

Kommunstyrelsen

Plats och tid Sessionssalen, stadshuset tisdag den 16 oktober 2018 kl. 13:00 16.30

Beslutande ledamöter

Ivan Eriksson (S)
Sören Grandelius (S)
Ingvar Henriksson (S)
Yvonne Persson (S)
Lotta Wedman (MP)
Torbjörn Tomtlund (M) tjänstgörande ersättare för Jan Karlsson (C)
Johnny Karlsson (L)
Gaby Back (M)
Kjell Israelsson (M)
Roland Johansson (SD)
Benny Rosengren (SD)
Leif Pettersson (S)
Lars Handegard (V)
HåGe Persson (M)
Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Hanna Lindgren (S)

Ej beslutande ersättare

Åsa Bergkvist (S)
Åsa Wikberg (MP)
Anders Hellstrand (M)
Maino Wohlfeil (S)
Björn Flinth (S)
Ann-Christin Anderberg (BOP) § 161-164

Övriga närvarande

Tjänstemän	Övriga
Jan Lindström, kommunchef	Emil Forsling, PwC § 162
Jan Sinclair, stöd- och styrningschef	Mats Sörsten, jurist § 162
Åsa Grans, ekonomichef	
Malin Ekholm, utredare § 162	
Maria Östgren, kommunsekreterare	

Underskrifter

Sekreterare	Maria Östgren	Paragrafer	§ 161-180
Ordförande	Leif Pettersson (S)		
Justerande	Kjell Israelsson (M)		



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-10-16

Paragrafer

§ 161-180

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kanslienheten, stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 161	Anmälan av extra ärenden		5
§ 162	Information om effekterna av att bilda en stadshuskoncern	2018/90	6
§ 163	Rapportering till kommunstyrelsen av målaktiviteter och ekonomi (budgetuppföljning) för 2018 - Tillfälle 3	2018/345	7 - 8
§ 164	Delårsrapport för perioden januari - augusti 2018	2018/346	9 - 10
§ 165	Målvärden för år 2019 och 2020 för resultatmått i kommunfullmäktiges styrmodell	2018/343	11 - 12
§ 166	Begäran om utökad borgen för Ludvika kommunfastigheter AB	2018/316	13 - 14
§ 167	Återkallande av förslag på uppskrivning av aktievärde VB Kraft AB	2018/158	15
§ 168	Antagande av detaljplan för del av Ludvika 6:1 "Väsmanstrand"	2018/281	16
§ 169	Sammanträdesplan 2019	2018/314	17
§ 170	Kommunal drift av Håksbergs skola läsåret 2018/2019	2018/355	18
§ 171	Verksamhetschefen informerar	2018/16	19
§ 172	Svar på motion - införande av förbud mot tiggeri i vissa zoner i kommunen	2017/351	20 - 21
§ 173	Svar på motion - Slopa suppleanter/ersättare i kommunens bolagsstyrelser	2017/122	22 - 23
§ 174	Svar på motion - Effektivare nyttjande av kommunägda lokaler	2017/220	24 - 26
§ 175	Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen	2017/417	27 - 28
§ 176	Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen	2017/418	29
§ 177	Ordförandeinformation		30
§ 178	Omfördelning av investeringsmedel för utsmyckning av rondell	2018/384	31
§ 179	Avsägelse Coompanion Dalarna	2017/102	32
§ 180	Val av ombud i Coompanion Dalarna,	2017/102	33



Kommunstyrelsen

föreningsstämma

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 161

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden läggs till:

- Omfördelning av investeringsmedel för utsmyckning av rondell.

Följande ärende utgår:

- Fastställande av plan för kommunövergripande intern kontroll 2019.

Beslut skickas till

Akten

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 162

Dnr 2018/90

Information om effekterna av att bilda en stadshuskoncern

Beslut

Kommunstyrelsen noterar den muntliga informationen.

Beskrivning av ärendet

Revisor Emil Forsling från PwC informerar om effekterna av att bilda en stadshuskoncern. Närvarande är även utredare Malin Ekholm, ekonomichef Åsa Grans samt Mats Sörsten, jurist, för att kunna besvara frågor från kommunstyrelsens ledamöter.

Beslut skickas till

Akten

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 163

Dnr 2018/345

Rapportering till kommunstyrelsen av målaktiviteter och ekonomi (budgetuppföljning) för 2018 - Tillfälle 3

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner periodens rapportering.

Beskrivning av ärendet

Tre gånger per år rapporterar förvaltningarna och ekonomienheten till kommunstyrelsen hur det går med arbetet med de övergripande verksamhetsmålen och med ekonomin. Denna rapportering avser perioden januari–augusti 2018, och innefattar även en bedömning av utvecklingen till årets slut.

Under perioden följde 125 av förvaltningarnas 153 målaktiviteter sin plan (82 procent). För likaså 125 av de 153 aktiviteterna var det planerat att något skulle ske under årets åtta första månader, och av dessa genomfördes 101 i tänkt omfattning (81 procent). Ju större andel genomförda aktiviteter, i desto högre grad indikeras att de övergripande verksamhetsmålen kan nås. Graden av genomförande är tämligen jämn både mellan målen och mellan förvaltningarna. Störst andel genomförda aktiviteter finns för målet *En miljövänlig kommun*. Det absoluta flertalet av de 153 aktiviteterna väntas komma att genomföras planenligt under året.

Under perioden hade förvaltningarna totalt 19,3 mnkr högre driftskostnader netto än budgeterade nära 1 100 mnkr. Förvaltningarna rapporterar avvikelser som i varierande grad väntas kvarstå till årets slut. För verksamhetsområdet social välfärd rapporterar social- och utbildningsnämnden ett kostnadsöverskridande med 24,7 mnkr, som väntas växa till årets slut.

Av årets totala investeringsanslag på 393 mnkr har 74 mnkr bokförts under januari-augusti. Omkring hälften av anslaget väntas vara upparbetat till årets slut.

För perioden gjorde kommunen ett ekonomiskt resultat på 46,2 mnkr, 33,9 mnkr mer än budgeterade 12,2 mnkr. Detta trots budgetöverskridandet för driften. För helåret väntas dock ett negativt resultat på 9,5 mnkr, 41,8 mnkr mindre än budgeterade 32,3 mnkr. Ett sådant resultat motsvarar -0,6 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag, och innebär att resultatmålet på 2,0 procent (32,3 mnkr) inte kommer nås. Ett väntat ökat budgetöverskridande för driften, främst för social välfärd, är huvudförklaringen till att plusresultatet för perioden januari–augusti väntas vändas till ett minus till årsskiftet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 9 oktober 2018.
2. Kommunorganisationens samlade rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
3. Samhällsbyggnadsförvaltningens kultur- och fritidsverksamhets rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
4. Räddningstjänsten Västerbergslagens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
5. Samhällsbyggnadsförvaltningens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
6. Social- och utbildningsförvaltningens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
7. Kommunstyrelsens förvaltnings rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
8. Vård- och omsorgsförvaltningens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
9. Västerbergslagens kulturskolas rapportering av ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
10. Västerbergslagens utbildningsförbunds rapportering av ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
11. Revisionens rapportering av ekonomi, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
12. Ekonomienhetens rapportering av periodens ekonomiska resultat, uppföljningstillfälle 3 år 2018.
13. Förvaltningarnas rapportering av varje enskild målaktivitet, uppföljningstillfälle 3 år 2018.

Beslut skickas till

Samtliga förvaltningar för kännedom
 Kommunchefen för kännedom
 Verksamhetscontrollern för kännedom
 Akten

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 164

Dnr 2018/346

Delårsrapport för perioden januari - augusti 2018

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner och fastställer Ludvika kommuns delårsrapport 2018, enligt bilaga daterad 8 oktober 2018.

Beskrivning av ärendet

Delårsrapporten visar översiktligt hur det gick för kommunen och kommunkoncernen perioden januari–augusti 2018. Rapporten innehåller också en bedömning av om fullmäktiges övergripande verksamhetsmål och finansiella mål kommer att nås 2018.

Det har under året skett förbättringar och en positiv utveckling för flera av de resultatmått som visar konkreta aspekter av verksamhetsmålen. Exempelvis har betygen förbättrats både i grundskolans årskurs 9 och på gymnasiet och den snabba utbyggnaden av bredband via fiber fortsätter i hela kommunen. Ändå tyder delårsuppföljningen på att endast ett av fullmäktiges fem verksamhetsmål, *En bra kommun att växa upp i*, kan komma att nås i sin helhet under 2018. Trots positiva inslag kommer troligen inte övriga mål att nås, åtminstone inte fullt ut.

Kommunens ekonomiska resultat för årets första åtta månader uppgick till 46,1 miljoner kronor mot budgeterade 12,2 miljoner kronor, bland annat tack vare oväntat höga aktieutdelningar från de kommunala bolagen och lägre avskrivningar till följd av en lägre investeringstakt än planerat. Resultatet tyngdes dock av att nämndernas driftskostnader totalt sett var högre än periodens budgeterade nivå.

Trots det positiva delårsresultatet blir det enligt prognosen för helåret 2018 ett negativt resultat på -9,5 miljoner kronor, jämfört med budgeterade 32,3 miljoner kronor. Prognosen pekar på att fullmäktiges finansiella mål, *ett resultat för kommunen på 2 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag*, inte kommer nås. Prognosens resultat motsvarar -0,6 procent. Social- och utbildningsnämndens prognosticerade överskridande för verksamhetsområde social välfärd är huvudförklaringen till prognosens negativa resultat för 2018.

Under resterande del av året finns möjligheter att påverka och undvika prognosens befarade negativa ekonomiska resultat. Kommunstyrelsens arbetsutskott har givit kommunchefen i uppdrag att ur ett kommun-

övergripande perspektiv ta fram åtgärder för att 2018 uppnå kommunens budgeterade resultatnivå på 2,0 procent (32,3 miljoner kronor).

Kommunchefen lämnade en kort muntlig rapport av delårsrapporten på arbetsutskottet den 2 oktober 2018.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 2 oktober 2018 § 111.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 8 oktober 2018.
3. Delårsrapport 2018, daterad 8 oktober 2018

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 165

Dnr 2018/343

Målvärden för år 2019 och 2020 för resultatmått i kommunfullmäktiges styrmodell

Beslut

Kommunstyrelsen antar målvärden för år 2019 och 2020 för resultatmått i kommunfullmäktiges styrmodell, enligt förslag daterat 17 september 2018.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens stab lämnar förslag till målvärden för 2019 och 2020 för de 18 resultatmått i fullmäktiges styrmodell. Stabens förslag utgår bland annat från de ekonomiska och andra förutsättningarna för främst 2019, men även för efterföljande år.

Fullmäktige beslutade 2015 om en styrmodell från och med 2016 med en vision, tre strategiska målområden samt fem kommunövergripande verksamhetsmål. Dessutom antogs totalt 18 resultatmått som visar viktiga aspekter av målen och som vid uppföljningar ska användas för att mäta hur väl målen nås.

Samtidigt gav fullmäktige i uppdrag åt kommunstyrelsen att årligen besluta om årliga målvärden för resultatmått, och angav att beslutet bör tas i samband med budgetprocessen.

Årliga målvärden för resultatmått behövs för att tjänstemannaorganisationen ska kunna planera för den politiska ambitionsnivån om *vad* som ska uppnås i verksamheterna och *när*. Ett resultatmått årliga målvärde är samtidigt det värde som vid uppföljningar ska användas för att bedöma om den aktuella aspekten av målet ska anses ha uppnåtts eller inte.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 2 oktober 2018 § 110.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 17 september 2018.
3. Förslag till målvärden år 2019 och 2020, daterat 17 september 2018.
4. Motiveringar till förslag till målvärden år 2019 och 2020, daterat 17 september 2018 .

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och bolag för kännedom

Kommunchefen

Kommunstabens verksamhetscontroller

Ekonomienheten

Akten

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 166

Dnr 2018/316

Begäran om utökad borgen för Ludvika kommunfastigheter AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige föreslås bevilja utökning av borgensramen för fastighetsöverföring etapp 1 med 65 mnkr samt för att täcka utökat lånebehov vid de pågående investeringarna i Nya Marnäs skola, nytt LSS-boende och förskola med 75 mnkr.
2. Begäran om borgen för etapp 2 hanteras i budgetprocessen inför 2019.

Beskrivning av ärendet

Styrelsen för Ludvika kommunfastigheter AB begär en utökning av borgensramen med 350 miljoner kr, från 365 till 715 miljoner kr. Behovet av utökad borgensram är en följd av köp av kommunala fastigheter från Ludvika kommun till Ludvika Kommunfastigheter AB samt pågående investeringar initierade av kommunen.

Frågan om fastighetsöverföring från Ludvika kommun till Ludvika kommunfastigheter AB, LKFAB, behandlades i kommunfullmäktige den 23 april 2018 § 66 samt i samhällsbyggnadsnämnden 18 december 2017 § 145. Samhällsbyggnadsnämnden anger att förutsättningarna för varje fastighet måste klarläggas innan överföring kan ske.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att LKFAB får utökad borgensram med 75 miljoner kr för investeringar i Nya Marnäs skola, nytt LSS-boende samt förskola.

Borgen för etapp 1 och 2 kan tas i ordinarie budgetbeslut i november inför 2019 eller vid ett senare tillfälle när beslut om etapperna tagits.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 oktober och beslutade att ändra förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 2 oktober 2018 § 106.
2. Tjänsteskrivelser från kommunstyrelsens förvaltning daterad 3 september 2018.
3. Tjänsteskrivelse från Ludvika kommunfastigheter AB daterad den 22 augusti 2018.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

4. Underlag till ansökan om utökad borgensram daterad 2 augusti 2018.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Uppskrivning av aktievärde VB Kraft AB

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsluta ärendet utan åtgärd.

Beskrivning av ärendet

Riksdagen har beslutat om en ny kommunal redovisningslag som träder i kraft den 1 januari 2019. I och med den tas möjligheten till uppskrivning av finansiella anläggningstillgångar bort. Det som framkommit sedan kontakter tagits med Sveriges Kommuner och Landsting är att Rådet för kommunal redovisning (RKR) tolkar lagtexten så att tidigare års uppskrivningar ska återföras.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 29 maj 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag att föreslå fullmäktige en uppskrivning av aktievärdet.

I det nya läget finns det ingen anledning att göra en uppskrivning som sedan måste återföras.

Med anledning av detta föreslår kommunstyrelsens förvaltning att kommunstyrelsen återkallar arbetsutskottets beslut från den 29 maj 2018.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 29 maj 2018 § 78.
2. Kompletterande tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 september 2018.
3. Arbetsutskottet den 29 maj 2018 § 78.
4. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 19 april 2018.

Beslut skickas till

Ekonomienheten

Akten

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 168

Dnr 2018/281

Antagande av detaljplan för del av Ludvika 6:1 "Väsmanstrand"

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar detaljplanen för del av Ludvika 6:1 "Väsmanstrand" i Ludvika.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige har fått detaljplanen för antagande från samhällsbyggnadsnämnden. Detaljplanen syftar till att bland annat möjliggöra bostäder och en aktivitetspark vid Väsmanstrand. Detaljplanen kan bidra till att flera kommunövergripande mål nås och detaljplanen behövs för att området ska kunna utvecklas vidare utifrån Vision Väsmanstrand, som fullmäktige antog 2014.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 2 oktober 2018 § 107.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 6 september 2018.
3. Sammanträdesprotokoll från samhällsbyggnadsnämndens sammanträde den 29 augusti 2018 § 99.
4. Antagandehandlingar
 - Granskningsutlåtande, daterad 27 juli 2018.
 - Planbeskrivning, reviderad i juli 2018.
 - Plankarta, reviderad i juli 2018.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Sammanträdesplan 2019

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesplan för 2019.

Beskrivning av ärendet

Förslag till sammanträdesplan för 2019 har upprättats för kommunstyrelsen och dess utskott samt för kommunfullmäktige.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 2 oktober 2018 § 108.
2. Förslag Sammanträdesplan daterad 18 september 2018.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och bolag inkl plan
Anmälan kommunfullmäktige
Akten

Kommunal drift av Håksbergs skola läsåret 2018/2019

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beslutar att kommunen fortsätter driften av Håksbergs skola under innevarande läsåret, 2018/2019.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslutade den 25 januari 2016, § 3 att lägga ned Håksbergs skola från och med den tidpunkt då Nya Marnässkolan står klar för inflyttning. Inflyttningen till den nya skolan var då planerat till hösten 2018.

Inflyttningen har blivit försenad och är nu planerad till januari 2019. För att eleverna vid Håksbergs skola inte ska behöva byta skola under ett pågående läsåret föreslår social- och utbildningsnämnden den 5 september 2018 § 121 att fullmäktige tar ett nytt beslut att kommunen fortsätter driften av Håksbergs skola under innevarande läsåret, 2018/19.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 2 oktober 2018 § 109.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 21 september 2018.
3. Protokoll social- och utbildningsnämnden daterad 5 september 2018, § 121.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden
Verksamhetschef Skola
Akten

Verksamhetschefen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutsunderlag

1. KS-rapport daterad 10 oktober 2018.
2. Månadsrapportering från ekonomienheten.

Beslut skickas till

Akten

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 172

Dnr 2017/351

Svar på motion - införande av förbud mot tiggeri i vissa zoner i kommunen

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige avslår motionerna ”Motion om införande av förbud mot tiggeri i vissa zoner i kommunen” och ”Åtgärder mot tiggeri i kommunen”.

Reservation

Benny Rosengren och Roland Johansson båda (SD) reserverar sig mot beslutet till för mån för eget förslag.

Beskrivning av ärendet

Benny Rosengren (SD) och Per Öberg (SD) har båda lämnat in snarlika motioner där de vill ändra kommunens lokala ordningsföreskrifter och förbjuda passiv insamling av pengar (tiggeri) på ett antal områden i kommunen. Båda refererar till Vellinge kommun, där fullmäktige i september 2017 beslöt att anta ordningsföreskrifter där tiggeri förbjöds på några ställen i kommunen.

Länsstyrelsen i Skåne län avlog Vellinges beslut om tiggeriförbud, något som Vellinge kommun överklagat hos såväl Förvaltningsrätten i Malmö som hos Kammarrätten i Göteborg. Båda domstolarna har gått på länsstyrelsens linje och avslagit Vellinge kommuns överklaganden. Skälet som angetts är att Vellinge kommun inte kunnat visa att det med hänsyn till den allmänna ordningen är motiverat att införa ett förbud mot passiv insamling av pengar (tiggeri). Enligt ordningslagen får lokala ordningsföreskrifter inte lägga onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet. Det räcker inte att tiggeriet kan medföra olägenheter i enstaka fall; för att ett förbud vore motiverat hade kommunen behövt visa att tiggeriet har orsakat allvarliga olägenheter eller störningar i den allmänna ordningen.

Kommunstyrelsens förvaltning ser inte att Ludvika kommun skulle kunna påvisa att tiggeriet har orsakat allvarliga olägenheter eller störningar i den allmänna ordningen i kommunen. Förvaltningen har inte kännedom om att kommunmedlemmar skulle ha hört av sig med klagomål på tiggeriet.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att fullmäktige avslår de båda motionerna. Detta trots att Vellinge kommun fått prövningstillstånd hos Högsta Förvaltningsdomstolen. Förvaltningen anser det inte motiverat att

invänta ett prejudikat, utan väljer istället att svara motionärerna utifrån nu gällande lagstöd.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 2 oktober 2018 § 113.
2. Tjänsteskrivelse kommunstyrelsens förvaltning daterad 10 augusti 2018.
3. Motion om införande av förbud mot tiggeri i vissa zoner i kommunen, inkommen 26 september 2017.
4. Åtgärder mot tiggeri i kommunen, motion daterad 22 oktober 2017.

Behandling

Lars Handegard (V) bifall till arbetsutskottets förslag samt avslag till motionerna.

Benny Rosengren (SD) yrkar bifall till egen lagd motion.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 173

Dnr 2017/122

Svar på motion - Slopa suppleanter/ersättare i kommunens bolagsstyrelser

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige bifaller motionens båda förslag.
2. Fullmäktige ger kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att ta fram förslag till en nomineringsprocess för att möjliggöra nominering av styrelsemedlem eller medlemmar på professionella meriter. Uppdraget ska redovisas på kommunstyrelsen under kvartal fyra år 2018.
3. Fullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att uppdatera relevanta styrdokument.

Roland Johansson och Benny Rosengren båda (SD) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson och Gaby Back, båda (M), föreslår i motion daterad den 13 januari 2017 att slopa suppleanter/ersättare i kommunens bolagsstyrelser.

Motionärerna föreslår följande:

- Att kommunfullmäktige beslutar att avskaffa suppleanter i kommunens helägda bolagsstyrelser.
- Att kommunfullmäktige gör en översyn av nomineringsprocessen för att möjliggöra en bredare rekrytering för att utse styrelsemedlemmar på professionella meriter.

Motionen remitterades till kommunens tre helägda bolag Ludvika KommunFastigheter AB, LudvikaHem AB och Stora Brunnsvik AB i februari 2017. VB- kraft AB omfattas inte av motionen då de dels inte har ersättare samt att fullmäktige ska ta beslut om sakkunnig till bolagsstyrelsen.

LudvikaHem AB och Ludvika KommunFastigheter AB har yttrat sig i frågan. Ludvika Kommunfastigheter AB behandlade motionen på styrelsemötet den 9 mars 2017 § 313 och LudvikaHem AB behandlade motionen på styrelsemötet den 8 mars 2017 § 4201. Båda styrelserna beslutade att avstå från att yttra sig i frågan.

Utifrån den samlade bedömningen anser kommunstyrelsens förvaltning att det är möjligt att avskaffa suppleanter i de helägda bolagsstyrelserna samt att man ska ta fram en nomineringsprocess.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därmed att fullmäktige bifaller motionens båda förslag samt ger följande uppdrag:

- Kommunstyrelsens förvaltning får i uppdrag att ta fram förslag till en nomineringsprocess för att möjliggöra nominering av styrelsemedlem eller medlemmar på professionella meriter. Uppdraget ska redovisas på kommunstyrelsen under kvartal fyra år 2018.
- Kommunstyrelsens förvaltning får i uppdrag att uppdatera relevanta styrdokument.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 2 oktober 2018 § 114.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 13 augusti 2018.
3. Motion från moderaterna daterad den 13 januari 2017.
4. Protokollsutdrag från Ludvika Kommunfastigheter AB daterat den 9 mars 2017.
5. Protokollsutdrag från Ludvika Hem AB daterat den 8 mars 2017.
6. Närvarostatistik LKFAB, LHAB och SBAB år 2017 daterade den 6 februari 2018.
7. Arvodesstatistik för LKFAV, LHAB och SBAB år 2017 daterade den 6 februari 2018.

Behandling

Gaby Back (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen gör följande ändring i beslutspunkt 3: Fullmäktige ger kommunstyrelsen ~~förvaltning~~ i uppdrag att uppdatera relevanta styrdokument.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 174

Dnr 2017/220

Svar på motion - Effektivare nyttjande av kommunägda lokaler

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då samhällsbyggnadsnämnden jobbar med frågan om effektivt lokalutnyttjande.

Reservationer

HåGe Persson, Gaby Back, Kjell Israelsson och Torbjörn Tomtlund samtliga (M) samt Johnny Karlsson (L) och Lotta Wedman (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för HåGe Persson förslag.

Lars Handegard (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget lagt förslag.

Beskrivning av ärendet

Lars Handegard (V) föreslår i motion daterad den 20 augusti 2017 ett effektivt nyttjande av kommunägda lokaler. Motionären yrkar följande:

- Att kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt kommunstyrelsen att skyndsamt initiera ett kommunövergripande arbete med att på ett bättre sätt nyttja kommunens lokaler
- Att kommunfullmäktige uppmanar kommunstyrelsen att i detta arbete prioritera att fylla redan kommunalägda lokaler i Brunnsvik och i Grängesberg innan nya kontorslokaler byggs, förvärvas eller iordningställs i centrala Ludvika.
- Att kommunfullmäktige uppmanar kommunstyrelsen att i detta arbete prioritera att kontorslokaler som idag inryms i tidigare bostäder flyttas till andra förvaltningsbyggnader, för att frigöra fler bostäder.
- Att kommunfullmäktige uppmanar kommunstyrelsen att i detta arbete prioritera att frigöra lokaler folkets hus för Västerbergslagens Kulturskola.

Motionären motiverar ett kommunövergripande arbete kring effektivt nyttjande av kommunalägda lokaler med att det finns en efterfrågan av kontorsplatser i centrala Ludvika samt att det finns många tomma lokaler i andra kommundelar. Vidare motiverar motionären att det är viktigt att kommunens fastigheter används på ett effektivt sätt.

Motionen remitterades till samhällsbyggnadsnämnden, social- och utbildningsnämnden, västerbergslagens kulturskolenämnd, Ludvika Kommunfastigheter och vård- och omsorgsnämnden. Samtliga nämnder och styrelser har yttrat sig i rubricerat ärende.

Sammanfattningsvis indikerar yttrandena från nämnderna att det är bra att man försöker få ett samlat grepp kring lokaler. Dock framhåller nämnderna att deras egna verksamheter är beroende av att vara nära centrum av diverse anledningar. Samhällsbyggnadsnämnden och vård- och omsorgsnämnden framhäver även att det redan pågår ett arbete kring effektivt nyttjande av kommunägda lokaler, vilket också är ett myndighetskrav (se bilaga *sammanställning över inkomna yttranden*).

Kommunstyrelsens förvaltnings bedömning

Kommunstyrelsens förvaltning finner, utifrån remissvaret från samhällsbyggnadsnämnden, att samhällsbyggnadsnämnden jobbar med frågan om ett effektivt lokalutnyttjande och har kommit fram med förslag hur detta ska kunna ske. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därmed att fullmäktige beslutar att motionen är tillgodosedd.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 2 oktober 2018 § 115.
2. Tjänsteskrivelser från kommunstyrelsens förvaltning daterad 16 mars 2018.
3. Motion från vänsterpartiet, daterad den 20 augusti 2017.
4. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämnden § 115, daterad den 27 september 2017.
5. Protokollsutdrag från social- och utbildningsnämnden § 176, daterad den 8 november 2017.
6. Protokollsutdrag från västerbergslagens kulturskolenämnd § 32, daterad den 22 november 2017.
7. Protokollsutdrag från Ludvika Kommunfastigheter AB § 352, daterad den 14 september 2017.
8. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämnden § 106, daterad den 29 november 2017.

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar avslag till arbetsutskottets förslag och bifall till motionen.

HåGe Persson (M) yrkar på avslag till motionens punkt 4 samt att motionens punkter 1-3 ska anses tillgodosedda.

Lotta Wedman (MP) yrkar bifall till HåGe Perssons förslag.

Leif Pettersson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordföranden ställer de tre förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Votering begärs och genomförs.

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att arbetsutskottets förslag är huvudförslag.

För att utse motförslag ställer ordföranden HåGe Perssons och Lars Handegards förslag mot varandra.

Kommunstyrelsen utser HåGe Perssons förslag till motförslag.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för ja till arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för ja till HåGe Perssons förslag.

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster mot 6 nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt arbetsutskottets förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jim Gavelin, tjug ers för Hanna Lindgren	S	Ja		
Ingvar Henriksson	S	Ja		
Sören Grandelius	S	Ja		
Yvonne Persson	S	Ja		
Leif Pettersson	S	Ja		
Ivan Eriksson	S	Ja		
HåGe Persson	M		Nej	
Kjell Israelsson	M		Nej	
Gaby Back	M		Nej	
Johnny Karlsson	L		Nej	
Lars Handegard	V			Avstår
Torbjörn Tomtlund (M), tjug ers för Jan Karlsson	C		Nej	
Lotta Wedman	MP		Nej	
Roland Johansson	SD	Ja		
Benny Rosengren	SD	Ja		
		8	6	1

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 175

Dnr 2017/417

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Utskotten

a) KS 2018/216 00

§ 104-116, 2018-10-02

Arbetsutskottet

§ 51-57, 2018-06-05

§ 58-76, 2018-08-30

Förhandlingsutskottet

Kommunstyrelsens ordförande

b) KS 2017/575 02

Margareta Karlsson, förvaltningschef på vård- och omsorgsförvaltningen förordnas som tf kommunchef 11-15 oktober 2018.

Kommunchef

d) KS 2018/363 02

Cecilia Vestergaard, områdeschef, förordnas som tf förvaltningschef på vård- och omsorgsförvaltningen 28 september 2018.

Förvaltningschef

j) KS 2018/165 02

Jonas Axelsson, sektionschef, förordnas som tf personalchef 18 september 2018.

Kanslichef

k)

KS 2018/236

David Helsing, säkerhetssamordnare, förordnas som tf säkerhetschef 21-24 september 2018.

Beslut skickas till

Akten

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2017/194 02
KS au 2018-10-02, § 112. Månadsvis redovisning av sjukfrånvaron
- b) KS 2018/114 00
Falun Borlänge Regionen. Protokoll fört vid styrelsemöte 12 september 2018.
- c) KS 2018/381 00
WBAB. Protokoll fört vid styrelsemöte 18 september 2018.

Övrigt

- d) KS 2017/239 00
Brev från Margareta Andersson, suppleant i samhällsbyggnadsnämnden, gällande konsthallen i Folkets Hus.
- e) KS 2018/310 00
Överföring av finskt förvaltningsområde från kanslienheten till integrationsenheten.

Beslut skickas till

Akten

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 177

Ordförandeinformation

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden lämnar aktuell information i frågor rörande:

- Underlag och tidplan för kommande budgetprocess ska ses över.
Information kommer att skickas ut.

Beslut skickas till

Akten

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 178

Dnr 2018/384

Omfördelning av investeringsmedel för utsmyckning av rondell.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beviljar tilläggsanslag i investeringsbudgeten för samhällsbyggnadsnämnden på 1 miljon kronor för renovering av rondellen vid väg 50/66.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beslutade den 10 oktober 2018 att föreslå kommunstyrelsen att föreslå fullmäktige att bevilja tilläggsanslag i investeringsbudgeten på 1 miljon kronor för renovering av rondell vid väg 50/66.

Rondellen vid väg 50/66 har under en längre tid inte underhållits som planerat. Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att det är angeläget att rondellen är i gott skick inför Ludvika kommuns hundraårsjubileum 2019.

Verksamhetsområde Gata/park vid samhällsbyggnadsförvaltningen har möjlighet att renovera rondellen under våren 2019. För att kunna göra detta krävs det att medel måste tillföras under 2018 för inköp av material.

Kommunstyrelsens förvaltning har inget att erinra i rubricerat ärende och föreslår att fullmäktige beslutar att bevilja tilläggsanslag i investeringsbudgeten för samhällsbyggnadsnämnden på 1 miljon kronor för renovering av rondellen vid väg 50/66.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 15 oktober 2018.
2. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott § 91, daterad den 10 oktober 2018.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 179

Dnr 2017/102

Avsägelse, ombud i Coompanion Dalarna

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar avsägelsen.

Beskrivning av ärendet

Hanna Lindgren (S) avsäger sig uppdraget som ombud i Coompanion Dalarna, föreningsstämma.

Beslut skickas till

Hanna Lindgren
Coompanion Dalarna
Förtroendemannaregistret
Personalenheten
Akten

2018-10-16

Kommunstyrelsen

§ 180

Dnr 2017/102

Val, ombud i Coompanion Dalarna

Beslut

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.

Beskrivning av ärendet

Val av ombud i Coompanion Dalarna, föreningsstämma efter Hanna Lindgren (S) till och med 31 december 2018.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Akten