

Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid	Samlingssalen, Marnäsliden kl. 14:15 - 16:00		
Beslutande ledamöter	Åsa Bergkvist (S) Torbjörn Tomtlund (M) Elisabeth Stelin (L), tjänstgörande ersättare för Lars Handegard (V) Åke Henriksson (S) Ann-Katrin Krainer (SD) Helena Karlsson (M) Hanna Pieber (S), tjänstgörande ersättare för Christina Falk-Thomsen (S) Carl-Johan Svensson (S) Leif Lindgren (C) Bert Broman (M) Mari Karlsson Björk (SD)		
Ej beslutande ersättare	Ingvar Fäldt (S) Magnus Lindström (C) Fredrik Trygg (SD)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Carina Gullemo, förvaltningschef Emma Selemo, controller § 86 Cathrine Flodström Backlund, § 86-87 verksamhetscontroller Åsa Engberg, nämndsekreterare	Övriga Mathilda Hultberg, student § 86- 94 Marko Langén, kommunal § 86-88	
Underskrifter	Sekreterare	Åsa Engberg	Paragrafer § 86-97
	Ordförande	Åsa Bergkvist	
	Justerande	Ann-Katrin Krainer	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-10-31	Paragrafer	§ 86-97
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på vård- och omsorgsförvaltningens kansli		

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 86	Budgetuppföljning januari - september 2022	2021/1	3 - 4
§ 87	Kvalitetsredovisning		5
§ 88	Kostpolicy	2022/112	6 - 7
§ 89	Uppföljning Kompetensplan 2021	2020/321	8
§ 90	Uppföljning Internkontroll 2022	2021/273	9 - 10
§ 91	Begäran om del av statsbidrag Finskt förvaltningsområde 2023	2022/181	11 - 12
§ 92	Behov och nyttjande av Öddö	2022/147	13
§ 93	Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts till och med 30 september 2022	2022/2	14 - 16
§ 94	Månadsrapport från förvaltningen	2022/6	17
§ 95	Information från ordförande	2022/7	18
§ 96	Delegationsbeslut	2022/3	19 - 20
§ 97	Meddelanden	2022/4	21 - 22

Budget uppföljning januari – september 2022

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner budgetuppföljningen för perioden januari till september 2022.

Beskrivning av ärendet

Resultat

I redovisningen för perioden januari-september 2022 visar förvaltningen en negativ resultatavvikelse mot budget på 18,9 mnkr exkl. personalskuldsförändringen. Utan merkostnader med anledning av Covid-19 om 2,1 mnkr hade förvaltningen visat en negativ resultatavvikelse på 16,8 mnkr exklusive personalskuldsförändringen.

För perioden är det redovisat en positiv kostnadsavvikelse på 9 mnkr avseende personalskuldförändringen för januari-september.

Resultat inklusive personalskuld visar en negativ avvikelse mot budget på 9,8 mnkr.

Intäkter

Periodens intäkter visar en positiv avvikelse mot budget på 9,9 mnkr.

Intäkter har bokats ner från balanskonton om 4,9 mnkr.

I avvikelsen som avser intäkter ingår även intäkt för sjuklönekostnader covid-19 om 4,4 mnkr samt taxor och avgifter om 0,5 mnkr.

Kostnader

Periodens kostnader visar en negativ avvikelse mot budget på 19,8 mnkr inkl. personalskuld januari-september 2022.

Personalkostnaderna visar en negativ avvikelse på 15,7 mnkr exkl. personalskuld.

Periodens totala kostnader visar en negativ avvikelse på 28,8 exkl. den positiva avvikelsen för personalskuld om 9 mnkr. I avvikelserna ingår kostnader avseende covid-19 på 6,5mnkr. Under perioden var nettokostnaderna inkl. personalskuld för den löpande verksamheten totalt 9,8 mnkr högre än

periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för förvaltningens negativa utfall på personalkostnader om 15,7 mnkr samt externa köp om 10,8 mnkr.

Investeringar

Av det totala investeringsanslaget för året på 6,3 mnkr (inklusive medel om 3,3 mnkr som överfördes från 2021) har 0,5 mnkr bokförts under perioden. Enligt prognos kommer 4,5 mnkr av anslaget att upparbetas och bokföras till årets slut. Resterande medel på 1,8 mnkr beräknar nämnden begära överföring av till nästa år då flera projekt ligger försenade.

Beslutsunderlag

1. § 60 Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-10-17.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 10 oktober 2022 med bilagor.

Beslut skickas till

Förvaltningsledningen
Ekonomer
Insidan
Akt

2022-10-31

Vård- och omsorgsnämnden

§ 87

Kvalitetsredovisning

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningens verksamhetscontroller presenterar kvalitetsredovisningen för vård- och omsorgsnämnden.

Beslut skickas till

Akt

2022-10-31

Vård- och omsorgsnämnden

§ 88

Dnr 2022/112

Kostpolicy

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar skicka ”Kostpolicy”, daterad den 7 oktober 2022, på remiss till samtliga nämnder och helägda bolag. Remisstiden är 3 månader.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för att organisera och ansvara för kommunens gemensamma kostorganisation, enligt reglementet.

Nämnden ska vid behov och under ny mandatperiod revidera kostpolicyn. Nuvarande kostpolicy beslutades vid kommunfullmäktiges sammanträde 24 november 2014 § 11.

Vård- och omsorgsförvaltningen har arbetat fram ett förslag till ny kostpolicy som ska ersätta den tidigare. I framtagandet av en ny kostpolicy har det dalagemensamma synsättet i Offentlig Gastronomis ”gemensamma riktlinjer för mat och måltider i Dalarnas län” beaktas.

I kostpolicyn framgår bland annat att kommunen ska säkerställa att alla matgäster, äldre som yngre, ska uppleva måltiderna i kommunens måltidsverksamheter som positiva, ett tillfälle för social samvaro och avkoppling i en lugn och rofylld miljö. Genom måltiden ska alla få möjlighet att inhämta energi och näring från en vällagad, varierad, näringsriktig och säker kost som följer gällande lagar och riktlinjer.

Kommunen ska vara pådrivande när det gäller miljö, hållbarhet och hushållning med resurser. Samverkan inom kommunkoncernen är viktig för att kostenheten ska kunna efterleva denna policy och övriga styrande dokument.

Förvaltningens plan är att fullmäktige senast maj månad ska kunna anta den nya kostpolicyn.

Beslutsunderlag

1. § 62 Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-10-17.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 17 maj 2022.
3. Kostpolicy, daterad den 7 oktober 2022.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och helägda bolag på remiss
Akten

§ 89

Dnr 2020/321

Uppföljning kompetensutvecklingsplan 2021

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Kompetensutvecklingsplanen är en förutsättning för att kvaliteten i verksamheterna systematiskt och fortlöpande ska kunna utvecklas och säkras.

Vissa utbildningar är lagstadgade och kommunövergripande såsom till exempel brandutbildning. Utöver kompetensutvecklingsplanen sker yrkesspecifika utbildningar som beslutas av förvaltningsledningen samt andra satsningar som uppkommer under året.

Under 2021 har ”brand och säkerhet grund” genomförts digitalt medan ”livsmedelshygien” genomfördes fysiskt. Även ”trafiksäkerhetsutbildningen” genomfördes fysiskt som planerat.

Delegeringsutbildningar har genomförts löpande under året, delvis digitalt.

Förvaltningen har genomfört en stor satsning på den digitala utbildningen ”Brukarens perspektiv- Lagen”. Även följande utbildningar har genomförts: Förflyttningskunskap och Hot och våld-Lågeffektivt bemötande.

För att ytterligare stärka kompetensen så har ett tiotal medarbetare genom det statsfinansierade äldreomsorgslyftet, utbildats till undersköterskor under året.

Beslutsunderlag

1. § 63 Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-10-17.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 20 juni 2022.

Beslut skickas till

Förvaltningsledning
Enhetschef, bemanningsenheten
Akten

Uppföljning av plan för internkontroll 2022

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner uppföljning av plan för intern kontroll 2022, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade den 27 september 2022.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställde i oktober 2021 en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2022 med två gemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp.

Vård- och omsorgsnämnden har också fastställt en egen plan för intern kontroll 2022, med en nämndspecifik kontrollpunkt som också ska följas upp.

Senast den 31 januari 2023 ska nämnderna och bolagen till kommunstyrelsen rapportera sina uppföljningar av 2022 års planer och kontrollpunkter.

I flertalet fall visar Vård- och omsorgsförvaltningens uppföljning att det inte finns några anmärkningar, men det finns också något exempel på brist. Exempelvis brister det i efterföljandet av hemtjänstens kontroll av trygghetslarmens funktion. För de konstaterade bristerna har förvaltningen redan både vidtagit förbättringsåtgärder och föreslår åtgärder att vidta under 2023.

Beslutsunderlag

1. § 64 Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-10-17.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 27 september 2022.
3. Uppföljning av Vård- och omsorgsnämndens plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter för 2022, daterad den 27 september 2022.
4. Uppföljning av Vård- och omsorgsnämndens särskilda plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2022, daterad den 27 september 2022.

Beslut skickas till

Förvaltningsledning

Kommunstyrelsen, för kännedom
Kommunstyrelsens förvaltnings verksamhetscontroller, för kännedom
Revisorerna, för kännedom
Akten

2022-10-31

Vård- och omsorgsnämnden

§ 91

Dnr 2022/181

Begäran om del av statsbidrag för aktiviteter som finskt förvaltningsområde, FFO, under 2023

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden begär del av statsbidraget för Ludvika kommun som finskt förvaltningsområde, på 57 200 kr för att kunna genomföra planerade aktiviteter under år 2023.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun ingår i förvaltningsområdet för det finska språket sedan 1 februari 2015. Det innebär ett förstärkt skydd för det finska språket och kultur, och gör att det finns ett utökat ansvar att erbjuda service på finska i kommunen. De övriga fyra nationella minoriteterna; samer, romer, judar och tornedalingar, täcks av ett grundskydd som gäller både inom och utanför kommunen.

Personer som vill använda finska i kontakten med kommunen har rätt att göra det både muntligt och skriftligt.

Lagen heter Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Cirka 7 procent av ludvikaborna är första eller andra generationens sverigefinländare.

Vård och omsorgsförvaltningen har ett delansvar tillsammans med kommunens övriga förvaltningar att bevaka finska som minoritetsspråk och finländare som minoritetsgrupp.

Ludvika kommun söker statsbidrag för uppdraget och har en samordnare anställd. Övriga medel gör varje förvaltning anspråk på utifrån sin aktivitetsplan. Förvaltningens representant och ansvarig är enhetschefen för biståndsenheten som ingår i kommunens gemensamma arbetsgrupp för uppdraget.

Vård och omsorgsförvaltningen planerar att under 2023 utföra aktiviteter som värnar om den finska minoritetens språk, kulturarv och inflytande inom vård och omsorgsnämndens ansvarområde.

Beslutsunderlag

1. § 65 Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-10-17.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 27 september 2022.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till

Enhetschef, biståndsenheten
Kommunstyrelsen förvaltning
Akt

2022-10-31

Vård- och omsorgsnämnden

§ 92

Dnr 2022/147

Behov och nyttjande - Öddö

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden lämnar tjänsteskrivelse daterad 12 september 2022 som svar till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beskrivning av ärendet

Åsa Wikberg (MP) föreslår i motion inkommen den 9 november 2018 att kommunens semesteranläggning på Öddö i Strömstad kommun säljs till marknadsvärde till aktör utanför kommunkoncernen. Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterade svar på motionen vid sitt sammanträde den 16 augusti 2022 § 73 för att inhämta nämndernas och VBU:s behov och nyttjande av Öddö samt för att få en aktuell ekonomisk redovisning gällande kostnader och intäkter från Ludvika kommunfastigheter AB.

Yttrandet överlämnas senast efter nämndsmötet november 2022.

Beslutsunderlag

1. § 67 Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-10-17.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 12 september 2022.
3. Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott, daterad den 16 augusti.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Akt

Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts till och med 30 september 2022

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av och godkänner förvaltningens rapport och översänder rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Beskrivning av ärendet

Sedan den 1 juli 2006 gäller bestämmelser i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service, LSS, vilket syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilda som beviljats bistånd. Bestämmelserna avser:

- Rapporteringsskyldighet när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut om bistånd till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.
- Särskild avgift (sanktionsavgift) när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut inom skälig tid (3 månader).
- Utökade möjligheter för kommunala revisorer att granska ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, när det gäller hur vård- och omsorgsnämnden verkställer sina egna gynnande beslut.
- Ansvarig nämnd och kommunfullmäktige ska underrättas om antal gynnande beslut som inte verkställs inom skälig tid.

Varje kvartal rapporterar vård- och omsorgsförvaltningen till IVO vilka gynnande beslut som inte verkställts inom skälig tid.

