

Kultur- och fritidsnämnden
Anki UllbergTill Kultur- och fritidsnämndens ledamöter
Till ersättare för kändedom**Kultur- och fritidsnämnden****Tid:** Tisdagen den 26 maj 2020, kl. 15.00**Plats:** Stora Orren, vän 7, Folkets Hus, Ludvika**Partigrupperna sammanträder kl 14.00**

Ärenden	Dnr
1 Val av justerande	
2 Anmälan av extra ärenden	
3 Rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 2, år 2020	2019/62
4 Yttrande över miljöpolicy	2020/59
5 Överenskommelse mellan Region Dalarna och Ludvika kommun enligt kultursamverkansmodellen	2020/36
6 Återrapport angående ekonomi och konsekvenser för kultur- och fritidsföreningar med anledning av Coronapandemin	2020/73
7 Val av två ersättare i kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott	2019/3
8 Val av två ersättare i kultur- och fritidsnämndens bidragsutskott	2019/3
9 Val av ersättare i tillgänglighetsrådet	2019/3
10 Redovisning av delegationsbeslut	
11 Redovisning av meddelanden	
12 Verksamhetsinformation - muntlig rapport	

Andreas Strandberg
ordförande**Anki Ullberg**
nämndsekreterare

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Jan Lundberg, 0240-866 26
jan.lundberg@ludvika.se

Kultur- och fritidsnämnden

Rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 2, år 2020

Förvaltningens förslag till beslut

1. Nämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1, daterad 12 maj 2020.
2. Nämnden fastställer handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2020, enligt bilaga 2, daterad 12 maj 2020.

Sammanfattning

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med arbetet med de kommunövergripande verksamhetsmålen och med ekonomin. Detta görs som ett led i att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder.

Denna rapportering av kultur- och fritidsnämndens genomförda målaktiviteter och ekonomiska läge avser perioden januari–april 2020, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen säger att årets driftsbudget kommer hållas utan avvikelser. Därför finns inga korrigerande åtgärder i bilagda handlingsplan (bilaga 2).

Målaktiviteter för att de kommunövergripande verksamhetsmålen ska nås. Under perioden följde 25 av nämndens 30 målaktiviteter sin plan (ca 85 procent). Enligt prognos kommer alla utom en aktivitet att genomföras planenligt under året (ca 97 procent).

Driftskostnader. Under perioden var nämndens nettokostnader för den löpande verksamheten totalt 1 mnkr lägre än periodens budgeterade nivå (positiv avvikelse), med störst avvikelse för område fritid och idrott. Prognosen är dock att årets driftsbudget kommer att överskridas med 0,6 mnkr. Därför finns korrigerande åtgärder i bilagda handlingsplan.

Investeringar. Av nämndens totala investeringsanslag för året på 4,9 mnkr så har 331 tkr bokförts under perioden. Enligt prognos kommer dock hela anslaget att upparbetas och bokföras till årets slut (100 procent).

Beskrivning av ärendet

God ekonomisk hushållning och kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Kommunen ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet, vilket handlar om att skapa förutsättningar, planera och styra för att på kortare och längre sikt klara både verksamhet och ekonomi.

Som ett led i att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder, ska nämnderna tre gånger under pågående år följa upp och rapportera till kommunstyrelsen hur det går med arbetet med de kommunövergripande verksamhetsmålen och med ekonomin. Vid samma tillfällen ska ekonomichefen rapportera kommunens resultat och balanskravsresultat för perioden.

Både fullmäktiges verksamhetsmässiga och finansiella mål ska nås

Att styra mot fullmäktiges verksamhetsmål handlar om att över tid förbättra och utveckla verksamheten i önskad riktning. Mål och ambitionsnivåer för verksamheten ska nås inom de ekonomiska ramar som utgörs av de drifts- och investeringsbudgetar som fullmäktige har tilldelat nämnderna. Budgetbeslutet bygger i sin tur på att också fullmäktiges finansiella mål ska nås.

Fullmäktiges övergripande mål år 2020

Verksamhetsmål*	En av landets bästa skolkommuner En bra kommun att växa upp i En tillväxtkommun En bra kommun att leva i En miljövänlig kommun
Finansiella mål**	Resultat 2 % av skatteintäkter och statsbidrag

* KF 25 maj 2015 § 192

** KF 3 juni 2019 § 89

Genom rapporteringen ges kommunstyrelsen tidiga signaler på eventuella avvikelser i nämndernas arbete för att dels de övergripande verksamhetsmålen ska nås, dels budgeten ska hållas så att kommunens finansiella mål kan nås. Vid avvikelser mot driftsbudgeten som väntas kvarstå till årets slut, ska nämnderna på eget initiativ vidta korrigerande åtgärder.

Denna rapportering avser perioden januari–april 2020

Denna rapportering av kultur- och fritidsnämndens genomförda målaktiviteter och ekonomiska läge avser perioden januari–april 2020 och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen säger att årets driftsbudget kommer att överskridas med 0,6 mnkr. Därför lämnas korrigerande åtgärder i bilagda handlingsplan för att få nämndens och/eller kommunens ekonomi i balans till årets slut (bilaga 2).

Målaktiviteter

Fullmäktige har fastställt totalt 18 resultatmått som visar viktiga aspekter av de övergripande verksamhetsmålen och som vid uppföljningar ska användas för att bedöma hur väl målen nås (KF 2015-05-25 § 192).

Ambitionsnivån för vad som konkret ska uppnås 2020 framgår genom att det för varje mått finns ett målvärde för året (KS 2019-05-21 § 116).

Nämndens målaktiviteter för 2020 ska bidra till att resultatmåttens målvärden ska uppnås, vilket i sin tur ska bidra till att de övergripande verksamhetsmålen uppnås.

Det finns en startmånad för varje aktivitet och det är angivet i vilken takt den ska genomföras månad för månad. Denna uppföljning avser om nämndens aktiviteter under januari–april 2020 har genomförts enligt denna plan. Ju större andel genomförda aktiviteter, i desto högre grad indikeras att nämnden planenligt bidrar till att de kommunövergripande verksamhetsmålen ska nås.

Under perioden följde 25 av nämndens 30 aktiviteter sin plan (85 procent).

Avvikelser:

- Mål 1, mått 1 – elevrådsarbete på högstadium och gymnasium
- Mål 1, mått 2 – skolbesök för att informera om kultur- och fritidsaktiviteter
- Mål 2, mått 3 – gårdsråd på fritidsgårdar
- Mål 2, mått 5 – trygga miljön på fritidsanläggningar genom ledarledda aktiviteter
- Mål 3, mått 10 – presentera förvaltningens utbud på företagsfrukost

Graden av genomförande är därmed i stort sett jämn mellan verksamhetsmålen.

Prognosen för helåret är att alla målaktiviteter utom mål 1, mått 1 kommer genomföras planenligt (97 procent). Att målaktiviteten inte kommer att genomföras fullt ut beror på den pågående coronapandemin.

Driftskostnader

För helåret 2020 har nämnden en driftsbudget för den löpande verksamheten på netto 41 miljoner kr (mnkr). För perioden januari–april är det budgeterat ett belopp på 17,5 mnkr.

Under årets fyra första månader var driftskostnaderna netto totalt 1 mnkr lägre än periodens budgeterade belopp (positiv avvikelse). Intäkterna var 0,1 mnkr lägre än budget (negativ avvikelse), medan bruttokostnaderna var 1,1 mnkr lägre (positiv avvikelse).

Väsentliga avvikelser under perioden:

- Lägre intäkter än beräknat för fritid o idrott 0,2 mnkr till följd av Corona.
- Ej ännu utbetalda föreningsbidrag 0,4 mnkr
- Lägre kostnader än beräknat för kansliet 0,3 mnkr. Flera av årets satsningar har ej kommit igång, tex Lombergshjulet.

Prognosen är dock att årets driftsbudget netto kommer att överskridas med 0,6 mnkr. Korrigerande åtgärder finns i bilagda handlingsplan.

Investeringar

För helåret 2020 har nämnden ett investeringsanslag på 4,9 mnkr.

Under perioden januari–april har 0,3 mnkr av anslaget upparbetats och bokförts.

Prognosen för helåret är att hela anslaget (100 procent) kommer upparbetas och bokföras.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Bilagor

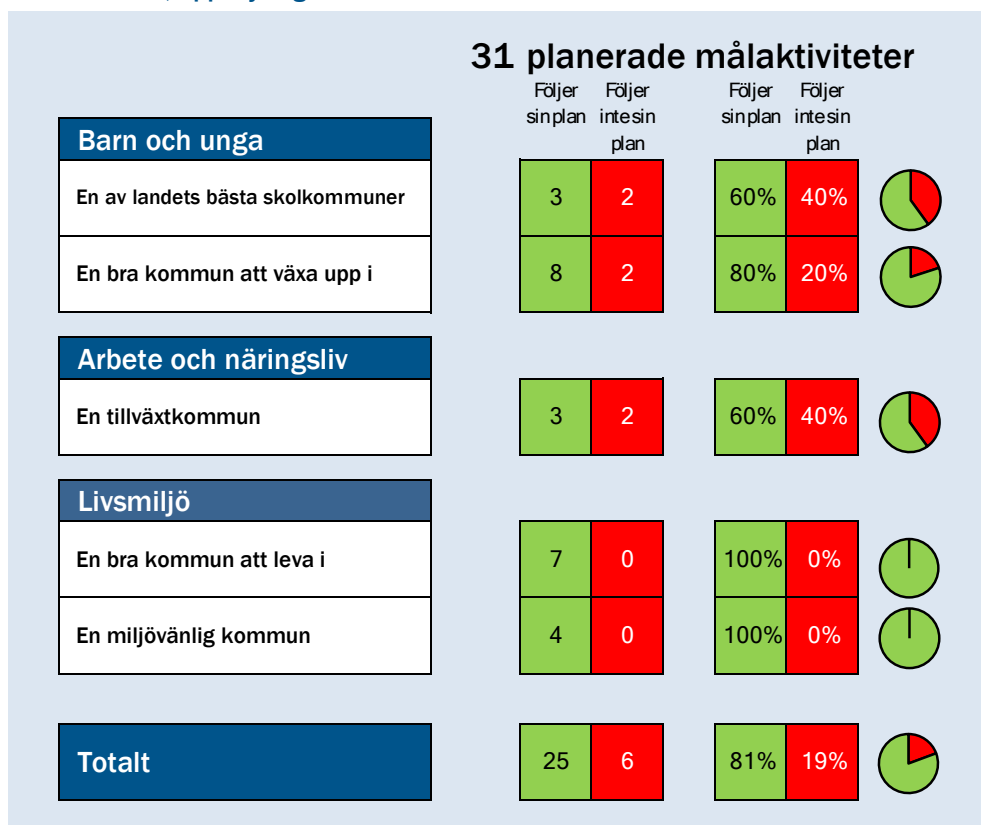
1. Kultur- och fritidsnämndens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 2 år 2020, daterad 12 maj 2020.
2. Kultur- och fritidsnämndens handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2020, uppföljningstillfälle 2 år 2020, daterad 12 maj 2020.
3. Rapportering av periodens intäkter och kostnader, daterad 13 maj 2020.
4. Rapportering av periodens investeringar, daterad 13 maj 2020.
5. Målaktiviteter.

Beslut skickas till

Förvaltningschef för verkställighet
Kommunstyrelsen
Kommunstabens verksamhetscontroller för sammanställning
Ekonomienheten för sammanställning
Akten

Kultur- och fritidsnämndens rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 2 år 2020

Målaktiviteter, uppföljningstillfälle 2 år 2020



Intäkter och kostnader mnkr, uppföljningstillfälle 2 år 2020

	Januari-april 2020			Helår 2020		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Intäkter	2,1	2,0	-0,1	6,0	6,0	0,0
Kostnader	19,7	18,5	1,2	47,0	47,0	0,0
Netto	17,6	16,5	1,1	41,0	41,0	0,0

Investeringar mnkr, uppföljningstillfälle 2 år 2020

Årsbudget	Januari-april 2020				Helår 2020	
	Extra beviljat + överfört under året	Totalt anslag för året	Utfall för perioden	Periodens avvikelse mot totalt anslag för året	Prognos	Prognosen s avvikelse mot totalt anslag för året
4,9	0,4	5,3	0,3	-4,9	5,3	0,0

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Kultur- och fritidsnämndens handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2020, uppföljningstillfälle 2 år 2020

Planerade åtgärder utan säkerställd effekt 2020 får ingå i slutlig helårsprognos först efter att de har godkänts av förvaltningschef

Åtgärd			Beslut om åtgärd		Ar åtgärden planerad el påbörjad?	Driftsättni ng, datum	Vilken realistisk ekonomisk effekt har åtgärden? Mnkr, två decimaler				Ingår åtgärdens ekonomiska effekt i slutlig helårsprognos för 2020?		Belopp	
Löp .nr	Verksamhet som berörs	Beskrivning	Ev. mål	Förväntning eller nämnd?			Datum	2020	2021	2022	2023	Ja/ Nej		
1.1	462, Kansli	"Må bra dagarna", ställs in.		Nämnd	2020-05-26	Planerad		0,02				Ja	effekten ingår i prognosen	0,02
1.2	462, kansli	Kulturskyltar, satsning utgår.		Nämnd	2020-05-26	Planerad		0,05				Ja	effekten ingår i prognosen	0,05
1.3	462, Kansli	Personalutbildning, halvering		Nämnd	2020-05-26	Planerad		0,12				Ja	effekten ingår i prognosen	0,12
Delsumma							0,19	0,00	0,00	0,00				0,19

2.1	462, Kansli	"Charlie Norman 100 år", halvering av medel		Nämnd	2020-05-26	Planerad		0,10				Ja	effekten ingår i prognosen	0,10
2.2	452, ABB arena	Indragna föreningsbidrag friluftsbad		Nämnd	2020-05-26	Planerad		0,10				Ja	effekten ingår i prognosen	0,10
2.3	413, ungdom	Inställd Saffah-festival		Nämnd	2020-05-26	Planerad		0,03				Ja	effekten ingår i prognosen	0,03
Delsumma							0,23	0,00	0,00	0,00				0,23

3.1	452, fritid	Lägre lokalkostnad Gamla folketshus		Nämnd	2020-05-26	Planerad		0,10				Ja	effekten ingår i prognosen	0,10
3.2	452, fritid	Byggnads- och anläggningsmaterial, halvering		Nämnd	2020-05-26	Planerad		0,10				Ja	effekten ingår i prognosen	0,10
3.3														
Delsumma							0,20	0,00	0,00	0,00				0,20

4.1														
4.2														
4.3														
Delsumma							0,00	0,00	0,00	0,00				0,00

TOTALT							0,62	0,00	0,00	0,00				0,62
---------------	--	--	--	--	--	--	-------------	-------------	-------------	-------------	--	--	--	-------------

Rapportering av periodens intäkter och kostnader

Rapporteringen visar periodens budgetavvikelse för intäkter respektive kostnader (drift)

Kultur- och fritidsnämnden (KFN)	Tillfälle 2
Förvaltningschef	Jan Lundberg
Datum	13 maj 2020

Kultur- och fritidsnämnden, tkr

		Tillfälle 2, jan-april 2020			Helår 2020		
		Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Intäkter	Kansli	3	6	-3	6	6	0
	Fritid-Idrott	2 003	1 788	215	5 792	5 792	0
	Kultur-Ungdom	95	191	-96	245	245	0
	Kap.kostnader	0	0	0	0	0	0
	Totala intäkter	2 101	1 985	116	6 043	6 043	0
Kostnader	Kansli	653	340	313	1 859	1 859	0
	Fritid-Idrott	11 923	11 212	711	29 728	29 728	0
	Kultur-Ungdom	6 644	6 489	155	14 120	14 120	0
	Kap.kostnader	443	448	-5	1 336	1 336	0
	Totala kostnader	19 663	18 489	1 174	47 043	47 043	0
Netto	Kansli	650	334	316	1 853	1 853	0
	Fritid-Idrott	9 920	9 425	495	23 936	23 936	0
	Kultur-Ungdom	6 549	6 298	251	13 875	13 875	0
	Kap.kostnader	443	448	-5	1 336	1 336	0
	Netto	17 562	16 504	1 058	41 000	41 000	0

Rapportering av periodens investeringar XXX

Rapporteringen visar periodens XXX

Kultur- och fritidsnämnden (KFN)	Tillfälle 2
Förvaltningschef	Jan Lundberg
Datum	13 maj 2020

Kultur- och fritidsnämnden, tkr

Enhet/verksamhet	2020			Tillfälle 2, jan-april 2020		Helår 2020	
	Årsbudget	Extra beviljat + överfört	Totalt anslag	Utfall	Avvikelse, totalt anslag mot utfall	Prognos	Avvikelse, totalt anslag mot prognos
0204 Släpvagn	50	0	50	0	50	50	0
0205 Invent Kof anl	500	0	500	76	425	500	0
0206 Robotgräsklippare	125	0	125	0	125	125	0
0208 Teknik/AV-utrustn	80	0	80	0	80	80	0
0210 RFID bibliotek	500	0	500	255	245	500	0
0211 Utrustning badplatser	180	0	180	0	180	180	0
0212 Barn&unga utemiljö Frbrg	0	372	372	0	372	372	0
0214 Friidrottsmaterial	170	0	170	0	170	170	0
0215 Ismaskin	1 250	0	1 250	0	1 250	1 250	0
0217 Gräsmossen skytteutrustn	365	0	365	0	365	365	0
0221 Frbg el.spår markåtg mm	1 350	0	1 350	0	1 350	1 350	0
0222 Ljungåsen friluftsomr	330	0	330	0	330	330	0
TOTALT	4 900	372	5 272	331	4 942	5 272	0

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04								

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB ovan och nedan

Mål 1 En av landets bästa skolkommuner

Mått 1 Kommunranking för genomsnittligt meritvärde åk9 (1–290, där 1=bästa kommun)

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)												
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	
Aktivitet 1	Erbjuda program för varje lov (veckoslut) för att stimulera till egenvald fritidssysselsättning samt stärka individens självkänsla i samarbete med föreningar	5 lov	1	2	2	2	2	3	3	4	4	5	5	5	1	2	2	2									
Aktivitet 2	Klassbesök på biblioteken, förskoleklass till åk 9. Läsförbättringsinsatser.	170 besök	20	40	60	80	100	100	100	105	125	145	165	170	25	63	83	97									
Aktivitet 3	Utveckla och genomföra elevrådsarbetet för högstadies- och gymnasieskolorna	20 tillfällen	2	4	6	8	10	10	10	12	14	16	18	20	1	4	5	5									

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 1 En av landets bästa skolkommuner

Mått 2 Kommunranking för genomsnittlig betygspoäng gymn åk3 (1–290, där 1=bästa kommun)

Aktivitet	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)													
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
Aktivitet 1	Grundutbildning (plattformen) i ledarskap i samarbete med SISU idrottsutbildarna	1 tillfällen	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1										
Aktivitet 2	Skolbesök för att informera om kultur- och fritidsaktiviteter	6 tillfällen	0	0	1	2	3	3	3	3	4	5	6	6	0	0	0	0										
Aktivitet 3																												

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 2 En bra kommun att växa upp i

Mått 3 Andel ungdomar med framtidstro

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)												
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	
Aktivitet 1	Träffa och stötta arrangörer som jobbar med ungdomsarrangemang	3 tillfällen	0	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	0	1	1	3									
Aktivitet 2	Genomföra hus/gårdsråd på de kommunalt drivna fritidsgårdarna för att planera verksamheten tillsammans med ungdomarna.	8 tillfällen	0	1	2	3	4	4	4	4	5	6	7	8	0	0	2	3									
Aktivitet 3	Presentera utbyggnadsplaner för idrotts- och fritidsanläggningar för föreningar	3 tillfällen	0	0	1	2	2	2	2	2	2	2	3	3	0	0	1	2									

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 2 En bra kommun att växa upp i

Mått 4 Andel ungdomar med möjl. att påverka dem som bestämmer i kommunen

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)													
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
Aktivitet 1	Förbättra två friluftsbad i samverkan med barn och unga	2 tillfällen	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0										
Aktivitet 2	Genomföra anläggningsråd i samarbete med föreningslivet där ungdomarna har inflytande och är delaktiga i hur anläggningar fungerar	17 tillfällen	8	8	8	8	8	8	8	8	17	17	17	17	8	8	8	8										
Aktivitet 3	Utbildning/föredrag för anställda inom Ludvika kommun om barnkonventionen	1 tillfällen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0									

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 2 En bra kommun att växa upp i

Mått 5 Andel ungdomar som har upplevt otrygga situationer

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)													
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
Aktivitet 1	Genomföra trygghetsvandringar vid ABB Arena	2 tillfällen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0										
Aktivitet 2	Trygga miljön vid fritidsanläggningarna (ABB arena och sporthallen) för barn som utövar spontanidrott med ledarledda aktiviteter	2 tillfällen	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	0	0	0	0										
Aktivitet 3	Trygga miljöerna vid fritidsgårdarna med trygghetsvandringar både inomhus och utomhus	6 tillfällen	0	0	1	2	3	3	3	3	4	5	6	6	0	0	0	0										

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 2 En bra kommun att växa upp i

Mått 6 Andel öppet arbetslösa unga 18-24 år

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)																							
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec												
Aktivitet 1	Fritidsanläggningar kan ta emot öppet arbetslösa unga vuxna	3 personer	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3																				
Aktivitet 2																																						
Aktivitet 3																																						

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 3 En tillväxtkommun

Mått 7 Antal invånare

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)																							
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec												
Aktivitet 1	Genom marknadsföring lyfta fram kulturmiljöer inom Ekomuseum Bergslagen	1 tillfällen	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1																				
Aktivitet 2																																						
Aktivitet 3																																						

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 3 En tillväxtkommun

Mått 8 Antal nybyggda bostäder 2016–2020

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)																		
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec							
Aktivitet 1																																	
Aktivitet 2																																	
Aktivitet 3																																	

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 3 En tillväxtkommun

Mått 9 Andel hushåll med tillgång till snabbt bredband

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)																	
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec						
Aktivitet 1	Tillsammans med IT planera wifi på ABB arena	1 anläggning	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0														
Aktivitet 2																																
Aktivitet 3																																

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 3 En tillväxtkommun

Mått 10 Företagens betyg på kommunens service (0–100, där 100=max)

Förvaltningsplanerad målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)														
		Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec			
Aktivitet 1 Presentera förvaltningens utbud på företagsfrukost	1 tillfälle	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0										
Aktivitet 2																												
Aktivitet 3																												

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 3 En tillväxtkommun

Mått 11 Andel öppet arbetslösa vuxna 25-64 år

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)																			
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec								
Aktivitet 1	Tillhandahålla platser för extratjänster inom kultur- och fritids enheter	4 personer	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4															
Aktivitet 2																																		
Aktivitet 3																																		

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 4 En bra kommun att leva i

Mått 12 Invånarnas betyg på kommunen som en bra plats att bo och leva på (0–100, där 100=max)

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)												
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	
Aktivitet 1	Möten för att utveckla Ljungåsens friluftsområde tillsammans med föreningar	2 möten	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	0	0	2	2									
Aktivitet 2	Presentera kommunens bokningssystem för föreningar, organisationer, företag och privatpersoner.	45 möten	5	10	15	20	25	25	25	25	30	35	40	45	5	10	15	20									
Aktivitet 3	Mötesplats för deltagarna inom omsorgsfritiden där deltagarna kan göra sin röst hörd	2 tillfällen	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	0	0	0	1								

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 4 En bra kommun att leva i

Mått 13 Invånarnas betyg på kommunens bemötande och tillgänglighet (0–100, där 100=max)

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)													
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
Aktivitet 1	Vårdskapsutbildning av personal	1 tillfälle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0										
Aktivitet 2	Lyfta fram besöksmål och olika aktiviteter på webben (eposkarta och visitdalarna)	1 tillfälle	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1										
Aktivitet 3	Genomföra föreningsträffar/möten	50 tillfällen	5	10	15	20	25	25	30	30	35	40	45	50	5	10	15	20										

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. OBS! En flik per mått = 18 flikar

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 4 En bra kommun att leva i

Mått 14 Invånarnas betyg på kommunen som en trygg och säker plats att bo på (0–100, där 100=max)

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)														
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec			
Aktivitet 1	Workshop med brandskydd, säkerhet vid arrangemang och HLR (Hjärt lung räddning) för föreningar samt personal	1 tillfälle	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0											
Aktivitet 2																													
Aktivitet 3																													

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 5 En miljövänlig kommun

Mått 15 Andel hushållsavfall som återvinns

Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)													
		Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
Aktivitet 1 Workshop med källsortering för föreningar	1 tillfälle	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0										
Aktivitet 2																											
Aktivitet 3																											

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 5 En miljövänlig kommun

Mått 16 Andel ekologiska livsmedel i kommunorganisationen

Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)											
		Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Aktivitet 1 Ekologiskt fika (i den utsträckning det är möjligt) vid föreningsträffar	12 tillfällen	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4								
Aktivitet 2																									
Aktivitet 3																									

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 5 En miljövänlig kommun

Mått 17 Koldioxidutsläpp från kommunorganisationens bilresor, ton CO2 per årsarbetare

	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)																	
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec						
Aktivitet 1	Använda elcyklar	20 resor	0	0	0	5	10	15	15	15	20	20	20	20	0	0	0	5														
Aktivitet 2																																
Aktivitet 3																																

Rapportering av hur nämnden har bidragit till att KF:s kommunövergripande mål nås 2020

Rapporteringen visar i vilken utsträckning nämndens planerade målaktiviteter 2020 har genomförts. Aktiviteterna ska bidra till att resultatmåttens målvärden 2020 nås

Kultur- och fritidsnämnden	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Förvaltningschef	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg	Jan Lundberg								
Datum	2020-03-12	2020-03-12	2020-05-04	2020-05-04	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00	1900-01-00

Ange till höger i tabellen ett månadsutfall för varje målaktivitet. **OBS! En flik per mått = 18 flikar**

Fyll i de gula fälten för jan–dec, i kolumnerna Q–AB nedan

Mål 5 En miljövänlig kommun

Mått 18 Energianvändning i kommunorganisationens lokaler, kWh per m2

Aktivitet	Förvaltningens planerade målaktivitet/målaktiviteter under 2020	Målvärde för aktiviteten	Periodiserat målvärde för aktiviteten 2020 (per månad)												Rapporterat utfall för målaktiviteten 2020 (per månad)													
			Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec		
Aktivitet 1	I samtliga fastigheter som KoF bedriver verksamhet i, ska gamla ljuskällor bytas ut till ledbelysning, i samarbete med LKFAB, gäller 13 objekt, samt närvarogivare där möjlighet ges.	12 objekt	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4										
Aktivitet 2																												
Aktivitet 3																												

Yttrande över miljöpolicy

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har inget att erinra, men föreslår att policyn revideras varje ny mandatperiod.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 27 april 2020 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsnämnden har fått en remiss den 9 april 2020 från samhällsbyggnadsnämnden, inför beslut om miljöpolicy. Syftet med en ny miljöpolicy för Ludvika kommun är att klargöra kommunens politiska viljeinriktning för hur det övergripande miljöarbetet ska utvecklas och bedrivas. Policyn ska också ligga som grund för andra styrdokument som ska tas fram. Ludvika kommun ska sträva mot en långsiktig hållbar samhällsutveckling ur ett ekologiskt, ekonomiskt och socialt perspektiv för att skapa en god och hälsosam miljö för nuvarande och kommande generationer.

I Ludvika kommun fokuserar vi på:

- Stadsgröniska och ekosystemtjänster
- Att minska miljö- och klimatpåverkan från maten
- Energieffektivisering och att öka andelen förnybar energi
- Attraktiva naturnära boendemiljöer
- En giftfri miljö
- Att minska miljö- och klimatpåverkan från transporter
- Cirkulär ekonomi
- Rent vatten
- Att minska miljö- och klimatpåverkan från avfall

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad 27 april 2020.
2. Protokoll från samhällsbyggnadsnämnden, § 24, remiss inför beslut om miljöpolicy.

3. Förslag på miljöpolicy daterad 24 februari 2020.

Beslut skickas till
Kultur- och fritidsnämnden

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Peter Hoxell, 0240-862 60
peter.hoxell@ludvika.se

Kultur- och fritidsnämnden

Yttrande över miljöpolicy

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har inget att erinra.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har fått en remiss den 9 april 2020 från samhällsbyggnadsnämnden, inför beslut om miljöpolicy. Syftet med en ny miljöpolicy för Ludvika kommun är att klargöra kommunens politiska viljeinriktning för hur det övergripande miljöarbetet ska utvecklas och bedrivas. Policyen ska också ligga som grund för andra styrdokument som ska tas fram. Ludvika kommun ska sträva mot en långsiktig hållbar samhällsutveckling ur ett ekologiskt, ekonomiskt och socialt perspektiv för att skapa en god och hälsosam miljö för nuvarande och kommande generationer.

I Ludvika kommun fokuserar vi på:

- Stadsgrönska och ekosystemtjänster
- Att minska miljö- och klimatpåverkan från maten
- Energieffektivisering och att öka andelen förnybar energi
- Attraktiva naturnära boendemiljöer
- En giftfri miljö
- Att minska miljö- och klimatpåverkan från transporter
- Cirkulär ekonomi
- Rent vatten
- Att minska miljö- och klimatpåverkan från avfall

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Peter Hoxell
Verksamhetschef fritid och idrott

Beslut skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden
Akten

§ 24

Dnr 2020/133

Remiss inför beslut om miljöpolicy

Beslut

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att samhällsbyggnadsnämnden remitterar miljöpolicy till kommunens samtliga nämnder, helägda bolag och politiska gruppledare för yttrande innan beslut. Remisstid till och med den 25 juni 2020.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen återremitterade miljöstrategin den 19 mars 2019 § 76. För att kunna revidera strategin behöver Ludvika kommuns nuvarande miljöpolicy, från 1997, bytas ut då utvecklingen inom miljöområdet har tagit stora steg framåt.

Syftet med en ny miljöpolicy för Ludvika kommun är att klargöra kommunens politiska viljeinriktning för hur det övergripande miljöarbetet ska utvecklas och bedrivas. Policyn ska också ligga som grund för andra styrdokument som ska tas fram som exempelvis grönytestrategi.

Remisstiden som förslaget till beslut behandlar kommer vara under tre månader, till och med 25 juni 2020. Därefter kommer policyn revideras utifrån inkomna synpunkter. Policyn ska sedan vidare till fullmäktige för antagande.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 24 februari 2020.
2. Miljöpolicy, daterad den 24 februari 2020.
3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott den 11 mars 2020 §17.

Beslut skickas till

Samhällsplanerare, för handläggning
Miljösamordnare, för kännedom
Akten



Miljöpolicy

Dokumentnamn Miljöpolicy		Dokumenttyp Policy	Omfattning Alla förvaltningar, nämnder och helägda bolag
Dokumentägare Kommundirektör	Dokumentansvarig Förvaltningschef samhällsbyggnads- förvaltningen	Publicering Kommunala författningssamlingen	
Författningsstöd			

Beslutad [Skriv datum här]	Bör revideras senast [Skriv datum här]	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Diarienummer [Skriv text här]
Beslutade revideringar [Skriv datum och §]	Vad revideringen avsett [Skriv text här]		Diarienummer vid revideringen [Skriv text här]

1 Inledning och syfte

Ludvika är framtidens, tillväxtens och möjligheternas kommun. Ludvika kommun ska vara en bra kommun att leva och växa upp i samt vara en miljövänlig och hållbar kommun. Kommunen ska kontinuerligt utveckla och förbättra sitt miljöarbete och ge medborgare och näringsliv förutsättningar att också minska sin miljöpåverkan.

Utgångspunkterna för Ludvika kommuns miljöarbete tar avstamp i de globala hållbarhetsmålen och nationella miljömålen. Denna miljöpolicy syftar till att klargöra Ludvika kommuns politiska viljeinriktning för hur det övergripande miljöarbetet ska utvecklas.

2 Viljeinriktning

Ludvika kommun strävar mot en långsiktig hållbar samhällsutveckling ur ett ekologiskt, ekonomiskt och socialt perspektiv för att skapa en god och hälsosam miljö för nuvarande och kommande generationer. Kommunen ska utvecklas och växa utan att belasta vår gemensamma livsmiljö. Miljöhänsyn ska vara en självklar del i arbetet, det nuvarande och det framtida.

I Ludvika kommun fokuserar vi på:

- *Stadsgrönska och ekosystemtjänster.*
- *Att minska miljö- och klimatpåverkan från maten.*
- *Energieffektivisering och att öka andelen förnybar energi.*
- *Attraktiva naturnära boendemiljöer.*
- *En giftfri miljö.*
- *Att minska miljö- och klimatpåverkan från transporter.*
- *Cirkulär ekonomi.*
- *Rent vatten.*
- *Att minska miljö- och klimatpåverkan från anfall.*

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Göran Gullbro, 0240-861 54
goran.gullbro@ludvika.se

Kultur- och fritidsnämnden

Överenskommelse mellan Region Dalarna och Ludvika kommun enligt kultursamverkansmodellen

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta överenskommelse mellan Ludvika kommun och Region Dalarna 2019-2022.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 11 maj beslutade att återremittera ärendet för komplettering i överenskommelsen med Region Dalarna angående Ludvika som litterär stad i länet.

Kultursamverkansmodellen är en fördelningsmodell av de statliga medlen till Sveriges regioner, som ska öka dialogen mellan kommunal, regional och statlig nivå. Med en god dialog och förståelse mellan kommunal, regional och statlig nivå kan gemensamma förutsättningar, mål och utmaningar hanteras på bästa sätt. När modellen fungerar som bäst får de som vistas och bor i Dalarna ett utbud av kvalitet och bredd fördelat över hela Dalarna.

Överenskommelsen utgår från Dalarnas regionala kultur- och bildningsplan 2019–2022 samt Ludvika kommuns kommande kulturstrategi.

Denna överenskommelse är ett led i det fortsatta arbetet med att förverkliga övergripande gemensamma insatsområden och prioriteringar. Överenskommelsen redovisar samverkansmöjligheter mellan Ludvika kommun (kommunen) och Region Dalarna (regionen).

Beskrivning av ärendet

Kultursamverkansmodellen är en fördelningsmodell av de statliga medlen till Sveriges regioner, som ska öka dialogen mellan kommunal, regional och statlig nivå. Med en god dialog och förståelse mellan kommunal, regional och statlig nivå kan gemensamma förutsättningar, mål och utmaningar hanteras på bästa sätt. När modellen fungerar som bäst får de som vistas och bor i Dalarna ett utbud av kvalitet och bredd fördelat över hela Dalarna.

Överenskommelsen utgår från Dalarnas regionala kultur- och bildningsplan 2019–2022 samt Ludvika kommuns kommande kulturstrategi.

Denna överenskommelse är ett led i det fortsatta arbetet med att förverkliga övergripande gemensamma insatsområden och prioriteringar.

Överenskommelsen redovisar samverkansmöjligheter mellan Ludvika kommun (kommunen) och Region Dalarna (regionen).

Region Dalarna och Ludvika kommun har kommit överens om tre områden för samverkan under planperioden 2019-2022. Samt både Region Dalarna och Ludvika kommun vill båda stärka kulturens kraft i samhällsutvecklingen i interaktion med andra politikområden. Några områden är särskilt aktuella för samverkan vilka nämnd i överenskommelsen.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut att anta överenskommelsen kan inte ses medföra några direkta kostnader kopplat till överenskommelsen.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Göran Gullbro
Verksamhetschef

Bilagor

1. Överenskommelse mellan Ludvika kommun och Region Dalarna

Beslut skickas till

Förvaltningschef
Verksamhetschef kultur och ungdom
Kommunstyrelsen
Kultursekreterare
Region Dalarna, kultur och bildningsnämnden
Akten



ÖVERENSKOMMELSE

Datum: 2020-05-18

LD17/03997

Överenskommelse mellan Ludvika kommun och Region Dalarna 2019-2022

Bakgrund

Kultursamverkansmodellen är en fördelningsmodell av de statliga medlen till Sveriges regioner, som ska öka dialogen mellan kommunal, regional och statlig nivå. Med en god dialog och förståelse mellan kommunal, regional och statlig nivå kan gemensamma förutsättningar, mål och utmaningar hanteras på bästa sätt. När modellen fungerar som bäst får de som vistas och bor i Dalarna ett utbud av kvalitet och bredd fördelat över hela Dalarna.

Överenskommelsen utgår från Dalarnas regionala kultur- och bildningsplan 2019–2022 samt Ludvika kommuns kommandekulturstrategi.

Denna överenskommelse är ett led i det fortsatta arbetet med att förverkliga övergripande gemensamma insatsområden och prioriteringar. Överenskommelsen redovisar samverkansmöjligheter mellan Ludvika kommun (kommunen) och Region Dalarna (regionen).

Postadress

Box 712
791 29 Falun

Besöksadress

Region Dalarna
Vasagatan 27
Falun

Kontakt

023-49 00 00
www.regiondalarna.se
232100-0180

Handläggare

Erik Arrhén
Samverkansstrateg
070-684 34 81
Erik.arrhen@ltdalarna.se



ÖVERENSKOMMELSE

Datum: 2020-05-18

Områden för överenskommelsen

Region Dalarna och Ludvika kommun har kommit överens om följande områden för samverkan under planperioden 2019-2022.

Grundläggande värden:

- Alla Dalarnas invånare, oavsett var man bor, ska ha möjlighet att ta del av professionell scenkonst i form av musik, teater och dans. Region Dalarna har å sin sida gett Dalateatern och Musik i Dalarna i uppdrag att turnera runt till alla kommuner i länet. Region Dalarna stödjer även Folkmusikens Hus och Riksteatern i syfte att arrangera professionella gästspel runt om i länet. För att uppfylla sina uppdrag är läns-kulturen beroende av lokala arrangörer och tillgängliga spelplatser.

Ludvika kommun verkar för att erbjuda kultur med hög kvalitet med väl anpassade och gränsöverskridande arenor och mötesplatser. Ludvika kommun ska å sin sida ge förutsättningar för läns-kulturinstitutionerna att vara en aktiv part i kommunens kulturutbud genom att värna och utveckla det lokala arrangörskapet och att tillhandahålla tillgängliga spelplatser i kommunen där enkelt avhjälpta hinder är åtgärdade.

- Region Dalarna och Ludvika kommun ska tillsammans sträva efter att Dalarna är en plats där kulturskapare kan bo och verka. Regionen och kommunen kan agera förebild och inspirationskälla för andra i länet genom att ta vara på professionella kulturskapares kompetenser i olika sammanhang. Kommunen och regionen följer båda kulturskapares gängse arvodes- och ersättningsnivåer, samt att konst ska ges möjlighet att utvecklas vid nybyggnation. Konsten ska vara en självklar del av den bebyggda miljön. Ludvika kommun vill tillsammans med Region Dalarna undersöka förutsättningarna för att etablera en fristad i Ludvika kommun inom ramen för Icorns-program för fristäder.
- Föreningslivet och studieförbunden har stor betydelse för bildning, folkhälsa och livskvalitet. Att människor kan förenas och arbeta i egna organisationer för sina värden eller intressen är en viktig demokratisk och samhällsutvecklande funktion för kommunen och länet. Tillsammans vill region och kommun stärka civilsamhällets kraft i samhällsutvecklingen och arbetet med sociala innovationer, exempelvis genom att hitta nya arbetssätt och målgrupper för verksamheten. Ludvika kommun och Region Dalarnas verksamheter bidrar till bildning och delaktighet genom att främja det informella lärandet. Region Dalarna och Ludvika kommun ger båda bidrag till de verksamma studieförbunden i länet. Tillsammans vill kommunen och regionen stärka dialogen med studieförbunden så att den ges rätt förutsättningar att blomstra i Dalarna.

Postadress

Box 712
791 29 Falun

Besöksadress

Region Dalarna
Vasagatan 27
Falun

Kontakt

023-49 00 00
www.regiondalarna.se
232100-0180

Handläggare

Erik Arrhén
Samverkansstrateg
070-684 34 81
Erik.arrhen@ltdalarna.se



ÖVERENSKOMMELSE

Datum: 2020-05-18

Region Dalarna och Ludvika kommun vill båda stärka kulturens kraft i samhällsutvecklingen i interaktion med andra politikområden. Några områden är särskilt aktuella för samverkan.

- Skolan är den arena där alla barn och unga kan få möjlighet att möta kultur. Dalarnas kommuner kan av staten söka särskilda medel inom programmet Skapande skola för ändamålet. För att skapa kulturprogram av hög kvalitet som når så många av Dalarnas elever som möjligt, vill Region Dalarna främja goda tvärsektoriella samarbeten mellan professionella kulturskapare, Region Dalarnas kulturverksamheter och Dalarnas skolor och utbildningar. Ludvika kommun och regionen vill tillsammans arbeta för kunskapsutbyte och samarbeten inom ramen för skapande skola. Regionen ska å sin sida möjliggöra detta genom att arrangera konferenser samt kalla till möten för det regionala forumet för erfarenhetsutbyte mellan kommuner och länskulturverksamheterna. Ludvika kommun är villig att bidra konstruktivt med sina idéer och erfarenheter på de regionala träffarna.
- Kommunernas elevkulturombud är ett viktigt instrument för att öka barn och ungas delaktighet i både det lokala och regionala kulturlivet. Regionen koordinerar de kommunala samordnare som finns samt arrangerar regionala sammankomster där elevkulturombuden får möjlighet att träffas och påverka utbudet i den regionala länskulturen. Ludvika kommun ska bereda sina kommunala elevkulturombud möjlighet att delta i regionala sammankomster som arrangeras av Region Dalarna.
- Region Dalarna och Ludvika kommun har båda undertecknat avsiktsförklaringen Dalarna – Sveriges bästa ungdomsregion. En stimulerande fritid är viktigt för att unga människor ska trivas i länet. En trend är att allt fler unga väljer aktiviteter som inte arrangeras av det traditionella föreningslivet. Ett sätt att förverkliga visionen är att kommunen och regionen tillsammans ska möta upp ungas nya sätt att organisera sig.
- Region Dalarna och Ludvika kommun vill tillsammans utveckla former för hur äldre ska kunna vara aktiva inom kulturlivet och folkbildningen högre upp i åldrarna.
- Region Dalarna och Ludvika kommun är båda förvaltningsområden för finska språket. Region och kommun vill tillsammans bidra till en starkt dialog med de nationella minoriteterna samt öka medvetenhet och kunskap i majoritetssamhället om de nationella minoriteternas villkor. Regionen vill bidra till ett erfarenhetsutbyte förvaltningskommunerna emellan. Region och kommun vill tillsammans erbjuda ett kulturutbud för och av sverigefinnar. Den finska teaterslingan är en viktig gemensam angelägenhet.
- Ludvika kommun och Länsbibliotek Dalarna arbetar gemensamt för att öka samverkan mellan biblioteken i Dalarna. Syftet med samverkan över kommungränserna är att säkra fortsatt utvecklingskraft av bibliotekens tjänster i framtiden. Genom samverkan stärker biblioteken Dalarnas invånares rätt till information, kunskap och kultur som en del av det

Postadress

Box 712
791 29 Falun

Besöksadress

Region Dalarna
Vasagatan 27
Falun

Kontakt

023-49 00 00
www.regiondalarna.se
232100-0180

Handläggare

Erik Arrhen
Samverkanstrateg
070-684 34 81
Erik.arrhen@ltdalarna.se



ÖVERENSKOMMELSE

Datum: 2020-05-18

demokratiska samhället.

- Ludvika kommun vill bidra till att främja litteratur som konstform, t ex genom att lyfta Ludvika som en litterär stad. Detta ses genom exempelvis den årliga Dan Andersson-veckan, välbesökta Bokens afton och ett flertal litterära sällskap.
- Ludvika kommun och Region Dalarna, genom Dalarnas museum, delfinansierar Ekomuseum Bergslagen, som är ett mycket gott exempel på interregional samverkan mellan Västmanland och Dalarna.

Postadress

Box 712
791 29 Falun

Besöksadress

Region Dalarna
Vasagatan 27
Falun

Kontakt

023-49 00 00
www.regiondalarna.se
232100-0180

Handläggare

Erik Arrhén
Samverkansstrateg
070-684 34 81
Erik.arrhen@ltdalarna.se

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Göran Gullbro, 0240-861 54
goran.gullbro@ludvika.se

Kultur- och fritidsnämnden

Återrapport angående ekonomi och konsekvenser för kultur- och fritidsföreningar med anledning av Coronapandemin.

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningens återrapportering.

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott gav på sitt sammanträde den 14 april 2020, § 31, förvaltningen i uppdrag att återrapportera till kultur- och fritidsnämnden angående ekonomi och konsekvenser för kultur- och fritidsföreningar och studieförbund med anledning av Covid-19.

Samhällsbyggnadsförvaltningen återrapporterar om läget för föreningslivet i Ludvika kommun under den pågående Coronapandemin.

Beskrivning av ärendet

Under tiden från februari månad fram till dags dato är en pågående pandemi i hela världen som har en stor påverkan även i Ludvika kommun.

Folkhälsomyndighetens råd om begränsningar av folksamlingar från 500 personer ner till 50 personer samt råd om att undvika att resa, skydda våra äldre och andra personer i riskgrupper är ett hårt slag mot våra föreningar.

Evenemang, tävlingar, träningar, utbildningar och möten har fått ställa in – ibland med kort varsel. Vi ser stora minskningar i lokalbokningar i vårt bokningssystem både vad gäller idrottslokaler och mötes- och evenemanglokaler från och med mitten av februari månad och framåt.

Pandemin har effekten att vissa arrangemang som skulle ha gett en inkomst till föreningslivet för resten av året har uteblivit – samtidigt som omkostnader har uteblivit vilket kan mildra de ekonomiska konsekvenserna något.

Riksdagen beslutade under våren om ett stödpaket på en miljard kr till landets kultur, fritids- och idrottsliv för att kompensera för uteblivna intäkter och ökade kostnader. För kulturområdet så handlägger Statens Kulturråd de inkomna ansökningarna samt Riksidrottsförbundet genom distriktsförbunden för idrottslivet. Fler stödpaket kan eventuellt komma.

Kultur- och fritidsverksamheterna kommer inte att kräva tillbaka utbetalade bidrag på grund av uteblivna aktiviteter. Vi medger även att årsmöten kan hållas senare under året utan påverkan till bidragshandläggningen 2021.

För att stötta föreningslivet ekonomiskt och bidra till en givande sommar för kommunens barn och unga så har kommunstyrelsen avsatt 1,5 miljoner kronor extra till kultur- och fritidsnämndens budget för aktiviteter och inköp av utrustning under sommarlovet 2020. Sommarlovmedlen kommer att riktas till barn och unga mellan 0-20 år. Den geografiska spridningen av bidragsmedel och aktiviteter är mycket viktigt.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Göran Gullbro
Verksamhetschef

Peter Hoxell
Verksamhetschef

Bilagor

1. Protokollsutdrag Kfn au, § 31

Beslut skickas till
Akten



2020-04-14

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

§ 31

LUDVIKA KOMMUN	
Kultur- och fritidsnämnd	
2020 -04- 16	
Diarienumr 2020/73	Diarienumr/beteckn. 04

Uppdrag till förvaltningen

Beslut

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott ger förvaltningen i uppdrag att återrapportera till kultur- och fritidsnämnden angående ekonomi och konsekvenser för kultur- och fritidsföreningar och studieförbund med anledning av Covid-19.

Beslut skickas till

Verksamhetschef kultur/ungdom

Verksamhetschef fritid/idrott

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2020-04-28

Kultur- och fritidsnämnden

§ 34

Dnr 2019/3

Val av två ersättare i kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden bordlägger ärendet.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 15 april 2020 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsnämnden har att utse två ersättare i kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott till och med 31 december 2022, efter Morteza Haidari (M) och Sarah Hjälms (C).

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad 15 april 2020.

Beslut skickas till

Förvaltningssekreterare
Akten



Kultur- och fritidsnämnden

Val av två ersättare i kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Förvaltningens förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och fritidsnämnden utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har att utse två ersättare i kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott till och med 31 december 2022, efter Morteza Haidari (M) och Sarah Hjälms (C).

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Anki Ullberg
Förvaltningssekreterare

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning
Förtroendemannaregistret
Valda
Förvaltningschef
Verksamhetschef kultur/ungdom
Verksamhetschef fritid/idrott
Akten

2020-04-28

Kultur- och fritidsnämnden

§ 35

Dnr 2019/3

Val av två ersättare i kultur- och fritidsnämndens bidragsutskott

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden bordlägger ärendet.

Beskrivning av ärendet

Av en tjänsteskrivelse daterad 15 april 2020 från förvaltningen framgår att kultur- och fritidsnämnden har att utse två ersättare i kultur- och fritidsnämndens bidragsutskott till och med 31 december 2022, efter Morteza Haidari (M) och Sarah Hjälms (C).

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad 15 april 2020.

Beslut skickas till

Förvaltningssekreterare
Akten

Kultur- och fritidsnämnden

Val av två ersättare i kultur- och fritidsnämndens bidragsutskott

Förvaltningens förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och fritidsnämnden utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har att utse två ersättare i kultur- och fritidsnämndens bidragsutskott till och med 31 december 2022, efter Morteza Haidari (M) och Sarah Hjälms (C).

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Anki Ullberg
Förvaltningssekreterare

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning
Förtroendemannaregistret
Valda
Förvaltningschef
Verksamhetschef kultur/ungdom
Verksamhetschef fritid/idrott
Akten



Kultur- och fritidsnämnden

Val av ersättare i tillgänglighetsrådet

Förvaltningens förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och fritidsnämnden utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har att utse en ersättare i tillgänglighetsrådet till och med 31 december 2022, efter Sarah Hjälms (C).

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Anki Ullberg
Förvaltningssekreterare

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning
Vård- och omsorgsförvaltningen
Förtroendemannaregistret
Vald
Handikappkonsulent
Akten

Redovisning av delegationsbeslut

Kultur- och fritidsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt av kultur- och fritidsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kultur- och fritidsnämnden.

Redovisningen innebär inte att kultur- och fritidsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kultur- och fritidsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott den 11 maj 2020, § 32-35

a)

Verksamhetschef fritid/idrott

IFK Grängesberg Skidor beviljas ett projektbidrag på 13 500 kr, för att besiktiga stolparna vid elljusspären på Grotfallet och Björkås. Besiktningen genomförs i samarbete med Björkåskorpen och utförs av en auktoriserad besiktningsperson.

Yttrande om rätt till lönebidrag för trygghet i anställning – Tillstyrker Ludvika Ridklubbs ansökan med 15 procent av 19 454 kr, för en lönebidragsanställd häst- och stallskötare med en anställningsgrad på 100 procent under perioden 4 mars 2020 till och med 3 mars 2021.

Yttrande om rätt till lönebidrag för trygghet i anställning – Tillstyrker Ludvika Ridklubbs ansökan med 15 procent av 19 454 kr, för en lönebidragsanställd kanslist med en anställningsgrad på 100 procent under perioden 4 mars 2020 till och med 28 februari 2021.

b)

Kultursekreterare

Västerbergslagens Konstförening beviljas 12 340 kr i bidrag för att täcka de kostnader som föreningen haft i samband med två utställningar i Foajésalen, före detta Konsthallen, i Folkets Hus. Bidraget täcker kostnaderna för hyra, annonser, affischer och reseersättning.

Föreningen Grängesbergs Folkets Hus upa Folkets Park ansöker om 40 000 kr i bidrag. Föreningen har i ansökan redovisat flera olika behov av underhåll och reparationer samt eventuellt kostnader för arbete. Föreningen redovisar även för kommande inkomstbortfall i samband med avbokade aktiviteter. Ansökan om bidrag avslås. Projektbidrag kan endast sökas av kulturföreningar. Bidraget är heller inte till för underhållsarbeten. Bidragen kan inte täcka eventuella förluster.

Redovisning av meddelanden

a)

KFN 2020/65 – 02

Enkät från Arbetsförmedlingen. Prognosundersökning 2020.

b)

KFN 2020/56 – 80

Skrivelse från Svenska Fotbollförbundet med anledning av Covid-19.

c)

KFN 2020/63 – 80

Skrivelse från Svenska Ridsport Förbundet - Coronapandemin påverkar ridsporten.

d)

KFN 2020/67 – 87

Skrivelse från ArbetsSam, Arbetslivsmuseernas Samarbetsråd – Coronapandemins effekter på landets arbetslivsmuseer.

e)

KFN 2019/62 - 04

Protokoll från kommunstyrelsen, § 79 – Kommunövergripande rapportering av målaktiviteter och ekonomi, uppföljningstillfälle 1, år 2020.

f)

KFN 2019/90 – 00

Protokoll från kommunstyrelsen, § 80 – Redovisning av nämndernas och bolagens planer för intern kontroll 2020.

g)

KFN 2018/54 – 04

Protokoll från kommunfullmäktige, § 36 – Ansvarsfrihet för styrelser och nämnder 2019.