

Samhällsbyggnadsnämnden

Plats och tid	Stora Orren, vån 7, Folkets Hus, Ludvika, kl. 14.00 – 16.50		
Beslutande ledamöter	Åsa Wikberg (MP) Sören Grandelius (S) Jan Karlsson (C) Maino Wohlfeil (S) Brittsiw Åsberg (S) tjänstgörande ersättare för Ingvar Fäldt (S) § 63-78 Alexander Trygg (SD) Irene Andersson (M) Camilla Lönnqvist (S) Jan Larsson (V) Eva Marie Tomtlund (M) Jesper Gustavsson (M) Leif Lagerquist (S) tjänstgörande ersättare §79-80		
Ej beslutande ersättare	Bo Svensson (M) Leif Lagerquist (S) Sven Erkers (S) Fredrik Trygg (SD) Aron Knifström (MP) Jan Anderberg (BOP)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Göran Andersson, förvaltningschef Patricia Magnell, tf. planeringschef Christer Granqvist, dataskyddsombud, info Erika Brömses, återvinningsstrateg § 65	Niclas Camarstrand, gatuchef § 66 Anas Skaef, planarkitekt § 67 Kajsa Holmqvist, landskapsarkitekt § 68-69 Joel Lidholm, planerare § 70 Sofia Hellsten, exploateringsingenjör § 71	
Underskrifter	Sekreterare Ordförande Justerande	Ulrika Sundin Åsa Wikberg Jan Larsson	Paragrafer § 63 - 80
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-05-23	Paragrafer	§ 63 - 80
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Vån 3, Folkets Hus, Ludvika		
Underskrift			

Samhällsbyggnadsnämnden

Ärendelista

§ 63	Ändring i föredragningslistan	3
§ 64	Dnr SBN 2018/791 - 34 Genomförandeavtal ledningar – objekt Gamla Bangatan, väg 66 i Ludvika	4
§ 65	Dnr SBN 2018/679 - 00 Mer fastighetsnära insamling av förpackningsavfall och returpapper – utveckling av producentansvaren	6
§ 66	Dnr SBN 2018/756 - 02 Inrättande av projektledare/bygglidare	8
§ 67	Dnr SBN 2017/430 - 21 Detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera vid Mossplan	10
§ 68	Dnr SBN 2017/101 - 21 Godkännande av samrådsredogörelse och beslut om granskning av detaljplan för del av Ludvika 6:1, "Väsmanstranden"	12
§ 69	Dnr SBN 2017/194 - 21 Återtagande av beslut att anta detaljplan för del av Valla 6 i Ludvika ...	14
§ 70	Dnr SBN 2017/26 - 01 Genomförandeavtal för ombyggnation av väg 66 i Ludvika tätort.....	16
§ 71	Dnr SBN 2017/497 - 04 Förvärv av fastigheten Ludvika Verkmästaren 9.....	18
§ 72	Dnr SBN 2018/430 - 43 Yttrande angående maskinhuset i Grängesberg.....	19
§ 73	Dnr SBN 2018/406 - 04 Budgetuppföljning årsprognos per den sista april	21
§ 74	Dnr SBN 2018/396 - 00 Svar på motion om att bygga och försälja bostäder.....	23
§ 75	Dnr SBN 2018/700 - 00 Utnämning av dataskyddsbud för samhällsbyggnadsnämnden	25
§ 76	Dnr SBN 2018/14 - 00 Revidering delegationsordning samhällsbyggnadsnämnden.....	28
§ 77	Dnr SBN 2018/672 - 00 Årlig kommunikationsplan för samhällsbyggnadsnämnden 2018	29
§ 78	Dnr SBN 2018/807 - 00 Verksamhetsinformation.....	30
§ 79	Dnr SBN 2018/1 - 00 Redovisning av delegationsbeslut.....	31
§ 80	Dnr SBN 2018/2 - 00 Redovisning av meddelanden	34



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 63

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Ärenden som tillkommer är:

- Kommunikationsplan 2018.
- Återtagande av beslut att anta detaljplan för del av Valla 6 i Ludvika.
- Begäran om yttrande, byggnadsminnesförklaring av maskinhuset i Grängesberg.

§ 64

Dnr SBN 2018/791 - 34

Genomförandeavtal ledningar – objekt Gamla Bangatan, väg 66 i Ludvika

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner genomförandeavtal ledningar – objekt Gamla Bangatan, väg 66 i Ludvika.
2. Samhällsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadsnämndens ordförande Åsa Wikberg rätten att underteckna avtalet

Beskrivning av ärendet

Längs Gamla Bangatan, väg 66 i Ludvika tätort kommer flera vägåtgärder att göras. Trafikverket kommer att förbättra säkerheten för oskyddade trafikanter. I samband med ombyggnaden av Gamla Bangatan kommer vatten-, spillvatten- och dagvattenledningar att åtgärdas på sträckan. Nya dagvattenledningar kommer att byggas ut, vattenledningar flyttas ut ur vägområdet och befintliga spillvattenledningar kommer att relinas.

