

Social- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Folkets hus, Carlavägen 24, Ludvika kl. 14:10–16:20		
Beslutande ledamöter	Håkan Frank (M) Mohammed Alkazhami (S) Yngve Thorné (C) Fredrik Trygg (SD) Peter Cyrillus (S) Carina Gamisch (S) Jan Lindeberg (M) Kjell Stenberg (S), tjänstgörande ersättare Benny Rosengren (SD), tjänstgörande ersättare Andreas J Österberg (M), tjänstgörande ersättare Jonas Fürtig Hjerppe (V), tjänstgörande ersättare		
Ej beslutande ersättare	Lars-Göran Calleberg (KD) Hans Westergren (M)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Christina Anders, ekonom Ann-Sofie Andersson, verksamhetschef IFO Nathali Asp, ekonom Jessica Carlberg, verksamhetschef skola Barbro Forsberg Nystedt, förvaltningschef Ulrika N Eriksson, verksamhetschef förskola Camilla Sömsk, förvaltningschef Rita Österholm, nämndsekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Rita Österholm Ordförande Håkan Frank Justerande Carina Gamisch	Paragrafer	§ 100-117

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Social- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-08-25	Paragrafer	§ 100-117
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på social- och utbildningsförvaltningens kansli		

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 100	Ändring i föredragningslistan		3
§ 101	Budgetuppföljning juli 2021 - Utbildning	2021/89	4
§ 102	Budgetuppföljning juli 2021 - Individ- och familjeomsorgen	2021/89	5 - 6
§ 103	Information om förändrad budgettram till följd av införandet av gemensam fordonsorganisation	2021/94	7 - 8
§ 104	Förskoleplatser, Marnäs förskoleområde	2021/410	9 - 12
§ 105	Revidering av riktlinjer för inne- och utemiljöer gällande förskolor i Ludvika kommun	2021/362	13 - 14
§ 106	Resultatuppföljning skola åk 6-9 och nationella prov åk 3 - Rapport	2020/692	15
§ 107	Närvarostatistik årskurs 7-9 vårterminen 2021 - Rapport	2020/693	16 - 17
§ 108	Nyckeltalsrapport individ- och familjeomsorgen kvartal 2 2021	2021/125	18 - 19
§ 109	Ej verkställda beslut individ- och familjeomsorgen, kvartal 2 2021 - Rapport	2021/295	20
§ 110	Sommarprojekt 2021, individ- och familjeomsorgen (IFO) - Rapport	2021/361	21 - 22
§ 111	Fastställande av reviderad delegationsordning för utbildningsverksamheten	2019/77	23
§ 112	Antagande av Regler för politisk information i skolan	2021/411	24
§ 113	Delegering av beslut om yttrande över remissen ändrade regler i medborgarskapslagen	2021/415	25
§ 114	Social- och utbildningsförvaltningens aktiviteter som finskt förvaltningsområde (FFO) under 2021 - Rapport	2020/471	26 - 27
§ 115	Redovisning av delegationsbeslut		28 - 29
§ 116	Redovisning av meddelanden		30 - 31
§ 117	Avtackning		32



Social- och utbildningsnämnden

§ 100

Ändring i föredragningslistan

Beskrivning av ärendet

Följande ärende tillkommer:

- Avtackning

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 101

Dnr 2021/89 – 04

Budgetuppföljning juli 2021 - utbildning

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 18 augusti 2021.
2. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen förlängd respit till nämndssammanträde i september, för uppdrag från junis nämndssammanträde att till nämndens sammanträde i augusti presentera en handlingsplan som ger budget i balans.

Beskrivning av ärendet

Denna rapportering av social- och utbildningsnämndens verksamhetsområdet Utbildnings ekonomiska läge avser perioden januari–augusti 2021, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen för driftskostnaderna beaktar de åtgärder som framgår av fastställd strukturplan.

Driftkostnader Utbildning. Under perioden var nämndens nettokostnader för den löpande verksamheten inom Utbildning totalt 14,4 mnkr lägre än periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för en positiv personalskuld förändring om 10,5 mnkr. Den slutgiltiga prognosen för helåret visar ett prognosöverskridande om 4,0 mnkr hänförligt till ökade IT-kostnader genom IT-centers nya finansieringsmodell.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 18 augusti 2021.

