

Kultur- och fritidsnämnden

Plats och tid Stora Orren, vån 7, Folkets Hus, Ludvika, tisdagen den 12 december 2017, kl 15.00-16.15

 Beslutande ledamöter Sten G Johansson, (V)
 Susanne Andersson, (S)
 Håkan Frank, (M)
 Maino Wohlfeil, (S)
 Britt Pedersen, (S), tjänstgörande ersättare för Erik Nordström, (S)
 Per-Olof Backström Sandblad (S), tjänstgörande ersättare för Mats Persson, (SD)
 Ida Friberg, (V), tjänstgörande ersättare för Lisbeth Sundbye, (L)
 Mustafe Elmi, (S)
 Nadja Eriksson, (C)
 Wilhelm Schaub, (MP) ej § 65
 Mona-Lisa Jansson Gleimar, (S), tjänstgörande ersättare § 65
 Alexander Trygg, (SD)

Ej beslutande ersättare Mona-Lisa Jansson Gleimar, (S)

 Övriga närvarande Tjänstemän
 Peter Hoxell, verksamhetschef, § 64
 Laila Dufström, tf förvaltningschef
 Anki Ullberg, sekreterare

Underskrifter

Sekreterare	Anki Ullberg	Paragrafer	§ 64-79
Ordförande	Sten G Johansson		
Justerande	Ida Friberg		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum 2017-12-12 Paragrafer § 64-79

Datum då anslaget sätts upp 2017-12-15 Datum då anslaget tas ned 2018-01-05

Förvaringsplats för protokollet Protokollet förvaras på Kultur- och fritidsförvaltningen

Underskrift Anki Ullberg

Kultur- och fritidsnämnden

Ärendelista

	Val av justerande		
	Anmälan av extra ärenden		
§ 64	Information om 2017 års bidrag från MUCF (Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor)		3
§ 65	Björkmanska Kulturpriset 2018.	2017/53	4
§ 66	Yttrande. Köp och arrende av mark, del av Klenshyttan 6:22 Ludvika kommun	2017/30	5 - 6
§ 67	Yttrande. Samråd. Detaljplan för del av Valla 6 Ludvika.	2017/76	7
§ 68	Yttrande. Samråd. Detaljplan för Ludvika 5:70 med flera Stora Hillänget.	2017/86	8
§ 69	Yttrande. Samråd. Detaljplan för Ludvika 6:1 med flera Biskopsnäsets förskolor.	2017/104	9
§ 70	Yttrande. Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering 2018-2022.	2017/79	10
§ 71	Översyn av bidragsregler för studieförbunden.	2017/90	11
§ 72	Projektsatsningar - Integrations- och etableringscenter 2017-2018.	2017/97	12 - 13
§ 73	Nya avgifter för simundervisning för skolelever.	2017/60	14
§ 74	Fastställande av plan för intern kontroll 2018.	2017/35	15 - 16
§ 75	Kommunikationsplan för kultur- och fritidsnämnden 2018.	2017/74	17
§ 76	Sammanträdesplan 2018	2017/75	18 - 19
§ 77	Redovisning av delegationsbeslut	2017/105	20 - 21
§ 78	Redovisning av meddelanden	2017/106	22
§ 79	Verksamhetsinformation - muntlig rapport		23

2017-12-12

Kultur- och fritidsnämnden

§ 64

Information om 2017 års bidrag från MUCF (Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor)

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetschefen för idrott/fritid informerar nämnden om sommarlovsaktiviteter och 2017 års bidrag från MUCF.

2017-12-12

Kultur- och fritidsnämnden

§ 65

Dnr 2017/53 - 86

Björkmanska kulturpriset 2018

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar enhälligt att tilldela Johannes Graaf Björkmanska kulturpriset 2018.

Wilhelm Schaub, (MP), deltar ej i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 31 oktober 2017 från förvaltningen framgår att Björkmanska kulturpriset utdelas i första hand till en Ludvikabo som gjort värdefulla insatser inom hembygdsvården. I andra hand till Ludvika musikskolas(kulturskolans) elever, inte enskild elev. I tredje hand till underhåll och drift av Cassels donations byggnad i Grängesberg.

Nio nomineringar har inkommit på sammanlagt fem olika personer. De personerna är: AnnMarie Gunnarsson, Erik Andersson, Jan Olov Hermansson, Johannes Graaf och Maria Norgren.

För år 2018 är prissumman 125 000 kr

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017, § 65.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 31 oktober 2017.
3. Nomineringar.

Beslut skickas till

Pristagaren
Verksamhetschef kultur/ungdom
Kultursekreterare
Akten

Yttrande. Köp och arrende av mark, del av Klenshyttan 6:22 Ludvika kommun

Beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden beslutar att rekommendera samhällsbyggnadsförvaltningen att inte försälja markområdet kring hyttan som ingår i riksintresse för kulturmiljövård, Klenshyttan 6:22 Ludvika kommun.
2. Kultur- och fritidsnämnden rekommenderar att del av Klenshyttan 6:22 Ludvika kommun kan vara möjligt att utarrenderas för bete.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 8 november 2017 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott återremitterade ärendet till förvaltningen för ytterligare handläggning vid sitt möte den 9 oktober 2017, § 49.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har skickat en remiss om markförvärv till kultur- och fritidsnämnden eftersom en stor del av marken ligger inom ett riksintresse för kulturmiljövård/fornlämningsområde.

Ärendet rör en anhållan om att förvärva del av Klenshyttan 6:22 Ludvika kommun och dels arrendera, alternativt också köp, del av Klenshyttan 6:22 Ludvika kommun. Syftet är att skapa en öppen och levande landskapsbild och ett mer trivsamt besöksmål, med den i dag så välbesökta kulturmiljön med hyttruinen.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017, § 66.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 8 november 2017.
3. Remiss från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad 11 juli 2017.

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Verksamhetschef kultur/ungdom
Kultursekreterare
Akten

§ 67

Dnr 2017/76 -21

Yttrande. Samråd. Detaljplan för del av Valla 6 Ludvika**Beslut**

Kultur- och fritidsnämnden har inget att erinra.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 6 november 2017 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsnämnden har fått en remiss från samhällsbyggnadsnämnden angående samråd om detaljplan för del av Valla 6 Ludvika. Huvudsyftet med planen är att möjliggöra för bygge av ett flerbostadshus på yta inom fastigheten Valla 6.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott daterad 20 november 2017, § 72.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 6 november 2017.
3. Remiss från samhällsbyggnadsnämnden daterad 12 oktober 2017.

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Akten

§ 68

Dnr 2017/86 - 21

Yttrande. Samråd. Detaljplan för Ludvika 5:70 med flera Stora Hillänget

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden har inget att erinra.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 6 november 2017 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsnämnden har fått en remiss från samhällsbyggnadsnämnden angående samråd om detaljplan för Ludvika 5:70 med flera ”Stora Hillänget”. Huvudsyftet för detaljplanen är att Ludvikas behov av bostäder ska kunna tillgodoses. Andra syften är att det nya området ska kopplas väl till befintliga områden så att det blir väl integrerat med omgivningen samt att området för bad- och båtliv ska vara tillgängligt för allmänheten.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017, § 73.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 6 november 2017.
3. Remiss från samhällsbyggnadsnämnden daterad 24 oktober 2017.

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Akten

Yttrande. Samråd. Detaljplan för Ludvika 6:1 med flera Biskopsnäsets förskolor

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden ser en möjlighet att kunna kombinera en belyst cykelväg med motionsspår/skidspår från ABB Arena som sedan länkar samman den nya skolan som byggs och ansluter till Biskopsnäsets elljusspår. ABB Arena kommer att utvecklas ytterligare inom några år och ett motionsspår/skidspår medverkar till att fler målgrupper kan vara aktiva samt att det främjar motion och hälsa

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 1 december 2017 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsnämnden har fått en remiss från samhällsbyggnadsnämnden angående samråd om detaljplan för Ludvika 6:1 med flera ”Biskopsnäsets förskolor”. Detaljplanen ska möjliggöra för förskoleverksamhet i Biskopsgården och för utbyggnad av Biskopsnäset förskola.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 1 december 2017.
2. Remiss från samhällsbyggnadsnämnden daterad 27 november 2017.

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Akten

§ 70

Dnr 2017/79 - 40

Yttrande. Kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering 2018-2022

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden vill särskilt betona vikten av att utbildnings- och informationsinsatser genomförs för ideella organisationer samt att det finns en plan för återvinning vid idrotts-, kultur-, friluft- och turistiska besöksmål.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 6 november 2017 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsnämnden har fått en remiss från WBAB angående kommunal plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering 2018-2022.

Avfallsplanen avser att skapa en gemensam plattform för Dalarnas utveckling inom avfallshanteringen i syfte att utveckla en miljö- och serviceinriktad avfallshantering utifrån EU:s avfallshierarki.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017, § 74.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 6 november 2017.
3. Remiss från WBAB daterad 16 oktober 2017.

Beslut skickas till

WBAB

Akten

2017-12-12

Kultur- och fritidsnämnden

§ 71

Dnr 2017/90 - 80

Översyn av bidragsregler för studieförbunden

Beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden beslutar att behålla nuvarande bidragsregler för studieförbunden
2. Kultur- och fritidsnämnden beslutar att det via formulär på kommunens hemsida ska vara möjligt att ansöka om bidrag
3. Kultur- och fritidsnämnden beslutar att förvaltningens förslag till beslut om tilldelning av bidrag ska förenklas och förtydligas

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 8 november 2017 från förvaltningen framgår att kultur och fritidsnämnden arbetsutskott beslutade den 16 januari 2017 att ge förvaltningen i uppdrag att se över bidragsreglerna för studieförbunden. Efter en genomgång så framkom att Ludvika kommun väl följer de nationella riktlinjerna för bidragsgivningen till studieförbunden. En förändring som ska göras är att det via ansökningsformulär ska vara möjligt att ansöka om bidrag samt att tjänsteskrivelsen ska förtydliga vilka summor som delas ut och på vilka grunder.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017, § 67.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 8 november 2017.
3. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 16 januari 2017, § 11.

Beslut skickas till

Tf förvaltningschef
Verksamhetschef kultur/ungdom
Kultursekreterare
Akten

§ 72

Dnr 2017/97 - 13

Projektsatsningar - Integrations- och etableringscenter 2017-2018

Beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden beslutar att integrations- och etableringscenter får uppdraget att initiera samtliga föreslagna projekt.
2. Kultur- och fritidsnämnden beslutar att projektkostnaderna, totalt 6 500 000 kr, tas ifrån Integrations- och etableringscenters medel.
3. Kultur- och fritidsnämnden beslutar att 6 500 000 kr överförs från 2017 till 2018.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 8 november 2017 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsförvaltningens ambition är att med gränslös kultur och hög puls utveckla mötesplatser för kultur- och fritidsaktiviteter. Verksamheten ska vara väl förankrad och tillgänglig för alla, såväl barn som unga och vuxna, vilket skapar goda förutsättningar för hög delaktighet, ökad tillväxt och ett aktivt liv.

Föreslås därför att integrations- och etableringscenter ges i uppdrag att initiera och finansiera nio olika satsningar, varav några redan är beslutade och påbörjade.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017, § 64.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 8 november 2017.

Beslut skickas till

Ekonomienheten för kännedom

Tf förvaltningschef

Verksamhetschef integrations- och etableringscenter

Verksamhetschef kultur/ungdom

Verksamhetschef fritid/idrott

Verksamhetsutvecklare integrations- och etableringscenter

Akten

Nya avgifter för simundervisning för skolelever

Beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden antar förslaget att avgiften för skolbad med simundervisning blir 60 kronor per elev och simlektion för skolor inom Ludvika kommun och att skolbad med simundervisning annan kommun blir 80 kronor per elev och simlektion. Fakturering sker månadsvis enligt ovan.
2. De nya avgifterna gäller från 1 januari 2018

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 21 november 2017 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsförvaltningen ansvarar för elevernas simundervisning som är en del i läroplanen. För att tillmötesgå grundskolornas och gymnasieskolans behov samt kvalitetssäkra undervisningen behöver avgiften justeras.

Förvaltningen föreslår att avgiften för skolbad med simundervisning blir 60 kronor per elev och simlektion för skolor inom Ludvika kommun och att skolbad med simundervisning annan kommun blir 80 kronor per elev och simlektion. Fakturering sker månadsvis enligt ovan.

De nya avgifterna gäller från 1 januari 2018.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 21 november 2017.

Beslut skickas till

Sektionschef, sporthallar
Social- och utbildningsförvaltningen
Stöd- och styrningsförvaltningen, ekonomienheten
Västerbergslagens Utbildningscentrum
Familje- och utbildningsförvaltningen, Smedjebackens kommun
Akten

2017-12-12

Kultur- och fritidsnämnden

§ 74

Dnr 2017/35 - 00

Fastställande av plan för intern kontroll 2018

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden fastställer plan för intern kontroll 2018, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade 31 oktober 2017.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 31 oktober 2017 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsförvaltningen föreslår en plan för intern kontroll år 2018.

Planen omfattar följande nämndspecifika kontrollpunkter:

1. Följs rutin för listor/databaser med personuppgifter?
2. Förvaras underlag för manuell fakturering enligt rutin?
3. Görs rehadutredningar enligt kommunens riktlinje?

Förslaget har föregått av en riskanalys i en arbetsgrupp utsedd av förvaltningens ledningsgrupp, där risker och tänkbara kontrollpunkter har inventerats, kvantifierats och prioriterats.

Planen anger också hur de kommungemensamma kontrollpunkterna från den kommunövergripande planen ska följas upp:

1. Bedrivs det systematiska säkerhetsarbetet med risk- och sårbarhetsanalyser enligt gällande styrdokument?
2. Följs den grafiska profilen?

Intern kontroll ska ses som ett verktyg för att styra och utveckla verksamheten så att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs, men också så att de av kommunfullmäktige fastställda målen för verksamhet och ekonomi nås. Intern kontroll handlar därmed om tydlighet, ordning och reda. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017, § 75.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 31 oktober 2017.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom

Verksamhetscontrollern för kännedom

Revisorerna för kännedom

Tf förvaltningschef

Verksamhetschefer kof

Sektionschefer kof

Akten

§ 75

Dnr 2017/74 - 00

Kommunikationsplan för kultur- och fritidsnämnden 2018

Beslut

Kultur-fritidsnämnden antar kommunikationsplanen för kultur-och fritidsnämnden 2018.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 2 november 2017 från förvaltningen framgår att kommunfullmäktige antog den 20 april 2015, § 174, ett kommunikationsprogram. I kommunikationsprogrammet framgår det bland annat att nämnderna årligen ska arbeta fram kommunikationsplaner och följa upp dessa. Den interna kommunikationen ska engagera och skapa samhörighet och stolthet hos kommunens medarbetare, stärka kommunens relationer med alla som kommunen är till för samt uppmuntra till medverkan, dialog och stärka varumärket Ludvika kommun.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017, § 76.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 2 november 2017.
3. Kommunikationsplan för kultur- och fritidsnämnden 2018.
4. Riktlinjer för användning av sociala medier.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Tf förvaltningschef
Verksamhetschefer kof
Akten

Sammanträdesplan 2018

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att ändra dag för arbetsutskottets sammanträden den 12 februari till den 13 februari samt den 9 april till den 10 april.

Kultur- och fritidsnämnden godkänner i övrigt förslaget till sammanträdesplan för 2018.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 18 oktober 2017 från förvaltningen framgår att förslag till sammanträdesplan för 2018 har upprättats för kultur- och fritidsnämnden och dess arbetsutskott.

Nämnd

Tisdag 30 januari

Tisdag 20 mars

Tisdag 24 april

Måndag 11 juni

Tisdag 18 september

Måndag 22 oktober

Tisdag 11 december

Arbetsutskott

Måndag 15 januari

Måndag 12 februari ändras till tisdag 13 februari

Måndag 5 mars

Måndag 9 april ändras till tisdag 10 april

Måndag 14 maj

Måndag 20 augusti

Måndag 8 oktober

Måndag 19 november

Nämnden sammanträder kl 15.00.

Arbetsutskottet sammanträder kl 9.00.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 november 2017, § 77.
2. Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidsförvaltningen daterad 18 oktober 2017.

Beslut skickas till

Kultur- och fritidsnämnden
Stöd- och styrningsförvaltningen
Tf förvaltningschef
Verksamhetschefer, kof
Akten

2017-12-12

Kultur- och fritidsnämnden

§ 77

Dnr 2017/105

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt av kultur- och fritidsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kultur- och fritidsnämnden.

Redovisningen innebär inte att kultur- och fritidsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kultur- och fritidsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

a)

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott, 20 november 2017,
§ 63-79.

b)

Tf förvaltningschef

Verksamhetsutvecklare, integrations- och etableringscenter, förordnas som tf verksamhetschef vid ordinarie verksamhetschefs frånvaro.

Dalarnas Folkrörelsearkiv beviljas 41 500 kr för verksamhetsåret 2018. Beloppet är baserat på antalet inlämnade arkiv från Ludvika kommuns föreningar och organisationer.

c)

Verksamhetschef integrations- och etableringscenter

Integrationshandläggaren förordnas som tf verksamhetsledare, integrations- och etableringscenter, vid ordinarie verksamhetsledarens frånvaro.

Föreningsbidrag för integrationsarbete:

Grängesbergs Bandyklubb beviljas 5 000 kr för att genomföra ”skridskokul” (ett samarbete mellan föreningen och Svenska Bandyförbundet, för barn i åldern 4-8 år) en gång i veckan på Grängesvallen. Grängesbergs Bandyklubb vill erbjuda fri bussresa från Marnässkolan till Grängesvallen för att erbjuda så många som möjligt att delta.

Ludvika City BKs ansökan avslås på grund av att ansökan inte är komplett.

Ludvika Fotbollsklubb vill möjliggöra för familjer med sämre ekonomiska möjligheter att betala medlems- och träningsavgifter. Ansökan avslås.

Syriska Kulturföreningen, föreningens syfte är att hjälpa och underlätta för medlemmarna att lättare förstå det svenska samhället och kunna integrera sig i det. Ansökan avslås.

d)

Verksamhetschef kultur/ungdom

Folkets Park, Grängesberg, beviljas ett arrangemangsbidrag, julfest i januari 2018, 3 000 kr.

e)

Vikarierande fritidskonsulent

Afghanska föreningen har ansökt om bidrag för en tvådagars fotbollsturnering. Ansökan avslås. Förvaltningen kommer att ta fram riktlinjer för att kunna handlägga ansökningar med denna inriktning och målsättning.

Eritreanska föreningen har ansökt om startbidrag. Ansökan avslås på grund av att föreningen inte är nybildad, den bildades 1 april 2014. Startbidraget är för nybildade föreningar för att ge en hjälp i början av föreningsstarten.

f)

Kultursekreterare

Utbetalas, arvode, 8 170 kr till Somalo Folkdansklubb. Klubben har deltagit på ”Festligheternas dag” 22 juli 2017 på Hammarbacken med två dansuppträdanden.

Utbetalas, arvode, 10 010 kr, instruktör, Parkour.

Utbetalas, arvode, 10 010 kr, instruktör, Parkour.

g)

Ungdomskonsulent

Utbetalning av bidrag – höstlovsaktivitet:

Ludvika Cricketförening – 500 kr

Dan Andersson Sällskapet – 1000 kr

Grangärde Byalag – 400 kr

Ludvika Motorsällskap – 1000 kr

Ludvika Minicirkus – 1000 kr

Ludvika Dart Club – 1000 kr

Bamboo Kampsportförening – 500 kr

Studieförbundet Medborgarskolan – 1000 kr

§ 78

Dnr 2017/106

Redovisning av meddelanden 2017

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden noterar redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

a)

KFN 2017/98 – 86

Enkät. Riksantikvarieämbetet – Förmedling på museer.

b)

KFN 2017/7 – 04

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 201 – Målvärden för år 2018 och 2020 för resultatmått i kommunfullmäktiges styrmodell.

c)

KFN 2017/35 – 00

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 202 – Fastställande av kommunövergripande intern kontroll 2018.

d)

KFN 2017/75 – 00

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 205 – Sammanträdesplan 2018 för kommunstyrelsen och dess utskott samt kommunfullmäktige.

e)

KFN 2017/6 – 04

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige, § 195 – Delårsrapport.

f)

KFN 2017/13 – 13

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige, § 197 – Inträde i Språktolknämnden i Dalarna.

g)

KFN 2017/33 – 87

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, § 239 – Revidering av besöksmål.

2017-12-12

Kultur- och fritidsnämnden

§ 79

Verksamhetsinformation – muntlig rapport**Beslut**

Kultur- och fritidsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Tf förvaltningschefen informerar om:

- Budgetuppföljning per sista november 2017.
- Budget 2018.
- Sjukfrånvaro per sista oktober 2017.
- Åtgärder psykosocial arbetsmiljö.
- Frändskapshuset har tillgång till nya lokaler från och med 1 februari 2018.

Ordföranden tackar personalen på förvaltningen samt ledamöter och ersättare för ett fint samarbete och önskar God Jul och Gott Nytt År.