

Kommunstyrelsen

Plats och tid Sessionssalen, stadshuset tisdag den 10 april 2018 kl. 14:00 - 17:00

Beslutande ledamöter

Ivan Eriksson (S)
Sören Grandelius (S)
Ingvar Henriksson (S)
Hanna Lindgren (S)
Lotta Wedman (MP)
Jan Karlsson (C)
Johnny Karlsson (L)
Gaby Back (M)
Kjell Israelsson (M)
Roland Johansson (SD)
Benny Rosengren (SD)
Leif Pettersson (S)
Lars Handegard (V)
Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Yvonne Persson (S)
HåGe Persson (M)

Ej beslutande ersättare

Åsa Bergkvist (S)
Åsa Wikberg (MP)
Rigmor Andersson (M)
Håkan Frank (M)
Anders Hellstrand (M)
Björn Flinth (S)
Ann-Christin Anderberg (BOP)

Övriga närvarande

Tjänstemän
Jan Lindström, kommunchef
Jan Sinclair, stöd- och styrningschef
Rune Wikström, ekonomichef
Christer Karlsson, Redovisningschef
Mikael Muller, verksamhetscontroller
Malin Ekholm, sekreterare

Underskrifter

Sekreterare

Malin Ekholm

Paragrafer

§ 70-94

Ordförande

Leif Pettersson (S)

Justerande

HåGe Persson (M)



Kommunstyrelsen

| | | | | |
|---------------------------------|--|---------------------------|---------------|---------|
| | ANSLAG/BEVIS | | | |
| | Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. | | | |
| Organ | Kommunstyrelsen | | | |
| Sammanträdesdatum | 2018-04-10 | | Paragrafer | § 70-94 |
| Datum då anslaget sätts upp | Anslagsdatum | Datum då anslaget tas ned | Tas ned datum | |
| Förvaringsplats för protokollet | Protokollet förvaras på Förvaras | | | |
| Underskrift | | | | |

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

| | | | |
|------|---|----------|---------|
| § 70 | Anmälan av extra ärenden | | 5 |
| § 71 | Information från Dalarnas Idrottsförbund | | 6 |
| § 72 | Internt bokslut 2017 för kommunstyrelsen | 2018/112 | 7 - 8 |
| § 73 | Årsredovisning 2017 | 2018/110 | 9 |
| § 74 | Rapportering av målaktiviteter och ekonomi (budgetuppföljning) för 2018 | 2018/120 | 10 - 11 |
| § 75 | Uppföljning av intern kontroll 2017 | 2018/87 | 12 - 13 |
| § 76 | Utredning om effekterna av att bilda en stadshuskoncern | 2018/90 | 14 |
| § 77 | Förslag till överföring av kultur- och fritidsverksamheten till samhällsbyggnadsförvaltningen och att integrationsverksamheten till kommunstyrelsen | 2018/64 | 15 - 18 |
| § 78 | Landsbygdsprogram för Ludvika kommun | 2017/583 | 19 - 20 |
| § 79 | Riktlinjer för bevarande av digital information | 2018/83 | 21 |
| § 80 | Förslag om bildande av ett kommunförbund | 2018/47 | 22 - 23 |
| § 81 | Verksamhetsområde vatten och spillvatten Dröverka | 2018/38 | 24 - 25 |
| § 82 | Huvudmannaskap för marksanering inom Fredriksbergs fabriksområde | 2018/40 | 26 - 28 |
| § 83 | Verksamhetschefen informerar | 2017/325 | 29 |
| § 84 | Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen | 2017/418 | 30 |
| § 85 | Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen | 2017/417 | 31 - 32 |
| § 86 | Fastighetsöverföring från Ludvika kommun till Ludvika Kommunfastigheter AB | 2017/500 | 33 - 34 |
| § 87 | Fastställande av budget 2018 | 2018/118 | 35 |
| § 88 | Begravningsförrättare | | 36 |
| § 89 | Vattenledningen till Grängesberg | | 37 |



Kommunstyrelsen

| | | |
|------|---------------------------------|----|
| § 90 | Brunnsvik | 38 |
| § 91 | Räddningstjänsten | 39 |
| § 92 | Skuthamn | 40 |
| § 93 | Överföring av skolidrottshallar | 41 |
| § 94 | Väsmanstrand | 42 |

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 70

Dnr Dnr.

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden läggs till:

- Fastighetsöverföring från Ludvika kommun till Ludvika Kommunfastigheter
- Fastställande av budget 2018
- Begravningsförrättare
- Vattenledningen till Grängesberg
- Brunnsvik
- Räddningstjänsten
- Skuthamn
- Överföring av skolidrottshallar
- Väsmanstrand

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 71

Dnr Dnr.

Information från Dalarnas Idrottsförbund

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Distriktidrottschef informerar kommunstyrelsen om Dalarnas Idrottsförbunds arbete. Syftet var från Idrottsförbundet att informera om hur förbundet kan bistå Ludvika kommun i de utmaningar som kommunen står inför inom idrottsutövning.

Beslut skickas till

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 72

Dnr 2018/112

Internt bokslut 2017 för kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet för år 2017 beträffande drifts- och investeringsverksamheten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har upprättat ett bokslut för kommunstyrelsens verksamhet år 2017 avseende drift och investeringar.