Bilaga 1. Social- och utbildningsnämnden Utbildnings rapportering ekonomi, januari-juli år 2021, daterad 18 augusti 2021.

Beslut skickas till

Förvaltningschef för verkställighet, inklusive handlingar
Kommunstyrelsen, inklusive handlingar
Ekonomienheten för sammanställning, inklusive handlingar
Ekonom (NA)
Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 102

Dnr 2021/89 – 04

Budgetuppföljning juli 2021 – individ- och familjeomsorgen

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 18 augusti 2021.
2. Social- och utbildningsnämnden fastställer handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2020, enligt bilaga 2 daterad 18 augusti 2021.
3. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa handlingsplanens åtgärder, med återrapport vid nästa uppföljningstillfälle.

Beskrivning av ärendet

Denna rapportering av social- och utbildningsnämnden, verksamhetsområdet IFO:s ekonomiska läge avser perioden januari–juli 2021, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen för driftskostnaderna beaktar de åtgärder som framgår av föreslagna handlingsplan (bilaga 2).

Driftkostnader IFO. Under perioden var nämndens nettokostnader för den löpande verksamheten inom IFO totalt 9,3 mnkr högre än periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för barn- och ungdomsvård. Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut kvarstå en negativ budgetavvikelse på 15,3 mnkr. Därför föreslås i en handlingsplan delvis korrigerande åtgärder på totalt 1,4 mnkr. Den slutgiltiga prognosen för helåret – som beaktar handlingsplanens åtgärder – är att driftbudgeten kommer överskridas med 13,9 mnkr.

Investeringar IFO. Verksamhetsområde IFO har inget investeringsanslag 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 18 augusti 2021.

Bilaga 1. Social- och utbildningsnämnden IFO:s rapportering av ekonomi, januari-mars 2020, daterad 18 augusti 2021.

Bilaga 2. Social- och utbildningsnämnden IFO:s handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2020, daterad 18 augusti 2021.

Beslut skickas till

Förvaltningschef för verkställighet, inklusive handlingar

Kommunstyrelsen, inklusive handlingar

Ekonomienheten för sammanställning, inklusive handlingar

Ekonom (CA)

Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 103

Dnr 2021/94 – 04

Information om förändrad budgetram till följd av införandet av gemensam fordonsorganisation

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden noterar att nämndens budgetram för år 2022 kommer att minska med 891 000 kronor. Detta eftersom nämndens budgetmedel för bilarna, med undantag för drivmedel, kommer att ingå i kultur- och samhällsutvecklingsnämndens budget från och med 1 januari 2022. Förändringen görs i samband med att fullmäktige slutgiltigt fastställer budget för år 2022.
2. Social- och utbildningsnämnden noterar att de budgetmedel som flyttas i samband med budgetfullmäktige inte täcker fordonsorganisationens personalkostnader. Dessa kommer nämnden att faktureras separat och de ska rymmas inom nämndens budgetram.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslöt den 7 september 2020 § 121 att inrätta en kommunövergripande fordonsorganisation med placering under nuvarande kultur- och samhällsutvecklingsnämnden.

Som en följd av beslutet ska bilarna från de olika nämnderna föras över till den gemensamma fordonsorganisationen. Detta betyder att även budgetmedlen från nämnden ska flyttas till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden från och med 1 januari 2022. Flytten av medel görs i samband med att fullmäktige slutgiltigt fastställer budgeten för år 2022 i november 2021. För social- och utbildningsnämnden innebär detta att nämndens budgetram för år 2022 minskar med 891 000 kronor. Budgetramen minskas med de kostnader nämnden haft för de bilar som förs över. Nämnden kommer fortsatt att ha budgetmedel för drivmedel till bilarna. Utöver de medel som förs över kommer nämnden att faktureras för personalkostnader för fordonsorganisationen. Personalkostnaderna ska rymmas inom befintlig ram för respektive nämnd. För social- och utbildningsnämndens del beräknas personalkostnaderna utgöra 138 737 kronor.

Beslutsunderlag

Protokoll från arbetsutskottet den 11 augusti 2021, § 59.

Tjänsteskrivelse daterad den 7 juni 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till

Ekonomienheten för kännedom, inklusive handlingar

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden för kännedom, inklusive handlingar

Ekonom (CA)

Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 104

Dnr 2021/410 – 71

Förskoleplatser, Marnäs förskoleområde

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden beslutar att flytta nuvarande förskoleutbildning vid Håksbergs förskola till utbildningsplatser inom Marnäs förskoleområde.
2. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att påbörja arbetet med flytten av utbildningsplatser från Håksbergs förskola till Marnäs förskoleområde så att det blir klart till den 1 augusti 2022.
3. Social- och utbildningsnämnden beslutar enligt punkt 1-2 ovan för att möjliggöra för annan huvudman att bedriva förskoleverksamhet i Håksberg senast den 1 augusti 2022.

Jonas Fürtig Hjerpe (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande (bilaga 1).

Mohammed Alkazhami (S), Kjell Stenberg (S), Peter Cyrillus (S) och Carina Gamisch (S) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Behovet av utbildningsplatser inom Marnäs förskoleområde beräknas utifrån SCB:s parameter, 85% av alla födda barn går på förskolan. Den beräkningsgrunden visar att det totala antalet platser inom Marnäs förskoleområde, 323 stycken täcker det beräknande platsbehovet inklusive en flytt av utbildningsplatserna från Håksberg till Marnäs.

Inför 2022 har förvaltningen behov av att rekrytera behörig och kompetent personal till de tjänster som krävs vid fler avdelningar samt de som idag är vakanta. Inom Marnäs förskolområde är det totalt 30 förskollärartjänster, 20 barnskötartjänster och ca 5 lärarassistenter som ska bemannas.

Av 30 stycken förskollärartjänster är det idag 12 legitimerade förskollärare som har anställning och 10 av dem har ett eget avdelningsansvar.

Förskolan i Håksberg har 3 förskollärare och 6 barnskötare som kommer att bidra med undervisningskompetens och förutsättningar för barnen inom Marnäs förskoleområde.

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden beslutar att flytta nuvarande förskoleutbildning vid Håksbergs förskola till utbildningsplatser inom Marnäs förskoleområde.
2. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att påbörja arbetet med flytten av utbildningsplatser från Håksbergs förskola till Marnäs förskoleområde så att det blir klart till den 1 augusti 2022.
3. Social- och utbildningsnämnden beslutar enligt punkt 1-2 ovan för att möjliggöra för annan huvudman att bedriva förskoleverksamhet i Håksberg senast den 1 augusti 2022.

Beslutsunderlag

Protokoll från arbetsutskottet den 11 augusti 2021, § 60.
Tjänsteskrivelse daterad den 10 augusti 2021.

Behandling

Jonas Fürtig Hjerppe (V) yrkar i första hand att eftersom frågan är av principiellt art ska den överlämnas till kommunfullmäktige för beslut. I andra hand yrkar han avslag på arbetsutskottets förslag.

Håkan Frank (M) yrkar avslag på Jonas Fürtig Hjerppes förstahandsyrkande.

Fredrik Trygg (SD), Benny Rosengren (SD) och Håkan Frank (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Mohammed Alkazhami (S), Kjell Stenberg (S), Peter Cyrillus (S) och Carina Gamisch (S) yrkar avslag på arbetsutskottets förslag.

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt Jonas Fürtig Hjerppes förstahandsyrkande att överlämna ärendet till kommunfullmäktige eller om nämnden ska ta beslut i ärendet i dag och finner att social- och utbildningsnämnden ska avgöra ärendet i dag.

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag mot Mohammed Alkazhami med fleras avslagsyrkande och finner att social- och utbildningsnämnden beslutat enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Beslutsgång

Följande beslutsgång godkänns:

Ja för arbetsutskottets förslag.

Nej för Mohammed Alkazhami med fleras avslagsyrkande.

Omröstningsresultat

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster beslutar social- och utbildningsnämnden enligt arbetsutskottets förslag.

