



Kommunfullmäktige

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset samt Teams kl. 17:00 - 18:55		
Beslutande ledamöter	Se närvarolista sidan 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolista sidan 3		
Övriga närvarande	Tjänstemän Se närvarolista sidan 3	Övriga Se närvarolista sidan 3	
Justeringens plats och tid	Fredag den 11 februari 2022		
Underskrifter			
	Sekreterare	Paragrafer	§ 1-18
	Maria Östgren		
	Ordförande		
	Maria Strömkvist (S)		
	Justerande		
	Ingvar Henriksson (S)	Lars Handegard (V)	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2022-02-07	Paragrafer	§ 1-18
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på kanslienheten, Stadshuset		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

## Närvarolista

### Beslutande ledamöter

Maria Strömkvist (S)  
Torbjörn Tomtlund (M)  
Sarah Hjälms (C)

### Deltar på distans

Leif Pettersson (S)  
Ingvar Henriksson (S)  
Åsa Bergkvist (S)  
Henrik Samdahl (S)  
Yvonne Persson (S)  
Sören Grandelius (S)  
Rafal Abdelqader tjänstgörande ersättare för Ingrid Berg (S)  
Mohammed Alkazhami (S)  
Anna Lena Andersson (S)  
Hag Lasse Persson (S)  
Susanne Andersson (S)  
Ivan Eriksson (S)  
Ulla-Britt Mikaelsson (S)  
Peter Cyrillus (S)  
Lars Handegard (V)  
Tommy Håkansson tjänstgörande ersättare för Ida Friberg (V)  
Sten G Johansson (V)  
Nall Anneli Bringås (V)  
Mohammed Ibrahim Warsame (MP) § 1-6  
Aron Knifström tjänstgörande ersättare för Mohammed Ibrahim Warsame (MP) § 7-18  
Åsa Wikberg (MP)  
Hans Gleimar (C)  
Leif Lindgren (C)  
Arne Berglund tjänstgörande ersättare för Jan Karlsson (C)  
HåGe Persson (M)  
Håkan Frank (M)  
Ove Boman tjänstgörande ersättare för Linda Kardell-Broman (M)  
Linus Henriksson tjänstgörande ersättare för Rigmor Andersson (M)  
Jesper Gustavsson (M) § 1-15  
Bert Broman (M)  
Irene Andersson (M)  
Anders Hellstrand (M)  
Johnny Karlsson (L)  
Jonas Wide (KD)  
Benny Rosengren (SD)  
Roland Johansson (SD)  
Fredrik Trygg (SD)  
Lennart Sand tjänstgörande ersättare för Mari Karlsson Björk (SD)  
Torbjörn Norman (SD)  
Mikael Johansson tjänstgörande ersättare för Lahan Konov (SD)  
Lennart Jansson (SD)  
Jorge Nunez (K)



Kommunfullmäktige

**Ej beslutande ersättare,  
deltar på distans**

Sven Erik Källman (S)  
Brittsiv Åsberg (S)  
Mohammed Ouafi (S)  
Roger Söderberg (S)  
Camilla Lönnqvist (S)  
Monika Utter (MP)  
Aron Knifström (MP) § 1-6  
Lars-Göran Calleberg (KD)  
Kentth Andersson (K)

**Övriga närvarande,  
deltar på distans**

Tjänstemän  
Maria Skoglund, kommundirektör  
Laila Dufström, biträdande kommundirektör  
Barbro Nystedt Forsberg, tf förvaltningschef  
Åsa Grans, koncernekonomichef  
Åsa Engberg, nämndsekreterare  
Lisa Haglund, ungdomsstrateg § 1

Deltar på plats

Susan Ludvigsson, verksamhetschef HR  
Andreas Falk, kommunikatör  
Hampus Petersson, kommunikatör  
Maria Östgren, kommunsekreterare

Revisorer

Deltar på distans

Torbjörn Åker (C)  
Bengt Andersson (M)  
Britt-Marie Pettersson (S)  
Inez Knudsen (S)  
Björn Flinth (S)  
Ann-Christin Anderberg (KD)

## Kommunfullmäktige

## Ärendelista

	Val av justerare		
§ 1	Aktuellt i kommunen - Information om ungdomsplattformen Ungnytt		6
§ 2	Interpellation - Åtgärder för att undvika och reducera effekter av IT-attacker	2022/18	7
§ 3	Fråga om redovisning av matsvinn	2021/391	8
§ 4	Fråga om engagemang i Sveriges ekokommuner	2021/390	9
§ 5	Fastställande av handlingsprogram enligt Lagen om skydd mot olyckor	2021/213	10
§ 6	Antagande av riktlinjer markanvisning Ludvika kommun	2021/373	11 - 12
§ 7	Antagande av reviderat reglemente för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	2021/317	13 - 14
§ 8	Antagande av program för mål och uppföljning av privata utförare	2019/403	15 - 16
§ 9	Antagande av förbundsordning för kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt	2021/372	17 - 18
§ 10	Yttrande över ansökan om ändring av gränsen mellan Ludvika kommun och Vansbro kommun	2021/309	19 - 20
§ 11	Revidering av regler för lönebidragshantering i föreningar	2021/341	21 - 22
§ 12	Avsägelse, ledamot i kommunfullmäktige	2018/470	23
§ 13	Val av revisionsfirma och auktoriserad revsior i Stiftelsen E Cassels Arbetarefond	2018/503	24
§ 14	Val av nämndeman	2019/180	25
§ 15	Svar på fråga om engagemang i Sveriges ekokommuner	2021/390	26
§ 16	Svar på interpellation om åtgärder för att undvika och reducera effekter av IT-attacker	2022/18	27
§ 17	Svar på fråga om redovisning av matsvinn	2021/391	28



Kommunfullmäktige

§ 18 Redovisning av meddelanden till 2022/5 29  
kommunfullmäktige

§ 1

Dnr

## Aktuellt i kommunen

### Beslut

Fullmäktige noterar den muntliga informationen.

### Beskrivning av ärendet

Ungdomsstrateg Lisa Haglund informerar om den nya ungplattformen Ungnytt [www.ludvika.se/ungnytt](http://www.ludvika.se/ungnytt) som startades hösten 2021.

Ungnytt innehåller förutom en hel del viktig information som rör unga även bland annat:

- ”Ung påverkan” en sida där man genom att fylla i ett webbformulär kan bidra med idéer, tankar och synpunkter som sedan vidarebefordras till rätt instans/person i kommunen.
- ”Låna en politiker” där unga kan skicka en förfrågan, kanske för att intervjua någon till skoltidningen eller ett skolarbete, för ett besök i klassen eller skolan, till en invigning, utställning, eller någon spännande aktivitet. Frågan eller synpunkten skickas sedan vidare till den politiker som har ansvar för det som frågan gäller.
- ”Guldgruvan” där man kan ansöka om pengar till projekt för att göra ungas fritid roligare. 100 000 kr finns avsatta för ändamålet.

---

### Beslut skickas till

Akten

2022-02-07

Kommunfullmäktige

§ 2

Dnr 2022/18

## Interpellation - Åtgärder för att undvika och reducera effekter av IT-attacker

### Beslut

Fullmäktige beslutar att interpellation får ställas. Besvaras senare under sammanträdet.

### Beskrivning av ärendet

Hans Gleimar (C) har lämnat in en interpellation ”Åtgärder för att undvika och reducera effekter av IT-attacker” ställd till kommunstyrelsens ordförande Leif Pettersson (S).

### Beslutsunderlag

Interpellation daterad 7 januari 2022.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten

2022-02-07

Kommunfullmäktige

§ 3

Dnr 2021/391

## Fråga om redovisning av matsvinn

### Beslut

Fullmäktige beslutar att frågan får ställas. Besvaras senare under sammanträdet.

### Beskrivning av ärendet

Aron Knifström (MP) har ställt en fråga till vård- och omsorgsnämndens ordförande Åsa Bergkvist (S) som gäller redovisning av matsvinn.