Kommunstyrelsens driftsresultat, exklusive medlemsbidrag VBU, avviker mot budget med -1 030 tkr. Med korrigerad för kapitalkostnadsförändringar, +4 463 tkr, är avvikelserna för driftsresultatet +3 433 tkr.

Större avvikelser, >1 mnkr med kapitalkostnader exkluderade, återfinns enligt följande: kommunstaben +1 302 tkr, kanslienheten -3 674 tkr, kommunstyrelsen ospecificerat +3 093 tkr och arbetsmarknadsenheten +2 732 tkr. Med den ospecificerade posten på kommunstyrelsen exkluderad är överskottet inom kommunstyrelsens förvaltning +340 tkr. För övriga poster som understiger 1 mnkr i avvikelse är avvikelserna både positiva och negativa.

Under verksamheten KS övrigt ingår även kommunens gymnasieutbildning mm inom kommunalförbundet Västerbergslagens utbildningsförbund, VBU. Det medlemsbidrag som Ludvika bidrar med redovisas under KS övrigt och är exkluderad i genomgången ovan. Budgeten 2017 var 154 064 tkr men medlemsbidraget blev, efter avräkning av verksamheten, 163 529 tkr.

Avvikelsen mot budget, -9 195 tkr, förklaras i huvudsak med lågt budgeterat medlemsbidrag för Ludvika. Budgeten för Ludvika var 71,6 % utfallet blev 76,4% innebärande att Smedjebacken, vår samarbetspartner i VBU, betalt för mycket i preliminärt medlemsbidrag och Ludvika motsvarande för lite.

Utfallet för kommunstyrelsens totala investeringar under året var 23 879 tkr. Anslagen inklusive överförda anslag från 2016 var 25 907 tkr. IT-enheten stod för 21 858 tkr av genomförda investeringar.

Arbetsutskottet lämnade ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut den 27 mars 2018 § 46.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 3 april 2018.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2. Verksamhetsrapport – internt bokslut 2017 för kommunstyrelsen.
3. Siffersammanställning årsbokslut kommunstyrelsen exklusive VBU och VBU.

Beslut skickas till

Ekonomienheten

Kommunchef

Stöd- och styrningschef

Akten

Årsredovisning 2017

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige godkänner och fastställer Ludvika kommuns årsredovisning 2017.

Beskrivning av ärendet

Årets resultat för Ludvika kommun blev +28,2 mnkr. Detta resultat avvek från budget med -2,2 mnkr.

Vid avstämning av kommunens resultat i förhållande till det kommunala balanskravet är kommunens resultat, med balanskravsjusteringar -2,7 mnkr, +25,5 mnkr.

Investeringsnivån år 2017 var totalt 173,9 mnkr med fördelning på skattefinansierade investeringar 120,6 mnkr och taxefinansierade investeringar 53,3 mnkr.

Arbetsutskottet lämnade ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut den 27 mars 2018 § 47.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 3 april 2018.
2. Årsredovisning 2017.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Rapportering av målaktiviteter och ekonomi (budgetuppföljning) för 2018

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige godkänner och fastställer Ludvika kommuns årsredovisning 2017.

Beskrivning av ärendet

Årets resultat för Ludvika kommun blev +28,2 mnkr. Detta resultat avvek från budget med -2,2 mnkr.

Vid avstämning av kommunens resultat i förhållande till det kommunala balanskravet är kommunens resultat, med balanskravsjusteringar -2,7 mnkr, +25,5 mnkr.

Investeringsnivån år 2017 var totalt 173,9 mnkr med fördelning på skattefinansierade investeringar 120,6 mnkr och taxefinansierade investeringar 53,3 mnkr.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterat den 4 april 2018.
2. Kommunorganisationens samlade rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018
3. Kultur- och fritidsförvaltningens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018
4. Räddningstjänsten Västerbergslagens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018
5. Samhällsbyggnadsförvaltningens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018
6. Social- och utbildningsförvaltningens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018
7. Kommunstyrelsens förvaltnings rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018
8. Vård- och omsorgsförvaltningens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018
9. Västerbergslagens kulturskolas rapportering av ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018
10. Västerbergslagens utbildningsförbunds rapportering av ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018

11. Revisionens rapportering av ekonomi, uppföljningstillfälle 1 år 2018
 12. Ekonomienhetens rapportering av periodens ekonomiska resultat, uppföljningstillfälle 1 år 2018
 13. Förvaltningarnas rapportering av varje enskild målaktivitet, uppföljningstillfälle 1 år 2018
-

Beslut skickas till

Fullmäktige
Ekonomienheten
Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 75

Dnr 2018/87

Uppföljning av intern kontroll 2017

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner de i tid inkomna nämndernas och bolagens uppföljningar av 2017 års planer för intern kontroll.
2. Kommunstyrelsen hänskjuter myndighetsnämnden miljö och bygg och samhällsbyggnadsnämndens uppföljning av intern kontroll 2017 till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställde i oktober 2016 en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2017 med två gemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag skulle följa upp:

1. *Följs gällande lagstiftning och interna riktlinjer vid diarieföring?*
2. *Följs gällande lagstiftning och interna riktlinjer vid direktupphandling?*

Varje nämnd och helägt bolag har också fastställt en egen plan för intern kontroll 2017, med specifika kontrollpunkter som också ska följas upp.

Senast 20 februari 2018 skulle nämnderna och bolagen till kommunstyrelsen ha rapporterat sina uppföljningar av 2017 års planer och kontrollpunkter. Med undantag för myndighetsnämnden miljö och bygg, räddningsnämnden Västerbergslagen samt samhällsbyggnadsnämnden har samtliga nämnder och helägda bolag kommit in med sina uppföljningar i tid.

I flertalet fall visar uppföljningarna av de kommungemensamma punkterna att det inte finns några omfattande anmärkningar, men det finns också enstaka brister i diarieföringen och direktupphandlingen i några fall. I de fall uppföljningen pekar på brister har berörda nämnder antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller angivit vilka åtgärder som kommer vidtas under 2018.

Mot bakgrund av resursbrist kopplat till en eventuell omorganisation bör räddningsnämnden denna gång undantas från kravet att komma in med en uppföljning av 2017 års plan för intern kontroll.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 27 mars 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 21 mars 2018.
2. Arbetsutskottet den 27 mars 2018 § 49.
3. Kommunstyrelsens uppföljning av plan för intern kontroll 2017.
4. Kultur- och fritidsnämndens uppföljning av plan för intern kontroll 2017.
5. Social- och utbildningsnämndens uppföljning av plan för intern kontroll 2017.
6. Vård- och omsorgsnämndens uppföljning av plan för intern kontroll 2017
7. Västerbergslagens kulturskolenämnds uppföljning av plan för intern kontroll 2017.
8. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkans uppföljning av plan för intern kontroll 2017.
9. Ludvika kommunfastigheters/LudvikaHems uppföljning av plan för intern kontroll 2017.

Behandling

Ordförande Leif Pettersson (S) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att godkänna de i tid inkomna nämndernas och bolagens uppföljningar av 2017 års planer för intern kontroll och hänskjuter miljö- och byggnadsnämnden och samhällsbyggnadsnämndens uppföljning av intern kontroll 2017 till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Ordförande ställer proposition mot föreliggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt proposition.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och förvaltningar för kännedom
 Myndighetsnämnden miljö och bygg och samhällsbyggnadsnämnden för återrapport
 Samtliga helägda bolags styrelser och ledningar
 Revisorerna
 Akten
 Kommunchefen
 Verksamhetscontrollern

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 76

Dnr 2018/90

Utredning om effekterna av att bilda en stadshuskoncern

Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att utreda effekterna av att bilda en stadshuskoncern. Förslaget ska redovisas på kommunstyrelsen under första halvåret 2018.

Beskrivning av ärendet

Flertal kommuner bedriver sin verksamhet inom en så kallad stadshuskoncern.

Ludvika kommun har på senare år både förvärvat ett antal bolag, bildat underkoncern och ingått i bolagssamarbete med annan kommun (Smedjebacken). I närtid föreligger tankar om samarbete inom räddningstjänsten och bildande av anläggningsbolag för VA/renhållning.

Behovet av att få svar på om en stadshuskoncern är något för Ludvika, hur den skulle kunna se ut och vad det skulle kunna ge för mervärde bör utredas.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 27 mars 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 9 mars 2018.
2. Arbetsutskottet den 27 mars 2018 § 48.

Beslut skickas till

Kommunchefen för verkställighet och återrapport under första halvåret 2018.

Akten

Förslag till överföring av kultur- och fritidsverksamheten till samhällsbyggnadsförvaltningen och integrationsverksamheten till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att upplösa kultur- och fritidsförvaltningen.
2. Fullmäktige beslutar enligt förslag, daterat den 8 mars 2018, att verksamhetsområdena kultur och ungdom, fritid och idrott samt administrativ personal överförs från kultur- och fritidsförvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen.
3. Fullmäktige beslutar enligt förslag, daterat den 8 mars 2018, att verksamhetsområde integration- och etableringscenter överförs från kultur- och fritidsförvaltningen som en egen enhet inom verksamhetsområde stöd och styrning till kommunstyrelsens förvaltning
4. Fullmäktige beslutar att överföra personal och motsvarande budgetmedel från kultur- fritidsnämnden till samhällsbyggnadsnämnden.
5. Fullmäktige beslutar att överföringen genomförs 1 juli 2018.
6. Fullmäktige antar reviderat allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder, daterat den 8 mars 2018, under förutsättning att fullmäktige beslutar att upplösa kultur- och fritidsförvaltningen.
7. Fullmäktige antar reviderat reglemente för samhällsbyggnadsnämnden, kultur- fritidsnämnden och kommunstyrelsen, daterat den 8 mars 2018, under förutsättning att fullmäktige beslutar att upplösa kultur- och fritidsförvaltningen.
8. Fullmäktige uppdrar till berörda nämnder att uppdatera sina delegationsordningar, under förutsättning att fullmäktige beslutar att upplösa kultur- och fritidsförvaltningen.
9. Fullmäktige beslutar att ge kommunchefen delegation, under förutsättning att fullmäktige beslutar att upplösa kultur- och fritidsförvaltningen, att fatta beslut om överföring av budgetmedel mellan samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden år 2018.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att fullmäktige genomför överföringen, att integrations- och etableringscenters byter namn till integrationsenheten.

Reservation

HåGe Persson (M), Kjell Israelsson (M), Gaby Back (M) och Johnny Karlsson (L) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

Den 29 december 2016 inkom en motion från Ingvar Henriksson (S) om att utreda möjligheten att kultur- och fritidsförvaltningsverksamheten ska överföras till samhällsbyggnadsförvaltningen och att integrationsverksamheten ska överföras till kommunstyrelsen.

Motionen remitterades till samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Samhällsbyggnadsnämnden behandlade motionen den 22 februari 2017 § 24 och framhöll att frågan bör utredas vidare men att man ser det som både politiskt, organisatoriskt och ekonomiskt möjligt att genomföra förslaget. Kultur- och fritidsnämnden behandlade motionen den 26 mars § 15 och framhöll att frågan bör utredas vidare samt att det ska göras en risk- och konsekvensanalys utifrån ett medborgarperspektiv, men att man ser det som både politiskt, organisatoriskt och ekonomiskt möjligt att genomföra förslaget.

Kommunstyrelsens förvaltning, dåvarande stöd- och styrningsförvaltning, föreslog att kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att i samband med det pågående uppdraget att se över kommunstyrelsens förvaltningsorganisation även inkludera förslaget om att överföra kultur- och fritidsförvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen och integrationsenheten till kommunstyrelsen

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 3 oktober 2017 § 128 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet den 17 oktober 2017 § 216 och beslutade enligt arbetsutskottets förslag.

Fullmäktige behandlade ärendet den 30 oktober 2017 § 205 och beslutade enligt kommunstyrelsens förslag.

Förslag till organisationsförändring

Kultur- och fritidsförvaltningens verksamhetsområden kultur- och ungdom samt fritid- och idrott överförs tillsammans med administrativ personal från kultur- och fritidsförvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen. Ansvarig nämnd för verksamhetsfrågor blir kultur- och fritidsnämnden.

Personal från verksamhetsområdena kultur- och ungdom samt fritid- och idrott kommer att anställs under samhällsbyggnadsnämnden.

Integrations- och etableringscenter byter namn till integrationsenheten och blir en egen enhet parallellt med övriga enheter inom kommunstyrelsens förvaltning. Ansvarig nämnd blir kommunstyrelsen.

Kultur- och fritidsnämnden behålls som egen nämnd och reglementet anpassas för dess kommande ansvarsområden.

Genomförande

Riskbedömning

Kultur- och fritidsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen samt kommunstyrelsens förvaltning har genom förvaltningscheferna utfört riskbedömningar tillsammans med medarbetare och fackliga organisationer. Vidare åtgärder utifrån riskbedömningar ansvarar förvaltningscheferna för.

Samverkan vid eventuell överföring

Förvaltningschefer inom kultur- och fritidsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning informerar om beslut på respektive förvaltningssamverkan. Vidare kommer organisationsförändringen förhandlas på central samverkan CESAM.

Överföringen genomförs från 1 juli 2018.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 27 mars 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad
2. Arbetsutskottet den 27 mars 2018 § 50.

Behandling

HåGe Persson (M) yrkar bifall till förslag punkt 1.

HåGe Persson (M) yrkar på ändringsförslag i punkt 2 och punkt 3 ”Kultur- och fritidsförvaltningen ska överföras till social- och utbildningsförvaltningen” samt att ”Integrationsenheten ska överföras till social- utbildningsförvaltning”

Johnny Karlsson (L), Kjell Israelsson (M) yrkar bifall till HåGe Perssons (M) samtliga förslag.

Lars Handegard (V), Lotta Wedman (MP) och Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Ordförande ställer proposition och föreliggande förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Omröstning begärs

Beslutsgång

Ja- röst till förmån för arbetsutskottets förslag.

Nej- röst till förmån för HåGe Perssons (M) ändringsförslag.

Omröstningsresultat

Med 11 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt arbetsutskottets förslag, ingen avstod från att rösta.

| Ledamot/tjänstgörande ersättare | Ja- röst | Nej-röst | Avstår från att rösta |
|---------------------------------|----------|----------|-----------------------|
| Leif Pettersson (S) | Ja | | |
| HåGe Persson (M) | | Nej | |
| Hanna Lindgren (S) | Ja | | |
| Sören Grandelius (S) | Ja | | |
| Roland Andersson (SD) | Ja | | |
| Gaby Back (M) | | Nej | |
| Ingvar Henriksson (S) | Ja | | |
| Jan Karlsson (C) | Ja | | |
| Ivan Eriksson (S) | Ja | | |
| Kjell Israelsson (M) | | Nej | |
| Benny Rosengren (SD) | Ja | | |
| Lars Handegard (V) | Ja | | |
| Lotta Wedman (MP) | Ja | | |
| Johnny Karlsson (L) | | Nej | |
| Jim Gavelin (S) | Ja | | |

Beslut skickas till

Fullmäktige

Kommunstyrelsens förvaltning

Akten

Landsbygdsprogram för Ludvika kommun

Beslut

1. Kommunstyrelsen skickar förslag på landsbygdsprogram för Ludvika kommun, med de ändringar som nämns nedan, på remiss till alla nämnder och helägda kommunala bolag. Remisstiden sätts till två månader.
2. Kommunstyrelsen ändrar följande saker i landsbygdsprogrammet utifrån riktlinjer för styrdokument i Ludvika kommun:
 - landsbygdsprogrammet byter namn till landsbygdsstrategi för Ludvika kommun,
 - strategin ska, då den varit på remiss, antas av kommunstyrelsen,
 - strategin ska göras om utifrån aktuell styrdokumentsmall.
3. Kommunstyrelsen ändrar landsbygdsgruppen till ett landsbygdsråd.
4. Kommunstyrelsen stryker meningen ”Den kan vara en remissinstans och stödja arbetet med landsbygdsutveckling” på sid 12.
5. Kommunstyrelsen noterar att de ekonomiska konsekvenserna av ett eventuellt införande av landsbygdsprogrammet inte är utredda. Kommunstyrelsen uppdrar samhällsbyggnadsnämnden att innan remisstidens utgång ta fram en ekonomisk kalkyl för införandet av programmet.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har på sitt sammanträde den 18 december 2017 § 135 föreslagit fullmäktige att anta landsbygdsprogrammet för Ludvika kommun. Kommunstyrelsens förvaltning har några synpunkter man vill uppmärksamma kommunstyrelsen på, bland annat att riktlinjerna för styrdokument i Ludvika kommun påverkar namnsättning och beslutsförfarande och att landsbygdsgruppen föreslås byta namn till landsbygdsråd.

Förvaltningen noterar också att någon ekonomisk analys av vad ett antagande av programmet skulle kosta Ludvika kommun inte framgår. Därför föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen ber samhällsbyggnadsnämnden ta fram en ekonomisk kalkyl för införandet av programmet under remisstiden.

Eftersom landsbygdsprogrammet är övergripande bör alla nämnder och de helägda kommunala bolagen ges möjlighet att yttra sig över programmet. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen skickar ut landsbygdsprogram för Ludvika kommun till samtliga nämnder och helägda kommunala bolag på remiss. Med landsbygdsprogrammet skickas protokollet från detta sammanträde och denna tjänsteskrivelse.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 27 april 2018 och beslutade att stryka punkt 4 i förvaltningens förslag till beslut: "Kommunstyrelsen stryker viljeyttring tre på sid 12." (i landsbygdsprogrammet)

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 16 februari 2018.
2. Arbetsutskottets protokoll från 27 mars 2018 § 51.
3. Landsbygdsprogram för Ludvika kommun.
4. Sammanträdesprotokoll från samhällsbyggnadsnämndens möte den 18 december 2017 § 135.
5. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen datera 4 oktober 2017.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och helägda kommunala bolag för yttrande
Samhällsbyggnadsnämnden för verkställighet av beslutssats 5
Fullmäktige
Akten

Riktlinjer för bevarande av digital information

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att anta riktlinjer för bevarande av digital information, daterat den 6 mars 2018.
2. Riktlinjer för bevarande av digital information ska revideras varje mandatperiod.

Beskrivning av ärendet

Som ett led i projektet för införande av ett länsgemensamt e-arkiv för att bevara och tillgängliggöra digital information realiserades behovet av samsyn och delat ansvar mellan förvaltningarna och arkivmyndigheten inom Ludvika kommun

Digitalt bevarande innebär att information exporteras från myndighetens verksamhetssystem till arkivmyndighetens system för långtidsbevarande av digitala handlingar.

Riktlinjerna gäller även för bolag, stiftelser, och ekonomiska föreningar där kommunen utövar ett rättsligt inflytande samt de samägda företag för vilka kommunen har arkivansvar enligt särskild överenskommelse.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunfullmäktige antar riktlinjerna för bevarande av digital information samt att detta ska revideras en gång per mandatperiod.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 27 mars 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 6 mars 2018.
2. Arbetsutskottet den 27 mars § 52.
3. Riktlinjer för bevarande av digital information daterat 6 mars 2018.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Förslag om bildande av ett kommunförbund

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att Ludvika kommun ska delta som medlem i kommunförbundet från start.
2. Fullmäktige utser kommunstyrelsens ordförande i Ludvika kommun som ombud till det konstituerande förbundsmötet.

Beskrivning av ärendet

Landstinget Dalarna har ansökt hos regeringen om bildande av en direktvald region i Dalarna 2019. En region som då övertar det regionala utvecklingsansvaret i Dalarna vilket bland annat medför att nuvarande Region Dalarna upphör.

En politisk arbetsgrupp har fått i uppdrag att bedöma huruvida en regionbildning i Dalarna medför ett behov av en ny kommunal samordning och organisering i form av ett kommunförbund. Gruppen har slutfört sitt arbete och föreslår att ett kommunförbund ska bildas för Dalarna under 2018. Arbetsgruppens slutförslag inklusive förslag till stadgar för kommunförbundet ligger till grund för beslutet.

Då kommunförbundet föreslås ha en viktig roll i att medverka i samverkan mellan den nya regionen och kommunerna samt att det kommer att ingå en verksamhetsöverföring och personalövergång från Region Dalarna, har arbetsgruppen bedömt att kommunförbundet ska starta under 2018. Ett konstituerande förbundsmöte för kommunförbundet är föreslaget den 30 maj 2018.

Arbetsgruppen har nu sänt kommunerna i Dalarna sitt förslag för slutligt ställningstagande om medlemskap i kommunförbundet.

Kommunstyrelsen beslöt den 5 december 2017 § 266 bland annat att kommunstyrelsen är positiv till någon form av kommunalt samarbete efter regionbildningen och att form för samarbete och innehåll bör motiveras tydligare. Vidare önskade kommunstyrelsen få kompletta underlag innan sommaren 2018 för att hinna beakta ett eventuellt inträde i ett kommunförbund i budgetprocessen för år 2019.

Den 12 februari 2018 inkom arbetsgruppens slutförslag inklusive stadgar daterade 8 februari 2018. I slutförslaget föreslår arbetsgruppen att Dalarnas kommuner beslutar om kommunen ska delta som medlem i det föreslagna kommunförbundet från start samt utse ett ombud till det konstituerande förbundsmötet.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 27 mars 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 6 mars 2018.
2. Arbetsutskottet från 27 mars 2018 § 53.
3. Kommunernas samordning och organisering vid Regionbildning 2019, arbetsgruppens slutförslag daterat 8 februari 2018 .
4. Förslag till stadgar för Dalarnas Kommunförbund daterade 8 februari 2018.
5. Kommunstyrelsens protokoll från 5 december 2017, § 266.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Verksamhetsområde vatten och spillvatten Dröverka

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beslutar att bestämma verksamhetsområde för vatten och spillvatten omfattande Dröverka enligt ritningar i bilaga 2 till tjänsteskrivelse daterad 16 februari 2018.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige antog den 27 mars 2017 § 39 en VA-plan för Ludvika kommun. Av planen framgår att utbyggnad av kommunalt VA ska göras där det ger den effektivaste miljö- och samhällsnyttan i förhållande till nedlagda kostnader.

Ett kommunalt verksamhetsområde är ett geografiskt definierat område som innebär att kommunen är skyldig att dra fram VA-ledningar till fastighetsgränsen samtidigt som varje fastighetsägare inom verksamhetsområdet ska erlägga anläggningsavgift. När VA-utbyggnaden är klar kommer området att ingå i kommunens VA-verksamhetsområde med gällande regler och taxor.

Dröverka har identifierats som ett VA-verksamhetsområde. För Dröverkaområdet är dricksvatten och spillvatten aktuella vattentjänster. Byggstart beräknas till 2018, inkoppling av vatten och spillvatten beräknas kunna ske med start 2020.

Samhällsbyggnadsnämnden har den 31 januari 2018 § 9 beslutat föreslå fullmäktige att bestämma verksamhetsområde för vatten och spillvatten omfattande Dröverka enligt ritningar i bilaga 2. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår fullmäktige att besluta enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 27 mars 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 16 februari 2018.
2. Arbetsutskottet den 27 mars 2018 § 54.
3. Samhällsbyggnadsnämndens sammanträdesprotokoll från 31 januari 2018 § 9.
4. Information om bildande av verksamhetsområde för vatten och avlopp i Dröverkaområdet, daterad 1 december 2017.

Beslut skickas till
Kommunfullmäktige

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 82

Dnr 2018/40

Huvudmannaskap för marksanering inom Fredriksbergs fabriksområde

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att för Ludvika kommun begära att Sveriges Geologiska Undersökning (SGU) tar över huvudmannaskapet för sanering av mark och byggnader inom Fredriksbergs industriområde på fastigheten Säfsen 3:2 och närliggande områden som har påverkats av brukets verksamheter.
2. Huvudmannaskapet gäller till att börja med åtgärdsförberedelser och planering. I planeringen ska det ingå såväl byggnader som markföroreningar, även om byggnadernas rivning finansieras av kommunen.

Beskrivning av ärendet

Verksamhet har bedrivits i Fredriksberg sedan början av 1700-talet fram till 1972. Sulfit- och sulfatmassa har tillverkats i området, men det har även bedrivits andra verksamheter som bland annat tapettillverkning och kemtvätt. Fastigheten har länge varit utan ägare och det finns miljö- och hälsorisker i området som måste åtgärdas.

Länsstyrelsen i Dalarnas län har för avsikt att lämna in en bidragsansökan till Naturvårdsverket för marksaneringsåtgärder inom Fredriksbergs fabriksområde. Ludvika kommun som skulle agera huvudman för saneringsåtgärderna har inte personella resurser för detta. Samhällsbyggnadsförvaltningen har en ansträngd personalsituation och saknar även specialkompetensen som behövs.

Fredriksbergs fabriksområde har i omgångar undersökts av flera konsultfirmor. Den senaste och mest kompletta undersökningen färdigställdes av Golder Associates under år 2011. Naturvårdsverket var då negativ till bidrag för sanering men i nuläget så kan ekonomiska medel var tillgängliga. SGU:s insats betalas av staten.

Länsstyrelsen har aviserat att det inte går att få bidrag för rivning av fastigheterna, vilket då antagligen blir en kommunal angelägenhet.

Området är, enligt Golder Associates, förorenat på åtta platser. Bland annat kisaskeområdet med höga tungmetallhalter, utfyllnadsområdet i väster och vägar och banvallar med kisaska.

De åtgärdsförslag som tidigare förordnats innebär omhändertagande av kisaska, rivning av byggnader och skyddsteckning av området.

Området är nu ägarlöst efter en konkurs och vid något tillfälle i processen måste kommunen överta ägarskapet. Detta görs antingen genom att väcka konkursboendet eller genom expropriation (vilket innebär att kommunen inte övertar något saneringsansvar). Att väcka konkursboendet innebär ansvarstagande för kommunen men kan vara enklare möjlighet om det finns ett beslut om saneringsbidrag. Om detta är möjligt visar sig när ansökan om bidrag behandlas.

Enligt minnesanteckningar från länsstyrelsen daterat den 13 september 2016 uppskattas kostnaden för hela saneringen till cirka 31 miljoner kronor och 11,5 miljoner kronor för rivning av byggnaderna. Största delen av kostnaderna för rivning av byggnaderna kommer antagligen behöva finansieras av kommunen.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 31 januari 2018 § 1 att föreslå kommunstyrelsen att besluta att för Ludvika kommun begära att Sveriges Geologiska Undersökning (SGU) tar över huvudmannskapet för sanering av mark och byggnader inom Fredriksbergs industriområde på fastigheten Säfsen 3:2 och närliggande områden som har påverkats av brukets verksamheter. Huvudmannskapet gäller till att börja med åtgärdsförberedelser och planering. I planeringen ska det ingå såväl byggnader som markföreningar, även om byggnadernas rivning finansieras av kommunen.

Kommunstyrelsens förvaltning har inget att erinran i frågan föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag daterad den 31 januari 2018.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 27 mars 2018 och beslutade enligt förvaltningens beslut.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 9 februari 2018.
2. Arbetsutskottet den 27 mars 2018 § 55.
3. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämnden daterad den 31 januari 2018.
4. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 21 december 2017.
5. Minnesanteckningar angående åtgärd fredriksbergs industriområde från länsstyrelsen dalarnas län daterad den 13 september 2016.

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen för verkställighet

Sveriges Geologiska Undersökning för kännedom inkl. bilagor

Länsstyrelsen för kännedom inkl. bilagor

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 83

Dnr 2017/325

Verksamhetschefen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutsunderlag

Rapport daterad den 6 april 2018.

Beslut skickas till

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 84

Dnr 2017/418

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Kallelser

a) KS 2018/126 - 10

Kallelse till årsstämma med VB-Kraft 17 april 2018.

b) KS 2018/109 – 10

Kallelse till årsstämma med WBAB 20 april 2018.

Protokoll

c) KS 2018/99 - 10

Protokoll fört vid styrelsemöte med WBAB 21 februari 2018.

d) KS 2018/114 – 10

Protokoll fört vid styrelsemöte Med Falun Borlänge-regionen AB.

e) KS 2018/108 – 70.

SUN 2018-03-07, § 30. Kvalitetsberättelse 2017 Social välfärd.

Övrigt

f) KS 2018/194 - 02

Månadsvis redovisning till arbetsutskottet gällande sjukfrånvaron i kommunen.

g) KS 2018/128 – 00

Undertecknat medborgarlöfte mellan Ludvika kommun och Polismyndigheten.

Beslut skickas till

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 85

Dnr 2017/417

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Kommunchef

- a) KS 2017/522 02
Rolf Hellberg, räddningschef tillförordnas som tf förvaltningschef för rättnings-tjänsten under perioden 1 oktober 2016 – 30 juni 2018.
- b) KS 2018/123 02
Anna-Karin Mässing, personalchef, tillförordnas som tf stöd- och styrningschef den 29 mars 2018.
- c) KS 2018/102 02
Barbro Forsberg Nystedt, verksamhetschef på social- och utbildningsförvaltningen, tillförordnas som tf förvaltningschef för social- och utbildningsförvaltningen under perioden 19 mars - 30 juni 2018.
- d) KS 2018/76 02
Laila Dufström, kanslichef för kultur- och fritidsförvaltningen, tillförordnas som tf förvaltningschef för kultur- och fritidsförvaltningen under perioden 1 april – 30 april 2018.

Förvaltningschef

- e) KS 2018/116 02
Sirpa Törminen, sektionschef på IT-enheten, tillförordnas som tf IT-chef under perioden 21 mars – 8 april 2018.

Kommunstyrelsens ordförande

e) KS 2018/117 02

Jan Lindström, kommunchef, tillförordnas som tf förvaltningschef på räddningstjänsten Västerbergslagen under perioden 6 mars – 30 april 2018.

f) KS 2018/109 10

Fullmakt för Lars Handegard att vid årsstämma med WBAB 20 april 2018 företräda Ludvika kommun samt föra kommunens talan vid mötet.

Beslut skickas till

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 86

Dnr 2017/500

Fastighetsöverföring från Ludvika kommun till Ludvika Kommunfastigheter AB

Kommunstyrelsens förslag

1. Fullmäktige har inget att erinra mot Ludvika Kommunfastigheter AB:s hemställan om att få köpa de i bilaga 1 angivna fastigheterna.
2. Fullmäktige har heller inget att erinra mot att samhällsbyggnadsnämnden säljer fastigheterna i bilaga 1 till Ludvika Kommunfastigheter AB.
3. Köpeskillingen fastställs till kommunens bokförda värde vid försäljningstillfället.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige har, genom bildandet av Ludvika Kommunfastigheter AB (LKFAB), valt att renodla fastighetsinnehavet till bolaget. Av bolagsordningens 3 § framgår att bolaget har till uppgift att äga och förvalta fastigheter för att till självkostnadspris tillhandahålla lokaler för kommunens samtliga verksamheter.

Detta klarläggs i den fastighetsstrategi som fullmäktige antog den 29 maj 2017 § 99. I strategin förtydligas vilka fastigheter som bör övergå till kommunens helägda bolags ägo och vilka som bör vara kvar i kommunens ägo. Av andra kapitlet i fastighetsstrategin framgår bland annat att fastigheter som används inom skola, vård och omsorg, fritid, teknisk eller administrativ verksamhet inte ska ägas direkt av Ludvika kommun.

LKFAB har identifierat 37 fastigheter som man bedömer som enkla att överföra från Ludvika kommun till bolaget i en första etapp. Ärendet har kompletterats och fastighetsförteckningen som ligger till grund för överföringen har reviderats under resans gång. Försäljningspriset är detsamma som för kommunen bokfört värde per 31 december 2017. Köpeskillingen för de fastigheter som säljs uppgår till 62 966 172 kronor. Villkoren för köpen regleras i köpeavtalen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad den 6 april 2018.

2. Komplettering beträffande fastighetsöverföring från Ludvika kommun till Ludvika Kommunfastigheter AB, etapp 1 inklusive fastighetsförteckning. Skrivelsen är daterad 3 april 2018.
3. Sammanträdesprotokoll från samhällsbyggnadsnämndens möte den 18 december 2017 § 145.
4. Fastighetsöverföring från Ludvika kommun till Ludvika Kommunfastigheter AB inklusive fastighetsförteckning, daterad 27 oktober 2017.

Behandling

Lars Hedengard (V) yrkar ett tillägg till föreliggande förslag ” Köpeskillingen fastställs till kommunens bokförda värde vid försäljningstillfället”.

Ordförande ställer frågan om styrelsen kan besluta enligt föreliggande förslag med tilläggsyrkande och finner att styrelsen beslutar det.

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden för verkställighet (inklusive bilagor)

Ludvika Kommunfastigheter AB (inklusive bilagor)

Övriga nämnder för kännedom

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 87

Dnr 2018/118

Fastställande av budget 2018

Beslut

Ärendet bordläggs till kommunstyrelsens sammanträde den 15 maj 2018.

Beskrivning av ärendet

I bilaga daterad 23 mars 2018 redovisas detaljbudget för kommunstyrelsens förvaltning.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad den 23 mars 2018.
2. Detaljbudget 2018, daterad den 23 mars 2018.

Behandling

Leif Pettersson (S) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet till kommunstyrelsens sammanträde den 15 maj 2018.

Ordförande ställer frågan om kommunstyrelsen ska besluta enligt proposition eller föreliggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt proposition.

Beslut skickas till

Ekonomienheten
Kommunstyrelsen
Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 88

Dnr Dnr.

Begravningsförrättare

Beskrivning av ärendet

Leif Pettersson (S) informerar kommunstyrelsen om att kommunen behöver en begravningsförrättare och uppmanar partierna att föra en diskussion med sina partikamrater om det finns något intresse.

Beslut skickas till

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 89

Dnr Dnr.

Vattenledningen till Gränsberg

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) frågar om läget gällande vattenledningen till Grängesberg.

Leif Pettersson (S) lämnar aktuell information.

Beslut skickas till

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 90

Dnr Dnr.

Brunnsvik

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) frågar om läget gällande Brunnsvik.

Leif Pettersson (S) svarar att arbete pågår och det finns inget nytt att rapportera.

Beslut skickas till

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 91

Dnr Dnr.

Räddningstjänsten

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) frågar efter en lägesrapport angående räddningstjänsten.

Kommunchef Jan Lindström informerar om situationen på räddningstjänsten.

Beslut skickas till

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 92

Dnr Dnr.

Skuthamn

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) frågar om något nytt har tillkommit i frågan om eventuell nybyggnation i Skuthamn.

Leif Pettersson (S) informerar om att en dialog har skett med exploitören.

Beslut skickas till

Akten

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 93

Dnr Dnr.

Överföring av skolidrottshallarna

Beslut

Kommunchefen får i uppdrag att undersöka överföringen av skolidrottshallarna. Återkoppling ska göras till kommande kommunstyrelse.

Beskrivning av ärendet

Kjell Israelsson (M) frågar kring överföringen av skolidrottshallar från kultur- och fritidsförvaltningen till social- och utbildningsförvaltningen.

Leif Pettersson (S) lämnar aktuell information och att en översyn behöver öras kring detta ärende.

Behandling

Kjell Israelsson (M) föreslår att kommunchefen får i uppdrag att undersöka överföringen av skolidrottshallarna. Återkoppling ska göras till kommande kommunstyrelse.

Ordförande ställer frågan till kommunstyrelsen om kommunstyrelsen kan besluta enligt Kjell Israelsson (M) förslag och finner att kommunstyrelsen gör det.

Beslut skickas till

Akten

Kommunchefen för verkställighet

2018-04-10

Kommunstyrelsen

§ 94

Dnr Dnr.

Väsmanstrand

Beskrivning av ärendet

Kjell Israelsson (M) påvisar inför kommunstyrelsen att Väsmanstranden ser undermålig ut och bör hanteras.

Ordförande i samhällsbyggnadsnämnden Åsa Wikberg (MP) svarar att hon ska undersöka frågan vidare och återkomma vid nästa sammanträde med vidare information.

Beslut skickas till

Akten

Åsa Wikberg (MP) för kännedom