

Kommunfullmäktige  
Maria ÖstgrenTill Kommunfullmäktiges ledamöter  
Till ersättare för kändedom**Kommunfullmäktige****Tid:** Måndag 29 januari 2018, kl. 17:00**Plats:** Folkets Hus, Carlavägen 24, Ludvika

<b>Ärenden</b>	<b>Dnr</b>
1 Val av justerare	
2 Aktuellt i kommunen - Information om trygghetsenkät	
3 - Information från revisorerna	2017/476
4 Interpellation - Status och resultat av projektet kommunala betesdjur	2018/21
5 Antagande av detaljplan gällande del av Ludvika 6:2 med flera "Genomfart: Korsning Kajvägen - Bergslagsgatan"	2017/544
6 Omdisponering av investeringar från 2018 till 2017 respektive från 2017 till 2018	2018/15
7 Begäran om tilläggsanslag till 2017 års budgetram för social- och utbildningsnämnden	2017/562
8 Inkallelseordning för Räddningsnämnden Västerbergslagen	2018/22
9 Svar på motion - Aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd	2017/356
10 Svar på motion, Alla som kan jobba ska jobba	2017/357
11 Svar på motion, En arbetsgivare att lita på	2017/296
12 Svar på motion, Minska antalet ledamöter i fullmäktige och nämnder	2017/496
13 Interpellationssvar gällande WBAB	2017/557
14 Interpellationssvar - kommunala betesdjur	
15 Avsägelse	2017/527
16 Val, vård- och omsorgsnämnden	2017/31
17 Val av ledamöter och ersättare i	2017/585

	Räddningsnämnden Västerbergslagen	
18	Västerbergslagens kulturskolenämnd Val av 4 ledamöter, 4 ersättare, ordförande och vice ordförande Tid 2015-01-01 - 2018-12-31	2017/32
19	LudvikaHem AB - bolagsstämmor Val av representanter med närvarorätt och yttranderätt Tid: 2015-01-01 - 2018-12-31	2017/45
20	Val, Ludvika Kommunfastigheter AB	2017/46
21	Val, Stora Brunnsvik AB	2017/113
22	Val, krisledningsnämnd	2017/24
23	Val, VB Kraft AB	2017/308
24	Val	2017/485
25	Val, Gemensam nämnd för alkohol, tobak och läkemedel	2017/35
26	Val, Stora Brunnsvik AB	2017/113
27	Val, krisledningsnämnd	2017/24
28	Val, Ludvika Kommunfastigheter AB	2017/46
29	LudvikaHem AB - bolagsstämmor Val av representanter med närvarorätt och yttranderätt Tid: 2015-01-01 - 2018-12-31	2017/45
30	Val, VB Kraft AB	2017/308
31	Val, vård- och omsorgsnämnden	2017/31
32	Val av ledamöter och ersättare i Räddningsnämnden Västerbergslagen	2017/585
33	Val av ledamot i Västerbergslagens kulturskolenämnd	2017/32
34	Redovisning av meddelanden	2017/419

**Maria Strömkvist**  
ordförande

**Maria Östgren**  
nämndsekreterare



Val av justerande

2018-01-16

Kommunstyrelsen

§ 7

Dnr 2017/476

## Svar på revisionsrapport, bedömning av delårsrapport

### Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar tjänsteskrivelsen som svar på rapporten från revisorerna.

### Beskrivning av ärendet

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer översiktligt granskat kommunens delårsrapport för perioden 1 januari 2017 till och med den 31 augusti 2017.

Arbetet med att förbättra delårsrapporten har gett resultat så att årets rapport har mindre påpekanden från revisorerna. Delårsrapporten kommer även fortsättningsvis att hållas kort och enbart omfatta det som är absoluta krav. Givetvis kommer hänsyn att tas till de synpunkter som revisorerna har, bland annat att lämna upplysningar för de extraordinära posterna, definiera den kommunala koncernen och de avgränsningar som görs. Periodisering av leverantörsfakturor behöver bli bättre på några förvaltningar.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 januari 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 2 januari 2018 § 8.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 15 november 2017.
3. Revisorernas granskning avseende delårsrapport per 2017-08-31 daterad 19 oktober 2017.

---

### Beslut skickas till

Revisionen  
Ekonomienheten  
Akten

**Avdelning**

Christer Karlsson, Telefon arbete  
christer.karlsson2@ludvika.se

**TJÄNSTESKRIVELSE**

Datum  
2017-11-15

Ert datum

Diarienummer  
KS 2017/476

Er referens

Sida  
1(1)

Kommunstyrelsen

## Svar på revisorernas granskning

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen överlämnar tjänsteskrivelsen som svar på rapporten från revisorerna.

### Beskrivning av ärendet

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer översiktligt granskat kommunens delårsrapport för perioden 1 januari 2017 till och med den 31 augusti 2017.

Arbetet med att förbättra delårsrapporten har gett resultat så att årets rapport har mindre påpekanden från revisorerna. Delårsrapporten kommer även fortsättningsvis att hållas kort och enbart omfatta det som är absoluta krav. Givetvis kommer hänsyn att tas till de synpunkter som revisorerna har, bland annat att lämna upplysningar för de extraordinära posterna, definiera den kommunala koncernen och de avgränsningar som görs. Periodisering av leverantörsfakturor behöver bli bättre på några förvaltningar.

Jan Lindström  
Kommunchef

Christer Karlsson  
Redovisningschef

### Beslut skickas till

Revisionen  
Ekonomi  
Akten

Till  
Kommunfullmäktige i Ludvika kommun

### Bedömning avseende delårsrapport 2017-08-31

Revisorerna skall bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål med betydelse för god ekonomisk hushållning som fullmäktige beslutat om. Revisorernas bedömning ska biläggas delårsrapporten inför fullmäktiges behandling av densamma.

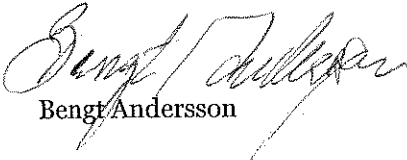
Kommunens revisorer har översiktligt granskat Ludvika kommuns delårsrapport per 2017-08-31. Den översiktliga granskningen är väsentligt begränsad och inriktad på analys och mindre på detaljgranskning.

Resultatet för perioden uppgår till 75,3 mnkr. Det prognostiserade resultatet för helåret uppgår till 41,3 mnkr vilket är 9,7 mnkr bättre än budgeterat. Vår bedömning, med utgångspunkt från lämnade uppgifter i delårsrapporten, är att balanskravet kommer att uppfyllas för 2017.

Revisorerna bedömer:

- att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.
- att det prognostiserade resultat är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige fastställt i budget 2017.
- utifrån delårsrapportens återrapportering, att verksamhetens prognostiserade utfall är delvis förenligt med de av fullmäktige fastställda målen i budget 2017.

Ludvika 2017-10-19

  
Bengt Andersson

  
Thomas Bergström

  
Hans Danielsson

  
BrittMarie Pettersson

  
Bo A Johansson

Pär Mattsson

  
Mattias Kron Eriksson

Revisorerna  
i Ludvika kommun

Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige (för kännedom)

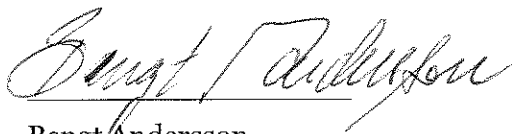
## Granskning avseende delårsrapport per 2017-08-31

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer granskat kommunens delårsrapport per 2017-08-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2017.

Resultat av granskningen framgår av bifogad rapport.

**Skriftligt svar** från Kommunstyrelsen önskas avseende hur de avser att åtgärda de utvecklingsområden som påtalas i revisionsrapporten, vänligen senast 2018-01-31.

Ludvika 2017-10-19



Bengt Andersson  
Ordförande



# Revisionsrapport

## *Granskning av delårsrapport 2017*

Ludvika kommun

Oktober 2017

**pwc**

## ***Innehåll***

<b>1.</b>	<b>Sammanfattning.....</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>Inledning.....</b>	<b>3</b>
2.1.	Bakgrund .....	3
2.2.	Syfte och revisionsfrågor .....	3
2.3.	Revisionskriterier .....	3
2.4.	Avgränsning och metod.....	3
<b>3.</b>	<b>Iakttagelser och bedömningar.....</b>	<b>5</b>
3.1.	Lagens krav och god redovisningssed .....	5
3.1.1.	Iakttagelser.....	5
3.1.2.	Bedömning .....	6
3.2.	God ekonomisk hushållning.....	6
3.2.1.	Iakttagelser.....	6
3.2.2.	Bedömning .....	6

## 1. *Sammanfattning*

PwC har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer översiktligt granskat kommunens delårsrapport för perioden 2017-01-01 – 2017-08-31. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2017.

Syftet med den översiktliga granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för sin bedömning av om delårsrapporten är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med de mål som fullmäktige fastställt.

Med utgångspunkt från ställda revisionsfrågor lämnas följande sammanfattande revisionella bedömning:

- Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?

Vi bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2017.

- Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av fullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?

Vi bedömer att det prognostiserade resultat är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige fastställt i budget 2017.

Vi bedömer, utifrån delårsrapportens återrapportering, att verksamhetens prognostiserade utfall är delvis förenligt med de av fullmäktige fastställda målen i budget 2017.

## **2. Inledning**

### **2.1. Bakgrund**

Kommuner är skyldiga att minst en gång om året upprätta en särskild redovisning (delårsrapport) för verksamheten från årets början och i revisorernas uppgift ingår att granska kommunens delårsrapport.

Delårsrapporten ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret och den ska innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat sedan föregående räkenskapsårs utgång.

Kommunen skall formulera verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning i budgeten. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapport och årsredovisning.

Revisionsobjekt är kommunstyrelsen som är ansvarig för delårsrapportens upprättande.

### **2.2. Syfte och revisionsfrågor**

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för sin skriftliga bedömning vilken skall biläggas delårsrapporten i samband med fullmäktiges behandling av densamma.

Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

- Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?
- Är resultaten i delårsrapporten förenliga med de av fullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, d.v.s. finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?

### **2.3. Revisionskriterier**

Följande kriterier används i granskningen:

- Kommunallag (KL), kap 9:9 a
- Lag om kommunal redovisning (KRL), kap 9
- Rådet för kommunal redovisnings rekommendation 22, Delårsrapport
- Fullmäktige beslut avseende god ekonomisk hushållning
- Fullmäktige anvisningar avseende delårsrapport

### **2.4. Avgränsning och metod**

Granskningen av delårsrapporten avgränsas till följande:

- översiktlig granskning av det siffermässiga bokslutet per 2017-08-31,
- förvaltningsberättelsens innehåll,

- hur kommunen redovisar hur väl det prognostiserade resultatet är förenligt med målen för god ekonomisk hushållning (både finansiella och verksamhetsmässiga mål).

Granskningen utgår från Vägledning 4, Granskning av delårsrapport, utgiven av Sveriges kommunala yrkesrevisorer (SKYREV). Granskningen sker genom analytisk granskning och intervjuer med nyckelpersoner som är ansvariga för delårsrapportens upprättande.

Granskningen har planerats och genomförts ur ett väsentlighets- och riskperspektiv för att i rimlig grad kunna bedöma om delårsrapporten ger en rättvisande bild. Granskningen är översiktlig och omfattar därför att bedöma ett urval av underlagen till den information som ingår i delårsrapporten. Detta utesluter inte att andra än här framförda felaktigheter kan förekomma.

En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt ISA och god revisions- sed i övrigt har.

Rapportens innehåll har sakgranskats av ekonomichef och redovisningschef.

## 3. Iakttagelser och bedömningar

### 3.1. Lagens krav och god redovisningssed

#### 3.1.1. Iakttagelser

Den upprättade delårsrapporten omfattar perioden januari – augusti. Resultatet för perioden uppgår till 75,3 (82,0) mnkr.

Delårsrapporten består av en förvaltningsberättelse samt resultaträkning, balansräkning och sammanställd redovisning. Någon kassaflödesanalys har inte upprättats i delårsrapporten.

#### Översiktlig förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller uppgift om *händelser av väsentlig betydelse* som inträffat under delårsperioden och finns redogjort för som ett särskilt avsnitt.

*Upplysningar om kommunens förväntade utveckling avseende ekonomi och verksamhet* beskrivs i viss omfattning. Framförallt redogörs för periodens utfall i jämförelse med budget samt prognos för helårsutfallet.

*En samlad, övergripande redovisning av kommunens investeringsverksamhet* framgår av förvaltningsberättelsen. Investeringar redogörs för fördelat per nämnd och kommenteras även övergripande.

*En redovisning av hur helårsprognosen förhåller sig till den budget som fastställts för den löpande verksamheten* görs. Det prognostiserade resultatet uppgår till 41,3 mnkr vilket är 9,7 mnkr bättre än budgeterat. Kommentarer till resultat per nämnd för perioden lämnas och förklaring till orsak lämnas för de nämnder som prognostiserar negativ avvikelse.

*En bedömning av balanskravsresultatet utifrån helårsprognosen* lämnas. Inget underskott från tidigare år finns att återställa och med årets prognostiserade resultat förväntas kommunen redovisa en ekonomi i balans för år 2017.

*Upplysningar om hur den kommunala koncernen definierats och avgränsats och vilka juridiska personer den består av* lämnas i viss omfattning. Uppgifter om ägd andel i samtliga bolag lämnas vilket är en förbättring från föregående år. Vid eliminering av koncerninterna poster har koncernbolagens uppgifter varit vägledande.

#### Finansiella rapporter

Delårsrapporten innehåller resultat- och balansräkningar men inga noter. Räkenskaperna omfattar periodens utfall samt jämförelsetal i enlighet med gällande rekommendation. Sammanställda räkenskaper ställs upp jämte kommunens och omfattar de bolag som ska ingå.

#### Vissa andra upplysningar

*Redovisningsprinciper* för delårsrapporten anges som ett eget avsnitt i delårsrapporten. Det framgår att principerna är densamma som vid föregående års årsbokslut.

*Förklaring till säsongsvariationer* beskrivs ej särskilt. *Jämförelsestörande poster förekommer ej* i resultaträkningen, däremot finns *extraordinära poster* men för dessa lämnas inga särskilda upplysningar.

### 3.1.2. Bedömning

Vi bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen i delårsrapporten är att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2017. Vi konstaterar även att delårsrapporten har utvecklats och att följsamheten mot gällande lag och god redovisningssed har ökat i jämförelse med föregående år. Vår uppfattning är dock att ytterligare utveckling kan göras framgent för att ytterligare följa krav enligt KRL och RKR 22.

Vi har stickprovsvis granskat periodiseringar av leverantörsfakturer i samband med delårsbokslutet och noterat fakturer som ej bokförts korrekt period. Iakttagelserna bedöms ej vara av sådan omfattning att de ger missvisande resultat utan kommunen uppmanas förbättra noggrannheten avseende sina periodiseringsrutiner.

## 3.2. God ekonomisk hushållning

Fullmäktige har fastställt ett måldokument för mandatperioden 2017-2019 innehållande ett antal finansiella mål och verksamhetsmål.

### 3.2.1. Iakttagelser

#### Finansiella mål

I delårsrapporten görs en överskådlig avstämning mot kommunens finansiella mål som fastställts i budget 2017:

Finansiellt mål, fastställt av fullmäktige i budget 2017	Prognos 2017	Prognostiserad måluppfyllelse
Resultat på 2% av skatteintäkter och generella statsbidrag	2,5%	Prognosen pekar på att målet kommer att nås.

Av redovisningen framgår att det finansiella målet prognostiseras att uppfyllas.

#### Mål för verksamheten

I delårsrapporten görs en uppföljning av verksamhetsmål som fullmäktige fastställt för verksamheten. Redovisningen görs utifrån prognos för helårsutfallet och bedömning görs att ett av fem mål kommer kunna nås under 2017.


Fullmäktige har också fastställt totalt 18 resultatmått som visar viktiga aspekter av målen och som vid uppföljningar ska användas för att bedöma hur väl målen nås. Delårsrapporten redogör för måtten och bedömning om dessa kommer kunna nås under året.

### 3.2.2. Bedömning

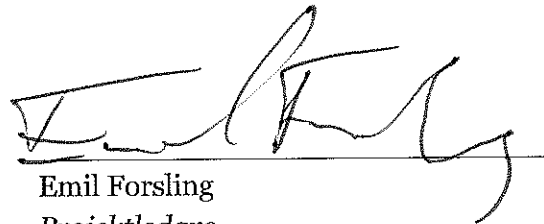
Vi bedömer att det prognostiserade resultat är förenligt med de finansiella mål som fullmäktige fastställt i budget 2017.

Vi bedömer, utifrån delårsrapportens återrapportering, att verksamhetens prognostiserade utfall är delvis förenligt med de av fullmäktige fastställda målen i budget 2017. Som anges ovan finns 18 resultatmått antagna för att bedöma måluppfyllelsen, förvaltningarna har sedan själva utformat aktiviteter för att nå målen. Där halvårsutfall inte finns görs bedömning var i processen de befinner sig. Noteras att aktuella utfall redovisas men att inga förslag till avvikelser presenteras. Vi bedömer dock kommunens utvärdering av målen som omfattande.

2017-10-19



Louise Cedemar  
Uppdragsledare



Emil Forsling  
Projektledare



## **Interpellation till Samhällsbyggnadsnämndens Ordförande Åsa Wikberg angående Status och Resultat av Projektet Kommunala Betesdjur**

Kommunfullmäktige beslöt den 30 maj 2016 att genomföra projektet Kommunala betesdjur. Jag tillsammans med tolv andra ledamöter reserverade oss mot beslutet med motivering, att de presenterade beslutsunderlagen avseende kostnader och syften var ofullständiga. Det indikerades att projektet omfattade en katalog med nyttigheter för Ludvika Kommun bland annat arbetstillfällen och lokalt producerat kött till kommunala verksamheter. Beslutet inkluderande också genomförande av om artinventering i använda betesmarker. Det indikerades också att projektet skulle söka bidrag från externa finansiärer.

En passus i den senare publicerade skriften "Kommunala nötkreatur i Ludvika Kommun" anger att Projektet permanentats.

Med bakgrund av ovanstående önskar jag att Samhällsbyggnadsnämndens ordförande besvarar följande frågor:

1. Hur många arbetstillfällen med omfattning och varaktighet har Projektet genererat?
2. Hur stor är Ludvika kommuns djurbesättning?
3. Hur stor andel av köttkonsumtionen hos Ludvikas Kommuns förskolor, skolor och äldreomsorg har Projektet tillgodosett?
4. Vilka bidrag från externa bidragsgivare har Projektet sökt och fått beviljade?
5. Vad är Projektets brutto-och nettokostnaden för 2016 och 2017?
6. Har Projektet presenterat rapport om Artinventering enligt Kf beslutspunkt 4?
7. När kommer Kommunfullmäktige att få tillfälle att besluta om möjlig permanent verksamhet?

Ludvika den 21 januari 2018



Hans Gleimar

Personvald ledamot av Ludvika Kommunfullmäktige

2018-01-16

Kommunstyrelsen

SB

Dnr 2017/544

## Antagande av detaljplan gällande del av Ludvika 6:2 med flera "Genomfart: Korsning Kajvägen - Bergslagsgatan"

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera "Genomfart: Korsning Kajvägen-Bergslagsgatan".

### Beskrivning av ärendet

Detaljplanen är en del av projektet Genomfart Ludvika. Trafikverkets vägplan som tas fram för området kan inte strida mot gällande detaljplan, därför görs en ny detaljplan. Detaljplanen hanteras enligt reglerna för utökat förfarande.

Huvudsyftet är att möjliggöra för en cirkulationsplats i korsningen Kajvägen-Bergslagsgatan. Planen syftar även till att möjliggöra för ny gång- och cykelvägar för anslutning mot resecentrum och in mot stan. Ett annat syfte är att möjliggöra byggnationen av garage.

Granskning har genomförts under perioden 26 juni 2017 till och med 7 augusti 2017. Under granskningen kom det in tio yttranden varav fyra med synpunkter och sex utan erinran. En av synpunkterna som inkommit är att Lidl anser att kundflödena till deras butik kommer att ändras och försämrats. Kommunen anser dock att de nya trafiklösningarna kommer att bidra till en ökad tillgänglighet. Granskningsutlåtandets slutsats är att planen kan gå vidare till antagande efter mindre justeringar.

Samhällsbyggnadsnämnden hanterade ärendet den 27 september 2017 § 112 och föreslår att kommunfullmäktige ska anta detaljplanen enligt plan- och bygglagen 5 kap. 27 §.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 januari 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 2 januari 2018 § 3.
2. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 6 december 2017.
3. Granskningsutlåtande daterat 28 augusti 2017.
4. Planbeskrivning upprättad i maj 2017.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

5. Plankarta upprättad i juli 2017.
6. Samhällsbyggnadsnämndens sammanträdesprotokoll 27 september 2017 § 112.

---

**Beslut skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

*AP*

*[Signature]*

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

## Antagande av detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera "Genomfart: Korsning Kajvägen-Bergslagsgatan"

### Förvaltningens förslag till beslut

Fullmäktige antar detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera "Genomfart: Korsning Kajvägen-Bergslagsgatan".

### Beskrivning av ärendet

Detaljplanen är en del av projektet Genomfart Ludvika. Trafikverkets vägplan som tas fram för området kan inte strida mot gällande detaljplan, därför görs en ny detaljplan. Detaljplanen hanteras enligt reglerna för utökat förfarande.

Huvudsyftet är att möjliggöra för en cirkulationsplats i korsningen Kajvägen-Bergslagsgatan. Planen syftar även till att möjliggöra för ny gång- och cykelvägar för anslutning mot resecentrum och in mot stan. Ett annat syfte är att möjliggöra byggnationen av garage.

Granskning har genomförts under perioden 26 juni 2017 till och med 7 augusti 2017. Under granskningen kom det in tio yttranden varav fyra med synpunkter och sex utan erinran. En av synpunkterna som inkommit är att Lidl anser att kundflödena till deras butik kommer att ändras och försämrats. Kommunen anser dock att de nya trafiklösningarna kommer att bidra till en ökad tillgänglighet. Granskningsutlåtandets slutsats är att planen kan gå vidare till antagande efter mindre justeringar.

Samhällsbyggnadsnämnden hanterade ärendet den 27 september 2017 § 112 och föreslår att kommunfullmäktige ska anta detaljplanen enligt plan- och bygglagen 5 kap. 27 §.

Jan Lindström  
Kommunchef

Mikaela Nordling  
Utredare

### Bilagor

1. Granskningsutlåtande daterat 28 augusti 2017
2. Planbeskrivning upprättad i maj 2017
3. Plankarta upprättad i juli 2017
4. Samhällsbyggnadsnämndens sammanträdesprotokoll 27 september 2017 § 112

**Beslut skickas till**  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Akten

**Verksamhetsområde planering**  
Joel Lidholm, 0240-861 80  
Joel.lidholm@ludvika.se

## Granskningsutlåtande

**Detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera "Genomfart: Korsning  
Kajvägen - Bergslagsgatan**



## 1. Granskningens bedrivande

Den 19 juni 2017, §84 beslutade samhällsbyggnadsnämnden att ge verksamhetsområde Planering (dåvarande planeringsenheten) i uppdrag att genomföra erforderlig granskning.

Granskningen genomfördes under tiden 26 juni till och med den 7 augusti 2017. Allmänheten, sakägare, myndigheter, intresseföreningar, kommunala nämnder med flera gavs då ytterligare ett tillfälle att yttra sig över den nya detaljplanen.

Granskningen har kungjorts i lokalpressen och på kommunens anslagstavla.

Granskningshandlingar har skickats ut till berörda remissinstanser enligt verksamhetsområde Planerings sändlista och fastighetsförteckning.

Detaljplanen har även varit tillgänglig på kommunens hemsida på internet [www.ludvika.se/planer](http://www.ludvika.se/planer), i Ludvika bibliotek (Engelbrektskatan 3) och på plan 5 i Ludvika Folkets hus.

Tio yttranden har inkommit, varav noll efter granskningstidens slut.

## 2. Inkomna yttranden och deras huvudsakliga ställningstagande

Yttranden har avgivits enligt följande: Av inkomna tio yttranden var fyra med synpunkter och sex utan erinran. Frågan om ersättning för ianspråktagande av mark anses vara central. Ett yttrande är uttalat negativt till detaljplanen, medan inget är uttalat positivt.

		Ingen erinran	Yttrande m synpunkter
Länsstyrelsen Dalarnas län	G4	X	
<b>Kommunala nämnder, förvaltningar m fl</b>			
Kommunstyrelsens arbetsutskott	G7	X	
Kultur- och fritidsnämnden	G9	X	
Räddningstjänsten Västerbergslagen	G5		X
<b>Sakägare, bostadsrättshavare, hyresgäster och boende inom planområdet</b>			
Lidl	G8		X
Brf Hästen	G10		X
<b>Sakägare, bostadsrättshavare, hyresgäster och boende i fastigheter gränsande till planområdet</b>			
-			
<b>Intresseföreningar och sammanslutningar</b>			

-			
<b>Övriga privatpersoner</b>			
-			
<b>Övriga</b>			
Bergsstaten	<b>G1</b>	<b>X</b>	
Trafikverket Region Mitt	<b>G2</b>	<b>X</b>	
Lantmäteriet	<b>G3</b>		<b>X</b>
Polismyndigheten Dalarna – Västra Dalarna	<b>G6</b>	<b>X</b>	

### 3. Sammanfattning av inkomna yttranden med samhällsbyggnadsförvaltningens kommentarer

#### **G1 Bergsstaten**

Inkommet yttrande den 26 juni 2017

Inom området finns det inga tillstånd enligt minerallagen (1991:45). Bergsstaten har därför inget att erinra.

