

Samhällsbyggnadsnämnden

Plats och tid	Gonäsvägen 17 Gata/Park kl. 14:00 - 16:00		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Magnus Erbing (M) Ida Friberg (V) Camilla Lönnqvist (S) Alexander Trygg (SD) Irene Andersson (M) Maino Wohlfeil (S) tjänstgörande ersättare för Henrik Samdahl (S) Hans Danielsson (M) Claes Söderberg (C)		
Ej beslutande ersättare	Brittsiv Åsberg (S) Tommy Håkansson (V) Jan Anderberg (KD)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Jan Lundberg, förvaltningschef	Jan Persson, markingenjör § 79 Göran Eriksson, miljöchef § 79	
Underskrifter	Sekreterare Ulrika Sundin	Paragrafer	§ 75-86
	Ordförande Sören Finnström		
	Justerande Camilla Lönnqvist		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-08-28	Paragrafer	§ 75-86
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på Folkets hus våning 3 i Ludvika		
Underskrift			

Ärendelista

Val av justerare		
Anmälan av extra ärende		3
Omfördelning investeringsmedel	2019/793	4
Försäljning av Ludvika 5:53	2019/696	5 - 6
Fastighetsöverföring etapp 2 från Ludvika kommun till Ludvika kommunfastigheter AB	2019/702	7 - 8
Avtal rörande avhjälpandeåtgärder inom förorenade områden på objektet ”Fredriksbergs bruk” berörande fastigheten Ludvika Säfsen 3:2	2019/753	9 - 11
Revisionsgranskning - rekryteringsprocessen och chefsförsörjning	2019/715	12 - 13
Förvaltningschefens rapportering till kommunstyrelsen av målaktiviteter och ekonomi 2019, tillfälle 1.	2019/235	14 - 15
Överföring av investeringsmedel för Björnmossevägen	2019/786	16
Detaljplan för del av Ludvika 6:1 "Hillängskiosken"	2017/969	17 - 18
Verksamhetsinformation	2019/3	19
Delegationsbeslut	2019/1	20 - 26
Meddelande	2019/2	27 - 28

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 75

Anmälan av extra ärenden

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner ändringarna i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Ärenden som tillkommer är:

- o Åtgärder för att uppnå kommunens budgeterade resultat på 2% 2019, KS beslut 2019-06-25.
- o Överföring av investeringsmedel för Björnmossevägen.
- o Godkännande av granskningsutlåtande och beslut om antagande för detaljplan för del av Ludvika 6:1 ”Hillängskiosken”.

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 76

Dnr 2019/793

Omfördelning investeringsmedel

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att omfördela 876 800 kr från reinvestering gata till investering fordon.

Sammanfattning

I september 2018 inträffade ett haveri på en redskapsbärare som hyrs av Kultur och fritid och nyttjas på Hillängen. Maskinen byttes ut till en ny som levererades maj 2019.

Beskrivning av ärendet

En redskapsbärare av märket GIANT havererade transmissionssystemet vilket medförde att maskinen blev obrukbar. Ny maskin beställdes efter samråd med Förvaltningschef och nämndsordförande. Maskinen betalades 2019-06-07.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 21 augusti 2019.

Beslut skickas till

Lars Åhlenius, tf. gatuchof
Akten

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 77

Dnr 2019/696

Försäljning av Ludvika 5:53

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner försäljning av Ludvika 5:53.

Beskrivning av ärendet

Bolaget Framfast Sverige AB (Framfast) har sedan 2016 haft markanvisning på fastigheten Ludvika 5:53, Biskopsnäset, beslut av samhällsbyggnadsnämnden 26 oktober 2016 § 166. Markanvisningen har därefter förlängts allteftersom. Under denna tid har Framfast projekterat och undersökt olika möjligheter för bostäder på området.

De har nu tagit fram ett koncept med 32 bostäder i form av hyresrätter. Bygglov har erhållits och Framfast är nu redo att gå vidare med att förvärv av marken.

Ett köpekontrakt, bilaga 1, reglerar försäljningen till bolaget Framboll I Stockholm AB (ingår i Framfasts koncerngrupp). Bolaget erhåller tillträde 1 november 2019, men tillträdesdag kan ändras om båda parter är överens om detta. Köpeskillingen för fastigheten är 2 024 750 kronor. Köpet är villkorat med att Framfast erhåller det investeringsstöd för hyresrätter som de har sökt hos Länsstyrelsen.

Fastigheten är förorenad till viss del. Undersökningar har gjorts och sammanfattats i rapporter. Dessa handlingar bifogas till köpekontraktet. I ett tillägg till detaljplanen, laga kraft 2015, har byggrätter anpassats efter de föroreningar som hittas i undersökningarna.

Ett genomförandeavtal är kopplat till köpekontraktet där ansvarsfördelning med ledningsarbeten regleras samt Framfasts skyldighet att anlägga två stödmurar. Stödmurarna behövs för att ta ut höjdskillnaden mellan huskropp och vägen. Stödmurarna gör att de kommunala ledningarna blir att ligga på en lämplig nivå under marken. Därav ska kommunen innan anläggandet av stödmuren samrådas med samt att efter anläggandet har kommunen rätt till att besiktiga stödmurarna.

För att trygga att stödmurarna behålls samt för att trygga de kommunala ledningar som finns inom fastigheten upprättas ett servitut, bilaga 3.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 28 juni 2019.
2. Bilaga 1 Köpekontrakt.
3. Bilaga 2, Genomförande.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

4. Bilaga 3, Servitut.
5. Bilaga 4, Bilaga till köpekontrakt, föroreningar m. rapporter.
6. Samhällsbyggnadsförvaltningens arbetsutskott den 14 augusti 2019 § 62.

Beslut skickas till

Sofia Hellsten, exploateringsingenjör
Planeringschef
Akten

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 78

Dnr 2019/702

Fastighetsöverföring från Ludvika kommun till Ludvika kommunfastigheter AB, etapp 2

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar till samhällsbyggnadsförvaltningen att genomföra försäljningen av de kommunala fastigheter och objekt som framgår av bilaga 1 till Ludvika kommunfastigheter AB.
2. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar i enighet med kommunfullmäktiges beslut 3 juni 2019, § 97 att fastställa köpeskillingen till bokfört värde vid försäljningstillfället.
3. Samhällsbyggnadsnämnden delegerar till förvaltningschef Jan Lundberg att godkänna och underteckna de köpe- respektive hyresavtal som upprättas av Ludvika kommunfastigheter AB avseende de fastigheter och objekt som framgår av bilaga 1.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommunfastigheter AB har i enighet med gällande ägardirektiv hemställt hos kommunfullmäktige att få förvärva fastigheter och objekt enligt bilaga 1 av Ludvika kommun.

Kommunfullmäktige beslutande 3 juni 2019, § 97, att det inte föreligger någon erinran mot Ludvika kommunfastigheter AB:s hemställan, inte heller föreligger någon erinran mot att samhällsbyggnadsnämnden säljer fastigheterna enligt bilaga 1 till Ludvika kommunfastigheter AB. Utdrag ur kommunfullmäktiges protokoll framgår av bilaga 2.

Lika som i etapp 1 kommer fastighetsbildningsåtgärder i form av avstyckning och fastighetsregleringar att bli nödvändigt. Dessa frågor får bestämmas närmare i de köpeavtal som Ludvika kommunfastigheter AB ansvarar för att upprätta. I några fall är flera objekt belägna på en och samma fastighet som redan är avstyckad.

För de objekt som erfordrar kommunal verksamhet kommer hyresavtal att upprättas.

Bokfört värde för fastigheterna som ingår i etapp 2, beräknas preliminärt uppgå till sammanlagt 445 Mkr vid försäljningstillfället, i beloppet är 2019 års investeringar inkluderade. Fördelning av köpeskillingen kommer sedan att ske i de kommande köpeavtalen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 27 juni 2019.
2. Bilaga 1, Reviderad förteckning.
3. Bilaga 2, KF 2019-06-03.
4. Samhällsbyggnadsförvaltningens arbetsutskott den 2019-08-14 § 65.

Beslut skickas till

Jan Persson, markingenjör
Ludvika Kommunfastigheter AB
Lokalstrateg
Akten

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 79

Dnr 2019/753

Avtal rörande avhjälpandeåtgärder inom förorenade områden på objektet "Fredriksbergs bruk" berörande fastigheten Ludvika Säfsen 3:2

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner bifogat avtal mellan Ludvika kommun och Länsstyrelsen i Dalarnas län avseende avhjälpandeåtgärder på objektet "Fredriksbergs bruk".

Sammanfattning

Ludvika kommun har efter beslut i kommunfullmäktige 2018-05-28, § 104, se bilaga 1, ansökt om expropriation av fastigheten Ludvika Säfsen 3:2 hos Miljö- och energidepartementet för att möjliggöra marksanering av Fredriksbergs industriområde. Fastighetens belägenhet framgår av översiktskarta, bilaga 2.

Fastigheten är ägarlös efter tidigare konkurs, en s.k. herrelös fastighet. För att Naturvårdsverket ska kunna ge bidrag till saneringen måste det finnas en ägare till fastigheten, vilket kommunen blir genom expropriationen. Ärendet ligger för närvarande hos departementet för beslut i fråga.

För att kunna genomföra saneringsåtgärderna har Länsstyrelsen låtit upprätta ett förslag till avtal rörande avhjälpandeåtgärder inom Säfsen 3:2, vilket framgår av bilaga 3.

Sveriges geologiska undersökning (SGU) har låtit utreda vilka åtgärder som är miljömässigt motiverade, tekniskt möjliga och ekonomiskt rimliga att genomföra. Detta har i sin tur resulterat i den bidragsansökan, tillika åtgärdsutredning som bilagts avtalet, se bilaga 4.

I denna framgår även finansieringen av åtgärderna där det kan konstateras att totalkostnaden beräknas till 35,5 mnkr. Av dessa bedöms 23,7 mnkr kunna finansieras av bidragsmedel och tidigare delansvarig verksamhetsutövare (StoraEnso) medan resterande del finansieras av Ludvika kommun. Detta innebär att Ludvika kommun kommer att bekosta huvuddelen av rivningen av byggnaderna, inklusive projekteringen av rivningen samt utredning av landskapsmodellering, d.v.s. 11,8 mnkr enligt ovan nämnd bidragsansökan.

Beskrivning av ärendet

Som framgår under sammanfattningen ovan har Länsstyrelsen upprättat ett förslag till avtal för att kunna genomföra saneringsåtgärderna inom fastigheten Ludvika Säfsen 3:2.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Avtalet innebär i huvudsak följande;

- Länsstyrelsen har medgett att området är prioriterat på regional nivå och har sökt statliga medel (bidragsfinansiering) för avhjälpandeåtgärderna enligt förutsättningarna i detta avtal.
- Samtliga byggnadskroppar inom fastigheten ska rivras.
- Sveriges geologiska undersökning (SGU) kommer att vara huvudman för projektet och administrera och ansvara för avhjälpandeåtgärderna, inkluderat att söka bidragsfinansiering hos Länsstyrelsen under förutsättning av att dessa genomförs i sin helhet enligt till avtalet bilagd bidragsansökan.
- SGU är i egenskap av huvudman formellt beslutande i frågor som rör projektets genomförande
- Ludvika kommun åtar sig att bekosta merparten av rivningen av de förfallna byggnaderna med undantag av två byggnader (f.d. stålfjädersfabriken och skorstenen), vilka är förorenade och behöver rivras för genomförandet av efterbehandlingsåtgärderna. Naturvårdsverket har beviljat bidrag för dessa.
- Ludvika kommun åtar sig även att bekosta projekteringen av rivningen av byggnaderna samt utredning av landskapmodellering.
- Länsstyrelsen har den operativa tillsynen rörande avhjälpandeåtgärderna.
- För att bidragsfinansiering av avhjälpandeåtgärderna ska kunna beviljas måste den herrelösa fastigheten få en ägare. För att bidragsfinansiering av åtgärdsförberedelser är det dock tillräckligt att en expropriation påbörjats genom att en ansökan om denna skickats till regeringskansliet.
- Genom undertecknande av detta avtal vidgår inte Ludvika kommun något rättsligt ansvar för påträffade föroreningar. Ludvika kommun får inte heller något rättsligt ansvar för påträffade föroreningar eftersom förvärvet sker genom expropriation.
- Parterna bekräftar att den tidplan som anges i bidragsansökan är realistisk och parterna åtar sig att verka för tidplanen hålls.
- Parterna är medvetna om att utförandet av avhjälpandeåtgärderna i den del som rör rivning av förfallna byggnader kan medföra kostnader som går utöver vad som uppskattats i bidragsansökan – Merkostnader. Merkostnader avseende rivning ska finansieras av Ludvika kommun och merkostnader avseende övertäckning ska finansieras av statliga bidragsmedel genom Länsstyrelsen under förutsättning av bidrag beviljas.
- Parterna är medvetna om att även lägre kostnader kan uppkomma för rivningen än den som uppskattats i bidragsansökan. Dessa ska då komma Ludvika kommun till godo.

Ekonomiska konsekvenser

Som framgått ovan har SGU upprättat en bidragsansökan, bilaga 4. Enligt denna bedöms totalkostnaden för projektet till 35,5 mnkr. Av dessa bedöms 23,7 mnkr kunna finansieras med bidragsmedel samt delansvarig verksamhetsutövare (StoraEnso). För kommunens del innebär detta således ett åtagande att bekosta avhjälpandeåtgärderna med en av SGU uppskattad kostnad om 11,8 mnkr, fördelat enligt följande;

År 2019	0,4 mnkr	Utredning landskapsmodellering.
	<u>0,8 mnkr</u>	Projektering, byggledning, miljökontroll för rivning
	1,2 mnkr	
År 2020	9,6 mnkr	Rivningsentreprenad
	<u>1,0 mnkr</u>	Oförutsedda kostnader rivning
	10,6 mnkr	

Resterande delar kommer om 23,7 mnkr kommer således att täckas genom bidragsfinansiering och delansvarig verksamhetsutövare. Själva rivningen av byggnaderna kommer således att ske under 2020 medan resterande delar av avhjälpandeåtgärderna kommer att ske under 2021 enligt bilagd bidragsansökan.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 8 juli 2019.
2. Utdrag ur kommunfullmäktiges protokoll 2018-05-28 § 104.
3. Översiktskarta.
4. Avtal rörande avhjälpandeåtgärder.
5. Bidragsansökan.
6. Samhällsbyggnadsförvaltningsens arbetsutskott den 2019-08-14 § 66.

Beslut skickas till

Jan Persson, markingenjör
Länsstyrelsen
Verksamhetsområde miljö och bygg
Akten

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 80

Dnr 2019/715

Yttrande – granskning av rekryteringsprocessen och chefsförsörjning

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna yttrandet som sitt.

Beskrivning av ärendet

Revisorerna i Ludvika kommun har genom uppdrag till pwc genomfört en granskning av kommunens rekryteringsprocess och chefsförsörjning. Granskningens syfte har varit att besvara revisionsfrågan om kommunstyrelsen och nämnderna säkerställer en ändamålsmässig rekryteringsprocess och chefsförsörjning.

Den samlade bedömningen är att kommunstyrelsen och nämnderna inte har säkerställt en ändamålsenlig rekryteringsprocess och chefsförsörjning. Av revisorernas fem kontrollmål bedöms fyra vara ej uppfyllda och ett bedöms vara delvis uppfyllt.

- 1) Riktlinjer saknas eller är inaktuella, avsaknad av enhetlig rekryteringsprocess samt brister i efterlevnad av rutiner för hantering av personalhandlingar.
- 2) Chefer saknar stöd i rekryteringsarbetet.
- 3) Avsaknad att uppföljning och utvärdering av rekryteringsprocessen.
- 4) Ej helt fungerande chefsintroduktion för nya chefer i kommunen
- 5) Delvis finns tillräckliga verktyg för att bibehålla och utveckla chefer i kommunen.

Vid tidpunkten för granskningen pågår ett förändrings- och utvecklingsarbete kring att utveckla HR-relaterade processer, däribland rekryteringsprocessen.

I sin rapport lämnar pwc följande rekommendationer till kommunstyrelsen samt i tillämpliga delar nämnderna:

- 1) Säkerställ en tydlig och enhetlig rekryteringsprocess innefattandes en tydlig roll- och ansvarsfördelning och gränssnitt mellan personalenheten och förvaltningarna. Det finns ett behov av att tydliggöra och kommunicera vilket stöd personalenheten erbjuder, samt säkerställa att detta stöd överensstämmer med det stöd som cheferna är i behov av.
- 2) Revidera och gör en översyn av befintliga riktlinjer och rutiner för rekryteringsprocessen, så att de är aktuella och bidrar till en effektiv rekryteringsprocess.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

- 3) Säkerställ att rutinen för hanteringen av personalhandlingar efterlevs.
- 4) Säkerställ att systematiska uppföljningar och utvärderingar av rekryteringsarbetet och rekryteringsprocessen görs.
- 5) Säkerställ en fungerande chefsintroduktion för nya chefer, på såväl kommunövergripande nivå som inom respektive förvaltning och verksamhet.
- 6) Säkerställ att det finns tillräckliga verktyg för att bibehålla och utveckla chefer och ledare i kommunen, samt att det finns kännedom om dessa verktyg i hela organisationen.

Samhällsbyggnadsförvaltningens synpunkter på revisionsrapporten

Samhällsbyggnadsförvaltningen delar revisionsrapportens syn på utmaningarna att lyckas attrahera, rekrytera och behålla duktiga chefer och ledare. Inte minst då det råder ett konkurrensförhållande mellan både offentliga myndigheter och näringslivet i att rekrytera kompetent personal.

Viktiga pusselbitar för att lyckas med Ludvika kommuns kompetensförsörjning är en ändamålsenlig rekryteringsprocess, men även ett krafttag i kommunens arbete med gemensam **värdegrund**.

Samhällsbyggnadsförvaltningens chefs- och specialistrekruteringar är ofta komplexa och svårrekryterade då det inte alltid finns möjlighet att rekrytera personal från närområdet. I sådana rekryteringar finns behov av stöd för att undvika misslyckade rekryteringar eller felrekryteringar. Kommunen behöver därför även lyfta hur vi jobbar med strategisk personal- och kompetensförsörjning, t ex genom samverka med närliggande kommuner.

I övrigt håller samhällsbyggnadsförvaltning med i revisionsrapportens bedömning och förslag till åtgärder.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsnämnden daterad den 2 augusti 2019.
2. Rapport.
3. Missiv.
4. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 2019-08-14 § 67.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer
Jan Lundberg, förvaltningschef
Verksamhetschefer
Akten

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 81

Dnr 2019/235

Åtgärder för att uppnå kommunens budgeterade resultat på 2% 2019, KS-beslut 2019-06-25

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att göra ytterligare neddragningar i sin budget motsvarande 3 040 tkr för att bidra till en kommunal budget i balans.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade på sitt möte den 25 juni 2019 att uppdra till nämnderna att ta fram och påbörja genomförandet av åtgärder, utöver den redan beslutade strukturplanen, för att vid årets slut undvika det prognosticerade negativa balansresultatet på 25,1 miljoner kronor och i stället uppnå kommunens budgeterade resultat på 32,9 miljoner kronor (2 procent). Återrapport med kostnadsberäknade åtgärder till kommunstyrelsen i september 2019.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade på sitt möte den 25 juni 2019 att uppdra till nämnderna att ta fram och påbörja genomförandet av åtgärder, utöver den redan beslutade strukturplanen, för att vid årets slut undvika det prognosticerade negativa balansresultatet på 25,1 miljoner kronor och i stället uppnå kommunens budgeterade resultat på 32,9 miljoner kronor (2 procent). Återrapport med kostnadsberäknade åtgärder till kommunstyrelsen i september 2019.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår följande ekonomiska åtgärder för att bidra till en kommunal budget i balans:

1. Vakanshållande av ytterligare tjänster inom samhällsbyggnadsförvaltningen under 2019, 500 tkr.
2. Omorganisation av den administrativa enheten, 200 tkr.
3. Minskade hyreskostnader inom samhällsbyggnadsförvaltningen, 340 tkr.

Minskade inköp av varor och tjänster (utöver beslutad strukturplan) 2 000 tkr.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 9 augusti 2019.
2. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 2019-08-14 § 69.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen
Ekonomienheten
Jan Lundberg, förvaltningschefen
Verksamhetschefer
Akten

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 82

Dnr 2019/786

Överföring av investeringsmedel för Björnmossevägen

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna en överflyttning av 2020 års investeringsmedel (11 miljoner) för Björnmossevägen till 2019.

Sammanfattning

Ludvika kommun har ont om industrimark och iordningställer därför ett nytt område mellan Lyviksberget och Gonäs, kallat Björnmossevägen. Området är beräknat att kosta 14,5 miljoner kr, varav 3,5 miljoner berör 2019 års budget och 11 miljoner 2020 års budget.

Situationen har ändrats för iordningställandet av Björnmossevägen, sedan beslut togs om dess finansiering. Flera av de företag som vill etablera sig på Björnmossevägen är idag lokaliserade inom genomfartsprojektet. Vilket betyder att dessa företag måste flytta senast nästa år för att genomfartsprojektet ska hålla sin tidsram och då måste Björnmossevägen färdigställas i år, 2019.

Samhällsbyggnadsförvaltningen vill därför att investeringsmedel för 2020 (11 miljoner kr) flyttas till 2019 för att kunna färdigställa Björnmossevägen och ge företagen inom genomfartsprojektet möjlighet att flytta till området, så att genomfartsprojektet kan löpa på som planerat. Risken är överhängande att försenas genomfartsprojektet kommer det också att fördyras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 5 juli 2019.

Beslut skickas till

Jan Lundberg, förvaltningschef
Arlene Eneroth, ekonom
Lars Åhlenius, tf. gatuchef
Planeringschef
Jan Persson, markingenjör
Kommunstyrelsen
Akten

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 83

Dnr 2017/969

Godkännande av granskningsutlåtande och beslut om antagande för detaljplan för del av Ludvika 6:1 "Hillängskiosken"

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna granskningsutlåtandet enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 23 §.
2. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta rubricerad detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 27 §.

Sammanfattning

Detaljplanens syfte är att göra det möjligt med komplettering/ombyggnad av den befintliga anläggningen av Hillängskiosken.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger strax norr om riksväg 66 "Gamla Bangatan" och begränsas av Hillängens idrottsplats (ABB arean) i öster och befintliga bebyggelser i norr och väster. Huvudsyftet är att göra det möjligt med komplettering/ombyggnad av anläggning av Hillängskiosken. Planen är i linje med översiktsplanen och den bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Planärendet inleds med standardförfarande.

Samråd har genomförts och pågick den 29 januari 2019 till och med den 12 mars 2019. Under samrådet kom det in tio yttranden varav fyra med synpunkter och sex utan erinran.

Granskning har genomförts och pågick den 9 april 2019 till och med den 30 april 2019. Under granskningen kom det in 8 yttranden varav 1 med synpunkter och 7 utan erinran.

Samrådsyttranden föranledde ändringar i detaljplanen på några punkter inför granskningen. Detta har gjort att antalet negativa synpunkter har minimerats i granskningsskedet

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska frågorna redogörs för i punkt 6.2 i planbeskrivningen. Kommunen bekostar anpassning av gång- och cykelväg (GC-väg) öster om byggnaden. Kommunen får intäkter från avstyckningen från Ludvika 6:1.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 10 maj 2019.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2. Planbeskrivning.
3. Plankarta.
4. Granskningsutlåtande.
5. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 2019-06-05 § 57.

Beslut skickas till
Anas Skaef, planarkitekt
Akten

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 84

Dnr 2019/3

Verksamhetsinformation

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Jan Lundberg och Sören Finnström informerade om:

- o Investeringsplan.
- o Avtal betesdjuren.
- o Omorganisationer på Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Beslut skickas till

Akten

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 85

Dnr 2019/1

Delegationsbeslut

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut som beslutats av tjänstemän och ordförande enligt av samhällsbyggnadsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till samhällsbyggnadsnämnden.

Beslut skickas till

Akten

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2019-08-21

Utskriven av: Ulrika Liebenholtz Sundin

Diarienummer:	Samhällsbyggnad
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Samhällsbyggnadsnämnden
Sammanträdesdatum:	2019-08-28
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
	Fastighetsbeteckning	Ansvarig
2019.1352	Parkarbetare/parkeringsövervakare, tiden 22 april - 31 oktober 2019	Lars Åhlenius §
2019-04-18	Britt-Marie Karlsson-Antilla	Lars Åhlenius
SBN 2019/6	Anställningsavtal 2019 - visstid - delegation som ska föras in som delegationsbeslut	Lars Åhlenius
2019.1412	Röjningsarbete, tiden 29 april - 29 november 2019	Leif Stjerna §
2019-04-26	Allan Palo	Leif Stjerna
SBN 2019/6	Anställningsavtal 2019 - visstid - delegation som ska föras in som delegationsbeslut	Leif Stjerna
2019.1513	Anläggningsarbetare, tiden 22 april - 31 oktober 2019	Dick Smedberg §
2019-04-26	Joakim Spurny	Dick Smedberg
SBN 2019/6	Anställningsavtal 2019 - visstid - delegation som ska föras in som delegationsbeslut	Dick Smedberg
2019.1554	Parkarbetare, tiden 1 april 31 oktober 2019	Dick Smedberg §
2019-05-08	Leif Pettersson	Dick Smedberg
SBN 2019/6	Anställningsavtal 2019 - visstid - delegation som ska föras in som delegationsbeslut	Dick Smedberg
2019.1627	Parkarbetare, tiden 13 maj - 15 november 2019	Dick Smedberg §
2019-05-07	Adam Sundkvist	Dick Smedberg
SBN 2019/6	Anställningsavtal 2019 - visstid - delegation som ska föras in som delegationsbeslut	Dick Smedberg
2019.1651	Anläggningsarbetare, tiden 13 maj-31 oktober 2019	Dick Smedberg §
2019-05-16	Anton Larsson	Dick Smedberg
SBN 2019/6	Anställningsavtal 2019 - visstid - delegation som ska föras in som delegationsbeslut	Dick Smedberg

Sidan 1 av 6

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2019.1934	Göran Eriksson som tf verksamhetschef miljö och bygg, 17 juni - 14 juli 2019	Jan Lundberg §
2019-06-11	Verksamhetsområde miljö och bygg	Jan Lundberg
SBN 2019/131	Tf chefsansvar 2019	Jan Lundberg
2019.1953	Göran Gullbro, tf förvaltningschef, 14 juni 2019	Jan Lundberg §
2019-06-12		Jan Lundberg
SBN 2019/131	Tf chefsansvar 2019	Jan Lundberg
2019.1978	Reparatör, tiden 1 maj - 31 oktober 2019	Dick Smedberg §
2019-06-12	Torbjörn Blixt	Dick Smedberg
SBN 2019/6	Anställningsavtal 2019 - visstid - delegation som ska föras in som delegationsbeslut	Dick Smedberg
2019.1979	Parkarbetare, säsong, 22 april - 31 oktober 2019	Dick Smedberg §
2019-06-13	Elisabeth Christensen	Dick Smedberg
SBN 2019/6	Anställningsavtal 2019 - visstid - delegation som ska föras in som delegationsbeslut	Dick Smedberg
2019.1982	Delegationsbeslut förskott Cassels donation	Sölve Eriksson §
2019-06-17	Cassels donation	Sölve Eriksson
SBN 2019/130	Förskottsbetalning till Stiftelsen Cassel	Sören Finnström
2019.1996	Delegationsbeslut förskott Cassels donation	Sören Finnström §
2019-06-17	Cassels Donation	Sören Finnström
SBN 2019/130	Förskottsbetalning till Stiftelsen Cassel	Sören Finnström
2019.2013	Delegationsbeslut	Mats Lidestig §
2019-06-17	tillstand.bergslagen@polisen.se	Mats Lidestig
SBN 2019/638	Remiss gällande visfestival, kontraband, Kajvägen 12, Kajkrogen, 27 juli 2019, A198.842/2019	Mats Lidestig
2019.2015	Delegationsbeslut	Mats Lidestig §
2019-06-17	tillstand.bergslagen@polisen.se	Mats Lidestig
SBN 2019/631	Remiss gällande buddistisk ceremoni, karnevalståg mm, 13 juli 2019, A266.668/2019	Mats Lidestig
2019.2062	Delegationsbeslut	Mats Lidestig §
2019-06-24	tillstand.bergslagen@polisen.se	Mats Lidestig
SBN 2019/311	Remiss: Nationaldagsfirande 6 juni 2019, A123.841/2019	Mats Lidestig

Sidans 2 av 6

2019.2063	Delegationsbeslut	Mats Lidestig §
2019-05-20 SBN 2019/564	tillstand.bergslagen@polisen.se Remiss A237.573/2019 Skolavslutningsarrangemang med disco, konsert, femkamp, ev. eldshow, skapande, turneringar, Kajkrogen med omnejd samt Skuthamn Ludvika	Mats Lidestig Mats Lidestig
2019.2065	Delegationsbeslut	Mats Lidestig §
2019-06-18 SBN 2019/662	tillstand.bergslagen@polisen.se Remiss gällande uppställning av bärvagn, A305.398/2019	Mats Lidestig Mats Lidestig
2019.2067	Delegationsbeslut	Mats Lidestig §
2019-06-19 SBN 2019/681	tillstand.bergslagen@polisen.se Remiss gällande för utomhusbio fem tillfällen under augusti inom Ludvika kommun, A305.657/2019	Mats Lidestig Mats Lidestig
2019.2084	Delegationsbeslut	Anna Lindberg §
2019-06-24 SBN 2018/1572	Förvärv av del av Förmannen 8	Anna Lindberg Sofia Hellsten
2019.2085	Fastighetsreglering berörande Ludvika 7:10 och Ludvika 3:20, trapphuset vid stationen	Anna Lindberg §
2019-05-13 SBN 2019/538	Fastighetsreglering berörande Ludvika 7:10 och Ludvika 3:20, trapphuset vid stationen	Anna Lindberg Sofia Hellsten
2019.2088	Yttrande angående storbilds-TV fotboll Ludvika A324.480/2019	Mats Lidestig §
2019-06-20 SBN 2019/686	tillstand.bergslagen@polisen.se Brådskande! Remiss gällande storbilds-TV fotboll Ludvika, 5 tillfällen under juni och juli i 2019. A324.480/2019	Mats Lidestig Mats Lidestig
2019.2112	Delegationsbeslut	Anna Lindberg §
2019-06-25 SBN 2019/582	Köpekontrakt del av Ludvika 6:1, Mossplan, Sibyllarestaurang	Anna Lindberg Hans Winka
2019.2113	Underrättelse 49, projekt Ny Kajbro, att godkänna underrättelse 49 gällande ny dagvattenlösning	Patricia Magnell §
2018-09-24 SBN 2017/27	Projekt Nya Kajbron	Patricia Magnell

Sidan 3 av 6

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

		Patricia Magnell
2019.2114	Underrättelse 59, projekt Ny Kajbro, återställande av yta utanför byggnad på fastighet Ludvika 3:12	Patricia Magnell §
2018-09-24		Patricia Magnell
SBN 2017/27	Projekt Nya Kajbron	Patricia Magnell
2019.2115	Underrättelse 60, projekt Ny Kajbro, att godkänna underrättelse 60 gällande ny skyltning	Patricia Magnell §
2018-09-24		Patricia Magnell
SBN 2017/27	Projekt Nya Kajbron	Patricia Magnell
2019.2116	Underrättelse 61, projekt Ny Kajbro, att godkänna underrättelse 61 gällande ny skyltning	Patricia Magnell §
2018-09-24		Patricia Magnell
SBN 2017/27	Projekt Nya Kajbron	Patricia Magnell
2019.2175	Förvärv av del av SKrivaren 4 godkänns	Anna Lindberg §
2019-07-05		Anna Lindberg
SBN 2019/674	Förvärv av del av Skrivaren 4	Sofia Hellsten
2019.2178	Delegationsbeslut	Lars Åhlenius §
2019-07-08	tillstand.bergslagen@polisen.se	Lars Åhlenius
SBN 2019/699	Remiss gällande uppställning av utrustning vid ABB arena, parkeringen i samband med Finnmarksturen, 26-28 juli 2019, A329.740/2019	Lars Åhlenius
2019.2184	Anläggningsarbetare, säsong, 3 juni - 31 augusti 2019	Dick Smedberg §
2019-07-04	Moa Heed	Dick Smedberg
SBN 2019/6	Anställningsavtal 2019 - visstid - delegation som ska föras in som delegationsbeslut	Dick Smedberg
2019.2218	Delegationsbeslut	Lars Åhlenius §
2019-07-12	tillstand.bergslagen@polisen.se	Lars Åhlenius
SBN 2019/729	Remiss gällande danstävling i samband med Dans- och musikdagarna 30 juli samt 3 augusti 2019, A356.647/2019	Lars Åhlenius
2019.2219	Delegationsbeslut	Lars Åhlenius §
2019-07-12	tillstand.bergslagen@polisen.se	Lars Åhlenius
SBN 2019/732	Remiss gällande byggställning, Tingshusgatan 9, t o m 27 september 2019, A348.963/2019	Lars Åhlenius
2019.2235	Åsa Lindqvist, tf verksamhetschef planering	§

Sidan 4 av 6

2019-07-15	Verksamhetsområde miljö och bygg	
SBN 2019/131	Tf chefsansvar 2019	Göran Gullbro
2019.2300	Yttrande gällande offentlig tillställning A356.419/2019	Mats Lidestig §
2019-07-29		Mats Lidestig
SBN 2019/736	Remiss: A356.419/2019 Lådbilstävling, Broracet	Mats Lidestig
2019.2301	yttrande familje dag	Mats Lidestig §
2019-07-29	tillstand.bergslagen@polisen.se	Mats Lidestig
SBN 2019/723	Remiss gällande familjedag med tal, hoppborg m m i stadsparken, 24 augusti 2019, A254.104/2019	Mats Lidestig
2019.2302	Yttrande angående tävling på väg Dnr: 258-6032- 2019	Mats Lidestig §
2019-07-29	KAN Brevlåda Ludvika Info	Mats Lidestig
SBN 2019/739	VB: REMISS: Länsstyrelsen Dalarna; Ansökan om tillstånd till tävling på väg för Boneshaker Gravel Rally 2019	Mats Lidestig
2019.2303	Yttrande	Mats Lidestig §
2019-07-30		Mats Lidestig
SBN 2019/744	Remiss från polisen A306.118/2019. Marknad	Mats Lidestig
2019.2304	A329.740/2019 Yttrande Uppställning av utrustning, funktionärsbilar, sjukvårdscontainer, parkeringen vid ABB Arena	Mats Lidestig §
2019-08-26	tillstand.bergslagen@polisen.se	Mats Lidestig
SBN 2019/699	Remiss gällande uppställning av utrustning vid ABB arena, parkeringen i samband med Finnmarksturen, 26-28 juli 2019, A329.740/2019	Mats Lidestig
2019.2305	Yttranden	Mats Lidestig §
2019-05-28	tillstand.bergslagen@polisen.se	Mats Lidestig
SBN 2019/622	Remiss gällande midsommarfirande, hembygdsgården Sunnansjö 22 juni 2019, A238.380/2019	Mats Lidestig
2019.2311	Delegationsbeslut om väg bidrag till Klenshyttanväg nr 30528	Mats Lidestig §
2019-08-02		Mats Lidestig
SBN 2019/748	Vägbidrag 2018 Klenshyttan väg nr. 30528	Mats Lidestig
2019.2332	Fastighetsreglering berörande Älgkon 19	Sofia Hellsten §
2019-08-08		Sofia Hellsten

Sidan 5 av 6

SBN 2019/763	Fastighetsreglering berörande Älgkon 19 och Ludvika 6:1	Sofia Hellsten
2019.2333	Förvärv av del av Lorentsberga 1:8	Sofia Hellsten §
2019-08-08		Sofia Hellsten
SBN 2019/672	Förvärv av del av Lorentsberga 1:8	Sofia Hellsten
2019.2335	Förvärv av del av Lorentsberga 1:2	Sofia Hellsten §
2019-08-08		Sofia Hellsten
SBN 2019/673	Förvärv av del av Lorentsberga 1:2	Sofia Hellsten
2019.2343	Yttrande angående Barnkalas, tipspromenad mm i Stadsparken i Ludvika A385.624/2019	Mats Lidestig §
2019-08-08		Mats Lidestig
SBN 2019/756	Remiss från Polisen A385.624/2019 Barnaktiviteter i Stadsparken	Mats Lidestig
2019.2344	Yttrande gällande begagnande av offentlig plats: A393.727/2019 för bakluckeloppis.	Mats Lidestig §
2019-08-08	tillstand.bergslagen@polisen.se	Mats Lidestig
SBN 2019/757	Remiss Bakluckeloppis - A393.727/2019	Mats Lidestig
2019.2371	Tillstyrker ansökan	Mats Lidestig §
2019-08-13	tillstand.bergslagen@polisen.se	Mats Lidestig
SBN 2019/769	Remiss gällande Ludvika starkaste, tävling i styrka, Garvans torg 17 augusti 2019	Mats Lidestig
2019.2374	Delegationsbeslut	Hans Winka §
2019-08-08		Hans Winka
SBN 2019/778	Fastighetsreglering del av fastighet Gonäs 1:36 och 12:34	Hans Winka
2019.2419	Yttrande	Mats Lidestig §
2019-08-16	Länsstyrelsen Dalarnas Län	Mats Lidestig
SBN 2019/776	Remiss gällande tillstånd till tävling på väg för rallytävlingen Bergslagsnatta 21-22 september 2019	Mats Lidestig
2019.2421	Tillstyrka ansökan	Mats Lidestig §
2019-08-16	tillstand.bergslagen@polisen.se	Mats Lidestig
SBN 2019/747	Remiss från polisen A299.906/2019 Grängesbergs marknad 2019	Mats Lidestig

Sidans 6 av 6

2019-08-28

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 86

Dnr 2019/2

Meddelande

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden	SBN
Protokoll SBN 2019-05-22 § 50-60	
Protokoll SBN 2019-06-17 § 61-74	
Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott	
Protokoll SBN au 2019-05-31 § 43-44	
Protokoll SBN au 2019-06-05 § 45-60	
Protokoll SBN au 2019-08-14 § 61-69	
Kommunfullmäktige	
Beslut KF 2019-06-03:	
Svar på motion – Mer idrott och rörelse i skolan § 105	2018/1211
Svar på motion – Bygg nytt badhus i Grängesberg § 106	2018/1101
Svar på motion – Utveckla Fjällberget i Grängesberg §107	2018/1188
Fastighetsöverföring etapp 1 från Ludvika kommun till Ludvika kommun fastigheter AB samt utökad borgen § 97 – verkställighet	2019/194
Överföring av samhällsbetalda resor från kommunstyrelsen till samhällsbyggnadsnämnden- verkställighet	2019/245
Budget 2020 för Ludvika kommun § 89	2019/658
Beviljande av ansvarsfrihet för samhällsbyggnadsnämnden § 75	2019/567

Kommunstyrelsens arbetsutskott	
SKL Cirkulär 19:24: ändrat tolkning av begreppet sjukperiod. Ändringen trädde i kraft 30 november 2018	2019/72
Övrigt	
SKL Cirkulär 19:12: Viktiga frågor för kommunerna med anledning av nya regler omproducentansvar för förpackningar och returpapper.	2019/72

Beslut skickas till

Akten