

Social- och utbildningsnämnden
Rita ÖsterholmSocial- och utbildningsnämndens ledamöter
Ersättare för kännedom**Social- och utbildningsnämnden****Tid:** Onsdag 9 februari 2022, kl. 14:00**Gruppmöte kl 13:00–14:00****Plats:** SUF:s kansli, Ö Storgatan 29, plan 1/DistansdeltagandeDistansdeltagande gäller för samtliga, förutom presidiet, via
Netpublicator Video Meet.Meddela distansdeltagande till rita.osterholm@ludvika.se senast
måndagen den 7 februari kl 12:00

	Ärenden	Dnr
1	Val av justerande	3
2	Anmälan av extra ärenden	4
3	Information från LKFAB	5
4	Årsbokslut 2021, Utbildningsverksamheten	6 - 18
5	Årsbokslut 2021, Individ- och familjeomsorgen	19 - 27
6	Förskolekön januari 2022 - Rapport	28 - 32
7	Utredningsuppdrag till LKFAB - förskola Magneteten	33 - 35
8	Resultatuppföljning skola åk 6-9 höstterminen 2021 (meritpoäng)	36 - 40
9	Ej verkställda beslut individ- och familjeomsorgen, kvartal 4 2021 - Rapport	41 - 42
10	Nyckeltalsrapport individ- och familjeomsorgen kvartal 4 2021	43 - 102
11	Uppföljningsrapport kvalitet individ- och familjeomsorgen, tertial 3 2021	103 - 107
12	Begäran om del av statsbidrag för aktiviteter som finskt förvaltningsområde, FFO under 2022	108 - 111
13	Utvärdering av utfallet med maximalt 45 minuters väntetid för skolskjuts	112 - 116
14	Redovisning av delegationsbeslut	117 - 119
15	Redovisning av meddelanden	120 - 121
16	Enskilda individärenden	122

Håkan Frank
ordförande

Rita Österholm
Nämndsekreterare
rita.osterholm@ludvika.se
tfn 0240-861 74

Pressinformation via Teams torsdagen den 10 februari 2022
kl 08:00. Länk till mötet skickas senare via mail.



LUDVIKA
KOMMUN

Anteckningar



LUDVIKA
KOMMUN

Anmälan av extra ärenden



LUDVIKA
KOMMUN

Anteckningar

2022-01-26

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 8

Dnr 2021/658 – 04

Årsbokslut 2021, Utbildningsverksamheten

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner årsbokslutet 2021 för Utbildningsverksamheterna enligt bilaga 1 daterad 24 januari 2022, och översänder detta till kommunstyrelsen.
2. Social- och utbildningsnämnden godkänner årsredovisningen för utbildning 2021.

Beskrivning av ärendet

Årsbokslutet för SoU Utbildningsverksamheter slutar på ett underskridande om 7 642 tkr jämfört med budget om 477 395 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 24 januari 2022.

Bilaga 1. Social- och utbildningsnämnden Utbildnings rapportering ekonomi, årsbokslut 2021, daterad 24 januari 2022.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Nathali Asp

Social- och utbildningsnämnden

Årsbokslut SoU Utbildningsverksamheter 2021

Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner årsbokslutet 2021 för Utbildningsverksamheterna enligt bilaga 1 daterad 24 januari 2022, och översänder detta till kommunstyrelsen.
2. Social- och utbildningsnämnden godkänner årsredovisningen för utbildning 2021.

Sammanfattning

Årsbokslutet för SoU Utbildningsverksamheter slutar på ett underskridande om 7 642 tkr jämfört med budget om 477 395 tkr.

Beskrivning av ärendet

Nedan kommenteras SoU Utbildnings årsbokslut för 2021.

Årsbokslutet för område Utbildning slutar på ett underskridande om 7 642 tkr jämfört med budget om 477 395 tkr. En kortfattad redovisning av större utfallsavvikelser jämfört med främst senaste rapporterade prognos till nämnd per oktober, följer nedan. Det bör noteras att analys av utfallsavvikelser kontra såväl budget som prognos görs utifrån ett resultat justerat för SoU-interna omföringar av resursfördelning mot enheter under året, då dessa inte ingår i vare sig budget eller prognos.

Det bör vidare noteras att den senaste prognosen som rapporterats till nämnd per oktober visade på ett minusresultat om 2 800 tkr, emedan den sammanställning som gjordes av prognos per november visade ett positivt resultat om 1 579 tkr. Det fanns dock inte utrymme tidsmässigt att analysera förändringarna i prognos per november i detalj, och därför lämnades av försiktighetsskäl endast uppgift till kommunledningen om att förvaltningen borde kunna visa en budget i balans till årsslut.

Verksamhetsgrupp **Administration** visar i bokslutet ett **underskridande mot budget om 4 662 tkr och ett underskridande mot prognos om 3 472 tkr**, utfallet innehåller dock en negativ personalskultsförändring som ”drar upp” resultatet med 995 tkr. Att personalskultsförändringen är så hög på denna nivå synes ha att göra med att rektors- och handläggartjänsterna i ”grunden” alltså ligger kopplade mot vht 600 trots att lönerna konteras på resp vht för pedagogisk ledning och stöd, och detta behöver ses över.

På intäktssidan bland de administrativa verksamheterna finns en positiv avvikelse mot senaste prognos om 508 tkr. Avvikelsen härrör från att VFU-intäkter lagts för lågt i prognos, men så har även prognos för kostnader inom VFU, så nettoeffekten på prognosavvikelsen är egentligen noll.

Kostnadsavvikelsen mot prognos där den negativa personalskulden är återlagd blir 1 969 tkr. För högt prognosticerade fortbildningskostnader, främst för löner, står för 600 tkr av avvikelsen. Reserv för överdrag mot förvaltningstilldelad ”pott” för företagshälsovård har ej behövt användas och står för 250 tkr av avvikelsen, vidare utfaller kostnader för nämnd knappt 100 tkr lägre än prognos. Övrig avvikelse är spridd och svåranalyserbar, och kan ev bero på ett fel i den manuella sammanställningen av oktoberprognosen, men trots idog analys har inte felet kunnat isoleras.

Verksamhetsgrupp **Förskola** visar ett **underskridande mot årsbudget om 2 997 tkr och även ett underskridande mot senaste prognos om 2 156 tkr.**

På intäktssidan finns en positiv avvikelse mot senaste prognos om 991 tkr, där det tyvärr konstaterats att 250 tkr för upplösta modulreserver egentligen redan fanns med i underlag till oktoberprognos, men posten föll bort vid manuell sammanställning av prognos. För kvarvarande intäktsavvikelse om drygt 700 tkr märks främst ökade intäkter om ca 200 tkr i interkommunal ersättning, ökade taxentäkter om 100 tkr och statsbidrag om ca 100 tkr, resten fördelas på mindre poster på en rad konton.

Kostnaderna inom förskola underskrider prognos per oktober med 1 165 tkr, utfallet innehåller dock en positiv personalskuld förändring om 360 tkr som gör att egentliga avvikelsen mot prognos (eftersom vi inte har verktyg för att lägga prognos på personalskuld förändringen) är 1 530 tkr. Därav utfaller löner för pedagogisk ledning och stöd med 550 tkr mindre än prognos. Dessa löner har varit svåranalyserade för enheterna då stora löneposter har legat felaktigt fördelade mot den generella administrationsverksamheten, och har rättats manuellt först till årsslutet. Vidare avviker även löneposter på verksamhet för tilläggsbelopp för förskola med 300 tkr, där det kan förmodas att man haft vissa rekryteringar innan årsslutet som inte har kunnat realiseras. Övriga avvikelser på kostnadskonton kontra prognos ligger fördelade på olika inköpskonton, för vilka det nu till årsslutet konstaterats att åtskilliga beställningar som lagts tidigt under hösten fortfarande legat restade, och andra enheter har helt snika valt att stryka sina planerade inköp utifrån de inköpsrestriktioner som utfärdats.

Verksamhetsgrupp **Grundskola** uppvisar i perioden ett **överskridande gentemot budget om 156 tkr och ett underskridande mot senaste givna prognos om 4 675 tkr.**

Intäkterna överskrider här prognos med 1 699 tkr, och även här saknas tyvärr i oktoberprognosen redan då konstaterade intäkter för upplösta modulreserver om 250 tkr. I kvarvarande avvikelse om ca 1 450 tkr återfinns 1 000 tkr i statsbidrag, främst från Skolverket då ytterligare några bidrag slutredovisats och där förväntad återbetalning blivit lägre än reserverade medel, men även drygt 100 tkr vardera i bidrag från Migrationsverket, sjuklöneersättningar från Staten, samt kvarvarande medel från Statens kulturråd. Vidare överstiger momsbidrag för köp av skolplats från privat huvudman prognos med drygt 100 tkr. Övrig avvikelse fördelas på flera mindre poster på flera olika konton.

Kostnaderna inom grundskola underskrider prognos per oktober med 2 976 tkr, utfallet innehåller dock även här en positiv personalskultsförändring om 1 490 tkr som gör att egentliga avvikelser mot prognos 4 466 tkr. En mycket stor del av avvikelserna, drygt 3 200 tkr återfinns inom löner, fördelat på de olika verksamhetsformerna grundskola, fritidshem, grundsärskola och även inom tilläggsbelopp skola. Ett par andra lite större avvikelser som sticker ut, är inköp av lokalinventarier som utfaller 600 tkr lägre än prognos både pga inköpsrestriktioner och leveransproblem, samt kostnad för skolbad som utfaller ca 300 tkr lägre än prognos.

Investeringar

Grundläggande budget för investeringar för 2021 är 4 000 tkr, vidare överfördes 1 596 tkr från kvarvarande investeringsmedel från 2020. Av dessa har upparbetats 4 965 tkr enligt fördelning nedan:

Kod	Vht Proj	Grund budget	Extra budget	Total budget	Redovisning	Resultat
		Jan 21 - Dec 21	Jan 21 - Dec 21		Jan 21 - Dec 21	
Vht						
624	Förskola	1 000,0	0,0	1 000,0	221,4	778,6
Proj						
0601	Inventarier SoU	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
0604	Digital utbyggn förskola	900,0	0,0	900,0	221,4	678,6
Vht						
625	Fritidshem	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
Proj						
0601	Inventarier SoU	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
Vht						
640	Grundskola	2 900,0	1 596,0	4 496,0	4 743,2	-247,2
Proj						
0601	Inventarier SoU	200,0	0,0	200,0	0,0	200,0
0607	Inv pga elevök Knuts/Vasa	100,0	1 596,0	1 696,0	1 923,3	-227,3
0609	Digital utbyggnad skola	2 600,0	0,0	2 600,0	2 819,9	-219,9
Totaler		4 000,0	1 596,0	5 596,0	4 964,6	631,4

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Camilla Sömsk
Förvaltningschef

Bilagor

1. Social- och utbildningsnämnden Utbildnings rapportering ekonomi, årsbokslut 2021, daterad 24 januari 2022

Beslut skickas till

Förvaltningschef för verkställighet
Ekonomienheten för sammanställning
Akten

Rapportering av periodens intäkter och kostnader

Rapporteringen visar periodens budgetavvikelse för intäkter respektive kostnader (drift)

Social- och utbildningsnämnden (SUN)		Jan-Dec 2021
Utbildning		
Förvaltningschef	Camilla Sömsk	
Datum	24 januari 2022	

Social- och utbildningsnämnden, Utbildning, tkr

		Helår 2021		Varav interna omföringar	Avvikelse årsutfall inkl SOU-interna	Årsutfall exkl interna omföringar	Avvikelse		Jmf fg prognos per okt	Årsutfall exkl SOU-interna omföringar	Avvikelse % jmf prognos
		Årsbudget	Årsutfall				Årsutfall exkl SOU-interna omföringar	Årsutfall exkl SOU-interna omföringar			
Intäkter	Administration	3 949	17 352	1 677	-13 403	15 675	-11 726	-296,9%	15 167	-508	-3,3%
	Förskola	28 363	43 800	13 180	-15 437	30 620	-2 257	-8,0%	29 629	-991	-3,3%
	Grundskola	57 623	79 949	16 341	-22 326	63 608	-5 985	-10,4%	61 909	-1 699	-2,7%
	Totala intäkter	89 935	141 101	31 198	-51 166	109 903	-19 968	-22,2%	106 705	-3 198	-3,0%
Kostnader	Administration	21 840	30 707	1 803	8 867	28 904	7 064	32,3%	31 868	-2 964	-9,3%
	Förskola	194 284	206 664	13 140	12 400	193 524	-740	-0,4%	194 689	-1 165	-0,6%
	Grundskola	351 226	373 442	16 075	22 216	357 367	6 141	1,7%	360 343	-2 976	-0,8%
	Totala kostnader	567 330	610 854	31 018	43 483	579 795	12 465	2,2%	586 900	-7 105	-1,2%
Netto	Administration	17 891	13 355	126	-4 536	13 229	-4 662	-26,1%	16 701	-3 472	-20,8%
	Förskola	165 901	162 864	-40	-3 037	162 904	-2 997	-1,8%	165 060	-2 156	-1,3%
	Grundskola	293 603	293 493	-266	-110	293 759	156	0,1%	298 434	-4 675	-1,6%
	Netto	477 395	469 753	-180	7 642	469 892	-7 462	-1,6%	480 195	-10 262	-2,1%

	Prognos-avvikelse jan-21	Prognos-avvikelse feb-21	Prognos-avvikelse mar-21	Prognos-avvikelse apr-21	Prognos-avvikelse maj-21	Prognos-avvikelse jun-21	Prognos-avvikelse aug-21	Prognos-avvikelse sep-21	Prognos-avvikelse okt-21	Prognos-avvikelse nov-21	Bokslut 2021	Kommentarer avvikelse	
Grundskolor- och särskoleenhet.	Särskolan	-700	0	0	0	0	150	1 000	950	600	850	1 253	Stor volymökning till hösten, men tilldelade medel bedöms inte kunna omsättas fullt ut pga svårighet att rekrytera lämplig personal, och iakttag även viss försiktighet för att inte utvidga "kostymen" för mycket inför kommande budgetår
	Kyrk 4-6	-200	150	150	100	-50	0	50	100	450	400	609	Stora svårigheter att möta volymminskning under löpande läsår, trots att påtagliga åtgärder planeras till hösten. Ytterligare handlingsplan ska utarbetas. Tilldelade flerspråkighetsmedel täcker långt ifrån
	Kyrk 7-9	-2 600	-2 500	-2 350	-1 500	-1 500	-2 200	-2 300	-2 300	-2 200	-2 150	-1 352	
	Vasa F-3	100	300	0	100	100	100	250	450	350	500	821	
	Junib F-6	0	-50	-50	100	-200	-200	-100	130	0	50	109	
	Solvik F-6	-850	0	-400	0	0	-850	100	-200	-550	-150	290	
	Sörvik F-6	0	0	0	0	0	50	100	0	0	0	463	
	Friberg F-9	-100	-200	0	0	-100	-200	0	100	150	200	234	
	Lorensb 7-9	900	500	500	1 000	1 000	1 900	2 000	2 400	2 200	3 600	3 242	Ytlig volymökning till hösten, men tilldelade medel bedöms inte kunna omsättas fullt ut då risk då finns att "kostymen" utvidgas för mycket inför kommande budgetår. 250 tkr avser medel Toleransprojekt som pga pandemi ej kunnat nyttjas som tänkt.
	Lorensb 4-6	0	-50	0	150	0	-150	-300	0	-300	-250	-400	För mycket beräknat i förväntade intäkter
	Lorensb F-3	0	0	0	0	0	-400	-250	-200	-200	-150	-218	
	Knutsbo F-4	300	50	50	100	0	-150	-100	0	0	0	130	
	Blötberget F-6	0	100	-50	0	0	0	0	100	0	150	316	
	Park F-6	0	0	0	0	0	-50	100	0	0	400	655	
	Sunnansjö F-6	-250	-400	-300	-250	-450	-500	-650	-600	-600	-600	-736	Stora svårigheter att möta volymminskning under löpande läsår, trots att kraftiga åtgärder genomförs under hösten. Ytterligare stort och oönskat volymtapp i aug.
Nyhammar F-6	-600	-600	-600	-500	-750	-750	-650	-650	-650	-650	-781	Stora svårigheter att möta volymminskning under löpande läsår, trots att kraftiga åtgärder genomförs under hösten. Hög behörighet ger högt kostnadsläge. Tilldelade flerspråkighetsmedel täcker långt ifrån behoven.	
Skolor totalt	-4 000	-2 700	-3 050	-700	-1 900	-3 200	-850	280	-650	2 200	4 635		

	Prognos-avvikelse jan-21	Prognos-avvikelse feb-21	Prognos-avvikelse mar-21	Prognos-avvikelse apr-21	Prognos-avvikelse maj-21	Prognos-avvikelse jun-21	Prognos-avvikelse aug-21	Prognos-avvikelse sep-21	Prognos-avvikelse okt-21	Prognos-avvikelse nov-21	Bokslut 2021	Kommentarer avvikelse	
Förskoleenhet.	Magneten	-100	0	0	0	50	0	-50	0	0	-40		
	Björkås	-750	0	-500	-200	-200	0	-50	-50	-50	-100	-79	
	Lärken	0	0	-50	-50	-50	-200	-200	-100	-100	-100	7	
	Pluto	0	0	0	0	0	50	100	100	50	100	179	
	Stensveden	50	200	-50	0	250	150	100	0	0	50	49	
	Håksberg	-50	100	100	50	-50	-50	0	50	150	50	66	
	Sörvik	50	-50	0	50	0	0	50	50	150	150	217	
	VillGott, öppen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	
	Biskopsnässet	50	-50	0	50	-50	0	100	100	100	50	50	
	Hillängen	0	-100	0	50	50	50	100	300	300	350	797	
	Nyhammar	0	-100	-100	0	50	0	50	0	50	100	409	
	Sunnansjö	0	-100	50	0	-150	-150	-50	50	0	0	-89	
	Lilla Park	-50	-300	0	0	0	50	-50	-50	0	350	471	
	Stallbacken	0	0	200	-50	0	-50	-50	-50	-50	0	80	
	Knutsbo	-50	0	-50	-50	-50	0	0	0	0	0	63	
	Högberget	-100	-150	-100	0	-50	-50	0	0	50	0	158	
	Junibacken	0	0	-100	-50	-100	-100	-100	-100	-100	-100	-151	
	Gonäs	-100	0	-250	-200	-200	-250	-200	-200	-150	-100	-125	
	Ludvika Gärd	0	0	-50	-50	-250	-500	-450	-350	-300	-350	-317	Större volymminskning under hösten, svårt att med kort varsel mäta organisationsmsätt, men arbete pågår med handlingsplan
	Lyckan	100	-150	-200	-100	-100	-100	50	-100	0	0	94	
	Östansbo	0	50	-50	50	50	50	0	50	100	50	125	
	Indiansberget	-50	0	50	0	50	0	-100	-100	-100	-50	-35	
	Saxdalen	0	-100	-100	100	50	200	200	150	250	250	307	
	Skogsläntan	-100	100	-50	50	100	100	50	250	300	50	283	
Bäret	-400	-500	-250	-850	-800	-800	-950	-1 050	-1 000	-750	-768	Enhet fortfarande att betrakta som iugotantifas utifrån hög omsättning på platser, vilket ger en lägre volym på årsbasis än på enhet med mer stabil	
Solsidan	-500	50	-150	-100	-200	150	100	0	0	50	269		
Freden	0	-150	0	100	100	50	150	0	0	-50	273		
Förskolor totalt	-2 000	-1 250	-1 650	-1 250	-1 500	-1 450	-1 400	-1 050	-350	0	2 338		
Skola Förskola totalt	-6 000	-3 950	-4 700	-1 950	-3 400	-4 650	-2 250	-770	-1 000	2 200	6 973		

Social- och utbildningsförvaltningen

Verksamhet

Förskola

Utbildningen i förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande. Den ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på barn och barnens behov, där omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. I samarbete med hemmen ska förskolan främja barnens utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarsställande människor och samhällsmedlemmar. I utbildningen ingår undervisning och den ska legitimerade förskollärare ha ansvar för. Undervisning innebär att stimulera och utmana barnen med läroplanens mål som utgångspunkt och riktning, och syftar till utveckling och lärande hos barnen.

Förskoleverksamheten i Ludvika bestod under 2021 av 26 förskolor med totalt 91 avdelningar och barnantalet har under året varierat med som mest 1544 placerade barn under våren 2021, inklusive de 15 barn som under våren nyttjade obekväms omsorg kvällar och nätter. Inom verksamhetsområdet Förskola bedrivs även en öppen förskola, som tillsammans med Region Dalarna och IFO bildar familjecentralen VillGott.

Verksamheten leds av verksamhetschef förskola tillsammans med 10 rektorer samt en vakans.

Förskoleklass, grundskola, fritidshem och grundsärskola

Skolans uppdrag är att främja lärande där individen stimuleras att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Skolan ska i samarbete med hemmen främja elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarsställande individer och medborgare. Skolan ska präglas av omsorg om individen, omtanke och generositet. Utbildning och fostran är i djupare mening en fråga om att överföra och utveckla ett kulturarv – värden, traditioner, språk, kunskaper – från en generation till nästa. Skolan ska vara ett stöd för familjerna i deras ansvar för barnens fostran och utveckling. Arbetet måste därför ske i samarbete med hemmen. Skolan har i uppdrag att förmedla och förankra grundläggande värden och främja elevernas lärande för att därigenom förbereda dem för att leva och verka i samhället. Skolan ska förmedla de mer beständiga kunskaper som utgör den gemensamma referensram alla i samhället behöver.

Grundskolans pågående utvecklingsarbete med Kunskapsresan är vårt sätt att på vetenskaplig grund arbeta för rätten till likvärdig utbildning, kollegialt lärande och målstyrning samt vårt sätt att systematiskt bedriva ett utvecklingsarbete som innehåller praktiskt och professionellt stöd på lärar- arbetslags- och ledningsnivå. Detta är ett medvetet, målinriktat och långsiktigt arbete.

I Ludvika kommun finns 14 kommunala grundskoleenheter med 3002 elever och 1 fristående skola, Olympica med 108 elever (augusti 2021), vilket ger totalt 3110 elever (år 2020 var det 3052 elever respektive 97 elever).

12 av dessa enheter erbjuder kommunala fritidshem. Totalt var 973 elever inskrivna i förvaltningens fritidshem i september 2021 (år 2020 var det 1004 elever). Olympica har också ett fristående fritidshem. Olympica får interkommunal ersättning från kommunen för sin drift av skola och fritidshem. Inom verksamhetsområdet skola bedrivs även särskola samt en särskild

undervisningsgrupp. Inom verksamhetschefers skolas ansvarsområde finns också den centrala elevhälsan.

Verksamheten leds av verksamhetschef skola tillsammans med 10 rektorer och två enhetschefer.

Händelser av betydelse

Utbildningsuppdraget

Värdegrund och det demokratiska uppdraget inom förskola och skola.

Under året har hela social-och utbildningsförvaltningen i olika led processat förskola och skolas demokratiuppdrag i syfte att säkerställa anställdas kompetens så att de i sin tur kan rusta barn och elever som medborgare i vårt demokratiska samhälle. Målet med processen är att tillsammans inom förvaltningen skapa en gemensam referensram och grund utifrån skollag och läroplanens intentioner som bidrar till att lärande och trygghet ökar. Rektorer har haft process stöd av forskarna Emma Arneback och Jan Jämte. All personal har deltagit i forskarna, tillika författarnas onlinekurs *Att motverka rasism i förskolan och skolan*. Administration och IFO har genomfört en anpassad utbildning med material från *Forum för levande historia*. Tillsammans med gemensamma föreläsningar och workshops har förvaltningen under året fördjupat sig i värdegrunden.

Fortsatt implementering av Kunskapsresan, skolans systematiska kvalitetsarbete och digitala lärprocesser. Den samlade analysen utifrån de olika system grundskolan använder i det systematiska kvalitetsarbetet har lett fram till processer så som skolans och lärarnas rutiner, lektionsobservationer, RAN samtal (kvalitetssamtal), arbete med det demokratiska uppdraget (SRI), försteläraryuppdrag och arbete kring rektorsrollen.

Kompetens

Förvaltningen behöver fler legitimerade förskollärare och lärare inom alla skolformer. Under året har vi haft 12 personer som läser till lärare inom det arbetsintegrerade lärarprogrammet och som vi stöttar ekonomiskt. Både förskolor och skola tar emot lärarstudenter för verksamhetsförlagd utbildning. Vi samarbetar med olika högskolor för kompetensutveckling och kompletterande studier. Under året har ca.25 st barnskötare läst 7,5 högskolepoäng Natur och Teknik samt 7,5 högskolepoäng flerspråkighet och interkulturalitet i förskolan.

Utbildningsplatser

Förvaltningen har tidigare haft svårt att erbjuda utbildningsplatser på förskolan inom lagkravet på 4 månader, varpå effekten under 2021 visar sig i stora barngruppen. Nämnden behöver fortfarande fler utbildningsplatser både för att kunna erbjuda utbildningsplatser på förskolan året runt samt för att komma ner i barngrupps storlek. Statistik visar att Ludvika under utbildningsåret 2019/2020 har gått från 16,7 barn per barngrupp till 17,1 barn under 2021. Rikssnittet 2019 låg på 15,3 barn.

Pandemi

Året 2021 har präglats av den fortsatta pandemin, Covid-19. Året som gått har varit helt annorlunda än tidigare år pga av denna pandemi. Restriktioner och rekommendationer från olika myndigheter och regeringen har gett direktiv hur samhället och dess individer måste leva och ta ansvar för att förhindra smittspridning.

Verksamheterna har fått och får anpassas på olika sätt för att hindra smittspridning och för att klara verksamheterna när det under året varit hög och är hög frånvaro bland personalen samt barn och elever, pga av Covid-19. Året 2021 och dess anpassningar har bidragit till en märkbar fysisk och psykisk hög belastning på utbildningsdelens anställda.

Avsaknaden av digital utbyggnad, arbetsredskap i form av dator till personalen inom förskolan har visat en tydlig kvalitets och arbetsmiljö brist som blivit ytterst påtaglig i och med denna pandemis behov andra arbetssätt.

Ekonomisk analys

Utbildning

Årsbokslutet för område Utbildning slutar på ett underskridande om 7 642 tkr jämfört med budget om 477 395 tkr.

Förskola

Verksamhetsgrupp Förskola visar ett underskridande mot årsbudget om 2 997 tkr.

På intäktssidan finns en positiv avvikelse mot senaste prognos om 991 tkr där det konstaterats att 250 tkr för upplösta modulreserver redan fanns med i underlag till oktoberprognos, men posten föll bort vid manuell sammanställning av prognos. För kvarvarande intäktsavvikelse om drygt 700 tkr märks främst ökade intäkter om ca 200 tkr i interkommunal ersättning, ökade taxeintäkter om 100 tkr och statsbidrag om ca 100 tkr, resten fördelas på mindre poster på en rad konton.

Kostnaderna inom förskola underskrider prognos per oktober med 1 165 tkr, utfallet innehåller dock en positiv personalskultsförändring om 360 tkr som gör att egentliga avvikelser mot prognos (eftersom vi inte har verktyg för att lägga prognos på personalskultsförändringen) är 1 530 tkr. Därav utfaller löner för pedagogisk ledning och stöd med 550 tkr mindre än prognos. Dessa löner har varit svåranalyserade för enheterna då stora löneposter har legat felaktigt fördelade mot den generella administrationsverksamheten, och har rättats manuellt först till årsslutet. Vidare avviker även löneposter på verksamhet för tilläggsbelopp för förskola med 300 tkr, där det kan förmodas att man haft vissa rekryteringar innan årsslutet som inte har kunnat realiseras. Övriga avvikelser på kostnadskonton kontra prognos ligger fördelade på olika inköpskonton, för vilka det nu till årsslutet konstaterats att åtskilliga beställningar som lagts tidigt under hösten fortfarande legat restade, och andra enheter har helt snika valt att stryka sina planerade inköp utifrån de inköpsrestriktioner som utfärdats.

Grundskola

Verksamhetsgrupp Grundskola uppvisar i perioden ett överskridande gentemot årsbudget om 156 tkr och ett underskridande mot senaste givna prognos om 4 675 tkr.

Intäkterna överskrider prognos med 1 699 tkr, och här saknas i oktoberprognosen då konstaterade intäkter för upplösta modulreserver om 250 tkr. I kvarvarande avvikelse om ca 1 450 tkr återfinns 1 000 tkr i statsbidrag, främst från Skolverket då ytterligare några bidrag slutredovisats och där förväntad återbetalning blivit lägre än reserverade medel, men även drygt 100 tkr vardera i bidrag från Migrationsverket, sjuklöneersättningar från Staten, samt kvarvarande medel från Statens kulturråd. Vidare överstiger momsbidrag för köp av skolplats från privat huvudman prognos med drygt 100 tkr. Övrig avvikelse fördelas på flera mindre poster på flera olika konton.

Kostnaderna inom grundskola underskrider prognos per oktober med 2 976 tkr, utfallet innehåller dock även här en positiv personalskultsförändring om 1 490 tkr som gör att egentliga avvikelser mot prognos 4 466 tkr. En mycket stor del av avvikelserna, drygt 3 200 tkr återfinns inom löner, fördelat på de olika verksamhetsformerna grundskola, fritidshem, grundsärskola och även inom tilläggsbelopp skola. Ett par andra lite större avvikelser som sticker ut, är inköp av lokalinventarier som utfaller 600 tkr lägre än prognos både pga inköpsrestriktioner och leveransproblem, samt kostnad för skolbad som utfaller ca 300 tkr lägre än prognos.

Administration

Verksamhetsgrupp Administration visar i bokslutet ett underskridande mot budget om 4 662 tkr. Utfallet innehåller dock en negativ personalskultsförändring som ”drar upp” resultatet med 995 tkr. Att personalskultsförändringen är så hög på denna nivå synes ha att göra med att rektors- och handläggartjänsterna i ”grunden” alljämt ligger kopplade mot vht 600 trots att lönerna konteras på resp vht för pedagogisk ledning och stöd.

Investeringsredovisning

Grundläggande budget för investeringar för 2021 är 4 000 tkr, vidare överfördes 1 596 tkr från kvarvarande investeringsmedel från 2020. Av dessa har upparbetats 4 965 tkr enligt fördelning nedan:

Kod	Vht Proj	Grund budget	Extra budget	Total budget	Redovisning	Resultat
		Jan 21 - Dec 21	Jan 21 - Dec 21		Jan 21 - Dec 21	
Vht						
624	Förskola	1 000,0	0,0	1 000,0	221,4	778,6
Proj						
0601	Inventarier SoU	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
0604	Digital utbyggn förskola	900,0	0,0	900,0	221,4	678,6
Vht						
625	Fritidshem	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
Proj						
0601	Inventarier SoU	100,0	0,0	100,0	0,0	100,0
Vht						
640	Grundskola	2 900,0	1 596,0	4 496,0	4 743,2	-247,2
Proj						
0601	Inventarier SoU	200,0	0,0	200,0	0,0	200,0
0607	Inv pga elevök Knuts/Vasa	100,0	1 596,0	1 696,0	1 923,3	-227,3
0609	Digital utbyggnad skola	2 600,0	0,0	2 600,0	2 819,9	-219,9
Totaler		4 000,0	1 596,0	5 596,0	4 964,6	631,4

Framtiden

Förskola – utdrag ur förbättringsområden från Kvalitetsrapporten förskola

Alla förskolor fortsätter det kollegiala arbetet med att aktualisera läroplanens mål och intentioner och det systematiska kvalitetsarbetet.

Behörig personal och mindre barngrupper är två stora kvalitets indikationer, för resultatet på förskolan och barns framtida förutsättningar för lärande och utbildning. Statistiken visar att barngrupperna i Ludvika under året legat på 17,1 barn per avdelning, långt från skolverkets riktlinjer på 12-15 barn 3-5 år och 9-12 barn 1-3 år. Förskollärare ansvarar enligt skollag för de målstyrda processerna i undervisningen en behörighet som under året legat under riksnittet.

Utbildningen ska ge barnen förutsättningar att utveckla adekvat digital kompetens genom att ge dem möjlighet att utveckla en förståelse för den digitalisering de möter i vardagen. Förskolan har en brist på adekvata verktyg. Personalen bör ha ett eget arbetsverktyg samt att förskolorna bör vara utrustade för den tid de utbildar i. Avsaknad av både verktyg och kompetens är en stor brist i måluppfyllnad.

Skola – utdrag ur förbättringsområden från Kvalitetsrapport skola

Implementera vår struktur för systematiskt förbättringsarbete, Kunskapsresan.

Fortsätta och utveckla pågående processer. Stärka Kunskapsresans delar för bättre och bättre undervisning.

Betyg och bedömning- Likvärdig betygssättning och bedömningar inom kommunens skolverksamheter.

Trygghet och studiero- Tryggare arbetsmiljö för elever och personal.

Digitalisering- En likvärdig, inkluderande och mer tillgänglig utbildning. Att vi har en adekvat digital kompetens hos elever och personal. Säkerställa att pedagogisk support finns tillgänglig för verksamheten

Nyckeltal/verksamhetsmätt

Utbildningsbakgrund

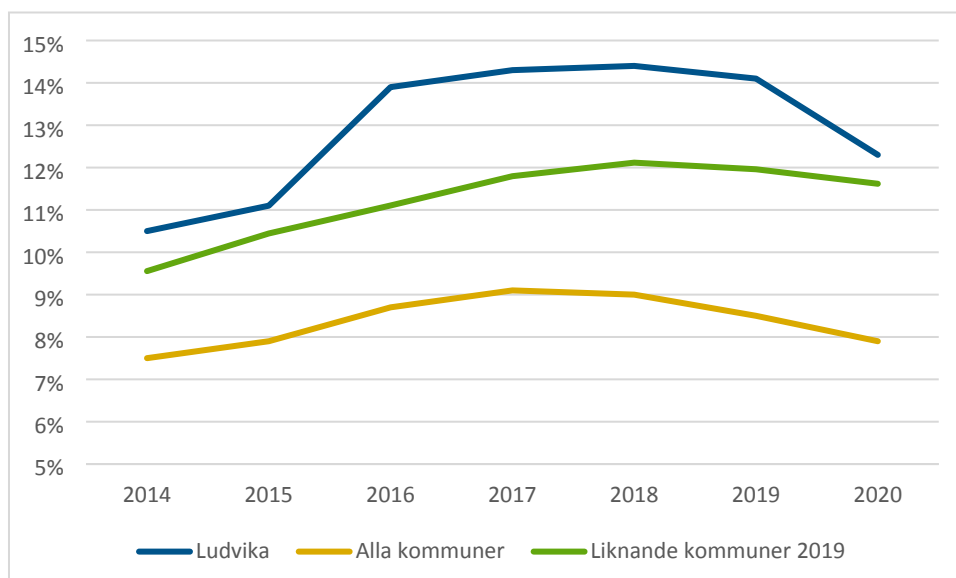
Alla barn och elevers rätt till en likvärdig utbildning

Likvärdighet är centralt i allt som handlar om utbildning. Skollagen slår fast att alla barn och elever har rätt till den bästa utbildning som den kan få. Likvärdighet handlar om mycket mer än att uppnå ett godkänt kunskapsresultat. Man kan inte nöja sig med att eleverna har nått E-nivå. Enligt barnkonventionen har alla barn lika rätt att utvecklas till sin fulla potential och få den kunskap som krävs för att få ett bra liv. Risken är stor att barn som har en sämre utgångspunkt när de börjar förskolan/skolan hamnar i en ännu mer utsatt position om skolan inte klarar av att kompensera för olika förutsättningar. Både utifrån barnkonventionen och skolans kompensatoriska ansvar har barn rätt att få det stöd de behöver för att inte bara klara, utan faktiskt att lyckas bra med sin utbildning.

Kärnan i likvärdighet finns i det kompensatoriska uppdraget. Förskolan/skolan ska arbeta för att kompensera för elevers olika bakgrund och förutsättningar, ta hänsyn till varje elevs behov och

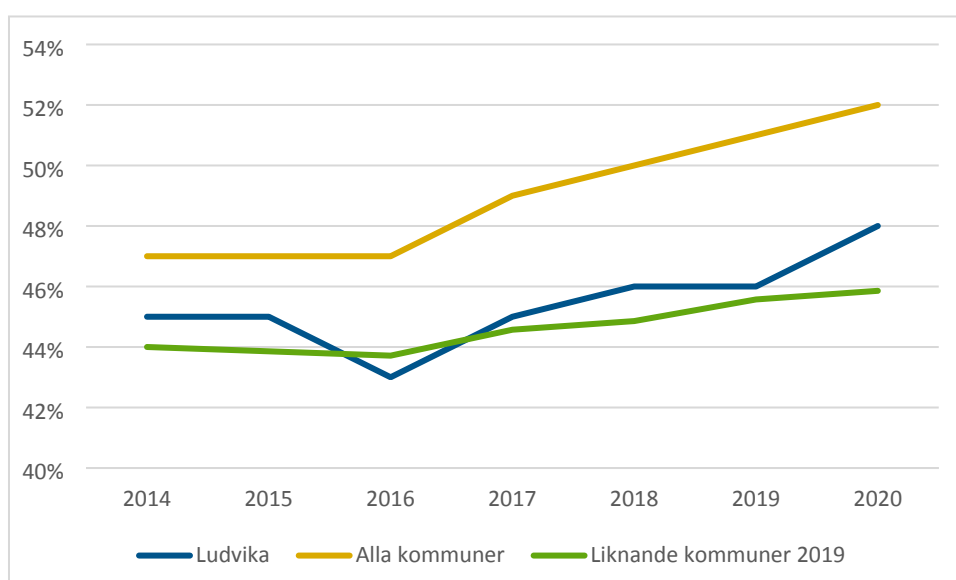
sätta in de resurser som behövs för att just denna elev ska nå så långt som möjligt i sin utveckling.

Invånare 0-19 år med föräldrar som har högst grundskoleutbildning, andel (%) (N02901)



Källa: Kolada

Elever vars föräldrar har eftergymnasial utbildning, åk 1-9 i kommunal grundskola, lägeskommun, andel (%) (N15820)



Källa: Kolada

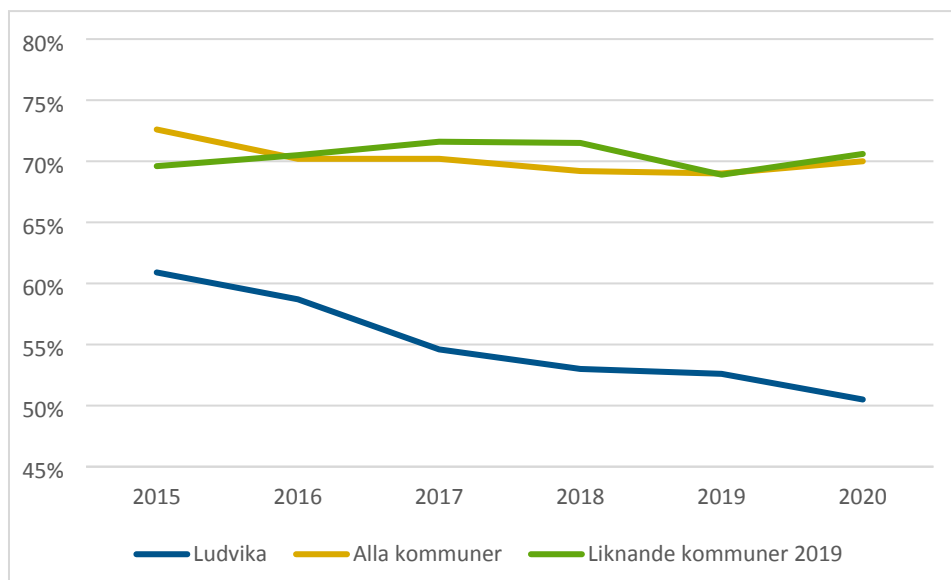
Kompetens

Legitimerad behörig personal

Endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen. En legitimerad lärare eller förskollärare har ansvar för den undervisning som han eller hon bedriver. (2 kap. 13 § och 15 § Skollagen).

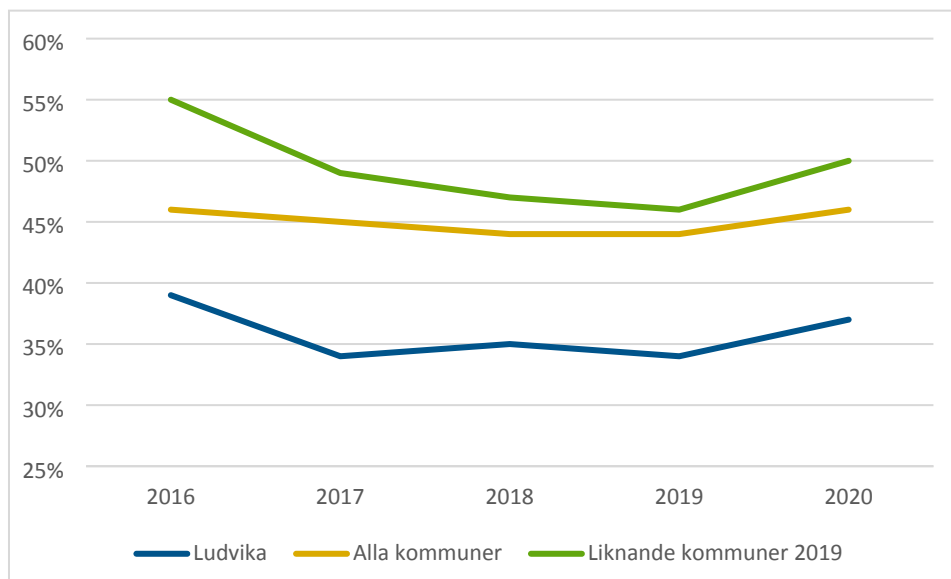
Ludvika kommun har ett stort behov av att rekrytera behörig, legitimerad personal både inom förskola och skola.

Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola åk 1-9, kommunala skolor, andel (%) (N15814)



Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola, kommunala skolor, andel (%). Mätt den 17/8 för år 2015, för 2016- avser det 13/2 år T+1. Källa: Skolverket (Siris).

Heltidstjänster med förskollärarlegitimation, kommunal regi, andel (%) (N11810)



Källa: Kolada

2022-01-26

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 2

Dnr 2021/658 – 04

Årsbokslut 2021, Individ- och familjeomsorgen

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner bokslutet för 2021 och översänder det till kommunstyrelsen.
2. Social- och utbildningsnämnden godkänner årsredovisningen 2021 och översänder den till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Årsbokslutet för Individ- och familjeomsorgen slutar på ett överskridande om 17 213 tkr mot budget om 169 733 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 24 januari 2022.

IFO årsredovisning siffror 2021.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Individ- och familjeomsorgens årsbokslut 2021

Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner bokslutet för 2021 och översänder det till kommunstyrelsen.
2. Social- och utbildningsnämnden godkänner årsredovisningen 2021 och översänder den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Årsbokslutet för Individ- och familjeomsorgen slutar på ett överskridande om 17 213 tkr mot budget om 169 733 tkr.

Beskrivning av ärendet

Nedan presenteras individ- och familjeomsorgens (IFO) årsbokslut för 2021.

En kortfattad redovisning av större utfallsavvikelser jämfört med årsbudget samt senaste lagda prognos för området följer nedan.

SoU IFO	Årsbudget 2021	Januari-december 2021 tkr						
		Årsutfall	Varav personal- skulds- förändring	Avvikelse årsutfall jmf budget	Avvikelse % jmf budget	Jmf fg prognos per okt	Avvikelse årsutfall jmf fg prognos	Avvikelse % jmf prognos
Personal	48 734	47 886	-89	848	1,7%	47 734	-152	-0,3%
IFO drift	10 131	9 969	0	162	1,6%	10 631	662	6,2%
Ekonomiskt bistånd	56 000	55 421	0	579	1,0%	56 000	579	1,0%
Barn- och ungdomsvård	43 650	56 838	0	-13 188	-30,2%	57 350	512	0,9%
Beroendevård	9 000	10 638	0	-1 638	-18,2%	10 400	-238	-2,3%
Övrig vuxen	500	4 449	0	-3 949	-789,9%	3 900	-549	-14,1%
Stödboende	1 718	1 744	2	-26	-1,5%	1 718	-26	0,0%
TOTALT	169 733	186 946	-87	-17 213	-10,1%	187 733	787	0,4%

Den totala ramen för IFO uppgår till 169 733 tkr vars verksamheter indelats i olika grupper enligt ovan.

Årsutfallet uppgår till 186 946 tkr, vilket är ett överskridande med 17 213 tkr mot årsbudgeten men det är också en positiv förändring med 787 tkr jämfört med oktoberprognosen.

Jämfört mot årsbudget så finns de positiva avvikelserna hos område personal, ifo drift och ekonomiskt bistånd. Negativa avvikelser återfinns främst inom område barn- och ungdomsvård, beroendevård samt övrig vuxen.

Personal

Här visas ett underskridande jämfört med årsbudgeten om 848 tkr, vilket är en försämring med 152 tkr gentemot prognos per sista oktober. Underskridandet innehåller både plus- och minusposter. Lönekostnader inklusive ersättning för sjuklön ger en positiv avvikelse med 2 900 tkr medan kostnaden för inhyrda konsulter ger en negativ avvikelse med 2 000 tkr.

IFO drift

Här visas ett underskridande jämfört med årsbudgeten om 162 tkr, jämfört med föregående prognos är det en förbättring med 662 tkr. Beror främst på utebliven kostnad för tillnyktringsplatser vilket ger en positiv avvikelse på 700 tkr medan IT-kostnader som förväntat visar en negativ avvikelse mot budget på 500 tkr.

Ekonomiskt bistånd

Verksamhetsområdet visar ett underskridande jämfört med årsbudgeten om 579 tkr vilket är en förbättring om 579 tkr gentemot prognos per sista oktober. Förbättringen beror främst på lägre utbetalningar än prognostiserat för november. Vid årets slut erhöll 542 hushåll bistånd vilket är 77 färre jämfört med samma period föregående år. Utbetalt ekonomiskt bistånd ligger fortfarande högt men har dock minskat med 9 400 tkr mellan 2020 och 2021.

Antal hushåll som erhållit Ekonomiskt bistånd	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
2020	722	712	708	737	704	708	707	704	688	666	638	619
2021	610	599	597	590	579	590	594	595	563	555	552	542

Utbetalt Ekonomiskt bistånd, tkr	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
2020	6243	5192	6411	5512	5576	5807	6092	5195	5512	5211	4583	5148	66482
2021	4436	4914	5277	4599	4669	4892	5272	4454	4611	4573	4462	4909	57068

Barn- och ungdomsvård

Här visas ett överskridande om 13 188 tkr jämfört med årsbudgeten, vilket är en förbättring med 512 tkr gentemot prognos per sista oktober.

Av det totala överskridandet så återfinns den största negativa avvikelsen hos institutionsplaceringarna med 8 995 tkr, främst beroende på att vi har haft ett högt antal SIS-placeringar under året. För placeringar i familjehem är den negativa avvikelsen 4 452 tkr, dock har antalet konsulentstödda familjehem blivit färre än vid årets början.

Jämfört med föregående år så har nettokostnaden för insatser till barn o unga ökat med drygt 4 000 tkr.

Insatser	Utfall jan-dec 2020	Årsbudget 2021	Utfall jan-dec 2021	Avvikelse 2021
Öppna barn o ungdom	2 193	2 600	1 781	819
Institution barn o unga	23 368	18 000	26 995	-8 995
Familjehem	25 893	22 000	26 452	-4 452
Övriga insatser	1 200	1 050	1 611	-561
Tkr	52 654	43 650	56 838	-13 188

Vid årets slut hade vi 83 barn och unga placerade utanför det egna hemmet vilket är 10 färre än vid årets ingång, antalet placerade på institution är dock oförändrat vid mättillfället.

Totalt antal placerade barn och unga vid mättillfället:

DATUM	Totalt Antal placerade barn och unga	Antal av dessa i familjehem (egna/konsulent)	Antal av dessa på institution	Antal av dessa i eget stödboende	Antal av dessa i externt stödboende
210131	93	68 (46/22)	12	8	5
210228	95	69 (45/24)	13	8	5
210331	97	71 (47/24)	14	7	5
210430	96	70 (46/24)	12	9	5
210531	95	70 (46/24)	13	7	5
210630	96	70 (49/21)	14	7	5
210731	91	68 (46/22)	12	6	5
210831	89	67 (45/22)	11	6	5
210930	88	67 (44/23)	12	5	4
211031	91	73 (51/22)	12	2	4
211130	88	69 (50/19)	12	3	4
211231	83	64 (47/17)	12	3	4

Beroendevård

Här visas ett överskridande mot årsbudget med 1 638 tkr, vilket är en försämring med 238 tkr jämfört med föregående prognos. Det totala överskridandet härrör främst till att missbrukare haft ett större behov av placering och skydd än vad som rymts i budgetramen.

Jämfört med föregående år så har nettokostnaden för insatser inom beroendevården ökat med 200 tkr.

	Utfall jan-dec 2020	Årsbudget 2021	Utfall jan-dec 2021	Avvikelse 2021
Insatser beroendevård				
Institution vuxen missbruk	10 244	8 800	10 440	-1 640
Öppna vuxen missbruk	194	200	199	1
Tkr	10 437	9 000	10 638	-1 638

Övrig vuxen

Här visas ett överskridande mot årsbudget med 3 949 tkr, vilket är en försämring med 549 tkr jämfört med föregående prognos. Den totala avvikelsen härrör främst till ökade kostnader för skyddsplaceringar gällande våld i nära relationer.

Jämfört med föregående år så har nettokostnaden för insatser övrig vuxen ökat med 2 563 tkr.

	Utfall jan-dec 2020	Årsbudget 2021	Utfall jan-dec 2021	Avvikelse 2021
Insatser övrig vuxen				
Institution vuxen	1346	500	4 207	-3 707
Öppna vuxna	192	0	242	-242
Familjehemsvård vuxen	348	0	0	0
Tkr	1 886	500	4 449	-3 949

Stödboende

Verksamhetsområdet visar ett överskridande mot årsbudget med 26 tkr, vilket är en försämring med 26 tkr jämfört med föregående prognos. Avvikelsen fördelas främst mellan intäkter som var 4 tkr sämre, lönekostnader 136 tkr sämre och kostnader för lägenheter 129 tkr bättre än budget. Vid årets slut så var 3 ungdomar placerade i vårt stödboende. Personalen på stödboendet har under året övergått mer och mer till att fungera som boendestödare för våra hemmaplanslösningar och är något som är helt enligt plan.

Camilla Sömsk
Förvaltningschef

Annsophie Andersson
Verksamhetschef IFO

Beslut skickas till
[Skriv text här]

Social- och utbildningsförvaltningen

Christina Anders, 0240-862 13

christina.anders@ludvika.se

Årsbokslut IFO

Social- och utbildningsnämnden

Individ- och familjeomsorgen	Nettokostnad Budget 2021	Intäkt 2021	Kostnad 2021	Nettokostnad Bokslut 2021	Avvikelse mot budget
Personal	48 734	1159	49045	47 886	848
IFO drift	10 131	771	10740	9 969	162
Ekonomiskt bistånd	56 000	2 366	57 787	55 421	579
Barn- och ungdomsvård	43 650	9 025	65 863	56 838	-13 188
Beroendevård	9 000	530	11 168	10 638	-1 638
Övrig vuxen	500	249	4 699	4 449	-3 949
Stödboende Ludvika	1 718	1 437	3 181	1 744	-26
Drift	169 733	15 536	202 482	186 946	-17 213

Kostnads- och intäktslag

	Total Löne- kostnad	Därav löne- kostn. Ej tillsvid. Ans	Kapital- kostnad	Lokal- Hyra	Övriga kostnader	Intäkter	Summa
Budget 2021	69 473	17 825	0	3 186	103 285	6 211	169 733
Bokslut 2021	65 550	16 317	0	3 344	133 589	15 536	186 946
Avvikelse 2021	3 923	1 508	0	-158	-30 304	-9 325	-17 213

Tillsvidare anställda och Lönekostnad 31/12

Enhet	Budget 2021		Bokslut 2021		Avvikelse	
	Antal Årsarbetare	Löne- kostnad	Antal Årsarbetare	Löne- kostnad	Antal Årsarbetare	Löne- kostnad
IFO	87,10	51 648	88,30	49 233	1,20	-2 415
Personal	87,10	51 648	88,30	49 233	1,20	-2 415

Investeringar

Förvaltning	Total budget	Totala anslag	Bokslut	Avvikelse
Inventarier	0	0	0	0
Investeringar	0	0	0	0

Social- och utbildningsförvaltningen

Individ- och familjeomsorgen - IFO

IFO ansvarar för att på social- och utbildningsnämndens uppdrag utföra sociala insatser till alla kommuninnevånare oavsett ålder, med undantag för omsorger om äldre människor och omsorger om människor med funktionshinder för vilka vård- och omsorgsnämnden ansvarar. IFO är indelat i fyra enheter, Stöd- och försörjningsenheten, Utredningsenheten, Familjehem- och familjerättsenheten samt Öppenvårdsenheten. Varje enhet leds av en enhetschef som ingår i ledningsgruppen för IFO vilken leds av verksamhetschef IFO. Verksamhetschefen IFO i sin tur ingår i social- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp som leds av förvaltningschef och där ingår även verksamhetscheferna för förskola respektive skola. Inom IFO jobbade 88 årsarbetare under året.

Händelser av betydelse och förväntad utveckling

Året 2021 har precis som 2020 påverkats av den pandemi med Covid-19 som pågår globalt. Verksamheterna har fått anpassas på olika sätt för att hindra smittspridning och för att klara verksamheten vid frånvaro i personalen eller att brukare som uteblivit pga av Covid. Individ- och familjeomsorgen har anpassat verksamheten och arbetssätt utifrån rådande läge under året.

Under 2021 har antalet placeringar och vårddyggn minskat inom barn- och ungdomsvården jämfört med 2020. Kostnaden för barn och unga som är placerade har dock ökat. Vi ser att fler ungdomar har mer omfattande och kostnadskrävande vårdbehov, under 2021 ökade vårddyggnen med över 300 % jämfört med 2020 på Statens institutionsstyrelse, SIS, särskilda ungdomshem där tvångsvård och behandling för ungdomar enligt lagen om vård av unga, LVU, verkställs.

Under året har socionomkonsulter använts i verksamheten främst inom området barn och unga då det varit svårt att rekrytera behöriga socionomer. Detta medför högre kostnader än för egen anställd personal. Tack vare bidrag till sjuklönekostnader och att tjänster inte har tillsatts under året har personalkostnaderna ändå inte överskridit budgeten.

Ekonomisk analys

Driftredovisning

	Social- och utbildningsnämnden				
	Nettokostnad	Intäkt	Kostnad	Nettokostnad	Avvikelse
Individ- och familjeomsorgen	Budget 2021	2021	2021	Bokslut 2021	mot budget
Personal	48 734	1 159	49 045	47 886	848
IFO drift	10 131	771	10 740	9 969	162
Ekonomiskt bistånd	56 000	2 366	57 787	55 421	579
Barn- och ungdomsvård	43 650	9 025	65 863	56 838	-13 188
Beroendevård	9 000	530	11 168	10 638	-1 638
Övrig vuxen	500	249	4 699	4 449	-3 949
Stödboende Ludvika	1 718	1 437	3 181	1 744	-26
Drift	169 733	15 536	202 482	186 946	-17 213

Årsbokslutet för IFO slutar på ett överskridande med 17 213 tkr mot budget om 169 733 tkr. Överskridandet är störst för Barn- och ungdomsvården, Beroendevården samt Övrig vuxen.

Personal

Här visas ett underskridande jämfört med årsbudgeten om 848 tkr. Underskridandet innehåller både plus- och minusposter. Lönekostnader inklusive ersättning för sjuklön ger en positiv avvikelse med 2 900 tkr medan kostnaden för inhyrda konsulter ger en negativ avvikelse med 2 000 tkr.

IFO drift

Här visas ett underskridande jämfört med årsbudgeten om 162 tkr. Beror främst på utebliven kostnad för tillnyktringsplatser vilket ger en positiv avvikelse på 700 tkr medan IT-kostnader som förväntat visar en negativ avvikelse mot budget på 500 tkr.

Ekonomiskt bistånd

Verksamhetsområdet visar ett underskridande jämfört med årsbudgeten om 579 tkr. Förbättringen sedan oktobers 0-prognos beror främst på lägre utbetalningar än prognostiserat för november. Vid årets slut erhöll 542 hushåll bistånd vilket är 77 färre jämfört med samma period föregående år. Utbetalt ekonomiskt bistånd ligger fortfarande högt men har dock minskat med 9 400 tkr mellan 2020 och 2021.

Barn- och ungdomsvård

Här visas ett överskridande om 13 188 tkr jämfört med årsbudgeten. Den största negativa avvikelsen återfinns hos institutionsplaceringarna med 8 995 tkr, främst beroende på att vi har haft ett högt antal SIS-placeringar under året. För placeringar i familjehem är den negativa avvikelsen 4 452 tkr, dock har antalet konsulentstödda familjehem blivit färre än vid årets början. Jämfört med föregående år så har nettokostnaden för insatser till barn o unga ökat med drygt 4 000 tkr.

Beroendevård

Här visas ett överskridande mot årsbudget med 1 638 tkr. Avvikelsen härrör främst till att missbrukare haft ett större behov av placering och skydd än vad som rymts i budgetramen. Jämfört med föregående år så har nettokostnaden för insatser inom beroendevården ökat med 200 tkr.

Övrig vuxen

Här visas ett överskridande mot årsbudget med 3 949 tkr. Avvikelsen härrör främst till ökade kostnader för skyddsplaceringar gällande våld i nära relationer. Jämfört med föregående år så har nettokostnaden för insatser övrig vuxen ökat med 2 563 tkr.

Stödboende

Verksamhetsområdet visar ett överskridande mot årsbudget med 26 tkr. Avvikelsen fördelas främst mellan intäkter som var 4 tkr sämre, lönekostnader 136 tkr sämre och kostnader för lägenheter 129 tkr bättre än budget. Vid årets slut så var 3 ungdomar placerade i vårt stödboende. Personalen på stödboendet har under året övergått mer och mer till att fungera som boendestödare för våra hemmaplanslösningar och är något som är helt enligt plan.

Investeringsredovisning

IFO har inte haft investeringsbudget för år 2021.

Framtiden

Verksamheten ser att det är viktigt att vi kan rekrytera medarbete vid behov med rätt kompetens för att öka kvalitén och minska kostnaderna i verksamheten framöver. Psykisk ohälsa, kriminalitet och droganvändande ökar och vi befarar att fler kommer att behöva samhällsvård framledes. Utifrån en omvärldsbevakning kan vi konstatera att samma tendens återfinns i hela landet med psykisk ohälsa, droger och ökad och mer avancerad kriminalitet i lägre åldrar.

IFO har påbörjat prioriteringen mot förebyggande arbete till förmån för arbete med insatser till de människor som har behov av mer akut stöd och hjälp i linje med den nya föreslagna socialtjänstlagen. Arbetet kommer kräva ekonomiska och personella resurser och kommer till en början innebära ökade kostnader då både förebyggande arbete och arbetet med de individuella insatserna måste göras parallellt. Målet är att det förebyggande arbetet på sikt ska leda till att behovet av individuella insatser minskar om behovet kan mötas innan sociala problem har fördjupats. Krafttag med förebyggande arbete tas i samverkan med Regionen för att arbeta med god och nära vård till barn och ungdomar med ohälsa.

Personer som uppbär ekonomiskt bistånd behöver rustas för att nå egen försörjning bland annat genom insatser i Ludvikamodellen för att kostnaderna för kommunen ska minskas och att färre barn ska leva i fattiga familjer.

Nyckeltal/verksamhetsmått

	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2025
Antal barn i familjer med ekonomiskt bistånd	628	572	*461	580	480	480
* siffran avser per 31 aug 2021						

Antalet fortsätter minska. År 2021 minskade trendsiffran (12-månaderssnittet) från 572 barn per månad till 431, en nedgång med 140 barn.

Man behöver gå tillbaka till slutet av 2015 för att se en nivå kring 430 barn.

Trendsiffran (12-månaderssnittet) har nu minskat 22 månader i rad.

Samtidigt: Jämfört med andra kommuner är siffrorna alltså höga.

2022-01-26

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 11

Dnr 2021/657 – 71

Förskolekön januari 2022 - Rapport

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av beläggning, kösituation samt barngruppernas storlek.

Beskrivning av ärendet

Siffrorna är hämtade ur verksamhetssystemet Tieto per 14 januari 2022.

- 1471 barn har en placering inom kommunens förskola.
- 79 barn står i kö till plats under vårterminen.
- 19 st har tackat nej till skäligt erbjudande inför vårterminen.
- 32 barn står i kö till plats under höstterminen.
- 37 st förskoleplatser finns till förfogande, varav 10 st i centrala Ludvika och 27 st platser utanför centrala Ludvika.
- Per den 14 januari ligger barngruppensstorlek på 16,7 barn per avdelning.
- När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 17,1 barn per avdelning.
- 44 % av barnen på förskolan är i åldern 1-3 år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 18 januari 2022.

Kösituationen 2022-01-14.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Social- och utbildningsnämnden

Förskolekön januari 2022 - Rapport

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av beläggning, kösituation samt barngruppernas storlek.

Sammanfattning

Siffrorna är hämtade ur Tieto per 14 januari 2022.

- 1471 st barn har en placering inom kommunens förskola.
- 79 st barn står i kö till plats under vårterminen.
- 19 st har tackat nej till skäligt erbjudande inför vårterminen.
- 32 barn står i kö till plats under höstterminen.
- 37 st förskoleplatser finns till förfogande, varav 10 st i centrala Ludvika och 27 st platser utanför centrala Ludvika.
- Per den 14 januari ligger barngruppensstorlek på 16,7 barn per avdelning.
- När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 17,1 barn per avdelning.
- 44 % av barnen på förskolan är i åldern 1-3 år.

Beskrivning av ärendet

Erbjudande av förskola

"Barn som är bosatta i Sverige och som inte har börjat i någon utbildning för fullgörande av skolplikten ska erbjudas förskola. Förskola behöver dock inte erbjudas under kvällar, nätter, veckoslut eller i samband med större helger. Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt. Barn, vars föräldrar är arbetslösa eller föräldralediga enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn, ska från och med ett års ålder erbjudas förskola under minst tre timmar per dag eller 15 timmar i veckan. Barn ska även i andra fall än som avses i 5 och 6 §§ erbjudas förskola, om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.

Barn ska från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjudas förskola under minst 525 timmar om året, om inte annat följer av 5-7 §§

Skollagen 2010 kap. 8 § 3, 5, 6, 7 och 4

När vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola med offentlig huvudman ska kommunen erbjuda barnet förskola inom fyra månader. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola ska skyndsamt erbjudas förskola.

Erbjudanden inom Ludvikas förskolor

Platserbjudanden går kontinuerligt ut till barn och familjer i förhållande till platstillgång och efterfrågan.

Placering och kö statistik, januari 2022

Siffrorna är hämtade ur Tieto per 14 januari 2022.

- 1471 st barn har en placering inom kommunens förskola.
- 79 st barn står i kö till plats under vårterminen.
- 19 st har tackat nej till skäligt erbjudande inför vårterminen.
- 32 barn står i kö till plats under höstterminen.
- 37 st förskoleplatser finns till förfogande, varav 10 st i centrala Ludvika och 27 st platser utanför centrala Ludvika.
- Per den 14 januari ligger barngruppensstorlek på 16,7 barn per avdelning.
- När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 17,1 barn per avdelning.
- 44 % av barnen på förskolan är i åldern 1-3 år.

Barngruppernas storlek, åldersfördelning och timtid

Per den 14 januari ligger barngruppernas storlek i Ludvika på 16,7 barn per avdelning. När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen blir barngruppernas storlek 17,1 barn per avdelning. Skolverkets riktmärke är 9-12 st barn i åldersgruppen ett till tre år. 12-15 st barn i åldersgruppen tre till fem år.

Statistiken för snittnärvarotiden redovisas ej vid tillfället på grund av bristande underlag.

44% av de 1471 placerade barnen är i åldern 1-3 år under vårterminen. 14 av 26 stycken förskolor har högre andel barn inom åldern 1-3 än kommunsnittet.

Platsbehov under utbildningsåret

Skollagen 8 kap 3-7§ anger barns rätt till erbjudande av förskola.

<i>Utbildningsåret 2020/2021</i>	Augusti	December	Januari	April
Placerade barn	1463	1523	1544	1530
Lediga platser	118	69	17	24
Antal barn i kö HT/VT	31 / 36	18 / 62	/ 100	/ 13
Tackat nej till skäligt erbjudande	15	50	23	84
Barngruppernas storlek, alla platser	17,2	17,3	17,2	17,1
Andel % i åldern 1-3 år		54%	34%	35%
<i>Utbildningsåret 2021/2022</i>	Augusti	December	Januari	
Placerade barn	1417	1433	1471	
Lediga platser	120	64	37	
Antal barn i kö HT/VT	44 / 68	36 / 27	/ 79	
Tackat nej till skäligt erbjudande	16	38	23	
Barngruppernas storlek, alla platser	17,1	17	17,1	
Andel % i åldern 1-3 år	52%	54%	44%	

Slutsats

Förvaltningen har fåtalet förskoleplatser att erbjuda under våren, det innebär att förvaltningen inte kommer kunna erbjuda utbildningsplatser i förhållande till vart behovet finns. Utbildningen måste ha ett visst överskott på utbildningsplatser under höstterminen för att kunna erbjuda plats enligt lag inom 4 månader under hela utbildningsåret augusti till juni.

Ekonomiska konsekvenser

Många av Ludvikas förskolor ligger högre än skolverkets riktlinjer för barngruppernas storlek. En minskning med 2,0 barn per avdelning, med avsikt att nå det politiska målet 15 barn per barngrupp kräver utökade ekonomiska resurser för tillskapande av platser inom kommunen.

Ulrika Norberg Eriksson
Verksamhetschef

Bilagor

Kösituationen 2022-01-14

Beslut skickas till

Klicka eller tryck här för att ange text.

Beläggning och kösituation, förskola - Ludvika kommun

Rapportdatum:

2022-01-14

Förskola	Antal avd	Antal plac barn	Lediga platser	Totalt antalet platser barn/avd	Nuläget barn/avd	Antal 15 tim barn	Antal 1-3 år	Andel 1-3 år %
Biskopsnäset	3	50	0	16,7	16,7	12	16	32%
Bäret	5	80	0	16,0	16,0	40	42	53%
Freden	6	99	0	16,5	16,5	35	30	30%
Gonäs	3	50	0	16,7	16,7	8	23	46%
Hillängen	6	91	0	15,2	15,2	50	37	37%
Håksberg	3	54	0	18,0	18,0	4	30	56%
Högberget	2	35	0	17,5	17,5	3	18	51%
Junibacken	3	53	0	17,7	17,7	4	27	50%
Knutsbo	3	54	0	18,0	18,0	3	19	35%
Ludvika Gärd	3	46	9	18,3	15,3	34	23	50%
Lyckan	2	37	0	18,5	18,5	7	16	43%
Lärkan	2	31	1	16,0	15,5	14	18	58%
Magneten	2	37	0	18,5	18,5	9	16	43%
Pluto	2	30	0	15,0	15,0	9	21	70%
Skogsgläntan	5	79	0	15,8	15,8	21	46	58%
Solsidan	6	100	0	16,7	16,7	23	55	55%
Stensveden	3	57	0	19,0	19,0	7	27	47%
Sörvik	4	62	0	15,5	15,5	0	29	47%
Östansbo	3	58	0	19,3	19,3	16	28	48%
Björkås	5	92	0	18,4	18,4	19	31	34%
Lilla Park	2	40	0	20,0	20,0	13	13	33%
Stallbacken	3	48	8	18,7	16,0	14	16	33%
Fredriksberg	2	28	4	16,0	14,0	9	15	54%
Nyhammar	5	88	0	17,6	17,6	18	32	36%
Saxdalen	2	25	12	18,5	12,5	9	6	24%
Sunnansjö	3	47	3	16,7	14,3	11	14	30%
TOTALT	88	1471	37	17,1	16,7	392	648	44%

Förskola	Nyplacering kö		Uppgett Sysselsättning (antal)	Fått skäligt erbjudande tackat nej
	Vår 2022	Höst 2022		
Biskopsnäset	6	0	3	1
Bäret	2	0	0	9
Freden	10	0	2	6
Gonäs	0	11	0	2
Hillängen	6	0	0	0
Håksberg	3	0	3	0
Högberget	2	0	1	0
Junibacken	2	0	2	0
Knutsbo	2	0	2	0
Ludvika Gärd	0	0	0	0
Lyckan	1	0	1	0
Lärkan	0	0	0	0
Magneten	10	0	3	0
Pluto	2	0	0	0
Skogsgläntan	6	0	0	0
Solsidan	6	0	3	0
Stensveden	11	0	8	0
Sörvik	7	0	7	0
Östansbo	2	0	2	0
Björkås	0	0	0	0
Lilla Park	0	6	0	1
Stallbacken	0	2	0	0
Fredriksberg	1	0	0	0
Nyhammar	0	7	0	0
Saxdalen	0	1	0	0
Sunnansjö	0	5	0	0
TOTALT	79	32	37	19

2022-01-26

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 10

Dnr 2022/12 – 29

Utredningsuppdrag till Ludvika kommunfastigheter AB - förskola Magnet

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till Ludvika kommunfastigheter AB, LKFAB att utreda förutsättningar och kostnader för en nybyggnation av fyra avdelningar i Vasaområdet, vid Magnetens förskola.
2. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till Ludvika kommunfastigheter AB, LKFAB att presentera en utredning innehållandes tidsplan och kostnader, över nu och framtida upprustning- och lokal anpassningsbehov av befintlig förskolebyggnad Magnet.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har varje år sedan 2013 fått en rapport om behov av förskoleplatser i Ludvika kommun, beräkningarna gjorda utifrån födda barn och tillgång till förskoleplatser. Rapporten innehåller behovet både på aggregerad kommunnivå och på lokalortsnivå. Vid nämnden 2021-01-26 presenteras de senaste aktuella uppgifterna i samband med att uppdraget, Förskolans plan för att nå 15 barn per barngrupp presenteras.

Ett antal gånger per år redovisas också den aktuella kö-situationen för förskolan. De senare åren har kommunen under våren inte kunnat uppfylla kravet på förskoleplats inom de lagstadgade 4 månaderna för många familjer. Vilket har resulterat i en utökning av verksamheten. Men trots utökning av utbildningsplatser så ligger barngrupperna storlek fortfarande över de rekommenderade nivåerna. Förvaltningen har ett behov av att tillskapa fler förskoleplatser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 20 januari 2022.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Social-och utbildningsnämnden

Utredningsuppdrag till LKFAB – förskola Magneteten

Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till Ludvika kommunfastigheter AB, LKFAB att utreda förutsättningar och kostnader för en nybyggnation av fyra avdelningar i Vasaområdet, vid Magnetens förskola.
2. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till Ludvika kommunfastigheter AB, LKFAB att presentera en utredning innehållandes tidsplan och kostnader, över nu och framtida upprustning- och lokal anpassningsbehov av befintlig förskolebyggnad Magneteten.

Sammanfattning

Social- och utbildningsnämnden har varje år sedan 2013 fått en rapport om behov av förskoleplatser i Ludvika kommun, beräkningarna gjorda utifrån födda barn och tillgång till förskoleplatser. Rapporten innehåller behovet både på aggregerad kommunnivå och på lokalortsnivå. Vid nämnden 2021-01-26 presenteras de senaste aktuella uppgifterna i samband med att uppdraget, Förskolans plan för att nå 15 barn per barngrupp presenteras.

Ett antal gånger per år redovisas också den aktuella kö-situationen för förskolan. De senare åren har kommunen under våren inte kunnat uppfylla kravet på förskoleplats inom de lagstadgade 4 månaderna för många familjer. Vilket har resulterat i en utökning av verksamheten. Men trots utökning av utbildningsplatser så ligger barngrupperna storlek fortfarande över de rekommenderade nivåerna. Förvaltningen har ett behov av att tillskapa fler förskoleplatser.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader. Kostnader uppstår i nästa steg att tillskapa platser och upprustning av befintlig fastighet.

Ulrika Norberg Eriksson
Verksamhetschef förskola

Beslut skickas till

Ludvika kommunfastigheter AB
Verksamhetschef förskola
Akten

Kansli

Jessica Carlberg,
jessica.carlberg@ludvika.se

Social- och utbildningsnämnden

Meritpoäng åk 6-9 höstterminen 2021 - Rapport

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar redovisningen av rapporten.

Sammanfattning

Statistik för höstterminen 2021 har hämtats från kommunens beslutstöd Hypergene.

Statistik för jämförelsegruppen ”Alla kommuner (ovägt medel)” avser elever i kommunala skolor och har hämtats från Kolada (databas för kommuner och regioner).

Det genomsnittliga meritvärdet för nuvarande årskurs 9 (årskull 2006) HT 2021 är 201,1 poäng. Resultatet är en förbättring med ca 14 poäng jämfört med förra terminen, men något lägre än föregående årskull.

Gymnasiebehörigheten för nuvarande årskurs 9 (årskull 2006) HT 2021 är 69,9%. Resultatet är en förbättring med ca 6 procentenheter jämfört med förra terminen, men är lägre än föregående årskull.

Det genomsnittliga meritvärdet för årskurs 9 (årskull 2005) i Ludvika kommun VT 2021 var 213,0 poäng (212,1 poäng år 2020). Ludvikas värde var lägre än värdet för jämförelsegruppen (220,4 poäng år 2021).

Gymnasiebehörigheten för årskurs 9 (årskull 2005) i Ludvika kommun VT 2021 var 84,2% (86,8% år 2020). Ludvikas värde var högre än värdet för jämförelsegruppen (83,4% år 2021).

Beskrivning av ärendet

I denna tjänsteskrivelse redogörs för följande resultat i Ludvika kommuns skolor:

- Meritvärdet för årskurs 6 till 9.

Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.), kommunen totalt

	Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.), totalt i kommunen											
	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Alla kommuner (ovägt medel) kommunal huvudman	Förändring senaste terminen (meritvärde)	Differens jämfört med alla kommuner (meritvärde)
	HT åk 6	VT åk 6	HT åk 7	VT åk 7	HT åk 8	VT åk 8	HT åk 9	VT åk 9	Åk 9			
Årskull 2009 (åk 6)	162,9											
Årskull 2008 (åk 7)	160,8	212,2	187,1									
Årskull 2007 (åk 8)	159,8	207,6	195,3	194,0	188,7						-5,3	
Årskull 2006 (åk 9)	169,7	216,2	195,2	187,6	187,5	187,1	201,1				14,0	
Årskull 2005	151,0	204,8	189,3	188,3	187,2	190,4	205,1	213,0	220,4		7,9	-7,4
Årskull 2004	152,3	200,1	189,1	183,9	184,2	190,3	196,4	212,1	219,6		15,7	-7,5
Årskull 2003			193,4	183,9	190,1	192,4	203,8	212,5	218,4		8,7	-5,9
Årskull 2002			198,0	193,5	186,3	184,0	202,5	210,9	217,7		8,4	-6,8
Årskull 2001			188,3	186,5	186,9	187,4	186,9	192,6	211,5		5,7	-18,9

Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.), Kyrkskolan

	Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.), Kyrkskolan											
	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Alla kommuner (ovägt medel) kommunal huvudman	Förändring senaste terminen (meritvärde)	Differens jämfört med alla kommuner (meritvärde)		
	HT åk 7	VT åk 7	HT åk 8	VT åk 8	HT åk 9	VT åk 9	Åk 9					
Årskull 2008 (åk 7)	185,2											
Årskull 2007 (åk 8)	185,6	188,4	185,6								-2,8	
Årskull 2006 (åk 9)	190,9	188,0	187,7	188,8	209,9						21,1	
Årskull 2005	195,7	189,3	186,2	189,0	203,4	209,1	220,4				5,7	-11,3
Årskull 2004	185,7	180,1	180,3	188,3	197,3	211,1	219,6				13,8	-8,5
Årskull 2003	185,7	173,9	178,9	182,4	198,0	206,6	218,4				8,6	-11,8
Årskull 2002	190,0	186,0	179,6	176,6	199,1	202,4	217,7				3,3	-15,3
Årskull 2001	178,0	176,0	178,0	183,0	186,3	187,3	211,5				1,0	-24,2

Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.), Lorensbergskolan

	Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.), Lorensbergskolan											
	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Alla kommuner (ovägt medel) kommunal huvudman	Förändring senaste terminen (meritvärde)	Differens jämfört med alla kommuner (meritvärde)		
	HT åk 7	VT åk 7	HT åk 8	VT åk 8	HT åk 9	VT åk 9	Åk 9					
Årskull 2008 (åk 7)	188,4											
Årskull 2007 (åk 8)	209,7	200,1	190,5								-9,6	
Årskull 2006 (åk 9)	200,1	187,2	187,3	185,4	193,1						7,7	
Årskull 2005	182,3	187,3	188,5	192,5	207,5	217,7	220,4				10,2	-2,7
Årskull 2004	192,4	188,0	188,7	191,2	195,0	212,4	219,6				17,4	-7,2
Årskull 2003	208,1	200,5	208,3	209,6	212,8	221,8	218,4				9,0	3,4
Årskull 2002	207,0	196,0	195,7	192,1	204,8	219,2	217,7				14,4	1,5
Årskull 2001	202,0	200,0	202,0	198,0	187,9	200,2	211,5				12,3	-11,3

Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.), Fredriksbergsskolan

	Genomsnittligt meritvärde (Skolverkets def.), Fredriksbergsskolan								
	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Årskullens utfall	Alla kommuner (ovägt medel) kommunal huvudman Åk 9	Förändring senaste terminen (meritvärde)	Differens jämfört med alla kommuner (meritvärde)
	HT åk 7	VT åk 7	HT åk 8	VT åk 8	HT åk 9	VT åk 9			
Årskull 2008 (åk 7)	211,3								
Årskull 2007 (åk 8)	206,3	222,3	222,3					0,0	
Årskull 2006 (åk 9)									
Årskull 2005	176,3	181,3	180,6	170,0	187,5	200,8	220,4	13,3	-19,6
Årskull 2004	204,0	197,0	181,3	219,0	205,4	237,0	219,6	31,6	17,4
Årskull 2003									
Årskull 2002	211,0	217,0	185,5	202,0	224,7	239,7	217,7	15,0	22,0
Årskull 2001									

Gymnasiebehörighet i årskurs 9 – Elever födda 2006

Vid sidan om meritvärdet analyserar förvaltningen även gymnasiebehörigheten. Gymnasiebehörigheten i Ludvika HT 2021 är 69,9%. Årskullens resultat har förbättrats med ca 6 procentenheter jämfört med förra terminen, men är lägre än föregående årskull. Gymnasiebehörigheten är 68,2% för flickor och 71,4% för pojkar.

