



Social- och utbildningsnämnden  
Rita Österholm

Till Social- och utbildningsnämndens ledamöter  
Till ersättare för kännedom

## Social- och utbildningsnämnden

Tid: Onsdag 24 april 2024, kl. 14:45

Gruppmöte 13:00–13:45 (KD/M/S i stora smtr-rum plan 1,  
C/L/MP/V i mellanrummet plan 1,  
SD i lilla rum 1 plan 1)

Plats: Östra Storgatan 29 A

| Ärenden  | Dnr     |
|--|---------|
| 1 Verksamhetsbesök i IFO:s nya lokaler kl 14:00-14:30                                      |         |
| 2 Val av justerande  |         |
| 3 Enskilda individärenden  | 3       |
| 4 Anmälan av extra ärenden   | 4       |
| 5 Budgetuppföljning mars 2024 - SUN utbildningsverksamheten                                | 5 - 9   |
| 6 Budgetuppföljning mars 2024 - SUN individ- och familjeomsorgen                           | 10 - 14 |
| 7 Prognos för behov av utbildningsplatser, förskola - Rapport                              | 15 - 28 |
| 8 Prognos för behov av utbildningsplatser, skola och fritidshem 2024/25--2029/30 - Rapport | 29 - 43 |
| 9 Yttrande över motion om översyn digitala läromedel                                       | 44 - 48 |
| 10 Inriktningsbeslut för omorganisering så att AMI tillhör IFO-verksamheten                | 49 - 71 |
| 11 Redovisning av delegationsbeslut  | 72 - 73 |
| 12 Redovisning av meddelanden  | 74      |

Håkan Frank  
ordförande

Rita Österholm  
Nämndsekreterare  
[rita.osterholm@ludvika.se](mailto:rita.osterholm@ludvika.se)  
Tfn 0240-861 74

Pressinformation via Teams torsdagen den 25 april kl 8:00. Länk till mötet skickas i mail.



LUDVIKA  
KOMMUN

---

## Anteckningar

---



LUDVIKA  
KOMMUN

---

**Anmälan av extra ärenden**

---

## Budgetuppföljning per mars 2024 SoU Utbildning

### Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 17 april 2024.

### Sammanfattning

Denna rapportering av social- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Utbildnings ekonomiska läge avser perioden januari–mars 2024, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten totalt 13,6 mnkr högre än periodens budgeterade nivå, med störst avvikelse för en negativ personalskuld förändring om 16,1 mnkr, som tillfälligtvis påverkar resultatet som en kostnad. Till årets slut väntas en negativ budgetavvikelse om 12,0 mnkr.

### Beskrivning av ärendet

#### Denna rapportering avser perioden januari–mars 2024

Denna rapportering av social- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Utbildnings ekonomiska läge avser perioden januari-mars 2024, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1).

#### Driftskostnader Utbildning

För helåret 2024 har nämndens verksamhetsområde Utbildning en driftbudget för den löpande verksamheten på netto 562,6 miljoner kr (mnkr). För perioden januari-mars är det budgeterat ett belopp på 139,9 mnkr.

Under perioden var driftkostnaderna netto totalt 13,6 mnkr högre än periodens budgeterade belopp (negativ avvikelse). Intäkterna var 9,7 mnkr högre än budget (positiv avvikelse), medan bruttokostnaderna var 23,5 mnkr högre (negativ avvikelse).

Väsentliga avvikelser under perioden, per verksamhetsområde:

#### *Administration*

- Rutiner för uppbokning av löneskuld timanställda har förändrats i och med övergång till Heroma 2.0, varvid den tidigare manuella bokningen backats, vilket resulterat i en engångsintäkt i form av minskad kostnad

om 2,0 mnkr i denna verksamhetsgrupp. Denna intäkt kommer att fördelas vidare till förskola och grundskola.

- Ej budgeterade statsbidrag om 3,2 mnkr utfaller på intäktssidan som en positiv avvikelse och på kostnadssidan som en negativ
- En bokslutsjustering för statsbidragsanvändning i perioden har dock inte utfallit som tänkt, vilket tillfälligtvis påverkar periodresultatet med drygt 1,0 i för höga intäkter
- Budgeterad kostnad om 0,5 mnkr för ansvarighetsförsäkring har ej utfallit i perioden som planerat
- Personalskultsförändringen uppgår för perioden till 0,5 mnkr vilket belastar resultatet som en kostnad

#### *Förskola*

- Rutiner för uppbokning av förändring löneskuld timanställda har förändrats i och med övergång till Heroma 2.0, varvid den tidigare manuella bokningen backats, vilket resulterat i en engångsintäkt i form av en minskad kostnad om 0,4 mnkr i denna verksamhetsgrupp
- Uppbokning för löneskuld timanställda om 1,3 mnkr för dec-23 har återförts i januari, och den återföringen finns inte budgeterad. Resultatet ser alltså endast tillfälligtvis bättre ut än vad det är, till årets slut kommer denna positiva resultateffekt ha neutraliserats.
- Runt 2,3 mnkr har omförts internt inom SoU Utb för justeringar i resursfördelning, och dessa poster budgeteras inte varför de syns som en positiv avvikelse på intäktssidan och en negativ avvikelse på kostnadssidan
- Personalskultsförändringen uppgår för perioden till 1,7 mnkr vilket belastar resultatet som en kostnad
- Kostnader för lokalvård släpar efter mot periodbudget, vilket ger en tillfällig positiv avvikelse om 0,3 mnkr
- Vissa centrala debiteringar från IT-center, motsvarande 0,2 mnkr för perioden, har ännu inte utfallit i år

#### *Grundskola*

- Rutiner för uppbokning av förändring löneskuld timanställda har förändrats i och med övergång till Heroma 2.0, varvid den tidigare manuella bokningen backats, vilket resulterat i en engångsintäkt i form av en minskad kostnad om 0,3 mnkr i denna verksamhetsgrupp
- Uppbokning för löneskuld timanställda om 1,0 mnkr för dec-23 har återförts i januari, och den återföringen finns inte budgeterad. Resultatet ser alltså endast tillfälligtvis bättre ut än vad det är, till årets slut kommer denna positiva resultateffekt ha neutraliserats.

- Runt 3,1 mnkr har omförts internt inom SoU Utb för justeringar i resursfördelning, och dessa poster budgeteras inte varför de syns som en positiv avvikelse på intäktsidan och en negativ avvikelse på kostnadssidan
- Personalskuld förändringen uppgår för perioden till 6,9 mnkr vilket belastar resultatet som en kostnad
- Underskott i hyresbudgeten ger en negativ avvikelse för lokallhyror i perioden om 0,5 mnkr
- Vissa centrala debiteringar från IT-center, motsvarande 0,4 mnkr för perioden, har ännu inte utfallit i år

Utan åtgärderna från effektiviseringsplan och handlingsplan väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse på 21,0 miljoner kronor.

Men den slutgiltiga prognosen för helåret – som beaktar både effektiviseringsplanens och handlingsplanens åtgärder – är att driftbudgeten kommer överskridas med 12,0 miljoner kronor.

Väsentliga avvikelser i år enligt prognosen:

- Differens mellan budgetdirektiv och faktisk uppräknig av hyror har resulterat i ett underskott i hyresbudgeten om 3,7 mnkr
- Rutiner för uppbokning av löneskuld timanställda har förändrats i och med övergång till Heroma 2.0, varvid den tidigare manuella bokningen backats, vilket resulterat i en engångsintäkt totalt sett om 2,7 mnkr
- Differens mellan budgetdirektiv och faktiska PO-pålägg (personalomkostnadspålägg) ger 4,7 mnkr i ökade lönekostnader, vilket slår igenom i samtliga enhetsprognoser
- Resursfördelning till anpassade grundskolan förväntas öka med 1,0 mnkr utöver budget utifrån ökad volym
- Prognos för skolgång och tilläggsbelopp för extraordinärt stöd för placerade elever ligger 0,8 mnkr högre än budget
- Kvarvarande 4,5 mnkr i negativ prognosavvikelse återfinns främst på skolenheterna, men även några förskoleenheter, vilket till stor del relaterar till barn och elever med extraordinära stödbehov
- Prognosen har avslutningsvis justerats med 12,3 mnkr för de riktade statsbidrag och medföljande kostnader som ej lagts in i budget.

## Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Jonas Fors  
Förvaltningschef

**Bilagor**

1. Social- och utbildningsnämnden Utbildnings rapportering driftkostnader, daterad 17 april 2024.

**Beslut skickas till**

Förvaltningschef för verkställighet  
Ekonomienheten för sammanställning  
Akten





Social- och utbildningsförvaltningen

## Social- och utbildningsnämnden Utbildningsverksamhetens rapportering driftskostnader

### Intäkter och kostnader tkr, uppföljningstillfälle jan-mar 2024

| Social- och utbildningsnämnden (SUN), Utbildning |                         | Jan-Mar 2024   |                |                |                |                |                |
|--|-------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Förvaltningschef                                 |                         | Jonas Fors     |                |                |                |                |                |
| Datum  |                         | 17 april 2024  |                |                |                |                |                |
| Social- och utbildningsnämnden, Utbildning, tkr  |                         | Jan-Mar 2024   |                |                | Helår 2024     |                |                |
|  |                         | Budget         | Utfall         | Avvikelse      | Budget         | Prognos        | Avvikelse      |
| Intäkter   | Administration          | 510            | 4 457          | -3 947         | 3 101          | 15 401         | -12 300        |
|  | Förskola                | 12 867         | 15 251         | -2 384         | 36 341         | 36 341         | 0              |
|  | Grundskola              | 7 720          | 11 049         | -3 329         | 56 119         | 56 119         | 0              |
|  | <b>Totala intäkter</b>  | <b>21 097</b>  | <b>30 757</b>  | <b>-9 660</b>  | <b>95 561</b>  | <b>107 861</b> | <b>-12 300</b> |
| Kostnader  | Administration          | 5 278          | 5 988          | -710           | 18 876         | 31 176         | -12 300        |
|  | Förskola                | 51 648         | 56 832         | -5 184         | 213 540        | 216 540        | -3 000         |
|  | Grundskola              | 104 116        | 120 681        | -16 565        | 425 785        | 434 785        | -9 000         |
|  | Ankomstregistrering     | 0              | 1 087          | -1 087         | 0              | 0              | 0              |
|  | <b>Totala kostnader</b> | <b>161 042</b> | <b>184 588</b> | <b>-23 546</b> | <b>658 201</b> | <b>682 501</b> | <b>-24 300</b> |
| Nettokostnad                                     | Administration          | 4 768          | 1 531          | -3 237         | 15 775         | 15 775         | 0              |
|  | Förskola                | 38 781         | 41 581         | 2 800          | 177 199        | 180 199        | 3 000          |
|  | Grundskola              | 96 396         | 109 632        | 13 236         | 369 666        | 378 666        | 9 000          |
|  | Ankomstregistrering     |                | 810            | 810            | 0              |                |                |
|  | <b>Netto</b>            | <b>139 945</b> | <b>153 554</b> | <b>-13 609</b> | <b>562 640</b> | <b>574 640</b> | <b>-12 000</b> |

Jonas Fors  
Förvaltningschef

**Social- och utbildningsförvaltningen**

Linus Eriksson 0240-861 52

Linus.eriksson@ludvika.se

Social- och utbildningsnämnden

## Budgetuppföljning IFO Mars 2024

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämndens godkänner periodens rapportering, enligt bilaga 1 daterad 16 april 2024.
2. Social- och utbildningsnämndens fastställer handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2024, enligt bilaga 2 daterad 16 april 2024.
3. Social- och utbildningsnämndens ger förvaltningen i uppdrag att verkställa handlingsplanens åtgärder, med åiterrapport vid nästa uppföljningstillfälle.

### Sammanfattning

Denna rapportering av Social- och utbildningsnämndens ekonomiska läge avser perioden januari–mars 2024, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Prognosen för driftkostnaderna beaktar de åtgärder som framgår av effektiviseringsplan och handlingsplan (bilaga 2).

**Driftkostnader.** Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten totalt 8,4 mnkr högre än periodens budgeterade nivå, med störst positiv avvikelse för område beroendevård och störst negativ avvikelse för område ekonomiskt bistånd samt barn- och ungdomsvård. Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut kvarstå en negativ budgetavvikelse på 19,5 mnkr. Därför föreslås i en handlingsplan korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret – som beaktar effektiviseringsplanen och handlingsplanens åtgärder – är att driftbudgeten kommer överskridas med 10,8 mnkr..

**Investeringar.** IFO har ingen investeringsbudget.

### Beskrivning av ärendet

#### Denna rapportering avser perioden januari–Mars 2024

Denna rapportering av nämndens driftkostnader avser perioden januari–mars 2024 och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Det finns även en handlingsplan med eventuella bidragande åtgärder för att få nämndens och/eller kommunens ekonomi i balans till årets slut (bilaga 2). Prognosen för

driftkostnaderna beaktar de föreslagna åtgärder som framgår av effektiviseringsplan och handlingsplan.

### **Driftkostnader**

För helåret 2024 har Social- och utbildningsnämnden IFO en driftbudget för den löpande verksamheten på netto 182,4 miljoner kr (mnkr). För perioden januari–mars är det budgeterat ett belopp på 46,9 mnkr.

Under årets tre första månader var driftkostnaderna netto totalt 8,4 mnkr högre än periodens budgeterade belopp (negativ avvikelse). Intäkterna var 0,0 mnkr högre än budget (positiv avvikelse), medan bruttokostnaderna var 8,4 mnkr högre (negativ avvikelse).

Väsentliga nettoavvikelser under perioden:

- Område personal visar en negativ avvikelse på 0,4 mnkr som främst beror på ett flertal otillsatta tjänster i perioden som ersatts tillfälligt med konsulter.
- Område Ekonomiskt bistånd visar en negativ avvikelse på 2,8 mnkr och beror främst på att utbetalningarna är högre än budgeterat. Det är något färre hushåll som får bistånd 2024 jämfört med samma period föregående år, dock är utbetalt bistånd högre än samma period föregående år.
- Område Barn- och ungdomsvård visar en negativ avvikelse på 5,8 mnkr. Detta beror främst på ökat antal placeringar under 2024. Dyrare och mer komplicerade placeringar gör att budgeten överskrids.
- Område Beroendevård visar en positiv avvikelse på 0,7 mnkr.

Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut kvarstå en negativ avvikelse mot driftbudgeten på 19,5 mnkr. Därför föreslås i en handlingsplan korrigerande åtgärder.

Den slutgiltiga prognosen för helåret – som beaktar effektiviseringsplanens och handlingsplanens åtgärder – är att driftbudgeten kommer att överskridas med 10,8 mnkr.

### **Investeringar**

IFO har inget investeringsanslag.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Jonas Fors  
Förvaltningschef

Jessica Kalles  
Verksamhetschef

### **Bilagor**

1. Social- och utbildningsnämnden IFO rapportering av driftkostnader och investeringar, daterad 16 april 2024.
2. Social- och utbildningsnämnden IFO handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2023, daterad 16 april 2024

### **Beslut skickas till**

Förvaltningschef för verkställighet  
Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning  
Akten

Rapportering av periodens intäkter och kostnader

Rapporteringen visar periodens budgetavvikelse för intäkter respektive kostnader (drift)

|   |               |
|---|---------------|
| Social- och utbildningsnämnden (SUN), IFO | mar-24        |
| Förvaltningschef                          | Jonas Fors    |
| Datum                                     | 16 april 2024 |

Social- och utbildningsnämnden, IFO, tkr

|                                 |                        | Jan - Mars 2024 |               |                | Helår 2024     |                |           |
|---------------------------------|------------------------|-----------------|---------------|----------------|----------------|----------------|-----------|
|                                 |                        | Budget          | Utfall        | Avvikelse      | Budget         | Prognos        | Avvikelse |
| Intäkter                        | Personal               | 230             | 2             | 228            | 930            | 930            | 0         |
|                                 | Ifo drift              | 28              | 34            | -6             | 112            | 112            | 0         |
|                                 | Ekonomiskt bistånd     | 375             | 621           | -246           | 1 500          | 1 500          | 0         |
|                                 | Barn- och ungdomsvård  | 1 099           | 1 086         | 13             | 4 400          | 4 400          | 0         |
|                                 | Beroendevård           | 101             | 63            | 38             | 400            | 400            | 0         |
|                                 | Övrig vuxen            | 15              | 39            | -24            | 60             | 60             | 0         |
|                                 | <b>Totala intäkter</b> | <b>1 848</b>    | <b>1 845</b>  | <b>3</b>       | <b>7 402</b>   | <b>7 402</b>   | <b>0</b>  |
| Kostnader                       | Personal               | 16 346          | 16 479        | -133           | 61 630         | 65 480         | -3 850    |
|                                 | Ifo drift              | 2 572           | 2 546         | 26             | 10 119         | 10 119         | 0         |
|                                 | Ekonomiskt bistånd     | 10 752          | 13 815        | -3 063         | 43 000         | 47 800         | -4 800    |
|                                 | Barn- och ungdomsvård  | 15 689          | 21 506        | -5 817         | 61 400         | 72 400         | -11 000   |
|                                 | Beroendevård           | 2 915           | 2 179         | 736            | 11 650         | 11 500         | 150       |
|                                 | Övrig vuxen            | 499             | 708           | -209           | 1 990          | 1 990          | 0         |
|                                 | Ankomstregistrering    | 0               | -33           | 33             | 0              | 0              | 0         |
| <b>Totala kostnader</b>         | <b>48 773</b>          | <b>57 199</b>   | <b>-8 426</b> | <b>189 789</b> | <b>209 289</b> | <b>-19 500</b> |           |
| Netto                           | Personal               | 16 116          | 16 477        | -361           | 60 700         | 64 550         | -3 850    |
|                                 | Ifo drift              | 2 544           | 2 512         | 32             | 10 007         | 10 007         | 0         |
|                                 | Ekonomiskt bistånd     | 10 377          | 13 194        | -2 817         | 41 500         | 46 300         | -4 800    |
|                                 | Barn- och ungdomsvård  | 14 590          | 20 420        | -5 830         | 57 000         | 68 000         | -11 000   |
|                                 | Beroendevård           | 2 814           | 2 116         | 698            | 11 250         | 11 100         | 150       |
|                                 | Övrig vuxen            | 484             | 669           | -185           | 1 930          | 1 930          | 0         |
|                                 | Ankomstregistrering    | 0               | -33           | 33             | 0              | 0              | 0         |
| <b>Netto</b>                    | <b>46 925</b>          | <b>55 354</b>   | <b>-8 429</b> | <b>182 387</b> | <b>201 887</b> | <b>-19 500</b> |           |
| <b>Handlingsplan</b>            | <b>0</b>               | <b>0</b>        | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>8 700</b>   | <b>-8 700</b>  |           |
| <b>Netto exkl Handlingsplan</b> | <b>46 925</b>          | <b>55 354</b>   | <b>-8 429</b> | <b>182 387</b> | <b>193 187</b> | <b>-10 800</b> |           |

| DATUM  | Totalt Antal placerade barn och unga | Totalt Antal placerade barn och unga 2023 | Antal av dessa i familjehem | Varav egna familjehem | Varav konsulentstödda familjehem | Antal av dessa på institution | Antal av dessa i eget stödboende | Antal av dessa i externt stödboende | Antal i annat boende | Antal enligt Sol | Antal enligt LVU |
|--------|--------------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------|------------------|------------------|
| 240131 | 100                                  | 94  | 68                          | 52                    | 16                               | 18                            | 7                                | 1                                   | 5                    | 45               | 55               |
| 240229 | 97                                   | 96  | 64                          | 49                    | 15                               | 20                            | 6                                | 2                                   | 5                    | 42               | 55               |
| 240331 | 97                                   | 93  | 65                          | 49                    | 16                               | 19                            | 6                                | 2                                   | 5                    | 43               | 54               |
| 240430 |                                      | 95  |                             |                       |                                  |                               |                                  |                                     |                      |                  |                  |
| 240531 |                                      | 95  |                             |                       |                                  |                               |                                  |                                     |                      |                  |                  |
| 240630 |                                      | 96  |                             |                       |                                  |                               |                                  |                                     |                      |                  |                  |
| 240731 |                                      | 95  |                             |                       |                                  |                               |                                  |                                     |                      |                  |                  |
| 240831 |                                      | 99  |                             |                       |                                  |                               |                                  |                                     |                      |                  |                  |
| 240930 |                                      | 96  |                             |                       |                                  |                               |                                  |                                     |                      |                  |                  |
| 241031 |                                      | 95  |                             |                       |                                  |                               |                                  |                                     |                      |                  |                  |
| 241130 |                                      | 103                                       |                             |                       |                                  |                               |                                  |                                     |                      |                  |                  |
| 241231 |                                      | 105                                       |                             |                       |                                  |                               |                                  |                                     |                      |                  |                  |

| Antal hushåll som erhållit Ekonomiskt bistånd | Jan | Feb | Mar | Apr | Maj | Jun | Jul | Aug | Sep | Okt | Nov | Dec |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2023  | 482 | 477 | 475 | 470 | 462 | 466 | 456 | 441 | 423 | 419 | 420 | 433 |
| 2024  | 428 | 429 | 443 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

| Utbetalt Ekonomiskt bistånd, tkr | Jan  | Feb  | Mar  | Apr  | Maj  | Jun  | Jul  | Aug  | Sep  | Okt  | Nov  | Dec  | Total |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|
| 2023                             | 4300 | 4580 | 4429 | 4082 | 4442 | 4204 | 3972 | 4105 | 3739 | 3737 | 3883 | 4659 | 50130 |
| 2024                             | 4787 | 4442 | 4900 |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 14129 |

| Insatser till barn och unga | Utfall jan-dec 2023 | Årsbudget 2024 | Periodbudget jan-Mars 2024 | Utfall jan-Mars | Periodavvikelse |
|-----------------------------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|
| Öppna barn o ungd           | 1 927               | 2 100          | 552                        | 502             | 50              |
| Institution barn o unga     | 39 755              | 24 790         | 6 201                      | 11 862          | -5 661          |
| Familjehem                  | 28 020              | 26 300         | 6 830                      | 6 973           | -143            |
| Övriga insatser             | 3 782               | 3 810          | 1 010                      | 1 103           | -93             |
| Tkr                         | 73 484              | 57 000         | 14 593                     | 20 439          | -5 846          |

| Insatser beroendevården    | Utfall jan-dec 2023 | Årsbudget 2024 | Periodbudget jan-Mars 2024 | Utfall jan-Mars | Periodavvikelse |
|----------------------------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|
| Institution vuxen missbruk | 8 977               | 11 000         | 2 749                      | 2 055           | 694             |
| Öppna vuxen missbruk       | 236                 | 250            | 65                         | 61              | 4               |
| Tkr                        | 9 213               | 11 250         | 2 814                      | 2 116           | 698             |

| Insatser Övrig vuxen | Utfall jan-dec 2023 | Årsbudget 2024 | Periodbudget jan-Mars 2024 | Utfall jan-Mars | Periodavvikelse |
|----------------------|---------------------|----------------|----------------------------|-----------------|-----------------|
| Öppna vuxna          | 187                 | 230            | 60                         | 64              | -4              |
| Institution vuxen    | 1 660               | 1 700          | 424                        | 605             | -181            |
| Tkr                  | 1 848               | 1 930          | 484                        | 669             | -185            |

## Social- och utbildningsnämnden IFO:s handlingsplan med åtgärder för att bidra till en ekonomi i balans 2024, första tillfället år 2024

Planerade åtgärder får ingå i slutlig helårsprognos först efter att de har godkänts av förvaltningschef

| Åtgärd          |                       |  | Beslut om åtgärd<br>Förvaltning<br>eller<br>nämnd? | Planerad ekonomisk effekt 2024<br>(miljoner kr, två decimaler) | Ar åtgärden planerad el påbörjad? | Driftsättni ng, datum | Ekonomiska effekt (miljoner kr, två decimaler) |                    | Ingår åtgärdens ekonomiska effekt i slutlig helårsprognos för 2024? |  |             |
|-----------------|-----------------------|--|--|--|-----------------------------------|-----------------------|--|--------------------|---|--|-------------|
| Löp .nr         | Verksamhet som berörs | Beskrivning  |  |  |                                   |                       | Utfall jan-febr 2024                           | Prognos helår 2024 | Ja/Nej  |  | Belopp      |
| 1.1             | Ek bistånd            | Fortsatt närvaro i olika samverkansgrupper och projekt                                       | Förvaltning  | 0,60   | Planerad                          | 2024-01-01            |  | 0,60               | Ja  | effekten ingår i prognosen   | 0,60        |
| 1.2             | Ek bistånd            | Översyn av socialförsäkringstillhörighet   | Förvaltning  | 0,07   | Planerad                          | 2024-04-30            |  | 0,07               | Ja  | effekten ingår i prognosen   | 0,07        |
| 1.3             | Ek bistånd            | Utveckla förebyggande arbete skulder   | Förvaltning  | 0,03   | Planerad                          | 2024-01-01            |  | 0,03               | Ja  | effekten ingår i prognosen   | 0,03        |
| <b>Delsumma</b> |                       |  |  | <b>0,70</b>  |                                   |                       | <b>0,00</b>                                    | <b>0,70</b>        |   |  | <b>0,70</b> |
| 2.1             | Barn och unga         | Strukturerat och intensivare behandlingsarbete i tidigt stadium av utredningar där placering | Förvaltning  | 2,00   | Planerad                          | 2024-06-30            |  | 2,00               | ja  | effekten ingår i prognosen   | 2,00        |
| 2.2             | Barn och unga         | Gemensam familjehemsresurs i Dalarna   | Förvaltning  | 1,00   | Planerad                          | 2024-XX-XX            |  | 1,00               | ja  | effekten ingår i prognosen   | 1,00        |
| 2.3             | Barn och unga         | Öka antalet stödboendeplatser  | Förvaltning  | 1,50   | Planerad                          | 2024-06-30            |  | 1,50               | ja  | effekten ingår i prognosen   | 1,50        |
| <b>Delsumma</b> |                       |  |  | <b>4,50</b>  |                                   |                       | <b>0,00</b>                                    | <b>4,50</b>        |   |  | <b>4,50</b> |
| 3.1             | Insatser överlag      | Fortsätta och intensifiera arbetet med kostnadseffektivare placeringsmöjligheter             | Förvaltning  | 4,80   | Planerad                          | 2024-04-30            |  | 2,00               | ja  | effekten ingår i prognosen   | 2,00        |
| 3.2             | Ek bistånd            | Utöka samarbetet med AMI för att effektivare minska behovet av långvarigt ekonomiskt bistånd | Förvaltning  | 4,20   | Planerad                          | 2024-01-01            |  | 0,00               | Nej   | effekten är inte tillräckligt sannolik för att beaktas i prognosen | 0,00        |
| 3.3             | Ek bistånd            | Undersöka möjlighet till regional medverkan i projekt ESF                                    | Förvaltning  | 0,80   | Planerad                          | 2024-05-31            |  | 0,00               | Nej   | effekten är inte tillräckligt sannolik för att beaktas i prognosen | 0,00        |
| <b>Delsumma</b> |                       |  |  | <b>9,80</b>  |                                   |                       | <b>0,00</b>                                    | <b>2,00</b>        |   |  | <b>2,00</b> |
| 4.1             | Personal              | Minska behovet av konsulter genom att göra IFO till en mer attraktiv arbetsplats             | Nämnd  | 3,00   | Planerad                          | 2024-05-01            |  | 0,00               | nej   | effekten är inte tillräckligt sannolik för att beaktas i prognosen | 0,00        |
| 4.2             | Öppenvård             | Effektivisera flödet vid uppmärksammat behov av placering                                    | Förvaltning  | 1,00   | Planerad                          | 2024-03-01            |  | 1,00               | Ja  | effekten ingår i prognosen   | 1,00        |
| 4.3             | Barn och un           | Undersöka effekten av att fakturera egenavgifter till vårdnadshavare                         | Förvaltning  | 0,50   | Planerad                          | 2024-06-30            |  | 0,50               | Ja  | effekten ingår i prognosen   | 0,50        |
| <b>Delsumma</b> |                       |  |  | <b>4,50</b>  |                                   |                       | <b>0,00</b>                                    | <b>1,50</b>        |   |  | <b>1,50</b> |
| <b>TOTALT</b>   |                       |  |  | <b>19,50</b>   |                                   |                       | <b>0,00</b>                                    | <b>8,70</b>        |   |  | <b>8,70</b> |

## Prognos för behov av utbildningsplatser 2025–2029, förskola - Rapport

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att fortsätta arbetet med att se över behovet av platser över tid med en strävan efter att fortsätta att minska barngruppernas storlek.

### Beskrivning av ärendet

Rapporten består i en av förvaltningen framtagen prognos över utvecklingen av barnantalet under en femårsperiod, våren 2025- våren 2029.

Prognoserna grundar sig på de faktiskt födda under åren 2019-2023 samt ett prognosticerat procentsnitt utifrån kommunfullmäktiges beslutade befolkningsprognos, Befolkningsprognos för Ludvika kommun 2021-2036 (SCB, januari 2022). Förvaltningen har använt kommunfullmäktiges prognos genom att procentuellt fördela ett framtaget procentuellt snitt av de senaste 5 årens siffror, över områdena. Av antalet födda används sedan SCB:s beräkning för platsbehov av födda dvs. att 87,8 % av födda barn i Ludvika går i förskola.

### Platsbehov

Förskolan har tidigare utökat med platser, både inom befintlig verksamhet och genom nybyggnationer. Den senaste tiden har platsbehovet anpassats efter ett sjunkande barnantal. Fortsättningsvis finns det ett behov av att se över framtida platsbehov och justera, med hänsyn taget till det att klara skollagen 8 kap 14§, placeringserbjudande inom 4 månader. Förvaltningen behöver ha tillräckligt med platser för att tillgodose familjers behov av barnomsorg, och för att nå målet 15 barn per barngrupp. Placering vid en förskola ska utifrån skollagen 8 kap 15 § erbjudas så nära barnets eget hem som möjligt. Skälig hänsyn ska tas till barnets vårdnadshavares önskemål.

### Antal platser kommande år centrala stan

Våren 2025 överskott 39 platser, mindre barngrupper överskott 5 platser.

Våren 2026 överskott 65 platser, mindre barngrupper överskott 29 platser.

Våren 2027 överskott 61 platser, mindre barngrupper överskott 25 platser.

Våren 2028 överskott 51 platser, mindre barngrupper överskott 6 platser.

Våren 2029 överskott 222 platser, mindre barngrupper överskott 177 platser.

### **Antal platser kommande år ytterområden**

Våren 2025 överskott 51 platser, mindre barngrupper överskott 8 platser.

Våren 2026 överskott 66 platser, mindre barngrupper överskott 26 platser.

Våren 2027 överskott 39 platser, mindre barngrupper underskott 1 plats.

Våren 2028 överskott 82 platser, mindre barngrupper överskott 42 platser.

Våren 2029 överskott 102 platser, mindre barngrupper överskott 62 platser

Det finns flera parametrar som kan påverka platsbehovet de kommande åren. Marnäsområdet kommer att ha ytterligare överskott på platser om några av antalet födda väljer platser på förskolan som har annan huvudman än kommunen. Ytterligare parametrar är antalet inflyttande av arbetskraft med barn, antalet barn som väljer allmän förskola samt beslut om att anpassa antalet avdelningar utifrån behov på de olika enheterna.

Tabellerna visar att det finns överskott av platser både inom centrala stan och i ytterområdena. Beroende på hur befolkningsprognoser utvecklas i framtiden måste förvaltningen övergripande arbeta med att fortsätta följa utvecklingen och se till att ha beredskap för att snabbt kunna ta fram platser för eventuell inflyttning, ha tillräckligt med platser för att Ludvika ska komma ner i barngruppernas storlek, följa nämndens politiska mål med 15 barn per barngrupp, samt kunna erbjuda plats enligt närhetsprincipen.

### **Barngruppernas storlek**

2015 gav regeringen i uppdrag till skolverket att återinföra riktmärke för barngruppernas storlek i förskolan. Riktmärken skulle införas i kommentarer till allmänna råd om förskolan och baseras på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet med utgångspunkt i pedagogisk, utvecklings- och socialpsykologisk forskning. Skolverkets riktmärke är 6-12 st barn i åldersgruppen ett till tre år. 9-15 st barn i åldersgruppen tre till fem år.

Barngrupperna i Ludvika låg i snitt på 15,2 i oktober 2022 (Kolada). Per den 8 januari 2023 ligger barngruppensstorlek på 15,6 barn per avdelning enligt förvaltningens egen beräkning. När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 16,2 barn per avdelning (Förskolekön 240108). Eftersom barnantalet har börjat minska och kommer att minska ytterligare under kommande år ser förvaltningen överskott på platser utifrån antalet vi har idag, för tiden år 2025-2029.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad 3 april 2024.
2. Platsbehov 2025-2029.



**Beslut skickas till**  
Social- och utbildningsnämnden

Social- och utbildningsnämnden

## Behov av förskoleplatser, 2025-2029

### Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att fortsätta arbetet med att se över behovet av platser över tid med en strävan efter att fortsätta att minska barngruppernas storlek.

### Sammanfattning

Rapporten består i en av förvaltningen framtagen prognos över utvecklingen av barnantalet under en femårsperiod, våren 2025- våren 2029.

Prognoserna grundar sig på de faktiskt födda under åren 2019-2023 samt ett prognosticerat procentsnitt utifrån kommunfullmäktiges beslutade befolkningsprognos, Befolkningsprognos för Ludvika kommun 2021-2036 (SCB, januari 2022). Förvaltningen har använt kommunfullmäktiges prognos genom att procentuellt fördela ett framtaget procentuellt snitt av de senaste 5 årens siffror, över områdena. Av antalet födda används sedan SCB:s beräkning för platsbehov av födda dvs. att 87,8 % av födda barn i Ludvika går i förskola.

### Platsbehov

Förskolan har tidigare utökat med platser, både inom befintlig verksamhet och genom nybyggnationer. Den senaste tiden har platsbehovet anpassats efter ett sjunkande barnantal. Fortsättningsvis finns det ett behov av att se över framtida platsbehov och justera, med hänsyn taget till det att klara skollagen 8 kap 14§, placeringserbjudande inom 4 månader. Förvaltningen behöver ha tillräckligt med platser för att tillgodose familjers behov av barnomsorg, och för att nå målet 15 barn per barngrupp. Placering vid en förskola ska utifrån skollagen 8 kap 15 § erbjudas så nära barnets eget hem som möjligt. Skälig hänsyn ska tas till barnets vårdnadshavares önskemål.

### Antal platser kommande år centrala stan:

Våren 2025 överskott 39 platser, mindre barngrupper överskott 5 platser.

Våren 2026 överskott 65 platser, mindre barngrupper överskott 29 platser.

Våren 2027 överskott 61 platser, mindre barngrupper överskott 25 platser.

Våren 2028 överskott 51 platser, mindre barngrupper överskott 6 platser.

Våren 2029 överskott 222 platser, mindre barngrupper överskott 177 platser.

**Antal platser kommande år ytterområden:**

Våren 2025 överskott 51 platser, mindre barngrupper överskott 8 platser.

Våren 2026 överskott 66 platser, mindre barngrupper överskott 26 platser.

Våren 2027 överskott 39 platser, mindre barngrupper underskott 1 plats.

Våren 2028 överskott 82 platser, mindre barngrupper överskott 42 platser.

Våren 2029 överskott 102 platser, mindre barngrupper överskott 62 platser

Det finns flera parametrar som kan påverka platsbehovet de kommande åren. Marnäsområdet kommer att ha ytterligare överskott på platser om några av antalet födda väljer platser på förskolan som har annan huvudman än kommunen. Ytterligare parametrar är antalet inflyttande av arbetskraft med barn, antalet barn som väljer allmän förskola samt beslut om att anpassa antalet avdelningar utifrån behov på de olika enheterna.

Tabellerna visar att det finns överskott av platser både inom centrala stan och i ytterområdena. Beroende på hur befolkningsprognoser utvecklas i framtiden måste förvaltningen övergripande arbeta med att fortsätta följa utvecklingen och se till att ha beredskap för att snabbt kunna ta fram platser för eventuell inflyttning, ha tillräckligt med platser för att Ludvika ska komma ner i barngruppernas storlek, följa nämndens politiska mål med 15 barn per barngrupp, samt kunna erbjuda plats enligt närhetsprincipen.

**Barngruppernas storlek**

2015 gav regeringen i uppdrag till skolverket att återinföra riktmärke för barngruppernas storlek i förskolan. Riktmärken skulle införas i kommentarer till allmänna råd om förskolan och baseras på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet med utgångspunkt i pedagogisk, utvecklings- och socialpsykologisk forskning. Skolverkets riktmärke är 6-12 st barn i åldersgruppen ett till tre år. 9-15 st barn i åldersgruppen tre till fem år.

Barngrupperna i Ludvika låg i snitt på 15,2 i oktober 2022 (Kolada). Per den 8 januari 2023 ligger barngruppensstorlek på 15,6 barn per avdelning enligt förvaltningens egen beräkning. När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 16,2 barn per avdelning (Förskolekän 240108). Eftersom barnantalet har börjat minska och kommer att minska ytterligare under kommande år ser förvaltningen överskott på platser utifrån antalet vi har idag, för tiden år 2025-2029.

**Beskrivning av ärendet**

*Ludvika är framtidens, tillväxtens och möjligheternas kommun.*

Under perioden 2016-2024 är barn och unga ett av kommunens strategiska målområde. En bra kommun att växa upp i samt en av landets bästa skolkommuner är de kommunövergripande målen.

En strategisk del för att uppfylla kommunfullmäktiges vision och mål är att ha god kvalitet på förskolan och god tillgång på förskoleplatser. Det är viktigt både för de som redan bor och lever i Ludvika kommun men är även en bedömningsgrund för att människor ska vara intresserade av att flytta till Ludvika.

Förskolan har tidigare år utökat med platser, både inom befintlig verksamhet och genom nybyggnationer. De senaste åren har antalet födda barn minskat och därmed placerade barn. Antalet placerade barn var i januari 2022, 1471 stycken. I januari 2023 var 1374 barn placerade, en minskning med ca 100 barn. I januari 2024 har antalet minskat med ytterligare 95 barn med 1279 barn placerade (Förskolekön 240108). Förvaltningen har anpassat antalet platser under år 2023 och ytterligare inför hösten 2024.

Varje år under våren är behovet av platser som störst. Skollagen 8 kap 15§ styr placering vid en förskola. Närhetsprincip ska råda och barn ska erbjudas plats så nära barnets eget hem som möjligt. Skälig hänsyn ska tas till barnets vårdnadshavares önskemål. För att nå upp till skollagen, erbjuder förvaltningen plats inom hela kommunen. Vid avsaknad av plats på sökt förskola erbjuds alltid lediga platser på andra förskolor inom kommunen.

### **Beräknat platsbehov under de närmaste åren**

Rapporten består i en av förvaltningen framtagen prognos över utvecklingen av barnantalet under en femårsperiod, år 2025-2029. Barnantalet för denna prognos är uttagna 2024-04-01 och bygger på de registrerade födelsetalen inom kommunens upptagningsområde.

Prognoserna grundar sig på de faktiskt födda under åren 2019-2023 samt ett prognosticerat procentsnitt utifrån kommunfullmäktiges beslutade befolkningsprognos, Befolkningsprognos för Ludvika kommun 2021-2036 (SCB, januari 2022)

Kommunfullmäktiges prognos är högre än förvaltningens prognos utifrån födda barn och tendens. Förvaltningen har använt kommunfullmäktiges prognos genom att procentuellt fördela ett framtaget procentuellt snitt av de senaste 5 årens siffror, över områdena. Av antalet födda används sedan SCB:s beräkning för platsbehov av födda dvs. att 87,8% av födda barn i Ludvika går i förskola.

Med stöd av framtagna prognoser påvisar social – och utbildningsförvaltningen framtida behov av platser inom förskolans utbildning. I rapporten redovisas platser utifrån planerad organisation från våren 2025, och behovet för att nå kommunens politiska mål 15 barn per barngrupp. Förvaltningen tar hänsyn till att klara skollagen 8 kap 12§ om platserbjudande inom 4 månader, och för att tillgodose familjers behov av barnomsorg enligt närhetsprincipen.

## Barngruppernas storlek

2015 gav regeringen i uppdrag till skolverket att återinföra riktmärke för barngruppernas storlek i förskolan. Riktmärken skulle införas i kommentarer till allmänna råd om förskolan och baseras på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet med utgångspunkt i pedagogisk, utvecklings- och socialpsykologisk forskning. Skolverkets riktmärke är 6-12 st barn i åldersgruppen ett till tre år. 9-15 st barn i åldersgruppen tre till fem år.

Förskolans uppdrag utgår från att barnen ska få utvecklas individuellt men tillsammans i grupp. Då måste grupperna fungera. Över tid har barngrupperna blivit något mindre medans barns närvarotid har ökat och personaltätheten är mer eller mindre oförändrad. Det är fler äldre barn inskrivna på förskolan idag än yngre.

Alvestad m fl 2013 visar att den främsta utmaningen för personal i förskolan är storleken på barngruppen. Williams, Sheridan och Pramling Samuelsson, 2016 visar resultat av studier som visar att antalet barn i gruppen har betydelse för förskollärares val och bortval av målområden och arbetssätt. Tidsfaktorn blir viktig för förskollärarna och barns delaktighet och inflytande minskar när barnantalet ökar. Det kan innebära att förskollärare medvetet väljer bort att arbeta utifrån läroplanen och istället bygger verksamheten på ett innehåll med slumpmässiga val. Barngrupperna i Ludvika ligger på 16,2 i snitt när alla befintliga platser är tillsatta (Förskolekön, 240108). Redovisningen under varje tabell bygger på de politiskt tagna riktlinjerna om 15 barn per avdelning.

## Platsbehov översikt

| Beräknat behov av utbildningsplatser - mätdatum 1 april                            |                            |                            |                            |                            |                            |
|--|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
|  | Våren 2025                 | Våren 2026                 | Våren 2027                 | Våren 2028                 | Våren 2029                 |
| <b>Centrala stan</b>   |                            |                            |                            |                            |                            |
| Födda  | 2019-01-01--<br>2023-12-31 | 2020-01-01--<br>2024-12-31 | 2021-01-01--<br>2025-12-31 | 2022-01-01--<br>2026-12-31 | 2023-01-01--<br>2027-12-31 |
| Antal födda  | 917                        | 855                        | 843                        | 881                        | 687                        |
| Platsbehov 87,8%   | 805                        | 751                        | 740                        | 774                        | 603                        |
| Antal platser  | 844                        | 816                        | 801                        | 825                        | 825                        |
| Underskott/överskott   | 39                         | 65                         | 61                         | 51                         | 222                        |
| Antal avd i omr  | 54                         | 52                         | 51                         | 52                         | 52                         |
| Antal barn/avd   | 82                         | 75                         | 72                         | 75                         | 75                         |
| Antal platser 15 barn/avd  | 810                        | 780                        | 765                        | 780                        | 780                        |
| Underskott/överskott av platser vid 15/barn/avd                                    | 5                          | 29                         | 25                         | 6                          | 177                        |
| Centrala stan = Marnäs, Vasa, Lorensberga, Junibacken, Knutsbo                     |                            |                            |                            |                            |                            |
| <b>Ytterområdena</b>   |                            |                            |                            |                            |                            |
| Födda  | 2019-01-01--<br>2023-12-31 | 2020-01-01--<br>2024-12-31 | 2021-01-01--<br>2025-12-31 | 2022-01-01--<br>2026-12-31 | 2023-01-01--<br>2027-12-31 |
| Antal födda  | 452                        | 415                        | 445                        | 396                        | 384                        |
| Platsbehov 87,8%   | 397                        | 364                        | 391                        | 348                        | 328                        |
| Antal platser  | 448                        | 430                        | 430                        | 430                        | 430                        |
| Underskott/överskott   | 51                         | 66                         | 39                         | 82                         | 102                        |
| Antal avd i omr  | 27                         | 26                         | 26                         | 26                         | 26                         |
| Antal barn/avd   | 89                         | 90                         | 95                         | 91                         | 73                         |
| Antal platser 15 barn/avd  | 405                        | 390                        | 390                        | 390                        | 390                        |
| Underskott/överskott av platser vid 15/barn/avd                                    | 8                          | 26                         | -1                         | 42                         | 62                         |
| Ytterområdena = Blötberget, Sörvik, Grängesberg, Sunnansjö, Nyhammar, Fredriksberg |                            |                            |                            |                            |                            |

**Platsbehov, våren 2025**

| <b>Beräknat behov av utbildningsplatser våren 2025 - mätdatum 1 april</b> | Antal födda<br>(2019-01-01--<br>2023-12-31) | Plats-<br>behov<br>87,8% av<br>1-5 år | Antal<br>platser | Underskott/<br>överskott av<br>platser | Antal avd<br>i området | Antal<br>barn/avd | Antal<br>platser<br>15<br>barn/avd | Underskott<br>/överskott<br>av platser<br>vid 15<br>barn/avd |
|---|---|---------------------------------------|------------------|--|------------------------|-------------------|------------------------------------|--|
| <b>Ludvika kommun</b>   | <b>1369</b>                                 | <b>1202</b>                           | <b>1292</b>      | <b>90</b>                              | <b>81</b>              | <b>15,65</b>      | <b>1215</b>                        | <b>13</b>  |
| <b>Centrala stan totalt</b>   | <b>917</b>                                  | <b>805</b>                            | <b>844</b>       | <b>39</b>                              | <b>54</b>              | <b>16,46</b>      | <b>810</b>                         | <b>5</b>   |
| Marnäs (Bis/Hill/Skogsgl/Ljunghällen inkl Håksberg)                       | 281   | 247                                   | 288              | 41                                     | 19                     | 12,99             | 285                                | 38   |
| Vasa (Sten/Plu/Freden/Magn)   | 263   | 231                                   | 141              | -90                                    | 9                      | 25,66             | 135                                | -96  |
| Lorensberga (Öst/LaGå/Lyc/Sol/Båret)                                      | 243   | 213                                   | 297              | 84                                     | 19                     | 11,23             | 285                                | 72   |
| Junibacken (Jun/Hög)  | 77  | 68                                    | 67               | -1                                     | 4                      | 16,90             | 60                                 | -8   |
| Knutsbo   | 53  | 47                                    | 51               | 4                                      | 3                      | 15,51             | 45                                 | -2   |
| <b>Ytterområden totalt</b>  | <b>452</b>                                  | <b>397</b>                            | <b>448</b>       | <b>51</b>                              | <b>27</b>              | <b>14,84</b>      | <b>405</b>                         | <b>8</b>   |
| Blötberget (Gonäs/Sax)  | 73  | 64                                    | 80               | 16                                     | 5                      | 12,82             | 75                                 | 11   |
| Sörvik  | 68  | 60                                    | 53               | -7                                     | 3                      | 19,90             | 45                                 | -15  |
| Sunnansjö   | 43  | 38                                    | 50               | 12                                     | 3                      | 12,58             | 45                                 | 7  |
| Nyhammar  | 94  | 83                                    | 82               | -1                                     | 5                      | 16,51             | 75                                 | -8   |
| Fredriksberg  | 30  | 26                                    | 32               | 6                                      | 2                      | 13,17             | 30                                 | 4  |
| Grängesberg (Bjö/Lilla P/Stallb)  | 144   | 126                                   | 151              | 25                                     | 9                      | 14,05             | 135                                | 9  |

Tabellen visar följande:

1. 90 platser överskott totalt i kommunen och med de politiska målen 15 barn per barngrupp ett överskott på 13 platser.
2. Centrala stan har ett överskott på 39 platser totalt. Underskott på 5 platser vid 15 barn per barngrupp.
3. Vasa området för sig har ett underskott på 90 platser och underskott på 96 platser vid 15 barn per barngrupp.
4. Det finns ett överskott i området Lorensberga med 84 platser och 72 vid 15 barn per barngrupp.
5. Överskottet kan öka beroende på antalet placerade på förskola med annan huvudman än kommunen i området Marnäs.
6. Överskott med 51 platser i ytterområdet.
7. Sörvik uppvisar ett underskott på 7 platser. Underskottet är högre vid 15 barn per barngrupp
8. Saxdalen och Gonäs visar ett överskott med 26 platser och 14 platser vid 15 barn per barngrupp.
9. Tabellen visar att det finns platser för att nå det politiska målet 15 barn per barngrupp om man använder alla platser i Ludvika kommun.
10. Grängesberg har överskott på 25 platser.

**Platsbehov, våren 2026**

| <b>Beräknat behov av utbildningsplatser våren 2026 - mätdatum 1 april</b> | Antal födda (2020-01-01--2024-12-31) | Platsbehov 87,8% av 1-5 år | Antal platser | Underskott/överskott av platser | Antal avd i området | Antal barn/avd | Antal platser 15 barn/avd | Underskott /överskott av platser vid 15 barn/avd |
|---|--------------------------------------|----------------------------|---------------|---------------------------------|---------------------|----------------|---------------------------|--|
| <b>Ludvika kommun totalt</b>  | <b>1270</b>                          | <b>1115</b>                | <b>1246</b>   | <b>131</b>                      | <b>78</b>           | <b>14,99</b>   | <b>1170</b>               | <b>55</b>  |
| <b>Centrala stan</b>  | <b>855</b>                           | <b>751</b>                 | <b>816</b>    | <b>65</b>                       | <b>52</b>           | <b>14,97</b>   | <b>780</b>                | <b>29</b>  |
| Marnäs (Bis/Hill/Skogsgl/Ljunghällen inkl Håksberg)                       | 266                                  | 234                        | 273           | 39                              | 18                  | 12,97          | 270                       | 36   |
| Vasa (Sten/Plu/Freden/Magn)   | 263                                  | 231                        | 141           | -90                             | 9                   | 25,66          | 135                       | -96  |
| Lorensberga (Öst/LaGå/Lyc/Sol/Bäret)                                      | 224                                  | 197                        | 284           | 87                              | 18                  | 10,93          | 270                       | 73   |
| Junibacken (Jun/Hög)  | 62                                   | 54                         | 67            | 13                              | 4                   | 13,61          | 60                        | 6  |
| Knutsbo (Knu)   | 40                                   | 35                         | 51            | 16                              | 3                   | 11,71          | 45                        | 10   |
| <b>Ytterområden</b>   | <b>415</b>                           | <b>364</b>                 | <b>430</b>    | <b>66</b>                       | <b>26</b>           | <b>15,00</b>   | <b>390</b>                | <b>26</b>  |
| Blötberget (Gonäs/Sax)  | 74                                   | 65                         | 80            | 15                              | 5                   | 12,99          | 75                        | 10   |
| Sörvik  | 62                                   | 54                         | 35            | -19                             | 2                   | 27,22          | 30                        | -24  |
| Sunnansjö   | 36                                   | 32                         | 50            | 18                              | 3                   | 10,54          | 45                        | 13   |
| Nyhammar  | 77                                   | 68                         | 82            | 14                              | 5                   | 13,52          | 75                        | 7  |
| Fredriksberg  | 28                                   | 25                         | 32            | 7                               | 2                   | 12,29          | 30                        | 5  |
| Grängesberg (Bjö/Lilla P/Stallb)  | 138                                  | 121                        | 151           | 30                              | 9                   | 13,46          | 135                       | 14   |

Tabellen visar följande:

1. 131 platser till förfogande inom hela kommunen och överskott med 55 platser vid 15 barn per barngrupp.
2. Området Vasa saknar 90 platser och kan kompenseras av att Marnäs och Lorensberga har överskott på platser.
3. Saxdalen, Gonäs och Grängesberg har 15 platser att erbjuda.
4. Överskott av platser i Nyhammar 14 st. Överskott på 7 platser med 15 barn per barngrupp.
5. Grängesberg har överskott på 30 platser.

**Platsbehov, våren 2027**

| <b>Beräknat behov av utbildningsplatser våren 2027 - mätdatum 1 april</b> | Antal födda (2021-01-01--2025-12-31) | Plats-behov 87,8% av 1-5 år | Antal platser | Underskott/överskott av platser | Antal avd i området | Antal barn/avd | Antal platser 15 barn/avd | Underskott /överskott av platser vid 15 barn/avd |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------------------------|---------------------|----------------|---------------------------|--|
| <b>Ludvika kommun totalt</b>  | <b>1288</b>                          | <b>1131</b>                 | <b>1231</b>   | <b>100</b>                      | <b>77</b>           | <b>15,14</b>   | <b>1155</b>               | <b>24</b>  |
| <b>Centrala stan</b>  | <b>843</b>                           | <b>740</b>                  | <b>801</b>    | <b>61</b>                       | <b>51</b>           | <b>14,47</b>   | <b>765</b>                | <b>25</b>  |
| Marnäs (Bis/Hill/Skogsgl/Ljunghällan inkl Håksberg)                       | 263                                  | 231                         | 258           | 27                              | 17                  | 13,60          | 255                       | 24   |
| Vasa (Sten/Plu/Freden/Magn)   | 268                                  | 235                         | 141           | -94                             | 9                   | 26,12          | 135                       | -100   |
| Lorensberga (Öst/LaGå/Lyc/Sol/Bäret)                                      | 225                                  | 198                         | 284           | 86                              | 18                  | 10,98          | 270                       | 72   |
| Junibacken (Jun/Hög)  | 50                                   | 44                          | 67            | 23                              | 4                   | 11,08          | 60                        | 16   |
| Knutsbo (Knu)   | 36                                   | 32                          | 51            | 19                              | 3                   | 10,57          | 45                        | 13   |
| <b>Ytterområden</b>   | <b>445</b>                           | <b>391</b>                  | <b>430</b>    | <b>39</b>                       | <b>26</b>           | <b>15,81</b>   | <b>390</b>                | <b>-1</b>  |
| Blötberget (Gonäs/Sax)  | 77                                   | 67                          | 80            | 13                              | 5                   | 13,50          | 75                        | 8  |
| Sörvik  | 64                                   | 57                          | 35            | -22                             | 2                   | 28,31          | 30                        | -27  |
| Sunnansjö   | 39                                   | 34                          | 50            | 16                              | 3                   | 11,39          | 45                        | 11   |
| Nyhammar  | 93                                   | 82                          | 82            | -0                              | 5                   | 16,41          | 75                        | -7   |
| Fredriksberg  | 25                                   | 22                          | 32            | 10                              | 2                   | 10,95          | 30                        | 8  |
| Grängesberg (Bjö/Lilla P/Stallb)  | 147                                  | 129                         | 151           | 22                              | 9                   | 14,30          | 135                       | 6  |

Tabellen visar följande:

1. Överskott av 100 platser inom hela Ludvika kommun och 24 vid 15 barn per barngrupp.
2. 61 platser till förfogande inom centrala Ludvika. 25 platser överskott vid 15 barn per barngrupp.
3. Underskott området Vasa och överskott i Marnäs och Lorensberga.
4. Sörvik saknar 22 platser. Underskott av 27 platser vid 15 barn per barngrupp.
5. Gonäs, Saxdalen och Grängesberg har alla möjlighet att erbjuda platser, 35 stycken.



**Platsbehov, våren 2028**

| <b>Beräknat behov av utbildningsplatser våren 2028 - mätdatum 1 april</b> | Antal födda (2022-01-01--2026-12-31) | Plats-behov 87,8% av 1-5 år | Antal platser | Underskott/överskott av platser | Antal avd i området | Antal barn/avd | Antal platser 15 barn/avd | Underskott /överskott av platser vid 15 barn/avd |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------------------------|---------------------|----------------|---------------------------|--|
| <b>Ludvika kommun</b>   | <b>1277</b>                          | <b>1121</b>                 | <b>1255</b>   | <b>134</b>                      | <b>78</b>           | <b>15,04</b>   | <b>1170</b>               | <b>49</b>  |
| <b>Centrala stan</b>  | <b>881</b>                           | <b>774</b>                  | <b>825</b>    | <b>51</b>                       | <b>52</b>           | <b>14,93</b>   | <b>780</b>                | <b>6</b>   |
| Marnäs (Bis/Hill/Skogsgl/Ljunghällen inkl Håksberg)                       | 274                                  | 240                         | 282           | 42                              | 18                  | 13,36          | 270                       | 30   |
| Vasa (Sten/Plu/Freden/Magn)   | 279                                  | 245                         | 141           | -104                            | 9                   | 27,25          | 135                       | -110   |
| Lorensberga (Öst/LaGå/Lyc/Sol/Båret)                                      | 239                                  | 210                         | 284           | 74                              | 18                  | 11,67          | 270                       | 60   |
| Junibacken (Jun/Hög)  | 49                                   | 43                          | 67            | 24                              | 4                   | 10,65          | 60                        | 17   |
| Knutsbo   | 40                                   | 35                          | 51            | 16                              | 3                   | 11,69          | 45                        | 10   |
| <b>Ytterområden</b>   | <b>396</b>                           | <b>348</b>                  | <b>430</b>    | <b>82</b>                       | <b>26</b>           | <b>15,15</b>   | <b>390</b>                | <b>42</b>  |
| Blötberget (Gonäs/Sax)  | 74                                   | 65                          | 80            | 15                              | 5                   | 12,98          | 75                        | 10   |
| Sörvik  | 63                                   | 55                          | 35            | -20                             | 2                   | 27,54          | 30                        | -25  |
| Sunnansjö   | 40                                   | 35                          | 50            | 15                              | 3                   | 11,69          | 45                        | 10   |
| Nyhammar  | 99                                   | 87                          | 82            | -5                              | 5                   | 17,47          | 75                        | -12  |
| Fredriksberg  | 28                                   | 25                          | 32            | 7                               | 2                   | 12,28          | 30                        | 5  |
| Grängesberg (Bjö/Lilla P/Stallb)  | 92                                   | 81                          | 151           | 70                              | 9                   | 8,97           | 135                       | 54   |

Tabellen visar följande:

1. Överskott med 134 platser inom hela kommunen och 49 med 15 barn per barngrupp.
2. Grängesberg har 70 platser till förfogande. 54 i överskott vid 15 barn.
3. Underskott området Vasa.
4. Underskott med 5 platser i Nyhammar.
5. Sörvik underskott på 20 platser och 25 platser vid 15 barn per barngrupp.
6. Det finns platser för att nå det politiska målet 15 barn per barngrupp totalt i kommunen men inte om man ser till varje område.

## Platsbehov, våren 2029

| Beräknat behov av utbildningsplatser våren 2029 - mätdatum 1 april | Antal födda (2023-01-01--2027-12-31) | Platsbehov 87,8% av 1-5 år | Antal platser | Underskott/överskott av platser | Antal avd i området | Antal barn/avd | Antal platser 15 barn/avd | Underskott /överskott av platser vid 15 barn/avd |
|--|--------------------------------------|----------------------------|---------------|---------------------------------|---------------------|----------------|---------------------------|--|
| <b>Ludvika kommun</b>  | <b>1060</b>                          | <b>931</b>                 | <b>1255</b>   | <b>324</b>                      | <b>78</b>           | <b>11,35</b>   | <b>1170</b>               | <b>239</b>                                       |
| <b>Centrala stan</b>   | <b>687</b>                           | <b>603</b>                 | <b>825</b>    | <b>222</b>                      | <b>52</b>           | <b>10,53</b>   | <b>780</b>                | <b>177</b>                                       |
| Marnäs (Bis/Hill/Skogsgl/Ljunghällen inkl Håksberg)                | 232                                  | 204                        | 282           | 78                              | 18                  | 11,34          | 270                       | 66   |
| Vasa (Sten/Plu/Freden/Magn)  | 247                                  | 217                        | 141           | -76                             | 9                   | 24,08          | 135                       | -82  |
| Lorensberga (Öst/LaGå/Lyc/Sol/Bäret)                               | 174                                  | 153                        | 284           | 131                             | 18                  | 8,49           | 270                       | 117  |
| Junibacken (Jun/Hög)   | 14                                   | 13                         | 67            | 54                              | 4                   | 3,15           | 60                        | 47   |
| Knutsbo  | 19                                   | 17                         | 51            | 34                              | 3                   | 5,60           | 45                        | 28   |
| <b>Ytterområden</b>  | <b>373</b>                           | <b>328</b>                 | <b>430</b>    | <b>102</b>                      | <b>26</b>           | <b>12,17</b>   | <b>390</b>                | <b>62</b>  |
| Blötberget (Gonäs/Sax)   | 63                                   | 55                         | 80            | 25                              | 5                   | 11,09          | 75                        | 20   |
| Sörvik   | 44                                   | 39                         | 35            | -4                              | 2                   | 19,33          | 30                        | -9   |
| Sunnansjö  | 19                                   | 17                         | 50            | 33                              | 3                   | 5,60           | 45                        | 28   |
| Nyhammar   | 82                                   | 72                         | 82            | 10                              | 5                   | 14,45          | 75                        | 3  |
| Fredriksberg   | 19                                   | 17                         | 32            | 15                              | 2                   | 8,40           | 30                        | 13   |
| Grängesberg (Bjö/Lilla P/Stallb)                                   | 145                                  | 128                        | 151           | 23                              | 9                   | 14,19          | 135                       | 7  |

Tabellen visar följande:

1. 324 platser överskott totalt inom kommunen och 239 platser med 15 barn per barngrupp.
2. Ett överskott på 222 platser inom centrala Ludvika.
3. Saxdalen, Grängesberg och Gonäs har 48 platser till förfogande.
4. Sörviks underskott av platser har minskat.
5. Fredriksberg redovisar ett överskott på 15 platser

### Samlad analys

Sammantaget kan man utläsa att samtliga tabeller uppvisar ett överskott av platser i centrala stan och i ytterområdena. Stora möjligheter finns att använda platserna för ändamålet att följa kommunens riktlinjer om 15 barn per avdelning. Tabellerna visar på underskott av platser inom områdena Vasa och Sörvik. Platser finns inom Marnäsområdet och Lorensbergaområdet för att täcka upp underskottet. Mätdatumet 1 april visar ett större överskott på platser än vad som förväntas när samtliga vårdnadshavare ansökt om en placering inför kommande hösttermin.

Vill kommunen upprätthålla en god kvalitet inom utbildningen på förskolan så måste de fortsätta att arbeta för att nå målet 15 barn per barngrupp. När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 16,2 barn per avdelning.

Det finns olika parametrar som kan påverka antalet platser och som det idag inte finns fakta kring. Platsbehovet kan både öka och minska beroende på olika omständigheter så som behov av arbetskraft i kommunen med inflyttningar av barnfamiljer, antalet konstaterade födda och eventuell förskola med annan huvudman än kommunen i Marnäsområdet. Till detta läggs frågan om hur

många platser som kommer att reserveras för de barn vi erbjuder allmän förskola (alla barn ska erbjudas förskola under minst 525 timmar om året från och med höstterminen det år de fyller tre år). Områden att särskilt bevaka framledes är Vasa, Marnäs, Lorensberga, Grängesberg och Sörvik.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Fler förskoleplatser och mindre barngrupper kostar, dels i framtagandet, men också i drift. År 2022 kostade en förskoleplats 169 471 kronor. I jämförelse med liknande kommuner låg kostnaden för en förskoleplats på 169 451 kronor (Kolada) .

Psykologisk forskning lyfter fram att ett ökat antal barn i barngrupperna leder till för många relationer för barn att förhålla sig till. Miljöpsykologisk forskning visar på stora barngrupper som bidragande orsak till stress och ohälsa vilket på sikt kan leda till en större samhällskostnad.

Jonas Fors  
Förvaltningschef

Ann-Sofie Gunnarsson  
Verksamhetschef förskola

## Beräknat antal avdelningar och platser 2024-2028

| Förskola      | Antal avd  | Antal platser | Antal avd  | Antal platser | Antal avd  | Antal platser | Antal avd  | Antal platser | Antal avd  | Antal platser | Antal avd  | Antal platser | Antal avd  | Antal platser |
|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|
|               | 2023-04-01 | 2023-04-01    | 2024-04-01 | 2024-04-01    | 2025-04-01 | 2025-04-01    | 2026-04-01 | 2026-04-01    | 2027-04-01 | 2027-04-01    | 2028-04-01 | 2028-04-01    | 2029-04-01 | 2029-04-01    |
| Biskopsnäs    | 3          | 48            | 3          | 48            | 3          | 48            | 3          | 48            | 3          | 48            | 3          | 48            | 3          | 48            |
| Bäret         | 5          | 85            | 5          | 85            | 5          | 85            | 5          | 85            | 5          | 85            | 5          | 85            | 5          | 85            |
| Freden        | 6          | 95            | 6          | 90            | 6          | 90            | 6          | 90            | 6          | 90            | 6          | 90            | 6          | 90            |
| Gonäs         | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            |
| Hillängen     | 6          | 89            | 5          | 75            | 5          | 75            | 4          | 60            | 3          | 45            | 4          | 69            | 4          | 69            |
| Ljunghällen   | 0          | 0             | 6          | 90            | 6          | 90            | 6          | 90            | 6          | 90            | 6          | 90            | 6          | 90            |
| Högberget     | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            |
| Junibacken    | 3          | 51            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            |
| Knutsbo       | 3          | 53            | 3          | 53            | 3          | 51            | 3          | 51            | 3          | 51            | 3          | 51            | 3          | 51            |
| Ludvika Gä    | 3          | 45            | 3          | 39            | 3          | 39            | 3          | 39            | 3          | 39            | 3          | 39            | 3          | 39            |
| Lyckan        | 2          | 33            | 2          | 30            | 2          | 30            | 2          | 30            | 2          | 30            | 2          | 30            | 2          | 30            |
| Lärkan        | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             |
| Magneten      | 2          | 35            | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             |
| Pluto         | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             | 0          | 0             |
| Skogsglänt    | 5          | 79            | 5          | 75            | 5          | 75            | 5          | 75            | 5          | 75            | 5          | 75            | 5          | 75            |
| Solsidan      | 6          | 98            | 6          | 95            | 6          | 95            | 6          | 95            | 6          | 95            | 6          | 95            | 6          | 95            |
| Stensveder    | 3          | 52            | 3          | 51            | 3          | 51            | 3          | 51            | 3          | 51            | 3          | 51            | 3          | 51            |
| Sörvik        | 3          | 60            | 3          | 53            | 3          | 53            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            |
| Östansbo      | 3          | 55            | 3          | 48            | 3          | 48            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            |
| Björkås       | 6          | 100           | 5          | 64            | 4          | 60            | 4          | 60            | 4          | 60            | 4          | 60            | 4          | 60            |
| Lilla Park    | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            | 2          | 35            |
| Stallbacken   | 3          | 56            | 3          | 56            | 3          | 56            | 3          | 56            | 3          | 56            | 3          | 56            | 3          | 56            |
| Fredriksber   | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            | 2          | 32            |
| Nyhammar      | 5          | 82            | 5          | 82            | 5          | 82            | 5          | 82            | 5          | 82            | 5          | 82            | 5          | 82            |
| Saxdalen      | 2          | 37            | 2          | 30            | 2          | 30            | 2          | 30            | 2          | 30            | 2          | 30            | 2          | 30            |
| Sunnansjö     | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            | 3          | 50            |
| <b>TOTALT</b> | 81         | 1352          | 82         | 1298          | 81         | 1292          | 78         | 1246          | 77         | 1231          | 78         | 1255          | 78         | 1255          |

**Kansli**Elisabeth Burman  
elisabeth.burman@ludvika.se

Ert datum

Er referens

Social- och utbildningsnämnden

## Prognos för elevutvecklingen läsåren 2024/2025– 2029/2030

### Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av rapporten om prognos för elevutvecklingen.

### Sammanfattning

Rapporten består av en prognos över utvecklingen av elevantalet under en femårsperiod. Elevsiffrorna för denna prognos är uttagna 2024-04-09 och visar de elevantal som förvaltningen beräknas ha på skolorna i augusti de kommande åren.

Innevarande läsår 2023/2024 är elevantalet vid mätdatumet 3 136 inklusive Olympicaskolan samt elever från andra kommuner som valt skolgång i Ludvika kommun.

Den totala elevsiffran för innevarande läsår 2023/2024 visar att 77 elever från andra kommuner har sin skolgång i Ludvika kommun.

Till 2029/2030 så prognosticeras elevantalet till 2 980. Utifrån dagsläget innebär detta en minskning med 156 elever. För skolenheterna i centrala Ludvika finns behov av ytterligare lokaler samt för de flesta av kommunens skolenheter även behov av underhåll. Arbete för tillgängliga lärmiljöer behöver fortsätta.

Hitachi Energys stora pågående expansion med rekrytering av många nya medarbetare och stor orderingång samt en positiv påverkan på småföretag och underleverantörer kan komma att påverka kommunens behov av elevplatser i skolan. Även nyetablering vid handelsområdet Lyviksberget, projektering och nybyggnation av bostäder så som vid Laggarrudden, vid sjön Hillen, Magnetområdet och på Knutsbo kan också komma att påverka skolverksamheten. Förvaltningen har inför innevarande läsår fått i uppdrag av nämnden att bedriva grundskola enligt svensk läroplan och med undervisning på engelska. Innevarande läsår har det varit sju elever, men till starten av kommande läsår har 32 elever valt detta alternativ på Kyrkskolan 7-9 och det kommer att påverka lokalförutsättningarna.

### Beskrivning av ärendet

Rapporten består i en prognos över utvecklingen av elevantalet under en femårsperiod. Elevsiffrorna för denna prognos är uttagna den 2024-04-09 och

visar de elevantal som förvaltningen beräknas ha på skolorna i augusti de kommande åren.

Den totala elevsiffran för innevarande läsår 2023/2024 visar att 77 elever från andra kommuner har sin skolgång i Ludvika kommun.

Hitachi Energys expansion med ökat antal medarbetare, både från närområdet och från andra länder påverkar elevantalet. I nuläget ser vi till skolan en inflyttning av elever från främst Indien och Sydamerika, men även från andra orter i Sverige. Behovet av elevplatser i centrala Ludvika är fortsatt stort.

### **Den prognosticerade utvecklingen 2024/2025 - 2029/2030**

#### **Beräknad elevökning till 2029/2030**

För innevarande läsårs del (2023/2024) så hade förvaltningen 3 136 elever i augusti 2023. Till 2029/2030 så prognosticeras elevantalet till 2 980. Utifrån dagsläget innebär detta en minskning med 156 elever.

Prognosen visar att en elevökning sker för läsår 2024/2025, 2025/2026 och 2026/2027, men en elevminskning för läsår 2027/2028, 2028/2029 och 2029/2030.

Fredriksbergsskolan, Kyrkskolan 7-9, Lorensbergaskolan och Vasaskolan är skolenheter som ökar i elevantal under prognosens tidsintervall. Utifrån prognos och söktryck inför kommande läsår, kommer det att vara fortsatt brist på elevplatser i centrala Ludvika. Främst på Knutsbo skola, Junibäckens skola och Lorensbergaskolan, men även på Kyrkskolan 7-9.

Vasaskolans gamla matsal och Gamla Kyrkskolan (även kallad 1902-års skola) byggs om till totalt nio nya klassrum samt grupprum. Detta kommer att ge Vasaskolan möjlighet att utöka till en grundskola med tre paralleller och fler skolplatser skapas i centrala Ludvika.

I prognosen syns det att elevantalet på Sörviks skola minskar, men det kan förändras vid nya bostadsetableringar inom området.

#### **Olympicaskolan (f.d. Håksbergs skola)**

Olympicaskolan etablerade skolverksamhet i lokalerna vid Håksbergs skola i augusti 2019. De har cirka 120 elever från kommunen innevarande läsår.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Förvaltningens förslag innebär inga nya kostnader i denna rapport.

Jonas Fors  
Förvaltningschef

Elisabeth Burman  
Verksamhetschef skola

### **Bilagor**

1. Prognos 2024-04-09\_läsår 24-25 - 29-30

**Social- och utbildningsförvaltningen**  
Elisabeth Burman, verksamhetschef skola  
[elisabeth.burman@ludvika.se](mailto:elisabeth.burman@ludvika.se)

## Prognos utifrån klassplaceringar läsåret 24/25

### Underlag för framtida anpassning av verksamheten

- Olympicaskolans elever presenteras på Solviksskolan fr o m 25/26 i prognosen.
- Elever från Håksberg ingår i Solviksskolans upptagningsområde.
- Parkskolans åk 6-elever flyttas upp till Lorensberga åk 7.
- Fr o m lå 24/25: Vasa F-6, Kyrk 7-9, Knutsbo F-6
- Rödmarkerade siffror fr om läsårs 30/31 grundas enbart på medelvärdet på antal elever i F-klass 5 år innan.

Mätdatum 2024-08-30 - rapporten uttagen 2024-04-09

Elevantal i Ludvika kommun - Förskoleklass t o m åk 9, 6-16 år

| Verksamhetsår                     | 24/25       | 25/26       | 26/27       | 27/28       | 28/29       | 29/30       | 30/31       | 31/32       | 32/33       | 33/34       |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Antal elever totalt</b>        | <b>3152</b> | <b>3190</b> | <b>3216</b> | <b>3170</b> | <b>3063</b> | <b>2980</b> | <b>2936</b> | <b>2858</b> | <b>2784</b> | <b>2702</b> |
| I totalen ingår från annan kommun | 75          | 61          | 54          | 43          | 33          | 29          | 24          | 20          | 8           | 4           |
| I totalen ingår Olympicaskolan    | 137         |             |             |             |             |             |             |             |             |             |

Totalt i Ludvika kommun inkl Olympicaskolan och exkl anpassad grundskola

|                               | F-kl       | Åk 1       | Åk 2       | Åk 3       | Åk 4       | Åk 5       | Åk 6       | Åk 7       | Åk 8       | Åk 9       | Totalt      | S:a åk 7-9 |
|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b>        | <b>282</b> | <b>335</b> | <b>333</b> | <b>343</b> | <b>318</b> | <b>302</b> | <b>353</b> | <b>337</b> | <b>271</b> | <b>278</b> | <b>3152</b> | 886        |
| I totalen från annan kommun   | 4          | 4          | 12         | 4          | 5          | 4          | 10         | 11         | 7          | 14         | 75          |            |
| I totalen från Olympicaskolan | 16         | 21         | 20         | 21         | 18         | 21         | 20         | 0          | 0          | 0          | 137         |            |
| <b>Lå 25/26 totalt</b>        | <b>316</b> | <b>282</b> | <b>335</b> | <b>333</b> | <b>343</b> | <b>318</b> | <b>302</b> | <b>353</b> | <b>337</b> | <b>271</b> | <b>3190</b> | 961        |
| I totalen från annan kommun   | 0          | 4          | 4          | 12         | 4          | 5          | 4          | 10         | 11         | 7          | 61          |            |
| <b>Lå 26/27 totalt</b>        | <b>297</b> | <b>316</b> | <b>282</b> | <b>335</b> | <b>333</b> | <b>343</b> | <b>318</b> | <b>302</b> | <b>353</b> | <b>337</b> | <b>3216</b> | 992        |
| I totalen från annan kommun   | 0          | 0          | 4          | 4          | 12         | 4          | 5          | 4          | 10         | 11         | 54          |            |
| <b>Lå 27/28 totalt</b>        | <b>291</b> | <b>297</b> | <b>316</b> | <b>282</b> | <b>335</b> | <b>333</b> | <b>343</b> | <b>318</b> | <b>302</b> | <b>353</b> | <b>3170</b> | 973        |
| I totalen från annan kommun   | 0          | 0          | 0          | 4          | 4          | 12         | 4          | 5          | 4          | 10         | 43          |            |
| <b>Lå 28/29 totalt</b>        | <b>246</b> | <b>291</b> | <b>297</b> | <b>316</b> | <b>282</b> | <b>335</b> | <b>333</b> | <b>343</b> | <b>318</b> | <b>302</b> | <b>3063</b> | 963        |
| I totalen från annan kommun   | 0          | 0          | 0          | 0          | 4          | 4          | 12         | 4          | 5          | 4          | 33          |            |
| <b>Lå 29/30 totalt</b>        | <b>219</b> | <b>246</b> | <b>291</b> | <b>297</b> | <b>316</b> | <b>282</b> | <b>335</b> | <b>333</b> | <b>343</b> | <b>318</b> | <b>2980</b> | 994        |
| I totalen från annan kommun   | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 4          | 4          | 12         | 4          | 5          | 29          |            |
| <b>Lå 30/31 totalt</b>        | <b>274</b> | <b>219</b> | <b>246</b> | <b>291</b> | <b>297</b> | <b>316</b> | <b>282</b> | <b>335</b> | <b>333</b> | <b>343</b> | <b>2936</b> | 1011       |
| I totalen från annan kommun   | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 4          | 4          | 12         | 4          | 24          |            |
| <b>Lå 31/32 totalt</b>        | <b>265</b> | <b>274</b> | <b>219</b> | <b>246</b> | <b>291</b> | <b>297</b> | <b>316</b> | <b>282</b> | <b>335</b> | <b>333</b> | <b>2858</b> | 950        |
| I totalen från annan kommun   | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 4          | 4          | 12         | 20          |            |
| <b>Lå 32/33 totalt</b>        | <b>259</b> | <b>265</b> | <b>274</b> | <b>219</b> | <b>246</b> | <b>291</b> | <b>297</b> | <b>316</b> | <b>282</b> | <b>335</b> | <b>2784</b> | 933        |
| I totalen från annan kommun   | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 4          | 4          | 8           |            |
| <b>Lå 33/34 totalt</b>        | <b>253</b> | <b>259</b> | <b>265</b> | <b>274</b> | <b>219</b> | <b>246</b> | <b>291</b> | <b>297</b> | <b>316</b> | <b>282</b> | <b>2702</b> | 895        |
| I totalen från annan kommun   | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 4          | 4           |            |

Blötbergets skola åk F-6

Årskurs 7 till Lorensberga

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 14   | 13   | 27   | 26   | 30   | 18   | 23   |      |      |      | <b>151</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 13   | 14   | 13   | 27   | 26   | 30   | 18   |      |      |      | <b>141</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 15   | 13   | 14   | 13   | 27   | 26   | 30   |      |      |      | <b>138</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 20   | 15   | 13   | 14   | 13   | 27   | 26   |      |      |      | <b>128</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 12   | 20   | 15   | 13   | 14   | 13   | 27   |      |      |      | <b>114</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 13   | 12   | 20   | 15   | 13   | 14   | 13   |      |      |      | <b>100</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 15   | 13   | 12   | 20   | 15   | 13   | 14   |      |      |      | <b>102</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 15   | 15   | 13   | 12   | 20   | 15   | 13   |      |      |      | <b>103</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 15   | 15   | 15   | 13   | 12   | 20   | 15   |      |      |      | <b>104</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 14   | 15   | 15   | 15   | 13   | 12   | 20   |      |      |      | <b>103</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |



Fredriksbergsskolan årskurs F-9

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a       | S:a åk 7-9 |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 5    | 3    | 4    | 5    | 6    | 4    | 11   | 5    | 1    | 1    | <b>45</b> | <b>7</b>   |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 1    | 1    | 0    | 1    | 1    | 0    | 0    | 0    | <b>4</b>  |            |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 6    | 5    | 3    | 4    | 5    | 6    | 4    | 11   | 5    | 1    | <b>50</b> | <b>17</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | 0    | 1    | 1    | 0    | 0    | <b>4</b>  |            |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 9    | 6    | 5    | 3    | 4    | 5    | 6    | 4    | 11   | 5    | <b>58</b> | <b>20</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | 0    | 1    | 1    | 0    | <b>4</b>  |            |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 5    | 9    | 6    | 5    | 3    | 4    | 5    | 6    | 4    | 11   | <b>58</b> | <b>21</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | 0    | 1    | 1    | <b>4</b>  |            |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 6    | 5    | 9    | 6    | 5    | 3    | 4    | 5    | 6    | 4    | <b>53</b> | <b>15</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | 0    | 1    | <b>3</b>  |            |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 4    | 6    | 5    | 9    | 6    | 5    | 3    | 4    | 5    | 6    | <b>53</b> | <b>15</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | 0    | <b>2</b>  |            |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 6    | 4    | 6    | 5    | 9    | 6    | 5    | 3    | 4    | 5    | <b>53</b> | <b>12</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | <b>2</b>  |            |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 6    | 6    | 4    | 6    | 5    | 9    | 6    | 5    | 3    | 4    | <b>54</b> | <b>12</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | <b>1</b>  |            |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 5    | 6    | 6    | 4    | 6    | 5    | 9    | 6    | 5    | 3    | <b>55</b> | <b>14</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | <b>0</b>  |            |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 5    | 5    | 6    | 6    | 4    | 6    | 5    | 9    | 6    | 5    | <b>58</b> | <b>20</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | <b>0</b>  |            |

Junibackens skola årskurs F-6

Årkurs 7 till Lorensberga

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 14   | 25   | 24   | 23   | 26   | 23   | 26   |      |      |      | <b>161</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 19   | 14   | 25   | 24   | 23   | 26   | 23   |      |      |      | <b>154</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 24   | 19   | 14   | 25   | 24   | 23   | 26   |      |      |      | <b>155</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 15   | 24   | 19   | 14   | 25   | 24   | 23   |      |      |      | <b>144</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 16   | 15   | 24   | 19   | 14   | 25   | 24   |      |      |      | <b>137</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 3    | 16   | 15   | 24   | 19   | 14   | 25   |      |      |      | <b>116</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 15   | 3    | 16   | 15   | 24   | 19   | 14   |      |      |      | <b>106</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 15   | 15   | 3    | 16   | 15   | 24   | 19   |      |      |      | <b>107</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 13   | 15   | 15   | 3    | 16   | 15   | 24   |      |      |      | <b>101</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 12   | 13   | 15   | 15   | 3    | 16   | 15   |      |      |      | <b>89</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |

Knutsbo skola, utökar till årskurs F-6

Årskurs 7 till Lorensberga

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 20   | 26   | 23   | 25   | 22   | 26   | 24   |      |      |      | <b>166</b> |
| Därav annan kommun     | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    |      |      |      | <b>2</b>   |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 17   | 20   | 26   | 23   | 25   | 22   | 26   |      |      |      | <b>159</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>1</b>   |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 13   | 17   | 20   | 26   | 23   | 25   | 22   |      |      |      | <b>146</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>1</b>   |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 8    | 13   | 17   | 20   | 26   | 23   | 25   |      |      |      | <b>132</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>1</b>   |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 11   | 8    | 13   | 17   | 20   | 26   | 23   |      |      |      | <b>118</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    |      |      |      | <b>1</b>   |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 4    | 11   | 8    | 13   | 17   | 20   | 26   |      |      |      | <b>99</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    |      |      |      | <b>1</b>   |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 11   | 4    | 11   | 8    | 13   | 17   | 20   |      |      |      | <b>84</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    |      |      |      | <b>1</b>   |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 9    | 11   | 4    | 11   | 8    | 13   | 17   |      |      |      | <b>73</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 9    | 9    | 11   | 4    | 11   | 8    | 13   |      |      |      | <b>65</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 9    | 9    | 9    | 11   | 4    | 11   | 8    |      |      |      | <b>60</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |

Kyrkskolan åk 7-9

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        | S:a åk 7-9 |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 188  | 129  | 140  | <b>457</b> | <b>457</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 11   | 6    | 13   | <b>30</b>  |            |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 170  | 188  | 129  | <b>487</b> | <b>487</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 6    | 11   | 6    | <b>23</b>  |            |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 153  | 170  | 188  | <b>511</b> | <b>511</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 3    | 6    | 11   | <b>20</b>  |            |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 148  | 153  | 170  | <b>471</b> | <b>471</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 4    | 3    | 6    | <b>13</b>  |            |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 154  | 148  | 153  | <b>455</b> | <b>455</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 2    | 4    | 3    | <b>9</b>   |            |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 171  | 154  | 148  | <b>473</b> | <b>473</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 8    | 2    | 4    | <b>14</b>  |            |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 170  | 171  | 154  | <b>495</b> | <b>495</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 4    | 8    | 2    | <b>14</b>  |            |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 141  | 170  | 171  | <b>482</b> | <b>482</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 3    | 4    | 8    | <b>15</b>  |            |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 166  | 141  | 170  | <b>477</b> | <b>477</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 0    | 3    | 4    | <b>7</b>   |            |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> |      |      |      |      |      |      |      | 161  | 166  | 141  | <b>468</b> | <b>468</b> |
| Därav annan kommun     |      |      |      |      |      |      |      | 0    | 0    | 3    | <b>3</b>   |            |

Årskurs 6: Elever hör numera till Vasaskolan men går i Kyrkskolans lokaler.  
 Årskurs 7: Elever tillkommer från Nyhammar, Solviksskolan, och Vasa.  
 Sunnansjö och Sörvik samt Olympicaskolan.  
 Skolvalet kan påverka elevantalen.

Lorensberga årskurs F-9

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        | S:a åk 7-9 |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 44   | 68   | 48   | 55   | 52   | 42   | 63   | 144  | 141  | 137  | <b>794</b> | <b>422</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 2    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 1    | 1    | <b>5</b>   |            |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 57   | 44   | 68   | 48   | 55   | 52   | 42   | 172  | 144  | 141  | <b>823</b> | <b>457</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 2    | 0    | 0    | 0    | 3    | 0    | 1    | <b>6</b>   |            |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 50   | 57   | 44   | 68   | 48   | 55   | 52   | 145  | 172  | 144  | <b>835</b> | <b>461</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 2    | 0    | 0    | 0    | 3    | 0    | <b>5</b>   |            |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 50   | 50   | 57   | 44   | 68   | 48   | 55   | 164  | 145  | 172  | <b>853</b> | <b>481</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 2    | 0    | 1    | 0    | 3    | <b>6</b>   |            |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 47   | 50   | 50   | 57   | 44   | 68   | 48   | 184  | 164  | 145  | <b>857</b> | <b>493</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 2    | 1    | 1    | 0    | <b>4</b>   |            |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 36   | 47   | 50   | 50   | 57   | 44   | 68   | 158  | 184  | 164  | <b>858</b> | <b>506</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 3    | 1    | 1    | <b>5</b>   |            |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 48   | 36   | 47   | 50   | 50   | 57   | 44   | 162  | 158  | 184  | <b>836</b> | <b>504</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 3    | 1    | <b>4</b>   |            |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 46   | 48   | 36   | 47   | 50   | 50   | 57   | 136  | 162  | 158  | <b>790</b> | <b>456</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | 3    | <b>4</b>   |            |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 45   | 46   | 48   | 36   | 47   | 50   | 50   | 144  | 136  | 162  | <b>765</b> | <b>442</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 0    | <b>1</b>   |            |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 45   | 45   | 46   | 48   | 36   | 47   | 50   | 127  | 144  | 136  | <b>724</b> | <b>407</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | <b>1</b>   |            |

Årskurs 6: Knutsbo blir en F-6-skola fr o m lå 23/24.

Årskurs 7: Elever tillkommer från Blötberget, Junibacken, Knutsbo (fr o m lå 23/24), Parkskolan samt Hagge i Smedjebackens kommun. Skolvalet kan påverka elevantalen.

Nyhammars skola årskurs F-6

Årskurs 7 till Kyrkskolan

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 17   | 17   | 27   | 17   | 22   | 22   | 20   |      |      |      | <b>142</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 1    | 2    | 0    | 2    | 2    | 1    |      |      |      | <b>8</b>   |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 18   | 17   | 17   | 27   | 17   | 22   | 22   |      |      |      | <b>140</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 1    | 2    | 0    | 2    | 2    |      |      |      | <b>7</b>   |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 22   | 18   | 17   | 17   | 27   | 17   | 22   |      |      |      | <b>140</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 1    | 2    | 0    | 2    |      |      |      | <b>5</b>   |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 20   | 22   | 18   | 17   | 17   | 27   | 17   |      |      |      | <b>138</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 2    | 0    |      |      |      | <b>3</b>   |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 17   | 20   | 22   | 18   | 17   | 17   | 27   |      |      |      | <b>138</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 2    |      |      |      | <b>3</b>   |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 18   | 17   | 20   | 22   | 18   | 17   | 17   |      |      |      | <b>129</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    |      |      |      | <b>1</b>   |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 19   | 18   | 17   | 20   | 22   | 18   | 17   |      |      |      | <b>131</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 19   | 19   | 18   | 17   | 20   | 22   | 18   |      |      |      | <b>133</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 19   | 19,2 | 19   | 18   | 17   | 20   | 22   |      |      |      | <b>134</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 18   | 19   | 19   | 19   | 18   | 17   | 20   |      |      |      | <b>130</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |

Parkskolan årskurs F-6

Årskurs 7 till Lorensberga

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 44   | 30   | 36   | 55   | 34   | 36   | 36   |      |      |      | <b>271</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 1    | 1    | 1    | 0    | 1    |      |      |      | <b>4</b>   |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 38   | 44   | 30   | 36   | 55   | 34   | 36   |      |      |      | <b>273</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | 1    | 0    |      |      |      | <b>3</b>   |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 25   | 38   | 44   | 30   | 36   | 55   | 34   |      |      |      | <b>262</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    | 1    |      |      |      | <b>3</b>   |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 28   | 25   | 38   | 44   | 30   | 36   | 55   |      |      |      | <b>256</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 1    |      |      |      | <b>2</b>   |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 23   | 28   | 25   | 38   | 44   | 30   | 36   |      |      |      | <b>224</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    |      |      |      | <b>1</b>   |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 30   | 23   | 28   | 25   | 38   | 44   | 30   |      |      |      | <b>218</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 29   | 30   | 23   | 28   | 25   | 38   | 44   |      |      |      | <b>217</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 27   | 29   | 30   | 23   | 28   | 25   | 38   |      |      |      | <b>200</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 27   | 27   | 29   | 30   | 23   | 28   | 25   |      |      |      | <b>189</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 27   | 27   | 27   | 29   | 30   | 23   | 28   |      |      |      | <b>191</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |

Solviksskolan årskurs F-6 (inkl Håksbergs upptagningsområde) Årskurs 7 till Kyrkskolan

|                         | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        |
|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b>  | 33   | 41   | 37   | 29   | 29   | 38   | 45   |      |      |      | <b>252</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 2    | 5    | 1    | 1    | 1    | 2    |      |      |      | <b>12</b>  |
| <b>Lå 25/26 totalt</b>  | 64   | 49   | 62   | 57   | 50   | 47   | 59   |      |      |      | <b>388</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 0    | 2    | 5    | 1    | 1    | 1    |      |      |      | <b>10</b>  |
| I totalen från Håksberg | 10   | 16   | 21   | 20   | 21   | 18   | 21   |      |      |      | 127        |
| <b>Lå 26/27 totalt</b>  | 63   | 64   | 49   | 62   | 57   | 50   | 47   |      |      |      | <b>392</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 0    | 0    | 2    | 5    | 1    | 1    |      |      |      | <b>9</b>   |
| I totalen från Håksberg | 11   | 10   | 16   | 21   | 20   | 21   | 18   |      |      |      | 117        |
| <b>Lå 27/28 totalt</b>  | 60   | 63   | 64   | 49   | 62   | 57   | 50   |      |      |      | <b>405</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 0    | 0    | 0    | 2    | 5    | 1    |      |      |      | <b>8</b>   |
| I totalen från Håksberg | 9    | 11   | 10   | 16   | 21   | 20   | 21   |      |      |      | 108        |
| <b>Lå 28/29 totalt</b>  | 45   | 60   | 63   | 64   | 49   | 62   | 57   |      |      |      | <b>400</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 2    | 5    |      |      |      | <b>7</b>   |
| I totalen från Håksberg | 7    | 9    | 11   | 10   | 16   | 21   | 20   |      |      |      | 94         |
| <b>Lå 29/30 totalt</b>  | 48   | 45   | 60   | 63   | 64   | 49   | 62   |      |      |      | <b>391</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 2    |      |      |      | <b>2</b>   |
| I totalen från Håksberg | 5    | 7    | 9    | 11   | 10   | 16   | 21   |      |      |      | 79         |
| <b>Lå 30/31 totalt</b>  | 56   | 48   | 45   | 60   | 63   | 64   | 49   |      |      |      | <b>385</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| I totalen från Håksberg | 8    | 5    | 7    | 9    | 11   | 10   | 16   |      |      |      | 66         |
| <b>Lå 31/32 totalt</b>  | 54   | 56   | 48   | 45   | 60   | 63   | 64   |      |      |      | <b>390</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| I totalen från Håksberg | 8    | 8    | 5    | 7    | 9    | 11   | 10   |      |      |      | 58         |
| <b>Lå 32/33 totalt</b>  | 53   | 54   | 56   | 48   | 45   | 60   | 63   |      |      |      | <b>379</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| I totalen från Håksberg | 7    | 8    | 8    | 5    | 7    | 9    | 11   |      |      |      | 56         |
| <b>Lå 33/34 totalt</b>  | 51   | 53   | 54   | 56   | 48   | 45   | 60   |      |      |      | <b>367</b> |
| Därav annan kommun      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| I totalen från Håksberg | 7    | 7    | 8    | 8    | 5    | 7    | 9    |      |      |      | 52         |

Olympicaskolans elever och elever i Håksbergs upptagningsområde ingår i "I totalen från Håksberg" fr o m lå 23/24.



Sunnansjö skola årskurs F-6

Årskurs 7 till Kyrkskolan

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a       |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 9    | 15   | 9    | 13   | 13   | 9    | 10   |      |      |      | <b>78</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    |      |      |      | 1         |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 11   | 9    | 15   | 9    | 13   | 13   | 9    |      |      |      | <b>79</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | 0         |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 7    | 11   | 9    | 15   | 9    | 13   | 13   |      |      |      | <b>77</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | 0         |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 10   | 7    | 11   | 9    | 15   | 9    | 13   |      |      |      | <b>74</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | 0         |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 11   | 10   | 7    | 11   | 9    | 15   | 9    |      |      |      | <b>72</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | 0         |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 3    | 11   | 10   | 7    | 11   | 9    | 15   |      |      |      | <b>66</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | 0         |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 8    | 3    | 11   | 10   | 7    | 11   | 9    |      |      |      | <b>59</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | 0         |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 8    | 8    | 3    | 11   | 10   | 7    | 11   |      |      |      | <b>58</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | 0         |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 8    | 8    | 8    | 3    | 11   | 10   | 7    |      |      |      | <b>55</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | 0         |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 8    | 8    | 8    | 8    | 3    | 11   | 10   |      |      |      | <b>56</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | 0         |

Sörviks skola årskurs F-6

Årskurs 7 till Kyrkskolan

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 17   | 19   | 26   | 26   | 15   | 18   | 22   |      |      |      | <b>143</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 16   | 17   | 19   | 26   | 26   | 15   | 18   |      |      |      | <b>137</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 12   | 16   | 17   | 19   | 26   | 26   | 15   |      |      |      | <b>131</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 17   | 12   | 16   | 17   | 19   | 26   | 26   |      |      |      | <b>133</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 13   | 17   | 12   | 16   | 17   | 19   | 26   |      |      |      | <b>120</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 9    | 13   | 17   | 12   | 16   | 17   | 19   |      |      |      | <b>103</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 13   | 9    | 13   | 17   | 12   | 16   | 17   |      |      |      | <b>97</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 13   | 13   | 9    | 13   | 17   | 12   | 16   |      |      |      | <b>93</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 13   | 13   | 13   | 9    | 13   | 17   | 12   |      |      |      | <b>90</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 12   | 13   | 13   | 13   | 9    | 13   | 17   |      |      |      | <b>91</b>  |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |

Vasaskolan årskurs F-6

Årskurs 6 i Kyrkskolans lokaler.

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 49   | 57   | 52   | 48   | 51   | 45   | 53   |      |      |      | <b>355</b> |
| Därav annan kommun     | 3    | 1    | 1    | 1    | 1    | 0    | 2    |      |      |      | <b>9</b>   |
| <b>Lå 25/26 totalt</b> | 57   | 49   | 57   | 52   | 48   | 51   | 45   |      |      |      | <b>359</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 3    | 1    | 1    | 1    | 1    | 0    |      |      |      | <b>7</b>   |
| <b>Lå 26/27 totalt</b> | 57   | 57   | 49   | 57   | 52   | 48   | 51   |      |      |      | <b>371</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 3    | 1    | 1    | 1    | 1    |      |      |      | <b>7</b>   |
| <b>Lå 27/28 totalt</b> | 58   | 57   | 57   | 49   | 57   | 52   | 48   |      |      |      | <b>378</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 3    | 1    | 1    | 1    |      |      |      | <b>6</b>   |
| <b>Lå 28/29 totalt</b> | 45   | 58   | 57   | 57   | 49   | 57   | 52   |      |      |      | <b>375</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 3    | 1    | 1    |      |      |      | <b>5</b>   |
| <b>Lå 29/30 totalt</b> | 51   | 45   | 58   | 57   | 57   | 49   | 57   |      |      |      | <b>374</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 3    | 1    |      |      |      | <b>4</b>   |
| <b>Lå 30/31 totalt</b> | 54   | 51   | 45   | 58   | 57   | 57   | 49   |      |      |      | <b>371</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 3    |      |      |      | <b>3</b>   |
| <b>Lå 31/32 totalt</b> | 53   | 54   | 51   | 45   | 58   | 57   | 57   |      |      |      | <b>375</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 32/33 totalt</b> | 52   | 53   | 54   | 51   | 45   | 58   | 57   |      |      |      | <b>370</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |
| <b>Lå 33/34 totalt</b> | 51   | 52   | 53   | 54   | 51   | 45   | 58   |      |      |      | <b>364</b> |
| Därav annan kommun     | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |      |      |      | <b>0</b>   |

Olympicaskolan, fristående huvudman, folkbokförda i Ludvika kommun Årskurs 7 till Kyrkskolan

|                        | F-kl | Åk 1 | Åk 2 | Åk 3 | Åk 4 | Åk 5 | Åk 6 | Åk 7 | Åk 8 | Åk 9 | S:a        |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Lå 24/25 totalt</b> | 16   | 21   | 20   | 21   | 18   | 21   | 20   |      |      |      | <b>137</b> |

2024-04-10

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 23

Dnr 2024/152 - 69

## Yttrande över motion om översyn av digitala läromedel

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Yngve Thorné (C) reserverar sig mot beslutet.

### Beskrivning av ärendet

Centerpartiets oppositionsråd Sara Hjälms har inkommit med en motion till kommunfullmäktige med rubriken ”Motion om översyn av digitala läromedel”. Motionen yrkar på att det genomförs en utvärdering av Ludvika kommuns satsning på Chromebooks och digitala läromedel för att avgöra om de ger önskad effekt.

Hjälms har i motionen noterat olika citat från elever där det antyds att elevernas datorer av modellen ”chromebooks” skapar olika typer av problem under skolvardagen. Samtidigt refereras till en tidning, som publiceras av lärarnas fackliga organisation, i vilken tre experter i kognitionsvetenskap dömer ut stora delar av den nuvarande undervisningen. Digitaliseringen sägs vara ett sorgebarn.

Social- och utbildningsförvaltningen har haft chromebooks i grundskoleverksamheterna sedan starten av läsåret 2016/2017. Inledningsvis hade eleverna i årskurs 6-9 varsin chromebook, men ett par år senare infördes att eleverna fick personliga chromebooks från årskurs 4. Satsningen på chromebooks har även åtföljts med en gemensam molnplattform för utbildningsverksamheten och licenser på digitala läromedel i vissa ämnen. Det har även skett kompetensutveckling för lärarna i att undervisa med hjälp av de olika verktygen. Tillgången till chromebooks och digitala läromedel ser således olika ut beroende på elevernas ålder och skolämne, men förutsättningarna mellan skolenheterna i kommunen är de samma.

Social- och utbildningsförvaltningen har ett väletablerat systematiskt kvalitetsarbete, vilket innebär att det sker utvärdering och uppföljning ur flera olika perspektiv på såväl enhetsnivå som verksamhetsnivå. Rektorer och utvalda grupper av medarbetare kallas till förvaltningen löpande under året för att följa upp såväl kunskapsutveckling som andra viktiga aspekter av

skolverksamheten. Dessa tillfällen kallas för kvalitetsdialoger. Vid ett av tillfällena fokusområdet just ”digitalisering”.

Förvaltningen har inte noterat några negativa effekter i skolresultatet kopplat till användandet av digitala läromedel. Meritvärdet varierar från år till år, men trenden från 2017 och framåt har varit att meritvärdena, liksom gymnasiebehörigheten ökar för eleverna i Ludvikas kommunala skolor.

Samtidigt är förvaltningen välbekant med de ordningsproblem som kan uppstå kring användandet av digitala enheter i vardagen. Detta är en utmaning som ställer krav på att såväl rektorer som lärare jobbar medvetet och långsiktigt med ledarskapet i klassrummet. Läraren ska vara den självklara ledaren över undervisningens upplägg och även den som upprätthåller ordning och reda i klassrummet. När studieron störs kan läraren behöva stöd av rektor genom anpassning av organisationen, men även genom arbete med tydliga konsekvenser för den elev som inte följer ordningsreglerna och den som stör studieron. Inom Ludvika kommuns grundskolor finns ett medvetet sådant arbete vilket samordnads genom grundskolans rektorsgrupp under ledning av verksamhetschef skola.

Vid behov justeras det förvaltningsgemensamma upplägget för digitala läromedel. Genom åren har upplägget med en chromebook per elev och tillgången på digitala läromedel för olika ämnen varierat. Papper, penna och tryckta läromedel har också en självklar plats i undervisningen för hela grundskolan.

Förvaltningen anser att det redan sker regelbunden utvärdering av de satsningar som görs på digitala läromedel inom det interna systematiska kvalitetsarbetet, samt att det redan i dagsläget finns en balans mellan traditionella tryckta läromedel, papper, penna och digitala lösningar. Om någon utredare utanför förvaltningen ges uppdraget att utvärdera de satsningar på digitala läromedel som genomförts inom social- och utbildningsnämndens verksamheter så välkomnar förvaltningen självklart detta.

## Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 28 mars 2024.
2. Motion om översyn digitala läromedel.

\_\_\_\_\_

## Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige

## Yttrande över motion om översyn av digitala läromedel

### Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

### Beskrivning av ärendet

Centerpartiets oppositionsråd Sara Hjälms har inkommit med en motion till kommunfullmäktige med rubriken ”Motion om översyn av digitala läromedel”. Motionen yrkar på att det genomförs en utvärdering av Ludvika kommuns satsning på Chromebooks och digitala läromedel för att avgöra om de ger önskad effekt.

Hjälms har i motionen noterat olika citat från elever där det antyds att elevernas datorer av modellen ”chromebooks” skapar olika typer av problem under skolvardagen. Samtidigt refereras till en tidning, som publiceras av lärarnas fackliga organisation, i vilken tre experter i kognitionsvetenskap dömer ut stora delar av den nuvarande undervisningen. Digitaliseringen sägs vara ett sorgebarn.

Social- och utbildningsförvaltningen har haft chromebooks i grundskoleverksamheterna sedan starten av läsåret 2016/2017. Inledningsvis hade eleverna i årskurs 6-9 varsin chromebook, men ett par år senare infördes att eleverna fick personliga chromebooks från årskurs 4. Satsningen på chromebooks har även åtföljts med en gemensam molnplattform för utbildningsverksamheten och licenser på digitala läromedel i vissa ämnen. Det har även skett kompetensutveckling för lärarna i att undervisa med hjälp av de olika verktygen. Tillgången till chromebooks och digitala läromedel ser således olika ut beroende på elevernas ålder och skolämne, men förutsättningarna mellan skolenheterna i kommunen är de samma.

Social- och utbildningsförvaltningen har ett väletablerat systematiskt kvalitetsarbete, vilket innebär att det sker utvärdering och uppföljning ur flera olika perspektiv på såväl enhetsnivå som verksamhetsnivå. Rektorer och utvalda grupper av medarbetare kallas till förvaltningen löpande under året för att följa upp såväl kunskapsutveckling som andra viktiga aspekter av skolverksamheten. Dessa tillfällen kallas för kvalitetsdialoger. Vid ett av tillfällena fokusområdet just ”digitalisering”.

Förvaltningen har inte noterat några negativa effekter i skolresultatet kopplat till användandet av digitala läromedel. Meritvärdet varierar från år till år, men trenden från 2017 och framåt har varit att meritvärdena, liksom gymnasiebehörigheten ökar för eleverna i Ludvikas kommunala skolor.

Samtidigt är förvaltningen välbekant med de ordningsproblem som kan uppstå kring användandet av digitala enheter i vardagen. Detta är en utmaning som ställer krav på att såväl rektorer som lärare jobbar medvetet och långsiktigt med ledarskapet i klassrummet. Läraren ska vara den självklara ledaren över undervisningens upplägg och även den som upprätthåller ordning och reda i klassrummet. När studieron störs kan läraren behöva stöd av rektor genom anpassning av organisationen, men även genom arbete med tydliga konsekvenser för den elev som inte följer ordningsreglerna och den som stör studieron. Inom Ludvika kommuns grundskolor finns ett medvetet sådant arbete vilket samordnads genom grundskolans rektorsgrupp under ledning av verksamhetschef skola.

Vid behov justeras det förvaltningsgemensamma upplägget för digitala läromedel. Genom åren har upplägget med en chromebook per elev och tillgången på digitala läromedel för olika ämnen varierat. Papper, penna och tryckta läromedel har också en självklar plats i undervisningen för hela grundskolan.

Förvaltningen anser att det redan sker regelbunden utvärdering av de satsningar som görs på digitala läromedel inom det interna systematiska kvalitetsarbetet, samt att det redan i dagsläget finns en balans mellan traditionella tryckta läromedel, papper, penna och digitala lösningar. Om någon utredare utanför förvaltningen ges uppdraget att utvärdera de satsningar på digitala läromedel som genomförts inom social- och utbildningsnämndens verksamheter så välkomnar förvaltningen självklart detta.

## Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Jonas Fors  
Förvaltningschef

Elisabeth Burman  
Verksamhetschef skola

## Bilagor

Klicka eller tryck här för att ange text.

## Beslut skickas till

Klicka eller tryck här för att ange text.

## Motion om översyn digitala läromedel

"Den ligger i kompisens skåp" (som är hemma just den dagen). "Har glömt den hemma". "Vet inte var min dator är, kan du hitta den" (elev till lärare). "Batteriet är slut, finns det någon laddare?". "Den har tappat Wi-Fi". Så kan det låta på en skola i Ludvika kommun när lektionen ska starta.

Lärare kan även få uppmuntrande ord: "Vad skönt det är att du kör dina lektioner utan dator. Jag lär mig mycket bättre då du berättar och jag får skriva på papper".

En del blir också distraherade genom att datorn lockar till surfande och spel, även om de allra flesta sköter det skapligt bra. Ett nytt fenomen är AI-genererade texter när eleverna har skrivuppgifter på datorn.

Nyligen kunde vi läsa i *Vi lärare* om forskning där tre experter i kognitionsvetenskap dömer ut stora delar av den nuvarande undervisningen: att "digitaliseringen är ett sorgebarn".

Det finns absolut plats för digitala läromedel i skolan men inte i kvantitativ mening utan som väl valda inslag. Vetenskapen pekar tydligt på att infrastrukturen för lärande för barn och unga bör vara analog. Då får eleverna de bästa förutsättningarna att lära sig det som är allra viktigast: kunna fokusera, ha uthållighet, relatera till andra människor, läsa, skriva, förstå grundläggande matematik, kommunicera muntligt. Med det i bagaget har de sedan utmärkta möjligheter för ett livslångt lärande, inklusive allt som rör det digitala.

I Ludvika ska vi så klart använda oss av både fysiska och digitala läromedel. Det viktiga är att bedriva en undervisning som ger eleverna möjligheten att utvecklas och att visa sin kunskap. Men det är dags att fråga såväl lärare som elever om de är nöjda med sina digitala verktyg.

Är det rätt läromedel att lägga pengarna på? Är det möjligt att samtidigt använda fler tryckta läromedel och böcker i undervisningen?

Centerpartiet yrkar på

*att det genomförs en utvärdering av Ludvika kommuns satsning på Chromebooks och digitala läromedel för att avgöra om de ger önskad effekt.*



Sarah Hjälms, oppositionsråd Centerpartiet



## Inriktningsbeslut för omorganisering så att arbetsmarknad och integration (AMI) tillhör IFO-verksamheten

### Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden beslutar att starta en process för att organisera de enheter inom verksamhetsområde arbetsmarknad och integration (AMI) som arbetar med arbetsmarknadsfrågor som en fristående enhet under verksamhetsområde individ- och familjeomsorg (IFO).
2. Kommunstyrelsens förvaltning och social- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att gemensamt leda processen.
3. Risk- och konsekvensanalyser ska göras inom samtliga berörda verksamheter för att sedan avgöra vilka, om några, av AMI:s verksamheter som föreslås byta organisatorisk hemvist.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 5 september 2023 § 65 kommundirektören i uppdrag att genomföra en organisatorisk översyn av verksamhetsområde arbetsmarknad och integration (AMI).

En koncernövergripande utredning av stödfunktioner och administration som gjordes under 2023 pekar ut behovet av att jobba mer tillsammans och utnyttja kommunens resurser väl. Utredningens slutsatser i kombination med ändrade arbetsmarknadspolitiska förutsättningar gör att kommunstyrelsens förvaltning ser ett behov av att se över var AMI ska vara placerat organisatoriskt. I dag är verksamheten en del av kommunstyrelsens förvaltning där AMI arbetar med åtgärder för arbetssökande samt ansvarar för kommunens integrationsarbete.

En översyn av AMI:s verksamhet påbörjades under hösten 2023.

Tillvägagångssättet har varit samtal med chefer, medarbetare och deltagare hos AMI. Samtal har även genomförts med representanter från samtliga förvaltningar, Arbetsförmedlingen, Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU) och Västerbergslagens samordningsförbund – Finsam.

Översynen har resulterat i ett antal förslag. Ett av dem är att starta en process för att organisera de enheter inom verksamhetsområde arbetsmarknad och

integration (AMI) som arbetar med arbetsmarknadsfrågor som en fristående enhet under verksamhetsområde individ- och familjeomsorg (IFO). Förslaget innebär bland annat att risk- och konsekvensanalyser ska göras i samtliga berörda verksamheter. Kommunstyrelsens förvaltning och social- och utbildningsförvaltningen föreslås leda processen gemensamt.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad 3 april 2024.
2. Sammanfattande rapport översyn arbetsmarknad- och integration daterad 21 mars 2024.

### **Behandling**

Yngve Thorné (C) yrkar bifall till förslaget.

\_\_\_\_\_

### **Beslut skickas till**

Social- och utbildningsnämnden

## Organisatorisk översyn av Verksamhetsområde arbetsmarknad och integration

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden beslutar att starta en process för att organisera de enheter inom verksamhetsområde arbetsmarknad och integration (AMI) som arbetar med arbetsmarknadsfrågor som en fristående enhet under verksamhetsområde individ- och familjeomsorg (IFO).
2. Kommunstyrelsens förvaltning och social- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att gemensamt leda processen.
3. Risk- och konsekvensanalyser ska göras inom samtliga berörda verksamheter för att sedan avgöra vilka, om några, av AMI:s verksamheter som föreslås byta organisatorisk hemvist.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 5 september 2023 § 65 kommundirektören i uppdrag att genomföra en organisatorisk översyn av verksamhetsområde arbetsmarknad och integration (AMI).

En koncernövergripande utredning av stödfunktioner och administration som gjordes under 2023 pekar ut behovet av att jobba mer tillsammans och utnyttja kommunens resurser väl. Utredningens slutsatser i kombination med ändrade arbetsmarknadspolitiska förutsättningar gör att kommunstyrelsens förvaltning ser ett behov av att se över var AMI ska vara placerat organisatoriskt. I dag är verksamheten en del av kommunstyrelsens förvaltning där AMI arbetar med åtgärder för arbetssökande samt ansvarar för kommunens integrationsarbete.

En översyn av AMI:s verksamhet påbörjades under hösten 2023.

Tillvägagångssättet har varit samtal med chefer, medarbetare och deltagare hos AMI. Samtal har även genomförts med representanter från samtliga förvaltningar, Arbetsförmedlingen, Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU) och Västerbergslagens samordningsförbund – Finsam.

Översynen har resulterat i ett antal förslag. Ett av dem är att starta en process för att organisera de enheter inom verksamhetsområde arbetsmarknad och integration (AMI) som arbetar med arbetsmarknadsfrågor som en fristående enhet under verksamhetsområde individ- och familjeomsorg (IFO). Förslaget

innebär bland annat att risk- och konsekvensanalyser ska göras i samtliga berörda verksamheter. Kommunstyrelsens förvaltning och social- och utbildningsförvaltningen föreslås leda processen gemensamt.

## Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 5 september 2023 § 65 kommundirektören i uppdrag att genomföra en organisatorisk översyn av verksamhetsområde arbetsmarknad och integration. Uppdraget skulle redovisas vid årsskiftet 2023/2024.

Arbetsmarknad- och migrationspolitiken har genomgått stora förändringar de senaste åren. Arbetsförmedlingens reformering, en kraftig minskning av antalet mottagna flyktingar och lokala förutsättningar i och med guldläget är några exempel på omständigheter som på olika sätt berör verksamhetsområde arbetsmarknad och integration (AMI).

En koncernövergripande utredning av stödfunktioner och administration som gjordes under 2023 pekar ut behovet av att jobba mer tillsammans och utnyttja kommunens resurser väl. Utredningens slutsatser i kombination med ändrade arbetsmarknadspolitiska förutsättningar gör att kommunstyrelsens förvaltning ser ett behov av att se över var AMI ska vara placerat organisatoriskt. I dag är verksamheten en del av kommunstyrelsens förvaltning där AMI arbetar med åtgärder för arbetssökande samt ansvarar för kommunens integrationsarbete. AMI driver även egna verksamheter där det finns möjlighet till praktik och arbetsträning. Café Sporthallen, Marnäslidens café, Stensvedens växthus och Möbelbanken är sådana verksamheter. AMI ansvarar också för feriejobb för ungdomar samt med att samordna arbetet med finskt förvaltningsområde.

AMI:s arbetsuppgifter skiljer sig från andra verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning. Övriga verksamhetsområden, såsom exempelvis IT-center och ekonomi, fungerar som stödfunktioner till samtliga förvaltningar.

## Metod för översynen

En översyn av AMI:s verksamhet påbörjades under hösten 2023. Tillvägagångssättet har varit samtal med chefer, medarbetare och deltagare hos AMI. Samtal har även genomförts med representanter från samtliga förvaltningar, medarbetare på näringslivsenheten, Arbetsförmedlingen, Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU) och Västerbergslagens samordningsförbund – Finsam. De frågeställningar som legat till grund för samtalen är:

1. Var, organisatoriskt, skulle AMI:s verksamhet ge bäst framgång utifrån samarbeten mellan olika yrkesfunktioner och ett deltagarperspektiv?
2. Vilka risker finns det med olika förslag om organisatorisk hemvist utifrån ett helhetsperspektiv?

Utöver de ovan nämnda intervjuerna har det även gjorts en omvärldsbevakning av hur andra kommuner har organiserat sin arbetsmarknadsverksamhet. En del av arbetet har även bestått i att ta del av aktuell forskning inom

arbetsmarknadsområdet samt bevaka vilka uppdrag som pågår inom regeringen och SKR.

### Synpunkter från intervjupersoner

I de intervjuer som har gjorts har det framkommit tankar på möjlig organisatorisk hemvist för AMI. De förslag och synpunkter som framkommit är att:

- verksamheter som av naturliga skäl har koppling till kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen skulle med fördel kunna placeras där,
- den verksamhet som jobbar med att handleda arbetssökande skulle kunna ligga under social- och utbildningsförvaltningen,
- det fungerar bra att ingå i kommunstyrelsens förvaltning,
- AMI:s verksamhet skulle kunna slås samman med näringslivsenheten,
- det inte är optimalt att AMI tillhör kommunstyrelsens förvaltning då övriga verksamheter är inriktade på stöd och styrning till koncernen,
- en potentiell risk med att slås samman med IFO skulle kunna vara att AMI:s fokus på att stötta deltagare mot arbete och studier får stå tillbaka till förmån för arbetsuppgifter inom IFO:s verksamhet.

### Uppdrag till kommunstyrelsens förvaltning

Översynen av AMI:s verksamhet resulterade i flera förslag. Några av dem kommer kommunstyrelsens förvaltning att arbeta vidare med. Uppdragen kan vara bra att känna till eftersom de angränsar till den process som social- och utbildningsförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning föreslår arbeta med gemensamt. Kommunstyrelsens förvaltning föreslås få i uppdrag att:

- se över om kommunens integrationsverksamhet kan organiseras i samverkan med annan kommun,
- se över om samordningsuppdraget för finskt förvaltningsområde ska organiseras under kansliheten på kommunstyrelsens förvaltning,
- göra en återrapportering till kommunstyrelsen senast den 22 oktober 2024. Återrapporten ska redovisa resultatet av de risk- och konsekvensanalys som ska göras samt tidplaner för verksamheter som föreslås byta organisatorisk hemvist. I återrapporten ska det även framgå vilken budget som finns för respektive verksamhet på AMI,
- ta fram ett styrdokument som ersätter ”Program för arbetsmarknadsenheten 2016-2020”. Styrdokumentet tas fram i samarbete med social- och utbildningsförvaltningen.

### Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att social- och utbildningsnämnden fattar beslut om att starta en process för att organisera de enheter inom AMI som arbetar med arbetsmarknadsfrågor som en fristående IFO. Social- och

utbildningsförvaltningen kommer att leda processen tillsammans med kommunstyrelsens förvaltning.

Bakgrunden till förslaget är bland annat att AMI:s arbetsuppgifter skiljer sig från andra verksamhetsområden inom kommunstyrelsens förvaltning. Övriga verksamhetsområden fungerar som stödfunktioner till samtliga förvaltningar såsom exempelvis verksamhetsområdena ekonomi, IT-center och HR.

En ny organisatorisk hemvist för AMI skulle potentiellt kunna leda till en mer naturlig samverkan kring frågor som handlar om arbetsmarknad och utbildning. Social- och utbildningsförvaltningen arbetar redan med frågor som är sammanknippade med AMI:s verksamhet så som försörjningsstöd, sysselsättning och utbildning. Om AMI organiseras under social- och utbildningsförvaltningen skulle verksamheten ingå i en förvaltning där frågorna är mer centrala och regelbundna i exempelvis en förvaltningsledningsgrupp eller i verksamhetsområdets ledningsgrupp. Social- och utbildningsförvaltningen har även en naturlig samverkan med Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU). Denna samverkan skulle AMI kunna dra nytta av eftersom många arbetsökande är i behov av vuxenutbildning. För att säkerhetsställa att AMI:s fokus på att stötta deltagare till arbete och studier fortsätter behöver dock verksamheten vara en fristående enhet under IFO.

Förändringar i den nationella arbetsmarknadspolitiken skulle också kunna motivera en förflyttning till IFO. Regeringen utreder i dagsläget om personer med ekonomiskt bistånd ska omfattas av ett krav på att delta i aktivitet och om ett sådant aktivitetskrav ska skrivas in i socialtjänstlagen. Utredningen ska presentera sitt resultat i april 2024. Om ett lagstyrt aktivitetskrav blir verklighet så skulle det kunna innebära krav på ett nära samarbete mellan stöd- och försörjningsenheten och AMI. Att organisatoriskt tillhöra samma verksamhetsområde kan underlätta samverkan.

Innan ett eventuellt byte av organisatorisk hemvist för AMI sker behöver alla berörda verksamheter genomföra separata risk- och konsekvensanalyser. Det gäller samtliga verksamheter hos både AMI och IFO. Som beskrivits ovan så har AMI olika typer av uppdrag. AMI jobbar bland annat med att stötta arbetslösa mot arbete och studier men också med integrationsfrågor och egna verksamheter som Stensvedens växthus, caféerna och Möbelbanken. Resultatet av risk- och konsekvensanalyserna kan påvisa om konsekvenserna av ett eventuellt byte av organisatorisk hemvist skiljer sig åt för de olika verksamheterna. Det skulle exempelvis kunna visa sig att det är lämpligt att flytta delar av AMI:s verksamhet till social- och utbildningsförvaltningen medan andra verksamheter bör ha en annan organisatorisk hemvist.

När risk- och konsekvensanalyserna är gjorda behöver förvaltningscheferna för social- och utbildningsförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning gemensamt analysera resultaten och avgöra vilka, om några, av AMI:s verksamheter som kan dra fördel av en ny organisatorisk hemvist. För dessa verksamheter ska även en tidplan göras. Tidplanen ska beskriva när ett eventuellt byte av organisatorisk hemvist ska ske och beskriva hur arbetet ska gå

till. En rekommendation är också att göra en förändringsplan tillsammans med berörd personal. I förändringsplanen beskrivs hur den gemensamma organisationsförändringen ska genomföras, för att skapa delaktighet och tydliggöra allas ansvar för en trygg och säker process.

Resultatet av risk- och konsekvensanalyserna samt eventuella tidplaner ska sammanfattas av kommunstyrelsens förvaltning och återrapporteras till kommunstyrelsen senast den 22 oktober 2024. I återrapporten ska det även framgå vilken budget som finns för respektive verksamhet på AMI. Detta är viktigt för att se vilka medel som följer med respektive uppdrag om beslutet blir att olika verksamheter framöver ska tillhöra olika förvaltningar. Utifrån underlaget föreslås sedan kommunfullmäktige fatta beslut om var AMI:s verksamheter ska ha sin organisatoriska hemvist.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Jonas Fors  
Förvaltningschef

### **Bilagor**

1. Sammanfattande rapport översyn arbetsmarknad- och integration daterad 21 mars 2024.

### **Beslut skickas till**

Förvaltningschefer på social- och utbildningsförvaltningen samt kommunstyrelsens förvaltning, för verkställande  
Verksamhetsområde AMI för kännedom  
Verksamhetsområde IFO för kännedom  
Ledningsstrateg KS förvaltning (L EH)  
Akten



# Översyn var verksamhetsområdet Arbetsmarknad- och integration (AMI) ska organiseras



## Innehåll

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>1</b>  | <b>Inledning .....</b>                            | <b>3</b>  |
| <b>2</b>  | <b>Uppdrag och syfte .....</b>                    | <b>4</b>  |
| <b>3</b>  | <b>Metod och genomförande .....</b>               | <b>5</b>  |
| <b>4</b>  | <b>Avgränsning.....</b>                           | <b>5</b>  |
| <b>5</b>  | <b>Lokal samverkansöverenskommelse .....</b>      | <b>5</b>  |
| <b>6</b>  | <b>Förkortningar.....</b>                         | <b>6</b>  |
| <b>7</b>  | <b>Sammanfattande inspel AMI.....</b>             | <b>6</b>  |
| <b>8</b>  | <b>Sammanfattande generella upplevelser .....</b> | <b>8</b>  |
| <b>9</b>  | <b>Pågående projekt.....</b>                      | <b>11</b> |
| <b>10</b> | <b>Omvärldsspaning .....</b>                      | <b>11</b> |
|           | 10.1 Länkar och intressant läsning.....           | 11        |
| <b>11</b> | <b>Slutsatser och rekommendationer.....</b>       | <b>12</b> |
| <b>12</b> | <b>Förslag till utveckling.....</b>               | <b>14</b> |
| <b>13</b> | <b>Risikanalyser.....</b>                         | <b>15</b> |
|           | 13.1 Förändringsplan och fortsatt uppdrag .....   | 16        |
|           | 13.2 Underlag och referenser .....                | 16        |

## 1 Inledning

Uppdraget och översynen av var arbetsmarknad- och integration (AMI) ska organiseras har varit komplext. Komplex utifrån en nationell arbetsmarknadspolitik där regeringen aviserat många olika reformer, uppdrag, riktningar, utmaningar och behov inom området. Saknaden av ett aktuellt lokalt arbetsmarknadsprogram eller arbetsmarknadspolitiskt program, gör att samtalen kring visioner eller behov kan vara svåra att sortera upp som betydelsefulla eller ej prioriterade.

Arbetsmarknadsdepartementets redovisning av viktiga lagar och förordningar som träder i kraft behöver bevakas. På nationell, regional och lokal nivå finns flertalet framtidsvisioner och underlag om arbetssätt, metoder, statistik och målgrupper. Sveriges kommuner och Regioner (SKR) skriver om Arbetsförmedlingens utveckling och vikten av att tydliggöra kommunernas roll inom arbetsmarknadspolitiken. Utvecklingen av arbetsmarknadsfrågor ställer krav på en väl fungerande samverkan mellan statliga myndigheter, kommuner och andra aktörer. I den samverkan finns lagen om finansiell samordning – Finsam som är viktig utifrån hur samverkan ska bedrivas på loka nivå. Inspektionen för socialförsäkringen har utifrån regeringsuppdrag utvärderat den finansiella samordningen. I den sista rapporten konstaterades att det finns en uppfattning att de statliga myndigheternas förmåga och vilja att bidra med medarbetare i samverkan har minskat.

Kommuner signalerar och ser stora utmaningar för Arbetsförmedlingen att ge stöd och service till grupper som står längre från arbete. SKR beskriver om kommunernas vilja att ta fler från bidrag till arbete och att det är omfattande insatser som krävs för de som står långt ifrån arbetsmarknaden. Regeringen och arbetsförmedlingen behöver tänka nytt för att prioritera det här arbetet, så kommuner gör insatser som ingår i kommunens uppdrag och ansvar. SKR anser att regeringens aktivitetskravreform för ekonomiskt bistånd kan bli verkningsfull arbetsmarknadspolitik om den utformas väl och att det finns en god förståelse för den kommunala verkligheten.

Att sammanfatta kort många samtal och inspel har varit svårt att få till, men viktigt för att hålla sig till uppdraget och fokusera på förslag till organisering, utifrån perspektiven målgrupp, individ och lokala behov. Samtalen är till viss del en färskvara och kan ses som en nulägesanalys.

Förändringar kan ske skyndsamt utifrån utveckling av nationell arbetsmarknadspolitik, myndigheters samverkan, Ludvikas tillväxtutveckling och lokal arbetsmarknadspolitik. Om några år kan det finnas nya regleringar för arbetsmarknadsinsatser, utmaningar och målgrupper.

Verksamhetsområdet AMI har gjort egna organisationsförändringar och justeringar under pågående uppdrag. Vilket gör att det är viktigt att säkerställa hur dessa förändringar samspekar med förslagen som kan vara aktuella att genomföra.

## 2 Uppdrag och syfte

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 5 september 2023 att ge kommundirektören i uppdrag att genomföra en organisatorisk översyn av verksamhetsområde arbetsmarknad- och integration.

En organisatorisk översyn av verksamhetsområde arbetsmarknad- och integration behöver göras parallellt med framtagande av styrdokumenterna om sociala företag och arbetsmarknadsprogram. Kommundirektören föreslås få uppdraget och att en redovisning ska lämnas till kommunstyrelsen vid årsskiftet 2023/2024.

Syftet med översynen är utifrån flera aspekter främst inom kommunstyrelsens förvaltning. Kommunstyrelsens förvaltning arbetar med olika aktuella frågeställningar kopplade till verksamhetsområde arbetsmarknad- och integration, bland annat sociala företag och ett nytt arbetsmarknadsprogram. En aspekt är Guldläget i Ludvika kommun och den genomförda utredningen om stödfunktioner. Den utredningen visar att vi behöver jobba mer tillsammans och nyttja resurserna väl genom att fördjupa framgångsrika samarbeten för målgruppen och kompetensförsörja. Sedan sammanslagning av integrationsenheten och arbetsmarknadsenheten till ett verksamhetsområde, har verksamhetsområdet effektiviserats och därmed minskat antalet medarbetare.

En uppdragsbeskrivning och genomförandeplan har tagits fram för uppdraget. Dessa är förankrade och kommunicerade i kommunstyrelsens förvaltning och AMI verksamhetsområde, koncernledning och fackliga organisationer.

### 3 Metod och genomförande

Samtal med chefer, medarbetare och deltagare i hela verksamhetsområdet AMI. Samtal med Näringsliv, alla förvaltningar, Arbetsförmedlingen, Finsam, VBU och övriga aktörer och samarbetsparter. Följande två frågeställningar har varit till grund i samtalen;

1. **Var skulle er organisation ge bäst framgång utifrån samarbeten mellan yrkesfunktioner och det bästa utifrån ett deltagarperspektiv?**
2. **Vilka risker finns utifrån de olika förslagen utifrån ett helhetsperspektiv.**

Spaning på hemsidor för alla dalakommuner inklusive Köping och Östersunds kommun. Inläsning interna styrdokument, planer, arbeten och tjänsteskrivelser. Inläsning externa underlag, material, forskning på hemsidor från SKR, Finsam, Arbetsförmedling, Försäkringskassan, Regeringen och andra aktörer. Tittat på flertalet styrdokument som exempelvis arbetsmarknadspolitiska program.

Muntlig information till AMI:s verksamhetsområde och kommunstyrelsen 5 december 2023 för status av uppdraget.

Tids- och aktivitetsplan finns för att kommunicera och tydliggöra steg i information, dialog och samverkan kring förslag och rekommendationer.

### 4 Avgränsning

Samtalen och uppdraget har enbart fokuserat på utmaningar och behov för att se framgångar i samarbeten och förslag på organisatorisk placering.

Tyngdpunkten har varit kring verksamhetsområdets arbete och uppdrag till att få individen i en sysselsättning och inte i integrationsfrågor, finskt förvaltningsområde, feriearbete eller övrig administration. Den praktiska enheten har deltagit på ett övergripande sätt utifrån att få ett deltagarperspektiv.

Översynen har inte heller fokuserat på tydlig koppling som rör tillväxtfrågor och strategiska frågor som rör kommunen som arbetsgivare eller övrig kompetensförsörjning. Det vill säga att titta på att arbetsmarknadens insatser som är tydligt kopplade till den lokala arbetsmarknaden för att underlätta kompetensförsörjningsarbetet för näringslivet och kommunen som arbetsgivare. Däremot har samtalen berört detta som kan ge utveckling beroende på organisering.

### 5 Lokal samverkansöverenskommelse

Aktuella målgrupper idag och som kartlagts i befintliga ärendesystem inom Smedjebackens kommun, Ludvika kommun och Arbetsförmedlingen är följande:

- Arbetssökande som uppbär ekonomiskt bistånd
- Långtidsarbetslösa i behov av samordnat stöd

- Arbetssökande med behov av utbildning, bedöms vara lågutbildade
- Nyanlända i etableringsprogrammet
- Unga som varken studerar eller arbetar
- Unga och vuxna med funktionshinder.

AMI:s primära mål är att fler Ludvikabor, genom arbete och studier ska komma ut i egen försörjning samt kommunens och näringslivets kompetensförsörjning.

## 6 Förkortningar

AMI – Arbetsmarknad- och integration

SoU – Social- och utbildningsförvaltningen

IFO – Individ- och familjeomsorg

VoO – Vård- och omsorgsförvaltningen

KSUF – Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen

KSF – Kommunstyrelsens förvaltning

KAA - Kommunernas aktivitetsansvar

SKR – Sveriges kommuner och regioner

VBU – Västerbergslagens utvecklingscentrum

Guldläget – Benämning på Ludvikas tillväxtutveckling genom Hitachis expansion.

## 7 Sammanfattande inspel AMI

Sammantaget arbetar AMI för att vara en neutral part och att stegen ska vara tydliga för deltagaren till ett arbete. Det är viktigt att en deltagare känner att de kommer ut i verkligheten och har en känsla av en plats. Det finns idag rutiner för samverkan och arbetssätt mellan yrkesfunktioner och förvaltningar.

AMI samverkar med arbetsförmedling, flertalet aktörer, uppdragsgivare, VBU och med alla förvaltningar. En lokal överenskommelse finns. Det finns goda resultat av deras arbete, främst med deltagare som står nära arbetsmarknaden.

Vilka målgrupper i framtiden som kommer behöva stöd ut på arbetsmarknaden kan vara svårt att sja om. Det man ser idag är att de deltagare som inte kommit ut skyndsamt på arbetsmarknaden har behov av mer tidskrävande stödinsatser. Det finns också en hel del förtroendearbete till arbetsgivaren utifrån vad deltagaren har för bakgrund. Upplevelsen är att ungdomar som kan ha svårigheter och inte tagit sig igenom ett fullständigt gymnasium ökar. Likaså den psykiska ohälsan.

Det finns en upplevelse att ”tre mantran” synliggörs extra i vår kommun, vilket är arbetslöshet, försörjningsstöd och guldläget. Utifrån målgruppen och siandet om framtidens behov är det viktigt att titta på hur de kommunala insatserna

kommer se ut utifrån andra orosmoln som det behöver finnas gemensamma krafter kring. Det är främst lågkonjunktur, ungdomars hälsa, KAA, diagnoser, psykisk och fysisk ohälsa, språksvaga, habiliteringen, resultat i grundskola och gymnasium.

Det finns en bred kompetensbank bland målgrupper som skulle kunna utvecklas mer i kompetensförsörjningen. Utmaningen är att det krävs ofta högre utbildningar, men det vore intressant att titta mer på resurser som skulle kunna fylla på underifrån när andra tjänster gör steg uppåt eller åt sidan.

Att möjliggöra och titta på hur Ludvika och företagen samverkar ytterligare med den kompetensbank skulle vara spännande utifrån deltagarperspektiv i samverkan med näringsliv. Skulle dialogen med företagen bli mer direkt och synliggöras mera, kan det ge bättre matchningar när näringsliv har en fot in i företagen?

AMI har hittills ett gott resultat att få ut deltagare på arbetsmarknaden, men har en utmanande väg att ta steget ytterligare med individer som har en längre bakgrund med försörjningsstöd och social problematik. Utmaningarna som Ludvika har kring kompetensförsörjning, resurser till tillväxten kommer vara fortsatt gynnande till den målgruppen som smidigt kommer ut genom AMI:s insatser idag.

AMI tar stort ansvar i egen verksamhetsutveckling, med egen spaning, tittar på nyckeltal och samtalar mycket om framtiden. Det finns ingen central eller ofärgad yrkesfunktion inom verksamhetsområdet som säkerställer att verksamheten arbetar efter senaste iakttagelser inom arbetsmarknad och lokal viljeriktning.

AMI möter idag deltagare som behöver mer tid och mer insatser. Det är mycket yngre människor som inte fångats upp av Arbetsförmedlingen. Det finns en större komplexitet kring varje individ.

Det finns utvecklingsmöjligheter i samarbetet med Näringslivsenheten idag och idéer finns att ingå i deras organisation som kan ge framgång utifrån kompetensförsörjning och än mer nära kontakt med företagen. Likaså för att tydliggöra stegen för deltagarna och komma närmre arbetsmarknaden.

AMI ser sin roll i framtiden att samarbetet med arbetsgivare kräver sänkta trösklar och vikten av att klä på deltagarna. Idag behöver AMI "sälja" in en deltagare. Att vara närmre eller ingå under näringsliv skulle ge mer engagemang hos arbetsgivaren och delaktighet i tillväxtutmaningen.

AMI arbetar för att deltagaren ska uppleva att komma till något nytt neutralt och ett steg att komma vidare.

Det finns inspel att den teoretiska delen kan ha en framgångsrik organisering i social- och utbildningsförvaltningen utifrån deltagarfördelning och samarbeten. Det kan bli fördelar i en helhetsbild och mer ett skyndsamt arbetssätt.

Den praktiska delen skulle med fördel ha en större utvecklingsbenägenhet under kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen, då det idag finns både kunskap och samarbetsvilja som behöver tas tillvara på.

Social- och utbildningsförvaltningen har ett nära samarbete med AMI utifrån verksamhetsområdet individ- och familjeomsorg. Deltagarna kommer mestadels från IFO. Det behöver redan på grundskolenivå uppmärksammas med insatser. Västerbergslagens utvecklingscentrum ser att ungdomar är en målgrupp som kommer vara en utmaning framöver och det behövs nytänk tillsammans med AMI och flera aktörer.

Sammantaget i samtal med AMI finns inget tydlig inverkan var AMI ska tillhöra för förvaltning eller organisation. Det har fungerat bra att ingå i kommunstyrelsens förvaltning, både ur ett deltagar- och medarbetarperspektiv. Det finns önsknings, visioner och samband var en organisering skulle ge mest framgång, men det beror på tydlighet i grunduppdrag, prioriteringar, mål och vilka utmaningar som kommer att finnas på lokal nivå. Utifrån olika samtal kring målgrupp och arbetsmarknadsfrågor framkommer att verksamhetsområdet kan vara kvar i kommunstyrelsens förvaltning och frågan blir, vad får vi istället?

Det framkommer inga risker som kan ses för hela verksamhetsområdet, utan enbart utifrån delar i så fall i arbetssätt eller kring enskilda deltagare. Den risk som uppkommer är i sammanhang med individ- och familjeomsorgen utifrån resonemanget att vara en neutral part. Samt risker i besparingar och fördelningar av resurser vid prioriteringar och personalförsörjning utifrån var verksamhetsområdet ingår i för sammanhang. Frågan finns; säkerställer man en IFO verksamhet före en arbetsmarknadsenhet?

## 8 Sammanfattande generella upplevelser

- Det är inte optimalt att verksamhetsområdet AMI är organiserad under kommunstyrelsens förvaltning, då de övriga verksamhetsområdena är inriktade på stöd och styrning till koncernen.
- Deltagarperspektivet och den röda tråden för individen med tidsmässiga individuella behov, kan påverkas genom kommunstyrelsens förvaltnings olika verksamhetsbehov och prioriteringar.
- Ett arbetsmarknadsprogram behöver skyndsamt tas fram för att få riktning i främst de lokala behoven, men också för att säkerställa samsynen kring målgrupper.
- Näringslivsstrategin och lokalt arbetsmarknadsprogram behöver påvisa gemensam riktning och samarbete i båda styrdokument, gällande arbetsmarknadsfrågor och kompetensförsörjning.
- Kommunkoncernen behöver engagera och skapa gemenskap i att arbetsmarknadsfrågor, kompetensförsörjning och sysselsättning är en viktig framtidsfråga, för att säkerställa utmaningar på individnivå,

framtida målgrupper, arbetsinriktning, resurser, kompetens och metoder.

- Verksamhetsområdet AMI bör kopplas ihop med en förvaltning med ett mer centralt fokus på externa och interna nätverk, operativa och strategiska arbeten med individen i centrum.
- Näringslivsenheten och AMI har idag ett nära samarbete, behovet är att utvecklas ytterligare tillsammans och få en samsyn, utifrån aktiviteter kopplat till kompetensförsörjning, företagande, tillväxt och Guldläget.
- Verksamhetsområde AMI har nära samarbete med Västerbergslagens utbildningscentrum. För att stärka samröre med behov och efterfrågan med främst målgruppen ungdomar, bör lämpligast AMI organiseras där dessa frågor kan ske i förebyggande arbete och pågående projekt för framtiden.
- Västerbergslagens utbildningscentrum har elevcoacher, så kallade motivationscoacher som har ett bra samarbete med AMI. Idag har man 70 ungdomar och ser ingen minskning. Det har varit ungefär lika genom åren av antalet. I arbetet med ungdomarna inom KAA påverkas man inte av var AMI är organiserad. I ett större sammanhang kan upplevelsen vara en känsla av stuprör. Det behövs gemensamma krafter och att man gör pusslet tillsammans och med nya arbetssätt.
- Det finns resonemang att utifrån ett deltagarperspektiv inte kopplas ihop med tidigare bakgrund eller behov av stöd, just för att göra tydliga stegförflyttningar som närmar sig arbetsmarknaden. Det är viktigt med förebilder och ambassadörer.
- Det finns ett behov av att övergripande säkerställa den nationella arbetsmarknadspolitiken, men också följa en lokal riktning. Det innebär att ingå i en förvaltning där frågorna är mer centrala och regelbundna i exempelvis en förvaltningsledningsgrupp eller i verksamhetsområdets ledningsgrupp.
- Det finns utveckling i grannkommuner med egen nämnd där man kopplar ihop sociala frågor med AMI och försörjning. Det kan vara en del i fortsatt omvärldsspaning.
- Fortsätta samarbetet med vård- och omsorgsförvaltningen som kan möjliggöra mer arbete och tjänster utifrån deras eget behov av kompetensförsörjning, arbetsuppgifter som lyftas av exempelvis undersköterskor.
- Fortsätta samarbetet med kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen för den praktiska delen och sysselsättning.
- Föra en dialog och titta på om social och utbildningsförvaltningen och verksamhetsområdet individ- och familjeomsorgen (IFO) kan ge



framgång utifrån samverkan externt, intern, deltagarperspektiv och lokala behov. Det är viktigt att titta på förslaget som en egen enhet.

- Det finns en upplevelse av många resultatriktade diskussioner och redovisningar. Det behöver tydliggöras mer kring vad som ska prioriteras och skapa samsyn utifrån lokala behov. Framförallt om målgrupp och deltagare som kommer ifrån IFO.
- Ludvika kommun har deltagit i utvecklingsprojekt som drivits med stöd av Sveriges kommuner och regioner. Det handlar om att bryta långvarigt ekonomiskt bistånd och syftade till att öka brukarmedverkan, förändra attityder samt skapa ett attraktivt och hållbart arbetssätt för personalen. En nyckel som framkom var samorganisation och gemensam budget för socialtjänst och arbetsmarknadsenhet för att kunna skapa insatser som möter individernas enskilda behov.
- Vi behöver se vikten av att vi har olika yrkesfunktioner och skapa gemensam samsyn över de lokala behoven och målgrupper som ska prioriteras. Takta i och stötta i olika delar av kedjan. Titta på lågtröskelverksamhet utifrån ett individbehov och möjliggöra att utvecklas på plats.
- Målgrupperna behöver synliggöras och komma ut ytterligare för att bli rekryterade. Kan vi befästa mer AMI:s uppdrag, våra resultat och skruva på de resurser som finns i kompetensbanken, så kommer deltagarna att gynnas av Guldläget. Idag finns det en oro att Guldläget ska ge större glapp eftersom resurser behövs skyndsamt och de ska vara arbetsföra och välutbildade.
- Det finns upplevelser att individer som har långvarigt ekonomiskt bistånd inte kommer stegvis vidare, särskilt i komplexa fall där individen inte är nära arbetsmarknaden. Det finns interna gränsdragningar som kan vara bra att föra en dialog kring och skapa samsyn. Det kan behövas utbildning inom komplexiteten och målgrupper som skapar trygghet i bemötande.
- Arbetsförmedlingen lokalt, har ett gott samarbete och samverkan med AMI och likaså IFO där individärenden och dialog sker regelbundet. Arbetsförmedlingen ser utmaningar med målgrupper framöver som kommer att innebära fortsatt nära samarbete mellan dessa parter.
- Det behövs dialog i arbetsmarknadsinsatser för framtidens ungdomar, på lokal nivå finns det behov av utbildning och sysselsättning som inte minskar. På nationell nivå finns diskussion om att ungdomars behov kommer vara en målgrupp som ökar. AMI kan behöva ytterligare kopplingar med SoU och VBU tillsammans med övriga viktiga parter, som kan kopplas ihop med tidiga insatser redan i grundskolan.

## 9 Pågående projekt

VBU har tillsammans med sina medsökande AMI i Ludvika och Smedjebackens kommuner samt Arbetsförmedlingen fått pengar från Finsam (Västerbergslagens samordningsförbund) för att utreda möjligheterna till att starta en utbildning som kombinerar studier i Livskunskap med APL. Utbildningen går under arbetsnamnet *En andra chans i skolan* och är starkt influerad av Second Chance School som är stora i bland annat Norrköpings och Malmö kommuner och ute i många europeiska länder.

Ett projekt som finansieras av Finsam, öka innanförskap – fler i arbete, är tanken att en ny insats ska byggas upp. Frågor som ska redas ut är bland annat;

Hur kan vi, på ett sätt som gör mest nytta för de som behöver det, samverka mellan de olika välfärdsaktörerna i Västerbergslagen (tex kommunernas arbetsmarknads/integrationsenheter, socialtjänst, psykiatri, primärvård, försäkringskassa och arbetsförmedling) för att hjälpa och stötta personer i behov av samordnat stöd på sin väg mot arbete eller studier?

Att bemöta unga på olika vis samt en ökad psykisk ohälsa är genomgående i många samtal. Att titta på hur alla nivåer samarbetar och har närheten till varandra utifrån målgrupperna individuella behov, ny information och arbetssätt nationellt, regionalt och lokalt.

## 10 Omvärldsspaning

| Kommun          | Organisatorisk tillhörighet  |
|-----------------|--|
| Avesta          | Bildningsförvaltningen - arbetsmarknad   |
| Borlänge        | Bildningssektorn – arbetsmarknad och vuxenutbildning   |
| Falun           | Arbetslivs och socialförvaltningen – arbetsmarknad   |
| Gagnef          | Socialförvaltningen/IFO – AME och integration  |
| Hedemora        | Omsorgsförvaltningen – arbetsmarknad och flyktingverksamhet  |
| Leksand/Rättvik | Utbildningssektorn – integration och arbetsmarknad, gemensam nämnd med Rättvik VIA-nämnden.<br>Rättvik och Leksand har arbetsmarknad och integration tillsammans med vuxenutbildningen för att täcka in hela kedjan. |
| Malung-Sälen    | Kommunstyrelsens förvaltning   |
| Mora            | Socialförvaltningen – integration och arbete   |
| Orsa            | Kommunstyrelsens förvaltning   |
| Smedjebacken    | Samhällsbyggnad  |
| Säter           | Kommunstyrelsesektorn - näringsliv och arbetsmarknad   |
| Vansbro         | Stöd och omsorg  |
| Älvdalen        | Vård- och omsorgsförvaltningen – integration och arbetsmarknadsfrågor  |
| Köping          | Social- och arbetsmarknadsförvaltningen  |
| Östersund       | Social- och arbetsmarknadsförvaltning  |

### 10.1 Länkar och intressant läsning

[Arbetsmarknadsdepartementet - Regeringen.se](https://www.regeringen.se/arbetsmarknadsdepartementet)

[Arbetsmarknadspolitiken lokalt och regionalt | SKR](#)

[Om Tillväxtverket - Tillväxtverket \(tillvaxtverket.se\)](#)

[Två rapporter om effekter av arbetsmarknadsinsatser \(sbu.se\)](#)

[Fokus 23 – Olika villkor för etablering | MUCF](#)

## 11 Slutsatser och rekommendationer

I ett lokalt arbetsmarknadspolitiskt program från Östersund står det att i den lokala arbetsmarknadspolitiken har kommunen olika behov. Olika behov genererar olika perspektiv på vilka insatser och vilka målgrupper som bör prioriteras. Området är komplext och kommunen behöver ständigt anpassa prioriteringar och arbets sätt för att möta befintliga såväl som framtida utmaningar. För en effektiv och hållbar arbetsmarknadspolitik krävs en tydlighet i vad som ska prioriteras, samt en väl avvägd balans mellan olika perspektiv som sammantaget för individen närmare arbete och förser kommunen såväl som det lokala näringslivet med arbetskraft.

Östersunds beskrivning stärker och synliggör lokalt vårt behov av ett program eller ett styrdokument för riktning och tydlighet. Det är angeläget utifrån flera aspekter med en riktning, så samsyn finns.

- Det behöver utvecklas för att säkerställa att arbetet är resurseffektivt och är den viljeinriktning som AMI arbetar efter. Idag finns goda resultat för deltagare och målgrupper som står nära arbetsmarknaden.
- Det behöver utvecklas för att ytterligare stärka samarbete med näringslivsenheten för att koppla det behov som finns i kompetensförsörjningen och kommunen som arbetsgivare.
- Ett styrdokument och den lokala näringslivsstrategin behöver vara i samspel, för att de arbetsmarknadsinsatser som kommunen ska tillhandahålla är i samspel med den lokala arbetsmarknaden. Detta för att underlätta kompetensförsörjningen för näringslivet och kommunen som arbetsgivare.
- Det behövs för att tydliggöra prioriteringar och arbetsmarknadsinsatser utifrån lokala behov med målgruppen som står långt ifrån arbetsmarknaden, men även för en arbetsgivare som har kompetensförsörjningsbehov.
- Att ett styrdokument eller program ger stöd till att vi är där människorna är, men kan skyndsamt göra omställningar och resursfördela. Särskilt viktigt när Guldläget kan ge förändringar i målgrupper, men även i kompetensförsörjning.

Kommunen är beroende av den nationella arbetsmarknadspolitiken, men också myndigheters utveckling och samverkan. Det som finns lokalt, men även påpekas hos flera kommuner är arbetsförmedlingens hantering. Flera kommuner blir att göra insatser som egentligen ligger på arbetsförmedlingen.

Detta behöver belysas lokalt i Ludvika, för att säkerställa att vi använder våra resurser hållbart.

Samtidigt behöver verksamhetsområdet tillsammans med övriga förvaltningar rigga för skyndsamma omställningar och hitta nya arbetssätt utifrån vad tillväxten i Ludvika kommer ge för individuella behov.

Det finns risker med nästa generation, som växer upp i en miljö där försörjning innebär att fylla i en lapp. Föräldrar är hemma och inte kommer ut i en social struktur.

Ludvika står inför utmaningar och en utveckling som kan vara svår att förutsäga beroende på hur Guldläget, den tillväxt som framskrider utvecklar sig. De signaler som finns är att Ludvika fortsätter att ha positiva siffror om arbetsmarknaden. Det vill säga att sysselsatta ökar och arbetslösheten sjunker. I nuläget har förvaltningar och tjänstemän god kontroll på vilka behov som finns hos Ludvikabon och vilka målgrupper som behöver stöd och service för att bli så långt som möjligt självförsörjande och ha en sysselsättning.

Det är viktigt i en helhet att se till Ludvika och dess behov utifrån utvecklingen framåt. Nuläget just nu för vilka målgrupper som behöver mycket insatser kan förändras över tid och då är det viktigt att kunna ställa om snabbt i organisationen utifrån behov. Med tillväxten kan målgrupperna stärkas, men även nya målgrupper kan tillkomma.

Det pågår många utvecklingsprojekt via exempelvis Finsam, men även andra projekt. Det är viktigt att ha samråden i dessa och få med det i en helhet.

Näringslivsenheten ser att AMI kan vara en intressant verksamhet att ha tillsammans i sin enhet, men det kan även bli inriktad näringslivets behov och inte individens behov. Det kan bli kortare vägar, men har vi stora anpassningar som behöver göras kan det bli svårt att få resultat i direkt arbete med företagarna. Samtidigt som näringslivsenheten finns där arbetsgivarna är och mandatet kan vara större i frågor och visioner som kring kompetensförsörjning, tillväxtkontor och sociala företag.

Det pågår egna organisationsförändringar och utvecklingsarbeten inom AMI, därav kan vissa delar från samtalen vara åtgärdade eller inte aktuellt i en helhet idag. För att säkerställa det är det viktigt med en inriktning och översynen blir en grund till fortsatt dialog och organisationsutveckling.

Det finns en oro eller en intern uppfattning kring att AMI ska ingå i social- och utbildningsförvaltningen och verksamhetsområdet IFO. Det behöver belysas och föras dialog kring den oron och titta på hur vi arbetar med mål, behov och målgrupper i en helhet.

SoU har idag framgång i sin förvaltningsledning med verksamhetschefer från olika områden som kan beröra frågor som behöver en helhetsbild. Det kan vara gemensam samsyn på målgrupp och individperspektiv. Eftersom AMI arbetar med individer från IFO och det finns en stor grupp som är mer komplex och

behöver gemensamma satsningar på, så ser man en vinst i att ingå i gemensam förvaltning och verksamhet.

Med en gemensam ledningsgrupp med direkt dialog och bild av målgruppers behov av insatser. Mandatet skulle bli starkare att fatta beslut om arbetsmarknadsinriktade insatser för att nå effektivisering inom ekonomiskt bistånd.

Det är viktigt att översynen ger en vägledning till öppenhet att säkerställa trygga omställningar utifrån ett deltagarperspektiv och stärka närmre samarbeten, men att resurser används framgångsrikt.

## 12 Förslag till utveckling

Nedan följer förslag som inte är i stegvis ordning, men viktiga att få dialog kring i en helhet och utifrån nuläget kan beröra framgångar i lokala behov.

- Att föra en dialog och titta på framgångar för AMI att organiseras som en fristående enhet under verksamhetsområde individ- och familjeomsorg, social- och utbildningsförvaltningen.
- Att föra dialog och fortsatt framtidsspana om det behöver göras en delning mellan praktisk verksamhet och den teoretiska enheten utifrån ”naturlig samhörighet” och kunskaper inom kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen och social- och utbildningsförvaltningen. Det är viktigt att ta med pågående utredningar och uppdrag från Regeringen och SKR i helhetsbilden.
- Att se över hur integration, finskt förvaltningsområde och feriearbeten (plocka ut) ska organiseras om arbetsmarknadsenheten organiseras om.
- Bevaka och följa regeringens utredning att införa en aktivitetsplikt för personer som får ekonomiskt bistånd. Utredningen ska vara klar 5 april 2024. SKR kommer löpande uppdatera om kommunernas perspektiv och påverkan.
- Att hitta en koncerngemenskap i att arbetsmarknadsfrågor och insatser är viktiga i samspel med näringsliv, kompetensförsörjning och kommunen som arbetsgivare.
- Att ta fram ett lokalt styrdokument som innehåller och har en tydlighet i:
  1. Målgrupper, insatser och prioriteringar
  2. Uppdrag och skyndsamt omställning utifrån lokala behov
  3. Arbetssätt av kommunens långtid av ekonomiskt bistånd
  4. Kommunens kompetensförsörjningsbehov
  5. Näringslivets kompetensförsörjningsbehov
  6. Nationell arbetsmarknadspolitik

- Fortsatt nära samarbete med övriga förvaltningar utifrån vilka behov som uppstår både i sysselsättning, men även i behov av insatser.
- Bygga upp ytterligare samarbeten och arbetssätt tillsammans med Näringsliv för att bevara goda resultat och arbetssätt.
- Bygga upp och förstärka ytterligare samarbeten med VBU utifrån ungdomsperspektivet och deras pågående satsningar.
- Följa och få del i en helhet av pågående projekt via Finsam samt fortsatt deltagande i samverkanssyfte.
- Titta på enhetliga arbetsmetoder för IFO och AMI för att hitta tydlighet i prioriteringar och insatser som sammantaget för individen närmare arbete. Det framkommer att AMI behöver värna om att vara en neutral part, vilket behöver tydliggöras om det är framgångsrikt utifrån lokala behov och arbetsmarknadsinsatser.
- Titta på utifrån ett individperspektiv hur olika nivåer och stegförflytningar kan ordnas som kedjor av insatser där individens förutsättningar och arbetsgivarens behov möts.
- Följa och bevaka SKR arbete med att stödja kommuner i arbetsmarknadsinsatser samt i nationell arbetsmarknadspolitik
- Följa och bevaka SKR utbud av ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsfrågor.
- Följa och bevaka Arbetsförmedlingens uppdrag och utveckling för bland annat mer lokal närvaro och samarbete.
- Att verksamhetsområde AMI behöver ingå i forum för samverkan gällande regionala nätverk, såsom socialchefsnätverk osv.
- Att föra dialog vid eventuella förändringar och tillhörigheter kring resurser och behov, för att inte hamna i känslan att den ena är viktigare än det andra utifrån personalomsättning.
- Samarbeta och föra dialog kring pris, kvalitet och volym vid personalomsättning och resursfördelning, för att inte väga eller ställa enheter mot varandra. För att säkerställa arbetsmarknadsenhetens uppdrag och deltagarperspektivet.

### **13 Riskanalysarbete**

Översynen och underlaget ska vara en grund till att göra ett inriktningsbeslut och göra en trygg och säker organisationsförändring. När inriktningen är förankrad ska risk- och konsekvensanalysarbete göras enhetligt tillsammans med verksamhetsområdet AMI och övriga berörda verksamheter. Förslagsvis är att göra en övergripande risk- och konsekvensanalys som verksamheterna kan

bryta ner för att skapa enhetlighet, tydlighet och god kommunikation i samverkan tillsammans.

### **13.1 Förändringsplan och fortsatt uppdrag**

Vid fortsatt arbete framåt utifrån tagna beslut, är ett förslag att göra uppdragsbeskrivningar och en plan (förändringsplan) för att stärka kommunikation, information, samverkan och samarbete. Det ska vara ett stöd för att se vilka steg framåt och utifrån vår värdegrund Lagandan skapa dialog.

Ledningsstrateg kan vara till stöd och behjälplig vid behov.

### **13.2 Underlag och referenser**

Finns vid förfrågan.

Lina Ekdahl Holmström  
Ledningsstrateg  
Kommunstyrelsens förvaltning

Social- och utbildningsförvaltningen  
Rita Österholm, 0240-861 74  
rita.osterholm@ludvika.se

Social- och utbildningsnämnden

## Redovisning av delegationsbeslut

### Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

### Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

### Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2024-04-10 § 22, 25

### Social- och utbildningsnämndens individutskott

2024-04-03 § 78—91

2024-04-17 § 92—118

### Förvaltningschef <sup>1)</sup>

5/2024 Förordnande som tf verksamhetschef  
individ- och familjeomsorgen

### Verksamhetschef förskola <sup>1)</sup>

16-17/2024 Beslut om barnomsorg på obekvämt  
arbetstid

### Verksamhetschef skola

11/2024 Förordnande som tf rektor vid Solviksskolan <sup>1)</sup>

12/2024 Förordnande som tf rektor vid  
Nyhammars skola och Sunnansjö skola <sup>1)</sup>

13/2024 Förordnande som tf rektor vid  
Junibäckens skola och Knutsbo skola <sup>1)</sup>

14/2024 Förordnande som tf rektor vid Lorensbergskolan F-6 <sup>1)</sup>

--- Svar till Skolinspektionen efter SUN 2024/151 – 64  
begäran om yttrande med anledning av



uppgifter om missförhållanden mot  
Parkskolan (dnr SI 2024:2107)

- Svar till Barn- och elevombudet efter SUN 2024/162 – 64  
begäran om yttrande om kränkning vid  
Nyhammars skola (dnr SI 2024:2207)
- Svar till Barn- och elevombudet efter SUN 2023/641 – 64  
begäran om komplettering från Juni-  
backens skola (dnr SI 2023:10037)

### **Rektor Nyhammars förskola**

- 5/2024 Särskilt stöd till barn i förskolan – SUN 2023/475  
behov på grund av familjens situation

### **Rektor Lorensbergskolan 7-9 <sup>1)</sup>**

- 4-6/2024 Tillsvidareanställning/Visstidsanställning

### **Rektorer förskola och skola <sup>1)</sup>**

- Sammanställning över rektors delegations-  
beslut gällande kränkande behandling under  
perioden 2024-01-01--03-31

### **Enskilda individärenden individ- och familjeomsorgen**

Registreringsdatum 2024-03-01—31, sid 1—131

Jonas Fors  
Förvaltningschef

Rita Österholm  
Nämndsekreterare

### **Beslut skickas till**

Akten

1) Handling finns i Netpublicator

Social- och utbildningsnämnden

## Redovisning av meddelanden

### Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

### Beskrivning av ärendet

#### Kommunstyrelsen <sup>1)</sup>

- a) Skapa krigsorganisation. KS 2024-03-19 § 51
- b) SUN 2022/500 – 00  
Uppföljning av planer för Intern kontroll 2023. KS 2024-03-19 § 57

#### Kommunfullmäktige <sup>1)</sup>

- c) SUN 2023/330 - 81  
Motion – Ludvika behöver en fritidsbank. KS 2024-04-02 § 38

Jonas Fors  
Förvaltningschef

Rita Österholm  
Nämndsekreterare

### Beslut skickas till

Akten

- 1) Handling finns i Netpublicator