

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sessionssalen, stadshuset tisdag den 13 november 2018 kl. 14:00 - 16:40		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) Rigmor Andersson (M) tjänstgörande ersättare för HåGe Persson (M) Sören Grandelius (S) Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Yvonne Persson (S) Roland Johansson (SD) Gaby Back (M) Ingvar Henriksson (S) Ivan Eriksson (S) Hans Gleimar (C) Åsa Bergkvist (S) tjänstgörande ersättare för vakant (S) Torbjörn Tomtlund (M) tjänstgörande ersättare för Kjell Israelsson (M) § 184-186 Håkan Frank (M) tjänstgörande ersättare för Kjell Israelsson (M) § 187-205 Benny Rosengren (SD) Lars Handegard (V) Lotta Wedman (MP) Johnny Karlsson (L)		
Ej beslutande ersättare	Maino Wohlfeil (S) Håkan Frank (M) § 184-186 Torbjörn Tomtlund § 187-205 Björn Flinth Anders Hellstrand Åsa Wikberg Ann-Christin Anderberg (BOP)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Jan Lindström, kommunchef Jan Sinclair, stöd- och styrningschef Åsa Grans, ekonomichef § 184-186 Maria Östgren, kommunsekreterare	Övriga Joanna Karabay, Sätters kommun § 185 Britt-Marie Niglis, Sätters kommun § 185	
Underskrifter	Sekreterare Maria Östgren	Paragrafer	§ 184-205
	Ordförande Leif Pettersson (S)		
	Justerande Lotta Wedman (MP)		



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-11-13

Paragrafer

§ 184-205

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kansliet, stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 184	Anmälan av extra ärenden		5
§ 185	Information till kommunstyrelse om etableringen av e-arkivcentrum Dalarna		6
§ 186	Uppföljning åtgärdsplan	2018/429	7 - 9
§ 187	Bildande av koncern - Ludvika Kommun Stadshus AB	2018/90	10 - 11
§ 188	Gemensam överförmyndarnämnd	2018/228	12 - 13
§ 189	Bolagsordning för WBAB WessmanBarken Vatten & Återvinning AB	2018/380	14 - 15
§ 190	Överföring av finskt förvaltningsområde från kanslienheten till integrationsenheten	2018/310	16
§ 191	Uppdrag att utreda eventuell sammanslagning av IT-verksamheten i Ludvika och Smedjebackens kommuner	2018/360	17 - 18
§ 192	Uppdrag att revidera handikappolicy, riktlinjer och ansvarig för fysisk tillgänglighet	2017/139	19 - 20
§ 193	Förslag till förändring av antal ledamöter i nämnderna	2018/427	21 - 22
§ 194	Förslag till förändringar av antal ledamöter och ersättare i kommunens bolag	2018/428	23 - 24
§ 195	Förbundsordning för VBU	2018/418	25 - 26
§ 196	Svar på motion - Öppna ett återvändarcenter i Ludvika	2018/279	27 - 28
§ 197	Verksamhetschefen informerar	2018/16	29
§ 198	Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen	2017/417	30 - 31
§ 199	Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen	2017/418	32
§ 200	Ordförandeinformation		33
§ 201	Teckningsrätt för bankräkningar, plusgiro med mera	2018/430	34 - 35
§ 202	Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019, uppdatering av	2018/431	36



Kommunstyrelsen

	bilagor efter förhandling inför ny mandatperiod		
§ 203	Tillsättande av förvaltningschef till samhällsbyggnadsförvaltningen	2018/226	37 - 38
§ 204	Val av ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott	2017/88	39
§ 205	Val av ledamot i personalutskottet	2017/88	40

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 184

Dnr Dnr.

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden läggs till:

- Teckningsrätt för bankräkningar, plusgiro med mera
- Arvoden
- Uppföljning åtgärdsplan, direkt efter punkt 3.
- Tillsättande av förvaltningschef på samhällsbyggnadsförvaltningen
- Val av ledamot i arbetsutskottet och personalutskottet efter Jan Karlsson (C)

Beslut skickas till

Akten

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 185

Dnr Dnr.

Information om etableringen av e-arkivcentrum Dalarna

Beslut

Kommunstyrelsen noterar den muntliga informationen.

Beskrivning av ärendet

Johanna Karabay, arkivarie och Britt-Marie Niglis, IT-chef från Sätters kommun informerar om etableringen av e-arkivcentrum Dalarna.

All offentlig verksamhet behöver ett e-arkiv för att uppfylla rättssäkerhet, förvaltningens behov, allmänhet och forskning samt allmänhetens insyn i offentlig verksamhet.

Samtliga 15 dalakommuner har lämnat en avsiktsförklaring. Sätters kommun kommer att vara den kommun som har hand om e-arkivet och som ska vara ett stöd till övriga kommuner och Borlänge kommer att ta hand om driften av systemet. Det är kommunstyrelsen i respektive kommun har det politiska ansvaret för tjänsten. Den 1 januari 2019 ska e-arkivet vara i drift.

Beslut skickas till

Akten

Uppföljning av kommungemensam åtgärdsplan för en ekonomi i balans 2018

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av åtgärdsplanen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige godkänner förändring av resultatmål från 32,3 miljoner kronor till 21,3 miljoner kronor 2018.

Lotta Wedman (MP) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Kommunchef har i uppdrag att återkomma med ett förslag på en kommungemensam åtgärdsplan för återställandet av driftsunderskottet 2018 på 44,0 mnkr.

Social och utbildningsförvaltningen har i en tjänsteskrivelse daterad 27 april presenterat uppföljning och förväntat ekonomiskt utfall för 2018.

Social välfärd prognostiserar ett budgetöverdrag på 44,4 mnkr och social- och utbildningsnämnden beslutade den 9 maj att hos fullmäktige äska om en utökning av ram med 44,4 mnkr samt att komplettera ansökan med ett åtgärdsprogram.

Åtgärderna som är föreslagna och beslutade är

Förslag till kommunövergripande åtgärdsplan oktober – december 2018:

Att de ej upparbetade projektmedel som finns inom integration, kultur och fritid samt skola-förskola resultatförs	15,5
Minskning av investeringsprojekt för att dämpa avskrivningar och kapitalkostnader i driften	2,0
Förändring av resultatnivå från 32,3 mnkr till 21,3 mnkr	11,0
Inköpsmedvetenhet	11,0
Bemanningsoptimering	4,5
Totalt	44,0

Balanserade medel gällande schablonersättning, 15,0 mnkr

Inom integration, kultur och fritid samt skola och förskola finns ej upparbetade projektmedel från tidigare år.

De balanserade medel som finns inom integration och skola-förskola har resultatförts med 15,0 mnkr

Balanserade medel gällande riktade bidrag, 0,5 mnkr

Kultur- och fritidsnämnden har fått riktade bidrag från bl a Socialstyrelsen och en del av medlen kan användas till personalkostnader inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

Minskning av investeringar 2018, 2,0 mnkr

För att dämpa kostnaden för avskrivning och kapitalkostnader föreslogs en ytterligare genomgång av pågående eller ej påbörjade investeringsprojekt, främst inom samhällsbyggnadsförvaltningen, vilket kommer att uppnås, se bilaga.

Förändring av resultatnivå, 11,0 mnkr

Ludvika kommun har idag en av kommunfullmäktige beslutad resultatnivå på 2,0 %, vilket ger 32,3 mnkr. Som en del i detta åtgärdsprogram föreslås sänka resultatnivån från 32,3 mnkr till 21,3 mnkr.

Inköpsmedvetenhet, 11,0 mnkr

Den påverkbara årliga inköpsvolymen är ca 450 mnkr. Under oktober-december innebär detta en inköpsvolym på 110 mnkr. Här föreslås en inköpsmedvetenhet och att inköpen kan minska med 10 %, vilket ger en summa på 11 mnkr. Detta har till och med oktober gett effekt med 2,95 mnkr och beräknas ge effekt med 4,45 mnkr till och med december 2018.

Bemanningsoptimering, 4,5 mnkr

Se över och verksamhetsanpassa scheman ute på enheterna. Ej återbesättning eller ej tillsättning av vikarier vid vakanser ska ses över. Detta har till och med oktober gett effekt med 2,95 mnkr och beräknas ge effekt med 3,45 mnkr till och med december 2018 enligt bilaga Besparing åtgärder 2018 daterad 13 november 2018.

Ekonomiska konsekvenser

Totalt till och med december beräknas effekten av upparbetad åtgärdsplan bli 35,9 mnkr. Åtgärderna inköpsmedvetenhet och bemanningsoptimering har inte nått besparingskravet och behöver ses över ytterligare. Denna åtgärdsplan för en ekonomi i balans 2018 kommer Ludvika kommun är nödvändig för att ha bättre ekonomiska förutsättningar inför 2019-2021.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 13 november 2018.

2. Besparing åtgärder 2018 daterad 13 november 2018.

Behandling

Ärendet föredras av kommunchef och ekonomichef.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Bildande av koncern - Ludvika Kommun Stadshus AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att bilda en aktiebolagsrättslig koncern med benämningen Ludvika Kommun Stadshus AB som moderbolag från och med 1 januari 2019.
2. Fullmäktige överlåter samtliga aktier i Ludvika Kommunfastigheter AB med tillhörande dotterbolag samt VB-kraft, WessmanBarken vatten och återvinning AB, VB energi AB till Ludvika Kommun Stadshus AB för en köpeskilling på 522 794 000 kr genom en lånerevers mellan Ludvika kommun och Ludvika Kommun Stadshus AB.
3. Fullmäktige antar bolagsordning för moderbolaget Ludvika Kommun Stadshus AB daterat den 18 oktober 2018.
4. Fullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att bilda Ludvika Kommun Stadshus AB och vidta de åtgärder som i övrigt krävs för bildandet av den aktiebolagsrättsliga koncernen.
5. Fullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utarbeta förslag till styrdokument för bolagskoncernen i syfte att ge en samlad och övergripande struktur för hur ägarstyrning ska ske.

Beslut

Under förutsättning att fullmäktige beslutar enligt punkt fyra och fem beslutar kommunstyrelsen att ge kommunchefen följande uppdrag:

- Bilda Ludvika Kommun Stadshus AB och vidta de åtgärder som i övrigt krävs för bildandet av den aktiebolagsrättsliga koncernen.
- Utarbeta förslag till styrdokument för bolagskoncernen i syfte att ge en samlad och övergripande struktur för hur ägarstyrning ska ske.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun bedriver idag en del av sin verksamhet genom hel- eller delägda aktiebolag. Aktierna av dessa bolag ägs av kommunen men bolagen ingår inte i en aktiebolagsrättslig koncern med ett moderbolag som ägare.

Flera kommuner har på senare tid sett över sina principer för företagsägande i syfte att aktivera sin ägarroll. En utgångspunkt som varit naturligt är att

kommunala ledningsfunktionen måste bygga på ett helhetsperspektiv över den kommunala organisationen. Utrymme måste i detta sammanhang skapas för att tillgodose såväl demokrati- som effektiviseringsaspekter. Ett sådant synsätt har också tydlig förankring i kommunallagen, som markerar kommunens ledande roll och företagens underordnade ställning.

Kommunchefen fick i uppdrag av kommunstyrelsen den 10 april 2018 § 76 att utreda effekterna av ett bildande av kommunkoncern.

PwC fick uppdraget att utreda effekterna av bildandet av en kommunkoncern med fokus på ägarstyrning. I rapporten redovisas hur en gemensam kommunkoncern skulle kunna bildas och vilka eventuella skattemässiga konsekvenser dessa alternativ skulle ha.

Kommunstyrelsens förvaltnings förslag är att bilda nytt bolag med namnet Ludvika Kommun Stadshus AB vars uppgift är att agera moderbolag. Ludvika kommun överlåter sedan kommunens aktier KommunFastigheter AB med tillhörande moderbolag samt VB-kraft, WessmanBarken vatten och återvinning AB, VB-energi till Ludvika kommun stadshus AB. Resultatet blir att kommunen äger samtliga aktier i moderbolaget och moderbolaget äger samtliga aktier i dotterbolagen och därmed bildar en koncern.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 30 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 30 oktober 2018 § 117.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 8 oktober 2018.
3. PwC:s rapport, bildande av stadshuskoncern i Ludvika kommun, daterad den 24 september 2018.
4. Ränteavdragssimulering, daterad den 23 oktober 2018.
5. Bolagsordning för moderbolaget, Ludvika kommun Stadshus AB, daterad den 29 oktober 2018.

Behandling

Lars Handegard (V) och Lotta Wedman (MP) yrkar avslag till föreliggande förslag.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 188

Dnr 2018/228

Gemensam överförmyndarnämnd

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Borlänge, Falun, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken och Sätters kommun bildar från och med 1 januari 2019 en gemensam överförmyndarnämnd.
2. Fullmäktige antar reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden, reglementet inkom den 14 september 2018.
3. Fullmäktige godkänner det reviderade samverkansavtalet, avtalet inkom den 14 september 2018.
4. Besluten gäller under förutsättning att samtliga medlemskommuner fattar likalydande beslut.

Beskrivning av ärendet

Styrgruppen för Överförmyndare i samverkan Falun- Borlängeregionen föreslår att de samverkande kommunerna bildar en gemensam överförmyndarnämnd från och med 1 januari 2019.

Några av fördelarna med en gemensam nämnd istället för nuvarande system med en styrgrupp och enskilda överförmyndare är att rättssäkerheten ökar och mer enhetliga bedömningar i de olika kommunerna görs. Nämnden föreslås sammanträda månatligen, vilket medför ökade kostnader i form av ersättningar till nämndens ledamöter. Alla samverkande kommuner föreslås få en ledamot och en ersättare i den gemensamma överförmyndarnämnden.

Sammantaget finner kommunstyrelsens förvaltning att fördelarna väger tyngre än eventuella ökade kostnader i form av ökade ersättningar till de förtroendevalda. Ludvika kommuns andel av Överförmyndare i samverkan Falun- Borlängeregionen kostnader är 16 procent. Av protokoll framgår att den totala budgeten föreslås öka med 315 tkr från 2018 till 2019, en ökning på cirka fyra procent. Kommunstyrelsens förvaltning uppmärksammar fullmäktige på detta då fullmäktige den 28 maj 2018 § 98 beslöt skriva upp ramen med en procent.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 30 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 20 oktober 2018 § 118.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 19 oktober 2018.
3. Tjänsteskrivelse ”Gemensam överförmyndarnämnd för mandatperioden 2019-2022”, daterad den 27 april 2018.
4. Reglemente för gemensam överförmyndarnämnd, inkom den 14 september 2018.
5. Samverkansavtal om gemensam överförmyndarnämnd och gemensam organisation i Falun-Borlängeregionen, inkom den 14 september 2018.
6. Yttrande från Ludvika kommuns överförmyndare, daterat den 14 augusti 2018.
7. Protokoll från Överförmyndare i samverkan Falun- Borlängeregionen, 24 april 2018 samt bilaga till § 9.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 189

Dnr 2018/380

Bolagsordning för WBAB WessmanBarken Vatten & Återvinning AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar bolagsordning för WessmanBarken Vatten & Återvinning AB daterat den 18 september 2018.

Beskrivning av ärendet

Den 8 oktober 2018 inkom WessmanBarken Vatten & Återvinning AB (WBAB) med förslag till ny bolagsordning.

Vid WBAB:s styrelsemöte den 18 september 2018 § 18056 behandlades förslag till ny bolagsordning. Bolagsordningen har skickats till Smedjebackens kommun och Ludvika kommun för antagande i respektive fullmäktige. Revideringen avser § 11, kallelse och bolagstämma, där hanteringen kring kallelsens distribution har klargjorts. Revideringen tydliggör att kallelsens utskick ska ske via e-post eller annan digital media, alt. via brev för de som inte har tillgång till dator/internet.

Kommunstyrelsens förvaltning anser att revideringen är betydande. I en bolagsordning ska det framgå hur man sammankallar till bolagstämman. I den aktuella bolagsordningen har inte denna detalj klargjorts. I övrigt har förvaltningen inget att erinra enligt föreliggande förslag. Dock vill förvaltningen påvisa att vid en revidering i framtiden föreslås att istället använda synonymen ”digital distribution”.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige antar bolagsordning för WessmanBarken Vatten & Återvinning AB daterat den 18 september 2018.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 30 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 30 oktober 2018 § 119.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 12 oktober 2018.
3. Förslag till ny bolagsordning för WBAB, WessmanBarken Vatten & Återvinning AB, daterad den 18 september 2018
4. Protokoll från WBAB:s styrelsemöte daterad en 18 september 2018.

Beslut skickas till
Fullmäktige

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 190

Dnr 2018/310

Överföring av finskt förvaltningsområde från kanslienheten till integrationsenheten

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att påbörja arbetet med att överföra finskt förvaltningsområde, med tillhörande budgetmedel för personal och verksamhet, från kanslienheten till integrationsenheten.
2. Överföringen av verksamhet och budgetmedel ska vara klar 1 januari 2019.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun ingår sedan 1 februari 2015 i förvaltningsområdet för det finska språket. Lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk säger att som förvaltningsområde har kommunen skyldighet att främja och skydda det finska språket och den sverigefinska kulturen i Ludvika kommun.

Verksamheten placerades organisatoriskt under kanslienheten.

Sedan maj 2018 har samordnaren för finskt förvaltningsområde kombinerat uppdraget med uppdrag inom integrationsenheten för att få en budget i balans då ett tillfälligt minskat stadsbidrag inte fullt ut kan finansiera både personal- och verksamhetskostnader inom finskt förvaltningsområde under 2018. Detta har öppnat vägen för ökad samordning och påvisat en naturlig koppling mellan minoritetsfrågor och integrationsfrågor.

Anledningen till att kommunstyrelsen föreslås påbörja överföringen av verksamheten under 2018 är att integrationsenheten ska ges möjlighet att planera verksamhetsåret 2019 för finskt förvaltningsområde och ansvara för ansökan av stadsbidrag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 21 augusti 2018.

Beslut skickas till

Samordnare finskt förvaltningsområde fvb till finska rådet och stora rådet
Integrationsenheten för verkställighet
Ekonomienheten för verkställighet
Akten

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 191

Dnr 2018/360

Uppdrag att utreda eventuell sammanslagning av IT-verksamheten i Ludvika och Smedjebackens kommuner

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att utreda möjligheten att slå samman IT-verksamheterna i Ludvika och Smedjebackens kommuner.

Beskrivning av ärendet

Ludvika och Smedjebackens kommuner samarbetar sedan länge inom flera olika verksamheter, bland annat IT. Kommuncheferna har det senaste året tillsammans med IT-cheferna i de båda kommunerna fört en dialog kring möjligheter att utveckla samverkan. Nödvändigheten att stärka samverkan har bland annat sin grund i den snabba teknikutvecklingen, verksamhetens relativa sårbarhet och det många gånger stora beroendet av externa konsulter. Det förändrade regelverk kring kommunal samverkan (prop. 2017/2018:151), som trädde i kraft 1 juli 2018, möjliggör mer långtgående samverkan och stödjer ett utvecklat samarbete mellan kommuner.

En gemensam IT-organisation skulle syfta till att vara bättre rustad att möta dagens och framtida behov av stöd för digitalisering i verksamheterna, ökande krav på hög IT-säkerhet, kompetensförsörjningsbehoven samt kunna förstärka och effektivisera arbetet med kvalitetsförbättringar av leverans och service av all IT-drift till verksamhetens kunder (förvaltningar, bolag och kommunalförbund).

Kommuncheferna har i samråd med IT-cheferna identifierat en gemensam IT-organisation med en tydlig ledningsstruktur som den lösning som är eftersträvarsvärd. För att kunna fortsätta processen bör kommunstyrelsen ge kommunchef i uppdrag att genomföra en för de båda kommunerna gemensam utredning. Utredningen ska omfatta uppdrag, organisation och finansiering av en gemensam organisation med tillhörande konsekvensbeskrivning.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 30 oktober och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 30 oktober 2018 § 120.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 28 september 2018.

Behandling

Lars Handegard (V), Leif Pettersson (S), Hans Gleimar (C) och Johnny Karlsson (L) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Kommunchef för verkställighet och återrapport
Stöd- och styrningschef för kännedom
Ekonomienheten för verkställighet
Personalenheten för verkställighet
IT-enheten för verkställighet
Smedjebackens kommun för kännedom
Akten

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 192

Dnr 2017/139

Uppdrag att revidera handikappolicy, riktlinjer och ansvarig för fysisk tillgänglighet

Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till vård- och omsorgsnämnden att revidera handikappolicyn. Policyn ska vara reviderad och klar senast tredje kvartalet 2019.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen utövar kommunstyrelsen tillsynsplikt gentemot övriga nämnder. Kommunstyrelsens förvaltning har noterat att handikapprådet år 2014 kom med ett önskemål om att uppdatera nuvarande policy, komplettera den med en riktlinje samt utse en namngiven tjänsteman inom samhällsbyggnadsförvaltningen som arbetar med fysisk tillgänglighet.

Önskan gick på remiss till samhällsbyggnadsförvaltningen år 2017, som konstaterade att frågan om fysisk tillgänglighet berör så många av förvaltningens verksamhetsområden så den måste genomsyra hela verksamheten. I övrigt ställde förvaltningen sig bakom en revidering av befintlig policy. Därefter gick ärendet till handläggning till vård- och omsorgsförvaltningen, men förvaltningen har inte uppfattat att de fått ett uppdrag då allting bottnar i ett önskemål.

Enligt den av fullmäktige antagna riktlinjen för styrdokument i Ludvika kommun ska styrdokument ses över en gång per mandatperiod. Nuvarande handikappolicy antogs av fullmäktige den 26 april 2007 § 102. Vård- och omsorgsförvaltningen har gjort en översyn av handikapprådets reglemente under året och i förvaltningens förslag till reglemente har man föreslagit att rådet byter namn från handikappråd till tillgänglighetsråd. Detta är även något som måste tas i beaktande i samband med en revidering av handikappolicyn.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen uppdrar till vård- och omsorgsnämnden att revidera handikappolicyn utifrån gällande riktlinjer för styrdokument i kommunen. Uppdraget ska vara slutfört senast tredje kvartalet 2019. Huruvida det fortfarande behövs en handikappolicy (eller en tillgänglighetspolicy) eller om det ska vara en strategi eller riktlinje som tas fram tar kommunstyrelsens förvaltning inte ställning till.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 30 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet 30 oktober § 123.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 3 oktober 2018.
3. Önskemål från handikapprådet, daterat den 8 maj 2014.
4. Yttrande från samhällsbyggnadsförvaltningen, daterat den 9 juni 2017.

Beslut skickas till

Vård- och omsorgsnämnden för verkställighet
Handikapprådet för kännedom
Akten

Förslag till förändring av antal ledamöter i nämnderna

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige fastställer antal ledamöter i nämnderna enligt följande tabell:

Nämnd	Antal ledamöter	Antal ersättare	Tidigare antal
Kommunstyrelsen	15	15	15
Social- och utbildningsnämnden	11	11	15
Vård- och omsorgsnämnden	11	11	11
Samhällsbyggnadsnämnden	9	9	11
Kultur- och fritidsnämnden	9	9	11
Valnämnden	7	7	7
Myndighetsnämnden miljö- och bygg	5	5	5
Revisionen	7	0	7

Reservation

Lars Handegard (V) och Lotta Wedman (MP) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Enligt 6 kapitlet 16 § kommunallagen (2017:725) bestämmer fullmäktige antal ledamöter i nämnder och väljer ledamöter och ersättare till dessa. Inför mandatperioden 2019-2022 föreslår den politiska majoriteten förändringar av antal ledamöter i vissa nämnder.

Förslaget innebär förändringar i social- och utbildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden.

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag daterat den 6 november 2018.

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar på att social- och utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden ska ha ett oförändrat antal ledamöter.

Lotta Wedman (MP) lämnar ett skriftligt yrkande: Miljöpartiet yrkar på att social- och utbildningsnämnden även fortsättningsvis ska ha 15 ledamöter och 15 ersättare. Vidare yrkar hon på att samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden slås ihop och ska ha 15 ledamöter och 15 ersättare.

Roland Johansson (SD) yrkar bifall till Lars Handegards förslag.

Håkan Frank (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Ordföranden ställer de tre förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Förslag till förändringar av antal ledamöter och ersättare i kommunens bolag

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige fastställer antal ledamöter och ersättare i bolagen enligt följande tabell:

Bolag	Antal ledamöter	Antal ersättare	Nuvarande
Ludvika Kommunfastigheter AB	7	0	7+7
LudvikaHem AB	7	0	5+5
Stora Brunnsvik AB	3	0	3 till 7 ledamöter inga ersättare
WBAB	3 (Ludvikas andel)	0	6-9 ledamöter (Smedjebacken utser också ledamöter till bolaget)
VB Kraft AB	5	0	5-9 ledamöter Inga ersättare

2. Fullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att uppdatera relevanta styrdokument.

Reservation

Lars Handegard (V) och Lotta Wedman (MP) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Kommande majoritet har kommit överens om ett förslag till fastställande av antalet ledamöter och ersättare till kommunens bolag, enligt tabellen ovan. I arbetet med framtagandet av förslaget har man också tagit hänsyn till fullmäktiges beslut från den 10 oktober 2018 § 173 om att slopa ersättare i bolagen.

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag daterat 5 november 2018.

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar på att Ludvika Kommunfastigheter AB, LudvikaHem AB, Stora Brunnsvik AB och VB Kraft ska ha 9 ledamöter.

Lotta Wedman (MP) lämnar ett skriftligt yrkande: Miljöpartiet yrkar på att Ludvika Kommunfastigheter AB ska ha 9 ledamöter, LudvikaHem AB ska ha 9 ledamöter och Stora Brunnsvik AB ska ha 5 ledamöter.

Håkan Frank (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Ordföranden ställer de tre förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Förbundsordning för VBU

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU) får inrätta ett utskott inom sig för Västerbergslagens kulturskola och häver därmed det tidigare beslutet från den 30 oktober 2017 § 206 till den del som handlar om att VBU ska inrätta en nämnd inom sig.
2. Fullmäktige antar reviderad förbundsordning för Västerbergslagens utbildningsförbund daterad 25 oktober 2018.
3. Beslutet gäller under förutsättning att fullmäktige i Smedjebackens kommun fattar motsvarande beslut.

Beskrivning av ärendet

Hösten 2017 beslöt fullmäktige i Ludvika och i Smedjebackens kommuner att flytta huvudmannskapet för kulturskoleverksamheten från Ludvika kommun till Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU). Samtidigt beslöt fullmäktige att VBU skulle upprätta en kulturskolenämnd inom sig.

Direktionen för VBU föreslår att förbundet istället för en nämnd upprättar ett utskott för Västerbergslagens kulturskola inom sig. Fullmäktige behöver häva den del av beslutet som gäller uppdraget att bilda en kulturskolenämnd inom VBU. Till följd av beslutet behöver förbundsordningen för VBU revideras.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 26 oktober 2018.
2. Förslag till förbundsordning för Västerbergslagens utbildningsförbund daterad 25 oktober 2018.
3. Nuvarande förbundsordning daterad 27 oktober 2016.
4. Sammanträdesprotokoll från direktionen för VBU 25 oktober 2018 § 61.
5. Sammanträdesprotokoll från fullmäktige den 30 oktober 2017 § 206.

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Leif Pettersson (S) påpekar att det i tjänsteskrivelsen på sidan 2 står att VBU blir huvudman för Kulturskolan från och med 1 januari 2018, rätt årtal ska vara 2019.

Beslut skickas till
Fullmäktige

Svar på motion - Öppna ett återvändarcenter i Ludvika

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Beskrivning av ärendet

Pär Öberg (SD) har lämnat in en motion där han yrkar på att ett återvändarcenter ska öppnas i Ludvika kommun. Han yrkar vidare på att kommunen ska bekosta hemresa och eventuellt etableringsstöd. Information ska förmedlas både via utskick och fysiska möten i första hand till alla utrikesfödda som kommit efter 1975 och nolltaxerat de senaste fem åren.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige avslår motionen. Ett av kommunens mål är att vara en tillväxtkommun och ha en fortsatt befolkningsökning. För att nå målet är det viktigt att kommunen jobbar aktivt för snabbare integration och etablering på arbetsmarknaden, inte jobbar med att få kommuninvånare att på frivillig basis återvända till sina gamla hemländer.

Förvaltningen konstaterar även att Migrationsverket har i uppdrag att underlätta för flyktingar och andra skyddsbehövande med uppehållstillstånd som frivilligt vill återvända till sina hemländer. Via Migrationsverket har icke svenska medborgare möjlighet att söka om ekonomiskt stöd vid återvandring.

Likställighetsprincipen i kommunallagen ställer även krav på att kommunen ska behandla alla medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat.

Förvaltningen anser att det blir frågan om olika behandling om kommunen ska peka ut särskilda grupper men inte andra.

Slutligen konstaterar kommunstyrelsens förvaltning att försök med enheter som jobbar med återvandring i kommuner gjorts, bland annat i Göteborg. Den enheten var verksam i tio år men lades ned då ärendena var få och verksamheten inte var ekonomiskt försvarbar. Förvaltningen har svårt att se att en kommun av Ludvikas storlek skulle få ekonomin i ett återvändarcenter att gå ihop.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 30 oktober 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 30 oktober 2018 § 124.

2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 19 september 2018.
3. Motion ”Öppna ett återvändarcenter i Ludvika”, daterad 27 juni 2018.

Behandling

Lars Handegard (V), Lotta Wedman (MP) och Leif Petersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 197

Dnr 2018/16

Verksamhetschefen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutsunderlag

1. KS-rapport daterad 12 oktober 2018.
2. Månadsrapportering från ekonomienheten.

—

Beslut skickas till

Akten

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 198

Dnr 2017/417

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Utskotten

a) KS 2018/216 00

§ 117-125, 2018-10-30

Arbetsutskottet

§ 77-91, 2018-10-04

Förhandlingsutskottet

Kommunstyrelsens ordförande

b) KS 2018/417 02

Avstängning utan lön. Daterad 26 oktober 2018.

Kommunchef

c) KS 2018/170 02

Barbro Nystedt Forsberg förordnas som förvaltningschef på social- och utbildningsförvaltningen 1+1 år med början den 1 november 2018.

Förvaltningschef

d) KS 2018/165 02

Jonas Axelsson, sektionschef, förordnas som tf personalchef från och med 1 november 2018 till och med 1 maj 2019.

Madelen Grundström, lönechef, förordnas som tf personalchef under perioden 12-16 november 2018.

e) KS 2018/212 02
Christer Karlsson, biträdande ekonomichef, förordnas som tf ekonomichef 31 oktober 2018.

Beslut skickas till

Akten

§ 199

Dnr 2017/418

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2017/194 02
KS au 2018-10-30, § 125. Månadsvis redovisning av sjukfrånvaron
- b) KS 2018/408 60
SUN 2018-10-10, § 140.
Kvalitetsrapport 2017-2018 verksamhet skola inklusive styrkort 2017/2018
- c) KS 2018/425 10
Intresseföreningen Bergslaget. Protokoll fört vid årsmöte 18 maj 2018.

Övrigt

- d) KS 2018/419 00
Inbjudan till nominering av ledamöter till styrelsen för Kommuninvest ekonomisk förening.
- e)
Redovisning av enkät till förtroendevalda för att kunna utveckla och förbättra nämndsadministrationen

Beslut skickas till

Akten

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 200

Dnr Dnr.

Ordförandeinformation

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden lämnar aktuell information om första mötet med Dalarnas kommunförbund.

Beslut skickas till

Akten

Teckningsrätt för bankräkningar, plusgiro med mera

Beslut

Kommunstyrelsen upphäver sitt beslut från den 26 juni 2017 och godkänner teckningsrätt enligt nedanstående.

Beskrivning av ärendet

- Ekonomichef Åsa Grans
- Redovisningschef Christer Karlsson

två i förening eller en av

- Ekonomichef Åsa Grans
- Redovisningschef Christer Karlsson

tillsammans med en av nedanstående

- Ekonomiadministratör Marie Olsson
- Ekonom Kirsi Pietarinen Österberg

får utkvittera kommunens i bank, plusgiro eller på annat sätt placerade medel och andra värdehandlingar samt försändelser.

Vid eventuell ledighet eller sjukfrånvaro av ekonomichef och redovisningschef träder stöd- och styrningschef Jan Sinclair in.

- Lönechef Madelen Grundström
- Löne- och systemadministratör Lena Vondrus
- Pensionshandläggare Anitha Westas
- Förhandlingschef Lennart Ströberg
- Tf personalchef Jonas Axelsson

två i förening får utkvittera i kommunens bankplacerade medel för löneutbetalningar.

- Ekonomichef Åsa Grans
- Ekonomiadministratör Karin Persson
- Redovisningschef Christer Karlsson

får underteckna kommunens momsdeklarationer avseende kommunmomsen (Ludvikamomsen).

- Tf personalchef Jonas Axelsson
- Lönechef Madelene Grundström
- Ekonomichef Åsa Grans
- Redovisningschef Christer Karlsson

får underteckna kommunens moms- och arbetsgivardeklarationer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 7 november 2018.

Beslut skickas till

Ekonomienheten

Personalenheten

Kanslienheten

Akten

Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun fr o m 1 januari 2019, uppdatering av bilagor efter förhandling inför ny mandatperiod

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar de förändringar av bilaga 1 och bilaga 2 i ”Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019” som kommunstyrelsens arvodesutskott föreslagit den 8 november 2018.

Lotta Wedman (MP) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arvodesutskott har arbetat fram förändringar i arvoden och arvodesnivåer i bilaga 1 och bilaga 2 i arvodesreglerna.

Fullmäktige antog den 20 september 2018 § 120 ”Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019”. Sedan dess har arvodesutskottet tagit fram förslag till förändringar i arvodena och arvodesnivå efter inhämtande av information från de politiska förhandlingar som förts inför ny mandatperiod, samt att det skett en automatisk höjning av riksdagsarvodet som påverkar arvodesnivåerna i bilagorna.

Nytt förslag till arvodesnivåer för förtroendevalda gäller från 1 januari 2019.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 12 november 2018.
2. Arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Ludvika kommun från och med 1 januari 2019, daterad 8 november 2018.
3. Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arvodesutskott daterad 8 november 2018, §10.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 203

Dnr 2018/226

Tillsättande av ny förvaltningschef till samhällsbyggnadsförvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att erbjuda Jan Lundberg tjänsten som förvaltningschef på samhällsbyggnadsförvaltningen.

Lars Handegard (V) och Hans Gleimar (C) deltar inte i beslutet.

Protokollsanteckning

Lars Handegard (V) lämnar protokollsanteckning under sammanträdet:

Jag väljer att inte delta i kommunstyrelsens beslut om tillsättande av förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen. Detta då jag anser att rekryteringsprocessen inte har gått rätt till. Vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-05-28 beslutades (Dnr 2018/226) följande:

”Kommunstyrelsen utser kommunalråden, oppositionsrådet och ordförande i samhällsbyggnadsnämnden som rekryteringsgrupp för tillsättande av ny förvaltningschef till samhällsbyggnadsförvaltningen”.

Man har fört fram dagens kandidat utan att först ha förankrat denna i den aav KS utsedda rekryteringsgruppen. Eftersom jag tycker att rekryteringen genomförts på ett felaktigt sätt väljer jag att inte delta i kommunstyrelsens beslut.

Beskrivning av ärendet

Tjänsten som samhällsbyggnadsförvaltningen har varit under tillsättning.

Kommunchef Jan Lindström föreslår kommunstyrelsen att Jan Lundberg erbjuds tjänsten som samhällsbyggnadschef.

MBL § 11 genomfördes den 26 oktober och en MBL § 19 genomfördes den 2 november 2018.

Behandling

Kommunchefen lämnar en muntlig sammanställning av de referenser som tagits av rekryteringsföretaget Ranstad.

Yrkanden

Roland Johansson och Benny Rosengren båda (SD) yrkar avslag på förslaget att anställa Jan Lundberg.

Lotta Wedman (MP) yrkar på att rekryteringsprocessen ska tas om.

Leif Pettersson (S) yrkar bifall till förslaget att anställa Jan Lundberg.

Ordföranden frågar om beslutet ska tas idag eller om rekryteringsprocessen ska tas om enligt Lotta Wedmans förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Reservation

Lotta Wedman reserverar sig mot beslutet till förmån för eget lagt förslag.

Beslutsgång

Ordföranden informerar om att då ärendet gäller en anställning kommer slutna omröstning att ske.

Följande beslutsgång godkänns:

Ja-röst för jag till anställning.

Nej-röst för nej till anställning.

Blank röst – avstår.

Omröstningsresultat

Med 10 ja-röster mot 2 nej-röster (3 avstår) beslutar kommunstyrelsen att erbjuda Jan Lundberg anställning som förvaltningschef på samhällsbyggnadsförvaltningen.

Beslut skickas till

Kommunchef för verkställighet

Akten

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 204

Dnr 2017/88

Val av ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsen väljer på förslag från Lars Handegård (V):

- Hans Gleimar (C).

Beskrivning av ärendet

Val av ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott efter Jan Karlsson (C) till och med 31 december 2018.

Beslut skickas till

Vald

Arbetsutskottet

Förtroendemannaregistret

Personalenheten

Akten

2018-11-13

Kommunstyrelsen

§ 205

Dnr 2017/88

Val av ledamot i personalutskottet

Beslut

Kommunstyrelsen väljer på förslag från Lars Handegard (V):

- Hans Gleimar (C).

Beskrivning av ärendet

Val av ledamot i personalutskottet efter Jan Karlsson (C) till och med 31 december 2018.

Beslut skickas till

Vald

Arbetsutskottet

Förtroendemannaregistret

Personalenheten

Akten