Genomförandet av dessa åtgärder behöver regleras i ett avtal. Avtalet har tagits fram i samförstånd mellan Trafikverket, Samhällsbyggnadsförvaltningen och WBAB. WBAB företräder Ludvika kommun i denna del av projektet.

Genomförandeavtalet reglerar kostnadsfördelning, drift och underhåll samt ansvar för de olika delarna i projektet.

Båda parter, Trafikverket och Ludvika kommun, som huvudman för den allmänna Va-anläggningen, ska skriva under avtalet. Då avtalet ska godkännas i samhällsbyggnadsnämnden föreslår Samhällsbyggnadsförvaltningen att samhällsbyggnadsnämndens ordförande Åsa Wikberg medges rätten att underteckna avtalet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 8 maj 2018.
2. Bilaga 1, Genomförandeavtal.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 9 maj 2018 § 50.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Göran Andersson.



Samhällsbyggnadsnämnden

Beslutet skickas till

Tommy Brolin, för handläggning
Joel Lidholm, för kännedom
Göran Andersson, för kännedom
Diariet

§ 65

Dnr SBN 2018/679 - 00

Mer fastighetsnära insamling av förpackningsavfall och returpapper – utveckling av producentansvaren

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att ställa sig bakom Avfall Sveriges remissvar (daterat 2018-05-15) på promemoria om mer fastighetsnära insamling av förpackningsavfall och returpapper – utveckling av producentansvaren.

Beskrivning av ärendet

Miljö- och energidepartementet har skickat promemorian ”Mer fastighetsnära insamling av förpackningsavfall och returpapper – utveckling av producentansvaren” på remiss. Ludvika kommun är en av remissinstanserna. Kommunen lämnar även remissvar genom myndighetsnämnden miljö och bygg, MMB 2018-05-16 § 86.

I promemorian föreslås ändringar för att utveckla producentansvaren. Vissa av ändringarna syftar även till att förbättra genomförandet av Europaparlamentets och rådets direktiv 94/62 (förpackningsdirektivet).

Promemorians förslag syftar till att ställa tydliga krav på framtidens system för insamling av förpackningsavfall och returpapper. Det bör beslutas genom förordning vad som ska krävas för att ett insamlingssystem ska vara lämpligt, särskilt vad gäller servicegrad på insamlingen av avfall från hushållen.

Medborgarna ska ha möjlighet och skyldighet att sortera ut förpackningsavfall och returpapper. Insamlingen av förpackningsavfall och returpapper är en tjänst av allmänt intresse och det är inte rimligt att enskilda hushåll ska behöva betala extra för att få en högre servicegrad som syftar till att öka mängden separat insamlat avfall.

Från och med den 1 april 2025 ska insamlingssystemen transportera bort returpapper och hushållens förpackningsavfall av de vanligast förekommande materialen (papp, papper, kartong, wellpapp, plast, glas och metall) från alla bostadsfastigheter. Detta krav gäller, efter den 31 mars 2025, inte i de fall en transport från bostadsfastigheten inte är skälig med hänsyn till en fastighets utformning, belägenhet eller andra omständigheter som gör det svårt att ordna transport från fastigheten. Om borttransport från bostadsfastigheten inte bedöms skälig ska returpapperet och förpackningsavfallet av de vanligast

Samhällsbyggnadsnämnden

förekommande materialen samlas in på en plats som med hänsyn till omständigheterna ligger så nära bostadsfastigheten som möjligt.

För att ge aktörerna tid att bygga ut systemet och höja servicegraden så kommer kraven på servicenivå gällande borttransport från bostadsfastigheter från den 1 januari 2021 fram till den 1 april 2025 att gälla minst sextio procent av alla bostadsfastigheter.

De tillståndspliktiga insamlingssystemen ska dessutom ha insamlingsplatser för förpackningsavfall i utemiljöer där många människor vistas, till exempel på välbesökta badplatser och i parker.

Ett tillstånd till insamlingssystem för förpackningsavfall får endast ges om insamlingssystemet omfattar förpackningsavfall av alla material. Den som driver ett insamlingssystem som har tillstånd att samla in förpackningsavfall ska lämna information till hushåll och producenter om syftet med materialutnyttjande och om möjligheterna att materialutnyttja olika förpackningsmaterial.

För att renodla producentansvaret får kommunerna endast samla in förpackningsavfall respektive returpapper om de har avtal med ett tillståndspliktigt insamlingssystem.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 21 maj 2018.
2. Bilaga 1, Avfall Sverige daterad 2018-05-15.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 9 maj 2018 § 51.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Erika Brömses.

Beslutet skickas till

Erika Brömses återvinningsstrateg, för handläggning
Regeringskansliet

m.registrator@regeringskansliet.se

charlotta.broman@regeringskansliet.se

linn.akesson@regeringskansliet.se

Diariet

§ 66

Dnr SBN 2018/756 – 02

Inrättande av projektledare/bygglidare

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att inrätta en tjänst som projektledare.

Reservationer

Jesper Gustavsson (M) och Jan Karlsson (C) Irene Andersson (M) och Eva Marie Tomtlund (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget förslag.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun befinner sig i ett expansivt skede med ett antal olika utvecklings- och exploateringsprojekt på gång. Förvaltningen arbetar för att utveckla Väsmanstranden, centrumstråken och bostadsområden byggs, både villor och flerbostadshus.

Idag har verksamhetsområdet planering det övergripande ansvaret och uppdraget att identifiera behov inom samhällsbyggnad för Ludvika kommun. I vissa fall köper kommunen själva entreprenaden externt och i vissa fall utförs den samma av verksamhetsområde gata och park. För att förstärka bryggan mellan dessa två verksamhetsområden så behövs någon som huvudsakligen har denna roll och inget annat uppdrag. För att få största möjliga nytta för investerade medel så behövs en tydlig styrning utifrån den målbild som utpekats. Verksamhetsområde gata och park har idag en projektledare för investering, men dennes tid räcker inte med tanke på det behov som finns.

Den nya tjänsten kommer innebära nära kontakt med allmänheten, exploatörer, konsulter och kollegor på samhällsbyggnadsförvaltningen och andra förvaltningar. Vi strävar efter att ha ett bra samarbetsklimat över förvaltningsgränserna där känslan för att vi arbetar i en kommun med gemensamma mål är viktig. Placering för tjänsten kommer att vara inom verksamhetsområdet gata och park.

Behandling

Jesper Gustavsson (M) och Jan Karlsson (C) yrkar på att tjänsten som projektledare/bygglidare tillsätts efter det att ny gatuchef och förvaltningschef tillsatts.

Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförande ställer det båda förslagen mot varandra och finner att bifalla förvaltningens förslag.

Votering begärs.

Beslutsgång

Ordförande godkänner följande beslutsgång:

Ja – röst för föreliggande förslag

Nej – röst för Jan Karlsson och Jesper Gustavssons förslag.

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar samhällsbyggnadsnämnden enligt förvaltningens förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Parti	Ja	Nej
Sören Grandelius	S	Ja	
Maino Wohlfeil	S	Ja	
Brittsiw Åsberg, tjänstgörande ersättare	S	Ja	
Camilla Lönnqvist	S	Ja	
Jan Larsson	V	Ja	
Åsa Wikberg	MP	Ja	
Alexander Trygg	SD	Ja	
Jan Karlsson	C		Nej
Irene Andersson	M		Nej
Eva Marie Tomtlund	M		Nej
Jesper Gustavsson	M		Nej

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 30 april 2018.
2. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 9 maj 2018 § 61.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Niclas Camarstrand.

Beslutet skickas till

Niclas Camarstrand, gatuchof för handläggning
Diariet

§ 67

Dnr SBN 2017/430 – 21

Detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera vid Mossplan

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna granskningsutlåtandet enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 23 §.
2. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta rubricerad detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 27 §.

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen ligger vid Mossplan i Ludvika. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra planområdet för fler parkeringsplatser. Strandskydd avses att upphävas inom planområdet. Detaljplanen hanteras enligt reglerna för standardförfarande. Planen avviker inte från gällande översiktsplan och bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan.

Granskning har genomförts och pågick från den 5 september till och med den 26 september 2017. Under granskningen kom det in tio yttranden varav fem med synpunkter och fem utan erinran. Granskningsutlåtandet slutsats är att planen kan gå vidare till antagande efter mindre justeringar. Dessa justeringar är gjorda i tillgängliga handlingar.

Riskbedömningen har ändrats enligt Länsstyrelsens synpunkter.

Ärendet avstannade under sex månader på grund av ett förslag om avstängning av järnvägsövergångens vid ABB som lades till planen efter samrådet. Senare togs denna del bort igen från planen så att detaljplanen kan antas på enklare sätt. Järnvägsövergången behandlas i en annan planprocess.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 18 april 2018.
2. Bilaga 1, Planbeskrivning
3. Bilaga 2, Plankarta
4. Bilaga 3, Granskningsutlåtande
5. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 9 maj 2018 § 52.



Samhällsbyggnadsnämnden

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Anas Skaef.

Beslutet skickas till

Anas Skaef, planarkitekt för handläggning

Patricia Magnell, tf. planeringschef för kännedom

Diariet

§ 68

Dnr SBN 2017/101 – 21

Godkännande av samrådsredogörelse och beslut om granskning av detaljplan för del av Ludvika 6:1, "Väsmanstranden"

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna samrådsredogörelsen enligt plan- och bygglagen (SFS 2010:900) 5 kap 17 §.
2. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att ge verksamhetsområde Planering i uppdrag att genomföra granskning av rubricerad detaljplan, enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 18 §.

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen syftar till en fortsatt utveckling av Väsmanstrand i form av bland annat aktivitetspark och bostäder.

Samhällsbyggnadsförvaltningen arbetar med genomförandet av den vision för Väsmanstrand som antogs av kommunfullmäktige (KF) den 25 augusti 2014 §98. Visionsarbetet föregicks av en omfattande medborgardialog och parallella uppdrag av arkitektföretag. I visionen föreslogs bostäder i områdets södra del och ett lek- och aktivitetsområde i dess centrala delar. Dessa delar ingår i nu aktuellt planområde.

Under samrådet inkom totalt 12 yttranden varav sju var med synpunkter. Synpunkterna gäller främst möjligheten att bygga bostäder inom planområdet. Behoven av skyddsåtgärder för buller och farligt gods samt behovet av sanering av förorenad mark, måste klargöras innan detaljplanen kan antas. Upphävandet av strandskydd måste även motiveras tydligare.

Efter samrådet har en ny bullerutredning tagits fram som klargör att det ur bullersynpunkt är möjligt att bygga bostäder på tänkta lokalisering. Närheten till farligt gods led bedöms inte heller utgöra något hinder för byggnation av bostäder. Marken behöver dock saneras inom stora delar av planområdet för att vara lämplig till den användning som föreslås i detaljplaneförslaget, där en första kostnadsuppskattning är ca 20 miljoner kr.

Planbeskrivningen har kompletterats gällande upphävande av strandskydd, godtas inte detta av länsstyrelsen kan en annan väg att gå vara att göra området



Samhällsbyggnadsnämnden

till LIS-område (Landsbygdsutveckling i strandnära lägen) vilket dock blir en egen lång process.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 5 april 2018.
2. Planbeskrivning.
3. Plankarta.
4. Samrådsredogörelse.
5. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 9 maj 2018 § 53.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Kajsa Holmqvist.

Beslutet skickas till

Kajsa Holmqvist, landskapsarkitekt för handläggning
Patricia Magnell, tf. planeringschef för kännedom
Diariet

§ 69

Dnr SBN 2017/194 – 21

Återtagande av beslut att anta detaljplan för del av Valla 6 i Ludvika

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att återta beslutet att anta detaljplan för del av Valla 6, vilket medför att tidigare detaljplan fortsätter att gälla.
2. Samhällsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadsnämndens ordförande rätt att besluta i ärendet efter att ärendet kompletterats med ytterligare dokumentation från den externa beställaren.

Beskrivning av ärendet

Detaljplan för del av Valla 6 antogs av Samhällsbyggnadsnämnden den 28 februari 2018. Detaljplanen har inte vunnit laga kraft då den överklagades av boende på en fastighet angränsande till planområdet. Detaljplanen upprättades på begäran av en extern beställare.

Den 4 maj 2018 inkom beställaren av planen med önskemålet att gå den klagande tillmötes och istället bygga enligt den tidigare detaljplanen för del av kvarteret Valla (laga kraft 2011-02-28) varvid den klagande förväntas återta sitt överklagande.

För att möjliggöra detta måste beslutet att anta detaljplanen återtas. Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning är att en byggnation enligt den gamla planen för del av kvarteret Valla kan bli lika ändamålsenlig som om det byggs enligt den nya planen, del av Valla 6.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 22 maj 2018.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Kajsa Holmqvist.

Beslutet skickas till

Kajsa Holmqvist, landskapsarkitekt för handläggning
Patricia Magnell, tf. planeringschef för kännedom
Diariet



Samhällsbyggnadsnämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 70

Dnr SBN 2017/26 – 01

Genomförandeavtal för ombyggnation av väg 66 i Ludvika tätort

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner genomförandeavtal för ombyggnation väg 66, bilaga 1.
2. Samhällsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadsnämndens ordförande Åsa Wikberg rätten att underteckna avtalet.

Beskrivning av ärendet

Längs väg 66 i Ludvika tätort kommer flera vägåtgärder att göras. Däribland stängningar av utfarter mot väg 66, ny gång- och cykelväg längs väg 66 och nya busshållplatser.

Genomförandet av dessa åtgärder behöver regleras i ett avtal. Avtalet har tagits fram i samförstånd mellan Trafikverket och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Avtalet behandlar i stort kostnadsfördelning, drift och underhåll samt ansvar för de olika delarna i projektet, till exempel markinlösen och upphandling av entreprenör. Den uppskattade kostnaden för Ludvika kommun är innan upphandling är klar två miljoner kronor för de gatuarbeten som ska utföras utanför statligt huvudmannaskap. En osäkerhet kring den uppskattade kostnaden förekommer då kostnaden kan förändras utifrån det anbud som vinner Trafikverkets upphandling. Ytterligare kostnader som tillkommer utöver de uppskattade två miljoner kronorna är bland annat markinlösen och VA-arbete som inte berör VA-kollektivet.

Båda parterna, Trafikverket och Ludvika kommun, ska skriva under avtalet. Då avtalet ska godkännas i samhällsbyggnadsnämnden föreslår samhällsbyggnadsförvaltningen att samhällsbyggnadsnämndens ordförande Åsa Wikberg medges rätten att underteckna avtalet.

Ludvika kommun behöver utse ett ombud för avtalet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att samhällsbyggnadsförvaltningens förvaltningschef Göran Andersson är kommunens ombud gällande genomförandeavtalet för väg 66.



Samhällsbyggnadsnämnden

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 25 april 2018.
2. Bilaga 1, Genomförandavtal – objekt Riksväg 66 Gamla Bangatan i Ludvika, Dalarnas län.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 9 maj 2018 § 57.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Joel Lidholm.

Beslutet skickas till

Joel Lidholm, samhällsplanerare för handläggning
Patricia Magnell, tf. planeringschef för kännedom
Göran Andersson, förvaltningschef för kännedom
Diariet

§ 71

Dnr SBN 2017/497 - 04

Förvärv av fastigheten Ludvika Verkmästaren 9

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att förvärv av fastigheten Ludvika Verkmästaren 9 enligt bilagt köpekontrakt samt överenskommelse godkännes.

Beskrivning av ärendet

Fastigheten Verkmästaren 9 är en av sju fastigheter längs Valhallavägen som i gällande detaljplan "Genomfart: Valhallarakan" ska lösas in. Detaljplanen och inlösen är en del av projektet Genomfart Ludvika.

Köpeskillingen har fastställts till 1 700 000 kronor genom en oberoende värdering. Då köpet sker enligt expropriationslagens ersättningsregler erläggs ett tillägg på 25 %, vilket gör att köpeskillingen uppgår till 2 125 000 kronor.

Annan ersättning i form av flyttkostnad och omställningskostnad ska erläggas till säljarna. Utöver detta ska annan ersättning för ersättningsfastighet betalas till säljarna. Detta enligt bilaga 2 "överenskommelse om annan ersättning för ersättningsfastighet".

Tillträde till fastigheten erhålls den 2 juli 2018.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 23 april 2018.
2. Bilaga 1, Köpekontrakt.
3. Bilaga 2, Överenskommelse om annan ersättning för ersättningsfastighet.
4. Bilaga 3, Karta.
5. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 9 maj 2018 § 56.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Sofia Hellsten.

Beslutet skickas till

Sofia Hellsten, exploateringsingenjör för handläggning
Joel Lidholm, samhällsplanerare för kännedom
Patricia Magnell, tf. planeringschef för kännedom
Diariet

§ 72

Dnr SBN 2018/430 – 43

Yttrande angående maskinhuset i Grängesberg

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden lämnar yttrande enligt bilagt förslag.

Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen har i en skrivelse bett Ludvika kommun yttra sig angående att göra byggnadsminne av maskinhuset i Grängesberg. Denna fråga har varit uppe i omgångar under cirka 10 års tid. Kommunen har hela tiden ställt sig positiv till byggnadsminnesförklaring, men samtidigt valt att reservera sig för eventuell gruvöppning, den får inte försvåras.

Grängesbergs Iron AB som är det bolag som har bearbetningskoncession i Grängesberg har tidigare meddelat att de inte är intresserade av att använda eller bygga lokaler i Malmenområdet. När de nu återigen har tillfrågats, ser företaget inget problem med en byggnadsminnesförklaring, men vill uppmärksamma att de ser det som viktigt att kunna använda centralschaktets lave för t.ex. pumpning, kabeldragning etc.

LKFAB är ägare till maskinhuset och har tidigare svarat att de är positiva till byggnadsminnet, men reserverar sig för konsekvenserna av eventuell gruvbrytning. Se bilaga 2.

Kultursekreteraren ser det som mycket positivt om maskinhuset blir byggnadsminne, då det finns finansiell hjälp att iordningsställa och bevara byggnaden.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag blir därför att ställa sig positiv till en byggnadsminnesförklaring, med reservation för att centralschaktet ska kunna användas vid gruvbrytning. Kommunen vill även försäkra sig om att länsstyrelsen täcker de eventuella extra kostnader som ett byggnadsminne kan komma att ge.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 16 maj 2018.
2. Bilaga 1, Länsstyrelsens remiss
3. Bilaga 2, LKFAB's yttrande.
4. Bilaga 3, Förslag till yttrande



Samhällsbyggnadsnämnden

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Patricia Magnell.

Beslutet skickas till

Länstyrelsen

Anna Lindberg tf. biträdande planeringschef för handläggning

Patricia Magnell, tf. planeringschef för kännedom

Diariet

§ 73

Dnr SBN 2018/406 – 04

Budgetuppföljning årsprognos per den sista april

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisad budgetuppföljning.

Beskrivning av ärendet

Underskott med 2,2 mnkr redovisas för de skattefinansierade verksamheterna vilket är en försämring med 1,7 mnkr i förhållande till föregående månads prognos. Skillnaden mellan mars och aprilprognosen beror på försämrad prognos för vinterväghållning med 1,2 mnkr och mindre redovisat överskott för fastigheter med 0,8 mnkr. Tillkommande kapitalkostnader ingår i redovisad prognos med totalt 0,9 mnkr. För dessa erhålls kompensation i samband med bokslutet.

Negativ prognos redovisas totalt för gata och park med 3,7 mnkr. I beloppet ingår ett underskott med 5,1 mnkr avseende ökade kostnader för vinterväghållning. Det är en ökning med 1,2 mnkr mot föregående prognos beroende på ökade kostnader än normalt för sandupptagning.

Avseende fastigheter har inte någon exakt kostnadsreglering genomförts av de objekt som ska netto regleras enligt gällande kontrakt om förvaltningsentreprenad. Endast en preliminär summa har uppskattats och ingår i prognosen. Hur den exakta kostnadsregleringen kommer att påverka redovisad årsprognos är idag svårt att beräkna. I lämnad prognos ingår inte kostnader/intäkter för lokaler som tillkommer efter lämnad redovisningsperiod.

Åtgärder har vidtagits för att täcka de ökade kostnaderna för vinterväghållningen. Neddragningar har genomförts inom administrationen med 0,5 mnkr, minskade bidrag till lokalägande föreningar 0,5 mnkr och minskat beläggningsunderhåll med 1,2 mnkr. Efter avräkning av redovisat överskott för fastigheter och tillkommande kapitalkostnader med 0,9 mnkr återstår det 2,0 mnkr att spara för att få budgeten i balans.

De taxefinansierade verksamheterna redovisar ett underskott med 0,4 mnkr avseende VA-verksamheten. Avvikelsen beror på ökade kostnader för interna kostnader, främmande tjänster, el, vatten, gas samt kapitalkostnader.



Samhällsbyggnadsnämnden

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 16 maj 2018.
2. Bilaga 1, Siffermaterial drift..

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Göran Andersson.

Beslutet skickas till

Arlene Eneroth, ekonom för handläggning
Diariet

§ 74

Dnr SBN 2018/396 – 00

Svar på motion om att bygga och försälja bostäder

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden ställer sig positiv till att LudvikaHem och andra aktörer bygger flera bostäder i kommunen.
2. Samhällsbyggnadsnämnden har ingen uppfattning om likviditets- och finansieringsfrågor.

Reservation

Alexander Trygg (SD) reserverar sig.

Beskrivning av ärendet

Kjell Israelsson (M) föreslår i motion daterad 5 december 2017 att LudvikaHem ska bygga bostäder utifrån vad marknaden efterfrågar samt att finansiering och byggande ska ske med kapital från försäljning av bostäder.

Samhällsbyggnadsförvaltningen gör bedömningen att det är en stor bostadsbrist i Ludvika och att det vore önskvärt att flera bostäder byggs. De bostadsprojekt som LudvikaHem för tillfället har med 49 lägenheter på kv Tjädern och de lägenheter som ska göras på Laggarrudden etapp 4 är ett bra tillskott.

Bedömningen är dock att Ludvika behöver mer bostäder i attraktiva lägen idag. Behovets storlek är dock svårt att bedöma, men troligtvis betydande. Det finns stor nettoinpendling och trångboddhet. Byggs bostäder i A-lägen i centrala Ludvika så bedömer Samhällsbyggnadsförvaltningen att risken för att inte få bostäder uthyrda som små.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har ingen uppfattning om likviditets- och finansieringsfrågor, utan detta ligger under kommunstyrelsens förvaltning. Försäljning av fastigheter skulle kunna vara positivt om konsekvensen blev att en eller flera större aktörer kom in på den lokala bostadsmarknaden i Ludvika.

Med beskrivningen av ärendet ovan så föreslår Samhällsbyggnadsförvaltningen att samhällsbyggnadsnämnden tillför informationen i skrivelsen till ärendet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 6 april 2018.
2. Bilaga 1, Motion till kommunfullmäktige 2017-12-05. LudvikaHem.



Samhällsbyggnadsnämnden

Behandling

Alexander Trygg (SD) anser att motionen innehåller faktafel, LudvikaHems andel är lägre än 88%.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Göran Andersson.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Diariet

§ 75

Dnr SBN 2018/700 – 00

Utnämning av dataskyddsombud för samhällsbyggnadsnämnden

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden utser Christer Granqvist till dataskyddsombud för samhällsbyggnadsnämnden.
2. Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar till samhällsbyggnadsförvaltningen att utse en eller flera dataskyddshandläggare utifrån förvaltningens behov.

Sammanfattning

Den 25 maj 2018 träder en ny dataskyddsförordning samt en kompletterande dataskyddslag i kraft. Till följd av detta behöver kommunstyrelsen utse ett dataskyddsombud. Dataskyddsombudet behöver en, eventuellt flera, dataskyddshandläggare till sin hjälp. Dataskyddshandläggaren har en operativ roll och handläggaren behöver ha tid för uppdraget. I dagsläget bedöms inte att resurserna för att kunna göra ett fullgott arbete finnas inom Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Beskrivning av ärendet

En ny dataskyddsförordning (Lag 2016/679 EU, benämnd GDPR) träder i kraft den 25 maj 2018 och ersätter personuppgiftslagen (PuL). I jämförelse med PuL ställer dataskyddsförordningen högre krav på hur personuppgiftsbehandlingar hanteras och dokumenteras. Samtidigt med GDPR får Sverige en ”kompletterande dataskyddslag”. Dataskyddslagen ersätter inte GDPR utan är ett komplement med förtydliganden. Tidigare beslut om tillsättande av rollen personuppgiftsombud upphör att gälla från och med den 25 maj 2018 på grund av att personuppgiftslagen (PuL) upphör att gälla och ersätts med dataskyddsförordningen.

För att samhällsbyggnadsnämnden ska kunna uppfylla dessa krav på ett rättssäkert och effektivt sätt är det av avgörande betydelse med en tydlig och effektiv organisationsstruktur för arbetet. Organisationen klargör de olika rollerna och arbetsuppgifterna. I den nya dataskyddsförordningen förstärks de enskildas fri- och rättigheter, de personuppgiftsansvarigas ansvar och

Samhällsbyggnadsnämnden

skyldigheter förtydligas. Sanktionsavgifter kan delas ut från Datainspektionen om den personuppgiftsansvarig missköter sina uppgifter.

- Samhällsbyggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig (PuA) för sina verksamhetsområden.
- Dataskyddsförordningen föreskriver utnämning av ett dataskyddsombud hos samhällsbyggnadsnämnden.
- Dataskyddsombudet är inte ansvarig för att PuA följer lagen.
- Ledningen i varje nämnd bör utse en dataskyddshandläggare till stöd för dataskyddsombudet.

Den personuppgiftsansvarige bör säkerställa att dataskyddsombudet till sin hjälp har minst en handläggare för personuppgifter beroende på omfattning av personuppgiftsbehandlingar samt företagets organisation och storlek. Samhällsbyggnadsnämnden uppdrar samhällsbyggnadsförvaltning att utse minst en dataskyddshandläggare utifrån förvaltningens behov. I dagsläget bedöms inte att resurserna för att kunna göra ett fullgott arbete finnas inom samhällsbyggnadsförvaltningen. GDPR frågorna är i övrigt att betrakta på samma sätt som frågan om arbetsmiljöansvar – det är en del av den normala verkställigheten och högste chef är ytterst ansvarig för att säkerställa att nämnden lever upp till de lagkrav GDPR och den kompletterande dataskyddslagen ställer.

Dataskyddshandläggaren har en operativ roll. För detta uppdrag krävs relevanta resurser i form av tid. Handläggaren ska samråda med samt få råd och stöd av dataskyddsombudet i sitt arbete. Handläggaren upprättar med stöd av dataskyddsombudet ”registerförteckningen” över personuppgiftsbehandlingar. Vidare lämnar handläggaren nödvändiga uppgifter/underlag till dataskyddsombudet.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att samhällsbyggnadsnämnden utser Christer Granqvist till dataskyddsombudsman för samhällsbyggnadsnämnden. Vidare föreslår förvaltningen att samhällsbyggnadsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utse en eller flera dataskyddshandläggare utifrån förvaltningens behov.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 6 april 2018.
2. Bilaga 1, Utdrag från Datainspektionen om dataskyddsombudets roll, daterad



Samhällsbyggnadsnämnden

13 april 2018.

3. Blankett för anmälan av dataskyddsombud till Datainspektionen.
4. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 9 maj 2018 § 59.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Göran Andersson.

Beslutet skickas till

Datainspektionen
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Diariet

§ 76

Dnr SBN 2018/14 – 00

Revidering delegationsordning samhällsbyggnadsnämnden

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar anta delegationsordning daterad 2018-05-23 och att gälla från och med 2018-05-23.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram en revidering och komplettering av delegationsordningen för samhällsbyggnadsnämnden.

En förändring gällande beslut om flyttning av fordon tas för att få beslutet närmare verksamheten.

En ny punkt har tillkommit för att möjliggöra uttag av sanktionsavgifter när ”Grävbestämmelser i Ludvika kommuns mark” inte följs.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 6 april 2018.
2. Bilaga 1, Delegationsordning samhällsbyggnadsnämnden 2018-05-23.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 9 maj 2018 § 60.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Göran Andersson.

Beslutet skickas till

Verksamhetsområdeschefer SBF

Enhetschefer SBF

Diariet

§ 77

Dnr SBN 2018/672 – 00

Årlig kommunikationsplan för samhällsbyggnadsnämnden 2018

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden antar kommunikationsplan för samhällsbyggnadsnämndens 2018.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 20 april 2015 ett kommunikationsprogram. I kommunikationsprogrammet så framgår bland annat att nämnderna årligen ska utarbeta kommunikationsplaner.

Den nu föreslagna kommunikationsplanen bygger på en mall som tagits fram från kommunstyrelsens förvaltning. Det är tredje gången som en plan ska beslutas.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 19 april 2018.
2. Bilaga 1, Kommunikationsplan för samhällsbyggnadsförvaltningen 2018.

Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Göran Andersson.

Beslutet skickas till

Verksamhetsområdeschefer SBF
Diariet



§ 78

Dnr SBN 2018/807 - 00

Verksamhetsinformation

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner verksamhetsinformationen.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef Göran Andersson informerar om:

- Rekryteringar
- Tf förvaltningschef
- Tf gatuchef
- Gatuchef
- Kultur och fritid
- Budget 2019
- Stenpiren
- Ledningsgruppen i Gonäs 8 maj
- Föreläggande mot SoU förskolor av MMB

Beslutet skickas till

Diariet

§ 79

Dnr SBN 2018/1 - 00

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Nr	Dnr	Ärende/Tidsintervall	Beslutsdatum	Beslutande
55/18	2018/680	Arrendeavtal för pop-up cafe vid väsmanstrand	2018-04-20	Patricia Magnell
56/18	2018/745	Godännande av mindre avvikelse från gällande detaljplan, genomfart Ludvika	2018-04-30	Göran Andersson
57/18	2018/969	Flyttning av fordon, TMB554	2018-04-26	Kerstin Ohlsson
58/18	2018/577	Yttrande gällande uteservering vid Köpmangatan	2018-04-20	Kerstin Ohlsson
59/18	2018/688	Trafikreglering 1 maj 2018	2018-04-26	Kerstin Ohlsson
60/18	2018/667	Yttrande om manifestation på gågatan 28 april 2018	2018-04-26	Kerstin Ohlsson
61/18	2018/635	Yttrande om loppmarknad vid Akvariet 19 maj-15 sept 2018	2018-04-26	Kerstin Ohlsson
62/18	2018/689	Yttrande om uteservering vid rest Pitcher 2 maj – 31 oktober 2018	2018-04-26	Kerstin Ohlsson



Samhällsbyggnadsnämnden

63/18	2018/728	Yttrande om 1 majfirande vid ”pörtet” Fredriksberg	2018-04-27	Kerstin Ohlsson
64/18	2018/690	Yttrande om uteservering vid Gamla Grändens cafe, Storgatan 15, 4 maj – 30 oktober 2018	2018-04-27	Kerstin Ohlsson
65/18	2018/730	Yttrande om framträdande av två körer i Stadsparken, Ludvika 30 april 2018	2018-04-27	Kerstin Ohlsson
66/18	2018/714	Yttrande om uteservering, rest China Town, 2 maj – 1 oktober 2018	2018-04-27	Kerstin Ohlsson
67/18	2018/729	Tillfällig nyttjanderätt på Köpmannen 7	2018-04-27	Patricia Magnell
68/18	2018/720	Fastighetsreglering berörande Ludvika 6:1 och Köpmannen 7	2018-04-26	Patricia Magnell
69/18	2018/687	Yttrande om uppställning av mobil litteraturvagn i Ludvika	2018-05-04	Kerstin Ohlsson
70/18	2018/741	Yttrande om loppmarknad utomhus vid Ludvika gammelgård	2018-05-03	Kerstin Ohlsson
71/18	2018/749	Yttrande om cirkusföreställning vid Kajvägen i Ludvika	2018-05-03	Kerstin Ohlsson
72/18	2018/729	Tillfällig nyttjanderätt på Hantverkaren 3	2018-05-04	Sofia Hellsten



Samhällsbyggnadsnämnden

73/18	2018/813	Flyttning av fordon, oskyltad Renault	2018-04-16	Kerstin Ohlsson
74/18	2018/751	Yttrande gällande vår- och höstmarknad i Synnansjö 2018	2018-05-11	Kerstin Ohlsson
75/18	2018/785	Yttrande om uteservering vid Cafe Engeln, t o m 30 september 2018	2018-05-11	Kerstin Ohlsson
76/18	2018/760	Yttrande om uteservering vid pizzeria Sole Mio, tiden 15 maj – 15 september 2018	2018-05-09	Kerstin Ohlsson
77/18	2018/729	Tillfällig nyttjanderätt på Industrien 4	2018-05-11	Patricia Magnell

Beslutet skickas till

Diariet



Samhällsbyggnadsnämnden

§ 80

Dnr SBN 2018/2 - 00

Redovisning av meddelanden

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden	SBN
Protokoll SBN 2018-04-25 § 46-62	
Samhällsbyggnadsnämndens trafik- och lokalutskott	
Protokoll SBN tlu 2018-05-09 § 26-29	
Kommunstyrelsen	
KS 2018-04-10 § 75 Uppföljning av intern kontroll 2017	2018/266
KS 2018-04-10 § 74 Rapportering av målaktiviteter och ekonomi (budgetuppföljning) för år 2018	2018/355

Beslutet skickas till

Diariet