

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Sessionssalen, Stadshuset kl. 14:25 - 16:15

Beslutande ledamöter
Leif Pettersson (S)
Håge Persson (M)
Hans Gleimar (C)
Åsa Bergkvist (S)
Roland Johansson (SD)
Håkan Frank (M)
Ingvar Henriksson (S)

Ej beslutande ersättare

Övriga närvarande
Tjänstemän
Maria Skoglund, kommundirektör
Laila Dufström, biträdande kommundirektör
Åsa Grans, koncernekonomichef
Christer Karlsson, redovisningschef
Mikael Müller, verksamhetscontroller
Maria Östgren, kommunsekreterare

Underskrifter			
	Sekreterare		Paragrafer § 20-33
		Maria Östgren	
	Ordförande		
		Leif Pettersson (S)	
	Justerande		
		Ingvar Henriksson (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2022-03-08 Paragrafer § 20-33

Datum då anslaget sätts upp Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet Protokollet förvaras på kanslienheten, Stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

	Val av justerare		
§ 20	Anmälan av extra ärenden		3
§ 21	Ansökningar om extra pengar till föreningar av kommunstyrelsens extra satsning på 500 000 kr för 2022	2022/46	4
§ 22	Beslut om deltagande på distans för gemensam nämnd för tobak, alkohol och receptfria läkemedel (ATL)	2022/58	5 - 6
§ 23	Antagande av policy "Former för medborgardialog i Ludvika kommun"	2017/436	7 - 8
§ 24	Revidering av riktlinjer för användning av sociala medier	2022/71	9 - 10
§ 25	Redovisning av strukturplaneåtgärder utifrån budgetdialog	2021/67	11 - 12
§ 26	Finskt förvaltningsområde, redovisning av verksamhet och upparbetat statsbidrag 2021	2022/77	13
§ 27	Regionalt Trafikförsörjningsprogram 2022-2031 för Dalarna	2022/90	14 - 15
§ 28	Rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 1, år 2022 - Kommunstyrelsen	2022/87	16
§ 29	Årsredovisning 2021	2022/79	17
§ 30	Överförning av investeringsmedel 2021 till 2022	2022/62	18 - 19
	Verksamhetsbeskrivning - budget 2023 för kommunstyrelsen	2022/93	20
§ 31	Återrapport av ungdomskommitténs arbete år 2021	2022/48	21
§ 32	Information med anledning av läget i Ukraina		22
§ 33	Information om förhandlingar		23

2022-03-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 20

Dnr

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Arbetsutskottet godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärende läggs till:

- Återrapport av ungdomskommitténs arbete år 2021.
- Information om förberedelser med anledning av läget i Ukraina.
- Fråga från Hans Gleimar (C) - Status gällande förhandlingarna med Spendrups.

Ansökningar om extra pengar till föreningar från kommunstyrelsens extra satsning på 500 000 kr för 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar vård- och omsorgsnämnden 194 588 kronor från kommunstyrelsens extra föreningsstöd för år 2022.
2. Kommunstyrelsen ger kommundirektören delegation att besluta om ansökningar från kommunstyrelsens extra föreningsstöd för år 2022.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslöt i samband med antagande av budget för 2022 att tillföra 500 000 kr i extra föreningsstöd. Pengarna ligger under kommunstyrelsen.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott beslöt den 17 januari 2022 § 6 att ansöka om 194 588 kr från kommunstyrelsens extra anslag till föreningar. Av beslutet framgår att de medel nämnden själva har budgeterat för föreningsbidrag inte räcker till för att täcka inkomna ansökningar.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen beslutar att bevilja vård- och omsorgsnämnden den ansökta summan i extra föreningsstöd. För snabbare hantering av övriga ansökningar som kommer att komma in under året föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen beviljar kommundirektören delegation att besluta om ansökningar från kommunstyrelsens extra föreningsstöd för år 2022.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens arbetsutskotts sammanträde den 17 januari 2022 § 6.
2. Förslag till föreningsstöd daterad 3 november 2021.
3. Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgsförvaltningen daterad den 10 januari 2022.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Beslut om deltagande på distans för gemensam nämnd för tobak, alkohol och receptfria läkemedel (ATL)

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Fullmäktige godkänner deltagande på distans vid nämndsammanträden för förtroendevald i gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.
2. Beslutet gäller under förutsättningar att övriga kommuner som ingår i gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel fattar ett likalydigande beslut.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun är med i den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL). Falu kommun är värdkommun för nämnden. Falu kommuns fullmäktige beslöt den 9 december 2021 § 280 följande:

1. Kommunfullmäktiges beslut den 2 april 2020 gällande beslut för deltagande på distans för förtroendevald vid kommunfullmäktige- och styrelse- och nämndsammanträden förlängs att gälla till och med den 31 december 2022.
2. Beslutet inkluderar även deltagande på distans för förtroendevalda i de gemensamma nämnderna där Falu kommun ingår. För att distansmöte för de gemensamma nämnderna ska kunna genomföras för de gemensamma nämnderna krävs att samtliga ingående kommuners kommunfullmäktige fattar ett likalydande beslut.

Den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel beslöt den 8 februari 2022 § 15 att deltagande på distans ska vara möjligt för förtroendevalda i nämnden, under förutsättning att medlemskommunerna fattar likalydigande beslut. Någon bortre gräns för beslutet anges inte i den gemensamma nämndens beslut.

Kommunstyrelsens förvaltning har haft kontakt med enhetschefen på ATL-kontoret och de ser helst att medlemskommunerna godkänner distansdeltagande utan någon tidsgräns, för att nämnden vid behov även i framtiden ska kunna hålla möten på distans utan att nya beslut måste tas av fullmäktige i de olika medlemskommunerna.

I Ludvika har fullmäktige fattat ett beslut om distansdeltagande för våra nämnder och lagt in det i allmänna reglementet. Det allmänna reglementet gäller dock inte för de gemensamma nämnderna. Förvaltningen hade helst sett att den gemensamma nämnden hade lyft in möjligheten att delta på distans i sitt reglemente. Då detta inte gjorts föreslår kommunstyrelsens förvaltning att fullmäktige godkänner distansdeltagande för förtroendevald i gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel enligt ATL-kontorets förslag. Vid en framtida revidering av den gemensamma nämndens reglemente är det önskvärt att distansdeltagande lyfts in.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag från gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedels sammanträde den 8 februari 2022 § 15.
2. Protokollsutdrag från Falu kommuns fullmäktiges sammanträde den 9 december 2021 § 280.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Antagande av policy "Former för medborgardialog i Ludvika kommun"

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Fullmäktige antar policyn "Former för medborgardialog i Ludvika kommun" daterad den 3 februari 2022.
2. Under förutsättning att fullmäktige antar policyn upphäver kommunstyrelsen tidigare beslut från den 5 april 2016 § 84 om att också ta fram en strategi för medborgardialog.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslöt den 5 april 2016 § 84 att uppdra till kommunchef att ta fram en strategi och en policy för medborgardialog.

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram en policy med namnet "Former för medborgardialog i Ludvika kommun". Syftet med policyn är att medborgarna ska känna att de har möjlighet att påverka den kommunala verksamheten även mellan valen samt ta tillvara den kunskap medborgarna besitter. Policyn tas fasta på olika former för medborgardialog.

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickade policyn på remiss till kommunens nämnder den 12 oktober 2021 § 88. Samtliga fyra nämnder har inkommit med yttranden. Alla nämnder ställer sig bakom policyn. Två nämnder önskade ett tillägg om möjligheten att begära ut allmänna handlingar, vilket förvaltningen tillgodosett. En nämnd önskade att även en strategi ska tas fram. Detta önskemål har förvaltningen inte tillgodosett, då förvaltningen inte ser vad den ska tillföra utöver den föreslagna policyn.

Beslutsunderlag

1. Former för medborgardialog i Ludvika kommun daterad den 3 februari 2022.
2. Protokollsutdrag från myndighetsnämnden miljö och byggs sammanträde den 15 december 2021 § 180.
3. Protokollsutdrag från social- och utbildningsnämndens sammanträde den 15 december 2021 § 159.
4. Protokollsutdrag från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens sammanträde den 16 december 2021 § 129.

5. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 31 januari 2022 § 12.
-

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

Antagande av reviderade riktlinjer för användning av sociala medier

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar reviderade riktlinjer för användning av sociala medier daterade den 10 februari 2022.

Beskrivning av ärendet

De nuvarande riktlinjerna för användning av sociala medier antogs av kommunstyrelsen den 16 januari 2018, § 8.

Det huvudsakliga syftet med att uppdatera riktlinjerna är att få stöd för att kunna hantera desinformation, som på senare tid har blivit mer frekvent och tagit sig uttryck i olika former. I samband med uppdateringen har även vissa skrivningar förtydligats.

Revideringen avser följande förändringar/tillägg:

- Förändring i meningen riktlinjerna följer i stort Sveriges Kommuner och Regioners riktlinjer för närvaro i sociala medier, tillägg av ordet stort.
- Komplexa frågor och/eller frågor som rör ett specifikt ärende hänvisas till den verksamhet som har sakkunskap.
- Förvaltningar som vill använda sociala medier som en del av sin verksamhetsutövning ska först ansöka om detta och få det godkänt av kommunstyrelsens förvaltning.

Vid användning av en användarprofil, grupp, sida, e-postadress och/eller ett telefonnummer som är kopplat till verksamheten anses uttalanden gjorda som ett led i tjänsteutövningen.

- Inlägg och kommentarer får inte innehålla:
 - o desinformation eller potentiellt vilseledande information
 - o information som bryter mot dataskyddsförordningen
- Bilaga 1, tillägg av punkt 8. Ansvarig tjänsteman ska bevaka innehållet på det sociala mediet under arbetstid.

Beslutsunderlag

1. Riktlinjer för användning av sociala medier, daterad den 10 februari 2022.
2. Nuvarande riktlinjer för användning av sociala medier, beslutade 16 januari 2018, § 8.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

Redovisning av strukturplaneåtgärder utifrån budgetdialog

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Fullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att inkludera följande strukturplansåtgärder i samband med ordinarie rapporteringstillfällen av verksamhetsmål och ekonomi:
 - Strukturplansåtgärder – Arbetssätt för att minska sjukfrånvaron daterad 30 september 2021.
 - Strukturplansåtgärder - Säkerställa kompetensförsörjning genom att strukturera vikarieförsörjningen daterad 28 september 2021.
 - Strukturplansåtgärder - Förstärkt ledarskap genom värdegrund och attraktiv arbetsgivare daterad 30 september 2021.
2. Fullmäktige noterar att strukturplanerna återrapporteras i ärende ”Rapportering av verksamhetsmål och ekonomi, uppföljningstillfälle 1, år 2022”.

Beskrivning av ärendet

Finansutskottet beslöt den 9 mars 2021 § 4 att uppdra till kommundirektören att säkerställa att personalprocesser kartläggs och säkerställs genom att leda och samordna arbetssätt för att minska sjukfrånvaron samt säkerställa kompetensförsörjning genom att strukturera vikarieförsörjningen. Verksamhetsområde HR har arbetat med dessa uppdrag och de utmynnade i tre strukturplansrapporter, som redovisades till fullmäktige den 8 november 2021 § 146. De berörda strukturplanerna är följande:

- Strukturplansåtgärder – Arbetssätt för att minska sjukfrånvaron daterad 30 september 2021.
- Strukturplansåtgärder - Säkerställa kompetensförsörjning genom att strukturera vikarieförsörjningen daterad 28 september 2021.
- Strukturplansåtgärder - Förstärkt ledarskap genom värdegrund och attraktiv arbetsgivare daterad 30 september 2021.

I samband med redovisningen uppdrog fullmäktige till kommunstyrelsen att arbeta vidare utifrån intentionerna i rapporterna och återrapportera till fullmäktige senast kvartal 2 2022.

Kommunstyrelsens förvaltning har landat i att det önskvärda och mest lämpliga är att återrapportera och redovisa dessa strukturplansåtgärder i samband med ordinarie uppföljningstillfällena av verksamhetsmål och ekonomi. Dessa rapporter tas tre gånger per år till kommunstyrelsen och innefattar även rapportering av pågående strukturplansåtgärder.

Förvaltningen föreslår därför att fullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att inkludera återrapporteringen av ovannämnda strukturplansåtgärder i den ordinarie uppföljningen av kommunens verksamhetsmål och ekonomi. På så sätt fås löpande återrapporteringar och inga nya beslut kring fortsatt återrapportering behöver tas. Dessutom kan alla strukturplansåtgärder följas upp på ett och samma ställe.

I samband med uppföljningstillfälle 1 för år 2022 kommer förvaltningen att redovisa en plan för hur förvaltningen tar sig an de olika åtgärderna i återrapporterna. Förvaltningen kommer även att ta fram ekonomiska mål för de olika åtgärderna, som kan följas upp vid kommande uppföljningstillfällena. Förvaltningen kommer att skicka vidare denna återrapport till fullmäktige, som den återrapport som fullmäktige önskade ta del av enligt beslutet från fullmäktigesammanträdet i november ifjol.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från fullmäktiges sammanträde den 8 november 2021 § 146.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2022-03-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 26

Dnr 2022/77

Finskt förvaltningsområde, redovisning av verksamhet och upparbetat statsbidrag 2021

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar rapporten

Beskrivning av ärendet

Redovisning och återrapportering av genomförd verksamhet och upparbetat statsbidrag för år 2021 gällande finskt förvaltningsområde.

Kommunstyrelsen, via verksamhetsområde arbetsmarknad och integration, har genom samordnaren för Finskt förvaltningsområde ansvaret för samordningen. Tillsammans med övriga nämnder har kommunstyrelsens, genom verksamhetsområde arbetsmarknad och integration, ett ansvar att bevaka finska som minoritetsspråk och finländare samt sverigefinnar som minoritetsgrupp. Arbetet sker i samråd med minoriteten och dess föreningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 16 februari 2022

Vård- och omsorgsnämnden den 27 september 2021 § 79

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden den 21 januari 2022 12

Social- och utvecklingsnämnden den 25 augusti 2021 § 114

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2022-03-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 27

Dnr 2022/90

Regionalt Trafikförsörjningsprogram 2022-2031 för Dalarna

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen lämnar yttrande till Region Dalarna enligt förslag daterat 20 februari 2022.

Beskrivning av ärendet

Region Dalarna har den 28 december 2021 skickat ut en remiss gällande regionalt trafikförsörjningsprogram som Dalarnas kommuner fått möjlighet att yttra sig om. Programmet har tagits fram av Region Dalarnas kollektivtrafikförvaltning i dialog med ett antal aktörer, däribland länets kommuner. Programmets målområden är hämtade från Dalastrategin där följande områden fastslagits:

- Ett sammanhållet Dalarna
- Ett klimatsmart Dalarna
- Ett konkurrenskraftigt Dalarna

Dalastrategin beskriver hur insatser inom dessa områden tillsammans ska bidra till det övergripande målet om ett hållbart Dalarna med utvecklingskraft i alla delar av länet. Kollektivtrafiken är ett av flera viktiga verktyg som regionerna har ansvar för inom den regionala utvecklingen.

Enligt lagen (2010:1065) om kollektivtrafik ska varje regional kollektivtrafikmyndighet ansvara för att regelbundet fastställa mål för den regionala kollektivtrafiken och redovisa dessa i ett trafikförsörjningsprogram. I Dalarna är det regionens kollektivtrafiknämnd som är den regionala kollektivtrafikmyndigheten vilken har gett kollektivtrafikförvaltningen i uppdrag att ta fram programmet.

Ludvika kommun anser att de långsiktiga målen i det föreslagna trafikförsörjningsprogrammet behöver konkretiseras och vara mätbara. Förvaltningen föreslår att nedanstående mål från ”Öppna jämförelser” samt ”Kollektivtrafikbarometern” ska användas då dessa lätt kan jämföras med övriga regioner. Förslag på mätbara mål inom Dalastrategins målområden:

- Marknadsandelar (Ett klimatsmart Dalarna)
- Förnybara drivmedel (Ett klimatsmart Dalarna)

- Nöjd kund index (Ett konkurrenskraftigt Dalarna)

Trafikförsörjningsprogrammet är ett politiskt styrdokument och ska användas som underlag när strategiska beslut ska fattas gällande länets kollektivtrafik, både den allmänna som är till för alla samt den särskilda som det krävs tillstånd att åka med i. Programmet ska vara vägledande för kommersiella aktörer, ge länets invånare information om vilken kollektivtrafik som planeras och bedrivs med offentliga medel samt klargöra framtida ambitioner och prioriterade utvecklingsområden. Förvaltningen anser att det behöver göras färre men tydligare prioriteringar gällande kollektivtrafikens utveckling samt att det saknas en analys av de osäkerhetsfaktorer som räknas upp under rubriken Ekonomi och finansiering.

I yttrandet redovisas även några av kommunens bidrag för att hantera framtida utmaningar som till exempel:

- anpassning av nya områden till kollektivtrafikens behov,
- tillgänglighetsanpassning av kommunala hållplatser för personer med funktionsvariationer,
- trygghetsfrämjande arbete gällande resecentrum tillsammans med kollektivtrafikförvaltningen,
- anordnande av årliga aktiviteter för att få invånarna att välja kollektivtrafik, gång och cykel istället för bil.

Beslutsunderlag

1. Förslag till Regionalt trafikförsörjningsprogram daterat 16 december 2021
2. Yttrande om Regionalt trafikförsörjningsprogram daterat 20 februari 2021

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2022-03-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 28

Dnr 2022/87

Rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 1, år 2022 - kommunstyrelsen

Beslut

Arbetsutskottet noterar den muntliga rapporten och lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Biträdande kommundirektör lämnar en muntlig rapport. Underlaget till uppföljningstillfälle 1, 2022 för kommunstyrelsen är inte klart så arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2022-03-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 29

Dnr 2022/79

Årsredovisning 2021

Beslut

Arbetsutskottet noterar den muntliga redovisningen och lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetscontroller och redovisningschef lämnar en muntlig redovisning till arbetsutskottet. Eftersom underlaget till årsredovisningen inte är helt färdigställt lämnas ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Överföring av investeringsmedel 2021 till 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Fullmäktige beviljar överföring av investeringsmedel om 3 205,1 tkr från kommunstyrelsen (gemensamma servicenämnden) till vård- och omsorgsnämnden för projekt e-hälsa för år 2021.

Fullmäktige beviljar överföring av balanserade investeringsmedel från 2021 till 2022:

2. för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden med -5 262 tkr
3. under förutsättning att fullmäktige beslutar enligt punkt 1, att bevilja överföring till vård- och omsorgsnämnden, beslutar fullmäktige att bevilja överföring för kommunstyrelsen med 10 093,4 tkr
4. för vård- och omsorgsnämnden med 100,3 tkr
5. under förutsättning att fullmäktige beslutar enligt punkt 1, beslutar fullmäktige att bevilja överföring för vård- och omsorgsnämnden med 3 205,1 tkr
6. för social- och utbildningsnämnden med 630 tkr.

Beskrivning av ärendet

Gemensamma servicenämnden (GSN) beslutade den 1 juni 2021, § 17, att föreslå fullmäktige att flytta IT-centers investeringsram 2021 för e-hälsa om 3 205,1 tkr från gemensamma servicenämnden till vård- och omsorgsnämnden.

Fullmäktige har beslutat att medel i begränsad omfattning kan överföras från ett budgetår till ett kommande. Nämndernas önskemål om överföring från 2021 till 2022 sammanfattas i nedanstående tabell.

Belopp i tkr	Återstår av ej investerade medel december 2021	Ansökta medel överföring till 2022
Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	5 292,6	-5 262,0
Kommunstyrelsen	13 823,0	10 093,4
Vård- och omsorgsnämnden	100,3	100,3
Vård- och omsorgsnämnden (förutsatt att fullmäktige beslutar enligt punkt 1)	3 205,1	3 205,1
Social- och utbildningsnämnden	631,4	630,0
Summa	23 052,4	8 766,8

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag från gemensamma servicenämnden den 1 juni 2021, § 17
2. Protokollsutdrag från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden den 27 januari 2022, § 11
3. Protokollsutdrag från gemensamma servicenämnden den 9 februari 2022, § 6
4. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämnden den 31 januari 2022, § 7
5. Ordförandebeslut från vård- och omsorgsnämnden den 21 februari 2022
6. Ordförandebeslut från social- och utbildningsnämnden den 18 februari 2022.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2022-03-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ §

Dnr 2022/93

Verksamhetsbeskrivning - budget 2023 för kommunstyrelsen

Beslut

Arbetsutskottet noterar den muntliga redovisningen och lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Biträdande kommundirektör redovisar ett utkast till kommunstyrelsens verksamhetsbeskrivning eftersom underlaget inte är färdigställt. Ärendet lämnas vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Återrapport av ungdomskommitténs arbete år 2021

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar återrapporten daterad 21 januari 2022.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 31 augusti 2006, § 91 bland annat att

”Av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen redan inrättade beredningsorgan rapporterar årligen till kommunstyrelsen, om ej annat anges.”

”Vid tillsättande av såväl beredningsorgan, kommittéer och samverkansorgan, ska fortsättningsvis beslut tas om hur rapportering ska ske. En första rapport från en ny tillsatt grupp bör lämnas senast inom sex månader från beslut om dess tillsättning och därefter årligen.”

Ungdomskommittén är ett organ som enligt kommunfullmäktiges beslut årligen skriftligt ska rapportera om sin verksamhet till kommunstyrelsen. Rapporteringen avser verksamheten året innan.

Detta är den sista återrapporten från ungdomskommittén, då ungdomskommittén avslutades per 31 december 2021 och från och med 1 januari 2022 bildades barn- och ungdomsberedningen. Beredningen kommer även framöver att lämna återrapport till kommunstyrelsen över sin verksamhet, enligt beredningens instruktion.

Beslutsunderlag

Återrapport av ungdomskommitténs arbete 2021, daterad 21 januari 2022.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 32

Dnr

Information med anledning av läget i Ukraina

Beslut

Arbetsutskottet noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör och ordförande lämnar aktuell information med anledning av läget i Ukraina.

Kommunen har upprättat en samordningsgrupp bestående av koncernledning, IT-chef och kommunalråd. Samordnare är Gunilla Andersson. Gruppen möts en gång i veckan. Till den är arbetsgrupp kris kopplad med deltagare som utses av samordningsgruppen. Ytterligare tre grupper finns; säkerhetsgrupp, arbetsgrupp kommunikation och arbetsgrupp flyktingmottagande.

Nämnderna håller på att ta fram kontinuitetsplaner och ser över vilka IT-system som är prioriterade.

Migrationsverket kommer att vara huvudman när det gäller flyktinginvandringen, vilken kan bli mycket stor. Dalarna är inte ett av de prioriterade länen när det gäller flyktingmottagning. Men kommunen har ändå börjat inventera förläggningsmöjligheter.

Beslut skickas till

Akten



§ 33

Dnr

Status gällande förhandlingarna med Spendrups

Beslut

Arbetsutskottet noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Hans Gleimar (C) har ställt en fråga om förhandlingarna med Spendrups.

Kommundirektör informerar om det aktuella läget gällande förhandlingarna.

Beslut skickas till

Akten