



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset, tisdag den 20 augusti 2019 kl. 14:00 - 15:00		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) ej § 167 Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Leif Pettersson (S) § 167 HåGe Persson (M) ej § 167 Torbjörn Tomtlund (M) tjänstgörande ersättare för HåGe Persson (M) § 167 Hans Gleimar (C) Åsa Bergkvist (S) Roland Johansson (SD) Rigmor Andersson (M) tjänstgörande ersättare för Karin V Johnsson (M) Ingvar Henriksson (S) Maino Wohlfeil (S) Mauritz Bropetters (C) Håkan Frank (M) Mikael Johansson (SD) tjänstgörande ersättare för Benny Rosengren (SD) Sören Grandelius (S) Mohammed Alkazhami (S) Ann-Christin Anderberg (KD) Lars Handegard (V)		
Ej beslutande ersättare	Jim Gavelin (S) ej § 167 Torbjörn Tomtlund (M) ej § 167 Ivan Eriksson (S) Sören Finnström (S) Ida Friberg (V) Anders Hellstrand (M) Åsa Wikberg (MP) Gaby Back (M) Sten G Johansson (V)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Jan Lindström, kommunchef Laila Dufström, tf stöd- och styrningschef Hanna Sipovic, personalchef Maria Östgren, kommunsekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Maria Östgren Ordförande Leif Pettersson (S) ej § 167 Justerande Mauritz Bropetters (C)	Paragrafer § 156-176 Hans Gleimar (C) § 167	



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2019-08-20

Paragrafer

§ 156-176

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kanslienheten, Stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 156	Anmälan av extra ärenden		5
§ 157	Information från kommunstyrelsens verksamheter	2019/118	6 - 7
§ 158	Redovisning av utbetalt partistöd 2018	2019/126	8
§ 159	Begäran om utökad borgen för Ludvika kommunfastigheter AB	2019/163	9 - 10
§ 160	Yttrande över förslag till nya avfallsföreskrifter Ludvika kommun	2019/312	11
§ 161	Överföring av budgetmedel inom social- och utbildningsnämndens verksamhetsområde	2019/323	12
§ 162	Revidering av bolagsordningar för delar av kommunens helägda bolag	2019/326	13
§ 163	Fortsatt deltagande i Partnerskap Bergslagsdiagonalen 2019-2021	2019/302	14
§ 164	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	2019/242	15
§ 165	Fastställande av brottsförebyggande rådets (BRÅ) åtgärdsplan för perioden 2019-2020	2019/275	16 - 17
§ 166	Firmateckning för kommunstyrelsen	2018/563	18
§ 167	Beviljande av ansvarsfrihet för kommunalförbundet Region Dalarna för verksamhetsåret 2018	2019/347	19 - 20
§ 168	Förlängning av överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård och viss förändring av dess innehåll	2019/173	21 - 22
§ 169	Avslut av uppdrag att införa elektroniska fakturor	2017/221	23
§ 170	Avslut av uppdrag att ta fram en policy för barnkonventionen	2017/383	24
§ 171	Verksamhetschefen informerar 2019	2019/13	25
§ 172	Svar på motion om utevistelsegaranti för alla på vård- och omsorgsboenden i Ludvika kommun	2018/119	26 - 27



Kommunstyrelsen

§ 173	Svar på motion om upprustning av de centrala delarna av Fredriksberg	2018/327	28 - 29
§ 174	Ordförandeinformation		30
§ 175	Redovisning av meddelanden	2019/35	31
§ 176	Redovisning av delegationsbeslut	2019/36	32 - 34

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 156

Dnr Dnr.

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Hans Gleimar ställer två frågor som besvaras under punkten ”Ordförandeinformation”.

- Vilka konsekvenser har skatteutjämningsystemet fått?
- Finns någon utvärdering av Dan Anderssonveckan?

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 157

Dnr 2019/118

Information från kommunstyrelsens verksamheter

Beslut

Kommunstyrelsen noterar den muntliga informationen.

Beskrivning av ärendet

Organisation

Personalenheten består av lönesektion, stödsektion samt en strategi- och villkorssektion. Deras huvudsakliga arbetsuppgifter består av:

Lönesektionen

- löneadministration
- stöd till både medarbetare och chefer
- rättning av felaktigheter
- utveckling av personalsystemet Heroma
- utbilda chefer.

Stödsektionen

- HR: chefsstöd i rekryteringar, rehabilitering, arbetsmiljö
- kompetensutveckling
- attrahera och behålla medarbetare
- attraktiv arbetsgivare, varumärke.

Strategi- och villkorssektionen

- förhandlingschef ger stöd till hela personalenheten och även chefer i kommunen i avtalstolkning
- lönerevisionen
- hanterar tvisteförhandlingar enligt delegation
- pensionshandläggare ger stöd till medarbetare i pensionsfrågor.

Fokusområden

- Vara en stödfunktion och ge service internt i kommunen
- Ludvika kommun - en arbetsgivare
- Attrahera och bibehålla medarbetare och kompetens
- Se över styrdokument. Stöd - lätt att göra rätt. Behöver uppdateras.
- Tydliggöra roller, vem gör vad? Vem har ansvaret i olika processer?

Kommande organisation

- Se över behovet av chefstäthet, personalenheten består i dagsläget av 17 personer varav 4 är chefer.
- Se över kompetensen, matchar den kommunens behov? Kommande behov?
- Bygga en stark enhet med spets i arbetsrätt och avtalstolkning.

Behandling

Personalchef Hanna Sipovic föredrar ärendet.

Beslut skickas till

Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 158

Dnr 2019/126

Redovisning av utbetalt partistöd avseende 2018

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av utbetalt partistöd avseende 2018.

Beskrivning av ärendet

Redovisning av det utbetalda partistödet under 2018 har gjorts av samtliga partier i enlighet med det regelverk som tidigare beslutats. Fullmäktiges presidium har vid möte 13 maj 2019 haft en genomgång av insänt underlag.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 83.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 17 juni 2019.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 159

Dnr 2019/163

Begäran om utökad borgen för Ludvika kommunfastigheter AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beviljar utökning av borgensramen för fastighetsöverföring etapp två och det utökade lånebehovet för de pågående investeringarna i Junibackens förskola och upprustning av andra fastigheter med 450 mnkr.

Beslutet om borgen gäller under förutsättning att samhällsbyggnadsnämnden beslutar att sälja fastigheterna enligt bilaga 1.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige har, genom bildandet av Ludvika Kommunfastigheter AB (LKFAB), valt att renodla fastighetsinnehavet till bolaget. Av bolagsordningens 3 § framgår att bolaget har till uppgift att äga och förvalta fastigheter för att till självkostnadspris tillhandahålla lokaler för kommunens samtliga verksamheter.

Frågan om fastighetsöverföring från Ludvika kommun till Ludvika Kommunfastigheter AB, LKFAB, behandlades i kommunfullmäktige den 23 april 2018 § 66 samt i samhällsbyggnadsnämnden 18 december 2017 § 145.

LKFAB beslutade den 7 februari 2019 § 93 att godkänna köp av 33 stycken kommunägda fastigheter, se bilaga 2. Köpet ingår som etapp två i överföringen av fastigheter från Ludvika kommun till den kommunala fastighetskoncernen.

Styrelsen för LKFAB begär därför om en utökning av borgensramen med 450 mnkr, från 715 mnkr till 1165 mnkr. Behovet av utökad borgensram är en följd av köp av kommunala fastigheter från Ludvika kommun till Ludvika Kommunfastigheter AB samt pågående investeringar initierade av kommunen. I den utökade borgensramen ingår även ombyggnad av Junibackens skola samt åtgärder med anledning av ett antal myndighetskrav på fastigheter.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige beslutar att bevilja utökning av borgensramen med 450mnkr.

Ekonomiska konsekvenser

I och med att Ludvika kommun säljer fastigheterna enligt bilaga 1 till Ludvika kommunfastigheter AB till bokfört värde ska kommunen amortera skulder i nivå med det belopp som motsvarar det bokförda värdet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Fastighetsöverföringen kan innebära en ökning av låneskulden för koncernen om Ludvika kommunfastigheter AB behöver låna till den investeringsmoms som läggs ovanpå det bokförda värdet. Investeringsmomsen ska kommunen betala till skatteverket.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 84.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 30 juli 2019.
3. Fastighetsöverföring från Ludvika kommun till Ludvika Kommunfastigheter inkom den 14 mars 2019.
4. Fastighetsförteckning daterad den 14 mars 2019.
5. Fullmäktiges protokollsutdrag daterad den 3 juni 2019 § 97.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 160

Dnr 2019/312

Yttrande över förslag till nya avfallsföreskrifter i Ludvika kommun

Beslut

Kommunstyrelsen antar förslag till yttrande daterat 27 juni 2019 som sitt eget och översänder det till WBAB.

Beskrivning av ärendet

Innan de nya avfallsföreskrifterna för Ludvika kommun kan antas av kommunfullmäktige, ska de ut på remiss. Det innebär att kommuninvånare, fritidsboende, företag och verksamheter har möjlighet att lämna synpunkter.

Alla kommuner ska enligt miljöbalken ha en renhållningsordning. Den utgörs av kommunens lokala avfallsföreskrifter och avfallsplan. Båda dessa ska fastställas av kommunfullmäktige.

Tjänstemän i WBAB och samhällsbyggnadsförvaltningen har tillsammans arbetat fram föreslagna föreskrifter för avfallshanteringen inom Ludvika kommun.

Avfallsföreskrifterna styr sådant som vad som ska sorteras och hur, hämtningsintervall samt förutsättningar för sophämtning och slamsugning.

Kommunstyrelsens förvaltning har upprättat ett förslag till yttrande över förslag till avfallsföreskrifter, daterat 27 juni 2019.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 85.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 26 juni 2019.
3. Förslag på nya avfallsföreskrifter daterade 16 maj 2019.

Beslut skickas till

WBAB med yttrande

Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 161

Dnr 2019/323

Överföring av budgetmedel inom social- och utbildningsnämndens verksamhetsområde

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beslutar att omfördela budgetmedel och dess upplupna kostnader våren 2019 från utbildningsverksamheten till social välfärd inom social- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har begärt att fullmäktige beslutar att omfördela budgetmedel och dess upplupna kostnader för fältfritidsassistenter under året 2019. Nämnden har internt diskuterat var den typen av verksamhet bäst hör hemma i förvaltningen och kommit fram till att den ska flyttas från utbildningsverksamheten till social välfärd. Därmed behöver fullmäktige besluta om att omfördela budgetmedel däremellan.

Kommunstyrelsens förvaltning har inte något att erinra mot förslaget.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 86.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 27 juni 2019.
3. Sammanträdesprotokoll social- och utbildningsnämnden 12 juni 2019 § 93.

Behandling

HåGe Persson (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 162

Dnr 2019/326

Revidering av bolagsordningar för delar av kommunens helägda bolag

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar föreslagna revideringar av paragraf 8 och 10 i bolagsordningarna för Ludvika Kommunfastigheter AB, LudvikaHem AB, Stora Brunnsvik AB och Västerbergslagens Kraft AB, daterade den 3 juli 2019.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige behöver revidera paragraf åtta och tio i bolagsordningarna för delar av kommunens helägda bolag till följd av att bolagsverket meddelat tre förelägganden.

I paragraf åtta godkänner Bolagsverket inte skriften ”möjlighet till x antal ledamöter”, det måste vara ett konkret antal styrelseledamöter. De önskar även ett förtydligande i paragraf tio där de vill att vi skriver hur många lekmanarevisorssuppleanter som utses. Bolagsverket godkänner inte heller ordvalet ”digital distribution” i paragraf elva. Denna ändring har redan gjorts i alla bolagsordningar för kommunens helägda bolag och antogs av fullmäktige den 3 juni 2019 § 99.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 87.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 3 juli 2019.
3. Bolagsordning för Ludvika Kommunfastigheter AB, daterad 3 juli 2019.
4. Bolagsordning för Ludvika Hem AB, daterad 3 juli 2019.
5. Bolagsordning för Stora Brunnsvik AB, daterad 3 juli 2019.
6. Bolagsordning för VB-kraft AB, daterad 3 juli 2019.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 163

Dnr 2019/302

Fortsatt deltagande i Partnerskap Bergslagsdiagonalen 2019-2021

Beslut

Kommunstyrelsen medfinansierar Partnerskap Bergslagsdiagonalen med 40 000 kronor per år under perioden 2019-2021 med finansiering ur kommunstabens verksamhet, näringsliv.

