

Kommunstyrelsen

| | | | |
|-------------------------|--|--|---------|
| Plats och tid | Sessionssalen, Stadshuset kl. 14:00 - 16:14 | | |
| Beslutande ledamöter | Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Sarah Hjälms (C) Lars Handegard (V) Åsa Bergkvist (S) Fredrik Trygg (SD) Håkan Frank (M) Sören Grandelius (S) Maria Strömkvist (S) Helena Karlsson (M) Aron Knifström (MP) tjänstgörande ersättare för Åsa Wikberg (MP) Alexander Trygg (SD) Sören Finnström (S) Ann-Christin Anderberg (KD) §§ 75 - 90 Malinda Andersson (KD) tjänstgörande ersättare för Ann-Christin Anderberg (KD) § 91 Hans Gleimar (C) tjänstgörande ersättare för Stefan Karlsson (L) | | |
| Ej beslutande ersättare | Iréne Andersson (M) Ida Friberg (V) Alf Gabrielsson (SD) Maino Wohlfeil (S) Andreas J Österberg (M) Rigmor Andersson (M) Malinda Andersson (KD) §§ 75 - 90 | | |
| Övriga närvarande | Tjänstemän Maria Skoglund, kommundirektör Laila Dufström, bitr. kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomichef Terese Renbro, kommunsekreterare Christer Karlsson, redovisningschef §§ 77-78 Mikael Müller, koncerncontroller §§ 77 - 78 | Övriga Jonas Öman, VD wbab § 76 Tommy Brolin, projektchef wbab § 76 Tommy Norgren, tf VA-chef wbab § 76 Olof Riesenfeldt, advokat § 76 | |
| Underskrifter | Sekreterare Terese Renbro | Paragrafer | § 75-91 |
| | Ordförande Leif Pettersson (S) | | |
| | Justerande Håkan Frank (M) | | |



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-04-04

Paragrafer

§ 75-91

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kanslienheten, Stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ärendelista

| | | |
|------|---|----------|
| | Val av justerare | |
| § 75 | Anmälan av extra ärenden 2023 | 2023/46 |
| § 76 | Information om Stora Brunnsvik AB samt Spendrups (vattenledningen) | 2022/405 |
| § 77 | Fastställande av årsredovisning 2022 Ludvika kommun | 2023/58 |
| § 78 | Överföring av investeringsmedel 2022 till 2023 | 2022/401 |
| § 79 | Fördelning av medel gällande brottsförebyggande arbete | 2023/123 |
| § 80 | Kommunstyrelsens verksamhetsbeskrivning 2024 | 2023/94 |
| § 81 | Saxdalens folkets hus | 2023/61 |
| § 82 | Ansvarsfördelning kommunalråd 2023- 2026 | 2023/10 |
| § 83 | Återrapport: Barn- och ungdomsberedningen 2022 | 2023/74 |
| § 84 | Ledarskapsprogram | 2023/113 |
| § 85 | Kompetensförsörjningsstrategi | 2022/202 |
| § 86 | Antagande av ny personalpolicy och upphävande av policys för arbetsmiljö, lön samt utbildning | 2022/235 |
| § 87 | Samhällsorientering för nyanlända | 2023/73 |
| § 88 | Ordförandeinformation 2023 | 2022/404 |
| § 89 | Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2023 | 2022/403 |
| § 90 | Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen 2023 | 2022/402 |
| § 91 | Arvode för ordförande i myndighetsnämnden miljö och bygg | 2023/140 |

2023-04-04

Kommunstyrelsen

§ 75

Dnr 2023/46

Anmälan av extra ärenden

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärende läggs till:

- Dnr 2023/140 Arvode för ordförande i myndighetsnämnden miljö och bygg

Beslut skickas till

Akten

2023-04-04

Kommunstyrelsen

§ 76

Dnr 2022/405

Information om Stora Brunnsvik AB samt Spendrups (vattenledningen)

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Aktuell information om Stora Brunnsvik AB ges av kommundirektören.

Aktuell information om Spendrups (vattenledningen) ges av kommundirektör, advokat Olof Riesenfeldt via länk, VD wbab, projektchef wbab samt tf VA-chef från wbab.

Beslutsunderlag

1. Ramavtal och annan info Ludvika – Spendrups daterad 20 mars 2023

Behandling

Jäv

Sarah Hjälms (C) lämnar sammanträdet på grund av jäv när information om vattenledningen ges.

Beslut skickas till

Akten

2023-04-04

Kommunstyrelsen

§ 77

Dnr 2023/58

Fastställande av årsredovisning 2022 Ludvika kommun

Förslag till beslut

1. Fullmäktige godkänner och fastställer Ludvika kommuns årsredovisning 2022, enligt bilaga daterad den 28 mars 2023.

Reservation

Hans Gleimar (C) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Årsredovisningen visar hur det gick för Ludvika kommunkoncern 2022.

Koncernen är kommunens nämnder, vår del av de gemensamma nämnder och kommunalförbund vi ingår i samt de bolag vi äger helt eller delvis. *Kommunen* är nämnderna och kommunsamarbetena, men däremot inte bolagen.

Intäkter, kostnader och ekonomiskt resultat

Koncernen hade intäkter på över 2,9 miljarder kronor och kostnader på lite mer än 2,8 miljarder kronor. Både koncernen och kommunen gjorde överskott, med 138 respektive 59 miljoner kronor. Detta främst tack vare ett positivt resultat i vårt elproducerande bolag och större skatteintäkter än väntat. Överskotten är större än normalt. Kommunen klarade lagens krav på ett positivt balanskravsresultat.

Övergripande mål och god ekonomisk hushållning

Kommunens utveckling bedöms till stora delar ligga i linje med lagens krav på god ekonomisk hushållning. Detta eftersom alla tre finansiella mål uppnåddes samtidigt som två av fem verksamhetsmål uppnåddes och två nåddes delvis.

Investeringar och låneskuld

Koncernen investerade för drygt 200 miljoner kronor, vilket är ungefär som året dessförinnan. Efter avbetalningar minskade låneskulden till 2,1 miljarder kronor.

Personal

Personalresurser motsvarande 2 500–2 600 heltider finns i koncernen. Sjukfrånvaron fortsatte att stiga och inget av de två personalmålen nåddes.

Finansiella utmaningar och åtgärder

Nämnderna sammantaget fortsatte att överskrida budgeten. Och enligt prognos kan vi räkna med ett ökat behov av kommunal service framöver, då det tros bli främst fler invånare i hög ålder. Precis som i andra kommuner behöver vi därför

effektivisera för att få ut mer verksamhet för pengarna, utan att servicen försämras. Vi bör också planera utifrån de finansiella målen som styr vilket sparande som behövs i form av årliga överskott, hur mycket pengar som kan gå till nämndernas löpande verksamhet samt hur mycket nämnderna kan investera för.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 28 mars 2023
2. Bilaga – Årsredovisning 2022 Ludvika kommun daterad 28 mars 2023

Behandling

Yrkanden

1. Hans Gleimar (C) yrkar att kostnaderna för de anspråkstagna delarna rörande Spendrups AB skrivs bort ur årsredovisningen och att balans- och resultaträkningen räknas om utifrån detta.
2. HåGe Persson (M), Ann-Christin Anderberg (KD) och Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag och avslag på Hans Gleimars (C) yrkande.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Hans Gleimars (C) yrkande och HåGe Perssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller HåGe Perssons (M) yrkande.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Reservation till Beslut**Ludvika Kommunstyrelse den 4 april 2023****Ärende 4, Fastställande av Årsredovisning 2022**

Kommunens ekonomiska redovisning skall ge en rättvisande bild av verksamhetens ställning och resultat i redovisade balans- och resultaträkningar med noter. Redovisningen skall följa lag och praxis i god redovisningssed, där ett fundament är att tillgångar, skulder, intäkter och kostnader skall värderas med försiktighet.

Det finns i Kommuns Balansräkning inkluderat anläggningsdelar och immateriella tillgångar hänförliga till det ej fungerande Vattenledningsprojektet Östanbo-Grängesberg. Dessa anläggningsdelar har inte värderats enligt Lägsta Värdets Princip, vilket är det lägsta av anskaffningsvärde eller marknadsvärde. De refererade tillgångarna används inte i Ludvikas verksamhet och genererar ej heller intäkter för Ludvika. De saknar därmed bokföringsmässigt värde och skall elimineras från Balansräkningen.

Värdet av Anläggningstillgångarna i Balansräkningen (Finansiella rapporter, Avsnitt 3.2) skall därför reduceras med 52,6 MSEK, angivet i Not 9 med benämning "Medel tänkta till avskrivning", till 1302,4 MSEK.

Konsekvent skall Av- och nedskrivningar i Resultaträkningen (Finansiella rapporter, Avsnitt 3.1) öka med 52,6 MSEK till 99,6 MSEK och Årets resultat reduceras till 6,4 MSEK.

Hans Gleimar, C

Tjänstgörande Ludvika Kommunstyrelse



Överföring av investeringsmedel 2022 till 2023

Förslag till beslut

Fullmäktige beviljar överföring av balanserade investeringsmedel från 2022 till 2023:

1. för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden med 4 421 tkr
2. för kommunstyrelsen med 2 495 tkr
3. för Gemensamma servicenämnden med 6 071,4 tkr
4. för vård- och omsorgsnämnden med 3 400 tkr
5. för social- och utbildningsnämnden med 2 240 tkr.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige har beslutat att medel i begränsad omfattning kan överföras från ett budgetår till ett kommande. Nämndernas önskemål om överföring från 2022 till 2023 sammanfattas i nedanstående tabell.

| Belopp i tkr | Återstår av ej investerade medel december 2022 | Ansökta medel överföring till 2023 |
|---|--|------------------------------------|
| Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden | 20 232,3 | 4 421 |
| Kommunstyrelsen | 11 200,4 | 2 495 |
| Vård- och omsorgsnämnden | 3 425,2 | 3 400 |
| Gemensamma servicenämnden | 6 071,4 | 6 071,4 |
| Social- och utbildningsnämnden | 2 240 | 2 240 |
| Summa | 43 169,3 | 18 027,4 |

Fördelning kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen

| Överföring fördelat på respektive ramområde | Belopp att överföra från 2022 | Beslutad budget 2023 | Ny budget inkl. överf. 2023 |
|---|-------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| Bostäder | 3 340 | 9 500 | 12 840 |
| Mark | 299 | 3 000 | 3 299 |
| Infrastruktur | -1 856 | 16 700 | 14 844 |
| Park o lekpark | 2 208 | 3 500 | 5 708 |
| Fritid o idrott | 430 | 2 000 | 2 430 |
| Fastigheter | 0 | 600 | 600 |
| Gata | 0 | 10 000 | 10 000 |
| Kultur | 0 | 500 | 500 |
| Generell post KSU | 0 | 4 800 | 4 800 |
| Summa | 4 421 | 50 600 | 55 021 |

Beslutsunderlag

1. Beslut finansutskottet 21 mars 2023 § 11
2. Tjänsteskrivelse daterad 10 mars 2023
3. Protokollsutdrag från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden den 23 februari 2023, § 19
4. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämnden den 30 januari 2023, § 6
5. Protokollsutdrag från gemensamma servicenämnden den 6 februari 2023, § 3
6. Protokollsutdrag från social- och utbildningsnämnden den 8 februari 2023, § 27
7. Komplettering överföring investeringsmedel, kultur- och samhällsutveckling daterad 2023-04-04

Behandling

Yrkanden

1. Leif Pettersson (S) och Lars Handegard (V) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Fördelning av medel gällande brottsförebyggande arbete

Förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att överföra 265 000 kr 2023 av de riktade statliga medlen från den generella statsbidragsposten till kommunstyrelsen för delfinansiering av en brottsförebyggande samordnare med placering i säkerhetsenheten.

Beskrivning av ärendet

Den nya lagen om kommunernas ansvar i det brottsförebyggande arbetet börjar gälla den första juli 2023. I ansvaret ingår att leda och samordna det brottsförebyggande arbetet i kommunen. Enligt lagstiftningen ska kommunen regelbundet upprätta lägesbilder, analyser och åtgärdsplaner med koppling till den lokala brottsligheten. I uppdraget ingår även att systematiskt följa upp arbetet.

Kommunen ersätts enligt det kommunalekonomiska utjämningsystemet med 10 kr per invånare 2023 och 21 kr per invånare från och med 2024. För att kommunen ska kunna fullgöra sina uppgifter krävs omfattande arbetsinsatser över tid. Bidraget föreslås därför föras över från generella posten för statsbidrag, till kommunstyrelsen för att delfinansiera en brottsförebyggande samordnare med placering i säkerhetsenheten inom kommunstyrelsens förvaltning.

Beslutsunderlag

1. Beslut finansutskottet 21 mars 2023 § 8
2. Tjänsteskrivelse daterad 7 mars 2023

Beslut skickas till

Fullmäktige

Kommunstyrelsens verksamhetsbeskrivning 2024

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsbeskrivningen för år 2024.

Beskrivning av ärendet

Inför verksamhetsåret 2024 har kommunstyrelsens förvaltning upprättat en verksamhetsbeskrivning. I förutsättningarna inför kommande driftsbudget ingår dessa:

- Fastställd budgetram för 2024.
- Uppräkning löner 2,5 procent generellt.
- Uppräkning lokalhyror 2,3 procent.
- Uppräkning av övriga kostnader 2,3 procent.

Som framgår av verksamhetsbeskrivningens bilaga 1, har kommunstyrelsens förvaltning identifierat dessa belopp utifrån kriterierna,

Volym 2,76 mnkr
Pris 9,58 mnkr inkl RDM och VBU, 3,98 mnkr exkl RDM och VBU
Kvalitet 8,2 mnkr – Satsningar som förväntas möjliggöra framtida effektiviseringar.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 21 mars 2023 § 18
2. Tjänsteskrivelse daterad 10 mars 2023
3. Verksamhetsbeskrivning för kommunstyrelsen med plan 2025-2026 daterad 10 mars 2023

Beslut skickas till

Akten

Saxdalens folkets hus

Förslag till beslut

1. Fullmäktige utser en ledamot som ska vara Ludvika kommuns ombud vid föreningsstämman för Saxdalens Folkets-Husförening u.p.a.
2. Fullmäktige instruerar ombudet att på föreningsstämman rösta för att Saxdalens Folkets hus överläts till Ludvika kommunfastigheter.

Beskrivning av ärendet

Saxdalens Folkets-Husförening u.p.a. är en ekonomisk förening som äger fastigheten Saxdalens Folkets hus. Ludvika kommun är medlem och andelsägare i föreningen men har inte någon representant i styrelsen.

På en föreningsstämma den 16 maj 2018 fattades ett beslut om att likvidera föreningen. På samma möte bestämdes det också att fastigheten Saxdalens Folkets hus skulle föras över på någon av andelsägarna. Likvideringen av föreningen fullföljdes inte fullt ut, bland annat skedde ingen avregistrering hos Bolagsverket. Föreningen har inte bedrivit någon aktivitet sedan 2018 och det är i dagsläget oklart vem som ansvarar för Saxdalens Folkets Hus. Ludvika kommunfastigheter ser i dag till fastigheten men är formellt inte ägare av lokalen.

Som medlem och andelsägare i Saxdalens Folkets-Husförening u.p.a. har Ludvika kommun ett intresse av att lösa ägarfrågan kring Saxdalens Folkets hus. Genom att föra över fastigheten till Ludvika kommunfastigheter kan beslut om fastighetens framtid fattas. Ett eventuellt beslut om överlåtelse behöver fattas vid en föreningsstämma.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige utser ett ombud som för Ludvika kommuns talan på föreningsstämman. Ombudet instrueras att lägga fram ett förslag om att föreningen överläter Saxdalens Folkets Hus till Ludvika kommunfastigheter.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 21 mars 2023 § 19
2. Tjänsteskrivelse daterad 26 januari 2023

Beslut skickas till
Fullmäktige

Ansvarsfördelning kommunalråd 2023-2026

Förslag till beslut

1. Fullmäktige fastställer ansvarsområden och tjänstgöringsgrad för kommunalråden enligt ”Ansvarsfördelning för kommunalråden 2023-2026” daterad den 9 februari 2023.

Beskrivning av ärendet

Efter valet 2022 beslöt Socialdemokraterna, Moderaterna och Kristdemokraterna samverka med varandra och de utgör majoriteten i fullmäktige.

Kommunalrådsposten är inte uppdragsreglerad i kommunallagen. I det allmänna reglementet för kommunstyrelsens och övriga nämnder § 16 framgår det att kommunalråden ska leda och samordna kommunstyrelsens verksamhet och att fullmäktige utser erforderligt antal kommunalråd, dess uppgifter, ansvarsområden och tjänstgöringsgrad.

Omfattning av uppdraget

Kommunstyrelsens ordförande och kommunstyrelsens vice ordförande är också kommunalråd, båda råden föreslås tjänstgöra på 100 procent.

Ansvarsfördelning

Det är väsentligt med en tydlig ansvarsfördelning mellan kommunalråden och att fullmäktige ger råden rimliga förutsättningar för att kunna bedriva sina uppdrag. Om det inte finns tydliga riktlinjer eller beslut är det också svårt att bedöma om de agerar på rätt eller fel sätt.

Ansvar innebär att kommunalrådet har särskilt uppsiktsansvar över respektive verksamhet samt att processa ärenden från dessa till beslut i kommunstyrelsen och fullmäktige. Kommunalråden utgör en politisk ledningsgrupp med ansvar för de övergripande målområdena.

Arbete i kommunstyrelsens utskott, kommunstyrelse och fullmäktige ingår för båda kommunalråden liksom beredning och strategiska möten, kommunledningsmöten, företags- och verksamhetsbesök, representation, verksamhetsdialoger och gemensamma frukostmöten enligt överenskommelse sinsemellan.

Förslaget innebär således att kommunalråden ersätter varandra vid förhinder om inte annan ersättare är vald.

I samråd med kommunalråden har en ansvarsfördelning sammanställts vilken ska fastställas av fullmäktige och finns bifogad.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 21 mars 2023 § 20
2. Tjänsteskrivelse daterad 9 februari 2023
3. Ansvarsfördelning för kommunalråden 2023-2026 daterad 9 februari 2023

Beslut skickas till

Fullmäktige

Återrapport: Barn- och ungdomsberedningen 2022

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner återrapporten.

Beskrivning av ärendet

Enligt ”Instruktionen för kommunstyrelsens utskott och beredningar” ska beredningen årligen rapportera verksamheten till kommunstyrelsen för föregående år. Barn- och ungdomsberedningen har inkommit med en rapport över sin verksamhet år 2022.

Av barn- och ungdomsberedningens rapport framgår bland annat att beredningen avslutat arbetet med demokratilabb, att man återigen kunnat genomföra summerparty i samband med skolavslutningen och att man ordnat en elevrådsturné för att ungdomarna skulle få tycka till om vilket konstverk som skulle pryda tunneln under Carlavägen till resecentrum. Det framgår vidare att ungdomstingen blev inställda till följd av covid-19 och att resultaten på frågan ”Andelen unga som anser sig kunna påverka de som bestämmer i kommunen” minskat från 22 procent till 15 procent.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 21 mars 2023 § 21
2. Tjänsteskrivelse daterad 7 februari 2023
3. Återrapport av ungdomsberedning 2022 daterad 2 februari 2023

Beslut skickas till

Barn- och ungdomsberedningen
Akten

Ledarskapsprogram

Beslut

1. Kommunstyrelsen antar föreslagen riktlinje för ledarskapsprogram i Ludvika kommun.

Beskrivning av ärendet

Det finns många fördelar med att förstärka ledarskapet hos Ludvika kommuns chefer och ledare genom utbildning och annan ledarutveckling. När vi förstärker ledarskapet får vi kompetenta chefer som kommer att prestera bättre och generera mer till verksamheten. Med kompetenta chefer får vi också trygga och motiverade medarbetare som trivs på sin arbetsplats. Det här gör dessutom Ludvika kommun till en attraktiv arbetsgivare.

För att kunna utveckla verksamheten framåt mot vår vision ”Framtidens, tillväxtens & möjligheternas kommun” krävs det chefer som har förmågan att leda, inte bara sina verksamheter utan också medarbetarna, framåt i detta arbete.

Vi behöver en plattform för att lyckas med att utveckla ledarskapet i alla chefsled. Ledarskapsprogrammet beskriver vilken plattform, det vill säga vilka utbildningar och utvecklingsmöjligheter, Ludvika kommun erbjuder sina chefer. Det redogör också för vilka utbildningar som är prioriterade för chefer i Ludvika kommun.

Beslutsunderlag

1. Beslut personalutskottet 21 mars 2023 § 26
2. Tjänsteskrivelse daterad 2 mars 2023
3. Riktlinje för ledarskapsprogram i Ludvika kommun daterad 12 januari 2023

Beslut skickas till

Verksamhetsområde HR
Akten

Kompetensförsörjningsstrategi

Beslut

1. Kommunstyrelsen ändrar tidigare beslutat uppdrag till verksamhetsområde HR att ta fram en kompetensförsörjningsstrategi för Ludvika kommun, till att uppdraget ska vara att ta fram en kompetensförsörjningsstrategi med plan för kompetensförsörjning.
2. Strategin/planen ska vara klar till 17 oktober 2023.

Beskrivning av ärendet

2022-09-19 beslutade personalutskottet att uppdrag till verksamhetsområde HR att ta fram en kompetensförsörjningsstrategi för Ludvika kommun till halvårsskiftet 2023. För att undvika uppdelning av strategi och plan för kompetensförsörjning och för att säkerställa att Ludvika kommun har strategier för att säkerställa kompetensförsörjning på kort och lång sikt behöver en kombinerad kompetensförsörjningsstrategi- och plan tas fram. För att hinna färdigställa en sådan strategi med plan, som också ska ut på remiss i förvaltningarnas nämnder, behövs en förlängd tid att ta fram den.

Beslutsunderlag

1. Beslut personalutskottet 21 mars 2023 § 27
2. Tjänsteskrivelse daterad 2 mars 2023

Beslut skickas till

Verksamhetsområde HR för verkställighet
Akten

Antagande av ny personalpolicy och upphävande av policyer för arbetsmiljö, lön samt utbildning

Förslag till beslut

1. Fullmäktige antar personalpolicy daterad 21 februari 2023.
2. Fullmäktige upphäver med ovanstående beslut, nedanstående dokument:
 - arbetsmiljöpolicy, beslutad 6 mars 2007 § 88 i kommunstyrelsen
 - lönepolicy, beslutad 27 juni 2022 § 56 i kommunfullmäktige
 - personalpolicy, beslutad 3 februari 2020 § 10 kommunfullmäktige
 - utbildningspolicy, beslutad 25 januari 1990 § 6 i kommunfullmäktig

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen antog arbetsmiljöpolicy den 6 mars 2007 och kommunfullmäktige antog lönepolicy den 27 juni 2022 § 56, personalpolicy den 3 februari 2020 § 10 och utbildningspolicy den 25 januari 1990 § 6.

Kommunstyrelsens förvaltning har gjort en översyn av dessa policyer och konstaterat att de med fördel kan slås samman för att minska antal styrdokument. Det blir ett mer lätthanterligt dokument men budskapet är detsamma i den nya personalpolicyen som i de tidigare policyerna. Det omhändertas i avsnitten: Utvecklas och lära nytt (f.d. utbildningspolicyen), delaktighet och inflytande (f.d. personalpolicy), hälsa och arbetsmiljö (f.d. arbetsmiljöpolicy), lika rättigheter och möjligheter samt lön (f.d. lönepolicy).

Personalmål som tidigare fanns i personalpolicyen omhändertas i fortsättningen i årsredovisningen.

Förvaltningen föreslår därför att dessa policyer upphävs och ersätts med en ny personalpolicy, daterad 21:a februari 2023.

Beslutsunderlag

1. Beslut personalutskottet 21 mars 2023 § 28
2. Tjänsteskrivelse daterad 21 februari 2023
3. Ludvika kommuns personalpolicy
4. Bilaga Arbetsmiljöpolicy
5. Bilaga Lönepolicy

6. Bilaga Personalpolicy
 7. Bilaga Utbildningspolicy
-

Beslut skickas till

Fullmäktige

Samhällsorientering för nyanlända

Förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att föreslå Västerbergslagens utbildningsförbund att ta över ansvaret för samhällsorientering för nyanlända från och med den 1 augusti 2023.
2. Beslutet förutsätter att Smedjebackens kommun fattar ett likalydande beslut.
3. Fullmäktige beslutar att ta bort tillägget ”inkl. samhällsinformation” i paragraf 3 punkt 22 i kommunstyrelsens reglemente, under förutsättning att VBU får i uppdrag att utföra samhällsorienteringen.

Beskrivning av ärendet

Alla kommuner ska enligt lagen om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (2013:156) erbjuda minst 100 timmars samhällsorientering.

Verksamhetsområde arbetsmarknad och integration (AMI) ansvarar i dag för samhällsorienteringen för nyanlända. Ett avtal finns med Smedjebackens kommun som anvisar nyanlända till samhällsorientering i Ludvika kommun. AMI har i dialog med Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU) och Smedjebackens kommun lagt fram ett förslag om att samhällsorienteringen ska bedrivas av VBU från och med den 1 augusti 2023. VBU ansvarar i dag för undervisningen i svenska för invandrare (SFI). Om VBU tar över ansvaret för samhällsorienteringen kan den samordnas med undervisningen i svenska och planeras på ett sätt som underlättar för deltagare och lärare.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige beslutar att Västerbergslagens utbildningsförbund tar över ansvaret för samhällsorientering för nyanlända från och med den 1 augusti 2023. Beslutet förutsätter att Smedjebackens kommun fattar ett likalydande beslut.

Enligt det nuvarande reglementet ska kommunstyrelsen enligt paragraf 3 punkt 22 ”ansvara för flykting- och integrationsverksamheten inkl. samhällsinformation”. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige beslutar att ta bort tillägget ”inkl. samhällsinformation”, under förutsättning att VBU får i uppdrag att utföra samhällsorienteringen. Den nya formuleringen blir då att styrelsen ska ”ansvara för flykting- och integrationsverksamheten”.

Beslutsunderlag

1. Beslut allmänna utskottet 21 mars 2023 § 23
2. Tjänsteskrivelse daterad 3 februari 2023

Beslut skickas till

Fullmäktige

Ordförandeinformation

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Leif har den 21 mars varit på Sveriges Kommuners och Regioners (SKR) ordförandedag för att delta på SKR:s stämma. Efter stämman gavs information om bland annat ekonomiska förutsättningar i kommunerna, kompetensförsörjning, effektivisering och digitalisering.

Den 30 mars var Leif på kommuninvests stämma i egenskap av ombud. Utöver stämman gavs information bland annat om att den totala låneskulden för alla sveriges kommuner ligger på ca 435 miljarder kronor, de lån som växer och efterfrågas mest är gröna lån. Ett stort intresse finns idag hos investerare att gå med och bli finansiärer. Som det ser ut idag är 14 regioner och 284 kommuner medlemmar i kommuninvest och fler regioner är på väg att bli medlemmar i föreningen.

Lördagen den 1 april gick det att läsa på Ludvika kommuns officiella facebook-sida att kommunen under lördagen skulle börja placera ut värmeelement i centrum för att ge våren en hjälpande hand då vi under vintern varit duktiga på att spara in el. Detta var enligt texten kommunens sätt att betala tillbaka till ludvikaborna. Ordföranden vill meddela att detta var ett 1 aprilskämt som fått stor spridning då andra kommuner har hört av sig och sagt att det var ett uppskattat 1 aprilskämt.

Den 3 april hade Ludvika och Smedjebackens kommuner besök av Dalarnas landshövding Helena Höijs. Schemat för dagen såg ut som så att på förmiddagen höll de till i Smedjebacken och eftermiddagen i Ludvika. De gjorde bland annat ett besök på Hitachi där de fick både information och besökte verksamheten där de bland annat fick titta på transformatorer.

Beslut skickas till
Akten

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar redovisningen.

Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 23 mars 2023
2. Delegationsbeslut april daterad 23 mars 2023.

Beslut skickas till

Akten

2023-04-04

Kommunstyrelsen

§ 90

Dnr 2022/402

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2023/69 - 10
Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.
Protokoll fört 7 mars 2023.
- b)
Västerbergslagens samordningsförbund. Protokoll fört 14 mars 2023.
- c) KS 2023/139 – 10
Ludvika Kommunfastigheter, LudvikaHem och Stora Brunnsvik.. Protokoll
fört 22 februari 2023.
- d) KS 2023/134 – 00
Brottsförebyggande rådet. Protokoll fört 2 mars 2023.
- e) KS 2023-134 – 00
Kommunala pensionärsrådet. Protokoll fört 3 mars 2023.
- f) KS 2023/134 – 00
Ludvika kommun Stadshus AB. Protokoll fört 7 mars 2023.

Övrigt

- g) KS 2023/40 - 00
Synskadades Riksförbund. Uttalande – Dags att göra så att Ludvika kan
sträcka på sig i stolthet

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 22 mars 2023
2. Bilaga – Meddelanden KS april daterad 22 mars 2023

Beslut skickas till

Akten

Arvode för ordförande i myndighetsnämnden miljö och bygg

Förslag till beslut

1. Föreslår fullmäktige att besluta om ett arvode för ordförande i myndighetsnämnden miljö- och bygg på 15 procent av referensbeloppet.

Beskrivning av ärendet

Ordförande i myndighetsnämnden miljö och bygg har gjort arvodesutskottet uppmärksamma på att arvodet för uppdraget bör ses över.

Nuvarande arvode för ordförande är 7,5 % av referensbeloppet, vilket år 2023 motsvarar 46 263 kr per år, samt att ordförande inte har rätt till arvode för sammanträde eller motsvarade inom den nämnd den tillhör. Men restidsarvode utgår om hen är berättigad.

Referensbeloppet år 2023 är 643 500 kr.

Tim arvode år 2023 är 139 kr/timme.

En sammanställning har gjorts avseende det som är registrerat i Troman (förtroendemannaregistret) under föregående mandatperiod. Att ta i beaktande är att det under föregående mandatperiod pågick en pandemi som kan ha påverkat sammanträdesstatistiken.

De tillfällen som anges är blandat sammanträden, ordförandeträffar, utbildningar och justeringar. För att kunna räkna fram ett genomsnittligt värde har samtliga tillfällen räknats med en första timme, det vill säga dubbel ersättning, trots att det inte vid alla tillfällen har utgått dubbel ersättning exempelvis vid utbildning.

Sammanträdesstatistik

| Årtal | Antal ¹ | Timarvode | Hur länge | Jämförelse timarvode |
|-------|--------------------|-----------|----------------------------------|----------------------|
| 2019 | 37 tillfällen | 130 | 114 timmar + 37 första timmar | 19 640 kr |

¹ Planberedning (endast 2019), ordförandeberedning, sammanträde, utbildning, budgetmöte, revision, Underskrift, Presidieträff SKR

| | | | | |
|-----------------------------|---------------|-----|------------------------------------|-----------|
| 2020 | 25 tillfällen | 133 | 61 timmar + 25 första timmar | 11 460 kr |
| 2021 | 29 tillfällen | 133 | 70 timmar + 29 första timmar | 13 233 kr |
| 2022 | 33 tillfällen | 136 | 85 timmar + 33 första timmar | 16 061 kr |
| 2023 till och med 6 mars | 8 tillfällen | 139 | 25 timmar + 8 första timmar | |

Omvärldsbevakning

Verksamhetschef för kansli- och kommunikation har gjort en omvärldsbevakning för att hitta en motsvarande nämnd i ansvarsområde att jämföra med. Flertalet kommuner har andra ansvarsfördelningar gjorda till nämnden som visar sig genom att läsa nämndens reglemente och att hitta en motsvarighet till vår kommuns nämnds ansvarsområde och därmed ett jämförbart arvode har inte gått.

Smedjebacken har i sitt uppdrag planuppdrag gällande privat mark och beredning av översiktlig planering samt kommunens miljö och vattenplanering inkl. klimat och främja god energihushållning. Dessa uppdrag skiljer sig från Ludvika kommun, då dessa ligger på kultur- och samhällsutvecklingsnämnden.

Säter kommun har i sitt uppdrag en ungefärlig motsvarande ansvarsfördelning som Ludvika kommun.

| Kommun | Ansvarsområde | Arvode |
|--------------|--|---------------------------------------|
| Smedjebacken | Miljö- och hälsa samt inom plan och byggväsendet | 14 200 kr/ månad (30 % av heltid) |
| Säter | Miljö- och bygg samt hälsa | 9 116 kr /månad |

Underlag

Nämndens ordförande framhåller att omfattningen av uppdraget är större än hon fått uppfattningen om. Presidieträffar samt beredningar med LKFAB och kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har tillkommit.