#### **G2 Trafikverket Region Mitt**

Inkommet yttrande den 27 juni 2017

Trafikverket Region Mitt har inget emot detaljplanen för del av Ludvika 6:1 Korsning Kajvägen – Bergslagsgatan.

#### **G3 Lantmäteriet**

Inkommet yttrande den 5 juli 2017

Planområdet berör ledningsrätt för fjärrvärme, 2085-1163.1. Denna är belägen inom det som i planförslaget är angivet som kvartersmark dels för C ändamål och dels för P ändamål. Lantmäteriet påtalade i samrådsskedet att u-område skulle läggas ut för ledningen ifall den skulle vara kvar. Av samrådsredogörelsen framgår att ledningen i dessa delar inte anses allmännyttiga. Det förefaller märkligt för delen som går i nuvarande Tingshusgatan. Om så ändå är fallet bör planbeskrivningens genomförandedel kompletteras med att planförslaget medför att ledningsrätten i dessa delar, genom ny förrättning, bör upphävas.

#### *Förvaltningens kommentarer*

Kommunen lägger till U-område för berörd ledningsrätt i plankartan.

#### **G4 Länsstyrelsen Dalarnas län**

Inkommet yttrande den 10 juli 2017

Utifrån de intressen Länsstyrelsen särskilt har att bevaka finns inget att erinra.



**G5 Räddningstjänsten Västerbergslagen**

Inkommet yttrande den 11 juli 2017

1. Brandvattenförsörjning anpassas till ny plan. Rekommenderat minsta kapacitet är 1200 liter per minut med ett maximalt inbördes avstånd av 150 meter.
2. När det gäller huvudgator ser vi de som viktiga utryckningsvägar för att insatstiderna inte ska bli för långa. Om de utformas med farthindrande åtgärder, relativt smal väg, parkeringar och busshållplatser så tillåter den ingen genomfartstrafik för utryckningsfordon vilket innebär att Västerbergslagens räddningstjänst inte når hjälpsökande tillräckligt snabbt.

*Förvaltningens kommentarer*

1. Brandvattenförsörjning är inget som måste styras i detaljplan men det får tas i beaktning vid iordningsställande.
2. Det enda som kan ses som farthindrande i jämförelse med dagens trevägskorsning är i detta fall cirkulationsplatsen om man kommer körandes på riksvägen. Inga ytterligare åtgärder kommer att göras som kan ses som farthindrande. I övrigt kommer befintliga busshållplatser längs Bergslagsgatan tas bort.

**G6 Polismyndigheten Dalarna – Västra Dalarna**

Inkommet yttrande den 11 juli 2017

Polismyndigheten har tagit del av handlingarna och har inget att erinra.

**G7 Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Inkommet yttrande den 17 juli 2017

Kommunstyrelsens ordförande yttrar sig å kommunstyrelsens arbetsutskott vägnar angående yttrande ny detaljplan för Genomfart: korsningen Kajvägen – Bergslagsgatan.

Kommunstyrelsens ordförande finner att det inte finns något att erinra mot förslaget.

**G8 Lidl**

Inkommet yttrande den 31 juli 2017

**BAKGRUND**

1. Lidl äger fastigheten Ludvika 7:11 som direkt berörs av förslaget till ny detaljplan. På fastigheten bedrivs idag verksamhet i form av ett större varuhus inom detaljhandeln.
2. I förslaget föreslår Ludvika kommun ("kommunen") att det i detaljplanen ska regleras att 320 kvadratmeter mark som i dagsläget tillhör fastigheten Ludvika 7:11 ska tillhöra den av kommunen ägda fastigheten Ludvika 6:1. Syftet med överförandet av mark är att den överförda marken ska kunna tas i anspråk för anläggandet av en gång-

och cykelbana i samband med en större ombyggnation av Bergslagsgatan. Marken i fråga är belägen längs den sydöstra sidan av fastigheten Ludvika 7:11.

#### SYNPKUNKTER

3. Lidl emotsätter sig förslaget i dess nuvarande utformning i den del det innebär att det i detaljplanen regleras att mark som i dagsläget tillhör fastigheten Ludvika 7:11 istället ska tillhöra fastigheten Ludvika 6:1. Ett ianspråktagande av marken för anläggandet av en gång- och cykelbana skulle utgöra ett intrång i Lidls äganderätt och medföra en betydande störning i den kommersiella verksamhet som idag bedrivs på fastigheten.
4. Den mark som föreslås överflyttas från Ludvika 7:11 till Ludvika 6:1 är i dagsläget belagd delvis med gatsten i anslutning till varuhusets parkering, delvis med ett buskage som skiljer parkeringen från Bergslagsgatan. Den del av marken som är belagd med gatsten används både för parkering och för genomfart till parkering.
5. På eller i omedelbar anslutning till den berörda marken finns i dagsläget ett stort antal parkeringsplatser som motsvarar en betydande del av fastighetens sammanlagda parkeringsbestånd. Lidl bedömer att samtliga eller en stor del av dessa parkeringsplatser skulle bli obrukbara om förslaget genomförs. Detta skulle innebära väsentliga förändringar i det sätt som Lidls kunder både uppfattar och tar sig till det på fastigheten belagda varuhuset (s.k. ”kundflöden”), vilket i sin tur befaras påverka varuhusets verksamhet och resultat i betydande omfattning.
6. Enligt regeringsformen (1997:152) 2 kap. 15 § är var och en skyddad från att behöva ”avstå sin egendom till det allmänna eller till någon enskild genom expropriation eller något annat sådan förfogande [...] utom när det krävs för att tillgodose angelägna allmänna intressen”. Trafikbyggnad kan vara ett sådant allmänt intresse. Vid ianspråktagande ska dock den s.k. proportionalitetsprincipen iakttas. I den innefattas bl.a. en bedömning av om det finns mindre ingripande alternativ som är lika, eller nästan, lika, lämpade för att tillgodose det allmänna intresset. Om sådana alternativ finns är åtgärden oproportionerlig och får inte genomföras. Vidare ska även en allmän avvägning göras där det allmänna intresse vägs mot den enskildes rätt att få nyttja sin egendom, den s.k. ”striktas” proportionalitetsbedömningen (Regeringsformen – en kommentar, Bull, T, Sterzel F, uppl. 3 2015. S 83 f).
7. Av granskningshandlingar framgår inte om några överväganden gjorts om alternativa dragningar av gång- och cykelbanan som inte kräver ianspråktagandet av mark från fastigheten Ludvika 7:11. Lidl är av uppfattningen att sådana alternativ finns och är möjliga att genomföra. Förslaget är därför oproportionerligt.

8. Lidl är vidare av uppfattningen att de negativa effekterna på varuhusets kundflöden kan befaras bli av sådan omfattning att dem, vägt mot intresset av en gång- och cykelväg, inte under några omständigheter ska behöva tålas. Förslaget är därför även oproportionerligt i strikt mening.

#### ANSPRÅK OM FÖRSLAGET GENOMFÖRS

9. Av granskningshandlingen framgår att detaljplanen avses kunna ligga till grund för en fastighetsreglering i linje med fastighetsbildningslagen (1970:988, ”FBL”) 5 kap. 1 §. Vid en sådan fastighetsreglering ska ägaren av den fastigheten från vilken mark fräntas enligt FBL 5 kap. 10 § vara berättigad till ersättning.
10. Lidl är av uppfattningen att marken i fråga skulle kunna tas i anspråk genom expropriation enligt plan- och bygglagen (2010:900) 14 kap. 14 eller 17 § §. Ersättningen för en eventuell fastighetsreglering ska därför, enligt FBL 5 kap. 10 a §, bestämmas enligt expropriationslagen (1972:719) 4 kap.
11. Enligt expropriationslagen 4 kap. 1 § ska ersättningen för mark som tas i anspråk uppgå till dels ett belopp om 125 % av minskningen av fastighetens marknadsvärde i anledning av ianspråktagandet och dels ersättning för ytterligare skada. Den förstnämnde ersättningen ska gottgöra fastighetsägaren för den förmögenhetsförlust denne ligger genom att marken frånhänds fastigheten. Den senare ersättningen ska gottgöra fastighetsägaren för all annan skada som uppstår med anledning av ianspråktagandet. Rätten till full ersättning för all skada som framgår även av regeringsformen 2 kap. 15 §.
12. Om förslaget genomförs och det därefter blir fråga om fastighetsreglering i linje med den nya detaljplanen avser Lidl att begära ersättning för den skada som uppstår till följd av de förändrade kundflödena (se ovan 5). Någon exakt kalkyl kan inte presenteras i dagsläget, men anspråket kommer baseras på den förväntade påverkan på verksamhetens resultat prognosticerat ett antal år framåt i tiden.

#### *Förvaltningens kommentarer*

7. Alternativa dragningar av gång- och cykelbanan har undersökts. Förslaget alternativt föredras ur trafiksäkerhetssynpunkt samt påverkan på berörda fastigheter. I ett tidigare förslag var gång- och cykelbanan delvis dragen över den kvarstående byggrätt som finns på er fastighet. Förslaget reviderades efter era synpunkter i ett tidigare skede före den officiella planprocessen.
8. Kommunens uppfattning är att det både kommer bli lättare och säkrare att ta sig till och från er butik. Gång- och cykelvägen tillgängliggör er butik bättre om man kommer gående eller cyklande från centrum eller stationsområdet. Gång- och cykelvägen medför ett tydligare stråk för gång- och cykeltrafikanter förbi er butik, detta delvis för att ni ska slippa det spring som förekommer på er parkering. Vid Eriksgatans

förlängning planeras även en passage över riksvägen. En cirkulationsplats är säkrare än dagens trevägskorsning och kommer att underlätta för bilister att ta sig till och från Kajvägen och till er butik.

- 9-12 Som ni skriver i ert yttrande är ersättningen för den mark som tas i anspråk fastighetens marknadsvärde + 25 %. En oberoende värdering kommer att genomföras av berörd marks värde för fastigheten. I värderingen kan hänsyn tas till om annan ersättning skall utgå.

### **G9 Kultur- och fritidsnämnden**

Inkommet yttrande den 7 augusti 2017

Kultur- och fritidsnämnden har inget att erinra angående ny detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera ”Genomfart: Korsning Kajvägen – Bergslagsgatan”.

### **G10 Brf Hästen**

Inkommet yttrande den 7 augusti 2017

Några bakgrundskommentarer – och detaljkommentarer på senaste planbeskrivningen.

#### 1. Bakgrund

Brf Hästen 11 äger mark som utnyttjas till garage och till parkeringsplatser. Det finns 17 garage och 49 parkeringsplatser. Arbetsförmedlingen utnyttjar 21 parkeringsplatser. På den asfalterade markytan finns 34 motorvärmare installerade, elledningar är också dragna till dessa. Flera brunnar finns på marken för dagvattenavlopp.

I samband med att kommunen/trafikverket skall bygga en cirkulationsplats kommer samtliga garage att rivas och en del parkeringsplatser att tas i anspråk. 380 kvm kommer kommunen ta i anspråk.

Enligt planbeskrivningen skall det genom ny detaljplan möjliggöras för Brf Hästen att bygga nya garage och parkeringsplatser för att bibehålla den ursprungliga funktionen med parkering och garage. För varje presenterad och diskuterad detaljplan innebär detta att samtliga garage måste flyttas, samtliga motorvärmare med tillhörande matande elledningar måste flyttas, eventuellt måste också nya brunnar anslutas, dvs i praktiken måste hela markytan för garage och parkeringsplatser åtgärdas och ändras.

2. Dessutom kommer samtliga träd att försvinna mot parkeringen och vi undrar vad kommer istället. Nya träd alt en häck bestående av tujor kanske?????
3. Detaljkommentar – på några punkter i Planbeskrivning, Maj 2017, (PB Maj 2017) och jämförelse med senaste Planbeskrivning, Nov 2016 (PB Nov 2016) för aspekter som berör Brf Hästen 11.
4. Angående ”samrådsredogörelsen” punkt 19-23.

5. Punkt 2 i PB Maj 2017: Här klargörs att ”ett annat syfte är att ge Brf Hästen 11 möjligheten att bygga upp sina garage som skall rivas i samband med genomfartsprojektet.” Viktigt att detta syfte står kvar.  
  
PB Maj 2017 har tillkommit att ”Intentionen med planen är att den ska vara så pass flexibel för att möjliggöra eventuella markbyten mellan fastighetsägare inom planområdet”.  
  
Brf Hästen tolkar detta som att vi tilldelas parkeringsplatser på Tingshusgatan.
6. Punkt 5.5 i PB Nov 2016 anges att ”I uppdraget ingår att genomföra samråd”. Detta har försvunnit i PB Maj 2017. Brf Hästen 11 förutsätter att ytterligare samråd hålls – skulle detta vara påkallat.
7. Punkt 6.2.2 i PB Maj 2017 kvarstår texten att ”Garagen inom fastigheten Hästen 11 rivs i samband med genomfartsprojektet”. Dock nämns ingenting om att ingrepp sker även i markyta för parkering, elmatning till motorvärmare samt nytt vattenavlopp på parkeringen. Enligt ovan (bakgrund) innebär intrånget från cirkulationsrondellen att Brf Hästens 11 hela garage/parkeringsmarkyta påverkas.
8. Punkt 6.2.6 I bägge PB finns text om gestaltning av bland annat byggnader ”Byggnader.....”. Vad innebär detta för garagen? Kommer kommunen att specificera garagens utseende?
9. Punkt 6.4.1 och 6.4.2 i PB Maj 2018: Här anges att ett ”bättre trafikflöde” kommer erhållas i rondellen. Som vi ser/befarar det så kan detta för boende i Brf Hästen 11 innebära negativ inverkan på bullerproblematiken, miljö, samt risken med farligt gods risker. Brf Hästen 11 förutsätter/önskar att lämpliga åtgärder för att minimera de negativa aspekterna vidtas.
10. Punkt 6.4.3 i PB Maj 2017 står att ”...mark med parkeringsplatser och parkeringsgarage på fastigheten Hästen 11 tas i anspråk”. I förra planbeskrivningen PB Nov 2016 står dessutom följande:  
”Parkeringsplatserna och parkeringsgaragen kommer att ersättas”. Brf Hästen 11 accepterar inte den strykningen utan förutsätter att den tidigare skrivningen fortfarande gäller.
11. Punkt 6.6.1 i PB Maj 2017 anges, vad gäller bullerskydd, att ”Föreslagen åtgärd är bullerskydd genom åtgärd för uteplats, i detta fall balkong”. Inget anges om antal balkonger. Dessutom nämns inget om eventuellt bullerskydd vid väg i form av bullerplank eller liknande, t.ex. häck.
12. Fortfarande handlar denna punkt (6.7 Kvalitativ riskbedömning) om farligt gods men här har fokus ändrats. I den tidigare planbeskrivningen, PB Nov 2016, diskuterades riskerna för närbelägna bostäder med farligt gods. I senaste versionen, PB Maj 2017, skrivs uttryckligen att syftet med riskbedömningen är att utreda huruvida ny byggrätt kan ges till ”Hästen 6”. Ingenting sägs om eventuella risker för Brf Hästen 11. Med

rondell kommer vägen närmare Brf Hästen 11 och får en skarpare krök. Tung godstrafik kommer förmodligen att behöva växla upp/ned i rondellen.

Enligt planbeskrivningen sägs att kvalitativ riskanalys skall tas fram inom 150 m från farligt gods led och hastighet 90-100 km/h – antagligen vid raksträcka. Vore intressant att veta om speciell analys är påkallad om hastigheten är 40 km/h – 60 km/h och vid den krökningsradie som råder vid rondellen och för ett avstånd till bostad, ca 100m. Den tidigare planbeskrivningen, PB Nov 2016 anger att ”Genomfartsprojektet ska.....minska riskerna för och vid olyckor med farligt gods inblandat.” Detta påstående är tveksamt, idag flyter trafiken rakt fram på riksvägen i en lagom jämn kurva. Med rondellen får sen skarpare krök vilket innebär större risk för olycka givet att hastigheten inte minskar. Brf Hästen 11 föreslår att med tanke på en något ökad risk för olycka med farligt gods till följd av rondellens minskade krökningsradie kan lämpligt utformat bullerplank – alternativt lämpligt utformad häck – hjälpa till att minska eventuella olyckskonsekvenser.

13. Punkt 6.8 i PB Maj 2017: Kommer eventuella förändringar av vattenavlopp på Brf Hästen 11 garage/parkeringsyta att åtgärdas av kommunen?
14. Punkt 6:10 i PB Maj 2017 står som tidigare att ”De garage som finns på fastigheten Hästen 11 kommer att rivras”. I den tidigare planbeskrivningen, PB Nov 2016, står det att garagen ”..kommer att återuppbyggas inom fastigheten”. Nu står det att ”För att möjliggöra återuppbyggnad av garagen måste gällande detaljplan ändras...”. Brf Hästen 11 tolkar detta som att intentionen från kommunen är att garagen och hela parkeringen skall återuppbyggas och att kommunen garanterat att så skall kunna ske.
15. Punkt 7.2 i PB Maj 2017 står bara att kommunen tar 380 kvm från oss. I den tidigare planbeskrivningen att 420 kvm återregleras till oss. Detta har försvunnit. Dock står att intentionen är att planen skall vara så flexibel så att eventuella markbyten skall kunna göras. Möjligen innefattar detta det tidigare nämnda 420 kvm bytet med kommunen. Brf Hästen 11 förutsätter att yta för garage och parkeringsplatser återregleras.
16. Punkt 8.1 i PB Maj 2017 står som tidigare att ”Byggande och iordningsställande av anläggningar och/eller hus inom kvartersmark åvilar den enskilde fastighetsägaren.” För Brf Hästen 11 torde detta gälla ersättningsgarage och ersättningsparkering. Dock ingenting står i PB om eventuell omfattning eller kostnader. Med tanke på komplexiteten i att återställa funktionen med 49 parkeringsplatser och 17 garageplatser är ett alternativ att kommunen tar ansvar för detta.
17. Punkt 9 i PB Maj 2017: Vad menas med en genomförandetid av 10 år?

18. Punkt 10 i den tidigare planbeskrivningen, PB nov 2016, står att det för projektet tillkommer kostnader bland annat för ”ersättning för garage”. I den senaste planbeskrivningen, PB maj 2017, står det ”kostnader för markinlösen enligt expropriationslagens ersättningsregler”. Brf Hästen 11 tolkar detta som att vi skall hållas skadeslösa av markingreppet genom att kommun/trafikverket ersätter Brf Hästen för återställandet av den funktion parkeringen och parkeringsgaragen utgör.
19. Kommentarer på bifogade samrådsredogörelsen.  
Stämmer det att vi inte lämna någon skriftlig kommentar? Vi hade väl ett face-to facemöte före jul med Joel och Sofia. Räknas det inte som ett samrådsmöte? Hur som helst enligt samrådsprotokollet inkom ingen kommentar eller erinran från bostadsrättsinnehavare etc.
20. Inlägg S1, punkterna 5 och 6: Anger att en ny detaljplan behövs på grund av att de befintliga garagen på Hästen 11 rivs. Planen bör också beskriva/inkludera de nya parkeringsplatserna.
21. I samrådsredogörelsen står att ”Dagvatten skall tas han om av de dagvattensystem som finns i området.” Vad innebär detta för de nya brunnar som måste iordningställas på Brf Hästens 11 markyta? Vi förutsätter att kommunen sköter om detta vid ombyggnation av hela parkeringen. Kommunen skall åtgärda/ansvara för detta.
22. Inlägg S4, punkt 2: Enligt denna punkt kan kommunen och den som påverkas av kommunen initierade och tvingande åtgärd avtala om kostnaderna. Hur stämmer detta med expropriationen? Uppenbarligen kan kommunen och den berörda avtala om kostnader?
23. Punkt 4 – samrådsmöte: Synpunkt om att farligt gods kommer köra närmare bostadshuset på Hästen 11 efter att rondellen är byggd jämfört med nu. Ingen kommentar från planeringsenheten huruvida detta kommer att adresseras på något sätt, t.ex. kombinerat bullerplank och skyddsplank + lägre tillåten hastighet än 40 km/h för tung godstrafik.
24. Planbeskrivningen tangerar ersättningsproblematiken men det framgår inte helt klar hur kommunen tänker även om de enligt planbeskrivningens punkt 10 att ”Detaljplanen kommer att innebära kostnader för...markinlösen enligt expropriationslagens ersättningsregler,...”.
- Enligt expropriationslagen skall expropriaten (sakägaren) hållas ekonomiskt skadeslös vid expropriation, via ”intrångsersättning” och ”annan ersättning”.
- Alternativt uttryckt skall sakägaren stå i samma ekonomiska ställning efter det att expropriationen gjorts och garage och parkeringsplatser återställts som hur läget var före markingreppet.
- Brf Hästen tolkar detta som att kommun/trafikverk kommer att stå för kostnaderna att återställa garage/parkeringsplatsfunktionerna.

Brf Hästen 11 ser fram emot att kommunen svarar på detta.

25. För att ett godkännande av planen från Brf Hästen i Ludvika kommun, krävs att ersättningsfrågan är löst först.

*Förvaltningens kommentar*

*Punkt 2:* Detaljplanen styr inte huruvida träd eller häck ska sättas upp för att ersätta de träd som försvinner i samband med iordningställandet av cirkulationsplatsen. Ni som fastighetsägare får plantera träd eller häck på egen fastighet. Enligt kommunens rekommendationer bör stora buskar och träd placeras minst 2 m innanför tomtgräns. Häck- och buskplantor bör placeras minst 60 cm innanför tomtgräns. Dessa rekommendationer bör efterföljas för att se till att god sikt finns i närhet av vägar.

*Punkt 5:* Med det som tillkommit menas att en del av Tingshusgatan har gjorts om från allmän platsmark till kvartersmark "P". Detta möjliggör att kommunen kan sälja denna mark. Kommunen kan ej sälja allmän platsmark.

*Punkt 6:* Meningen om samråd ströks då samrådsskedet redan har varit. Under sommaren har planen varit ute på granskning. Under granskning hålls inget möte likt det under samrådsskedet.

*Punkt 7:* Då detta stycke i planbeskrivningen beskriver arbetsplatser och övrig bebyggelse i området så nämns inte ingreppet i markytan, elmatning och vattenavloppet då det inte anses vara övrig bebyggelse. Det enda som nämns på er fastighet är garagen som anses vara övrig bebyggelse.

*Punkt 8:* I detta fall innebär det att garagens totalhöjd får vara max tre meter som finns med som en planbestämmelse. I övrigt gäller plan- och bygglagens bestämmelser

*Punkt 9:* En cirkulationsplats medför normalt sett lägre hastigheter än den tillåtna hastigheten vilket bör innebära att risken för olyckor minskas. Idag är korsningen väl trafikerad och vid vissa klockslag kan det vara svårt att framför allt svänga vänster in och ut från Kajvägen. Vid dessa tillfällen finns en uppenbar risk för olycka. Cirkulationsplatsen kommer att underlätta för trafikanter att ta sig till och från Kajvägen och olycksrisken minskas därmed.

Gällande åtgärder för buller så har bullerberäkningar gjorts av kommunens samarbetspartner Trafikverket och dess konsult Sweco. Enligt bullerberäkningen behövs vissa åtgärder på er fastighet genomföras för att klara av de bullerkrav som finns. I detta fall har man ansett att det krävs åtgärder på balkonger för att klara bullerkraven. Gällande antalet balkonger som ska få åtgärder hänvisar kommunen till Trafikverket och Sweco för svar.



Ludvika tätort har idag god luftkvalitet. Köer och tomgångskörning minskar med en rondell som ger ett jämnare trafikflöde och därmed även bättre luftkvalitet.

*Punkt 10:* Meningens ströks för att det fanns en risk att den kunde misstolkas. Parkeringsplatserna och parkeringsgaragen kommer att ersättas ekonomiskt enligt expropriationslagens ersättningsregler. Meningens kunde misstolkas på så sätt att man skulle kunna få uppfattningen av att parkeringsplatserna och parkeringsgaragen ska ersättas med nya parkeringsplatser och nya parkeringsgarage vilket ej är fallet. Detta tydliggörs i stycke 10 Ekonomiska frågor i planbeskrivningen.

*Punkt 11:* De åtgärder som nämns i synpunkten är åtgärder som genomförs av Trafikverket, därav ber kommunen den yttrande att vända sig till Trafikverket för svar på dessa frågor. Något ytterligare bullerskydd bedöms ej behövas då bullernivåerna är godkända enligt de lagar och regelverk som finns. Gällande antalet balkonger som ska få åtgärder hänvisar kommunen till Trafikverket och Sweco för svar.

*Punkt 12:* En kvalitativ riskanalys ska tas fram när en ny detaljplan tas fram inom 150 m från en farligt gods led. Det avstånd som finns i länsstyrelsens riktlinjer gäller i de fall hastighetsbegränsningen är 90 km/h eller högre. Dessutom när befintlig bebyggelse planläggs går det inte att hålla de skyddsavstånd som riktlinjerna anger och hastighetsbegränsningen är endast 40 km/h. I det här fallet ges ingen ny byggrätt för bostäder eller någon annan verksamhet förutom garage på er fastighet. Därav ligger fokus i kvalitativa riskanalysen på den nya byggrätten på fastigheten Hästen 6 som detaljplanen tillåter.

Därför bedöms även det avstånd som finns mellan bostadshuset på er fastighet och cirkulationsplatsen vara tillräckligt utan att några ytterligare skyddsanordningar som till exempel plank behövs.

*Punkt 13:* Exakt vad som ingår i projektet gällande VA är en fråga som utreds i ett senare skede.

*Punkt 14:* Detaljplanen garanterar att ni inom genomförandetiden kan bygga upp garagen och iordningsställa parkeringsplatserna på nytt.

*Punkt 15:* Meningens har omformulerats och uppgiften om antalet kvadratmeter har strukits då det är svårt att veta exakt antal kvadratmeter så här på förhand.

*Punkt 16:* Enskild fastighetsägare ansvar för åtgärder inom sin fastighet. Eventuell omfattning på nybyggnationer styrs av planbestämmelserna. Kostnader är inget som styrs i detaljplanen utan det är upp till den enskilde fastighetsägaren. Kommunen kan inte gå in och ansvara för byggnation av garage och iordningsställande av parkeringsyta på privat fastighet.

*Punkt 17:* Genomförandetiden anger den tidsrymd inom vilken en detaljplan är tänkt att genomföras, i detta fall tio år. Fastighetsägarna har under genomförandetiden en garanterad byggrätt i enlighet med planen. Därefter gäller detaljplanen tillsvidare.

*Punkt 18:* Expropriationslagen menar att den exproprierade ska få en ekonomisk ersättning som motsvarar fastighetens värdeminskning plus 25 %. I värderingen av värdeminskningen bedöms bland annat ersättning för garagen, dock med hänsyn till garagens ålder och skick och inte enbart dess funktion som garage.

Därför ersätts värdet på den befintliga anläggningen som försvinner och inte återställandet av funktionen.

*Punkt 19:* Ett officiellt yttrande ska lämnas in skriftligt. Det som diskuterades på samrådsmötet (daterat den 15 december 2016) finns med under punkt 4 ”Samrådsmötet” i samrådsredogörelsen.

*Punkt 20:* Gällande detaljplanen tillåter parkering inom er fastighet och på Oxen 8. Däremot tillåts inte garage på berörda fastigheter i gällande detaljplan. Därför nämns endast garagen i svaret till lantmäteriets synpunkt.

*Punkt 21:* Exakt vad som ingår i projektet gällande VA är en fråga som utreds i ett senare skede.

*Punkt 22:* Detta ska inte blandas ihop med expropriationslagens ersättningsregler då det är olika lagar som reglerar Skanovas rättighet och ianspråktagande av mark för allmänt ändamål. Skanovas ledning är inte aktuell för expropriation, utan dess placering ska endast ändras. I markavtalet som kommunen sedan flera år tillbaka har med Skanova regleras kostnader för flytt av Skanovas ledningar på kommunens mark.

*Punkt 23:* Se svar på G10 punkt 12.

*Punkt 24:* Den exproprierade ska ha samma förmögenhetsställning efter att expropriationen skett som om den inte hade skett. Detta sker genom löseskilling, intrångsersättning eller annan ersättning.

Expropriationslagen menar att den exproprierade ska få en ekonomisk ersättning (intrångsersättning) som motsvarar fastighetens värdeminskning plus 25 % när del av fastighet ska lösas in.

Annan ersättning bedöms vara ersättning för ekonomisk skada som inte påverkar fastighetens marknadsvärde. I detta fall bedömer kommunen att återställande av garage och parkeringsplatser inte omfattas av expropriationslagens ersättningsregler. Detta då till exempel nya garage skulle medföra en ökning av fastighetens marknadsvärde, det vill säga den exproprierades förmögenhetsställning skulle bli större i jämförelse med om expropriation inte hade skett.

#### 4. Ej tillgodosedda synpunkter från samrådet

- Lantmäteriet erinrade att upphävning av fastighetsplaner måste ske genom planbestämmelse.

*Förvaltningens kommentarer*

Det behövs ingen planbestämmelse om upphävning av fastighetsplaner då de upphävs i sin helhet i och med plan- och bygglagens (2010:900) övergångsbestämmelser punkt 9.

- Skanova förutsätter att den part som initierar åtgärden att flytta ledningar även bekostar åtgärden.

*Förvaltningens kommentarer*

Om ledningar och kablar behöver flyttas ska kostnaden fördelas enligt det markavtal som finns mellan Skanova och Ludvika kommun.

#### 5. Övrigt

Detaljplanen är en del av projekt Genomfart Ludvika. Trafikverket tar fram en vägplan för berörd sträcka.

#### 6. Tidplan

Detaljplanen beräknas antas av kommunfullmäktige under november månad 2017.

#### 7. Slutsats

Samrådsyttranden föranledde ändringar i detaljplanen på ett antal punkter inför granskningen. Detta har gjort att antalet negativa synpunkter har minskat i granskningsskedet. Nedan följer exempel på synpunkter från granskningsskedet, som inte är tillgodosedda:

- Lidl anser att kundflödena till deras butik kommer att ändras och försämrats.

*Förvaltningens kommentarer*

Kommunen anser att de nya trafiklösningarna kommer att bidra till en ökad tillgänglighet till bland annat Lidls butik och att därmed kundflödet kommer att öka. Därav görs ingen förändring gällande trafiklösningarna i förslaget till detaljplan.

Inga avgörande nya synpunkter framkom under granskningstiden.

## 8. Medverkande tjänstemän

Detaljplanen har upprättats av verksamhetsområde Planering. Kontakter har under planarbetets gång tagits med övriga kommunala förvaltningar och enheter.

Louise Nordström  
Planeringschef

Joel Lidholm  
Planingenjör



# Planbeskrivning

Tillhörande ny detaljplan för del av

**Ludvika 6:1 med flera**

**”Genomfart: Korsning Kajvägen - Bergslagsgatan”**

I Ludvika

Upprättad i maj 2017



Postadress  
giro

771 82 LUDVIKA  
5088

Besöksadress  
Postgiro

**Carlavägen 24**  
12 45 30-7

Telefon

0240-863 10 exp

Telefax

0240-810 26

Bank-

467-

## Innehållsförteckning

<b>1 Handlingar .....</b>	<b>4</b>
<b>2 Planens syfte och huvuddrag .....</b>	<b>4</b>
<b>3 Förenlighet med 3, 4 och 5 kap miljöbalken .....</b>	<b>4</b>
<b>4 Plandata.....</b>	<b>5</b>
4.1 Lägesbestämning .....	5
4.2 Areal.....	5
4.3 Markägoförhållanden .....	5
<b>5 Tidigare ställningstaganden .....</b>	<b>5</b>
5.1 Översiktliga planer .....	5
5.2 Detaljplaner, områdesbestämmelser och förordnanden .....	5
5.3 Program för planområdet .....	5
5.4 Behov av miljöbedömning.....	6
5.5 Kommunala beslut i övrigt .....	6
<b>6 Förutsättningar, förändringar och konsekvenser .....</b>	<b>6</b>
6.1 Natur.....	6
6.1.1 Mark och vegetation .....	6
6.1.2 Geotekniska förhållanden .....	6
6.1.3 Förorenad mark.....	6
6.1.4 Radon.....	7
6.1.5 Risk för skred/höga vattenstånd .....	7
6.1.6 Fornlämningar .....	7
6.2 Bebyggelseområden .....	7
6.2.1 Bostäder .....	7
6.2.2 Arbetsplatser, övrig bebyggelse .....	7
6.2.3 Offentlig och kommersiell service .....	7
6.2.4 Tillgänglighet .....	7
6.2.5 Byggnadskultur .....	7
6.2.6 Gestaltning .....	8
6.3 Friytor.....	8
6.3.1 Lek och rekreation .....	8
6.3.2 Naturmiljö.....	8
6.4 Gator och trafik .....	8
6.4.1 Gatunät, gång- cykel- och mopedtrafik.....	8
6.4.2 Kollektivtrafik .....	8
6.4.3 Parkering, varumottag, utfarter .....	9
6.5 Trygghet.....	9
6.6 Störningar.....	9
6.6.1 Buller.....	9

6.6.2	Luft.....	9
6.6.3	Skyddsanordningar .....	9
6.7	Kvalitativ riskanalys .....	9
6.7.1	Riskbedömning .....	10
6.7.2	Räddningstjänstens insatstid.....	10
6.8	Teknisk försörjning .....	10
6.8.1	Dagvatten .....	10
6.8.2	El .....	10
6.8.3	Bredband .....	10
6.9	Barnperspektiv.....	10
6.10	Konsekvenser av planens genomförande .....	11
<b>7</b>	<b>Fastighetsrättsliga frågor .....</b>	<b>11</b>
7.1	Ingående fastigheter och markägoförhållande.....	11
7.2	Fastighetsbildning.....	11
7.3	Upphävande av fastighetsplaner .....	12
<b>8</b>	<b>Genomförandefrågor .....</b>	<b>12</b>
8.1	Kvartermark .....	12
8.2	Allmän platsmark.....	12
<b>9</b>	<b>Organisatoriska frågor .....</b>	<b>12</b>
9.1	Planförfarande .....	12
9.2	Huvudmannaskap, ansvarsfördelning.....	12
9.3	Genomförandetid.....	12
<b>10</b>	<b>Ekonomiska frågor .....</b>	<b>12</b>
<b>11</b>	<b>Tidplan .....</b>	<b>12</b>
<b>12</b>	<b>Medverkande tjänstemän.....</b>	<b>13</b>

## 1 Handlingar

### Detaljplanen består av:

Plankarta med bestämmelser

- Plankarta med bestämmelser
- Planbeskrivning (denna handling)

### För planprocessen finns dessutom:

- Samrådsredogörelse
- Granskningsutlåtande
- Fastighetsförteckning

## 2 Planens syfte och huvuddrag

Huvudsyftet är att möjliggöra för en ny cirkulationsplats i korsningen Kajvägen - Bergslagsgatan. Att möjliggöra för nya GC-vägar för anslutning mot resecentrum och in mot centrum är ett till syfte med planen. Ett annat syfte är att ge bostadsrättsföreningen Hästen 11 möjligheten att bygga upp sina garage som ska rivas i samband med genomfartsprojektet. I gällande plan är deras fastighet prickmarkerad vilket skulle hindra ett uppbyggande av garagen. Intentionen med planen är att den ska vara så pass flexibel för att möjliggöra eventuella markbyten mellan fastighetsägare inom planområdet.



Korsning Kajvägen – Bergslagsgatan där ny cirkulationsplats ska anläggas

## 3 Förenlighet med 3, 4 och 5 kap miljöbalken

Planförslaget är förenligt med miljöbalkens grundläggande bestämmelser för hushållning med mark- och vattenområden. Väg 50 klassas som riksintresse för



kommunikation. Strax norr om planområdet ligger ett riksintresseområde för kulturmiljövård.

## 4 Plandata

### 4.1 Lägesbestämning

Planområdet ligger vid korsningen Kajvägen - Bergslagsgatan. Planen begränsas av kyrkogården i norr, affärsverksamhet i väster och Ludvika centrum i öster och söder.

### 4.2 Areal

Planområdet omfattar ca 1,3 ha.

### 4.3 Markägoförhållanden

Fastigheterna inom planområdet ägs idag av Ludvika kommun, BRF Hästen, Loxodonta Fastighets AB, Lidl Sverige KB och Ludvika församling. Se även 7.1

## 5 Tidigare ställningstaganden

### 5.1 Översiktliga planer

Översiktsplanen, laga kraft den 25 september 2013, anger inget särskilt för planområdet. Projektet Genomfart Ludvika beskrivs kortfattat. Cirkulationsplatsen är en del av genomfarten.

### 5.2 Detaljplaner, områdesbestämmelser och förordnanden

Följande planer berörs och påverkas av den nya detaljplanen

- Förslag till ändring och utvidgning av stadsplanen för CENTRALA DELEN av LUDVIKA STAD, laga kraft 1942
- Förslag till ändring av stadsplanen för BERGSLAGSGATAN (norra delen) i Ludvika kommun, laga kraft 1975
- Förslag till ändring av stadsplanen för kvarteret Hästen i Ludvika kommun, laga kraft 1980
- Detaljplan för kv. TRÄDGÅRDEN 2 i Ludvika kommun, laga kraft 1996
- Detaljplan för RIKSVÄG 66, kv Sänkan, Postillan m fl inom Ludvika PLAN 3 (3), (Gamla Bangatan nordvästra delen), laga kraft 2000
- Detaljplan för del av LUDVIKA 7:11 m fl, NORRA STATIONSOMRÅDET, LUDVIKA KOMMUN, laga kraft 2003
- Detaljplan för kvarteret Lodjuret m fl, laga kraft 2015

### 5.3 Program för planområdet

Trafikverkets vägplan ”Riksväg 50 – Genomfart Ludvika, Vägplan 3, Mossplan - Kajvägen” fungerar som ett program för planen.

## 5.4 Behov av miljöbedömning

Frågan om behovet av miljöbedömning togs upp på startmötet<sup>1</sup> i programmet för detaljplanen. De förändringar som detaljplanen medför jämfört med gällande detaljplan bedömdes inte medföra någon betydande miljöpåverkan. Någon miljökonsekvensbeskrivning enligt PBL bedömdes inte behövas. Det är betydande miljöpåverkan<sup>2</sup> som utlöser MKB-kravet.

## 5.5 Kommunala beslut i övrigt

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade, den 29 april 2015 § 45, att ge verksamhetsområde Planering (dåvarande planeringsenheten) i uppdrag att upprätta en detaljplan för ärendet.

# 6 Förutsättningar, förändringar och konsekvenser

## 6.1 Natur

### 6.1.1 Mark och vegetation

I stort sett hela området består av hårdgjord yta. Den större gräsyta som finns i planområdet kommer göra plats för cirkulationsplatsen.

### 6.1.2 Geotekniska förhållanden

Den ursprungliga marken inom området utgörs av siltiga jordarter, enligt kartan SGU Ser Aa nr 177. Området är sannolikt utfyllt med andra massor till stora delar. Jorddjupet är troligtvis relativt mäktigt. Berggrunden består av leptit enligt kartan SGU Ser Af nr 158. Enligt samma källa framgår att det inte heller finns några större sprickzoner inom området.

Ett mindre, numera igenfyllt gruvhål finns nära planområdet, under nuvarande Grand hotell. Detta bör sakna praktisk betydelse.

### 6.1.3 Förorenad mark

Under ca 150 år har det förekommit olika typer av verksamhet inom och i närheten av planområdet, bland annat tidig järnväg och nu en starkt trafikerad riksväg med tung trafik. Flera bensinmackar har funnits inom planområdet, som i olika grad bör ha sanerats. Vissa indikationer finns på att det förekommer oljeföroreningar och i viss mån arsenik. Gruvavfall innehållande tungmetaller kan förekomma med anledning av omlastning från båt till järnväg i nära anslutning till planområdet. Om det vid arbeten påträffas föroreningar inom planområdet ska detta anmälas till tillsynsmyndigheten och vid behov saneras.

---

<sup>1</sup> Ett möte som enligt rutin hålls med berörda kommunala förvaltningar

<sup>2</sup> Betydande miljöpåverkan är 1 stor påverkan på ett mindre område eller 2 storskalig påverkan eller 3 kumulativ påverkan som leder till 1 eller 2

#### 6.1.4 Radon

Den ursprungliga marken är klassad som normalradonmark, men med anledning av att det kan finnas betydande mängder med fyllnadsmassor inom området kan det innebära att det finns partier med högre radonrisk. Detta bör dock sakna betydelse för detaljplanens syfte vilket är vägtrafik.

#### 6.1.5 Risk för skred/höga vattenstånd

Risken för skred och höga vattenstånd bör vara minimal då området är så pass flackt. Dessutom är det ca 5 m nivåskillnad ner till sjön Väsman.

#### 6.1.6 Fornlämningar

Inga kända fornlämningar finns i planområdet.<sup>3</sup>

Fornlämningar omfattas av ett generellt skydd.<sup>4</sup> Det innebär att nyupptäckta fornlämningar skyddas automatiskt. Om man påträffar en fornlämning måste man därför omedelbart avbryta arbetet och meddela Länsstyrelsen.

### 6.2 Bebyggelseområden

#### 6.2.1 Bostäder

Inga bostäder finns eller planeras att byggas inom planområdet.

#### 6.2.2 Arbetsplatser, övrig bebyggelse

Ludvika centrum med dess tillhörande affärsverksamhet och andra verksamheter ligger i närheten av planområdet. Garagen inom fastigheten Hästen 11 rivs i samband med genomfartsprojektet.

#### 6.2.3 Offentlig och kommersiell service

Strax söder om planområdet ligger Ludvika stationsområde med tillhörande resecentrum. Ludvika brandstation ligger ca 250 m ifrån planområdet.

Kommersiell service finns alldeles intill planområdet i Ludvika centrum.

#### 6.2.4 Tillgänglighet

Gällande regler för tillgänglighet ska tillämpas. Lutning på GC-vägarna kommer vara tillgänglighetsanpassad för funktionsvarierade.

#### 6.2.5 Byggnadskultur

Precis norr om planområdet finns ett riksintresse för kulturmiljövård med kyrkan och stadshuset som tydliga landmärken i centrala delarna av Ludvika. Kyrkan och kyrkogården döljs dock bakom vegetation. Ludvika församling äger fastigheten Trädgården 2. På fastigheten finns ett hus från 1924 av arkitekt Carl A:son Sege. Huset har ett högt kulturellt värde och kan bli aktuellt för byggnadsminnesförklaring. En sådan prövning görs av länsstyrelsen om det blir aktuellt.

---

<sup>3</sup> Riksantikvarieämbetets fornsök

<sup>4</sup> Kulturmiljölagen (1988:950) 2 kap 10 §

### 6.2.6 Gestaltning

Ett gestaltungsprogram finns för genomfartsprojektet och detta ska följas i samband med genomförande av åtgärder.

Bebyggelse och byggnadsverk ska utformas och placeras på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan. Byggnaderna ska ha en god form-, färg- och materialverkan.<sup>5</sup>

## 6.3 Friytor

### 6.3.1 Lek och rekreation

Planområdet utgörs av väg, parkering och GC-vägar och lämpar sig därför ej för lek. GC-vägar kan användas för rekreation.

### 6.3.2 Naturmiljö

Naturmiljön i planområdet är i stort sett obefintligt. Den större gräsyta som finns kommer ersättas av cirkulationsplatsen. En äldre och större ek står precis bredvid korsningen Kajvägen – Bergslagsgatan och kan stå kvar även efter byggandet av cirkulationsplatsen.

Eken som står nära korsningen kommer att få en skyddsbestämmelse i den nya detaljplanen. Skyddsbestämmelsen innebär att trädet inte får fällas. Eken är stor med en stamomkrets på 280 cm och antas vara åtminstone 100 år gammal.

## 6.4 Gator och trafik

### 6.4.1 Gatunät, gång- cykel- och mopedtrafik

Detaljplanen möjliggör för en ny cirkulationsplats i korsningen Kajvägen – Bergslagsgatan som idag är en trevägskorsning. Trevägskorsningen medför vänstersvängar för att ta sig till och från Kajvägen, vilket ej är trafiksäkert. Cirkulationsplatsen medför att det blir lättare att ta sig till och från Kajvägen och medför även ett bättre trafikflöde på Bergslagsgatan/väg 50.

En ny gång- och cykelväg kommer anläggas på samma sida av vägen som stationsområdet. GC-vägen ska göra det lättare och säkrare att ta sig till och från stationsområdet. En anslutande GC-väg kommer anläggas längs Tingshusgatan via en gångpassage över Bergslagsgatan/väg 50. Planskilda alternativ finns söder om planområdet.

### 6.4.2 Kollektivtrafik

De bussar som idag åker över Bergslagsgatan från Eriksgatan till stationsområdet kommer i fortsättningen inte kunna åka rakt över Bergslagsgatan. Dessa kommer att få svänga höger ut på riksvägen och vända i cirkulationsplatsen.

---

<sup>5</sup> Plan- och bygglagen (2010:900) 2 kap 6 § pkt 1 och 8 kap 1 § pkt 2

### 6.4.3 Parkering, varumottag, utfarter

I samband med anläggningen av cirkulationsplatsen kommer mark med parkeringsplatser och parkeringsgarage på fastigheten Hästen 11 tas i anspråk.

Infarten till stationsområdet kommer i framtiden endast vara till för bussar och endast fungera som infart. Bussar kommer att köra ut längre söderut i stationsområdet.

Allmänheten kommer i framtiden att ta sig till stationsområdet och resecentrum via cirkulationsplatsen som planeras att byggas i korsningen Vasagatan - Bergslagsgatan.

## 6.5 Trygghet

Det är bra siktlinjer inom stora delar av området då få byggnader ligger inom planområdet. Bra siktlinjer och belysning är bra för tryggheten i området då det blir lättare att orientera sig i området.

## 6.6 Störningar

### 6.6.1 Buller

Bostadshuset på fastigheten Hästen 11 kommer att få bulleråtgärder utförda enligt Trafikverkets vägplan för den nya cirkulationsplatsen. Föreslagen åtgärd är bullerskydd genom åtgärd för uteplats, i detta fall balkong. Exakt hur många balkonger som kommer att få åtgärder är oklart.

### 6.6.2 Luft

Ludvika tätort har god luftkvalitet och gällande miljökvalitetsnormer och miljömål uppfylls.

### 6.6.3 Skyddsanordningar

Staket kommer sättas upp i mitten av Bergslagsgatan för att minska antalet oskyddade trafikanter som springer över vägen mellan stationsområdet och centrum. Möjlighet att ta sig över Bergslagsgatan kommer finnas via gångpassager, förutom redan befintlig gångbro och gångtunnel söder om planområdet.

## 6.7 Kvalitativ riskanalys

Syftet med analysen är utreda huruvida bygggrätten på fastigheten Hästen 6 kan utökas genom att ge en bygg rätt som kan resultera i en ”förlängning” av befintlig byggnad. För de garage som tillåts i planen behövs ingen riskanalys.

Väg 50 är en rekommenderad led för farligt gods och därmed måste denna analys göras. Även järnvägen är en rekommenderad led för farligt gods och även om den inte ingår i planområdet ligger den på ett så pass nära avstånd att den måste tas med i bedömningen av riskerna med farligt gods.

Enligt länsstyrelsens vägledning ska en kvalitativ riskanalys göras om en detaljplan tas fram inom 150 m från farligt gods led. De avstånd som anges i vägledningen förutsätter att transportflödet av farligt gods är högt, att hastigheten på leden för farligt gods är 90-100 km/h och att det inte finns några barriärer eller

nivåskillnader som skärmar av leden från planområdet. Vidare sägs att vid planläggning av befintlig bebyggelse är det inte alltid möjligt att uppnå samma säkerhetsnivå, men man ska sträva efter att detaljplanen ger minskade risker.

Hastighetsbegränsningen på väg 50 är 40 km/h på befintligt sträcka. Hastigheten på järnvägen är skyltad till 70 km/h. Det finns dock planer på att någon gång i framtiden tillåta en hastighet av 90 km/h på järnvägen förbi planområdet.

Järnvägen ligger till stor del bakom en matvarubutik på fastigheten Ludvika 7:11, som därmed skyddar den nya byggrätten. Avståndet till järnvägen är ca 100 m, därmed hålls säkerhetsavståndet som länsstyrelsens vägledning rekommenderar.

Från väg 50 är avståndet kortare, ca 30 m och därmed ökar skaderisken för de som befinner sig i berörd byggnad.

#### 6.7.1 Riskbedömning

Transportflödet på väg 50 är högt men hastighetsbegränsningen är endast 40 km/h längs hela planområdet. Till kontor från en farligt gods led bör avståndet vara 70 m. I detta fall är det ca 30 m.

Byggrätten kan dock tillåtas om den begränsas till samma bredd och nockhöjd på det befintliga huset. Dessutom ska utbyggnaden göras bakom en annan byggnad och därför är det lämpligast att göra en ”förlängning” av huset bort från väg 50 och mot fastigheten Hästen 5. Byggrätten medger en ”förlängning” av huset med 5 m. Ventilation och entréer bör vändas bort från vägen om möjligt och till en rimlig kostnad.

#### 6.7.2 Räddningstjänstens insatstid

Räddningstjänsten kan vara på plats med utryckningsfordon inom tio minuter vid olycka.

### 6.8 Teknisk försörjning

#### 6.8.1 Dagvatten

Dagvatten kan hanteras genom att ledas in i befintligt dagvattenledningssystem som finns i eller i närheten av området.

#### 6.8.2 El

Området är redan exploaterat och goda förutsättningar för el finns.

#### 6.8.3 Bredband

Fiber för bredband, eller åtminstone tomrör för fiber, bör läggas i samband med annan ledningsdragning.

### 6.9 Barnperspektiv

Planområdet innefattar ny cirkulationsplats och nytt område för parkering, därmed lämpar sig ej området för barn att vistas själva i. Staket i mitten av Bergslagsgatan och bättre gångpassager gör dock området säkrare för barn att vistas i i jämförelse med dagens situation.

## 6.10 Konsekvenser av planens genomförande

Dagens trevägskorsning i korsningen Kajvägen – Bergslagsgatan ersätts av en cirkulationsplats i samband med Genomfart Ludvika. En ny GC-väg kommer att anläggas för att förbättra möjligheten att ta sig till stationsområdet och resecentrum.

En ny allmän parkeringsplats kommer att anläggas på fastigheterna Oxen 6, 7 och 8. De garage som finns på fastigheten Hästen 11 kommer att rivas. För att möjliggöra återuppbyggnad av garagen måste gällande detaljplan ändras fastän genomförandetiden återstår eftersom berörd mark är prickmarkerad och därmed hindrar återuppbyggnad av garage.

Kommunen har köpt in fastigheten Oxen 7 sedan gällande plan vann laga kraft. Denna fastighet har markanvändningsbestämmelsen Centrum. Byggnaden på fastigheten har rivits och idag används fastigheten som allmän parkering. Fastigheten kommer att ha markanvändningsbestämmelsen P-PLATS.

## 7 Fastighetsrättsliga frågor

### 7.1 Ingående fastigheter och markägoförhållande

Planområdet omfattar de kommunägda fastigheterna Ludvika 6:1, Oxen 6, Oxen 7 och Oxen 8, samt de privatägda fastigheterna Hästen 6, Hästen 11, Trädgården 2 och Ludvika 7:11.

Området berör ledningsrätt för fjärrvärme till förmån för Västerbergslagens Energi AB, samt gemensamhetsanläggningen Hästen GA:1 som utgör mark för förbindelseled.

### 7.2 Fastighetsbildning

För att säkerställa mark för cirkulationsplatsen krävs ianspråktagande av mark. 380 kvadratmeter regleras från Hästen 11 till Ludvika 6:1. Till Ludvika 6:1 regleras även 20 kvadratmeter från Oxen 6, 14 kvadratmeter från Oxen 7 och 450 kvadratmeter från Oxen 8 för att säkerställa mark som krävs för cirkulationsplatsen. Mark för GC-vägen över fastigheterna Oxen 7 och 8 regleras till Ludvika 6:1. Område med markanvändningsbestämmelsen P-PLATS ska också regleras till Ludvika 6:1.

En fastighetsreglering sker även mellan Ludvika 6:1 och Ludvika 7:11, där 320 kvadratmeter regleras till Ludvika 6:1 för att säkerställa mark för gång- och cykelväg samt väg.

Intentionen med planen är att den ska vara så pass flexibel som möjligt för att möjliggöra eventuella markbyten mellan fastighetsägare inom planområdet.

Hästen GA:1 som utgör mark tillgänglig för gemensam förbindelseled bör ändras för att tillsäkra att gemensamhetsanläggningen sträcker sig till Ludvika 6:1 och allmän gata i och med ovannämnd fastighetsreglering.

Fastighetsbildning prövas av lantmäterimyndigheten efter ansökan av berörd sakägare.

### 7.3 Upphävande av fastighetsplaner

Dessa fastighetsplaner upphävs i sin helhet:

1. Tomtindelning Oxen, FRM-akt: 2085K-A402:II

## 8 Genomförandefrågor

### 8.1 Kvartersmark

Byggande och iordningställande av anläggningar och/eller hus inom kvartersmark åvilar den enskilde fastighetsägaren.

### 8.2 Allmän platsmark

Anläggande av cirkulationsplats och övrig allmän platsmark enligt detaljplanen är en del i projektet Genomfart Ludvika.

## 9 Organisatoriska frågor

### 9.1 Planförfarande

Planarbetet hanteras enligt reglerna för utökat planförfarande.

### 9.2 Huvudmannaskap, ansvarsfördelning

Kommunen är huvudman för i detaljplanen ingående allmän platsmark.

### 9.3 Genomförandetid

Enligt 5 kap 5§ plan- och bygglagen (PBL) skall anges en genomförandetid inom vilken detaljplanen skall vara genomförd.

För denna plan föreslås en genomförandetid av tio (10) år.

## 10 Ekonomiska frågor

Detaljplanen kommer innebära kostnader för anläggande av väg samt gång- och cykelväg, kostnader för markinlösen enligt expropriationslagens ersättningsregler, fastighetsbildningskostnader samt plankostnader. Då detaljplanen är en del i projektet Genomfart Ludvika regleras kostnaderna i ett finansieringsavtal mellan Trafikverket och Ludvika kommun.

## 11 Tidplan

Antagande – november 2017

Laga kraft – december 2017



## 12 Medverkande tjänstemän

Detaljplanen har upprättats av verksamhetsområde Planering. Kontakter har under planarbetets gång tagits med övriga kommunala förvaltningar och enheter.

Louise Nordström  
planeringschef

Joel Lidholm  
planingenjör – handläggare

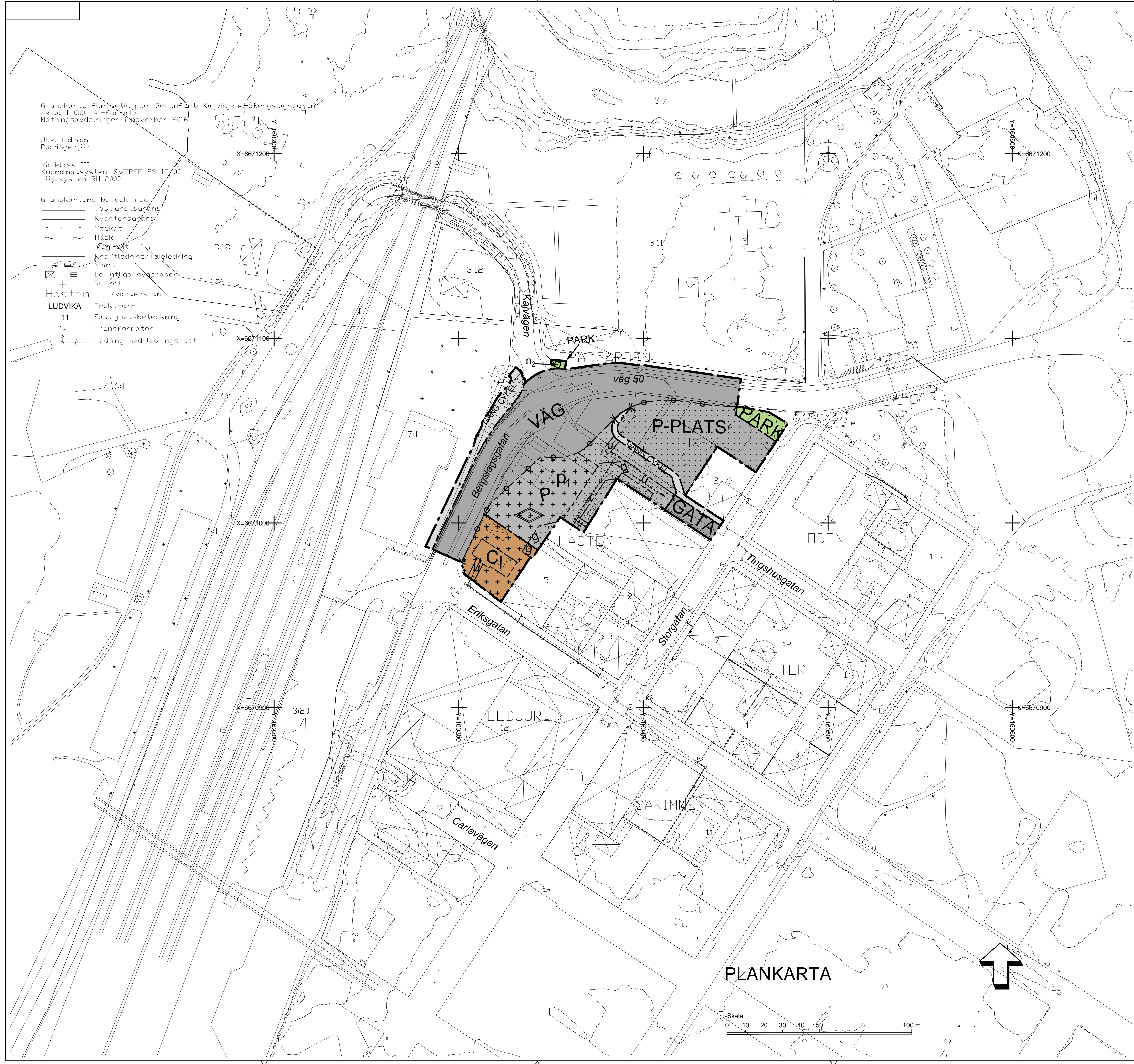


Grundkarta för detaljplan Genomfart: Kajvägen - Bergslagsgatan  
Skala 1:1000 (A1-format)  
Mättningsavdelningen 1 november 2016

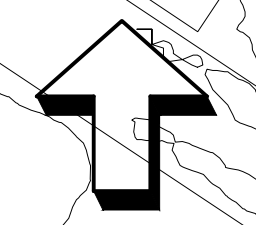
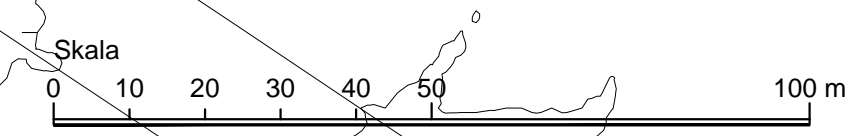
Joel Lidholm  
Planingenjör

Mätklass III  
Koordinatsystem: SWEREF 99 15 00  
Höjdsystem RH 2000

- Grundkartans beteckningar
- Fastighetsgräns
  - Kvarterensgräns
  - Staket
  - Häck
  - Vägkant
  - Kraftledning/Teleledning
  - Slänt
  - ⊠ Befintliga byggnader
  - ⊠ Rutnät
  - ⊕ Hästen Kvarternamn
  - LUDVIKA Traktnamn
  - 11 Fastighetsbeteckning
  - ⊠ Transformator
  - ⊠ Ledning med ledningsrätt



**PLANKARTA**



**PLANBESTÄMMELSER**

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela området.

**GRÄNSER**

- Detaljplanegräns
- Användningsgräns
- Egenskapsgräns

**ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN**

Allmänna platser

- VÄG Genomfartstrafik
- GATA Lokaltrafik
- PARK Anlagd park
- GÅNG CYKEL Gång- och cykelväg
- P Parkering

Kvartersmark

- C Centrum
- P Parkering

**BEGRÄNSNINGAR AV MARKENS BEBYGGANDE**

- Byggnad får inte uppföras
- Marken får med undantag av uthus och garage inte förses med byggnader
- Marken ska vara tillgänglig för allmännyttiga underjordiska ledningar

**MARKENS ANORDNANDE**

Utfart och stängsel

- Utfartsförbud

Vegetation

- n2 Trädet får inte fällas

**PLACERING, UTFORMNING, UTFÖRANDE**

Placering

- p Garage skall placeras minst 1 meter från tomtgränsen

Utformning och omfattning

- l Högsta antal våningar
- 00 Högsta totalhöjd i meter

**ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER**

Genomförandetid

Genomförandetiden är 10 år från den dag planen vinner laga kraft

Huvudmannaskap

Kommunen är huvudman för allmän plats

Rättighetsområden

- g Marken ska vara tillgänglig för gemensamhetsanläggning

Till planen hör:		Fastighetsförteckning	
Planbeskrivning	Granskningsutlåtande		
Detaljplan för Genomfart:		<b>Antagandehandling</b>	
<b>del av Ludvika 6:1 med flera</b>		Beslutsdatum	Instans
<b>Korsning: Kajvägen - Bergslagsgatan</b>		Godkännande	SBN
Ludvika kommun	utökat förfarande	Antagande	KF
Upprättad i juli 2017	Reviderad i augusti 2017	Laga kraft	
Louise Nordström planeringschef	Joel Lidholm planingenjör		



## Godkännande av granskningsutlåtande och beslut om antagande för detaljplan för del av Ludvika 6:1 med flera "Genomfart: Korsning Kajvägen–Bergslagsgatan"

### Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna granskningsutlåtandet enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 23§.
2. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta rubricerad detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap 27§.

### Beskrivning av ärendet

Detaljplanen är en del av projekt Genomfart Ludvika. Trafikverkets vägplan som tas fram för området kan inte strida mot gällande detaljplan, därför görs en ny detaljplan. Detaljplanen hanteras enligt reglerna för utökat förfarande.

Huvudsyftet är att möjliggöra för en cirkulationsplats i rubricerad trevägskorsning. Ett annat syfte är att möjliggöra byggnation av garage och utbyggnad av verksamhet.

Granskning har genomförts och pågick från den 26 juni till och med den 7 augusti 2017. Under granskningen kom det in tio yttranden varav fyra med synpunkter och sex utan erinran. Granskningsutlåtandet slutsats är att planen kan gå vidare till antagande efter mindre justeringar. Dessa justeringar är gjorda i tillgängliga handlingar.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 8 september 2017.
2. Planbeskrivning.
3. Plankarta.
4. Granskningsutlåtande.
5. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott 2017-09-13 § 91.

### Övriga upplysningar

Ärendet föredras av Joel Lidholm.



Samhällsbyggnadsnämnden

---

**Beslutet skickas till**  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Diariet

## Omdisponering av investeringar från 2018 till 2017 respektive från 2018 till 2017

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner omdisponeringar av räddningstjänstens investeringar från 2018 till 2017 respektive från 2017 till 2018 enligt nämndens förslag.

### Beskrivning av ärendet

Räddningstjänsten har fått möjlighet att omedelbart investera i nytt ledningsfordon som motsvarar det tekniska specifikationerna som ställs för nytt ledningsfordon och som det äskats investeringsmedel för 2018 med 600 tkr. Fordonet kan tas i tjänst omedelbart utan modifieringar och kostnaden för ledningsfordonet är 530 tkr.

Förutsättningen för att detta förslag ska bli verklighet är att en omdisponering av investeringar godkänns av kommunfullmäktige. Om omdisponeringen inte godkänns kommer planerade investeringsmedel att kvarstå. För att kunna genomföra köpet av ett ledningsfordon redan år 2017 behöver räddningsnämnden göra en omdisponering enligt nedan.

### Flytt av investering från 2017 till 2018

Skogsbrandpumpar	160 tkr
Motorspruta	140 tkr
Del av skyddsutrustning	230 tkr
Summa	530 tkr

### Flytt av investering från 2018 till 2017

Ledningsfordon	530 tkr
----------------	---------

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 12 januari 2018.
2. Räddningsnämndens protokoll från 9 oktober 2017 § 115.

**Beslut skickas till**  
Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

## Omdisponering av investeringar från 2018 till 2017 respektive från 2017 till 2018

### Förvaltningens förslag till beslut

Räddningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna omdisponeringar av investeringar från 2018 till 2017 respektive från 2017 till 2018.

### Beskrivning av ärendet

Räddningstjänsten har fått möjlighet att omedelbart investera i nytt ledningsfordon som motsvarar det tekniska specifikationerna som ställs för nytt ledningsfordon och som det äskats investeringsmedel för 2018 med 600 tkr. Fordonet kan tas i tjänst omedelbart utan modifieringar och kostnaden för ledningsfordonet är 530 tkr.

Förutsättningen för att detta förslag ska bli verklighet är att en omdisponering av investeringar godkänns av kommunfullmäktige. Om omdisponeringen inte godkänns kommer planerade investeringsmedel att kvarstå.

För att kunna genomföra köpet av ett ledningsfordon redan år 2017 behöver räddningsnämnden göra en omdisponering enligt nedan.

### Flytt av investering från 2017 till 2018

Skogsbrandpumpar	160 tkr
Motorspruta	140 tkr
Del av skyddsutrustning	230 tkr
<b>Summa</b>	<b>530 tkr</b>

### Flytt av investering från 2018 till 2017

Ledningsfordon	530 tkr
----------------	---------

Jan Lindström  
KommunchefKirsi Pietarinen Österberg  
Controller

**Bilagor**

Räddningsnämndens protokoll från 9 oktober 2017 § 115.

**Beslut skickas till**

Ekonomienheten  
Räddningsnämnden  
Akten

§ 115

Dnr RNVB 201.2017.00252

## Omdisponering av investeringar från 2018 till 2017

### Beslut

Räddningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna omdisponering av investeringar från 2018 till 2017.

### Beskrivning av ärendet

Räddningstjänsten har fått möjlighet att omedelbart investera i nytt ledningsfordon som motsvarar de tekniska specifikationer som ställts för nytt ledningsfordon och som det äskats investeringsmedel för 2018 med 600 tkr. Fordonet kan tas i tjänst omedelbart utan modifikationer och kostnaden för ledningsfordonet är 530 tkr.

Förutsättningen för att detta förslag ska bli verklighet är att en omdisponering av investeringar godkänns av kommunfullmäktige. Om omdisponeringen inte godkänns kommer planerade investeringsmedel kvarstå.

För att kunna genomföra köpet av ett ledningsfordon redan i år behöver räddningsnämnden göra en omdisponering enligt nedan:

#### Flytt av investering från 2017 till 2018

Skogsbrandsprutor	160 tkr
Motorspruta	140 tkr
Del av skyddsutrustning	230 tkr
<b>Summa</b>	<b>530 tkr</b>

#### Flytt av investering från 2018 till 2017

Ledningsfordon	530 tkr
----------------	---------

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 19 september 2017.

---

### Beslut skickas till

Kommunfullmäktige  
Akten



2018-01-16

Kommunstyrelsen

§ 6

Dnr 2017/562

## Begäran om tilläggsanslag till 2017 års budgetram för social- och utbildningsnämnden

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå nämndens begäran av tilläggsanslag för att balansera 2017 års ekonomiska resultat.

Roland Johansson och Benny Rosengren (SD) deltar inte i beslutet.

### Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden förslår att kommunfullmäktige tilldelar nämnden extra anslag för 2017 samt att kommunens budgeterade resultat för 2017 reduceras.

En förändring av kommunens budget för innevarande år på det sätt som nämnden föreslår får som resultat att det inte redovisas var kostnaderna har ökat i kommunens årsredovisning. För kommunen som helhet förändras inte resultatet, det som blir annorlunda är att det budgeterade resultatet inte uppgår till det 2 % överskottsmål som eftersträvas. Den kostnadsökning som nämnden drabbats av och som den inte klarat av att hantera inom sin ram ska visa sig i nämndens redovisning för året. Nämnden får redovisa de extraordinära omständigheterna samt de åtgärder som under hösten satts in för att motverka kostnadsökningen. Resultatet har under alla år redovisats där det uppstått och det finns ingen anledning att ändra på det.

Av en tjänsteskrivelse daterad 15 december 2017 samt delegationsbeslut av nämndens ordförande framgår det att social- och utbildningsförvaltningens verksamhet Social välfärd under andra halvåret 2017 kraftigt ökat sina kostnader utifrån ett flertal extraordinära omständigheter. Dessa omständigheter är

- kraftigt höjda utbetalningar av ekonomiskt bistånd på grund av att drygt 200 individer under 2017 gått från Arbetsförmedlingens etableringsperiod direkt in i ekonomiskt bistånd
- ett flertal nya placeringar av barn och unga
- ändrade bidragsregler från Migrationsverket för ensamkommande med kraftigt sänkta ersättningsnivåer

- Migrationsverkets retroaktiva uppskrivningar av ålder för ensamkommande där förvaltningen drabbas av utebliven ersättning för tiden mellan uppskrivningen av ålder och dagen den ensamkommande flyttar ut från vårt boende.

Verksamheten har vidtagit flera åtgärder för att möta de ökade kostnaderna, bland annat har

- ett avtal om HVB-hem omförhandlats
- HVB-verksamheten reducerats och personal har avslutats
- verksamheten inte ersatt vikariat och vakanser fullt ut under året.

Dessa åtgärder har gett besparingar i storleksordningen 7-8 miljoner kr.

Trots vidtagna åtgärder så var prognosen per den 30 november att Social välfärd på helåret 2017 kommer att göra ett underskott om cirka 22 miljoner kr. Prognosen för social- och utbildningsförvaltningen i sin helhet var vid samma tidpunkt cirka -18 miljoner kr.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 januari 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

### **Beslutsunderlag**

1. Arbetsutskottets protokoll från 2 januari 2018 § 14.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 20 december 2017.
3. Tjänsteskrivelse från social- och utbildningsförvaltning daterad 15 december 2017.

### **Behandling**

Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Roland Johansson och Benny Rosengren (SD) deltar inte i beslutet.

\_\_\_\_\_

### **Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

Ekonomienten  
Christer Karlsson

Kommunfullmäktige

## Begäran om tilläggsanslag till 2017 års budgetram för social-och utbildningsnämnden

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå nämndens begäran av tilläggsanslag för att balansera 2017 års ekonomiska resultat.

### Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden förslår att kommunfullmäktige tilldelar nämnden extra anslag för 2017 samt att kommunens budgeterade resultat för 2017 reduceras.

En förändring av kommunens budget för innevarande år på det sätt som nämnden föreslår får som resultat att det inte redovisas var kostnaderna har ökat i kommunens årsredovisning. För kommunen som helhet förändras inte resultatet, det som blir annorlunda är att det budgeterade resultatet inte uppgår till det 2 % överskottsmål som eftersträvas. Den kostnadsökning som nämnden drabbats av och som den inte klarat av att hantera inom sin ram ska visa sig i nämndens redovisning för året. Nämnden får redovisa de extraordinära omständigheterna samt de åtgärder som under hösten satts in för att motverka kostnadsökningen. Resultatet har under alla år redovisats där det uppstått och det finns ingen anledning att ändra på det.

Av en tjänsteskrivelse daterad 15 december 2017 samt delegationsbeslut av nämndens ordförande framgår det att social- och utbildningsförvaltningens verksamhet Social välfärd under andra halvåret 2017 kraftigt ökat sina kostnader utifrån ett flertal extraordinära omständigheter. Dessa omständigheter är

- kraftigt höjda utbetalningar av ekonomiskt bistånd på grund av att drygt 200 individer under 2017 gått från Arbetsförmedlingens etableringsperiod direkt in i ekonomiskt bistånd
- ett flertal nya placeringar av barn och unga
- ändrade bidragsregler från Migrationsverket för ensamkommande med kraftigt sänkta ersättningsnivåer
- Migrationsverkets retroaktiva uppskrivningar av ålder för ensamkommande där förvaltningen drabbas av utebliven ersättning för tiden mellan

uppskrivningen av ålder och dagen den ensamkommande flyttar ut från vårt boende.

Verksamheten har vidtagit flera åtgärder för att möta de ökade kostnaderna, bland annat har

- ett avtal om HVB-hem omförhandlats
- HVB-verksamheten reducerats och personal har avslutats
- verksamheten inte ersatt vikariat och vakanser fullt ut under året.

Dessa åtgärder har gett besparingar i storleksordningen 7-8 miljoner kr.

Trots vidtagna åtgärder så var prognosen per den 30 november att Social välfärd på helåret 2017 kommer att göra ett underskott om cirka 22 miljoner kr. Prognosen för social- och utbildningsförvaltningen i sin helhet var vid samma tidpunkt cirka -18 miljoner kr.

Jan Lindström  
Kommunchef

Christer Karlsson  
Redovisningschef

### **Bilagor**

Tjänsteskrivelse från social- och utbildningsnämnden daterad 15 december 2017.

### **Beslut skickas till**

Social- och utbildningsnämnden  
Akten

Social- och utbildningsförvaltningen  
Mikael Carstensen, 0240--86 173  
mikael.carstensen@ludvika.se

Kommunfullmäktige

## Begäran om tilläggsanslag till 2017 års budgetram för social- och utbildningsnämnden

### Social- och utbildningsnämndens förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att tilldela nämnden ett tilläggsanslag för att balansera 2017 års ekonomiska resultat.
2. Social- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att vid behov, med grund i extraordinära omständigheter, reducera kommunens ekonomiska resultat 2017 från tidigare beslutad nivå.

### Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsförvaltningens verksamhet Social välfärd har under andra halvåret 2017 kraftigt ökat sina kostnader utifrån ett flertal extraordinära omständigheter. Dessa omständigheter är

- kraftigt höjda utbetalningar av ekonomiskt bistånd på grund av att drygt 200 individer under 2017 gått från Arbetsförmedlingens etableringsperiod direkt in i ekonomiskt bistånd
- ett flertal nya placeringar av barn och unga
- ändrade bidragsregler från Migrationsverket för ensamkommande med kraftigt sänkta ersättningsnivåer
- Migrationsverkets retroaktiva uppskrivningar av ålder för ensamkommande där förvaltningen drabbas av utebliven ersättning för tiden mellan uppskrivningen av ålder och dagen den ensamkommande flyttar ut från vårt boende.

