



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset kl. 16:13-16:25		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Sarah Hjälms (C) Åsa Bergkvist (S) Alexander Trygg (SD) tjänstgörande ersättare för Fredrik Trygg (SD) Håkan Frank (M)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Maria Skoglund, kommundirektör Laila Dufström, bitr. kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomichef Terese Renbro, kommunsekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Terese Renbro	Paragrafer	§ 1-6
	Ordförande Leif Pettersson (S)		
	Justerande Håkan Frank (M)		
Organ	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Sammanträdesdatum	2023-01-31	Paragrafer	§ 1-6
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på kanslienheten, Stadshuset		
Underskrift			



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Ärendelista

§ 1	Anmälan av extra ärenden 2023	2023/46
§ 2	Utökad samverkan om e-arkiv samt ny upphandling av e-arkivsystem.	2022/254
§ 3	Årsrapport 2022 GDPR	2022/425
§ 4	Uppdrag att ta fram en koncernövergripande fordonsstrategi	2022/422
§ 5	Kommunstyrelsens interna bokslut 2022	2023/31
§ 6	Länsstrategi Ett Dalarna fritt från våld, 2023-2028	2023/33

2023-01-31

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 1

Dnr 2023/46

## Anmälan av extra ärenden

### Beslut

1. Arbetsutskottet godkänner ändringen i föredragningslistan.

### Beskrivning av ärendet

Följande ärende läggs till:

1. Länsstrategi Ett Dalarna fritt från våld, 2023-2028 Dnr 2023/33

---

### Beslut skickas till

Akten

## Utökad samverkan om e-arkiv samt ny upphandling av e-arkivsystem.

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen ställer sig positiva till en utökad samverkan och deltar i det fortsatta samarbetet samt att en ny upphandling av e-arkivsystem ska ske.

### Beskrivning av ärendet

Dalakommunerna Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Hedemora, Leksand, Ludvika, Malung-Sälen, Mora, Orsa, Rättvik, Smedjebacken, Säter, Vansbro och Älvdalen har sedan december 2018 en fungerande avtalssamverkan om e-arkiv och ett gemensamt upphandlat e-arkivsystem.

Stödfunktionen i dalakommunernas samverkan, E-arkivcentrum Dalarna, har tillsammans med Hälsinglands kommuner: Bollnäs, Hudiksvall, Ljusdal, Nordanstig, Ovanåker, samt Sandvikens och Nora kommuner, diskuterat möjligheten att ansluta sig till dalakommunernas modell för samverkan. En utökad samverkan innebär också en ny gemensam upphandling av e-arkivsystem, samt fler avtalsparter i befintligt samverkansavtal.

Genom att dalakommunernas befintliga samverkan om e-arkiv utökas med ytterligare sju kommuner får vi en mer kostnadseffektiv verksamhet, mer kunskapsutbyte mellan kommuner samt enklare att rekrytera specialkompetens till stödfunktionen.

Ingen ny förstudie har genomförts utan förutsättning till samverkan är att intresserade parter ansluter sig till dalakommunernas befintliga modell för e-arkivsamverkan. Samverkansamtal har ägt rum under maj-september 2022 där alla har fått information om dalakommunernas samverkansform, organisation och sätt att arbeta. Samverkansavtalet ska vara densamma som idag, men med fler avtalsparter och uppdaterade kostnader. Ett par andra undantag från dagens avtal är att den centrala förvaltningen föreslås byta namn (förslag ej framtaget ännu), samt att Dalarnas kommunförbunds ansvar att fastställa budget och förvaltningsplan, samt reglera över-/underskott överförs till styrgruppen e-arkiv.

**Beslutsunderlag**

1. Förslag att göra avsiktsförklaring avseende utökad samverkan om e-arkiv samt ny upphandling av e-arkivsystem daterad 12 oktober 2022
2. Kalkyl utökad samverkan daterad 12 oktober 2022

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

2023-01-31

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 3

Dnr 2022/425

## Årsrapport 2022 GDPR

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Den allmänna dataskyddsförordningen (GDPR) trädde ikraft maj månad 2018 och Ludvika kommuns dataskyddsombud (DSO) ska varje år till berörda nämnder lämna en sammanfattande bild av dataskyddsläget under året som gått samt ge en utblick inför åren 2023-2024.

### Beslutsunderlag

1. Årsrapport 2022 GDPR daterad 30 december 2022

---

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2023-01-31

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 4

Dnr 2022/422

## Uppdrag att ta fram en koncernövergripande fordonsstrategi

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att ta fram en koncernövergripande fordonsstrategi
2. Strategin ska tas fram under 2023

### Beskrivning av ärendet

Vid kommunfullmäktige 7 september 2020 §121 beslutades att inrätta en kommunövergripande fordonsorganisation med placering under samhällsbyggnadsnämnden. Fullmäktige gav dåvarande samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att genomföra de förslag som föreslogs i en rapport samt att se över befintliga styrdokument.

Ett projekt startades upp för att genomföra uppdraget.

Den kommunövergripande fordonsorganisationen startades 1 januari 2022.

Under 2022 har en effektivisering av fordonsorganisationen funnits med som ett uppdrag inom ramen för strukturplansåtgärder. Där har det konstaterats att effektivisering är möjlig på sikt och att det finns potential att utveckla organisationen över hela koncernen.

För att säkerställa att Ludvika kommunkoncern har en effektiv och samlad förvaltning av fordonen, håller hög takt i klimatanpassning samt en samordning av införande av alkolås i fordonen alternativt alkoskåp behövs en koncernövergripande fordonsstrategi tas fram.

Framtagande av en fordonsstrategi sker i samverkan inom koncernen under 2023.

### Beslutsunderlag

1. Återrapport fordonsstrategi daterad 14 maj 2021
2. Fossilfri fordonsflotta färdplan 2025 daterad 14 maj 2021

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

## Kommunstyrelsens interna bokslut 2022

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner det interna bokslutet för år 2022 för kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har upprättat ett bokslut för kommunstyrelsens verksamhet år 2022 avseende drift och investeringar.

För hela kommunstyrelsens förvaltning redovisas ett underskott på 16 455 tkr inklusive strukturplanen. Exklusive strukturplan redovisar kommunstyrelsens förvaltning ett överskott om 13 545 tkr.

Totalt sett visar de flesta områden endast positiva avvikelser. De största avvikelserna sett över större delen av förvaltningen avser lägre lönekostnader 2 000 tkr, detta trots att AMI redovisar löner om ca 5 283 tkr över budget i form av löner till projekt. För enskilda verksamheter med positiva avvikelser kan nämnas kvarvarande medel Ks oförutsett 6 538 tkr.

Som negativa avvikelser av betydelse kan nämnas Vattenledningen 2 646 tkr som främst avser avskrivningskostnader. För verksamhet Räddningstjänst Dalamitt redovisas ett underskott om 746 tkr och för Västerbergslagens utbildning redovisas ett underskott om 304 tkr.

IT-center redovisar ett överskott på 2 800 tkr innan resultatkorrigering.

Upphandlingscenter redovisar ett överskott med 589 tkr som återbetalas till medlemskommunerna i förhållande till folkmängd. Till Ludvika kommun har 79 tkr återbetalats av det totala överskottet.

Redovisade kostnader för investeringar uppgår till 6 061 tkr medan outnyttjade investeringsmedel uppgår till 15 466 tkr av den totala budgeten om 21 493 tkr.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, kommunstyrelsens interna bokslut 2022, daterad 10 januari 2023
2. Text till årsredovisning kommunstyrelsens förvaltning daterad 24 januari 2023
3. Kommunstyrelsens bokslut 2022 daterad 24 januari 2023



**Beslut skickas till**  
Kommunstyrelsen

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Länsstrategi Ett Dalarna fritt från våld, 2023-2028

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar strategin ”Ett Dalarna fritt från våld, länsstrategi 2023-2028.

### Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen i Dalarna har i nära samverkan med polisen i Dalarna, Åklagarkammaren i Falun, Region Dalarna och länets kommuner tagit fram en regional strategi, ”Ett Dalarna fritt från våld, länsstrategi 2023-2028”.

Syftet med strategin är att samordna olika verksamheters uppdrag för att tillsammans skapa en plattform för länets gemensamma arbete med att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor. Utgångspunkten för det gemensamma strategiarbetet är att ingen enskild aktör kan svara upp mot de utmaningar som våldet innebär. Det är en gemensam angelägenhet där samarbete mellan olika aktörer är viktigt.

Med mäns våld mot kvinnor avses alla former av fysiskt, psykiskt och sexuellt våld. Begreppet infattar också våld i nära relationer, hedersrelaterat våld samt förtryck, prostitution och människohandel.

Den regionala strategin pekar ut fyra mål som tydliggör vad som behöver uppnås för att våldet ska förebyggas, minska och slutligen upphöra:

1. Ett utökat och verkningsfullt förebyggande arbete
2. Förbättrad tidig upptäckt av våld och stödinsatser till våldsutsatta och behandling till våldsutövare
3. Effektivare brottsbekämpning
4. Förbättrad kunskap och metodutveckling

I Ludvika kommun har individ- och familjeomsorgen huvudansvaret för frågor som rör våld i nära relationer. Samverkan sker också med Ludvika kommuns folkhälsostrateg som ansvarar för de förebyggande och strategiskt övergripande delarna. Det lokala arbetet i kommunen går i linje med länsstrategin.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen antar strategin ”Ett Dalarna fritt från våld, länsstrategi 2023-2028”.

**Beslutsunderlag**

1. Ett Dalarna fritt från våld, länsstrategi 2023-2028, inkommen den 11 januari 2023.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen