

**Kommunfullmäktige**

Plats och tid	Festsalen, Folkets Hus kl. 13:00 – 17:30		
Beslutande ledamöter	Se närvarolista sidan 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolista sidan 3		
Övriga närvarande	Tjänstemän Se närvarolista sidan 3	Revisorer Se närvarolista sidan 3	
Justeringens plats och tid	kanslienheten, Stadshuset 2023-06-27 kl. 16:30		
Underskrifter			
	Sekreterare	Terese Renbro	Paragrafer § 44-51
	Ordförande	Anna-Lena Andersson (S)	
	Justerande	Mohammed Alkazhami (S)	Mohammed Ibrahim Warsame (MP)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2023-06-26	Paragrafer	§ 44-51
Datum då anslaget sätts upp	2023-06-28	Datum då anslaget tas ned	2023-07-20
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på kanslienheten, Stadshuset		

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

## Närvarolista

### Beslutande ledamöter

Anna-Lena Andersson (S)  
Mikael Karlsson (M) tjänstgörande ersättare för Torbjörn Tomtlund (M)  
Yngve Thorné (C)  
Sofie Eriksson (S)  
Leif Pettersson (S)  
Mohammed Ouafi (S)  
Åsa Bergkvist (S)  
Henrik Samdahl (S)  
Mohammed Alkazhami (S)  
Susanne Andersson (S)  
Peter Cyrillus (S)  
Yvonne Persson (S)  
Håkan Anestedt (S)  
Ulla-Britt Mikaelsson (S) tjänstgörande ersättare för Anette Andersson (S)  
Sören Grandelius (S)  
Ulrika Berglund (S)  
Hans Esselöv (V) tjänstgörande ersättare för Lars Handegard (V) §§ 44-45  
Ida Friberg (V)  
Jonas Fürtig Hjerpe (V)  
Mohammed Ibrahim Warsame (MP)  
Åsa Wikberg (MP) §§ 44-45  
Aron Knifström (MP) tjänstgörande ersättare för Åsa Wikberg (MP) §§ 46 - 51  
Sarah Hjälms (C)  
Claes Söderberg (C)  
Anders Sjödin (C) tjänstgörande ersättare för Terese Hamberg (C)  
Håge Persson (M)  
Håkan Frank (M)  
Helena Karlsson (M)  
Ove Boman (M)  
Jesper Gustavsson (M)  
Andreas J Österberg (M)  
Marcus Lindberg (M)  
Irene Andersson (M)  
Mattias Wallin (M) tjänstgörande ersättare för Andreas Strandberg (M)  
Ann-Christin Anderberg (KD) §§ 44-45  
Lars-Göran Calleberg (KD) tjänstgörande ersättare för Ann-Christin Anderberg (KD) §§ 46-51  
Therese Lindberg (KD)  
Fredrik Trygg (SD)  
Alexander Trygg (SD)  
Sumalai Trygg (SD)  
Alf Gabrielsson (SD)  
Roland Johansson (DD) tjänstgörande ersättare för Benny Rosengren (DD)



Kommunfullmäktige

Ej beslutande ersättare

Brittsiv Åsberg (S)  
Johnny Krantz Fremén (S)  
Aron Knifström (MP) §§ 44-45  
Monica Utter (MP)  
Lars-Göran Calleberg (KD) §§ 44-45  
Mikael Johansson (DD) §§ 44-45

Övriga närvarande

Tjänstemän  
Maria Skoglund, kommundirektör  
Åsa Grans, koncernekonomichef  
Jessica Hedlund, verksamhetschef kansli- och kommunikation  
Terese Renbro, kommunsekreterare  
Kirsi Pietarinen, enhetschef § 46  
Mikael Müller, koncernstrateg § 46  
Jan Lundberg, förvaltningschef § 46  
Jonas Fors, förvaltningschef § 46  
Carina Gullemo, förvaltningschef § 46

