

Social- och utbildningsnämnden
Rita ÖsterholmSocial- och utbildningsnämndens ledamöter
Ersättare för kännedom**Social- och utbildningsnämnden**

Tid: Onsdag 9 oktober 2019, kl. 14:00
Gruppmöte kl 13:00–14:00 (KD,M,S i stora konf rummet,
C,V i lilla rum 1,
SD i lilla rum 2)

Plats: SUF:s kansli, Östra Storgatan 29, stora konf rummet plan 1

Ärenden	Dnr
1 Val av justerande	
2 Enskilda individärenden	3
3 Anmälan av extra ärenden	4
4 Budgetuppföljning augusti 2019 - Utbildning	5 - 8
5 Budgetuppföljning augusti 2019 - Social välfärd	9 - 12
6 Åtgärdsplan utifrån budgetuppföljning 2019, social välfärd - Åtterrapport 2	13 - 22
7 Reviderad delegationsordning för individ- och familjeomsorgen	23 - 45
8 Avvikelser inom social välfärd tertial 2 2019 - Rapport	46 - 50
9 Målaktiviteter - Muntlig information	51
10 Revidering av kontaktpolitikerlista inom utbildningsområdet	52 - 53
11 Kontaktpolitikerbesök - utbildningsverksamheterna	54 - 55
12 Förskolekön - Rapport	56 - 61
13 Prognos för elevutvecklingen läsåren 2019/20--2024/25	62 - 73
14 Redovisning av delegationsbeslut	74 - 77
15 Redovisning av meddelanden	78 - 79

Håkan Frank
ordförande

Rita Österholm
nämndsekreterare
rita.osterholm@ludvika.se
tfn 0240-861 74

Pressinformation direkt efter nämndsmötet, ca kl 16:30, Östra
Storgatan 29, plan 1



LUDVIKA
KOMMUN

Anteckningar



LUDVIKA
KOMMUN

Anteckningar

2019-09-25

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 69

Dnr 2019/70 – 04

Budgetuppföljning augusti 2019, utbildning

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av uppföljningen per augusti 2019.

Beskrivning av ärendet

I tjänsteskrivelsen presenteras uppföljning och prognos över förväntat ekonomiskt utfall för 2019.

Prognosen för område Utbildning pekar på ett överskott om 5 450 tkr jämfört med budget om 450 000 tkr. En kortfattad redovisning av större utfalls- och prognosavvikelser jämfört med periodens budget framgår av tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 18 september 2019.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Nathali Asp

Social- och utbildningsnämnden

Budgetuppföljning SoU Utbildning augusti 2019

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av uppföljningen per augusti 2019.

Beskrivning av ärendet

Nedan presenteras uppföljning och prognos över förväntat ekonomiskt utfall för 2019.

Prognosen för område Utbildning pekar på ett överskott om 5 450 tkr jämfört med budget om 450 000 tkr. En kortfattad redovisning av större utfalls- och prognosavvikelser jämfört med periodens budget följer nedan.

Social- och utbildningsförvaltningen område Utbildning, utfall jan-aug 2019 samt prognos, tkr

SoU Utbildning	Årsbudget 2019	Januari-augusti 2019						
		Periodens Budget	Periodens Utfall	Varav Personalskultsförändring	Avvikelse exkl Personalskultsförändr	Prognos	Jmf fg prognos	Avvikelse prognos jmf budget
Administration	42 196	28 120	26 142	-1 975	3	42 196	42 196	0
Förskola	155 212	101 496	97 801	-4 067	-372	152 762	154 412	2 450
Grundskola	252 592	165 014	147 222	-14 110	3 682	249 592	252 592	3 000
TOTALT	450 000	294 630	271 165	-20 152	3 312	444 550	449 200	5 450

Den totala ramen för **SoU Utbildning** uppgår till 450 000 tkr, vars verksamheter indelats i olika grupper enligt ovan.

Verksamhetsgrupp **Administration** ligger för perioden (exkl personalskultsförändring) i **princip helt i linje med budget**. Även **prognosen ligger i nivå med budget**.

Verksamhetsgrupp **Förskola** visar ett **överskridande om 372 tkr mot perioden budget** (exkl personalskultsförändring). Periodresultatet tyngs då alltjämt av pågående inköp om ca 450 tkr för inventarier till nya förskoleavdelningar (Gonäs, Marnäs) som bokas på driftsbudgeten men som kommer föras över mot investeringsbudgeten i samband med inköpen till respektive avdelningar är genomförda i sin helhet. Av andra större periodavvikelser kvarstår alltjämt den negativa periodavvikelse om 800 tkr som orsakats av ett planerat, men uteblivet statsbidrag. Detta balanseras nu resultatmässigt upp av den återbetalning av hyror som t o m augusti för förskoleverksamheternas del uppgår till just 800 tkr. **Helårsprognosen visar på ett överskott om ca 2 450 tkr**, varav helårsprognosen för de korrigerade hyrorna står för 1 000 tkr. Resterande prognosticerat överskott härrör från en uppdatering av volymprognosen på samtliga enhetsnivåer.

Verksamhetsgrupp **Grundskola** uppvisar i perioden ett **underskridande gentemot budget om 3 312 tkr**, vilket till största del beror på att även här har en återbetalning av hyror gjorts, vilken i perioden står för närmare 2 500 tkr. I övrigt är det främst personalkostnader som visar lägre utfall i perioden än planerat. **Prognosen visar på ett överskott om 3 000 tkr**. I denna har det räknats in en positiv helårseffekt av hyresjusteringarna om 3 700 tkr. Även grundskoleverksamheterna gick dock miste om ett planerat statsbidrag om 1 000 tkr, vilket drar ner prognosen. Å andra sidan visar elevhälsan på minskade kostnader än beräknat om ca 1000 tkr, främst för en utökning med en psykologtjänst som inte kunnat genomföras trots idoga rekryteringsförsök. Ett antal mindre poster på central nivå som något ökad kostnad för årets inköp av ChromeBooks, tillkommande städkostnader för rackethall etc samverkar sedan till att sänka prognosen till den indikerade nivån. På enhetsnivå signaleras det också som det kan noteras nedan på flera olika håll om överskott, främst utifrån volymökningar, vilka tyvärr på övergripande nivå dock helt ”äts upp” av att det då också måste betalas ut mer elevpengar till enheterna och för detta har det inte kunnat sparas någon reserv till i samband med att budgeten lades.

Nedan presenteras så den sedvanliga tabellen för enhetsvisa prognosavvikelser.

Barbro Forsberg Nystedt
Förvaltningschef

	Prognos- avvikelse feb- 19	Prognos- avvikelse mar- 19	Prognos- avvikelse apr- 19	Prognos- avvikelse jul- 19	Prognos- avvikelse aug- 19	Kommentarer avvikelser	
Grundskole- och sarskoleenh.	Sarskolan	0	0	0	200	400	Positiv volymprognos
	Kyrk 4-6	0	100	100	100	200	Överskott inom medel för flerspråkighet.
	Kyrk 7-9	0	0	0	-100	100	
	Vasa F-3	0	0	0	200	0	
	Junib F-6	-100	0	0	0	0	
	Solvik F-6	0	0	0	0	100	
	Sörvik F-6	0	0	0	0	0	
	Frberg F-9	0	0	0	300	300	Vakans rektorstjänst VT-19, positiv volymprognos,
	Häksb F-6	0	-200	-200	-300	-500	Elevpeng för VT täcker ej semesterlöner fullt ut
	Lorensb 7-9	0	0	0	200	600	Positiv volymprognos i kombination med lägre personalkostnader än budgeterat
	Lorensb 4-6	0	0	0	0	0	
	Lorensb F-3	0	0	0	0	0	
	Knutsbo F-4	-200	0	0	200	0	
	Blötberget F-6	100	300	200	0	0	
	Park F-6	0	0	0	800	800	Vakans specialpedagog hela året, samt ett antal ordinarie tjänster med obehörig personal med lägre lön
	Sunnansjö F-6	0	0	0	200	300	Positiv volymprognos i kombination med lägre personalkostnader.
Nyhammar F-6	0	0	0	400	200	Positiv volymprognos; AME-bidrag ej budgeterat	
Skolor totalt	-200	200	100	2 200	2 500		

	Prognosavvikelse feb-19	Prognosavvikelse mar-19	Prognosavvikelse apr-19	Prognosavvikelse jul-19	Prognosavvikelse aug-19	Kommentarer avvikelser	
Förskoleenh.	Magneten	-100	0	0	0	-100	
	Björkås	0	0	0	0	200	Lågt utfall personalkostnader.
	Lärkan	0	0	0	0	0	
	Pluto	0	0	0	-200	-200	Budget underfinansierad redan från början för liten enhet utan möjlighet att reglera prognos med ökat barnantal
	Stensveden	100	0	0	-100	-200	Långtidssjukskrivning med hög kostnad för arbetsgivaren
	Häksberg	0	0	0	100	0	
	Sörvik	-100	0	0	0	0	
	VillGott, öppen fsk	0	0	0	0	0	
	Biskopsnäset	0	0	0	0	0	
	Hillängen	0	0	100	100	200	Lågt utfall personalkostnader.
	Nyhammar	100	200	300	200	100	AMS-bidrag ej budgeterade; vakans specialpedagog.
	Sunnansjö	0	0	0	0	0	
	Lilla Park	0	0	0	0	100	
	Stallbacken	0	0	0	0	0	
	Knutsbo	0	0	0	0	0	
	Högberget	0	-100	0	-100	-100	Större behov för särskilt stöd än vad medelstilleddning för HT ger.
	Junibacken	0	0	0	0	0	
	Gonäs	0	0	0	0	0	
	Ludvika Gärd	0	0	0	0	0	
	Lyckan	0	0	0	0	0	
	Östansbo	-250	-300	0	0	0	
	Indianberget	0	0	0	0	0	
	Saxdalen	0	200	100	0	0	
	Skogsgläntan	0	0	0	100	0	
	G:a Marnäs	0	-100	0	0	100	
	Bäret	0	0	0	100	100	
Solsidan	0	0	0	300	200	Lågt utfall personalkostnader.	
Freden	0	-200	0	0	0		
Förskolor totalt	-250	-300	500	500	400		
Skola Förskola totalt	-450	-100	600	2 700	2 900		



§ 70

Dnr 2019/70 – 04

Budgetuppföljning augusti 2019, social välfärd

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av uppföljningen per augusti 2019.

Beskrivning av ärendet

I tjänsteskrivelsen presenteras uppföljning och prognos över förväntat ekonomiskt utfall för 2019.

Prognosen för område Social Välfärd indikerar ett överskridande med 37 400 tkr mot budget om 137 900 tkr. En kortfattad redovisning av större utfalls- och prognosavvikelser jämfört med periodens budget framgår av tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 17 september 2019.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Christina Anders
christina.anders@ludvika.se

Social- och utbildningsnämnden

Budgetuppföljning augusti 2019 – Social välfärd

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av uppföljningen per augusti 2019.

Beskrivning av ärendet

Nedan presenteras uppföljning och prognos över förväntat ekonomiskt utfall för 2019.

Prognosen för område Social Välfärd indikerar ett överskridande med 37 400 tkr mot budget om 137 900 tkr. En kortfattad redovisning av större utfalls- och prognosavvikelser jämfört med periodens budget följer nedan.

Social- och utbildningsförvaltningen område Social Välfärd, utfall jan-aug 2019 samt prognos, tkr.

SoU Social Välfärd	Årsbudget 2019	Januari-Augusti 2019						
		Periodens Budget	Periodens Utfall	Varav personalskuld förändring	Avvikelse exkl Personalskuld-förändr	Prognos	Jmf fg prognos	Avvikelse prognos jmf budget
Löner och administration	49 552	32 662	32 895	-636	-869	49 952	49 552	-400
Ekonomiskt bistånd	49 000	32 472	43 661	0	-11 189	67 000	67 700	-18 000
Insatser	39 348	26 288	38 798	0	-12 510	57 848	57 348	-18 500
Insatser/nyanlända	0	0	377	0	-377	800	1 000	-800
Stödboende	0	0	-1 775	0	1 775	-300	0	300
TOTALT	137 900	91 422	113 956	-636	-23 170	175 300	175 600	-37 400

Den totala ramen för **SoU Social Välfärd** uppgår till 137 900 tkr, vars verksamheter indelats i olika grupper enligt ovan.

För perioden visas ett överskridande av budgeten om 23 170 tkr (exkl. personalskuldförändring) Prognosen beräknas till 37 400 tkr över budget vilket är 300 tkr bättre än föregående månad.

Vid nämndsmötet den 8 maj togs beslut om en åtgärdsplan. Vid samma nämndsmöte beslutades att begära utökning av ram hos kommunfullmäktige med 22 000 tkr. Direktivet från nämnden är att årsresultatet inte bör överstiga budget med mer än 22 000 tkr.

Verksamhetsområde Löner och Administration visar ett överskridande mot periodens budget om **869 tkr** exkl. personalskuldförändring. Avvikelsen på utfallet härrör främst till personalkostnader inom enheterna Stöd och Försörjning samt Utredning. Avvikelsen kan till viss del förklaras med att verksamheten haft 5 socionomstuderande som vikarier under 2 sommarmånader. Även extra lönekostnader för Fältassistenter vars budget inte flyttats ännu. Det kommer också att bli

en besparing inom administrationen med 1,3 tjänst. **Prognosen för året beräknas bli 400 tkr över budget** vilket är 400 tkr sämre än föregående prognos.

Verksamhetsområde Ekonomiskt bistånd visar ett överskridande mot periodens budget om **11 189 tkr**. Avvikelsen kommer sig av att behovet av försörjningsstöd än så länge är större än den tilldelade budgeten. Se tabell nedan:

Ekonomiskt bistånd	Årsbudget	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Utfall Jan-Aug	Årsprognos
Nettobudget 2019 (tkr)	49 000	4 059	4 059	4 059	4 059	4 059	4 059	4 059	4 059	4 059	4 059	4 059	4 351	32 472	49 000
Kostnader	54 250	6 374	5 898	6 070	5 949	6 255	5 630	6 442	6 006	6 237	6 237	6 237	6 909	48 624	74 244
Intäkter	-5 250	-107	-1 050	-572	-623	-499	-887	-475	-750	-650	-650	-660	-650	-4 963	-7 573
Netto utfall		6 267	4 848	5 498	5 326	5 756	4 743	5 967	5 256	5 587	5 587	5 577	6 259	43 661	66 671
Budgetöverskridande		2 208	789	1 439	1 267	1 697	684	1 908	1 197	1 528	1 528	1 518	1 908	11 189	17 671

Antal hushåll som erhållit Ekonomiskt bistånd	2019 Januari	2019 Februari	2019 Mars	2019 April	2019 Maj	2019 Juni	2019 Juli	2019 Aug
Ekonomiskt bistånd - antal hushåll	773	710	749	762	742	751	744	734
Nettokostnad tkr	6 267	4 848	5 498	5 326	5 756	4 743	5 967	5 587

Antalet hushåll som erhållit försörjningsstöd har blivit färre och uppgår nu till 734 hushåll. Även utbetalt socialbidrag har gått ned sedan föregående månad. Intäkterna är högre än förväntat och kommer sig av extra pengar från Migrationsverket samt större andel återbetalda socialbidrag än budgeterat. **Årsprognosen beräknas till 18 000 tkr över budget** vilket är 700 tkr bättre än föregående månad. Både högre intäkter och lägre kostnader än förväntat har bidragit till förbättringen av prognosen.

Verksamhetsområde Insatser visar ett överskridande mot periodens budget om **12 510 tkr**. Den negativa periodavvikelsen härrör i huvudsak till kostnader för familjehem, institutionskostnader för barn och unga samt för vuxna missbrukare. **Årsprognosen beräknas denna månad till 18 500 tkr över budget** vilket är 500 tkr sämre än förra månaden. Det är främst ökade kostnader för insatser till vuxna som bidrar till den försämrade prognosen.

Insatser	Årsbudget 2019	Periodbudget jan-aug 2019	Redovisat jan-aug 2019	Avvikelse jan-aug 2019	Prognos per aug 2019
Instit vuxna missbrukare	6 200	4 132	5 787	-1 655	-3 100
Instit barn o unga	10 000	6 664	13 221	-6 557	-9 500
Familjehem barn o unga	18 000	11 996	16 906	-4 910	-6 150
Övriga insatser	5 148	3 496	2 884	612	188
	39 348	26 288	38 798	-12 510	-18 562

Totalt antal placerade barn och unga:

DATUM	Totalt Antal placerade barn och unga	Antal av dessa i familjehem	Antal av dessa på institution	Antal av dessa i eget stödboende	Antal av dessa i annat boende
181231	110	72	12	22	4
190228	108	72	12	21	3
190331	105	71	10	21	3
190430	105	70	12	20	3
190531	107	71	11	20	5
190630	106	71	12	19	4
190731	97	65	12	14	6
190831	95	67	10	12	6

Verksamhetsområde Insatser/Nyanlända visar ett överskridande mot periodens budget om **337 tkr**. Återsökning av verksamhetsområdets kostnader sker regelbundet till Migrationsverket. Deras bedömningar och beslut går inte alltid i linje med vissa av våra återsökningar. **Årsprognosen denna månad beräknas till 800 tkr över budget** vilket är 200 tkr bättre än föregående månad.

Verksamhetsområde Stödboende visar ett underskridande av budget om **1 775 tkr**. Avvikelsen härrör till intäkter för perioden januari-augusti. För perioden september-december kommer däremot intäkterna att bli lägre än beräknat då antalet ungdomar som genererar ersättning från Migrationsverket inte är fler än 5 personer. I augusti hade vi 12 personer placerade i vårt eget stödboende. Förvaltningen ser över om fler ungdomar kan placeras i stödboendet. **Prognosen för året beräknas bli 300 tkr bättre än budget** vilket är 300 tkr bättre än föregående månad.

Barbro Forsberg Nystedt
Förvaltningschef

Annsophie Andersson
Verksamhetschef social välfärd

2019-09-25

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 71

Dnr 2019/277 - 04

Åtgärdsplan utifrån budgetuppföljning 2019, Social välfärd – Återrapport 2

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar rapporten.

Beskrivning av ärendet

Åtgärdsplan för att minska underskottet för Social välfärd. Planen visar vilka åtgärder som vidtas och planeras inom verksamheten. Arbetet omfattar främst ekonomiskt bistånd samt placeringar för barn, unga och vuxna. Flera av åtgärderna innebär fördjupad samverkan med andra aktörer.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 17 september 2019.

Behandling

Till nämndsmötet den 9 oktober 2019 revideras tjänsteskrivelsen med prognos utifrån social- och utbildningsnämndens besparingsbeslut den 8 maj 2019, § 65.

Beslut skickas till

Verksamhetschef social välfärd, för åtgärd
Social- och utbildningsnämnden

Återrapport 2 - Åtgärdsplan utifrån budgetuppföljning 2019, Social välfärd

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar rapporten.

Sammanfattning

Åtgärdsplan för att minska underskottet för Social välfärd. Planen visar vilka åtgärder som vidtas och planeras inom verksamheten. Arbetet omfattar främst ekonomiskt bistånd samt placeringar för barn, unga och vuxna. Flera av åtgärderna innebär fördjupad samverkan med andra aktörer.

Beskrivning av ärendet

Prognostiserad budgetuppföljning per sista mars visar ett underskott på 29,9 mkr för Social välfärd 2019. Detta under förutsättning att vi klarar tilltänkta uteblivna kostnader genom Ludvikamodellen med 5,5 mkr och 3,6 mkr enligt besparingskrav i strukturplanen. Underskottet återfinns inom flera områden men härrör främst till ekonomiskt bistånd och placeringar av barn, unga och vuxna. Förvaltningen fick inte de budgetäskningar som lades fram för Social välfärd inför 2019. Förvaltningen har heller inte fått igenom den omfördelning av schablonersättning från Migrationsverket som lades fram under 2018, vilket beräknades skulle ha sparat 7 mkr.

Den genomlysning som SKL genomförde under 2018 visade att Ludvika kommuns kostnader för barn- och ungdomsvården samt missbruksvården inte är högre än i jämförbara kommuner. Däremot ligger Ludvika kommun högt i jämförelse med liknande kommuner vad gäller barn som lever i familjer med ekonomiskt bistånd och utbetalat ekonomiskt bistånd. Den interna kartläggning som årligen genomförs gällande långvarigt bidragsmottagande (10 mån eller mer) visar att andelen som tillhör denna grupp ökat med 43 % (från 419 till 598) mellan åren 2017 och 2018. Kartläggningen visar även att merparten av dessa personer har låg utbildningsbakgrund, saknar tidigare arbetslivserfarenhet och att många inte kan det svenska språket. Allt fler individer står långt från arbetsmarknaden.

Ludvika är en av 27 kommuner i Sverige som får bidrag för verksamheterna inom individ och familjeomsorgen i det kommunala utjämningssystemet. Det visar på att Ludvika kommun har en befolkning som socioekonomiskt har mycket stort behov av sociala insatser.

Social välfärd har en svår situation att möta de rådande behoven med den budgetram som tilldelats. Under 2018 vidtogs ett flertal åtgärder, bland annat en omorganisation och avveckling av HVB-verksamheten som inneburit ett minskat antal tjänster. Utifrån rådande budgetsituationen har verksamheten inte återbesatt några tjänster.

För att ytterligare minska det rådande underskottet vidtar och planerar förvaltningen nedanstående åtgärder. Planen ska ses som ett levande dokument där nya åtgärder kan tillföras och genomförda åtgärder bedömas som färdigställda. Uppföljning och redovisning av planen sker till nämndsmöten under 2019.

1. Organisationsförändringar m.m

- a. Vi har renodlat enheterna som har myndighetsutövning och öppenvård.
- b. Stöd- och försörjningsenheten har genomfört en inre omstrukturering och bildat de två teamen arbetslinjen och vägledningsteamet i syfte att arbeta mer effektivt. Enheten har även omvandlat en halv socialsekreterartjänst till 1:e socialsekreterare för ett nära handläggningsstöd till socialsekreterarna. Arbetet att se över den mest effektiva organisationen kommer att fortsätta under året.
- c. En socialsekreterartjänst på familjerätts- och familjehemsenheten har omvandlats till en 1:e socialsekreterartjänst då verksamheten kräver nära arbetsledning för att nå ett kvalitativt arbete med de placerade barnen.
- d. Utveckla den systematiska uppföljningen av brukarupplevd kvalitet som vi redan har inom försörjningsstödet till att även innefatta barn och ungdomsvården, missbruksvården och öppenvården

Genomförda organisatoriska besparingar		0,34 mnkr
Återrapport 1 Nämnd 190904	Ej återbesättning av 1.0 tjänst inom administrationen samt ej vikarie för tjänstledighet 0.3 Staben avstår socialchefsdagarna	0,29 0,05
Återrapport 2 Nämnd 191009	Inget att rapportera	
Återrapport 3 Nämnd 191106		
Återrapport 4 Nämnd 191211		
Nuvarande summa av uteblivna kostnader 2019		0,34

2. Lagtolkning av rätten till ekonomiskt bistånd och övriga insatser för att minska ekonomiskt bistånd, exkl. Ludvikamodellen

Vad gäller det ekonomiska biståndet har det under året påbörjats ett arbete vad gäller;

- a. Utbildningssatsning och fokus på rättssäker handläggning gällande rätten till bistånd.
- b. Ökat ansvar för den enskilde med krav på daglig sysselsättning i de fall det är möjligt. Även om kostnaderna för dessa individer kvarstår kan en bieffekt bli att personer väljer att inte söka ekonomiskt bistånd utifrån de ökade kraven samt att den enskilda kan närma sig egen försörjning.
- c. Deltagande i SKL:s treåriga projekt för att minska långvarigt ekonomiskt bistånd. Vi kommer att arbeta intensivt med det processarbete som behöver komma till mellan deltagarna i projektet och arbetsgruppen inom ekonomisk bistånd för att nå förankring av kunskaperna.
- d. Externa medel och resurser för insatser: Vi ska söka projektmedel hos FINSAM för att arbeta med utlandsfödda kvinnor i syfte att de i högre grad ska inkluderas i det svenska samhället och närma sig egen försörjning.
- e. Vi ska tillsammans med AME undersöka möjligheten att tillsammans med Borlänge kommun och Fornby folkhögskola medverka i en utbildningssatsning.
- f. Automatiserad handläggning av ekonomiskt bistånd.
Vi har anmält intresse att delta i SKL:s projekt för digitalisering av ekonomiskt bistånd. Ökad digitalisering leder på sikt till lägre kostnader genom att socialsekreterarna kan arbeta mer kvalitativt med varje enskild individ.

Prognos utebliven kostnad för ekonomiskt bistånd		2,26 mnkr
Återrapport 1 Nämnd 190904	<p>a. Utbildningsatsning genomförd 2019-06-04 – uppskattad och lärorik</p> <p>b. En bieffekt av satsningar är ett ökat antal polisanmälningar om misstänkt bidragsbrott.</p> <p>Ökat ansvar för den enskilde har i några fall lett till att individerna avstått från ansökan om bistånd</p> <p>c. Inget att rapportera – projektet pågår</p> <p>d. Ett utkast av projektet framskrivet och lämnat till FINSAM.</p> <p>e. Inget att rapportera – svar inväntas från AME Borlänge.</p> <p>f. Planerad uppstart hösten 2019</p>	0,05
Återrapport 2 Nämnd 191009	<p>a. Utbildningsatsning genomförd 2019-06-04 – uppskattad och lärorik</p> <p>b. En bieffekt av satsningar är ett ökat antal polisanmälningar om misstänkt bidragsbrott.</p> <p>Ökat ansvar för den enskilde har i några fall lett till att individerna avstått från ansökan om bistånd</p> <p>d. FINSAM har 16 september beslutat att bevilja pengar för att driva projekt med utlandsfödda kvinnor som står långt från arbetsmarknaden</p>	0,05
Återrapport 3 Nämnd 191106		
Återrapport 4 Nämnd 191211		
Nuvarande summa av uteblivna kostnader 2019		0,1

3. Stödboendeverksamheten

Stödboendeverksamheten, som från början byggdes upp som ett boende för ensamkommande, ska utvecklas för en större målgrupp. Stödboendet ska vara ett alternativ för ungdomar som riskerar placering samt utgöra en möjlig utsluss för de ungdomar som varit externt placerade.

Prognos utebliven kostnad för stödboendeverksamheten:		1 mnkr
Återrapport 1 Nämnd 190904	En avslutad placering i konsulentstött familjehem till förmån för placering i stödboende En placering i stödboende som annars behövt familjehem	0,2 0,12
Återrapport 2 Nämnd 191009	Inget att rapportera	
Återrapport 3 Nämnd 191106		
Återrapport 4 Nämnd 191211		
Nuvarande summa av uteblivna kostnader 2019		0,32

4. Vuxenplaceringar

Fördjupad analys av de vuxenplaceringar som beslutats i syfte att lära hur vi framledes kan arbeta med dessa individer på hemmaplan och till en lägre kostnad.

Prognos utebliven kostnad för vuxenplaceringar:		4 mnkr
Återrapport 1 Nämnd 190904	<p>Under perioden 1 april-30 juni har 13 LVM-utredningar genomförts. I snitt brukar hälften leda till dom om vård och placering. Genom hårt arbete med frivilliga och öppna insatser har endast en LVM-utredning lett till dom och placering. Resterande fem placeringar har skett genom frivillighet och kontraktsvård, vilket innebär färre placeringsdygn och halverad kostnad gentemot LVM-placeringar.</p> <p>Det har påbörjats ett arbete gällande hur skyddsplaceringar på HVB kan undvikas genom boendeutbyte med andra kommuner. Nya placeringar kommer endast med stor restriktivitet göras genom HVB.</p> <p>En familj har fått specifikt stöd på hemmaplan för att undvika skyddsplacering av en förälder och sex barn.</p>	<p>2,5</p> <p>0</p> <p>0,3</p>
Återrapport 2 Nämnd 191009	Inget att rapportera	
Återrapport 3 Nämnd 191106		
Återrapport 4 Nämnd 191211		
Nuvarande summa av uteblivna kostnader 2019		2,8

5. Barn och ungdomsplaceringar

Fördjupad analys av barn- och ungdomsplaceringar, då vi ser att placeringar för ungdomar i övre tonåren ökat. Vi kommer även fortsätta arbetet att utveckla vår egen bank av familjehem för att undvika externa placeringar i konsulentstödda familjer och institutioner.

Öppenvården

Utveckling mot att skapa ett ungdomsteam i syfte att tidigare upptäcka problem och kunna erbjuda tidigare insatser som leder till minskat behov av placeringar utanför det egna hemmet.

IFO-skola

Vi har intensifierat samverkan inom IFO/skola-arbetet på alla nivåer i syfte att tidigare upptäcka problem och behov för att minska framtida kostsamma åtgärder.

Prognos utebliven kostnad för barn- och ungdomsplaceringarna		0,3 mnkr
Återrapport 1 Nämnd 190904	En ungdom som beviljats tre månaders HVB-placering avslutade placeringen efter några få dygn och öppna insatser på hemmaplan kunde påbörjas.	0,22
	Omplacering av ungdom inom HVB (besparing 1 300 dygn)	0,22
	Två familjer har kunnat utredas på hemmaplan i övergångslägenhet med stöd av extern öppenvård.	0,82
Återrapport 2 Nämnd 191009	Inget att rapportera	
Återrapport 3 Nämnd 191106		
Återrapport 4 Nämnd 191211		
Nuvarande summa av uteblivna kostnader 2019		1,26

6. Ludvikamodellen

Intensifiera och vidareutveckla arbetet med Ludvikamodellen, i syfte att få fler individer i egen försörjning. För att lyckas med målet krävs aktiv samverkan med samtliga berörda aktörer. Detta arbete påbörjades redan i juni 2018. Vi har tagit del av flera kommuners arbete i samverkan mot egen försörjning. Studiebesök har genomförts i Angered och vi undersöker nu vilka delar som kan bli användbara för Ludvika.

Utebliven kostnad, beslutad för 2019		5,5 mnkr
Återrapport 1 Nämnd 190904	37 personer med ekonomiskt bistånd har fått möjlighet till arbete eller studier. Detta beräknas medföra uteblivna kostnader för kommunen i form av ekonomiskt bistånd med 1,3 mnkr. Ett antal individer som gick ut i arbete eller studier andra halvåret 2018 beräknas också medföra uteblivna kostnader för kommunen för ekonomiskt bistånd med ytterligare 300 tkr för 2019.	1,3 mkr 0,3 mkr
Återrapport 2 Nämnd 191009	7 personer med ekonomiskt bistånd har fått möjlighet till arbete eller studier. Detta beräknas medföra uteblivna kostnader för kommunen i form av ekonomiskt bistånd med 0,155 mnkr.	0,155 mkr
Återrapport 3 Nämnd 191106		
Återrapport 4 Nämnd 191211		
Nuvarande summa av uteblivna kostnader 2019		1,755

Summering Social välfärd:

Prognos utebliven kostnad, exkl Ludvikamodellen	Summa: 7,9 mnkr
Återrapport 1 Nämnd 190904	4,72
Återrapport 2 Nämnd 191009	4,77
Återrapport 3 Nämnd 191106	
Återrapport 4 Nämnd 191211	

Barbro Forsberg Nystedt
Förvaltningschef

Ann-Sofie Andersson
Verksamhetschef

2019-09-25

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 72

Dnr 2019/77 – 00

Reviderad delegationsordning för individ- och familjeomsorgen (IFO)

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden fastställer den reviderade delegationsordningen för verksamheten individ- och familjeomsorgen daterad 17 september 2019.

Beskrivning av ärendet

Delegationsordning för verksamheten individ- och familjeomsorg har reviderats i sin helhet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 18 september 2019.
2. Delegationsordning individ- och familjeomsorgen daterad den 17 september 2019.
3. Ändringar i delegationsordning.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden



Social- och utbildningsnämnden

Reviderad delegationsordning för individ- och familjeomsorgen (IFO)

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsförvaltningen fastställer den reviderade delegationsordningen för verksamheten individ- och familjeomsorgen.

Beskrivning av ärendet

Delegationsordning för verksamheten individ- och familjeomsorg har reviderats i sin helhet

Barbro Nystedt
Förvaltningschef

Annsophie Andersson
Verksamhetschef

Bilagor

1. Delegationsordning individ- och familjeomsorg

Beslut skickas till

Personal IFO
Kommunstyrelsens förvaltning
Akten

Delegationsordning Individ- och familjeomsorgen

Dokumentnamn Delegationsordning individ- och familjeomsorgen		Dokumenttyp Delegationsordning	Omfattning Individ- och familjeomsorgen
Dokumentägare Verksamhetschef	Dokumentansvarig Verksamhetschef	Publicering Kommunala författningssamlingen	
Författningsstöd Socialtjänstlagen, med flera			
Beslutad 2019-10-09 §	Bör revideras senast Vid behov, med årlig översyn	Beslutsinstans Social- och utbildningsnämnden	Diarienummer SUN 2019/77 - 00
Revideringar	Vad revideringen avsett		

Innehåll

Förkortningar i delegationsordningen	2
Beslutanderätt och delegering	3
Socialtjänstlagen	4
Utredning.....	4
Ekonomiskt bistånd och egna medel	4
Återkrav	5
Övrigt enligt socialtjänstlagen.....	6
LVU – Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga	9
LVM – Lag om vård av missbrukare i vissa fall	11
FB – Föräldrabalken – övrig familjerätt	12
Faderskap - föräldraskap	12
Familjerätt	13
Adoption	14
Yttranden	14
Överklagan	15
Sekretess	16
Övrigt	17

Förkortningar i delegationsordningen

SoL	Socialtjänstlag
SoF	Socialtjänstförordning
LVU	Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga
LuL	Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
OSL	Offentlighet och sekretesslag
TF	Tryckfrihetsförordningen
FL	Förvaltningslagen
KL	Kommunallagen
FB	Föräldrabalken
BrB	Brottsbalken
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
SFB	Socialförsäkringsbalk
LMA	Lag om mottagande av asylsökande m.fl.
BBL	Bidragsbrottslagen

Beslutanderätt och delegering

Social- och utbildningsnämnden har det yttersta ansvaret för verksamheten. Beslut som fattats med stöd av delegation har samma rättsverkan som om det fattats av nämnden. Beslutet kan inte ändras av nämnden däremot kan nämnden återkalla beslutanderätten. Beslut som fattas med stöd av delegering ska enligt 6 kap. 37 och 40 §§ KL anmälas till nämnden enligt gällande rutiner.

Delegationsförteckningen ska inte omfatta ärenden av rent verkställande art. Verkställighetsbeslut utgör faktiskt handlande eller beslut av rutinmässig beskaffenhet som innebär en åtgärd som finns inom tjänstemannens område. Verkställighetsbeslut behöver inte anmälas till nämnden.

Social- och utbildningsnämndens möjligheter att delegera beslutanderätten framgår av 6 kap. 37-42 §§ KL som reglerar delegering inom en nämnd. Reglerna kompletteras genom särskilda föreskrifter i 10 kap. 4-6 §§ SoL.

Beslut som på uppdrag av nämnden endast kan delegeras åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden = individutskottet redovisas i 10 kap. 4 § SoL.

Av rättssäkerhetsskäl har i 10 kap. 5 § SoL vissa beslut enligt föräldrabalken och beslut enligt 5 kap. 2 § SoL om s.k. vistelseförbud undantagits från delegationsrätten.

Enligt 10 kap. 6 § SoL finns bestämmelser om rätt att i vissa fall fatta beslut i socialnämndens ställe. Beslut avser 6, 11, 27 och 43 §§ LVU samt 13 § LVM.

Enligt 3 kap. 11 och 14 §§ socialtjänstförordningen beslutar föreståndare om in- och utskrivning på hem för vård och boende/stödboende.

Delegat anges vem som får besluta på lägsta nivå, vilket innebär att överordnad tjänsteman inom verksamhetsområdet individ- och familjeomsorg (IFO) får besluta i ärendet. Familjerättssekreterare jämställs med socialsekreterare. Rätt att besluta innebär inte att delegaten är skyldig att besluta. Om delegaten anser att ärendet är svårbedömt eller av annan orsak inte vill besluta, kan ärendet tas upp på individutskottet eller nämnd för beslut.

Vid laga förfall övertas beslutanderätten av ersättare. Ersättare är den som vikarierar för delegaten eller den som verksamhetschef IFO utser. Om ersättare inte finns övertas beslutanderätten av delegatens närmaste chef. Med laga förfall avses frånvaro på grund av sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, jäv eller liknande.

Vid laga förfall för verksamhetschef IFO övertas beslutanderätten i första hand av vikarie. Om vikarie inte finns eller vid jävsituation övertar ordförande för social- och utbildningsnämnden beslutanderätten.

Socialtjänstlagen

Ansökan om bistånd prövas enligt 4 kap. 1 § SoL för att den enskilde ska få sin sak rättsligt prövad. I vissa fall när avslag ges kan speciella omständigheter föreligga så att socialnämnden med stöd av 4 kap. 2 § SoL beviljar bistånd. Ansökan om bistånd ska alltid prövas individuellt.

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Utredning			
Beslut att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut att inte inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut att inte inleda utredning när biträde lämnas till annan socialnämnd	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut att utredning avslutas utan insats eller utredning avslutas utan ändring av pågående insats	11 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut att utredning avslutas då ansökan återtas	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut att förlänga utredningstiden	11 kap. 2 § SoL	Individutskottet	
Beslut om uppföljning när utredning avslutas utan insats	11 kap. 4 a § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om uppföljning när placering upphör	11 kap. 4 b § SoL	1:e socialsekreterare	

Ekonomiskt bistånd och egna medel

Beslut om ekonomiskt bistånd enligt riksnorm och kommunala riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut om ekonomiskt bistånd utöver riksnorm och kommunala riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Beslut om förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om ekonomiskt bistånd utöver försörjningsstöd enligt 4 kap. 1 § SoL	4 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL, med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder	4 kap. 4 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut om avslag eller nedsättning av försörjningsstöd	4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare	Om den enskilde utan godtagbart skäl avböjer att delta, eller uteblir från praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet som anvisats enligt 4 kap. 4 § SoL
Beslut om ekonomiskt bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	1, 3a, 17 och 18 LMA	Socialsekreterare	
Återkrav			
Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL som utgetts obehörigen eller med för högt belopp	9 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 1 st. SoL	Socialsekreterare	
Beslut att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	9 kap. 2 § 2 st. SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut att föra talan i förvaltningsdomstol om ersättning som inte återbetalats enligt 9 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	Individutskottet	Återkrav får endast ske om biståndet getts under villkor om återbetalning.
Beslut att föra talan i förvaltningsdomstol om ersättning som inte återbetalats enligt 9 kap. 2 § eller 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § 1 st. SoL	Enhetschef	
Beslut om eftergift enligt 9 kap. 1 och 2 §§ och 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 4 § SoL	Enhetschef	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Övrigt enligt socialtjänstlagen			
Beslut om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut att ta emot ärende från annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut att ansöka hos IVO om överflyttning av ärende	2 a kap. 11 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om social praktik	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut om intern och extern öppenvård	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut om gruppverksamhet	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut om boendestöd (sociala kontrakt, övergångslägenhet och övrigt boendestöd)	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Övrigt boendestöd innefattar skyddat boende, träningslägenhet mm.
Beslut om eget boende - särskilda skäl	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om kontaktperson/-familj/särskilt kvalificerad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut om förordnande/entledigande av kontaktperson/-familj/särskilt kvalificerad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut om ansvarsförbindelse för vård efter kontraktsvård/vårdvistelse	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om vård utanför det egna hemmet till barn/ungdom upp till 18 år i form av tillfällig vistelse i jourhem, familjehem, hem för vård eller boende och stödboende	4 kap. 1 § SoL 6 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	Ingen varaktig vård - högst fyra månader.

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Beslut om vård utanför det egna hemmet till barn/ungdom i form av placering i familjehem, hem för vård eller boende och stödboende	4 kap. 1 § SoL 6 kap. 1 § SoL	Individutskottet	Beslut om vård i familjehem innebär att utredning av familjehemmet har skett. Då den unge fyller 18 år tas nytt beslut av 1:e socialsekreterare efter egen ansökan.
Beslut om vård utanför det egna hemmet till vuxna i form av placering i familjehem eller hem för vård eller boende	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om fortsatt bistånd/vård efter omprövning	4 kap. 1 § SoL	Delegat i ursprungsbeslutet	
Beslut att bistånd/vård ska avslutas	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut om anhörigbehandling	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om kostnader i samband med placering familjehem eller hem för vård eller boende <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunala riktlinjer utöver kommunala riktlinjer 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare 1:e socialsekreterare	
Beslut om kostnader i samband med utredning och insats <ul style="list-style-type: none"> enligt kommunala riktlinjer utöver kommunala riktlinjer 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare 1:e socialsekreterare	
Medgivande privatplaceringar av barn då inte annan medverkan av nämnden behövs i samband med placeringen än att försäkra sig om att förhållandena i hemmet är tillfredsställande	6 kap. 6 § SoL	Individutskottet	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Övervägande om vård	6 kap. 8 § SoL	Individutskottet	Övervägandet godkänns men är inget beslut. Bestämmelsen innebär en skyldighet att överväga minst en gång var 6:e månad om vården fortfarande behövs. Avser både SoL-placeringar och privata placeringar
Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder.	6 kap. 11 § SoL	Enhetschef	Särskilt avtal ska upprättas mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna.
Beslut om ersättning från föräldrar då barn under 18 år får vård i annat hem än det egna	8 kap. 1 § 2 st. SoL. 6 kap. 2 § SoF	1:e socialsekreterare	
Beslut om ersättning för uppehälle vid vård i hem för vård eller boende och familjehem för vuxna.	8 kap. 1 §, SoL 6 kap. 1 § SoF	Socialsekreterare	Ersättning avser egenavgift
Beslut att utse ombud att föra nämndens talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	10 kap. 2 § SoL	Individutskottet Ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande i individutskottet	
Beslut att polisanmäla misstanke om brott mot underårig	12 kap. 10 § SoL		Beslut att polisanmäla misstanke om brott mot underårig
Beslut att polisanmäla misstanke om brott enligt bidragsbrottslagen	12 kap. 10 § SoL 6 § BBL	Individutskottet	
Beslut att anmäla till IVO om missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande	14 kap.7 § SoL	Individutskottet	Om individutskottets beslut inte kan avvaktas får verksamhetschef besluta. Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde.