Ledamot/ tjänstgörande ersättare (parti)	Ja	Nej	Avstår
Håkan Frank (M)	X		
Mohammed Alkazhami (S)		X	
Kjell Stenberg (S), tjänstgörande ersättare		X	
Yngve Thorné (C)	X		
Fredrik Trygg (SD)	X		
Andreas J Österberg (M), tjänstgörande ersättare	X		
Peter Cyrillus (S)		X	
Carina Gamisch (S)		X	
Jonas Fürtig Hjerppe (V), tjänstgörande ersättare		X	
Jan Lindeberg (M)	X		
Benny Rosengren (SD), tjänstgörande ersättare	X		
Summa	6	5	

Beslut skickas till

Verksamhetschef förskola för verkställighet

Kommunstyrelsen för kännedom

Barnomsorgshandläggare för kännedom

Akten

Reservation

Jag reserverar mig mot beslutet att stänga den kommunala förskolan i Håksberg. Syftet med beslutet är enbart att möjliggöra en privatisering av förskolan i Håksberg. Att genomföra detta, dessutom samtidigt som kommunen har brist på förskoleplatser och för stora barngrupper är en fråga av ytterst principiell beskaffenhet. Därför ska frågan avgöras av kommunfullmäktige. Tidigare beslut i fullmäktige berörde inte Håksberg och ger därför heller inte nämnden mandat att fatta denna typ av beslut på egen hand.

Jonas Fürtig Hjerppe (V)

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 105

Dnr 2021/362 – 71

Revidering av riktlinjer för inne- och utemiljöer gällande förskolor i Ludvika kommun

Beslut

Social- och utbildningsnämnden antar de uppdaterade riktlinjerna.

Beskrivning av ärendet

Antalet förskolebarn och därmed förskolor i kommunen har de senaste åren ökat kraftigt. Expansionen fortsätter några år framåt och för att effektivisera arbetet så att det pedagogiskt och lagenligt blir tillfredsställande har några av förvaltningarna i kommunen samverkat för att ta fram dessa riktlinjer.

Riktlinjerna används vid nybyggnation och vid större upprustningar av förskolorna i kommunen. Social- och utbildningsförvaltningen och kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen har deltagit i arbetet.

De två nämnderna (social- och utbildningsnämnden och myndighetsnämnden miljö och bygg) som ansvarar för detta inom förvaltningarna kommer att föreslås godkänna riktlinjerna. Arbetet görs för att säkerställa att förskolornas behov av lokaler tillgodoses pedagogiskt, resurseffektivt och enligt gällande lagstiftning. Förhoppningen är att de nödvändiga beslutsprocesserna kommer att underlättas med stöd av dessa riktlinjer.

Friytor såsom bostadsgårdar, lekplatser, parker, naturområden och skolvägar bildar tillsammans med förskolan kontakten med natur och vardagsrörlighet för barn och unga.

Tillräcklig och god inne- och utemiljö är en viktig förutsättning för att kunna uppnå lärande och en god kvalitet i förskolorna. I Ludvika har det formulerats ambitionen för inne- och utemiljöer i kommunens förskolor.

Rutiner för verksamheterna är parallellt framtagna.

Riktlinjerna föreslås revideras senast i april år 2024.

Beslutsunderlag

Protokoll från arbetsutskottet den 11 augusti 2021, § 61.

Tjänsteskrivelse daterad den 5 augusti 2021.

Riktlinjer för inne- och utemiljön gällande förskolor i Ludvika kommun.

Beslut skickas till

Myndighetsnämnden miljö och bygg för kännedom, inklusive handlingar

Social- och utbildningsförvaltningen

Verksamhetschef förskola

Rektorer förskolor inklusive handlingar

Barnomsorgshandläggare för kännedom, inklusive handlingar

Kommunstyrelsens kansli för publicering, inklusive handlingar

Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 106

Dnr 2020/692 – 60

Resultatuppföljning skola åk 6-9 och nationella prov åk 3 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

När denna tjänsteskrivelse skrivs är de officiella meritvärdena för vårterminen 2021 ännu inte publicerade av Skolverket. Statistiken har hämtats från förvaltningens system Hypergene.

Statistik för jämförelsegruppen ”Alla kommuner (ovägt medel)” avser elever i kommunala skolor och har hämtats från Kolada (databas för kommuner och regioner).

Det preliminära genomsnittliga meritvärdet för årskurs 9 (årskull 2005) i Ludvika kommun vårterminen 2021 är 214,2 poäng (212,1 poäng år 2020). Ludvikas värde är lägre än värdet för jämförelsegruppen (219,6 poäng år 2020).

Den preliminära gymnasiebehörigheten för årskurs 9 (årskull 2005) i Ludvika kommun vårterminen 2021 är 85,4% (86,8% år 2020). Ludvikas värde är högre än genomsnittet för jämförelsegruppen (83,4% år 2020).

Beslutsunderlag

Protokoll från arbetsutskottet den 11 augusti 2021, § 62.

Tjänsteskrivelse daterad den 30 juni 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetsutvecklare (MC)

Aken

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 107

Dnr 2020/693

Närvarostatistik årskurs 7-9 vårterminen 2021 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

I denna tjänsteskrivelse redogörs för följande resultat i Ludvika kommuns skolor:

- Närvarostatistik för årskurs 7, 8 och 9 under vårterminen 2021.

Förvaltningen har tagit fram närvarostatistik för årskurs 7, 8 och 9 för Kyrkskolan, Lorensbergskolan och Fredriksbergsskolan vårterminen 2021. För närvarande finns inte möjlighet att se frånvaro på förvaltningsnivå.

Statistiken baseras på Skola24:s frånvaroöversikt. Jämförelse med andra kommuner eller riksgenomsnitt är svår att göra på grund av att offentlig statistik saknas på området.

Alla skolenheter har nu implementerat Skola24 (internetbaserat informationssystem för skolan). Ett digitalt system för närvaroregistrering, frånvaroanmälan och ledighetsansökan. Systemet ger även goda möjligheter till uppföljning för lärare och rektorer samt ett bra analysunderlag på individ, klass, årskurs och skolenhetsnivå. Skola24 underlättar även arbetet med tjänstefördelning och schemaläggning samt integrerar med Unikum så att vårdnadshavare även får goda möjligheter att få en helhetsbild av sitt barns skolgång.

Närvaron under vårterminen 2021 är högre än under höstterminen 2020 för nästan alla 7-9 årskurser på Kyrkskolan, Lorensbergskolan och Fredriksbergsskolan. Pojkar har en något högre närvaro än flickor i de flesta årskurserna.

Vid en analys av frånvaroorsaker kan förvaltningen liksom tidigare konstatera att det mestadels handlar om ”anmäld frånvaro”.

Beslutsunderlag

Protokoll från arbetsutskottet den 11 augusti 2021, § 63.

Tjänsteskrivelse daterad den 1 juli 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetsutvecklare (MC)

Aken

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 108

Dnr 2021/125 - 75

Nyckeltalsrapport individ- och familjeomsorgen, IFO kvartal 2 2021

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

Nyckeltalsrapporten analyseras kvartalsvis i syfte att följa upp och utveckla verksamheten.

Antal hushåll och antal vuxna personer som erhållit ekonomiskt bistånd det andra kvartalet ligger på ungefär samma nivå som det första kvartalet. Dock ser vi en liten uppgång gällande antal hushåll och antal vuxna personer som erhållit ekonomiskt bistånd i juni månad. Statistiken för 2020 visar att Ludvika kommun betalade ut högre summa ekonomiskt bistånd än Hässleholms kommun trots att antalet invånare är omkring dubbelt så högt som Ludvikas. I maj månad har Ludvika kommun den nionde högsta andelen vuxna biståndsmottagare, därmed har 281 kommuner lägre andel biståndsmottagare än Ludvika kommun.

Aktualiseringar avseende barn och unga fortsätter att öka. Anmälningar görs till största delen av privatpersoner och annan myndighet, t ex polisen.

Aktualiseringsorsaker är till exempel upplevt/utsatt för våld, omsorgsbrister, eget riskbeteende, kriminalitet, missbruk. Som en följd av antal ökade aktualiseringar så ökar även antalet inledda utredningar. Under andra kvartalet har en markant ökning skett av inledda utredningar där det varit nödvändigt att utreda utifrån en omfattande problematik. Barn och unga i familjehem och HVB ligger under andra kvartalet i nivå med föregående kvartal.

Aktualiseringar avseende missbruk och beroende ökade under andra kvartalet jämfört med tidigare kvartal. Insatser i form av placering fortsätter under andra kvartalet att ligga relativt lågt, insatser beviljas mer i form av öppenvårdsinsatser på hemmaplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 18 augusti 2021.

Källförteckning.

Beslut skickas till

Verksamhetscontroller IFO (AH)

Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 109

Dnr 2021/295 – 75

Ej verkställda beslut individ- och familjeomsorgen, kvartal 2 2021 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 h § ska socialnämnden lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte verkställts inom tre månader från beslutsdag. Nämnden skall även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal. Bestämmelsen syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilde som beviljats bistånd. Varje kvartal rapporterar IFO ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Under det andra kvartalet 2021 har IFO rapporterat 7 ej verkställda beslut till IVO. Det finns även 2 tidigare rapporterade beslut varav ett ännu inte verkställts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 17 augusti 2021.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige för kännedom, inklusive handlingar
Kommunrevisionen för kännedom, inklusive handlingar
Verksamhetscontroller (AH)
Verksamhetschef IFO (ASA)
Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 110

Dnr 2021/361 – 75

Sommarprojekt 2021, individ- och familjeomsorgen (IFO) - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med tidigare beslut i social- och utbildningsnämnden har verksamhet anordnats under perioden den 14 juni – 2 juli 2021. Målgruppen har varit högstadieungdomar i åldern 13–16 år som haft kontakt med IFO och bedöms befinna sig i riskzon för en ogynnsam utveckling. Syftet har varit att ge en strukturerad vardag, social träning och en inblick i arbetslivet. Det var planerat för 20 ungdomar, då två fick eget sommarjobb blev deltagarantalet 18 ungdomar som samtliga fullföljde sitt uppdrag.

Fältfritidsassistenterna har tillsammans med ungdomarna och deras socialsekreterare under våren planerat, informerat, motiverat och gett stöd för att hitta varje ungdoms praktikplats. Med olika stöd har samtliga fått en praktikplats.

Projektet har haft positiv inverkan på ungdomarnas utveckling. Deltagandet var detta år flest tjejer och lite mindre med killar. Samtliga ungdomar som fullföljde har klarat sina tilldelade arbetsuppgifter, de flesta har fått bra eller utmärkta vitsord.

Projektet avslutades med en uppskattad heldag med aktiviteter. Deltagare har under hela projektprocessen från tidig vår till avslutsdagen växt och utvecklats på ett berörande sätt. Flitpengen har varit 35 kr i timmen, totalkostnaderna uppgick till 68 203 kr, en snittkostnad på 3 789 kr per deltagande ungdom. Samverkan mellan personal i projektet, ungdomar och praktikhandledare har fungerat bra.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 16 augusti 2021.

Slutrapport sommarprojekt 2021.

Beslut skickas till

Fältfritidsassistenter (TE), (MJ)

Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 111

Dnr 2019/77 – 00

Fastställande av reviderad delegationsordning för utbildningsverksamheten

Beslut

Social- och utbildningsnämnden fastställer den reviderade delegationsordningen SUN - Utbildningsverksamheten.

Beskrivning av ärendet

Delegationsordningen för Utbildningsverksamheten har reviderats.

Följande ändring gjord:

Punkt 2.2 Ändrad delegat från verksamhetschef till rektor.

- Mottagande av elev i förskoleklassen till höstterminen det år då barnet fyller fem år.

Beslutsunderlag

Protokoll från arbetsutskottet den 11 augusti 2021, § 64.

Tjänsteskrivelse daterad den 5 augusti 2021.

Delegationsordning för SUN - utbildningsverksamheten.

Beslut skickas till

Rektorer, inklusive handlingar

Skolhandläggare, inklusive handlingar

Verksamhetschef skola, inklusive handlingar

Kommunstyrelsens kansli för publicering, inklusive handlingar

Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 112

Dnr 2021/411 – 00

Antagande av Regler för politisk information i skolan

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden antar styrdokumentet ”Regler för politisk information i skolan” daterad den 8 juli 2021.
2. Social- och utbildningsnämnden upphäver det tidigare styrdokumentet ”Policy för organisationers och politiska partiers besök i kommunens skolor” antaget av social- och utbildningsnämnden den 10 november 2011 § 112.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden beslutade styrdokument ”Policy för organisationers och politiska partiers besök i kommunens skolor” den 10 november 2011 § 112. Styrdokumentet är i behov av uppdatering till gällande lagstiftning. Det nya styrdokumentet är anpassat utifrån skollagen och anpassat till kommunens riktlinjer för styrdokument.

Syftet med regeldokumentet är att tydliggöra internt och externt vad som gäller inom det demokratiska arbetet med politiska partiers information inom utbildningsverksamheten i kommunen.

Beslutsunderlag

Protokoll från arbetsutskottet den 11 augusti 2021, § 65.
Tjänsteskrivelse daterad den 4 augusti 2021.
Regler för politisk information i skolan.

Beslut skickas till

Verksamhetschef skola, inklusive handlingar
Kommunstyrelsens kansli för publicering, inklusive handlingar
Rektorer för kännedom, inklusive handlingar
Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 113

Dnr 2021/415 - 13

Delegering av beslut om yttrande över remissen ändrade regler i medborgarskapslagen

Beslut

Social- och utbildningsnämnden delegerar till arbetsutskottet att avge yttrande till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden genom individ- och familjeomsorgen har av kommunledningen tilldelats uppdraget att avge yttrande till kommunstyrelsen gällande remissen ändrade regler i medborgarskapslagen. Då ärendet inkommit under semesterperioden har yttrandet inte kunnat färdigställas till nämnden i augusti. Yttrandet behöver behandlas på kommunstyrelsen innan nästkommande nämndssammanträde för att nå Regeringskansliet inom utsatt remisstid.

Beslut om att avge yttrande till kommunstyrelsen behöver därför delegeras till social- och utbildningsnämndens nästkommande arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 17 augusti 2021.

Beslut skickas till

Arbetsutskottet
Verksamhetschef IFO
Verksamhetscontroller IFO (AH)
Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 114

Dnr 2020/471 - 11

Social- och utbildningsförvaltningens aktiviteter som finskt förvaltningsområde (FFO) under 2021 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar förvaltningens aktiviteter, under 2021, inom Ludvika kommun, som finskt förvaltningsområde.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun ingår i förvaltningsområdet för det finska språket sedan 1 februari 2015. Det innebär ett förstärkt skydd för det finska språket och den finska kulturen, och medför att det finns ett utökat ansvar att erbjuda service på finska i kommunen. De övriga fyra nationella minoriteterna; samer, romer, judar och tornedalingar, täcks av ett grundskydd som gäller både inom och utanför kommunen.

Personer som vill använda finska i kontakten med kommunen har rätt att göra det både muntligt och skriftligt. Cirka 7 procent av ludvikaborna är första eller andra generationens sverigefinländare.

Social- och utbildningsförvaltningen har ett delansvar tillsammans med kommunens övriga förvaltningar att bevaka finska som minoritetsspråk och finländare som minoritetsgrupp.

Ludvika kommun söker statsbidrag för uppdraget och har en samordnare anställd. Övriga medel gör varje förvaltning anspråk på utifrån sin aktivitetsplan. Förvaltningens representant och ansvarig är enhetschefen för Flerspråkighetsenheten och Mottagningsenheten, vilken ingår i kommunens gemensamma arbetsgrupp för uppdraget.

Aktuella aktiviteter är en utökning av lektionstiden för modersmålsundervisningen i finska, samt att vi uppmärksammar finska högtider med att servera finsk mat i våra verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 15 juni 2021.

Beslut skickas till

Enhetschef (E-LC)

Kommunstyrelsen för kännedom, inklusive handlingar

Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 115

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2021-08-11 § 58, 66—68

Social- och utbildningsnämndens individutskott

2021-05-26 § 183—220

2021-07-21 § 221—226

Förvaltningschef (BFN)

4/2021 Förordnande som vik verksamhetschef IFO

5-6/2021 Gymnasieskolans samfond höst- SUN 2020/772 – 63
terminen 2021

Verksamhetschef IFO

4/2021 Förordnande som tf 1:e socialsekreterare vid
individ- och familjeomsorgen

Verksamhetschef förskola

55/2021 Beslut om barnomsorg på obekvämt arbetstid

57-62/2021 Beslut om barnomsorg på obekvämt arbetstid

Verksamhetschef skola

29-33/2021 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

--- Åtgärder till Beo utifrån föreläggande SUN 2020/817 – 64
gällande anmälan om kränkande behandling vid Parkskolan (dnr SI 2020:8520)

--- Åtgärder till Beo utifrån föreläggande SUN 2020/818 – 64
gällande anmälan om kränkande behandling vid Parkskolan (dnr SI 2020:8585)

Rektor Pluto förskola

2/2021 Erbjudande av förskola – barn i behov av SUN 2020/691
särskilt stöd

Rektor Lorensbergskolan 7-9

5-12/2021 Visstidsanställning lärare
13/2021 Tillsviareanställning lärare
14/2021 Tillsviareanställning lärarassistent
15/2021 Tillsviareanställning beteendevetare

Enskilda individärenden individ- och familjeomsorgen

Registreringsdatum 2021-06-01—07-31, sid 1-301

Beslut skickas till

Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 116

Redovisning av meddelanden

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Skolinspektionen

- a) SUN 2021/241 - 64
Beslut – Uppföljning av beslut att lämna anmälan mot Kyrkskolan 7-9 till Ludvika kommun (dnr SI 2021:3828, SI 2021:2582)
- b) SUN 2021/268 – 64
Beslut – Uppföljning av beslut att lämna anmälan mot Parkskolan till Ludvika kommuns klagomålshantering (dnr SI 2021:3706, SI 2021:2531)
- c) SUN 2020/817 – 64
Beslut – Uppföljning av beslut gällande Parkskolan (dnr SI 2021:4420, SI 2020:8520)
- d) SUN 2020/818 – 64
Beslut – Uppföljning av beslut gällande Parkskolan (dnr SI 2021:4422, SI 2020:8585)

Barn- och elevombudet

- e) SUN 2021/217 – 64
Beslut att avslutande elevärende om kränkande behandling vid Vasaskolan (dnr SI 2021:1267)
- f) SUN 2021/376 – 64
Begäran om yttrande gällande anmälan om kränkande behandling vid Kyrkskolan 7-9 (dnr SI 2021:3370)
- g) SUN 2021/210 – 64
Beslut att avsluta ärende om kränkande behandling vid Vasaskolan (dnr SI 2021:2009)

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

- h) SUN 2020/825 – 70
Beslut i tillsynsärende individ- och familjeomsorgen (dnr 3.5.1-60040/2020)

Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)

- i) SUN 2021/298 – 00
Beslut at avsluta ärende som rör anmälan (Dnr PUI-2021-2260)

Arbetsmiljöverket

- j) SUN 2021/156 – 64
Ärendet avslutas, verksamheten Slussen (beteckning 2021/011915)

Kommunfullmäktige

- k) SUN 2021/419 – 02
Regler för lönebidragshantering i föreningar. KF 2021-02-15 § 31
- l) SUN 2020/471 – 11
Uppdrag att utreda styrning och organisation för finskt förvaltningsområde för eventuella effektiviseringar. KF 2021-02-15 § 32
- m) SUN 2021/418 – 04
Beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och nämnderna.
KF 2021-06-07 § 75
- n) SUN 2021/417 – 04
Budget 2022 för Ludvika kommun. KF 2021-06-07 § 81
- o) Regler för gåvor och uppvaktningar. KF 2021-06-07 § 85

Kommunstyrelsen

- p) SUN 2021/89 - 04
Rapportering av verksamhetsmål och ekonomi, uppföljningstillfälle 2, år 2021 – Nämnderna. KS 2021-06-22 § 122
- q) SUN 2021/322 – 04
Ansökan om utökad ekonomisk ram för utbildningsverksamheten för år 2021. KS 2021-06-22 § 125
- r) SUN 2021/322 – 04
Ansökan om utökad ekonomisk ram för individ- och familjeomsorgsverksamheten (IFO) för år 2021. KS 2021-06-22 § 126

Kultur- o samhällsutvecklingsförvaltningen, verksamhet Miljö och bygg

- s) SUN 2021/427 – 29
Inspektionsrapport förskolan Pluto (dnr 2021-999)

Beslut skickas till

Akten

2021-08-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 117

Avtackning

.

Behandling

Ordförande och nämnd avtackar och önskar förvaltningschef Barbro Forsberg Nystedt lycka till med pensionärlivet när hon nu slutar efter många anställningsår i förvaltningen.