Fördelningen av arvodet utifrån tim arvodet ger ungefär en timme om dagen, eller fem timmar i veckan.

Ärendemängden har ökat och kommer att öka utifrån att Ludvika kommun är i en expansionsfas, det finns förväntningar på att det ska ske ett proaktivt arbete och ett utvecklingsarbete av nämnden som helhet samt att det har tillkommit beredningar.

Därtill har omvärldskraven ökat och det är ett mer tidskrävande uppdrag för ordförande.

Arvodesutskottet har att ta ställning till om arvodet ska höjas för ordförande i myndighetsnämnden miljö och bygg.

| | Arvode beräknas på referensbeloppet | Kronor/ år |
|-----------|-------------------------------------|------------|
| Nuvarande | 7, 5 % | 48 263 |
| Förslag | 10 % | 64 350 |
| Förslag | 12,5 % | 80 438 |
| Förslag | 15 % | 96 525 |

Beslutsunderlag

1. Beslut arvodesutskottet 24 mars 2023 § 5
2. Tjänsteskrivelse daterad 22 mars 2023

Behandling

Jäv

Ann-Christin Anderberg (KD) anmäler jäv och lämnar sammanträdet.

Deltar ej i beslut

Lars Handegard (V) deltar ej i ärendets handläggning och beslut.

Yrkanden

1. Fredrik Trygg (SD) yrkar att arvodet ska vara oförändrat om 7,5 procent.
2. Hans Gleimar (C) yrkar bifall till föreliggande förslag (12,5 procent). I detta yrkande instämmer Sarah Hjälms (C).
3. Håkan Frank (M) yrkar att arvodet höjs till 15 procent. I detta yrkande instämmer Håkan Persson (M) och Leif Pettersson (S).

Proposition

Ordföranden ställer proposition på föreliggande förslag, Fredrik Tyggs (SD) yrkande, Hans Gleimars (C) yrkande samt Håkan Franks (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Håkan Franks (M) yrkande.

Votering begärs.

Följande propositionsordning godkänns för votering omgång 1:

Ordförande utser föreliggande förslag till huvudförslag.

För att utse motförslag till huvudförslaget ställer ordföranden Håkan Franks (M) yrkande och Fredrik Tryggs (SD) yrkande mot varandra.

Den som bifaller Håkan Franks (M) yrkande röstar ja.

Den som bifaller Fredrik Tryggs (SD) yrkande röstar nej.

Votering (omgång 1) utförs och resulterar i:

9st ja, 2st nej och 4st avstår.

Därmed utses Håkan Franks (M) yrkande som motförslag till huvudförslaget.

Följande propositionsordning godkänns för votering omgång 2:

Den som bifaller föreliggande förslag röstar ja.

Den som bifaller Håkan Franks (M) yrkande röstar nej.

Votering (omgång 2) utförs och resulterar i:

3st ja, 9st nej och 3st avstår.

Därmed beslutar kommunstyrelsen att bifalla Håkan Franks (M) yrkande.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Upprops- och voteringslita kommunstyrelsen

2023-04-04

| | Närvarande | | | Tjänstgörande ersättare | § 91 Omgång 1 | | | § 91 Omgång 2 | | |
|---------------------------------------|------------|-----|---------|-------------------------|------------------|-----|--------|------------------|-----|--------|
| | Ja | Nej | Distans | | JA | NEJ | AVSTAR | JA | NEJ | AVSTAR |
| Leif Pettersson, ordförande (S) | X | | | | X | | | | X | |
| HåGe Persson, vice ordförande (M) | X | | | | X | | | | X | |
| Lars Handegard (V) | X | | | | | | X | | | X |
| Åsa Bergkvist (S) | X | | | | X | | | | X | |
| Fredrik Trygg (SD) | X | | | | | X | | | | X |
| Håkan Frank (M) | X | | | | X | | | | X | |
| Sarah Hjälms (C) | X | | | | | | X | X | | |
| Sören Grandelius (S) | X | | | | X | | | | X | |
| Maria Strömkvist (S) | X | | | | X | | | | X | |
| Helena Karlsson (M) | X | | | | X | | | | X | |
| Åsa Wikberg (MP) | - | | | Aron Knifström (MP) | | | X | X | | |
| Alexander Trygg (SD) | X | | | | | X | | | | X |
| Sören Finnström (S) | X | | | | X | | | | X | |
| Ann-Christin Anderberg (KD) §§ 75- 90 | X | | | Malinda Andersson § 91 | X | | | | X | |
| Stefan Karlsson (L) | - | | | Hans Gleimar (C) | | | X | X | | |