

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

| | | | |
|---------------------------------|---|---|--------------------|
| Plats och tid | Folkets hus våning 7, Stora Orren kl. 14:00-15:30 | | |
| Beslutande ledamöter | Sören Finnström (S) Staffan Bruzelius (M) Göran Börjesson (V) tjänstgörande ersättare för Sten G Johansson (V) Susanne Andersson (S) Alexander Trygg (SD) Irene Andersson (M) Anders Sjödin (C) Mohammed Ouafi (S) Mikael Karlsson (M) Jesper Gustavsson (M) tjänstgörande ersättare för Malinda Andersson (KD) Aron Knifström (MP) | | |
| Ej beslutande ersättare | Camilla Lönnqvist (S) Alf Gabrielsson (SD) Johan Engel (MP) Maino Wohlfeil (S) Brittsiv Åsberg (S) | | |
| Övriga närvarande | Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Jan Lundberg, förvaltningschef Mats Lidestig, enhetschef Teknik och projekt § 52 | Övriga Anas Skaef, planarkitekt § 54 | |
| Underskrifter | | | |
| | Sekreterare | Ulrika Sundin | Paragrafer § 52-60 |
| | Ordförande | Sören Finnström | |
| | Justerande | Mohammed Ouafi | |
| | ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. | | |
| Organ | Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden | | |
| Sammanträdesdatum | 2023-08-24 | Paragrafer | § 52-60 |
| Datum då anslaget sätts upp | | Datum då anslaget tas ned | |
| Förvaringsplats för protokollet | Protokollet förvaras på förvaltningskansliet våning 3 i Folkets, Ludvika | | |
| Underskrift | Ulrika Sundin | | |



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Ärendelista

| | | | |
|------|---|----------|---------|
| § 52 | Information angående ljuskällor för gatubelysning | 2023/447 | 3 |
| § 53 | Biblioteksplan | 2023/432 | 4 - 5 |
| § 54 | Beslut om antagande av detaljplan för Hillängens idrottsplats med flera "Ludvika Arena" | 2021/387 | 6 |
| § 55 | Markanvisning av Orren 16 till Koppartallen AB | 2023/188 | 7 - 8 |
| § 56 | Markupplåtelse för uteservering | 2023/363 | 9 - 10 |
| § 57 | Remissvar på Tillgänglighetspolicy | 2023/345 | 11 - 12 |
| § 58 | Verksamhetsinformation | 2023/2 | 13 |
| § 59 | Redovisning av delegationsbeslut | 2023/1 | 14 |
| § 60 | Redovisning av meddelanden | 2023/3 | 15 - 16 |

2023-08-24

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 52

Dnr 2023/447

Information angående ljuskällor för gatubelysning

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Enhetschef Mats Lidestig föredrog ärendet muntligt.

Projektet med att byta ut ljuspunkterna kommer att påbörjas mitten av september 2023 i Tyfors/Fredriksberg och fortsätter sedan i byarna ner mot Sunnansjö, Grängesberg och avslutar i Grangärde, Nyhammar och Sunnansjö.

Projektet beräknas vara klart vid årsskiftet 2023/2024.

Total 1875 stycken ljuspunkter kommer att bytas ut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 10 augusti 2023 § 55

Beslut skickas till

Enhetschef på teknik och projekt

Akten

2023-08-24

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 53

Dnr 2023/432

Biblioteksplan

Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att den nuvarande biblioteksplanen fortsätter gälla tills ny är beslutad.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att arbeta fram en ny biblioteksplan. Detta görs i samarbete med kommunstyrelsen med intention att tillskapa ett kommunövergripande styrdokument som beslutas i kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Syftet med en biblioteksplan är att ange mål och riktning för biblioteksverksamheten i Ludvika kommun. Planen skall utvärderas av berörda nämnder varje år samt revideras i fullmäktige vid varje ny mandatperiod eller vid behov.

På grund av olika omständigheter har biblioteksplanen inte kunnat revideras i tid.

Under hösten 2022 togs kontakter med Vård- och omsorg samt Social- och Utbildning för eventuella ändringar och det kom in kommentarer och önskemål om större förändringar. Under våren har Ludvika tillsammans med alla Dalabibliotek slagits samman till samarbetsorganisationen Dalabiblioteken vilket medfört stor belastning i organisationen.

Arbetet med revidering av biblioteksplanen fortsätter under hösten.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 1 augusti 2023
2. Tidigare gällande biblioteksplan 2019-2022
3. Arbetsmaterial för reviderad biblioteksplan 2023-2026
4. Arbetsutskott den 10 augusti 2023 § 50

Beslut skickas till
Bibliotekschef
Akten

2023-08-24

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 54

Dnr 2021/387

Beslut om antagande av detaljplan för Hillängens idrottsplats med flera "Ludvika Arena"

Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att godkänna granskningsutlåtande enligt plan- och bygglag (2010:900) 5 kap 23 §.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att detaljplanen ska lämnas vidare till kommunfullmäktige för antagande enligt plan- och bygglag (2010:900) 5 kap 27 §.

Beskrivning av ärendet

Huvudsyftet med denna detaljplan är att göra det möjligt att bygga en idrottsarena på Hillängens idrottsplats och på delar av gamla Marnässkolans mark som möjliggör både idrottsliga och kulturella evenemang inom Ludvika kommun.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 16 juni 2023
2. Planbeskrivning
3. Plankarta
4. Samrådsredogörelse
5. Granskningsutlåtande
6. Arbetsutskott den 10 augusti 2023 § 53

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige
Planarkitekt för handläggning
Akten

2023-08-24

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 55

Dnr 2023/188

Markanvisning av Orren 16 till Koppartallen AB

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner markanvisning av Orren 16, enligt bilaga, till Koppartallen AB.

Beskrivning av ärendet

Kommunen har under våren 2023 bjudit in byggaktörer till markanvisning för Kvarteret Orren (fastigheten Orren 16) i Ludvika centrum. Under inlämningsperioden inkom tre ansökningar, och efter utvärdering valdes den projektidé som inlämnats av Koppartallen AB ut som den bästa i aspekterna hållbarhet, gestaltning och genomförbarhet.

Ansökan, bilaga 1, innefattar en byggnation på hela kvarteret. Avsikten är att bygga klassiska hyresrätter men även korttidshyresrätter med flera samvaroutrymmen, totalt cirka 310 lägenheter. Bolagets avsikt är att byggnationen ska vara klar för inflytt till 2026. Koppartallen AB ska i projektet samarbeta med Andersson Company i Stockholm AB.

Markanvisningsavtalet, bilaga 2 och bilaga 3, innebär att Koppartallen AB under en angiven tid får option på fastigheten Orren 16, bilaga 4, för att utreda och förbereda inför byggnation samt förhandla om markförvärv. Anvisningstiden är ett år och under denna tid ska bolaget uppfylla vissa krav för att Kommunen inför en försäljning ska kunna säkerställa att planerad byggnation fullföljs enligt inlämnad projektidé. De ska bland annat ha ett laga kraft vunnet bygglov för att kommunen ska överlåta marken.

Avtalet anger att marknadsvärdet på fastigheten bedöms till 700 kronor/kvm BTA för bostäder och lokaler vilket är bedömt av auktoriserad värderare med värdetidpunkten 2023-03-01.

Kommunen ska svara för sanering av fastigheten enligt de genomförda undersökningar som Kommunen har utfört samt om Bolaget i undersökningar under markanvisningstiden hittar ytterligare föroreningar. Parterna ska under markanvisningstiden gemensamt ta fram en plan för hur saneringsarbetet kan utföras.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 5 juli 2023

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2. Bilaga 1 Ansökan
3. Bilaga 2 Markanvisningsavtalet
4. Bilaga 3 Tillhörande bilagor till markanvisningsavtalet
(Ansökan, Karta, Geotekniskundersökning samt Miljöundersökning)
5. Bilaga 4 Kartbilaga
6. Arbetsutskott den 10 augusti 2023 § 51

Beslut skickas till

Exploateringsingenjör för handläggning
Planeringschef för kännedom
Akten

2023-08-24

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 56

Dnr 2023/363

Begäran om upplåtelse av mark avseende en pergola/uteservering utanför Pitcher´s Ludvika

Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att godkänna begäran om markupplåtelse enligt ansökan.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar vidare att villkor för markupplåtelse enligt bilaga 1- Villkor för markupplåtelse, skall vara uppfyllda innan markupplåtelsen kan godkännas enligt beslutspunkt 1.

Beskrivning av ärendet

R&A restaurang AB (nedan kallat Pitcher´s) har inkommit med en begäran om upplåtelse av mark för pergola (uteservering) genom mejl 2023-06-12. Pitcher´s har sökt bygglov för en tillbyggnad. Kommunen har i dialog med Pitchers anvisat att upplåtelse av allmän platsmark sker genom polistillstånd. Vid denna typ av ansökan lämnar polisen ärendet på remiss till verksamhetsområde Teknik och Projekt som ger godkännande som fastighetsägare. Teknik och Projekt har möjlighet att tillstyrka eller avstyrka ansökan. Enligt gällande riktlinjer för uteservering kan denna typ av verksamhet ges en maximal upplåtelse tid 1 april till 31 oktober. Detta då allmän platsmark enligt plan- och bygglagen ej får upplåtas för enskilt ändamål annat än tillfälligt. I detta fall önskar Pitcher´s ett längre tillstånd varav förvaltningen önskar beslut från nämnd huruvida denna remiss ska godkännas eller inte. Förvaltningen bedömer att om kommunen ska upplåta marken på 12 månader måste vissa åtagande uppfyllas av den sökande, bilaga 1. Detta då flertal ledningsägare kan få merkostnader vid drift- och underhållsåtgärder på grund av en uteservering med en mer permanent konstruktion. Konstruktionen kan även innebära negativ påverkan på vinterväghållning samt eventuellt blåljusverksamhet varför Pitcher´s bör säkerställa att dessa konsekvenser elimineras och till fullo bär samtliga kostnader kopplat till dessa åtgärder.. Kommunen bör även villkora att tillgänglighet enligt lagstiftning uppfylls.

Villkor ska bedömas av Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen om de uppfylls innan Teknik och projekt ger sitt svar till Polismyndigheten.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 4 juli 2023

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2. Bilaga 1 – Villkor för markupplåtelse
 3. Arbetsutskott den 10 augusti 2023 § 52
-

Beslut skickas till

Exploateringsingenjör för handläggning
Stadsarkitekt för handläggning
Handläggare på teknik och projekt för handläggning
Gatuchef för kännedom
Planeringschef för kännedom
Akten

2023-08-24

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 57

Dnr 2023/345

Remissvar på Tillgänglighetspolicy

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att göra svaret på remiss angående tillgänglighetspolicy till sitt och skicka det vidare till vård och omsorgsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Vård och omsorgsnämnden beslutade den 20 april 2023, § 60 Dnr 2023/70 att skicka Tillgänglighetspolicy på remiss till samtliga nämnder. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lämnar sitt yttrande på remissen.

Kultur och samhällsutvecklingsförvaltningen ställer sig bakom remitterad policy.

Beskrivning av ärendet

En handikappolicy antogs av kommunfullmäktige den 26 april 2007. Sedan dess har Kommunala handikapprådet bytt namn till Ludvika kommuns tillgänglighetsråd.

I den revidering av Handikappolicyn som nu skett föreslås därför att även Handikappolicyn byter namn till Tillgänglighetspolicy. Socialstyrelsen avråder i sin termbank att använda ordet handikapp då det ger signaler om en nedsättning eller begränsning.

Tillgänglighetspolicyn syftar till att förbättra tillgängligheten för människor med funktionsnedsättning genom att Ludvika kommun blir ett tillgängligt samhälle för alla. Tillgänglighetsperspektivet ska genomsyra såväl den inre som yttre miljön. Ansvariga för att bidra till detta är alla verksamheter och medarbetare i hela kommunkoncernen.

Förvaltningens synpunkter

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen finner det positivt att det framtagits en kommunövergripande Tillgänglighetspolicy. Med syftet att bidra till ett samhälle för alla.

Alla människor har rätt att vara en del av samhället och kunna använda det. Samhället bör därför utformas utifrån människors behov. Tillgänglighetspolicyn ligger helt i linje med förvaltningens arbete och arbetssätt med fysisk planering och samhällsutförande.

Förvaltningen ställer sig bakom förslaget till Tillgänglighetspolicy.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 13 juni 2023
2. Remiss av tillgänglighetspolicyn från Vård- och omsorgsnämnden
3. Tillgänglighetspolicy
4. Arbetsutskott den 10 augusti 2023 § 54

Beslut skickas till

Vård- och omsorgsnämnden

Akten

2023-08-24

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 58

Dnr 2023/2

Verksamhetsinformation

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef informerade om:

- Ny verksamhetschef för kultur, ungdom och kansli, Hanna Tibbling börjar arbeta den 18 september.
- Organisationsöversyn, Teknik och projekt samt Planering, mer information om det kommer på nämndsammanträdet i september.
- Inga större skador i kommunen efter ovädret Hans.
- Lördag den 26 augusti är det invigning av Roths Äng.
- Pausa översiktsplanen.
- Sjukfrånvarostatistiken visar på positiva siffror:
Juni 2022 3,4% - Juni 2023 2,4%
Juli 2022 4,3% - Juli 2023 2,2%
- Lokalfrågan gällande Folket hus och Haffas fortgår.
- Miljö o byggs överföring till kommunstyrelsen.
- Budgetläget.
- På de offentliga toaletterna har en kortläsare installerats och en avgift på 5 kr betalas för varje toalettbesök.

Beslut skickas till

Akten

2023-08-24

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 59

Dnr 2023/1

Delegationsbeslut

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydande och annan information.

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag daterad den 24 augusti 2023,

Beslut skickas till

Akten

2023-08-24

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 60

Dnr 2023/3

Meddelanden

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

| | KSU |
|--|----------|
| Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden | |
| KSU au 2023-05-11 § 33-41 | |
| KSU 2023-05-25 § 43-51 | |
| KSU au 2023-06-08 § 42-47 | |
| KSU au 2023-08-10 § 48-56 | |
| Budgetuppföljning per den sista maj | 2023/352 |
| Omfördelning av investeringsmedel från 2022 till 2023 | 2023/76 |
| Kommunstyrelsen | |
| Försäljning av Räfsnäsgården | 2023/334 |
| Beslut KS 2023-06-14 Återrapport genomlysning verksamhetsområde miljö- och bygg | 2023/383 |
| Beslut KS 2023-06-14 Inköpsriktlinje och Rutin Ludvika Kommunkoncern | 2023/390 |
| Beslut KS 2023-05-16 Revidering av riktlinjer för hantering av gåvor och belöningar | 2023/391 |
| Kommunfullmäktige | |
| Beslut KF 2023-05-29 Skatteväxling kollektivtrafik vid Dalarnas kommuner samt Region Dalarna | 2023/353 |
| Beslut KF 2023-05-29 Fastställande av årsredovisning 2022 Ludvika kommun | 2023/354 |
| Beslut KF 2023-06-26 Beviljande av ansvarsfrihet för 2022 | 2023-392 |

| | |
|--|----------|
| Beslut KF 2023-06-26 Avgifter och taxor för 2023 | 2023/393 |
| Beslut KF 2023-06-26 Genomlysning miljö och bygg | 2023/383 |
| Beslut KF 2023-06-26 Fastställande av strategisk plan med ekonomiska ramar för 2024-2026 | 2023/394 |
| Beslut KF 2023-01-30 Politisk visionsgrupp kopplad till översiktsplanen | 2023/411 |

Beslut skickas till

Akten