Meritvärdet

Meritvärdet i årskurs 9 – Elever födda 2006

Resultatet för meritvärdet i Ludvika HT 2021 är 201,1 poäng. Resultatet är en förbättring med ca 14 poäng jämfört med förra terminen, men något lägre än föregående årskull.

Kyrkskolan är den skola som fått högst meritvärde HT 2021 – 209,9 poäng. Lorensbergskolan har 193,1 poäng. Totalt har skolorna lyft resultatet med eleverna sedan förra terminen med ca 14 poäng.

Förvaltningen noterar att meritvärdet är jämnare mellan flickor och pojkar än föregående läsår. Flickorna har 203,3 poäng och pojkarna har 199,0 poäng. Vid en granskning av vilka elever som presterar högst resultat visar det sig att det är flest flickor (12 st) bland de 20 bäst presterande eleverna.

Meritvärdet i årskurs 6, 7 och 8

Endast elever från årskurs 6 till 9 får ett officiellt meritvärde. Detta i och med att det är dessa årskurser som får betyg. Förvisso tas inte meritvärdet för dessa årskurser fram för riket i övrigt men det är av stor vikt att vi själva kan se åt vilket håll trenden går för våra elever innan deras meritvärde för årskurs 9 är ett faktum.¹

Detta arbete påbörjades för eleverna i årskurs 6 till 9 efter betygen i slutet av läsåret 2014/2015 och kompletteras nu löpande för varje termin.

Genom införandet av Hypergene under juni 2017 har varje rektor på ett mycket smidigt sätt möjlighet att ta fram denna statistik på enhetsnivå för att granska

¹ För årskurs 6 presenteras en genomsnittlig betygspoäng mellan 0-20 av Skolverket, men det värdet är svårt att sätta i relation till meritvärdet i årskurs 9.

utvecklingen för den egna skolan och göra analyser och insatser för att förbättra resultatet.

Meritvärdet för årskurs 6, 7, 8 och 9 analyseras närmare på enhetsnivå.

Mönster i meritvärdesutvecklingen

Förvaltningen tycker sig kunna se följande mönster i meritvärdesutvecklingen för eleverna i årskurs 6 till 9:

Årskull 2006, eleverna i nuvarande årskurs 9

Nuvarande elever i årskurs 9 ligger meritvärdesmässigt något lägre än föregående årskull. Resultatet är en förbättring med ca 14 poäng jämfört med förra terminen.

Årskull 2007, eleverna i nuvarande årskurs 8

Meritvärdet för eleverna i årskull 2007 är lägre jämfört med föregående termin och något högre än vad årskull 2006 hade under samma period.

Årskull 2008, eleverna i nuvarande årskurs 7

Meritvärdet för eleverna i årskull 2008 är lägre än föregående termin, och lägre än vad årskull 2007 hade under samma period.

Årskull 2009, eleverna i nuvarande årskurs 6

Meritvärdet för eleverna i årskull 2009 är högre än vad årskull 2008 hade under samma period.

Sammanfattande analys

Statistik för höstterminen 2021 har hämtats från kommunens beslutstöd Hypergene.

Statistik för jämförelsegruppen ”Alla kommuner (ovägt medel)” avser elever i kommunala skolor och har hämtats från Kolada (databas för kommuner och regioner).

Det genomsnittliga meritvärdet för nuvarande årskurs 9 (årskull 2006) HT 2021 är 201,1 poäng. Resultatet är en förbättring med ca 14 poäng jämfört med förra terminen, men något lägre än föregående årskull.

Gymnasiebehörigheten för nuvarande årskurs 9 (årskull 2006) HT 2021 är 69,9%. Resultatet är en förbättring med ca 6 procentenheter jämfört med förra terminen, men är lägre än föregående årskull.

Det genomsnittliga meritvärdet för årskurs 9 (årskull 2005) i Ludvika kommun VT 2021 var 213,0 poäng (212,1 poäng år 2020). Ludvikas värde var lägre än värdet för jämförelsegruppen (220,4 poäng år 2021).

Gymnasiebehörigheten för årskurs 9 (årskull 2005) i Ludvika kommun VT 2021 var 84,2% (86,8% år 2020). Ludvikas värde var högre än värdet för jämförelsegruppen (83,4% år 2021).

När det gäller slutbetygen för årskull 2005 kan förvaltningen notera att pojkarna hade en högre gymnasiebehörighet än flickorna som var födda samma år.

Gymnasiebehörigheten var 88,7 % för pojkar och 80,0 % för flickor. När man tittar på dessa procentsatser blir även antalet för de olika årskullarna intressant. I årskull 2004 var det 132 flickor och 141 pojkar jämfört med årskull 2005 där det var 160 flickor och 150 pojkar.

Grundskolans pågående utvecklingsarbete med Kunskapsresan är vårt sätt att på vetenskaplig grund arbeta för rätten till likvärdig utbildning, kollegialt lärande och målstyrning samt vårt sätt att systematiskt bedriva ett utvecklingsarbete som innehåller praktiskt och professionellt stöd på lärararbetslags- och ledningsnivå. Detta är ett medvetet, målinriktat och långsiktigt arbete inom Ludvika kommuns grundskola och särskola.



Regelbundna resultatuppföljningar, kollegialt lärande pedagoger emellan samt rektors pedagogiska ledarskap är några konkreta inslag i modellen, som baseras på vetenskaplig grund och erfarenheter från framgångsrika skolor. För att stärka elevernas kunskaper har lärare, rektorer och förvaltningsledning under läsåret 2021/2022 fortsatt jobba med fokus på studieresultat. Vid fyra tillfällen under året registrerar all undervisande personal kunskapsläget för samtliga elever. Rektorer och lärare kan sedan möta behov på individ-, klass-, årskurs- och enhetsnivå med riktade insatser.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Barbro Forsberg Nystedt
Förvaltningschef

Jessica Carlberg
Verksamhetschef skola

Social- och utbildningsnämnden

Rapport ej verkställda beslut IFO, kvartal 4 2021

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 h § ska socialnämnden lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte verkställts inom tre månader från beslutsdag. Nämnden skall även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal. Bestämmelsen syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilde som beviljats bistånd. Varje kvartal rapporterar IFO ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Under det fjärde kvartalet 2021 har IFO rapporterat två ej verkställda beslut till IVO samt tre beslut där det varit avbrott i verkställighet och där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader. Det finns även två tidigare rapporterade beslut som ännu inte verkställts.

Statistikrapport kvartal 4 2021

Beslutad insats	Besluts-datum	Antal dagar till och med 220125	Kvinna eller man	Tackat nej till erbjudande (1) Resursbrist (2) Annat (3)
Social praktik	21-09-02	145	M	3
Social praktik	21-09-01	146	K	3

Beslutad insats	Datum för avbrott i verkställighet	Antal dagar till och med 220125	Kvinna eller man	Tackat nej till erbjudande (1) Resursbrist (2) Annat (3)
Kontaktperson	21-09-20	127	M	2
Kontaktfamilj	21-08-17	161	M	2
Social praktik	21-06-23	216	K	2

Tidigare rapporterade och ännu ej verkställda beslut

Beslutad insats	Beslutsdatum	Antal dagar till och med 220125	Kvinna eller man	Tackat nej till erbjudande (1) Resursbrist (2) Annat (3)
Kontaktperson	21-04-27	273	M	2
Öppenvård	21-06-29	210	K	3

Ekonomiska konsekvenser

Enligt SoL 16 kap. 6 a § ska en kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller bistånd enligt 4 kap. 1 § som någon är berättigad till åläggas att betala en särskild avgift. Detsamma gäller om en verkställighet avbrutits och inte på nytt verkställs inom skälig tid.

Inga avgifter har ålagts IFO.

Annsophie Andersson
Verksamhetschef IFO

Anna Hellstrand
Verksamhetscontroller

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige för kännedom
Kommunrevisionen för kännedom
Verksamhetschef IFO (ASA)
Akten

Social- och utbildningsnämnden

Analys nyckeltalsrapport IFO – kvartal 4 2021

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av rapporten.

Sammanfattning

Nyckeltalsrapporten analyseras kvartalsvis i syfte att följa upp och utveckla verksamheten.

Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd har under 2021 minskat från 610 i januari till 542 i december. I december månad har Ludvika kommun den fjärde högsta andelen vuxna biståndsmottagare, därmed har 286 kommuner lägre andel biståndsmottagare än Ludvika kommun. Antalet barn i familjer som erhållit ekonomiskt bistånd har minskat från 434 i januari till 416 i december. Sett till riket ligger Ludvika kommun fortsatt bland de kommuner som har högst andel barn och ungdomar i familjer med ekonomiskt bistånd.

Antal aktualiseringar avseende barn och unga 2021 ligger i stort sett på samma nivå som under 2020. Antalet barn- och ungdomsutredningar som påbörjats har dock ökat jämfört med 2020. Barn och unga i HVB och familjehem har under 2021 minskat lite och då främst antalet placerade i familjehem. I flera av de långvariga placeringarna pågår processen om vårdnadsöverflyttning till familjehemsföräldrarna. I några fall är vårdnadsöverflytten beslutad i domstol och några är i fortsatt handläggning.

Under 2021 kan vi tydligt se att både anmälningar och utredningar avseende vuxna med missbruks- och beroendeproblematik ökar jämfört med 2020. Positivt är att det finns möjligheter att jobba med insatser på hemmaplan såsom egen gruppverksamhet och trappstegsboende.

Våld i nära relationer är ett globalt samhälls- och folkhälsoproblem med allvarliga konsekvenser för de direkt berörda och deras närmaste omgivning. Under året har vi sett en ökning av placeringar i skyddade boenden. Både när det gäller kvinnor, män och barn.

Beskrivning av ärendet

Nyckeltalsrapporten analyseras kvartalsvis i syfte att följa upp och utveckla verksamheten. Analysen sker med utgångspunkter från tidigare kvartal och år som helhet kopplat till demografiska förutsättningar och i jämförelse med liknande kommuner.

Ekonomiskt bistånd

Antalet hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd har under år 2021 fortsatt minska. I januari erhöll 610 hushåll ekonomiskt bistånd medan det i december var 542 hushåll. Minskningen av hushåll har förstås även inneburit en minskning av antalet personer, både vuxna och barn. I januari erhöll 794 vuxna ekonomiskt bistånd, i december 696 vilket innebär en minskning med 98 vuxna. Antalet barn och ungdomar (under 18 år) i familjer som erhållit ekonomiskt bistånd har minskat från 434 i januari till 416 i december vilket innebär en minskning med 18 barn. Sett till riket ligger Ludvika kommun fortsatt bland de kommuner som har högst andel barn och ungdomar i familjer med ekonomiskt bistånd.

Trots att det är en fortsatt minskning av antalet biståndsmottagare har Ludvika kommun procentuellt ett högt antal biståndsmottagare i kommunen jämfört med övriga landet. I januari 2021 erhöll 3,0 procent av den vuxna befolkningen i Ludvika kommun ekonomiskt bistånd. I december erhöll 2,6 procent av den vuxna befolkningen i kommunen ekonomiskt bistånd. Trots att vi ser en minskning ser vi även att snittet för den vuxna befolkningen i övriga Sverige även har minskat från 1,4 % i januari till 1,3 % i december. I december var Ludvika den kommunen i Sverige med den fjärde högsta andelen vuxna biståndsmottagare. Det är alltså 286 kommuner som är bättre än Ludvika i det avseendet.

Utbetalningen av ekonomiskt bistånd i januari var 4,82 mkr och i december 4,48. En minskning med endast 0.34 mkr trots att antalet hushåll minskat med 68 för samma perioder. Det indikerar att de som erhåller ekonomiskt bistånd fortsatt har låga eller inga andra inkomster än ekonomiskt bistånd och att de som avslutas endast haft mindre behov av ekonomiskt bistånd som utfyllnad till egna inkomster. Sett över året har utbetalningarna vad gäller avseendemånad januari till december minskat från 66,8 mkr 2020 till 56,8 mkr 2021. Trots minskning är det en väldigt hög siffra för en kommun av Ludvikas storlek.

De två främsta anledningarna till varför hushåll har avslutats under året är att individer har kommit ut i arbete eller att hushållen ej är avhörda vilket innebär att hushållet har slutat ansöka om ekonomiskt bistånd och orsaken till det är oklar. Vi har även en hög andel hushåll som har avslutats mot studier, på grund av flytt från kommunen samt individer som beviljats ersättning/bidrag från annat håll vilket har lett till att hushållet inte längre är i behov ekonomiskt bistånd. Totalt har 488 hushåll avslutats under året.

Stöd- och försörjningsenheten har under hösten 2021 utvecklat arbetat med AMI och tillsammans tagit fram en gemensam uppdragsbeskrivning som tydliggör samarbetet mellan AMI och Stöd- och försörjningsenheten. Vi vet sedan tidigare att vi har en stor utmaning i att få ut individer i egen försörjning och för att klara denna utmaning krävs ett nära och tydligt samarbete mellan AMI, Stöd- och försörjningsenheten samt andra samverkansaktörer med en gemensam målbild.

Under perioden 2021-2025 kommer barn som lever i familjer med ekonomiskt bistånd vara ett resultatmått som ska följas i syfte att uppnå det kommunövergripande verksamhetsmålet ”En bra kommun att växa upp i”. Det önskade läget är att färre barn ska leva i familjer med ekonomiskt bistånd. Det blir viktigt att hela kommunkoncernen ser över vad som kan göras för att bidra till att familjeförsörjare kommer närmare arbetsmarknaden och målet att nå egen försörjning vilket gynnar barnen och ungdomarna.

Under året har enheten även arbetat intensivt för att ta fram nya riktlinjer för handläggning av ekonomiskt bistånd, vilka blev antagna i nämnd i oktober 2021.

Barn- och ungdomsvård

Antal aktualiseringar avseende barn och unga 2021 ligger i stort sett på samma nivå som under 2020. Mellan 72 och 165 anmälningar har inkommit varje månad, sammanlagt har omkring 1800 aktualiseringar hanterats under 2021. Arbetsgruppen som handlägger aktualiseringar har trots både omsättning av personal och sjukfrånvaro lyckats handlägga ärenden på ett tillfredsställande sätt. Arbetsgruppen har tillsammans med arbetsledare och enhetschef under hösten dagligen behövt arbeta med prioritering av arbetsuppgifter

Under 2021 har omkring 430 barn- och ungdomsutredningar påbörjats, det är en ökning från 2020 då inleddes 355 barn- och ungdomsutredningar. Det är varierande anledningar till att utredning inleddes. Vi ser en ökning av egna ansökningar där orsaken är dåligt mående, barnet/ungdomen stannar hemma från skolan samt barn med diagnoser. Våldsärenden har inte ökat däremot konflikter i familjen och familjerättsärenden.

Utifrån hög personalomsättning och svårigheter att rekrytera har 3 konsulter hyrts in till verksamheten under hösten 2021 de har framförallt förstärkt utredningsarbetet med barn och unga.

Antal barn och unga i HVB ligger under fjärde kvartalet i nivå med föregående kvartal. Totalt har 31 barn och unga varit placerade på HVB under 2021, 2020 var det 32. Några av placeringarna under 2021 har dock varit kostnadskrävande då behoven varit stora. Vid behov av placering på Statens Institutionsstyrelse, SiS, är det fasta höga dygnskostnader och inga andra alternativ finns att tillgå. Under 2021 har antalet placeringar på SiS varit högre än 2020.

Antal barn och unga i familjehem ligger något högre under fjärde kvartalet i jämförelse med tredje kvartalet. Samtidigt som antalet i familjehem under december månad är 69 och det lägsta antalet har varit 66 under 2019-2021. Antal barn och unga i familjehem har under 2021 varit 105, vilket är 10 färre än under 2020 då antalet var 115 st. I flera av de långvariga placeringarna pågår processen om vårdnadsöverflyttning till familjehemsföräldrarna, några har beslutats i domstol och är vårdnadsöverflyttade och några är i fortsatt handläggning i processen.

Antal barn och unga som placeras utanför det egna hemmet efter avslutad utredning är 55 under 2021, 57 under 2020 och 56 under 2019. Antalet ligger

konstant och det trots markant ökande antal barn och unga som aktualiseras och utreds.

Under fjärde kvartalet 2021 är antalet inskrivna i stödboendet något lägre än tidigare kvartal. Totalt under 2021 ligger antalet inskrivna ungdomar lägre än under 2020. De ungdomar som varit och är inskrivna under 2021 är de vi brukar benämna övriga ungdomar då den sista placeringen av ensamkommande ungdom avslutades under våren 2021. En tydlig ökning under 2021 ses i beviljad insats i form av boendestöd, vilket riktar sig till personer som behöver stöd då de har svårt att klara ett eget boende. Denna uppgift ingår även i stödboendepersonalens arbetsuppgifter.

Insatser till barn och unga i öppenvård under kvartal 4 ligger lägre än under kvartal 3 som toppar antal insatser under året. Det totala antalet insatser för barn och unga i öppenvård ligger trots detta 2021 betydligt högre jämfört med år 2020.

Den problematik som familjebehandlarna ofta möter och som upplevs ha ökat är föräldrar med stora samarbetsproblem vilket i sin tur påverkar barnens livssituation, familjebehandlarna upplever också ett ökat behov hos föräldrar med yngre barn, barn som har eller misstänks ha någon form av psykiatrisk diagnos, familjer som söker stöd/hjälp i avvaktan på stöd/hjälp från andra huvudmän, familjer med barn och ungdomar med skolproblematik så kallade hemmasittare. En del av insatserna avser familjer som har utrikes bakgrund där föräldrarna behöver/önskar stöd i sin föräldraroll och är osäkra på svenska regler normer. Många möten sker med stöd av tolk. Covid-19 har under 2021 påverkat arbetet genom att möten oftare har avbokats och ombokats vilket påverkat behandlingsprocessens kontinuitet.

Missbruks- och beroendevård

Under 2021 kan vi tydligt se att både anmälningar och utredningar avseende vuxna med missbruks- och beroendeproblematik ökat. Under 2021 handlades 428 aktualiseringar vilket är en markant ökning jämfört med 2020 då motsvarande antal var 364. Antal inledda utredningar följer samma trend och drygt 30 fler utredningar inleddes under 2021 jämfört med 2020. Förklaringar till ökningen är en kombination av flera orsaker, dels en ökning av egna ansökningar, samsjuklighet (kombination av missbruksproblem och psykisk ohälsa) samt att flera är nyinflyttade till kommunen utifrån att det finns möjlighet att få eget boende i Ludvika.

Positivt är att det finns möjligheter att jobba med insatser på hemmaplan såsom egen gruppverksamhet och trappstegsboende. Arbetsgruppen kommer under 2022 att utökas med 2 socialsekreterare till 4 och då finns goda förutsättningar för ett fortsatt jobb med hemmaplanslösningar.

Antalet insatser i form av öppenvård missbruk och beroende har under fjärde kvartalet ökat jämfört med tredje kvartalet 2021. Öppenvården har under 2021 erbjudit primärbehandling för beroendeproblematik i grupp fyra förmiddagar i veckan. En primärbehandling för beroendeproblematik i grupp med ett mer

individ anpassat innehåll två eftermiddagar i veckan. Efter genomgången primärbehandling erbjuds alla eftervård i grupp 1 gång i veckan. Arbetet med att utveckla behandlingsinnehållet och kvalitetssäkra insatserna öppenvården erbjuder pågår ständigt.

På öppen beroendemottagning, har antalet besök fortsatt öka. Antalet besök under 2021 uppgår till 2054 st fördelat på 1346 män och 708 kvinnor. Ökningen beror på en kombination av ett utvidgat samarbete med andra enheter inom IFO, en utökning av provtagning under utredning gällande missbruk, provtagning i samband med orosanmälningar gällande barn och familj och i samband med umgängen. Mottagningen har även ett nära och förebyggande samarbete med skolan.

Övrig vuxen och våld i nära relation

Insatser under det fjärde kvartalet ligger i stort sett lika som under tredje kvartalet 2021. Under hösten har det trots Covid-19 varit möjligt att erbjuda behandling i grupp för våldsutsatta och de som ej har haft möjlighet att delta i grupp har erbjudits enskilda samtal.

Våld i nära relationer är ett globalt samhälls- och folkhälsoproblem med allvarliga konsekvenser för de direkt berörda och deras närmaste omgivning. Under året har vi sett en ökning av placeringar i skyddade boenden. Både när det gäller kvinnor, män och barn. Under året har vi haft totalt 12 vuxna samt totalt 17 barn som varit placerade i skyddade boenden. Mycket tyder på att pandemin har varit en bidragande orsak till det höga antalet placeringar. Detta utifrån att pandemin har lett till ökad social distansering och att vi har spenderat allt mer tid i hemmet. Vi jobbar kontinuerligt med rådgivning, information och stöd på hemmaplan för att undvika placering i skyddat boende men i vissa fall är det tyvärr inte tillräckligt skydd för den utsatte.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Ann-Sofie Andersson
Verksamhetschef

Bilagor

1. Nyckeltalsrapport IFO 2021:4

Nyckeltalsrapport IFO – 2021:4



Innehåll

1	Inledning	4
2	Demografi	6
2.1	Befolkning och befolkningsstruktur	6
2.2	Sysselsättning*	8
2.3	Utrikesfödda*.....	9
2.4	Utbildningsbakgrund*	11
3	IFO Övergripande	13
3.1	Kostnad individ- och familjeomsorg*	13
3.2	Kostnad flyktingmottagande, kr/inv*	15
3.3	Referenskostnad individ- och familjeomsorg*	15
3.4	Kvalitativa mått	16
4	Ekonomiskt bistånd	17
4.1	Ekonomiskt bistånd - preliminär månadsstatistik	17
4.1.1	Antal personer och hushåll	17
4.1.2	Barn i ekonomiskt bistånd	19
4.1.3	Utbetalt ekonomiskt bistånd, avseendemånad (tkr)	19
4.2	Ekonomiskt bistånd - årsstatistik*	21
4.2.1	Antal hushåll och personer*	21
4.2.2	Långvarigt ekonomiskt bistånd	23
4.2.3	Barn i ekonomiskt bistånd*	24
4.2.4	Utbetalt ekonomiskt bistånd, avseendemånad*.....	26
4.3	Kvalitativa mått	27
4.3.1	Brukarundersökning.....	27
4.3.2	Systematisk uppföljning	28
5	Barn- och ungdomsvård	29
5.1	Barn- och ungdomsvård - preliminär månadsstatistik	29
5.1.1	Antal aktualiseringar, utredningar och insatser.....	29
5.1.2	Kostnader barn- och ungdomsvård	31
5.2	Barn- och ungdomsvård - årsstatistik*	32
5.2.1	Demografiska förutsättningar barn och unga	32
5.2.2	Anmälningar, utredningar och insatser*	33
5.2.3	Kostnader*	37
5.3	Kvalitativa mått *	39
5.3.1	Brukarundersökning.....	39
5.3.2	Systematisk uppföljning	40
6	Missbruks- och beroendevård	41
6.1	Missbruks- och beroendevård - preliminär månadsstatistik	41
6.1.1	Antal aktualiseringar, utredningar och insatser.....	41
6.1.2	Kostnader missbruksvård	42
6.2	Missbruks- och beroendevård - årsstatistik*.....	43
6.2.1	Antal aktualiseringar, utredningar och insatser.....	43
6.2.2	Kostnader*	45
6.3	Kvalitativa mått	46

6.3.1	Brukarundersökning.....	46
6.3.2	Systematisk uppföljning	47
7	Övrig vuxen och våld i nära relation	48
7.1	Demografiska förutsättningar - våld i nära relation	48
7.2	Antal insatser*	49
7.3	Kvalitativa mått	49
8	Personal	50

Bilaga

Källförteckning

1 Inledning

Syftet med nyckeltalsrapporten är att ge en bild av Individ- och familjeomsorgen (IFO) i Ludvika kommun i jämförelse med andra kommuner nationellt, kommuner med liknande struktur samt i förhållande till olika tidsperioder. Rapporten visar även demografiska förutsättningar. Nyckeltalen uppdateras fortlöpande för att ge förutsättningar för planering, verksamhetsförbättringar och styrning. Rapporten är framtagen för att kunna användas i alla delar av verksamheten och på samtliga nivåer, från den enskilda medarbetaren och arbetsgruppen till chefer, politiker och andra intressenter.

Struktur

Rapportens baseras på IFO:s fyra huvudprocesser:

- Ekonomiskt bistånd
- Barn- och ungdomsvård
- Missbruks- och beroendevård
- Övrig vuxen (främst våld i nära relationer)

Jämförelse med andra kommuner

I rapporten jämförs Ludvika kommun med tre olika kommungrupperingar:

- Samtliga kommuner i Sverige (alla kommuner ovägt medelvärde)
- Liknande kommuner dvs. kommuner med liknande strukturella förutsättningar

Jämförelsegrupp – Liknande kommuner socioekonomi

Bygger på nyckeltalen:

Ohälsotal, dagar

Utrikes födda exklusive EU/EFTA, andel (%)

Arbetslöshet 18-64 år, andel (%)

Invånare 0-19 år, andel (%)

Invånare 65+, andel (%)

Invånare 25-64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%)

Förvärvsarbetande invånare 20-64 år, andel (%)

Mediannettoinkomst, kr/inv 20+

(Alla nyckeltal har getts samma vikt)

Liknande kommuner 2019

Invånarantal 2020

- | | |
|---------------|--------|
| • Emmaboda | 9 360 |
| • Hässleholm | 52 010 |
| • Katrineholm | 34 765 |
| • Kungsör | 8 745 |
| • Köping | 26 085 |
| • Tibro | 11 297 |
| • Tranås | 18 903 |

De liknande kommunerna uppdaterades inför nyckeltalsrapport 2021:1 och data för tidigare år byttes ut till de nu aktuella kommunerna. För aktuella kommuner dessförinnan hänvisas till tidigare rapporter. RKA (Rådet för främjande av kommunala analyser) uppdaterar årligen måtten liknande kommuner i sina jämförelser som publiceras i Kolada (kommun- och landstingsdatabasen). Liknande kommuner uppdateras även när statistik som påverkar jämförelsen publiceras.

Källa och publicering

Många av måtten hämtas från Kolada och Socialstyrelsens statistikdatabas där de i sin tur uppdateras enligt fastslagna publiceringsdatum. Måtten hämtas även från IFO:s verksamhetssystem Procapita, genom beslutsstödsystemet Hypergene.

Läshänvisning

Månadsstatistiken uppdateras inför varje kvartalsrapportering. Övriga mått som uppdaterats sedan föregående rapportering markeras med en asterisk (*) i innehållsförteckningen och i aktuell rubrik.

De ändringar som enbart gjorts till följd av att liknande kommuner uppdaterats har inte markerats med asterisk.

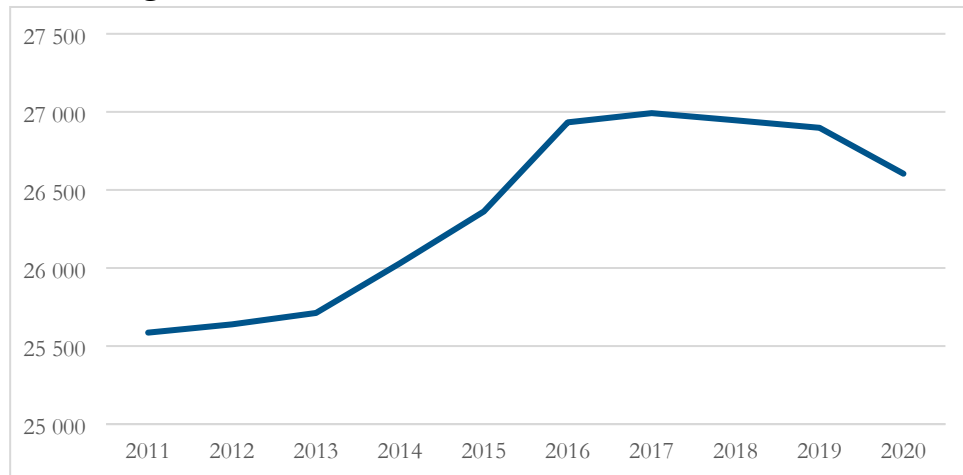
Analys av rapporten

Innehållet i rapporten analyseras kvartalsvis och en skriftlig redogörelse för analysen återges i en tjänsteskrivelse som rapporteras till social- och utbildningsnämnden.

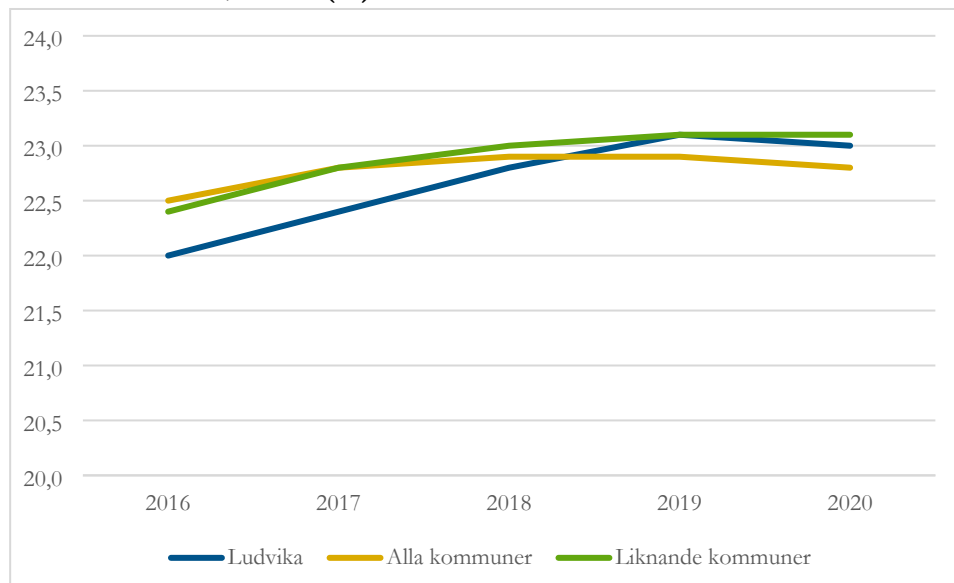
2 Demografi

2.1 Befolkning och befolkningsstruktur

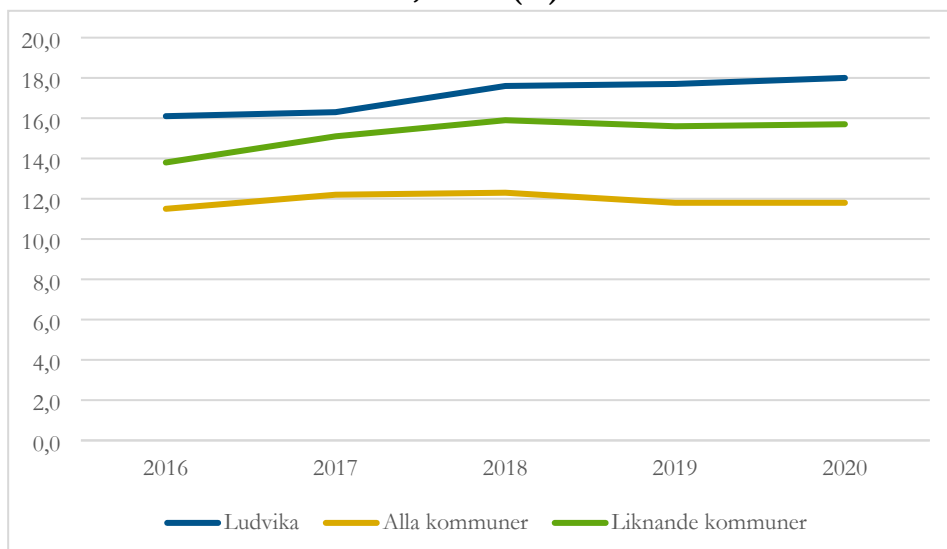
Befolkning i Ludvika kommun



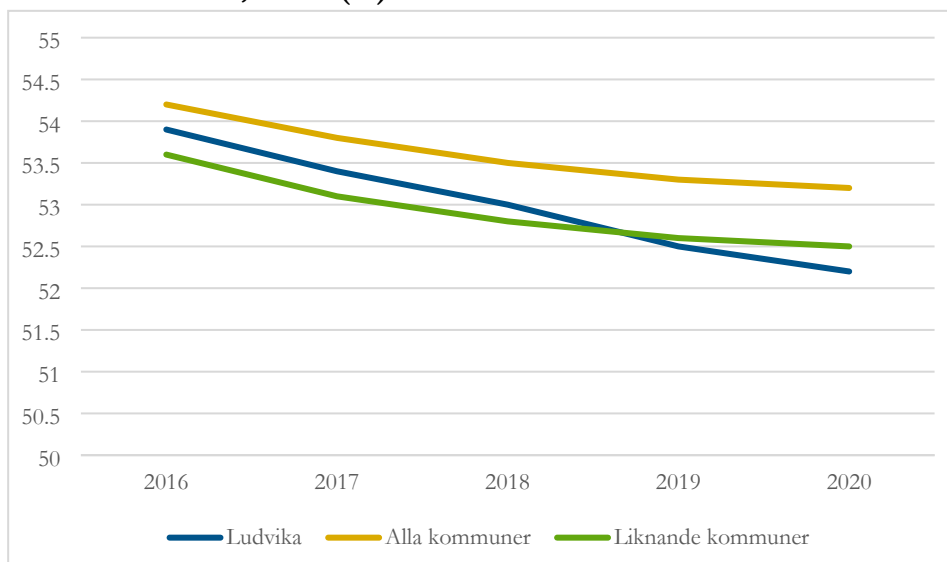
Invånare 0-19 år, andel (%)



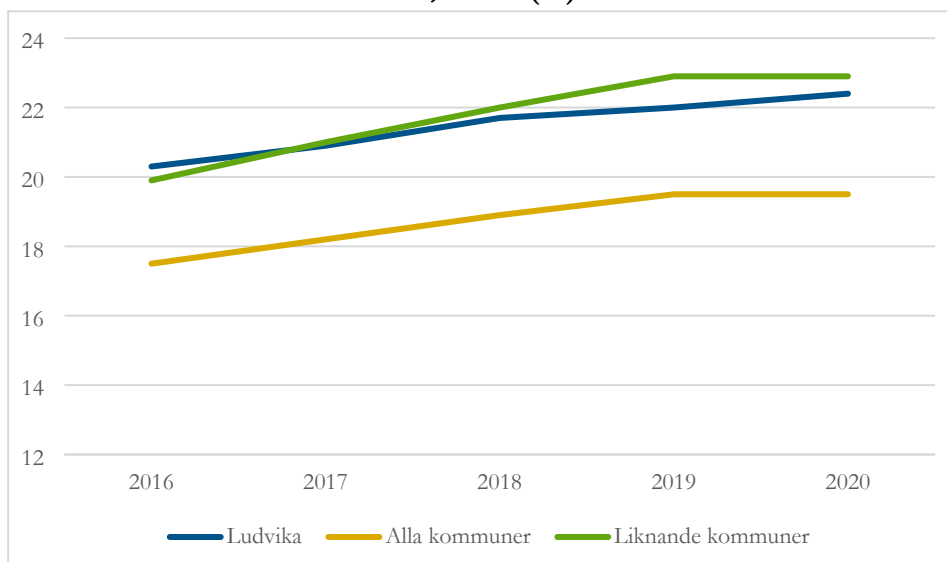
Utrikes födda invånare 0-19 år, andel (%)



Invånare 20-64 år, andel (%)

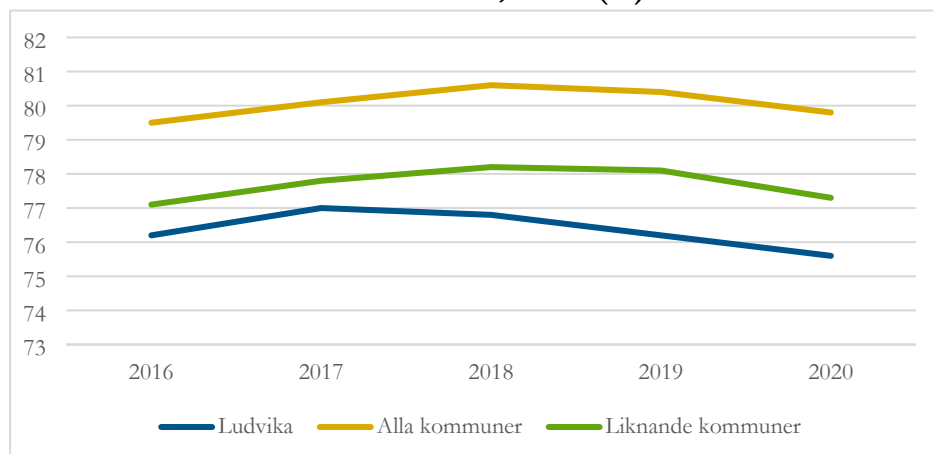


Utrikes födda invånare 20-64 år, andel (%)

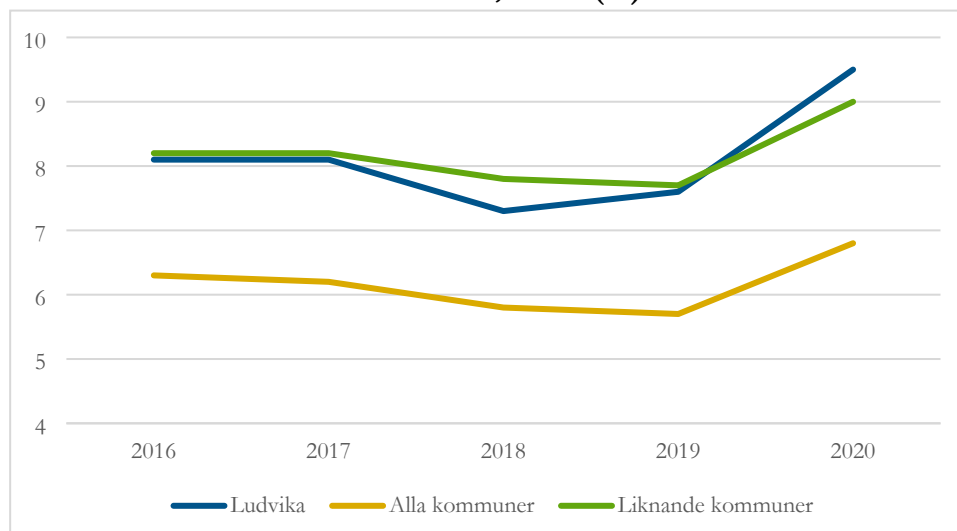


2.2 Sysselsättning*

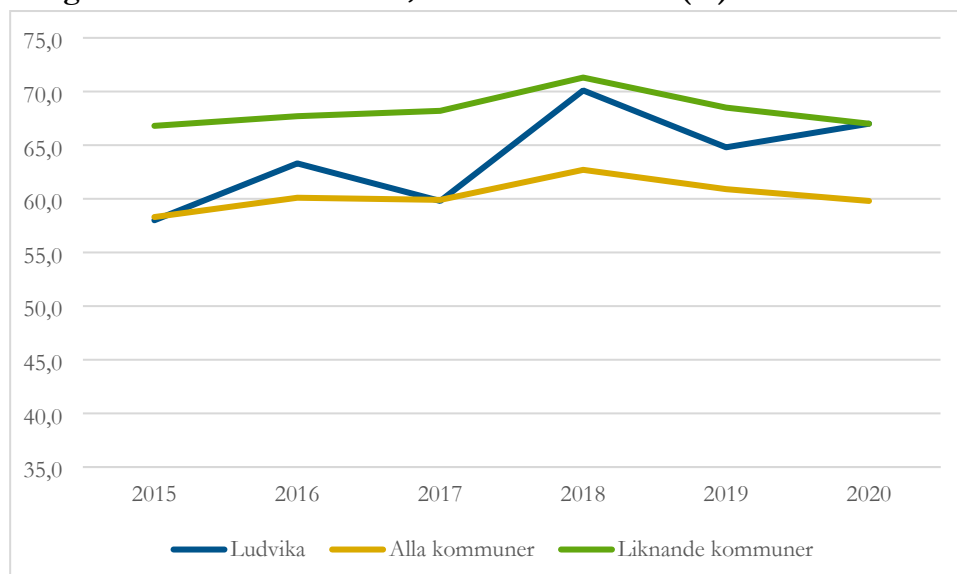
Förvärvsarbetande invånare 20-64 år, andel (%) *

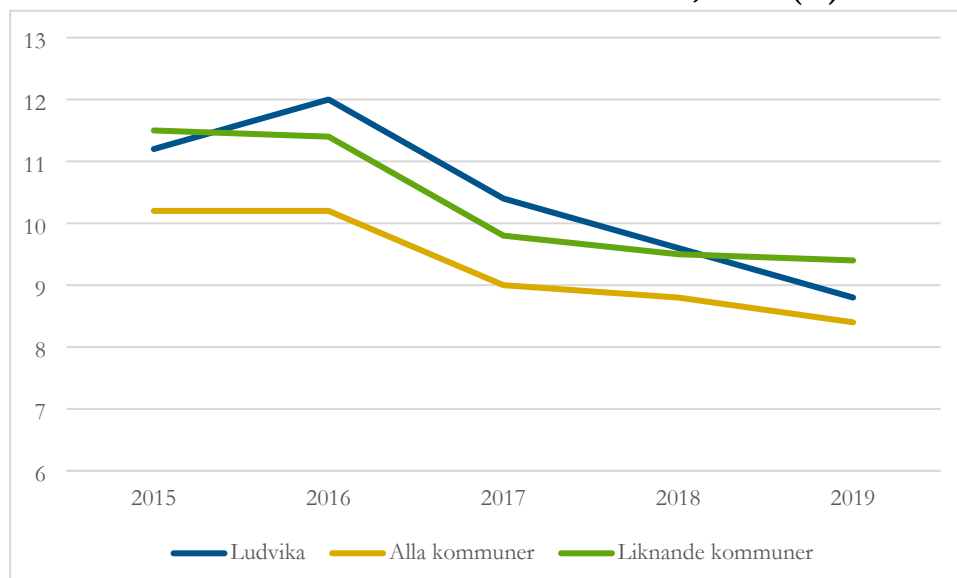
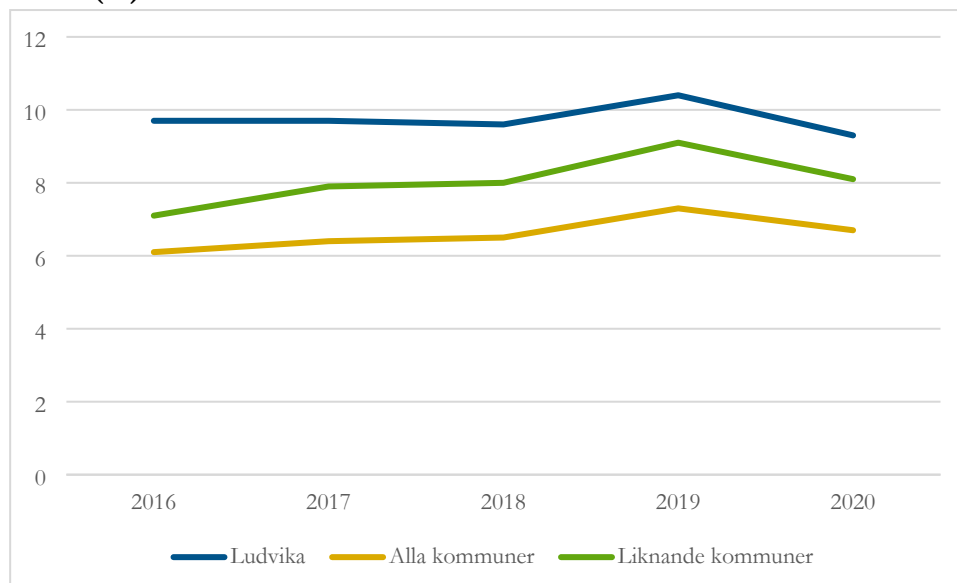


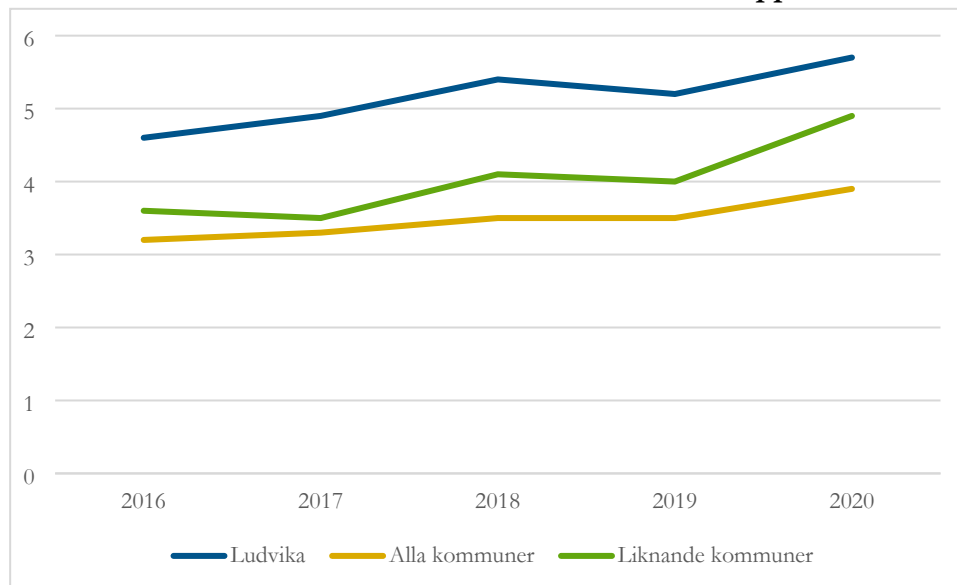
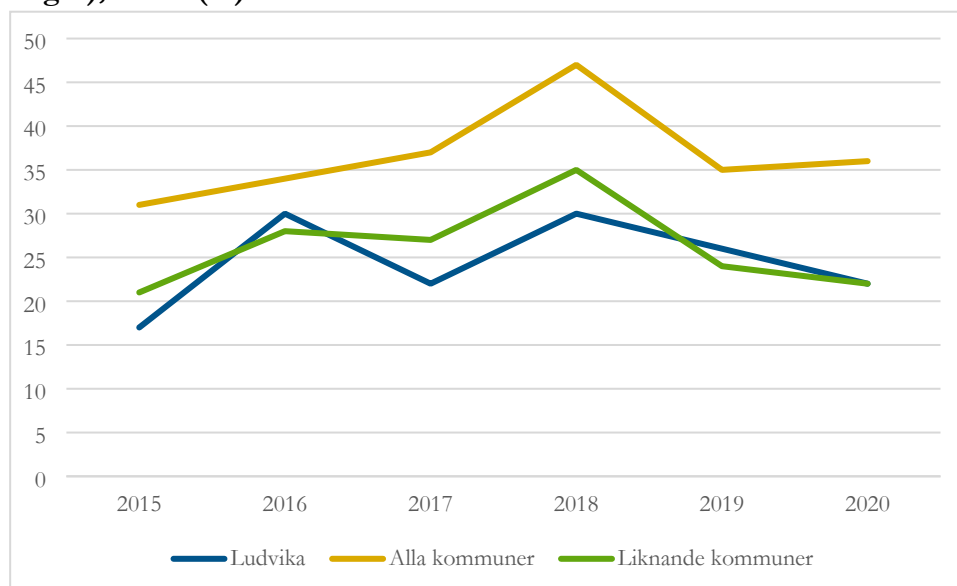
Arbetslöshet årsmedelvärde 18-64 år, andel (%)



Långtidsarbetslöshet 25-64 år, andel av arbetslösa(%)

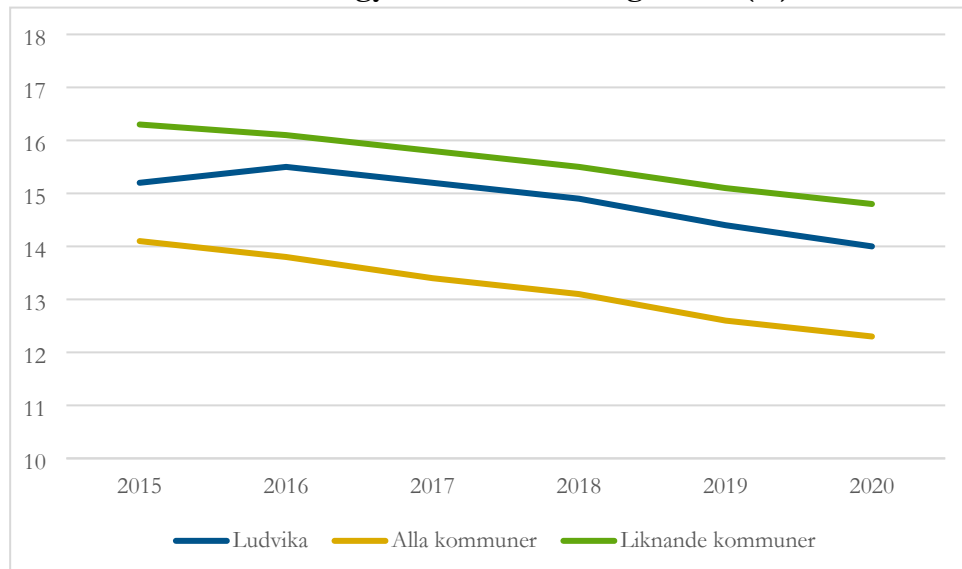


Invånare 17-24 år som varken arbetar eller studerar, andel (%)**2.3 Utrikesfödda*****Utrikes födda invånare 18-64 år med vistelsetid 0-5 år efter uppehållstillstånd, andel (%) ***

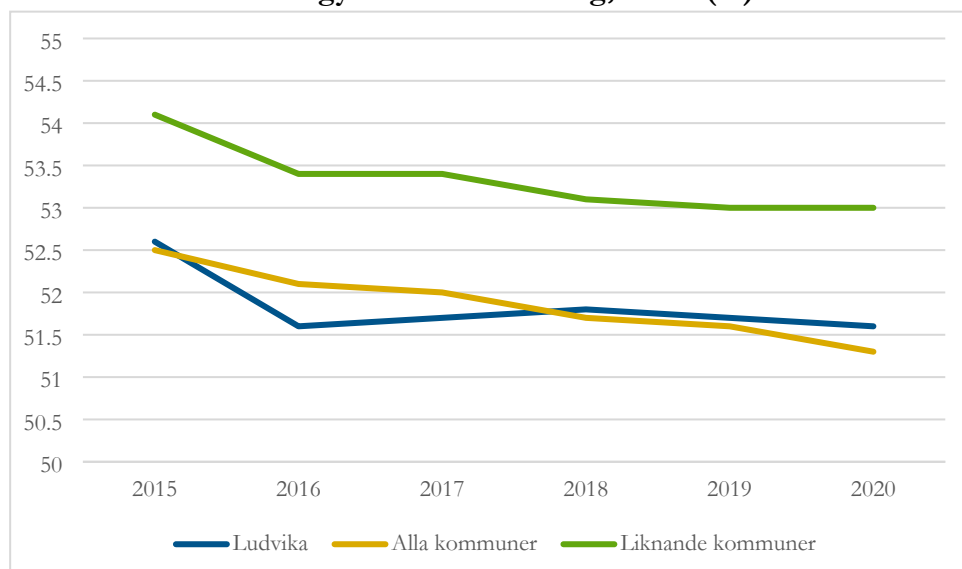
Utrikes födda inv 18-64 år med vistelsetid 6-10 år efter uppehållstillstånd, (%)***Lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera (status efter 90 dagar), andel (%)**

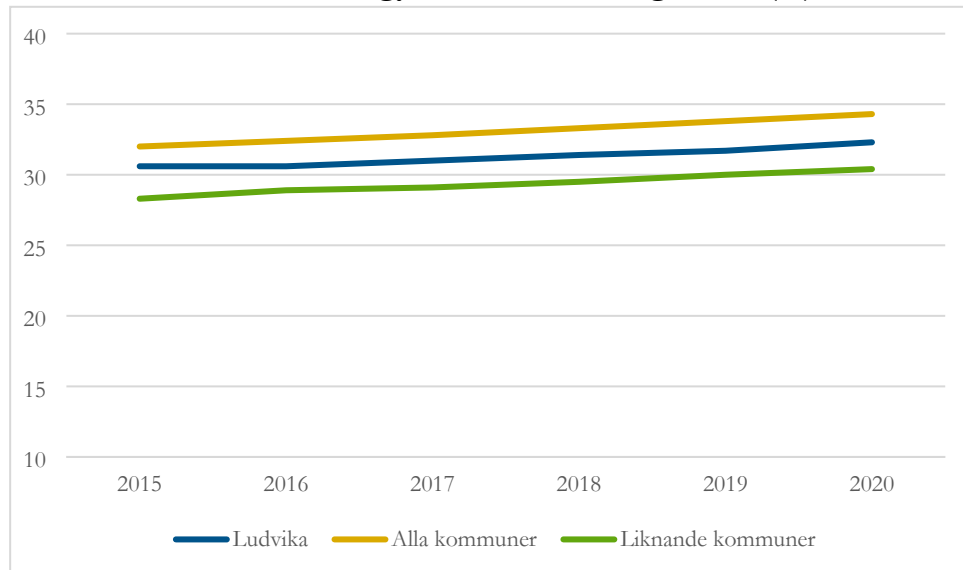
2.4 Utbildningsbakgrund

Invånare 25-64 år med förgymnasial utbildning, andel (%)



Invånare 25-64 år med gymnasial utbildning, andel (%)

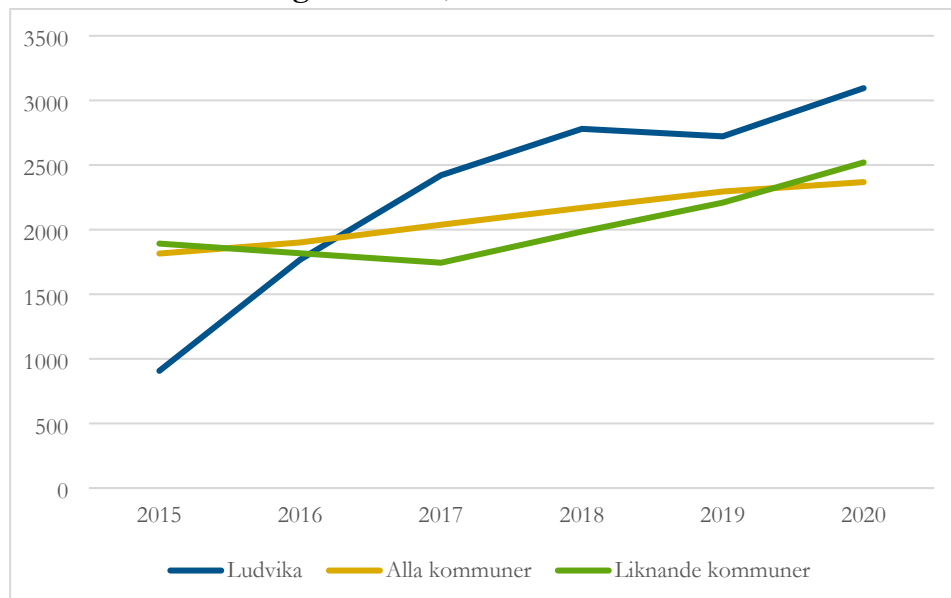


Invånare 25-64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%)

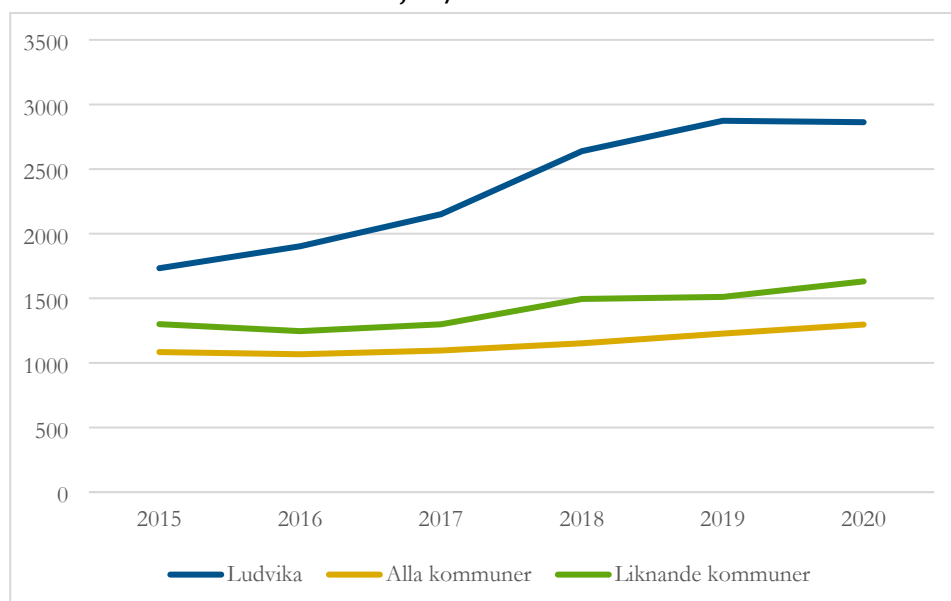
3 IFO Övergripande

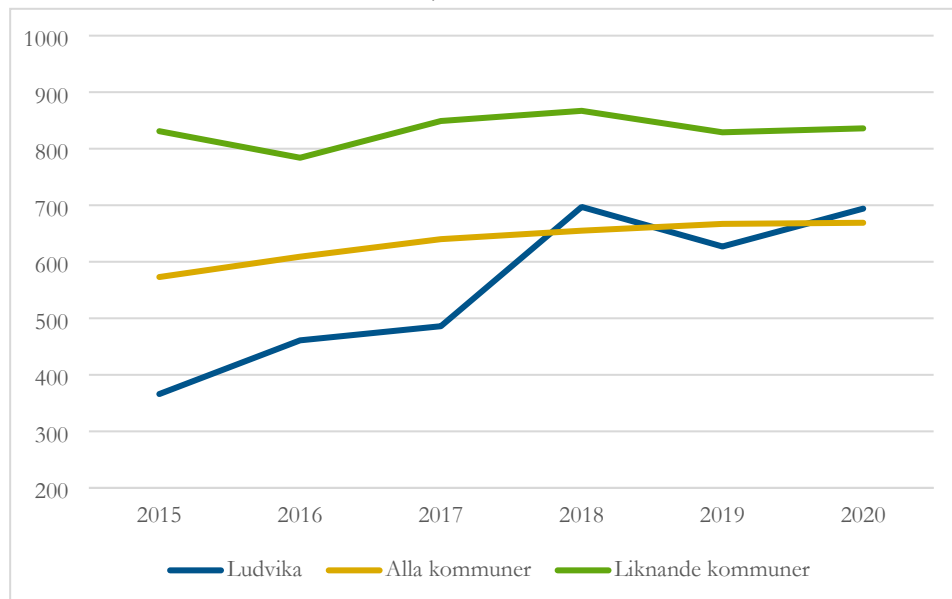
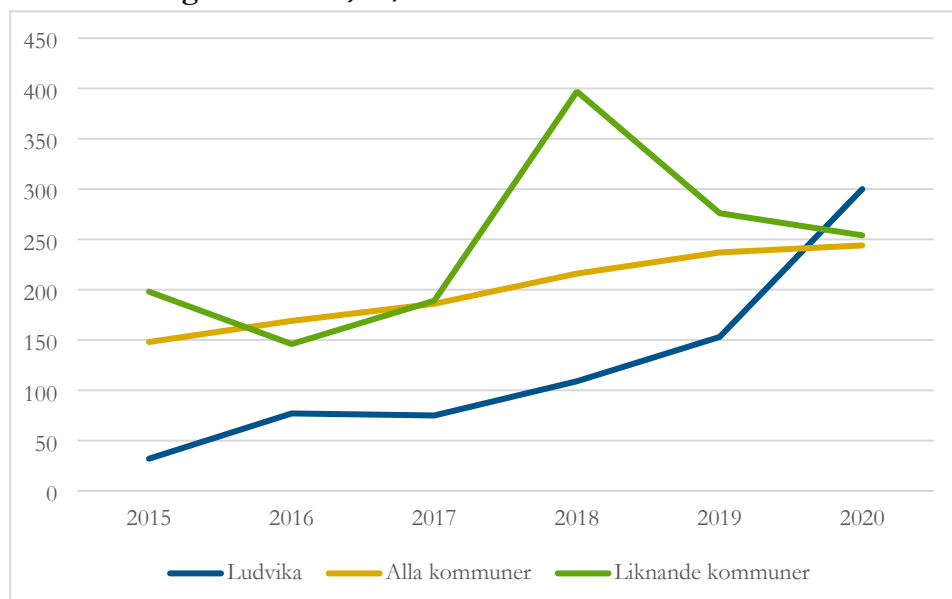
3.1 Kostnad individ- och familjeomsorg*

Kostnad barn och ungdomsvård, kr/inv*

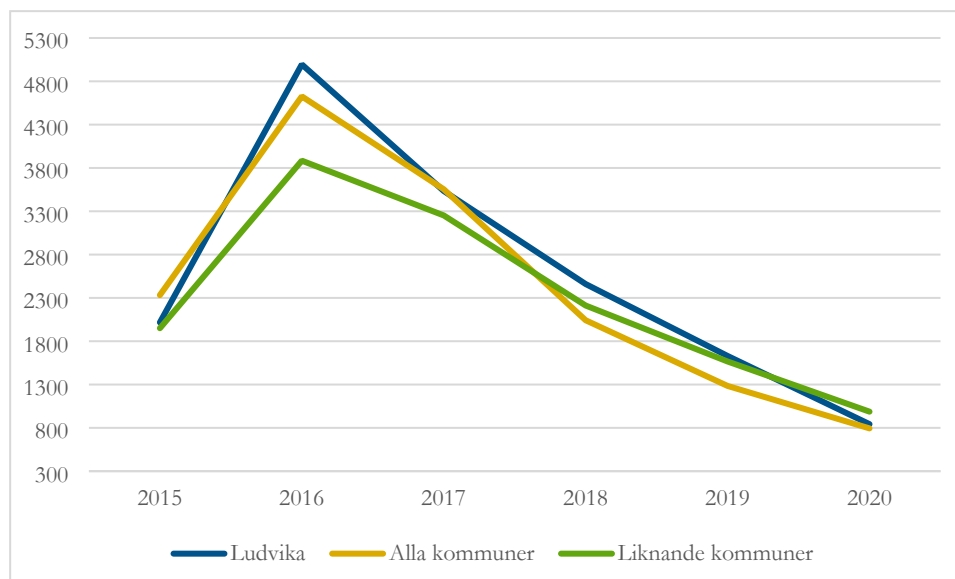


Kostnad ekonomiskt bistånd, kr/inv*

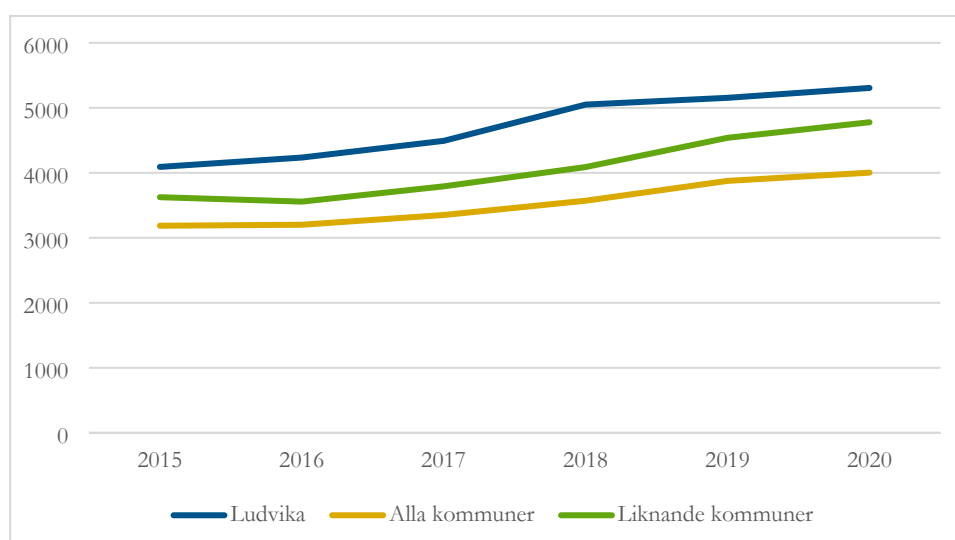


Kostnad missbrukarvård vuxna, kr/inv***Kostnad övrig vuxenvård, kr/inv***

3.2 Kostnad flyktingmottagande, kr/inv*



3.3 Referenskostnad individ- och familjeomsorg

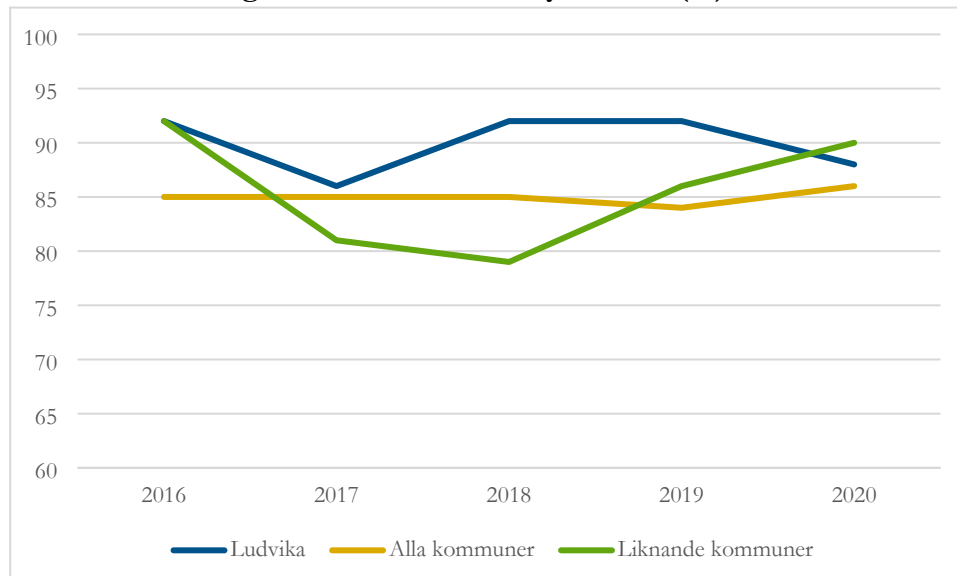


Referenskostnaden för individ- och familjeomsorg redovisas i kronor per invånare den 31/12, och bygger på nettokostnaden för individ- och familjeomsorg i riket, andel barn 0-19 år i hushåll med låg inkomststandard, andel lågutbildade 20-40-åringar födda i Sverige, tätortsgrad, andel boende i flerfamiljshus byggda 1965-75, antal dagar med sjukpenning i åldersgruppen 16-64 år, andel pendlare över landsgräns, merkostnader för löner enligt löneutjämningsmodellen för individ- och familjeomsorg samt del av standardkostnaderna för administration, uppvärmning och befolkningsminskning från utjämningsmodellen för verksamhetsövergripande kostnader. Skillnaden mellan referenskostnaden och standardkostnaden för individ- och familjeomsorgen i kostnadsutjämnningen är dels att referenskostnaden mäter strukturen aktuellt år, medan standardkostnaden utgår från strukturen två år tidigare. Dels ingår delar av standardkostnaden för verksamhetsövergripande kostnader i referenskostnaden.

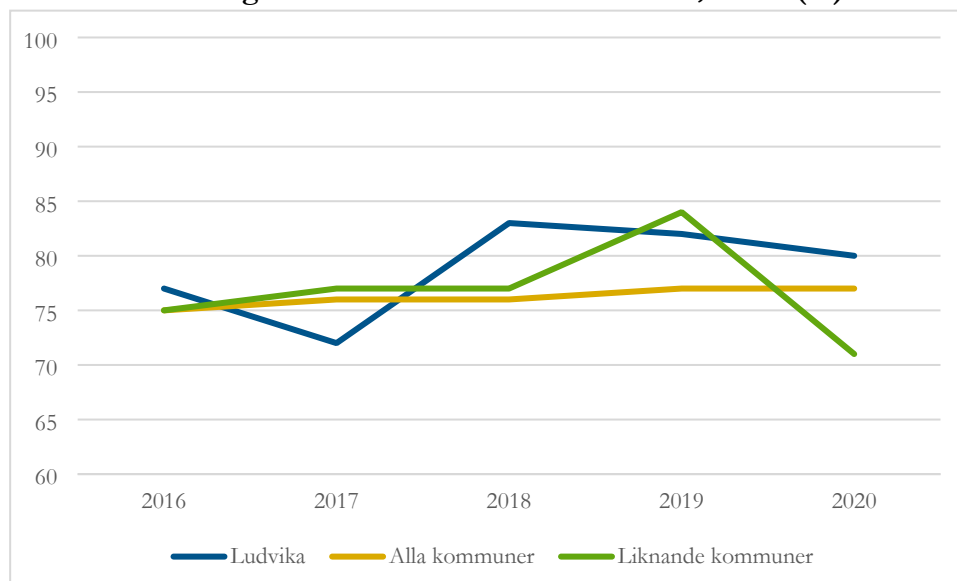
Källa: SKR

3.4 Kvalitativa mått

Brukarbedömning IFO totalt – helhetssyn, andel (%)



Brukarbedömning IFO totalt – förbättrad situation, andel (%)

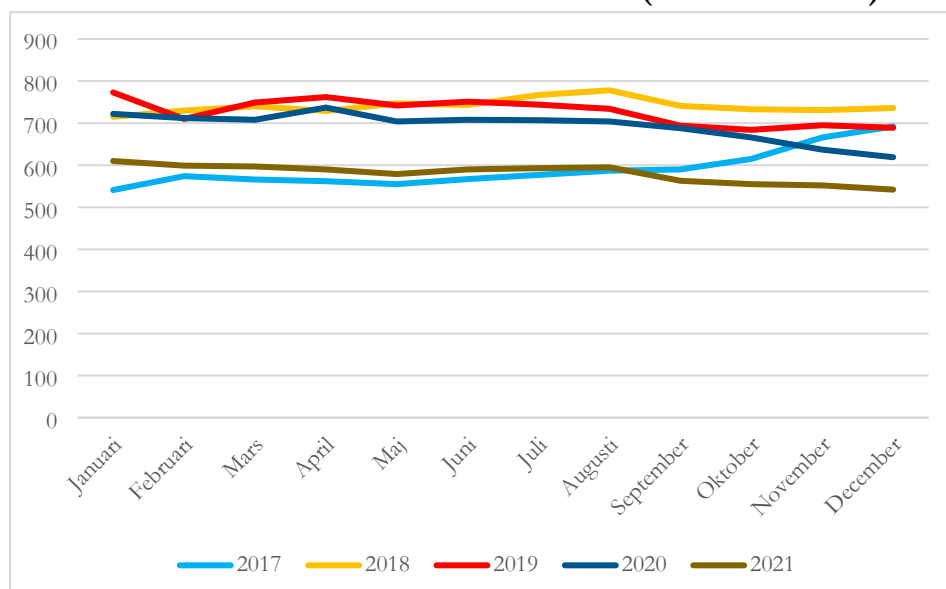


4 Ekonomiskt bistånd

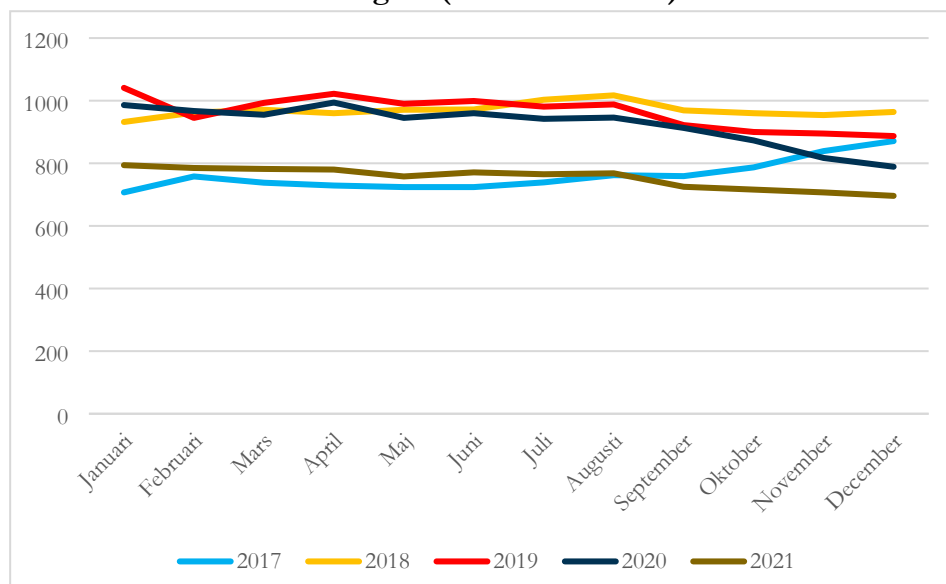
4.1 Ekonomiskt bistånd – preliminär månadsstatistik

4.1.1 Antal personer och hushåll

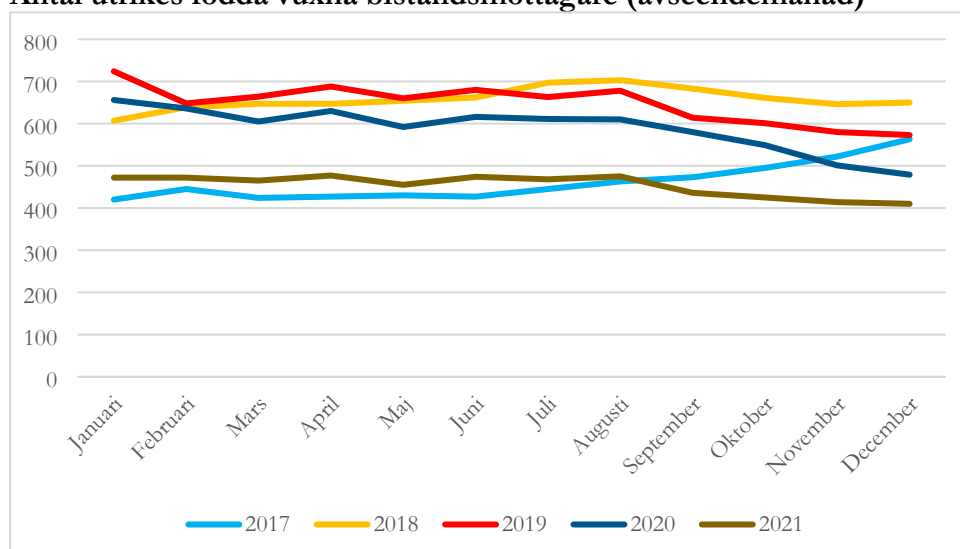
Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd (avseendemånad)



Antal vuxna biståndsmottagare (avseendemånad)



Antal utrikes födda vuxna biståndsmottagare (avseendemånad)

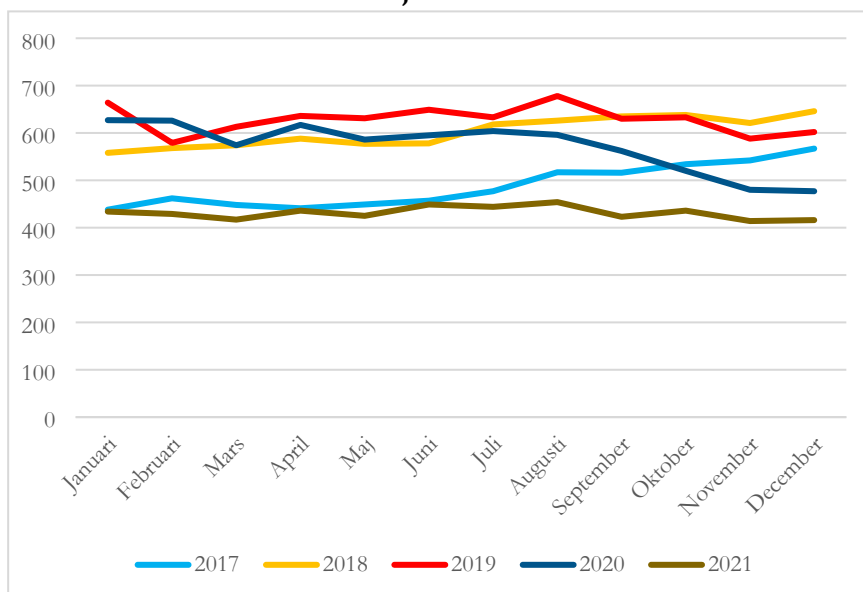


Vuxen befolkning som erhållit ekonomiskt bistånd, avseendemånad, andel (%)

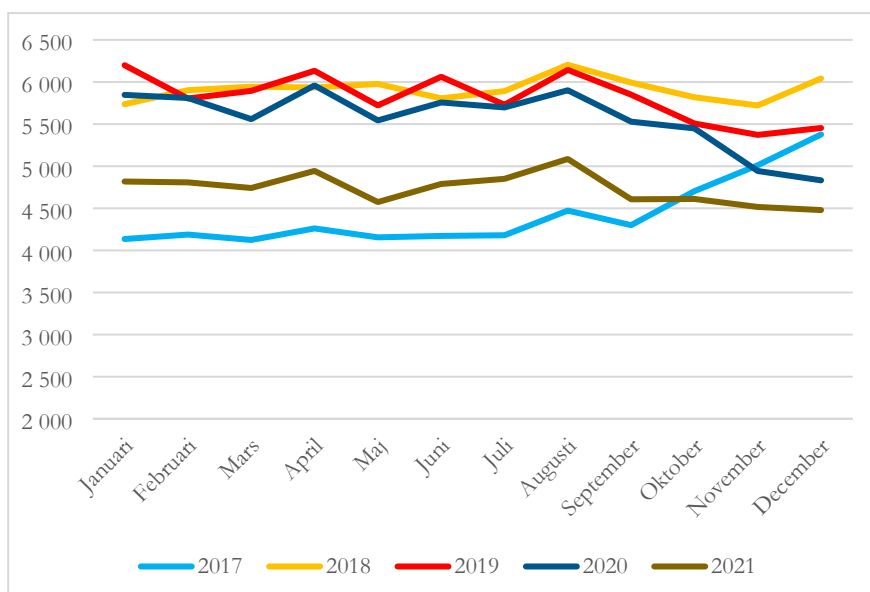
Maj 2021		Juni 2021		Juli 2021		Augusti 2021	
Malmö	3,6	Malmö	3,6	Filipstad	3,6	Filipstad	3,7
Filipstad	3,5	Filipstad	3,6	Malmö	3,5	Malmö	3,4
Eskilstuna	3,1	Eskilstuna	3,1	Degerfors	3,2	Degerfors	3
Hällefors	3,1	Vingåker	3,1	Norberg	3,1	Borlänge	3
Vingåker	3,0	Hällefors	3,1	Eskilstuna	3	Eskilstuna	2,9
Norberg	3,0	Norberg	3,1	Vingåker	3	Ludvika	2,9
Borlänge	2,9	Degerfors	2,9	Borlänge	2,9	Vingåker	2,8
Degerfors	2,8	Borlänge	2,9	Ludvika	2,9	Hylte	2,7
Ludvika	2,8	Ludvika	2,9	Hällefors	2,8	Hällefors	2,7
Flen	2,6	Hylte	2,8	Söderhamn	2,7	Norberg	2,7
Riket	1,4	Riket	1,4	Riket	1,4	Riket	1,4
September 2021		Oktober 2021		November 2021		December 2021	
Filipstad	3,7	Filipstad	3,4	Filipstad	3,3	Filipstad	3,3
Malmö	3,3	Malmö	3,3	Malmö	3,2	Malmö	3,2
Eskilstuna	2,8	Eskilstuna	2,8	Eskilstuna	2,7	Eskilstuna	2,7
Degerfors	2,8	Degerfors	2,8	Vingåker	2,7	Ludvika	2,6
Vingåker	2,7	Ludvika	2,7	Ludvika	2,7	Flen	2,5
Borlänge	2,7	Borlänge	2,6	Degerfors	2,6	Hylte	2,5
Ludvika	2,7	Flen	2,5	Flen	2,5	Degerfors	2,5
Hylte	2,6	Söderhamn	2,5	Borlänge	2,5	Borlänge	2,5
Hällefors	2,6	Vingåker	2,4	Söderhamn	2,4	Vingåker	2,4
Söderhamn	2,5	Perstorp	2,3	Hylte	2,3	Söderhamn	2,4
Riket	1,3	Riket	1,3	Riket	1,3	Riket	1,3

4.1.2 Barn i ekonomiskt bistånd

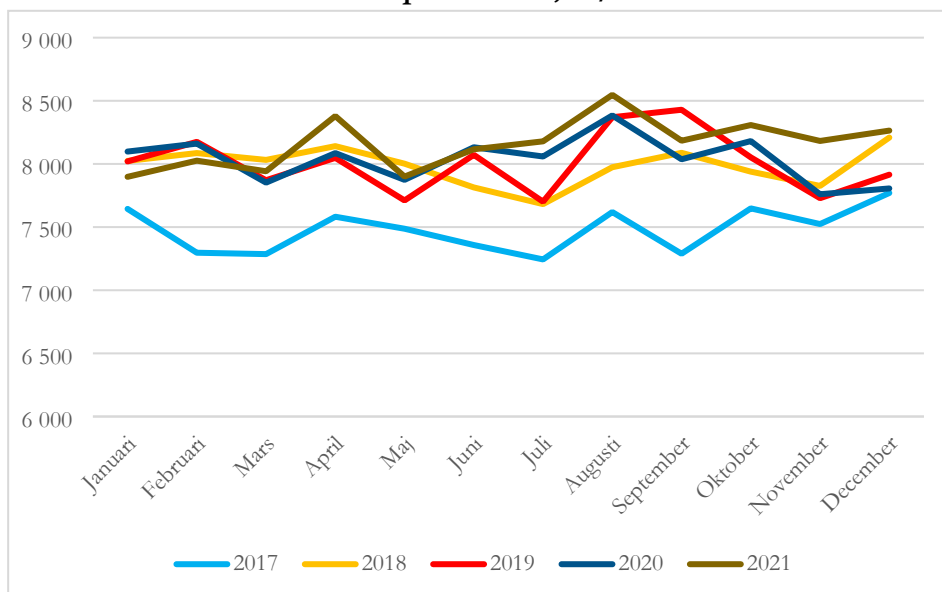
Antal barn under 18 år i familjer med ekonomiskt bistånd



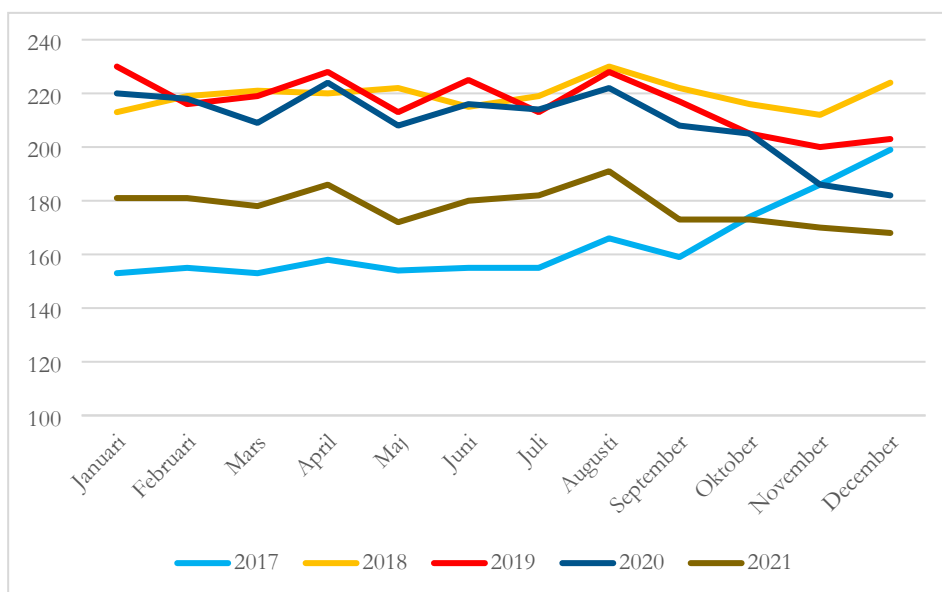
4.1.3 Utbetalt ekonomiskt bistånd, avseendemånad (tkr)



Utbetalt ekonomiskt bistånd per hushåll, kr/hushåll



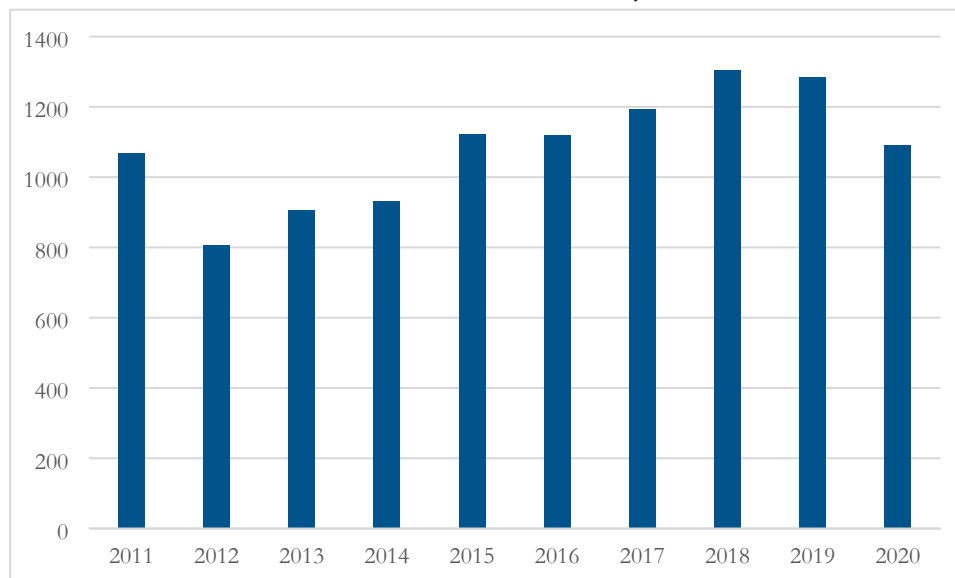
Kostnad utbetalt ekonomiskt bistånd, kr/inv



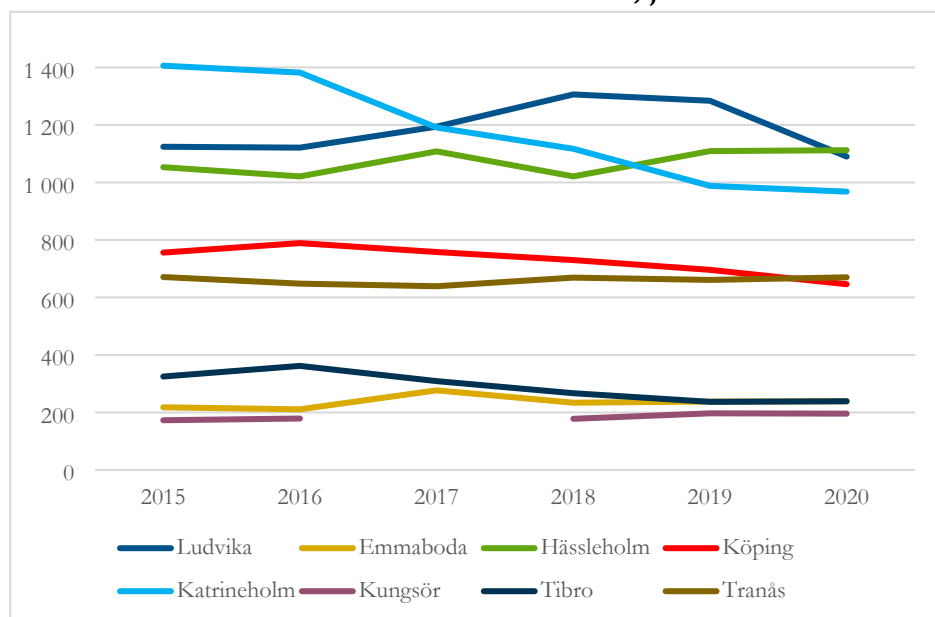
4.2 Ekonomiskt bistånd – årsstatistik*

4.2.1 Antal hushåll och personer

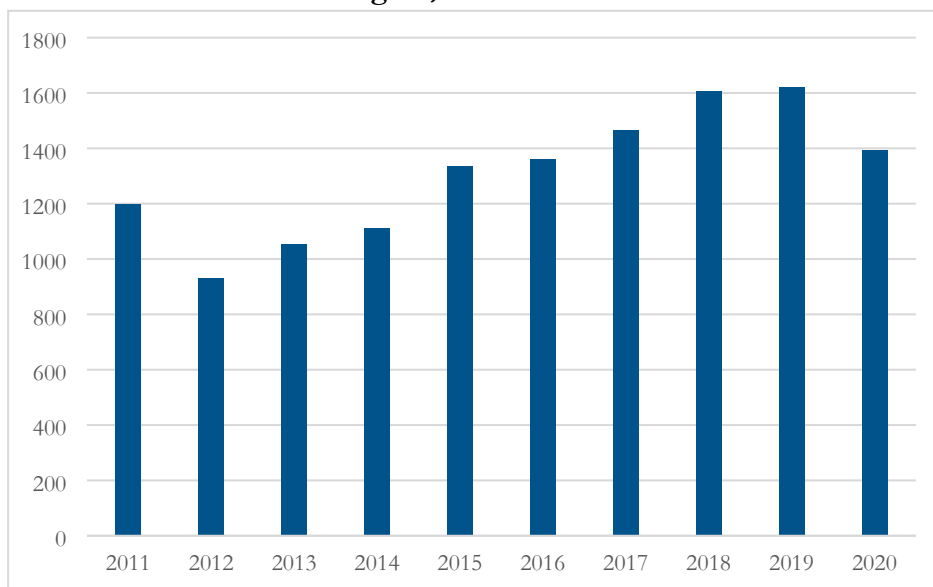
Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd, Ludvika kommun



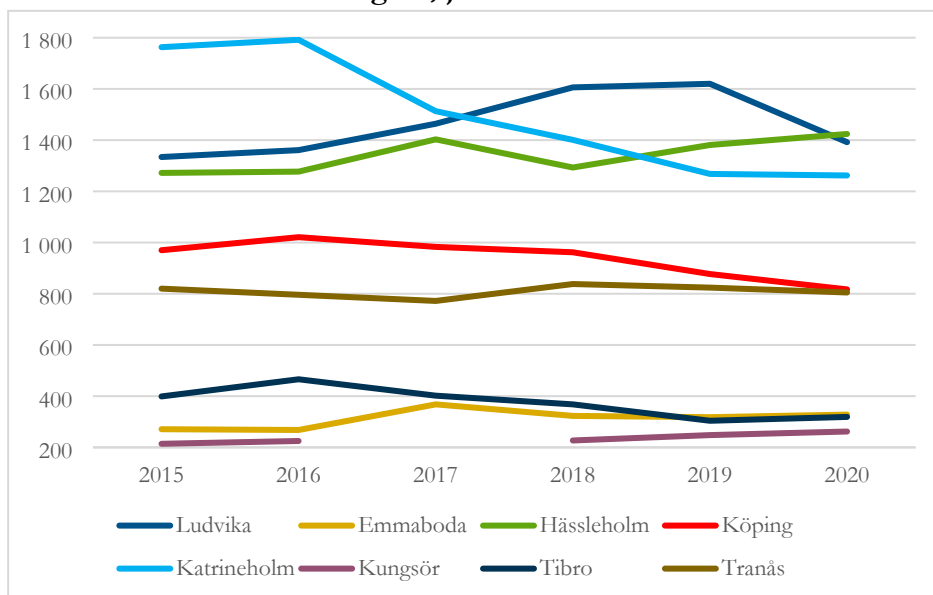
Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd, jämförbara kommuner



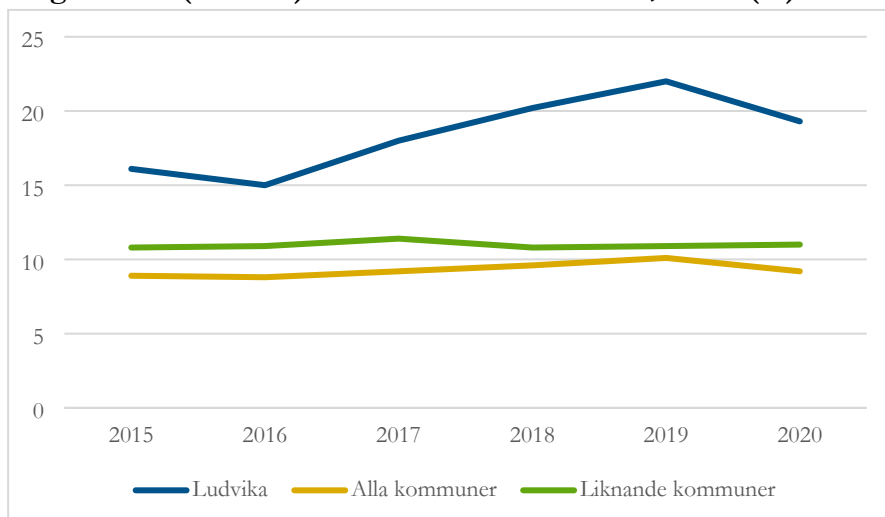
Antal vuxna biståndsmottagare, Ludvika kommun



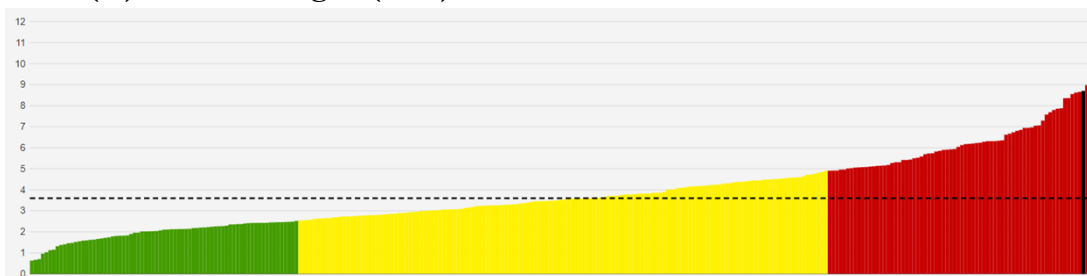
Antal vuxna biståndsmottagare, jämförbara kommuner



Unga vuxna (18-24 år) med ekonomiskt bistånd, andel (%)*



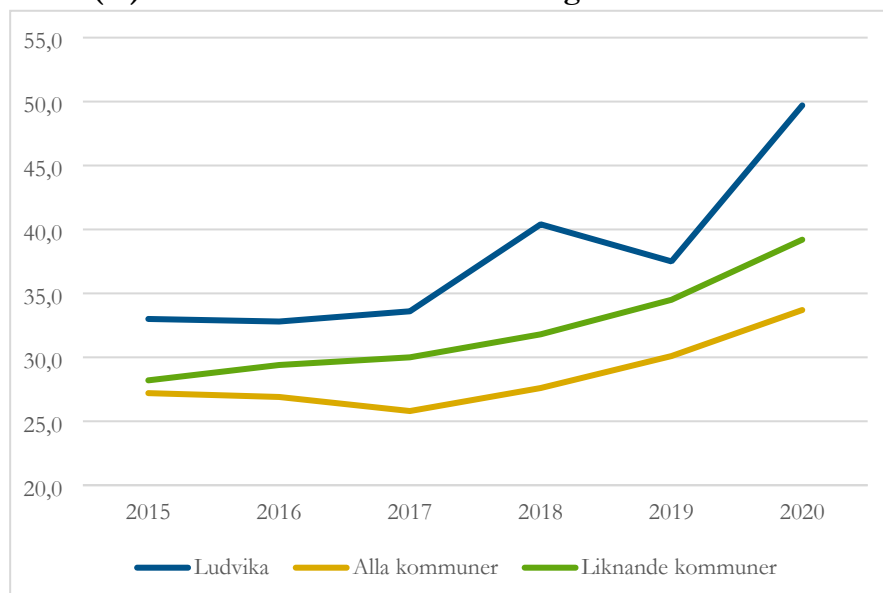
Jämförelse: Invånare som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen (2020)*

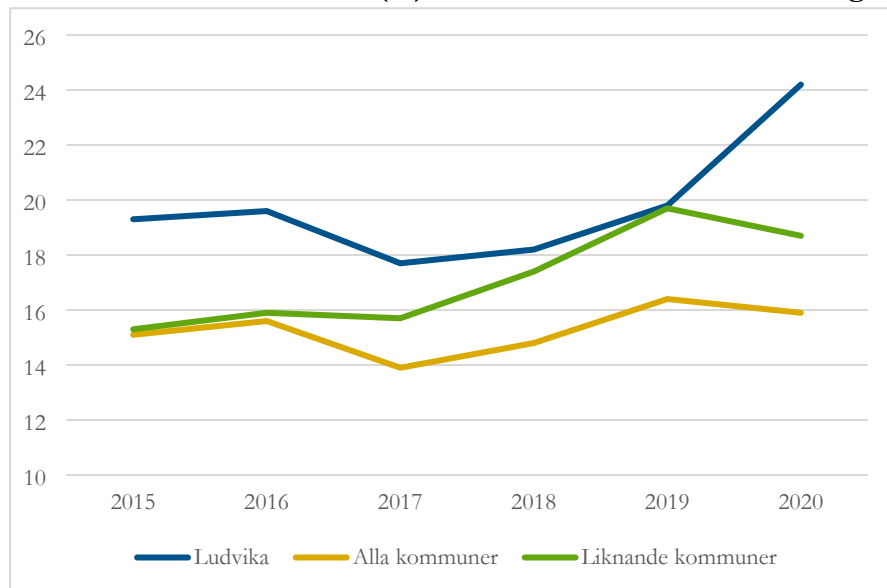
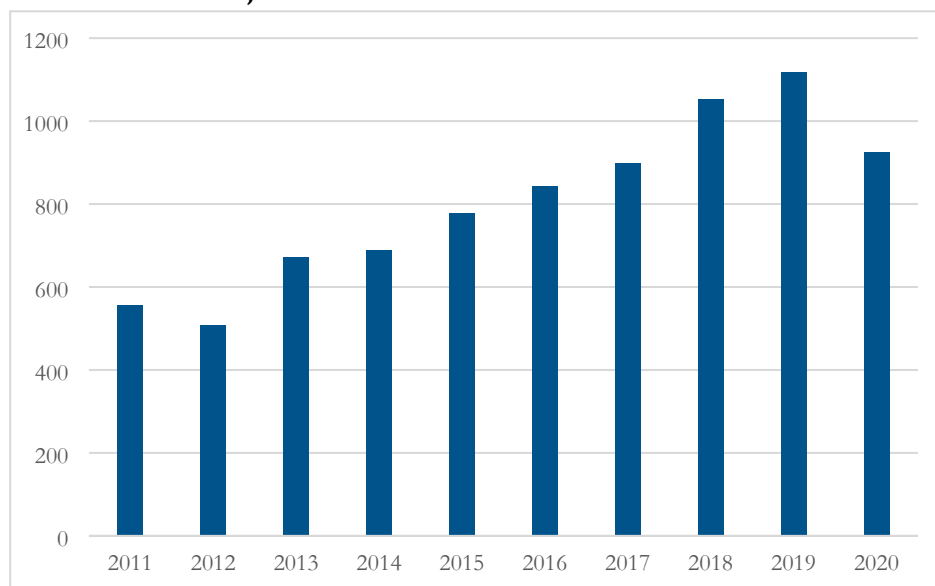


Varje stapel avser en kommun i Sverige, Ludvika kommun är stapeln i svart. Den streckade linjen avser rikssnittet (3.9).

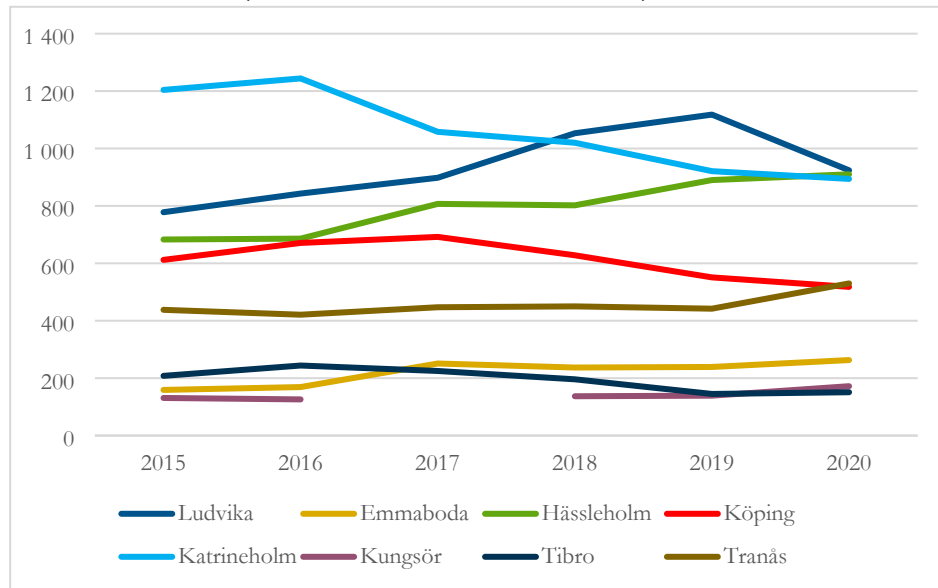
4.2.2 Långvarigt ekonomiskt bistånd*

Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd (minst 10 mån), andel (%) av totala antalet biståndsmottagare*

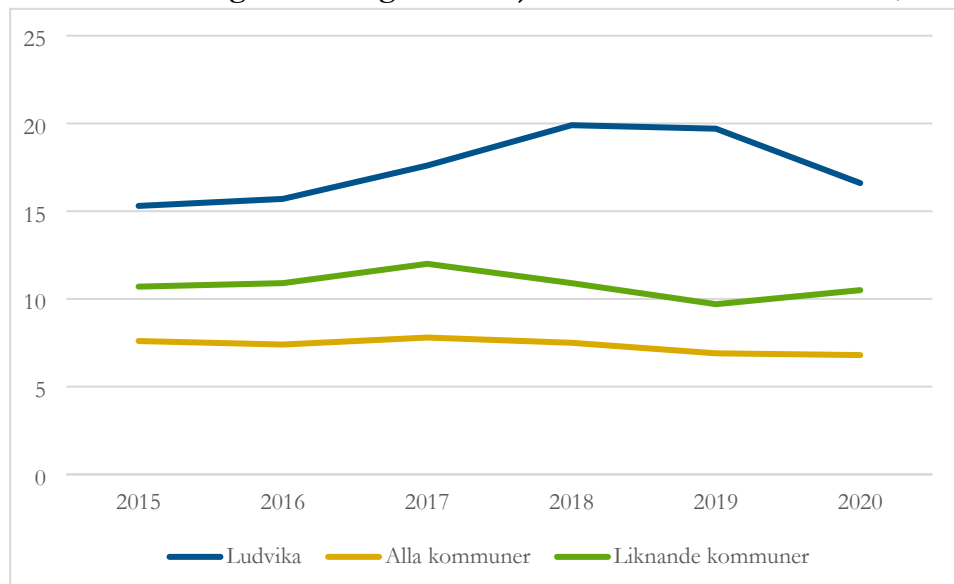


Vuxna biståndsmottagare med mycket långvarigt (avser minst 27 mån) ekonomiskt bistånd, andel (%) av totala antalet biståndsmottagare***4.2.3 Barn i ekonomiskt bistånd*****Antal barn i familjer med ekonomiskt bistånd Ludvika kommun**

Antal barn i familjer med ekonomiskt bistånd, jämförbara kommuner



Barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)*

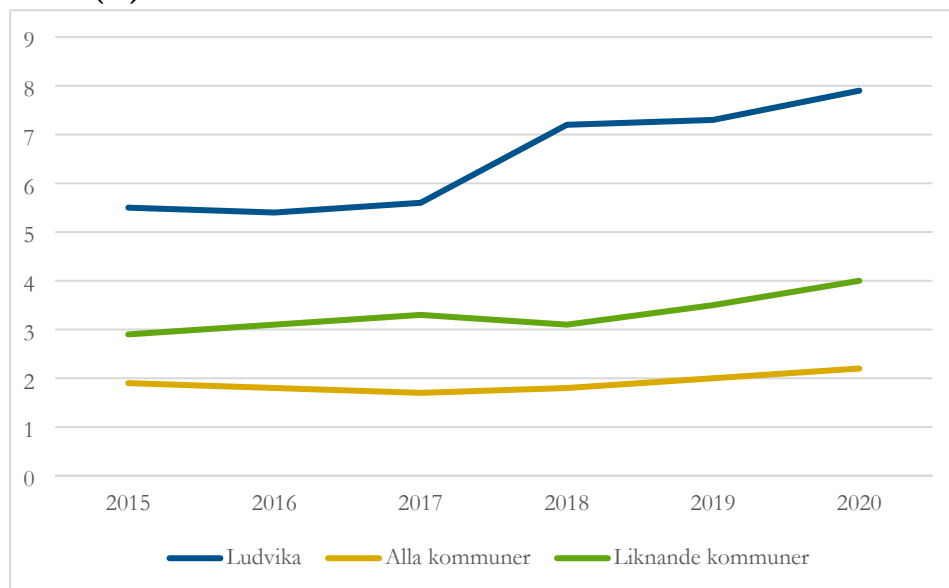


Jämförelse: Barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%) År: 2020*



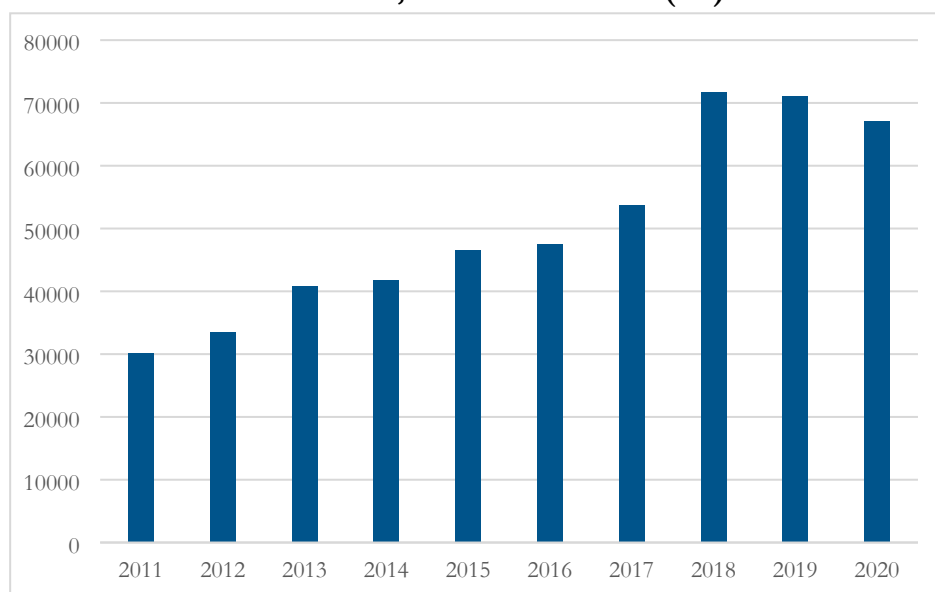
Varje stapel avser en kommun i Sverige, Ludvika kommun är stapeln i svart. Den streckade linjen avser riksnittet (5,9).

Barn i befolkningen som ingår i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)*

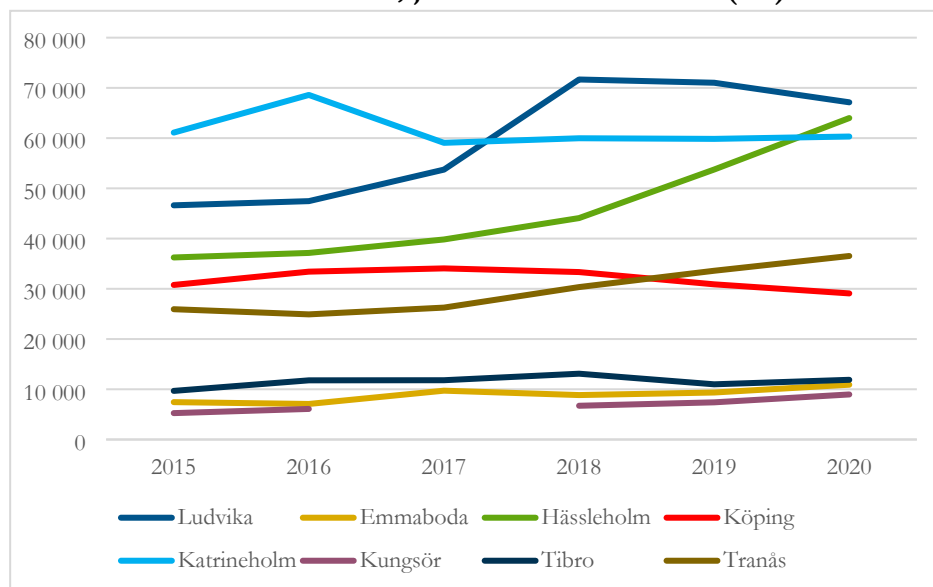


4.2.4 Utbetalt ekonomiskt bistånd, avseendemånad

Utbetalt ekonomiskt bistånd, Ludvika kommun (tkr)



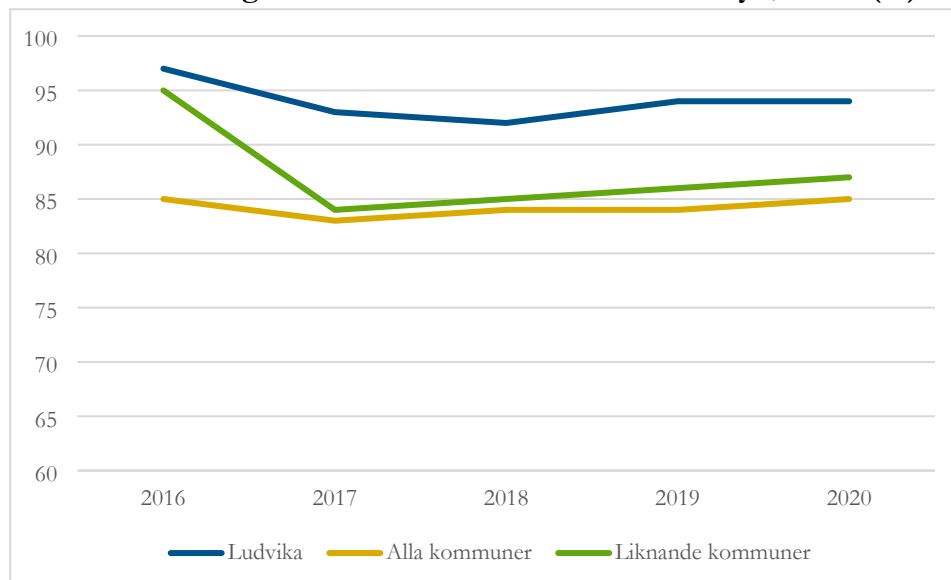
Utbetalt ekonomiskt bistånd, jämförbara kommuner (tkr)

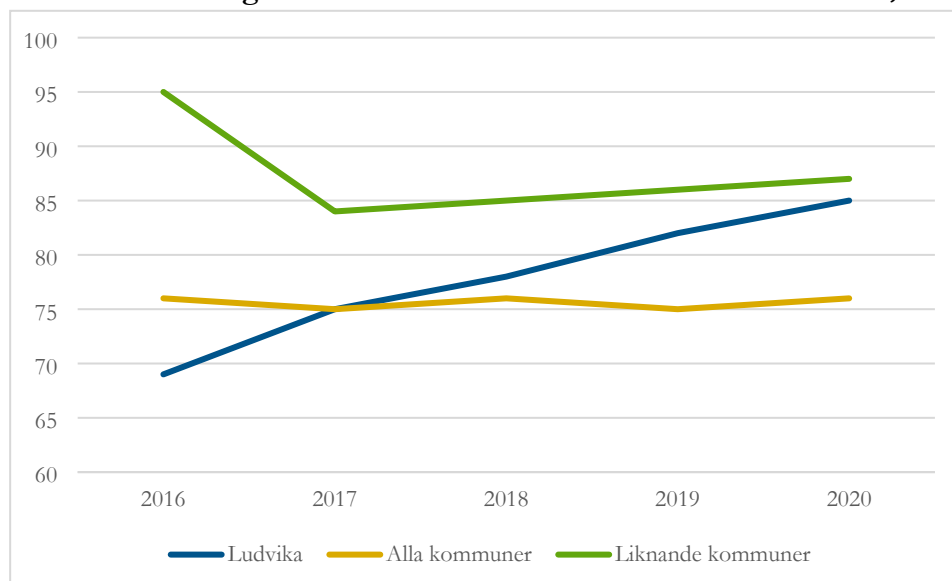


4.3 Kvalitativa mått

4.3.1 Brukarundersökning

Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - helhetssyn, andel (%)



Brugarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - förbättrad situation, andel (%)**4.3.2 Systematisk uppföljning****Kartläggning långvarigt ekonomiskt bistånd**

Nyckeltal	Resultat			
	2017	2018	2019	2020
Antal som uppbär långvarigt ekonomiskt bistånd	419	597	630	640
-varav kvinnor	192	257	287	304
-varav män	227	340	343	336
Antal personer som har barn	186	273	304	300
Antal personer med utrikes bakgrund*	212	377	404	397
-varav utrikes bakgrund i behov av tolk	134	237	254	237
Antal personer med dokumenterad arbetslivserfarenhet de senaste 2 åren	39	90	99	93
Antal personer med försörjningsstöd som huvudsaklig försörjning	350	490	508	523

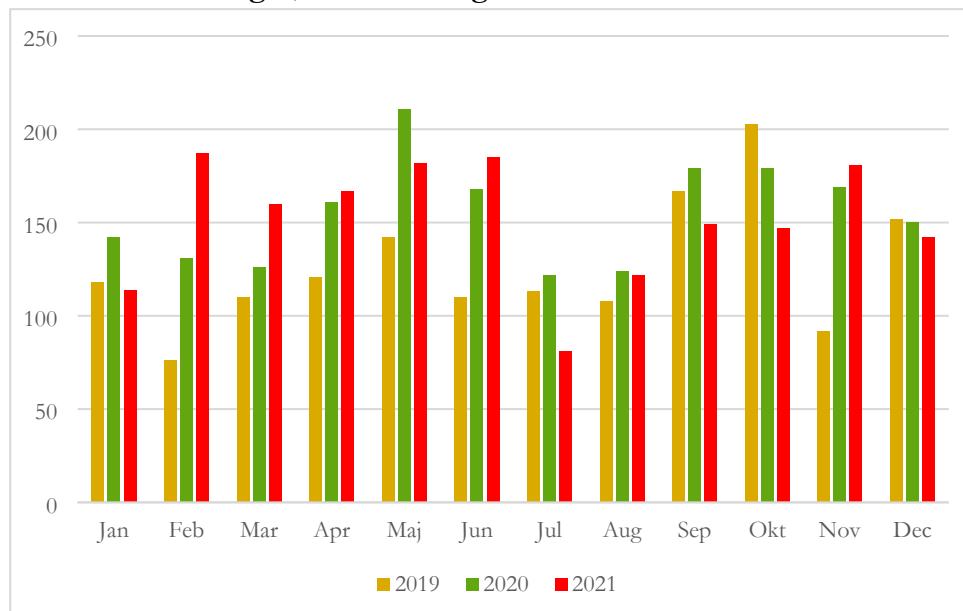
*Med utrikes bakgrund avses antingen att personen är utrikesfödd, eller att båda föräldrarna är utrikes födda.

5 Barn- och ungdomsvård

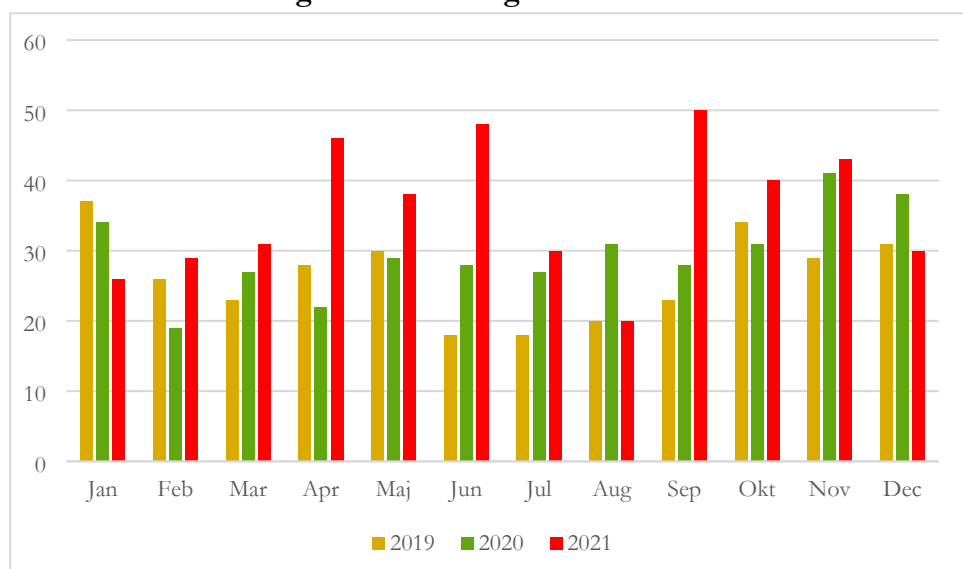
5.1 Barn- och ungdomsvård – preliminär månadsstatistik

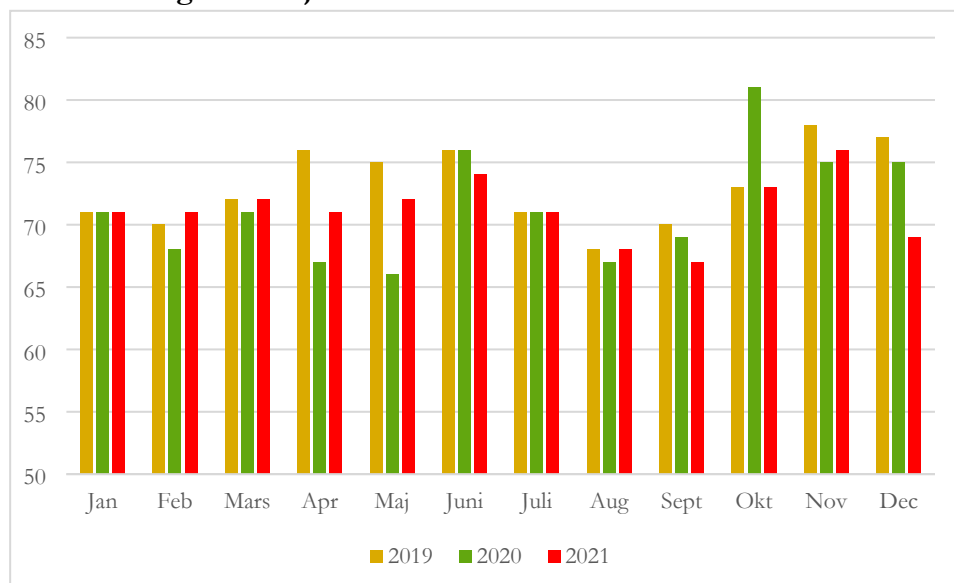
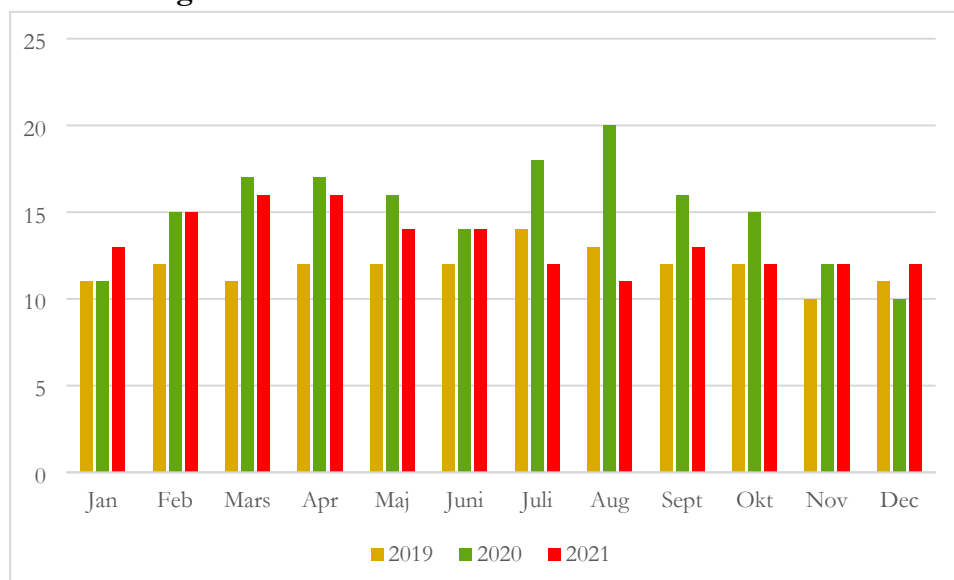
5.1.1 Antal aktualiseringar, utredningar och insatser

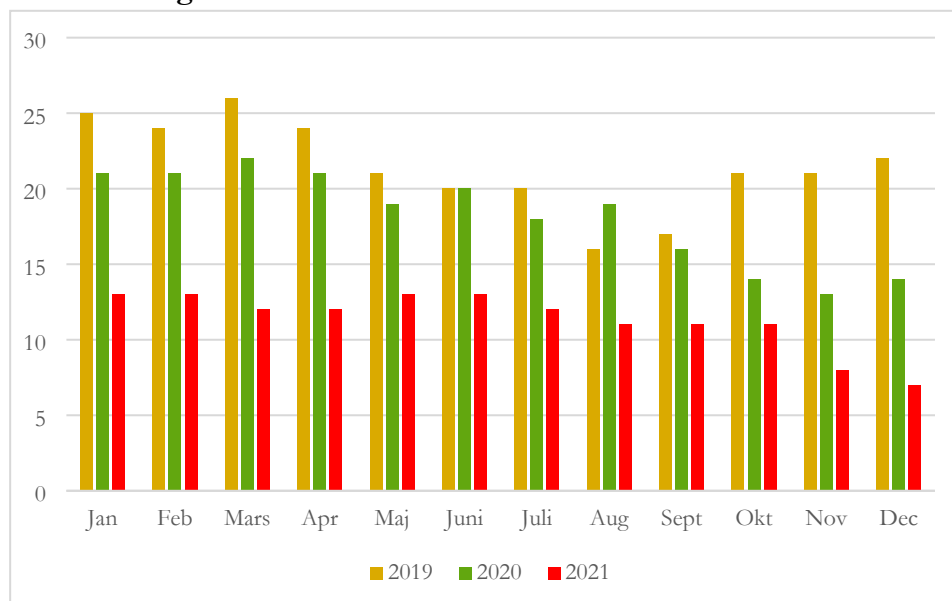
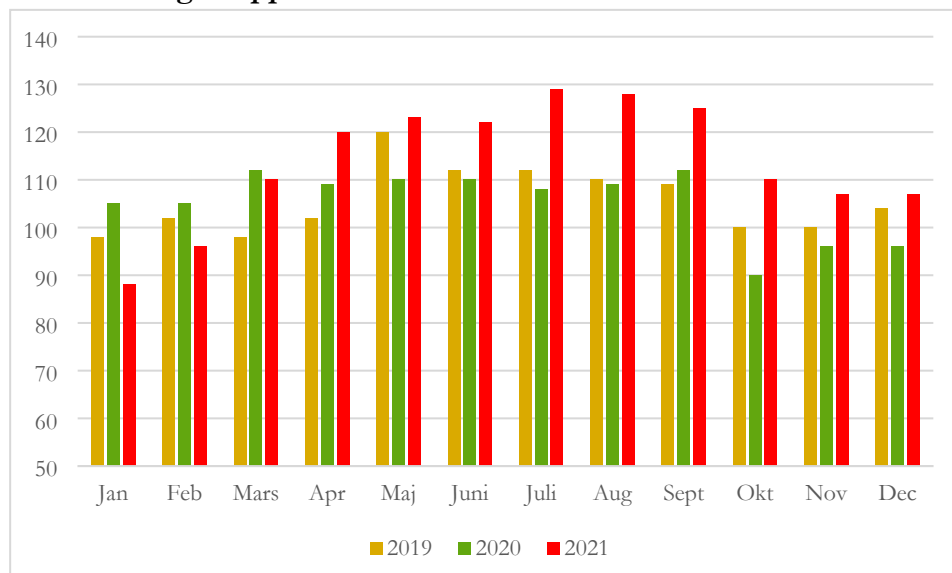
Antal aktualiseringar, barn och unga



Inledda barn- och ungdomsutredningar



Barn och unga i familjehem**Barn och unga i HVB**

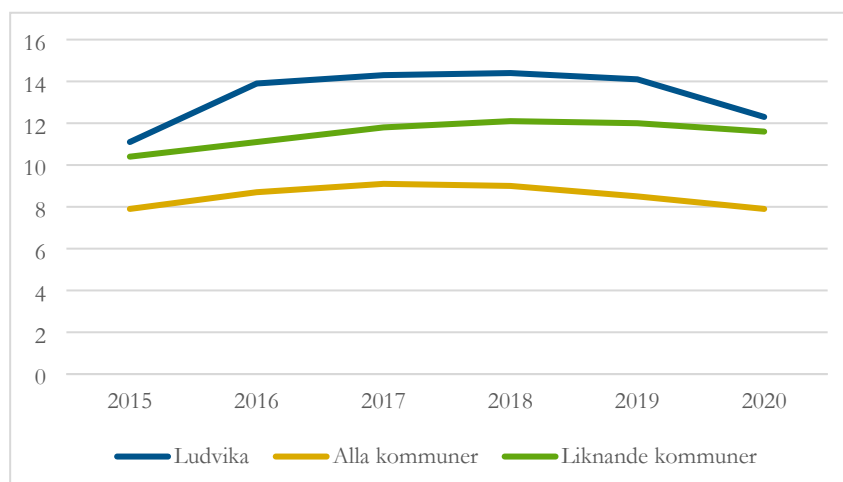
Barn och unga i stödboende**Barn och unga i öppenvård****5.1.2 Kostnader barn- och ungdomsvård**

Detta är ett utvecklingsmått, data kommer ev.

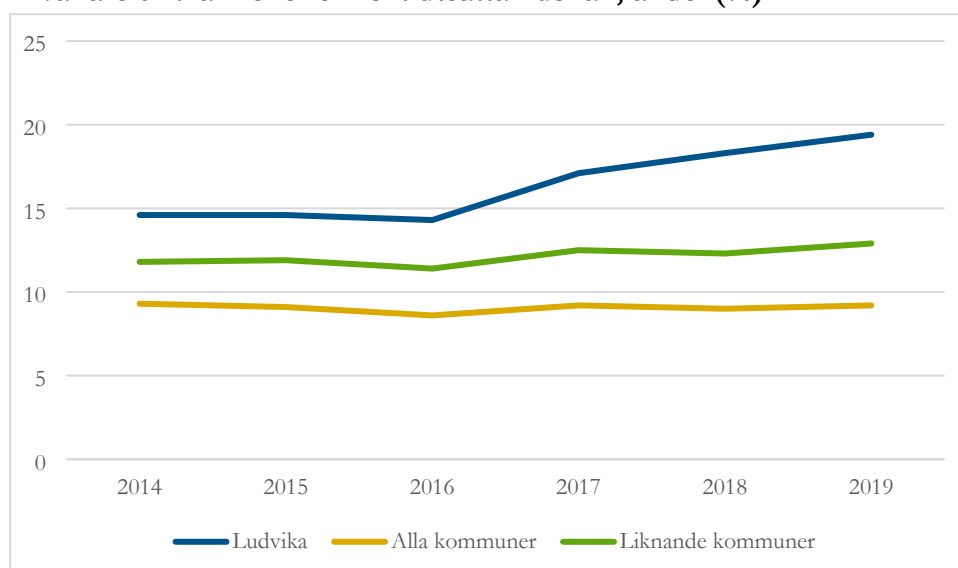
5.2 Barn- och ungdomsvård – årsstatistik*

5.2.1 Demografiska förutsättningar barn och unga

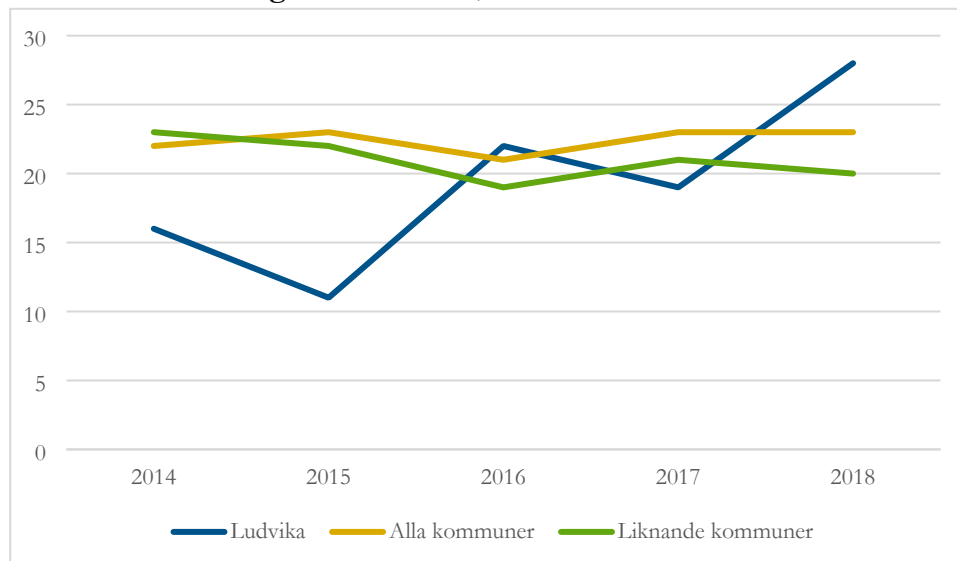
Invånare 0-19 år med föräldrar som har högst grundskoleutbildning, andel (%)



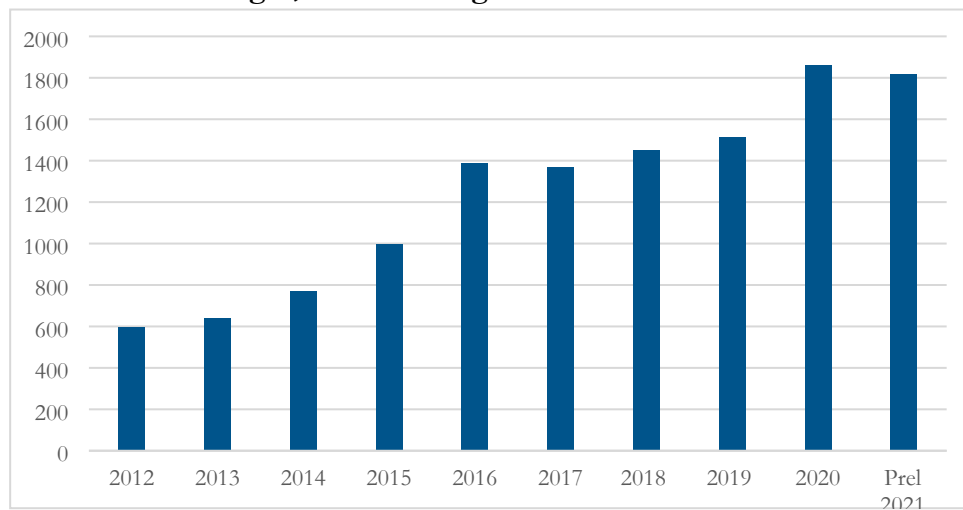
Invånare 0-19 år i ekonomiskt utsatta hushåll, andel (%)

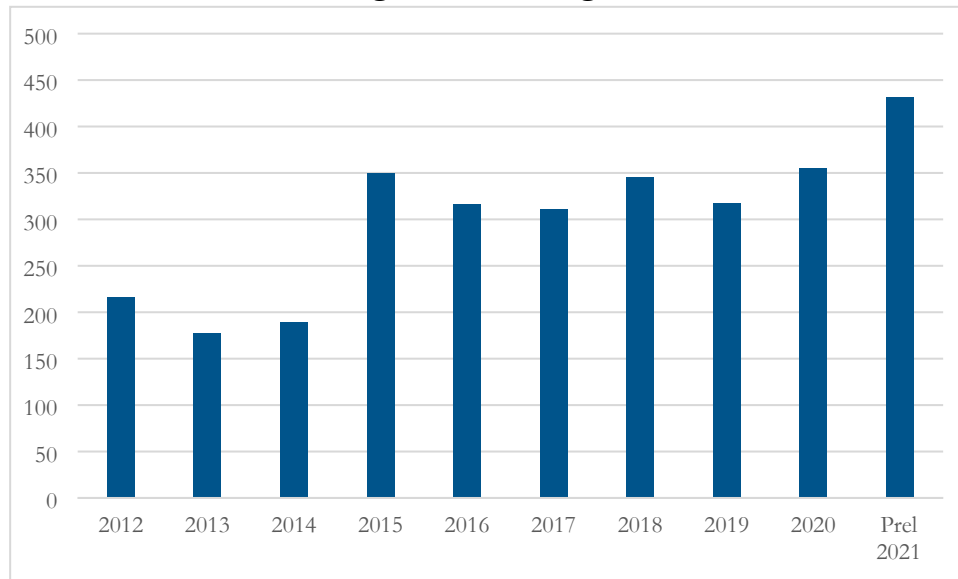
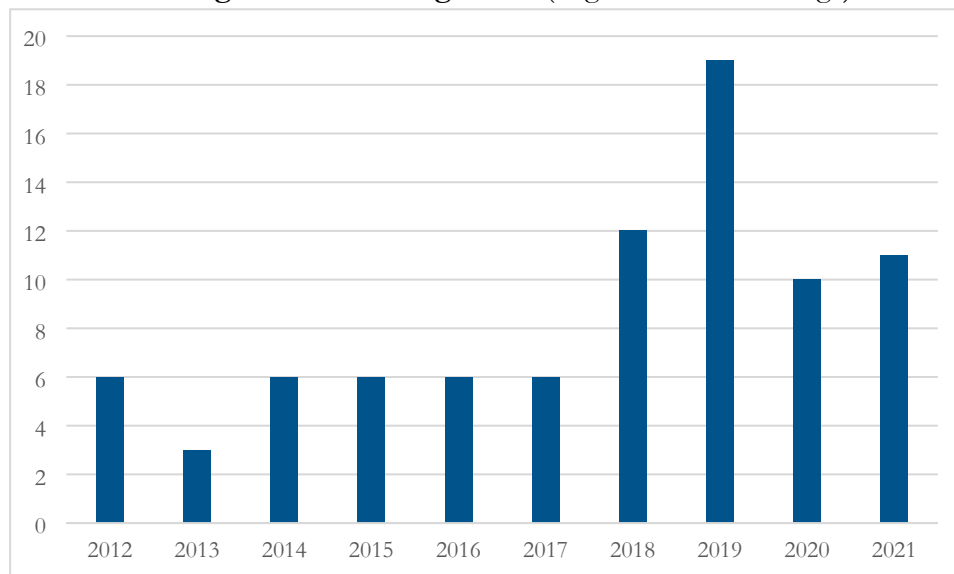


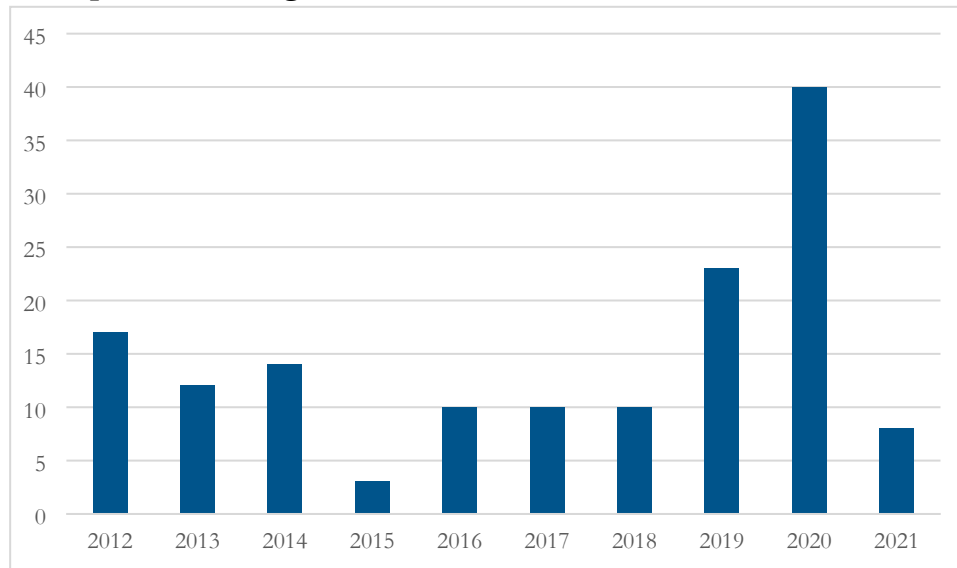
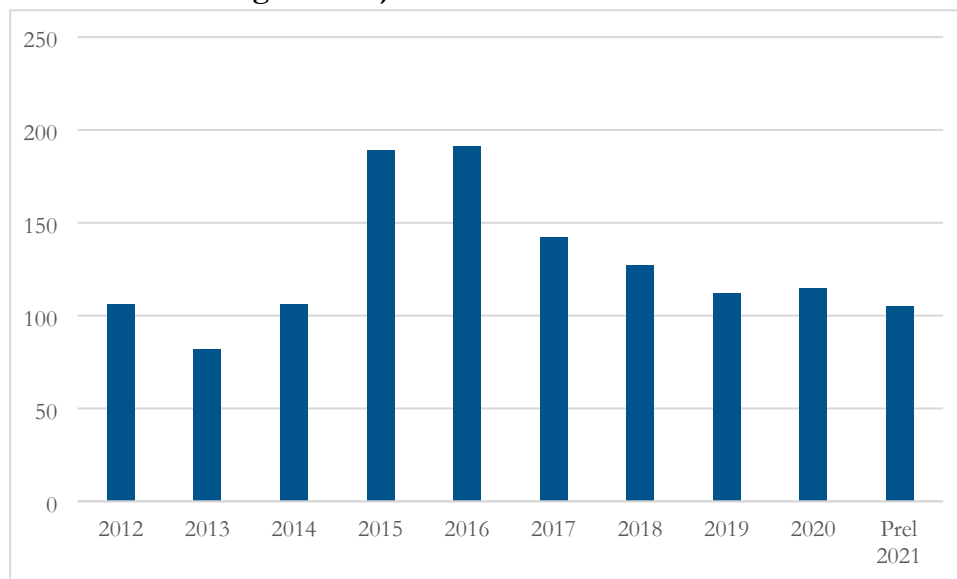
Med ekonomiskt utsatta avses hushåll med låg inkomst eller ekonomiskt bistånd (tidigare kallat socialbidrag). Med låg inkomst avses lägsta utgiftsnivå baserad på socialbidragsnorm och en norm för boendeutgifter. Om inkomsterna understiger dessa normer definieras detta som låg inkomst. Med ekonomiskt bistånd menas att sådant erhållits minst en gång under året.

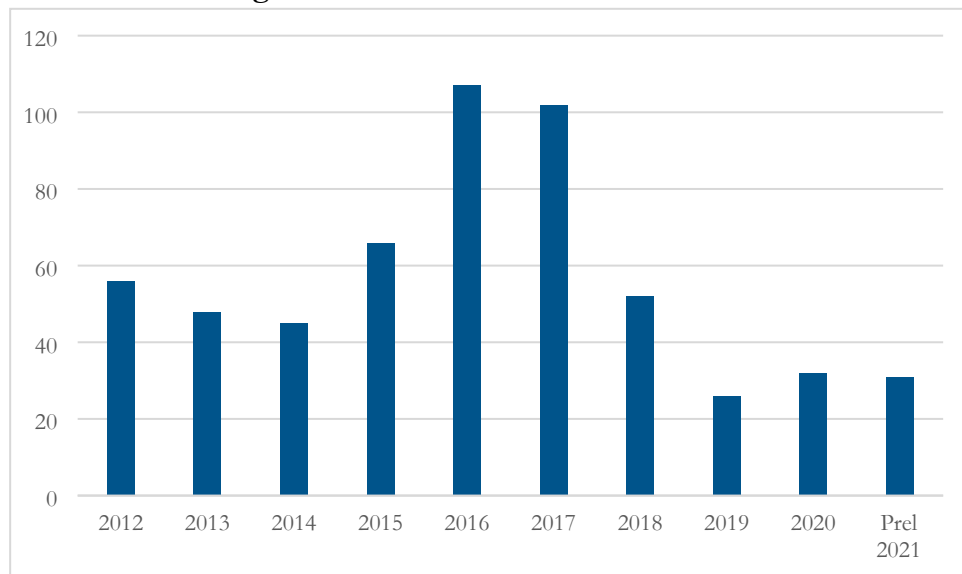
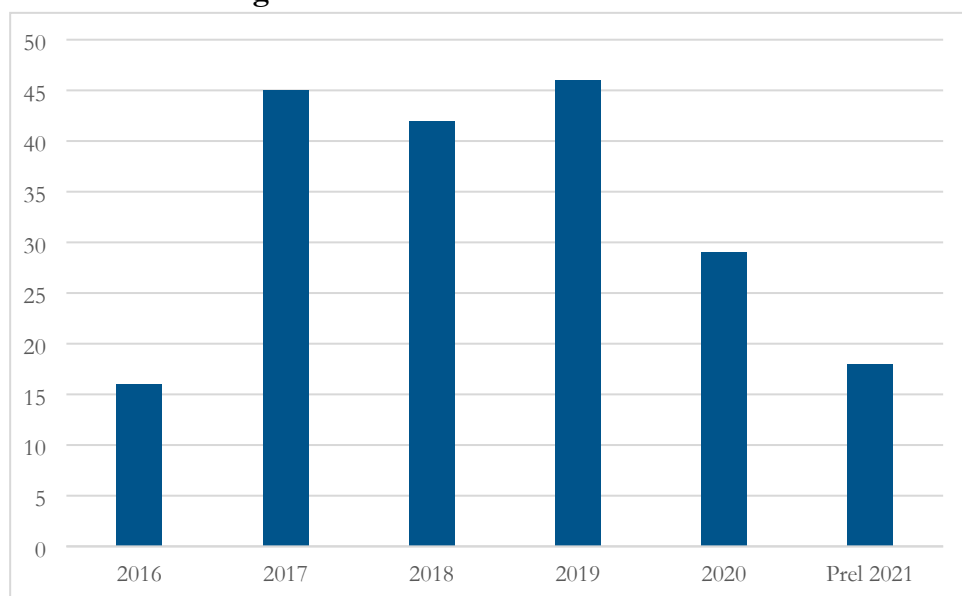
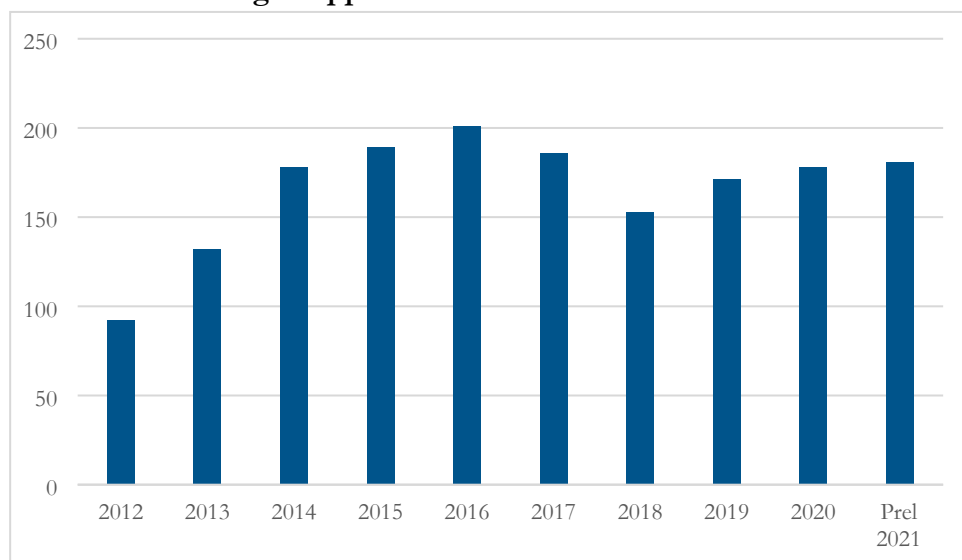
Invånare 15-17 år lagförda för brott, antal/1000 inv **

** Mättet togs bort ur Kolada hösten 2020 och uppdateras inte mer

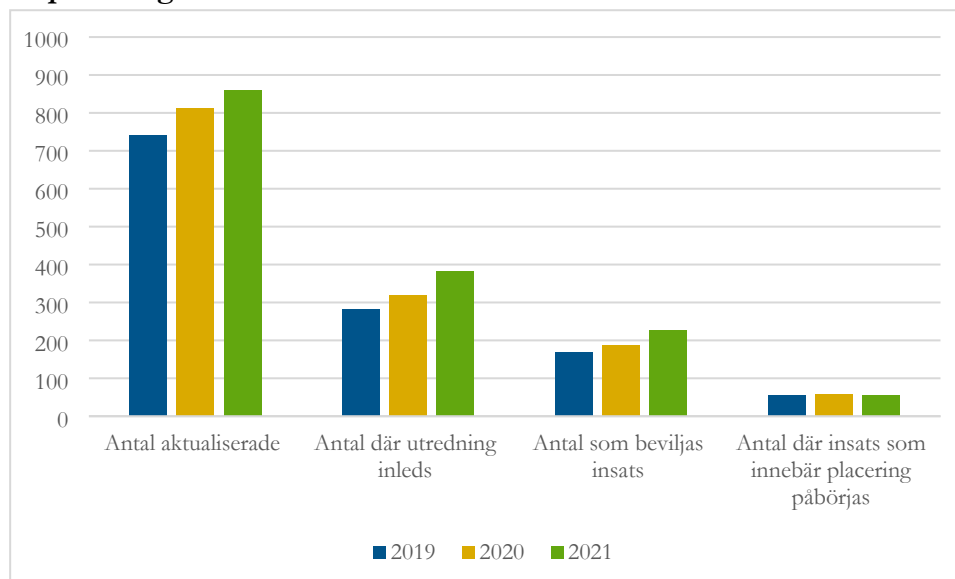
5.2.2 Anmälningar, utredningar och insatser***Antal aktualiseringar, barn och unga***

Antal inledda barn- och ungdomsutredningar***Antal ansökningar om vård enligt LVU (Lagen om vård av unga) ***

Antal polisanmälningar misstanke om brott mot barn***Antal barn och unga i familjehem***

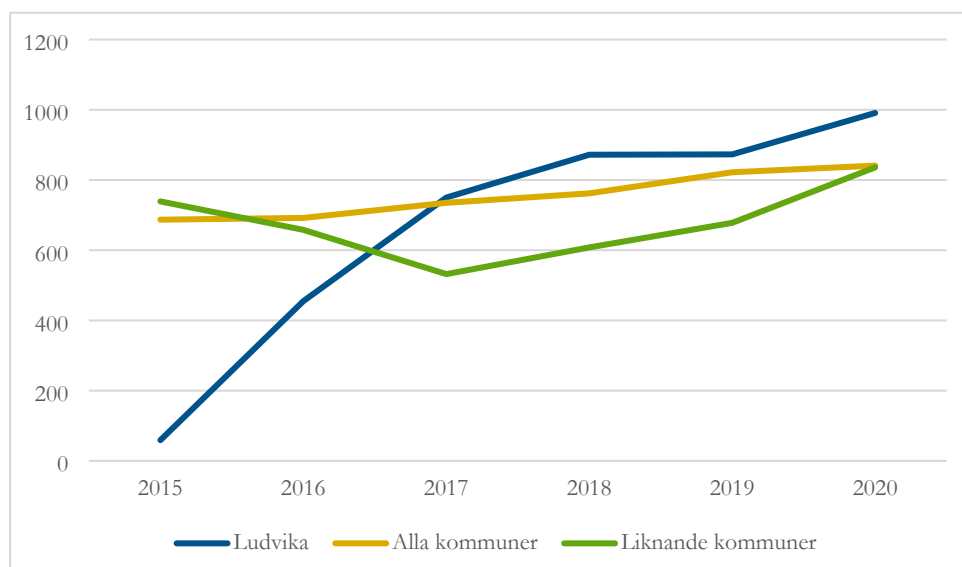
Antal barn och unga i HVB***Antal barn och unga i stödboende*****Antal barn och unga i öppenvård***

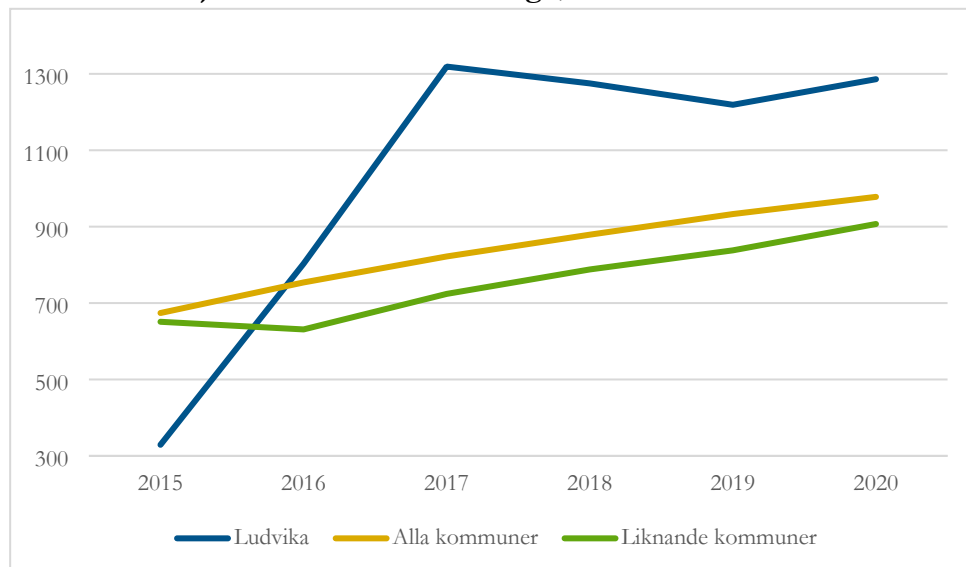
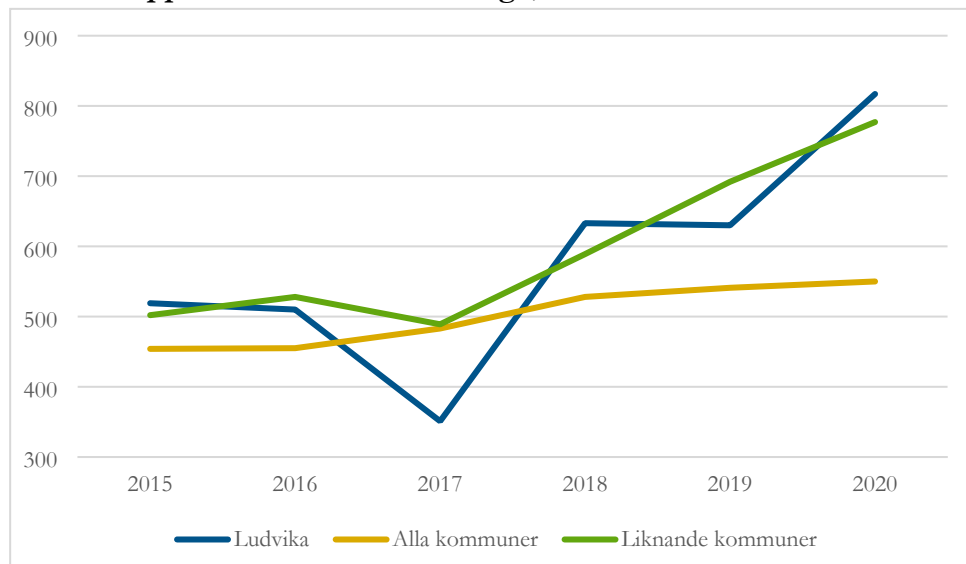
Antal barn och unga som aktualiseras, utreds, beviljas insats samt insats i form av placering*



5.2.3 Kostnader*

Kostnad HVB (hem för vård och boende) barn och unga, kr/inv *

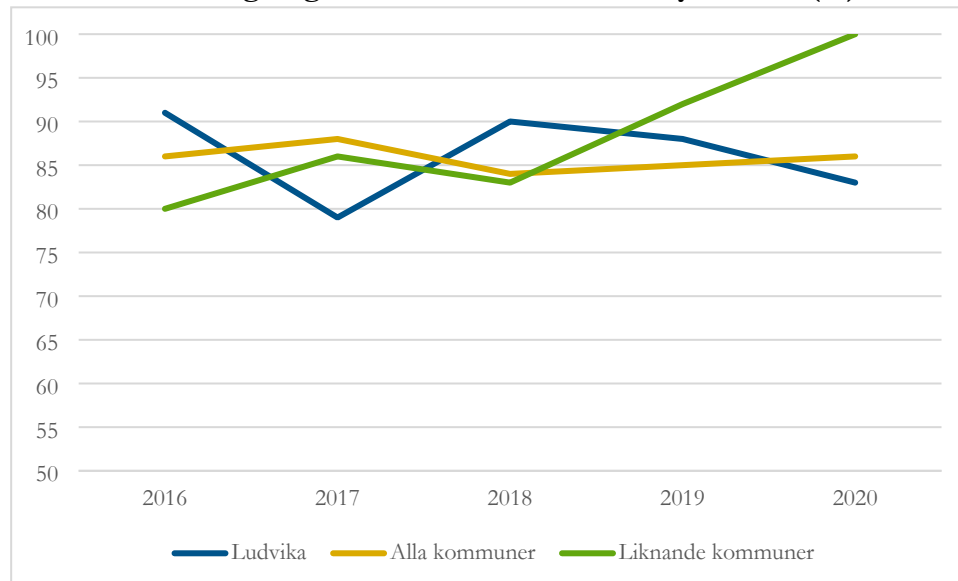


Kostnad familjehemsvård barn och unga, kr/inv***Kostnad öppna insatser barn och unga, kr/inv***

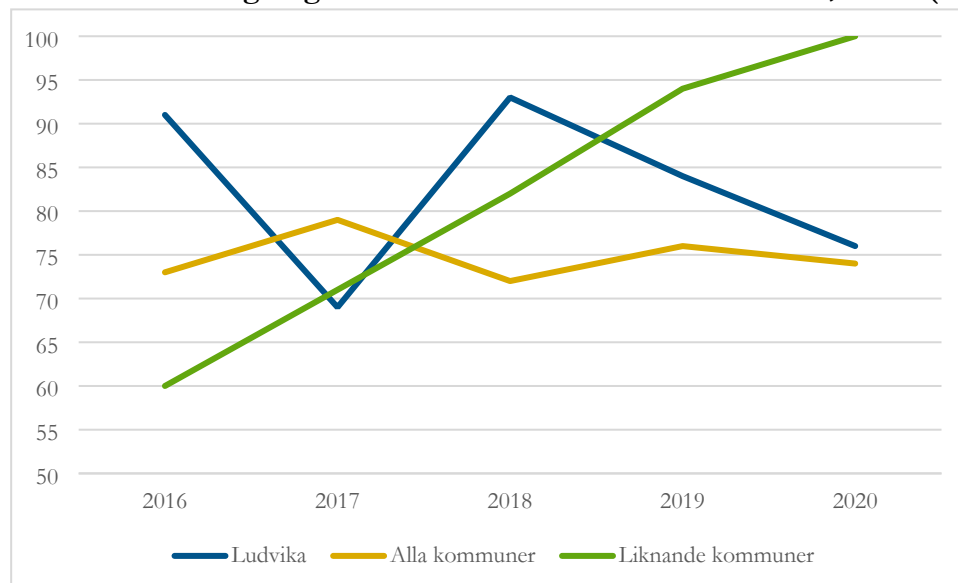
5.3 Kvalitativa mått

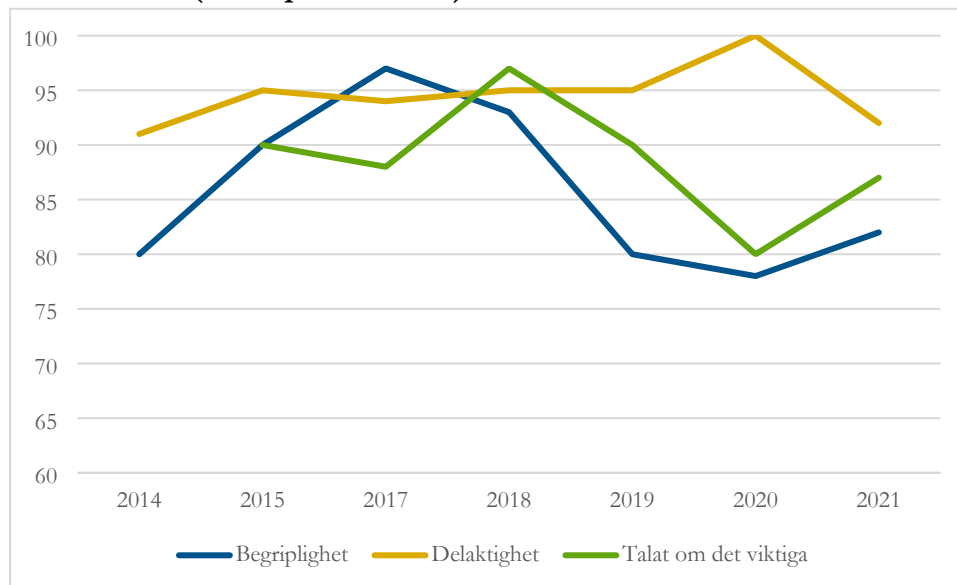
5.3.1 Brukarundersökning

Brukarbedömning ungdomar från 13 år - helhetssyn, andel (%)



Brukarbedömning ungdomar från 13 år - förbättrad situation, andel (%)



Barnenkäten (andel positiva svar)**5.3.2 Systematisk uppföljning**

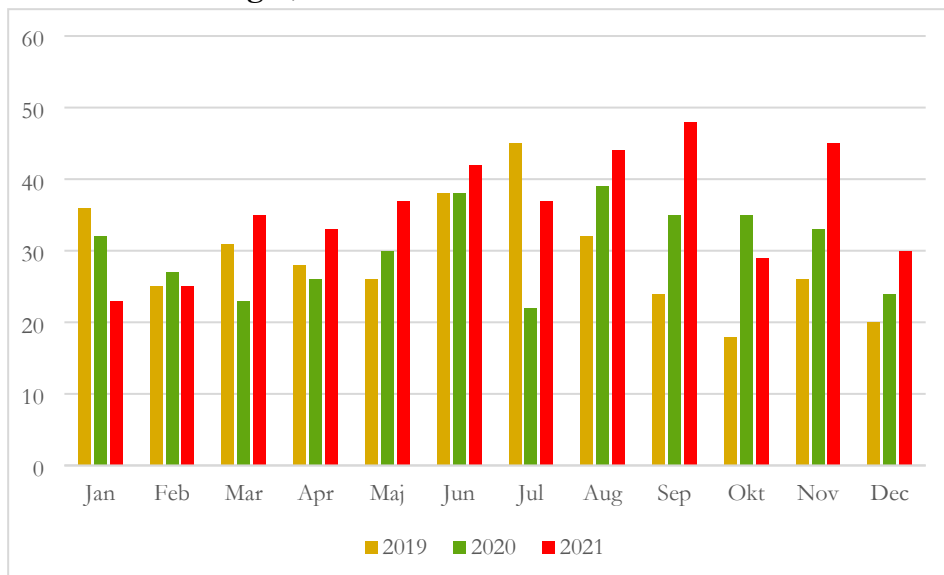
Detta är ett utvecklingsmått, data kommer att tas ut från det digitala verktyget Dioevidence.

6 Missbruks- och beroendevård

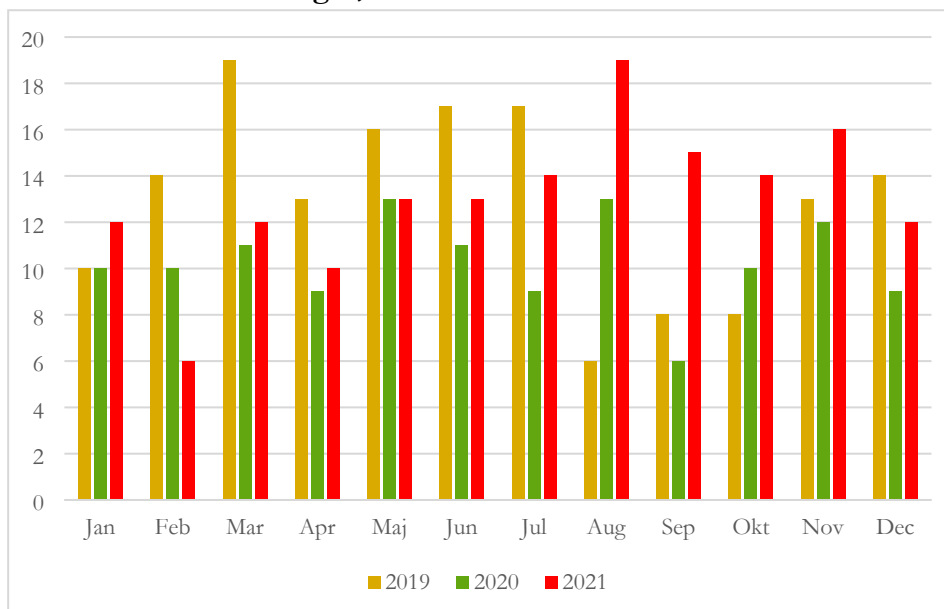
6.1 Missbruks- och beroendevård – preliminär månadsstatistik

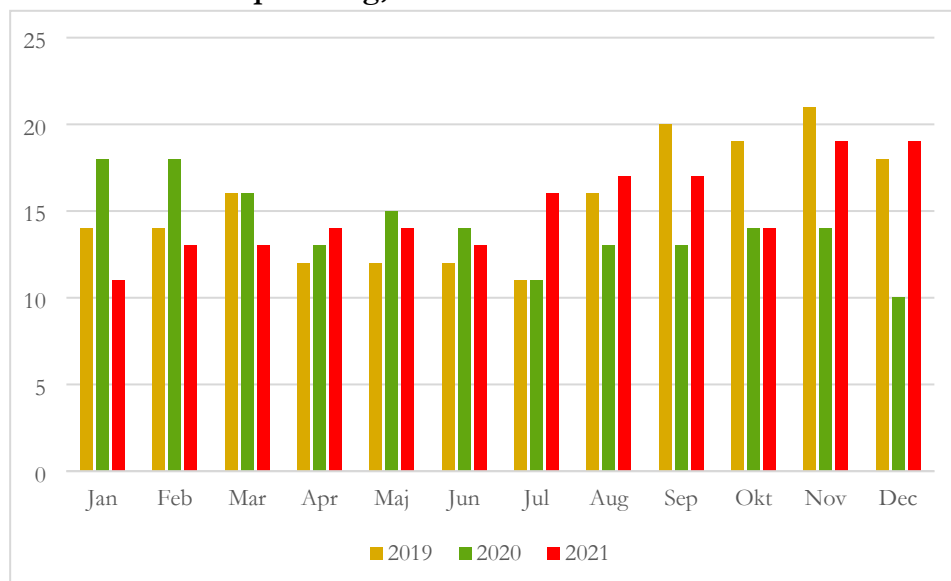
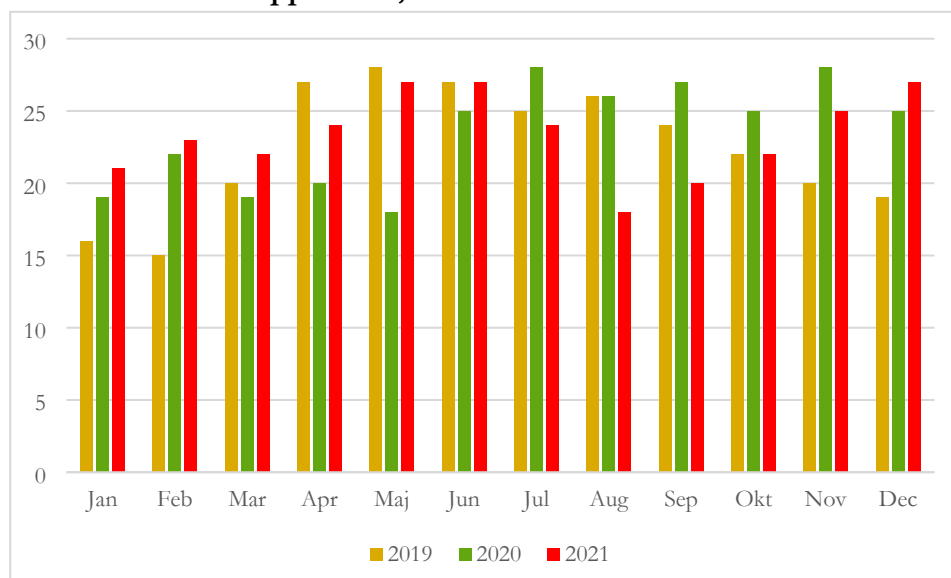
6.1.1 Antal aktualiseringar, utredningar och insatser

Antal aktualiseringar, missbruks- och beroendevård



Antal inledda utredningar, missbruks- och beroendevård



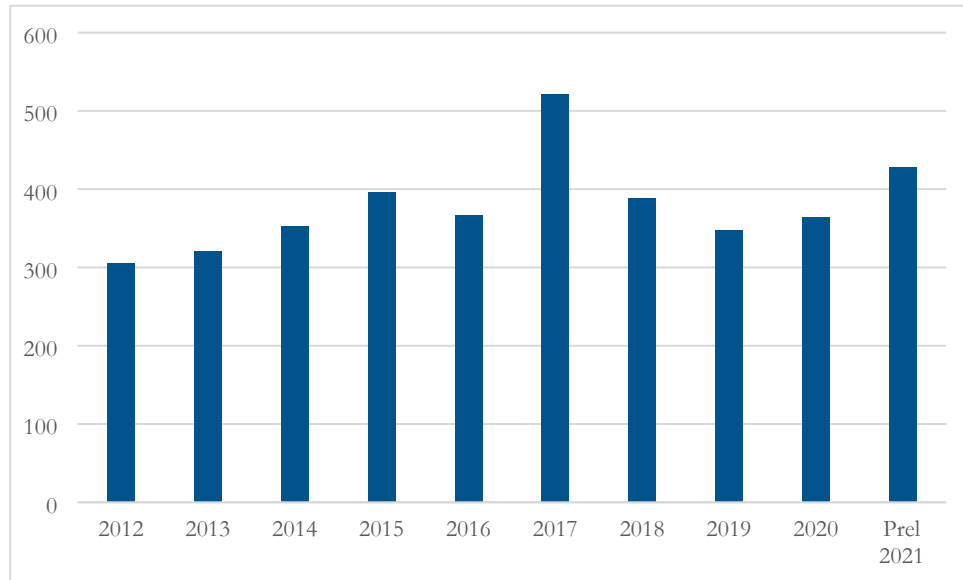
Insatser i form av placering, missbruk och beroende**Insatser i form av öppenvård, missbruk och beroende****6.1.2 Kostnader missbruksvård**

Detta är ett utvecklingsmått, data kommer ev.

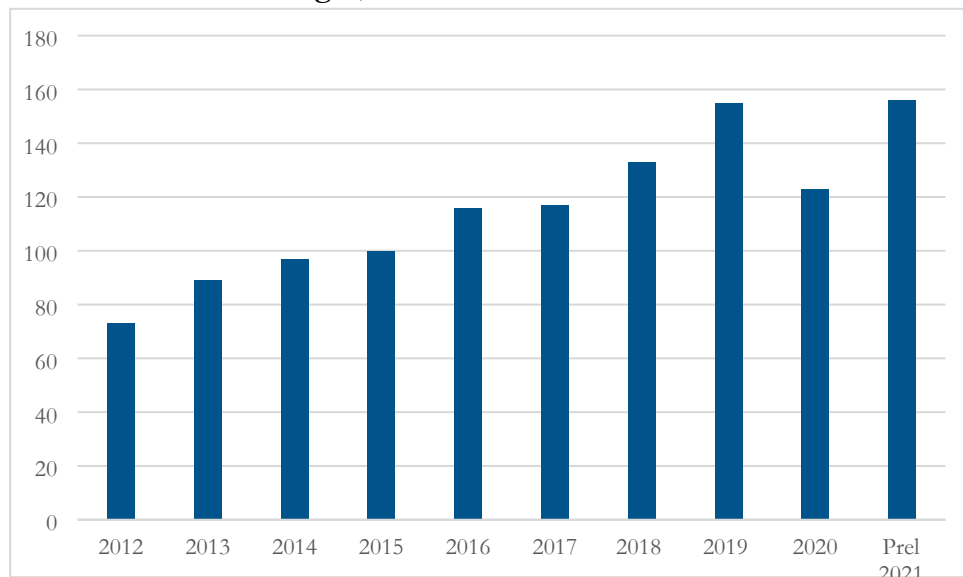
6.2 Missbruks- och beroendevård – årsstatistik*

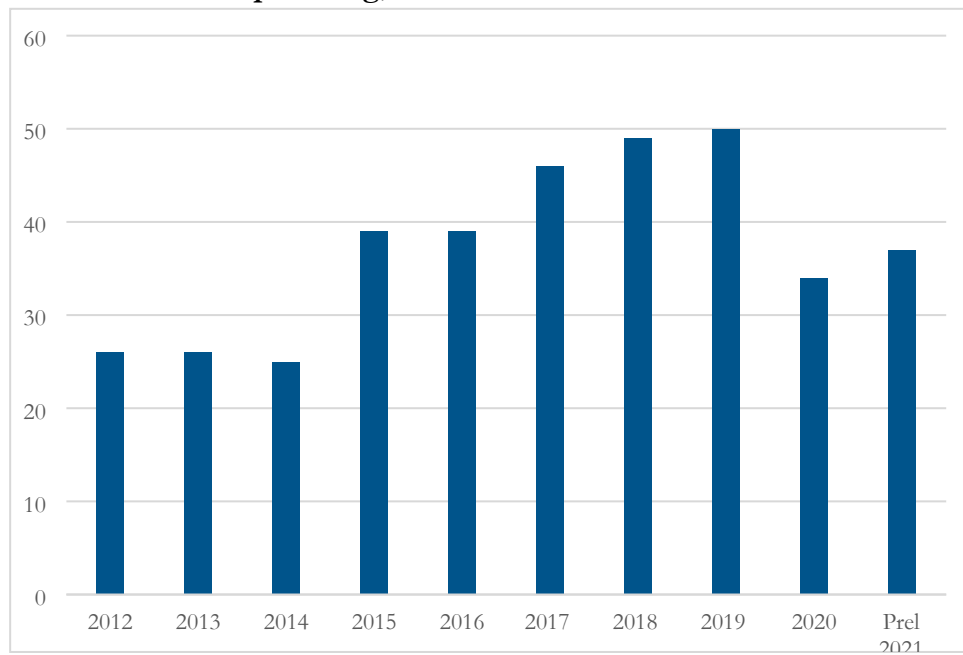
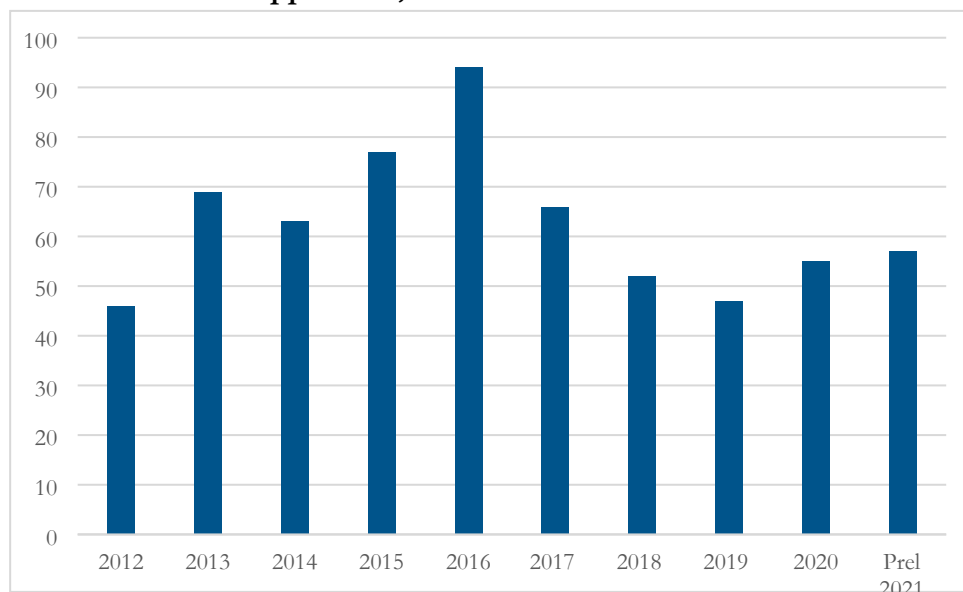
6.2.1 Antal aktualiseringar, utredningar och insatser*

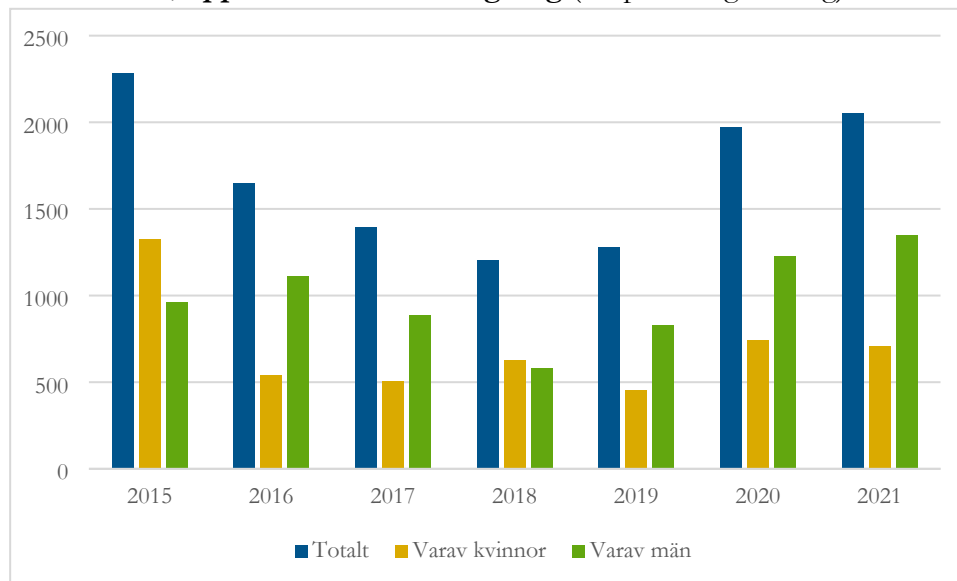
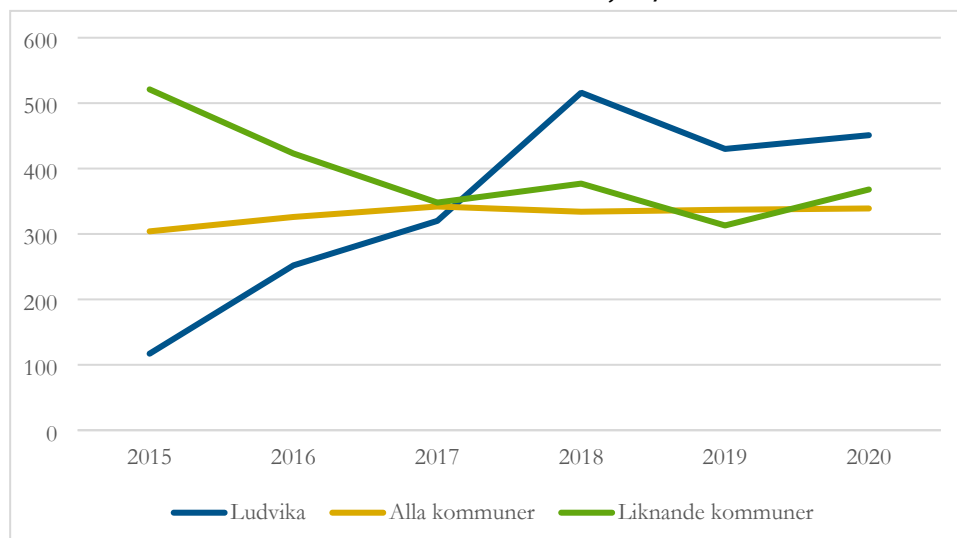
Antal aktualiseringar, missbruk och beroende*

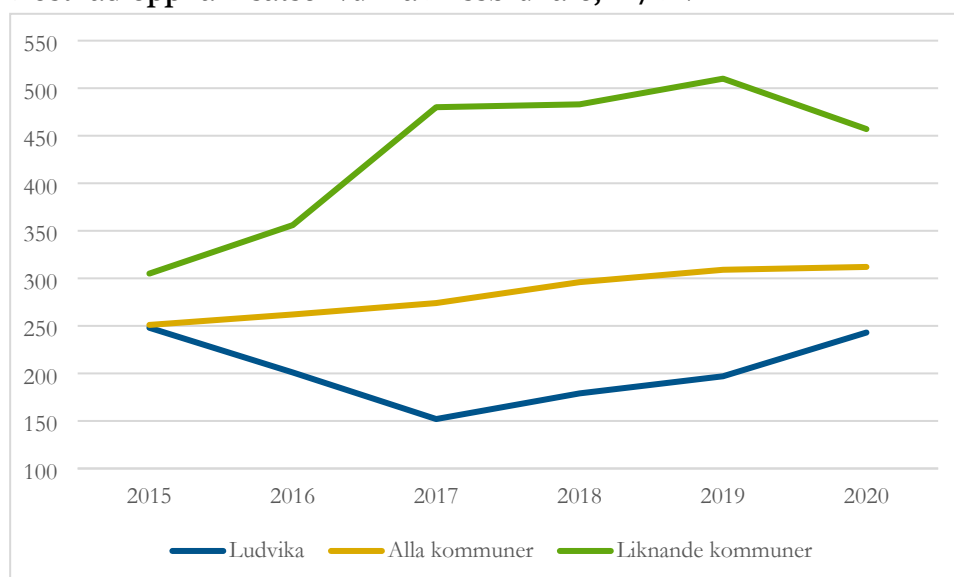
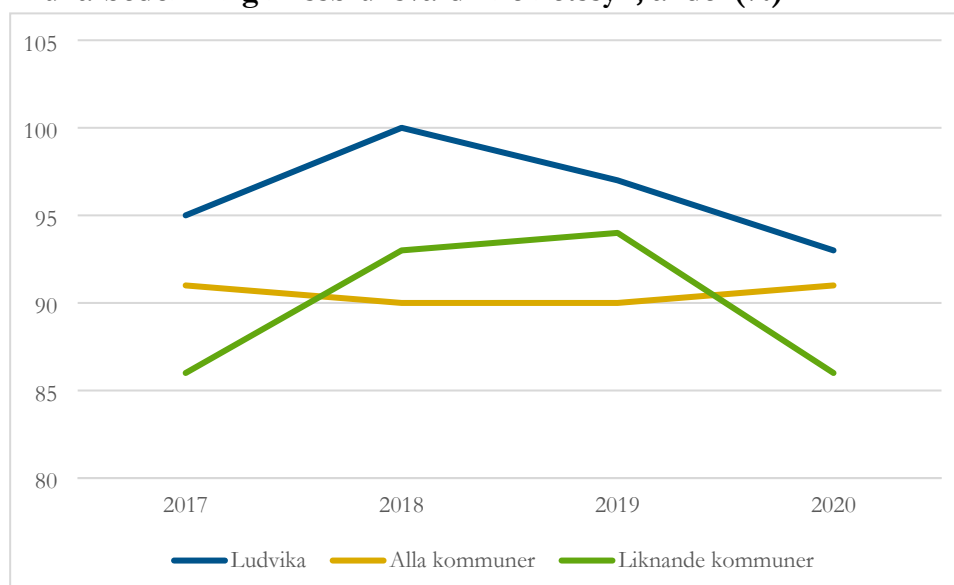


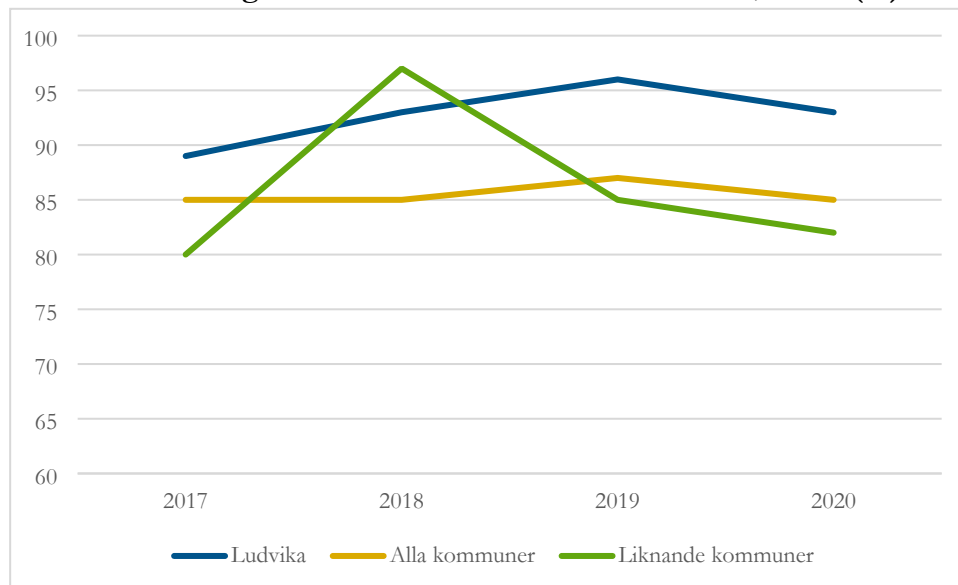
Antal inledda utredningar, missbruk och beroende*



Insatser i form av placering, missbruk och beroende***Insatser i form av öppenvård, missbruk och beroende***

Antal besök, öppen beroendemottagning (drop-in drogtestning)***6.2.2 Kostnader*****Kostnad institutionsvård vuxna missbrukare, kr/inv***

Kostnad öppna insatser vuxna missbrukare, kr/inv ***6.3 Kvalitativa mått****6.3.1 Brukarundersökning****Brukarbedömning missbruksvård - helhetssyn, andel (%)**

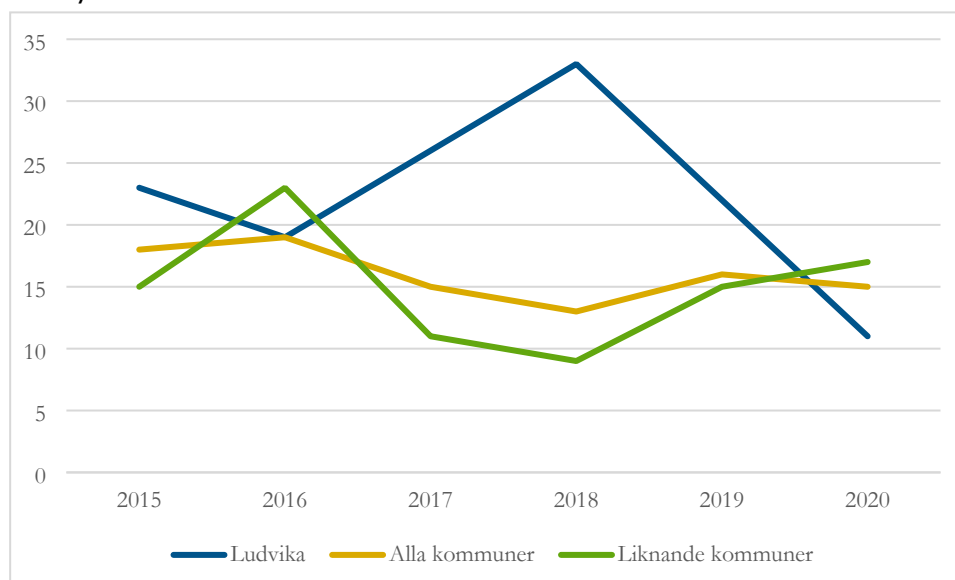
Brukarbedömning missbruksvård - förbättrad situation, andel (%)**6.3.2 Systematisk uppföljning**

Detta är ett utvecklingsmätt, data kommer att tas ut från det digitala verktyget Dioevidence.

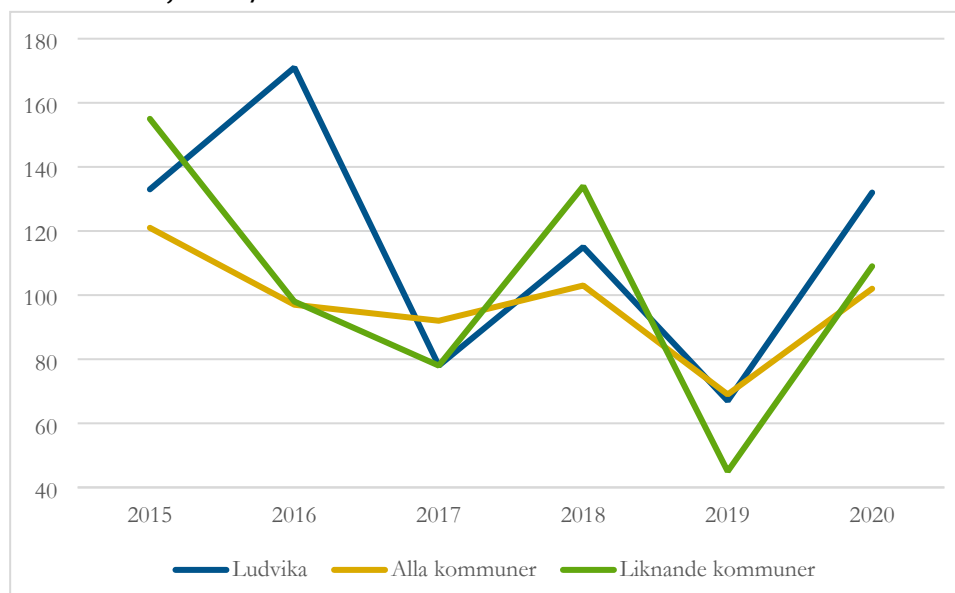
7 Övrig vuxen och våld i nära relation

7.1 Demografiska förutsättningar – våld i nära relation

Anmälda brott om grov kvinnofridskränkning i kommunen, antal/100 000 inv

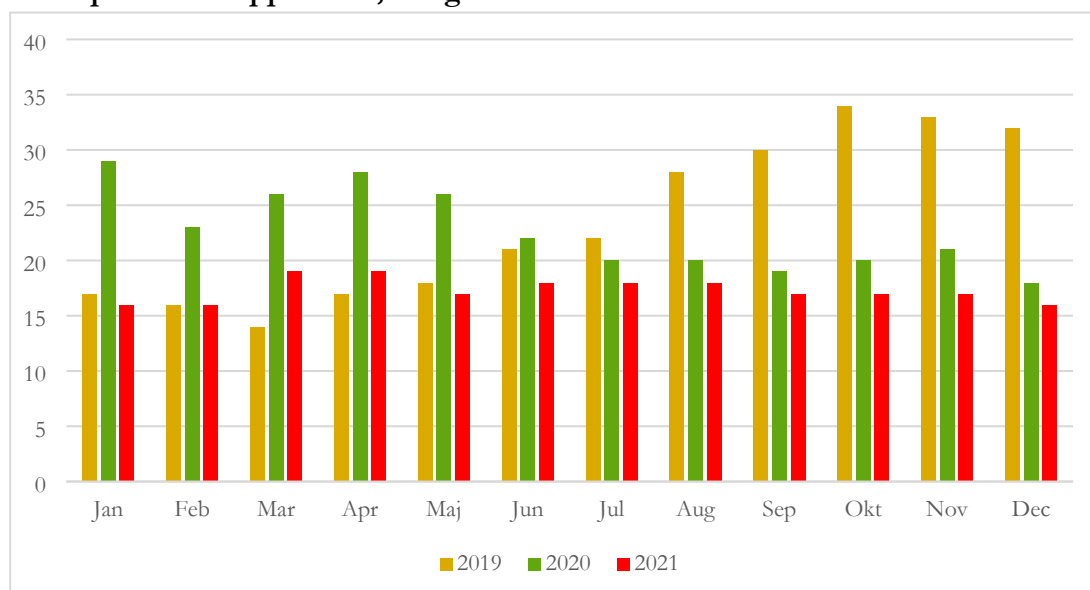


Anmälda misshandelsbrott mot kvinna, inomhus i nära relation med offret i kommunen, antal/100 000 inv



7.2 Antal insatser*

Antal personer i öppenvård, övrig vuxen*



Antal klienter våldsmottagningen*

	Resultat 2018	Resultat 2019	Resultat 2020	Resultat 2021
Våldsutsatt	21	41	46	14
Våldsutövare	11	12	*	*
Våldsutövare och våldsutsatt	*	*	*	*

*För få individer för att kunna redovisa i statistiken utifrån sekretessaspekten

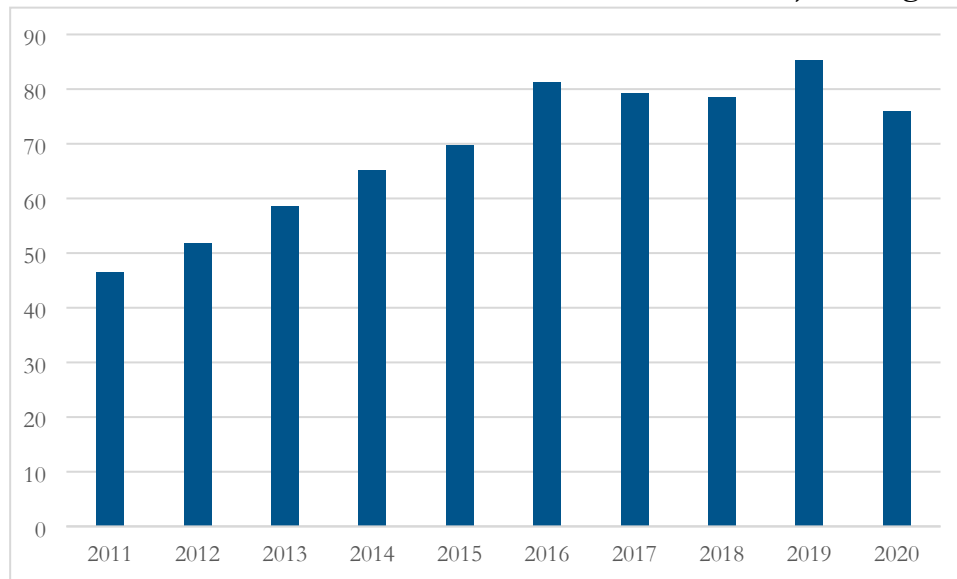
7.3 Kvalitativa mått

Detta är ett utvecklingsmått, data kommer att tas ut från det digitala verktyget Dioevidence.

8 Personal

Detta är ett utvecklingsmått, fler nyckeltal inom området kommer ev. att tas fram.

Årsarbetare, kommunalt anställda inom individ- och familjeomsorg



Källförteckning nyckeltalsrapport

	Källa	ID
Befolkning i Ludvika kommun	Kolada	N01951
Invånare 0-19 år, andel	Kolada	N01994
Utrikes födda invånare 0-19 år, andel	Kolada	N02900
Invånare 20-64 år, andel	Kolada	N01961
Utrikes födda invånare 20-64 år, andel	Kolada	N01950
Förvärvsarbetande invånare 20-64 år, andel	Kolada	N00914
Arbetslöshet årsmedelvärde 18-64 år, andel av befolkning	Kolada	N03920
Långtidsarbetslöshet 25-64 år, andel av arbetslösa	Kolada	N00931
Invånare 17-24 år som varken arbetar eller studerar, andel	Kolada	N02906
Utrikes födda invånare 18-64 år vistelsetid 0-5 år efter UT, andel	Kolada	U01805
Utrikes födda invånare 18-64 år vistelsetid 6-10 år efter UT, andel (%)	Kolada	U01806
Lämnat ETA börjat arbeta eller studera (efter 90 dagar), andel (%)	Kolada	N00973
Invånare 25-64 år med förgymnasial utbildning, andel (%)	Kolada	N01984
Invånare 25-64 år med gymnasial utbildning, andel (%)	Kolada	N01983
Invånare 25-64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%)	Kolada	N01982
Kostnad barn och ungdomsvård, kr/inv	Kolada	N33001
Kostnad ekonomiskt bistånd, kr/inv	Kolada	N31001
Kostnad missbrukarvård vuxna, kr/inv	Kolada	N35001
Kostnad övrig vuxenvård, kr/inv	Kolada	N37001
3.2 Kostnad flyktingmottagande		

	Källa	ID
Kostnad flyktingmottagande, kr/inv	Kolada	N40007
3.3 Referenskostnad individ- och familjeomsorg		
Referenskostnad individ- och familjeomsorg, kr/inv	Kolada	N30007
3.4 Kvalitativa mått		
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt – helhetssyn, andel (%)	Kolada	U30452
Brukarbedömning individ- och familjeomsorgen totalt – förbättrad situation, andel (%)	Kolada	U30453
4.1 Ekonomiskt bistånd – preliminär månadsstatistik		
Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd (avseendemånad)	Socialstyrelsen	
Antal vuxna biståndsmottagare (avseendemånad)	Socialstyrelsen	
Antal utrikesfödda vuxna biståndsmottagare (avseendemånad)	Socialstyrelsen	
Andel av vuxen befolkning som erhållit ekonomiskt bistånd, avseendemånad	Socialstyrelsen	
Antal barn under 18 år i familjer med ekonomiskt bistånd	Socialstyrelsen	
Utbetalt ekonomiskt bistånd, avseendemånad	Socialstyrelsen	
Utbetalt ekonomiskt bistånd per hushåll, kr/hushåll	Socialstyrelsen	
Kostnad utbetalt ekonomiskt bistånd, kr/inv	Socialstyrelsen	
4.2 Ekonomiskt bistånd – årsstatistik		
Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd	Socialstyrelsen	
Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd jmf liknande kommuner	Socialstyrelsen	
Antal vuxna biståndsmottagare, Ludvika kommun	Socialstyrelsen	
Antal vuxna biståndsmottagare jmf liknande kommuner	Socialstyrelsen	
Unga vuxna med ekonomiskt bistånd, andel (%)	Kolada	U31804
Jämförelse: Invånare som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen	Kolada	N31807
Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)	Kolada	N31814
Vuxna biståndsmottagare med mycket långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)	Kolada	U31801
Antal barn i familjer med ekonomiskt bistånd, Ludvika kommun	Socialstyrelsen	
Antal barn i familjer med ekonomiskt bistånd jmf kommuner	Socialstyrelsen	
Barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)	Kolada	U31803
Jämförelse: Barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)	Kolada	U31803

	Källa	ID
Barn i befolkningen som ingår i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)	Kolada	N31814
Utbetalt ekonomiskt bistånd Ludvika kommun	Socialstyrelsen	
Utbetalt ekonomiskt bistånd jmf kommuner	Socialstyrelsen	
4.3 Kvalitativa mått		
Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - helhetssyn, andel (%)	Kolada	U31505
Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - förbättrad situation, andel (%)	Kolada	U31506
Systematisk uppföljning	Dioevidence	
5.1 Barn- och ungdomsvård – preliminär månadsstatistik		
Antal aktualiseringar barn- och unga	Hypergene	Aktualiseringar
Inledda barn- och ungdomsutredningar	Hypergene	Utredningar
Barn och unga i familjehem	Hypergene	Resurstilldelning
Barn och unga i HVB	Hypergene	Resurstilldelning
Barn och unga i stödboende	Hypergene	Resurstilldelning
Barn och unga i öppenvård	Hypergene	Insatser
5.2 Barn- och ungdomsvård – årsstatistik		
Invånare 0-19 år med föräldrar som har högst grundskoleutbildning, andel (%)	Kolada	N02901
Invånare 0-19 år i ekonomiskt utsatta hushåll, andel	Kolada	N02904
Invånare 15-17 år lagförda för brott, antal/1000 inv	Kolada	N02905*
Antal aktualiseringar, barn och unga	Hypergene	Aktualiseringar
Antal inledda barn- och ungdomsutredningar	Hypergene	Utredningar
Antal ansökningar om vård LVU	Hypergene	Beslut
Antal polisanmälningar misstanke om brott mot barn	Hypergene	Beslut
Antal barn och unga i familjehem	Hypergene	Resurstilldelning
Antal barn och unga i HVB	Hypergene	Resurstilldelning
Antal barn och unga i stödboende	Hypergene	Resurstilldelning
Antal barn och unga i öppenvård	Hypergene	Insatser
Kostnad HVB-hem barn och unga, kr/inv	Kolada	N33007
Kostnad familjehemsvård barn och unga, kr/inv	Kolada	N33008
Kostnad öppna insatser barn och unga, kr/inv	Kolada	N33009
5.3 Kvalitativa mått		
Brukarbedömning ungdomar från 13 år IFO - helhetssyn, andel (%)	Kolada	U33580
Brukarbedömning ungdomar från 13 år IFO - förbättrad situation, andel (%)	Kolada	U33581
Barnenkäten	Egen undersökning	
Systematisk uppföljning	Dioevidence	
*mättet togs bort ur Kolada under hösten 2020		

	Källa	ID
6.1. Missbruks- och beroendevård – preliminär månadsstatistik		
Antal aktualiseringar, missbruks- och beroendevård	Hypergene	Aktualiseringar
Antal inledda utredningar, missbruks- och beroendevård	Hypergene	Utredningar
Insatser i form av placering, missbruk och beroende	Hypergene	Insatser
Insatser i form av öppenvård, missbruk och beroende	Hypergene	Insatser
Kostnader missbruksvård		
6.2. Missbruks- och beroendevård – årsstatistik		
Antal aktualiseringar, missbruk och beroende	Hypergene	Aktualiseringar
Antal inledda utredningar, missbruk och beroende	Hypergene	Utredningar
Insatser i form av placering, missbruk och beroende	Hypergene	Insatser
Insatser i form av öppenvård, missbruk och beroende	Hypergene	Insatser
Antal besök, öppen beroendemottagning	Egen statistik	
Kostnad institutionsvård vuxna missbrukare, kr/inv	Kolada	N35009
Kostnad öppna insatser vuxna missbrukare, kr/inv	Kolada	N35011
6.3 Kvalitativa mått		
Brukarbedömning missbruksvård - helhetssyn, andel (%)	Kolada	U35543
Brukarbedömning missbruksvård - förbättrad situation, andel (%)	Kolada	U35544
Systematisk uppföljning	Dioevidence	
7. ÖVRIG VUXEN OCH VÅLD I NÄRA RELATION		
7.1 Demografiska förutsättningar – våld i nära relation		
Anmälda brott om grov kvinnofridskränkning i kommunen, antal/100 000 inv	Kolada	N07401
Anmälda misshandelsbrott mot kvinna, inomhus i nära relation med offret i kommunen, antal/100 000 inv	Kolada	N07402
7.2 Antal insatser		
Antal personer i öppenvård, övrig vuxen	Hypergene	Insatser
Antal klienter våldsmottagningen	Egen statistik	
7.3 Kvalitativa mått		
Systematisk uppföljning	Dioevidence	
Årsarbetare, kommunalt anställda inom individ- och familjeomsorg	Kolada	N30012

	Källa	ID

Social- och utbildningsnämnden

Uppföljningsrapport kvalitet IFO, tertial 3 2021

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Sammanfattning

Rapporten visar att 44 rapporterade avvikelser har behandlats inom IFO under tredje tertialet. Några rapporter innebär att felaktig utbetalningsdag av ekonomiskt bistånd registrerats och några att insatser och beslut inte följts upp inom rimlig tid. Ytterligare några rapporter visar brister kring dokumentationen gällande vuxenärenden. I några fall har skyddsbedömning vid anmälan barn inte gjorts inom lagstadgad tid. I några fall har anteckningar gällande annan person funnits i en klients journal. Vidtagna förbättringsåtgärder har bland annat varit diskussion inom enheterna samt påminnelser om befintliga rutiner och vikten av att vara noggrann i handläggningen. Ingen enskild bedöms ha lidit negativa konsekvenser i sådan omfattning att en anmälan enligt Lex Sarah varit befogad inom IFO.

Ett klagomål har behandlats inom tredje tertialet och handlade om klient som inte känt sig lyssnad på. Efter samtal är saken utagerad och klienten säger sig vara nöjd.

Under tredje och fjärde kvartalet har IFO rapporterat 7 gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader samt 3 beslut där avbrott gjorts i verkställigheten som överstiger 3 månader. Aktuella bistånd som inte verkställts handlar i om öppenvårdsinsatser inom område vuxna och barn och unga.

IFO har haft 44 beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som överklagats och avgjorts i domstol under tredje tertialet, 40 domar avslår klientens överklagan, 2 upphäver och återförvisar det överklagade beslutet och 2 ger ej klient prövningsrätt.

Beskrivning av ärendet

Socialstyrelsen författningssamling SOSFS 2011:9, Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, ställer krav på att den som bedriver socialtjänst ska utreda avvikelser, inkomna klagomål och synpunkter. Den som bedriver socialtjänst är skyldig att utan dröjsmål dokumentera, utreda och avhjälpa eller undanröja ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande. Inkomna

avvikelse rapporter, klagomål och synpunkter ska sammanställas och analyseras för att kunna upptäcka mönster eller trender som indikerar brister i verksamheten. På grundval av resultatet ska nödvändiga åtgärder vidtas för att säkra verksamhetens kvalitet. Social- och Utbildningsnämnden är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt Socialtjänstlagen (SoL) inte verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera en insats som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Verksamheten bedriver egenkontroll vad gäller domar i förvaltningsdomstolar. Uppföljning och analys av inkomna avvikelse rapporter, klagomål och synpunkter inom IFO samt domar i förvaltningsdomstol och ej verkställda beslut delges social- och utbildningsnämnden tre gånger per år samt i den årliga kvalitetsberättelsen.

Avvikelser

Den som bedriver socialtjänst är skyldig att utan dröjsmål dokumentera, utreda och avhjälpa eller undanröja ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande. Denna rapport avser 1 september – 31 december 2021. Under denna period har 40 avvikelse rapporter inkommit till Verksamhetscontroller. Avvikelserna kan ha upptäckts tidigare än angiven period. Rapporterna lämnas för sammanställning först när avvikelsen är utredd och åtgärdad av berörd enhetschef.

Tre rapporter handlar om avvikelser kring utbetalningar. Samtliga gäller felaktig registrering av utbetalningsdagar av ekonomiskt bistånd. Bedömning görs att ingen person lidit men.

Fyra rapporter handlar om avvikelser kring registrering och arkiv. Dessa gäller registrering av dokument som tillfälligt försvann ur verksamhetssystemet och felaktigt registrerade hushåll i ärenden om ekonomiskt bistånd. Vid upptäckt har felet genast rättats till och ingen bedöms ha lidit men. Föreslagna åtgärder handlar om genomgång av rutiner på APT i arbetsgrupperna och kontakt med leverantör av verksamhetssystemet.

Tjugofem rapporter handlar om avvikelser i handläggningen. Bland annat har felaktiga beräkningar gjorts avseende ekonomiskt bistånd som gjort att klient fått för lite pengar, delavslagsbeslut har missats. Flera rapporter gäller att dokumentationen i vuxenärenden inte gjorts och några att skyddsbedömningar vid anmälan gällande barn inte har gjorts inom lagstadgad tid. Vid upptäckt har felet genast rättats till och ingen bedöms ha lidit men. Föreslagna åtgärder handlar om utökning av handläggare för vuxenärenden, genomgång på APT kring rutiner för handläggning av anmälan, ansökning och överklagan.

Tio rapporter handlar om avvikelser kring genomförande av insats. 9 rapporter gäller att uppföljningar av insatser inte gjorts inom rimlig tid och en om att telefonen på stödboendet inte fungerade på grund av växelfel under en dag. Vid upptäckten med telefonen besöktes alla som bodde i stödboendet för att se om någon försökt få kontakt vilket ingen hade försökt. Föreslagna åtgärder handlar om genomgångar på APT och månatliga genomgångar med förste

socialsekreterare av insatser som ska följas upp. Bedömning görs att ingen person lidit men.

Två rapporter handlar om avvikelser kring både sekretess och handläggning. Anteckningar fanns i en klients journal men gällde en annan person. När det upptäcktes har det rättats till och ingen av personerna har lidit men då inget av det felaktiga lämnats ut. Åtgärder handlar om att se till att ha ett ärende i taget öppet i verksamhetssystemet vid dokumentation och noggrannhet vid arkivering.

Under perioden har även fyra verksamhetsavvikelser inkommit och 3 handlar om att för mycket ekonomiskt bistånd utbetalats och en om att framställa om återbetalning missats att skicka till Försäkringskassan. Föreslagen åtgärd innebär diskussion på APT om rutiner.

Utredning enligt lex Sarah

Under tertial 3 har ingen utredning enligt Lex Sarah genomförts.

Klagomål och synpunkter

Socialtjänsten är skyldig att ta emot och utreda klagomål och synpunkter på verksamheten samt vidta nödvändiga åtgärder för att säkra verksamhetens kvalitet. Under tredje tertialet har ett klagomål behandlats inom IFO. Klagomål och synpunkter kan ha inkommit tidigare än angiven period. Rapporterna lämnas för sammanställning först när klagomålet eller synpunkten är utredd och åtgärdad av berörd enhetschef.

Det klagomål som har behandlats handlar om en klient som inte känt sig lyssnad på men efter samtal är saken utagerad och klientens säger sig vara nöjd och förstår vad det handlar om.

Ej verkställda beslut

Social- och Utbildningsnämnden är skyldig att rapportera till IVO kvartalsvis om beviljat bistånd enligt SoL inte verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera en insats som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömmande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Under tredje och fjärde kvartalet 2021 har IFO rapporterat 7 gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader samt 3 beslut där det varit avbrott i verkställighet och där biståndet inte åter verkställts inom 3 månader. Det finns även två tidigare rapporterade beslut som ännu inte verkställts. Aktuella bistånd som inte verkställts handlar i samtliga fall om öppenvårdsinsatser och både inom område vuxna och barn och unga.

Anledningarna är exempelvis att rätt resurs inte funnits tillgänglig, avbokade möten, uteblivande från möten, svårigheter att få till möte med klient samt sjukskrivningar där det inte bedömts lämpligt med genomförande av insatsen förrän personen åter är friskskriven.

Egenkontroll – domar i förvaltningsdomstolar

IFO har haft 44 beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som överklagats och avgjorts i domstol under perioden 1 september – 31 december 2021.

Antal överklagade beslut om bistånd som avgjorts i domstol	44
Domstol avslår överklagan från klient	40
Domstol upphäver och återförvisar det överklagade beslutet	2
Domstol ger ej klient prövningsrätt (kammarrätt)	2

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Ann-Sofie Andersson
Verksamhetschef IFO

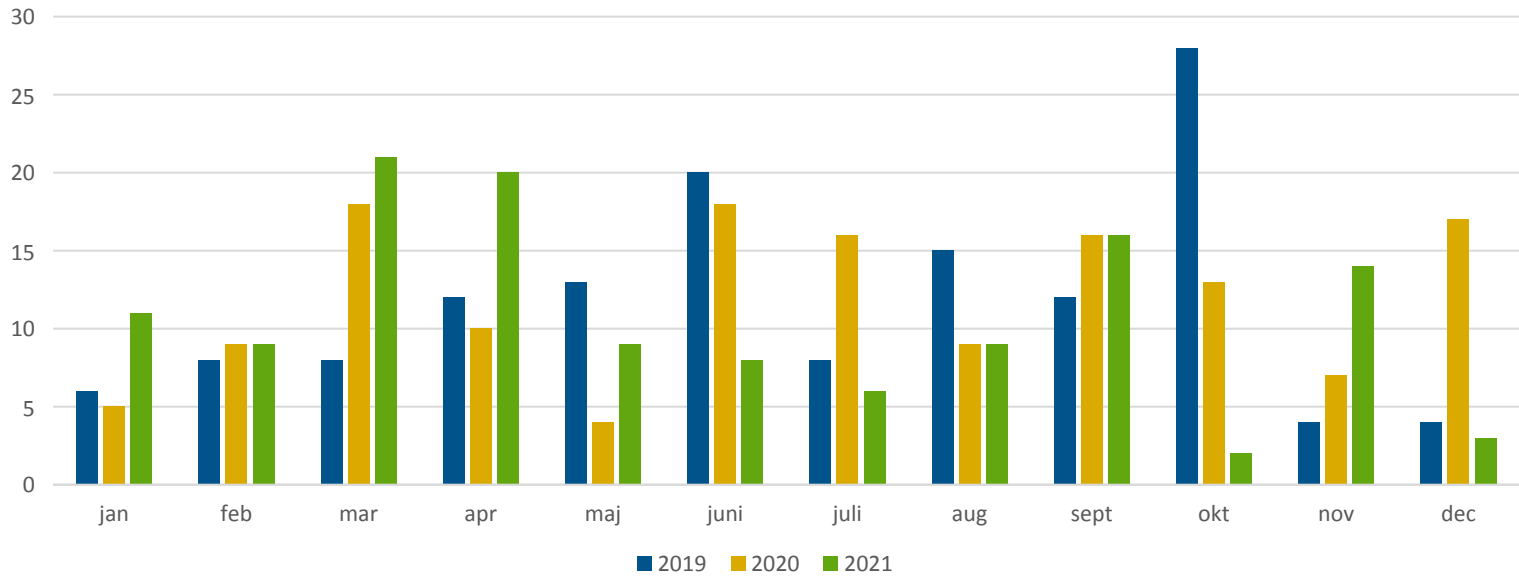
Anna Hellstrand
Verksamhetschef IFO

Bilagor

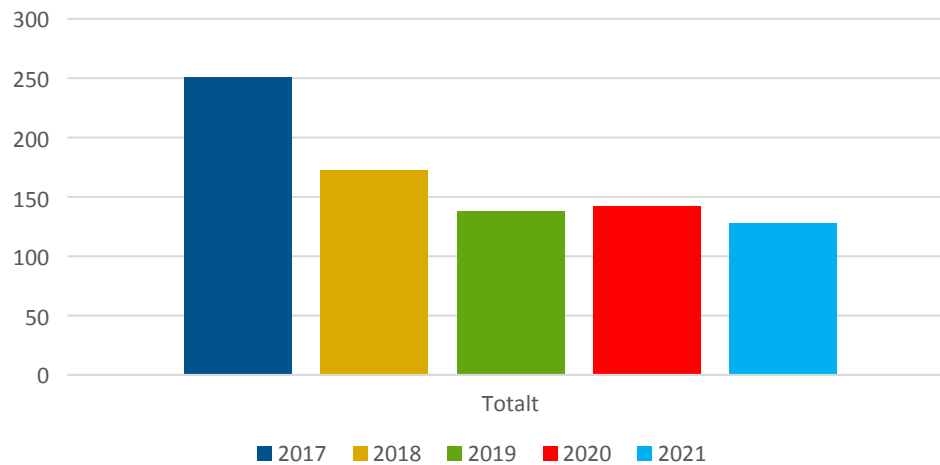
1. Avvikelser tertial 3 2021

Beslut skickas till
Verksamhetscontroller
Akten

Avvikelser IFO 2019 -2021 (avser händelsemånad)



Avvikelser totalt 2017-2021



2022-01-26

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 5

Dnr 2022/8 - 11

Begäran om del av statsbidrag för aktiviteter som finskt förvaltningsområde, FFO under 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden begär del av statsbidraget för Ludvika kommun som finskt förvaltningsområde, på 33 000 kr för att kunna genomföra planerade aktiviteter under år 2022.
2. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att under år 2022 jobba med att synliggöra och marknadsföra möjligheten att lära sig finska i skolan och förskolan.

Mohammed Alkazhami (S) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun ingår i förvaltningsområdet för det finska språket sedan 1 februari 2015. Det innebär ett förstärkt skydd för det finska språket och den finska kulturen, och medför att det finns ett utökat ansvar att erbjuda service på finska i kommunen. De övriga fyra nationella minoriteterna; samer, romer, judar och tornedalingar, täcks av ett grundskydd som gäller både inom och utanför kommunen.

Personer som vill använda finska i kontakten med kommunen har rätt att göra det både muntligt och skriftligt. Cirka 7 procent av ludvikaborna är första eller andra generationens sverigefinländare.

Social- och utbildningsförvaltningen har ett delansvar tillsammans med kommunens övriga förvaltningar att bevaka finska som minoritetsspråk och finländare som minoritetsgrupp.

Ludvika kommun söker statsbidrag för uppdraget och har en samordnare anställd. Övriga medel gör varje förvaltning anspråk på utifrån sin aktivitetsplan. Förvaltningens representant och ansvarig är enhetschefen för Flerspråkighetsenheten och Mottagningsenheten, vilken ingår i kommunens gemensamma arbetsgrupp för uppdraget.

Social- och utbildningsförvaltningen planerar att under 2022 utföra aktiviteter som värnar om den finska minoritetens språk, kulturarv och inflytande, inom Social- och utbildningsnämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 23 december 2021.

Behandling

Mikaela Nordling (M) lämnar följande tilläggsyrkande: Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att under år 2022 jobba med att synliggöra och marknadsföra möjligheten att lära sig finska i skolan och förskolan.

Fredrik Trygg (SD) yrkar bifall till Mikaela Nordlings tilläggsyrkande.

Ordförande frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Mikaela Nordlings tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutat enligt detta.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Begäran om del av statsbidrag för aktiviteter som finskt förvaltningsområde, FFO, under 2022

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden begär del av statsbidraget för Ludvika kommun som finskt förvaltningsområde, på 33 000 kr för att kunna genomföra planerade aktiviteter under år 2022.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun ingår i förvaltningsområdet för det finska språket sedan 1 februari 2015. Det innebär ett förstärkt skydd för det finska språket och den finska kulturen, och medför att det finns ett utökat ansvar att erbjuda service på finska i kommunen. De övriga fyra nationella minoriteterna; samer, romer, judar och tornedalingar, täcks av ett grundskydd som gäller både inom och utanför kommunen.

Personer som vill använda finska i kontakten med kommunen har rätt att göra det både muntligt och skriftligt. Cirka 7 procent av ludvikaborna är första eller andra generationens sverigefinländare.

Social- och utbildningsförvaltningen har ett delansvar tillsammans med kommunens övriga förvaltningar att bevaka finska som minoritetsspråk och finländare som minoritetsgrupp.

Ludvika kommun söker statsbidrag för uppdraget och har en samordnare anställd. Övriga medel gör varje förvaltning anspråk på utifrån sin aktivitetsplan. Förvaltningens representant och ansvarig är enhetschefen för Flerspråkighetsenheten och Mottagningsenheten, vilken ingår i kommunens gemensamma arbetsgrupp för uppdraget.

Social- och utbildningsförvaltningen planerar att under 2022 utföra aktiviteter som värnar om den finska minoritetens språk, kulturarv och inflytande, inom Social- och utbildningsnämndens ansvarsområde.

Ekonomiska konsekvenser

Social- och utbildningsförvaltningens planerade aktiviteter är följande;

Enhet	Aktivitet	Kostnad
Flerspråkighetsenheten	Representant i kommunens arbetsgrupp, 30 tim à 300 kr	9 000 kr
Kansli	Finskspråkig representant, 5 tim à 200 kr	1 000 kr
Flerspråkighetsenheten	Utökning av lektionstid för modersmålsundervisning i finska	23 000 kr
	Finsk kost i samband med finska högtidsdagar	
SUMMA		33 000 kr

Förvaltningen föreslår Social- och utbildningsnämnden att begära del av statsbidraget för Ludvika kommun som finskt förvaltningsområde på 33 000 kr, för att kunna genomföra planerade aktiviteter under år 2022.

Camilla Sömsk
Förvaltningschef

Eva-Lena Carlsson
Enhetschef

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen
Ekonomienheten
Enhetschef (E-LC)
Akten

2022-01-26

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 6

Dnr 2020/392 – 62

Utvärdering av utfallet med maximalt 45 minuters väntetid för skolskjuts

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden föreslår att kommunstyrelsen godkänner redovisning avseende väntetider i samband med skolskjuts.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen önskar, utifrån tidigare fattat beslut om skolskjutsreglemente för Dalarna och kommunal bilaga, att en intern uppföljning av elevernas väntetider bör göras. Uppföljningen ska göras i samverkan mellan kultur- och samhällsutvecklingsnämnden och social- och utbildningsnämnden.

Uppföljningen skall ligga till grund för eventuellt beslut om att teckna avtal med Region Dalarna om en förändring av väntetiderna behöver göras.

Ludvika kommun följer länets skolskjutsreglemente där även väntetiderna anges, max 45 min före och efter skolan. Det är endast 2 kommuner i länet som har minskat tiden, se bilaga.

Av kommunens nästan 900 elever som reser med skolskjuts, av något slag, så är det endast ett fåtal som behöver vänta så länge som 30-45 min i anslutning till skoldagens start eller slut. Dessa elever är de som reser med den särskilda skolskjutsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 20 januari 2022.

Bilaga. Max antal minuter att vänta i samband med skolskjutsen enligt deras (dalakommuners) kommunala bilaga till skolskjutsreglemente.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Verksamhetsområde planering
Camilla Areteg

Social- och utbildningsnämnden

Svar på uppdrag från kommunstyrelsen gällande väntetider i samband med skolskjuts

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden föreslår att kommunstyrelsen godkänner redovisning avseende väntetider i samband med skolskjuts.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen önskar, utifrån tidigare fattat beslut om skolskjutsreglemente för Dalarna och kommunal bilaga, att en intern uppföljning av elevernas väntetider bör göras. Uppföljningen ska göras i samverkan mellan kultur- och samhällsutvecklingsnämnden och social- och utbildningsnämnden. Uppföljningen skall ligga till grund för eventuellt beslut om att teckna avtal med Region Dalarna om en förändring av väntetiderna behöver göras.

Ludvika kommun följer länets skolskjutsreglemente där även väntetiderna anges, max 45 min före och efter skolan. Det är endast 2 kommuner i länet som har minskat tiden, se bilaga 1.

Av kommunens nästan 900 elever som reser med skolskjuts, av något slag, så är det endast ett fåtal som behöver vänta så länge som 30-45 min i anslutning till skoldagens start eller slut. Dessa elever är de som reser med den särskilda skolskjutsen.

Beskrivning av ärendet

Tabellen i bilaga 1 visar antalet minuter som länets kommuner valt att ha som maxlängd att vänta på skolskjutsen, gäller både före och efter skolan. Tabellen visar att det endast är 2 kommuner i länet, Falun och Mora, som har kortare väntetider än vad det gemensamma skolskjutsreglementet anger. Väljer man att ha kortare väntetid så tillkommer extra tillköp av trafik, enligt Region Dalarna.

För Ludvika kommuns del, i och med det reviderade gemensamma skolskjutsreglementet, så ökade väntetiden med 5 min för eleverna i F-åk 6 och samtidigt så minskade väntetiden för åk 7-9 med 15 min.

Lite fler än 140 elever behöver åka särskild skolskjuts, det vill säga någon typ av taxilösning.

Det är det enskilda behovet och avståndet till närmaste hållplats som är avgörande för om man får särskild skolskjuts eller inte. Antalet elever som behöver särskild skolskjuts varierar på de olika skolorna beroende på vart skolorna geografiskt är belägna i kommunen.

I denna redovisning är inte Björkås skola medräknad. De har skolskjuts i anslutning till att deras dagar börjar eller slutar.

Efter skolan: Utav dessa 140 elever så är det 4 st som får vänta 35 min och 3 som får vänta 35-40 min efter skolan. Resten av eleverna har hemresor bokade inom 30 min.

Det finns dock en skola som sticker ut med fler elever som har hemresor bokade efter 40 min. Det beror på att skolan hade lämnat in ramtider som planerarna på Region Dalarna planerat efter och sedan ändrades ramtiderna vid skolstart, av skolan. Skolan hade lämnat uppgift om sluttiden skulle vara 13:40 och då planerades många elever till hämttiden 14:10. Vid skolstart så inkom det en sluttid på 13:30 och därmed ökade väntetiden med 10 min för dessa elever. Väntetiden blev ändå ligga inom de 45 min och därför gjordes inga justeringar på dessa resor då det skulle påverka elever på andra skolor.

Innan skolan: På morgonen är det fler elever som får vänta 30-45 min än det är på eftermiddagen. Totalt gäller det 36 st elever.

Det är svårt att säga av vilken anledning det är fler elever som får vänta längre än 30 min på morgonen jämfört med eftermiddagen. Men några anledningar är att de elever med anpassad skolgång oftast börjar samtidigt som de andra på morgonen men slutar tidigare. Dessa elever är ofta de som behöver vara ensamåkare, det vill säga de kan inte av olika anledningar samåka med andra elever till/från skolan. Detta påverkar tillgången till fordon då fordonsflottan är begränsad.

Det är också fler elever som åker till skolan men sedan stannar på fritids på eftermiddagen och sedan är de olika i antal beroende på vilken vecka det är på grund av växelvisboende.

Det kan också hända att det kommer ytterligare elever tidigt till skolan då Region Dalarna försöker att samordna så många resor som möjligt. Och är det så att flera elever i samma bil avbokat sina resor på morgonen då uppstår en situation att andra elever i den bilen kommer in tidigare än planerat till skolan, det är dock inget som man kan planera för.

Eleverna som använder den allmänna kollektivtrafiken kan använda de bussar som är planerade utefter de ramtider som kommunen lämnat in. Då är inte väntetiden längre än 30 min oavsett vart man bor- inom kommunen. Samma sak gäller för de elever som är hänvisade att använda tåget.

Om skolorna däremot ändrar schema tiderna och inte följer ramtiderna så ökar väntetiden. Idag finns det en skola som inte följer ramtiderna och har ändrat

schemat vid flera tillfällen sedan skolstarten ht-21. Det påverkar en del elever till långa väntetider som inte skulle behövas om man följde ramtiderna.

De stängda skolbussarna avgår ifrån skolorna 10-20 min efter ramtidens slut.

Detta är under förutsättningen att skolorna håller och planerar efter de ramtider som de angivit och som kommunen levererat till Region Dalarna i början på året. De planerar all trafik så att det passar inom ramen för väntetiderna. Som beskrivet i texten ovan så förekommer förändringar i ramtiderna och scheman omplaneras till tider som påverkar elever negativt. Det förekommer att elever kan få vänta 70 min på grund av att klassschemat förändras under läsåret och då inte blir synkad med den allmänna kollektivtrafiken.

Under ett rektorsmöte i november 2021 konstaterade samtliga rektorer att elevernas väntetider är rimliga och att de inte har uppfattat några problem med dem.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Camilla Sömsk
Förvaltningschef

Camilla Aretteg
Skolskjutssamordnare

Bilagor

Max antal minuter att vänta i samband med skolskjutsen enligt deras kommunala bilaga till skolskjutsreglementet. Tiden gäller både före och efter skolstart

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen inklusive tjänsteskrivelse
Skolskjutssamordnare för kännedom, inklusive tjänsteskrivelse
Verksamhetschef skola inklusive tjänsteskrivelse
Akten

Bilaga 1.

Kommun	Max antal minuter att vänta i samband med skolskjutsen enligt deras kommunala bilaga till skolskjutsreglementet. Tiden gäller både före och efter skolstart.
Avesta	90 totalt under en dag
Borlänge	45
Falun	30
Gagnef	45
Hedemora	45
Leksand	45
Ludvika	45
Malung-Sälen	45
Mora	30
Orsa	45
Rättvik	20 för särskolan och 45 för de andra
Smedjebacken	45
Säter	45
Vansbro	45
Älvdalen	45
Gemensamma reglementet	45

Social- och utbildningsnämnden

Redovisning av delegationsbeslut

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2022-01-26 § 1, 3-4, 7, 9, 12-13

Social- och utbildningsnämndens individutskott

2021-12-15 § 387—390

2022-01-19 § 1—9

2022-01-25 § 10—13

Förvaltningschef (CS) ¹⁾

5/2021 Förordnande som vik verksamhetschef skola

6/2021 Förordnande som vik verksamhetschef
förskola

1/2022 Attestantlistor 2022 SUN 2022/37 – 00

Verksamhetschef förskola ¹⁾

86-87/2021 Beslut om barnomsorg på obekvämlig arbetstid

1-3/2022 Beslut om barnomsorg på obekvämlig arbetstid

Verksamhetschef skola ¹⁾

1/2022 Läsårstider 2022-2023

- - - Komplettering till Skolinspektionen: SUN 2021/203 – 64
Slussen, Lorensberga 4-6 (dnr 2021:78376)

Verksamhetschef IFO ¹⁾

4/2021 Förordnande som tf 1:e socialsekreterare vid individ- och familjeomsorgen

Rektor Gonäs förskola

2/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/667

Rektor Indianbergets förskola

1/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/664

Rektor Junibäckens förskola

1/2022 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2022/5

2/2022 Barnomsorgsplacering – barn i behov av särskilt stöd SUN 2022/6

Rektor Nyhammars förskola

6/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/699

7/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/700

Rektor Saxdalens förskola

2/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/665

Rektor Kyrkskolan 7-9 ¹⁾

- - - Komplettering till Barn- och elevombudet: Kyrkskolan 7-9 (dnr 2021:3370) SUN 2021/376 – 64

Rektor Lorensbergaskolan F-6 ¹⁾

1/2022 Biträdande rektor Lorensberga F-6

Rektor Lorensbergaskolan 7-9 ¹⁾

25-26/2021 Visstidsanställning

1-2/2022 Tillsvidareanställning

3-5/2022 Visstidsanställning

Rektor särskolan

1/2022 Mottagande i särskolan

Rektorer ¹⁾

- - - Sammanställning över rektors delegationsbeslut gällande kränkande behandling under perioden 2021-11-29—2022-01-31

Enskilda individärenden individ- och familjeomsorgen

Registreringsdatum 2021-12-01—2022-01-31, sid 1--299

Barbro Forsberg Nystedt
Tf förvaltningschef

Rita Österholm
Nämndsekreterare

Beslut skickas till
Akten

- 1) Handling finns i Netpublicator

Social- och utbildningsnämnden

Redovisning av meddelanden

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Skolinspektionen ¹⁾

- a) SUN 2021/203 – 64
Begäran om komplettering, Slussen (Lorensberga 4-6). (Dnr 2021:7376, 2021:1808).

Arbetsmiljöverket ¹⁾

- b) SUN 2021/711 – 02
Tillsynsmeddelande, Solviksskolan (2021/071972)
- c) SUN 2022/9 – 02
Tillsynsmeddelande, Solviksskolan (2021/073601)

Integritetsskyddsmyndigheten ¹⁾

- d) SUN 2021/713 – 00
Anmälan av personuppgiftsincident vid uppdatering av Skola 24 systemet.

Kommunfullmäktige ¹⁾

- e) Avsägelse och val av ersättare i social- och utbildningsnämnden.
KF 2021-12-13 § 165
- f) SUN 2021/89 – 04
Fastställande av delårsrapport 2021. KF 2021-12-13 § 158
- g) SUN 2021/641 – 04
Överföring av budgetmedel från social- och utbildningsnämnden till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. KF 2021-12-13 § 159

Kommunstyrelsen ¹⁾

- h) SUN 2021/373 – 53
Revidering av styrdokument med anledning av fordonspool.
KS 2021-12-21 § 230

Barbro Forsberg Nystedt
Tf förvaltningschef

Rita Österholm
Nämndsekreterare

Beslut skickas till

Akten

- 1) Handling finns i Netpublicator



LUDVIKA
KOMMUN

Anteckningar