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
LVU – Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga			
Beslut att ansöka hos förvaltningsdomstol om vård	4 § LVU	Individutskottet	
Beslut att återkalla ansökan om vård	4 § LVU	Individutskottet	
Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom	6 § LVU	Individutskottet	Om individutskottets beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde.
Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	1:e socialsekreterare	
Beslut att omedelbart omhändertagande ska upphöra	9 § LVU	Individutskottet Ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande i individutskottet	Om beslutet fattas av ordförande ska det anmälas till individutskottets nästa sammanträde.
Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 eller 2 st. LVU	Individutskottet	Om individutskottets beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde.
Beslut om den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte kan hänföras till 11 § 1 och 2 st. LVU	11 § 4 st. LVU	1:e socialsekreterare	T ex kortare vistelse utom familje- eller HVB hem
Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st. LVU	Individutskottet	Övervägande godkänns men är inget beslut.

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Omprövning om vård med stöd av 3 § LVU	13 § 2 st. LVU	Individutskottet	
Beslut om hur umgänge med den unge ska utövas	14 § 2 st. p. 1 LVU	Individutskottet Ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande i individutskottet	Om beslutet fattas av ordförande ska det anmälas vid individutskottets nästa sammanträde.
Beslut om hemlighållande av vistelseort	14 § 2 st. p. 2 LVU		Om social- och utbildningsnämndens beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid social- och utbildningsnämndens nästa sammanträde.
Övervägande av umgängesbegränsning eller hemlighållande av vistelseort	14 § 3 st. LVU		Om social- och utbildningsnämndens beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid social- och utbildningsnämndens nästa sammanträde.
Beslut att vården ska upphöra	21 § LVU	Individutskottet	
Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § LVU	Individutskottet	
Omprövning av beslut om förebyggande insats	22 § 3 st. LVU	Individutskottet	
Beslut att förebyggande insats enligt 22 § LVU ska upphöra	22 § 3 st. LVU	Individutskottet	
Ansökan hos förvaltningsdomstol om flyttningsförbud	24 § LVU	Individutskottet	
Övervägande om flyttningsförbud	26 § 1 st. LVU	Individutskottet	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Beslut om flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st. LVU	Individutskottet	
Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 2 st. LVU	Individutskottet	Om individutskottets beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde.
Beslut om tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § 2 st. LVU	Individutskottet Ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande i individutskottet	Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde om beslutet fattas av ordförande.
Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare eller beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	31 § LVU	Individutskottet	
Beslut om läkarundersökning, samt utse läkare och plats för läkarundersökningen	32 § 1 st. LVU	Socialekreterare	
Beslut om polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § punkt 1 LVU	Individutskottet	Om individutskottets beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde.

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Beslut om polishandräkning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § punkt 2 LVU	Individutskottet	Om individutskottets beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde.

LVM – Lag om vård av missbrukare i vissa fall

Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	7 § LVM	1:e socialsekreterare	
Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned, alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	1:e socialsekreterare	
Beslut om läkarundersökning samt utse läkare	9 § LVM	Socialsekreterare	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig.
Beslut om ansökan hos förvaltningsdomstol om vård enligt LVM	11 § LVM	Individutskottet	
Beslut att återkalla ansökan om vård	11 § LVM	Individutskottet	
Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	Individutskottet	Om individutskottets beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde.

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Beslut att omedelbart omhändertagande ska upphöra	18 b § LVM	Individutskottet Ordförande, 1:e och 2:e vice ordförande i individutskottet	Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde om beslutet fattas av ordförande.
Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning eller genomföra beslut om vård/omhändertagande med stöd av LVM	45 § 1 eller 2 p. LVM	1:e socialsekreterare	
Beslut om att vården upphör	20 § LVM	Individutskottet	

FB – Föräldrabalken – övrig familjerätt

Faderskap - föräldraskap

Beslut att inleda faderskapsutredning	2 kap. 1 § FB	Handläggare	
Beslut att inleda föräldraskapsutredning	2 kap. 8 a § FB	Familjerättssekreterare	
Beslut att inleda faderskapsutredning om någon annan man än mannen i äktenskapet kan vara far till barnet	2 kap. 9 § 1 st. FB	Familjerättssekreterare	Omfattar även om en kvinna kan anses vara barnets förälder
Beslut att återuppta nedlagd faderskapsutredning	2 kap. 1 § FB	1:e socialsekreterare	
Beslut om fastställande av faderskap genom bekräftelse	1 kap. 4, 13 och 14 §§ FB	Handläggare	
Beslut om fastställande av föräldraskap genom bekräftelse	1 kap. 9 § FB	Familjerättssekreterare	
Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap och föräldraskap	3 kap. 5 § 2 st och 6 § 2 st FB	Familjerättssekreterare	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Familjerätt			
Beslut att godkänna avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 § 6 kap. 14 a § 2 st 6 kap. 15 a § 3 st FB	Familjerättssekreterare	
Beslut att inte godkänna avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 § 6 kap. 14 a § 2 st 6 kap. 15 a § 3 st. FB	1:e socialsekreterare	
Beslut att åtgärder får vidtas utan den andra vårdnadshavarens samtycke	6 kap. 13 a FB	Individutskottet	
Beslut att utse en person att medverka vid umgänge	6 kap. 15 c 3 st. FB	Familjerättssekreterare	
Beslut att lämna upplysningar till tingsrätt i vårdnads- boende- och umgänges mål	6 kap. 19 och 20 §§ FB	Familjerättssekreterare	
Beslut att utse utredare i vårdnads- boende- och umgängesärenden	6 kap. 19 § 3 st. FB	1:e socialsekreterare	
Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	7 kap. 7 § 2 st. FB	Familjerättssekreterare	
Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde till barn	5 kap. 2 § SoF	Familjerättssekreterare	
Adoption			
Beslut att utse utredare för adoptionsutredning	4 kap. 14 § FB	1:e socialsekreterare	
Medgivande till utländsk adoption	6 kap. 12 § SoL	Individutskottet	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Medgivande lämnas inte till utländsk adoption	6 kap. 12 § SoL	Individutskottet	
Återkallande av medgivande till adoption	6 kap. 13 § SoL	Individutskottet	
Beslut om fortsatt samtycke till adoptionsförfarande	6 kap. 14 § SoL	Familjerättssekreterare	
Beslut att adoptionsförfarande inte får fortsätta	6 kap. 14 § SoL	Individutskottet	

Yttranden

Yttrande om umgängesstöd	6 kap. 15 c 3 st. FB	Familjerättssekreterare	
Yttrande angående förordnande av förvaltare eller god man	11 kap. 16 § 2 st. FB	Socialekreterare	
Yttrande enligt namnlagen	45, 46 §§ Namn- lagen (1982:670)	1:e socialekreterare	
Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	1:e socialekreterare	
Yttrande till åklagar- eller polismyndigheten	11 § LuL	1:e socialekreterare	
Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli aktuell för LVM-vård	31 kap. 2 § 1 st. BrB	1:e socialekreterare	
Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § Lagen (1996:1620) om offentligt biträde 7 § Förordningen (1997:405) Lagen om offentligt biträde	1:e socialekreterare	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § körkorts-förordningen (1998:980)	1:e socialsekreterare	
Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3 § 2 st. passförordningen (1979:664)	1:e socialsekreterare	
Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap. 2 § SoL	Individutskottet	
Yttrande till olika myndigheter över remisser och dylikt		1:e socialsekreterare	
Yttrande till allmän domstol/förvaltningsdomstol		Delegat i ursprungsbeslut	

Överklagan

Överklagande och yrkande om inhibition när domstol ändrat nämndens beslut	16 kap. 3 § SoL	Delegat i ursprungsbeslut	Om ursprungsbeslutet fattats av individutskottet och beslutet inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid individutskottets nästa sammanträde, 39 och 40 §§ KL.
Överklagande av IVO:s beslut	16 kap. 4 § SoL	Delegat i ursprungsbeslut	
Överklagat beslut avslås delvis eller helt och sänds till domstol	46 § FL	Delegat i ursprungsbeslut	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Överklagat beslut avvisas	45 § FL	Delegat i ursprungsbeslut	
Överklagat beslut omprövas	37 § FL	Delegat i ursprungsbeslut	

Sekretess

Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling	2 kap. 14 § TF 6 kap. 1-5 §§ och 10 kap. 4,13-14 §§ OSL	Verksamhetschef	Beslutet överklagas till kammarrätten
Beslut att lämna ut personuppgifter till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	Verksamhetschef	
På begäran av åklagarmyndighet, polismyndighet, allmän domstol, kronofogdemyndigheten eller skattemyndigheten lämna uppgifter om huruvida en person vistas i HVB	12 kap. 10 § SoL	1:e socialsekreterare	Endast uppgifter om person vistas i HVB; inte var någonstans, kan lämnas utan hinder av sekretess
På begäran av annan myndighet inom hälso- och sjukvården samt socialtjänsten lämna uppgifter om underårigs eller missbrukares förhållanden om uppgiften behövs för att den enskilde skall få nödvändig vård, behandling eller annat stöd	10 kap. 22 § OSL	1:e socialsekreterare	Bestämmelsen är även tillämplig rörande gravid kvinna om det behövs för nödvändig insats till det väntade barnet. (Lag 2002:1124)
På begäran av myndighet lämna uppgift om enskilds adress ifall denna behövs för delgivning enligt delgivningslagen	10 kap. 26 § OSL	1:e socialsekreterare	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Beslut om sekretesskydd av uppgifter gentemot vårdnadshavare till skydd för underårig	12 kap. 3 § OSL	1:e socialsekreterare	Ifall det kan antas att underårig lider betydande men om uppgiften röjs för vårdnadshavaren. Kan överklagas till KR enligt 6 kap. 7 § OSL
Beslut om sekretesskydd främst för intresset av att förebygga och beivra brott	18 kap. 1 och 3 §§ OSL	Verksamhetschef	
Beslut om sekretesskydd för anmälare	25 kap. 5 § OSL	Verksamhetschef	Om det kan antas att fara uppkommer för anmälaren eller då någon honom närstående utsätts för allvarligt men om uppgiften röjs. Beslutet kan överklagas till KR enligt 6 kap. 7 § OSL
Beslut om sekretesskydd för uppgift om enskilda personliga förhållanden	26 kap. 1 § OSL	Verksamhetschef	

Övrigt

Omprövning av felaktigt beslut	37 § FL	Delegat i ursprungsbeslut	
Avvisande av ombud eller biträde	14 § FL	Förvaltningschef	
Begäran om prövning hos domstol huruvida den unge begått brottet (bevistalan)	38 § LuL	1:e socialsekreterare	
Lämna upplysningar och förslag på åtgärder till domstol	6 § Lag (1991:2041) om särsk. personutredning i brottsmål mm.	1:e socialsekreterare	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Lämna upplysning och förslag på åtgärder till Kriminalvården	6 § Lag (1991:2041) om särsk. personutredning i brottsmål mm.	1:e socialsekreterare	
Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § Lagen (1996:1620) om offentligt biträde	Socialsekreterare	
Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare	6 kap. 9 § Smittskyddslagen (2004:168)	Socialsekreterare	
Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen	6 kap. 12 § Smittskyddslagen (2004:168)	Enhetschef	
Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § Ärvdabalken	Socialsekreterare	Folkbokföringsmyndigheten ska underrättas om vem som är delegat.
Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § Begravningslagen (1990:1144)	Enhetschef	Kommunen har rätt till ersättning för kostnader av dödsboet.
Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakats av personal upp till ett belopp motsvarande högst självriskbeloppet i kommunens försäkring. Dock högst ett basbelopp	3 kap. 2 § Skadeståndslagen (1972:207)	Enhetschef	
Beslut om anmälan till överförmyndare om förvaltning av barns egendom	5 kap. 3 § SoF	1:e socialsekreterare	
Beslut om anmälan till överförmyndare om behov av förvaltare eller god man	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Beslut om anmälan till överförmyndare om behov av förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Socialekreterare	
Beslut om jäv	6 kap. 28-32 §§ KL och 16-18 §§ FL	Enhetschef	Om den som utpekats som jävig inte anser sig jävig ska frågan avgöras genom ett formellt beslut.
Beslut om framställan till Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära pension		Handläggare	
Beslut om framställan till Försäkringskassan om ändring av underhållsstöd	2 § Förordning om underhållsstöd	Handläggare	
Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag	106 kap. 6-7 §§ SFB	Handläggare	
Beslut om framställning till Centrala studienämnden, CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp		Handläggare	

Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
Övrigt enligt socialtjänstlagen			
Beslut att polisanmäla misstanke om brott enligt bidragsbrottslagen	12 kap. 10 § SoL 6 § BBL	Individutskottet	
LVU – Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga			
Beslut om hemlighållande av vistelseort	14 § 2 st. p. 2 LVU		Om social- och utbildningsnämndens beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid social- och utbildningsnämndens nästa sammanträde.
Övervägande av umgängesbegränsning eller hemlighållande av vistelseort	14 § 3 st. LVU		Om social- och utbildningsnämndens beslut inte kan avvaktas, får ordförande, alternativt 1:e eller 2:e vice ordförande i individutskottet besluta. Beslutet ska anmälas vid social- och utbildningsnämndens nästa sammanträde.

Förkortningar i delegationsordningen

BBL Bidragsbrottslagen

Avvikelser Social välfärd – rapport tertial 2

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten

Sammanfattning

Rapporten visar rapporterade avvikelser som behandlats inom Social välfärd under perioden 1 maj-31 augusti 2019, vilket är 44 stycken. Avvikelserna avser bland annat att beviljat bistånd inte betalats ut korrekt, antingen i form av att för liten summa betalats ut eller att utbetalningen dröjt. Avvikelser visar också brister i posthanteringen, och en enhetschef har fått i uppdrag att utreda detta vidare (september 2019). Flera avvikelser är ett led i att tidigare rapporter inte hanterats i skälig tid. Samtal har förts med berörd chef om vikten av att hantera avvikelserrapporter skyndsamt.

Ingen enskild bedöms ha lidit negativa konsekvenser i sådan omfattning att en anmälan enligt Lex Sarah varit befogad.

I denna rapport beskrivs även den inte egenkontrollen verksamhetsavvikelser, som avser avvikelser där det inte är klient som farit illa utan verksamheten i sig, t.ex. i form av att för mycket bistånd betalats ut.

Beskrivning av ärendet

Denna rapport avser 1 maj – 31 augusti 2019, och under denna period har 44 avvikelserrapporter inkommit till verksamhetsutvecklaren. Avvikelserna kan ha upptäckts tidigare, då rapporterna lämnas till utvecklaren först när avvikelsen är utredd och åtgärdad av berörd enhetschef.

Tre rapporter visar att barn- och ungdomsutredningar inte genomförts inom den lagstadgade tiden (4 mån). Fördröjningen berodde i ett fall på svårigheter att få till stånd möten med vårdnadshavare för att gå igenom beslutsunderlaget. Då vårdnadshavare sedan tidigare hade en misstro till socialtjänsten bedömdes det som viktigt att kommunikeringen genomfördes på ett bra sätt där alla fick möjlighet att komma till tals. I två av rapporterna var orsaken till överskridandet att socialsekreterare inte varit tillräckligt observant på handläggningstiden. Enhetschef och 1:e socialsekreterare fortsätter att följa den strategi som är planerad för att komma i fas med utredningstiderna.

Fyra avvikelser avser att förhandsbedömningar gällande barn och unga överskridit den lagstadgade handläggningstiden (14 dagar). I ett par av fallen har

det handlat om att socialsekreterarna inte varit observant på handläggningstiden. I övriga två berodde fördröjningen på ett missförstånd gällande om oron lämnades som information eller som en anmälan om oro. Enhetschef har pratat med arbetsgruppen om avvikelserna och påmint om gällande rutiner. 1:e socialsekreterare följer upp förhandsbedömningarna varje vecka.

Elva rapporter visar att beviljat bistånd inte betalats ut korrekt, antingen i form av att för liten summa betalats ut eller att utbetalningen dröjt. Identifierade orsaker har handlat om felregistrering av hushåll eller brist i kommunikation mellan handläggare i samband med semester. Så snart avvikelserna upptäckts har de korrigerats och betalats ut till klienten.

Tre rapporter avser missförhållanden inom arkivering. Handlingar har sorterats fel i akt och behov av uppläggning av pappersakt har aktualiserats långt efter handläggningen, vilket innebär risk att information eller handlingar som inkommer senare bedöms utan vetskap av de tidigare.

Tre rapporter avser missförhållanden utifrån risk för sekretessbrott. Tre brev innehållande känsliga personuppgifter har av okänd anledning sprättats av andra förvaltningar inom kommunen. Brister i posthanteringen har även upptäckts tidigare och en enhetschef har fått i uppdrag att utreda posthanteringen (september 2019).

En rapport visar att brister i överlämningen mellan familjehemsenheten och utredningsenheten medfört att en månads utredningstid blivit outnyttjad. Rutinerna gällande överlämning mellan enheterna har lagts till i introduktionsprogrammet.

En rapport avser att handläggare inte skickat med besvärshänvisning tillsammans med kommunikering av ett beslut som var överklagningsrätt. Rutinen har tydliggjorts vid APT.

Tre rapporter visar att fel delegat fattat beslut. I två av fallen handlade det om att den delegat som registrerats i verksamhetssystemet var fel, men rätt delegat hade undertecknat det beslut som kommunicerats. I det tredje fallet skickades ett yttrande till kammarrätten angående överklagad dom LVU av fel delegat. Missförhållandet berodde på den mänskliga faktorn, och ett extra individutskott tillkallades för att besluta om yttrandet.

En barn- och ungdomsutredning som genomförts av en konsult visade sig ha flera brister. Konsulten hade bl.a. inte gjort de ändringar som 1:e socialsekreterare påtalat var nödvändigt i utredningen, den kommunicerade inte och den överskred utredningstiden. Konsulten lämnade även en datorväska innehållande klientdokumentation efter sig på ett kontor. Denna konsult kommer inte att anlitas igen och aktuellt företag har informerats om bristerna.

Tre rapporter avser att avslutsdatum registrerats som senare än det faktiska eller att en insats felaktigt inletts trots avslagsbeslut. Missförhållandet kan innebära att socialtjänsten lämnar felaktiga uppgifter vid eventuell framtida kontroll av

andra myndigheter då det ser ut som att personen varit aktuell i felaktig omfattning. Handläggarna har informerats och åtgärdat bristen.

Två rapporter har observerat att det saknats bedömning eller tillräcklig information i klientärenden. Handläggarna har informerats och åtgärdat bristen.

Två rapporter visar att barn- och ungdomsutredningar inte kommunicerats. Handläggaren hade bedömt att det inte var möjligt då det i utredningsprocessen varit tydligt att aktuell adress och telefonnummer saknats. Handläggaren kunde ha skickat ett brev till folkbokföringsadressen med hänvisning att beslutsunderlaget kan hämtas i receptionen för att säkerställa att alla utvägar varit uttömda.

En samlad rapport avser missförhållanden i flera steg. I en första avvikelserapport avsåg missförhållandet att en socialbidragsutredning stått öppen länge utan fattade beslut. Nästa rapport avser att åtgärdshandlingen av den första skett på ett rättsvidrigt sätt, då utredningen avslutats utan beslut om bistånd. I den tredje rapporten har avslagsbeslut registrerats, men med ett kraftigt bakdaterat beslutsdatum vilket innebär att klienten går miste om den lagenliga tiden för överklagan. Således hanterades även den tredje rapporten på ett rättsvidrigt sätt. Samtal har förts med berörd enhetschef.

Sex avvikelserapporter har upprättats utifrån att inkomna verksamhetsavvikelser (se mer nedan) inte hanterats och åtgärdats av enhetschef inom skäligen tid. Dessa rapporter har då ställts till verksamhetschef som i sin tur ställt krav på enhetschef och verksamhetsavvikelseerna har därefter åtgärdats. Samtal har förts med berörd enhetschef om lagstiftningen och vikten av att utreda och åtgärda missförhållanden skyndsamt.

Som ett ytterligare steg i att utveckla och förbättra vår verksamhet har vi tagit fram en rutin för upptäckt av verksamhetsavvikelse. Denna typ av avvikelse skiljer sig från Lex Sarahrapporteringen utifrån att det inte är en klient som far illa, utan snarare verksamheten i sig. Exempel på en ofta förekommande typ av denna avvikelse är att en klient har fått mer bistånd beviljat än skäligt. När en sådan avvikelse upptäcks rapporteras missförhållandet till enhetschef som ansvarar för utredning och åtgärder av verksamhetsavvikelsen liksom Lex Sarah samt vidare rapportering till verksamhetsutvecklaren för systematisk sammanställning. Vi har inte rapporterat denna avvikelse till nämnden tidigare, men då det under detta tertiäl har inkommit en stor del till verksamhetsutvecklaren kan det ändå vara värt att nämna. De mest förekommande kategorierna av verksamhetsrapporter anges nedan;

- 15 st att bistånd betalats ut trots att alla andra bidrag (t.ex. föräldrapenning, bostadsbidrag, underhållsstöd, studiebidrag, aktivitetsstöd, pension med mera) inte varit sökta.
- 3 st att bistånd betalats ut trots att klienten inte varit inskriven på Arbetsförmedlingen
- 2 st att bistånd betalats ut trots att klienten inte varit folkbokförd i kommunen

- 2 st att bistånd betalats ut utöver riktlinjerna
- 2 st att bistånd betalats ut till följd av att klienters inkomster beräknats felaktigt

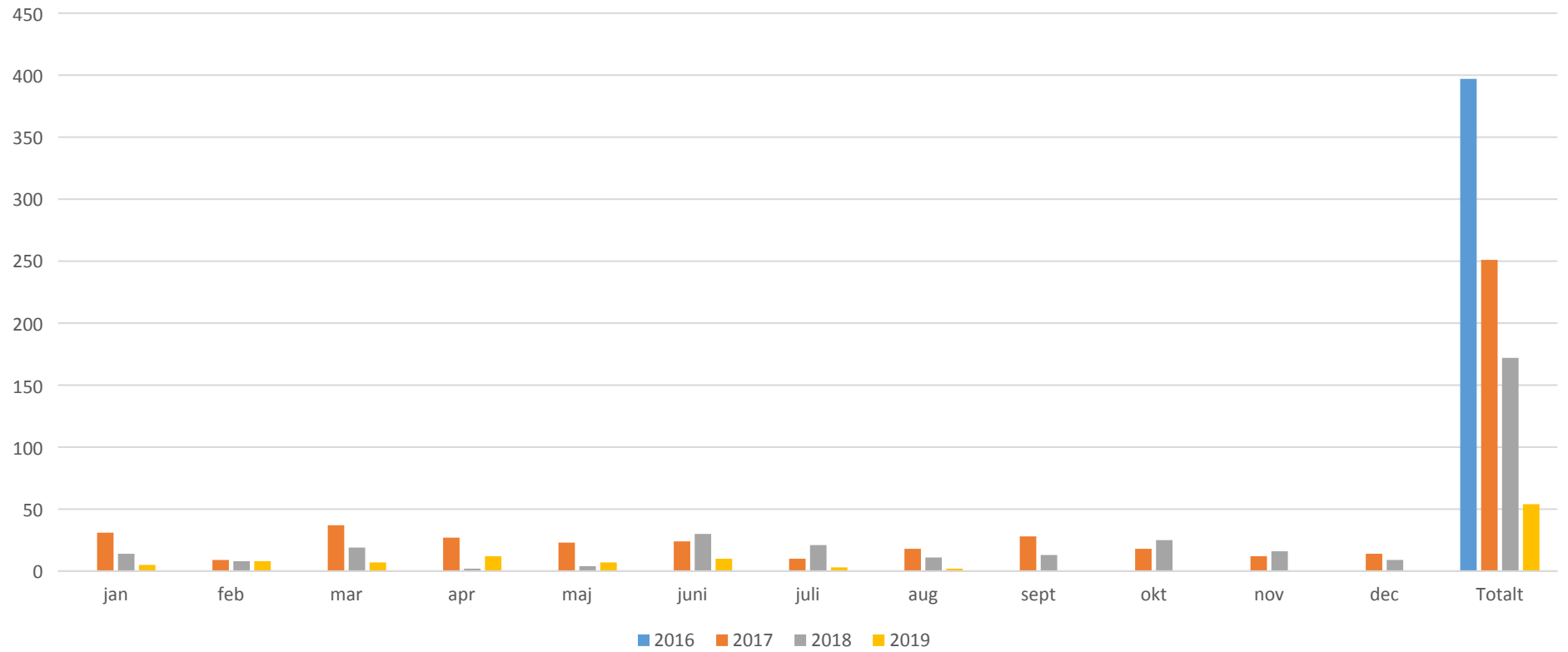
Totalt 31 verksamhetsavvikelser har inkommit under tertialet, flera av dem har upptäckts tidigare men inte behandlats. Tre av verksamhetsavvikelseerna är upprättade utifrån att tidigare avvikelser inte hanterats i skälig tid och att förvaltningen i och med fördröjningen gått miste om möjligheten att besluta om återkrav på dessa.

Monika Ehrin
Verksamhetsutvecklare

Bilagor

1. Avvikelser Social välfärd 2016-2019

Avvikelser Social välfärd 2016-2019 (avser händelsemånad)





LUDVIKA
KOMMUN

Anteckningar



Kansli

Barbro Forsberg Nystedt,
barbro.nystedt@ludvika.se

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2019-09-30

Ert datum

Sida
1(1)

Diarienummer
SUN 2018/707 - 11

Er referens

Social- och utbildningsnämnden

Revidering av kontaktpolitikerlista inom utbildningsområdet

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner revideringen av kontaktpolitikerlistan.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har reviderat kontaktpolitikerlistan efter att förändringar har gjorts inom skolans organisation.

Barbro Forsberg Nystedt
Förvaltningschef

Bilagor

1. Kontaktpolitiker och enheter 2019-10-09

Beslut skickas till

Skolor och förskolor
Kontaktpolitiker SUN
Verksamhetschef förskola
Verksamhetschef skola
Akten

Lista geografiska ansvarsområden för kontaktpolitiker inom SUN 2019

Namn	Förskola	Skola
Yngve Thorné (C)	Saxdalen, Gonäs	Blötberget F-6
Peter Cyrillus (S)	Saxdalen, Gonäs	Blötberget F-6
Kjell Stenberg (S)	Junibacken, Knutsbo, Högberget	Junibacken F-6, Knutsbo F-4
Mattias KronEriksson (SD)	Junibacken, Knutsbo, Högberget	Junibacken F-6, Knutsbo F-4
Håkan Frank (M)	Freden, Pluto	Kyrkskolan 7-9, Fredriksberg 7-9
Fredrik Trygg (SD)	Freden, Pluto	Kyrkskolan 7-9, Fredriksberg 7-9
Ulrika Berglund (S)	Solsidan, Magneten	Lorensbergaskolan 4-6
Lahan Konov (SD)	Solsidan, Magneten	Lorensbergaskolan 4-6
Ann-Christin Anderberg (KD)	Bäret, Stensveden	Lorensbergaskolan 7-9
Benny Rosengren (SD)	Bäret, Stensveden	Lorensbergaskolan 7-9
Carina Gamisch (S)	Lyckan, Lärkan, Östansbo, Ludvika Gård	Lorensbergaskolan F-3
Mikaela Nordling (M)	Lyckan, Lärkan, Östansbo, Ludvika Gård	Lorensbergaskolan F-3
Hans Westergren (C)	Nyhammar, Sunnansjö	Nyhammar F-6, Sunnansjö F-6
Ingrid Berg (S)	Nyhammar, Sunnansjö	Nyhammar F-6, Sunnansjö F-6
Hugo Abrahamsson (M)	Stallbacken, Björkås, Lilla Park, Fredriksberg	Parkskolan F-6, Särskolan
Thomas Nordström (S)	Stallbacken, Björkås, Lilla Park, Fredriksberg	Parkskolan F-6, Särskolan
Jan Lindeberg (M)	Hillängen, Biskopsnäset	Solviksskolan F-6, Fredriksberg F-6
Mohammed Alkazhami (S)	Hillängen, Biskopsnäset	Solviksskolan F-6, Fredriksberg F-6
Andreas J Österberg (M)	Sörvik, Skogsglántan	Sörvik F-6
Sandra Christiansen (V)	Sörvik, Skogsglántan	Sörvik F-6
Audrina Handegard (V)	Marnäs, Håksberg	Vasaskolan F-3, Kyrkskolan 4-6
Linda Kardell-Broman (M)	Marnäs, Håksberg	Vasaskolan F-3, Kyrkskolan 4-6

2019-09-25

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 75

Dnr 2018/707 – 11

Kontaktpolitikerbesök - utbildningsverksamheten

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden beslutar enligt förslaget.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen beslutade den 6 mars 2019 om fördelning av kontaktpolitiker per förskole- respektive skolområde.

Politikerna är fördelade över samtliga enheter och förväntas besöka sin enhet vid minst ett tillfälle under året. Rektorer bjuder in sina kontaktpolitiker med ett program för dagen. Kontaktpolitikerbesöket ska ske tillsammans med rektor utifrån tema för läsåret som beslutas av nämnden.

Förvaltningen föreslår att läsårets besök inom skolan sker den 29 november och inom förskolan den 23 januari 2020. Tidpunkten kan ändras om det skulle inträffa förhinder.

Lsårets tema föreslås vara ”Barns och elevers delaktighet och inflytande”.

Förvaltningen kommer att innan besöket delge nämndsledamöterna gemensamma frågeställningar att få besvarade under besöket, liksom en redovisning av vad barnen respektive eleverna svarade i de enkäter som görs om temat. Ledamöterna kommer att på skolbesöket att träffa elevrådet på respektive skola.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 24 september 2019.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Social- och utbildningsnämnden

Kontaktpolitikerbesök

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden beslutar enligt förslaget.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen beslutade den 6 mars 2019 om fördelning av kontaktpolitiker per förskole- respektive skolområde.

Politikerna är fördelade över samtliga enheter och förväntas besöka sin enhet vid minst ett tillfälle under året. Rektorer bjuder in sina kontaktpolitiker med ett program för dagen. Kontaktpolitikerbesöket ska ske tillsammans med rektor utifrån tema för läsåret som beslutas av nämnden.

Förvaltningen föreslår att läsårets besök inom skolan sker den 29 november och inom förskolan den 23 januari 2020. Tidpunkten kan ändras om det skulle inträffa förhinder.

Läsårets tema föreslås vara ”Barns och elevers delaktighet och inflytande”.

Förvaltningen kommer att innan besöket delge nämndsledamöterna gemensamma frågeställningar att få besvarade under besöket, liksom en redovisning av vad barnen respektive eleverna svarade i de enkäter som görs om temat. Ledamöterna kommer att på skolbesöket träffa elevrådet på respektive skola.

Barbro Forsberg Nystedt
Förvaltningschef

2019-09-25

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 73

Dnr 2018/782 – 71

Förskolekön - Rapport

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningarna av beläggning och kösituationen.

Beskrivning av ärendet

Placerings- och köstatistiken är uttagen per den 17 september 2019 och är fram till och med februari 2020. Erfarenhetsmässigt vet förvaltningen att det kommer fler ansökningar under senhösten för förskoleplatsbehov redan i januari men som inte inkommit ännu.

I Ludvika med närområde behöver förvaltningen bereda ytterliga 38 platser under höstterminen. Utifrån statistik uttagen den 17 september 2019 finns det 9 platser kvar vid Gonäs förskola samt 11 platser på Marnäs förskola. Detta innebär att förvaltningen under hösten kommer att sakna 12 platser. Under vårterminen har vi ytterligare 39 placeringar i kön, en kö som kommer att öka men färdigställandet av nya avdelningar under våren beräknar att hantera den efterfrågan.

Nya förskoleplatser

Förskolan Skogsglantan i Biskopsgården har under en tillfällig period minskat till 2 avdelningar. Detta för att möjliggöra en på och ombyggnad som måste genomföras för att förskolan under våren ska komma upp i sin fulla kapacitet 5 avdelningar.

Förskolan Båret, 2 avdelningar är tagna i bruk och ytterligare 3 avdelningar ska byggas, vilket ger en total ökning med 45 platser. De återstående avdelningarna beräknas vara klara under våren 2020.

Barnen har mottagits till den nya förskolan i Gonäs. Platsutrymme finns i den gamla förskoledelen men de platserna räcker inte för att tillgodose det behov som finns både centralt och den kö som finns mot förskolorna i Grängesberg.

Bygglov är beslutat för före detta Seco Tools lokaler där tidsplanen nu är under framtagande. Förvaltningen ser gärna att de 6 nya avdelningarna med 90 platser beräknas vara klara senast ht 2020 så att vi kan kliva ur gamla Marnässkolans lokaler.

Grängesberg kommer att sakna 10 platser i slutet av hösten och ytterligare under våren.

Saxdalen, Sunnansjö och Nyhammar har alla platser över. Personalstyrkan anpassas utifrån barnens antal och modulen i Nyhammar sägs upp från och med hösten 2020. Den kö som kan uppstå under våren hanteras.

Fredriksberg ser ut att inte fylla alla platser jämfört med tidigare, personalstyrkan anpassas efter det.

Barngruppernas storlek är fortfarande högre än Skolverkets riktlinjer och om platsbehovet minskar kan gruppstorlekarna minska.

Totalt planeras en ökning med 120 platser under 2019/2020

Förskolan Skogsglántan 45 platser

Förskolan Båret (före detta Dagcenter) 45 platser

Förskolan i före detta Seco Tools lokaler 30 platser. (byggs för 90 barn, flytt av de redan befintliga 60 förskoleplatserna på Marnäs).

Detta innebär att förvaltningen kan tillgodogöra sig en platsberedskap och eventuell säkerhet för att kunna erbjuda förskoleplats inom 4 månader som regelverket säger. För de under året saknade 52 platser vi idag vet om samt eventuellt den kommande kön som förväntas tillta under hösten. Denna platsutökning bidrar också på sikt att nå kommunens mål med 15 barn per barngrupp.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 17 september 2019.
2. Köredovisning 17 september 2019.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Ulrika N. Eriksson,
Ulrika.norbergeriksson@ludvika.se

Social- och utbildningsnämnden

Förskolekön - rapport

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningarna av beläggning och kösituationen.

Beskrivning av ärendet

Placerings- och kö-statistiken är uttagen per den 17 september 2019 och är fram till och med februari. Erfarenhetsmässigt vet förvaltningen att det kommer fler ansökningar under senhösten för förskoleplatsbehov redan i januari men som inte inkommit ännu.

I Ludvika med närområde behöver förvaltningen bereda ytterliga 38 platser under höstterminen. Utifrån statistik uttagen den 17 september 2019 finns det 9 platser kvar vid Gonäs förskola samt 11 st platser på Marnäsförskola. Detta innebär att förvaltningen under hösten kommer att sakna 12 platser. Under vårterminen har vi ytterligare 39 st placeringar i kön, en kö som kommer att öka men färdigställandet av nya avdelningar under våren beräknar att hantera den efterfrågan.

Nya förskoleplatser

Förskolan Skogsglantan i Biskopsgården har under en tillfällig period minskat till 2 avdelningar. Detta för att möjliggöra en på och ombyggnad som måste genomföras för att förskolan under våren ska komma upp i sin fulla kapacitet 5 avdelningar.

Förskolan Båret, 2 avdelningar är tagna i bruk och ytterligare 3 avdelningar ska byggas, vilket ger en total ökning med 45 platser. De återstående avdelningarna beräknas vara klara under våren 2020.

Barnen har mottagits till den nya förskolan i Gonäs. Platsutrymme finns i den gamla förskoledelen men de platserna räcker inte för att tillgodose det behov som finns både centralt och den kö som finns mot förskolorna i Grängesberg.

Bygglov är beslutat för fd Seco-tools lokaler där tidsplanen nu är under framtagande. Förvaltningen ser gärna att de 6 nya avdelningarna med 90 platser beräknas vara klara senast ht 2020 så att vi kan kliva ur gamla Marnässkolans lokaler.

Grängesberg kommer att sakna 10 platser i slutet av hösten och ytterligare under våren.

Saxdalen, Sunnansjö och Nyhammar har alla platser över. Personalstyrkan anpassas utifrån barnens antal och modulen i Nyhammar sägs upp från och med hösten 2020. Den kö som kan uppstå under våren hanteras.

Fredriksberg ser ut att inte fylla alla platser jämfört med tidigare, personalstyrkan anpassas efter det.

Barngruppernas storlek är fortfarande högre än Skolverkets riktlinjer och om platsbehovet minskar kan gruppstorlekarna minska.

Totalt planeras en ökning med: 120 platser under 2019/2020.

Förskolan Skogsglántan 45 platser

Förskolan Båret (fd Dagcenter) 45 platser

Förskolan i fd Seco-tools lokaler 30 platser. (byggs för 90 barn, flytt av de redan befintliga 60 förskoleplatserna på Marnäs).

Detta innebär att förvaltningen kan tillgodogöra sig en platsberedskap och eventuell säkerhet för att kunna erbjuda förskoleplats inom 4 månader som regelverket säger. För de under året saknade 52 platser vi idag vet om samt eventuellt den kommande kön som förväntas tillta under hösten. Denna platsutökning bidrar också på sikt att nå kommunens mål med 15 barn per barngrupp.

Ulrika N Eriksson
Verksamhetschef förskola

Bilagor

1. Köredovisning

Beläggning och kösituation inom förskolan - Ludvika kommun

Rapportdatum:

2019-09-17

Förskola/Dbv	Antal avd	Antal plac barn	Lediga platser	Antal barn/avd	Snitttid per barn	Antal 15 tim barn	Andel 1-3 år %	Nyansökningar	
								Höst 2019	Vår 2020
DBV 1 st	0	3	2	5,0				0	0
Biskopsnäset	4	58	0	14,5	24,5	29	57	0	3
Bäret	2	30	0	15,0	21,6	19	80	0	1
Freden	6	96	0	16,0	27,4	34	56	7	2
Gonäs	4	51	9	15,0	26,1	12	49	0	0
Hillängen	7	104	1	15,0	21,8	56	54	2	1
Håksberg	3	55	0	18,3	31,9	9	51	0	6
Högberget	2	39	0	19,5	27,6	16	59	10	2
Junibacken	3	55	0	18,3	33,3	7	45	0	0
Knutsbo	3	55	0	18,3	31,7	17	64	1	2
Ludvika Gård	3	52	3	18,3	21,9	30	48	0	0
Lyckan	2	38	0	19,0	32,3	8	63	2	1
Lärkan	2	37	0	18,5	25,5	22	63	0	2
Magneten	2	37	0	18,5	27,0	12	57	1	3
Marnäs	4	49	11	15,0	22,7	30	78	0	2
Pluto	2	30	0	15,0	27,4	12	57	5	1
Skogsgläntan	2	31	0	15,5	26,6	9	65	3	0
Solsidan	6	102	0	17,0	32,0	23	57	0	4
Stensveden	3	58	0	19,3	31,9	20	49	4	2
Sörvik	4	60	0	15,0	28,3	8	45	3	7
Östansbo	3	58	0	19,3	32,0	10	51	0	0
Björkås	7	115	0	16,4	25,3	42	66	5	2
Lilla Park	4	39	1	10,0	28,6	10	54	4	4
Stallbacken	3	56	0	18,7	27,9	16	48	2	1
Fredriksberg	2	29	1	15,0	28,0	9	69	1	1
Nyhammar	6	83	7	15,0	28,2	19	53	0	2
Saxdalen	4	44	2	11,5	35,9	4	43	0	2
Sunnansjö	3	47	3	16,7	29,6	10	49	0	1
TOTALT	96	1511	40	16,2	24,5	493	57	50	52

Fetmarkerade i kolumnen avdelningar har omorganiserat och gjort 1-2

nya avdelningar utifrån Statsbidrag om mindre

barngrupper. Snitt per avd skulle varit 170, annars.

18 familjer har tackat nej till erbjudande, varav 16 i centrala Ludvika

			1-3 år	%
1820	62	29	19	31
1680	58	29	24	41
494	20	25	11	55
711	29	25	16	55
1063	41	26	14	34
1255	42	30	12	29
990	37	27	24	65
648	22	29	6	27
2795	113	25	44	39
1606	57	28	28	49
1137	39	29	21	54
1839	61	30	33	54
1904	57	33	12	21
1459	58	25	14	24
1200	38	32	8	21
2411	86	28	34	40
759	30	25	9	30
1261	50	25	19	38
2515	94	27	74	79
1692	60	28	29	48
1927	58	33	13	22
1185	39	30	15	38
1988	61	33	20	33
1846	58	32	15	26
259	13	20	11	85

2019-09-25

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 74

Dnr 2019/73 – 60

Prognos för elevutvecklingen läsåren 2019/20– 2024/25

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.
2. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att göra en lokalförsörjningsplan som påvisar framtida lokalbehov för både förskola och skola.

Beskrivning av ärendet

Rapporten består i en prognos över utvecklingen av elevantalet under en femårsperiod. Elevsiffrorna för denna prognos är uttagna 2019-09-05 och bygger på det elevantal som förvaltningen har på skolorna i augusti 2019.

Innevarande läsår är elevantalet 3123 inklusive Olympicaskolan och elever från andra kommuner som valt att gå i Ludvika.

Till 2024/2025 så prognosticeras elevantalet till 3285. Utifrån dagsläget innebär detta en ökning med 162 elever.

Under de kommande fyra läsåren kommer elevantalet inom grundskola att öka för varje år. Ökningen är mellan 11 och 58 elever varje år. Mellan läsåren 2023/2024 och 2024/2025 är elevantalet i princip oförändrat.

Ökningen är fördelade olika mellan de olika skolorna. I stort sett kan förvaltningen konstatera att de skolor som har störst elevökning är de skolor som ligger i Ludvika centralort. Utanför centralorten är det Parkskolan och Nyhammars skola som ökar.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 18 september 2019.
2. Elevprognos 2019/20 till 2025/25.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Social- och utbildningsnämnden

Prognos för elevutvecklingen läsåren 2019/20— 2024/25

Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.
2. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att göra en lokalförsörjningsplan som påvisar framtida lokalbehov för både förskola och skola.

Sammanfattning

Rapporten består i en prognos över utvecklingen av elevantalet under en femårsperiod. Elevsiffrorna för denna prognos är uttagna 2019-09-05 och bygger på det elevantal som förvaltningen har på skolorna i augusti 2019.

Innevarande läsår är elevantalet 3123 inklusive Olympicaskolan och elever från andra kommuner som valt att gå i Ludvika.

Till 2024/2025 så prognosticeras elevantalet till 3285. Utifrån dagsläget innebär detta en ökning med 162 elever.

Under de kommande fyra läsåren kommer elevantalet inom grundskola att öka för varje år. Ökningen är mellan 11 och 58 elever varje år. Mellan läsåren 2023/2024 och 2024/2025 är elevantalet i princip oförändrat.

Ökningen är fördelade olika mellan de olika skolorna. I stort sett kan förvaltningen konstatera att de skolor som har störst elevökning är de skolor som ligger i Ludvika centralort. Utanför centralorten är det Parkskolan och Nyhammars skola som ökar.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden beslutade 2001-08-22 att uppdra till förvaltningen att presentera en rapport för anpassning av verksamheten till förändrade befolkningstal och minskade ekonomiska ramar.

Rapporten görs numera vid två tillfällen per läsår. En gång i oktober och en gång i mars.

Rapporten består i en prognos över utvecklingen av elevantalet under en femårsperiod. Elevsiffrorna för denna prognos är uttagna 2019-09-05 och

bygger på det elevantal som förvaltningen beräknas ha på skolorna i augusti 2019.

Förvaltningen vill med anledning av detta nämna att det tidigare år skett en svårberäknad förändring av elevantalet under läsårets gång som inte finns med i denna prognos. Detta netto mellan in- och utflyttning är svårt att prognosticera. Nedan följer nettot mellan in- och utflyttning under läsåret, de senaste tre åren.

Läsår	Netto - in- & utflyttning
2016/2017	+ 47 elever.
2017/2018	+ 31 elever
2018/2019	+ 67 elever

De skolor som mest är berörda av elevökningar som beror på inflyttning och det ökande barnafödandet i kommunen sedan några år, är skolorna i Ludvika tätort. Det vill säga Kyrkskolan, Vasaskolan, Solviksskolan och Lorensberga skolan. Utanför tätorten är det Parkskolan i Grängesberg och Nyhammars skola som är mest berörda av elevökningen.

Om befolkningsutvecklingen följer samma trend som de senaste tre åren så innebär detta sannolikt att den faktiska elevökningen varje år de kommande fem åren är högre än vad denna prognos visar.

Nyanlända elever

Under läsåret 2018/2019 har det regelbundet tillkommit elever till förvaltningens skolor. I många fall rör det sig om anhöriginvandring där personerna redan fått uppehållstillstånd. Majoriteten av all anhöriginvandring har varit från Eritrea.

I denna prognos är asylsökande elever medräknade i prognosen. Emellertid är det väldigt få asylsökande elever på skolorna i dagsläget.

DEN PROGNOTICERADE UTVECKLINGEN 2019/2020 - 2024/2025

Beräknad elevökning till 2024/2025

För innevarande läsårs del (2019/2020) så har förvaltningen 3123 elever i september 2019.

Tidigare prognos uppskattade att elevantalet skulle uppgå till 3263 elever läsåret 2024/2025. Den senaste prognosen visar emellertid på att antalet elever ökar en aning. Till 2024/2025 så prognosticeras elevantalet till 3285. Utifrån dagsläget innebär detta en ökning med 162 elever.

Under de kommande fyra läsåren kommer elevantalet inom grundskola att öka för varje år. Ökningen är mellan 11 och 58 elever varje år. Detta i och med att det är fler elever som börjar förskoleklass varje år än antalet som slutar årskurs 9. Mellan läsåren 2023/2024 och 2024/2025 är elevantalet i princip oförändrat.

Solviksskolan F-6

Solviksskolan har 346 elever i augusti 2019.

Från och med ht 2019 tillhör eleverna boende i f d Håksbergs upptagningsområde till Solviksskolan. Förvaltningen har särredovisat dessa elever i sammanställningen. Innevarande läsår dvs 2019/2020 har de flesta eleverna valt Olympicaskolan, som nu finns i f d Håksbergs skolas lokaler.

Kyrkskolan 4-9

Kyrkskolans prognos bygger på att elever från Nyhammar, Sunnansjö, Sörvik, Solviksskolan och Olympicaskolan ansluter till årskurs 7. Även om elever från Grängesberg tillhör Kyrkskolans upptagningsområde från årskurs 7 så räknar förvaltningen utifrån tidigare år med att ca 50 % av eleverna från Parkskolan väljer Lorensbergaskolan). Junibackens elever räknas numer helt in i Lorensbergaskolans prognos.

Kyrkskolans elevantal ser ut att balanseras kring ca 620 till 660 elever. Det är trångt på Kyrkskolan redan i dagsläget och förvaltningen behöver hitta lösningar för att förse Kyrkskolan med ytterligare utrymmen.

Vasaskolan F-3

Vasaskolan ökar sitt elevantal de kommande åren. Förvaltningen räknar med att skolan behöver organisera om sin verksamhet så att det blir tre klasser per årskurs istället för två klasser. Genom att göra detta skapas också möjlighet för skolan att ta emot eventuella elever som i dagsläget finns inom Solviksskolans upptagningsområde (vilket kan behövas med tanke på att Solviksskolan också ser ut att öka sitt elevantal under de kommande åren).

Vid Vasaskolan finns lokaler, men de behöver byggas till och om för att tillgodose behov av klassrum, grupprum, kapprum, mm. Dessutom behöver ventilationen ses över så att den tillgodoser behovet av luft utifrån det ökande elevantalet.

Förvaltningen har ett pågående samarbete med LKFAB kring denna fråga vilket även syftar till att frigöra utrymme på Kyrkskolan.

Nyhammar F-6

Nyhammars skola ökar sitt elevantal. Ökningen av elevantalet ryms inom befintliga lokaler.

Parkskolan F-6

Parkskolan ökar sitt elevantalet de kommande fem åren. Det finns tillräckligt med lokalyta på Parkskolan så ökningen innebär inte några problem.

Fredriksberg F-9

I Fredriksberg ökar elevantalet en aning de kommande fem åren. Som mest kan det vara frågan om 61 elever. Det är positivt, men skolan är ändå i minsta laget i synnerhet med tanke på att den har elever från förskoleklass till årskurs 9. Det är svårt att få till såväl en hållbar ekonomi, samt tillräckligt med legitimerade lärare för att upprätthålla kvalitet på en så liten skola med elever i så många

årskurser. Elever får åka in till Kyrkskolan två dagar i veckan från årskurs 7 för att det ska gå att få till skolverksamhet enligt de krav som åläggs huvudmannen.

Blötberget F-6

Prognosen för Blötbergets skola innebär en ökning av elevantalet. Som mest ser det ut att kunna bli 160 elever. Detta innebär att förvaltningen behöver göra några inre förändringar i lokalerna. Utifrån nuvarande prognos kommer lokalerna att vara tillräckliga.

Sunnansjö F-6

Prognosen för Sunnansjö skola ligger ganska stabilt runt 70-80 elever.

Sörvik F-6

Elevantalet vid Sörviks skola minskar något.

Knutsbo F-5 och Junibacken F-6

Knutsboskolans elevantal tycks minska i prognosen. Det samma gäller Junibackens skola. Båda dessa skolor har dock fyllt upp elevantalet genom inflyttning till bostadsområdena under de senaste åren, så prognoserna förändrats.

Social- och utbildningsnämnden har givit förvaltningen i uppdrag att jobba med att Knutsbo blir en renodlad förskola och Junibackens skola byggs ut och blir en F-6 skola inom snar framtid. Detaljplanering och bygglovsplanering pågår.

Olympicaskolan (gamla Håksbergs skolas lokaler)

Olympicaskolan etablerade skolverksamhet i lokalerna vid Håksbergs skola i augusti 2019. De har ca 94 elever från kommunen.

Lorensberga F-9

Lorensbergaskolan ökar elevantalsmässigt. Nuvarande prognos bygger på att eleverna från Parkskolan till 50 % väljer att börja årskurs 7 på Lorensbergaskolan.

Barbro Forsberg Nystedt
Förvaltningschef

Jessica Carlberg
Verksamhetschef

Bilagor

1. Elevprognos 2019-20 till 2024-25

Social- och utbildningsförvaltningen

Jessica Carlberg, tf verksamhetschef skola

jessica.carlberg@ludvika.se

Underlag för framtida anpassning av verksamheten

Prognos utifrån klassplaceringar för läsåret 19/20.

Elever från Håksberg hör till Solviksskolan.

Erfarenhetsmässigt fördelas Parkskolans åk 6-elever 50/50 till åk 7 mellan Kyrk och Lorensberga i prognosen fr o m 20/21.

HT2019 öppnades Olympicaskolan med annan huvudman än kommunen.

Mätdatum 2019-08-30 - rapporten uttagen 2019-09-05

Elevantal i Ludvika kommun - Förskoleklass t o m åk 9, 6-16 år

Verksamhetsår

Antal elever totalt

I totalen ingår från annan kommun

I totalen ingår Olympicaskolan

	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25
3 123	3 177	3 219	3 277	3 288	3 285	
89	90	74	66	62	57	
94						

Totalt i Ludvika kommun inkl Olympicaskolan och exkl sarskolan

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	328	358	341	302	290	296	330	289	313	276	3123
I totalen från annan kommun	2	4	5	5	12	11	11	14	20	5	89
I totalen Olympicaskolan	16	20	9	10	8	14	17	0	0	0	94
Lå 20/21 totalt	341	328	350	338	302	290	296	330	289	313	3177
I totalen från annan kommun	6	2	4	5	5	12	11	11	14	20	90
Lå 21/22 totalt	355	341	328	350	338	302	290	296	330	289	3219
I totalen från annan kommun	4	6	2	4	5	5	12	11	11	14	74
Lå 22/23 totalt	347	355	341	328	350	338	302	290	296	330	3277
I totalen från annan kommun	6	4	6	2	4	5	5	12	11	11	66
Lå 23/24 totalt	341	347	355	341	328	350	338	302	290	296	3288
I totalen från annan kommun	7	6	4	6	2	4	5	5	12	11	62
Lå 24/25 totalt	293	341	347	355	341	328	350	338	302	290	3285
I totalen från annan kommun	6	7	6	4	6	2	4	5	5	12	57

Underlag för framtida anpassning av verksamheten

Prognos utifrån klassplaceringar för läsåret 19/20.

Elevantal i Ludvika kommun - Förskoleklass t o m årskurs 9, 6-16 år

Blötbergets skola åk F-6

Fr o m årskurs 7 till Lorensberga

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	16	21	24	20	14	22	24				141
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 20/21 totalt	33	16	21	24	20	14	22				150
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 21/22 totalt	24	33	16	21	24	20	14				152
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 22/23 totalt	22	24	33	16	21	24	20				160
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 23/24 totalt	12	22	24	33	16	21	24				152
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 24/25 totalt	14	12	22	24	33	16	21				142
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0

Fredriksbergsskolan årskurs F-9

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	4	10	7	4	3	4	12	0	4	6	54
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lå 20/21 totalt	6	4	10	7	4	3	4	12	0	4	54
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lå 21/22 totalt	4	6	4	10	7	4	3	4	12	0	54
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lå 22/23 totalt	7	4	6	4	10	7	4	3	4	12	61
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lå 23/24 totalt	9	7	4	6	4	10	7	4	3	4	58
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lå 24/25 totalt	4	9	7	4	6	4	10	7	4	3	58
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Junibackens skola årskurs F-6

Årkurs 7 till Lorensberga

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	25	26	26	25	21	26	18				167
Därav annan kommun	0	0	0	0	1	1	0				2
Lå 20/21 totalt	11	25	26	26	25	21	26				160
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	1	1				2
Lå 21/22 totalt	24	11	25	26	26	25	21				158
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	1				1
Lå 22/23 totalt	19	24	11	25	26	26	25				156
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 23/24 totalt	15	19	24	11	25	26	26				146
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 24/25 totalt	15	15	19	24	11	25	26				135
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0

Knutsbo skola årskurs F-4

Fr o m årskurs 5 till Lorensberga

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	25	26	25	25	20						121
Därav annan kommun	0	0	0	0	0						0
Lå 20/21 totalt	8	25	26	25	25						109
Därav annan kommun	0	0	0	0	0						0
Lå 21/22 totalt	15	8	25	26	25						99
Därav annan kommun	0	0	0	0	0						0
Lå 22/23 totalt	11	15	8	25	26						85
Därav annan kommun	0	0	0	0	0						0
Lå 23/24 totalt	19	11	15	8	25						78
Därav annan kommun	0	0	0	0	0						0
Lå 24/25 totalt	6	19	11	15	8						59
Därav annan kommun	0	0	0	0	0						0

Kyrkskolan årskurs 4-9

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt					44	45	54	155	168	152	618
Därav annan kommun					1	1	1	10	13	2	28
Lå 20/21 totalt					36	44	45	179	155	168	627
Därav annan kommun					2	1	1	9	10	13	36
Lå 21/22 totalt					43	36	44	162	179	155	619
Därav annan kommun					0	2	1	9	9	10	31
Lå 22/23 totalt					44	43	36	161	162	179	625
Därav annan kommun					1	0	2	9	9	9	30
Lå 23/24 totalt					48	44	43	162	161	162	620
Därav annan kommun					0	1	0	5	9	9	24
Lå 24/25 totalt					59	48	44	185	162	161	658
Därav annan kommun					0	0	1	5	5	9	20

Årskurs 4: Elever kommer från Vasaskolan.

Årskurs 7: Elever tillkommer från Nyhammar, Park (50%), Solviksskolan, Sunnansjö och Sörvik samt Olympicaskolan

Lorensberga årskurs F-9

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	50	64	50	53	52	63	80	134	141	118	805
Därav annan kommun	0	0	0	0	1	0	1	4	7	3	16
Lå 20/21 totalt	59	50	64	50	53	72	63	140	134	141	826
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	1	0	3	4	7	15
Lå 21/22 totalt	58	59	50	64	50	78	72	130	140	134	835
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	1	2	3	4	10
Lå 22/23 totalt	60	58	59	50	64	75	78	126	130	140	840
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	3	2	3	8
Lå 23/24 totalt	69	60	58	59	50	90	75	137	126	130	854
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2	5
Lå 24/25 totalt	42	69	60	58	59	75	90	147	137	126	862
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	4

Årskurs 5: Elever tillkommer från Knutsbo.

Årskurs 7: Elever tillkommer från Blötberget, Junibacken och Park (50%) samt Hagge i Smedjebackens kommun

Nyhammars skola årskurs F-6

Årskurs 7 till Kyrkskolan

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	25	19	18	16	19	17	15				129
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 20/21 totalt	24	25	19	18	16	19	17				138
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 21/22 totalt	18	24	25	19	18	16	19				139
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 22/23 totalt	28	18	24	25	19	18	16				148
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 23/24 totalt	14	28	18	24	25	19	18				146
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 24/25 totalt	13	14	28	18	24	25	19				141
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0

Parkskolan årskurs F-6

Årskurs 7 till Kyrkskolan/Lorensberga 50/50

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	43	42	43	27	38	38	35				266
Därav annan kommun	1	2	1	0	2	2	3				11
Lå 20/21 totalt	41	43	42	43	27	38	38				272
Därav annan kommun	0	1	2	1	0	2	2				8
Lå 21/22 totalt	51	41	43	42	43	27	38				285
Därav annan kommun	0	0	1	2	1	0	2				6
Lå 22/23 totalt	43	51	41	43	42	43	27				290
Därav annan kommun	0	0	0	1	2	1	0				4
Lå 23/24 totalt	45	43	51	41	43	42	43				308
Därav annan kommun	0	0	0	0	1	2	1				4
Lå 24/25 totalt	48	45	43	51	41	43	42				313
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	1	2				3

Solviksskolan årskurs F-6 (inkl Håksbergs upptagningsområde)

Årskurs 7 till Kyrkskolan

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	49	48	61	59	47	33	49				346
Därav annan kommun	1	1	4	3	7	7	5				28
Lå 20/21 totalt	75	65	68	70	69	55	47				449
Därav annan kommun	6	1	1	4	3	7	7				29
I totalen från Håksberg	11										
Lå 21/22 totalt	73	75	65	68	70	69	55				475
Därav annan kommun	4	6	1	1	4	3	7				26
I totalen från Håksberg	14	11									
Lå 22/23 totalt	81	73	75	65	68	70	69				501
Därav annan kommun	6	4	6	1	1	4	3				25
I totalen från Håksberg	14	14	11								
Lå 23/24 totalt	83	81	73	75	65	68	70				515
Därav annan kommun	7	6	4	6	1	1	4				29
I totalen från Håksberg	12	14	14	11							
Lå 24/25 totalt	80	83	81	73	75	65	68				525
Därav annan kommun	6	7	6	4	6	1	1				31
I totalen från Håksberg	13	12	14	14	11						

Sunnansjö skola årskurs F-6

Årskurs 7 till Kyrkskolan

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	8	10	10	10	13	13	8				72
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	1				1
Lå 20/21 totalt	13	8	10	10	10	13	13				77
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 21/22 totalt	12	13	8	10	10	10	13				76
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 22/23 totalt	10	12	13	8	10	10	10				73
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 23/24 totalt	12	10	12	13	8	10	10				75
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 24/25 totalt	10	12	10	12	13	8	10				75
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0

Sörviks skola årskurs F-6

Årskurs 7 till Kyrkskolan

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	19	20	22	17	11	21	18				128
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 20/21 totalt	12	19	20	22	17	11	21				122
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 21/22 totalt	23	12	19	20	22	17	11				124
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 22/23 totalt	17	23	12	19	20	22	17				130
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 23/24 totalt	13	17	23	12	19	20	22				126
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0
Lå 24/25 totalt	9	13	17	23	12	19	20				113
Därav annan kommun	0	0	0	0	0	0	0				0

Vasaskolan årskurs F-3

Årskurs 4 till Kyrkskolan

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	48	52	46	36							182
Därav annan kommun	0	1	0	2							3
Lå 20/21 totalt	59	48	44	43							194
Därav annan kommun	0	0	1	0							1
Lå 21/22 totalt	53	59	48	44							204
Därav annan kommun	0	0	0	1							1
Lå 22/23 totalt	49	53	59	48							209
Därav annan kommun	0	0	0	0							0
Lå 23/24 totalt	50	49	53	59							211
Därav annan kommun	0	0	0	0							0
Lå 24/25 totalt	52	50	49	53							204
Därav annan kommun	0	0	0	0							0

Olympicaskolan, fristående huvudman, folkbokförda i Ludvika kommun

Årskurs 7 till Kyrkskolan

	F-kl	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9	S:a
Lå 19/20 totalt	16	20	9	10	8	14	17				94

Social- och utbildningsförvaltningen
Rita Österholm, 0240-861 74
rita.osterholm@ludvika.se

Social- och utbildningsnämnden

Redovisning av delegationsbeslut

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2019-09-25 § 68, 76-77

Social- och utbildningsnämndens individutskott

2019-09-04 § 190-229

2019-09-25 § 230-239

Förvaltningschef ¹⁾

--- Redovisning om elevs närvaro till SUN 2019/169 – 64
Skolinspektionen (dnr SI 2019:3673)

Verksamhetschef social välfärd ¹⁾

7/2019 Förordnande som vik verksamhetschef
social välfärd

Verksamhetschef förskola (UNE) ¹⁾

6-19/2019 Beslut om barnomsorg på obekvämt
arbetstid

Tf verksamhetschef skola (JC) ¹⁾

3/2019 Beslut om placering på fritidshem på
obekvämt arbetstid

4/2019 Beslut angående begäran om placering SUN 2019/534 - 64
vid skolenhet

5-8/2019 Beslut om placering på fritidshem på
obekvämt arbetstid

9/2019 Förordnande som vik verksamhetschef

	skola	
10/2019	Beslut angående begäran om placering vid skolenhet	SUN 2019/595 - 64
11/2019	Beslut angående begäran om placering vid skolenhet	SUN 2019/596 - 64
---	Redovisning till Skolinspektionen gällande bland annat stöd till elev vid Parkskolan (dnr 2019:6909)	SUN 2019/546 – 64
12-13/2019	Beslut om placering på fritidshem på obekväm arbetstid	

Förskolechef Håksbergs förskola ¹⁾

1/2019	Förordnande som vik förskolechef	
--------	----------------------------------	--

Rektor Junibackens förskola

3/2019	Barnets egna behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation	SUN 2019/559
4/2019	Barnets egna behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation	SUN 2019/560
5/2019	Erbjudande av förskola – barn i behov av särskilt stöd	SUN 2019/558

Rektor Knutsbo förskola

1/2019	Särskilt stöd till barn i förskolan – fysiska och psykiska skäl eller andra skäl	SUN 2019/557
2/2019	Barnets egna behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation	SUN 2019/530

Rektor Blötbergets skola ¹⁾

2/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/436 - 64
3/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2017/450 - 64
4/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/437 - 64

Rektor Junibackens skola

49/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev ¹⁾	SUN 2019/536 - 64
50/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev ¹⁾	SUN 2019/593 - 64
51/2019	Beslut att erbjuda placering i fritidshem utifrån skollagen 14 kap. § 6	
52/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev ¹⁾	SUN 2019/588 - 64
53/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev ¹⁾	SUN 2019/647 - 64
54/2019	Beslut om utredning av diskriminering	SUN 2019/567 - 64

55/2019	eller kränkande behandling av elev ¹⁾ Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev ¹⁾	SUN 2019/565 - 64
56/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev ¹⁾	SUN 2019/566 - 64

Rektor Knutsbo skola

9/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev ¹⁾	SUN 2019/592 - 64
10/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev ¹⁾	SUN 2019/591 - 64
11/2019	Beslut att erbjuda placering i fritidshem utifrån skollagen 14 kap. § 5	SUN 2019/589

Rektor Kyrkskolan 4-6 ¹⁾

6/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/100 (845)
7/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/100 (855)
8/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/100 (856)
9/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/100 (857)

Rektor Kyrkskolan 7-9 ¹⁾

25/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/51 (846)
26/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/51 (847)
27/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/51 (848)
28/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/51 (849)
29/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/51 (850)
30/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/51 (851)
31/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av	SUN 2019/51 (852)

Rektor Särskolan

4/2019	Förordnande som vik rektor särskolan ¹⁾	
5/2019	Mottagande i särskolan	

Rektor Vasaskolan ¹⁾

29/2019	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av elev	SUN 2019/45 (843)
30/2019	Beslut om utredning av diskriminering	SUN 2019/45 (844)

eller kränkande behandling av elev

Enskilda individärenden social välfärd

Registreringsdatum 2019-08-01—09-30, sid 1--308

Barbro Forsberg Nystedt
Förvaltningschef

Rita Österholm
Förvaltningssekreterare

- 1) Handling finns i Netpublicator

Social- och utbildningsförvaltningen
Rita Österholm, 0240-861 74
rita.osterholm@ludvika.se

Social- och utbildningsnämnden

Redovisning av meddelanden

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Skolverket ¹⁾

- a) SUN 2019/337 – 04
Beslut och överenskommelse om samverkan med Skolverket (dnr 7.4.2-2019:871)

Skolinspektionen

- b) SUN 2019/546 – 64
Beslut att överlämna anmälan mot Parkskolan till Ludvika kommun (dnr SI 2019:6909)
- c) SUN 2019/169 – 64
Uppföljning av beslut gällande elev i Blötbergets skola (dnr SI 2019:7283) ¹⁾

Barn- och elevombudet

- d) SUN 2019/498 – 64
Anmälarens synpunkter på yttrande för kännedom, efter anmälan om kränkande behandling vid Lorensbergskolan (dnr 3.8-SI 2019:5031)

Inspektionen för vård och omsorg, IVO ¹⁾

- SUN 2019/401 – 70
- e) Beslut efter tillsyn av det systematiska kvalitetsarbetet inom SUN:s ansvarsområde (social välfärd) (dnr 8.5-7706/2019-10)

Arbetsmiljöverket ¹⁾

- f) SUN 2017/130 – 02
Ärendet avslutas, ventilation vid Lorensbergskolan
(ärendenr 2017/015403)
- g) SUN 2019/538 – 02
Utredning till Arbetsmiljöverket gällande tillbud vid Parkskolan
(ärendenr 2019/048370)

Kommunfullmäktige ¹⁾

- h) SUN 2019/378 – 79
Överföring av budgetmedel inom SUN:s verksamhetsområde.
KF 2019-09-02 § 114
- i) SUN 2019/550 – 77
Förlängning av överenskommelse om samverkan vid utskrivning från
sluten hälso- och sjukvård och viss förändring av dess innehåll.
KF 2019-09-02 § 116

Kommunstyrelsen ¹⁾

- j) SUN 2019/421 – 04
Återrapport av nämndernas åtgärder för att nå budget i balans.
KS 2019-09-24 § 179

Kommunstyrelsens personalutskott ¹⁾

- k) SUN 2018/234 – 02
Utökade pensionsmöjligheter (80, 90, 100). KSplu 2019-09-10 § 16

Myndighetsnämnden miljö och bygg ¹⁾

- l) SUN 2019/652 – 29
Delegationsbeslut: anmälan enligt 38 § förordningen om miljöfarlig
verksamhet och hälsoskydd på fastigheten Gonäs 1:151, Gonäs förskola.
(dnr 2019-1175)

Barbro Forsberg Nystedt
Förvaltningschef

Rita Österholm
Förvaltningssekreterare

1) Handling finns i Netpublicator