

**Samhällsbyggnadsnämnden**

Plats och tid	Folkets hus våning 7 Stora Orren kl. 14:00 - 15:45		
Beslutande ledamöter	Camilla Lönnqvist (S) Alexander Trygg (SD) Irene Andersson (M) Henrik Samdahl (S) Anders Danielsson (M) tjänstgörande ersättare för Hans Danielsson (M) Claes Söderberg (C) Sören Finnström (S) Magnus Erbing (M) Ida Friberg (V)		
Ej beslutande ersättare	Maino Wohlfeil (S) Brittsiv Åsberg (S) Tommy Håkansson (V) Jan Anderberg (KD) Lars-Göran Calleberg (KD) Yngve Thorné (C)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Jan Lundberg, förvaltningschef Louise Nordström, planeringschef information och § 34 Lars Åhlenius, tf. gatuchof § 26	Henrik Axelsson, samhällsplanerare § 27-29 Anna Lindberg, samhällsplanerare § 30-31 Arlene Eneroth, ekonom § 32-33	
Underskrifter	Sekreterare	Ulrika Sundin	Paragrafer § 26-38
	Ordförande	Sören Finnström	
	Justerande	Alexander Trygg	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-03-27	Paragrafer	§ 26-38
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på våning 3 i Folkets hus, Ludvika		
Underskrift			

## Ärendelista

	Val av justerande		
	Anmälan av extra ärenden		
	Verksamhetsinformation om planeringsenheten av Louise Nordström		
§ 26	Revisionsrapport - Granskning av fastighetsfrågor samt gator och vägar	2018/1526	3 - 6
§ 27	Försäljning av Linnean 1, Junibackens skola, till Ludvika kommunfastigheter AB	2019/191	7 - 8
§ 28	Cykelbokslut 2018	2019/165	9
§ 29	Tunnel till Stensveden	2017/15	10 - 11
§ 30	Motion - Utveckla Fjällberget i Grängesberg	2018/1188	12 - 13
§ 31	Motion från Centerpartiet- Glasa in del av centrum	2018/1102	14 - 15
§ 32	Budgetuppföljning, årsprognos per den sista februari	2019/4	16
§ 33	Förvaltningschefens rapportering till kommunstyrelsen av målaktiviteter och ekonomi 2019, tillfälle 1.	2019/235	17
§ 34	Utredning om ansvar för samhällsbetalda resor	2019/245	18 - 20
§ 35	Delegationsordning 2019	2019/7	21
§ 36	Verksamhetsinformation		22
§ 37	Delegationsbeslut till nämnden 2019	2019/1	23
§ 38	Meddelande 2019	2019/2	24

2019-03-27

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 26

Dnr 2018/1526

## Svar på remiss gällande revisionsrapport - granskning av fastighetsfrågor samt gator och vägar

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna svar på remiss gällande revisionsrapport – granskning av fastighetsfrågor samt gator och vägar.

### Jäv

På grund av jäv deltar inte Irene Andersson (M) i ärendets handläggning.

### Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Ludvika kommun genomfört en granskning av kommunens fastighetsfrågor samt gator och vägar. Syftet med granskningen har varit att bedöma om samhällsbyggnadsnämnden har säkerställt att:

- Verksamheterna rörande kommunens fastigheter samt gator och vägar bedrivs på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt och med tillräcklig intern kontroll?
- Kommunstyrelsen genom sin uppsiktsplikt tillsett att kommunfullmäktiges beslut 2012 om att verksamhetsfastigheter ska föras över till LKFAB verkställs.

### Beskrivning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Ludvika kommun genomfört en granskning av kommunens fastighetsfrågor samt gator och vägar. Syftet med granskningen har varit att bedöma om samhällsbyggnadsnämnden har säkerställt att:

- Verksamheterna rörande kommunens fastigheter samt gator och vägar bedrivs på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt och med tillräcklig intern kontroll?
- Kommunstyrelsen genom sin uppsiktsplikt tillsett att kommunfullmäktiges beslut 2012 om att verksamhetsfastigheter ska föras över till LKFAB verkställs.

Granskningen har genomförts genom intervjuer med tjänstepersoner och politiker inom kommunstyrelsen samt samhällsbyggnadsnämnden. Granskningens utgångspunkt har varit uppgifter som tjänstepersoner lämnat vid intervjuerna, samt centrala dokument och annan relevant dokumentation.

PwC:s sammanvägda bedömning efter genomförd granskning är att:

- Kommunstyrelsen inte säkerställt att kommunfullmäktiges beslut 2012 om att verksamhetsfastigheter ska föras över till LKFAB verkställts.
- Samhällsbyggnadsnämndens verksamhet rörande kommunens fastigheter samt gator och vägar till stora delar inte bedrivits på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt och med tillräcklig intern kontroll.

## **Förvaltningens synpunkter**

### Rubriken Sammanfattning kontrollmål

LKFAB:s åsikt att det finns en tröghet i kommunikationen genom att gå via Samhällsbyggnadsförvaltningen delas inte av företrädare för kommunens största förvaltningar och representanter inom Samhällsbyggnadsförvaltningen. I motsats till tröghet upplever förvaltningarna dagens upplägg som en trygghet. Verksamheterna får koncentrera sig på sin profession och behöver inte bygga upp kompetens gällande bygg- och hyresfrågor inom egen organisation. Kompetensen finns istället samlat för hela kommunen hos Samhällsbyggnadsförvaltningen. Denna modell används av många kommuner.

Direktkontakt finns redan idag mellan LKFAB och förvaltningarna gällande bland annat intern service, lokalvård och felanmälan. Dock finns en hel del brister i utförande och kommunikationen trots direktkontakt mellan LKFAB och respektive verksamhet. Nämnas kan att det kvalitetsforum för lokalvård som nämns i rapporten under rubrik 3.1.2 inte har genomförts. Att arbetet inom LKFAB skulle kunna effektiviseras via direktkontakt med förvaltningarna finns inga dokumenterade underlag för.

### Rubriken Rekommendationer

Uppfattningen att det faktiska underhållet bör säkerställas på en tillräcklig nivå delas av Samhällsbyggnadsförvaltningen. Detta påstående är ingen nyhet utan har belysts ända sedan den tid fastigheterna förvaltades i kommunal regi. Tyvärr har inga ökade anslag till underhåll hittills beviljats.

Samhällsbyggnadsförvaltningen delar synen att ägarstyrning måste stärkas men vill även peka på avsaknaden av klara riktlinjer för vilken roll Samhällsbyggnadsförvaltningen ska ha gentemot LKFAB respektive de kommunala förvaltningarna. Idag råder en otydlig arbetsfördelning mellan Samhällsbyggnadsförvaltningens och LKFAB:s tjänstemän, många åsikter men formella beslut om gränsdragning och riktlinjer saknas. Tydlighet i gränsdragning och roller skulle skapa en effektivare hantering både hos LKFAB och hos Samhällsbyggnadsförvaltningen.

### Rubriken Bakgrund

Det noteras i rapporten att fastighetsfrågor hanteras på flera ställen med anledning av att överföringen inte verkställts. Även då merparten av kommunens verksamhetslokaler är överförda till LKFAB kommer fastighetsfrågor att behöva hanteras vid flera organisationer inom kommunkoncernen. Det kommer fortsättningsvis att behövas en beställarfunktion inom kommunen, om denna funktion ska finnas inom Samhällsbyggnadsförvaltningen eller om förvaltningar själva ska skaffa sig fastighetskompetens är en fråga att ta ställning till.

### Rubriken Avgränsning och metod

I rapporten anges att lokalstrateg inom Samhällsbyggnadsförvaltningen har blivit intervjuad. Detta är felaktigt då inte någon intervju har genomförts, endast en kort fråga om incitament mot förvaltningarna har ställts via telefon till en av lokalstrategerna. För att få en mer komplett redovisning av problembilden hade det varit önskvärt att PwC hade gjort en mer övergripande intervju med både lokalstrateger och förvaltningschefer för kommunens förvaltningar.

### Rubriken Underhåll av fastigheter

I rapporten anges att LKFAB på grund av att kommunen är ägare av fastigheterna saknas incitament för att utföra en långsiktig planering för respektive fastighet. Då LKFAB ingår i kommunkoncernen och att då behöva ha incitament för att utföra ett uppdrag som ingår i tecknat förvaltningsavtal torde vara en självklarhet.

Enligt rapporten är LKFAB:s bedömning att när ägandet flyttats till bolaget kommer utrymme för en större underhållsbudget att skapas med anledning av lägre ränte- och avskrivningskostnader. Dock nämns inte att eventuell tillkommande skatt och moms kan påverka planerat utökad ekonomiska utrymme

I skrivande stund har överföring av etapp 1 genomförts, tillträde för LKFAB 1 december 2018. Etapp 1 inkluderade 36 fastigheter. Förrättningar och fastighetsregleringar för vissa fastigheter kvarstår. Arbetet med etapp 2 pågår gemensamt av tjänstemän inom LKFAB och Samhällsbyggnadsförvaltningen och planeras vara klart till 31 december 2019, totalt planeras etapp 2 inkludera 30 fastigheter.

Svar på hur nämnden avser att åtgärda de förbättringsområden/brister som påtalats i revisionsrapporten gällande **gata/park**:

Under hösten 2018 genomfördes (Samhällsbyggnadsnämnden) en tillståndsbedömning av alla kommunala gator och vägar. Resultatet av denna tillståndsbedömning gav vid handen att Ludvika kommun har en underhållsskuld på 112,5 miljoner kr. (Beräkningen grundar sig på 2018 priser i beläggningsentreprenaden) Möjligheten finns nu att planera och genomföra åtgärder för att undvika att det faktiska underhållet inte ska hamna på en för låg nivå, detta för att undvika allvarliga konsekvenser för ekonomi, kvalitet och framför allt säkerhet. Detta kräver dock att nämnden får gehör för behovet vid redovisningar och äskanden av medel hos kommunfullmäktige.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 2 januari 2019.
2. Revisionsrapport daterad den 15 november 2018.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 13 mars 2019 § 18.

## Behandling

Ärendet föredras av Lars Åhlenius.

\_\_\_\_\_

## Beslut skickas till

Kommunfullmäktige  
Stefan Andersson, lokalstrateg  
Lars Åhlenius, tf. gatuchof  
Akten

## Försäljning av Linnean 1, Junibackens skola, till Ludvika kommunfastigheter AB

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar till samhällsbyggnadsförvaltningen att genomföra försäljningen av Linnean 1 till Ludvika kommunfastigheter AB.
2. Samhällsbyggnadsnämnden delegerar till förvaltningschef Jan Lundberg att godkänna och underteckna det köpe- respektive hyresavtal som upprättas av Ludvika kommunfastigheter AB avseende Linnean 1.

### Beskrivning av ärendet

Linnean 1, Junibackens skola, ingår i etapp 2 om ca 30 objekt av de kommunala fastigheter och objekt som avses överföras till Ludvika kommunfastigheter AB. Försäljningen i etapp 2 har dock ännu inte beslutats av kommunfullmäktige.

Linnean 1 omfattar idag såväl skola som förskola men avses renodlas till enbart skola, vilket innebär att skolan behöver byggas ut med sex klassrum till att totalt omfatta 14 klassrum. Förskoledelen avses därmed flyttas till Knutsbo skola.

För att projektering och ombyggnad ska kunna påbörjas så snart som möjligt bryts därför försäljningen av Linnean 1 ut från etapp 2 och behandlas som ett särskilt ärende.

Eftersom objekten i etapp 2 ännu inte behandlats i kommunfullmäktige är därför ännu ingen köpeskilling åsatt, det kan dock konstateras att det bokförda värdet för fastigheten den 31 december 2018 uppgick till 6 126 089 kronor.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 6 mars 2019.
2. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 13 mars 2019 § 19.

### Behandling

Ärendet föredras av Henrik Axelsson.

---

**Beslut skickas till**

Ludvika kommunfastigheter  
Jan Persson, markingenjör  
Jan Lundberg, förvaltningschef  
Lokalstrateger  
Akten



## Cykelbokslut 2018

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har för andra gången tagit fram ett cykelbokslut. Syftet med ett cykelbokslut är att följa upp kommunens arbete med cykelfrågor samt lyfta fram det arbete som sker för förtroendevalda och allmänhet. Cykelbokslutet ska beskriva nuläget, ge en överblick vad som genomförts under året samt berätta om kommande års cykelsatsningar.

Under 2018 har cykelinfrastrukturen fortsatt att utvecklas. Flera större utbyggnader av cykelvägnätet påbörjades under 2018 och kommer slutföras under 2019. Utbyggnaden möjliggör ett tryggare, trafiksäkrare och klimatvänligare transportsystem.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 26 februari 2019.
2. Cykelbokslut 2018.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 13 mars 2019 § 20.

### Behandling

Ärendet föredras av Henrik Axelsson.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten

## Slutredovisning gång- och cykeltunnel till Stensveden

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner slutredovisningen av projekt gång- och cykeltunnel i Stensveden (proj 4276).

### Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun har tillsammans med Trafikverket anlagt en ny gång- och cykelport under järnvägsstråket Bergslagspendeln. Syftet med projektet var att minska barriäreffekten i centrala Ludvika samt skapa en genare och trafiksäkrare förbindelse för framförallt skolelever från Kyrkskolan som ska ha undervisning i Stensveden-området. Inom projektet togs det även beslut att anlägga ny gång- och cykelväg mellan Ljungshällsvägen och GC-porten samt att rusta upp och montera ny belysning på befintliga GC-vägar söder om banvallen.

Kommunfullmäktige har anslagit medel för genomförande av projektet enligt nedan:

År 2014: 2 000 tkr	Kf budgetbeslut § 300, 2011-11-30
År 2014: 2 000 tkr	Kf tilläggsanslag, § 179, 2013-11-15
År 2016: 3 000 tkr	Kf budgetbeslut § 319, 2015-11-23
År 2017: 4 000 tkr	Kf budgetbeslut § 203, 2016-11-28

### Projektredovisning

#### Utgifter

År	Utgift
2014	243 731 kr
2015	772 757 kr
2016	36 793 kr
2017	6 915 468 kr
2018	1 724 167 kr
<b>Summa</b>	<b>9 692 916 kr</b>

**Sammanställning**

Budget	Utgift	Avvikelse
11 000 000 kr	9 692 916 kr	
	2 513 kr (invigning)	
<b>11 000 000 kr</b>	<b>9 695 429 kr</b>	<b>+1 304 571 kr</b>

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 12 februari 2019.
2. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 13 mars 2019 § 21.

**Behandling**

Ärendet föredras av Henrik Axelsson.

**Beslut skickas till**

Henrik Axelsson, samhällsplanerare  
 Arlene Eneroth, ekonom  
 Akten

2019-03-27

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 30

Dnr 2018/1188

## Svar på motion om att utveckla Fjällberget i Grängesberg

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen.

### Beskrivning av ärendet

Sara Hjälms och Jan Karlsson, båda Centerpartiet föreslår i motion daterad 2018-06-26 att Ludvika kommun ser över möjligheten att ansvara för pistningen av skidspår mellan Grotfallet och Fjällberget samt pistningen av skidbackarna, utreda möjligheten att få fram mer elkraft till backen samt bygga en ny serviceanläggning.

Ärendet behandlades i Kultur- och fritidsnämnden 2018-12-11 § 75. Nämnden föreslog kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Verksamhetsområde fritid och idrott, inom samhällsbyggnadsförvaltningen, kan ta ansvaret för dragning av skidspår samt skidbackarna om ytterligare driftsbudget för personalkostnader (tre heltidstjänster) beviljas. I kontakt med VB Energi har de meddelat att det är möjligt att elkraften förstärks till anläggningen. Fritid och idrott har äskat investeringsmedel för att kostnadsberäkna alla åtgärder som behövs för att hela anläggningen ska kunna fungera på ett tillfredsställande sätt långsiktigt.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 5 mars 2019.
2. Motion – Utveckla Fjällberget i Grängesberg.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 13 mars 2019 § 23.

### Behandling

Ärendet föredras av Anna Lindberg.

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

Anna Lindberg, samhällsplanerare

Akten

2019-03-27

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 31

Dnr 2018/1102

## Svar på motion om att glasa in del av centrum

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

### Sammanfattning

Jan Karlsson, Centerpartiet och Johnny Karlsson, Liberalerna föreslår i motion daterad 2018-06-12 att kommunen utreder vad en övertäckning med glastak av Storgatan mellan Bergslagskonditoriet och Eriksgatan skulle innebära kostnadsmässigt.

Inom kommunen finns inte kompetens för att göra en projektering av ett glastak, därför måste konsult köpas in. Projekteringen bör kosta runt 500 000 kr.

Med dagens ekonomiska situation föreslår Samhällsbyggnadsförvaltningen att motionen avslås.

### Beskrivning av ärendet

Jan Karlsson, Centerpartiet och Johnny Karlsson, Liberalerna föreslår i motion daterad 2018-06-12 att kommunen utreder vad en övertäckning med glastak av Storgatan mellan Bergslagskonditoriet och Eriksgatan skulle innebära kostnadsmässigt.

Flera kommuner har eller funderar på att glasa in sina gågator eller centrum. Meningarna går isär om det är positivt eller negativt. Vissa menar att ett tak skapar en mötesplats, speciellt vintertid (förutsätter väggar också,) andra menar att det stänger ute folk, att gångstråken förändras eller att det blir tillhåll för stök. I vissa kommuner är det fastighetsägarna som låtit glasa in gågatan.

Förutsättningarna för ett glastak i Ludvika.

- Sträckan är ca 190 m och bredden på gatan är ca 19 och ca 12,5 m dvs ca 3500 m<sup>2</sup>.
- Kommunen äger inte någon av fastigheterna runt gågatan, själva gågatan ägs dock av kommunen.
- Fasaderna på Banken 5 (BK m.fl.) och Lodjuret 12 (Grand) är skyddade, vilket gör att något tak inte får fästas vid de byggnaderna.
- Området berörs av fem detaljplaner (253, 332, 396, 407 och 438).

Inom kommunen finns inte kompetens för att göra en projektering av ett glastak, konsult måste köpas in. Projekteringen bör kosta runt 500 000 kr.

Med dagens ekonomiska situation föreslår Samhällsbyggnadsförvaltningen att motionen avslås.

### Ekonomiska konsekvenser

Bygglov, förutsatt att det följer planen	135 680 kr
Ändring av detaljplan/styck	100 000 kr
Konsult, projektering	500 000 kr
Bygge av tak	XX 000 000 kr
Väggar?	
Drift	XXX 000 kr

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 4 mars 2019.
2. Motion – glasa in del av centrum.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 13 mars 2019 § 24.

### Behandling

Ärendet föredras av Anna Lindberg.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen  
Anna Lindberg, samhällsplanerare  
Akten

2019-03-27

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 32

Dnr 2019/4

## Budgetuppföljning, årsprognos per den sista februari

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisad budgetuppföljning.

### Beskrivning av ärendet

Vid det här uppföljningstillfället lämnas årsprognoser både för drift- och investeringsbudgeten.

Inga budgetavvikelser redovisas för driftbudgeten. Att utfallet för perioden avviker mot periodbudget beror i huvudsak på att inga kapitalkostnader har bokförts och lägre lönekostnader på grund av vakanta tjänster.

Inga budgetavvikelser redovisas för investeringsbudgeten.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 19 mars 2019.
2. Bilaga 1, Siffermaterial årsprognos drift.
3. Bilaga 2, Siffermaterial årsprognos investeringar.

### Behandling

Ärendet föredras av Arlene Eneroth och Jan Lundberg.

---

### Beslut skickas till

Jan Lundberg, förvaltningschef

Arlene Eneroth, ekonom

Akten



## **Förvaltningschefens rapportering till kommunstyrelsen av målaktiviteter och ekonomi 2019, tillfälle 1.**

### **Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### **Beskrivning av ärendet**

I och med den nya styrmodellen som gäller från 2016 ska förvaltningscheferna rapportera direkt till kommunstyrelsen vid 4 tillfällen per sista februari, maj, augusti och december. En sammanställning av inlämnat material finns i bilagor. Utöver det inlämnade materialet har en första mycket grov prognos för drift och investeringar gjorts.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 13 mars 2019.
2. Bilaga 1, Förvaltningschefens rapportering.
3. Bilaga 2, Målaktiviteter per månad.
4. Bilaga 3, Rapportering ekonomi.
5. Bilaga 4, Årsprognos drift.
6. Bilaga 5, Årsprognos investeringar.
7. Bilaga 6, Vakanta objekt 2018.

### **Behandling**

Ärendet föredras av Arlene Eneroth och Jan Lundberg.

\_\_\_\_\_

### **Beslut skickas till**

Akten

## Utredning om ansvar för samhällsbetalda resor

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden förordar att en flytt av verksamheten ska utredas ytterligare. Förutsättningar och konsekvenser måste tydligare redovisas innan nämnden kan ta ställning.
2. Vid en eventuell flytt förordar samhällsbyggnadsnämnden att det tidigast sker vid årsskiftet 2019/2020.

Paragrafen justeras omedelbart.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått begäran om yttrande från kommunstyrelsen gällande en eventuell flytt av ansvaret för samhällsbetalda resor.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att ansvaret för verksamheten flyttas till samhällsbyggnadsnämnden. Samhällsbyggnadsförvaltningen kan se en viss nytta med att föra ihop kollektivtrafikplaneringen med övrig samhällsplanering men anser att förutsättningar och konsekvenser behöver utredas ytterligare. Det är otydligt vad som faktiskt igår i ansvaret, vilka personalbehov verksamheten har och vilka fördelar respektive nackdelar som finns med att flytta samhällsbetalda resor till samhällsbyggnadsförvaltningen. Även de ekonomiska förutsättningarna och verksamhetens tidigare ekonomiska resultat behöver förtydligas.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt yttrande gällande utredning för samhällsbetalda resor. Utredningen har väckt frågan om var i organisationen ansvaret för samhällsbetalda resor bör ligga.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att ansvar och budget för de samhällsbetalda resor som kommunstyrelsen fortfarande hanterat samt de två tjänstepersoner som arbetar med samhällsbetalda resor på kommunstyrelsens förvaltning, inklusive budget, bör flyttas över till samhällsbyggnadsnämnden för att hålla ihop arbetet kring trafikfrågorna. Även besluten för skolskjutsarna anser kommunstyrelsens förvaltning bör flyttas över från social- och utbildningsnämnden till samhällsbyggnadsnämnden och delegeras till tjänsteperson.

Samhällsbyggnadsförvaltningen kan se en viss nytta i att organisatoriskt flytta planeringen av samhällsbetalda resor som ligger på kommunstyrelsens förvaltning. Förvaltningen ställer sig frågande till skolskjutsarna då det inte följer med personalresurser. Behovet av personalresurser framgår inte av utredningen. Samhällsbyggnadsförvaltningen har idag hård belastning på befintlig personal och ser inte någon möjlighet att ta ytterligare uppdrag utan kompensation. Av utredningen är det oklart hur omfattande ansvaret är och hur personalbehovet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att en eventuell förändring sker tidigast årsskiftet 2019/2020 då förvaltningen under 2019 genomgår stora förändringar ibland personalen. Bland annat pågår en rekrytering av en ny planeringschef som kommer vid en eventuell överflytt att vara ansvarig för verksamheten. Samhällsbyggnadsförvaltningen har bättre förutsättningar som mottagande förvaltning vid årsskiftet 2019/2020.

Utifrån tidigare erfarenheter från omorganisationer gjorda mitt under redovisningsår vill förvaltningen föreslå att flytten görs vid ett årsskifte.

Samhällsbyggnadsförvaltningen anser att det idag finns otydligheter i utredningen som behöver klargöras innan samhällsbyggnadsnämnden kan ta ställning till ärendet. En utförligare utredning som klargör bland annat:

- Personalresurser och arbetsbelastning.
- Ekonomiska konsekvenser, hur har resultaten sett ut i verksamheten och hur täcks ett eventuellt underskott upp.
- Vad ingår i de budgetposter som föreslås flyttas.
- Beslutsprocesser och reglemente
- För- och nackdelar med en eventuell flytt behöver tydliggöras
- Vad ingår i det kommunala ansvaret, hur kopplas det mot samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhet. Hur stor del är planering och hur stor del är beställning?

Samhällsbyggnadsnämnden måste veta vilka faktiska kostnader som uppstår.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 14 mars 2019.
2. Sammanträdesprotokoll KS 2019-03-19 § 75.

## Behandling

Ärendet föredras av Jan Lundberg och Louise Nordström.

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

Louise Nordström, planeringschef

Jan Lundberg, förvaltningschef

Akten

2019-03-27

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 35

Dnr 2019/7

## Komplettering av delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta komplettering i delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Mättingsingenjören (GIS-ingenjör) behöver i sin roll ha behörigheten att fastställa nybyggnadskarta. Delegationsordningen kompletteras även med att det är verksamhetschef Gata Park som ersätter mättingsingenjören.

27.	Fastställa nybyggnadskarta.	GIS-ingenjör	Verksamhetschef planering	Behöver ej anmälas till nämnden.
-----	-----------------------------	--------------	---------------------------	----------------------------------

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 5 mars 2019.
2. Delegationsordningen daterad den 6 februari 2019.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 13 mars 2019 § 22.

### Behandling

Ärendet föredras av Jan Lundberg.

### Beslut skickas till

Akten

2019-03-27

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 36

Dnr SBN 2019/3

## Verksamhetsinformation

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Louise Nordström, planeringschef informerade om:

- o Verksamhetsområde planering.

Jan Lundberg, förvaltningschef informerade om:

- o Rekryteringar
  - o Planeringschef
  - o Gatuchef
- o Budget 2020

---

### Beslut skickas till

Akten

2019-03-27

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 37

Dnr 2019/1

## Delegationsbeslut till nämnden 2019

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut i bilaga ”delegationsbeslut” daterad den 27 mars 2019.

### Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut som beslutats av tjänstemän och ordförande enligt av samhällsbyggnadsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till samhällsbyggnadsnämnden.

---

### Beslut skickas till

Akten

2019-03-27

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 38

Dnr 2019/2

## Meddelande 2019

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden	SBN
Protokoll SBN 2019-02-27 § 10-25	
Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott	
Protokoll SBN au 2019-03-13 § 16-25	

---

### Beslut skickas till

Akten