Revisorer  
Björn Flinth  
Owe Asmola  
Torbjörn Åker  
Inez Knudsen §§ 46-51

Kommunfullmäktige

## Ärendelista

§ 44	Beviljande av ansvarsfrihet för 2022	2023/184
§ 45	Avgifter och taxor för 2024	2023/162
§ 46	Fastställande av strategisk plan med ekonomiska ramar för 2024-2026	2023/97
§ 47	Återrapport genomlysning verksamhetsområde miljö- och bygg	2023/68
§ 48	Redovisning av obesvarade motioner 2023	2023/170
§ 49	Val av ersättare i vård- och omsorgsnämnden	2022/300
§ 50	Val av ombud i Gullspångsälvens vattenvårdsförbund och vattenråd - Stämman	2022/333
§ 51	Redovisning av meddelanden till kommunfullmäktige 2023	2023/52

## Beviljande av ansvarsfrihet för 2022

### Beslut

1. Fullmäktige godkänner förslag till arbetsordning vad gäller frågan om ansvarsfrihet.
2. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för krisledningsnämnden och de enskilda förtroendevalda i krisledningsnämnden för verksamhetsåret 2022.
3. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för valnämnden och de enskilda förtroendevalda i valnämnden för verksamhetsåret 2022.
4. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden samt de enskilda förtroendevalda i kultur- och samhällsutvecklingsnämnden för verksamhetsåret 2022.
5. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för myndighetsnämnden miljö och bygg samt de enskilda förtroendevalda i myndighetsnämnden miljö och bygg för verksamhetsåret 2022.
6. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för social- och utbildningsnämnden samt de enskilda förtroendevalda i social- och utbildningsnämnden för verksamhetsåret 2022.
7. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för vård- och omsorgsnämnden samt de enskilda förtroendevalda i vård- och omsorgsnämnden för verksamhetsåret 2022.
8. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för gemensam nämnd för upphandlingssamverkan och de enskilda förtroendevalda i gemensam nämnd för upphandlingssamverkan för verksamhetsåret 2022.
9. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för gemensamma servicenämnden och de enskilda förtroendevalda i gemensamma servicenämnden för verksamhetsåret 2022.
10. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel (ATL) samt för Ludvikas ledamöter i nämnden för verksamhetsåret 2022.

11. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för gemensamma språktolknämnden i Dalarna och för Ludvikas ledamöter i nämnden för verksamhetsåret 2022.
12. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för gemensamma hjälpmedelsnämnden i Dalarna och för Ludvikas ledamöter i nämnden för verksamhetsåret 2022.
13. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för gemensamma överförmyndarnämnden och för Ludvikas ledamöter i nämnden för verksamhetsåret 2022.
14. Fullmäktige beviljar styrelsen i Västerbergslagens samordningsförbund, FINSAM, ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.
15. Fullmäktige beviljar styrelsen för E Cassels Arbetarefond ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.
16. Fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och de enskilda förtroendevalda i kommunstyrelsen för verksamhetsåret 2022.
17. Fullmäktige beviljar direktionen för Västerbergslagens utbildningsförbund, VBU, ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.
18. Fullmäktige beviljar direktionen samt de enskilda ledamöterna i Räddningstjänsten Dala Mitt ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

### Jäv

Närvarolista med jäviga för respektive nämnd, gemensam nämnd, stiftelse samt kommunalförbund är diariefört i ärendet men biläggs inte protokollet.

### Beskrivning av ärendet

#### Kommunstyrelsen och nämnderna

Fullmäktiges beredningsorgan för ansvarsprövning har tagit del av revisionsberättelsen för år 2022. Fullmäktiges revisorer skriver i sin berättelse att de tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelsen, nämnder samt enskilda ledamöter i dessa organ.

Fullmäktiges beredning för ansvarsprövning föreslår fullmäktige att bevilja kommunstyrelsen, nämnderna och enskilda ledamöter i dessa organ ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

#### Gemensamma nämnderna

Fullmäktige ska årligen besluta om ansvarsfrihet för de gemensamma nämnderna och de enskilda förtroendevalda i dessa organ gällande föregående års verksamhet. De gemensamma nämnderna vars (huvudmän) Hjälpmiddelsnämnden i Dalarna (Region Dalarna), Språktolknämnden i Dalarna (Borlänge kommun), Gemensamma nämnden alkohol, tobak och receptfria läkemedel (Falun kommun) och Överförmyndare i samverkan Falun-Borlängeregionen (Borlänge kommun). Nämnderna har sänt verksamhets-

/årsberättelser till Ludvika kommun som underlag för beslut om ansvarsfrihet. De gemensamma nämndernas huvudmäns revisionsgranskningar omfattar även de gemensamma nämnderna och de tillstyrker ansvarsfrihet.

### **Västerbergslagens samordningsförbund (FINSAM)**

FINSAM har upprättat verksamhetsberättelse och årsredovisning för 2022 och revisorerna har upprättat sin revisionsberättelse. Revisionen tillstyrker att samordningsförbundets styrelseledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

### **E Cassels Arbetarefond**

Stiftelsen E Cassels Arbetarefond i Ludvika kommun har överlämnat årsredovisning, revisionsberättelse samt verksamhetsberättelse godkännande.

Ur revisionssynpunkt finns inget att anföra mot räkenskaperna och förvaltningen av stiftelsen. Utsedda revisorer verifierar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

### **Kommunalförbund**

#### **Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU)**

Årsredovisning, revisionsrapport samt revisionsberättelse har upprättats för VBU. Revisionen bedömer att räkenskaperna är väsentligt rättvisande och tillstyrker beviljande av ansvarsfrihet.

#### **Räddningstjänsten Dala Mitt (RDM)**

Årsredovisning, revisorernas redogörelse samt revisionsberättelse har upprättats för RDM. Revisionen bedömer sammantaget att direktionen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. De bedömer att räkenskaperna, direktionens interna kontroll samt att resultatet enligt årsredovisningen är förenlig med de finansiella målen samt verksamhetsmål som direktionen uppställt. Revisionen tillstyrker beviljande av ansvarsfrihet.

### **Protokollsanteckning**

Till dagens sammanträde inkom denna protokollsanteckning från centerpartiets Claes Söderberg, Anders Sjödin och Yngve Thorné:

*"Kommunens ekonomiska redovisning skall ge en rättvisande bild av verksamhetens ställning och resultat i redovisade balans- och resultaträkningar med noter. Redovisningen skall följa lag och praxis i god redovisningssed, där ett fundament är att tillgångar, skulder, intäkter och kostnader skall värderas med försiktighet.*

*Det finns i kommunens balansräkning inkluderat anläggningsdelar och immateriella tillgångar hänförliga till det ej fungerande vattenledningsprojektet Östansbo-Grängesberg.*

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

*Dessa anläggningsdelar har inte värderats enligt "lägsta värdets princip", vilket är det lägsta av anskaffningsvärde eller marknadsvärde. De refererade tillgångarna används inte i Ludvikas verksamhet och genererar ej heller intäkter för Ludvika. Det saknas därmed bokföringsmässigt värde och skall elimineras från balansräkningen.*

*Värdet av anläggningstillgångarna i balansräkningen (finansiella rapporter, avsnitt 3.2) skall därför reduceras med 52,6 miljoner kronor, angivet i not 9 med benämning "Medel tänkta till avskrivning" till 1 302,4 miljoner kronor.*

*Konsekvent skall av- och nedskrivningar i resultaträkningen (finansiella rapporter, avsnitt 3.1) öka med 52,6 miljoner kronor till 99,6 miljoner kronor och årets resultat reduceras till 6,4 miljoner kronor."*

## **Beslutsunderlag**

1. Beredning för ansvarsprövning, protokoll, daterad 15 juni 2023 § 1
2. Revisionsberättelse 2022 daterad 29 maj 2023
3. Årsbokslut 2022 Missivbrev daterad 8 maj 2023
4. Granskning av årsredovisning och årsbokslut Ludvika 2022 daterad 8 maj 2023
5. Bilaga Västerbergslagens samordningsförbund daterad 16 maj 2023
6. Bilaga E Cassels arbetarefond daterad 16 maj 2023
7. Bilaga Västerbergslagens utbildningsförbund daterad 16 maj 2023
8. Bilaga Räddningstjänsten Dala Mitt daterad 16 maj 2023

## **Beslut skickas till**

Samtliga nämnder

Samtliga gemensamma nämnder

Samtliga kommunalförbund

E Cassels Arbetarefond

Västerbergslagens samordningsförbund



## Avgifter och taxor för 2024

### Beslut

1. Fullmäktige antar förändrade taxor och avgifter enligt sammanställning daterad 30 maj 2023.
2. Till fullmäktiges budgetsammanträde i november 2023 komplettera med övriga taxor- och avgifter.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har under våren 2023 fått in underlag till taxor och avgifter från vård- och omsorgsnämnden, myndighetsnämnden miljö- och bygg samt kultur- och samhällsutvecklingsnämnden för beslut i fullmäktige.

Kommunstyrelsens förvaltning har sammanställt samtliga underlag.

### Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen 14 juni 2023 § 125
2. Tjänsteskrivelse daterad 15 maj 2023
3. Sammanställning av taxor och avgifter för Ludvika kommun 2024 daterad 30 maj 2023

### Behandling

#### Yrkanden

1. Ida Friberg (V) yrkar bifall till föreliggande förslag men med justeringarna:
  - Måltidsavgifterna i särskilda boenden sänks från 76 kronor till 60 kronor för lunch och från 67 kronor till 50 kronor för kvällsmat
  - Badtaxan justeras så att entréavgiften för barn och ungdomar 3-19år sänks till 20 kronor, och för vuxna sänks till 50 kronor.
  - Fullmäktige beslutar att justeringen av badtaxan ska gälla från 2023-07-01.
  - Förskoletaxan justeras så att hushåll med en samlad månadsinkomst understigande ett halvt prisbasbelopp får avgiftsfri förskola.
2. Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.

**Proposition**

Ordförande ställer proposition på Ida Fribergs (V) och Leif Petterssons (S) yrkanden och finner att fullmäktige beslutar enligt Leif Petterssons (S) yrkande.

---

**Beslut skickas till**

Samtliga nämnder  
Akten

2023-06-26

Kommunfullmäktige

§ 46

Dnr 2023/97

## Fastställande av strategisk plan med ekonomiska ramar för 2024-2026

### Beslut

1. Skattesatsen för 2024 fastställs till 22,06 procent, vilket är en sänkning från nuvarande 22,07 procent. Beslutet fattas i enligt med tidigare beslut i fullmäktige den 29 maj 2023 § 34.
2. Reviderade målvärden 2024 och 2025 fastställs för de kommunövergripande personalmålen resultatmått, enligt bilaga 1 daterad den 24 maj 2023.
3. Fullmäktige fastställer strategisk plan med ekonomiska ramar för 2024–2026, enligt bilaga 2 daterad 5 juni 2023 och bilaga 4 daterad den 14 juni 2023.
4. Ludvika kommun ingår borgen såsom för egen skuld för LudvikaHem AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt lånebelopp om 670 miljoner kronor, enligt bilaga 3 daterad den 5 juni 2023.
5. Ludvika kommun ingår borgen såsom för egen skuld för Ludvika Kommunfastigheter AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt lånebelopp om 1 000 miljoner kronor, enligt bilaga 3 daterad den 5 juni 2023.
6. Ludvika kommun ingår borgen såsom för egen skuld för Wessman Vatten & Återvinning AB låneförpliktelser upp till ett totalt lånebelopp om 450 miljoner kronor, enligt bilaga 3 daterad den 5 juni 2023.
7. Ludvika kommun ingår borgen såsom för egen skuld för WBAB låneförpliktelser upp till ett totalt lånebelopp om 0 miljoner kronor, enligt bilaga 3 daterad den 5 juni 2023.
8. Ludvika kommun ingår också såsom för egen skuld borgen för LudvikaHem AB till skulden tillhörande löpande räntor från räntederivat.

### Reservation

Ida Friberg (V), Jonas Fürtig Hjerpe (V), Mohammed Ibrahim Warsame (MP), Aron Knifström (MP), Sarah Hjälms (C), Yngve Thorné (C), Claes Söderberg (C), Anders Sjödin (C), Fredrik Trygg (SD), Alexander Trygg (SD), Sumalai Trygg (SD), Alf Gabrielsson (SD) och Roland Johansson (DD) reserverar sig mot beslutet.

## Beskrivning av ärendet

### Den strategiska planen

Den strategiska planen för 2024–2026 gäller både kommunens verksamhet, personal och ekonomi. Den visar hur de pengar vi får in i skatt från invånarna och generella bidrag från staten ska användas, så att vi ger en god service i våra verksamheter och når våra mål. Se bilaga 2.

Planen är ett viktigt politiskt styrmedel, som utgår från visionen Ludvika är framtidens, tillväxtens och möjligheternas kommun och målen för verksamhet, personal och ekonomi. Vi prioriterar barn och unga, arbete och näringsliv samt invånarnas livsmiljö.

Planen innehåller en budget för 2024 med plan för 2025 och 2026. Just för investeringarna gäller budget för 2024 med plan för 2025–2028. Planen innehåller också ambitionsnivåer för verksamhets- och personalmålen 2024.

Planen gäller våra nämnder samt de gemensamma nämnder och kommunalförbund som vi samverkar med andra kommuner i. De kommunala bolagen beslutar om egna planer och budgetar.

Beräkningarna baseras på den information om folkmängd, skatteunderlag, statsbidrag med mera som fanns tillgänglig den 27 april 2023.

Planen kommer följas upp i kommande rapporteringar, delårsrapport och årsredovisning.

### Skattesats

Den kommunala skattesatsen för 2024 fastställs till 22,06 procent, vilket är en sänkning från nuvarande 22,07 procent. Beslutet fattas i enligt med tidigare beslut i fullmäktige den 29 maj 2023 § 34. För 2024 planeras en skatteväxling mellan å ena sidan Region Dalarna och å andra sidan de 15 dalakommunerna. Bakgrunden är att vissa kvarvarande uppgifter inom kollektivtrafiken föreslås föras från kommunerna till regionen. Växlingen innebär att skattesatsen till kommunerna sänks med 1 öre medan skattesatsen till regionen höjs lika mycket. Syftet är att förändringen ska bli ekonomiskt neutral för alla parter. Växlingen genomförs under förutsättning att regionen och alla 15 kommunerna beslutar enligt det förslag som Dalarnas kommunförbund och Beredningen för Dalarnas utveckling har lämnat. En sänkning av vår skattesats från 22,07 procent till 22,06 procent är förenlig med det finansiella målet om oförändrad skattesats, som gäller efter justeringar för eventuella skatteväxlingar.

### Målvärden för personalmålets resultatmått

Förvaltningen föreslår även en revidering av målvärden för 2024 och 2025 för de kommunövergripande personalmålets resultatmått, se bilaga 1.

## Borgensförbindelser

Förvaltningen föreslår Ludvika kommuns borgensförbindelser för de halv- respektive helägda bolagen, se bilaga 3. En borgensförbindelse är ett åtagande att betala en skuld för någon annan.

## Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen 14 juni 2023 § 126
2. Tjänsteskrivelse daterad 5 juni 2023
3. Bilaga 1. Reviderade målvärden 2024 och 2025 för de kommunövergripande personalmålen resultatmått, daterad den 24 maj 2023.
4. Bilaga 2. Strategisk plan med ekonomiska ramar 2024–2026, daterad den 5 juni 2023.
5. Bilaga 3. Borgensförbindelser 2024, daterad den 5 juni 2023.
6. Bilaga 4. Drift-, resultat- och finansbudget 2024 daterad 14 juni 2023.
7. Bilaga 5. Majoritetens investeringsbudget 2024-2028 daterad 19 juni 2023.
8. Bilaga 6. Dalademokraternas investeringsbudget 2024-2026 daterad 19 juni 2023.
9. Bilaga 7. Budget 2024 – Vänsterpartiet inkomsten 25 juni 2023.
10. Bilaga 8. Driftsbudget Miljöpartiet/Liberalerna för 2024 inkomsten 26 juni 2023.

## Behandling

Ärendet inleds med en allmän budgetdebatt. I denna deltar:

Leif Pettersson (S)  
 HåGe Persson (M)  
 Fredrik Trygg (SD)  
 Sarah Hjälms (C)  
 Ida Friberg (V)  
 Ann-Christin Anderberg (KD)  
 Åsa Wikberg (MP)  
 Roland Johansson (DD)  
 Sofie Eriksson (S)  
 Henrik Samdahl (S)  
 Håkan Frank (M)  
 Åsa Bergkvist (S)  
 Anders Sjödin (C)  
 Mohammed Ouafi (S)

## Ajournering

Sammanträdet ajourneras mellan kl. 14:30-14:50 och 16:55-17:05

## Besluts punkt 3

”Fullmäktige fastställer strategisk plan med ekonomiska ramar för 2024–2026, enligt bilaga 2 daterad 5 juni 2023 och bilaga 4 daterad den 14 juni 2023”.

### Yrkanden

1. Leif Pettersson (S), HåGe Persson (M), Ann-Christin Anderberg (KD), Sofie Eriksson (S), Henrik Samdahl (S), Håkan Frank (M), Åsa Bergkvist (S) och Mohammed Ouafi (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.
2. Fredrik Trygg (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas budgetförslag.
3. Ida Friberg (V) yrkar bifall till Vänsterpartiets budgetförslag.
4. Åsa Wikberg (MP) yrkar bifall till Miljöpartiets/Liberalernas budgetförslag.
5. Roland Johansson (DD) yrkar bifall till Dalademokraternas budgetförslag.
6. Anders Sjödin (C) och Sarah Hjälms (C) yrkar bifall till Centerpartiets budgetförslag.

### Proposition

Ordförande ställer proposition på de sex förslagen och finner att fullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

### Övriga beslutspunkter 1-2, 4-8

Övriga beslutspunkter beslutas enligt kommunstyrelsens förslag.

### Beslut skickas till

Samtliga nämnder och bolag för kännedom  
 Koncernekonomichefen för kännedom  
 Kommundirektören för kännedom  
 Kommunstyrelsens förvaltnings verksamhetscontroller för kännedom  
 Verksamhetsområde ekonomi för kännedom  
 Revisorerna för kännedom  
 Akten

2023-06-26

Kommunfullmäktige

§ 47

Dnr 2023/68

## Återrapport genomlysning av verksamhetsområde miljö- och bygg

### Beslut

Fullmäktige beslutar att

1. Från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens reglemente stryka andra stycket under inledningen: *kultur- och samhällsutvecklingsnämnden tillbandabåller personal för myndighetsnämnden miljö -och bygg* och tillföra det till kommunstyrelsens reglemente under kapitlet särskilda uppgifter.
2. Överföra intäkts- och kostnadsbudget från 1 juli 2023 från ansvarskod 231 till ny ansvarskod 191 enligt nedanstående sammanställning mellan kultur- och samhällsutvecklingsnämnden och kommunstyrelsen avseende personal och kalkningsverksamheten.
3. Överföra intäkts- och kostnadsbudget från 1 juli 2023 enligt nedanstående sammanställning från ansvarskod 232 avseende myndighetsnämnden miljö och bygg till ny ansvarskod 192.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 14 mars 2023 § 64 att uppdra till kommundirektören att genomföra en genomlysning av verksamhetsområde miljö- och bygg och att en återrapport ska ges till kommunstyrelsen i juni månad.

Bakgrunden till uppdraget är att verksamhetsområde miljö och bygg tillhör kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen men har en egen nämnd, myndighetsnämnden miljö- och bygg. I och med att vi är i en expansiv fas är det viktigt att se om uppdraget och organisationen är rätt utifrån deras viktiga roll i framförallt bygg- och tillståndsprocessen. Rollen är att serva våra kommuninvånare, därför är det angeläget att se om verksamheten är rätt rustade och att det finns väl fungerande processer för att möta de tillväxtutmaningar och behov som finns i kommunen.

Den samlade bedömningen är att verksamhetsområde miljö och bygg inte är rustade för de tillväxtutmaningar som råder i dagsläget.

För att kunna arbeta optimalt med den tillväxtutmaning som kommunen står inför föreslås förändring på organisatoriskt nivå. Den förändringen består i att

tills vidare byta organisatorisk hemvist, från kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen till kommunstyrelsens förvaltning. Under denna tidsperiod behöver en utredning göras för att kunna bedöma vilken organisatoriskt tillhörighet som är bäst lämpad i en förlängning.

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltning kan i och med detta lägga fokus på sina övriga verksamhetsområden kultur och ungdom, teknik och projekt, planering samt fritid och idrott. Dessa verksamhetsområden har en viktig roll i kommunens uppdrag att ge god, snabb service av hög kvalitet till medborgarna.

### **Ändringar i reglementen**

Med anledning av förslag till beslut behöver det också ske ändringar i reglementen som fullmäktige föreslås besluta. Från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens reglemente behöver andra stycket under inledningen: kultur- och samhällsutvecklingsnämnden tillhandahåller personal för myndighetsnämnden miljö -och bygg styrkas. Till kommunstyrelsens reglemente under kapitlet särskilda uppgifter.

### **Ramjusteringar**

Med anledning av förslag till beslut behöver även budgeterade intäkter och kostnader avseende personal för perioden juli-december föras över från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens budget till kommunstyrelsens budget. I budgeten för personalen på miljö- och bygg ingår även budget för kalkningsverksamheten som utförs av personal på miljö- och bygg men ansvaret för verksamheten ligger på kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. Även den budgeten ska föras över till kommunstyrelsen. Budgeterade intäkter och kostnader för samma period avseende myndighetsnämnden miljö- och bygg som är en egen nämnd ska föras över till ny ansvarskod inom kommunstyrelsens intervall.

Nedanstående sammanställning redovisar dels årsbudgeten 2023 för miljö- och bygg och myndighetsnämnden miljö- och bygg på nuvarande ansvarskoder, men även periodbudgeten som ska föras över för juli-december på respektive ansvar.

Intäkts- och kostnadsbudgeten som ska föras över från ansvar 231 till ny ansvarskod 191 Bygg- och miljöchef KSF avseende personal och kalkningsverksamheten för perioden juli-december är totalt netto 6 923 tkr.

Intäkts- och kostnadsbudgeten som ska föras över från ansvar 232 till ny ansvarskod 192 Bygg- och miljöchef MMB avseende myndighetsnämnden miljö- och bygg för perioden juli-december är totalt netto 508 tkr.



Text	Årsbudget jan-dec ansvar 231	Periodbudget juli-dec ansvar 231	Årsbudget jan-dec ansvar 232	Periodbudget juli-dec ansvar 232
Externa intäkter	-1 189 000	-1 189 000	-4 960 000	-2 139 000
Interna intäkter	-40 000	-20 000	-740 000	-200 000
<b>Intäkter totalt</b>	<b>-1 229 000</b>	<b>-1 209 000</b>	<b>-5 700 000</b>	<b>-2 339 000</b>
Lönekostnader	14 758 000	7 424 000	487 000	245 000
Lokalhyra	18 000	8 000	303 000	151 000
Kapitalkostnader				
Övriga kostnader	1 401 000	700 000	4 910 000	2 451 000
<b>Kostnader totalt</b>	<b>16 177 000</b>	<b>8 132 000</b>	<b>5 700 000</b>	<b>2 847 000</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>14 948 000</b>	<b>6 923 000</b>	<b>0</b>	<b>508 000</b>

## Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen 14 juni 2023 § 122
2. Tjänsteskrivelse daterad 29 maj 2023
3. Rapport genomlysning miljö – och bygg daterad 29 maj 2023

## Beslut skickas till

Akten  
 Kultur- och samhällsbyggnadsförvaltningen  
 Kommunstyrelsens förvaltning  
 Styrdokument  
 Verksamhetsområde Ekonomi  
 HR löneenheten

## Redovisning av obesvarade motioner 2023

### Beslut

1. Fullmäktige noterar redovisningen av obesvarade motioner.

### Beskrivning av ärendet

I enlighet med fullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsens två gånger per år redovisa till fullmäktige motioner som fullmäktige inte kan fatta beslut om inom ett år från att motionen inkom.

I kommunallagens 5 kap 35 § står: ”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.”

Idag har vi 4st obesvarade motioner varav 1st är äldre än ett år.

Vid senaste redovisningen, december 2022, fanns sex motioner under beredning varav tre var äldre än ett år.

### Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen 14 juni 2023 § 133
2. Tjänsteskrivelse daterad 2 maj 2023, reviderad 5 juni 2023
3. Redovisning av obesvarade motioner kvartal 2, 2023 daterad 3 maj 2023, reviderad 5 juni 2023

---

### Beslut skickas till

Akten

2023-06-26

Kommunfullmäktige

§ 49

Dnr 2022/300

## Vård- och omsorgsnämnden

### Beslut

1. Val av ny ersättare i vård- och omsorgsnämnden bordläggs.

### Beskrivning av ärendet

Ingvar Fäldt (S) har den 10 maj 2023 inkommit med sin avsägelse som ersättare i vård- och omsorgsnämnden och blev den 29 maj 2023 entledigad från uppdraget. Ny ersättare till uppdraget har inte utsetts och bordlades på fullmäktige den 29 maj 2023.

### Beslutsunderlag

1. Beslut fullmäktige 29 maj 2023 § 41

---

### Beslut skickas till

Fullmäktige

2023-06-26

Kommunfullmäktige

§ 50

Dnr 2022/333

## Gullspångsälvens vattenvårdsförbund och vattenråd - Stämma

### Beslut

1. Val av nytt ombud i Gullspångsälvens vattenvårdsförbund och vattenråd bordläggs.

### Beskrivning av ärendet

Sören Grandelius (S) har den 11 maj 2023 inkommit med sin avsägelse som ombud till Gullspångsälvens vattenvårdsförbund och vattenråd och blev den 29 maj 2023 entledigad från uppdraget. Nytt ombud har inte utsetts och bordlades på fullmäktige den 29 maj 2023.

### Beslutsunderlag

1. Beslut fullmäktige 29 maj 2023 § 42

---

### Beslut skickas till

Fullmäktige

2023-06-26

Kommunfullmäktige

§ 51

Dnr 2023/52

## Redovisning av meddelanden till kommunfullmäktige 2023

### Beslut

1. Kommunfullmäktige noterar meddelandena.

### Beskrivning av ärendet

- a) KS 2022/244– 11  
Val av ledamot och ersättare efter Ingvar Henriksson (S). Mohammed Ouafi (S) och Hanna Pieber (S).
- b) LKSAB 2023/14 – 00  
KPMG. Revisionsberättelse för Ludvika kommun Stadshus AB.
- c) KS 2023/184 – 00  
KPMG. Revisionsberättelse för Ludvika kommun.
- d) KS 2023/186 – 00  
Motion från Fredrik Trygg (SD) – För ett tryggare resecentrum. Motionen daterad 30 maj 2023.
- e) KS 2023/196 – 81  
Motion från Lars Handegard (V), Åsa Wikberg (MP), Sarah Hjälms (C) och Stefan Karlsson (L) – Ludvika behöver en fritidsbank motionen är daterad 29 maj 2023.

### Beslutsunderlag

1. Bilaga meddelande juni daterad 19 juni 2023.

---

### Beslut skickas till

Akten