



Kommunfullmäktige

Plats och tid	Folkets Hus, Carlavägen 24, Ludvika, kl 17.00-18.40		
Beslutande ledamöter	Se närvarolistan sidan 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolistan sidan 2		
Övriga närvarande	Tjänstemän Se närvarolistan sidan 2	Övriga Se närvarolistan sidan 2	

Justeringens plats och tid	Stadshuset den 24 februari 2017 kl 16.00		
Underskrifter			Paragrafer § 25 - 33
	Sekreterare	Maria Östgren	
	Ordförande	Maria Strömkvist (S)	
	Justerande	Hans Esselöv (V)	Rigmor Andersson (M)

	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Organ	Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum	2017-02-20
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på kanslienheten, stadshuset
Underskrift	

Kommunfullmäktige

Beslutande ledamöter

Hanna Lindgren (S)
Bülent Kerpeten (S)
Åsa Bergkvist (S)
Ingvar Henriksson (S)
Yvonne Persson (S)
Hag-Lasse Persson (S)
Sören Grandelius (S)
Mohammed Alkazhami (S)
Maria Strömkvist (S)
Leif Pettersson (S) ej § 25
Roger Söderberg (S) tjänstgörande ersättare för Leif Pettersson § 25
Anna-Lena Andersson (S)
Seppo Timonen (S) tjänstgörande ersättare för Ivan Eriksson (S)
Kjell Stenberg (S) tjänstgörande ersättare för Ingrid Berg (S)
Peter Cyrillus (S)
Brittsiv Åsberg (S) tjänstgörande ersättare för Monika Åhlén (S)
Carina Länk (S)
Jim Gavelin (S)
HåGe Persson (M)
Hans Gleimar (M)
Håkan Frank (M)
Torbjörn Tomtlund (M) tjänstgörande ersättare för Kjell Israelsson (M)
Bert Broman (M) tjänstgörande ersättare för Gaby Back (M)
Rigmor Andersson (M)
Lena Hjalmarsson (M) tjänstgörande ersättare för Linda Kardell-Broman (M)
Irene Andersson (M)
Staffan Bruzelius (M)
Johnny Karlsson (L)
Bengt Åkman (BOP) tjänstgörande ersättare för Ann-Christin Anderberg (BOP)
Sten G Johansson (V)
Lennart Paalo (V) tjänstgörande ersättare för Jan Larsson (V)
Lars Handegard (V)
Hans Esselöv (V)
Gun Andersson (C)
Jan Karlsson (C)
Lotta Wedman (MP)
Åsa Wikberg (MP) ej § 25
Jakob Wedman (MP) tjänstgörande ersättare för Åsa Wikberg (MP) § 25
Mikael Hjort (MP)
Pär Öberg (SD)
Mari Karlsson (SD)
Roland Johansson (SD)
Oskar Andersson (SD) tjänstgörande ersättare för Mats Persson (SD)
Johan Anderson (SD)
Benny Rosengren (SD)
Ann-Katrin Krainer (SD) § 29-33



Kommunfullmäktige

Ej beslutande ersättare

Roger Söderberg (S) ej § 25
Sven-Erik Källman (S)
Kenneth Bååth (S)
Rose-Marie Gylling (BOP)
Leif Lindgren (C)
Nadja Eriksson (C)
Jakob Wedman (MP) ej § 25

Övriga närvarande

Tjänstemän
Jan Lindström, kommunchef
Bengt Andersson, revisor
Bo A Johansson, revisor
Hans Danielsson, revisor
Britt-Marie Pettersson, revisor
Thomas Bergström, revisor
Maria Östgren, kommunsekreterare

Övriga



Kommunfullmäktige

Ärendelista

§ 25	Dnr KS 2017/24 - 04 Borgensåtagande WBAB	5
§ 26	Dnr KS 2017/19 - 53 Bussgarageavtal	7
§ 27	Dnr KS 2016/603 - 04 Finansieringsavtal för kollektivtrafiken	8
§ 28	Dnr KS 2016/536 - 05 VB Kraft	9
§ 29	Dnr KS 2016/431 - 88 Svar på motion om kappromsbibliotek på Ludvikas förskolor	13
§ 30	Dnr KS 2015/60 - 11 Avsägelse	15
§ 31	Dnr KS 2015/9 - 11 Val av ersättare i social- och utbildningsnämnden	16
§ 32	Dnr KS 2015/5 - 11 Val av ersättare i samhällsbyggnadsnämnden.....	17
§ 33	Redovisning av meddelanden	18

Kommunfullmäktige

§ 25

Dnr KS 2017/24 - 04

Borgensåtagande WBAB

Beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för WessmanBarken Vatten & Återvinning AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 40 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
2. Ludvika och Smedjebackens kommuner ingår borgensåtagandet solidariskt.
3. Ovanstående beslut gäller under förutsättning att båda kommunerna ställer sig bakom förslaget.

Jäv

Leif Pettersson (S) och Åsa Wikberg (MP) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

WessmanBarken Vatten och Återvinning AB (WBAB) har ett aktiekapital på två miljoner kronor och en beräknad omsättning på cirka 300 miljoner. För att utföra uppdraget behöver WBAB likvida medel för att klara flödet av utgifter innan fakturering till sina uppdragsgivare Ludvika kommun och Smedjebacken Energi och Vatten AB (SEAB).

WBAB fick en förskottsutbetalning från Ludvika kommun på 9,8 miljoner och 4,2 miljoner från SEAB för att klara likviditeten. Detta var en tillfällig lösning för att WBAB skulle klara upplägget ekonomiskt.

WBAB önskar att hemställa hos kommunfullmäktige i Ludvika och Smedjebackens kommuner om en borgensram om totalt 40 miljoner. Av dessa 40 miljoner går Ludvika och Smedjebackens kommun in med borgensåtagande om 40 miljoner i solidarisk borgen. Av borgensramen beräknas WBAB endast nyttja ca 30 miljoner initialt utifrån dagens behov och uppdrag.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 24 januari 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 7 februari 2017 och beslutade enligt arbetsutskottets förslag.



Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kommunstyrelsen den 7 februari 2017 § 29.
2. Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 januari 2017 § 5.
3. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 17 januari 2017.
4. Protokoll styrelsemöte WBAB den 12 januari 2017.
5. Tjänsteskrivelse **Rambeslut för kommunal borgen** daterad 16 januari 2017.

Beslutet skickas till

WBAB
Ekonomienheten
Akten

§ 26

Dnr KS 2017/19 - 53

Bussgarageavtal

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner att kommunen ingår avtal med Dalatrafik avseende bussgarage.

Beskrivning av ärendet

Bussgarage

Dalatrafik bygger nytt bussgarage på tomten Gonäs 1:147/2 eftersom nuvarande garage står i vägen för den rondell som Trafikverket ska bygga i korsningen Vasagatan-Bergslagsgatan. Dalatrafik äger bussgaraget och berörda parter delar på hyreskostnaden som ska betalas i 25 år. De berörda parterna är, förutom Ludvika, Smedjebackens kommun samt Dalarnas län landsting vilka skriver enskilda avtal med Dalatrafik. Hyran samt den ökade framkörningsavgiften på cirka 2 mnkr läggs på dagens trafik kostnader, vilket ger en total kostnadsökning på omkring 3,4 mnkr per år för Ludvika kommun från hösten 2018.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 24 januari 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 7 februari 2017 och beslutade enligt arbetsutskottets resultat.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kommunstyrelsen den 7 februari 2017 § 35.
2. Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 januari 2017 § 7.
3. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 30 december 2016.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Stöd- och styrningsförvaltningen
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Dalatrafik AB
Akten



Kommunfullmäktige

§ 27

Dnr KS 2016/603 - 04

Finansieringsavtal för kollektivtrafiken

Beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner avtalet om finansiering av den allmänna kollektivtrafiken.
2. Kommunfullmäktige godkänner avtalet om finansiering av den särskilda kollektivtrafiken.

Beskrivning av ärendet

Efter flera års diskussioner enades Region Dalarnas direktion den 23 november 2016 om två finansieringsavtal, ett för den allmänna kollektivtrafiken och ett för den särskilda kollektivtrafiken. Dessa kommer att gälla från och med det datum då alla kommuner i Dalarna samt landstinget har godkänt avtalen till och med 2017-års utgång med möjlighet till förlängning 2018. För Ludvika kommuns del innebär avtalen en marginell kostnadsminskning.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 24 januari 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 7 februari 2017 och beslutade enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kommunstyrelsen daterad 7 februari 2017 § 36.
2. Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 januari 2017 § 8.
3. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad den 30 december 2016.

Beslutet skickas till

Stöd- och styrningsförvaltningen
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Region Dalarna
Akten

§ 28

Dnr KS 2016/536 - 05

VB Kraft

Beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna avtalsförslag om förvärv av 89.725 aktier i VB Kraft till ett sammanlagt belopp om 112 miljoner kronor.
2. Förvärvet finansieras med nyupplåning.
3. Kommunfullmäktige beslutar att övertagna lån från Vattenfall Treasury AB som finansierar VB Krafts låneskuld och koncernkontokredit finansieras med nyupplåning. Bokfört värde på låneskuld och kontokredit per den 31 december 2016 är 88.793 tkr.
4. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta ny bolagsordning och ägardirektiv för VB Kraft.

Reservationer

Håge Persson, Håkan Frank, Rigmor Andersson, Irene Andersson, Staffan Bruzelius, Torbjörn Tomtlund, Bert Broman och Lena Hjalmarsson samtliga (M), Johnny Karlsson (L), Bengt Åkman (BOP) samt Jan Karlsson och Gun Andersson båda (C) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Vattenfall Vattenkraft AB har inbjudit Ludvika kommun, att i enlighet med konsortialavtalet, lämna anbud på Vattenfall Vattenkraft AB:s aktieandel i VB Kraft AB. Ludvika kommun äger i dag 42 procent av aktierna och har enligt gällande konsortialavtal förköpsrätt.

Kommunstyrelsen beslutade den 12 oktober 2016 § 245 att uppdra till kommunchefen att skyndsamt utreda konsekvenser och åtgärder för Ludvika kommun gällande ett förvärv av VB Kraft AB och presentera ett förslag till beslut inom anbudstiden.

Resultat och presentation av uppdraget gjordes vid kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 januari 2017.

Arbetsutskottet beslutade att till kommunstyrelsen komplettera ärendet med ett avtalsförslag. Vidare lämnades ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Kommunfullmäktige

Under vecka 5 - 2017 (30 januari – 2 februari) har kontakter och möten skett med företrädare från kommunen (kommunstyrelsens ordförande, kommunchef och ekonomichef) samt företrädare från Vattenfallkoncernen. En budgivningsdiskussion har förts mellan parterna. Ludvika kommuns underlag för lämnat bud har presenterats och föredragits för Vattenfallkoncernen.

Vattenfallkoncernens synpunkter kring detta och motbud med förväntan om säljarens pris har likväl dryftats. Torsdag den 1 februari kom parterna överens om ett pris för aktierna. Vattenfall Vattenkraft AB har under vecka 6 presenterat ett avtalsförslag om aktieöverlåtelse. Kommunfullmäktige har därefter att ta ställning till antagande av detta avtal.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 14 februari 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kommunstyrelsen den 14 februari 2017 § 48.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad den 14 februari 2017.
3. Förslag till avtal mellan Vattenkraft Vattenfall AB och Ludvika kommun.
4. Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 januari 2017, § 2.
5. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 24 januari 2016.
6. Årsredovisning VB Kraft AB 2015.

Behandling**Yrkanden**

HåGe Persson (M), Bengt Åkman (BOP), Johnny Karlsson (L) och Jan Karlsson (C) yrkar avslag till kommunstyrelsens förslag.

Lotta Wedman (MP), Lars Handegard (V), Leif Pettersson (S), Roland Johansson (SD), Pär Öberg (SD), Benny Rosengren (SD), Mikael Hjort (MP) och Åsa Bergkvist (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs.



Kommunfullmäktige

Beslutsgång

Ordföranden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag.

Nej-röst för avslag till kommunstyrelsens förslag.

Omröstningsresultat

Hanna Lindgren (S)	Ja		
Bülent Kerpeten (S)	Ja		
Åsa Bergkvist (S)	Ja		
Ingvar Henriksson (S)	Ja		
Yvonne Persson (S)	Ja		
Hag-Lasse Persson (S)	Ja		
Sören Grandelius (S)	Ja		
Mohammed Alkazhami (S)	Ja		
Maria Strömkvist (S)	Ja		
Leif Pettersson (S)	Ja		
Anna-Lena Andersson (S)	Ja		
Seppo Timonen (S) tjänstgörande ersättare	Ja		
Kjell Stenberg (S) tjänstgörande ersättare	Ja		
Peter Cyrillus (S)	Ja		
Brittsiv Åsberg (S) tjänstgörande ersättare	Ja		
Carina Länk (S)	Ja		
Jim Gavelin (S)	Ja		
HåGe Persson (M)		Nej	
Hans Gleimar (M)	Ja		
Håkan Frank (M)		Nej	
Torbjörn Tomtlund (M) tjänstgörande ersättare		Nej	
Bert Broman (M) tjänstgörande ersättare		Nej	
Rigmor Andersson (M)		Nej	
Lena Hjalmarsson (M)		Nej	
Irene Andersson (M)		Nej	
Staffan Bruzelius (M)		Nej	
Johnny Karlsson (L)		Nej	
Bengt Åkman (BOP) tjänstgörande ersättare		Nej	
Sten G Johansson (V)	Ja		
Lennart Paalo (V) tjänstgörande ersättare	Ja		
Lars Handegard (V)	Ja		
Hans Esselöv (V)	Ja		
Gun Andersson (C)		Nej	
Jan Karlsson (C)		Nej	
Lotta Wedman (MP)	Ja		
Åsa Wikberg (MP)	Ja		



Kommunfullmäktige

Mikael Hjort (MP)	Ja		
Pär Öberg (SD)	Ja		
Mari Karlsson (SD)			Avstår
Roland Johansson (SD)	Ja		
Oskar Andersson (SD) tjänstgörande ersättare	Ja		
Johan Andersson (SD)	Ja		
Benny Rosengren (SD)	Ja		
Summa	30	12	1

Med 30 ja-röster mot 12 nej-röster beslutar kommunfullmäktige enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Kanslienheten
Kommunchefen
Vattenfall AB
Akten

Kommunfullmäktige

§ 29

Dnr KS 2016/431 - 88

Svar på motion om kapprumsbibliotek på Ludvikas förskolor

Beslut

Kommunfullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då det som föreslås i motionen i nuläget är utfört på vissa förskolor samt håller på att utföras i övriga förskolor i kommunen.

Beskrivning av ärendet

Lotta Wedman (Mp) yrkar i en motion daterad 12 juli 2016 att Ludvika kommun ska införa kapprumsbibliotek på förskolorna i Ludvika kommun. Bakgrunden till detta är att statistik visar att utlåning av böcker och andelen föräldrar som läser för sina barn minskar. Detta trots att fokus på läsning och böckers betydelse de senaste åren har ökat inom förskola och skola. Motionären föreslår ett exempel där biblioteket väljer ut cirka fyrtio böcker, på barnens olika språk, som ställs upp på en bokhylla i kapprummet på förskolan. Föräldrarna ska sedan ansvara för lålandet utifrån ett enkelt lånesystem och efter cirka tre månader ska böckerna bytas ut. Flera andra kommuner har infört detta system och ofta då som ett samarbete mellan förskola och bibliotek. Utvärderingar visar att föräldrar är nöjda samt att de både läser oftare för sina barn samt besöker bibliotek i större utsträckning än de tidigare har gjort. Motionären uppger att satsningar av dessa slag behövs för att underlätta för stressade småbarnsföräldrar att låna böcker och stimulera barns intresse för läsning.

Kultur- och fritidsnämnden har i ett yttrande om kapprumsbibliotek, daterad 27 september 2016, beskrivit befintligt arbete med att öka barns läsförståelse och läsintresse i tidig ålder. Arbetet har bland annat bestått av att tillhandahålla bokpåsar samt att under hösten 2016 påbörja utformning av ”kapprumsbibliotek” utifrån förskolepersonalens önskemål. För att låna bokpåsar behövs inget lånekort, utan föräldrarna antecknar endast sitt lån på en lista som finns i kapprummet. Möjlighet till att läsa på olika språk och lättläst svenska tillgodoses dessutom då biblioteket inköper litteratur även med detta i åtanke.

Stöd- och styrningsförvaltningen anser att kommunen har ett pågående och kommande arbete som uppfyller det förslag som uppges i motionen.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 24 januari 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag



Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 7 februari 2017 och beslutade enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kommunstyrelsen den 7 februari 2017 § 37.
2. Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 januari 2017 § 9.
3. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 9 december 2016.
4. Motion från Lotta Wedman (MP) 12 juli 2016
5. Yttrande från kultur- och fritidsnämnden 27 september 2016
6. Yttrande från social- och utbildningsnämnden 25 oktober 2016

Behandling

Lotta Wedman (MP) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till

Motionären
Akten



Kommunfullmäktige

§ 30

Dnr KS 2015/60 - 11

Avsägelse

Beslut

Kommunfullmäktige beviljar avsägelsen.

Beskrivning av ärendet

Joost van der Marel (MP) avsäger sig uppdraget som ledamot i stiftelsen Herman och Margit Dalnes minne, Tuvatorp.

Beslutet skickas till

Joos van der Marel
Förtroendemannaregistret
Personalenheten
Akten



Kommunfullmäktige

§ 31

Dnr KS 2015/9 - 11

Val av ersättare i social- och utbildningsnämnden

Beslut

Kommunfullmäktige väljer på förslag av valberedningen

- Jan Lindeberg (M).

Beskrivning av ärendet

Val av ersättare i social- och utbildningsnämnden efter Jesper Gustafsson (M) till och med 31 december 2018.

Beslutet skickas till

Vald
Social- och utbildningsnämnden
Förtroendemannaregistret
Personalenheten
Akten



Kommunfullmäktige

§ 32

Dnr KS 2015/5 - 11

Val av ersättare i samhällsbyggnadsnämnden

Beslut

Kommunfullmäktige väljer på förslag av valberedningen

- Daniel Nyström (M).

Beskrivning av ärendet

Val av ersättare i samhällsbyggnadsnämnden efter Jesper Gustafsson (M) till och med 31 december 2018.

Beslutet skickas till

Vald
Samhällsbyggnadsnämnden
Förtroendemannaregistret
Personalenheten
Akten



Kommunfullmäktige

§ 33

Redovisning av meddelanden

Beslut

Kommunfullmäktige noterar meddelandena.

- a) KS 2016/202.
Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts november-december 2016.
- b) KS 2017/56
Motion från Monica Åhlén, Bülent Kerpeten och Mohammed Alkazhami samtliga (S). Översyn av kommunens organisation. Motionen inkom den 26 januari 2017.
- c) KS 2017/52
Motion från HåGe Persson och Gaby Back, båda (M). Slopa suppleanter/ ersättare i kommunens bolagsstyrelser. Motionen inkom den 25 januari 2017.

Beslutet skickas till

Akten