

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Stadshuset, sessionssalen, Ludvika, den 11 april 2017 kl. 14.10-16.50		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Hanna Lindgren (S) Sören Grandelius (S) Roland Johansson (SD) Gaby Back (M) Yvonne Persson (S) Ingvar Henriksson (S) Jan Karlsson (C) Ivan Eriksson (S) Kjell Israelsson (M) Benny Rosengren (SD) Lars Handegard (V) Lotta Wedman (MP) Johnny Karlsson (L)		
Ej beslutande ersättare	Rigmor Andersson (M) § 73-91 Åsa Bergkvist (S) Maino Wohlfeil (S) § 73-91 Björn Flinth (S) Åsa Wikberg (MP) § 73-91 Karolina Gunnteg (BOP) § 73-79		
Övriga närvarande	Tjänstemän Jan Lindström, kommunchef Jonas Axelsson, tf förvaltningschef Rune Wikström, ekonomichef Christer Karlsson, redovisningschef § 73-79 Maria Östgren, kommunsekreterare Joel Lindholm, planingenjör § 80 Mikael Müller, verksamhetscontroller § 76-83	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Maria Östgren	Paragrafer	§ 73- 93
	Ordförande Leif Pettersson (S)		
	Justerande Gaby Back (M)		



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2017-04-11

Paragrafer

§ 73- 93

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kanslienheten, stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 73	Ändring i föredragningslistan	5
§ 74	Dnr KS 2017/7 - 00 Verksamhetschefen informerar	6
§ 75	Dnr KS 2017/157 - 04 Internt bokslut 2016 för kommunstyrelsen.....	7
§ 76	Dnr KS 2017/9 - 00 Rapportering till kommunstyrelsen av målaktiviteter och ekonomi, rapporteringstillfälle 1, 2017.....	9
§ 77	Dnr KS 2015/417 - 04 Åtterapportering av åtgärdsplan för ekonomi i balans 2016	11
§ 78	Dnr KS 2017/155 - 04 Åtgärdsplan för ekonomi i balans 2017	12
§ 79	KS 2016/182 - 00 Årsredovisning 2016	14
§ 80	Dnr KS 2017/112 - 21 Antagande av detaljplan för kvarteret Orren	15
§ 81	Dnr KS 2017/78 - 00 Uppföljning av plan för intern kontroll 2016, kommunstyrelsen	17
§ 82	Dnr KS 2017/78 - 00 Redovisning av nämndernas uppföljning av 2016 års planer för intern kontroll	18
§ 83	Dnr KS 2017/128 - 04 Överföring av budgetmedel till en gemensam kostorganisation från social- och utbildningsnämnden till vård- och omsorgsnämnden.....	20
§ 84	Dnr KS 2016/274 - 51 Parkeringsnorm för Ludvika kommun.....	22
§ 85	Dnr KS 2017/164 - 00 Hantering av statsbidrag för finskt förvaltningsområde	24
§ 86	Dnr 2016/168 - 29 Svar på motion om översyn av kommunens hyresavtal	26
§ 87	Dnr KS 2016/243 - 73 Svar på motion om att låta ett särskilt boende drivas av annan aktör än Ludvika kommun	28
§ 88	Redovisning av delegationsbeslut.....	30
§ 89	Redovisning av meddelanden	31



Kommunstyrelsen

§ 90	Dnr KS 2017/194 - 17 Avsteg från tidigare beslutat handlingsprogram gällande räddningstjänsten i Grängesberg	33
§ 91	Vattenförsörjningen till Grängesberg	35
§ 92	Marnässkolan	36
§ 93	Brunnsvik	37



Kommunstyrelsen

§ 73

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsens godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden läggs till:

- Avsteg från tidigare beslutat handlingsprogram gällande räddningstjänsten Grängesberg.
 - Vattenförsörjningen till Grängesberg.
 - Marnässkolan.
 - Brunnsvik.
-



Kommunstyrelsen

§ 74

Dnr KS 2017/7 - 00

Verksamhetschefen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen

Beskrivning av ärendet

Tf Jonas Axelsson informerar om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutet skickas till

Akten

§ 75

Dnr KS 2017/157 - 04

Internt bokslut 2016 för kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet för år 2016 beträffande drifts- och investeringsverksamheten.

Beskrivning av ärendet

Stöd- och styrningsförvaltningen har upprättat ett bokslut för kommunstyrelsens verksamhet år 2016 avseende drift och investeringar.

Det ekonomiska utfallet korrigerat med förändring av kapitalkostnader är 2.619 tkr (tidigare angiven summa var 2.963 tkr). Det avviker mot budget 5.727 tkr. Resultatet inkluderar ett stort överskott hos kanslienheten främst kopplat till kollektivtrafiken som haft stora intäkter från extra flyktingmedel och även det nya avtalet som innebar lägre kostnader. Arbetsmarknaden har ett positivt resultat på 1.043 tkr beroende på ökade intäkter hänfödda till överenskommelser med Arbetsförmedlingen. IT har ett underskott på 1.004 tkr. Underskottet kommer från ökade kostnader beroende på oplanerade byggnationer kring IT enhetens byggnad, lösen av gamla printavtal samt oförutsett kostnad vid larmutlösning.

Den övriga verksamheten inom kommunstyrelsens förvaltning omfattar stöd- och styrnings förvaltningen och kommunstaben. Här blev nettoavvikelsen mot budget + 1.136 tkr.

Utfallet för totala investeringar under året var 16.136 tkr. Anslagen inklusive överförda anslag från 2015 var 21.275 tkr. IT-enheten stod för 15.552 tkr av genomförda investeringar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Efter arbetsutskottets sammanträde har en justering gjorts gällande bokslutsresultatet. Rätt summa 2.619 tkr finns med i kommunens bokslut men inte i tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 28 mars 2017, § 33.



Kommunstyrelsen

2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 17 mars 2017.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Kommunchef

Förvaltningschef, stöd- och styrningsförvaltningen

Akten

Kommunstyrelsen

§ 76

Dnr KS 2017/9 - 00

Rapportering till kommunstyrelsen av målaktiviteter och ekonomi, rapporteringstillfälle 1, 2017

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner periodens rapportering.

Beskrivning av ärendet

Under perioden januari–februari år 2017 följde 129 av förvaltningarnas 139 målaktiviteter sin plan. För 45 av de 139 aktiviteterna var det planerat att något skulle ske under årets två första månader, och av dessa genomfördes 40 i tänkt omfattning. Graden av genomförande är tämligen jämn både mellan verksamhetsmålen och mellan förvaltningarna. Det absoluta flertalet aktiviteter väntas komma genomföras planenligt under året, medan det finns en osäkerhet i några enstaka fall.

Under perioden hade förvaltningarna totalt 22,2 mnkr lägre driftskostnader netto än budgeterat. Den samlade positiva budgetavvikelsen utgörs av en rad enskilda avvikelser, som i flertalet fall bara är tillfälliga och som sannolikt inte kommer att kvarstå till kommande uppföljningstillfällen.

Investeringsstakten har varit mycket låg under perioden. Av årets totala investeringsanslag på 268,1 mnkr har 6,4 mnkr bokförts under årets två första månader.

Kommunen gjorde ett positivt resultat för perioden på +3,9 mnkr, vilket är 30,4 mnkr bättre jämfört med budget. Merparten av den positiva avvikelsen förklaras av förvaltningarnas lägre driftskostnader netto (+22,2 mnkr).

Resultatposter utanför driftverksamheten svarar för resterande avvikelse (+8,2 mnkr), men så här tidigt på året råder det stor osäkerhet om hur dessa poster kommer att utvecklas till kommande uppföljningstillfällen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 mars 2017 lämnade ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 35.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen inklusive bilagor daterad 4 april 2017.



Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunchef

Verksamhetscontroller

Samtliga förvaltningar för kännedom

Akten

Kommunstyrelsen

§ 77

Dnr KS 2015/417 - 04

Återrapportering av åtgärdsplan för ekonomi i balans 2016

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar rapporten för åtgärdsplan 2016

Beskrivning av ärendet

En åtgärdsplan för ekonomi i balans har rapporterats vid tidigare tillfällen under 2016. Första rapportering var vid kommunstyrelsens möte den 5 april 2016 och vid kommunfullmäktige den 25 april. Nästa rapportering gjordes vid ks möte den 28 juni. Den tredje rapporteringen efter augusti månads utgång gjordes den 24 oktober i kommunfullmäktige. Respektive förvaltning har avrapporterat de punkter som föreslagits och beslutats i åtgärdsplan för tidsperioden 2015-2017.

I redovisningen av åtgärdsplan i rapportering för helåret 2016 framgår sammanfattningsvis följande. Det finns positiva avvikelser i rapporterad åtgärdsplan för finansförvaltningen (+52 tkr) och vård- och omsorgsnämnden (+152 tkr). Styrelse/nämnd med negativ avvikelse är kommunstyrelsen -34 tkr och kultur och fritidsnämnden -1 598 tkr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 36.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 17 mars 2017.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 78

Dnr KS 2017/155 - 04

Åtgärdsplan för ekonomi i balans 2017

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige noterar att åtgärdsplanen som beslutades den 21 september 2015, § 265 med återställning av 2014 års underskott, -48.060 tkr redan uppnåtts vid utgången av 2016.
2. Kommunfullmäktige beslutar att återrapportering av åtgärdsplan för ekonomi i balans inte behöver göras under 2017 då den ekonomiska återhämtningen enligt tidigare beslut kunnat säkerställas snabbare under 2015 och 2016.
3. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att säkerställa att långsiktigt resultatförbättrande strukturåtgärder särskilt beaktas under kommande budgetprocess.
4. Kommunfullmäktige beslutar om en resultatförbättring motsvarande 10.000 tkr att inarbeta i budget 2018 med fördelning på vård- och omsorgsnämnden 8.000 tkr, samhällsbyggnadsnämnden 1.000 tkr och kultur- och fritidsnämnden 1.000 tkr.
5. Rapportering från berörda nämnder om denna resultatförbättring ska ske till kommunstyrelsen vid redovisning av 2018 års utfall.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun hade ett negativt resultat 2014, -48 mnkr. Kommunallagen ställer krav på att negativt resultat ska återställas. En åtgärdsplan för de närmaste tre åren (2015-2017) har upprättats och beslutats av kommunfullmäktige den 21 september 2015, § 265.

Rapportering har gjorts efter februari, maj och augusti månader samt en årsrapportering för 2016. Vid ingången av 2016 återstod -16.975 tkr att återställa. Kommunens balanskravsresultat för 2016 var +50.531 tkr. Det täckte med god marginal det ingående underskottet på -16.975 tkr.

Eftersom underskottet har inarbetats snabbare faller därmed kravet på en åtgärdsplan enligt lagens bokstav för år 2017.

Det finns ett fortsatt långsiktigt behov att sätta fokus på strukturåtgärder som bidrar till att kommunens ekonomi stabiliseras och olika verksamheter bidrar till



Kommunstyrelsen

en god ekonomisk hushållning. Detta gäller även fast kravet på åtgärder enligt åtgärdsplanen nu formellt sätt fallit då vi uppnått ”återställning” redan 2016. Det finns nämnder som inte fullt ut uppnått de budgetkrav som ställdes vid budgetarbetet för 2017. Ett förslag är att dessa nämnder inarbetar besparingar på sammanlagt 10 miljoner kronor i sina respektive budgetförslag för 2018.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 37.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 16 mars 2017.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 79

KS 2016/182 - 00

Årsredovisning 2016

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner och fastställer Ludvika kommuns årsredovisning.

Beskrivning av ärendet

Årets resultat för Ludvika kommun blev +26,4 mnkr. Med detta resultat överträffades budgeten med 1,6 mnkr. I budgetanslaget ingår en satsning på 5,9 mnkr avseende social investeringsfond.

Vid avstämning av kommunens resultat i förhållande till det kommunala balanskravet är kommunens resultat, med återläggning för posten synnerliga skäl +41,1 mnkr. Detta är 42,7 mnkr över den budgeterade nivån.

Investeringsnivån år 2016 var totalt 93,8 mnkr med fördelning på skattefinansierade investeringar 69,5 mnkr och taxefinansierade investeringar 24,3 mnkr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 mars 2017 lämnade ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll 28 mars 2017 § 34.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 3 april 2017.
3. Årsredovisning 2016 version 1.1.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Antagande av detaljplan för kvarteret Orren

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kapitlet 27 §.
2. Kommunfullmäktige ger samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att teckna nödvändiga avtal för att fullfölja exploateringen av kvarteret Orren.

Beskrivning av ärendet

Planingenjör Joel Lindholm från samhällsbyggnadsförvaltningen föredrar ärendet. Huvudsyftet med detaljplanen är att Ludvikas behov av bostäder ska kunna tillgodoses.

Andra syften är att ge förutsättningar för:

- Att tillgodose behovet av butikslokaler och andra lokaler som bör finnas i centrum
- Att tillgodose behovet av parkeringsplatser
- Att skydda kulturvärden inom planområdet
- Att ge plats för en busshållplats
- Att ge plats för grönska och friytor, bland annat i form av en park

Samråd och granskning har genomförts. Ett granskningsutlåtande och ett förslag till detaljplan har beslutats i samhällsbyggnadsnämnden § 17 den 22 februari 2017 att gå till fullmäktige för antagande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 31.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 28 februari 2017.
3. Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 15 daterad 22 februari 2017.
4. Granskningsutlåtande
5. Planbeskrivning (reviderad)
6. Plankarta (reviderad)



Kommunstyrelsen

Behandling

HåGe Persson (M), Leif Pettersson (S), Lotta Wedman (MP),
Johnny Karlsson (L), Jan Karlsson (C), Ingvar Henriksson (S),
Lars Handegard (V) och Jim Gavelin (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 81

Dnr KS 2017/78 - 00

Uppföljning av plan för intern kontroll 2016, kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av plan för intern kontroll 2016, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade 2 mars 2017.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har antagit en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2016, med tre kommungemensamma kontrollpunkter som alla nämnder ska följa upp. Kommunstyrelsen har också antagit en egen plan med nämndspecifika kontrollpunkter för 2016.

I flertalet fall visar den utförda kontrollen att det inte finns några anmärkningar. Men det finns brister när det gäller efterföljandet av det ramavtal för arbetskläder som kommunens upphandling har resulterat i. Bättre intern information anges som åtgärd för att förvaltningen framöver ska följa berörda avtal. Vidare nämns att inrättandet av småköpsavtal kommer att underlätta.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 40.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen inklusive bilaga daterad 3 mars 2017.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom
Verksamhetscontrollern för kännedom
Revisorerna för kännedom
Akten

Kommunstyrelsen

§ 82

Dnr KS 2017/78 - 00

Redovisning av nämndernas uppföljning av 2016 års planer för intern kontroll

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner nämndernas uppföljningar av 2016 års planer för intern kontroll.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställde i november 2015 en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2016 med tre gemensamma kontrollpunkter som alla nämnder ska följa upp.

Varje nämnd har också fastställt en egen plan för intern kontroll 2016, med specifika kontrollpunkter som också ska följas upp.

Senast 1 mars 2017 skulle nämnderna till kommunstyrelsen ha rapporterat sina uppföljningar av 2016 års planer och kontrollpunkter. Alla nämnder har kommit in med uppföljningar.

I flertalet fall visar nämndernas uppföljningar att det inte finns några anmärkningar, men det finns också brister. Exempelvis rapporterar flera nämnder brister i efterföljandet av ramavtal vid inköp. Likaså rapporterar flera nämnder brister i verkställandet av beslut som har fattats i nämnd. I de fall uppföljningen pekar på brister har berörda nämnder antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller angivit vilka åtgärder som kommer vidtas under 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 41.
2. Tjänsteskrivelse med bilagor från stöd- och styrningsförvaltningen daterad den 8 mars 2017.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och förvaltningar



Kommunstyrelsen

Revisorerna
Kommunchefen
Verksamhetscontrollern
Akten



Kommunstyrelsen

§ 83

Dnr KS 2017/128 - 04

Överföring av budgetmedel till en gemensam kostorganisation från social- och utbildningsnämnden till vård- och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att från social- och utbildningsnämnden överföra 32 527 tkr till den gemensamma kostorganisationen under vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde.
2. Kommunfullmäktige beslutar att från vård- och omsorgsnämnden överföra 18 500 tkr till den gemensamma kost- organisationen under vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde.
3. Kommunfullmäktige beslutar föreslå att vård- och omsorgsnämnden inför 2018 gör en uträkning/överföring av kostnader för hyror av kök till kostorganisationen i samband med beslut om budget för 2018.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i oktober att inrätta en gemensam kostorganisation för måltidsverksamheterna inom kommunen och placera organisationen under vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde från januari 2017. Förvaltningscheferna från social- och utbildningsförvaltningen och vård- och omsorgsförvaltningen föreslår att 32 527 tkr från social- och utbildningsnämnden och 18 500 tkr från vård- och omsorgsnämndens budget överförs till den gemensamma kostorganisationen under vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde.

I tjänsteskrivelsen från stöd- och styrningsförvaltningen finns en felskrivning där den sammanlagda summan som ska överföras till den gemensamma kostorganisationen uppges vara 57.027 tkr, rätt summa ska vara **51.027 tkr**.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 38.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 16 mars 2017.
3. Social- och utbildningsnämndens protokoll från 15 februari 2017 § 5.



Kommunstyrelsen

4. Vård- och omsorgsnämndens protokoll från 1 mars 2017 § 19.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

§ 84

Dnr KS 2016/274 - 51

Parkeringsnorm för Ludvika kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar parkeringsnorm för Ludvika kommun, daterad den 17 januari 2017.

Reservation

Roland Johanson (SD), Benny Rosengren (SD) och Jan Karlsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Vid kommunfullmäktige den 18 december 2016 § 211 återremitterades förslag till ny parkeringsnorm för att den skulle omarbetas och göra den mindre detaljerad.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har nu tagit fram ett omarbetat förslag till ny parkeringsnorm för Ludvika kommun. Förslaget till norm bygger på aktuell forskning inom trafikområdet, erfarenheter från andra kommuner samt Ludvika kommuns övergripande mål. Förslaget innebär ett flexibblare arbete med parkeringsfrågorna i samband med nybyggnation och ombyggnad av befintlig bebyggelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 39.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 2 mars 2017.
3. Parkeringsnorm daterad 17 januari 2017.
4. Samhällsbyggnadsnämndens beslut den 22 februari 2017 § 17.

Behandling

Jan Karlsson (C) och Roland Johansson (SD) yrkar avslag till arbetsutskottets förslag.

Lars Handegard (V), Lotta Wedman (MP), Leif Pettersson (S), Jim Gavelin (S) och Ingvar Henriksson yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Hantering av statsbidrag för finskt förvaltningsområde

Beslut

1. Kommunstyrelsen antar upprättat förslag på riktlinjer för att få ta del av statsbidrag för finskt förvaltningsområde daterade 21 februari 2017.
2. Kommunstyrelsen kompletterar sin delegationsordning med beslut om insatser/köp som underskrider 7.000 kr delegeras till utredare/kanslienheten.
3. Kommunstyrelsen kompletterar sin delegationsordning med beslut om insatser/köp som överskrider 7.000 kr delegeras till råd för finskt förvaltningsområde.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun ingår sedan 1 februari 2015 i förvaltningsområdet för det finska språket, där kommunen har ett särskilt åtagande att värna om det finska språket och den finska kulturens ställning och status i kommunen.

En projektledare anställdes under 2015 för att göra en kartläggning och handlingsplan som skulle kunna användas som ett verktyg i utvecklingsarbetet. Vid en lägesrapport som gavs i december 2015 framkom det att kommunen ännu inte har uppfyllt de kravåtgärder som satts upp i handlingsplanen.

När projektet övergick till drift i Ludvika kommun blev det ett glapp från projektledaren tills kommunen anställde en samordnare på 50 % . Samordnaren valde att efter en kort tid avsluta sin tjänst och kommunen stod återigen utan samordnare.

Stöd- och styrningsförvaltningen har tiden efter samordnaren försökt att hitta en lämplig lösning på denna situation. Projektledare bedömde att insatserna från samordnaren var cirka 50 % och att tjänsten skulle kunna samordnas med andra kommuner.

Stöd- och styrningsförvaltningen vill hellre att de kravåtgärder som uppställdes i handlingsplanen ska verkställas, och utvecklas. Därför ser förvaltningen gärna att kommunstyrelsen beslutar att förvaltningar och föreningar i Ludvika kommun får ansöka om medel för aktiviteter, åtgärder osv som syftar till att uppnå åtgärderna.

Kommunstyrelsen

Kvar hos förvaltningen skulle en mindre administration kring samrådet och rådet finnas kvar, samt rapporteringen till länsstyrelsen och bokslut för verksamheten. Därmed är förvaltningens förhoppning om att medlen för finskt förvaltningsområde bäst kan nyttjas inom äldreomsorgen, barnomsorgen och inom kulturen. År 2017 skulle vara ett försöksår och år 2018 behöver handlingsplanen och kartläggningen göras återigen, vilket förvaltningen planerar att köpa in konsulttjänster för.

Under rådets behandling av ansökningar ska alltid kommunallagens regler om jäv beaktas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 42.
2. Tjänsteskrivelse med bilaga från stöd- och styrningsförvaltningen daterad den 21 mars 2017.

Beslutet skickas till

Handläggare på kanslienheten

Råd för finskt förvaltningsområde inkl riktlinjer

Samråd för finskt förvaltningsområde inkl riktlinjer

Akten

Kommunstyrelsen

§ 86

Dnr 2016/168 - 29

Svar på motion om översyn av kommunens hyresavtal

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige anser motionen tillgodosedd.
2. Kommunfullmäktige beslutar att få en återrapport av det pågående arbetet med översyn av hyror och hyresavtal under andra halvåret 2017.

Beskrivning av ärendet

Kjell Israelsson och HåGe Persson, båda (M), föreslår i motion daterad den 14 mars 2016 att det är nödvändigt med en översyn av kommunens hyresavtal.

Motionärerna yrkar följande:

1. Kommunen gör en fullständig översyn av samtliga kommunens hyreskontrakt, samt att det finns andra avtalsliknande hyresöverenskommelser som träffas av Ludvika kommun.
2. Översynen ska innehålla följande:
 - en förteckning över samtliga hyresåtaganden, samt förhyrda lokalytor
 - syftet med varje hyresåtagande
 - kostnader och uppsägningstider.
3. Översynen ska underställas kommunfullmäktige och redogöras senast under 2016.

Stöd- och styrningsförvaltningen delar motionens anda att en förbättrad uppföljning av kommunens lokaler är nödvändig.

För att få en effektiv lokaladministration så bör hyreshantering för lokaler överflyttas från stöd- och styrningsförvaltningen till samhällsbyggnadsförvaltningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2018 § 44.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad den 3 mars 2017.
3. Utredning kring kommunens redovisning av lokalkostnader, PWC, daterad den 30 maj 2016.



Kommunstyrelsen

4. Yttrande från Samhällsbyggnadsförvaltningen, SBN 2016/168 daterad den 7 december 2016.
 5. Motion inkommen den 14 mars 2016.
-

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 87

Dnr KS 2016/243 - 73

Svar på motion om att låta ett särskilt boende drivas av annan aktör än Ludvika kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Jan Karlsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för egen lagd motion.

Beskrivning av ärendet

Centerpartiet har i en motion föreslagit att låta ett särskilt boende drivas av annan aktör än Ludvika kommun. Kommunfullmäktige kan inte ta ställning till eller besluta om annan driftsform innan ett övergripande beslut om alternativa driftsformer tagits. Vård- och omsorgsnämnden kan för närvarande inte heller på grund av en rad andra åtgärdsarbeten under 2017 ta fram beslutsunderlag för andra driftsformer för särskilt boende.

I tjänsteskrivelsen från stöd- styrningsförvaltningen anges felaktigt att vård- och omsorgsförvaltningen arbetar med att ta fram en bostadsförsörjningsplan. Rätt ska vara att det är samhällsbyggnadsförvaltningen som arbetar med frågan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 28 mars 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 28 mars 2017 § 43.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad den 3 mars 2017.
3. Yttrande från vård- och omsorgsnämnden daterat 7 september 2016, § 78.
4. Motion från Centerpartiet Ludvika-Grangärde daterad den 7 april 2016.

Behandling

Yrkanden

Jan Karlsson (C), Håge Persson (M), Johnny Karlsson (L), Kjell Israelsson (M) och Roland Johansson (SD) yrkar avslag till arbetsutskottets förslag.

Lars Handegard (V), Lotta Wedman (MP) och Ingvar Henriksson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



Kommunstyrelsen

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Beslutsgång

Ordföranden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för ja till arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för avslag till arbetsutskottets förslag.

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster mot 7 nej-röster för arbetsutskottets förslag beslutar kommunstyrelsen enligt arbetsutskottets förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Leif Pettersson (S)	Ja		
HåGe Persson (M)		Nej	
Jim Gavelin (S), tjänstgörande ersättare	Ja		
Sören Grandelius (S)	Ja		
Roland Johansson (SD)		Nej	
Gaby Back (M)		Nej	
Yvonne Persson (S)	Ja		
Ingvar Henriksson (S)	Ja		
Jan Karlsson (C)		Nej	
Ivan Eriksson (S)	Ja		
Kjell Israelsson (M)		Nej	
Benny Rosengren (SD)		Nej	
Lars Handegard (V)	Ja		
Lotta Wedman (MP)	Ja		
Johnny Karlsson (L)		Nej	
Summa	8	7	

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktig

§ 88

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Kommunstyrelsens utskott

a) KS 2017/37 00
2017-03-28, § 26 - 29
Arbetsutskottet.

b) KS 2017/114 00
2017-03-02, § 7-17
Förhandlingsutskottet

Kommunstyrelsens ordförande

e) KS 2017/154 00
Fullmakt för Göran Andersson att teckna avtal av ID06 för Ludvika kommuns räkning.

§ 89

Redovisning av meddelanden

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Kallelser

- a) KS 2017/172 10
Falun Borlänge Regionen. Kallelse till ordinarie årsstämma 12 april 2017.
- b) KS 2017/171 10
Leader Bergslagen. Kallelse till årsstämma 19 april 2017.
- c) KS 2017/146 10
Kolbäcksåns Vattenförbund. Kallelse till årsstämma 4 april 2017.
- d) KS 2017/175 10
Gullspångsälvens Vattenvårdsförbund. Kallelse till årsmöte 19 april 2017.
- e) KS 2017/176 10
Kommuninvest ekonomisk förening. Kallelse till föreningsstämma 20 april 2017.

Protokoll

- f) KS 2017/145 10
Intresseföreningen Bergslaget. Protokoll fört vid styrelsemöte 24 februari 2017.
- g) KS 2017/144 10
Ekomuseum Bergslagen. Protokoll fört vid styrelsemöte 24 februari 2017.
- h) KS 2017/158 10
Partnerskap Bergslagsbanan. Protokoll fört vid lednings- och tjänstemannagrupp 10 februari 2017.
- i) KS 2017/180 00
Länsstyrelsen Dalarna. Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet.



Kommunstyrelsen

j) KS 2017/184 69
Social- och utbildningsnämnden, § 51/17. Yttrande över ansökan om
Olympica AB om godkännande som huvudman för nyetablerad skola i
Ludvika kommun

k) KS 2017/185 70
Social- och utbildningsnämnden, § 49/17. Kvalitetsberättelse 2016 för
social välfärd

Övrigt

l)
Sveriges Kommuner och Landsting. Sammanträdesplan för 2018.

m) KS 2016/469 07
Yttrande rörande sammanställning från ungdomstinget.

n)
Arbetsmiljöverket. Projektrapport för Arbetsmiljöverkets nationella tillsyn
av skolan 2013-2016.

Beslutet skickas till

Akten

§ 90

Dnr KS 2017/194 - 17

Avsteg från tidigare beslutat handlingsprogram gällande räddningstjänsten i Grängesberg

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna avsteg från handlingsprogrammet beträffande bemanningen i Grängesberg från maj månad 2017, om inte personalbristen löser sig.
2. Beslutet gäller till och med den 31 december 2017.

Beskrivning av ärendet

Då merparten av deltidsbrandmännen i Grängesberg har sagt upp sig från och med 1 maj står förvaltningen inför bemanningsproblem. Detta medför att vissa uppdrag inte kan genomföras, bland annat IVPA (i väntan på ambulans) samt att insatstiden kan bli något fördröjd på vissa insatser.

Utifrån en risk- och konsekvensanalys har förvaltningen valt att direkt påbörja följande åtgärder för att på sikt uppfylla handlingsplanen och under tiden fram till detta göra det bästa av situationen angående räddningstjänst i Grängesberg:

- Nyrekrytering i form av annonsering i tidningar och på Platsbanken.
- Affischering lokalt i Grängesberg på lämpliga platser exempelvis på caféet, i mataffärer med mera.
- En informationsdag är inplanerad på brandstationen i Grängesberg för personer som vill veta mera om hur det är att vara brandman. Närvarande är deltidsbrandmän som inte sagt upp sig och tf räddningschef.
- Riktad utbildning för att stärka och motivera de som är kvar i kåren.
- Omdisponering av viss utrustning i fordonsparken på grund av avsaknad av körkortsbehörigheter.
- Dialog med företagare på orten där vi ser över rutiner.
- Insatser kommer initialt enbart att ske från Ludvika heltidskår med stöd av eventuell kvarvarande personal från kåren i Grängesberg.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 11 april 2017.



Kommunstyrelsen

2. Räddningsnämndens beslut § 28, daterat den 13 april 2017

Behandling

Jan Karlsson (C) gör ett tilläggsyrkande om att tidsbegränsa beslutet till och med 31 december 2017.

HåGe Persson (M) yrkar bifall till Jan Karlssons förslag.

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Ordföranden ställer sedan proposition Jan Karlssons tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 91

Vattenförsörjningen till Grängesberg

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) ställer en fråga om vattenförsörjningen till Grängesberg.

Ordföranden redogör för det aktuella läget gällande vattenledningsprojektet och avtalstvisten.



Kommunstyrelsen

§ 92

Marnässkolan

Beskrivning av ärendet

Kjell Israelsson (M) ställer en fråga om Marnässkolan.

Ingvar Henriksson (S) svarar att bygget går planenligt och beräknas vara klart i juni 2018 (vecka 24).



Kommunstyrelsen

§ 93

Brunnsvik

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) ställer en fråga om Brunnsviks framtid.

Ingvar Henriksson (S) svarar att detaljplanen är på väg fram och informerar om planerade projekt.
