



Gemensam nämnd för upphandling

Plats och tid	Folkets Hus, Ludvika måndag den 22 februari 2021 kl. 13:30 - 15:55		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) Mari Jonsson (S) deltar på distans Mats Dahlberg (M) deltar på distans Fredrik Jarl (C) deltar på distans Mats Nilsson (S) deltar på distans Stefan Norberg (S) deltar på distans Lars Isacsson (S) deltar på distans		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Anders Karlin, chef upphandlingscenter Mariana Hasselström, upphandlingschef Maria Östgren, kommunsekreterare, deltar på distans	Övriga Bengt Andersson (M) revisor, deltar på distans	
Underskrifter	Sekreterare Maria Östgren	Paragrafer	§ 1-9
	Ordförande Leif Pettersson (S)		
	Justerande Lars Isacsson (S)		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Gemensam nämnd för upphandling		
Sammanträdesdatum	2021-02-22	Paragrafer	§ 1-9
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på Stadshusets kanslienhet		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Gemensam nämnd för upphandling

## Ärendelista

	Val av justerande		
§ 1	Anmälan av extra ärenden		3
§ 2	Bokslut och verksamhetsberättelse 2020	2021/12	4 - 5
§ 3	Budget 2022	2021/13	6 - 7
§ 4	Uppföljning av plan för intern kontroll 2020	2021/14	8
§ 5	Fastställande av plan för intern kontroll 2021	2021/15	9 - 10
§ 6	Nämndplan för GNU 2021-2023	2020/160	11 - 12
§ 7	Rapport från Upphandlingscenters chef	2021/16	13 - 14
§ 8	Redovisning av delegationsbeslut	2021/19	15
§ 9	Fråga om ramavtal		16

2021-02-22

Gemensam nämnd för upphandling

§ 1

Dnr Dnr.

## Ändring i föredragningslistan

### Beslut

Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan godkänner ändringen i föredragningslistan.

### Beskrivning av ärendet

Följande ärende läggs till:

Fråga från Mari Jonsson gällande kommunens ramavtal.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten

2021-02-22

Gemensam nämnd för upphandling

§ 2

Dnr 2021/12

## Bokslut och verksamhetsberättelse 2020

### Beslut

Upphandlingscenters verksamhetsberättelse och bokslut godkänns och överlämnas till respektive kommunfullmäktige.

### Beskrivning av ärendet

Upphandlingscenter har tagit fram verksamhetsberättelse och bokslut för 2020.

Det blev ett mindre överskott i 2020 års verksamhet med 0,7 mnkr, som återbetalats till medlemskommunerna enligt samarbetsavtalet. Högre externa intäkter än budgeterat med 0,4 mnkr på grund av mer köpta tjänster för direktupphandling och annonsering samt statsbidrag för sjuklönekostnader på grund av Covid-19. Lägre lönekostnader med 2,6 mnkr på grund av vakanta tjänster, långtidssjukskrivning och föräldraledigheter. Externt konsultstöd har därför köpts in som medfört högre övriga kostnader.

Hög efterfrågan på erbjudna tjänster. Under 2020 har UhC genomfört drygt 235 upphandlingar/projekt inkl. dynamiskt inköpssystem (DIS) och direktupphandlingar till ett årligt upphandlat värde på 2-3 miljarder kronor. 85 % av årets upphandlingar har avslutats enligt beslutad upphandlingsplan.

Det har under året skett omfattande omprioriteringar i verksamhet kopplat till coronapandemin för att säkerställa tex strategisk livsmedelsförsörjning och försörjning av verksamhetskritisk skyddsutrustning. Det bör även nämnas att UhC arbetat fram nya rutiner m.m. för krisstab, resursallokering och prioritering av upphandlingar vid kriser. Under året har strategiska upphandlare på grund av Covid-19 arbetat med att hjälpa samverkande kommuner att få fram skyddsmaterial.

Samordningsgrad för upphandlingar. Mätning av samordningsgrad för genomförda upphandlingar. I 79 % av upphandlingarna har samordning skett (2019 73 %). Målnivå > 80 %.

Ökad andel upphandlingar med både social och miljömässig hållbarhet. UhC har ställt sysselsättningskrav i 58 olika offentliga upphandlingar samt genomfört 1 reserverad upphandling. I 95% av genomförda upphandlingar har miljökrav ställts (2019 87%). I 32% av upphandlingarna har vi avancerade/spjutspets krav på miljö eller ekologisk hållbarhet (2019 9%).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Regional tillväxt. Ökad andel anbudsgivare. Under 2020 inkom i snitt 4,3 anbud per annonserad upphandling (2019 4,0 anbud per upphandling). I riksgenomsnitt inkom anbud från 4,3 anbudsgivare i de upphandlingar som annonserades 2019.

Regional tillväxt. Andel leverantörer med verksamhet i någon av de sju samverkande kommunerna uppgick till 62 % (2019 63 % regionala leverantörer). Målnivå > 65 % för andel slutna avtal med regionala företag/leverantörer.

GNU har fastställt nämndplan med sju inriktningsmål. Nämndplanen visar på mål och inriktning samt de viktigaste prioriteringarna. Ny upphandlingspolicy har beslutats/fastställts, eller fastställs inom kort, för samverkande kommuner med ett ökat strategiskt anslag och fokus på regional tillväxt, social hållbarhet och miljömässig hållbarhet.

För att uppnå en effektiv och rättssäker offentlig upphandling som tar tillvara konkurrensen på marknaden framåt i vår region är Nämnden och UhC en viktig aktör för utvecklingen kring regional tillväxt, dialog i upphandling och hållbar upphandling.

## Beslutsunderlag

1. Bokslut 2020.
2. Verksamhetsberättelse 2020.

## Beslut skickas till

Falu kommun  
 Borlänge kommun  
 Avesta kommun  
 Gagnef kommun  
 Hedemora kommun  
 Sätters kommun  
 Akten

2021-02-22

Gemensam nämnd för upphandling

§ 3

Dnr 2021/13

## Budget 2022

### Beslut

1. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan beslutar att överlämna förslag till budget 2022 till respektive samverkande kommun för samråd.
2. Budget för år 2022 tas upp på nämndens sammanträde 27 september 2021 för fastställande.

### Beskrivning av ärendet

Upphandlingscenter har tagit fram förslag till budget för år 2022.

Budgeten bygger på ett något förändrat grunduppdrag enligt samarbetsavtal.

Budgeten bygger vidare på oförändrat antal samverkande kommuner d.v.s. Falun, Borlänge, Avesta, Gagnef, Hedemora, Ludvika och Säter.

Inget nytt kommunalt bolag eller förbund ansluter till upphandlingssamverkan.

I budgeten finns inga investeringar eller nya projekt/satsningar över 100 tkr.

Presenterat budgetförslag utgår i huvudsak från budget 2021 med en uppräkningsavseende lönekostnaderna med 1,8 %, övriga kostnader med 1,9 % (ingen uppräkningsavseende interna kostnader) och 1,6 % på hyreskostnaderna.

Intäkterna från kommunalförbund är uppräknade med 1,8 % lika som lönekostnaderna.

Intäkterna från samverkande kommuners ca 30 olika bolag föreslås öka mot bakgrund av ett ökat deltagande i samordnade upphandlingar. Ersättningen har legat på en mycket låg nivå sedan start år 2013 och föreslagen ökning anses vara rimlig och på en fortsatt låg nivå för de kommunala bolagen.

Intäkter avseende de samverkande kommunernas beställningar av direktupphandlingar och annonseringar bedöms kunna ligga på en högre nivå.

Dynamiskt inköpssystem (DIS). En förutsättning för att hanteringen av DIS ska ske på UhC är att det finns tillräckligt med resurser för att klara uppdraget. För tillfället hanteras DIS av några upphandlare på UhC, vid sidan av deras ordinarie arbetsuppgifter. Arbetsbelastningen är stor på dessa upphandlare. UhC:s uppfattning är att detta arbete med avrop från ramavtal/förnyad konkurrensutsättning är ett tillkommande uppdrag för att avlasta och stödja

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

samverkande kommuners behov. Resurserna som skulle läggas på en ytterligare tjänst bör betraktas som en god investering, i ljuset av de fördelar som redogörs för i bifogade promemoria Dynamiskt inköpssystem och ett utökat uppdrag.

Befolkningsuppgift för fördelning av medlemsbidragen är preliminär. Fördelningen baseras på befolkningsnivån i respektive kommun per den 30 september 2020.

Strategi för nämnden kring omfattning på UhC:s grunduppdrag (tex en mera sammanhållen inköpsprocess och utvecklad avtalsförvaltning) för de sju samverkande kommunerna kan påverka budget 2022.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad 15 februari 2021.
2. Förslag budget för gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan 2022.
3. Promemoria Dynamiskt inköpssystem (DIS) och ett utökat uppdrag för UhC.

---

### **Beslut skickas till**

Falu kommun  
Borlänge kommun  
Avesta kommun  
Gagnefs kommun  
Hedemora kommun  
Sätters kommun  
Akten

2021-02-22

Gemensam nämnd för upphandling

§ 4

Dnr 2021/14

## Uppföljning av plan för intern kontroll 2020

### Beslut

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan godkänner uppföljning av plan för intern kontroll 2020, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade den 8 februari 2021.

### Beskrivning av ärendet

Ludvika kommuns kommunstyrelse fastställde i oktober 2019 en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2020 med en gemensam kontrollpunkt som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp.

I februari 2020 fastställde gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan också en egen plan för intern kontroll 2020, med två nämndspecifika kontrollpunkter som också ska följas upp.

Nämnderna och bolagen ska till kommunstyrelsen rapportera sina uppföljningar av 2020 års planer och kontrollpunkter.

För samtliga tre kontrollpunkter visar Upphandlingscenters uppföljning att det inte finns några omfattande anmärkningar.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 15 februari 2021.
2. Bilaga 1, Uppföljning av gemensamma nämnden för upphandlingssamverkans plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter för 2020, daterad den 8 februari 2021.
3. Bilaga 2, Uppföljning av gemensamma nämnden för upphandlingssamverkans särskilda plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2020, daterad den 8 februari 2021.

---

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom  
Kommunstabens verksamhetscontroller för kännedom  
Revisorerna för kännedom  
Personalenheten för kännedom  
Akten



2021-02-22

Gemensam nämnd för upphandling

§ 5

Dnr 2021/15

## Fastställande av plan för intern kontroll 2021

### Beslut

1. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan fastställer plan för intern kontroll 2021, enligt bilaga 1 med kommungemensamma kontrollpunkter daterad 4 februari 2021 och bilaga 2 med nämndspecifika kontrollpunkter daterad 4 februari 2021.
2. **Nämnden uppdrar till ordföranden att till kommande sammanträde klargöra nämndens arbetsmiljöansvar kopplat till samverkansavtal och gällande reglemente.**

### Beskrivning av ärendet

Upphandlingscenter föreslår en plan för intern kontroll år 2021. Planen omfattar en nämndspecifik kontrollpunkt:

1. *Tar nämnden sitt arbetsmiljöansvar då medarbetare arbetar på distans i samband med coronapandemin?*

Förslaget har föregåtts av en riskanalys i stöd och styrnings ledningsgrupp, där risker och tänkbara kontrollpunkter har inventerats, kvantifierats och prioriterats.

Planen anger också hur de kommungemensamma kontrollpunkterna från Ludvika kommuns övergripande plan ska följas upp:

1. *Har alla tillsvidareanställda medarbetare – under nämnderna respektive bolagsstyrelserna – under årets fem första månader deltagit i någon kompetenshöjande aktivitet för att bli medvetna och uppdaterade om GDPR och förordningens konsekvenser i den egna löpande verksamheten?*
2. *Följs de interna reglerna att inte beslutsattestera egna kostnader?*
3. *Görs attesteringar av investeringsprojektens kostnader av rätt instans?*

Intern kontroll ska ses som ett verktyg för att styra och utveckla verksamheten så att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs, men också så att de av fullmäktige fastställda målen för verksamhet och ekonomi nås. Intern kontroll handlar därmed om tydlighet, ordning och reda. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 15 februari 2021.
2. Bilaga 1, Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter 2021, daterad 4 februari 2021.
3. Bilaga 2, Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan särskilda plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2021, daterad 4 februari 2021.
4. Intern kontroll 2021, riskanalys genomförd i stöd och styrnings ledningsgrupp den 12 november 2020.

## Behandling

Nämnden uppdrar till ordföranden att till kommande sammanträde klargöra nämndens arbetsmiljöansvar kopplat till samverkansavtal och gällande reglemente.

---

## Beslut skickas till

Ordföranden för verkställighet och återrapport

Kommunstyrelsen för kännedom

Kommunstabens verksamhetscontroller för kännedom

Revisorerna för kännedom

Akten

2021-02-22

Gemensam nämnd för upphandling

§ 6

Dnr 2020/160

## Nämndplan för GNU 2021-2023

### Beslut

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan fastställer nämndplan 2021-2023.

### Beskrivning av ärendet

Nämnden inrättades 2013 för att genomföra kostnadseffektiva, rättssäkra och smarta upphandlingar med hög kvalitet, ofta samordnade för flera kommuner, för att använda våra skattepengar på bästa möjliga sätt. En förutsättning för detta är kompetenta medarbetare och genom samverkan kan kompetensförsörjningen tryggas bättre än för varje kommun för sig.

Nämndplan förtydligar de ansvarsområden och uppdrag som de sju samverkande kommunerna överlämnat till den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan (Nämnden) genom samarbetsavtal och reglemente till Upphandlingscenter (UhC) att genomföra.

Verksamheten växer och UhC gör årligen över 200 upphandlingar med ett affärsvärde på mellan två till tre miljarder kronor avseende varor och tjänster, samt avtalsförvaltning och uppföljning av dessa. Samtliga avtal tillhandahålls per kommun i en egen avtalsdatabas, som omfattar totalt ca 1300 unika avtal.

Prioriterat för verksamheten 2021 är att kunna upprätthålla planerad försörjning och produktionstakt med upphandlingar, trots Corona-påverkande förhållanden.