Verksamheten har vidtagit flera åtgärder för att möta de ökade kostnaderna, bland annat har

- ett avtal om HVB-hem omförhandlats
- HVB-verksamheten reducerats och personal har avslutats
- verksamheten inte ersatt vikariat och vakanser fullt ut under året.

Dessa åtgärder har gett besparingar i storleksordningen 7-8 mnkr.


Trots vidtagna åtgärder så var prognosen per den 30 november att Social välfärd på helåret 2017 kommer att göra ett underskott om ca 22 mnkr.

Prognosen för Social- och utbildningsförvaltningen i sin helhet var vid samma tidpunkt ca -18 mnkr.



Mikael Carstensen  
Förvaltningschef

På delegation av Social- och utbildningsnämnden  
Ludvika 2017-12-15



Hanna Lindgren  
Ordförande social- och utbildningsnämnden

2018-01-16

Kommunstyrelsen

§ 12

Dnr 2017/356

## Svar på motion - Aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser att förslagen är tillgodosedda då alla som både social- och utbildningsnämnden och arbetsmarknadsenheten arbetar med har en individuell handlingsplan utifrån arbetsförmåga.

### Beskrivning av ärendet

Andreas Strandberg (M) föreslår i motion daterad 12 maj 2017 att:

1. Alla personer som erhåller försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan med målet egen försörjning.
2. Aktivitetskrav ska råda utifrån individens arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning, omskolning eller övriga studier kan vara aktuella. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver det och syfta mot ökad anställningsbarhet.

Dåvarande näringslivschef Lars-Åke Josefsson lämnade ett yttrande över motionen daterat 31 maj 2017. Där framkommer att näringslivsfrågorna med fördel kan närma sig arbetsmarknadsfrågorna, om det framkommer av den politiska viljan.

Social- och utbildningsnämnden har behandlat motionen den 11 oktober 2017 § 160 och anser att punkt1 och 2 redan är tillgodosedda.

Arbetsmarknadsenheten föreslår med anledning av dessa ovanstående yttranden kombinerat med sina egna kunskaper och erfarenheter inom området följande:

Kommunfullmäktige anser att förslagen är tillgodosedda då alla som både social- och utbildningsnämnden och arbetsmarknadsenheten arbetar med har en individuell handlingsplan utifrån arbetsförmåga.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 januari 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 2 januari 2018 § 9.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 25 oktober 2017.

3. Näringslivschefens yttrande daterat 31 maj 2017.
4. Protokoll från social- och utbildningsnämnden den 11 maj 2017 § 160.
5. Motion daterad 12 maj 2017.

## Behandling

### Yrkanden

HåGe Persson (M) yrkar bifall till motionen.

Leif Pettersson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag, att motionen anses tillgodsedd.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs

### Beslutsgång

Ordföranden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för föreliggande förslag

Nej-röst för HåGe Perssons förslag.

### Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster mot 7 nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt arbetsutskottets förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Parti	Ja	Nej
Hanna Lindgren	S	Ja	
Ingvar Henriksson	S	Ja	
Sören Grandelius	S	Ja	
Yvonne Persson	S	Ja	
Leif Pettersson	S	Ja	
Ivan Eriksson	S	Ja	
HåGe Persson	M		Nej
Håkan Frankt, tjänstgörande ersättare	M		Nej
Gaby Back	M		Nej
Johnny Karlsson	L		Nej
Lars Handegård	V	Ja	
Jan Karlsson	C		Nej
Lotta Wedman	MP	Ja	
Roland Johansson	SD		Nej
Benny Rosengren	SD		Nej

### Beslut skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunfullmäktige

## **Svar på motion- aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser att förslagen är tillgodosedda då alla som både social- och utbildningsnämnden och arbetsmarknadsenheten arbetar med har en individuell handlingsplan utifrån arbetsförmåga.

### **Sammanfattning**

Andreas Strandberg (M) föreslår i motion daterad 12 maj 2017 att:

1. Alla personer som erhåller försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan med målet egen försörjning.
2. Aktivitetskrav ska råda utifrån individens arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning, omskolning eller övriga studier kan vara aktuella. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver det och syfta mot ökad anställningsbarhet.

Dåvarande näringslivschef Lars-Åke Josefsson lämnade ett yttrande över motionen daterat 31 maj 2017. Där framkommer att näringslivsfrågorna med fördel kan närma sig arbetsmarknadsfrågorna, om det framkommer av den politiska viljan.

Social- och utbildningsnämnden har behandlat motionen den 11 oktober 2017 § 160 och anser att punkt1 och 2 redan är tillgodosedda.

Arbetsmarknadsenheten föreslår med anledning av dessa ovanstående yttranden kombinerat med sina egna kunskaper och erfarenheter inom området följande:

Kommunfullmäktige anser att förslagen är tillgodosedda då alla som både social- och utbildningsnämnden och arbetsmarknadsenheten arbetar med har en individuell handlingsplan utifrån arbetsförmåga.

## Beskrivning av ärendet

Andreas Strandberg (M) föreslår i motion daterad 12 maj 2017 att:

1. Alla personer som erhåller försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan med målet egen försörjning.
2. Aktivitetskrav ska råda utifrån individens arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning, omskolning eller övriga studier kan vara aktuella. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver det och syfta mot ökad anställningsbarhet.

Dåvarande näringslivschef Lars-Åke Josefsson lämnade ett yttrande över motionen daterat 31 maj 2017. Där framkommer att näringslivsfrågorna med fördel kan närma sig arbetsmarknadsfrågorna, om det framkommer av den politiska viljan.

Social- och utbildningsnämnden har behandlat motionen den 11 oktober 2017 § 160 och anser att punkt1 och 2 redan är tillgodosedda.

Arbetsmarknadsenheten föreslår med anledning av dessa ovanstående yttranden kombinerat med sina egna kunskaper och erfarenheter inom området följande;

Motionens första punkt; *Alla personer som erhåller försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan med målet egen försörjning.*

Alla som deltar i en insats inom arbetsmarknadsenheten har en individuell plan med syfte att nå egen försörjning. Arbetsmarknadsenheten bedriver idag en rad olika projekt som alla syftar till att få ut fler i arbete, årligen hanteras ca 220 personer ur målgruppen arbetslösa med försörjningsstöd. Projekten avslutas 31 december 2017. Om ambitionsnivån som framgår av motionens intentioner beslutas, behövs det kopplas kommunala medel till verkställandet.

Social- och utbildningsnämnden framhåller också att majoriteten av de individer som erhåller försörjningsstöd har en individuell plan i syfte att bli självförsörjande-

Motionens andra punkt; *Aktivitetskrav ska råda utifrån individens arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning, omskolning eller övriga studier kan vara aktuella. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver det och syfta mot ökad anställningsbarhet.*

Alla som deltar i en insats inom arbetsmarknadsenheten har en individuell plan som är anpassad till arbetsförmåga. Syftet med de insatser arbetsmarknadsenheten erbjuder, kan även vara att utreda arbetsförmåga för att skapa rätt förutsättningar att nå egen försörjning. Det sker bland annat genom en utökad samverkan med arbetsförmedlingen som beslutar om anställningsstöd. För att nå de som idag saknar tillräckliga språkkunskaper som behövs för att kunna erbjudas möjlighet att delta i de insatser som erbjuds, så har arbetsmarknadsenheten anställt en flerspråkig handledare. Dåvarande näringslivschefen Lars-Åke Josefsson lämnade i sitt yttrande öppningar för att knyta samman näringslivs- och arbetsmarknadsfrågorna.

Arbetsmarknadsenhetens bedömning är att denna fråga är viktig och att samverkan mellan arbetsmarknadsenheten och näringslivsfrågorna bör stärkas ytterligare, detta för att ge fler individer förutsättning att nå egen försörjning.

Social- och utbildningsnämnden framhåller att krav på aktivitet redan finns och är en av förutsättningarna för att beviljas försörjningsstöd.

Sammanfattningsvis föreslår arbetsmarknadsenheten:

Kommunfullmäktige anser att förslagen är tillgodosedda då alla som både social- och utbildningsnämnden och arbetsmarknadsenheten arbetar med har en individuell handlingsplan utifrån arbetsförmåga.

Jan Lindström  
Kommunchef

Tommy Berglund  
Arbetsmarknadschef

### **Bilagor**

Motion daterad 12 maj 2017

Näringslivschefens yttrande daterat 31 maj 2017

Social- och utbildningsnämndens protokoll daterat 11 maj 2017 § 160

### **Beslut skickas till**

Social- och utbildningsnämnden

Kommunchef

Stöd- och styrningsförvaltningen

Motionären

Akten

Kommunstyrelsens stab  
Lars-Åke Josefsson

## **Yttrande över motionerna Alla som kan jobba ska jobba respektive Aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd**

Näringslivschefen har synpunkter när det gäller båda motionerna: Alla som kan jobba ska jobba respektive Aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd.

Näringslivschefen träffar i olika sammanhang personer som inte har ett arbete och orsaken till detta varierar stort. Arbetsmarknaden är komplex och för att stödja personer utan arbete finns en mängd åtgärder som sätts in. Några nyckelfaktorer utifrån näringslivets perspektiv är: utbildning, organisation, samarbete och förändring.

### **Anpassad, efterfrågad utbildning**

Det ger den arbetslöse den absolut nödvändiga förutsättningen för ett arbete. Återbetalningstiden kan räknas i månader för samhället. Om en arbetsgivare är villig att anställa en person men en utbildning krävs som före anställningen finansieras av kommunen, kan det vara det snabbaste sättet att få människor i arbete. Och för kommunen det mest lönsamma.

### **Organisation**

Hur kommunen ska vara organiserad är en fråga det finns 290 svar på. Det vore lämpligt att fråga sig vilka funktioner som bör finnas inom näringslivsområdet. Ska arbetsmarknadsfrågor vara en naturlig del? I så fall torde ett närmande till Arbetsmarknadsenheten vara på sin plats. Var kommer Samarkand in? Genom de nära kontakterna med näringslivet och ett effektivare samarbete med arbetsmarknadsenheten skapas ett verktyg som kan ge förutsättningar för fler människor att få ett arbete snabbare. Under perioden 2006-2015 ökade antalet arbetstillfällen i näringslivet med 1 260 personer medan antalet i den offentliga sektorn minskade med drygt 300 personer. Ur ett tillväxtperspektiv torde därför ett större fokus på nya arbetsplatser i näringslivet underlättas av om de enheter som arbetar med dessa frågor har ett närmare samarbete eller organiseras samman.

### **Samarbete**

I arbete med att starta, driva och utveckla sociala företag har den så kallade Ludvika-modellen uppmärksammats som ett effektivt sätt att arbeta. Den bygger på att parter som delvis har gemensamma mål träffas regelbundet och genom ett informationsutbyte kan fler underbyggda och effektivare beslut

fattas. I vårt samhälle idag finns ofta organisationer inom olika verksamhetsområden som arbetar parallellt. Samsyn och bättre resultat skapas genom samarbete.

### **Förändring**

Samhället förändras och arbetsätt och organisation bör provas för att se om det finns andra arbetsätt än det befintliga som är effektivast. Med tanke på den stora mängd nyanlända som finns nu i Sverige och som söker arbete har vi en annan situation än för tre fyra år sedan. Det är därför relevant att pröva nya organisationsformer för att försöka uppnå bättre resultat.

Lars-Åke Josefsson  
Näringslivschef

## Yttrande över motion om Aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då individuella planer redan upprättas utifrån individens arbetsförmåga.

### Beskrivning av ärendet

Andreas Strandberg och Markus Munkhammar (M) föreslår i motion daterad den 12 maj 2017 att:

1. Alla personer som erhåller försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan med målet egen försörjning.
2. Aktivitetskrav ska råda utifrån individens arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning, omskolning eller övriga studier kan vara aktuella. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver den och syfta mot ökad anställningsbarhet.

### Svar på motion från Social- och utbildningsförvaltningen

1. Majoriteten av de individer som erhåller försörjningsstöd har en individuell plan i syfte att bli självförsörjande. För att möjliggöra bättre möjligheter för socialsekreterarna att upprätta och följa upp en sådan plan behöver datastödet utökas inom enheten i form av inköp av modul kopplat till befintligt journalsystem. En skriftlig plan är ett led i att tillsammans med individen sätta upp mål och följa upp hur det går. Denna plan behöver också kopplas till viss aktivitet för att leda till målet.
2. Krav på aktivitet finns redan och är en av förutsättningarna för att beviljas försörjningsstöd. Dock är förutsättningarna för att ge samtliga individer en aktivitet som är väl avvägd inte helt uppfyllda i dagsläget. Hinder för detta är bland annat att varje socialsekreterare har för stor mängd ärenden och individer att arbeta med och hinner därmed inte alltid följa alla individer utan måste prioritera vilka de ska arbeta mer aktivt med. Omskolning och kompletterande utbildning ligger inte inom ramen för de befogenheter Social- och utbildningsförvaltningen har. I dagsläget ansvarar arbetsförmedlingen för SFI svenska för invandrare

och Kultur- och fritidsförvaltningen har ett språkprojekt. Arbetsträning ges idag via antingen arbetsförmedlingen, kommunens arbetsmarknadsenhet men även viss arbets-/social träning ges via social- och utbildningsförvaltningens stöd- och försörjningsenhet.

Mikael Carstensen  
Förvaltningschef

Camilla Hofström  
Verksamhetschef

**Beslut skickas till**  
Kommunfullmäktige  
Akten

§ 160

Dnr SUN 2017/1.1.1 - 00

## Yttrande över motionen Aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd

### Social- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då individuella planer redan upprättas utifrån individens arbetsförmåga.

### Beskrivning av ärendet

Andreas Strandberg och Markus Munkhammar (M) föreslår i motion daterad den 12 maj 2017 att:

1. Alla personer som erhåller försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan med målet egen försörjning.
2. Aktivitetskrav ska råda utifrån individens arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning, omskolning eller övriga studier kan vara aktuella. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver den och syfta mot ökad anställningsbarhet.

### Svar på motion från Social- och utbildningsförvaltningen

1. Majoriteten av de individer som erhåller försörjningsstöd har en individuell plan i syfte att bli självförsörjande. För att möjliggöra bättre möjligheter för socialsekreterarna att upprätta och följa upp en sådan plan behöver datastödet utökas inom enheten i form av inköp av modul kopplat till befintligt journalsystem. En skriftlig plan är ett led i att tillsammans med individen sätta upp mål och följa upp hur det går. Denna plan behöver också kopplas till viss aktivitet för att leda till målet.
2. Krav på aktivitet finns redan och är en av förutsättningarna för att beviljas försörjningsstöd. Dock är förutsättningarna för att ge samtliga individer en aktivitet som är väl avvägd inte helt uppfyllda i dagsläget. Hinder för detta är bland annat att varje socialsekreterare har för stor mängd ärenden och individer att arbeta med och hinner därmed inte alltid följa alla individer utan måste prioritera vilka de ska arbeta mer aktivt med. Omskolning och kompletterande utbildning ligger inte inom ramen för de befogenheter Social- och utbildningsförvaltningen har. I dagsläget ansvarar arbetsförmedlingen för SFI svenska för invandrare och Kultur- och fritidsförvalt-



Social- och utbildningsnämnden

ningen har ett språkprojekt. Arbetsträning ges idag via antingen arbetsförmedlingen, kommunens arbetsmarknadsenhet men även viss arbets-/social träning ges via social- och utbildningsförvaltningens stöd- och försörjningsenhet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 16 augusti 2017.

Protokoll från arbetsutskottet den 20 september 2017, § 70.

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen inkl tjänsteskrivelse

Akten



## Motion

### Aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd

En kommun kan enligt socialtjänstlagen ställa ett aktivitetskrav som villkor för att försörjningsstöd ska beviljas. Ludvika kommun har som mål att individer som erhåller försörjningsstöd ska vara aktivt arbetssökande på heltid, och i mån av möjlighet erbjuds deltagande i projekt så som "Hela Familjen" och "Jobbsluss".

Vi moderater anser att alla friska personer som erhåller stöd ska ha någon form av aktivitet 40 timmar i veckan, för att inte ytterligare marginaliseras. Lämpliga aktiviteter kan bland annat vara språkutbildning, yrkesutbildning (omskolning) eller praktik i såväl kommunal som privat verksamhet. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver den och syfta mot ökad anställningsbarhet. I aktivitetskravet ingår naturligtvis att stå till arbetsmarknadens förfogande enligt egen förmåga och enligt de regler som gäller för försörjningsstöd.

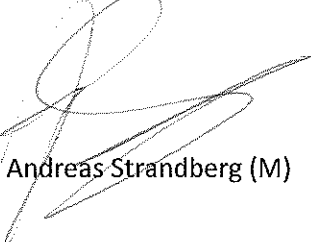
För att detta ska fungera ska alla som erhåller försörjningsstöd ha en individuell handlingsplan och planen ska även efterlevas. Tillräckliga resurser för att aktivt kunna jobba med individer med försörjningsstöd måste garanteras, det gäller både inom social välfärd som inom arbetsmarknadsenheten, eftersom de oftast är den aktör som handhar praktikplatser och sociala projekt. Det krävs också ett nära samarbete med näringslivet i kommunen.

Moderaterna anser att Ludvika kommun måste jobba aktivare med personer som riskerar utanförskap, varav individer som erhåller försörjningsstöd är en stor målgrupp. Vi vill ha en trygg kommun där alla kommuninvånare har rätt att känna sig delaktig i samhället och bidra till samhällsnyttan.


#### Vi yrkar att:

- Alla personer som erhåller försörjningsstöd ska ha en individuell handlingsplan med målet egen försörjning.
- Aktivitetskrav ska råda utifrån individens arbetsförmåga. Språkutbildning, arbetsträning, omskolning eller övriga studier kan vara aktuella. Insatsen ska vara avvägd för den som behöver den och syfta mot ökad anställningsbarhet.

Ludvika 2017-05-12



Andreas Strandberg (M)



Markus Munkhammar (M)

## Svar på motion - Alla som kan jobba ska jobba

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller motionens punkt 1 och 2.
2. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 3 är tillgodosett då det som föreslås håller på att utföras inom social- och utbildningsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Leif Pettersson och Hanna Lindgren båda (S) föreslår i motion daterad 14 maj 2017 att **Alla som kan jobba ska jobba** genom att:

1. Optimera kommunens organisation för att stärka fokus på arbetsmarknads- perspektivet som ger en tydligare inriktning mot egen försörjning i form av arbete istället för ekonomiskt bistånd.
2. Stärka samverkan med andra aktörer, framförallt det lokala näringslivet för att förse individen med kompetens och snabbare få in en fot i arbetslivet.
3. Hitta nya effektivare sätt att arbeta med ansökningshandläggningen avseende ekonomiskt bistånd, t ex hjälp av digitala verktyg som förkortar handläggningstiden.

Dåvarande näringslivschef Lars-Åke Josefsson lämnade ett yttrande över motionen daterat 31 maj 2017. Där framkommer att näringslivsfrågorna med fördel kan närma sig arbetsmarknadsfrågorna, om det framkommer av den politiska viljan.

Social- och utbildningsnämnden har behandlat motionen den 11 oktober 2017 § 159 och ställer sig positiva till att bifalla punkterna 1-2 samt att punkten 3 redan är tillgodosett.

Arbetsmarknadsenheten föreslår med anledning av dessa ovanstående yttranden kombinerat med sina egna kunskaper och erfarenheter inom området följande:

1. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 1 och 2 är tillgodosett då kommunchef har i uppdrag att se över hela den kommunala organisationen enligt tidigare tagna beslut i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 3 är tillgodosett då det som föreslås håller på att utföras inom social- och utbildningsnämnden.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 januari 2018 och beslutade att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 2 januari 2018 § 10.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 25 oktober 2017.
3. Näringslivschefens yttrande daterat 31 maj 2017.
4. Protokoll från social- och utbildningsnämnden från 11 oktober 2017 § 159.
5. Motion daterad 14 maj 2017.

### Behandling

Leif Pettersson (S) yrkar bifall till motionens punkt 1 och 2 samt att punkt 3 anses tillgodosett då det som föreslås håller på att utföras inom social- och utbildningsnämnden.

HåGe Persson (M) yrkar bifall till Leif Petterssons yrkande.

Ordföranden ställer proposition på eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

---

### Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige

## Svar på motion - Alla som kan jobba ska jobba

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 1 och 2 är tillgodosett då kommunchefen har i uppdrag att se över hela den kommunala organisationen enligt tidigare tagna beslut i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 3 är tillgodosett då det som föreslås håller på att utföras inom social- och utbildningsnämnden.

### Sammanfattning

Leif Pettersson och Hanna Lindgren båda (S) föreslår i motion daterad 14 maj 2017 att **Alla som kan jobba ska jobba** genom att:

1. Optimera kommunens organisation för att stärka fokus på arbetsmarknads- perspektivet som ger en tydligare inriktning mot egen försörjning i form av arbete istället för ekonomiskt bistånd.
2. Stärka samverkan med andra aktörer, framförallt det lokala näringslivet för att förse individen med kompetens och snabbare få in en fot i arbetslivet.
3. Hitta nya effektivare sätt att arbeta med ansökningshandläggningen avseende ekonomiskt bistånd, t ex hjälp av digitala verktyg som förkortar handläggningstiden.

Dåvarande näringslivschef Lars-Åke Josefsson lämnade ett yttrande över motionen daterat 31 maj 2017. Där framkommer att näringslivsfrågorna med fördel kan närma sig arbetsmarknadsfrågorna, om det framkommer av den politiska viljan.

Social- och utbildningsnämnden har behandlat motionen den 11 oktober 2017 § 159 och ställer sig positiva till att bifalla punkterna 1-2 samt att punkten 3 redan är tillgodosett.

Arbetsmarknadsenheten föreslår med anledning av dessa ovanstående yttranden kombinerat med sina egna kunskaper och erfarenheter inom området följande:

1. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 1 och 2 är tillgodosett då kommunchef har i uppdrag att se över hela den kommunala organisationen enligt tidigare tagna beslut i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 3 är tillgodosett då det som föreslås håller på att utföras inom social- och utbildningsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Leif Pettersson och Hanna Lindgren (S) föreslår i motion daterad 14 maj 2017 att **Alla som kan jobba ska jobba** genom att:

1. Optimera kommunens organisation för att stärka fokus på arbetsmarknads- perspektivet som ger en tydligare inriktning mot egen försörjning i form av arbete istället för ekonomiskt bistånd.
2. Stärka samverkan med andra aktörer, framförallt det lokala näringslivet för att förse individen med kompetens och snabbare få in en fot i arbetslivet.
3. Hitta nya effektivare sätt att arbeta med ansökningshandläggningen avseende ekonomiskt bistånd, t ex hjälp av digitala verktyg som förkortar handläggningstiden.

Dåvarande näringslivschef Lars-Åke Josefsson lämnade ett yttrande över motionen daterad 31 maj 2017. Där framkommer att näringslivsfrågorna med fördel kan närma sig arbetsmarknadsfrågorna, om det framkommer av den politiska viljan.

Social- och utbildningsnämnden har behandlat motionen den 11 oktober 2017 § 159 och ställer sig positiva till att bifalla punkterna 1-2 samt att punkten 3 redan är tillgodosett.

Arbetsmarknadsenheten föreslår med anledning av dessa ovanstående yttranden kombinerat med sina egna kunskaper och erfarenheter inom området följande:

#### Motionens första punkt

Optimera kommunens organisation för att stärka fokus på arbetsmarknads- perspektivet som ger en tydligare inriktning mot egen försörjning i form av arbete istället för ekonomiskt bistånd.

Den nuvarande organisationen kring dessa frågor bör ses över, och närmare föreslås förslag till förändringar. Arbetsmarknadsenheten har idag i uppdrag att få fler medborgare i egen försörjning och arbetar kontinuerligt med 150 ärenden. Arbetsmarknadsenhetens bedömning är att denna fråga redan är tillgodosedd då frågan ska belysas i den organisationsöversyn som kommunchefen redan fått i uppdrag att genomföra.

#### Motionens andra punkt

Stärka samverkan med andra aktörer, framförallt det lokala näringslivet för att förse individen med kompetens och snabbare få in en fot i arbetslivet.

Dåvarande näringslivschefen Lars-Åke Josefsson lämnade i sitt yttrande öppningar för att knyta samman näringslivsfrågorna och arbetsmarknads-

frågorna. Arbetsmarknadsenhetens bedömning är att denna fråga är viktig och att samverkan mellan arbetsmarknadsenheten och näringslivsfrågorna bör stärkas ytterligare, detta för att ge fler individer förutsättning att nå egen försörjning. Även det bör ingå i den organisationsöversyn som kommunchefen redan fått i uppdrag att genomföra.

Viktigt att belysa i detta sammanhang är att om ambitionsnivån som framgår av motionens intentioner beslutas, behövs det kopplas kommunala medel till verkställandet.

#### Motionens tredje punkt

Hitta nya effektivare sätt att arbeta med ansökningshandläggningen avseende ekonomiskt bistånd, t ex hjälp av digitala verktyg som förkortar handläggningstiden.

Social- och utbildningsnämnden föreslår att motionens tredje punkt anses tillgodosedd då det införs en digitaliseringsprocess avseende ansökningsförfarandet.

Sammanfattningsvis föreslår arbetsmarknadsenheten:

1. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 1 och 2 är tillgodosett då kommunchef har i uppdrag att se över hela den kommunala organisationen enligt tidigare tagna beslut i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 3 är tillgodosett då det som föreslås håller på att utföras inom Social- och utbildningsnämnden.

Jan Lindström  
Kommunchef

Tommy Berglund  
Arbetsmarknadschef

#### Bilagor

1. Motion daterad 14 maj 2017
2. Näringslivschefens yttrande daterat 31 maj 2017
3. Social –och utbildningsnämndens protokoll daterat 11 oktober 2017 § 159

#### Beslut skickas till

Stöd- och styrningsförvaltningen  
Social- och utbildningsnämnden  
Akten

Kommunstyrelsens stab  
Lars-Åke Josefsson

## **Yttrande över motionerna Alla som kan jobba ska jobba respektive Aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd**

Näringslivschefen har synpunkter när det gäller båda motionerna: Alla som kan jobba ska jobba respektive Aktivitetskrav för personer med försörjningsstöd.

Näringslivschefen träffar i olika sammanhang personer som inte har ett arbete och orsaken till detta varierar stort. Arbetsmarknaden är komplex och för att stödja personer utan arbete finns en mängd åtgärder som sätts in. Några nyckelfaktorer utifrån näringslivets perspektiv är: utbildning, organisation, samarbete och förändring.

### **Anpassad, efterfrågad utbildning**

Det ger den arbetslöse den absolut nödvändiga förutsättningen för ett arbete. Återbetalningstiden kan räknas i månader för samhället. Om en arbetsgivare är villig att anställa en person men en utbildning krävs som före anställningen finansieras av kommunen, kan det vara det snabbaste sättet att få människor i arbete. Och för kommunen det mest lönsamma.

### **Organisation**

Hur kommunen ska vara organiserad är en fråga det finns 290 svar på. Det vore lämpligt att fråga sig vilka funktioner som bör finnas inom näringslivsområdet. Ska arbetsmarknadsfrågor vara en naturlig del? I så fall torde ett närmande till Arbetsmarknadsenheten vara på sin plats. Var kommer Samarkand in? Genom de nära kontakterna med näringslivet och ett effektivare samarbete med arbetsmarknadsenheten skapas ett verktyg som kan ge förutsättningar för fler människor att få ett arbete snabbare. Under perioden 2006-2015 ökade antalet arbetstillfällen i näringslivet med 1 260 personer medan antalet i den offentliga sektorn minskade med drygt 300 personer. Ur ett tillväxtperspektiv torde därför ett större fokus på nya arbetsplatser i näringslivet underlättas av om de enheter som arbetar med dessa frågor har ett närmare samarbete eller organiseras samman.

### **Samarbete**

I arbete med att starta, driva och utveckla sociala företag har den så kallade Ludvika-modellen uppmärksammats som ett effektivt sätt att arbeta. Den bygger på att parter som delvis har gemensamma mål träffas regelbundet och genom ett informationsutbyte kan fler underbyggda och effektivare beslut



fattas. I vårt samhälle idag finns ofta organisationer inom olika verksamhetsområden som arbetar parallellt. Samsyn och bättre resultat skapas genom samarbete.

### **Förändring**

Samhället förändras och arbetsätt och organisation bör provas för att se om det finns andra arbetsätt än det befintliga som är effektivast. Med tanke på den stora mängd nyanlända som finns nu i Sverige och som söker arbete har vi en annan situation än för tre fyra år sedan. Det är därför relevant att pröva nya organisationsformer för att försöka uppnå bättre resultat.

Lars-Åke Josefsson  
Näringslivschef

## Yttrande över motion om Alla som kan jobba ska jobba

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen gällande punkt 1 och 2.
2. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 3 är tillgodosett då det som föreslås i motionen håller på att utföras.

### Beskrivning av ärendet

Leif Pettersson och Hanna Lindgren (S) föreslår i motion daterad den 14 maj 2017 att Alla som kan jobba ska jobba genom att:

1. Optimera kommunens organisation för att stärka fokus på arbetsmarknadsperspektivet som ger en tydligare inriktning mot egen försörjning i form av arbete istället för ekonomiskt bistånd.
2. Stärka samverkan med andra aktörer, framförallt det lokala näringslivet, för att förse individen med kompetens och snabbare få in en fot in i arbetslivet.
3. Hitta nya effektivare sätt att arbeta med ansökningshandläggningen avseende ekonomiskt bistånd, t ex med hjälp av digitala verktyg som förkortar handläggningstiden.

### Svar på motion från Social- och utbildningsförvaltningen

1. Social- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiva till en utredning med syfte att optimera kommunens organisation för att stärka fokus på arbetsmarknadsperspektivet. Ett internt utvecklingsarbete har påbörjats inom social- och utbildningsförvaltning i syfte att fokusera och möjliggöra stöd till egen försörjning genom arbete eller studier.
2. Social- och utbildningsförvaltningen ser samverkan med andra aktörer som en förutsättning för att lyckas med att hjälpa individer ut i arbetslivet. Här kan en optimerad organisation skapa ökade förutsättningar för individers etablering på arbetsmarknaden.
3. En utökad digitaliseringsprocess gällande ansökningsförfarandet för ekonomiskt bistånd har pågått successivt under flera år. Nytt sedan 1 januari 2017 är att individen kan ansöka via datorn och inte längre

behöver lämna in en pappersblankett. Fortsatta förbättringsåtgärder är att utveckla digitaliseringen än mer så tid frigörs för socialsekreterarna att aktivt stödja individer till egen försörjning.

Mikael Carstensen  
Förvaltningschef

Camilla Hofström  
Verksamhetschef

**Beslut skickas till**  
Kommunfullmäktige  
Akten

§ 159

Dnr SUN 2017/110 - 00

## Yttrande över motionen Alla som kan jobba ska jobba

### Social- och utbildningsnämndens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen gällande punkt 1 och 2.
2. Kommunfullmäktige anser att förslaget under punkt 3 är tillgodosett då det som föreslås i motionen håller på att utföras.

### Beskrivning av ärendet

Leif Pettersson och Hanna Lindgren (S) föreslår i motion daterad den 14 maj 2017 att Alla som kan jobba ska jobba genom att:

1. Optimera kommunens organisation för att stärka fokus på arbetsmarknadsperspektivet som ger en tydligare inriktning mot egen försörjning i form av arbete istället för ekonomiskt bistånd.
2. Stärka samverkan med andra aktörer, framförallt det lokala näringslivet, för att förse individen med kompetens och snabbare få in en fot in i arbetslivet.
3. Hitta nya effektivare sätt att arbeta med ansökningshandläggningen avseende ekonomiskt bistånd, t ex med hjälp av digitala verktyg som förkortar handläggningstiden.

### Svar på motion från Social- och utbildningsförvaltningen

1. Social- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiva till en utredning med syfte att optimera kommunens organisation för att stärka fokus på arbetsmarknadsperspektivet. Ett internt utvecklingsarbete har påbörjats inom social- och utbildningsförvaltning i syfte att fokusera och möjliggöra stöd till egen försörjning genom arbete eller studier.
2. Social- och utbildningsförvaltningen ser samverkan med andra aktörer som en förutsättning för att lyckas med att hjälpa individer ut i arbetslivet. Här kan en optimerad organisation skapa ökade förutsättningar för individers etablering på arbetsmarknaden.
3. En utökad digitaliseringsprocess gällande ansökningsförfarandet för ekonomiskt bistånd har pågått successivt under flera år. Nytt sedan 1 januari 2017 är att individen kan ansöka via datorn och inte längre behöver lämna in en pappersblankett. Fortsatta förbättringsåtgärder är att utveckla digitali-

Social- och utbildningsnämnden

seringen än mer så tid frigörs för socialsekreterarna att aktivt stödja indivi-  
der till egen försörjning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 16 augusti 2017.  
Protokoll från arbetsutskottet den 20 september 2017, § 69.

---

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen inkl tjänsteskrivelse  
Akten



Motion till kommunfullmäktige i Ludvika kommun

### Alla som kan jobba ska jobba

#### Bakgrund

Antalet människor som får sin försörjning via ekonomiskt bistånd via kommunen är idag alldeles för stort. Alla som kan jobba ska jobba är vad vi Socialdemokrater står för, det bygger på att alla kan bidra till samhällets utveckling. Vi ska nå målet om full sysselsättning då arbete bygger vårt lands välbefinnande och är avgörande för människors frihet. Alla människor behövs och med fler i jobb har vi råd med en god välfärd – skola, vård och omsorg.

Vårt syfte är att fler ska komma ut i arbete och bli självförsörjande. Att ha ett arbete är en friskfaktor, främst för individen själv men även för individens familj och för samhället.

Likaväl ska vi arbeta med de individer som står långt ifrån egen försörjning och behöver andra, kanske samordnade resurser.

Vi har under ett flertal år jobbat med olika projekt för att få människor i arbete och för att minska försörjningsstödet. Nu vill vi gå vidare med ett stärkt arbetsmarknadsperspektiv.

Många bra exempel finns bland annat att hämta i landet där man exempelvis i större utsträckning använder digitala verktyg för att för att effektivisera bistånds- och ansökningshandläggningen. Exempel finns också på modeller för utökad samverkan med t.ex. näringslivet för att snabbare matcha individ och lediga jobb.

Ett tydligt mål skall vara att genom snabba och aktiva arbetsmarknadsinsatser matcha Ludvikabor till arbete.

Vi föreslår därför att kommunfullmäktige beslutar att utreda möjligheten att:

- Optimera kommunens organisation för att stärka fokus på arbetsmarknadsperspektivet som ger en tydligare inriktning mot egen försörjning i form av arbete istället för ekonomiskt bistånd.
- Stärka samverkan med andra aktörer, framför allt det lokala näringslivet, för att förse individen med kompetens och snabbare få en fot in i arbetslivet.
- Hitta nya effektivare sätt att arbeta med ansökningshandläggningen avseende ekonomiskt bistånd, t.ex. med hjälp av digitala verktyg som förkortar handläggningstiden.

Socialdemokraterna Ludvika genom

Leif Pettersson

Hanna Lindgren

KF-s grupp 170514



2018-01-16

Kommunstyrelsen

§ 15

Dnr 2017/296

## Svar på motion - En arbetsgivare att lita på

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige bifaller motionen.

### Beskrivning av ärendet

Sten G Johansson (V) föreslår i motion daterad 5 september 2014 att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar.

Motionen besvarades i en skrivelse från stöd- och styrningsförvaltningens personalenhet, daterad den 26 januari 2015. Skrivelsen baserades på en utredning som personalenheten hade genomfört bland annat inom social- och utbildningsförvaltningen samt vård- och omsorgsförvaltningen. Motionssvaret behandlades under kommunstyrelsens möte den 10 mars 2015 § 71 där kommunstyrelsen yrkade på återremiss för inhämtande av yttrande även från vård- och omsorgsnämnden samt social- och utbildningsnämnden.

Yttrande inkom den 9 mars 2016 från vård- och omsorgsnämnden (VON) och den 21 juni 2017 från social- och utbildningsnämnden (SUN). Från båda nämnderna gavs förslag till beslut att bifalla motionen. Stöd- och styrningsförvaltningen uppfattar dock att det finns frågetecken huruvida yttrandena förändrar stöd- och styrningsförvaltningens tidigare bedömning, bland annat utifrån det yttrande som social- och utbildningsförvaltningen bifogat som underlag till social- och utbildningsnämndens beslut, ett yttrande som lutar sig mot stöd- och styrningsförvaltningens tidigare gjorda utredning och bedömning. Sammantaget kvarstår stöd- och styrningsförvaltningens bedömning.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige anser att motionen är tillgodosedd i och med inkomna yttranden från vård- och omsorgsnämnden och social- och utbildningsnämnden samt tidigare gjord utredning av stöd- och styrningsförvaltningen.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 januari 2018 och beslutade att lämna ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

## Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 2 januari 2018 § 12.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 14 november 2017.
3. Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 26 januari 2015.
4. Motion daterad 5 september 2014.

## Behandling

Leif Pettersson (S), Lars Handegard (V) och Roland Johansson (SD) yrkar bifall till motionen.

HåGe Persson (M) och Jan Karlsson (C) yrkar på att motionen ska anses tillgodosedd enligt förvaltningens förslag.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar att föreslå fullmäktige att bifalla motionen.

---

## Beslut skickas till

Kommunfullmäktige



**Personalenheten**

Anna-Karin Mässing, 0240- 861 21  
Anna-karin.massing@ludvika.se

Kommunfullmäktige

## **Svar på motion, En arbetsgivare att lita på**

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser att motionen är tillgodosedd i och med inkomna yttranden från vård- och omsorgsnämnden och social- och utbildningsnämnden samt tidigare gjord utredning av stöd- och styrningsförvaltningen.

### **Sammanfattning**

Sten G Johansson föreslår i motion daterad 5 september 2014 att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar.

Motionen besvarades i en skrivelse från stöd- och styrningsförvaltningens personalenhet, daterad den 26 januari 2015. Skrivelsen baserades på en utredning som personalenheten hade genomfört bland annat inom social- och utbildningsförvaltningen samt vård- och omsorgsförvaltningen. Motionssvaret behandlades under kommunstyrelsens möte den 10 mars 2015 § 71 där kommunstyrelsen yrkade på återremiss för inhämtande av yttrande även från vård- och omsorgsnämnden samt social- och utbildningsnämnden.

Yttrande inkom den 9 mars 2016 från vård- och omsorgsnämnden (VON) och den 21 juni 2017 från social- och utbildningsnämnden (SUN). Från båda nämnderna gavs förslag till beslut att bifalla motionen. Stöd- och styrningsförvaltningen uppfattar dock att det finns frågetecken huruvida yttrandena förändrar stöd- och styrningsförvaltningens tidigare bedömning, bland annat utifrån det yttrande som social- och utbildningsförvaltningen bifogat som underlag till social- och utbildningsnämndens beslut, ett yttrande som lutar sig mot stöd- och styrningsförvaltningens tidigare gjorda utredning och bedömning. Sammantaget kvarstår stöd- och styrningsförvaltningens bedömning. Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige anser att motionen är tillgodosedd i och med inkomna yttranden från vård- och omsorgsnämnden och social- och utbildningsnämnden samt tidigare gjord utredning av stöd- och styrningsförvaltningen.

## Beskrivning av ärendet

Sten G Johansson föreslår i motion daterad 5 september 2014 att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar.

Bakgrunden uppges vara att användningen av olika otrygga anställningsformer blivit vanligare i Ludvika kommun mellan åren 2010 och 2013. En konsekvens av detta skulle kunna vara att allt fler får svårare att planera sina liv samtidigt som verksamheternas kvalité drabbas negativt av en ökad personalomsättning och minskad kontinuitet.

Motionen besvarades i en skrivelse från stöd- och styrningsförvaltningens personalenhet, daterad 26 januari 2015. Skrivelsen baserades på en utredning som personalenheten hade genomfört, se bilaga.

Utredningen visade att kommunen måste ta hänsyn till de lagar och regelverk som styr vilka anställningsformer som kan användas. Hänsyn måste även tas till andra faktorer som påverkar bemanningsförutsättningarna som till exempel frånvaro och tillgång till behörig personal. Dessutom framkom att visstidsanställningar inte utan anledning används som anställningsform, det vill säga man visstidsanställer inte istället för att tillsvidareanställa utan giltiga skäl. Vid en första anblick kan man tolka den förändrade personalbilden över åren som så, att visstidsanställningar ökar i antal på tillsvidareanställningarnas bekostnad. Utredningen visade att dessa förändringar har sin förklaring i:

- lagmässiga förutsättningar att kunna tillsvidareanställa, främst med hänsyn till den nya skollagens behörighetskrav
- en ökad andel frånvaro över åren som behöver ersättas med vikarier
- en ökad aktivitet med arbetsmarknadsåtgärder
- ett heltidsavtal som gett fler tillsvidareanställda möjligheten att arbeta heltid, vilket i sig ger en ökad ekonomisk trygghet i anställningen.

I den delen behovet av vikariat beror på hög sjukfrånvaro så var förvaltningarna igång med handlingsplaner för minskad sjukfrånvaro.

Förslaget att motionen skulle anses tillgodosedd byggdes på att utredningen, om hur det ser ut med så kallade otrygga anställningar, visade att personalbilden berodde på omständigheter kommunen har att förhålla sig till och att det därför inte fanns skäl att utarbeta en handlingsplan.

Motionssvaret behandlades av kommunstyrelsens den 10 mars 2015 § 71 som beslutade att återremittera ärendet för inhämtande av yttrande även från vård- och omsorgsnämnden samt social- och utbildningsnämnden.

## Remissinstansernas synpunkter

Yttrande inkom den 9 mars 2016 från vård- och omsorgsnämnden (VON) och den 21 juni 2017 från social- och utbildningsnämnden (SUN). Från båda nämnderna gavs förslag till beslut att bifalla motionen.

### Yttrande från vård- och omsorgsnämnden

VON beslöt den 9 mars 2016, § 21 att föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen och att utreda förekomsten av otrygga anställningsformer och möjligheten att minimera användningen av timvikarier i hela kommunen. VON skriver att andelen heltidsanställda har ökat från cirka 60 procent till mer än 82 procent sedan heltidsavtalets tecknande år 2008. Under samma tid har personalbemanningen/personaltätheten minskat i flera verksamheter vilket gör att en ökad andel av de heltidsanställda arbetar på flera arbetsplatser för att täcka upp vikariebehov.

Vidare skriver VON, att under de senaste två åren har arbetet med verksamhetsanpassade scheman genomförts. Behovet av timvikarier har på det sättet minskat.

Det ökande behovet av vikarier förklarar VON med att sjukfrånvaron varit ökande flera år i rad. I en teoretisk uträkning av vad timvikariat motsvarar i antal anställningar, baserat på de tre sista månaderna 2015, så motsvarade timvikariatet cirka 140 personal ytterligare. VON skriver att de inte ser det praktiskt möjligt att kunna anställa så mycket extra personal på grund av förändrat bemanningsbehov över dygnet och året. Vidare skriver VON att en samordning mellan flera förvaltningar skulle kunna bidra till att ge fler personer en tryggare anställning. VON menar att en utveckling av bemanningsenheten kan ge denna möjlighet.

### Yttrande från social- och utbildningsnämnden

SUN beslöt att föreslå bifall av motionen den 21 juni 2017, § 107 med hänvisning till sitt arbetsutskotts förslag till beslut. Arbetsutskottets förslag till beslut hänvisades i sin tur till förvaltningens yttrande, 8 juni 2017, § 46.

Det är dock oklart hur förvaltningens yttrande stödjer ett bifall av motionen. Förvaltningens yttrande utgår i stort från vad personalenhetens tidigare utredning kom fram till, men med några tillägg från förvaltningen:

- ”Inom social- och utbildningsförvaltningens vikariesystem anmäler man vilka tider och dagar som man kan ta uppdrag. Utifrån det samt vilken kompetens och erfarenhet man har så får man förvisso ett erbjudande om vikariat via ett SMS. Men det skickas till en person i taget, och inte förrän den som först får erbjudandet eventuellt tackar nej går erbjudandet vidare till en annan person som bedöms lämplig för uppdraget.”
- ”Förvaltningen har ambitionen att så långt som möjligt erbjuda trygga anställningsformer. Där det finns möjlighet, dvs där styrdokumentet inte sätter hinder utifrån behörighets- och/eller legitimationskrav, så har enhetscheferna ”överanställt” personal.”

- ”Vad gäller ökat antal vikarier som en följd av ökad sjukfrånvaro hos ordinarie personal så har social- och utbildningsförvaltningen under drygt ett år genomfört satsningar för att öka frisknärvaron.”
- ”Vi är övertygade om att dessa satsningar och chefernas goda arbete nu börjar ge effekt, eftersom vi ser att frisknärvaron stadigt ökar under 2017 i jämförelse med samma mättillfällen under 2016. Vilket alltså leder till att behovet av timanställda vikarier minskar.”

### **Förvaltningens synpunkter**

Stöd- och styrningsförvaltningen noterar att både VON och SUN beslutat föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen. Stöd- och styrningsförvaltningen uppfattar dock att det finns frågetecken huruvida yttrandena förändrar stöd- och styrningsförvaltningens tidigare bedömning.

VON motiverar beslutet med att vikariebehovet ökat till följd av ökande sjukfrånvaro. En överanställning kan vara ett sätt att hantera vikariebehovet men VON ser inte att en sådan lösning är möjlig. Stöd- och styrningsförvaltningen kan dock se att sjukfrånvaron har minskat under 2017 jämfört med föregående år, vilket kan bidra till att minska vikariebehovet. VON skriver också att behovet av timvikarier minskat på grund av att fler heltidsanställda täcker upp på flera arbetsplatser idag. VON motiverar beslutet även med att vikarieanvändningen i kommunen kan göras effektivare om det hanteras gemensamt för alla förvaltningar; och ser då en möjlighet att vidareutveckla bemanningsenheten för denna hantering.

SUN motiverar beslutet utifrån vad arbetsutskottet föreslår, vilket i sin tur är ett förslag som bygger på ett yttrande från social- och utbildningsförvaltningen. Men en genomgång av förvaltningens yttrande visar att skrivningen i stort bekräftar det som personalenhetens tidigare utredning kom fram till. Därutöver gör förvaltningen ytterligare tillägg som stödjer slutsatsen att föreslå motionen som tillgodosedd: att förvaltningens hantering med timvikariat numera görs på ett tryggt sätt för vikarierna; att den sjunkande sjukfrånvaron minskar behovet av vikarier, att det nu pågår en stor insats i förvaltningen för att minska sjukfrånvaron vilket redan har och kommer att ge ett minskat behov av vikarier.

Stöd- och styrningsförvaltningen menar därför att det inte framkommit något ytterligare från nämndernas yttranden som förändrar stöd- och styrningsförvaltningens tidigare förslag. Sammantaget kvarstår stöd- och styrningsförvaltningens bedömning.

Stöd- och styrningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige anser att motionen är tillgodosedd i och med inkomna yttranden från vård- och omsorgsnämnden och social- och utbildningsnämnden samt tidigare gjord utredning av stöd- och styrningsförvaltningen.

Jan Lindström  
Kommunchef

Anna-Karin Mässing  
Personalchef

**Bilaga**

Tjänsteskrivelse från stöd- och styrningsförvaltningen daterad 26 januari 2015.

**Beslut skickas till**

Motionären  
Social- och utbildningsnämnden  
Vård- och omsorgsnämnden  
Akten

Johan Wass

Kommunstyrelsen

KS 2014/407

02

## Svar på motionen ”En arbetsgivare att lita på”

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser att motionen är tillgodosedd i och med den utveckling som utredning påvisar.

### Sammanfattning

I en motion till fullmäktige, daterad 5 september 2014, yrkar Sten G Johansson (V) att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar.

Stöd- och styrningsförvaltningen delar Sten G Johanssons uppfattning att det är viktigt att minimera förekomsten av otrygga anställningar. Att erbjuda trygga anställningar är en del i att vara en attraktiv arbetsgivare. Samtidigt måste kommunen ta hänsyn till de lagar och regelverk som styr vilka anställningsformer som kan användas, men även andra faktorer som påverkar bemanningsförutsättningarna som till exempel frånvaro och tillgång till behörig personal.

Stöd- och styrningsförvaltningen visar i föreliggande utredning att visstidsanställningar inte utan anledning används som anställningsform, det vill säga man visstidsanställer inte istället för att tillsvidareanställa utan giltiga skäl. Vid en första anblick kan man tolka den förändrade personalbilden över åren som så, att visstidsanställningar ökar i antal på tillsvidareanställningarnas bekostnad. Men denna förändring har sin förklaring i:

- lagmässiga förutsättningar att kunna tillsvidareanställa främst med hänsyn till den nya skollagens behörighetskrav
- en ökad andel frånvaro över åren som behöver ersättas med vikarier
- en ökad aktivitet med arbetsmarknadsåtgärder
- ett heltidsavtal som gett fler tillsvidareanställda möjligheten att arbeta heltid vilket i sig ger en ökad ekonomisk trygghet i anställningen.

Eftersom förändringarna i personalbilden beror på omständigheter kommunen har att förhålla sig till ser stöd- och styrningsförvaltningen inget behov i att utarbeta en handlingsplan enligt motionen. En faktor som skapat ett ökat behov av vikarier är den ökade sjukfrånvaron men i denna del arbetar förvaltningarna redan utifrån handlingsplaner. I övrigt gäller att lyfta fram Ludvika kommun som en attraktiv arbetsgivare för att på så sätt skapa ett ökat intresse att söka ett arbete hos kommunen.

### **Ärendebeskrivning**

I en motion till fullmäktige, daterad 5 september 2014, yrkar Sten G Johansson (V) att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar.

Motion ”En arbetsgivare att lita på”, 2014-09-05 ..... Bilaga

Bakgrunden uppges vara att användningen av olika otrygga anställningsformer blivit vanligare i Ludvika kommun mellan åren 2010 och 2013. Som en konsekvens av detta får allt fler svårare att planera sina liv samtidigt som verksamheternas kvalité drabbas negativt av en ökad personalomsättning och minskad kontinuitet.

Stöd- och styrningsförvaltningen delar Sten G Johanssons uppfattning att minimera förekomsten av otrygga anställningar. Att erbjuda trygga anställningar är en del i att vara en attraktiv arbetsgivare. Samtidigt som kommunen eftersträvar trygga anställningar måste även hänsyn tas till de lagar och regelverk som styr vilka anställningsformer som kan användas, men även andra faktorer som påverkar bemanningen som till exempel frånvaro.

### **Förändrad personalbild**

Personalbilden har förändrats de senaste åren. Förändringen kan läsas som om antalet tillsvidareanställningar minskar till förmån för olika visstidsanställningar. Motionen ger därför ett tillfälle att reda ut på vilket sätt denna förändring kan förstås.

### **Lagmässiga utgångspunkter för anställning**

Ludvika kommun följer de lagar som anger vilka anställningsformer som ska gälla, hur anställningar ska besättas och hur anställningsavtal ska ingås. Konkret innebär det att en anställning gäller tillsvidare men att undantag finns under vissa omständigheter: allmän visstidsanställning, vikariat, säsongsanställning, anställning efter 67 års ålder och provanställning.

Personer i arbetsmarknadsåtgärder, som till exempel resursarbetare, anställs på tidsbegränsade anställningar på Beredskapsavtalet.

En ny form av visstidsanställning kommer att användas framöver i enlighet med ett under hösten 2014 nytt tecknat avtal BUI (bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning). Arbetstagaren får en provanställning som senast efter ett år övergår till en tillsvidareanställning. Avtalet är till för att erbjuda särskilda utbildnings- och introduktionsinsatser för den som fullgjort vård- och omsorgsutbildning och som saknar relevant yrkeserfarenhet.

Skollagens krav på behörighet och legitimation som förutsättning för tillsvidareanställning påverkar hur kommunen kan anställa inom skol- och förskolverksamheten. Om inga behöriga lärare finns att tillgå för en ledig

tjänst får ingen obehörig lärare anställas tillsvidare. Som en konsekvens av detta har antalet anställda i en visstidsanställning ökat då det varit svårt att rekrytera behöriga lärare/förskollärare.

### **Från deltid till heltid**

Kommunen strävar efter en trygg anställning för sina anställda, dels utifrån de lagmässiga utgångspunkterna som grund, dels att vara tidigt ute (2008) med att tecknat kollektivavtal om heltidstjänster. Kommunens uppfattning är att ett heltidsarbete utgör en viktig del i en trygg anställning, en uppfattning som kommunen delar med fackliga organisationer. Denna utveckling ligger i linje med ”Heltid en rättighet och deltid en möjlighet”. Syftet är att fler ska få en ökad trygghet i sin anställning, då lönen från ett heltidsarbete ger ett större privatekonomiskt utrymme jämfört med ett deltidarbete.

Ludvika kommun har varit framgångsrika med att ge fler anställda möjlighet till ett heltidsarbete. Den genomsnittliga sysselsättningsgraden har ökat bland de tillsvidareanställda från 92,7 procent till 96,2 procent mellan åren 2008 och 2013 samtidigt som antalet tillsvidareanställda med deltid har minskat från 652 till 232. Under denna period har antalet tillsvidareanställda omräknat till årsarbetare varit ungefär lika över åren. Av detta följer att antalet personer med tillsvidareanställning minskat. Om antalet anställda personer inte minskat samtidigt som den genomsnittliga sysselsättningsgraden ökat hade kommunens personalkostnader eskalerat på grund av en överanställning sett till budgeterade årsarbetare.

Det finns en inneboende motsättning när det gäller trygga anställningar; Ludvika kommun har med heltidsavtalet gett tillsvidareanställda möjlighet till heltid, vilket i sig ger ökad trygghet i anställningen. Som en konsekvens finns allt färre deltidsanställda i verksamheterna som kan arbeta mertid då vikariebehov uppstår, vilket ökat efterfrågan på visstidsanställda vikarier för kortare vikariat då alternativet övertid är både dyrare för kommunen och mer slitsamt för de anställda.

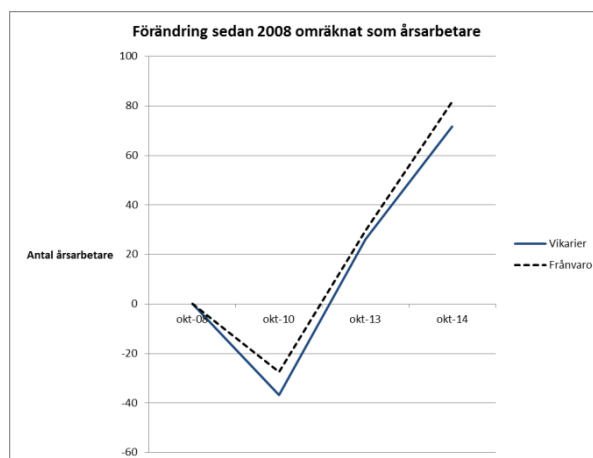
Ett heltidsarbete passar inte alla i livets alla skeden. Därför har kommunen tecknat ett kollektivavtal med Kommunal, gällande vård- och omsorgsförvaltningen, om önskad sysselsättningsgrad, som kan ge den anställda en flexibilitet i att balansera sitt arbetsliv med privatliv.

### **Ett ökat behov av vikarier på grund av en ökad sjukfrånvaro**

Under en rad år har sjukfrånvaron ökat, för både Sverige som helhet och Ludvika kommun. För Ludvika kommun har det inneburit ett ökat behov av vikarier i takt med den ökade sjukfrånvaron, tillsammans med all annan form av frånvaro.

Observera att samtliga diagram nedan visar en indexerad förändring av antal årsarbetare med utgångspunkten oktober 2008.



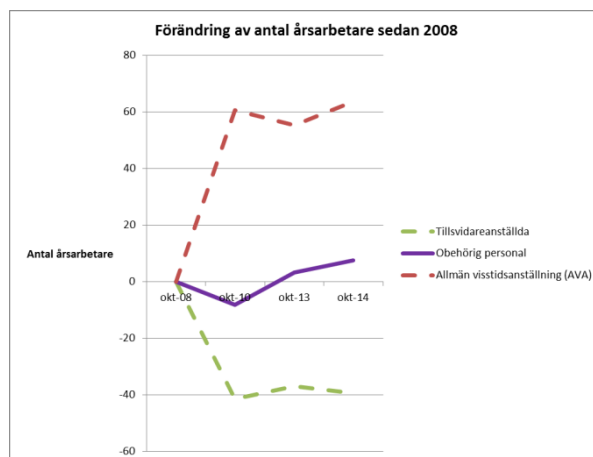


Som framgår i diagrammet följer vikarieanvändningen den frånvaro kommunen har vid ett givet tillfälle, om än inte fullt ut.

### **Fler visstidsanställningar på grund av att yrken blivit behörighets- och legitimationsyrken**

Andra former av visstidsanställningar som ökat i antal årsarbetare över åren är dels Allmän visstidsanställning (AVA) och Obehörig personal. På grund av den nya skollagen, där behörighet krävs för en tillsvidareanställning som lärare och förskollärare, i kombination med svårigheten att få personer med rätt behörighet att söka en sådan tjänst, krävs att bemanningen måste lösas tillfälligt med ickebehörig personal. Lösningen i de fallen är en visstidsanställning under en begränsad period. Den anställningsform som då ska användas kallas Obehörig personal. Det har dock varit vanligt förekommande att obehörig personal anställts som AVA. Dessa anställningar kommer framöver att registreras som Obehörig personal.

Att kommunen måste anställa obehöriga lärare och förskollärare i en visstidsanställning istället för behöriga dito i en tillsvidareanställning påverkar givetvis hur personalbilden ser ut och förändras över åren, när förändringen av antal tillsvidareanställda ställs mot förändringen av antal visstidsanställda.



En mer korrekt bild vore att linjen som beskriver utveckling inom anställningsformen Obehörig personal skulle ha en större ökning över åren, medan linjen som beskriver förändringen inom anställningsformen Allmän visstidsanställning skulle ha en mindre ökning. I en betydande omfattning finns en överensstämmelse mellan den sammantagna utvecklingen inom visstidsanställningarna med förändringen av antalet årsarbetande tillsvidareanställda.

Andra anställningar som ryms inom Allmän visstidsanställning är till exempel anställningar relaterade till anställningsstöd och arbetsmarknadsåtgärder, vilka är utöver kommunens basverksamhet och kan variera i en betydande omfattning över åren.

### ***Fler visstidsanställningar på grund av fler i arbetsmarknadsåtgärd hos kommunen***

Under kategorin visstidsanställningar faller även vissa anställningar inom ramen för arbetsmarknadsåtgärder, till exempel instegsjobb och nystartsjobb. Ytterligare en åtgärd i kategorin visstidsanställningar, som är ny sedan ett par år, är Resursarbete. Som framgår av personalbilden är det en stor ökning av antalet visstidsanställningar. En stor del av denna ökning förklaras av den nyinrättade åtgärden Resursarbete.



Denna utveckling påverkar hur personalbilden som helhet ser ut över åren.

### ***Fler visstidsanställningar framöver med yrkesintroduktionsavtal (BUI)***

Som tidigare redovisats kommer en ny form av visstidsanställning att användas framöver i enlighet med ett under hösten 2014 nytt tecknat avtal BUI (bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning). Arbetstagaren får en provanställning som senast efter ett år övergår till en tillsvidareanställning. Samtliga elever som fullgör sin utbildning med godkänt betyg kommer att erbjudas en anställning på BUI-avtalet. Därför blir antalet elever avgörande för hur många som kommer att visstidsanställas.

### ***Förekomst och hantering av timanställda vikarier***

Den övervägande delen av timanställda hanteras inom vård- och omsorgsförvaltningen. Vikariehanteringen sköts av förvaltningens bemanningsenhet. Vikarietillsättningen går till som så att personer som är intresserade av en timanställning söker en sådan genom kommunens rekryteringsverktyg ReachMee. Därefter tar bemanningsenheten referenser, CV-granskar och genomför intervjuer såsom brukligt i en anställningsprocess. Den som sedan kommer vidare i processen uppger när de kan och vill arbeta. Då vikariebehov uppstår får personen en bokning att ta ställning till genom ett textmeddelande per telefon. Utskicket är personligt, inga massutskick (så kallade SMS-anställningar) förekommer.

År 2010 hanterade bemanningsenheten 150 tillsvidareanställda, som till största del var inkonverterade enligt lagen om anställningsskydd. De hade ingen ordinarie placering på en specifik arbetsplats utan gick in som vikarie där behov uppkom. Detta kunde upplevas som otryggt, att inte veta var man skulle vara under nästa vikarieperiod och inte heller kunna ingå i samma arbetslag. Förvaltningen har därför arbetat för att minska antalet personer med sådan anställning. Idag är de 95 till antalet. Förändringen har dock inneburit att bemanningsenheten fått anlita allt fler timanställda dels för att täcka upp den minskade mängden vikarietimmars som de tillsvidareanställda i bemanningsenheten producerar, dels för den över åren ökade antalet frånvarotimmars som tidigare beskrivits.

Kommunen har tecknat ett lokalt avtal om verksamhetsanpassad schemaläggning. Denna implementering pågår. Den förväntade effekten är att behovet av timanställd personal kommer att minska tack vare en smartare schemaläggning. En utvärdering av resultatet behöver göras för att för att på ett bra sätt kunna bedöma behovet av bemanningsenhetens omfattning.

### ***Slutsats***

För kommunen är trygga anställningar en viktig del i att vara en attraktiv arbetsgivare. Förändringar i personalbilden över åren förklaras av dels lagmässiga förutsättningar att kunna tillsvidareanställa, dels en ökad andel frånvaro, dels en ökad aktivitet med arbetsmarknadsåtgärder och dels ett heltidsavtal som gett fler tillsvidareanställda möjligheten att arbeta heltid. Ur rekryteringssynpunkt finns ett värde både för kommunen och potentiella medarbetare att möjligheten till timvikariat finns då man kan lära känna varandra.

Jan Lindström  
Förvaltningschef

§ 107

Dnr SUN 2015/661 – 02

## Yttrande över motion – En arbetsgivare att lita på

### Social- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen

### Beskrivning av ärendet

I en motion till fullmäktige, daterad 5 september 2014, yrkar Sten G Johansson (V) att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar.

Motionen besvarades i en skrivelse från stöd- och styrningsförvaltningens personalenhet, daterad den 26 januari 2015. Denna skrivelse baserades på en utredning som personalenheten hade genomfört bland annat inom social- och utbildningsförvaltningen samt vård- och omsorgsförvaltningen. Skrivelsen behandlades under kommunstyrelsens möte den 10 mars 2015, där det beslutades att kommunstyrelsen yrkade återremiss för inhämtande av yttrande även från vård- och omsorgsnämnden samt social- och utbildningsnämnden.

Förvaltningen har i tjänsteskrivelsen lämnat förslag till synpunkter som yttrande över motionen och föreslår att social- och utbildningsnämnden godkänner och lämnar förvaltningens förslag till synpunkter som yttrande över motionen. Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 juni 2017, § 46 och föreslog nämnden bifalla förvaltningens yttrande.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 30 maj 2017.

Protokoll från arbetsutskottet den 8 juni 2017, § 46.

### Behandling

Hans Esselöv (V), Peter Cyrillus (S) och Roland Johansson (SD) yrkar bifall till motionen.

Kjell Israelsson (M) och Bert Broman (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



Social- och utbildningsnämnden

Ordförande ställer Hans Esselöv m fl yrkande mot arbetsutskottets förslag och finner att social- och utbildningsnämnden beslutat enligt Hans Esselövs m fl yrkande att föreslå bifall till motionen.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige, inkl tjänsteskrivelse  
Akten



Kommunfullmäktige

## Yttrande över motion – En arbetsgivare att lita på

### Förvaltningens förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner och lämnar förvaltningens förslag till synpunkter som yttrande över motionen.

### Sammanfattning

I en motion till fullmäktige, daterad 5 september 2014, yrkar Sten G Johansson (V) att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar.

Motionen besvarades i en skrivelse från Stöd- och styrningsförvaltningens personalenhet, daterad 2015-01-26. Denna skrivelse baserades på en utredning som personalenheten hade genomfört bl a inom social- och utbildningsförvaltningen samt vård- och omsorgsförvaltningen. Skrivelsen behandlades under kommunstyrelsens möte 2015-03-10, där det beslutades att kommunstyrelsen yrkade återremiss för inhämtande av yttrande även från vård- och omsorgsnämnden samt social- och utbildningsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

I en motion till fullmäktige, daterad 5 september 2014, yrkar Sten G Johansson (V) att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar.

Bakgrunden uppges vara att användningen av olika otrygga anställningsformer blivit vanligare i Ludvika kommun mellan åren 2010 och 2013. En konsekvens av detta skulle kunna vara att allt fler svårare att planera sina liv samtidigt som verksamheternas kvalité drabbas negativt av en ökad personalomsättning och minskad kontinuitet.

Stöd- och styrningsförvaltningens personalenhet har utrett frågan samt besvarat motionen i en tjänsteskrivelse daterad 2015-01-25. I denna skrivelse anges att ”kommunen måste ta hänsyn till de lagar och regelverk som styr vilka anställningsformer som

*kan användas, men även andra faktorer som påverkar bemanningsförutsättningarna som till exempel frånvaro och tillgång till behörig personal?*

Personalenheten visar vidare i sin utredning ”att visstidsanställningar inte utan anledning används som anställningsform, det vill säga man visstidsanställer inte istället för att tillsvidareanställa utan giltiga skäl. Vid en första anblick kan man tolka den förändrade personalbilden över åren som så, att visstidsanställningar ökar i antal på tillsvidareanställningarnas bekostnad. Men denna förändring har sin förklaring i:

- lagmässiga förutsättningar att kunna tillsvidareanställa främst med hänsyn till den nya skollagens behörighetskrav
- en ökad andel frånvaro över åren som behöver ersättas med vikarier
- en ökad aktivitet med arbetsmarknadsåtgärder
- ett heltidsavtal som gett fler tillsvidareanställda möjligheten att arbeta heltid vilket i sig ger en ökad ekonomisk trygghet i anställningen.

*Eftersom förändringarna i personalbilden beror på omständigheter kommunen har att förhålla sig till ser stöd- och styrningsförvaltningen inget behov i att utarbeta en handlingsplan enligt motionen. En faktor som skapat ett ökat behov av vikarier är den ökade sjukfrånvaron men i denna del arbetar förvaltningarna redan utifrån handlingsplaner”.*

Utöver ovan så informerar även personalenheten i sin tjänsteskrivelse om att det i Ludvika kommun inte förekommer vad som i folkmun kallas ”SMS-anställningar”. Det som syftas på med det begreppet är ett tillvägagångssätt där flera potentiella vikarier samtidigt får ett SMS med ett erbjudande om tjänst, och där det är den person som svarar först som får uppdraget. Inom social- och utbildningsförvaltningens vikariesystem anmäler man vilka tider och dagar som man kan ta uppdrag. Utifrån det samt vilken kompetens och erfarenhet man har så får man förvisso ett erbjudande om vikariat via ett SMS. Men det skickas till en person i taget, och inte förrän den som först får erbjudandet eventuellt tackar nej går erbjudandet vidare till en annan person som bedöms lämplig för uppdraget.

## **Förvaltningens synpunkter**

Utöver personalenhetens tjänsteskrivelse med tillhörande utredning så finns några ytterligare synpunkter vi vill tillägga.

Förvaltningen har ambitionen att så långt som möjligt erbjuda trygga anställningsformer. Där det finns möjlighet, d v s där styrdokumentet inte sätter hinder utifrån behörighets- och/eller legitimationskrav, så har enhetscheferna ”överanställt” personal. Det innebär att de, baserat på enhetens storlek och behov, har tillsvidareanställt en eller flera vikarier. Den mesta tiden så täcker dessa personer upp för sjukfrånvarande personal, och i annat fall så förstärker de upp i den befintliga verksamheten. Detta förfarande är främst möjligt inom förskolorna när det gäller rollen barnskötare, där det fortfarande finns utbildade personer som söker tjänsterna.

Vad gäller ökat antal vikarier som en följd av ökad sjukfrånvaro hos ordinarie personal så har social- och utbildningsförvaltningen under drygt ett år genomfört satsningar för att öka frisknärvaron. I det inledande skedet under våren 2016 utbildades alla förvaltningens chefer i hur rehabprocessens olika steg ska hanteras. Därefter har en storsatsning, i samarbete med kommunens företags- hälsovårdsaktör Previa, med delar som hälso- och arbetsmiljöprofiler, samtalsgrupper om stress samt kost och hälsa och chefsstöd i form av bl a rehabkoordinering sjuösatts. Delarna i denna satsning togs fram under hösten 2016 och våren 2017, efter inhämtande av synpunkter från samtliga förvaltningens enheter samt dialog i förvaltningssamverkan. Den senast genomförda aktiviteten var en utbildning med rubriken ”Tidiga signaler på psykisk ohälsa”, som alla förvaltningens chefer genomförde. Vi är övertygade om att dessa satsningar och chefernas goda arbete nu börjar ge effekt, eftersom vi ser att frisknärvaron stadigt ökar under 2017 i jämförelse med samma mättillfällen under 2016. Vilket alltså leder till att behovet av timanställda vikarier minskar.

Mikael Carstensen  
Förvaltningschef



§ 21

Dnr VON 2015/414 - 02

**Yttrande: Motion – En arbetsgivare att lita på****Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden förslår kommunfullmäktige bifalla motionen och utreda förekomsten av otrygga anställningsformer och möjligheten att minimera användningen av timvikarier i hela kommunen.

**Beskrivning av ärendet**

I en motion till fullmäktige, daterad 5 september 2014, yrkar Sten G Johansson (V) att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar.

Vård- och omsorgsförvaltningen delar Sten G Johanssons uppfattning att det är viktigt att minimera förekomsten av otrygga anställningar. Genom Ludvika kommuns heltidsavtal har, sedan det tecknats 2008, fler fått möjlighet till en heltidsanställning. Från att andelen heltidsanställda 2008 låg strax över 60 % till att idag andelen heltidsanställda inom vård- och omsorg utgör mer än 82 %. Under samma tid har vi minskat personalbemanningen/personaltätheten i flera verksamheter och detta gör att vi har en ökad andel av de heltidsanställda som arbetar på flera arbetsplatser med att täcka upp vikariebehov. Under de senaste två åren har arbetet med verksamhetsanpassade scheman genomförts. Behovet av timvikarier har på det sättet minskat.

Under en rad av år har sjukfrånvaron ökat, både i Sverige och inom Ludvika kommun vård- och omsorgsförvaltningen, det har inneburit ett ökat behov av vikarier.

Exempel på hur det ser ut de tre sista månaderna 2015.

- Under oktober månad 2015 arbetade 298 timvikarier i snitt 72,5 timmar, totalt 21 605 timmar.
- Under november månad 2015 arbetade 310 timvikarier i snitt 70 timmar, totalt 21 700 timmar.
- Under december månad 2015 arbetade 322 timvikarier i snitt 77,5 timmar, totalt 24 955 timmar.



Vård- och omsorgsnämnden

Det betyder att timvikarierna i snitt var anställda motsvarande 50 % anställning. I en teoretisk beräkning där vi skulle kunna använda alla timvikarier på samtliga enheter och inte behöva ta hänsyn till att det är under vissa tider på dygnet som vikariebehovet finns skulle vi kunna anställa ca 140 personal ytterligare för att helt täcka in vikariebehovet.

Det är inte praktiskt möjligt att genomföra en anställning av 140 personal, för att täcka in hela vikariebehovet, eftersom vikarier inom vård- och omsorg behövs mera frekvent under vissa tider på dygnet.

Vård- och omsorgsförvaltningen har olika behov av personal under året och detta gör att vi under vissa tider måste anställa timvikarier, till exempel under semesterperioderna, men med en samordning av flera förvaltningar kan det vara möjligt att ge fler en tryggare anställning.

Vård- och omsorgsförvaltningen startade en bemanningsenhet 2010 för att använda den personaltid som kommer genom att heltidsavtalet genomförs och för att minimera användning av timvikarier i verksamheten. Sedan något år servar bemanningsenheten även kultur- och fritidsförvaltningens hem för ensamkommande barn med vikarier. Delvis används samma personer i flera verksamheter. En utveckling av bemanningsenheten med service till flera förvaltningar kan ge möjlighet till att ge flera anställda trygga anställningar.

#### Yrkanden

Lars Handegard (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Mari Karlsson (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Warren Willey (MP) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Torbjörn Tomtlund (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Åsa Bergkvist (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### Ärendets tidigare handläggning

Behandlats i arbetsutskottet 2016-02-24 § 18

#### Beslut skickas till

Kommunstyrelse

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

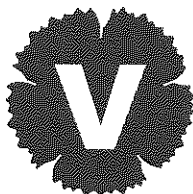
LUDVIKA KOMMUN Kommunstyrelsen/Kansliet	
2014 -09- 05	
Diariernr	Diariplanbeteckn.

Dnr  
Kapitel KF-ordf, 16-sele  
N.ober

**2014-09-05**

**Motion till kommunfullmäktige**

## **En arbetsgivare att lita på**



Under senare år har användningen av olika otrygga anställningsformer blivit allt vanligare i Ludvika kommun. Exempelvis har användningen av timvikarier ökat med nästan 70 procent mellan 2010 och 2013. Detta är problematiskt på flera sätt. Dels innebär det att många anställda i kommunen inte har den trygghet som en fast anställning innebär, och inte kan planera sina liv på ett vettigt sätt. Att verksamheten i allt större utsträckning präglas av otrygga anställningar får också konsekvenser för kvalitén i välfärden, eftersom detta leder till ökad personalomsättning och minskad kontinuitet.

SMS-anställningar och andra otrygga anställningsformer hör inte hemma på en modern arbetsmarknad, och Vänsterpartiet ser med stor oro på hur kommunen på senare år i allt större utsträckning använder dessa otrygga anställningsformer. Vår ambition är att Ludvika kommun ska vara ett föredöme på den lokala arbetsmarknaden – en arbetsgivare att lita på - inte en av de som flitigast nyttjar möjligheten till otrygga anställningar.

Därför yrkar Vänsterpartiet

- Att Ludvika kommun skyndsamt utreder förekomsten av otrygga anställningsformer och tar fram en konkret handlingsplan för hur man kan minimera användningen av timvikariat och andra otrygga anställningsformer till förmån för tillsvidareanställningar

För Vänsterpartiet Ludvika

**Sten G Johansson**

**Gruppledare**

**Vänsterpartiet**

## Svar på motion - Minska antalet ledamöter i fullmäktige och nämnder

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Beskrivning av ärendet

Håge Persson (M) och Johnny Karlsson (L) har inkommit med en motion som föreslår förändringar i antalet ledamöter i fullmäktige och i kommunens nämnder. Syftet med förändringarna är att motionärerna anser att det ska gynna demokratiaspekten då färre ledamöter gör att de förtroendevalda kommer närmare medborgarna.

Motionärerna anser vidare att alla nämnder och styrelser, med undantag för kommunstyrelsen, ska bestå av en ordförande och en vice ordförande. De föreslår även att systemet med andre vice ordförande bör slopas, samt att vice ordförandeposten ges till oppositionen för att garantera insyn i nämndarbetet.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 2 januari 2018 och beslutade enligt förvaltningens förslag.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottets protokoll från 2 januari 2018 § 11.
2. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterad 20 november 2017.
3. Motion inlämnad 27 oktober 2017
4. Remissvar från Socialdemokraterna i Ludvika daterad 7 december 2017
5. Remissvar från vänsterpartiet i Ludvika daterad 6 december 2017
6. Remissvar från Miljöpartiet de gröna i Ludvika inkommen den 7 december 2017
7. Remissvar från Liberalerna inkommen den 7 december 2017

### Behandling

#### Yrkanden

Håge Persson (M) och Johnny Karlsson (L) yrkar bifall till motionen.

Lotta Wedman (MP) och Leif Pettersson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att avslå motionen.

Lars Handegard (V) yrkar avslag till motionen och bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs

### Beslutsgång

Ordförande godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för arbetsutskottets förslag, att avslå motionen.

Nej-röst för HåGe Persson m fl förslag.

### Omröstningsresultat

Med 9 ja-röster mot 6 nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt arbetsutskottets förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Parti	Ja	Nej	Avstår
Hanna Lindgren	S	Ja		
Ingvar Henriksson	S	Ja		
Sören Grandelius	S	Ja		
Yvonne Persson	S	Ja		
Leif Pettersson	S	Ja		
Ivan Eriksson	S	Ja		
HåGe Persson	M		Nej	
Håkan Frank tjänstgörande ersättare	M		Nej	
Gaby Back	M		Nej	
Johnny Karlsson	L		Nej	
Lars Handegard	V	Ja		
Jan Karlsson	C	Ja		
Lotta Wedman	MP	Ja		
Roland Johansson	SD		Nej	
Benny Rosengren	SD		Nej	

### Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Stöd- och styrningsförvaltningen  
Göran Gullbro

Kommunfullmäktige

## Svar på motion om att minska antalet ledamöter i fullmäktige och nämnder

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Sammanfattning

Håge Persson (M) och Johnny Karlsson (L) har inkommit med en motion som föreslår förändringar i antalet ledamöter i fullmäktige och i kommunens nämnder. Syftet med förändringarna är att motionärerna anser att det ska gynna demokratiaspekten då färre ledamöter gör att de förtroendevalda kommer närmare medborgarna. De föreslår även att insynen förbättras genom att ta bort funktionen med andre vice ordförande.

### Beskrivning av ärendet

Håge Persson (M) och Johnny Karlsson (L) föreslår i motion inlämnad 27 oktober 2017 att antalet ledamöter i fullmäktige minskas till 41 stycken, att antalet ledamöter i nämnderna ska vara som mest 11 och att andre vice ordförande slopas i alla andra nämnder förutom kommunstyrelsen. Vice ordförandeposten viks åt oppositionen.

Syftet med förslagen anger motionärerna vara att om antalet ledamöter minskar tros avståndet mellan invånare och de förtroendevalda minska, för att med färre ledamöter blir det lättare för medborgarna att utkräva ansvar. Det innebär också en lägre kostnad för kommunen i form av färre arvoden.

Kommunstyrelsens ordförande har gett samtliga partier möjlighet att komma med synpunkter på de föreslagna punkterna i motionen och tagit deras yttranden i beaktande.

### Fullmäktiges ledamöter

Både enligt nu gällande kommunallag och den nya kommunallagen som träder i kraft vid årsskiftet framkommer att fullmäktige bestämmer hur många ledamöter fullmäktige ska ha. Antalet ska bestämmas till ett udda tal och till minst 41 i kommuner med över 16 000 till och 51 ledamöter med 24 000 röstberättigade invånare.

Ludvika kommun med 20 530 röstberättigade (mars 2017) har beslutat om 45 ledamöter vilket kan anses som en kompromiss innan antalet röstberättigade

uppnår 24 000 röstberättigade medborgare. Beslut om ändring av antalet ledamöter ska senast beslutas av fullmäktige i februari samma år som kommunvalet sker.

<b>Valdistrikt</b>	<b>Antal röstberättigade</b>
Ludvika Ulrika	1 406
Marnäs	1 335
Magneten	1 068
Högberget	1 132
Sörvik- Håksberg	1 602
Blötberget- Gonäs	919
Lorentsberga	1 432
Näset	1 154
Karlberg	949
Ludvika gård	1 449
Knutsbo	1 393
Björkås	711
Öraberget	1 332
Stallbacken	928
Kyrkbyn-Nyhammar	1 413
Rävvåla	745
Sunnansjö	892
Fredriksberg	670
Summa	<b>20 530</b>

### Nämndernas ledamöter

Motionärerna föreslår att nämnderna maximalt ska bestå av 11 ordinarie ledamöter plus ersättare för att effektivisera nämndarbetet. Motionärerna anser vidare att alla nämnder och styrelser, med undantag för kommunstyrelsen, ska bestå av en ordförande och en vice ordförande. De föreslår även att systemet med andre vice ordförande bör slopas, samt att vice ordförandeposten ges till oppositionen för att garantera insyn i nämndarbetet.

Förutom kommunstyrelsen är det för närvarande endast social- och utbildningsnämnden som har fler än elva ledamöter. Social- och utbildningsnämnden är vid sidan av kommunstyrelsen kommunens budgetmässigt största nämnd.

### Slutsats

Enligt tradition fastställs antalet ledamöter i nämnderna samt fördelningen av platser i nämndernas presidium genom förhandling mellan de politiska partierna efter valdagen. Genom införande av andra vice ordförandeposterna så har oppositionen garanterats en god insyn i nämndens arbete, till exempel genom ordförandeberedning av ärenden.

Ett större antal ledamöter ger en större representation av förtroendevalda från fler samhällsgrupper och underlättar för nya förtroendevalda att få förtroendeuppdrag i kommunpolitiken. Ur demokratiaspekten är fler förtroendevalda att föredra.

Sammanvägning av de inkomna remissvaren gör att kommunstyrelsens ordföranden inte ser någon anledning till att göra någon förändring av antalet ledamöter.

Slutsatsen som kommunstyrelsen ordförande drar av detta är att motionen bör avslås i sin helhet.

Jan Lindström  
Kommunchef

Göran Gullbro  
Utredare

### **Bilagor**

1. Motion inlämnad 27 oktober 2017
2. Remissvar från Socialdemokraterna i Ludvika daterad 7 december 2017
3. Remissvar från vänsterpartiet i Ludvika daterad 6 december 2017
4. Remissvar från Miljöpartiet de gröna i Ludvika inkommen den 7 december 2017
5. Remissvar från Liberalerna inkommen den 7 december 2017

### **Beslut skickas till**

Motionärerna  
Akten



## Vicktoria Sjöström

---

**Från:** Johnny Karlsson  
**Skickat:** den 7 december 2017 18:48  
**Till:** Vicktoria Sjöström  
**Ämne:** SV: Motion - Minska antalet ledamöter i fullmäktige och nämnder

Såsom varande en av undertecknarna av motionen har jag inget att tillägga utöver argumenten som framförs i motionen.

Med vänlig hälsning  
Johnny Karlsson, gruppleddare för Liberalerna

2017 -12- 07

Diariernr

Diariplanbeteckn.

REMISS  
Dnr: KS 2017/496

Ärende: Minska antalet ledamöter i fullmäktige och nämnder

Först kan vi konstatera att Ludvika kommun redan idag uppfyller kommunallagens krav på minst 41 ledamöter i kommunfullmäktige.

Vi håller inte med om påståendet att avståndet mellan medborgare och förtroendevalda minskar med färre antal ledamöter i kommunfullmäktige och nämnder. Istället anser vi att fler politiker öppnar för bredare representation: det blir lättare att få en plats som ny i politiken och man får förtroendevalda med många olika erfarenheter. Samtidigt kommer fler medborgare att känna en politiker.

Under de senaste åren har vi i kommunen minskat på antalet förtroendevalda, både när det gäller antalet nämnder och antalet ledamöter i nämnderna. Eventuella framtida omorganisationer kan ytterligare påverka detta. Vi anser att antalet ledamöter i kommunfullmäktige och nämnder idag är adekvat.

När det gäller andre vice ordförandeposterna så konstaterar vi bara att dessa infördes för att oppositionen skulle få större insyn i verksamheterna och att andre vice ordförande idag har ett högre arvode än förste vice ordförande. Antalet ledamöter i nämnderna och frågan kring andre vice ordförandeposterna är dock något som får behandlas mellan partierna, när valresultatet 2018 är klart.

Vi anser att motionen ska avslås.

Miljöpartiet de gröna i Ludvika  
Lotta Wedman (gruppledare)

Till  
Registrator  
Stadshuset  
Ludvika kommun

LUDVIKA KOMMUN Kommunstyrelsen/Kansliet	
2017 -12- 07	
Diariernr	Diarioplanbeteckn.

Remissvar  
Dnr: KS 2017/496  
Ärende: Minska antalet ledamöter i fullmäktige och nämnder

### Remissvar

Ludvika socialdemokratiska arbetarekommun har diskuterat den remitterade motionen och har kommit fram till att dess yrkanden bör avslås.

Huvudfrågan i motionen rör antalet ledamöter i Ludvika kommunfullmäktige. Här saknar motionen en rimlig och logisk argumentation när man hävdar att med färre ledamöter så skulle avståndet mellan invånare och förtroendevalda minska. Risken för de motsatta är för oss helt uppenbar, avståndet mellan medborgare och kommunalpolitiska företrädare ökar när representationen begränsas.

I sammanhanget kan även konstateras att små partiers möjlighet att bli representerade i den kommunala demokratin även det reduceras.

Ludvika den 7 december 2017

Med vänlig hälsning  
Socialdemokraterna i Ludvika

  
Ingvar Henriksson  
Ordförande



Mottagare:  
Ludvika kommun

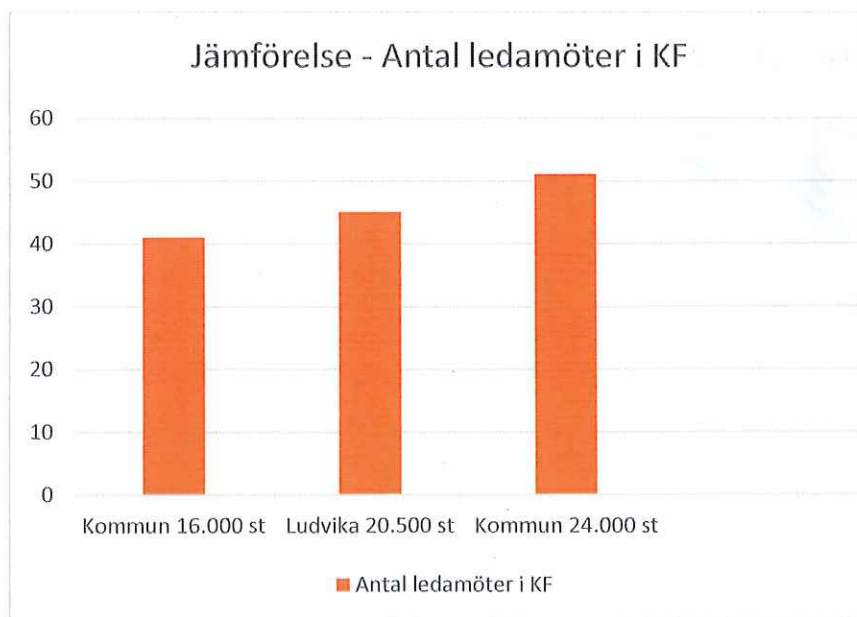
## Yttrande angående motion "Minska antal ledamöter i fullmäktige och nämnder" (KS 2017/496)

Med anledning av motionen från HåGe Persson (M), Bengt Åkman (Bop) samt Johnny Karlsson (L) om att bland annat minska antalet ledamöter i fullmäktige så vill Vänsterpartiet i Ludvika lämna följande yttrande.

### Att antalet ledamöter i kommunfullmäktige minskas till 41 stycken

I kommunallagen (2017:725) kap. 5, paragraf 5 regleras hur många ledamöter en kommuns fullmäktige ska ha. En kommun med 16.000 röstberättigade invånare måste ha 41 ledamöter och en kommun med 24.000 röstberättigade invånare måste ha 51 ledamöter.

Ludvika kommun befinner sig idag ungefär mitt emellan dessa två lagstadgade gränsvärden, med ca 20.500<sup>1</sup> röstberättigade invånare. Därför menar vi att ett fullmäktige med 45 ledamöter är en rimlig nivå, för att nå den representation som lagstiftaren eftersträvar.



Att som motionärerna påstå att en sänkning av antalet ledamöter skulle öka närheten mellan invånare och förtroendevalda menar vi är felaktigt. Minskar man antalet ledamöter så kommer antalet invånare per förtroendevald att öka, vilket knappast kan anses öka närheten mellan väljare och politiker. I dag går det ca 455 invånare per ledamot i fullmäktige, med motionärernas förslag skulle denna siffra öka till ca 500 invånare per ledamot.

<sup>1</sup> = Ludvika kommun hade 2017-03-01 20.530 stycken röstberättigade invånare





**Att antalet ledamöter i nämnderna som mest är 11**

I dag är det förutom kommunstyrelsen bara en nämnd, kommunens budgetmässigt största, Social och utbildningsnämnden som har mer än 11 ledamöter. Vi menar att såväl kommunstyrelsen som social- och utbildningsnämnden bör bibehålla antalet ledamöter.

**Att andre vice ordförande slopas i alla nämnder förutom kommunstyrelsen. Vice ordförande viks åt oppositionen.**

Fördelningen av presidieposter sker efter varje val, och är en förhandling mellan de politiska partierna. Vi menar att detta bör gälla även fortsättningsvis.

En viktig skillnad mellan 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande är att 1:e vice ordförande går in som tjänstgörande vid ordförandes frånvaro. Det innebär bland annat att 1:e vice ordförande övertar ordförandes utslagsröst vid voteringar, leder sammanträden, har möjligheten att fatta ordförandebeslut på delegation o.s.v.

Denna roll menar vi bör vara reserverad den styrande majoriteten.

Vi menar vidare därför att 2:e vice ordförande bör finnas kvar, för att garantera oppositionen god insyn, tillträde till ordförandeberedning o.s.v.

Med anledning av ovanstående föreslår vi därför att motionen skall avslås i sin helhet

För Vänsterpartiet i Ludvika

Lars Handegård  
Gruppledare

2017-10-27

Diarium

Motion till kommunfullmäktige i Ludvika:

### Minska antalet ledamöter i fullmäktige och nämnder

Enligt kommunallagen (2017:725) måste en kommun med minst 16 000 röstberättigade invånare ha ett fullmäktige med minst 41 ledamöter. Ludvika kommun hade drygt 20 700 röstberättigade i föregående val. Befolkningen har inte växt i den takt att antalet röstberättigade överstiger 24 000 röstberättigade, vilket är gränsen för att kommunens fullmäktige måste bestå av minst 51 ledamöter. Vi anser att kommunen skall följa de rekommendationer som står i kommunallagen.

Vidare anser motionärerna att nämnderna ska bestå av max elva ordinarie ledamöter plus ersättare för att effektivisera nämndarbetet, samt att systemet med två vice ordförande i nämnderna bör slopas. Alla nämnder och styrelser, med undantag för kommunstyrelsen, ska bestå av en ordförande och en vice ordförande. För att garantera såväl den politiska majoriteten som minoriteten insyn i nämndarbetet ska vice ordförandeposten vara ämnad för oppositionen.

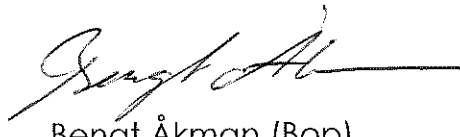
Om antalet ledamöter i kommunfullmäktige och nämnder minskar tror vi att avståndet mellan Ludvikas invånare och de förtroendevalda kommer att bli mindre. Med färre antal förtroendevalda blir det lättare för medborgarna att utkräva ansvar, eftersom de på detta sätt får lättare att känna igen sina förtroendevalda. Det innebär också en lägre kostnadsbild för kommunen i form av färre arvoden.

En ändring av antalet ledamöter i kommunfullmäktige måste senast beslutas av fullmäktige i februari samma år som kommunalvalet sker och därmed önskar motionärerna en snabb behandling av motionen.

#### Moderaterna, Bopartiet och Liberalerna i Ludvika yrkar följande:

- Att antalet ledamöter i fullmäktige minskas till 41 stycken
- Att antalet ledamöter i nämnderna som mest är 11
- Att andre vice ordförande slopas i alla andra nämnder förutom kommunstyrelsen. Vice ordförandeposten viks åt oppositionen.

  
Håge Persson (M)

  
Bengt Åkman (Bop)

Johnny Karlsson (L)  


Motionen stöds även av Jonas Wide (Kd)

## **Interpellation till Leif Pettersson i egenskap av vice ordförande i WBAB:s styrelse.**

### **Bakgrund**

Merparten av dessa frågor har skickats till mig från en person som kallar sig *“kommuninvånare och skattebetalare”*. Om kommunen hade haft möjlighet att ta emot medborgarförslag hade det inte behövt gå denna väg. Jag är dock ärad över att jag får agera språkrör för oroliga medborgare i kommunen. Vissa frågor har en inledande förklaring och beskrivning. Jag har strukit, förtydligat och lagt till material för att det ska passa som en interpellation.

### **Frågor:**

**Vad såg man för vinster med att Smedjebacken och Ludvika skulle slå ihop VA och avfallshantering till ett företag?**

**Kan man idag uppvisa några resultat som visar på att det var en lyckad sammanslagning?**

**Det finns indikationer på att personalen inte är så nöjda med sammanslagningen. Har ni gjort någon medarbetarenkät?**

**Stämmer det att medarbetarna fick skriva på ett anställningsavtal innan organisationen ens var klar?**

Vad jag kan se så har Ludvika kommun flest medarbetare (66% fler än i Smedjebacken), Ludvika kommun har 40% mer ledningar, 60% fler pumpstationer, de levererar 73% mer avloppsvatten, de har 59% fler invånare och det sämsta nätet.

Nu kommer 66% fler medarbetare att slösa bort 7,5 timmar i veckan av sin arbetstid för att komma till sin arbetsplats efter att först ha passerat densamma för att åka till Smedjebacken för bilbyte.

Om man räknar med att varje anställd arbetar 40 veckor i snitt, vilket är en låg siffra, så blir det 300 timmar om året. I detta tillkommer den ökade bränsleförbrukningen. Lågt räknat 0,5 l/mil ger 7,5 l/vecka 300 l/år ger ca 3900 kr/år och bil extra. Detta till ett nät som är i sämre skick än Smedjebacken så att de kommer att få åka är det ingen tvekan om.

**Hur ekonomiskt och miljövänligt är detta?**

**Vilken var anledningen till att bolaget skulle ligga i Smedjebacken?**

Titta över vad som blev fel. Kanske de som är ute på fältet ska ha sina arbetsfordon närmare där de arbetar? Ni kan ha veckomöten en dag i veckan, måndag förslagsvis, där arbetsledaren har planerat och informerat om veckans planerade arbeten. Akuta fall får man såklart behandla annorlunda. Ni är just nu ingen god arbetsgivare och har inte varit på länge. Det är dags för er att lyssna på era medarbetare, ta till er det de säger, glöm inte att de har jobbat med detta mycket längre än ni. Försök åtminstone att vara lite ödmjuka och rätta till saker i detta som är helt gålet.

Jag som skattebetalare och boende i Ludvika kommun är trött på att se när ni politiker slösar bort våra pengar och behandlar era medarbetare som forntida statare.

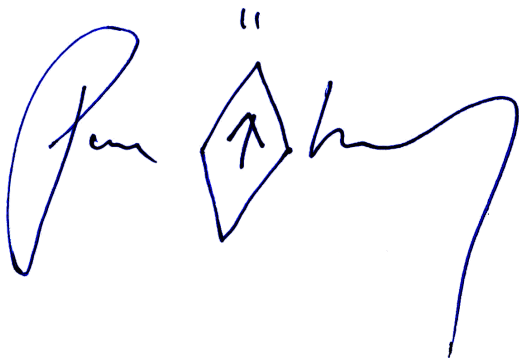
**Hur kommenterar du ovanstående?**

**Med tanke på senaste vattenskandalen i Saxdalen, där ett tresiffrigt antal blivit smittade av magsjuka via vattnet undrar jag över säkerhetsrutinerna. Kommer WBAB ha någon form av utredning om hur det kunde hända?**

**Kommer det att utgå ersättning till de drabbade som inte bara har drabbats av inkomstbortfall utan skador som en följd av smittan?**

**Jag har hört från initierade källor att vi idag inte underhåller kommunens VA nät utan i princip bara "släcker bränder". Har vi inte råd att hålla sådan här grundläggande infrastruktur uppdaterad? Om nej varför inte, det är väl ändå sådant som skattepengar ska gå till?**

Ludvika 2017-12-11



Pär Öberg





Ludvika 2018-01-18

**AVSÄGELSE FRÅN**  
**POLITISKA UPPDRAG**

Härmed avsäger jag mig samtliga mina politiska uppdrag i Ludvika kommun med omedelbar verkan.

Ludvika 2018-01-18

A handwritten signature in black ink, which appears to read "Karolina Gunnteg".

Karolina Gunnteg

Postadress            Bankgiro  
c/o L. Sköld Carlavägen 34  
771 30 LUDVIKA            266-2864

LUDVIKA KOMMUN Kommunstyrelsen/Kansliet	
2018 -01- 24	
Diariernr	Diarietplanbeteckn.

Ludvika 2018-01-23

Avsäger mig från dagens datum mina följande uppdrag för Moderaterna i Ludvika.

Ordinarie i Västerbergslagens kulturskola

Ers i vård- och omsorgsnämnden

Ers i räddningsnämnden



Linda Kardell Broman Moderaterna

LUDVIKA KOMMUN Kommunstyrelsen/Kansliet	
2018 -01- 24	
Diariernr	Diarietplanbeteckn.

Ludvika 2018-01-23

Avsäger mig från dagens datum mina följande uppdrag för Moderaterna i Ludvika.

Ordinarie i Västerbergslagens kulturskola

Ers i vård- och omsorgsnämnden

Ers i räddningsnämnden



Linda Kardell Broman Moderaterna

LUDVIKA KOMMUN Kommunstyrelsen/Kansliet	
2018 -01- 24	
Diariernr	Diarietplanbeteckn.

Ludvika 2018-01-23

Avsäger mig från dagens datum mina följande uppdrag för Moderaterna i Ludvika.

Ordinarie i Västerbergslagens kulturskola

Ers i vård- och omsorgsnämnden

Ers i räddningsnämnden



Linda Kardell Broman Moderaterna

## Kommunfullmäktige

**Val****Beskrivning av ärendet**

- a) KS 2017/118-11  
Val av representant med närvaro- och yttranderätt i Stora Brunnsvik AB efter Karolina Gunnteg (BOP) till och med 31 december 2018.
- b) KS 2017/48-11  
Val av representant med närvaro- och yttranderätt i Ludvika kommunfastigheter AB efter Karolina Gunnteg (BOP) till och med 31 december 2018.
- c) KS 2017/45-11  
Val av representant med närvaro- och yttranderätt i LudvikaHem AB efter Karolina Gunnteg (BOP) till och med 31 december 2018.
- d) KS 2017/309-11  
Val av representant med närvaro- och yttranderätt i VB Kraft AB efter Karolina Gunnteg (BOP) till och med 31 december 2018.
- e) KS 2017/24-11  
Ersättare i krisledningsnämnden efter Karolina Gunnteg (BOP) till och med 31 december 2018.
- f) KS 2017/35 -11  
Ersättare i ATL efter Bengt Åkman (BOP) till och med 31 december 2018.



**Avdelning**

Vicktoria Sjöström, 0240-86327  
vicktoria.sjostrom@ludvika.se

## Redovisning av meddelanden

### Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar meddelandena.

- a) KS 2017/533 - 17.  
Förslag att medlemskommunerna i Räddningstjänsten Dala-Mitt ska välkomna Ludvika kommun som medlem
- b) KS 2017/556 – 00  
Revisionsrapport – Uppföljande granskning av verksamheten inom GNU samt granskning av tre upphandlingar.
- c) KS 2017/555 – 02  
Revisionsrapport – Granskning personal- och kompetensförsörjning
- d) KS 2017/141 - 73.  
Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts oktober – november 2017.

### Beslut skickas till

Akten