

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sessionssalen, stadshuset tisdag den 15 maj 2018 kl. 14:00 - 16.50	
Beslutande ledamöter	Ivan Eriksson (S) ej § 111, 113 Maino Wohlfeil (S) tjänstgörande ersättare för Ivan Eriksson (S) § 111, 113 Sören Grandelius (S) ej § 113 Hannah Söderholm (S) tjänstgörande ersättare för Sören Grandelius (S) § 113 Ingvar Henriksson (S) Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Hanna Lindgren (S) Åsa Bergkvist (S) tjänstgörande ersättare för Yvonne Persson (S) ej § 110 Maino Wohlfeil (S) tjänstgörande ersättare för Åsa Bergkvist (S) § 110 Lotta Wedman (MP) ej § 113 Åsa Wikberg (MP) tjänstgörande ersättare för Lotta Wedman § 113 Jan Karlsson (C) Ann-Christin Anderberg (BOP) tjänstgörande ersättare för Johnny Karlsson (L) Gaby Back (M) Kjell Israelsson (M) ej § 113 Torbjörn Tomtlund (M) tjänstgörande ersättare för Kjell Israelsson (M) § 113 Roland Johansson (SD) Benny Rosengren (SD) Leif Pettersson (S) ej § 112 Maino Wohlfeil (S) tjänstgörande ersättare för Leif Pettersson § 112 Lars Handegard (V) ej § 113 Björn Flinth (S) tjänstgörande ersättare för Lars Handegard (V) § 113 HåGe Persson (M) ej 111-113 Rigmor Andersson (M) tjänstgörande ersättare för HåGe Persson (M) 111-113	
Ej beslutande ersättare	Hanna Söderholm (S) ej 113 Åsa Wikberg (MP) ej § 113 Rigmor Andersson (M) ej § 111-113 Torbjörn Tomtlund (M) ej § 113 Maino Wohlfeil (S) ej 110-113 Björn Flinth (S) ej § 113	
Övriga närvarande	Tjänstemän Jan Lindström, kommunchef Jan Sinclair, stöd- och styrningschef Lena Andersson, språksamordnare Maria Östgren, kommunsekreterare	Övriga
Underskrifter	Sekreterare Maria Östgren	Paragrafer § 95-123
	Ordförande Leif Pettersson (S) ej § 112	Lars Handegard (V) § 112
	Justerande Gaby Back (M)	



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-05-15

Paragrafer § 95-123

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kansliet, stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 95	Anmälan av extra ärenden		5
§ 96	Slutrapport - Språkprojekt för nyanlända	2017/129	6 - 7
§ 97	Likvidation av kommunalförbundet Region Dalarna samt fördelning av kommunalförbundets tillgångar och skulder	2018/176	8
§ 98	Inträde i Räddningstjänsten Dala Mitt	2017/533	9 - 11
§ 99	Överföring av investeringsmedel från 2017 til 2018	2018/75	12 - 13
§ 100	Beslut om ramar investering 2019-2023	2018/167	14 - 18
§ 101	Utökat uppdrag för den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan	2018/159	19 - 21
§ 102	Lisjöns vattenregleringsfond - ansökningar om bidrag från fonder för bygdeavgifter (bygdemedel) för år 2018	2018/74	22 - 23
§ 103	Ansökan om expropriation av fastigheten Säfsen 3:21 för möjliggöra marksanering av Fredriksbergs fabriksområde	2018/134	24 - 25
§ 104	Aktualitetsförklaring av översiktsplanen	2017/437	26 - 27
§ 105	Förbundsordning för Västerbergslagens samordningsförbund (FINSAM)	2018/52	28 - 29
§ 106	Kommunstyrelsens förvaltning firmatecknare	2018/142	30 - 31
§ 107	Uppföljning av intern kontroll 2017	2018/87	32 - 33
§ 108	Utnämning av dataskyddsombud för behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen	2018/144	34
§ 109	Beviljande av ansvarsfrihet för Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel för verksamhetsåret 2017	2018/72	35 - 36
§ 110	Beviljande av ansvarsfrihet för hjälpmedelsnämnden Dalarna år 2017	2018/178	37
§ 111	Beviljande av ansvarsfrihet för FINSAM år 2017	2018/115	38 - 39
§ 112	Beviljande av ansvarsfrihet för Region Dalarnas år 2017	2018/147	40



Kommunstyrelsen

§ 113	Beviljande av ansvarsfrihet för VBU 2017	2018/190	41 - 42
§ 114	Reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd	2018/1	43 - 44
§ 115	Bokslut VA-kollektivet 2017	2018/168	45
§ 116	Översyn arvodesreglementet	2017/360	46 - 47
§ 117	Redovisning av bisysslor 2017	2018/148	48
§ 118	Tillfälliga bostäder - redovisning av uppdrag	2017/258	49 - 50
§ 119	Antagande av likabehandlingspolicy	2018/4	51
§ 120	Verksamhetschefen informerar	2017/325	52
§ 121	Ordförandeinformation		53
§ 122	Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen	2017/417	54 - 55
§ 123	Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen	2017/418	56

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 95

Dnr Dnr.

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärende läggs till

- Ordföranden informerar

Beslut skickas till

Akten

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 96

Dnr 2017/129

Slutrapport – språkprojekt för nyanlända

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner slutrapporten av språkprojektet för nyanlända.

Beskrivning av ärendet

Språkprojektet startade 1 september 2014 med medel från Ludvika kommuns sociala investeringsfond. Projektet var ett samarbete mellan kultur- och fritidsförvaltningen, social- och utbildningsförvaltningen och arbetsmarknadsenheten. Den 31 december 2017 avslutades projektet och nu slutredovisas projektet.

Syftet med projektet har varit att stödja nyanlända och/eller språksvaga personer att på sikt närma sig arbetsmarknaden och självförsörjning. Detta har gjorts genom språkstudier, språkaktiviteter och i mån av möjlighet arbetsförlagd språkpraktik. Ett långsiktigt mål är att på sikt minska behovet av försörjningsstöd i Ludvika kommun.

Sammanlagt har 160 personer deltagit vid de åtta kurstillfällena som arrangerats under projekttiden. Cirka 75 procent av deltagarna har haft en hög närvaro. Resultaten är blandade, en del har kommit vidare till någon form av insats eller aktivitet (till exempel samtyckt till jobbsluss eller påbörjat studier av något slag eller SFI), men inte alla. Såväl sjukdomsbild som graviditet har gjort att en del deltagare inte slutfört projektet. Förutom fokus på språket har projektdeltagarna fått lära sig om det svenska samhället och den svenska kulturen.

Den 24 oktober 2017 § 57 fattade kultur- och fritidsnämnden ett beslut om att implementera språkprojektet i kommunal verksamhet med integrations- och etableringscenter som ägare av verksamheten. Projektet lever kvar som ”språkorientering” från och med 1 januari 2018.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen godkänner kultur- och fritidsförvaltningens slutrapport daterad 3 januari 2018.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets beslut från den 2 maj 2018 § 66.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 15 mars 2018.
3. Kultur- och fritidsnämndens beslut från den 30 januari 2018 § 7.
4. Slutrapport – Ett språkprojekt, egenförsörjning genom språkstudier 2014-2017. Daterad 3 januari 2018

Behandling

Språksamordnare på integrationsenheten Lena Andersson föredrar ärendet.

Beslut skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Social- och utbildningsnämnden

Kommunstyrelsens förvaltning, arbetsmarknadsenheten

Akten

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 97

Dnr 2018/176

Likvidation av kommunalförbundet Region Dalarna samt fördelning av kommunalförbundets tillgångar och skulder

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige i Ludvika kommun godkänner att verksamheten i kommunalförbundet Region Dalarna upphör per 2018-12-31 och att kommunalförbundet Region Dalarna avvecklas genom likvidation
2. Fullmäktige i Ludvika kommun godkänner att kommunalförbundet Region Dalarnas egna kapital, tillgångar, skulder och åtaganden per 2018-12-31 ska återföras till Region Dalarnas medlemmar i enlighet med huvudprincipen i förbundsordningen, varvid respektive kommuns andel utskiftas enligt fördelningen av 2018 års medlemsavgifter.

Beskrivning av ärendet

Region Dalarnas direktion har den 25 april 2018 § 46 fattat beslut om att inhämta Kommunalförbundets medlemmars godkännande i frågan om att likvidera Region Dalarna per den 31 december 2018.

Bakgrunden är att Landstinget Dalarna har ansökt hos regeringen om bildande av en direktvald region i Dalarna 2019, en region som då övertar det regionala utvecklingsansvaret i Dalarna. Riksdagen beslutar senare under våren om regionbildning ska genomföras i Dalarna och övriga återstående län. Detta medför att verksamheten i dagens kommunalförbund Region Dalarna ska upphöra den 31 december 2018 och att Region Dalarna ska likvideras.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 8 maj 2018.
2. Medlemsremiss från Region Dalarna: Likvidation av kommunalförbundet Region Dalarna samt fördelning av kommunalförbundets tillgångar och skulder, daterad 2 maj 2018.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 98

Dnr 2017/533

Inträde i Räddningstjänsten Dala Mitt

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att träda in i kommunalförbundet RDM senast vid årsskiftet 2018/2019.
2. Fullmäktige antar det konsortialavtal som är upprättat och som har sitt ursprung i RDM:s bildande 1998 och som gäller för de kommuner som ingår i RDM.
3. Fullmäktige beslutar att Ludvika kommun, som en följd av medlemskapet i RDM, tillsammans med övriga medlemskommuner anpassar förbundsordningen, samarbetsavtalet och arbetsordningen till de nya förhållanden som kommer att gälla.

Besluten gäller under förutsättning att de fyra medlemskommunerna i kommunalförbundet RDM via fullmäktigeförsamlingar beslutar i enlighet med direktionen för RDM:s förslag om att utvidga förbundet med Ludvika kommun.

Reservation

Benny Rosengren (SD) och Roland Johansson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun har sedan 2015 utrett hur räddningstjänstorganisationen i Ludvika kommun ska se ut i framtiden. Utredningen kom fram till att Ludvika kommun bör organisera sig i kommunalförbundsform tillsammans med annan eller andra kommuner.

Ludvika kommun har utifrån utredningsresultatet tagit kontakt med kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt, RDM, bestående av kommunerna Falun, Borlänge, Säter och Gagnef för att höra om möjligheterna till medlemskap i RDM. Första kontakten togs i juni 2016.

Efter förfrågan från Ludvika kommun om samarbete beslutade direktionen för RDM den 25 november 2016 att ett samarbete med Räddningstjänsten Västerbergslagen, RVB, ska ske under 2017. Syfte med samarbetet var att detta skulle tjäna som beslutsunderlag för RDM:s medlemskommuner att fatta beslut om kommunalförbundet RDM ska utökas. Samarbetet under 2017 mellan RVB och RDM utföll väl.

Ludvika kommun har dessutom under hösten 2017 i samverkan med RDM tagit fram ekonomiska villkor för ett eventuellt samgående.

Ludvika kommun skickade en ansökan daterad 20 december 2017 till förbundsdirektionen för RDM om medlemskap i RDM med inträde senast årsskiftet 2018/2019. I ansökan hänvisas till beslut i kommunstyrelsen från den 5 december 2017, § 256, där det framgår att kommunstyrelsen fattade beslut om att ansöka om medlemskap.

Ludvika kommuns förfrågan om medlemskap behandlades av direktionen för kommunalförbundet RDM. Av en skrivelse från RDM daterad 19 januari 2018 framgår att direktionen för RDM förordar att RDM utvidgas med Ludvika kommun som ny medlemskommun i kommunalförbundet. Beslut om att RDM ska utökas med ytterligare en medlemskommun fattas ytterst av nuvarande medlemskommuner varför direktionen för RDM endast lämnat ett förslag till beslut som respektive medlemskommun har att hantera.

Med anledningen av Ludvika kommuns kontakt med RDM uppdrog RDM till KPMG att genomföra en rådgivningsrapport, denna genomfördes i början 2017.

I KPMG:s rapport sägs att ledningen för RDM bedömer att personalbemanningen på räddningstjänsten i Ludvika kommun är rimlig i förhållande till den riskbild Ludvika kommun har. Även utredningen som Ludvika kommuns kommunchef Jan Lindström och RDM:s förbundschef Leif Andersson tillsammans gjort, och som bl.a. rör de ekonomiska villkoren vid ett eventuellt samgående, pekar på att om Ludvika kommun blir medlemskommun i RDM kommer den skadeavhjälpande organisationen att numerärt vara oförändrad och mera resurser kommer till förebyggande insatser.

I KPMG:s rapport sägs vidare att brandstationerna i Ludvika kommun bedöms vara rätt placerade i förhållande till gällande riskbild. Det bedöms också att kommunens behov av räddningstjänst inte kommer att förändras vid ett samgående med RDM. I rapporten sägs att man anser att riskbilden är korrekt bedömd samt att förmågan att tillhandhålla kommunal räddningstjänst utifrån LSO, lagen (2003:778) om skydd mot olyckor, och given riskbild idag är korrekt.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets beslut daterat 2 maj 2018 § 62.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 1 februari 2018.
3. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 28 november 2017
4. Protokoll räddningsnämnden 20 november 2017 § 130

5. Protokoll kommunstyrelsen, Ludvika kommun 2017-12-05 § 256
6. KPMG konsultrapport 28 februari 2017
7. Kostnadsberäkningar och sammanfattning, daterad 6 november 2017.
Kommunchef Jan Lindström och förbundschef Leif Andersson.
8. Tjänsteskrivelse från Räddningstjänsten Dala Mitt, förbundschef Leif Andersson, 19 januari 2018.
9. Konsortialavtal för anslutning av Ludvika kommun till Räddningstjänsten Dala Mitt, 19 januari 2018

Beslut skickas till

Fullmäktige

Omfördelning av beviljade investeringsmedel

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beviljar överföring av balanserade investeringsmedel från 2017 till 2018 enligt nedan.

1. Samhällsbyggnadsnämndens investeringsmedel från 2017 till 2018 med 94.942 tkr, varav 22.011 tkr för taxefinansierad verksamhet.
2. Kommunstyrelsens investeringsmedel från 2017 till 2018 med 2.028 tkr.
3. Räddningsnämnden Västerbergslagens investeringsmedel från 2017 till 2018 med 1.374 tkr.
4. Kultur- och fritidsnämndens investeringsmedel från 2017 till 2018 med 119 tkr.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att medel i begränsad omfattning kan överföras från ett budgetår till ett kommande. Nämndernas önskemål om överföring av medel från 2017 till 2018 sammanfattas i nedanstående tabell.

Belopp i tkr	Återstår av ej ianspråktagna anslag dec 2017	Ansökta medel överföring till 2018
Samhällsbyggnadsnämnden – skatt	76 210	72 931
Samhällsbyggnadsnämnden – taxa	30 068	22 011
Kommunstyrelsen	2 028	2 028
Räddningstjänsten	1 374	1 374
Kultur- o fritidsnämnden	119	119
Summa	109 799	98 463

Respektive nämnds önskemål och kommentarer på anslagen som vill överföras sammanfattas enligt nedan.

Samhällsbyggnadsnämnden - skatt och taxa

I investeringsredovisningen för samhällsbyggnadsnämndens bokslut 2017 föreslås överföring till 2018 av anslag enligt förteckning i bilaga för den skattefinansierade verksamheten på sammantaget 72 931 tkr. Vidare föreslås att anslag förtecknade i bilagan för den taxefinansierade verksamheten på sammantaget 22 011 tkr för över till 2018.

Kommunstyrelsen

IT- enhetens investerings medel på 22 457 tkr har inte använts fullt ut. Det avser projekt för Utveckling hemsida och kuriren, E-arkivering, fiber med mera. Kommunstyrelsen önskar totalt att överföra 2 028 tkr.

Räddningsnämnden

Räddningsnämnden föreslår att 1 374 tkr överförs till 2018 års investeringsbudget för att användas till in- och utalarmeringsutrustning, övningsområdet Iviken samt för investering i skyddsmaterial.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunfullmäktige att överföra 119 tkr från 2017 års investeringsmedel till 2018. Ej genomfört 2017.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets beslut från 2 maj 2018 § 58.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 28 mars 2018.
3. Samhällsbyggnadsnämnden Bokslut 2017 Investeringsredovisning
4. Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 23 januari 2018-01-23 § 5.
5. Räddningsnämndens protokoll 5 mars 2018 § 25.
6. Kultur- och fritidsnämndens protokoll 27 februari 2018 § 18.
7. Kommunstyrelsen investeringar som ska överföras till 2018.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 100

Dnr 2018/167

Beslut om investeringsramar 2019-2023

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar godkänna investeringsramarna för 2019 med belopp 210 600 tkr.
2. Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar godkänna ramarna för investeringar enligt plan för 2020-2021 med belopp 513 385 tkr.
3. Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar godkänna ramarna för investeringar enligt strategisk plan för 2022-2023 med belopp 285 715 tkr.
4. Kommunstyrelsen beslutar att fastställa följande ramar per nämnd att möjliggöra investeringsprojektens påbörjande under 2018:

- Kommunstyrelsens förvaltning	13 450 tkr
- Samhällsbyggnadsförvaltningen	26 600 tkr
- Social- och utbildningsförvaltningen	5 200 tkr
- Vård- och omsorgsförvaltningen	450 tkr

Jan Karlsson (C), Benny Rosengren (SD) och Roland Johansson (SD) deltar inte i beslutet.

Ann-Christin Anderberg (BOP), Gaby Back (M), HåGe Persson (M) och Kjell Israelsson (M) deltar inte i beslutet som gäller utpekade projekt.

Beskrivning av ärendet

Budgetprocessen och beredningen av investeringsbudget har tidigare lagts. I den inledande budgetberedning den 17 april presenterades nämndernas förslag till flerårsbudget 2019-2023. Även innevarande år 2018 kommer att påverkas av investeringar som planerar att överföras från 2017 till 2018. Beslut om investeringar att överföra från 2017-2018 kommer att tas i särskilt beslut.

Lagstiftningen om kommunal budget föreskriver att budget beslutas dels för det kommande året men även en plan för kommande år 2 och 3. En långsiktig god planering av investeringssatsningar och kopplingar till verksamheten där investeringar kompletterar driften och kärnverksamheten ger ytterligare förutsättningar för god finansiell planering och kopplingar till verksamheten i ett längre tidsperspektiv.

I föreliggande förslag till budgetberedningen är år 4 och 5 (åren 2022-2023) föreslagna som värden enligt strategisk långsiktig plan i ett femårsperspektiv.

Förvaltningarna har använt sig av det verktyg som utvecklats i systemet Hypergene och uppdaterat sina investeringsförslag för åren 2019-2023.

Förslag på investeringsram för åren 2019-2023 framgår av nedanstående tabell per nämnd, årsvis och fördelat på skatte respektive taxefinansierad verksamhet.

	Budget	Plan	Plan	Strategisk plan		Summa
	2019	2020	2021	2022	2023	2019-2023
SBN skatt	147 730	189 655	112 730	77 800	55 100	583 015
SBN taxa	77 600	60 100	77 600	62 000	58 000	335 300
SUN	6 875	2 350	2 450	1 650	1 650	14 975
VKN	100	200	200	200	200	900
VON	2 100	2 000	1 900	2 100	2 100	10 200
KS	23 900	16 200	9 050	13 000	5 300	67 450
RNVB	0	0	0	0	0	0
KFN	7 450	5 790	2 650	1 910	1 925	19 725
TOTALT	265 755	276 295	206 580	158 660	124 275	1 031 565

Förvaltningarna har kommit in med redovisning av viktiga projekt som redogjordes för under budgetberedningen. Det har tagits fram förteckning från respektive förvaltning där särskilt viktiga projekt utpekats som är nödvändiga att påbörja under 2018 och där beslut behöver tas så snart möjligt. Dessa utpekade projekt kan inte inordnas i den ordinarie budgetprocessen då den har ett slutdatum först i november. Redovisning av dessa projekt per nämnd återfinns i bilagor

Representant för fastighetsbolagen deltog i budgetberedningen. Fastighetsbolaget har inte återkommit med en redovisning av vilka investeringsuppdrag som har utförts av bolaget.

Detaljbeslut om samtliga investeringsprojekt kommer att tas under budgetberedningen denna höst.

Lånelimit

Kommuninvest är kommunkoncernens huvudfinansiär vad gäller finansiering av investeringsprojekt som inte kan finansieras med egna medel. Det gäller både taxefinansierade investeringar, finansieringar i de helägda kommunala bolagen och delar av de större skattefinansierade investeringarna. Gränsen för upplåning enligt Kommuninvests lånelimit var per den 31 december 2017 ~3,7 mdr kronor. Utnyttjad limit var ~2,7 mdr kronor dvs ett utrymme från 2018 och framåt på ca 1 mdr kronor innan limit är maximalt utnyttjad.

De investeringsönskemål med krav på upplåning som finns för perioden 2018-2020 i kommunkoncernen har grovt uppskattats till 600 mnkr för Ludvika kommun och 350 mnkr för fastighetskoncernen inom Ludvika kommun-

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

koncern. Det innebär sannolikt, om investeringarna genomförs i denna omfattning, att lånelimiten enligt Kommuninvests villkor är uppnådd redan år 2020.

De alternativ som då står till buds är till exempel:

1. Begära förhöjd limit hos Kommuninvests efter särskild förhandling.
2. Inventera möjligheter att sälja av delar av anläggningstillgångar inom kommunkoncernen
3. Upphandla finansiering hos andra långgivare än Kommuninvest.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och lämnade ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har kommit in med en uppdatering av underlaget till kommunstyrelsen avseende projekt Aula Kyrkskolan 3 200 tkr.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 25 april 2018. Utpekade projekt att kunna påbörjas under 2018, kommunstyrelsens förvaltning
2. Utpekade projekt att kunna påbörjas under 2018, samhällsbyggnadsförvaltningen
3. Utpekade projekt att kunna påbörjas under 2018, social- och utbildningsförvaltningen
4. Utpekade projekt att kunna påbörjas under 2018, vård- och omsorgsförvaltningen
5. Uppdaterat underlag från samhällsbyggnadsförvaltningen daterat 27 april 2018.

Partiernas förslag till investeringsramar

Leif Pettersson, Jim Gavelin, Sören Grandelius, Åsa Bergkvist, Ingvar Henriksson, Ivan Eriksson samtliga (S), Lotta Wedman (MP) samt Lars Handegard (V) har följande förslag till investeringsramar:

Investeringsramar	2019	2020	2021	2022	2023
SBN - Bostäder	5 000	21 000	40 000	30 000	14 000
SBN - Fastigheter	40 000	47 650	12 600	4 900	2 800
SBN - Fordon/Maskiner	3 000	2 500	2 500	2 500	2 500
SBN - Gata	16 000	41 680	30 130	18 930	26 350
SBN - Infrastruktur	28 000	92 200	18 450	12 950	5 750
SBN - Mark	3 200	4 825	3 500	3 500	2 000
SBN - Park/Lek	4 500	4 500	10 000	7 000	4 000
Kommunstyrelsen	21 500	17 000	10 400	13 750	6 050
Kultur- och fritid	3 900	7 260	1 890	1 060	1 075
Social- och utbildning	6 100	1 800	1 900	1 200	1 200
Vård- och omsorg VA/	1 800	2 000	1 900	2 100	2 100
Renhållning	77 600	60 100	77 600	62 000	58 000
Räddningsnämnd	0	0	0	0	0
Summa	210 600	302 515	210 870	159 890	125 825

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

HåGe Persson, Gaby Back och Kjell Israelsson samtliga (M) föreslår följande investeringsramar:

Budget per år totalt

Valt budgetförslag: Tjänstemän

	År 2019	År 2020	År 2021	År 2022	År 2023	Totalt
Samhällsbyggnad (skatt)	95 500	133 500	95 500	60 500	54 500	439 500
Bostad	6 000	21 000	40 000	10 000	4 000	81 000
Fastigheter	35 000	21 000	4 000	4 000	4 000	68 000
Fordon	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	10 000
Gata/Väg	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	100 000
Infrastruktur	20 000	60 000	20 000	15 000	15 000	130 000
Mark	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	15 000
Park/Lek	9 500	6 500	6 500	6 500	6 500	35 500
Samhällsbyggnad (taxa)	77 600	60 100	77 600	62 000	58 000	335 300
Social- och utbildning	6 525	2 000	2 000	2 000	2 000	14 525
Vård- och omsorg	1 800	1 800	1 800	1 800	1 800	9 000
Kommunstyrelsen	15 000	10 000	10 000	10 000	10 000	55 000
Räddningstjänsten	0	0	0	0	0	0
Kultur- och fritid	28 900	3 500	2 000	2 000	2 000	38 400
Totalt	225 325	210 900	188 900	138 300	128 300	891 725

Förslag utpekade projekt

Leif Pettersson, Jim Gavelin, Sören Grandelius, Åsa Bergkvist, Ingvar Henriksson, Ivan Eriksson samtliga (S), Lotta Wedman (MP) samt Lars Handegard (V) har följande förslag på särskilt utpekade objekt:

Utpekade objekt	Belopp 2019
H0287 Bredband	10 000
H0296 Trådlöst nät	750
H0298 Beslutsstödssystem	1 000
H0483 IT-infrastruktur Solviksskolan	1 200
H0484 IT-stöd förskola och fritids	500
H0459 Byggnation ladugård	1 500
H0485 Fordon/Maskiner ospec	3 000
4260 Årets stadskärna	5 000
H0188 GC Jägarnäs	6 000
701 KÖK	450
H0380 Marnässkolan inventarier	4 500
H0379 Skolor förskolor lokalanpassning	500
H0221 Utbyte stoppade möbler SOU	200
H0037 Aula kyrkskola	3 200
H3409 Solkraft	6 000
H0452 Folkets hus entréväning - sammanträdesrum / bio	1 900

Behandling

Yrkanden

Ann-Christin Anderberg (BOP) yrkar bifall till HåGe Persson med fleras förslag på investeringsramar.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ordföranden ställer de tre förslagen på investeringsramar (förvaltningens och partiernas) mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Leif Petterson med flera förslag på investeringsram.

Jan Karlsson (C), Benny Rosengren (SD) och Roland Johansson (SD) deltar inte i beslutet.

Ordföranden ställer proposition på Leif Petterson med fleras förslag på utpekade projekt mot förvaltningens och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Jan Karlsson (C), Benny Rosengren (SD), Roland Johansson (SD), Ann-Christin Anderberg (BOP), Gaby Back (M), HåGe Persson (M) och Kjell Israelsson (M) deltar inte i beslutet.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 101

Dnr 2018/159

Utökad uppdrag för den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige godkänner förslag till utökad uppdrag för den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan med tre kategoriområden: undervisning och yrkesutbildning, hälsovård och socialtjänster samt fritids- och idrottsverksamhet och kulturverksamhet där medverkan från föreningsliv är aktuell. Det utökade uppdraget börjar gälla från och med den 1 januari 2019.
2. Fullmäktige godkänner samarbetsavtal och reglemente för den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, daterade den 6 februari 2018.
3. Fullmäktige beslutar att betala 45 000 kr till gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan för uppstart av den nya verksamheten. Utbetalning ska ske senast den 1 oktober 2018.
4. Fullmäktige beslutar att de budgeterade ramarna för delägarskap i den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan utökas med 300 000 kr fr.o.m. 1 januari 2019.
5. Kommunstyrelsens förvaltning får i uppdrag att inarbeta de nya kostnaderna i sitt budgetarbete och genomföra utbetalningarna.

Besluten gäller under förutsättning att de sex samverkande kommunerna i den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan via resp. kommuns fullmäktige fattar likalydande beslut.

Beskrivning av ärendet

I samarbetsavtalet för den gemensamma nämnden framgår det nämndens ändamål och uppgift för de idag sex samverkande kommunerna. Överenskommelse om samverkan skrevs år 2012 och mot den bakgrunden har en analys gjorts kring nuvarande uppgifter och dagens undantag.

Syftet har varit att undersöka om UpphandlingsCenter med dess beslutande organ, den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, ska få mandat eller inte inom verksamhetsområden som idag står utanför deras ansvar.

En fördjupad utredning för uppdrag utanför dagens ansvar för nämnden har genomförts. Nämnden har tagit del av utredningen och förordar att nämndens uppdrag utökas med tre kategoriområden: undervisning och yrkesutbildning, hälsovård och socialtjänster, samt fritids- och idrottsverksamhet och kulturverksamhet där medverkan från föreningsliv är aktuell. Vidare framgår det i utredningen: hur organisationen påverkas och vilka resurser som måste tillsättas, hur ekonomi påverkas, en finansieringsmodell, en tidplan samt riskfördjupning och handlingsplan.

Den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan beslutade den 12 februari 2018 § 7 att godkänna förslag om utökat uppdrag utanför dagens ansvar för nämnden samt samarbetsavtal och reglemente. De samverkade kommunernas respektive fullmäktige måste fatta likalydande beslut för att den gemensamma nämnden ska få detta utökade uppdrag.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär höjda anslag till nämnden från respektive kommun. För Ludvika kommun innebär det en engångskostnad á 45 000 kr, inbetalt senast den 1 oktober 2018, och utökning av ägarkostnader á 300 000 kr (kostnaderna är baserade utifrån befolkningens mängd).

Förvaltningens bedömning

Idag hanteras många av upphandlingarna av upphandlingscenter. Att inkludera ytterligare tre verksamhetsområden kan leda till ökad professionalisering av process och kompetens, effektiva och rättssäkrare offentliga inköp samt minska risken att parallella resurser byggs upp i de samverkande kommunerna och UpphandlingsCenter.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förvaltnings förslag punkt 1-3 daterat den 23 mars 2018. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår vidare att fullmäktige innefattar beslutsspecificering för de kostnader som påverkar Ludvika kommun samt följande tilläggsuppdrag:

- Kommunstyrelsens förvaltning får i uppdrag att inarbeta de nya kostnaderna i sitt budgetarbete och genomföra utbetalningarna.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets beslut från 2 maj 2018 § 60.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterad den 23 april 2018.
3. Missiv, daterat den 23 mars 2018.
4. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning, daterat den 23 mars 2018.
5. Protokollsutdrag § 7 från GNU:s sammanträde daterad den 12 februari 2018.
6. Fördjupad utredning avseende utökat uppdrag för den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, daterat den 6 februari 2018.
7. Slutrapport avseende uppdrag utanför dagens ansvar vid UhC, daterat den 28 april 2017.
8. Förslag till samarbetsavtal daterat den 6 februari 2018.
9. Förslag till reglemente daterat den 6 februari 2018.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Lisjöns vattenregleringsfond - ansökningar om bidrag från fonder för bygdeavgifter (bygdemedel) för år 2018

Beslut

Kommunstyrelsens förvaltning har inget att erinra angående förslag till beslut från samhällsbyggnadsförvaltningen och föreslår att kommunstyrelsen yttrar följande till länsstyrelsen:

1. Gravendals Byalag föreslås få bidrag ur Lisjöns vattenregleringsfond i första hand.
2. Tyfors Byförening föreslås få bidrag ur Lisjöns vattenregleringsfond i andra hand.
3. Norrviks byalags ansökan avslås.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Lisjöfonden är en bygdefond, där verksamhetsutövaren (i detta fall kraftverksägaren) måste betala en bygdeavgift för att få använda vattnet. Länsstyrelsen förvaltar medlen och handlägger och beslutar om bidrag från dessa. Pengarna ska användas till investeringar som främjar näringslivet, service eller på annat sätt är till nytta för bygden. Avgörande är projektens allmännyttan.

Det har inkommit tre ansökningar från föreningar om bygdemedel: Gravendals Byalag som har ansökt om 25 000 kr, Tyfors byförening som har ansökt om 14 000 kr och Norrviks byalag som har ansökt om 25 000 kr.

I år finns det 40 000 kr att fördela och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen yttrar till länsstyrelsen att Gravendals byalag i första hand ska föreslås få bidrag och Tyfors Byalag föreslås få bidrag i andra hand samt att Norrviks byalags ansökan avslås.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets beslut från 2 maj 2018 § 63.

2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 29 mars 2018.
3. Samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande daterad 23 mars 2018.
4. Ansökan från Gravendals Byalag, daterad den 1 mars 2018.
5. Ansökan från Tyfors byförening, daterad den 1 mars 2018.
6. Ansökan från Norviks Byalag, daterad den 1 mars 2018.

Beslut skickas till

Länstyrelsen Dalarnas län för verkställighet
Samhällsbyggnadsförvaltningen för kännedom
Respektive förening för kännedom
Akten

Ansökan om expropriation av fastigheten Säfsen 3:21 för möjliggöra marksanering av Fredriksbergs fabriksområde

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar om att ansöka om tillstånd till expropriation av fastigheten Säfsen 3:2.
2. Fullmäktige bemyndigar samhällsbyggnadsnämnden att lämna in ansökan samt att i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att genomföra expropriationen.
3. Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige ger samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att i kommande års förslag till bokslut och budget inarbeta medel för projektet.

Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen har för avsikt att lämna in en bidragsansökan till Naturvårdsverket för marksaneringsåtgärder inom Fredriksbergs fabriksområde. En stor del av föroreningarna samt de förfallna industribyggnaderna ligger inom fastigheten Säfsen 3:2. Fastigheten har ingen ägare och för att Naturvårdsverket ska kunna ge bidrag måste det finnas en ägare. Ägaren blir då också ansvarig för markföroreningarna inom området. Vid något tillfälle i processen måste kommunen överta ägarskapet. Detta görs säkrast genom expropriation.

Länsstyrelsen har aviserat att det inte går att få bidrag för rivning av fastigheterna, vilket då antagligen blir en kommunal angelägenhet. Det åtgärdsförslag som tidigare förordats innebär omhändertagande av kisaska, rivning av byggnader och skyddsteckning av området.

I miljöbalkens kapitel 10 finns det reglerat vilka förvärv som innebär ett ansvarstagande. I den ändring av förvärvsdefinitionen som genomfördes 2007 finns inte expropriation uppräknad i miljöbalken 10:3 som ansvarsgrundande övertagande. Genom denna ändring bedöms risken för att fastighetsägaren efter expropriation ska bli ansvarig för markföroreningar som liten.

Ekonomiska konsekvenser

Enligt minnesanteckningar från länsstyrelsen daterat den 13 september 2016 uppskattas kostnaden för hela saneringen till cirka 31 mnkr och 11,5 mnkr för rivning av byggnaderna.

Kommunstyrelsens förvaltnings bedömning

Kommunstyrelsens förvaltning har inget att erinra enligt förslag punkt 1 och 2. Området behöver åtgärdas på grund av miljö- och säkerhetsskäl. Förvaltningen bedömer dock att samhällsbyggnadsnämnden istället för kommunstyrelsen bör inarbeta medel för projektet i sin kommande års förslag till bokslut och budget. Eftersom de är samhällsbyggnadsnämnden som är ansvarig för mark- och exploateringsfrågor, bör nämnden också vara den som inarbetar förslag till medel för projektet.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige beslutar:

1. Fullmäktige beslutar om att ansöka om tillstånd till expropriation av fastigheten Säfsen 3:2.
2. Fullmäktige bemyndigar samhällsbyggnadsnämnden att lämna in ansökan samt i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att genomföra expropriation.
3. Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar att uppdra samhällsbyggnadsnämnden att i kommande års förslag till bokslut och budget inarbeta medel för projektet.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets beslut från 2 maj 2018 § 64.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 17 april 2018.
3. Protokollsutdrag § 34 från samhällsbyggnadsnämndens daterad den 28 mars 2018.
4. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad 16 februari 2018.
5. Minnesanteckningar angående åtgärd Fredriksbergs industriområde från länsstyrelsen dalarnas län daterad den 13 september 2016.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 104

Dnr 2017/437

Aktualitetsförklaring av översiktsplanen

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige noterar rapporten ”Förbifart Ludvika: Grängesbergsvägen – Snöåvägen, daterad 31 januari 2018.
2. Fullmäktige uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att påbörja planförändringar gällande riksvägsreservatets södra del från Snöåvägen söderut.
3. Fullmäktige beslutar att uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att göra en helhetsanalys av för- och nackdelar med att upphäva alternativt bevara det resterande riksvägsreservatet. Analysen återrapporteras senast kvartal två 2019.

Jan Karlsson (C) deltar inte i beslutet

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har initierat en rapport ”Förbifart Ludvika: Grängesbergsvägen-Snöåvägen”. Samhällsbyggnadsnämnden har behandlat rapporten på sitt möte den 28 februari 2018 § 26 och föreslagit fullmäktige att notera återrapporten.

Kommunstyrelsens förvaltning anser att frågan är en del av en större helhet och knyter an till att det i samband med beslutet om att aktualitetsförklara översiktsplanen skrevs in i protokollet att frågan om riksvägsreservatet kommer att behandlas som ett eget ärende längre fram (KF 18 december 2017 § 255).

Att notera en rapport är inte att behandla frågan som ett eget ärende, därför föreslår kommunstyrelsens förvaltning att fullmäktige förtydligar frågan och uppdrar samhällsbyggnadsnämnden att göra en helhetsanalys av för- och nackdelarna med att bevara eller upphäva riksvägsreservatet. Därefter ska fullmäktige få ta ställning till frågan om att upphäva hela eller delar av riksvägsreservatet.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutad enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 2 maj 2018 § 65.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 16 mars 2018.

3. Sammanträdesprotokoll från samhällsbyggnadsnämndens möte den 28 februari 2018 § 26.
4. Rapport "Förbifart Ludvika: Grängesbergsvägen- Snöåvägen", daterad 31 januari 2018.
5. Sammanträdesprotokoll från fullmäktiges möte den 18 december 2017 § 255.

Behandling

Leif Pettersson yrkar bifall till beslutspunkt 1 och gör ett ändringsyrkande gällande texten i beslutspunkt 2 enligt nedan:

~~Fullmäktige beslutar att frågan om att upphäva hela eller delar av riksvägsreservatet är övergripande och av stor vikt för kommunen, varmed fullmäktige ska fatta beslut i frågan innan detaljplaner rörande riksvägsreservatet görs om eller upphävs.~~

"Fullmäktige uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att påbörja planförändringar gällande riksvägsreservatets södra del från Snöåvägen söderut."

Vidar yrkar han på ett tillägg i beslutspunkt 3:

"Fullmäktige beslutar att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att göra en helhetsanalys av för- och nackdelar med att upphäva alternativt bevara *det resterande* riksvägsreservatet. Analysen återrapporteras senast kvartal två 2019. "

Ordföranden ställer proposition på eget förslag och finner att kommunstyrelsens beslutar enligt detta.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 105

Dnr 2018/52

Förbundsordning för Västerbergslagens samordningsförbund (FINSAM)

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Reviderad förbundsordning för Västerbergslagens Samordningsförbund antas.
2. Fullmäktige får i uppdrag att utse gemensam revisor för Västerbergslagens Samordningsförbund.

Beskrivning av ärendet

Västerbergslagens Samordningsförbund inrättades 1 januari 2005 med stöd av lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Landstinget Dalarna, Ludvika kommun och Smedjebackens Kommun.

Under sammanträde i samordningsförbundet den 15 juni 2017 § 148 beslutades att revidera förbundsordningen i förbundet. Den reviderade förbundsordningen ska gälla från 1 januari 2019 och ska antas av landstingsfullmäktige i Landstinget Dalarna, kommunfullmäktige i Ludvika, kommunfullmäktige i Smedjebacken samt genom beslut på Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen.

Revideringen innebär förändringar i förbundsordningen genom att de samverkande parterna kommit överens om att ändra tiden för mandatperioden samt att Ludvika kommun utser gemensam revisor för Smedjebackens kommun, Landstinget Dalarna och Ludvika kommun.

Förslaget att ändra mandatperioden innebär att mandatperioden ska gälla från 1 januari året efter det att val av fullmäktige i region och kommuner har ägt rum, istället för 1 april.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets beslut från 2 maj 2018 § 67.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 12 mars 2018.
3. Reviderad förbundsordning Västerbergslagens Samordningsförbund

4. Protokoll från styrelsemöte i Västerbergslagens Samordningsförbund
daterad 15 juni.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Kommunstyrelsens förvaltning firmatecknare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att från kommunstyrelsen och utskott utgående skrivelser, fullmakter, låne- och borgensförbindelser ska, i de fall där inte annat beslutas, undertecknas av:

- kommunstyrelsens ordförande Leif Pettersson eller
- kommunstyrelsens förste vice ordförande Lars Handegard eller
- kommunstyrelsens andre vice ordförande HåGe Persson eller
- kommunstyrelsens arbetsutskotts förste vice ordförande Lotta Wedman.

Kontrasignation av antingen:

- kommunchef Jan Lindström
- stöd och styrningschef Jan Sinclair

eller inom respektive verksamhetsområde:

- ekonomichef Åsa Grans
- personalchef Anna-Karin Mässing
- IT-chef Tomas Andersson
- arbetsmarknadschef Tommy Berglund
- kanslichef Laila Dufström.

Beskrivning av ärendet

Med anledning av att nya personer har tillträtt behövs ett nytt beslut om kommunstyrelsens firmateckning. Nuvarande beslut om firmateckning togs i kommunstyrelsen den 16 januari 2018, § 20.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets beslut från 2 maj 2018 § 69.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 10 april 2018.

Beslut skickas till
Ekonomienheten
Akten

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 107

Dnr 2018/87

Uppföljning av intern kontroll 2017

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner samhällsbyggnadsnämndens och myndighetsnämnden miljö och byggs inkomna uppföljningar av 2017 års planer för intern kontroll.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 10 april 2018 § 75 att godkänna de i tid inkomna nämndernas och bolagens uppföljningar av 2017 års planer för intern kontroll.

Samhällsbyggnadsnämnden och myndighetsnämnden miljö och bygg hade dock inte rapporterat sina uppföljningar till kommunstyrelsen i tid för det utskick som gjordes 3 april 2018 av handlingar till sammanträdet 10 april 2018.

Samhällsbyggnadsnämndens uppföljning kom in till kommunstyrelsen 5 april 2018 och myndighetsnämnden miljö och byggs uppföljning kom in 6 april 2018.

Med anledning av de sent inkomna handlingarna beslutade kommunstyrelsen 10 april 2018 § 75 att hänskjuta behandlingen av dessa nämnder uppföljningar till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde 15 maj 2018.

Båda nämndernas utförda interna kontroll visar att det inte finns några avgörande anmärkningar, även om det finns smärre brister. I förekommande fall har nämnderna antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller föreslår åtgärder att vidta under 2018.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet beslut från 2 maj 2018 § 71.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 17 april 2018.
3. Myndighetsnämnden miljö och byggs uppföljning av plan för intern kontroll 2017
4. Samhällsbyggnadsnämndens uppföljning av plan för intern kontroll 2017.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och bolag för kännedom

Revisorerna
Akten
Kommunchefen
Verksamhetscontrollern

Utnämning av dataskyddsombud för behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen

Beslut

1. Kommunstyrelsen utser Christer Granqvist till dataskyddsombud för kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunstyrelsens förvaltning att utse en eller flera dataskyddshandläggare utifrån förvaltningens behov.

Beskrivning av ärendet

Den 25 maj 2018 träder en ny dataskyddsförordning samt en kompletterande dataskyddslag i kraft. Till följd av detta behöver kommunstyrelsen utse ett dataskyddsombud. Dataskyddsombudet behöver en, eventuellt flera, dataskyddshandläggare till sin hjälp. Dataskyddshandläggaren har en operativ roll och handläggaren behöver ha tid för uppdraget.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets förslag till beslut från 2 maj 2018 § 70.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 17 april 2018.
3. Utdrag från Datainspektionen om dataskyddsombudets roll, daterat 13 april 2018.
4. Blankett för anmälan av dataskyddsombud till Datainspektionen.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning för verkställighet
Datainspektionen
Akten

Beviljande av ansvarsfrihet för Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel för verksamhetsåret 2017

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beviljar Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL) ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.

Beskrivning av ärendet

Kommunerna Falun, Borlänge, Ludvika, Smedjebacken, Säter, Gagnef och Hedemora har kommit överens om att samarbeta i en gemensam nämnd enligt 3 kap 9 § kommunallagen (2017:725). Den gemensamma nämnden ansvarar för prövning och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622), tobakslagen (1993:581 (exklusive tillsyn av tobaksfria miljöer § 2 p 1-7, § 4, 19a)), lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425) samt kontrollen av läkemedelsförsäljningen av receptfria läkemedel i detaljhandeln. Nämndens uppdrag består av myndighetsutövning.

Falu kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation. I verksamhetsberättelsen redogörs för gemensamma nämndens uppdrag och verksamhet under 2017. Utfallet för verksamheten uppgick till ett överskott på 0.5 mkr.

Under sammanträde 21 februari 2018 § 20 beslutades att varje kommun som ingår i den gemensamma nämnden får i uppdrag att fatta beslut om ansvarsfrihet.

Förvaltningens förslag till beslut, efter granskning av Gemensamma nämndens verksamhetsberättelse 2017, är att nämnden beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsår 2017.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 10 april 2018.
2. Gemensamma nämndens verksamhetsberättelse 2017.

Beslut skickas till
Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 110

Dnr 2018/178

Beviljande av ansvarsfrihet för Hjälpmedelsnämnden Dalarna år 2017

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beviljar styrelsen för Hjälpmedelsnämnden i Dalarna ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Åsa Bergkvist (S) och Torbjörn Tomtlund (M) i handläggningen av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Hjälpmedelsnämnden i Dalarna har överlämnat verksamhetsberättelse 2017 för godkännande.

Årsskiftet 2014 delades LD Hjälpmedel in i två förvaltningar, Hjälpmedel Dalarna och Hjälpmedel Landstinget Dalarna. Under 2014 startade Hjälpmedelsnämnden Dalarna sitt arbete.

Hjälpmedelsnämnden Dalarna hade under 2016 en omsättning på 166,2 miljoner kr och visade vid årets slut ett resultat på 5,0 miljoner kr. Enligt avtal ska återbäring betalas vid resultat överstigande 1 procent, det innebär att 5 miljoner kr betalas ut i återbäring för 2017. Ludvika kommun får en återbetalning på 320 tkr.

För ytterligare information och detaljer hänvisas till Hjälpmedelsnämnden Dalarnas verksamhetsberättelse 2017.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 maj 2018.
2. Verksamhetsberättelse och årsredovisning för år 2017
3. Revisionsberättelse för år 2017 daterad 25 april 2018.
4. Hjälpmedelsnämndens beslut från 2 maj 2018 § 7.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 111

Dnr 2018/115

Beviljande av ansvarsfrihet för Västerbergslagens samordningsförbund, FINSAM år 2017

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beviljar styrelsen i Västerbergslagens samordningsförbund, FINSAM, ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Ivan Eriksson (S) och HåGe Persson (M) i handläggningen av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Västerbergslagens samordningsförbund (FINSAM) har upprättat verksamhetsberättelse och årsredovisning för år 2017. Revisorerna har upprättat sin revisionsberättelse med bifogad rapport från revisionsbiträde.

Årets verksamhet framgår av förvaltningsberättelsen och ekonomin redovisas i resultat- och balansräkning. Årets resultat är 896 tkr jämfört mot 471 tkr föregående år. Verksamheten hade för 2017 budgeterat med ett resultat på

-62 tkr. Avvikelse mot budget beror på att teamets kostnader var långt mindre än budgeterat på grund av underbemanning, projektet Unga med aktivitetsersättning kom igång senare än planerat samt att inga andra projekt kom igång under året. Vid sammanräkning av ingående överskott från föregående år, 1 409 tkr, till årets överskott, 896 tkr, är redovisat eget kapital vid utgången av 2017, 2 305 tkr.

Ur revisionssynpunkt finns inget att erinra mot räkenskaperna och förvaltningen av förbundet. Utsedda revisorer verifierar att den ekonomiska redovisningen följer god redovisningssed och att årsredovisningen är upprättad i tillämpliga delar i enlighet med den kommunala redovisningslagen. Revisionen tillstyrker att samordningsförbundets styrelseledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2017.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 maj 2018.
2. Årsredovisning, revisionsberättelse och revisionsrapport 2017 daterad 22 mars 2018.

Beslut skickas till
Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 112

Dnr 2018/147

Beviljande av ansvarsfrihet för Region Dalarna år 2017

Beslut

Kommunfullmäktige beviljar Region Dalarnas direktions ansvarsfrihet för det gångna räkenskapsåret 2017.

Jäv

På grund av jäv deltar inte HåGe Persson (M) och Leif Pettersson (S) inte i handläggningen av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Kommunalförbundets medlemmar har skyldighet enligt kommunallagen att i sina respektive fullmäktige behandla årsredovisningen och att besluta om ansvarsfrihet för direktionsen.

Årets verksamhet framgår av verksamhetsberättelsen och det ekonomiska utfallet av årsredovisningen. För ytterligare information hänvisas till bilagda handlingar och till revisorernas berättelse. Revisionen tillstyrker att kommunalförbundets direktionsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsperioden 2017 och att årsredovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 maj 2018.
2. Region Dalarnas verksamhetsberättelse och årsredovisning 2017.
3. Revisionsberättelse för Region Dalarna daterad 27 mars 2018.
4. Regions Dalarnas beslut från 21 mars 2018 § 25.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 113

Dnr 2018/190

Beviljande av ansvarsfrihet för Västerbergslagens utbildningsförbund, VBU år 2017

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beviljar direktionen för Västerbergslagens Utbildningscentrum, VBU, ansvarsfrihet för år 2017.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Ivan Eriksson (S), Sören Grandelius (S), Lars Handegard (V), Kjell Israelsson (M), HåGe Persson (M) samt Lotta Wedman (MP) i handläggningen av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Årsredovisning samt revisionsberättelse har upprättats för VBU. Kommunfullmäktige har att ta ställning om fråga om ansvarsfrihet 2017 för direktionen i VBU.

Verksamheten finansieras med bidrag från medlemskommunerna Ludvika och Smedjebacken. I förhållande till de preliminära budgeterade utbetalningarna, som var 215,3 miljoner kr, och det verkliga utfallet, som blev 191,8 miljoner kr, blev skillnaden för 2017 en högre preliminär utbetalning med cirka 1,7 miljoner kr. Dessa medel ska VBU reglera med medlemskommunerna.

Kostnaderna fördelas mellan medlemskommunerna utifrån antal elever från respektive program och kostnad/program. De interkommunala kostnaderna fördelas utifrån faktiska kostnader.

Den slutliga fördelningen i bidrag från medlemskommunerna baserar sig på en efterkalkyl som visar att elever från Ludvika under 2017 stod för 75,8 % (2016: 74,7 %) av kostnaderna och elever från Smedjebacken för 24,2 % (2016: 25,3 %). I förhållande till preliminära utbetalningar under 2017, som utgick från 70,5/29,5, innebär det en inbetalning av Ludvika med 9,2 miljoner kr och en utbetalning till Smedjebacken på 10,8 miljoner kr.

Det ekonomiska resultatet för 2017 innebar ett överskott mot budget med 1,7 miljoner kr. Av överskottet kom -4,4 miljoner kr från vuxenbildning, +6,1 miljoner kr från ungdomsgymnasiet.

För ytterligare information och detaljer hänvisas till revisionsberättelsen och VBU:s årsredovisning 2017.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 9 maj 2018.
2. Årsredovisning och revisionsberättelse 2017 för VBU.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 114

Dnr 2018/1

Reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd

Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för kontroll av att dokumentet har rätt nomenklatur.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige antog nuvarande reglemente för pensionärsrådet den 27 november 2014 § 12. Enligt kommunens riktlinjer för styrdokument ska styrdokument ses över minst en gång per mandatperiod.

Kommunstyrelsens förvaltning har, tillsammans med pensionärsrådets ordförande Lars Handegård, sett över nuvarande reglemente och kommit med förslag på nytt reglemente för pensionärsrådet. Pensionärsrådet behandlade förslaget på sitt möte den 22 januari 2018 § 6. Man beslöt att sända det på remiss till pensionärsorganisationerna, som fick komma in med synpunkter till och med den 16 april.

PRO Ludvikas Samorganisation inkom med ett yttrande där de har en egen formulering av § 2. Kommunstyrelsens förvaltning har tillsammans med pensionärsrådets ordförande tagit ställning till det inkomna yttrandet och funnit att de ändringsförslag PRO kommit med inte är förenliga med pensionärsrådets uppdrag.

Några av de ändringar som görs i reglementet är bland annat att man minskar antalet ledamöter från 18 till 15, att LudvikaHem AB ska ha en ledamot i pensionärsrådet, att processen kring val av representanter från pensionärsorganisationerna styrs upp lite mera och tidigareläggs samt att kallelsen skickas en vecka innan mötet, inte två som nuvarande reglemente säger.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige antar ”Reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd”, daterat 5 januari 2018. Reglementet ersätter det nuvarande reglementet antaget den 27 november 2014 § 12.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 4 maj 2018.
2. Reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd, daterat den 5 januari 2018.

3. Nuvarande reglemente för Ludvika kommuns pensionärsråd, antaget den 27 november 2014 § 12.
4. Yttrande från PRO daterat den 28 mars 2018.
5. Protokollsutdrag från pensionärsrådets sammanträde den 22 februari 2018 § 6.

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar på att ärendet återremitteras för kontroll av att dokumentet har rätt nomenklatur.

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras på dagens sammanträde eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Beslut skickas till

Återremiss kommunstyrelsens förvaltning

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 115

Dnr 2018/168

Bokslut VA-kollektivet 2017

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer upprättat bokslut för VA kollektivet 2017.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har via sin ekonomienhet gjort bokslut för VA-kollektivet för 2017. VA-kollektivet ska särredovisas hos VA-huvudmannen. Resultatet för 2017 blev -4 014 tkr. I resultaten inkluderas ränteintäkter 150 punkter enligt avtal för vattenledning 2 för Spendrups som bokförs som försäljningsmedel.

Balansomslutningen för 2017 är 419 739 tkr varav fonderat överskott är 14 578 tkr.

Samhällsbyggnadsförvaltningen förslår i tjänsteskrivelse daterad 4 april 2018 att samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fastställa upprättat bokslut för VA kollektivet 2017.

Ärendet behandlades i samhällsbyggnadsnämnden den 25 april 2018 § 57.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 maj 2018.
2. Samhällsbyggnadsnämndens beslut från 25 april 2018 § 57.
3. Bokslut VA-kollektivet 2017.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 116

Dnr 2017/360

Översyn arvodesreglementet

Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar "Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019" för komplettering av uppdragsomfattning gällande uppdrag under 40 procent.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arvodesutskott bestående av ordförande Maino Wohlfeil (S), Gaby Back (M) och Peter Cyrillus (S) har tillsammans med förvaltningen arbetat fram ett nytt förslag till arvodesregler som ska gälla för förtroendevalda från 1 januari 2019.

Nuvarande arvodesregler antogs i fullmäktige för innevarande mandatperiod 26 januari 2015 § 108 och har sedan dess reviderats ett antal gånger med bland annat justerade belopp i bilaga 1 samt arvode för de helägda bolagen i bilaga 2.

Under våren 2018 har arvodesutskottet arbetat fram nya arvodesregler. De två största förändringarna som skett i arvodesöversynen är att arvodena för förtroendevalda baseras på riksdagsarvode samt att vice ordförande i de fyra helägda bolagen arvoderas.

I övrigt har arvodesreglerna genomgått språkliga förändringar och förtydliganden med fotnoter.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 maj 2018.
2. Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019, daterad 7 maj 2018.

Behandling

Leif Pettersson (S) yrkar på att ärendet återremitteras för komplettering gällande uppdragsomfattning på uppdrag under 40 procent.

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras på dagens sammanträde eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Beslut skickas till

Återremiss kommunstyrelsens förvaltning

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 117

Dnr 2018/148

Redovisning av bisysslor 2017

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av bisysslor för år 2017.

Beskrivning av ärendet

Riktlinjer för bisysslor gäller kommunens samtliga anställda och är ett stöd i arbetsgivarens prövning och hantering av frågor som rör bisysslor.

Arbetsgivaren har rätt att förbjuda anställdas bisysslor om de bedöms inverka hindrande i arbetet eller konkurrera med arbetsgivarens verksamhet. Detsamma gäller om bisysslan kan vara förtroendeskadlig för arbetsgivaren.

Efter genomgång av anmälda bisysslor 2017 finns inget att anmärka på.

Kommunstyrelsens personalutskott behandlade ärendet den 2 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Personalutskottets beslut den 2 maj 2018 § 13.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad

Beslut skickas till

Akten

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 118

Dnr 2017/258

Tillfälliga bostäder - redovisning av uppdrag

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige noterar samhällsbyggnadsnämndens förslag att ge LudvikaHem AB eller Ludvika kommunfastigheter AB i uppdrag att uppföra 28 tillfälliga bostäder.
2. Fullmäktige ger samhällsbyggnadsnämnden och LudvikaHem AB tillsammans uppdraget att fortsätta utredningen av behovet av tillfälliga bostäder.
3. Fullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att ta slutlig ställning i frågan.
4. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast 1 oktober 2018.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har på sitt sammanträde den 28 februari 2018 § 25 beslutat föreslå fullmäktige att ge LudvikaHem AB eller Ludvika kommunfastigheter AB i uppdrag att uppföra 28 tillfälliga bostäder. Nämnden föreslår att lägenheterna kan uppföras på "riksvägsreservatet" Gäddan 1 och 12. Där kan 28 lägenheter uppföras till ett pris av 29 mnkr.

Kommunstyrelsens förvaltning skickade frågan på tjänstemannaremiss den 18 april. Ulf Rosenqvist, VD för LudvikaHem AB, lyfte frågan på styrelsens möte den 2 maj. LudvikaHem AB föreslår att en fortsatt diskussion och utredning genomförs med samhällsbyggnadsförvaltningen där alternativa lösningar för tillfälliga bostäder sammanställs. Detta redovisas till kommunstyrelsen i ett samlat material innan frågan om nybyggnation av tillfälliga bostäder beslutas. I sitt utlåtande pekar LudvikaHem AB på pågående utredningar, förtätning i befintligt fastighetsbestånd och risker med byggandet av tillfälliga bostäder. Vidare lyfter man fram att bolaget sedan länge har tillämpat möjlighet till så kallade näringslivsförtur.

Frågan om tillfälliga bostäder väcktes första gången våren 2016. Ärendet har vid två tillfällen återremitterats till samhällsbyggnadsnämnden för komplettering. Underlag skulle tas fram i samråd med bolagen. Utifrån utlåtandet från LudvikaHem AB och förvaltningens egen utredning ser kommunstyrelsens förvaltning att frågan behöver fortsatt utredning innan beslut om tillfälliga bostäder tas. För smidig hantering av ett ärende som pågått under väldigt lång

tid föreslår kommunstyrelsens förvaltning att fullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att ta slutlig ställning i frågan.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 maj 2018.
2. Sammanträdesprotokoll från samhällsbyggnadsnämndens sammanträde den 28 februari 2018 § 25.
3. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad 16 februari 2018.
4. Kostnadskalkyl.
5. Yttrande från LudvikaHem AB:s styrelse, daterad 2 maj 2018.
6. Sammanträdesprotokoll från kommunstyrelsens sammanträde den 5 december 2017 § 265.
7. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 19 september 2017.
8. Sammanträdesprotokoll från samhällsbyggnadsnämndens sammanträde den 29 augusti 2017 § 103.
9. Sammanträdesprotokoll från kommunstyrelsens sammanträde den 7 juni 2017 § 129.
10. Sammanträdesprotokoll från samhällsbyggnadsnämndens möte den 25 maj 2016 § 71.

Behandling

Lars Handegard (V) och Ingvar Henriksson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 119

Dnr 2018/4

Likabehandlingspolicy

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige antar likabehandlingspolicy daterad 9 maj 2018.
2. Policyn ersätter det jämställdhetspolitiska programmet som fullmäktige antog den 29 april 2009 § 53.

Roland Johansson (SD) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige gav den 25 september 2017 § 166 kommunstyrelsen i uppdrag att ersätta nuvarande jämställdhetspolitiska programmet med ett styrdokument kring likabehandling. Utifrån styrdokumentet för likabehandling ska även en plan för aktiviteter, utbildning och information för kommunen tas fram.

Kommunstyrelsens förvaltning har arbetat fram ett förslag till likabehandlingspolicy. Förslaget har skickats på remiss till samtliga nämnder och helägda bolag. Yttranden har inkommit från sex nämnder. Ingen av nämnderna har något att erinra mot förslaget till likabehandlingspolicy i stort.

Förvaltningen föreslår att fullmäktige antar likabehandlingspolicyn och att policyn ersätter det jämställdhetspolitiska programmet från 2009.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 maj 2018.
2. Likabehandlingspolicy daterad 9 maj 2018.
3. Jämställdhetspolitiskt program daterat 11 januari 2009.
4. Sammanträdesprotokoll från jämställdhetskommitténs möte den 8 februari 2018 § 3.
5. Sammanträdesprotokoll från fullmäktigemöte den 25 september 2017 § 166.

Behandling

Lars Handegard (V) och Lotta Wedman (MP) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Återremiss kommunstyrelsens förvaltning

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 120

Dnr 2017/325

Verksamhetschefen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutsunderlag

Rapport daterad den 14 januari 2018.

Beslut skickas till

Akten

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 121

Dnr Dnr.

Ordförandeinformation

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden lämnar aktuell information om:

- Vattenledningen till Grängesberg.
- Ekonomiskt underskott social välfärd med anledning av externa placeringar och försörjningsstöd.
- Brunnsvik.

En fråga ställs om kostnaden för kött från egna kor samt vilket målet är för antalet kommunala kor. Frågan besvaras vid nästa sammanträde.

Beslut skickas till

Akten

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 122

Dnr 2017/417

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Utskotten

- a) KS 2018/161 02
- § 1-9, 2018-02-01
- § 10-19, 2018-03-01
- § 20-40, 2018-04-05
- Förhandlingutskottet

Kommunchef

- b) KS 2018/161 02
Leif Andersson, förbundschef på Räddningstjänsten Dala Mitt tillförordnas som tf förvaltningschef för Rättningstjänsten Västerbergslagen under perioden 2 maj – 31 december 2018.
- c) KS 2018/173 02
Laila Dufström, kanslichef på kommunstyrelsens förvaltning, tillförordnas som tf förvaltningschef för kultur- och fritidsförvaltningen under perioden 1 maj – 30 juni 2018.
- d) KS 2018/102 02
Barbro Forsberg Nystedt, verksamhetschef på social- och utbildningsförvaltningen, tillförordnas som tf förvaltningschef för social- och utbildningsförvaltningen under perioden 19 mars - 30 juni 2018.

e) KS 2018/76 02
Laila Dufström, kanslichef för kultur- och fritidsförvaltningen, tillförordnas som tf förvaltningschef för kultur- och fritidsförvaltningen under perioden 1 april – 30 april 2018.

Förvaltningschef

f) KS 2018/115 02
Tf personalchef 11 maj 2018 tillförordnas sektionschef Jonas Axelsson
Tf personalchef 22 maj – 29 maj 2018 tillförordnas sektionschef Jonas Axelsson
Tf personalchef 7 juni – 12 juni samt 14 juni 2018 tillförordnas sektionschef Jonas Axelsson
Tf personalchef 13 juni 2018 tillförordnas lönechef Madelen Grundström.

Personalchef

g) KS 2018/44 02
Överenskommelse mellan tf förvaltningschef och Per Sundström om arbetsbefrielse med lön fram till pension i november 2018.

Beslut skickas till

Akten

2018-05-15

Kommunstyrelsen

§ 123

Dnr 2017/418

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2018/163 - 69
Social- och utbildningsnämnden 2018-04-11, § 51. Yttrande över ansökan från Olympica AB om nyetablering av en fristående förskoleklass, fritidshem och grundskola i Håksberg.
- b) KS 2018/172 – 04
Kultur- och fritidsnämnden 2018-04-24, § 36. Information om investeringsbudget 2019-2023.
- c) KS 2018/169 – 04.
Samhällsbyggnadsnämnden 2018-04-25, § 58. Information om investeringsbudget 2019-2023.

Övrigt

- d)
Sveriges Kommuner och Landsting. Sammanträdesplan för 2019.
- e) KS 2018/194 - 02
Månadsvis redovisning till arbetsutskottet gällande sjukfrånvaron i kommunen.
-

Beslut skickas till

Akten