

Social- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Östra Storgatan 29, Ludvika, kl. 14:00–16:55, 17:10–17:40		
Beslutande ledamöter	Håkan Frank (M), ej § 63 Mohammed Alkazhami (S), ej § 63 Yngve Thorné (C) Fredrik Trygg (SD), ej § 63, deltar på distans Mikaela Nordling (M), deltar på distans § 45–58, fysisk närvaro § 63 Peter Cyrillus (S), deltar på distans § 45–58, fysisk närvaro § 63 Audrina Handegard (V) § 45–del av § 47, deltar på distans Jan Lindeberg (M), ej § 63, deltar på distans Hugo Abrahamsson (M) § 63, tjänstgörande ersättare Kjell Stenberg (S) tjänstgörande ersättare, deltar på distans § 45–del av § 58, fysisk närvaro § 63 Ulrika Berglund (S), § 45–58, tjänstgörande ersättare, deltar på distans Benny Rosengren (SD) tjänstgörande ersättare, deltar på distans § 45–58, fysisk närvaro § 63 Thomas Nordström (S) § 63, tjänstgörande ersättare Jonas Fürtig Hjerppe (V) § 48–58, tjänstgörande ersättare, deltar på distans		
Ej beslutande ersättare	Hugo Abrahamsson (M) § 45--58, deltar på distans Terese Hamberg (C) § 45–58, deltar på distans Thomas Nordström (S) § 45--58, deltar på distans Lars-Göran Calleberg (KD) § 45–58, deltar på distans Jonas Fürtig Hjerppe (V) § 45–47, deltar på distans		
Övriga närvarande	Tjänstemän Christina Anders, ekonom, § 45--58, deltar på distans Ann-Sofie Andersson, verksamhetschef IFO, deltar på distans § 45--58, fysisk närvaro § 63 Nathali Asp, ekonom, § 45–50, deltar på distans Jessica Carlberg, verksamhetschef skola, § 45–58, deltar på distans Gunilla Eklund, handläggare, ej § 63 Barbro Forsberg Nystedt, förvaltningschef Ulrika N Eriksson, verksamhetschef förskola, § 45–58, deltar på distans Rita Österholm, nämndsekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Rita Österholm Ordförande Håkan Frank § 45–58 Justerande Mikaela Nordling	Paragrafer § 45-58, 63 Yngve Thorné § 63	



Social- och utbildningsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Social- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-04-28

Paragrafer

§ 45-58, 63

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på social- och utbildningsförvaltningens kansli

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Social- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 45	Ändring i föredragningslistan		4
§ 46	Budgetuppföljning mars 2021 - Utbildning	2021/89	5
§ 47	Budgetuppföljning mars 2021 - Individ- och familjeomsorgen	2021/89	6 - 7
§ 48	Fastställande av bidragsbelopp för förskola, grundskola, fritidshem och grundsärskola 2021	2021/195	8 - 9
§ 49	Beslut om grundbelopp för Olympicaskolan 2021	2021/207	10 - 11
§ 50	Ändring av förskoletaxa fr o m 2022	2020/140	12 - 13
§ 51	Inskrivna elever och faktisk närvaro på fritidshemmen - Rapport	2021/124	14
§ 52	Nyckeltalsrapport individ- och familjeomsorgen kvartal 1 2021	2021/125	15 - 16
§ 53	Utvärdering av arbetsgruppen Mellanteamet inom individ- och familjeomsorgen - Rapport	2021/155	17
§ 54	Översyn av social- och utbildningsnämndens styrdokument - Information	2020/606	18 - 19
§ 55	Antagande av riktlinjer för klagomålshantering inom social- och utbildningsnämndens utbildningsverksamhet	2021/220	20
§ 56	Redovisning av delegationsbeslut		21 - 22
§ 57	Redovisning av meddelanden		23 - 25
§ 58	Verksamhetsinformation		26
§ 63	Beslut om eventuell Lex Sarah-anmälan	2021/219	27

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 45

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden tillkommer:

- Verksamhetsinformation

Budgetuppföljning mars 2021 - Utbildning

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 21 april 2021.

Beskrivning av ärendet

Denna rapportering av social- och utbildningsnämndens verksamhetsområdet Utbildnings ekonomiska läge avser perioden januari–mars 2021, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen för driftkostnaderna beaktar ännu dock inte några åtgärder utifrån tidigare förslag till handlingsplan, innebärande att ytterligare medel behövde äskas från KS, utifrån att prognosläget har bedömts behöva genomlysas ytterligare innan framställan kan göras.

Driftkostnader Utbildning. Under perioden var nämndens nettokostnader för den löpande verksamheten inom Utbildning totalt 8,8 mnkr högre än periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för personalskultsförändring om 12,0 mnkr. Den slutgiltiga prognosen för helåret visar ett prognosöverskridande om 6,6 mnkr hänförligt till ökade IT-kostnader genom IT-centers nya finansieringsmodell, en stor volymökning på särskolan samt ökade behov av extraordinärt stöd inom förskola.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 21 april 2021.
2. Bilaga 1. Social- och utbildningsnämnden Utbildnings rapportering ekonomi, januari-mars år 2021, daterad 21 april 2021.

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Kommunstyrelsen, inklusive handlingar

Ekonomienheten för sammanställning, inklusive handlingar

Ekonom (NA)

Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 47

Dnr 2021/89 – 04

Budgetuppföljning mars 2021 – Individ- och familjeomsorgen

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 19 april 2021.
2. Social- och utbildningsnämnden fastställer handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2021, enligt bilaga 2 daterad 19 april 2021.
3. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa handlingsplanens åtgärder, med återrapport vid nästa uppföljningstillfälle.

Beskrivning av ärendet

Denna rapportering av social- och utbildningsnämnden, verksamhetsområdet IFO:s ekonomiska läge avser perioden januari–mars 2021, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen för driftskostnaderna beaktar de åtgärder som framgår av föreslagna handlingsplan (bilaga 2).

Driftkostnader IFO. Under perioden var nämndens nettokostnader för den löpande verksamheten inom IFO totalt 4,1 mnkr högre än periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för barn- och ungdomsvård. Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut kvarstå en negativ budgetavvikelse på 10,3 mnkr. Därför föreslås i en handlingsplan korrigerande åtgärder på totalt 3,6 mnkr. Den slutgiltiga prognosen för helåret – som beaktar handlingsplanens åtgärder – är att driftbudgeten kommer överskridas med 6,7 mnkr.

Investeringar IFO. Nämnden IFO har inget investeringsanslag 2021.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 19 april 2021.
2. Social- och utbildningsnämnden IFO:s rapportering av ekonomi, januari–mars 2021, daterad 19 april 2021.
3. Social- och utbildningsnämnden IFO:s handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2021, daterad 19 april 2021.

Beslut skickas till

Förvaltningschef för verkställighet

Kommunstyrelsen, inklusive handlingar

Ekonomienheten för sammanställning, inklusive handlingar

Ekonom (CA)

Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 48

Dnr 2021/195 - 04

Fastställande av bidragsbelopp för förskola, grundskola, fritidshem och grundsärskola 2021

Beslut

Social- och utbildningsnämnden fastställer grundbelopp och tilläggsbelopp enligt bilagorna daterade den 8 april 2021.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommuns bidragsbelopp för grundskola, fritidshem och förskola till annan huvudman, såväl kommunalt som enskilt bedriven verksamhet, fastställs i detta dokument för 2021.

Social- och utbildningsnämnden i Ludvika kommun fastställer grundbelopp och tilläggsbelopp. Grundbeloppet tillfaller samtliga barn/elever/enheter och beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilläggsbelopp tillfaller de barn/elever/enheter som lever upp till vissa kriterier.

De barn/elever som vid avläsningstillfället är folkbokförda i Ludvika kommun omfattas av bidragsbeloppen.

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden fastställer grundbelopp och tilläggsbelopp enligt förslag daterat den 8 april 2021.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 14 april 2021, § 35.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 8 april 2021.
3. Bidragsbelopp för förskola, grundskola, fritidshem och grundsärskola 2021.
4. IKE samt bidrag enskild verksamhet, F-klass, grundskola, fritidshem, förskola samt grundsärskola 2021.

Beslut skickas till

Ekonom (NA)

Ekonomihandläggare (SR), inklusive handlingar

Verksamhetschef skola, inklusive handlingar
Verksamhetschef förskola, inklusive handlingar
Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 49

Dnr 2021/207 – 04

Beslut om grundbelopp för Olympicaskolan 2021

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden fastställer grundbelopp grundskola 2021 för elev i förskoleklass till 74 304 kr per elev och år.
2. Social- och utbildningsnämnden fastställer grundbelopp grundskola 2021 för elev i åk 1-3 till 75 628 kr per elev och år
3. Social- och utbildningsnämnden fastställer grundbelopp grundskola 2021 för elev i åk 4-6 till 94 403 kr per elev och år
4. Social- och utbildningsnämnden fastställer grundbelopp fritidshem 2021 för elev i förskoleklass t o m åk 3 till 39 820 kr per elev och år
5. Social- och utbildningsnämnden fastställer grundbelopp fritidshem 2021 för elev i åk 4 t o m åk 6 till 31 053 kr per elev och år
6. Beslut om bidragsbelopp enligt punkt 1-5 gäller fr o m 1 maj 2021.

Beskrivning av ärendet

Enligt Skollagen 2010:800 10 kap. §§ 37-38 samt 14 kap. §§ 15-16 ska hemkommunen lämna bidrag för varje elev vid grundskola och fritidshem med enskild huvudman. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp. Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna grundskolor och fritidshem.

I grundbeloppet ingår ersättning för lokalkostnader och social- och utbildningsnämnden har den 8 maj 2019, § 67 för enskilda huvudmän beslutat tillämpa ersättning med faktisk lokalkostnad. Olympicaskolan Håksberg har inkommit med erforderliga underlag varvid grundbeloppet för såväl grundskola som fritidshem har kunnat fastställas.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 8 april 2021.
2. Bilaga 1 – Bidrag till Olympicaskolan Håksberg; förskoleklass samt grundskola åk 1-6 2021.
3. Bilaga 2 – Bidrag till Olympicaskolan Håksberg; fritidshem 2021.

Beslut skickas till

Huvudman för Olympicaskolan Håksberg, inklusive handlingar

Verksamhetschef skola

Ekonom (NA)

Ekonomihandläggare (SR), inklusive handlingar

Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 50

Dnr 2020/140 - 71

Ändring av förskoletaxan från och med 2022

Beslut

Social- och utbildningsnämnden beslutar att införa det sista steget i anpassningen av Ludvika kommuns maxtaxa till den nationella maxtaxan, från och med januari 2022.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

På social- och utbildningsnämndens arbetsutskott 17 oktober 2019 §79 beslutades om att anpassa Ludvika kommuns maxtaxa för förskolan till den nationella maxtaxan. Förändringarna, som skulle genomföras under en tre-årsperiod med start 2020, innebar sammanfattningsvis att dels fastställa avgiftsreduceringen till 20 % för de familjer som har en förskoleplats för ett barn 3-5 år, dels att från 2020 successivt ta bort tidsintervall i taxan för de familjer som har barn mellan 1-15 timmar per vecka i förskolan, varvid taxan 2020 skulle höjas från 50 till 60 % av maxtaxan. Social- och utbildningsnämnden beslutade vidare den vid sammanträde den 23 september 2020 § 72 att fortsätta anpassningen till nationell maxtaxa genom att 2021 fortsatt höja taxan från 60 till 80 % av maxtaxa för de familjer som har barn mellan 1-15 timmar per vecka i förskolan.

Sista steget i anpassningen av Ludvika Kommuns maxtaxa, förskola 2022

Förvaltningens förslag är att nu inför 2022 ta det tredje och avslutande steget i förändringen av taxan, enligt förvaltningens initiala förslag från 2019, vilket innebär att en plats då kommer debiteras 100% av maxtaxan istället för såsom idag, 80%. Då maxtaxan alltid relateras till en procentandel av hushållsinkomst, skulle förändringen innebära olika stor ökning av taxan beroende på vilken inkomst familjen uppbär, vilket redovisas i tabellen nedan.

Exempel			
Hushåll med förvärvsarbete, 2 barn med 15 h placering, ett två år gammalt och ett fyra år gammalt			
Vid hushålls- inkomst (kr)	Betalar idag (80% av maxtaxeavgift upp till 15 h; för 3-5-åringar utgår dessutom ytterligare reduktion av maxtaxeavgift där endast 80% debiteras)	Förslag År 2022 (fr 80 t 100% av maxtaxa upp till 15 h; kvarstår reduktionen om 80% maxtaxa för 3-5 åringar)	Förändring , kr
17 800	655,04	818,80	163,76
25 000	920,00	1 150,00	230,00
37 000	1 361,60	1 702,00	340,40
50 000	1 840,00	2 300,00	460,00

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 21 april 2021.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige, inklusive tjänsteskrivelse

Ekonom (NA)

Verksamhetschef förskola

Barnomsorgshandläggare (HH), (GE), inklusive tjänsteskrivelse

Systemutvecklare (MO), inklusive tjänsteskrivelse

Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 51

Dnr 2021/124 – 60

Inskrivna elever och faktisk närvaro på fritidshemmen - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsförvaltningen noterar redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

Totalt är 887 elever inskrivna i förvaltningens fritidshem vecka 11 (15-19 mars) 2021. Det är en minskning med 117 elever i förhållande till det antal som var inskrivna i september 2020.

Under vårterminen 2020 införde förvaltningen systemet Tieto Education (TED) för förskola och fritidshem. Statistiken under vecka 11 på förvaltningsövergripande nivå, visar att närvaron är 67% i fritidshemmet. I september 2020 var närvaron 62% i fritidshemmet.

Coronapandemin har troligen gjort att fler vårdnadshavare låter sina barn vara hemma än gå på fritidshemmet samt att en del vårdnadshavare har kvar platsen parallellt med att de i högre grad än tidigare låter sina barn gå hem direkt efter skolan. Registreringen av *Verklig tid* (närvaro) i TED kommer sannolikt förbättras ju längre tid systemet används i verksamheten, vilket därigenom kommer påverka utfallet av faktisk närvaro i fritidshemmet.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 14 april 2021, § 37.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 31 mars 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetschef skola
Verksamhetsutvecklare (MC)
Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 52

Dnr 2021/125 - 75

Nyckeltalsrapport individ- och familjeomsorgen (IFO) kvartal 1 2021

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

Nyckeltalsrapporten analyseras kvartalsvis i syfte att följa upp och utveckla verksamheten.

Antal hushåll och antal vuxna personer som erhållit ekonomiskt bistånd det första kvartalet i år ligger på ungefär samma nivå som 2020 avslutades. Antalet hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd har minskat med cirka 100 under första kvartalet i år jämfört med första kvartalet förra året. Samma sak gäller antal vuxna biståndsmottagare där det skett en minskning från cirka 1 000 individer första kvartalet år 2020 till cirka 800 individer första kvartalet i år.

Aktualiseringar avseende barn och unga ligger under första kvartalet på en oroväckande hög nivå. Det är allvarligt och oroande att många barn och ungdomar i Ludvika kommun lever eller hamnar i situationer som leder till kontakt med socialtjänsten. Barn och unga i familjehem och HVB ligger under första kvartalet i nivå med föregående kvartal.

Aktualiseringar avseende missbruk och beroende ökade under första kvartalet jämfört med tidigare kvartal. Insatser i form av placering fortsätter under första kvartalet att ligga relativt lågt, insatser beviljas mer i form av öppenvårdsinsatser på hemmaplan. Nu erbjuds återigen primärbehandling med rullande intag och eftervård i grupp.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 20 april 2021.
2. Nyckeltalsrapport IFO 2021:1 inklusive bilagan Källförteckning.

Beslut skickas till

Verksamhetschef IFO

Verksamhetscontroller IFO

Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 53

Dnr 2021/155 – 75

Utvärdering av arbetsgruppen Mellanteamet inom individ- och familjeomsorgen - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

I september 2020 startade arbetet i den nybildade arbetsgruppen, kallat Mellanteamet. Syftet är att tillgodose fler barns och ungas behov av insats på hemmaplan och att snabbt skapa ett förändrat arbetssätt inom barn och ungdomsvården som ger ett mervärde genom ökad kvalitet och lägre kostnader för insatser. Mellanteamet har arbetat med 35 barn och unga och deras familjer under det första halvåret. Familjernas spontana respons har varit positiv. Ekonomiska beräkningar visar på uteblivna kostnader under den period teamet varit igång på dryga två miljoner kronor. Detta har bland annat skett genom uteblivna kostnader för placering i familjehem, uteblivna kostnader för externa utredningsuppdrag samt stödåtgärder till eget familjehem så att omplacering till konsulentstött hem har kunnat undvikas. Framtida utvecklingsområden för teamet är ökat samarbete med förskolorna, Villgott och kuratorsteamet inom skolan. I denna utvärdering ser vi att mellanteamet är på rätt spår i sitt arbete. De arbetar med rätt typ av ärenden i förhållande till de behov som finns i samhället och i organisationen. Mellanteamet ser att kvalitet i arbetet kan förkorta den tid familjer har kontakt med socialtjänsten.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 14 april 2021, § 38.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 7 april 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetscontroller IFO
Enhetschef (SRG)
Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 54

Dnr 2020/606 – 00

Översyn av social- och utbildningsnämndens styrdokument - Information

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har på uppdrag av nämndens ordförande gjort inventering av social- och utbildningsnämndens styrdokument som antagits av nämnden.

Politiska styrdokument har en giltighet tillsvidare eller utifrån beslutad period. Dokumentet ska följas upp minst en gång per mandatperiod eller då styrdokumentet upphör att gälla.

Styrdokument	Daterad	Reviderad	Plan att revideras	Verksamhet
Klagomålshanteringen	2021-04-15			Utbildningsverksamhet
Handlingsplan för miljöarbetet inom SOU/Skadliga ämnen inom förskola och skola	2014-11-24		våren 2021	KSU, SOU
Biblioteksplanen	2019-01-16			KSU, VOO, SOU
Politiska partiers besök i skolan	2011-10-14		våren 2021	Utbildningsverksamhet
Dokumenthanteringsplan	2015-03-25		2021	SOU
Regelverket förskola/fritidshem	2020-04-26	2021-04-24		Utbildningsverksamhet
Regelverket barnomsorgs på obekvämt arbetstid	2020-04-26		våren 2021	Utbildningsverksamhet
Riktlinjer för inne- och utemiljöer gällande förskolor i Ludvika kommun.	2018-08-20		2021	KSU, SOU
Handlingsplan för individ- och familjeomsorgens arbete mot våld i nära relationer	2015-02-11		2022	IFO
Riktlinjer för familjehemsvården	2020-11-30			IFO
Handbok för handläggning av ekonomiskt bistånd	2017-12-27		höst 2021	IFO
Riktlinjer för stödboende	2016-09-14		höst 2021	IFO
Riktlinjer för särskilt förordnad vårdnadshavare	2016-04-11		höst 2021	IFO

Arbete med de i ovanstående matris gällande styrdokumenterna är inte samtliga hanterade utifrån gällande riktlinjer om styrdokument i kommunen.

Förvaltningen har gjort en plan för revidering under innevarande mandatperiod.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 21 april 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschefer IFO, förskola, skola

Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 55

Dnr 2021/220 - 10

Riktlinjer för klagomålshantering, utbildningsverksamheten

Beslut

Social- och utbildningsnämnden antar riktlinjen för klagomålshanteringen inom utbildningsverksamheten, daterad den 15 april 2021.

Beskrivning av ärendet

Under år 2020 genomförde Skolinspektionen en tematisk granskning av klagomålshanteringen inom utbildningsverksamheter i landet. Ludvika kommun var en av 30 huvudmän som granskades.

Skolinspektionen gav kommunen två utvecklingsområden att arbeta med, där de inte var nöjda:

1. Huvudmannens organisation för hantering av klagomål mot utbildningen.
2. Huvudmannens utredning av klagomål mot utbildningen.

De gällande riktlinjerna och rutinerna var daterade 2012 och behövde revideras och förvaltningen har nu arbetat fram nya riktlinjer, rutiner och blanketter.

Bland annat kommer klagomålen och åtgärder som vidtagits att regelbundet redovisas till social- och utbildningsnämnden, som huvudman, vilket är en viktig del i det systematiska kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 21 april 2021
2. Riktlinjer för klagomålshanteringen inom utbildningsverksamheten.

Beslut skickas till

Verksamhetschef förskola, inklusive handlingar

Verksamhetschef skola, inklusive handlingar

Verksamhetsutvecklare (MC), inklusive handlingar

Kommunstyrelsens kansli för publicering, inklusive handlingar

Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 56

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2021-04-14 § 39

Social- och utbildningsnämndens individutskott

2021-03-24 § 74--106

2021-04-14 § 107—115

Ordförande i social- och utbildningsnämnden

3/2021 Anordnande av kombinerad närundervisning med distansundervisning för Kyrkskolan och Lorensbergskolan SUN 2021/27 - 61

Förvaltningschef

3/2021 Attestantlistor 2021 SUN 2021/26 - 00

Verksamhetschef IFO

3/2021 Begäran om utlämnande av allmän handling SUN 2021/224 - 00

Verksamhetschef förskola

21-31/2021 Beslut om barnomsorg på obekvämt arbetstid

Verksamhetschef skola

15-16/2021 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

- 17/2021 Beslut angående begäran om placering vid skolenhet SUN 2021/204 - 64
- 18/2021 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid
- Svar till Skolinspektionen på anmälan mot Junibackens skola (dnr SI 2021:167) SUN 2021/101 – 64

Rektor Gonäs förskola

- 1/2021 Barnomsorgsplacering – Barnets egna behov på grund av familjens situation SUN 2020/545

Rektor Knutsbo förskola

- 3/2021 Barnomsorgsplacering – Barn i behov av särskilt stöd SUN 2021/196

Rektor Nyhammars förskola

- 5/2021 Barnomsorgsplacering – Barnets egna behov på grund av familjens situation SUN 2021/34

Rektor Sörviks förskola

- 1/2021 Barnomsorgsplacering – Barnets egna behov på grund av familjens situation SUN 2020/726

Enskilda individärenden individ- och familjeomsorgen

Registreringsdatum 2021-03-01—31, sid 1-147

Beslut skickas till

Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 57

Redovisning av meddelanden

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Skolinspektionen

- a) SUN 2021/203 - 64
Begäran om yttrande med anledning av anmälan mot Lorensbergskolan 4-6 (dnr SI 2021:1808)
- b) SUN 2021/206 – 64
Beslut att överlämna anmälan mot Lorensbergskolan 7-9 till Ludvika kommun (dnr SI 2021:2234)
- c) SUN 2021/241 – 64
Beslut att överlämna anmälan mot Kyrkskolan 7-9 till Ludvika kommun (dnr SI 2021:2582)

Barn- och elevombudet

- d) SUN 2020/817 – 64
Anmälan om kränkande behandling vid Parkskolan: Anmälarens synpunkter på huvudmannens yttrande (dnr SI 2020:8520)
- e) SUN 2020/817 – 64
Anmälan om kränkande behandling vid Parkskolan: Beslut/föreläggande (dnr SI 2020:8520)
- f) SUN 2020/818 – 64
Anmälan om kränkande behandling vid Parkskolan: Anmälarens synpunkter på huvudmannens yttrande (dnr SI 2020:8585)
- g) SUN 2020/818 – 64
Anmälan om kränkande behandling vid Parkskolan: Beslut/föreläggande (dnr SI 2020:8585)
- h) SUN 2021/210 – 64
Begäran om yttrande efter anmälan om kränkande behandling vid Vasaskolan (dnr SI 2021:2009)

- i) SUN 2021/217 – 64
Begäran om yttrande efter anmälan om kränkande behandling vid Parkskolan (dnr SI 2021:1267)

Arbetsmiljöverket

- j) SUN 2021/156 – 64
Föranmälan av inspektion vid verksamheten Slussen (Kyrkskolan) (beteckning 2021/011915)
- k) SUN 2021/222 – 02
Tillsynsmeddelande – Av vill ta del av utredning, Kyrkskolan 7-9 (beteckning 2021/022267)
- l) SUN 2021/222 – 02
Utredning skickad till Av, Kyrkskolan 7-9 (beteckning 2021/022267)
- m) SUN 2020/816 – 02
Av har avslutat ärendet vid Björkås förskola (beteckning 2020/064559)

Revisorerna i Ludvika kommun

- n) SUN 2021/211 - 00
PwC:s rapport Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2020

Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)

- o) SUN 2021/107 - 00
Ärende rörande Östansbo förskola avslutas

Kommunfullmäktige Ludvika

- p) SUN 2020/807 - 71
Ansökan om att bedriva fristående förskoleverksamhet i Ludvika kommun. KF 2021-04-12 § 43
- q) SUN 2021/87 – 04
Överföring av investeringsmedel 2020 till 2021. KF 2021-04-12 § 46
- r) Avsägelse och val av ersättare i SUN. KF 2021-04-12 § 49

Kommunstyrelsen Ludvika

- s) SUN 2019/347 – 00
Uppföljning av intern kontroll för 2020. KS 2021-03-23 § 57

Vård- och omsorgsnämnden Ludvika

- t) SUN 2021/228 – 62
Beräkning av måltidspriser för elever i förskola, grundskola och fritidshem 2021. VON 2021-03-29 § 33

Centrala elevhälsan Ludvika

- u) SUN 2021/242 – 61
Patientsäkerhetsberättelse elevhälsans medicinska insats år 2020

Beslut skickas till

Akten

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 58

Verksamhetsinformation

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

a) Coronasituationen

Smittspridningen inom Ludvika kommun har minskat de senaste veckorna. Inom social- och utbildningsförvaltningens verksamheter finns just nu inga nya konstaterade fall med Covid-19, varken bland personal eller barn. Beslutet om kombinerad närundervisning med distansundervisning för årskurs 7-9 elever på Kyrkskolan och Lorensbergskolan har förlängts till och med den 14 maj 2021.

b) Elevresor med buss

På fråga från Peter Cyrillus (S) informerar förvaltningen att tryggheten på bussarna för Blötbergseleverna har förbättrats. Situationen för grundskoleeleverna från Fredriksberg har, efter extra insatt skolbuss, klart förbättrats.

c) LKFAB:s fastighetsservice

På fråga från Peter Cyrillus (S) informerar förvaltningen att serviceavtalet med Ludvika kommunfastigheter AB har sagts upp och skall omförhandlas.

d) Uppdrag från kommunens finansutskott

Förvaltningen har fått följande uppdrag från finansutskottet:

- Sammanställa hur verksamhetsbeskrivningarna möter de kommunövergripande målen avseende förändringar i kvalitet och volym.
- Ta fram en sammanställning av pågående och planerade digitaliseringsprojekt och dess påverkan på kvalitet och kostnader.

2021-04-28

Social- och utbildningsnämnden

§ 63

Dnr 2021/219 - 75

Beslut om eventuell Lex Sarah-anmälan

Beslut

Social- och utbildningsnämnden anmäler inte missförhållandet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Beskrivning av ärendet

Utredning enligt Lex Sarah har gjorts av förvaltningen utifrån en avvikelserapport om ett missförhållande. Efter avslutad utredning föreslår förvaltningen att utbildningsinsatser ska anordnas och därigenom ska missförhållandet inte upprepas igen. Bedömning görs att de planerade åtgärderna är tillräckliga för att komma till rätta med bristerna och förvaltningen föreslår att anmälan enligt Lex Sarah inte ska skickas till Inspektionen för vård och omsorg.

Förvaltningen föreslår att social- och utbildningsnämnden inte anmäler missförhållandet till Inspektionen för vård- och omsorg

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 28 april 2021.
2. Utredning enligt Lex Sarah (sekretess).

Behandling

Mikaela Nordling (M), Peter Cyrillus (S), Hugo Abrahamsson (M), Benny Rosengren (SD), Kjell Stenberg (S), Thomas Nordström (S) och Yngve Thorné (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag tillbeslut.

Beslut skickas till

Verksamhetschef IFO
Verksamhetscontroller IFO
Akten