

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset kl. 13:15 - 13:40		
Beslutande ledamöter	Maria Strömkvist (S) tjänstgörande ersättare för Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Sarah Hjälms (C) Åsa Bergkvist (S) Fredrik Trygg (SD) Håkan Frank (M) Lars Handegard (V)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Maria Skoglund, kommundirektör Laila Dufström, bitr kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomichef Terese Renbro, kommunsekreterare		
Underskrifter		Paragrafer	§ 7-16
	Sekreterare	Terese Renbro	
	Ordförande	HåGe Persson (M)	
	Justerande	Maria Strömkvist (S)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2023-02-28	Paragrafer	§ 7-16
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på kanslienheten, stadshuset		
Underskrift			

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Ärendelista**

§ 7	Anmälan av extra ärenden 2023	2023/46
§ 8	Översyn av kommunstyrelsens delegationsordning	2022/246
§ 9	Utreda en modell för ökad service för medborgare	2023/75
§ 10	Granskning av gemensamma överförmyndarnämnden	2023/9
§ 11	Uppföljning samverkan dataskyddsbud (DSO) 2022	2023/57
§ 12	Revidering av instruktion för Ludvika kommuns råd	2022/291
§ 13	Revidering av instruktion för kommunstyrelsens utskott och beredningar	2022/295
§ 14	Uppdrag att genomför en genomlysning av verksamhetsområde miljö och bygg	2023/68
§ 15	Granskning för detaljplan för Hillängens idrottsplats med flera "Ludvika Arena" i Ludvika	2023/63
§ 16	Revidering av fullmäktiges arbetsordning	2023/26

2023-02-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 7

Dnr 2023/46

Anmälan av extra ärenden

Beslut

1. Arbetsutskottet godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärende läggs till:

1. Revidering av fullmäktiges arbetsordning Dnr: 2023/26

Beslut skickas till

Akten

Översyn av kommunstyrelsens delegationsordning

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar delegationsordning daterad den 9 januari 2023.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 16 augusti 2022 § 68 kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att göra en översyn av samtliga nämnders delegationsordningar. Syftet med översynen är att skapa en enhetlighet främst inom områdena ekonomi, HR och administration. I dag finns det inom dessa områden en del skillnader mellan de olika nämndernas delegationsordningar. Det kan exempelvis handla om vem som har rätt att fatta beslut om ett inköp eller om en uppsägning. I en nämnd är det förvaltningschef som beslutar, i en annan nämnd chefer med personalansvar trots att det rör sig om samma beslut eller åtgärd.

Efter att ha gått igenom nämndernas delegationsordningar tillsammans med personal från HR, ekonomi och kanslienheten har förslag på ändringar tagits fram. Nya punkter har lagts till och andra tagits bort eftersom de anses vara verkställighet. Delegationen har ändrats för några beslut och formuleringar och titlar har uppdaterats vid behov. De förslag till ändringar som berör andra nämnder har kommunicerats till förvaltningarna via ett missiv. Förslag till förändringar som rör kommunstyrelsen sammanfattas nedan.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 9 januari 2023
2. Reviderad delegationsordning daterad den 9 januari 2023

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2023-02-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 9

Dnr 2023/75

Utreda en modell för ökad service för medborgare

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att under år 2023 utreda en modell för ökad service mot medborgare, och för att därefter införa ett förändrat arbetssätt.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun saknar idag en sammanhållen tanke med de olika receptioner som finns i kommunala fastigheterna Stadshuset, Folkets hus och Marnäsliden.

Det övergripande syftet med att utreda en modell för ökad service mot medborgare är att dels att utreda om ett kontaktcenter, servicecenter, medborgarkontor, mötesplatser eller motsvarande ska införas och dels få en enhetlig hantering via de kontaktytor som kommunen erbjuder.

Ett annat syfte med att genomföra utredningen är se om det går att minska sårbarheten som idag finns i både receptioner och i växel, då det inte finns någon övergripande samordning eller liknande hantering.

Vid en omvärldsbevakning har samtliga kommuner i Dalarna infört någon form av servicecenter, medborgarkontor eller kontaktcenter. En annan observation är att de flesta telefonisterna har fått en ny titel som kommunvägledare, och orsaken sägs vara att medborgare har andra önskemål om hur man har kontakt med kommun än via en traditionell växel. Vår växel har också dokumenterad information om att samtalen under de senaste åren har minskat och att trenden ser ut att hålla i sig. För kommunikation har trycket ökat via sociala medier och frågeställningar kommer ibland in den vägen. Utredningen ska undersöka hur medborgare har behov av att få och ha kontakt med kommunen på andra sätt. Hur hanterar vi e-post, telefon, sociala medier och e-tjänster så att medborgaren lätt kan få kontakt med verksamheterna.

I utredningen ingår det också att ta vara på det som framkommer under organisationsutredningen kring stödfunktioner som ingår i effektiviseringsåtgärderna. Utredningen kommer att pågå under år 2023, och kommer att föreslå en framtida hantering.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 8 november 2022

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2023-02-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 10

Dnr 2023/9

Granskning av gemensamma överförmyndarnämnden

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen lämnar tjänsteskrivelse daterat 17 januari 2023 som yttrande över KPMG:s granskning av överförmyndare i samverkan i Falun-Borlängeregionen.
2. Kommunstyrelsen noterar revisionens synpunkter avseende överförmyndare i samverkan i Falun-Borlängeregionen.
3. Kommunstyrelsen lämnar tjänsteskrivelse daterad 17 januari 2023 till Borlänge kommun som underlag för Ludvika kommuns önskan om att tillföra en klausul angående uppsägningstid i det nuvarande samverkansavtalet.
4. Kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att uppdatera kommunens hemsida i enlighet med revisionens synpunkter.

Beskrivning av ärendet

KPMG har i en revisionsrapport daterad den 16 december 2022 kommenterat sin granskning av verksamheten vid överförmyndare i samverkan i Falun-Borlänge regionen.

I revisionsrapporten pekas flera utvecklingsområden ut. Revisionen önskar bland annat se att rutiner, checklistor, delegationsordning och reglemente uppdateras. En stärkt internkontroll och fler djupgranskningar av de årsräkningar som lämnas in föreslås också. Vidare vill revisionen se att varje kommun får ärendestatistik samt att kommunstyrelsepresidier i medlemskommunerna bjuds in till dialogmöte minst en gång per år.

I egenskap av värdkommun är det främst Borlänge kommun som praktiskt kommer att se över punkterna som nämns ovan. Som en del av den gemensamma överförmyndarnämnden har dock Ludvika kommun ett ansvar utifrån ett uppsiktsperspektiv. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att kommunstyrelsen tar del av revisionsrapporten och noterar de synpunkter som förts fram.

Revisionen har även uppmärksammat att det saknas en klausul om uppsägning i samverkansavtalet mellan kommunerna. Förslag om ändringar i avtalet ska

meddelas skriftligt. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att tjänsteskrivelse daterad 17 januari 2023 skickas till Borlänge kommun som underlag för kommunens önskemål om att en klausul angående uppsägning ska läggas till i samverkansavtalet.

Slutligen föreslår kommunstyrelsens förvaltning att Ludvika kommuns hemsida uppdateras med den information som revisionen föreslår angående nämndens sammansättning samt kontaktuppgifter till överförmyndarkansliet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 17 januari 2023
2. KPMG:s revisionsrapport daterad 16 december 2022
3. Samverkansavtal för gemensam överförmyndarnämnd beslutad av fullmäktige den 26 november 2018 § 35

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2023-02-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 11

Dnr 2023/57

Uppföljning samverkan dataskyddsbud (DSO) 2022

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar och godkänner rapporten avseende dataskyddsbud.

Beskrivning av ärendet

Myndigheter och offentliga organ är enligt artikel 37 i dataskyddsförordningen skyldiga att utse ett dataskyddsbud. Den övergripande och viktigaste uppgiften för dataskyddsbudet är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen (GDPR). För att göra det samlar dataskyddsbudet in information om hur organisationen behandlar personuppgifter, kontrollerar att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument samt informerar och ger råd inom organisationen.

Ludvika och Smedjebackens kommun delar dataskyddsbud. En person jobbar i dag heltid som dataskyddsbud. 60 procent av tiden är förlagd till Ludvika kommun.

En uppföljning av hur samverkansavtalet har gjorts för år 2022. I rapporten beskriver dataskyddsbudet hur arbetet är upplagt samt vilka arbetsuppgifter som utförts. Arbetet har löpt på utan anmärkning. Dataskyddsbudet lyfter dock vikten av att utveckla ansvar och roller inom den gemensamma servicenämnden (GSN).

Kommunstyrelsens uppsiktspliktt omfattar olika typer av avtalssamverkan som kommunen ingår i. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att kommunstyrelsen noterar och godkänner rapporten avseende dataskyddsbud.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 24 januari 2023
2. Uppföljning samverkan DSO Smedjebacken-Ludvika daterad den 11 januari 2023.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

Revidering av instruktion för Ludvika kommuns råd

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar reviderad instruktion för Ludvika kommuns råd daterad 2 februari 2023.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande instruktion för Ludvika kommuns råd antogs av kommunstyrelsen den 22 juni 2021 § 128. I och med ny mandatperiod har en översyn av instruktionen gjorts, vilket resulterat i en del revideringar.

Revideringar

Kapitel 4 –Råd för finskt förvaltningsområde har bytts till Stora rådet för finskt förvaltningsområde. Detta med anledning av att kommunstyrelsen den 2 februari 2021 § 26 upphävde Finska rådet.

Övriga revideringarna består av förtydliganden, redaktionella ändringar samt korrigeringar. Samtliga ändringar i instruktionen är markerade med gult.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2 februari 2023
2. Nuvarande instruktion för Ludvika kommuns råd daterad 1 december 2021
3. Förslag - Instruktion för Ludvika kommuns råd daterad 2 februari 2023

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Revidering av instruktion för kommunstyrelsens utskott och beredningar

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar reviderad instruktion för kommunstyrelsens utskott och beredningar daterad 2 februari 2023.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande instruktion för kommunstyrelsens utskott och beredningar antogs av kommunstyrelsen den 17 september 2021 § 128. I och med ny mandatperiod har en översyn av instruktionen gjorts, vilket resulterat i en del revideringar.

Revideringarna består av förtydliganden, redaktionella ändringar samt korrigeringar. Samtliga ändringar i instruktionen är markerade med gult.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2 februari 2023
2. Nuvarande instruktion för kommunstyrelsens utskott och beredningar daterad 17 september 2021
3. Förslag – Instruktion för kommunstyrelsens utskott och beredningar daterad 2 februari 2023

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2023-02-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 14

Dnr 2023/68

Uppdrag att genomföra en genomlysning av verksamhetsområde miljö och bygg

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att genomföra en genomlysning av verksamhetsområde miljö- och bygg.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsområde miljö och bygg tillhör kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen men har en egen nämnd, myndighetsnämnden miljö- och bygg. I och med att vi är i en expansiv fas är det viktigt att se om uppdraget och organisationen är rätt utifrån deras viktiga roll i framförallt bygg- och tillståndsprocessen. Rollen är att serva våra kommuninvånare, därför är det angeläget att se om verksamheten är rätt rustade och att det finns väl fungerande processer för att möta de tillväxtutmaningar och behov som finns i kommunen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 31 januari 2023

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2023-02-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 15

Dnr 2023/63

Granskning för detaljplan för Hillängens idrottsplats med flera "Ludvika Arena" i Ludvika

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har inget att erinra.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har fått granskningshandlingar för rubricerade detaljplaner på remiss. Granskningen pågår till och med den 28 februari 2023.

Planområdet ligger i stadsdelen Marnäs, omedelbart norr om väg 66 (Gamla Bangatan). Huvudsyftet med denna detaljplan är att göra det möjligt att bygga en idrottsarena på Hillängens idrottsplats och Marnässkolans mark. Arenan ska möjliggöra både idrottsliga och kulturella evenemang inom Ludvika kommun. Flera andra verksamheter kan inrymmas inom planområdet, exempelvis handel och restaurang. En större arena bidrar till utveckling av förenings- och näringslivet, ökar kommunens attraktionskraft samt förbättrar områdets förutsättningar för integration. Idrottsarenan kommer dessutom att uppfylla Solviksskolans behov av idrottshall.

Planen är i linje med översiktsplanen och den bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Det finns inga riksintresseområden inom planområdet och planen berörs ej av strandskydd.

Kommunstyrelsen hade inget att erinra mot de föreslagna ändringarna i samband med samrådet i maj-juni 2022. Ett förslag om att planbeskrivningen skulle kompletteras avseende laddinfrastruktur lades dock fram och kompletteringen är gjord. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott inte har något att erinra under granskningen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 15 februari 2023
2. Kungörelse Hillängen daterad 7 februari 2023.
3. Samrådsredogörelse Hillängen daterad den 4 januari 2023.
4. Protokollsutdrag från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden sammanträde den 26 januari 2023 § 9.
5. Planbeskrivning Hillängen upprättad i januari 2023.
6. Plankarta Hillängen upprättad i januari 2023.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen

Akten

2023-02-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 16

Dnr 2023/26

Revidering av fullmäktiges arbetsordning

Förslag till beslut

1. Fullmäktige antar reviderad arbetsordning daterad den 1 februari 2023.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har tillsammans med presidiet sett över nuvarande arbetsordning för fullmäktige. Översynen har lett till att förvaltningen föreslår ett antal förändringar i reglementet, bland annat rörande deltagande på distans, webbsändning och inspelning av sammanträdena och förändrade inlämningstider för interpellationer och frågor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 1 februari 2023
2. Förslag till reviderad arbetsordning för fullmäktige, daterad den 1 februari 2023
3. Nuvarande arbetsordning för fullmäktige, beslutad 8 april 2020 § 39

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen