

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Stadshuset, sessionssalen, Ludvika, kl. 14.00-17.00		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Hanna Lindgren (S) Sören Grandelius (S) Roland Johansson (SD) Gaby Back (M) Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Yvonne Persson (S) Ingvar Henriksson (S) Jan Karlsson (C) ej § 172-174 Ivan Eriksson (S) Kjell Israelsson (M) ej § 197 Benny Rosengren (SD) Lars Handegard (V) Lotta Wedman (MP) Johnny Karlsson (L)		
Ej beslutande ersättare	Rigmor Andersson (M) Maino Wohlfeil (S) Mats Persson (SD) Håkan Frank (M) Björn Flinth (S) Peter Cyrillus (S) Torbjörn Tomtlund (M) Andreas Strandberg (M) Mari Karlsson (SD) Sten G Johansson (V) Åsa Wikberg (MP) Karolina Gunnteg (BOP) Hannah Söderholm (S)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Jan Lindström, kommunchef Christer Karlsson, redovisningschef Vicktoria Sjöström, registrator, § 161 Jessica Hedlund, tf kanslichef/utredare Ulrika Liebenholtz Sundin, nämndsekreterare Maria Östgren, kommusekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Ordförande Justerande	Jessica Hedlund Leif Pettersson (S) Ivan Eriksson (S)	Paragrafer § 159 - 197



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2017-09-12

Paragrafer

§ 159 - 197

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kanslienheten, stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 159	Ändring i föredragningslistan	6
§ 160	Närvarorätt vid sammanträdet	7
§ 161	Information/genomgång av Netpublicator	8
§ 162	Dnr KS 2017/361-05 Remissyttrande över uppdrag utanför dagens ansvar vid UpphandlingsCenter, UhC	9
§ 163	Dnr KS 2017/293-04 Förvärv av Biskopsgården	11
§ 164	Dnr KS 2017/253-21 Yttrande över detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera "vid Mossplan" i Ludvika	13
§ 165	Dnr KS 2017/253-00 Antagande av ägardirektiv och bolagsordning för VB Kraft AB	15
§ 166	Dnr KS 2017/292-00 Borgensåtagande för VB Kraft AB	18
§ 167	Dnr KS 2017/201-21 Antagande av detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera "Genomfart: korsningen Vasagatan-Bergslagsgatan"	19
§ 168	Dnr KS 2017/203-21 Antagande av detaljplan för del av Älgkon 15 med flera "Genomfart: GC- väg Valhallarakan"	20
§ 169	Dnr KS 2017/202-21 Antagande av detaljplan för del av Ludvika 7:10 med flera "Genomfart: Stationsområdet Ludvika"	21
§ 170	Dnr KS 2017/7-00 Verksamhetschefen informerar	22
§ 171	Dnr KS 2017/248-00 Svar på revisionsrapport av kommunstyrelsens säkerställande av chef- och ledarförsörjning	23
§ 172	Dnr KS 20147/198-00 Svar på granskningsrapport över bokslut 2016-12-31	24
§ 173	Dnr KS 2017/196-26 Antagande av riktlinjer för markanvisning	26
§ 174	Dnr KS 2017/165-25 Antagande av riktlinjer för exploateringsavtal	27



Kommunstyrelsen

§ 175 Dnr KS 2017/199-00	
Regler för användning av kontokort/inköpskort inom Ludvika kommun	29
§ 176 Dnr KS 2017/206-04	
Bokslut 2016 VA-kollektivet.....	30
§ 177 Dnr KS 2017/207-04	
Åskande av medel för byte av datasystem på biblioteket	31
§ 178 Dnr KS 2017/362-04	
Omfördelning av investeringsmedel mellan år 2017 och 2018	33
§ 179 Dnr KS 2017/205-49	
Nytt uppdrag för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel om tillsyn av e-cigarettor och påfyllnadsbehållare samt justering av reglemente och samarbetsavtal	35
§ 180 Dnr KS 2017/195-04	
Förlängning av projektet Rätt försörjning samt godkännande av slutrapport 2016	37
§ 181 Dnr Ks 2017/200-00	
Antagande av riktlinjer för användning av sociala medier.....	39
§ 182 Dnr KS 2017/353-45	
Antagande av föreskrifter om gångbaneranhållning.....	41
§ 183 Dnr KS 2017/209-37	
Återrapport om bifallen motion om solel	42
§ 184 Dnr KS 2017/211-00	
Svar på motion om hbtq-certifiering och införande av likabehandlingsplan i styrdokumentation samt motion om hbtq-arbete i Ludvika kommun....	43
§ 185 Dnr KS 2017/212-00	
Svar på motion om att ändra kommunfullmäktiges arbetsordning för kommunens bästa.....	45
§ 186 Dnr KS 2017/213-51	
Svar på motion om ny infart av väg 50 på sträckan Norra Malsjön-Ludvika	46
§ 187 Dnr KS 2017/214-31	
Svar på motion om gång- och cykelväg mellan Gräsberg och Malsjöns badplats	48
§ 188 Dnr KS 2017/215-62	
Svar på motion om kvalitetspris för kvalitetsförbättrande åtgärder inom social- och utbildningsförvaltningens pedagogiska verksamheter	49
§ 189 Dnr KS 2017/216-31	
Svar på motion om cykelstråk på gågatan	51
§ 190 Dnr KS 2017/217-00	
Svar på motion om kommunens organisation.....	53



Kommunstyrelsen

§ 191	Redovisning av delegationsbeslut.....	55
§ 192	Redovisning av meddelanden	59
§ 193	Dnr KS 2014/134-34 Vattenförsörjningen till Grängesberg	61
§ 194	Dnr KS 2016/626-00 Stora Brunnsvik	62
§ 195	Wing Wa	63
§ 196	Betyg i grundskolan	64
§ 197	Marnässkolan	65



Kommunstyrelsen

§ 159

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden läggs till

- Förvärv av Biskopsgården
 - Borgensåtagande för VB Kraft AB
 - Vattenledningen till Grängesberg
 - Brunnsvik
 - Wing Wa
 - Betyg i grundskolan
 - Marnässkolan
-



Kommunstyrelsen

§ 160

Närvarorätt vid sammanträdet

Beslut

Kommunstyrelsen har inget att erinra mot att Ulrika Sundin närvarar vid sammanträdet.

§ 161

Information/genomgång av Netpublicator

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare får en kort information/introduktion om hur man använder Netpublicator som är en teknikberoende plattform för publicering av möteshandlingar och protokoll på internet.

Under hösten kommer nuvarande app, FormepipeMeetings att ersättas av Netpublicator. Med det nya verktyget går det att komma åt handlingarna både i mobil, surfplatta och dator. FormepipeMeetings ska även fortsättningsvis att finnas kvar men från och med november månad kommer kallelser, möteshandlingar och protokoll endast att publiceras via den nya tekniken.

Behandling

Vicktoria Sjöström föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Akten

Kommunstyrelsen

§ 162

Dnr KS 2017/361-05

Remissyttrande över uppdrag utanför dagens ansvar vid UpphandlingsCenter, UhC

Beslut

1. Kommunstyrelsen antar remissvar daterat 22 augusti 2017 som sitt eget och översänder det till gemensam nämnd för upphandlingssamverkan.
2. Kommunstyrelsen begär, om flertalet av de samverkande kommunerna är positiva till förslaget, att den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan återkommer till de samverkande kommunerna med en ekonomisk kalkyl över förslagen och förslag till tidplan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Reservation

Johnny Karlsson (L), HåGe Persson (M) och Jan Karlsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

I juni månad 2017 skickade gemensam nämnd för upphandlingssamverkan en remiss till de samverkande kommunerna avseende uppdrag utanför dagens ansvar vid UpphandlingsCenter. De undantagna områdena är; Undervisning och yrkesutbildning, Hälsovård och socialtjänster samt byggtreprenader.

Det är kommunledningens förslag, att alla upphandlingsområden förutom ansvar för byggtreprenader ges till UhC.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017, § 98.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 22 augusti 2017.
3. Remissvar daterat 22 augusti 2017.
4. Slutrapport avseende uppdrag utanför dagens ansvar vid UpphandlingsCenter.
5. Inkomna remissyttranden från förvaltningarna.



Kommunstyrelsen

Behandling

Jan Karlsson (C) yrkar på att även byggtreprenader ska ingå i uppdraget.

HåGe Persson (M) och Johnny Karlsson (L) yrkar bifall till Jan Karlssons förslag.

Leif Pettersson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Ordföranden ställer Jan Karlssons yrkande mot förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Johnny Karlsson (L), HåGe Persson (M) och Jan Karlsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Gemensam nämnd för upphandling, GNU, Anders Karlin
Diariet, GNU och KS

Kommunstyrelsen

§ 163

Dnr KS 2017/293-04

Förvärv av Biskopsgården

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige har inte något att erinra mot förslaget att Ludvika kommunfastigheter AB förvärvar fastigheten Biskopsgården, del av Läkaren 11.

Reservation

Roland Johansson och Benny Rosengren båda (SD) samt Lars Handegard (V) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommunfastigheter har den 11 september 2017 inkommit med en skrivelse om köp av Biskopsgården, del av Läkaren 11, Ludvika kommun. Syftet med förvärvet är att genom ombyggnad skapa 5-6 permanenta förskoleavdelningar.

Förhandlingar mellan Ludvika kommunfastigheter och Landstingsfastigheter har resulterat i en köpeskilling om 35 miljoner kronor.

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Ludvika kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas. Med större förvärv och försäljningar avses de fall då köpeskillingen överstiger 10 miljoner kronor per affärstillfälle.

Ludvika kommunfastigheter AB underställer enligt ovanstående gällande ägardirektiv till kommunfullmäktige att ta ställning till och yttra sig över förvärvet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 11 september 2017.
2. Skrivelse från Ludvika kommunfastigheter AB daterad 8 september 2017-

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar på att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avvisa förslaget på att förvärva fastigheten.

Benny Rosengren och Roland Johansson båda (SD) samt Jan Karlsson (C) yrkar bifall till Lars Handegards förslag.



Kommunstyrelsen

Ingvar Henriksson och Jim Gavelin båda (S), Lotta Wedman (MP) Kjell Israelsson (M) samt Johnny Karlsson (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Ordföranden ställer Lars Handegards förslag och förvaltningens förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Roland Johansson och Benny Rosengren båda (SD) samt Lars Handegard reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

§ 164

Dnr KS 2017/253-21

Yttrande över detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera "vid Mossplan" i Ludvika

Beslut

Kommunstyrelsen har inte något att erinra mot förslaget.

Beskrivning av ärendet

Området ligger på och vid Mossplan i Ludvika och består i dagsläge av två parkeringsplatser och det som idag är bangolfen. Av detaljplanen framgår att nuvarande bangolfen föreslås flytta till Väsmanstrand.

Huvudsyftet med den nya detaljplanen är att möjliggöra området för fler parkeringsplatser.

Detaljplanen avviker inte från gällande översiktsplan och i översiktsplanen finns inget särskilt förslag på markanvändning för planområdet. Detaljplanen bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan. För genomförandet krävs att strandskyddet upphävs.

Planen inleds med utökat planförfarande, men kan efter samrådet övergå i standard förfarande om det bedöms vara lämpligt. Planen har en genomförandetid på 15 år.

Samråd genomfördes under perioden 20 september till och med 27 oktober 2016. Kommunstyrelsens arbetsutskott hade inget att erinra förslaget under samrådtiden.

Granskning pågår till och med 26 september 2017. Kommunstyrelsens stab har inte något att erinra mot förslaget och föreslår att kommunstyrelsen inte lämnar några synpunkter

Beslutsunderlag

1. Granskningshandling, kungörelse, daterad 5 september 2017
2. Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 106, daterat 23 september 2015
3. Granskningshandling, planbeskrivning för Ludvika 6:1 med flera "vid Mossplan" i Ludvika, upprättad i augusti 2017.
4. Granskningshandling, samrådsredogörelse, daterad 28 april 2017
5. Granskningshandling, fastighetsförteckning, daterad 16 augusti 2017
6. Plankarta, upprättad i augusti 2017



Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

Kommunstyrelsen

§ 165

Dnr KS 2017/253-00

Antagande av ägardirektiv och bolagsordning för VB Kraft AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Godkänna förslag till bolagsordning daterat 12 september 2017.
2. Godkänna förslag till ägardirektiv daterat 12 september 2017.

Reservation

Johnny Karlsson (L), HåGe Persson, Kjell Israelsson och Gaby Back samtliga (M) samt Roland Johansson och Benny Rosengren båda (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

I oktober 2016 fick Ludvika kommun en inbjudan att inkomma med anbud på Vattenfall Vattenkraft AB:s aktier i VB kraft AB. Kommunfullmäktige beslutade den 20 februari 2017 § 28 att köpa aktierna i VB kraft AB och uppdra till kommunstyrelsen att upprätta ett nytt ägardirektiv för bolaget och en ny bolagsordning. Beslutet överklagades och förvaltningsrätten meddelade i dom 6 juli 2017 att överklagandet avslogs.

Kommunchefen har, tillsammans med en jurist, arbetat fram förslag till nytt ägardirektiv och ny bolagsordning för bolaget. De har även tagit fram en VD-instruktion och en arbetsordning som ska antas av styrelsen på dess extra bolagstämma.

Extra bolagsstämma är beräknad att kunna hållas i oktober för övertagande av bolaget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 oktober 2017 och lämnade ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017, § 99.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 15 augusti 2017.
3. Bolagsordning daterad 1 september 2017.
4. Ägardirektiv daterade 1 september 2017.

Kommunstyrelsen**Behandling**

Leif Pettersson (S) föreslår att beslutspunkt 3 stryks.

Ordföranden ställer proposition på eget förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Lotta Wedman (MP) yrkar på en ändring av texten i **Bolagsordningen § 4** enligt nedan:

Ändamålet med bolagets verksamhet är att långsiktigt ansvara för förvaltning, drift, underhåll och investeringar i bolagets anläggningar. Detta ska göras kostnadseffektivt, på affärsmässiga principer, och med beaktande av den kommunala kompetensen i kommunallagen och kommunens mål.

Lars Handegard (V) och Hanna (S) yrkar bifall till Lotta Wedmans ändringsförslag.

Ordföranden ställer Lotta Wedmans förslag mot förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Lotta Wedmans förslag.

HåGe Persson (M) yrkar på att i **ägardirektivet 1.4 Mål stryka** punkt 6 och sista punkten samt att i punkten **1.22 d** ändra texten till: *att soliditeten ej får understiga 35 %.*

Lotta Wedman (MP) yrkar på att sista punkten i 1.4 stryks och följande ändringar och tillägg (*kursivt*) i **Ägardirektivet 1.4 Mål** enligt nedan:

- Säkerställa en långsiktigt effektiv och *hållbar* elproduktion
- arbeta för att uppnå nationella, regionala och lokala miljömål inom bolagets ansvarsområden.
- *Bidra till att uppnå lokala naturvårdsmål.*
- verka för *likabehandling* (istället för jämställdhet)

samt att i punkten **1.22 d** ändra texten till: *att soliditeten ej får understiga 35 %.*

Lars Handegard (V) yrkar bifall till Lotta Wedmans ändringsförslag.

HåGe Persson yrkar avslag till Lotta Wedmans förslag förutom att sista punkten i 1.4 stryks samt punkten 1.22 d avseende soliditeten ändras..

Jan Karlsson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag med ändringen att soliditeten sänks till minst 35 % och stryka sista punkten i Ägardirektivet 1.4.



Kommunstyrelsen

Johnny Karlsson (L) och Roland Johansson (SD) yrkar bifall till HåGe Perssons förslag.

Ordföranden ställer de fyra förslagen mot varandra; förvaltningens, Lotta Wedmans, Jan Karlsson och HåGe Perssons och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Lotta Wedmans förslag.

Reservation

Johnny Karlsson (L), HåGe Persson, Kjell Israelsson och Gaby Back samtliga (M) samt Roland Johansson och Benny Rosengren båda (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

§ 166

Dnr KS 2017/292-00

Borgensåtagande för VB Kraft AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för VB Kraft AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 90 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beskrivning av ärendet

I beslut 2017-02-20, §28 Ludvika kommunfullmäktige beslutades om ett förvärv på 112 mnkr motsvarande en aktiepost 58 % av totalt aktiekapital. Ludvika kommun kommer att genomföra en nyupphandling av lån till aktieförvärvet.

I VB Krafts balansräkning finns i dag en finansiering av verksamheten både med ett lån och en koncernkontokredit, båda hos moderbolaget Vattenfall AB, Group Treasury.

Aktuellt saldo per den 29 augusti 2017 var 70 mnkr för lånet och 11,2 mnkr för koncernkontokredit. Vid kommunens förvärv av bolaget ska dessa poster lösas in och regleras av VB Kraft mot Vattenfall. En samlad bedömning av kommunen och ekonomiansvarig inom VB Kraft är att en finansiering och nyupplåning upp till en limit på 90 mnkr behöver tas av bolaget när det övergår i kommunens ägo.

För att genomföra upplåning och ha en borgensram för säkerhet behöver VB Kraft ett fullmäktigebeslut om att Ludvika kommun går i borgen för VB Krafts upplåning. Ett sådant beslut krävs för att få rimliga lånevillkor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 7 september 2017.
2. Kommunfullmäktiges protokoll från 20 februari 2017, § 28.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 167

Dnr KS 2017/201-21

Antagande av detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera "Genomfart: korsningen Vasagatan-Bergslagsgatan"

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera ” Genomfart: Korsningen Vasagatan – Bergslagsgatan”.

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen är en del av projektet Genomfart Ludvika. Trafikverkets vägplan som tas fram för området kan inte strida mot gällande detaljplan, därför görs en ny detaljplan. Detaljplanen har hanterats enligt reglerna för samordnat förfarande.

Huvudsyftet är att möjliggöra för genomfartsprojektet. I korsningen ska en cirkulationsplats byggas för att förbättra trafikflödet genom Ludvika tätort. När cirkulationsplatsen är klar ska allmänheten ta sig in till resecentrum via cirkulationsplatsen.

Granskningen genomfördes under tiden 27 februari till och med den 27 mars 2017. Samhällsbyggnadsnämnden hanterade ärendet den 19 juni 2017 § 85 och föreslår att kommunfullmäktige ska anta detaljplanen enligt plan- och bygglagen 5 kap. 27 §.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017, § 95.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 29 juni 2017.
3. Granskningsutlåtande daterad maj 2017.
4. Planbeskrivning daterad maj 2017.
5. Plankarta upprättad i maj 2017.
6. Samhällsbyggnadsnämnden 19 juni 2017 § 85.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 168

Dnr KS 2017/203-21

Antagande av detaljplan för del av Älgkon 15 med flera "Genomfart: GC-väg Valhallarakan"

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Älgkon 15 med flera "Genomfart: GC-väg Valhallarakan".

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen är en del av projektet Genomfart Ludvika. Trafikverkets vägplan som tas fram för området kan inte strida mot gällande detaljplan, därför görs en ny detaljplan. Detaljplanen hanteras enligt reglerna för samordnat förfarande.

Huvudsyftet är att möjliggöra genomfartsprojektet. Gång- och cykelvägen som idag tangerar riksvägen ska flyttas längre in från riksvägen för att skapa en säkrare trafikmiljö för motortrafikanter och oskyddade trafikanter. Utfarten från Mossgatan ska också stängas för att göras säkrare.

Granskningen genomfördes mellan den 27 februari till den 27 mars 2017.

Under granskningen inkom nio yttranden, varav två inkom för sent.

Yttrandena inkomna under granskningen innebar inget hinder för antagande.

Samhällsnämnden godkände antagandet och beslutade den 19 juni 2017 att lämna det vidare för beslut i fullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017, § 95.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 16 augusti 2017.
3. Beslut från Samhällsbyggnadsnämnden § 87 daterad den 19 juni 2017.
4. Granskningsutlåtande.
5. Planbeskrivning.
6. Plankarta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 169

Dnr KS 2017/202-21

Antagande av detaljplan för del av Ludvika 7:10 med flera "Genomfart: Stationsområdet Ludvika"

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar detaljplan för del av Ludvika 7:10 med flera ” Genomfart: Stationsområdet Ludvika”.

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen är en del av projektet Genomfart Ludvika. Trafikverkets vägplan som tas fram för området kan inte strida mot gällande detaljplan, därför görs en ny detaljplan. Detaljplanen har hanterats enligt reglerna för samordnat förfarande.

Huvudsyftet är att möjliggöra för genomfartsprojektet. Området ska struktureras upp och den södra delen ska vara till för allmänheten medan den norra delen ska vara till busstrafik. Syftet är även att göra det lättare att ta sig till stationsområdet med hjälp av nya gång- och cykelvägar.

Granskningen genomfördes under tiden 7 april till och med den 5 maj 2017. Samhällsbyggnadsnämnden hanterade ärendet den 19 juni 2017 § 86 och föreslår att kommunfullmäktige ska anta detaljplanen enligt plan- och bygglagen 5 kap. 27 §.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017, § 97.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 29 juni 2017.
3. Granskningsutlåtande daterad maj 2017.
4. Planbeskrivning daterad maj 2017.
5. Plankarta upprättad i maj 2017.
6. Samhällsbyggnadsnämnden 19 juni 2017 § 86.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 170

Dnr KS 2017/7-00

Verksamhetschefen informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutet skickas till

Akten

Kommunstyrelsen

§ 171

Dnr KS 2017/248-00

Svar på revisionsrapport av kommunstyrelsens säkerställande av chef- och ledarförsörjning

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar tjänsteskrivelsen som svar på revisorernas granskning.

Beskrivning av ärendet

Kommunens revisorer har, genom PwC, genomfört en granskning av kommunstyrelsens säkerställande av chefs- och ledarförsörjning. Revisorernas samlade bedömning är att kommunstyrelsen inte i tillräcklig utsträckning säkerställer kommunens chefs- och ledarförsörjning. I sin granskning lämnar revisorerna fyra rekommendationer till kommunstyrelsen på förbättringsåtgärder, utifrån sex kontrollmål.

De fyra rekommendationerna gäller områdena; Förväntningar på ledarskapet, Stödet till chefer, Uppföljning av ledarskapet samt Chefsförsörjning.

Kommunstyrelsen överlämnar tjänsteskrivelsen som svar på revisorernas granskning.

Kommunstyrelsens personalutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Personalutskottets protokoll från 29 augusti 2017, § 17.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 27 juni 2017.
3. Revisionsrapport daterad 12 april 2017.

Beslutet skickas till

Revisorerna
Akten

Kommunstyrelsen

§ 172

Dnr KS 20147/198-00

Svar på granskningsrapport över bokslut 2016-12-31

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar tjänsteskrivelsen som svar på rapporten från revisorerna.

Jan Karlsson (C) inte närvarande vid handläggningen av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Kommunens förtroendevalda revisorer önskar svar på hur de utvecklingsområden som påtalas i revisionsrapporten kommer att åtgärdas.

I revisionsrapporten framförs synpunkter på innehåll i förvaltningsberättelsen:

- Den förväntade utvecklingen inom olika verksamheter framgår inte i tillräcklig omfattning
- Investeringsredovisning är en del av räkenskapsredovisningen, upplysningar om budgetavvikelser för större enskilda investeringar lämnas inte.
- Utvärdering av ekonomisk ställning saknas, mål för den finansiella ställningen saknas.

Revisorerna rekommenderar att årsredovisningen kompletteras med ett avsnitt om förväntad utveckling, kopplat till hur detta kommer att påverka kommunens ekonomi och prioriteringar. De rekommenderar vidare att förvaltningsberättelsen kompletteras med särskilda upplysningar om ekonomi och verksamhet för den samlade kommunala verksamhetens organisation.

Det är rekommendationer som vi ska ta till oss och ta med i kommande förvaltningsberättelser och årsredovisningar.

I granskningen konstaterar revisorerna att internredovisningen inte fullständigt går att separera från externredovisningen.

Ett arbete med hjälp av externa konsulter ska påbörjas där kommunens redovisningsprocesser kommer att gås igenom, det ska leda till förbättringar så att bland annat intern- och externredovisning kan separeras tydligare.

Det finns vissa brister i uppställningen av balansräkning och sammanställd redovisning som gör att god redovisningssed inte följs fullt ut. Det kommer att åtgärdas i allt väsentligt.



Kommunstyrelsen

När det gäller tilläggsupplysningar lämnas inte dessa i tillräcklig omfattning.

Det kan konstateras att det finns ett antal rekommendationer från Rådet för Kommunal Redovisning (RKR) som inte tillräckligt tydligt lämnats och i flera fall saknas. Detta är något som givetvis ska åtgärdas. Vissa är lättare att åtgärda andra kan vara något svårare men alla kommer att åtgärdas så fort det är möjligt. Det är intressant att notera flertalet av dessa avvikelser i denna rapport. Det är avvikelser som funnits i flera år. Men det är enbart positivt att de påpekas så att vi kan förbättra årsredovisningen.

Redogörelser för gemensamma nämnder saknas av revisorerna och dessa har tidigare varit föremål för redovisning utanför kommunkoncernens årsredovisning. Det får diskuteras hur de ska hanteras framöver.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 90.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 15 juni 2017.
3. Revisionsrapport daterad april 2017.

Beslutet skickas till

Revisorerna
Akten

Kommunstyrelsen

§ 173

Dnr KS 2017/196-26

Antagande av riktlinjer för markanvisning

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar riktlinjer för markanvisning daterade 18 april 2017.

Jan Karlsson (C) inte närvarande vid handläggningen av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Sofia Hellsten exploateringsingenjör på planeringsenheten föredrar ärendet.

Enligt plan-och bygglagen och lagen om riktlinjer för kommunala markanvisningar ska kommunen anta två typer av riktlinjer, dels riktlinjer för markanvisning och dels riktlinjer för exploateringsavtal. Syftet med riktlinjerna är att skapa en ökad transparens vid marktilldelningsprocessen samt inför tecknande av exploateringsavtal. Riktlinjerna ska ha en vägledande funktion och är därmed inte bindande. I enskilda fall kan parterna därmed ha möjlighet att frångå dessa. Sveriges kommuner och landsting (SKL) framhåller vikten av att utforma riktlinjerna på ett övergripande sätt, i och med att ju mer detaljerade riktlinjer är desto större är risken att de inte är relevanta i alla projekt.

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit fram ett förslag på riktlinjer för markanvisning. Kravet att anta riktlinjer är för kommuner som tecknar dessa typer av avtal, vilket Ludvika kommun gör i samband med exploateringar.

I framtaget förslag till riktlinjer för markanvisningar beskrivs; utgångspunkter och mål, handläggningsrutiner och grundläggande villkor, principer för markprissättning.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017, § 88.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 26 juni 2017.
3. Riktlinjer för markanvisning daterade 18 april 2017.
4. Samhällsbyggnadsnämndens protokoll från 24 maj 2017 § 69.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 174

Dnr KS 2017/165-25

Antagande av riktlinjer för exploateringsavtal

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar riktlinjer för exploateringsavtal daterade 18 april 2017.

Jan Karlsson (C) inte närvarande vid handläggningen av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Sofia Hellsten exploateringsingenjör på planeringsenheten föredrar ärendet.

Enligt plan-och bygglagen och lagen om riktlinjer för kommunala markanvisningar ska kommunen anta två typer av riktlinjer, dels riktlinjer för markanvisning och dels riktlinjer för exploateringsavtal. Syftet med riktlinjerna är att skapa en ökad transparens vid marktilldelningsprocessen samt inför tecknande av exploateringsavtal. Riktlinjerna ska ha en vägledande funktion och är därmed inte bindande. I enskilda fall kan parterna därmed ha möjlighet att frångå dessa. Sveriges kommuner och landsting (SKL) framhåller vikten av att utforma riktlinjerna på ett övergripande sätt, i och med att ju mer detaljerade riktlinjer är desto större är risken att de inte är relevanta i alla projekt.

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit fram ett förslag på riktlinjer för exploateringsavtal. Kravet att anta riktlinjer är för kommuner som tecknar dessa typer av avtal, vilket Ludvika kommun gör i samband med exploateringar.

I framtaget förslag till riktlinjer för exploateringsavtal beskrivs; utgångspunkter och mål, under vilka förhållanden kommunen avser att ingå exploateringsavtal, övergripande principer för åtgärder och kostnader som regleras i exploateringsavtal och handläggningsrutiner.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 89.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 26 juni 2017.
3. Riktlinjer för exploateringsavtal daterade 18 april 2017.
4. Samhällsbyggnadsnämndens protokoll från 24 maj 2017 § 68.



Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 175

Dnr KS 2017/199-00

Regler för användning av kontokort/inköpskort inom Ludvika kommun

Beslut

Kommunstyrelsen antar reviderade regler för användning av kontokort/inköpskort daterade 20 juni 2017.

Beskrivning av ärendet

En översyn har gjorts av regler för användning av kontokort/inköpskort. Stöd- och styrningsförvaltningen föreslår att reviderade regler antas.

Regler för användning av kontokort/inköpskort tas upp för antagande enligt tidigare beslut om översyn av Ludvika kommuns övergripande policydokument och riktlinjer m.m.

Ekonomienheten har gjort en översyn av dokumentet och en uppdatering har gjorts av vem som kan tillåta köp på internet samt hur faktura med kvittokopior skickas till skanningsföretaget. Istället för att skicka till ekonomikontoret mailas dessa direkt till skanningsföretaget på en speciell mailadress.

Stöd- och styrningsförvaltningen föreslår att bifogade dokument antas av kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 91.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 13 juni 2017.
3. Regler för användande av kontokort/inköpskort inom Ludvika kommun daterade 20 juni 2017.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Styrdokument
Akten

§ 176

Dnr KS 2017/206-04

Bokslut 2016 VA-kollektivet

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer upprättat bokslut för VA kollektivet 2016.

Beskrivning av ärendet

Stöd och styrningsförvaltningen har via sin ekonomienhet gjort bokslut för VA-kollektivet för 2016. VA-kollektivet ska särredovisas hos VA-huvudmannen. Resultatet för 2016 blev 692 tkr. I resultaten inkluderas ränteintäkter 150 punkter enligt avtal för vattenledning 2 för Spendrups som bokförs som försäljningsmedel.

Balansomslutningen för 2016 är 365 515 tkr varav fonderat överskott är 18 592 tkr.

Samhällsbyggnadsförvaltningen förslår i tjänsteskrivelse daterad 29 maj 2017 att samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att fastställa upprättat bokslut för VA kollektivet 2016.

Ärendet har behandlats i samhällsbyggnadsnämnden den 19 juni 2016 § 92.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 92.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 4 juli 2017.
3. Samhällsbyggnadsnämndens protokoll från 19 juni 2017, § 92.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 177

Dnr KS 2017/207-04

Äskande av medel för byte av datasystem på biblioteket

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar kultur- och fritidsnämnden investeringsmedel med 500 tkr från kommunstyrelsens investeringsanslag hos IT-enheten för byte av datasystem på biblioteket.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 21 januari 2017 från förvaltningen framgår att leverantören av datasystem för biblioteket har aviserat om att nuvarande system kommer att upphöra under 2017 och en gemensam upphandling har därför gjorts av sex dalakommuner.

Ett nytt bibliotekssystem, Mikromarc, som administreras av Bibliotekscentrum, kommer att införas i Ludvika i juni 2017.

Kostnaderna för bytet har tidigare inte varit kända och har därför inte täckning i budgeten. Förvaltningen föreslår att kultur- och fritidsnämnden äskar 500 tkr hos kommunstyrelsen för de beräknade merkostnaderna 2017.

Ett byte av system är inte självklart en investering men bedöms i detta fall både vara av väsentligt värde för verksamheten och ha en betydande livslängd. Stöd- och styrningsförvaltningens IT-enhet kan inom ramen för sina beviljade investeringsanslag inrymma det önskade bytet av system för biblioteket.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 93.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 21 juli 2017.
3. Kultur- och fritidsnämndens protokoll från 28 mars 2017, § 16.



Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

IT-enheten

Kultur- och fritidsnämnden

Akten

§ 178

Dnr KS 2017/362-04

Omfördelning av investeringsmedel mellan år 2017 och 2018

Kommunfullmäktiges förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att 500 tkr av beslutade investeringsmedel anslagna hos kommunstyrelsen för utveckling av hemsida och Kuriren flyttas från 2018 till 2017.

Beskrivning av ärendet

Kanslienheten ser ett behov av att flytta beslutade investering om 500 tkr angående utveckling av hemsidan och kommunens intranät Kuriren från år 2018 till 2017.

Nuvarande version av ludvika.se är sju år gammalt. Designen är inte responsiv vilket krävs för att sidan ska fungera på olika mobila enheter (telefoner, plattor etc.). Designen stämmer inte med kommunens grafiska profil och behöver även moderniseras. Innehållsstrukturen bygger på Funkabodastrukturen som ständigt förbättras. Det innebär att det är en bra grund att stå på, men delar av strukturen och innehållet behöver ses över.

Intranätet Kuriren är mer än tio år gammalt. Av olika skäl så har webbplatsen börjat förfalla i vissa delar, medan andra delar uppdateras regelbundet och används flitigt. Nuvarande innehåll går inte att förlita sig på, strukturen är gammal, sidan är inte mobilanpassad och de mallar som webbplatsen bygger på går inte att uppgradera till den senaste versionen av SiteVision och. Kuriren innehåller många länkar till många olika system, men ingen integrering av systemen. Nyheter från ludvika.se publiceras automatiskt på Kuriren.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 94.
2. Tjänsteskrivelser från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 17 augusti 2017.



Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 179

Dnr KS 2017/205-49

Nytt uppdrag för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel om tillsyn av e-cigarettor och påfyllnadsbehållare samt justering av reglemente och samarbetsavtal

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Tillsyn av e-cigarettor och påfyllnadsbehållare ska ingå i den gemensamma nämndens uppdrag.
2. Under förutsättning att respektive kommunfullmäktige beslutar enligt förslag justeras gemensamma nämndens reglemente och samarbetsavtal.
3. Anmälningavgift för tillsyn av e-cigarettor och påfyllnadsbehållare får tas ut med 1 500 kr från de näringsidkare som försäljer e-cigarettor och påfyllnadsbehållare.

Beskrivning av ärendet

Den gemensamma nämnden började sitt arbete 1 januari 2014. Nämnden har sitt säte i Falu kommun och hör således till Falu kommuns nämndsorganisation. Den gemensamma nämnden har ansvar för de sju ingående kommunernas skyldigheter utifrån alkohollagen, tobakslagen samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel. Nämndens uppdrag består av myndighetsutövning.

Verksamheten har i dagsläget 4.0 årsarbetare som är anställda på socialförvaltningen. Arbetsledning och administrativt stöd tillhandahålls genom Socialförvaltningen i Falun.

17 maj 2017 beslutade regeringen om regler som rör e-cigarettor och påfyllnadsbehållare. De nya reglerna anpassar svensk lag till EU:s regler på området. Det är kommunen som gör tillsyn i de butiker där produkterna säljs. Länsstyrelserna utövar tillsyn inom länet, men kommunerna och poliserna ansvar lokalt för den omedelbara tillsynen. Med anledning av denna nya lag föreslås den gemensamma nämndens uppdrag att utökas.

Tillkommer uppdraget gällande tillsyn av e-cigarettor och påfyllnadsbehållare för ATL-kontoret, kommer detta påverka handläggarna med en ökad arbetsbelastning. Till en början främst administrativt. Varje försäljare ska få minst ett tillsynsbesök varje år. Vid behov, och för de försäljare som bedöms ha en lägre risk för att lagen inte följs, ska flera besök genomföras. Tillsynen riktas

Kommunstyrelsen

främst mot att ge råd, stöd och information till näringsidkarna. De befintliga försäljningsställena av tobak, som vid dags datum är 156 stycken i ATL-kontorets upptagningsområden bedöms kunna öka.

Trots detta finner socialförvaltningen i Falu kommun att det initialt inte behövs någon personalförstärkning.

En kommun får ta ut en avgift för sin tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig försäljning med e-cigarett och påfyllnadsbehållare, enligt 46 § i den nya lagen. Därför föreslås en att en avgift om 1 500 kr tas ut från de näringsidkare som försäljer e-cigarett och påfyllnadsbehållare. Avgiften harmoniserar med styckepriset för vad idag ATL-kontoret debiterar de som försäljer tobak, folköl och receptfria läkemedel.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 100.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 29 juni 2017.
3. Sammanträdesprotokoll ATL 21 juni 2017 § 62

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

Kommunstyrelsen

§ 180

Dnr KS 2017/195-04

Förlängning av projektet Rätt försörjning samt godkännande av slutrapport 2016

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att den avslutande delen av projektet fram till och med 31 maj 2017 förlängs och finansieras inom ramen för kommunstyrelsens ospecificerade medel med 255 tkr.
2. Kommunstyrelsen godkänner **Slutrapport 2016** för projektet rätt försörjning och avslutar därmed projektet.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden beviljades 2015 medel ur sociala investeringsfonden. Projektet skulle arbeta med en grupp individer som trots omfattande rehabiliteringsåtgärder bedömdes sakna förmåga att nå egen försörjning genom arbete eller studier. I ansökan var projekttiden 1 april 2015 till 31 maj 2016. Projektet förlängdes vid två tillfällen med slutdatum den 31 december 2016. Anledningen till förlängningarna var att verksamheten behövde lägga sina resurser på att hantera de flyktingar som kom till Sverige under samma tidsperiod.

Projektledaren har arbetat med projektet efter sista december 2016, fram till och med sista maj 2017. Projektet kan förlängas under förutsättning att medel för förlängningen tas från kommunstyrelsens ospecificerade medel eftersom det inte längre är möjligt att göra förändringar mellan år avseende sociala investeringsfonden.

Totalt 20 individer har ingått i projektet och förvaltningen lämnar i slutrapport 2016 daterad 6 april 2017 en redogörelse över resultat samt lärdom och erfarenheter av projektet. Kommunstyrelsen föreslås godkänna rapporten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 102.
2. Tjänsteskrivelse inklusive bilagor från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 1 augusti 2017.
3. Social- och utbildningsnämndens protokoll från 15 februari 2017.



Kommunstyrelsen

4. Tjänsteskrivelse från social- och utbildningsförvaltningen daterad 6 april 2017- slutrapport 2016- deluppföljning 3.
-

Beslutet skickas till

Social- och utbildningsnämnden för kännedom

Ekonomienheten

Akten

Kommunstyrelsen

§ 181

Dnr Ks 2017/200-00

Antagande av riktlinjer för användning av sociala medier

Beslut

1. Kommunstyrelsen antar ”Riktlinjer för användning av sociala medier”, daterad 15 juni 2017.
2. Kommunstyrelsen upphäver tidigare riktlinjer, antagna av kommunstyrelsen den 5 april 2011, § 99.
3. Kommunstyrelsen ger samtliga nämnder i uppdrag att se över sina dokumenthanteringsplaner, så de innehåller gallringsbeslut för sociala medier samt en förteckning över sociala medier som förvaltningen finns representerad på.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommunstyrelse antog på sitt möte den 5 april 2011, § 99 ”Riktlinjer för användning av sociala medier” och dessa ska kommunstyrelsen ersätta med nya riktlinjer, daterade den 15 juni 2017.

I takt med att Ludvika kommun ökat sin närvaro på sociala medier behövs tydligare riktlinjer för hur kommunen hanterar närvaron. Förtydliganden har skett såväl då det kommer till godkännandet av mediet som till hanteringen av inkomna kommentarer och synpunkter. Riktlinjerna har även kompletterats med en checklista för användare av sociala medier, som stöd till den eller de personer som ansvarar för mediet. Likaså har riktlinjen kompletterats med en plan för sociala medier, som den förvaltning som planerar starta upp en sida på något socialt medium ska ha fyllt i och sänt in till stöd- och styrningsförvaltningen i samband med ansökan om att starta upp sidan.

Eftersom det i riktlinjerna framkommer att inkomna kommentarer ska hanteras som allmänna handlingar, och därmed även gallras, behöver nämndernas dokumenthanteringsplaner innehålla information om hur sociala medier gallras. Likaså ska det av dokumenthanteringsplanerna framgå vilka sociala medier förvaltningen är närvarande på.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag. +



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 103.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 15 juni 2017.
3. Riktlinjer för användning av sociala medier, daterad 15 juni 2017.

Beslutet skickas till

Samtliga förvaltningar
Styrdokument
Akten

Kommunstyrelsen

§ 182

Dnr KS 2017/353-45

Antagande av föreskrifter om gångbanerenhållning

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar föreskrifter om gångbanerenhållning för Ludvika kommun daterade 28 mars 2017, och därmed upphävs föreskrifterna beslutade 20 november 1995, § 147.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har gjort en uppdatering av gällande föreskrift om gångbanerenhållning, som antogs av kommunfullmäktige 30 november 1995 § 147. Uppdateringen omfattar ett mindre tillägg i form av två tillkommande paragrafer avseende tillsyn och straff. I övrigt är hänvisningar till lagrum i texten uppdaterade.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 104.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 2 augusti 2017.
3. Föreskrifter om gångbanerenhållning i Ludvika kommun, daterade 28 mars 2017.
4. Samhällsbyggnadsnämndens protokoll från 26 april 2017 § 44.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 183

Dnr KS 2017/209-37

Återrapport om bifallen motion om solel

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige noterar återrapport om bifallen motion om solel.
2. Kommunfullmäktige återkallar uppdraget för samhällsbyggnadsnämnden om att ta fram riktlinjer/policy för solel då det skedat redan har passerat.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 24 november 2014 § 16 att bifalla en motion om solel, där det framgick önskemål om att kommunen skulle investera i egen solproduktion. Därutöver fick samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att tillsammans med Ludvika kommunfastigheter AB göra en kalkyl över motionens förslag och utarbeta riktlinjer/policy för solel.

En utredning har gjorts av konsultbolaget WSP, utredning solel och ekonomi.

I liggande investeringsbudget beslutade av kommunfullmäktige 28 november 2016 § 203 har fullmäktige beslutat att avsätta medel för investeringar i solel. Därmed bedömer samhällsbyggnadsförvaltningen att riktlinjer inte är nödvändiga då investeringar redan genomförs år 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 105.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 26 juni 2017.
3. Utredning WSP, Utredning solel och ekonomi.
4. Samhällsbyggnadsnämndens protokoll från 26 april 2017 § 50.

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 184

Dnr KS 2017/211-00

Svar på motion om hbtq-certifiering och införande av likabehandlingsplan i styrdokumentation samt motion om hbtq-arbete i Ludvika kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser motionerna tillgodosedda med följande förslag:

1. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att ersätta jämställdhetspolitiska programmet med ett styrdokument kring likabehandling. Styrdokumentet ska vara klart första kvartalet 2018.
2. Kommunfullmäktige beslutar att det utifrån styrdokumentet för likabehandling ska tas fram en plan för aktiviteter, utbildning och information för kommunen.

Beskrivning av ärendet

Lena Paccha Högberg (V) och Jan Larsson (V) yrkar i motion som inkom 9 oktober 2015 att Ludvika kommun ska hbtq¹-certifieras, införa en lika-behandlingsplan samt planera för att delta i RFSL:s framtida kommunundersökningar. Åsa Wikberg (MP) yrkar i motion som inkom 19 oktober 2015 att Ludvika kommun tar fram en plan för ett ökat fokus på hbtq-frågor samt genomför en hbtq-certifiering.

Jämställdhetskommittén behandlade motionerna på sitt möte den 23 mars 2017 §1 och understryker att det är viktigt att hbtq-frågan lyfts, även om kommittén inte stödjer modellen med hbtq-certifiering av verksamheten och därför rekommenderar fullmäktige att avslå motionerna. Kommittén anser att en certifiering av de i motionerna nämnda verksamheterna blir alltför kostsam och att fokus istället ska ligga på att ta fram ett styrdokument kring likabehandling som ersätter det jämställdhetspolitiska programmet från år 2009.

Utifrån likabehandlingsplanen ska en plan för aktiviteter, utbildning och information för kommunen tas fram. I planen skrivs det in att kommunen ska köpa en regnbågsflagga. Ett förslag från jämställdhetskommittén är att hbtq-frågan lyfts genom att göra år 2019 till temaår för ”En kommun fri från diskriminering”.

¹ Hbtq står för homosexuella, bisexuella, transpersoner och queerpersoner.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 106.
2. Arbetsutskottets protokoll från 24 januari 2017 § 10.
3. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 10 augusti 2017.
4. Kostnadskalkyl daterad 21 april 2017.
5. Jämställdhetskommitténs protokoll från 23 mars 2017 § 1.
6. Motion från (V) daterad 9 oktober 2015.
7. Motion från (MP) daterad 19 oktober 2015.

Behandling

Lars Handegard (V), HåGe Persson (M), Hanna Lindgren (S), Jan Karlsson (L), Johnny Karlsson (L), Kjell Israelsson (M) och Lotta Wedman (MP) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 185

Dnr KS 2017/212-00

Svar på motion om att ändra kommunfullmäktiges arbetsordning för kommunens bästa

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Beskrivning av ärendet

Pär Öberg (SD) föreslår i motion daterad 20 mars 2017 att arbetsordningen ändras så att motionären är tillåten att presentera sin motion som förut (innan arbetsordningens senaste ändring). Om man har gjort ett misstag är det viktigt att kunna göra om och göra rätt.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 maj 2016 § 98 att anta ett nytt förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige. Detta efter en översyn av befintliga reglementen och fullmäktiges presidium var delaktiga i handläggningen av ärendet.

Stöd- och styrningsförvaltningen har via Sveriges kommuner och landsting fått information om att möjligheten att muntligt presentera sin motion inför fullmäktige församlingen är ett föråldrat arbetssätt, eftersom alla får tillgång till motionen omedelbart via sina elektroniska hjälpmedel. Det var vanligare när den traditionella pappershanteringen tog längre tid, då kunde det fylla en funktion att motionären fick möjlighet att presentera sin motion. Stöd- och styrningsförvaltningen kan inte finna något stöd för motionärens förslag och eftersom arbetsordningen nyligen reviderades föreslår förvaltningen att motionen avslås.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 107.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 9 juni 2017.
3. Motion daterad den 20 mars 2017.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 186

Dnr KS 2017/213-51

Svar på motion om ny infart av väg 50 på sträckan Norra Malsjön-Ludvika

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då Trafikverket Region Mitt under 2017 arbetar med en åtgärdsvalstudie för stråket Borlänge–Ludvika, väg 50. I denna process har olika intressenter bjudits in för att identifiera problem och lösningar.

Reservation

Jan Karlsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Beskrivning av ärendet

Jan Karlsson, Gun Andersson och Nadja Eriksson (samtliga C) föreslår i motion daterad 20 mars 2017 att Ludvika kommun inleder arbetet tillsammans med Trafikverket och/eller om så behövs med andra kommuner om en ny infart av väg 50 på sträckan Norra Malsjön-Ludvika.

Motionärerna föreslår också att Ludvika kommun bjuder in berörda parter på ett tidigt stadi i utredningen.

Trafikverket arbetade under våren 2017 med en åtgärdsvalstudie för stråket Borlänge–Ludvika väg 50. En åtgärdsvalstudie är första steget i Trafikverkets planeringsprocess gällande väg och järnväg. I åtgärdsvalstudiens inledande skede bjöds olika intressenter in till en workshop där olika problem och lösningar längs stråket diskuterades. Utifrån de synpunkter som inkom under workshopen kommer det under året publiceras en slutrapport som föreslår åtgärder för sträckan Borlänge-Ludvika. Trafikverket är väghållare för väg 50, vilket innebär att myndigheten samordnar och ansvarar för all planering och arbete med vägen.

Med anledning av att Trafikverket redan arbetar med ärendet som motionärerna föreslår, anser förvaltningen att förslaget är tillgodosett.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 108.



Kommunstyrelsen

2. Tjänsteskrivelse inklusive bilagor från stöd- och styrningsförvaltning daterad 29 juni 2017.
3. Motion från (C) daterad 20 mars 2017.

Behandling

Jan Karlsson (C) yrkar bifall till motionen och yrkar vidare att hanteringen av ny infart på riksväg 50 lyfts som ett eget ärende med hög prioritet.

Ordföranden ställer Jan Karlsson förslag mot arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Reservation

Jan Karlsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 187

Dnr KS 2017/214-31

Svar på motion om gång- och cykelväg mellan Gräsberg och Malsjöns badplats

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då sträckan avses behandlas i samband med den kommande revideringen av cykelplanen.

Beskrivning av ärendet

Jan Karlsson (C) föreslår i motion daterad 9 januari 2017 att det byggs en cykel- och gångväg mellan Gräsberg och Malsjöns badplats. Detta eftersom riksväg 50 är hårt trafikerad och det inte finns någon vägren att gå eller cykla längs. Jan Karlsson skriver vidare att många barn och ungdomar använder denna sträcka, och därmed utsetts de för stor trafikfara.

Den 24 maj 2017, § 70 behandlade samhällsbyggnadsnämnden motionen. Nämnden anser att förslaget är tillgodosett, då den aktuella sträckan ska behandlas i samband med den kommande revideringen av cykelplanen. Arbetet med att revidera cykelplanen är nyligen påbörjat och avsikten är att den reviderade cykelplanen ska kunna antas 2018. Kommunfullmäktige antog nuvarande cykelplan den 19 december 2011, § 307.

Av protokollet framgår även att samhällsbyggnadsförvaltningen instämmer i den problematik motionären lyfter upp, och att de därför avser behandla sträckan i samband med revideringen av cykelplanen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 109.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 22 juni 2017.
3. Samhällsbyggnadsnämndens protokoll från 24 maj 2017 § 70.
4. Motion från (C) daterad 9 januari 2017.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 188

Dnr KS 2017/215-62

Svar på motion om kvalitetspris för kvalitetsförbättrande åtgärder inom social- och utbildningsförvaltningens pedagogiska verksamheter

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen.
2. Social- och utbildningsnämnden får i uppdrag att, med beaktande av personalenhetens synpunkter, upprätta riktlinjer för kvalitetspriset samt fastställa en prissumma.

HåGe Persson, Kjell Israelsson och Gaby Back samtliga (M) samt Roland Johansson och Benny Rosengren båda (SD) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Hanna Lindgren (S) föreslår i motion daterad 14 december 2016 att utreda möjligheterna inrätta ett kvalitetspris i kommunen som syftar till att uppmärksamma särskilt goda exempel inom social- och utbildningsförvaltningens alla pedagogiska verksamheter.

Social- och utbildningsnämnden behandlade motionen den 26 april 2017 § 70 och ställer sig positiv till ett införande av ett kvalitetspris inom de pedagogiska verksamheterna.

Stöd- och styrningsförvaltningen håller med om att det finns ett stort värde av att uppmärksamma och underlätta för spridning av goda exempel, särskilt då barn och unga är ett av kommunens strategiska målområden 2016-2024. Ytterligare av värde är att uppmärksamheten kan öka den interna stoltheten vilket är av betydelse för kommunens attraktivitet som arbetsgivare.

Utifrån den samlade bedömningen, sett ur ett personal- och arbetsgivarperspektiv, menar stöd- och styrningsförvaltningen att man inom ramen för kvalitetspriset bör:

- Beakta förvaltningens hela spektra av yrkesgrupper inom samtliga pedagogiska verksamhetsformer där goda exemplet bidrar till barns utveckling och måluppfyllelse.



Kommunstyrelsen

- Fördela prispengarna till den verksamhet där nominerad personal/arbetslag utarbetat det goda exemplet, för att främja det fortsatta arbetet med att förbättra barns utveckling och måluppfyllelse.

Stöd- och styrningsförvaltningen ställer sig därmed bakom motionärens förslag och föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 110.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 31 maj 2017.
3. Social- och utbildningsförvaltningens protokoll från 26 april 2017, § 70.
4. Motion från (S) daterad 5 december 2016.

Behandling

Hanna Lindgren (S), Jan Karlsson (C) och Johnny Karlsson (L) yrkar bifall till motionen.

HåGe Persson, Kjell Israelsson och Gaby Back samtliga (M) samt Roland Johansson och Benny Rosengren båda (SD) deltar inte i beslutet.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 189

Dnr KS 2017/216-31

Svar på motion om cykelstråk på gågatan

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Johnny Karlsson (L) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Johnny Karlsson (L) föreslår i motion som inkom 22 mars 2017 att kommunen undersöker möjligheten att måla upp cykelstråk på gågatan och få en uppdelning i cykel- och gångtrafik.

På Storgatan råder förbud att cykla. Trots det förekommer cykeltrafik där dagligen.

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade motionen den 19 juni 2017 § 81 och fastställer att de anser att det inte är lämpligt att anlägga en separerad cykelväg på Storgatan mellan Eriksgatan och Engelbrektskatan eftersom stråket främst ska nyttjas för gångtrafik. Möjligheten att fritt flanera längs stråket- utan störande fordonstrafik- är dess stora styrka. Cykeltrafiken hänvisas framförallt till stråket längs Fredsgatan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 111.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 30 juni 2017.
3. Samhällsbyggnadsnämndens protokoll från 19 juni 2017, § 81.
4. Motion inkommen 22 mars 2017.

Behandling

Johnny Karlsson (L) och Jan Karlsson (C) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden ställer Johnny Karlssons yrkande mot arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsens beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Reservation

Johnny Karlsson (L) reserverar sig mot beslutet.



Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

§ 190

Dnr KS 2017/217-00

Svar på motion om kommunens organisation

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen.
2. Kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att genomföra en översyn av kommunens organisation. Återrapport ska ske innan sista juni 2018.

Beskrivning av ärendet

Monica Åhlén, Mohammed Alkazhami och Bülent Kerpeten (samtliga S) föreslår i motion daterad 19 januari 2017 att tillsätta en parlamentarisk organisationsöversyn som med hjälp av sakkunniga och nödvändigt tjänstemannastöd får i uppdrag att innan valet 2018 återkomma med eventuella förslag till förändringar av kommunens organisation.

Inom Ludvika kommun pågår många olika översyner av kommunens organisation, bland annat genom tidigare inlämnade motioner men också pågående genomlysningar av verksamheter. De motioner som lämnats in gäller överföring av kultur- och fritidsförvaltningen till andra förvaltningar samt en motion om att överföra kulturskolenämndens verksamhet till VBU.

Utredningar sker också inom räddningstjänstens verksamhetsområde och inom spåktolkförmedlingen. Förutom detta har även motioner lämnats in som rör utökat samarbete mellan social välfärd inom social-och utbildningsförvaltningen och arbetsmarknadsenheten inom stöd- och styrningsförvaltningen.

Med anledning av att det är många sådana organisatoriska frågor som är aktuella anser kommunstyrelsens stab att motionen bör bifallas för att få en översyn som inbegriper helheten. Kommunstyrelsen bör uppdra till kommunchefen att inbegripa den parlamentariska organisationsöversynen i den befintliga översynen. Återrapport ska ske innan sista juni 2018.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet den 29 augusti 2017 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 29 augusti 2017 § 112.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 26 juni 2017.
3. Motion daterad 19 januari 2017.



Kommunstyrelsen

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar bifall till motionen.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

§ 191

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Kommunstyrelsens utskott

a)	KS 2017/349	00
2017-05-08, § 1		
2017-06-09, § 2		
Arvodesutskottet		
b)	KS 2017/38	00
2017-05-23, § 9-16		
Personalutskottet		
c)	KS 2017/114	00
2017-05-19, § 27-39		
2017-06-15, § 40-47		
Förhandlingsutskottet		
d)	KS 2017/37	00
2017-06-20, § 73b-86		
Arbetsutskottet		

Kommunstyrelsens ordförande

e) KS 2017/326 02
Göran Andersson förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen förordnas som tf kommunchefchef för perioden 3 - 9 juli 2017.

Laila Dufström förvaltningschef kultur- och fritidsförvaltningen förordnas som tf kommunchefchef för perioden 10-16 juli 2017.



Kommunstyrelsen

Anna-Karin Mässing personalchef förordnas som tf kommunchef för perioden 17-23 juli 2017.

Mikael Carstensen förvaltningschef social- och utbildningsförvaltningen förordnas som tf kommunchef för perioden 24 juli – 6 augusti 2017.

f) KS 2017/331 20
Yttrande över detaljplan för Genomfart: korsningen Kajvägen – Bergslagsgatan.
Yttrande daterat 26 juni 2017.

g) KS 2017/187 21
Yttrande över detaljplan för del av Örabergget 11:85. ”Före detta kommunalhuset i Grängesberg. Yttrande daterat 16 augusti 2017.

Kommunchefen

h) KS 2017/111 02
Jonas Axelsson kanslichef förordnas som tf förvaltningschef på stöd- och styrningsförvaltningen för perioden 31 maj – 30 september 2017.

i) KS 2017/111 02
Rune Wikström ekonomichef förordnas tf förvaltningschef på stöd- och styrningsförvaltningen för perioden 8-9 juni 2017.

j) KS 2017/116 02
Anna-Karin Mässing personalchef förordnas tf förvaltningschef på stöd- och styrningsförvaltningen för perioden 17 juli – 13 augusti 2017.

k) KS 2017/308 02
Torleif Fallsdalen förordnas som tf näringslivschef under perioden 1 juni – 30 november 2017.

l) KS 2017/325 02
Tf förvaltningschefer i Ludvika kommun under sommaren 2017.

m) KS 2017/327 04
Sponsring av Ludvikafesten med 200 000 kronor.

TF-förvaltningschef stöd- och styrning

n) KS 2017/305 02
Sirpa Törmänen, sektionschef på IT-enheten förordnas som tf IT-chef för perioden 19 juni – 2 juli och 24 juli – 13 augusti 2017.



Kommunstyrelsen

o) KS 2017/306 02

Christer Karlsson, redovisningschef på stöd- och styrningsförvaltningen förordnas som tf ekonomichef för perioden 19 juni – 16 juli 2017.

p) KS 2017/116 02

Jessica Hedlund, utredare på stöd- och styrningsförvaltningen förordnas som tf kanslichef för perioden 31 maj – 30 september 2017.

q) KS 2017/116 02

Henrik Schmidt, informatör på stöd- och styrningsförvaltningen förordnas som tf kanslichef för perioden 3 – 30 juli 2017.

r) KS 2017-307 02

Madelen Grundström, lönechef på personalenheten förordnas som tf personalchef för perioden 26 juni – 9 juli 2017.

s) KS 2017/309 02

Björn Friberg upphandlare på UpphandlingsCenter förordnas som tf chef på UpphandlingsCenter för perioden 3 - 16 juli 2017.

Stefan Gehrke upphandlare på UpphandlingsCenter förordnas som tf chef på UpphandlingsCenter för perioden 17 - 23 juli 2017.

Mariana Hasselström upphandlingschef på UpphandlingsCenter förordnas som tf chef på UpphandlingsCenter för perioden 24 juli – 6 augusti.

TF-kanslichef

t) KS 2017/142 02

Camilla Areteg anställs som skolskjutshandläggare på ett vikariat under ordinarie befattningshavares tjänstledighet.

u) KS 2017/189 02

David Helsing anställs som säkerhetssamordnare tillsvidare från och med 1 september 2017.

v) KS 2017/311 02

Anette Andersson tillförordnas som tf säkerhetschef under perioden 19 juni - 5 juli 2017.



Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till
Akten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 192

Redovisning av meddelanden

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2017/348 10
Region Dalarna. Protokoll fört vid direktionens sammanträde den 14 juni 2017
- b) KS 2017/347 10
Bergskraft Bergslagen Ekonomisk förening. Protokoll fört vid ordinarie föreningsstämma den 18 maj 2017.
- c) SUN 2017/349 71
Social och utbildningsnämnden 21 juni 2017, § 116. Önskemål om förskolelokaler i fastigheten Biskopsgården.
- d) KS 2017/281 10
WBAB. Protokoll fört vid extra årsstämma den 1 juni 2017.
- e) KS 2017/236 10
Partnerskap Bergslagsbanan. Protokoll fört vid möra med lednings- och tjänstemannagrupp den 14 juni 2017,

Övrigt

- f) KS 2017/352 00
Inbjudan till Imatradagen den 26 augusti 2017.
- g) KS 2017/354 00
Falun Borlänge-regionen AB. Bolagsstyrningsrapport 2016.
- h) KS 2017/169 00
Axel Danielsson avsäger sitt uppdrag som personuppgiftsombud för Ludvika kommun.
- i) KS 2017/343 18
MSB. Utbetalning till kommuner och landsting för att stärka arbetet med civilt försvar 2017.



Kommunstyrelsen

- j) KS 2017/333 34
Överbesiktningsnämndens beslut vid överbesiktning avseende entreprenad
Vattenledning för vattenförsörjning i Grängesberg.
- k) KS 2015/288 00
Rapport. Utvärdering av ungdomsstrategin. Dalarna – Sveriges bästa
ungdomsregion.
- l) KS 2017/235 00
Beslut som rör unga kräver kunskap om unga. Sammanställning av
Ungdomsting 2017.

Beslutet skickas till

Akten



Kommunstyrelsen

§ 193

Dnr KS 2014/134-34

Vattenförsörjningen till Grängesberg

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) ställer en fråga om vattenförsörjningen till Grängesberg.

Leif Pettersson (S) lämnar aktuell information.

Beslutet skickas till

Akten



Kommunstyrelsen

§ 194

Dnr KS 2016/626-00

Stora Brunnsvik

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) frågar om hur det går med verksamheten i Brunnsvik.

Ingvar Henriksson (S) svarar att inget nytt finns att rapportera.

Beslutet skickas till

Akten



Kommunstyrelsen

§ 195

Wing Wa

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) frågar om det aktuella läget gällande tvisten om fastigheten Wing Wa.

Kommunchef Jan Lindström informerar om att ärendet ska tas upp i tingsrätten i november.

Beslutet skickas till

Akten



Kommunstyrelsen

§ 196

Betyg i grundskolan

Beskrivning av ärendet

HåGe Persson (M) frågar hur man ser på målet att bli en av landets 25 bästa skolkommuner kopplat till den senare tidens rapporter om att meritvärdena ökar långsamt .

Hanna Lindgren (S) med flera informerar om vilka åtgärder som vidtas för att nå målet.

Beslutet skickas till

Akten



Kommunstyrelsen

§ 197

Marnässkolan

Beskrivning av ärendet

Johnny Karlsson (L) ställer frågan om hur bygget av den nya Marnässkolan fortskrider.

Ingvar Henriksson (S) informerar om att bygget är försenat beroende på flera olika faktorer. I dagsläget en förskjutning på elva veckor.

Beslutet skickas till

Akten