

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sessionssalen, stadshuset tisdag den 4 september 2018 kl. 14:00 - 16:50		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) Ivan Eriksson (S) Sören Grandelius (S) Ingvar Henriksson (S) Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Hanna Lindgren (S) Åsa Bergkvist (S) tjänstgörande ersättare för Yvonne Persson (S) Lars Handegard (V) § 144-159 Lotta Wedman (MP) § 144-159 Jan Karlsson (C) Johnny Karlsson (L) HåGe Persson (M) § 144-152 Rigmor Andersson (M) tjänstgörande ersättare för HåGe Persson (M) § 153-160 Gaby Back (M) Kjell Israelsson (M) Roland Johansson (SD) Ann-Christin Anderberg (BOP) tjänstgörande ersättare för Benny Rosengren (SD)		
Ej beslutande ersättare	Rigmor Andersson (M) § 144-152 Anders Hellstrand (M) Torbjörn Tomtlund (M) § 144-156 Maino Wohlfeil (S) § 144-159 Björn Flinth (S)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Jan Lindström, kommunchef Jan Sinclair, stöd- och styrningschef Susanna Öbrell, socialsekreterare § 144 Maria Östgren, kommunsekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Maria Östgren	Paragrafer	§ 144-160
	Ordförande Leif Pettersson (S)		
	Justerande Kjell Israelsson (M)		



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-09-04

Paragrafer

§ 144-160

Datum då anslaget sätts upp

Anslagsdatum

Datum då anslaget tas ned

Tas ned datum

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kansliet, stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 144	Slutredovisning av projekt "Hela familjen"	2017/307	4
§ 145	Reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd	2018/1	5 - 6
§ 146	Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019	2017/360	7 - 9
§ 147	Revidering av allmänna reglementet	2018/243	10
§ 148	Redovisning av obesvarade motioner	2018/66	11
§ 149	Riktlinjer för bevarande av digital information	2018/245	12 - 13
§ 150	Avgift för utlämnande av allmän handling	2018/62	14 - 15
§ 151	Redovisning av erhållet partistöd 2018, avseende 2017	2018/86	16
§ 152	Social- och utbildningsnämnden ansöker om utökad ram för år 2018	2018/202	17 - 19
§ 153	Svar på revisorernas granskning av årsredovisning 2017	2018/110	20 - 21
§ 154	Kommunalt övertagande av "vägföreningsvägar"	2018/268	22 - 23
§ 155	Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering 2018 - 2022 (avfallsplan)	2018/85	24 - 25
§ 156	Rapportering av vakanta hyresobjekt	2017/256	26
§ 157	Verksamhetschefen informerar	2018/16	27
§ 158	Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen	2017/417	28 - 29
§ 159	Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen	2017/418	30
§ 160	Ordförandeinformation	2018/317	31

2018-09-04

Kommunstyrelsen

§ 144

Dnr 2017/307

Slutredovisning av projekt Hela familjen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner slutredovisningen för projektet Hela familjen.

Beskrivning av ärendet

Hela Familjen är ett projekt som pågått sedan januari 2015 i syfte att hitta vägar för familjer till egen försörjning. Projektet har finansierats med medel ur den sociala investeringsfonden. Projektets metod har under åren visat goda resultat för de familjer som deltagit.

Vid projekttidens slut har arbetet med kartläggning genom metoden FIA (Förutsättningar Inför Arbete) fortsatt att erbjudas alla vuxna som beräknas bli långvariga försörjningsstödstagare för att kunna hitta rätt insats utifrån klientens behov av stöd och hjälp. Det är ett av implementeringsmålen. Ytterligare mål är att ha tät uppföljning med försörjningsstödstagarna samt nära samarbete med samverkanspartners. Detta beräknas kunna genomföras med olika förändringar på enheten för att frigöra socialsekreterarna från administrativt tid till socialt arbete.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 95.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 3 juli 2018.
3. Social- och utbildningsnämnden den 7 februari 2018 § 3.
4. Tjänsteskrivelse från social- och utbildningsförvaltningen daterad den 5 januari 2018.

Behandling

Socialsekreterare Susanna Öbrell föredrar ärendet.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden
Akten

Reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige antar reviderat reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd, daterat den 5 januari 2018.
2. Reglementet ersätter det nuvarande reglementet antaget den 27 november 2014 § 12.
3. Fullmäktige uppdrar till kommunstyrelsens förvaltning att utreda nomenklaturen kring politiskt tillsatta råd, utskott, kommittéer och grupper. Uppdraget ska redovisas senast tredje kvartalet 2019.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige antog nuvarande reglemente för pensionärsrådet den 27 november 2014 § 12. Kommunstyrelsens förvaltning har, tillsammans med pensionärsrådets ordförande Lars Handegard, sett över nuvarande reglemente och kommit med förslag på nytt reglemente för pensionärsrådet. Pensionärsrådet behandlade förslaget på sitt möte den 22 januari 2018 § 6. Man beslöt att sända det på remiss till pensionärsorganisationerna, som fick komma in med synpunkter till och med den 16 april.

PRO Ludvikas Samorganisation inkom med ett yttrande där de har en egen formulering av § 2. Kommunstyrelsens förvaltning har tillsammans med pensionärsrådets ordförande tagit ställning till det inkomna yttrandet och funnit att de ändringsförslag PRO kommit med inte är förenliga med pensionärsrådets uppdrag.

Några av de ändringar som görs i reglementet är bland annat att man minskar antalet ledamöter från 18 till 15, att LudvikaHem AB ska ha en ledamot i pensionärsrådet, att processen kring val av representanter från pensionärsorganisationerna styrs upp lite mera och tidigareläggs samt att kallelsen skickas en vecka innan mötet.

Den 15 maj 2018 § 114 återremitterade kommunstyrelsen reglementet till kommunstyrelsens förvaltning för kontroll av att dokumentet har rätt nomenklatur. Kommunstyrelsens förvaltning har kontrollerat frågan och det finns inga juridiska hinder för att dokumentet heter reglemente. Förvaltningen ser behov av att utreda nomenklaturen på dokumenten som styr de kommunala

råden, kommittéerna och utskotten och föreslår därför att fullmäktige ger förvaltningen uppdraget att utreda denna fråga.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 89.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 juni 2018.
3. Reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd, daterat den 5 januari 2018.
4. Nuvarande reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd, antaget den 27 november 2014 § 12.
5. Yttrande från PRO daterat den 28 mars 2018.
6. Protokollsutdrag från pensionärsrådets sammanträde den 22 februari 2018 § 6.
7. Kommunstyrelsen den 15 maj 2018 § 114.

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-09-04

Kommunstyrelsen

§ 146

Dnr 2017/360

Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019.

Reservationer

Jan Karlsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Lotta Wedman (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arvodesutskott bestående av ordförande Maino Wohlfeil (S), Gaby Back (M) och Peter Cyrillus (S) har tillsammans med förvaltningen arbetat fram ett nytt förslag till arvodesregler som ska gälla för förtroendevalda från 1 januari 2019.

Nuvarande arvodesregler antogs i fullmäktige för innevarande mandatperiod 26 januari 2015 § 108 och har sedan dess reviderats ett antal gånger med bland annat justerade belopp i bilaga 1 samt arvode för de helägda bolagen i bilaga 2.

Under våren 2018 har arvodesutskottet arbetat fram nya arvodesregler. De tre största förändringarna som skett i arvodesöversynen är att arvodena för förtroendevalda baseras på riksdagsarvode samt att vice ordförande i de fyra helägda bolagen arvoderas. Särskilda regler utgår också till kommunalråd och oppositionsråd med mer än 40 procent sysselsättningsgrad, i enlighet med 4 kap 18 § kommunallag (2017:725), KL. I övrigt har arvodesreglerna genomgått språkliga förändringar och förtydliganden med fotnoter.

Kommunstyrelsen beslutade återremittera arvodesreglerna 15 maj 2018 §116 med motiveringen ”Kommunstyrelsen återremitterar *Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019* för komplettering av uppdragsomfattning gällande uppdrag under 40 procent.