Inför 2021 har en omfattande genomarbetning och uppdatering genomförts av nämndplan mot bakgrund av att skapa en ökad tydlighet mellan inriktningsmål, indikatorer och specificering för nämndens uppföljning av verksamheten. I övrigt har redaktionella ändringar genomförts samt att viss tidigare text har slopats, som har bedömts som ej relevant eller inte ändamålsenligt i nämndplan.

Nämndplanen visar på mål och inriktning och de viktigaste prioriteringarna för perioden 2021-2023. För att nå Nämndens övergripande mål har Nämnden identifierat sju inriktningsmål enligt nedan

- Upphandling används som ett strategiskt verktyg att nå våra samverkande kommuners mål
- Vi sparar pengar åt våra samverkande kommuner

- Vi arbetar genomgående med hög kvalitet
- Social hållbarhet är för oss självklart och där ligger vi i framkant
- Miljömässig hållbarhet är för oss självklart och där är vi drivande inom resurshushållning
- Vi är bäst på regional tillväxt, och
- Vi arbetar ständigt för nya och bättre lösningar för våra samverkande kommuner

Nämnden ska vara i ständig utveckling och det kräver också ständig omprövning av den egna organisationen samt kontinuerlig omvärldsbevakning. Under 2021 föreslås att Nämnden har ett särskilt strategimöte som ska beakta behov av större förändringar utifrån nya eller tillkommande perspektiv som kan påverka Nämndplan eller inriktningsmål.

### **Beslutsunderlag**

Nämndplan 2021-2023 för GNU.

---

### **Beslut skickas till**

Akten

2021-02-22

Gemensam nämnd för upphandling

§ 7

Dnr 2021/16

## Rapport från Upphandlingscenters chef 2021

### Beslut

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan godkänner redovisningen från Upphandlingscenters chef.

### Beskrivning av ärendet

Rapport från Upphandlingscenters chef kring följande punkter:

- **Omvärldsanalys**  
Vad händer nationellt i upphandlarsverige och lokalt i Dalarna.
- **Aktivitetsförslag 2021 för regional tillväxt (wake up 2021)**  
Skapa mera tidig dialog och regional/lokal tillväxt tillsammans. Ett ökat samarbete mellan UhC, Näringslivsenheterna (kontor)/Kommunen och företrädare för branschorganisationer (tex Svenskt Näringsliv).
- **Väsentliga händelser på Upphandlingscenter**  
Aktuella personal- och verksamhetsfrågor på UhC.  
Genomförd kompetenskartläggning UhC. Målbild kompensinventering:  
Som affärsutvecklare arbetar vi strategiskt med upphandling och avtalsförvaltning med olika verktyg för att nå övergripande strategiska mål och önskade effekter.
- **Organisationsöversyn 2021 för UhC**  
Information kring genomlysning och pågående organisationsöversyn UhC.  
Plan för genomförande, tidplan och ledstjärnor. Vilka är dom viktigaste möjligheterna och utmaningarna? Se bilaga 1.
- **Upphandlingsplan 2021 och nya beställningar**  
Information avseende pågående upphandlingar, avtalsförvaltning och nyckeltal.
- **Upphandlingsdialog Dalarna (UDD)**  
Ny 2-årig projektperiod för UDD 3.0. Information avseende UhC:s projektarbete tillsammans med Länsstyrelsen Dalarna och andra intressenter i Dalarna.

- **Avtalsförvaltning tillsammans**

Kommunernas inköpsstyrning och UhC:s avtalsförvaltning. Förstudie och utredning i samverkan med Samrådsgrupp för UhC avseende nuläge och önskad målbild för ”Avtalsförvaltning – Tillsammans”.

**Beslutsunderlag**

Presentation Genomlysning och organisationsöversyn för UhC 2021.

---

**Beslut skickas till**

Akten

2021-02-22

Gemensam nämnd för upphandling

§ 8

Dnr 2021/19

## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan godkänner redovisning av delegationsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

Upphandlingscenter har överlåtit sin beslutanderätt till chef för Upphandlingscenter och Upphandlingschef, enligt en av nämnden för gemensam upphandlingssamverkan antagen delegationsordning.

Dessa beslut ska redovisas till nämnden för gemensam upphandlingssamverkan.

Redovisningen innebär inte att nämnden för gemensam upphandlingssamverkan får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

### Beslutsunderlag

Sammanställning av delegationsbeslut daterad den 15 februari 2021.

---

### Beslut skickas till

Akten

2021-02-22

Gemensam nämnd för upphandling

§ 9

Dnr Dnr.

## Fråga om möjlighet att ta del av kommunens ramavtal

### Beskrivning av ärendet

Mari Jonsson (S) ställer frågan om helägda kommunala stiftelser har möjlighet att ta del av kommunens tecknade ramavtal.

Nämnden diskuterar frågan och ser inget hinder för det.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten