



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset kl. 13:15 - 13:32		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Alexander Trygg (SD) tjänstgörande ersättare för Sarah Hjälms (C) Åsa Bergkvist (S) Fredrik Trygg (SD) Håkan Frank (M)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Maria Skoglund, kommundirektör Laila Dufström, bitr. kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomichef Terese Renbro, kommunsekreterare		
Underskrifter	Sekreterare	Terese Renbro	Paragrafer § 24-34
	Ordförande	Leif Pettersson (S)	
	Justerande	Åsa Bergkvist (S)	

	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2023-05-02	Paragrafer	§ 24-34
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på Kanslienheten, Stadshuset		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 24	Anmälan av extra ärenden	2023/46
§ 25	Revidering av riktlinjer för hantering av gåvor och belöningar	2023/129
§ 26	Redovisning av kommunstyrelsens arbetsmiljörapportering 2022	2023/131
§ 27	Antagande av kostpolicy	2023/116
§ 28	Bedömning och prioritering av ansökningar om medel från fonder för bygdeavgifter (bygdemedel 2023)	2023/108
§ 29	Försäljning av Räfsnäsgården	2022/391
§ 30	Verksamhetsbidrag Lions Club Ludvika	2023/141
§ 31	Revidering av samarbetsavtal, delegationsordning och reglemente för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL)	2023/64
§ 32	Redovisning avtalssamverkan	2023/1
§ 33	Förvaltningsmodell för kommunens hantering av bredband	2022/240
§ 34	Svar på motion - Privatisera Stora Brunnsvik AB	2018/404



§ 24

Dnr 2023/46

Förändring i föredragningslistan

Inga ändringar i föredragningslistan på dagens sammanträde anmäldes.

Beslut skickas till

Akten

Revidering av riktlinjer för hantering av gåvor och belöningar

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar de reviderade riktlinjerna för hantering av gåvor och belöningar daterade den 10 mars 2023.

Beskrivning av ärendet

Det senaste året har flera av Ludvika kommuns medarbetare uppmärksammats för sina arbetsinsatser. Kommunens ungdomsstrateg har exempelvis tilldelats ett demokratistipendium och kommunens miljöstrateg ett hållbarhetspris. Förutom stolthet så har tilldelningarna också väckt frågor om hur Ludvika kommun ska agera när medarbetare tilldelas prispengar.

Kommunstyrelsens förvaltning har samrått med jurist och föreslår att riktlinjerna för hantering av gåvor och belöningar uppdateras enligt följande:

11.2 Stipendier och priser

Om en anställd erbjuder ett pris eller stipendium med koppling till yrkesrollen så ska eventuell prissumma eller gåva tillfalla verksamheten där personen arbetar. Detta eftersom det ingår i den anställdes uppdrag att utföra de arbetsuppgifter som uppmärksammats.

Innan prispengar eller gåvor tas emot behöver verksamheten ta ställning till vem utdelaren är. Fundera på om det kan uppstå misstankar om att utdelaren av priset eller stipendiet drar nytta av situationen, exempelvis genom att få gentjänster eller fördelar. Delas stipendiet ut av ett företag som kan komma att delta i någon av kommunens upphandlingar så ska inga pengar eller gåvor accepteras. I dessa fall kan medarbetaren uppmärksammas för sin insats men ska tacka nej till prispengar eller gåva. Det är i sedan upp till prisutdelaren att avgöra om pengarna ska skänkas vidare till ett annat ändamål och i sådana fall vilket.

Det är också viktigt att utdelningen sker öppet och transparent, exempelvis genom att utdelningen offentliggörs på något sätt.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar de reviderade riktlinjerna för hantering av gåvor och belöningar daterade den 10 mars 2023.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 10 mars 2023
2. Reviderade riktlinjer för hantering av gåvor och belöningar daterade den 10 mars 2023.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Redovisning av kommunstyrelsens arbetsmiljörapportering 2022

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner förvaltningens arbetsmiljörapport för år 2022.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har det yttersta ansvaret för det systematiska arbetsmiljöarbetet på kommunstyrelsens förvaltning. Med det följer ett ansvar att följa upp hur arbetet fortlöper.

Kommunstyrelsens förvaltning har under 2022 följt den rutin som finns för systematiskt arbetsmiljöarbete. I rutinen beskrivs hur samverkan ska ske mellan arbetsgivaren, medarbetarna och de fackliga organisationerna. Här finns också rutiner för att undersöka arbetsmiljön och göra riskbedömningar.

Under 2022 har förvaltningen erbjudit utbildningar inom systematiskt arbetsmiljöarbete, samverkansavtal och rehabprocessen. Ett arbete med att se över introduktion och ledarskapsprogram har också påbörjats.

Sjukfrånvaron för kommunstyrelsens förvaltning år 2022 slutade på 6,47 %. Motsvarande siffra för år 2021 var 5,12 %. En förklaring till att sjukfrånvaron ökat något sedan 2021 är att pandemin drabbade många medarbetare under det första halvåret 2022 samt att förvaltningen hade flera fall av långtidsfrånvaro.

Den största andelen riskbedömningar under året har varit kopplade till organisationsförändringar, lokalförändringar och hög arbetsbelastning. Kopplat till riskbedömningar görs handlingsplaner.

Under året har det rapporteras in fem riskobservationer, fem tillbud, nio olycksfall, två färdolycksfall, ett fall av arbetssjukdom, ett tillbud kopplat till arbetsmiljön och en säkerhetsobservation.

Den totala kostnaden för företagshälsovård hamnade 2022 på 904 tkr i jämförelse med 2021 då kostnaden blev 562 tkr. En stor del av ökningen beror på konsultkostnader i samband med effektiviseringsplanen där en utredning gjorts gällande koncernövergripande stödfunktioner.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 14 mars 2023
 2. Arbetsmiljörapport KS 2022 daterad 10 mars 2023.
 3. Statistik från Feelgood 2022 daterad 15 februari 2023.
 4. Statistik arbetsmiljö övergripande och KSF 2022 daterad 14 mars 2023.
-

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Antagande av kostpolicy

Förslag till beslut

1. Fullmäktige antar kostpolicy, daterad 18 januari 2023.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden ska vid behov och under ny mandatperiod revidera kostpolicy. Nuvarande kostpolicy beslutades vid kommunfullmäktiges sammanträde 24 november 2014 § 11.

Vård- och omsorgsförvaltningen har arbetat fram ett förslag till ny kostpolicy som ska ersätta den tidigare.

I framtagandet av en ny kostpolicy har det dalagemensamma synsättet i Offentlig Gastronomis ”gemensamma riktlinjer för mat och måltider i Dalarnas län” beaktas.

I kostpolicy framgår bland annat att kommunen ska säkerställa att alla matgäster, äldre som yngre, ska uppleva måltiderna i kommunens måltidsverksamheter som positiva, ett tillfälle för social samvaro och avkoppling i en lugn och rofylld miljö. Genom måltiden ska alla få möjlighet att inhämta energi och näring från en vällagad, varierad, näringsriktig och säker kost som följer gällande lagar och riktlinjer.

Kommunen ska vara pådrivande när det gäller miljö, hållbarhet och hushållning med resurser. Samverkan inom kommunkoncernen är viktig för att kostenheten ska kunna efterleva denna policy och övriga styrande dokument.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 16 mars 2023
2. Kostpolicy daterad 18 januari 2023
3. Beslut från vård- och omsorgsnämnden daterat den 27 februari 2023 §25
4. Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgsförvaltningen daterad 16 januari 2023
5. Kostpolicy daterad 30 september 2014

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Bedömning och prioritering av ansökningar om medel från fonder för bygdeavgifter (bygdemedel 2023)

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Länsstyrelsen att bifalla

- Skifsens Vänner beviljas 32 100 kr i bygdemedel
- Säfsnäs Fiskevårdsförening beviljas 7 900
- Föreningen Folkets Hus i Grängesberg avslås
- Ludvika Ridklubbs ansökan avslås

Beskrivning av ärendet

Lissjöfonden är en bygdefond, där verksamhetsutövaren (i detta fall kraftverksägaren) måste betala en bygdeavgift för att få använda vattnet. Länsstyrelsen förvaltar medlen och handlägger och beslutar om bidrag från dessa. Pengarna ska användas till investeringar som främjar näringslivet, service eller på annat sätt är till nytta för bygden. Avgörande är projektens allmännyta.

Länsstyrelsen i Dalarna har i en skrivelse daterad 22 februari 2023, begärt att kommunen ska yttra sig över ansökningar ur Lissjöfonden. Länsstyrelsen vill att kommunen prioriterar, med motivering, ansökningarna. Det finns 4 ansökningar att ta hänsyn till med en totalsumma av 327 100 kr. Tillgängliga medel sträcker sig till 40 000 kr.

Skifsens Vänner - har lämnat en mer gedigen ansökan och noga redovisat arbetet i föreningen (de har byggt upp en finngård i Skifsen) och föreningens arbete med tillgänglighet, jämställdhet, barnperspektiv och integration. Föreningen riktar sig också till en större publik och håller både kurser och publika evenemang.

Säfsnäs Fiskevårdsförening - har under många år sedan 80-talet kalkat sjöar i SFVF arrenderade vatten, detta är mycket viktigt för att bibehålla bra PH i sjöarna, det har blivit svårare för kalkningspersonalen att komma ner i sjön, så därför är det viktigt att det byggs en ramp så att man lätt kan komma åt med lastbil för att sätta båten i sjön.

Föreningen Folkets Hus i Grängesberg – ansökan avslås.

Ludvika Ridklubb – ansökan avslås.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterat den 23 mars 2023.
 2. Ansökningar:
 - Skifsens Vänner
 - Säfsnäs Fiskevårdsförening
 - Föreningen Folkets Hus i Grängesberg
 - Ludvika Ridklubb
 3. Sammanställning ansökningar bygdemedel 2023 Ludvika kommuns prioriteringar
-

Beslut skickas till

Länsstyrelsen inklusive bilaga 3
Landsbygdsutvecklare för kännedom
Akten

Försäljning av Räfsnäsgården

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att tillstyrka en försäljning av Räfsnäsgården.

Beskrivning av ärendet

Räfsnäsgården har historiskt ägts av Ludvika kommun och det senaste decenniet har den arrenderats av ett företag som ansvarat för camping, vandrahem och restaurang. Gården är i stort behov av renovering då huskroppar börjar vittra sönder och på sikt riskerar att förstöras. För att bedriva en camping med dagens mått skulle campingområdet behöva rustas upp, utökas och utvecklas betydligt, vilket skulle innebära stora investerings- och driftskostnader för Ludvika kommun.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag är att kommunstyrelsen tillstyrker att försäljning ska ske.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 20 mars 2023
2. Beslut kultur- och samhällsutvecklingsnämnden 14 november 2022
3. Tjänsteskrivelse KSUN daterad 8 november 2022

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Verksamhetsbidrag Lions Club Ludvika

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Lions Club Ludvika 7 000 kronor i verksamhetsbidrag.

Beskrivning av ärendet

Lions Clubs är en internationell välgörenhetsorganisation. Medlemmarna arbetar ideellt och utan politiskt eller religiöst ställningstagande för människor i nöd och en värld i fred. I Sverige sker detta på lokal och nationell nivå.

Administrationskostnader finansieras genom medlemsavgifter och insamlade medel går oavkortat till behövande. I september 2022 lämnade Lions i Ludvika in en försent inkommen ansökan om verksamhetsbidrag. Klubben har lämnat in en ansökan om verksamhetsbidrag.

De ansöker om 7000 kr i verksamhetsbidrag för ospecificerade aktiviteter, då det inte är möjligt att peka på någon speciell aktivitet som inte kunnat genomföras pga. försent inkommen ansökan. All deras verksamhet sker ideellt och alla insamlade medel går till hjälpverksamhet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 28 mars 2023
2. Ansökan, inkommen den 23 mars 2023
3. Preliminär resultaträkning, inkommen den 24 mars 2023

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Revidering av samarbetsavtal, delegationsordning och reglemente för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL)

Förslag till beslut

1. Fullmäktige antar reviderat samarbetsavtal för gemensamma nämnden för alkohol tobak och receptfria läkemedel inkommen 30 januari 2023.
2. Fullmäktige antar reviderat reglemente för gemensamma nämnden för alkohol tobak och receptfria läkemedel inkommen 30 januari 2023.
3. Besluten ovan gäller förutsatt att samtliga kommuner som ingår i nämnden fattar motsvarande beslut.

Beskrivning av ärendet

I den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel samverkar Ludvika kommun med sex andra dalakommuner. Den gemensamma nämnden arbetar med tillståndsfrågor som rör servering av alkohol och försäljning av tobak, folköl och receptfria läkemedel. Falu kommun är värdkommun för nämnden och har i samband med ny mandatperiod skickat över ett förslag till reglemente och samarbetsavtal för antagande i samtliga kommuner.

Layouten har förändrats i det nya förslaget till reglemente. Nya rubriker och en innehållsförteckning har skapats och några språkliga förtydliganden har gjorts. Flera nya punkter har lagts till bland annat information om budget- och ekonomisk uppföljning, personal, jäv, diarieföring och deltagande på distans.

Ett tillägg angående vem som är ombud vid en tvist har lagts till i samarbetsavtalet.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att fullmäktige antar reviderat samarbetsavtal och reglemente. En förutsättning för att beslutet ska gälla är att samtliga kommuner som ingår i nämnden fattar beslut om detsamma.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 15 mars 2023

2. Förslag till reviderat reglemente för gemensamma nämnden för alkohol och receptfria läkemedel 2023-2026 inkommen den 30 januari 2023.
3. Förslag till reviderat samarbetsavtal för gemensamma nämnden för alkohol och receptfria läkemedel inkommen den 30 januari 2023.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Redovisning avtalssamverkan

Förslag till beslut

1. Fullmäktige noterar och godkänner rapporteringen av avtalssamverkan för arkivarie, e-arkiv och fiberutbyggnad i Tuna Hästberg.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen årligen rapportera kommunens avtalssamverkan till kommunfullmäktige. Syftet med rapporteringen är att fullmäktige ska få den information som krävs för att kunna ta fullt ansvar för verksamheten även om den utförs av en annan kommun.

Arkivarie

Ludvika kommun har ett samarbetsavtal med Smedjebackens kommun kring en arkivarietjänst. Tjänsten säljs till Smedjebacken från Ludvika kommun i en omfattning av 30 procent av heltid. Under året har uppföljningar av samverkansavtalen skett, där kommunernas kontaktpersoner och aktuell befattningshavare bland annat gjort en genomgång av planerade och genomförda aktiviteter.

E-arkiv

Samtliga 15 dalakommuner har en gemensam e-arkivlösning och samverkar genom avtal. Säters kommun är sedan december 2018 värdkommun för E-arkivcentrum Dalarna. Ett flertal system och filsamlingar har arkiverats under året och konverteringar av redan arkiverade handlingar har utförts.

Fiberutbyggnad

Tretton fastigheter i Tuna Hästberg kommer att dra in fiber till fastigheterna via Borlänge Energi. Fastigheterna ligger på Ludvika kommuns sida av kommungränsen och ett avtal har skrivits med Borlänge kommun. Fiberutbyggnaden beräknas vara klar under 2023 och medför inga kostnader för Ludvika kommun.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige noterar och godkänner rapporteringen av avtalssamverkan gällande arkivarie, e-arkiv och fiberutbyggnad i Tuna Hästberg.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 3 april 2023

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Förvaltningsmodell för kommunens hantering av bredband

Förslag till beslut

1. Fullmäktige noterar att framtagandet av nödvändig dokumentation inför beslut om bolagsbildande är försenat och förlänger uppdraget till kvartal 3 2023.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslutade den 21 november 2022 § 12 att gå vidare med en förvaltningsmodell som innebär att utveckling och förvaltning av kommunens bredband hanteras inom ramen för ett kommunalt aktiebolag, utifrån underlaget i tjänsteskrivelse tillhörande ärendet daterad den 18 oktober 2022.

Fullmäktige uppdrog i samma beslut till kommunstyrelsen att implementera förvaltningsmodellen och ta fram nödvändig dokumentation inför beslut om bolagsbildning i fullmäktige kvartal 1 2023.

Kommunstyrelsens förvaltning har arbetat med frågan men konstaterar att den nödvändiga dokumentationen som behövs inför beslut om bolagsbildandet inte är klara ännu och önskar att fullmäktige förlänger uppdraget till kvartal 3 2023.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 13 april 2023
2. Beslut fullmäktige 21 november 2022 § 12

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Svar på motion - Privatisera Stora Brunnsvik AB

Förslag till beslut

1. Fullmäktige avslår motionen.

Beskrivning av ärendet

Lars Handegard (V) föreslår i motion daterad 22 oktober 2018 att privatisera Stora Brunnsvik AB. Motionären menar att Ludvika kommun står inför många nödvändiga och kostsamma investeringar de kommande åren. Att försälja Brunnsvik skulle frigöra kapital som kan användas för att exempelvis öka investeringar i gator, kulturbyggnader och andra angelägna områden. Därför föreslår motionären följande:

- Att fullmäktige uppdrar till Ludvika Kommunfastigheter AB att omgående påbörja försäljning av det helägda dotterbolaget Stora Brunnsvik AB.

Motionen skickades på remiss den 26 november 2018 till Stora Brunnsvik AB och Ludvika Kommunfastigheter AB. Stora Brunnsvik AB behandlade motionen på sitt styrelsemöte den 9 juni 2022 § 16.

Kommunstyrelsen och fullmäktige har genom ett flertal beslut under år 2022 behandlat Stora Brunnsvik AB varav det senaste beslutet den 27 februari 2023 § 12 i fullmäktige då det beslutades att notera den handlingsplan och utredning vilket visar att aktieägartillskottet inte strider mot statsstödsreglerna, samt att Ludvika kommunfastigheterna AB lämnar ett villkorat aktieägartillskott på 4 miljoner kronor till dotterbolaget Stora Brunnsvik AB.

Genom att ägandet av Stora Brunnsvik AB har beslutats i andra ärenden under tidsperioden från att motionen kom in, föreslår kommunstyrelsens förvaltning att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 28 mars 2023
2. Motion – Privatisera Stora Brunnsvik AB

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen