

**Samhällsbyggnadsnämnden**

Plats och tid	Folkets hus våning 7 Stora Orren kl. 14.00 - 16.15		
Beslutande ledamöter	Irene Andersson (M) Maino Wohlfeil (S) Ingvar Fäldt (S) Alexander Trygg (SD) Camilla Lönnqvist (S) Jan Larsson (V) Eva Marie Tomtlund (M) Jesper Gustavsson (M) Åsa Wikberg (MP) Sören Grandelius (S) Hans Gleimar (C) §139-142 §144-155, tjänstgörande ersättare Aron Knifström §143		
Ej beslutande ersättare	Brittsiv Åsberg (S) Leif Lagerquist (S) Sven Erkers (S) Margareta Andersson (V) Henrik Samdahl (S) Aron Knifström (MP)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Jan Lundberg, förvaltningschef Göran Gullbro, biträdande förvaltningschef Patricia Magnell, tf. planeringschef Mikael Müller, verksamhets controller sin egen information Arlene Eneroth, ekonom §140 Jacob Holgersson, miljösamordnare §141	Daniel Svensson, planerare §141 Anas Skaef, planarkitekt §142 Torkel Berg, planarkitekt §143 Birgitta P Andersson, lokalstrateg §144-146 Stefan Andersson, lokalstrateg §144-146 Henrik Axelsson, planerare §147 Sofia Hellsten, exploateringsingenjör §148	
Underskrifter	Sekreterare Ulrika Sundin Ordförande Åsa Wikberg Justerande Maino Wohlfeil	Paragrafer	§ 139-155
<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Samhällsbyggnadsnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-12-17	Paragrafer	§ 139-155
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på Folkets hus våning 3 i Ludvika.		
Underskrift			
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Samhällsbyggnadsnämnden

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Ärendelista

	Val av justerare		
§ 139	Anmälan av extra ärende Redovisning av Medborgarundersökningen av Mikael Müller 30 minuter		4
§ 140	Budgetuppföljning årsprognos per den sista november 2018	2018/406	5 - 6
§ 141	Miljöstrategi 2019-2023	2018/1470	7 - 8
§ 142	Beslut om antagande av detaljplan för del av Brunnsvik 1:68, Brunnsviks folkhögkola	2017/185	9
§ 143	Planbesked för ändring av detaljplanen för Råmsbyn 1:2, indelning i flera tomter	2017/929	10 - 11
§ 144	Internhyra 2019	2018/1537	12 - 13
§ 145	Rivning av Abborrhbergs skola	2018/1532	14
§ 146	Yttrande - Bygga nytt badhus i Grängesberg	2018/1101	15 - 16
§ 147	Investeringsmedel för Trafiksäkerhetsåtgärder	2018/1548	17 - 18
§ 148	Ersättning för uppsagt hyreskontrakt, Bilen 2	2018/1577	19
§ 149	Intern kontroll 2019	2018/1492	20 - 21
§ 150	Revidering av delegationsordning	2018/14	22
§ 151	Yttrande- Riktlinjer för finskt förvaltningsområde	2018/1372	23
§ 152	Reviderad sammanträdesplan 2019	2018/1397	24 - 25
§ 153	Verksamhetsinformation	2018/807	26
§ 154	Delegationer	2018/1	27 - 30
§ 155	Meddelande	2018/2	31

2018-12-17

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 139

## Anmälan av extra ärende

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner ändringen i föredragningslistan.

### Beskrivning av ärendet

Ärende som tillkommer är:

- Ersättning för uppsagt hyreskontrakt, Bilen 2.

\_\_\_\_\_

2018-12-17

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 140

Dnr 2018/406

## Budgetuppföljning årsprognos per den sista november 2018

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisad budgetuppföljning.

### Beskrivning av ärendet

De skattefinansierade verksamheterna redovisar totalt ett överskott före justering av tillkommande kapitalkostnader för driftbudgeten med 2,0 mnkr.

Det är en förbättring mot föregående prognos med 1,5 mnkr. Det beror på förbättrad prognos för administration, fastigheter, planering, miljö och bygg (SBN), kultur och ungdom och fritid och idrott.

Däremot har prognosen försämrats för miljö och bygg (MMB), beroende på att några större bostadsanpassningsärenden inkommit i slutet av året vilket minskar tidigare prognos med 0,2 mnkr. Även intäkterna för verksamhet bygg kommer att minska med 0,8 mnkr mot föregående månad. Det beror på att viss del av inkomna bygglovsavgifter och inkomna byggsanktionsavgifter ska bokas över till balanskonto för att användas 2019.

Tillkommande kapitalkostnader ingår i redovisas prognos för de skattefinansierade verksamheterna med 2,8 mnkr. För dessa erhålls kompensation i samband med bokslutet.

Negativ prognos redovisas för gata och park med 4,5 mnkr på grund av ökade kostnader för vinterväghållningen. För att täcka underskottet har kostnadsneddragningar genomförts inom administrationen med 1,0 mnkr, minskat bidrag till lokalägande föreningar med 0,5 mnkr och minskat beläggningsunderhåll med 1,2 mnkr.

De taxefinansierade verksamheterna redovisar försämrad prognos med 1,0 mnkr avseende VA-verksamheten. Det beror på juristkostnader som redovisas direkt på verksamheten i kommunens redovisning och inte hos WBAB. Återvinningsverksamheten redovisar nollresultat som föregående månad.

Sammanfattningsvis efter justering av tillkommande kapitalkostnader redovisar de skattefinansierade verksamheterna ett överskott med 4,8 mnkr. Totalt för nämnden inklusive VA-verksamhetens underskott med 2,9 mnkr redovisas ett överskott med 1,9 mnkr.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 9 december 2018.
2. Siffermaterial årsprognos drift.

**Behandling**

Ärendet föredras av Arlene Eneroth.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Jan Lundberg, förvaltningschef  
Arlene Eneroth, ekonom  
Diariet

## Miljöstrategi 2019-2023

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta Miljöstrategi – Ludvika kommun.
2. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att en förtroendevald från respektive nämnd utses till att representera nämnden i styrgruppen för styrning och uppföljning av miljöstrategiarbetet.
3. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att ge uppdrag till Samhällsbyggnadsnämnden att ta fram handlingsplan vars syfte är att konkretisera hur miljömålen ska nås med mätbara och kvantifierbara nyckeltal.
4. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att beslutar att miljöpolicyen från 1997 och Miljön i Ludvika från 2007 upphävs i och med att miljöstrategin antas.

### Reservation

Hans Gleimar (C), Jesper Gustavsson (M), Irene Andersson (M) och Eva Marie Tomtlund (M) reserverar sig mot beslutet.

### Beskrivning av ärendet

Miljöstrategin är ett kommunövergripande dokument med fokus på miljöaspekter inom närmiljö, transporter och energi.

Strategidokumentet Miljön i Ludvika antaget 2007 har arbetats om för att förenkla och förtydliga inriktningsmålen för Ludvika kommun. Detta arbete har mynnat ut i Miljöstrategi – Ludvika kommun 2019-2023. Miljöstrategin har gått på remiss till kommunens olika förvaltningar och bolag och därefter bearbetats efter inkomna synpunkter. Revideras nästa gång 2024.

Arbetet har styrts av en styrgrupp bestående av politiska representanter från kommunens nämnder. Representanter i styrgruppen har funnits från:

Kommunstyrelsen  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Myndighetsnämnden

Social- och utbildningsnämnden  
 Vård- och omsorgsnämnden  
 Kultur- och fritidsnämnden

Enligt beslut i styrgruppen har två arbetsgrupper skapats. En med representanter från kommunens förvaltningar och en med representanter från kommunens bolag. Detta för att få en bred förankring av styrdokumentet.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 14 november 2018.
2. Miljöstrategi 2019-2023.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 5 december 2018 §98.

### **Behandling**

Ärendet föredras av Jacob Holgersson.

Hans Gleimar (C), Jesper Gustavsson (M), Irene Andersson (M) och Eva Marie Tomtlund (M) reserverar sig mot Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till miljöstrategi 2019-2023 och yrkar på att den skall överlämnas till kommunstyrelsen för översyn samt definition av ansvarig organisationsdel i kommunen för förvaltning och uppföljning av miljöstrategin innan överlämnande till kommunfullmäktige för beslut.

---

### **Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige  
 Jacob Holgersson för handläggning  
 Patricia Magnell tf. planeringschef  
 Diariet



## **Beslut om antagande av detaljplan för del av Brunnsvik 1:68 Brunnsviks folkhögkola,**

### **Beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta detaljplanen enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 27§.

### **Beskrivning av ärendet**

Samråd och granskning 1 föranledde ändringar i detaljplanen gällande kulturvärdering vilket krävde en ny granskning. En ny utredning om kulturvärdet (kulturmiljöunderlaget) har genomförts av en sakkunnig och denna utredning används som underlag för kulturvärdering och gällande planbestämmelser. Granskningsutlåtandet slutsats är att planen kan gå vidare till antagande efter några justeringar enligt Länsstyrelsens synpunkter.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 19 november 2018.
2. Bilaga 1, Planbeskrivning.
3. Bilaga 2, Plankarta.
4. Bilaga 3, Granskningsutlåtande nr 2.
5. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 5 december 2018 §99.

### **Behandling**

Ärendet föredras av Anas Skaef.

\_\_\_\_\_

### **Beslut skickas till**

Anas Skaef för handläggning

Patricia Magnell, tf. planeringschef för kännedom

Diariet

2018-12-17

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 143

Dnr 2017/929

## Planbesked för ändring av detaljplanen för Rämbsbyn 1:2, indelning i flera tomter

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att ge ett planbesked som innebär att kommunen avser att inleda en planläggning av rubricerat ärende, som beräknas leda till ett beslut att anta en ändring genom tillägg av detaljplanen i september 2019, enligt Plan- och bygglagen (2010-900) 5 kap 2-5 §§.

### Beskrivning av ärendet

Den 24 oktober 2018 inkom Tom Sakofall med en begäran om planbesked. Han vill stycka området där den nerbrunna turistgården låg, i sex små tomter för fritidshus.

Området omfattas av detaljplan 278 för Rämbsbyn 1:2 med flera, laga kraft 1987. Den anger hotelländamål och bostäder för området och att aktuell byggrätt inte för delas in i mindre tomter (6 § 2 mom).

En checklista för planbesked har fyllts i och bifogas som underlag för samhällsbyggnadsnämndens beslut. I den konstaterades att:

- det är problem med vatten och avlopp i Rämbsbyn, men att det bör vara tillräckligt för sex stugor nu när turistgården inte finns längre
- en infiltration för avlopp behöver tas bort
- radonsäkert byggande krävs

Ändringen är i linje med översiktsplanen.

Planärendet bedöms kunna genomföras med standardförfarande. Inget politiskt beslut, utöver planbeskedet, behövs förrän det är dags för antagande.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 19 november 2018.
2. Bilaga 1, Begäran om planbesked.
3. Bilaga 2, Karta över planområdet.
4. Bilaga 3, Checklista för planbesked.
5. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 5 december 2018 §100.

**Behandling**

Ärendet föredras av Torkel Berg.

---

**Beslut skickas till**

Tom Sakofall

Torkel Berg, planarkitekt för handläggning

Patricia Magnell, tf. planeringschef

Diariet

2018-12-17

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 144

Dnr 2018/1537

## Internhyra 2019

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att internhyresnivån för 2019 års internhyra ligger kvar på samma nivå som 2018 års internhyror.

### Beskrivning av ärendet

Efter att ny fastighetsorganisation infördes år 2013 har förvaltningarnas interna hyror räknats upp procentuellt efter direktiv från ekonomienheten. Ingen nollställning eller översyn av hyrornas riktighet har genomförts. Från och med 2017 fördes ansvaret för fastighetsadministrationen (budget, debitering av interhyror e t c) över från kommunstyrelsens förvaltning, ekonomienheten till samhällsbyggnadsförvaltningen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har efter analys av budgetuppföljningsresultat uppmärksammat att det finns ekonomiskt utrymme att inte höja internhyrorna till förvaltningarna för 2019. Största anledningen till att ekonomiskt utrymme medges är en stor minskning av kostnaderna för tomställda lokaler. Kalkylerad minskning uppgår till ca 2 mnkr för bland annat Gonäsvägen 17 (fullt uthyrd), Kommunhuset i Grängesberg (såld till Ludvika Hem), IOGT-huset i Sunnansjö (rivet), Saxdalens skola (såld till LKFAB), Järnvägsstation Grängesberg (såld till LKFAB), Föreningarnas hus Ugglan (såld till LKFAB). Till halvårsskiftet 2019 planeras överföringen av etapp 2 av de kommunala fastigheterna till LKFAB vara klar, då utgår tomställd yta vid Säfsgården och Solgärdet. Förutom minskade kostnader för tomställd yta, har en översyn av resultatet av de nettoreglerade fastigheterna mot LKFAB visat sig genererat ett större överskott än tidigare.

Uppräkningen av hyrorna mellan 2018 och 2019 ligger i storleksordningen på ca 3 mnkr. I detta belopp inkluderas inte tillkommande inhyrda hyresobjekt för senare delen av 2018 och nya för 2019, då dessa lokalhyror inte nämnvärt kommer att höjas under 2019.

Samhällsbyggnadsförvaltningen kommer under verksamhetsåret 2019 att göra en översyn vad en intern nollställning skulle innebära för de kommunala förvaltningarna. Information om resultatet från denna översyn kommer att lämnas till samhällsbyggnadsnämnden efter färdigställande.

Ludvika kommun har stora ekonomiska utmaningar framför sig de kommande åren, att frysa internhyrorna till 2018 års hyresnivå för 2019 är ett bidrag till att kunna nå kommunens uppsatta besparingsmål.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår därför att behålla 2018 års hyresnivå även för år 2019, exkluderat tillkommande ytor.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 27 november 2018.
2. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 5 december 2018 §101.

### **Behandling**

Ärendet föredras av Birgitta Parling Andersson.

---

### **Beslut skickas till**

Lokalstrategerna för handläggning  
Ekonomienheten för kännedom  
Diariet

## Rivning av Abborrhbergs skola

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att Abborrhbergs skola inklusive uthus får rivas.

### Beskrivning av ärendet

Abborrhbergs före detta skola har tidigare använts sporadiskt till lägerskola för skolans verksamhet. Den består av en huvudbyggnad och ett uthus. Ett alternativ att sälja fastigheten har utretts av planeringsenheten men det var mer än ett tjugotal andelsägare i en samhällighet så det bedömdes allt för krångligt att reda ut detta. Byalaget har även fått frågan om de ville ta över fastigheten men deras bedömning var att byggnaden är i ett allt för dåligt skick. Förslaget är att byggnaden rivs. Medel för rivning finns i befintlig driftbudget.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 27 november 2018.
2. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 65 december 2018 §102.

### Behandling

Ärendet föredras av Stefan Andersson.

---

### Beslut skickas till

Lokalstrategerna för handläggning  
Göran Gullbro, för kännedom  
Diariet

## Yttrande - Bygga nytt badhus i Grängesberg

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå att-satserna 1 och 2.
2. Samhällsbyggnadsnämnden ställer sig positiv till motionens tredje att-sats om att andra medfinansierare skulle kunna bidra till ett nytt badhus i Grängesberg. I ett första steg måste dock behov och efterfrågan av ett nytt badhus utredas.