Beskrivning av ärendet

Partnerskap Bergslagsdiagonalen har i skrivelse daterad 27 maj 2019 ansökt om fortsatt medfinansiering på 40 000 kronor per år under perioden 2019-2021.

Partnerskap Bergslagsdiagonalen är sedan 1994 ett organiserat regionalpolitiskt samarbetsprojekt mellan 15 kommuner och berörda regioner. Projektet syftar till att genom aktiviteter för förbättrad väginfrastruktur understödja regionförstoring samt stärka och utveckla det mellansvenska inlandets tillväxt och konkurrenskraft för näringsliv, turism och sysselsättning.

Kommunstyrelsens stab föreslår att kommunstyrelsen medfinansierar Partnerskap Bergslagsdiagonalen med 40 000 kr per år under perioden 2019-2021, med finansiering ur kommunstabens verksamhet, näringsliv.

Representanter från Ludvika kommun har redan genom särskilt beslut utsetts till Leif Pettersson (S) och Henrik Axelsson (tjänsteperson).

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 88.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 24 juni 2019.
3. Inbjudan till Partnerskap Bergslagsdiagonalen år 2019-2021. daterad 27 maj 2019

Beslut skickas till

Partnerskap Bergslagsdiagonalen med undertecknat medfinansieringsintyg
Ekonomienheten
Kommunchef
Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 164

Dnr 2019/242

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Beslut

Kommunstyrelsen antar reviderad delegationsordning, daterad 6 maj 2019.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen antog nuvarande delegationsordning den 19 mars 2019 § 73. Förvaltningen har noterat ett behov av att revidera delegationsordningen. Detta till följd av att kommunchef och stöd- och styrningschef inte får direktupphandla varor och tjänster för mindre än två prisbasbelopp gällande varor och tre prisbasbelopp gällande tjänster. Denna rätt har enbart enhetschef och sektionschef idag.

Förvaltningen föreslår att kommunchef och stöd- och styrningschef även ska få delegation att vid behov direktupphandla varor och tjänster för summor under de angivna. Förvaltningen föreslår därför att kommunchef och stöd- och styrningschef läggs till som delegater i punkt 40. Samtidigt föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen förtydligar punkt 39, så det står att direktupphandlingen över tre prisbasbelopp exklusive moms till ett maximalt kontraktsvärde enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) gäller för tjänster. Idag står inget specificerat.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 89.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 6 maj 2019.
3. Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen, daterad 6 maj 2019.

Beslut skickas till

Kommunchef
Stöd- och styrningschef
Kommunstyrelsens förvaltnings enhetschefer
Förhandlingschef
Säkerhetschef
Biträdande säkerhetschef
Styrdokument
Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 165

Dnr 2019/275

Fastställande av brottsförebyggande rådets (BRÅ) åtgärdsplan för perioden 2019-2020

Beslut

1. Kommunstyrelsen antar förslag till åtgärdsplan daterad 8 maj 2019.
2. Kommunstyrelsen beslutar att brottsförebyggande rådet ska lämna en rapport för hur föregående års åtgärdsplan förverkligats i samband med att kommunstyrelsen ska anta en ny åtgärdsplan.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige antog den 18 juni 2012, § 124 ett reviderat program för brottsförebyggande rådet. Av programmet framgår att brottsförebyggande rådet varje år ska utarbeta en åtgärdsplan. Planen, som fastställs av kommunstyrelsen, ska innehålla mätbara mål för respektive område.

Brottsförebyggande rådet har behandlat planen vid sitt möte den 14 maj 2019.

Kommunstyrelsen har inte fått någon rapport över hur tidigare åtgärdsplaner utfallit; åtgärdsplanen har följts upp av brottsförebyggande rådet.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att brottsförebyggande rådet kort får redogöra för utfallet av åtgärdsplanen till kommunstyrelsen i samband med fastställandet av nästa års åtgärdsplan. Den första uppföljningen föreslår förvaltningen att sker år 2020 av åtgärdsplanen för 2019-2020. Förvaltningen anser att det vore naturligt att kommunstyrelsen får ta del av uppföljningen då kommunstyrelsen är den instans som fastställer åtgärdsplanen.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 90.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 27 maj 2019.
3. Åtgärdsplan 2019-2020, daterad 8 maj 2019.

Beslut skickas till

Brottsförebyggande rådet för verkställighet

Säkerhetschef

Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 166

Dnr 2018/563

Firmateckning för kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att från kommunstyrelsen och utskott utgående skrivelser, avtal, fullmakter, låne- och borgensförbindelser ska, i de fall där inte annat beslutas, undertecknas av:

- kommunstyrelsens ordförande Leif Pettersson eller
- kommunstyrelsens förste vice ordförande HåGe Persson eller
- kommunstyrelsens andre vice ordförande Hans Gleimar.

Kontrasignation av antingen:

- kommunchef Jan Lindström
- tf stöd- och styrningschef Laila Dufström
- ekonomichef Åsa Grans

Beskrivning av ärendet

Med anledning av att nya personer har tillträtt behövs ett nytt beslut om kommunstyrelsens firmateckning. Nuvarande beslut om firmateckning togs i kommunstyrelsen den 22 januari 2019 § 15.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 91.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 1 juli 2019.

Beslut skickas till

Namngivna firmatecknare
Ekonomienheten
Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 167

Dnr 2019/347

Beviljande av ansvarsfrihet för kommunalförbundet Region Dalarna för verksamhetsåret 2018

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beviljar kommunalförbundet Region Dalarna ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.

Jäv

Leif Petterson (S) och HåGe Persson (M) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Den 14 juni 2019 inkom Region Dalarna med en verksamhetsberättelse för år 2018 för kommunalförbundet Region Dalarna. Det är sista året som kommunalförbundet Region Dalarna bedrev ordinarie verksamhet innan verksamhetsövergången 2018/2019. Region Dalarna vill nu att respektive förbundsmedlems fullmäktige ska besluta om ansvarsfrihet gällande kommunalförbundet Region Dalarna för verksamhetsåret 2018.

Region Dalarnas uppgift är att ansvara för, samordna och effektivisera det regionala utvecklingsarbetet i Dalarna. Kommunalförbundet hade under 2018 vid årets slut ett negativt resultat på minus 2 969 tkr. För vidare information läs verksamhetsberättelse och årsredovisning för kommunalförbundet Region Dalarna, daterad den 10 juni 2019.

Enligt kommunallagen ska beslut om ansvarsfrihet beviljas innan juni månads utgång, kap. 5 § 24. Då årsredovisning och verksamhetsberättelse inkommit försent till kommunen, på grund av att de inte färdigställts i rätt tid, har ärendet inte behandlats i fullmäktige. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att fullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet för kommunalförbundet Region Dalarna för verksamhetsåret 2018.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 92.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 8 juli 2019.

3. Verksamhetsberättelse och årsredovisning för kommunalförbundet Region Dalarna daterad 10 juni 2019.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 168

Dnr 2019/173

Förlängning av överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård och viss förändring av dess innehåll

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige godkänner den reviderade överenskommelsen mellan Region Dalarna och kommunerna i Dalarna – samverkan för trygg och effektiv utskrivning från slutna hälso- och sjukvård giltigt från och med 2 januari 2019

Beskrivning av ärendet

Överenskommelsen har sin grund i lag om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård. En lag som gäller sedan 1 januari 2018.

Överenskommelsen ersätter tidigare överenskommelse om samordnad vårdplanering som tecknats mellan dåvarande landstinget och kommunerna.

Förändringen som skett är att överenskommelsen har anpassats till att även gälla psykiatrisk vård i enlighet med lagstiftningen. Utöver detta har ett antal justeringar gjorts i texten för att ytterligare förtydliga sakfrågan. Ingen förändring är gjord som påverkar den ekonomiska regleringen.

Vård- och omsorgsnämnden behandlade ärendet den 24 april 2019 § 38, och rekommenderar att godkänna överenskommelsen.

Region Dalarna har i missiv till kommunerna redogjort för att överenskommelsen gäller från och med 1 januari 2019 och gäller i ett år. Det framkommer också att länsnätverkets förvaltningschefer ställer sig bakom förändringarna i överenskommelsen och att kommunerna rekommenderas att godkänna överenskommelsen mellan Region Dalarna och kommunerna.

Tidigare beslut om att godkänna överenskommelsen fattades av kommunfullmäktige 18 december 2017 § 257 och därmed bör förändringar i befintligt avtal godkännas av kommunfullmäktige. Det pågår ett arbete med att ta fram en ny överenskommelse och också se över kostnaderna för insatserna. Förslaget bör komma kommunerna till del under hösten 2019 då överenskommelsen endast gäller till och med 31 december 2019.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 93.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 16 juli 2019.
3. Länsövergripande överenskommelse mellan Region Dalarna och kommunerna i Dalarna – samverkan för trygg och effektiv utskrivning från sluten hälso- och sjukvård giltigt från och med 2 januari 2019.
4. Missiv från Region Dalarna daterat 15 mars 2019.

Behandling

Leif Pettersson (S) föreslår att kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att godkänna den reviderade överenskommelsen mellan Region Dalarna och kommunerna i Dalarna.

Ordförande ställer proposition på eget lagt förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 169

Dnr 2017/221

Avslut av uppdrag att införa elektroniska fakturor

Beslut

Kommunstyrelsen avslutar tidigare uppdrag att planera för införande av elektroniska fakturor då det kommer att genomföras i samband med att ny leverantör av utskriftstjänster ska upphandlas.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige biföll den 29 september 2005 § 129 liberalernas motion om att införa elektroniska fakturor i kommunen. Kommunstyrelsen fick på samma möte i uppdrag att planera för att erbjuda kommuninvånarna möjlighet att få elektroniska fakturor från Ludvika kommun under 2006/2007. Detta är ännu inte genomfört.

Kommunens nuvarande leverantör av utskriftstjänster klarar inte av att särskilja fakturor som ska skickas som internetfaktura och de som ska skickas som pappersfaktura. Upphandling ska göras där krav ska ställas på att fakturor ska kunna skickas både som internetfaktura och pappersfaktura. Nuvarande avtal går ut i april 2020. Parallellt med detta arbetar ekonomienheten med e-handel i ett projekt tillsammans med Gagnef, Leksand och Rättviks kommuner. Tidigare projekt omfattade både e-handel och internetfakturor.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att det tidigare uppdraget från 2005, diarienummer KS 2017/221 i Evolution, avslutas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 12 augusti 2019.

Beslut skickas till

Ekonomienheten för kännedom

Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 170

Dnr 2017/383

Avslut av uppdrag att ta fram en policy för barnkonventionen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta uppdraget att ta fram en policy för barnkonventionen.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden fick i maj 2017 i uppdrag av politiker i Ludvika kommun att ta fram en handlingsplan utifrån barnkonventionen. Nämnden arbetade fram ett förslag till policy för barnkonventionen, som sedan kommunstyrelsen tog ställning till och återremitterade till kultur- och fritidsnämnden. Kultur- och fritidsnämnden beslöt den 11 juni 2018 § 48 att avvakta med beredningen av en policy för barnkonventionen.

Det är idag klart att barnkonventionen inkorporeras i svensk lagstiftning från och med 1 januari 2020. Det betyder att barnkonventionen blir nationell lag och kommunen är skyldig att efterleva den. Ludvika kommun behöver inte en egen policy för barnkonventionen då kommunen ska följa lagen.

Kommunstyrelsens förvaltning har även fått i uppdrag att ta fram en policy för barn och unga. Av den policyn kommer kommunens förhållningssätt och viljeyttringar gällande målområdet barn och unga att framgå. En separat policy för specifikt barnkonventionen behövs inte.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 6 augusti 2019.

Beslut skickas till

Kultur- och fritidsnämnden
Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 171

Dnr 2019/13

Verksamhetschefen informerar 2019

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Ny projektledare för Ludvikamodellen är Lars Lindblom från Samarkand.

Beslutsunderlag

Rapport daterad 12 augusti 2019.

Ekonomisk rapport daterad 15 augusti 2019.

Beslut skickas till

Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 172

Dnr 2018/119

Svar på motion - Utevistelsegaranti för alla på vård- och omsorgsboenden i Ludvika kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M), Johnny Karlsson (L), Jan Kalrsson (C) och Ann-Christine Anderberg (BOP) föreslår i motion inkommen 27 mars 2018 att Ludvika kommun formulerar en garanti för utevistelse för samtliga brukare på vård- och omsorgsboende i kommunen.

Vård- och omsorgsnämnden behandlade motionen den 24 april 2019 § 39 och föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen. Nämnden konstaterar att trots att det finns tre värdighetsgarantier som tillsammans med den lagstadgade genomförandeplanen är redskap som redan idag garanterar den enskilde utevistelse så behöver de ses över. Motionen väcker frågan om värdighetsgarantier, arbetssätt och kännedom om garantierna.

Ludvikas nuvarande värdighetsgarantier är;

- Du erbjuds kontaktpersonal när du har fått ett beslut beviljat.
- Du erbjuds att skriva ner din levnadsberättelse i "Livsboken"
- Du som flyttat till särskilt boende med helinackordering erbjuds minst en individuell social aktivitet per dag utifrån din genomförandeplan och levnadsberättelse.

Vård- och omsorgsnämnden konstaterar också att någon specifik eller detaljerad garanti för utevistelse inte är nödvändig utifrån de garantier och arbetssätt som redan finns. Däremot finns inte detaljen om utevistelse i värdighetsgarantierna och det kan finnas fog för att se över dessa för att skapa mer detaljerade värdighetsgarantier. Därför föreslår vård- och omsorgsnämnden att motionens ka bifallas. Kommunstyrelsens förvaltning har inte något att erinra och konstaterar att om fullmäktige bifaller motionen får vård- och omsorgsnämnden ett uppdrag att arbeta om värdighetsgarantierna och återrapportera till kommunfullmäktige när nämnden beslutat om dessa.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 augusti 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 95.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 16 juli 2019.
3. Motion inkommen 27 mars 2018.
4. Vård- och omsorgsnämndens protokoll från 24 april 2019 § 39.

Behandling

HåGe Persson (M) och Hans Gleimar (C) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 173

Dnr 2018/327

Svar på motion - Upprustning av de centrala delarna av Fredriksberg

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då det finns planerade investeringsmedel i budgeten för en utredning, ”Vision Fredriksberg”.
2. Fullmäktige uppmanar samhällsbyggnadsnämnden att ta motionärens förslag i beaktande i det fortsatta arbetet med ”Vision Fredriksberg”.

Beskrivning av ärendet

Anna- Lena Andersson (S) föreslår i motion daterad 30 augusti 2018 att området i centrala delar av Fredriksberg behöver iordningställas utifrån långvarigt slitage.

Samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden har yttrat sig om motionen. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att fullmäktige anser motionen är besvarad. Kultur- och fritidsnämnden föreslår att fullmäktige bifaller motionen. Eftersom den politiska majoriteten har med fortsatt utveckling på Fredriksberg i den rådande budgeten för mandatperioden och att samhällsbyggnadsnämnden har planerat in investeringsbudget för en utredning, ”Vision Fredriksberg”, föreslår kommunstyrelsens förvaltning att motionen ska anses vara tillgodosedd och att motionärens förslag beaktas i det fortsatta visionsarbetet.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 6 september 2019 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 6 augusti 2019 § 94.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 2 juli 2019.
3. Motion daterad den 30 augusti 2018.
4. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämndens möte den 27 februari 2019 § 16.
5. Protokollsutdrag från Kultur- och fritidsnämndens möte den 11 december 2018 § 77.
6. Motion daterad den 6 september 2018.

Beslut skickas till
Fullmäktige

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 174

Dnr Dnr.

Ordförandeinformation

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden svarar på Hans Gleimars frågor:

1. Finns någon utvärdering av konsekvenserna från det av regeringen beslutade skatteutjämningsystemet?

Ingen kommunal analys av detta finns.

2. Finns någon utvärdering av Dan Andersson-veckan?

Ansvar för det ligger hos kultur- och fritidsnämnden som årligen utvärderar evenemanget.

Beslut skickas till

Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 175

Dnr 2019/35

Redovisning av meddelanden

Beslut

Kommunstyrelsen noterar meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2019-08-07
Förhandlingsutskottets protokoll från 2019-06-13 § 49-56.
- b) KS 2019/75 – 10
Falun Borlänge Regionen protokoll 2019-05-24.
- c) Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-06 § 82-95.
- d) Ludvika kommun Stadshus AB, 2019-08-06 § 9-16.
- e) KS 2019/201
RDM, Räddningstjänst Dala Mitt, 2019-06-19 § 29-41.

Övrigt

- f) KS 2019/346
Underlag till Ludvika kommun ang medelstillelning till Västerbergslagens Samordningsförbund för verksamhetsåret 2020.
- g) KS 2019/307
Meddelande nr 7/2019 - Förbundsavgift år 2020 till Sveriges Kommuner och Landsting.
- h) KS 2019/344
Länsstyrelsen - Med uppehållstillstånd för studier. Nationell kartläggning av situationen för ensamkommande unga med uppehållstillstånd för studier.
- i) KS 2019/365
Social- och utbildning 2019-06-12 § 87 – Antagande av verksamhetsplan 2019, social välfärd.

Beslutet skickas till

Akten

2019-08-20

Kommunstyrelsen

§ 176

Dnr 2019/36

Redovisning av delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbesluten i bilaga daterad 13 augusti 2019.

Beskrivning av ärendet

.Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Bilaga

Delegeringsbeslut daterad 13 augusti 2019.

Beslut skickas till

Akten

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2019-08-13

Utskriven av: Maria Östgren

Diarienummer:	Kommunstyrelsen
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2019-08-20
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
	Fastighetsbeteckning	Ansvarig
53997	Förordnande av tf förhandlingschef	Laila Dufström §
2019-08-06		Laila Dufström
KS 2019/4	Delegationsbeslut Förordnanden 2019	Ulf Johansson
53718	Förordnande av tf stöd- och styrningschef	Kommunchef §
2019-07-25		Kommunchef
KS 2019/4	Delegationsbeslut Förordnanden 2019	Jan Lindström
54446	Förordnande av tf förhandlingschef	§
2019-08-12		Jan Lindström
KS 2019/4	Delegationsbeslut Förordnanden 2019	Jan Lindström
54030	Förordnande av tf säkerhetschef/säkerhetsskyddschef	Laila Dufström §
2019-08-06		Laila Dufström
KS 2019/4	Delegationsbeslut Förordnanden 2019	Ulf Johansson
51455	Sponsring Finnmarksturen 2019	Kommunchef §
2019-06-10		Kommunchef
KS 2019/278	Sponsring av Finnmarksturen 2019	Kommunchef
53717	Förordnande av tf IT-chef	Stöd- och styrningschef §
2019-07-25		Stöd- och styrningschef
KS 2019/4	Delegationsbeslut Förordnanden 2019	Laila Dufström
53724	Beslut om verksamhetsbidrag till Lions Club Ludvika	Kommunchef §
2019-07-25		Kommunchef
KS 2018/104	Verksamhetsbidrag 2019	

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
	Fastighetsbeteckning	Ansvarig
		Jan Lindström
53827	Beslut om verksamhetsbidrag till Lions Club Ludvika	Kommunchef §
2019-07-31		Kommunchef
KS 2019/358	Beslut om verksamhetsbidrag för Lions Club Ludvika	Ekonomi
		Jan Lindström
51312	Förordnanden sommarsemester 2019, kommunchefens ledningsgrupp	Kommunchef §
2019-06-05		Kommunchef
KS 2019/4	Delegationsbeslut Förordnanden 2019	
		Jan Lindström
53737	Förordnande av tf IT-chef	Kommunchef §
2019-07-26		Kommunchef
KS 2019/4	Delegationsbeslut Förordnanden 2019	
		Jan Lindström
53408	Förordnande av tf förhandlingschef 15 juli – 4 augusti 2019 förordnas personalchef Hanna Sipovic.	Stöd- och styrningschef §
2019-07-09		Stöd- och styrningschef
KS 2019/4	Delegationsbeslut Förordnanden 2019	
		Jan Sinclair