Arvodesutskottet har efter beslutet om återremiss sammanträtt två gånger samt ställt frågan till ordförande med uppdrag understigande 40 procent om hur många timmar ordförandeskapet tar i procent av en heltid samt frågan om uppdragsomfattning, där uppdraget specificeras vad som utförs under den angivna tiden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Förvaltningens förslag är att fullmäktige antar Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2019 och beslutade att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 90.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 18 juni 2018.
3. Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019, daterad 7 juni 2018.

Behandling

Yrkanden

Leif Pettersson (S) och Lars Handegard (V) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Johnny Karlsson (L) yrkar på att arvode för oppositionsrådet ska vara 100 procent.

Lotta Wedman (MP) yrkar på arvodet för ordföranden i samhällsbyggnadsnämnden ska justeras upp till 50 procent.

Ivan Eriksson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag och avslag till Johnnys Karlssons, Lotta Wedmans och Jan Karlssons förslag.

HåGe Persson (M), Kjell Israelsson (M) och Ann-Christin Anderberg (BOP) yrkar bifall till Johnny Karlssons förslag.

Jan Karlsson (C) yrkar på bordläggning.

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång

Ordförande ställer de tre förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller föreliggande förslag.

Omröstning begärs. Ordföranden meddelar att föreliggande förslag är huvudförslag

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång;

1. Johnny Karlssons och Lotta Wedmans förslag ställs mot varandra för att utse motförslag till huvudförslaget.
2. Föreliggande förslag ställs mot det förslag som kommunstyrelsens utser till motförslag.

Ja-röst för föreliggande förslag

Nej-röst för det förslag som kommunstyrelsen utser till motförslag.

Ordföranden ställer Johnny Karlssons och Lotta Wedmans förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsens utser Johnny Karlssons förslag till motförslag.

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 6 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att bifalla föreliggande förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Hanna Lindgren (S)	Ja		
Ingvar Henriksson (S)	Ja		
Sören Grandelius (S)	Ja		
Åsa Bergkvist (S) tjänstgörande ersättare för Yvonne Persson (S)	Ja		
Leif Pettersson	Ja		
Ivan Eriksson (S)	Ja		
HåGe Persson (M)		Nej	
Kjell Israelsson (M)		Nej	
Gaby Back (M)		Nej	
Johnny Karlsson (L)		Nej	
Lars Handegard (V)	Ja		
Jan Karlsson (C)			Avstår
Lotta Wedman (MP)			Avstår
Roland Johansson (SD)		Nej	
Ann-Christin Anderberg (BOP) tjänstgörande ersättare för Benny Rosengren (SD)		Nej	
Summa	7	6	2

Beslut skickas till

Fullmäktige

Revidering av allmänna reglementet

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar reviderat Allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder, daterat 26 juni 2018.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har upptäckt en felaktig hänvisning i det allmänna reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder.

I § 3 ska hänvisningen för undantagen, då nämnderna inte får hantera personalfrågor och arbetsmiljöfrågor, gå till § 9 i kommunstyrelsens reglemente, inte § 8 i Allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder.

Samtidigt har förvaltningen uppdaterat listan över vilka gemensamma nämnder som inte omfattas av detta reglemente med språktolknämnden i Dalarna.

Kommunstyrelsen förvaltning föreslår att fullmäktige antar det reviderade reglementet daterat den 26 juni 2018.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 91.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 26 juni 2018.
3. Allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder, daterat den 26 juni 2018.
4. Allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder antaget den 23 april 2018 § 65.
5. Kommunstyrelsens reglemente antaget den 18 december 2017 § 251.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Redovisning av obesvarade motioner

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige noterar redovisningen av de obesvarade motionerna.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen 5 kap 35 § bör en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen lämnats in.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

För närvarande är 23 motioner obesvarade varav 7 är äldre än 1 år.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 100.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 10 juli 2018.
3. Redovisning av obesvarade motioner daterad 20 juli 2018.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Riktlinjer för bevarande av digital information

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderade riktlinjer för bevarande av digital information, daterade den 12 juni 2018.

Beskrivning av ärendet

Som ett led i projektet för införande av ett länsgemensamt e-arkiv för att bevara och tillgängliggöra digital information realiserades behovet av samsyn och delat ansvar mellan förvaltningarna och arkivmyndigheten inom Ludvika kommun.

Digitalt bevarande innebär att information exporterar från myndighetens verksamhetssystem till arkivmyndighetens system för långtidsbevarande av digitala handlingar.

Riktlinjerna gäller även för helägda bolag, stiftelser, och ekonomiska föreningar där kommunen utövar ett rättsligt inflytande samt de samägda företag för vilka kommunen har arkivansvar enligt särskild överenskommelse.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen antar reviderade riktlinjer för bevarande av digital information samt att dessa revideras en gång per mandatperiod. Revideringen avser ansvarsfördelningen mellan nämnd och förvaltning samt marginella språkliga ändringar.

Fullmäktige beslutade den 23 april 2018 § 64 att anta riktlinjer för bevarande av digital information, daterat den 6 mars 2018. Enligt riktlinjer för styrdokument ska riktlinjer beslutas av kommunstyrelsen eller respektive nämnd. Därmed kommer revidering av riktlinjen att antas av kommunstyrelsen.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 92.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 12 juni 2018.
3. Riktlinjer för bevarande av digital information daterade 12 juni 2018.

Beslut inklusive riktlinjer skickas till

Samtliga nämnder och förvaltningar

Styrdokument

Helägda bolag

Stiftelser

Akten

Avgift för utlämnande av allmän handling

Beslut

Kommunstyrelsen avslår förvaltningens förslag och beslutar att dra ur ärendet.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram regler gällande avgift för utlämnande av allmän handling. Avgiften som tas ut för de allmänna handlingarna kan hämma överuttag av utskrifter och reglerna har efterfrågats i kommunen.

Den som önskar har rätt att på begäran få läsa allmän handling på stället eller få en kopia, utskrift eller avskrift av handlingen. Vad som avses med allmän handling framgår av 2 kap. tryckfrihetsförordningen, TF, (1949:105). En grundförutsättning för att kommunen ska kunna ta ut avgifter för kopior och avskrifter är att det finns en på förhand fastställd taxa enligt 2 kap 13 § TF. Avgiftens storlek regleras i avgiftsförordningen (1992:191). I de fall avgiftsförordningen saknar bestämmelse om särskilt avgiftsbelopp, ska avgift tas ut med ett belopp som motsvarar förvaltningens eller bolagens beräknade kostnad för att utföra och tillhandahålla beställningen (självkostnad). Detta gäller när uppgifterna kan tas fram med ”rutinbetonade arbetsinsatser”. Ludvika kommun har utformat sina avgifter med ledning av avgiftsförordningen.

Förvaltningen har sänt reglerna på tjänstemannaremiss till samtliga förvaltningar och till de helägda bolagen samt för kännedom till VBU och WBAB. Tjänstemannayttranden har inkommit från tre förvaltningar och ett bolag. Förvaltningen har bearbetat yttrandena och delvis omarbetat reglerna efter de synpunkter som inkommit. Yttranden och förvaltningens svar på synpunkterna redovisas i separat bilaga till tjänsteskrivelsen.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 93.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 4 juli 2018.
3. Avgift för utlämnande av allmän handling i Ludvika kommun, daterad 3 juli 2018.

4. Sammanställning av inkomna remissvar på förslaget till Avgift för utlämnande av allmän handling, daterad den 5 juli 2018.

Behandling

Jan Karlsson (C), HåGe Persson (M), Ann-Christin Anderberg (BOP), Kjell Israelsson (M) och Johnny Karlsson (C) yrkar avslag på arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen ajournering sig kl 15.07-15.25.

Leif Pettersson, Jim Gavelin, Sören Grandelius, Åsa Bergkvist, Ingvar Henriksson och Ivan Eriksson samtliga (S) samt Lars Handegard (V) och Lotta Wedman (MP) instämmer i Jan Karlsson m fl yrkande.

Kommunstyrelsen beslutar att avslå förvaltningens förslag och dra ur ärendet.

Beslut skickas till

Akten

Redovisning av erhållet partistöd 2018, avseende 2017

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige godkänner redovisningen av utbetalt partistöd avseende 2017.

Beskrivning av ärendet

Redovisning av det utbetalda partistödet under 2017 har gjorts av samtliga partier i enlighet med det regelverk som tidigare beslutats. Fullmäktiges presidium har vid möte 28 maj 2018 haft en genomgång av insänt underlag.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 12 augusti 2018 § 98.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 5 juni 2018.
3. Redovisning av erhållet partistöd på därför avsedd mall från:
 - Socialdemokraterna
 - Miljöpartiet
 - Vänsterpartiet
 - Moderaterna
 - Liberalerna
 - Bopartiet
 - Centerpartiet
 - Sverigedemokraterna

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-09-04

Kommunstyrelsen

§ 152

Dnr 2018/202

Social- och utbildningsnämnden ansöker om utökad ram för år 2018

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att avslå social- och utbildningsnämndens ansökan om utökning av budgetramen.

Beskrivning av ärendet

Social och utbildningsnämnden ansöker hos fullmäktige om utökning av 2018 års budgetram med 44 400 000 kronor.

Social och utbildningsförvaltningen har i en tjänsteskrivelse daterad 27 april presenterat uppföljning och förväntat ekonomiskt utfall för 2018. Prognosen för område Utbildning ligger i nivå med beslutad budget, problemet är Social välfärd som prognosticerar ett budgetöverdrag på 44 400 tkr. Social- och utbildningsnämnden beslutade den 9 maj att hos fullmäktige äska om en utökning av ram med 44 400 tkr samt att komplettera ansökan med ett åtgärdsprogram. En åtgärdsplan för Social välfärds budget presenterades på Social- och utbildningsnämndens möte 13 juni. Åtgärdsplanen visar att en besparing på minst 7 600 tkr skulle kunna göras, men har inte påverkat nämndens ansökan om utökad ram.

Det budgeterade resultatet för kommunen 2018 uppgår till 32 331 tkr. Beslutar fullmäktige enligt nämndens ansökan skulle det innebära att det budgeterade resultatet för 2018 skulle bli negativt och det är inte tillåtet enligt lag. Ett annat scenario skulle kunna vara att kommunen budgeterar ett nollresultat och det som saknas fördelas på övriga nämnder, men det är inte rimligt att göra om alla nämnders budgetar. Social välfärds befarade underskott är en prognos som det finns möjlighet att påverka under resterande del av året.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti och gav då kommunchefen i uppdrag att ur ett kommunövergripande perspektiv ta fram åtgärder för att uppnå budgeterat resultat, med återrapport vid budgetdialog i september. I övrigt beslutades enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 96.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 16 oktober 2018.
3. Beslut social- och utbildningsnämnden den 13 juni 2018 § 83.
4. Beslut social- och utbildningsnämnden den 9 maj 2018 § 73.
5. Tjänsteskrivelse från social- och utbildningsförvaltningen daterad 9 maj 2018.
6. Bilaga till förvaltningens budgetuppföljning daterad 26 april 2018.

Behandling

HåGe Persson (M) gör ett tilläggsyrkande om att kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att:

1. Revidera fullmäktiges budgets överskottsmål till 0 procent. Det tilltänkta överskottet går oavkortat till budgeten för social välfärd.
2. Överföra 5 miljoner kronor av integrationsenhetens senaste överskott till social välfärd.

Johnny Karlsson (L), Kjell Israelsson (M) och Ann-Christin Anderberg (BOP) yrkar bifall till HåGe Perssons tilläggsförslag.

Leif Pettersson (S), Lotta Wedman (MP) och Lars Handegard (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst till arbetsutskottets förslag.

Nej-röst till HåGe Perssons förslag.

Omröstningsresultat

Med 9 ja-röster mot 6 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att bifalla arbetsutskottets förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja	Nej
Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Hanna Lindgren (S)	Ja	
Ingvar Henriksson (S)	Ja	
Sören Grandelius (S)	Ja	
Åsa Bergkvist (S) tjänstgörande ersättare för Yvonne Persson (S)	Ja	
Leif Pettersson	Ja	
Ivan Eriksson (S)	Ja	
HåGe Persson (M)		Nej
Kjell Israelsson (M)		Nej
Gaby Back (M)		Nej
Johnny Karlsson (L)		Nej
Lars Handegard (V)	Ja	
Jan Karlsson (C)		Nej
Lotta Wedman (MP)	Ja	
Roland Johansson (SD)	Ja	
Ann-Christin Anderberg (BOP) tjänstgörande ersättare för Benny Rosengren (SD)		Nej
Summa	9	6

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-09-04

Kommunstyrelsen

§ 153

Dnr 2018/110

Svar på revisorernas granskning av årsredovisning 2017

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar tjänsteskrivelsen som svar på rapporten från revisorerna.

Beskrivning av ärendet

Kommunens förtroendevalda revisorer önskar svar på hur de utvecklingsområden som påtalas i revisionsrapporten kommer att åtgärdas.

I revisionsrapporten framförs synpunkter på att vissa tilläggsupplysningar och redovisningsprinciper saknas.

- Det kan konstateras att det finns ett antal rekommendationer från Rådet för Kommunal Redovisning (RKR) som inte tillräckligt tydligt lämnats och i några fall saknas. Detta är något som givetvis ska åtgärdas. Vissa är lättare att åtgärda andra kan vara något svårare men alla kommer att åtgärdas så fort det är möjligt.

Interna redovisningsprinciper ska inte anges och detta ska ses över.

Investeringsredovisning är en del av räkenskapsredovisningen, upplysningar om budgetavvikelser för större enskilda investeringar lämnas inte.

- Några upplysningar lämnas under respektive nämnd, men skulle kunna lämnas gemensamt.

Utvärdering av ekonomisk ställning saknas, mål för den finansiella ställningen saknas.

- Det behöver tas fram fler mål för utvärdering av ekonomisk och finansiell ställning.

Revisorerna rekommenderar att årsredovisningen kompletteras med ekonomisk utvärdering där förslagsvis styrelsen lämnar en sammanfattande bedömning om Ludvika Kommuns ekonomiska ställning. De rekommenderar vidare att förvaltningsberättelsen kompletteras med särskilda upplysningar om ekonomi och verksamhet för den samlade kommunala verksamhetens organisation.

- Det är rekommendationer som vi ska ta till oss och ta med i kommande förvaltningsberättelser och årsredovisningar.

Det finns vissa brister i uppställningen av den sammanställda redovisningen som gör att god redovisningssed inte följs. Noter lämnas inte i samma omfattning som för kommunen.

- Noter i den sammanställda redovisningen kommer att åtgärdas i allt väsentligt.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 97.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 10 augusti 2018.
3. Revisionsrapport från pwc, Granskning av årsredovisning 2017 daterad april 2018.
4. Revisorernas redogörelse för 2017 daterad 12 april 2018.

Beslut skickas till

Akten
Revisorerna inklusive tjänsteskrivelse
Ekonomi

Kommunalt övertagande av "vägföreningsvägar"

Beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att göra en utredning om tekniska nämndens beslut den 9 december 2009 § 102 fortfarande är aktuellt för verkställighet.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att återrapportera resultatet av utredningen senast kvartal 3, år 2019.

Beskrivning av ärendet

Tekniska nämnden, TN, har i beslut den 9 december 2009 § 102 föreslagit fullmäktige att:

1. Upphäva fullmäktiges beslut från den 25 oktober 2001 § 141
2. Uppdra till mark- och planeringskontoret att påbörja arbetet med övertagandet av Fredriksbergs Vägförening.
3. Uppdra till mark- och planeringskontoret att begära förrättningar för bildande av gemensamhetsföreningar för vägarna i Sunnansjö, Saxdalen, Brunnsvik-Sörvik, Håksberg-Landforsen, Grangärde-Nyhammar och Gonäs.

I fullmäktiges beslut 25 oktober 2001 § 141 står att fullmäktige antar ett policybeslut att kommunen på sikt övertar ansvaret för väghållning i orterna; Grängesberg, Fredriksberg, Sunnansjö, Saxdalen, Grangärde, Nyhammar, Håksberg, Landforsen, Sörvik, Brunnsvik, Gonäs och Blötberget. Övertagande inleds i orterna; Grängesberg, Fredriksberg, Håksberg, Landforsen, Sörvik och Gonäs och att kommunen skapar en "stödfunktion" som möjliggör en fortsatt lokal skötsel av vägarna. Med anledning av ovan beslöt fullmäktige den 29 mars 2007 § 63 att samtliga vägar som sköts av Grängesbergs vägförening ska omfattas av det kommunala övertagandet.

Efter att tekniska nämnden fattat beslut i ärendet den 9 december 2009 har omorganisation skett. Ärendet har därmed ännu inte slutbehandlats i fullmäktige på grund av omorganisering och omfördelning av ärenden mellan förvaltningarna i kommunen.

Kommunstyrelsens förvaltning kan konstatera att behov finns av en utredning hur nuläget ser ut när det gäller berörda vägar i beslutet från 2009. Utredningen

bör visa om besluten som tekniska nämnden fattade 9 december 2009 § 102 fortfarande är aktuella för verkställighet eller om något förändrats sedan besluten togs. Förvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att utföra utredningen samt att återrapportera resultatet senast kvartal 3 år 2019.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 94.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 26 juni 2018.
3. Protokoll tekniska nämnden daterad den 9 december 2009 § 102.
4. Protokoll fullmäktige daterad den 29 mars 2007 § 63.

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden för återrapport senast kvartal 3, år 2019.
Akten

Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering 2018 - 2022 (avfallsplan)

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige antar plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering 2018-2022.
2. Fullmäktige beslutar att Ludvika kommun deltar i konceptet ”Dalarna minskar avfallet” som avses utvecklas under planperioden 2018-2022 och som ingår som en viktig del i avfallsplanen.
3. Fullmäktige uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att besluta om revidering av åtgärder i avfallsplanen under planperioden om det behövs för att målen ska uppnås.

Beskrivning av ärendet

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap Miljöbalken ta fram en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering (avfallsplan). Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och föreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige.

Dalarnas kommuner har sedan 2006 samverkat kring arbetet med framtagande, genomförande och uppföljning av kommunal avfallsplanering. Samarbetet har inneburit att alla kommuner i Dalarna har gemensamma mål med åtgärder som genomförs på både regional nivå (län eller del av län) och på kommunal nivå. För Ludvika kommun och Smedjebackens kommun har en gemensam avfallsplan tagits fram.

Avfallsplanen har tagits fram via arbete i en regional projektgrupp och lokala arbetsgrupper i varje dalakommun. Dessutom har ett flertal regionala nätverk använts för att utveckla och förankra mål och åtgärder inom dess verksamhetsområden.

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet den 28 februari 2018 § 18 och beslöt bland annat föreslå fullmäktige att anta plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering 2018-2022.

Smedjebackens kommuns fullmäktige antog avfallsplanen på sitt möte den 23 april 2018 § 40.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 99.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 15 juni 2018.
3. Samhällsbyggnadsnämndens sammanträdesprotokoll från den 28 februari 2018 § 18.
4. Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering 2018-2022 (avfallsplan) för Ludvika kommun och Smedjebackens kommun
5. Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering 2018-2022 (avfallsplan) för Ludvika kommun och Smedjebackens kommun, underlag.
6. Sammanträdesprotokoll från fullmäktige i Smedjebackens kommun, 23 april 2018 § 40.
7. Sammanträdesprotokoll från kommunstyrelsen i Smedjebackens kommun, 10 april 2018 § 52.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Rapportering av vakanta hyresobjekt

Beslut

Kommunstyrelsen noterar redovisningen av vakanta objekts hyreskostnader.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslutade den 19 juni 2017 § 115 punkt 8 att samhällsbyggnadsnämnden ska särredovisa vakanta objekts hyreskostnader till kommunstyrelsen i samband med periodrapporteringen februari, maj och augusti.

Summan för rapporterade vakanta objekt gällande januari till maj 2018 uppgår till 943 451 kr enligt bilaga.

Förvaltningens kommentar till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förvaltning vill göra kommunstyrelsen uppmärksam på att rapporteringen om totalsumman för vakanta hyresobjekt i bilaga 1 enbart gäller 8 av totalt 16 vakanta objekt.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 21 augusti 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 21 augusti 2018 § 101.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 3 juli 2018.
3. Hyreskostnader fördelat på objektsnivå.
4. Sammanträdesprotokoll från samhällsbyggnadsnämnden daterad 18 juni 2018 § 82.

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Sven Tysklind, fastighetsekonom
Akten

Verksamhetschefen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar den skriftliga informationen.

Beskrivning av ärendet

Information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutsunderlag

1. KS-rapport daterad 31 augusti 2018.
2. Månadsrapportering från ekonomienheten daterad 30 augusti 2018..

Beslut skickas till

Akten

2018-09-04

Kommunstyrelsen

§ 158

Dnr 2017/417

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Utskotten

a) KS 2018/216 00

§ 86-103, 2018-08-21

Arbetsutskottet

§ 21-26, 2018-08-21

Personalutskottet

Kommunstyrelsens ordförande

b) KS 2018/283 00

Fullmakt att föra kommunens talan i mål och ärenden som rör att få ut kommunens fordringar för perioden 12 maj 2018 – 11 maj 2019.

c) KS 2018/284.

Yttrande om ny detaljplan för del av Lorentsberga 3:47 med flera ”Genomfart: Korsning Gonäsvägen – Snöåvägen.

Kommunchef

d) KS 2018/200 02

Ann-Sofie Andersson, enhetschef förordnas som tf förvaltningschef 16–22 juli.

e) KS 2018/161 02

Tony Todorovski, tf räddningschef, tillförordnas som tf förvaltningschef på räddningstjänsten 6–12 augusti 2018.

- f) KS 2018/161 02
Per Anders Berthlin, ställföreträdande räddningschef, tillförordnas som tf förvaltningschef på räddningstjänsten 23 juli–5 augusti 2018.
- g) KS 2018/200 02
Göran Gullbro, verksamhetschef kultur och ungdom, tillförordnads som tf förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen från och med 13 augusti 2018 fram till dess en ordinarie förvaltningschef tillsätts, dock längst till och med 10 februari 2019.
- h) KS 2018/221 02
Lars Gille, sektionschef, tillförordnas som tf arbetsmarknadschef 6-10 augusti 2018.
- i) KS 2018/285 04
Överföring av budgetmedel från kultur- och fritidsnämnden till samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen.

Förvaltningschef

- j) KS 2018/116 02
Sirpa Törmänen, sektionschef, förordnas som tf IT-chef 16 juli–10 augusti 2018.

Kanslichef

- k) KS 2018/236
David Helsing, säkerhetssamordnare, förordnas som tf säkerhetschef 16 juni–1 juli, 2-7 augusti samt 31 augusti 2018.
Anette Andersson, samordnare, förordnas som tf säkerhetschef 2-4 juli 2018.
Henrik Schmidt, kommunikatör, förordnas som tf säkerhetschef 12-18 juli 2018.
Andreas Falk, kommunikatör, förordnas som tf säkerhetschef 26-27 juli 2018.

Beslut skickas till

Akten

§ 159

Dnr 2017/418

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2017/194 02
KS au 2018-08-21, § 102. Månadsvis redovisning av sjukfrånvaron
- b) KFN 2018/14
KFN 2018-06-11, § 47. Genomlysning av regler och riktlinjer för bidragsgivning till kultur-, idrotts- och fritidsföreningar
- c) KS 2018/304 00
Språktolknämnden 2018-02-15, § 1-11
Språktolknämnden 2018-5-31, § 12-19

Övrigt

- d) KS 2018/253 04
Förbundsavgift år 2019 till Sveriges Kommuner och Landsting.
- e) KS 2018/295 04
Samarbetsavtal mellan Ludvika kommun och Finnmarksturen 2018 (CSK Ludvika).
- f) KS 2017/268-02
Tillsvidareanställning av stöd- och styrningschef från och med 23 augusti 2018.

Beslut skickas till

Akten

2018-09-04

Kommunstyrelsen

§ 160

Dnr 2018/317

Ordförandeinformation

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden lämnar aktuell information i frågor rörande:

- Vattenledningen till Grängesberg.
- Räddningstjänsten.

Beslut skickas till

Akten