### Beskrivning av ärendet

I en motion från Centerpartiet Ludvika-Grangärde vill Centerpartiet att Ludvika kommun snarast inleder en positiv utredning om att bygga ett nytt badhus med minst en 15 meters pool, 1 bubbelpool och bastu i Grängesberg.

Ett förslag från Centerpartiet Ludvika-Grangärde är att det nya badhuset kan placeras vid Grängesvallen som då ger större möjligheter för olika idrotter att förlägga träningsläger till Grängesberg.

Tanken är även att besöksnäringen gynnas med flera gästnätter och som ger en positiv bild av Grängesberg och Ludvika kommun.

Centerpartiet vill:

**att** en positiv utredning kommer igång snarast.

**att** byggstarten för det nya badhuset sker under 2019 och färdigställs senast under 2020.

**att** Ludvika kommun undersöker möjligheten att få med ytterligare finansierare.

### Förvaltningens synpunkter

Centerpartiets förslag att placera det nya badhuset vid Grängesvallen är positivt och skulle ge ett bra komplement till övriga anläggningar. Om det sen är relevant med två badhus i kommunen har vi inte tagit ställning till. Ett problem kan finnas och som måste utredas mer är att förkastningssprickans troliga slutdel ligger inom området vid Grängesvallen med risk för sättningar om gruvan skulle startas upp igen.

Att byggstarten för ett nytt badhus kan komma igång under 2019 anses inte realistiskt även om medel för en nybyggnad tilldelas.

Uppskattad tidsåtgång för projektering och utredning för vatten/avlopp, el och

ev. risk för sprickbildning m.m kalkyleras till 1,5 år. Byggtiden uppskattas till 1,5år.

En nybyggnad beräknas uppta en yta på ca: 1900m<sup>2</sup>, det som tillkommer är anslutningsvägar och parkeringsplatser

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 31 oktober 2018.
2. Motion från Centerpartiet Ludvika – Grangärde.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 5 december 2018 §103.

### **Behandling**

Ärendet föredras av Stefan Andersson.

\_\_\_\_\_

### **Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

Lokalstrateger för kännedom

Göran Gullbro för kännedom

Diariet



## Investeringsmedel för Trafiksäkerhetsåtgärder

### Beslut

Att ekonomiska medel från investeringsprojekt 4272 Trafiksäkerhetsåtgärder i huvudsak ska används för att åtgärda brister i den fysiska miljön som pekas ut i rapporten Trafikmiljö vid skolor och förskolor (SBN 2017/496 - 51), eller andra akuta trafiksäkerhetsproblem som kan uppstå i anslutning till skolor och förskolor.

### Reservation

Jesper Gustavsson (M) reserverar sig mot beslutet.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har under ett antal år blivit tilldelade en summa med syfte att åtgärda brister i trafiksäkerheten. Eftersom trafiksäkerhet är ett brett område har dessa medel ibland använts till en del projekt som ligger på gränsen till investeringsmedlens ursprungliga syfte.

Under 2016-2017 tog Samhällsbyggnadsförvaltningen tillsammans med stöd- och styrningsförvaltningen och social- och utbildningsförvaltningen fram en rapport som redogör för brister i den fysiska miljön. Rapporten visar att det finns ett stort behov av trafiksäkerhetshöjande åtgärder vid kommunens skolor och förskolor. Ett fåtal av bristerna i rapporten har åtgärdats, men arbetet behöver snabbas på. Med detta förslag till inriktningsbeslut får Samhällsbyggnadsförvaltningen ett tydligare direktiv att dessa åtgärder ska prioriteras.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 30 november 2018.
2. Trafikmiljö vid skolor och förskolor.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 5 december 2018 §106.

### Behandling

Henrik Axelsson föredrar ärendet.

Jesper Gustavsson (M) yrkar på att ärendet ska återremitteras för komplettering med rapporten Trafik vid skolor och förskolor.

Ordförande ställer frågan om ärendet ska återremitteras eller avgöras på dagen sammanträde och finner att ärendet ska avgöras på dagens sammanträde.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Henrik Axelsson, planerare för kännedom

Anna Lindberg, biträdande planeringschef

Diariet.

## Ersättning för uppsagt hyreskontrakt, Bilen 2

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner att en ersättning om 502 422 kronor erläggs till Folkes Persienner på grund av uppsägning av hyresavtal.

### Beskrivning av ärendet

Projekt Genomfart Ludvika som drivs av Trafikverket i samarbete med Ludvika kommun ska bland annat anlägga en cirkulationsplats vid korsningen Grängesbergsvägen – Snöåvägen samt skapa en ny sträckning av Grängesbergsvägen. För att anlägga detta måste byggnad på fastigheten Bilen 1 och Bilen 2 rivras (tidigare ICA Matmagasinet med flera). I byggnaden har företaget Folkes Persienner hyrt lokal. Kommunen som hyresvärd har fört en förhandling med Folkes Persienner vid uppsägning av hyreskontraktet. Uppsägningen och flytten har kostat 521 697 kronor för hyresgästen, vilket har redovisat med fakturor och offerter. Den ersättning kommunen erlägger finansieras dels av Trafikverket genom tidigare tecknat medfinansieringsavtal och dels av kommunen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 12 december 2018.

### Behandling

Sofia Hellsten föredrar ärendet.

### Beslut skickas till

Sofia Hellsten, exploateringsingenjör för handläggning

Birgitta Parling Andersson för kännedom

Diariet

## Intern kontroll 2019

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden fastställer plan för intern kontroll 2019, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterad 24 oktober 2018.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår en plan för intern kontroll år 2019. Planen omfattar följande nämndspecifika kontrollpunkter:

1. *Finns rutiner för att använda säkerhetsutrustning?*
2. *Finns det policy om rökförbud och hur regleras den i så fall inom verksamhetsområdena?*
3. *Finns det rutiner för beställningar och faktureringar (med underlag) internt?*

Förslaget har föregåtts av en riskanalys i förvaltningens arbetsgrupp för internkontroll, där risker och tänkbara kontrollpunkter har inventerats, kvantifierats och prioriterats.

Planen anger också hur de kommungemensamma kontrollpunkterna från den kommunövergripande planen ska följas upp:

1. *Leverantörstrohet. Köps varor och tjänster från de leverantörer kommunen har avtal med?*
2. *Redovisas representation enligt interna regler?*

Intern kontroll ska ses som ett verktyg för att styra och utveckla verksamheten så att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs, men också så att de av fullmäktige fastställda målen för verksamhet och ekonomi nås. Intern kontroll handlar därmed om tydlighet, ordning och reda. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 14 november.
2. Bilaga 1, Samhällsbyggnadsnämndens plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter 2019, daterad den 24 oktober 2018.

3. Bilaga 2, Samhällsbyggnadsnämndens särskilda plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2019, daterad 24 oktober 2018.
4. Bilaga 3, intern kontroll 2019, riskanalys genomförd i Samhällsbyggnadsförvaltningens arbetsgrupp den 10 oktober 2018.
5. Bilaga 4, Riskmatris.
6. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 5 december 2018 §104.

## Behandling

Ärendet föredras av Patricia Magnell.

---

## Beslut skickas till

Förvaltningschef samhällsbyggnad

Administrativ chef

Ingrid Westlund för kännedom

Sofia Folkesson, för kännedom

Sofia Fors, för kännedom

Kommunstyrelsen för kännedom

Kommunstabens verksamhetscontroller för kännedom

Revisorerna för kännedom

Diariet

2018-12-17

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 150

Dnr 2018/14

## Revidering av delegationsordning

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att delegation för ”Fastställa nybyggnadskarta” utökas till att även omfatta mätningsingenjör.

### Sammanfattning

Mättningsingenjören som tar fram nybyggnadskartorna och fakturerar för dessa, bör även den ha delegation att ”Fastställa nybyggnadskarta”. I dagsläget är det endast GIS-ingenjör som har delegation med verksamhetschef för planering som ersättare.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 13 november 2018.

### Behandling

Ärendet föredras av Göran Gullbro.

---

### Beslut skickas till

Jan Lundberg, förvaltningschef  
Göran Gullbro, biträdande förvaltningschef  
Diariet

## Yttrande - Riktlinjer för finskt förvaltningsområde

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar överlämna yttrandet på remissen för Riktlinjer för Finskt förvaltningsområde till kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade att skicka förslaget till riktlinje för Finskt förvaltningsområde på remiss till Finska Rådet, samtliga nämnder, helägda bolag samt VBU och WBAB. Enligt riktlinje för tidigare antaget styrdokument ska riktlinjen för det Finska förvaltningsområdet antas för den kommande mandatperioden.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från Samhällbyggnadsförvaltning daterad den 16 november 2018.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad den 14 september 2018.
3. Förslag på riktlinjer för Finskt förvaltningsområde daterad den 13 september 2018.
4. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 5 december 2018 §105.

### Behandling

Ärendet föredras av Göran Gullbro.

---

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen  
Diariet

2018-12-17

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 152

Dnr 2018/1397

## Reviderad sammanträdesplan 2019

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar om sammanträdesdagar enligt förslag.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden skall besluta om sammanträdesdagar för ordförandeberedning, trafik- och lokalutskott, arbetsutskott samt nämnd under 2019 enligt följande:

Inlämning till ordförandeberedningen Måndagar	Ordförande- beredning kl. 14:00 Måndagar	TLU kl. 09:00 Onsdagar	AU kl. 10:00 Onsdagar	SBN kl. 14:00 Onsdagar
14/1	21/1			30/1
28/1	4/2	13/2	13/2	27/2
25/2	4/3		13/3	27/3
25/3	1/4	10/4	10/4	24/4
23/4 <b>Tisdag</b>	29/4	8/5	8/5	22/5
20/5	27/5		5/6	17/6 <b>Måndag</b>
29/7	5/8	14/8	14/8	28/8
26/8	2/9		11/9	25/9
23/9	30/9	9/10	9/10	23/10
21/10	28/10		6/11	20/11
18/11	25/11	4/12	4/12	16/12 <b>Måndag</b>



**Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 17 oktober 2018.
2. Samhällsbyggnadsnämnden den 21 november 2018 §132.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsens förvaltning för kännedom  
Samhällsbyggnadsnämndens ledamöter och ersättare  
Ledningsgruppen  
Mats Lidestig, trafikingenjör  
Lokalstrateger  
Fastighetsekonom  
Lokalsamordnare  
Diariet

## Verksamhetsinformation

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

- Mikael Müller, verksamhetskontroller redovisade medborgarundersökningen.
- Jan Lundberg presenterade sig själv som ny förvaltningschef.
- Arlene Eneroth, ekonom redovisade budgetuppföljningen.

---

### Beslut skickas till

Diariet

## Delegationer

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

Nr	Dnr	Ärende/Tidsintervall	Beslutsdatum	Beslutande
177/18	2018/1171	Yttrande till polisen, Opinionsyttring med bord från Svenska kyrkan	2018-08-17	Mats Lidestig
178/18	2018/1146	Yttrande till polisen, Kromme AB ansöker om Crossfit-tävling.	2018-07-24	Lars Åhlenius
179/18	2018/1131	Yttrande till polisen, utomhusbio i Ludvika kommun	2018-08-02	Lars Åhlenius
180/18	2018/1126	Yttrande till polisen, Monstertruck stuntshow vid Väsmanstrand	2018-07-24	Lars Åhlenius
181/18	2018/1163	Yttrande till polisen, Ludvika arbetarekommun har ansökt om tillstånd till öppet möte, begagnande av plats.	2018-08-10	Mats Lidestig
182/18	2018/1182	Yttrande till polisen, Tillfällig uppställning av husvagnar/husbilar vid Väsmanstranden.	2018-08-24	Mats Lidestig
183/18	2018/1190	Yttrande till polisen,	2018-08-27	Mats

		begagnande av offentlig plats.		Lidestig
184/18	2018/1202	Yttrande till polisen, om affischering.	2018-08-21	Mats Lidestig
185/18	2018/1251	Yttrande till polisen angående reklamskyltar/gatupratatörer, Länsförsäkringar	2018-09-05	Mats Lidestig
186/18	2018/1214	Yttrande till polisen angående bokbord.	2018-08-28	Mats Lidestig
187/18	2018/1221	Yttrande till polisen om dansuppvisning.	2018-09-05	Mats Lidestig
188/18	2018/1282	Yttrande till polisen, angående gatupratatörer till Sött o Salt.	2018-09-05	Mats Lidestig
189/18	2018/1320	Yttrande till polisen, angående Walk of Hope.	2018-09-05	Mats Lidestig
190/18	2018/1378	Yttrande till polisen, begagnande av offentlig plats.	2018-11-01	Mats Lidestig
191/18	2018/1154	Yttrande till polisen, angående gatupratatörer till vallokaler.	2018-08-16	Mats Lidestig
192/18	2018/1481	Yttrande till polisen, Bergslagsrally 2019.	2018-11-13	Mats Lidestig
193/18	2018/1329	Yttrande till polisen, invigning av nya Kajvägsbron.	2018-10-02	Mats Lidestig
194/18	2018/1361	Yttrande till polisen, Informationsträff om kollektivtrafik, Garvarns torg.	2018-10-09	Mats Lidestig
195/18	2018/1155	Yttrande till polisen, Grängesbergs marknad.	2018-09-05	Mats Lidestig
196/18	2018/1500	Yttrande till polisen, begagnande av	2018-11-16	Mats Lidestig

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

		offentlig plats Opinion om politisk fråga,		
197/18	2018/1184	Yttrande till polisen, begagnande av offentlig plats flygbladsutdelning	2018-08-17	Mats Lidestig
198/18	2018/1185	Yttrande till polisen, torgmöte, valstuga.	2018-08-20	Mats Lidestig
199/18	2017/26	Accepterande av tillfälliga nyttjanderätter.	2018-11-22	Joel Lidholm
200/18	2018/7	Visstidsanställning parkarbetare, Henrik Marinder, 1/11-31/12 2018	2018-10-29	Dick Smedberg
201/18	2018/1557	Nyttjanderättsavtal Ludvika Laritstorp 6:25	2018-11-30	Hans Winka
202/18	2018/1480	Tillfälligt nyttjanderättsavtal berörande Ludvika 6:1, Grågåsvägen	2018-11-13	Sofia Hellsten
203/18	2018/1566	Utlämnande av allmän handling rörande Svensk Beläggningstjänst AB	2018-12--06	Göran Gullbro
204/18	2018/1567	T.f Verksamhetschef för miljö- och bygg.	2018-11-15	Göran Gullbro
205/18	2018/1555	Servitut för gång- och cykelväg, belastade Ludvika 6:1.	2018-12-04	Sofia Hellsten
206/18	2018/1560	Försäljning, delar av Lorentsberga 3:47 och 14:1.	2018-12-06	Jan Persson

**Beslut skickas till**

Diariet

2018-12-17

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 155

Dnr 2018/2

## Meddelanden

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden	SBN
Protokoll SBN 2018-11-21 § 126-138	
<b>Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott</b>	
Protokoll SBN au 2018-12-05 § 92-96	
Protokoll SBN au 2018-12-05 §97-107	
<b>Myndighetsnämnden miljö och bygg</b>	
Beslut om strandskyddsdispens för ledningsrätter på fastigheterna Saxhyttan 157:11 med flera.	2018/1558

---

### Beslut skickas till

Diariet