

Social- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset, Ludvika, kl. 14:00–16:30		
Beslutande ledamöter	Håkan Frank (M) Mohammed Alkazhami (S) Yngve Thorné (C) Fredrik Trygg (SD) Mikaela Nordling (M) Carina Gamisch (S) Jan Lindeberg (M) Kjell Stenberg (S), tjänstgörande ersättare Ulrika Berglund (S), tjänstgörande ersättare Lars-Göran Calleberg (KD), tjänstgörande ersättare Jonas Fürtig Hjerpe (V), tjänstgörande ersättare		
Ej beslutande ersättare	Terese Hamberg (C) Andreas J Österberg (M) Thomas Nordström (S)		
Övriga närvarande	Tjänstemän	Övriga	
	Christina Anders, controller KS förvaltning, § 56–59, 61 Ann-Sofie Andersson, verksamhetschef IFO Åsa Arnoldsson, biträdande rektor, § 56 Nathali Asp, controller KS förvaltning, § 56--61 Barbro Forsberg Nystedt, tf förvaltningschef Ann-Sofie Gunnarsson, tf verksamhetschef förskola Kristina Ulveström, rektor, § 56 Rita Österholm, nämndsekreterare		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§ 56-68
	Rita Österholm		
	Ordförande		
	Håkan Frank		
	Justerande		
	Mikaela Nordling		



Social- och utbildningsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Social- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2022-05-25

Paragrafer

§ 56-68

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på social- och utbildningsförvaltningens kansli

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Social- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 56	Verksamhetsinformation från Solviksskolan		4
§ 57	Ändring i föredragningslistan		5
§ 58	Rapportering av ekonomi för utbildningsverksamheten, uppföljningstillfälle 2, år 2022	2022/32	6 - 7
§ 59	Rapportering av ekonomi för individ- och familjeomsorgen uppföljningstillfälle 2, år 2022	2022/32	8 - 9
§ 60	Förskolekön maj 2022 - Rapport	2021/657	10
§ 61	Nyckeltalsrapport utbildningsverksamheten maj 2022	2022/215	11
§ 62	Synpunkter på Uppdrag att utreda möjligheten att införa fria mensskydd	2022/115	12 - 15
§ 63	Kvalitetsberättelse 2021 individ- och familjeomsorgen - Redovisning	2022/30	16
§ 64	Ej verkställda beslut individ- och familjeomsorgen kvartal 1 2022 - Rapport	2022/217	17 - 18
§ 65	Redovisning av delegationsbeslut		19 - 20
§ 66	Redovisning av meddelanden		21 - 22
§ 67	Kostnadsbedömning för nybyggnation och upprustning av förskolan Magneteten	2022/12	23 - 24
§ 68	Verksamhetsinformation m m		25

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 56

Verksamhetsinformation från Solviksskolan

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Solviksskolans rektor och biträdande rektor informerar om skolans verksamhet. Ca 320 elever från förskoleklass till år 6 går på skolan. Ca 100 elever går på fritidshem. Skolan har 48 anställda.

Nämnden får information om bland annat skolans verksamhetsmål, skolutveckling, kunskapsresan, utvecklingsområden, systematiskt arbetsmiljöarbete och skolans arbete för att stärka trygghet och studiero.

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 57

Ändring av föredragningslistan

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden tillkommer:

- Kostnadsbedömning för nybyggnation och upprustning av förskolan Magneten.
 - Verksamhetsinformation m m
-

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 58

Dnr 2022/32 – 04

Rapportering av ekonomi för utbildningsverksamheten uppföljningstillfälle 2, år 2022

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 18 maj 2022.
2. Social- och utbildningsnämnden noterar strukturplaneuppdragens åtgärder per nämnd och bolag 2022–2024, enligt bilaga 2 daterad 18 maj 2022.
3. Social- och utbildningsnämnden fastställer handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2022, enligt bilaga 3 daterad 18 maj 2022.

Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med driftkostnaderna och investeringarna. Detta görs som ett led i att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder.

Denna rapportering av social- och utbildningsnämndens ekonomiska läge avser perioden januari–april 2022, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen för driftkostnaderna beaktar de åtgärder som framgår av strukturplaneuppdrag (bilaga 2) och handlingsplan (bilaga 3).

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten totalt 6,1 mnkr högre än periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för en positiv personalskultsförändring om 15,0 mnkr. Till årets slut väntas det kvarstå en positiv budgetavvikelse på 6,2 mnkr.

Investeringar. Av det totala investeringsanslaget för året på 5,6 mnkr har 0 mnkr bokförts under perioden. Enligt prognos kommer 4,1 mnkr av anslaget att upparbetas och bokföras till årets slut (73 procent).

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 18 maj 2022.
2. Bilaga 1 Social- och utbildningsnämndens Utbildningsverksamhetens rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 2 år 2022, daterad 18 maj 2022

3. Bilaga 2 Social- och utbildningsnämndens Utbildningsverksamhets strukturplan med effektiviseringsåtgärder 2022–2024, uppföljningstillfälle 2 år 2022, daterad 18 maj 2022
4. Bilaga 3 Social- och utbildningsnämndens Utbildningsverksamhets handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2022, uppföljningstillfälle 2 år 2022, daterad 18 maj 2022
5. Bilaga 4 Social- och utbildningsnämndens Utbildningsverksamhets rapportering driftskostnader och enhetsvisa prognosavvikelser, spec, daterad 18 maj 2022

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom

KSF:s verksamhetscontroller för sammanställning

Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning

Controller (NA)

Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ §

Dnr 2022/32 - 04

Rapportering av ekonomi för individ- och familjeomsorgen uppföljningstillfälle 2, år 2022

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 18 maj 2022.
2. Social- och utbildningsnämnden noterar strukturplaneuppdragets åtgärder per nämnd och bolag 2022–2024, enligt bilaga 2 daterad 18 maj 2022.
3. Social- och utbildningsnämnden fastställer handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2022, enligt bilaga 3 daterad 18 maj 2022.

Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med driftskostnaderna och investeringarna. Detta görs som ett led i att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder.

Denna rapportering av social- och utbildningsnämndens ekonomiska läge avser perioden januari–april 2022, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen för driftskostnaderna beaktar de åtgärder som framgår av strukturplaneuppdragen (bilaga 2) och handlingsplan (bilaga 3).

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten totalt 0,5 mnkr lägre än periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för insatser inom Beroendevården. Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut kvarstå en negativ budgetavvikelse på 6,3 mnkr. Därför föreslås i en handlingsplan korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret – som beaktar strukturplaneuppdragen och handlingsplanens åtgärder – är att driftbudgeten kommer att hållas.

Investeringar. IFO har inget investeringsanslag för året.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 25 maj 2022.
2. Bilaga 1 Social- och utbildningsnämndens IFOs rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 2 år 2022, daterad 18 maj 2022

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

3. Bilaga 2 Social- och utbildningsnämndens IFOs strukturplan med effektiviseringsåtgärder 2022–2024, uppföljningstillfälle 2 år 2022, daterad 18 maj 2022
4. Bilaga 3 Social- och utbildningsnämndens IFOs handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2022, uppföljningstillfälle 2 år 2022, daterad 18 maj 2022

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom

KSF:s verksamhetscontroller för sammanställning

Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning

Controller (CA)

Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 60

Dnr 2021/657 - 71

Förskolekön maj 2022 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av beläggning, kösituation samt barngruppernas storlek.

Beskrivning av ärendet

Siffrorna är hämtade ur verksamhetssystemet Tieto per 29 april 2022.

- 1470 barn har en placering inom kommunens förskola.
- 28 barn står i kö till plats under vårterminen.
- 43 har tackat nej till skäligt erbjudande inför vårterminen.
- 50 barn står i kö till plats under höstterminen.
- 67 st förskoleplatser finns till förfogande, varav 17 st i centrala Ludvika och 50 st platser utanför centrala Ludvika.
- Per den 14 januari ligger barngruppensstorlek på 16,7 barn per avdelning.
- När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 17,5 barn per avdelning.
- 39 % av barnen på förskolan är i åldern 1-3 år.

Beslutsunderlag

Protokoll från arbetsutskottet den 11 maj 2022, § 31.

Tjänsteskrivelse daterad den 5 maj 2022.

Kösituationen 2022-04-29.

Beslut skickas till

Tf verksamhetschef förskola

Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 61

Dnr 2022/215 - 60

Nyckeltalsrapport utbildningsverksamheten maj 2022

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

Syftet med nyckeltalsrapporten är att ge en bild av förskolan och skolan i Ludvika kommun i jämförelse med andra kommuner nationellt, kommuner med liknande struktur samt i förhållande till olika tidsperioder. Rapporten visar även demografiska förutsättningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 18 maj 2022.

Nyckeltalsrapport förskola – skola – maj 2022.

Beslut skickas till

Verksamhetsutvecklare (MC)

Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 62

Dnr 2022/115 – 00

Synpunkter på Uppdrag att utreda möjligheten att införa fria mensskydd

Beslut

Social- och utbildningsnämnden lämnar tjänsteskrivelsen som sitt yttrande och anser att kommunstyrelsen bör utreda nämndens förslag vidare, innan beslut. Nämnden förordar att inte alla toaletter utrustas, om något av de av kommunstyrelsen redovisade alternativen väljs och att nämnden, i likhet med Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU), ska få tilldelade medel för de extra kostnader som uppstår i så fall.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 9 mars 2021, § 21, att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att utreda möjligheten att erbjuda fria mensskydd på kommunala toaletter med tyngdpunkt på de lokaler där skolungdomar vistas.

Den 21 september 2021, § 81, beslutade samma arbetsutskott att remittera utredningen om möjligheten att införa fria mensskydd till ungdomskommittén, social- och utbildningsnämnden, kultur- och samhällsutvecklingsnämnden samt Västerbergslagens utbildningsförbund för inhämtande av synpunkter.

För att inhämta ungdomarnas synpunkter uppdrogs till ungdomskommittén, att ha dialog med elevråden.

Remisstiden sattes till tre månader.

En arbetsgrupp har undersökt och tagit fram tre förslag på hur kommunen kan erbjuda mensskydd på kommunala toaletter: att utrusta alla identifierade toaletter med mensskydd, drygt hälften eller drygt en tredjedel.

Totalt har 290 stycken toaletter identifierats i de kommunala skolorna från årskurs 4 och uppåt samt Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU) Högbergsskolan och Malmenskolan.

Varje toalett ska utrustas med en dispenser, fyllas på med produkter samt en åtgång på en minut extra städning per toalett och dag.

Antalet berörda elever uppgår till 1255 flickor, personal samt besökare på skolorna eller övriga anläggningar är inte inräknade.

Förslag		Dispenser + montering	Extra städning	Bindor, tamponger & trosskydd	Totalkostnad
1	Alla toaletter, 285 (kommunala skolor + VBU)	118 275 kr	430 920 kr	179 000	728 195 kr
	Endast kommunala skolor, 195	80 925 kr	294 840 kr	126 000 kr	501 765 kr
	Endast VBU, 90	40 050 kr	136 080 kr	52 000 kr	228 130 kr
2	150 toaletter totalt (både kommunala och VBU)	66 750 kr	270 000 kr	179 000 kr	515 750 kr
3	100 toaletter totalt (både kommunala och VBU)	44 500 kr	151 200 kr	179 000 kr	374 700 kr

Förslag 1: utrusta alla toaletter. Kostnad 729 000 kr.

Förslag 2: utrusta 150 toaletter. Kostnad 508 750 kr.

Förslag 3: utrusta 100 toaletter. Kostnad 367 700 kr.

En ungefärlig kostnadsfördelning av de kommunala toaletterna visar att social- och utbildningsnämnden kommer få ta cirka 80 procent av kostnaden, och kultur- och samhällsutvecklingsnämnden cirka 20 procent av kostnaden.

I de ekonomiska konsekvenserna i utredningen föreslås att respektive nämnd hanterar kostnaderna inom befintlig ram med undantag för VBU där kommunstyrelsens förvaltning utökar förbundsbidraget.

Synpunkter

Det är en sympatisk och jämlik tanke i syftet med utredningen. Många familjer har svårigheter med att få ihop sin dagliga ekonomi och mensskydd är en stor utgift.

Den omnämner inte hur det idag fungerar i nämndens skolor runt detta och som förvaltningens representant i utredningsgruppen tydliggjort. På samtliga F-6 skolor kan elever redan nu få mensskydd hos skolsköterskan eller via sin lärare. På 7-9 skolor finns det förutom ovanstående även fler ställen att kunna hämta mensskydd vid behov.

Utredningen tydliggör inte de årliga kostnaderna utan engångsinvestering läggs ihop med de årliga driftskostnaderna.

Bra att utredarna föreslår att elevernas synpunkter ska inhämtas.

Den beskriver inget om de eventuella kostnader som kan komma utifrån lättåtkomliga mensskydd som kan bli nedspolade, vilket kan ge stopp i avlopp som i sin tur kan medföra stora kostnader för den enskilda verksamheten.

Social- och utbildningsnämnden är fundersamma över att utredningen ger förslaget att VBU får kompensation från kommunstyrelsen medan nämnderna får hantera kostnaderna inom ram.

Social- och utbildningsnämnden har diskuterat ytterligare ett förslag och det är att skolsköterskorna på sina respektive skolor inom grund- och särskolan delar ut mensskydd till flickorna för en längre period, till exempel terminsvis. I samband med utdelningen av dessa blir det ett naturligt samtal om menstruation och elevens mående. Utifrån rapporter om ökad ohälsa blir det ett ytterligare tillfälle för skolhälsoarbetet till kontakt.

Skolsköterskornas arbete skulle utökas till viss del, regelbundna hälsosamtal genomförs redan och detta skulle innebära några samtal till per elev under skoltiden. Förvaltningen ser hellre att resurser läggs på samtal om hälsa än städning och material. Mer exakta kostnader måste utredas.

Totalkostnaden för fria mensskydd minskar en hel del, ingen extra städning och inga kostnader för montering och inköp av dispenser.

Kostnaden för inköp av mensskydd blir kvar dvs, 179 000 kr, vilket ska delas proportionellt med kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen och VBU.

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden antar yttrandet som sitt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 5 maj 2022.

Protokoll från KS arbetsutskott den 21 september 2021, § 81.

KS förvaltnings tjänsteskrivelse daterad den 23 augusti 2021.

Behandling

Mikaela Nordling (M) yrkar på följande tillägg till förvaltningens förslag: Social- och utbildningsnämnden lämnar tjänsteskrivelsen som sitt yttrande och anser att kommunstyrelsen bör utreda nämndens förslag vidare, innan beslut.

Nämnden förordar att inte alla toaletter utrustas, om något av de av kommunstyrelsen redovisade alternativen väljs och att nämnden, i likhet med VBU, ska få tilldelade medel för de extra kostnader som uppstår i så fall.

Fredrik Trygg (SD), Yngve Thorné (C) och Jonas Fürtig Hjerpe (V) yrkar bifall till Mikaela Nordlings tilläggsyrkande.

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt Mikaela Nordling med fleras tilläggsyrkande och finner att social- och utbildningsnämnden beslutat enligt detta.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen, inklusive tjänsteskrivelse

Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 63

Dnr 2022/30 – 75

Kvalitetsberättelse 2021 individ- och familjeomsorgen - Redovisning

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar individ- och familjeomsorgens kvalitetsberättelse 2021.

Beskrivning av ärendet

Kvalitetsberättelsen beskriver hur individ- och familjeomsorgens arbete med att systematiskt och förlopande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under året, vilka åtgärder som vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet och vilka resultat som uppnåtts. Kvalitetsberättelsen upprättas i enlighet med rekommendationerna i Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Protokoll från arbetsutskottet den 11 maj 2022, § 33.

Tjänsteskrivelse daterad den 4 maj 2022.

Kvalitetsberättelse 2021 individ- och familjeomsorgen.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom, inklusive kvalitetsberättelsen
Verksamhetscontroller (AH)
Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 64

Dnr 2022/217 – 75

Ej verkställda beslut individ- och familjeomsorgen kvartal 1 2022 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) 16 kap. 6 h § ska socialnämnden lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte verkställts inom tre månader från beslutsdag.

Nämnden skall även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal. Bestämmelsen syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilde som beviljats bistånd. Varje kvartal rapporterar IFO ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Under det första kvartalet 2022 har IFO rapporterat tre ej verkställda beslut till IVO.

Statistikrapport kvartal 1 2022

Beslutad insats	Beslutsdatum	Antal dagar till och med 220513	Kvinna eller man	Tackat nej till erbjudande (1) Resursbrist (2) Annat (3)
Kontaktperson	211215	149	M	3
Socialt kontrakt	211222	142	K	3
Öppenvård	211015	210	M	3

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 13 maj 2022.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige för kännedom, inklusive tjänsteskrivelse

Kommunrevisionen för kännedom, inklusive tjänsteskrivelse

Verksamhetschef IFO

Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 65

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2022-05-11 § 29, 30, 32, 34, 35

Social- och utbildningsnämndens individutskott

2022-04-20 § 94—150

2022-05-12 § 151—164

2022-05-18 § 165—183

Förvaltningschef

5/2022 Förordnande som vik verksamhetschef IFO

Verksamhetschef individ- och familjeomsorgen

1/2022 Yttrande till kommunstyrelsens förvaltning i ärende om lönebidragsansökan för föreningsbidrag

Tf verksamhetschef förskola

7-15/2022 Beslut om barnomsorg på obekvämt arbetstid

Verksamhetschef skola

13-15/2022 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

Rektor lilla Parks förskola

4/2022 Barnomsorgsplacering – barnets behov SUN 2022/199 (2)
på grund av familjens situation

5/2022 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2022/261 (1)

Rektor Ludvika gårds förskola

6/2022 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2022/277 (1)

Rektor Stallbackens förskola

2/2022 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2022/73 (1)

Rektor Solviksskolan

--- Svar till Arbetsmiljöverket på beslut utifrån inspektion SUN 2021/711 - 02

Rektor särskolan

4/2022 Mottagande i särskolan

Rektorer

--- Sammanställning över rektors delegationsbeslut gällande kränkande behandling under perioden 2022-04-20—05-18

Enskilda individärenden individ- och familjeomsorgen

Registreringsdatum 2022-04-01—30, sid 1-132

Beslut skickas till

Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 66

Redovisning av meddelanden

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmiljöverket (Av)

- a) SUN 2021/222 – 02
Föreläggande med vite, Kyrkskolan (2021/022267)

Kommunfullmäktige

- b) SUN 2021/89 - 04
Årsredovisning 2021. KF 2022-05-02 § 30
- c) SUN 2022/260 – 02
Åtterrapporering av plan för genomförande av beslutade strukturplaneåtgärder inom verksamhetsområde HR. KF 2022-05-02 § 31

Kommunstyrelsen

- d) SUN 2022/32 – 04
Rapportering av verksamhetsmål och ekonomi, uppföljningstillfälle 1, år 2022 – Nämnderna. KS 2022-04-19 § 55
- e) SUN 2022/260 – 02
Rapportering av personalmålen, första uppföljningstillfället 2022. KS 2022-04-19 § 56
- f) SUN 2022/260 – 02
Antagande av plan för genomförande av beslutade strukturplaneåtgärder inom verksamhetsområde HR. KS 2022-04-19 § 57
- g) SUN 2022/8 – 00
Finskt förvaltningsområde nämndernas verksamhet och fördelning av statsbidraget 2022. KS 2022-04-19 § 61
- h) SUN 2021/575 – 02
Antagande av riktlinjer för distansarbete. KS 2022-04-19 § 64

Kommunstyrelsens förvaltning

i) SUN 2022/308 – 00

Tidplan för intern kontroll, 2023 års planer

**Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen,
verksamhetsområde miljö och bygg**

j) Inspektionsrapport Saxdalens förskola 2022-04-25 (dnr 2022-1344)

Beslut skickas till

Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 67

Dnr 2022/12 – 29

Kostnadsbedömning för nybyggnation och upprustning av förskolan Magneten

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner kostnadsbedömningen.
2. Social- och utbildningsnämnden skickar ärendet vidare till kommunstyrelsens finansutskott för fortsatt hantering.

Reservation

Jonas Fürtig Hjerpe (V) reserverar sig mot beslutet: Jag vill reservera mig till kostnadsbedömningen, den är väldigt bristfälligt skriven då det är flera delar som behandlas.

Det jag saknar i kostnadsbedömningen är en kort beskrivning av vad som menas med upprustning. Vilka delar av fastigheten åtgärdas och en separat post kring priset för upprustningen.

Samt en kort textbeskrivning av vad nybyggnationen resulterar i samt en separat post kring priset för den.

Sen samt en total post för allt.

Att bara slå ihop allt till en stor summa gör det svårt att ta ställning till.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har varje år sedan 2013 fått en rapport om behov av förskoleplatser i Ludvika kommun, beräkningarna gjorda utifrån födda barn och tillgång till förskoleplatser. Rapporten innehåller behovet både på aggregerad kommunnivå och på lokalortsnivå. Vid nämnden 2022-04-27 §45, presenterades de senaste aktuella uppgifterna i samband med att Riktlinjer för att nå målet 15 barn per avdelning inom Ludvikas förskolor antogs.

Ett antal gånger per år redovisas också den aktuella kö-situationen för förskolan. De senaste åren har kommunen under våren inte kunnat uppfylla kravet på förskoleplats inom de lagstadgade 4 månaderna för många familjer. Vilket har resulterat i en utökning av verksamheten. Men trots de senaste årens utökning av utbildningsplatser så ligger barngrupperna storlek fortfarande över de av Skolverket rekommenderade nivåerna. Förvaltningen har ett behov av att tillskapa fler förskoleplatser.

Vid nämndens möte 2022-02-09 beslutades att uppdra till Ludvika kommunfastigheter AB, LKFAB att utreda förutsättningar och kostnader för en nybyggnation av fyra avdelningar i Vasaområdet, vid Magnetens förskola.

Nämnden beslutade även att uppdra till LKFAB att presentera en utredning innehållandes tidsplan och kostnader, över nu och framtida upprustning- och lokal anpassningsbehov av befintlig förskolebyggnad Magneteten.

LKFAB har nu presenterat en kostnadsbedömning daterad 2022-04-28, som gjorts av Structor Industriprojekt AB i Falun. Förslag till ritning är framtagen och utifrån den har en kostnadsbedömning gjorts som visar en totalsumma om 43 356 tkr exkl moms.

Både LKFAB, muntligt, och Structor Industriprojekt AB påtalar att i bedömningen ingår inte:

3.1 Inga specifika beräkningar för markförstärkning ingår. Förutsätter att utbyggnad på befintlig altan i sydvästra hörnet klaras av marken utan förstärkning.

3.2 Inkopplingsavgifter tex vatten/avlopp, el mm. Förutsätter att det befintliga ska räcka.

3.4 Kostnaderna är ej konkurrensutsatta.

Vidare påtalas flera risker:

4.1 Världsläget med pandemi och krig som kan ge tex. Utökade leveranstider och fördyringar.

4.2 Markens beskaffenhet.

I nuläget görs inte en kostnadsbedömning som helt garanterar den framtida mer exakta projektkostnaden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 24 maj 2022.

Kostnadsbedömning Magnetens förskola, från Structor.

Behandling

Nämnden konstaterar att sista totalsumman, 56 695 000 kr, i bilagan Kostnadsbedömning från Structor ska vara **inklusive** moms.

Beslut skickas till

Ludvika kommunfastigheter AB
Verksamhetschef förskola
Akten

2022-05-25

Social- och utbildningsnämnden

§ 68

Verksamhetsinformation m m

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Behandling

Förvaltningen informerar om bland annat:

- Ny förvaltningschef, Jonas Fors, börjar den 1 augusti 2022.
- Ny verksamhetschef förskola, Ewa Möller, börjar den 8 augusti 2022.
- Ny verksamhetschef IFO, Mauro Pliscovaz, börjar den 7 juni 2022.
- Ny nämndsekreterare, Victoria Wästborn, börjar den 7 juni 2022.
- Information om övrig rekrytering inom förvaltningen, bland annat personer från utlandet.
- Arbetsintegrerad utbildning startar till hösten (50 % arbete och 50 % utbildning).
- Arbetet med budget 2023.

Mikaela Nordling (M) frågar hur organisationen kommer att se ut på Sörviks förskola när fyra avdelningar kommer att bli tre enligt information som gått ut till föräldrarna. Förvaltningen återkommer i frågan.

Beslut skickas till

Tf verksamhetschef förskola för åtgärd