Varje månad lämnas statistikrapport till vård- och omsorgsnämnden och kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader.

Statistikrapporten beskriver vilken typ av bistånd som besluten gäller, antal beslut som inte verkställts inom tre månader samt hur lång tid det har gått från dagen för respektive beslut. Rapporteringen sker en gång varje månad och upprepas till dess att beslutet är verkställt. Ett beslut är verkställt när den enskilde tillhandahålls den beviljade insatsen.

Denna rapport avser de uppgifter som fanns tillgängliga den 30 september 2022.

Statistikrapport den 30 september 2022

Antal beslut som inte har verkställts inom tre månader. Andel kvinnor respektive män och antal av dessa som tackat nej till erbjudande.

Antal beslut	Varav kvinnor	Varav män	Antal som tackat nej till erbjudande
5	2	3	1

Vilken typ av bistånd som inte verkställts inom tre månader.

Beslut om	Antal
LSS – bostad med särskilt service för barn/unga	1
LSS – daglig verksamhet	1
LSS – bostad med särskild service för vuxna	2
SoL – kontaktperson	1

Antal dagar från dagen för respektive beslut till rapporteringstillfälle samt orsak till beslut som inte verkställts.

Beslut om	Besluts-datum	Antal dagar	Kvinna eller man	Tackat nej till erbjuden plats (1) Resursbrist (2) Annat (3)
LSS – bostad med särskilt service för barn/unga	2022-05-03	150	K	2
LSS – daglig verksamhet	2022-05-11	142	M	2
LSS – bostad med särskild service för vuxna	2022-06-09	116	M	1
LSS – bostad med särskild service för vuxna	2022-06-23	99	M	2
SoL – kontaktperson	2022-06-29	93	K	2

Beslutsunderlag

- § 66 Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-10-17.
- Tjänsteskrivelse daterad den 1 oktober 2022.

Beslut skickas till
Kommunfullmäktige
Akt

§ 94

Dnr 2022/6

Månadsrapport från förvaltningen

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner månadsrapporten.

Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser av betydelse och annan information.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 2022-10-24.

Beslut skickas till

Akt

2022-10-31

Vård- och omsorgsnämnden

§ 95

Dnr 2022/7

Information från ordförande

- Utbildningsdagen 19 oktober.
- Heldagen den 28 november ställs in, nämnd som vanligt.
- Julshow på Näset.

§ 96

Dnr 2022/3

Delegationsbeslut

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden här överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av vård- och omsorgsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till vård- och omsorgsnämnden.

Redovisningen innebär inte att vård- och omsorgsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det vård- och omsorgsnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

1. Au protokoll

- Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-10-17 § 60-69
- Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott – enskilda ärenden 2022-10-17 § 14

2. Biståndsbeslut

- 2022-09-01 - - 2022-09-30

3. Arbetsmiljö

4. Förordnanden

5. Delegationsbeslut

- Ordförande beslut – Köp av boende
- Ordförande beslut - Köp av kosttidsplats
- Ordförande beslut - Kompletteringar till anmälan Lex Sarah

6. Fonder

-

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 24 oktober 2022.

Beslut skickas till
Akt

2022-10-31

Vård- och omsorgsnämnden

§ 97

Dnr 2022/4

Meddelanden

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av inkomna meddelanden.

Beskrivning av ärendet

- A. VON 2022/44-73
Utskrivningsklara september
- B. VON 2022/183
Avvikelser för kvartal 1-3 år 2022
- C. VON 2022/184
IVO - Lex Maria – 3.1.1-36893/2022
- D. VON 2022/190
Förvaltningsrätten – Dom - Mål 3045-21
- E. VON 2019/10
KF 2022-09-2 § 76 Avsägelse och ny val till VoN
- F. VON 2022/161
IVO – Underrättelse om inspektion
- G. VON 2022/179
IVO – överlämnar klagomål på er verksamhet
- H. VON 2022/185
IVO – överlämnar klagomål på er verksamhet
- I. VON 2022/186
IVO – överlämnar anonymt klagomål på er verksamhet
- J. VON 2022/143
IVO - begäran om komplettering av handlingar
IVO – begäran om anstånd med svarstid- beviljad
- K. VON 2022/12
Förvaltningssamverkan 2022-08-22
- L. VON 2022/23
Justering av budgetram avseende företagshälsovården

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 24 oktober 2022.

Beslut skickas till

Akt