### Beslutsunderlag

Fråga daterad 20 december 2021.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten



2022-02-07

Kommunfullmäktige

§ 4

Dnr 2021/390

## Fråga om engagemang i Sveriges ekokommuner

### Beslut

Fullmäktige beslutar att frågan får ställas. Besvaras senare under sammanträdet.

### Beskrivning av ärendet

Aron Knifström (MP) har ställt en fråga till kommunstyrelsens ordförande Leif Pettersson (S) som gäller kommunens engagemang i Sveriges ekokommuner.

### Beslutsunderlag

Fråga daterad 20 december 2021.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten

## Fastställande av handlingsprogram enligt Lagen om skydd mot olyckor

### Beslut

Fullmäktige fastställer handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor daterat 9 november 2021.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har gjort en revidering av handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor. Handlingsprogrammet har genomgått en större redaktionell förändring med anledning av nya direktiv från myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Myndigheten har gett direktiv kring vilka områden som ska omnämnas i handlingsprogrammet.

### Tidigare beslut i ärendet

Kommunstyrelsen den 21 december 2021 § 231  
Arbetsutskottet den 7 december 2021 § 106

### Beslutsunderlag

Handlingsprogram enligt lag om skydd mot olyckor daterat 9 november 2021

### Behandling

Hans Gleimar (C) och Leif Pettersson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten  
Styrdokument

2022-02-07

Kommunfullmäktige

§ 6

Dnr 2021/373

## Antagande av reviderade riktlinjer för markanvisning i Ludvika kommun

### Beslut

Fullmäktige antar reviderade riktlinjer för markanvisningar i Ludvika kommun, daterade den 10 november 2021.

### Beskrivning av ärendet

I plan och bygglagen samt lagen om riktlinjer för markanvisningar är det reglerat att kommuner ska anta riktlinjer utifrån att kommunen tecknar olika typer av avtal i samband med exploatering. Fullmäktige antog nuvarande riktlinjer den 25 september 2017 § 154. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har låtit förvaltningen revidera riktlinjerna och nämnden beslöt på sitt sammanträde den 25 november 2021 § 113 föreslå att kommunstyrelsen antar de reviderade riktlinjerna.

Kommunstyrelsens förvaltning har ändrat riktlinjerna så de följer kommunens grafiska profil samt redigerat och kompletterat informationen på försättsbladet. Likaså har förvaltningen kontrollerat slutinstans och funnit i cirkulär 14:46 från Sveriges kommuner och regioner, att de rekommenderar att fullmäktige antar dessa riktlinjer. Därför föreslår förvaltningen att fullmäktige, istället för kommunstyrelsen, antar de reviderade riktlinjerna. Förvaltningen har haft dialog med verksamhetschef planering kring ändringarna. Förändringarna leder till att de sidhänvisningar som görs i protokollsutdraget från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens sammanträde inte längre stämmer, dock stämmer kapitelnumreringen.

### Syftet med och ändringar i riktlinjerna för markanvisning

Syftet med riktlinjerna är att skapa en transparens vid marktilldelningsprocessen. Riktlinjerna har en vägledande funktion och är därmed inte bindande. I lagstiftningen beskrivs att riktlinjerna för markanvisning ska innehålla kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelser eller upplåtelser av markområden för bebyggande, handläggningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt principer för markprissättning (Lagen om riktlinjer för kommunala markanvisningar § 2).

Utifrån utvecklingen i samhället och ett ökat externt tryck på exploaterbar mark i Ludvika ser kommunen ett behov av att revidera de tidigare beslutade riktlinjerna.

I framtaget nytt förslag på riktlinjer har texterna utvecklats rent generellt, förtydligats och för specifikt några områden spetsats till jämfört med tidigare. Dessa områden omfattar:

- skarpare krav på byggaktören avseende hållbarhet, miljö och mångfald,
- skarpare krav på byggaktören avseende bebyggelsekrav i samband med markanvisning och marköverlåtelse,
- skarpare krav på byggaktören avseende ekonomisk trovärdighet och genomförbarhet av tänkt projekt,
- mer tydlighet i prissättningen av byggrätter samt handpenningskrav på verksamhetsmark,
- en ruta/bild över markanvisningsprocessen har lagts in för tydliggörande,
- krav på byggherren och dess huvudentreprenör gällande kollektivavtalsanslutning samt att de ska verka för att möjliggöra praktikplatser.

### Tidigare beslut i ärendet

Kommunstyrelsen den 25 januari 2022 § 8  
Arbetsutskottet den 11 januari 2022 § 2

### Beslutsunderlag

1. Riktlinjer för markanvisning i Ludvika kommun daterade den 10 november 2021.
2. Protokollsutdrag från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens sammanträde den 25 november 2021 § 113.

### Behandling

Henrik Samdahl och Leif Pettersson båda (S), HåGe Persson (M) samt Hans Gleimar (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden  
Verksamhetschef planering  
Styrdokument  
Akten

## Antagande av reviderat reglemente för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

### Beslut

Fullmäktige beslutar att göra följande tillägg i kultur- och samhällsutvecklingsnämndens reglemente och antar reviderat reglemente daterat den 19 november 2021:

8h) Beslut att anvisa en plats för hämtning av avfall under kommunalt ansvar med stöd av avfallsföreskrifterna.

### Beskrivning av ärendet

I samband med att fullmäktige beslöt att bilda anläggningsbolaget Wessman Vatten & Återvinning AB den 7 september 2020 § 113 strök man följande två punkter från dåvarande samhällsbyggnadsnämndens reglemente:

§ 3 c) Förvaltning och planering av kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggningar.

§ 3 i) Återvinning samt avfall och renhållning enligt Miljöbalken.

Förändringen gjordes eftersom det nybildade bolaget bland annat fick i uppgift att ansvara för kommunens avfallshantering enligt miljöbalken och omhänderta, behandla samt förvara avfall.

I nuvarande avfallsföreskrifter står det att WessmanBarken Vatten & Återvinning AB ansvarar för att hämtning sker vid fastighetsgräns, central uppsamlingsplats, annan överenskommen plats eller av samhällsbyggnadsnämnden anvisas plats. Avfallsföreskrifterna ska revideras, och kommunen behöver utse en nämnd som ansvarar för beslut om att anvisa plats för hämtning av avfall under kommunalt ansvar.

Att ta beslut om att anvisa plats för hämtning av avfall under kommunalt ansvar utgör ett kommunalt förvaltningsbeslut. Sådana ärenden kan kommunala bolag inte ha hand om, varmed kommunen behöver ålägga en nämnd uppdraget. Då myndighetsnämnden miljö och bygg vid behov kan behöva utöva tillsyn över en hämtningsplats är det inte att föredra att de även fattar beslut om anvisning av plats. Då skulle de kunna behöva utöva tillsyn över sina egna beslut. Av den anledningen föreslår kommunstyrelsens förvaltning att kultur- och

samhällsutvecklingsnämnden är den nämnd som, vid behov, fattar beslut om att anvisa plats för hämtning av avfall under kommunalt ansvar.

### **Tidigare beslut i ärendet**

Kommunstyrelsen den 21 december 2021 § 233

Arbetsutskottet den 7 december 2021 § 108

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad 19 november 2021.
2. Reglemente för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden daterat den 19 november 2021.

---

### **Beslut skickas till**

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden  
WessmanBarken Vatten & Återvinning AB  
Wessman Vatten & Återvinning AB  
Styrdokument  
Akten

## **Antagande av program för mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare**

### **Beslut**

Fullmäktige antar program för mål och uppföljning av privata utförare daterat den 17 november 2021.

### **Beskrivning av ärendet**

Enligt kommunallagens 5 kap. 3 § ska fullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. I programmet ska det också anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses.

Kommunstyrelsens förvaltning har, tillsammans med representanter från övriga förvaltningar, arbetat fram ett förslag till program för mål och uppföljning av privata utförare. Av programmet framgår bland annat att nämnder och helägda bolag i samband med upphandling och avtalsskrivande ska lyfta in möjligheterna till uppföljning, kontroll och insyn, samt ange mål i det fall privata utförare ska efterleva dem. Vidare lyfts det i programmet att nämnder och bolag ska anta riktlinjer för uppföljning och kontroll årligen, i de fall de har verksamhet som utförs av privata utförare. Nämnderna och bolagen ska redovisa uppföljningen av riktlinjerna till kommunstyrelsen, som ansvarar för att åiterrapportera till fullmäktige.

Programmet har skickat på remiss till samtliga nämnder och helägda bolag. Inga större förändringsförslag har inkommit under remissperioden.

### **Tidigare beslut i ärendet**

Kommunstyrelsen den 21 december 2021 § 232

Arbetsutskottet den 7 december 2021 § 107

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad den 18 november 2021.
2. Program för mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare daterat 17 november 2021.
3. Protokollsutdrag från Ludvika kommunfastigheter AB:s styrelsesammanträde den 17 november 2021 § 61.

4. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 25 oktober 2021 § 91 inklusive tjänsteskrivelse daterad 28 september 2021.
  5. Protokollsutdrag från social- och utbildningsnämndens sammanträde den 22 september 2021 § 126 inklusive tjänsteskrivelse daterad 25 augusti 2021.
  6. Protokollsutdrag från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens sammanträde den 26 augusti 2021 § 83 inklusive tjänsteskrivelse daterad 27 juli 2021.
  7. Protokollsutdrag från myndighetsnämnden miljö och byggs sammanträde den 25 augusti 2021 § 128.
- 

**Beslut skickas till**

Samtliga nämnder och helägda bolag för tillämpning av programmet  
Styrdokument  
Akten



## Antagande av förbundsordning för kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt

### Beslut

1. Fullmäktige antar förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt daterad 6 september 2021 under förutsättning att samtliga medlemskommuner antar förbundsordningen.
2. Fullmäktige beslutar att den reviderade förbundsordningen träder i kraft då samtliga medlemskommuner antagit den.

### Beskrivning av ärendet

Direktionen för räddningstjänsten Dala Mitt har på sitt sammanträde den 2 december 2021 § 65 föreslagit att medlemskommunerna ska anta reviderad förbundsordning för kommunalförbundet.

Av ärendet framgår att revideringarna handlar om följande:

- Tydliggöra att både ledamot samt ersättare från medlemskommunernas kommunfullmäktige är valbara i Förbundsdirektionen Räddningstjänsten Dala Mitt.
- Redaktionella ändringar för att göra information mer lättläst.
- Uppdatering på hänvisning till kommunallagen samt texthänvisning i förbundsordningen.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige antar den reviderade förbundsordning, under förutsättning att övriga medlemskommuner även antar den. Den föreslås träda i kraft då samtliga medlemskommuner antagit den.

### Tidigare beslut i ärendet

Kommunstyrelsen den 25 januari 2022 § 11

Arbetsutskottet den 11 januari 2022 § 7

### Beslutsunderlag

1. Reviderad förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt daterad 9 september 2021.
2. Protokollsutdrag från Räddningstjänsten Dala Mitts direktionssammanträde den 2 december 2021 § 65.

3. Nuvarande förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt daterad 7 oktober 2020.
- 

**Beslut skickas till**

Räddningstjänsten Dala Mitt

Styrdokument

Akten

## Yttrande över ansökan om ändring av gränsen mellan Ludvika kommun och Vansbro kommun

### Beslut

Fullmäktige antar yttrande daterat 28 juni 2021 och översänder det till kammarkollegiet.

### Beskrivning av ärendet

Enskild fastighetsägare ansöker om att byn Frösaråsen i Ludvika kommun ska byta kommun till Vansbro kommun

Enligt 1 kap. 3 § lagen om ändringar i Sveriges indelning i kommuner och landsting får kammarkollegiet besluta om en indelningsändring som behövs på grund av oregelbundenhet i indelningen eller med hänsyn till fastighetsförhållandena och som inte föranleder ekonomisk reglering mellan kommuner. Av samma lag framkommer att det är fullmäktige som ska yttra sig i sådana frågeställningar.

Om de kommuner som närmast berörs av en sådan indelningsändring är ense om denna och ändringen avser kommuner i samma län får länsstyrelsen besluta om ändringen, se 1 kap 3 § andra stycket samma lag. Av 20 § tredje stycket framgår att kollegiet ska överlämna sådana ärenden till länsstyrelsen.

För att kollegiet ska kunna ta ställning till frågan om det är kollegiet eller länsstyrelsen som ska besluta i ärendet och för att kunna pröva ansökan om båda eller någon av kommunerna avstyrker indelningsändring behöver kollegiet få kommunernas synpunkter på ansökan. Ärendet är även remitterat till Vansbro kommun.

### Yttrande

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram ett förslag till yttrande. Frågeställningen har även under handläggningen diskuterats med tjänstepersoner i Vansbro kommun.

Förvaltningens förslag är att Ludvika kommun i dagsläget inte tillstyrker de enskildas ansökan, utifrån ett helhetsperspektiv. Enligt förarbetena till lagen (1979:411) om ändringar i Sveriges indelning i kommuner och regioner, framgår att Kammarkollegiet och Länsstyrelsen ska besluta om en indelningsändring av karaktären gränsreglering om den behövs för att indelningen är oregelbunden

eller enklaver ska kunna undanröjas. Vid en ändring av kommungränsen bryter fler omkringliggande stora fastigheter in och skulle i praktiken innebära att Byn Frösaråsen skulle bli en enklav i Vansbros kommun vilket blir motverkar en förenkling av indelningen.

Förvaltningens förslag är att fullmäktige antar upprättat förslag till yttrande som sitt eget och översänder det som yttrande till kammarkollegiet.

### **Tidigare beslut i ärendet**

Kommunstyrelsen den 25 januari 2022 § 7

Arbetsutskottet den 11 januari 2022 § 5

### **Beslutsunderlag**

Yttrande daterat 15 december 2021

---

### **Beslut skickas till**

Vansbro kommun för kännedom

Kammarkollegiet

Akten

## Revidering av regler för lönebidragshantering i föreningar

### Beslut

Fullmäktige noterar att kommunstyrelsen antar reviderade regler för lönebidragshantering i föreningar och upphäver de av fullmäktige tidigare antagna reglerna.

### Beskrivning av ärendet

De nuvarande reglerna för lönebidragshantering i föreningar antogs av fullmäktige den 15 februari 2021, § 31. Sedan dess har kanslienheten tagit över hanteringen av lönebidrag från verksamhetsområde ekonomi vilket medför att en mindre revidering av reglerna behöver göras. Revideringen avser bland annat att:

- ansökningar ska skickas till kommunstyrelsens förvaltning och inte ekonomienheten
- yttrandet från förvaltningarna ska innehålla anställningsgrad för bidragstagaren
- ansökan om kommunalt lönebidrag ska vara kommunstyrelsens förvaltning tillhanda senast 2 månader efter påbörjat kvartal
- kommunalt lönebidrag endast betalas ut till bank- eller plusgiro, inte till bankkonto

I samband med revideringen av reglerna föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen antar reglerna istället för fullmäktige. Enligt kommunens riktlinjer för styrdokument kan regler antas av såväl fullmäktige, kommunstyrelsen som nämnd, och förvaltningens bedömning är att reglerna inte faller inom ramen för ärenden fullmäktige behöver besluta om då de inte är av principiell beskaffenhet eller av större vikt.

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 25 januari antogs reviderade regler för lönebidragshantering i föreningar daterad 8 december 2021.

### Tidigare beslut i ärendet

Kommunstyrelsen den 25 januari 2022 § 13

Arbetsutskottet den 11 januari 2022 § 11

## Beslutsunderlag

Regler för lönebidragshantering i föreningar, daterad den 8 december 2021.

---

### Beslut skickas till

Fullmäktige

Akten

Styrdokument

Publicering på externa webben

Samtliga förvaltningar och nämnder för tillämpning av regler

Verksamhetschef individ-och familjeomsorg

Verksamhetschef vård- och omsorg

Verksamhetschef kultur- och fritid

## Kommunfullmäktige

§ 12

Dnr 2018/470

**Avsägelse, ledamot i kommunfullmäktige****Beslut**

Fullmäktige beviljar avsägelsen.

**Beskrivning av ärendet**

Rigmor Andersson (M) avsäger sig uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.

**Behandling**

Fullmäktiges ordförande tackar Rigmor Andersson för den tiden hon tjänstgjort i fullmäktige.

---

**Beslut skickas till**

Rigmor Andersson  
Länsstyrelsen för ny sammanräkning  
Personalenheten  
Förtroendemannaregistret  
Registrator  
Akten

**Kommunfullmäktige**

§ 13

Dnr 2018/503

**Val av revisionsfirma samt auktoriserad revisor i  
Stiftelsen E Cassels Arbetarefond****Beslut**

Fullmäktige väljer på förslag från valberedningen:

- Dalacc till ny revisionsfirma
- Mattias Ericsson till ny auktoriserad revisor
- till och med 31 december 2022.

**Beskrivning av ärendet**

Stiftelsen E Cassels Arbetarefond har ansökt hos fullmäktige om att få byta revisionsfirma och auktoriserad revisor.

---

**Beslut skickas till**

Stiftelsen E Cassels Arbetarefond

Dalacc

Mattias Ericsson

Förtroendemannaregistret

Registrator

Akten



**Kommunfullmäktige**

§ 14

Dnr 2019/180

**Val av nämndeman****Beslut**

Fullmäktige väljer på förslag från valberedningen:

- Lennart Sand (SD) till ny nämndeman till och med 31 december 2023.

**Beskrivning av ärendet**

Mattias Kroon Eriksson (SD) har begärt och beviljats entledigande från uppdraget som nämndeman. Fullmäktige ska därför utse ny nämndeman.

---

**Beslut skickas till**

Tingsrätten  
Lennart Sand  
Personalenheten  
Förtroendemannaregistret  
Registrator  
Akten

2022-02-07

Kommunfullmäktige

§ 15

Dnr 2021/390

## Svar på fråga om engagemang i Sveriges ekokommuner

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Leif Petterson (S) besvarar frågan.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten

2022-02-07

Kommunfullmäktige

§ 16

Dnr 2022/18

## Svar på interpellation - Åtgärder för att undvika och reducera effekter av IT-attacker

### Beskrivning av ärendet

Leif Pettersson (S) besvarar interpellation.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Akten

2022-02-07

Kommunfullmäktige

§ 17

Dnr 2021/391

## Svar på fråga om redovisning av matsvinn

### Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämndens ordförande Åsa Bergkvist (S) besvarar frågan.

---

### Beslut skickas till

Akten

## Redovisning av meddelanden till kommunfullmäktige

### Beslut

Kommunfullmäktige noterar meddelandena.

### Beskrivning av ärendet

- a) KS 2018/470 – 11  
Ny ledamot/ersättare efter Hugo Abrahamsson (M).
- b) KS 2021/333 – 00  
Yttrande över revisionsrapport Granskning av god ekonomisk hushållning och finansiella risker.
- c) KS 2021/81 – 73  
Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts oktober 2021.
- d) KS 2021/278 – 75  
Beviljade bistånd som inte kunnat verkställas 2021- statistik individ- och familjeomsorgen (IFO). Kvartal 3.

### Behandling

Under punkt b) kommenterar kommunrevisionens ordförande Torbjörn Åker (C) delar av den granskning KPMG har genomfört av god ekonomisk hushållning och finansiella risker.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten