

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Sessionssalen, Stadshuset kl. 15:06-15:32

Beslutande ledamöter
Leif Pettersson (S)
HåGe Persson (M)
Sarah Hjälms (C)
Åsa Bergkvist (S)
Fredrik Trygg (SD)
Håkan Frank (M)

Ej beslutande ersättare

Övriga närvarande
Tjänstemän
Maria Skoglund, kommundirektör
Laila Dufström, bitr kommundirektör
Åsa Grans, koncernekonomichef
Terese Renbro, kommunsekreterare
Erika Perols, vik kommunsekreterare

Underskrifter

Sekreterare

Terese Renbro

Paragrafer

§ 84-96

Ordförande

Leif Pettersson

Justerande

Fredrik Trygg

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2023-11-21

Paragrafer

§ 84-96

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kanslienheten, Stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 84	Anmälan av extra ärenden	2023/46
§ 85	Verksamhetsplan för kommunstyrelsens förvaltning 2024	2023/299
§ 86	Medfinansiering Dalapop	2023/309
§ 87	Bidragsansökan verksamhetsbidrag för föreningar med samhällsnyttig verksamhet 2024	2023/235
§ 88	Mål och riktlinjer för Ludvika kommuns minoritetspolitiska arbete	2022/212
§ 89	Remiss av riktlinjer för procentuell fördelning av statsbidraget för finskt förvaltningsområde	2023/176
§ 90	Redovisning av obesvarade motioner 2023	2023/170
§ 91	Antagande av vattentjänstplan för Ludvika kommun	2023/300
§ 92	Samråd om detaljplan för Annefors 1:34 med flera ”Fredriksbergs centrum	2023/304
§ 93	Policy för säkerhetsarbete, civilt försvar och krisberedskap	2023/230
§ 94	Antagande av tillgänglighetspolicy	2023/317
§ 95	Revidering av riktlinjer för användning av sociala medier.	2023/311
§ 96	Remittering av betänkandet Ett stärkt och samlat skydd av välfärdssystemen (SOU 2023:52)	2023/277



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 84

Dnr 2023/46

Förändring i föredragningslistan

Inga ändringar anmäls till dagens sammanträde.

Beslut skickas till

Akten

2023-11-21

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 85

Dnr 2023/299

Verksamhetsplan för kommunstyrelsens förvaltning 2024

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar de av fullmäktige fastställda investeringsramarna för 2024-2028 enligt sammanställning daterad 14 nov 2023.

Beslut

1. Biträdande kommundirektör får i uppdrag att till kommunstyrelsesammanträdet den 5 december återkomma med uppdaterat förslag till verksamhetsplan och driftsramar. Medlen ska omfördelas inom befintlig ram.

Beskrivning av ärendet

I budgetförslag för verksamhetsåret 2024 har kommunstyrelsens förvaltning upprättat verksamhetsplan och förslag till driftbudget och investeringsbudget. Kommunstyrelsens budgetram beslutades den 26 juni till 122 mnkr exklusive VBU, Kulturskolan, Verksamhetsområde miljö och bygg samt RDM. Kommunstyrelsens budgetram förändrades den 13 november med en ökning till 142,9 mnkr, detta inklusive Verksamhetsområde miljö och bygg som avser 15,3 mnkr.

Utöver detta förslås även en ramjustering om 3,05 mnkr. Ramjusteringarna innefattar kostnad för rehab, möbelbanken samt fackligt anställda. Enligt tidigare beslut görs en justering av rammedel till flytten av brottsförebyggande med 0,25 mnkr.

Total budgetram efter justeringarna blir 146 mnkr

I nettoramens ryms äskningar såsom val till EU samt brottsförebyggande samordnare. I denna nettoram ryms 6,5 mnkr till KS oförutsett, 1,5 mnkr möbelbanken, uppdatering av lönesystem, 1,5 mkr för brandposter, 700 tkr för fastighetsnära insamling (FNI), 200 tkr för värdegrundsarbetet, 500 tkr för mensskydd i skolor samt prisökningar för bland annat löner samt ökat PO-pålägg för hela kommunstyrelsen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utöver detta tillkommer om 14 mnkr för förväntad expansiv tillväxt. Detta nyttjas ute hos förvaltningarna men budget ligger under kommundirektören. Även denna post utökar kommunstyrelsens budgetram.

Totalt uppgår kommunstyrelsens ram till 407,9 mnkr. Detta innefattar bl.a. egen regi, RDM, VBU, gemensamma nämnder, pengar för tillväxt med mera.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 14 november 2023
2. Verksamhetsplan 2024 kommunstyrelsens förvaltning

Behandling

Yrkanden

1. Leif Pettersson (S) yrkar att biträdande kommundirektör får i uppdrag att till kommunstyrelsesammanträdet den 5 december återkomma med uppdaterat förslag till verksamhetsplan och driftsramar. Medlen kommer att omfördelas inom befintlig ram. Punkt tre står kvar

Proposition

Ordförande ställer proposition på föreliggande förslag och Leif Petterssons (S) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt Leif Petterssons (S) yrkande.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Medfinansiering Dalapop

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att gå in som medfinansiär i Dalapop från och med 1 januari 2024.
2. Kostnaden på cirka 135 000 kronor tas från kommunstyrelsens budget.

Beskrivning av ärendet

Dalapop är ett resurs- och produktionscentrum för populärmusik från Dalarna. De stöttar och hjälper artister, band, producenter, arrangörer och andra inom musikbranschen med tips, rådgivning och personella eller ekonomiskt stöd för att ta nästa steg i sin karriär. Deras huvudsakliga verksamhetsområden är artistutveckling, branschutveckling, inspelning och marknadsföring av Dalarnas musikliv.

Från och med 1 januari 2022 drivs Dalapop genom Musik i Dalarna och finansieras av Region Dalarna, Dalakraft samt dalakommunerna Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Hedemora, Leksand, Malung-Sälen, Mora, Orsa, Rättvik, Säter, Vansbro och Älvdalen.

Ludvika kommun har nu möjlighet att gå in som medfinansiär i Dalapop. Kostnaden är 5 kronor/invånare och år. Med kommunens cirka 26 350 invånare landar summan på 135 000 kronor per år.

Ludvika kommun har många aktiva musiker och kulturföreningar som skulle kunna få ta del av det stöd och den stöttning Dalapop erbjuder. Förvaltningens föreslår därför att Ludvika kommun går in som medfinansiär i Dalapop från och med 1 januari 2024.

Kulturstödjande och näringslivsstödjande verksamheter inom Ludvika Kommun har tillfrågats i ärendet och har inget att erinra mot förslaget.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 31 oktober 2023

Behandling

Yrkanden

Fredrik Trygg (SD) yrkar avslag till föreliggande förslag.

Håkan Frank (M) yrkar bifall till föreliggande förslag. I detta yrkande instämmer Sarah Hjälms (C), HåGe Persson (M), Leif Pettersson (S) och Åsa Bergkvist (S).

Proposition

Ordförande ställer proposition på Fredrik Tryggs (SD) yrkande och Håkan Franks (M) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt Håkan Franks (M) yrkande.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Bidragsansökan verksamhetsbidrag för föreningar med samhällsnyttig verksamhet 2024

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar verksamhetsbidrag för år 2024 enligt följande:
 - Västerbergslagens FN-förening: 3 000 kr
 - Ludvikakretsen av Svenska Röda Korset: 55 000 kr
 - Lions Club Ludvika Ängsklockan: 10 000 kr
 - Vänortsföreningen Ludvika-Bad Honnef: 3 000 kr
 - Verdandi Minerva Ludvika: 10 000 kr
 - Lions Club Ludvika: 10 000 kr
 - Buff Dalarna: 3 000 kr
 - Bris – Barnens rätt i samhället: 5 000 kr
2. Kommunstyrelsen beviljar inte verksamhetsbidrag till Grangärdebygdens intresseförening eftersom ansökan inte är komplett.
3. Kommunstyrelsen beviljar inte verksamhetsbidrag till Föreningen Folkmusikens hus då kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ansvarar för bidrag inom kultur- och fritidssektorn.
4. Kommunstyrelsen beviljar inte verksamhetsbidrag till Väsman VinterArena då kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ansvarar för bidrag inom kultur- och fritidssektorn.
5. Kommunstyrelsen beviljar inte verksamhetsbidrag till LEK – Ludvika enhjulingsklubb då kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ansvarar för bidrag inom kultur- och fritidssektorn.

Beskrivning av ärendet

Föreningar som ägnar sig åt samhällsnyttig verksamhet kan ansöka om verksamhetsbidrag från kommunstyrelsen. Under år 2023 inkom tolv ansökningar om verksamhetsbidrag. Ansökan avser verksamhetsåret 2024.

Förvaltningen har tagit del av de inkomna ansökningarna och gjort ett förslag till fördelning av verksamhetsbidrag utifrån föreningarnas omfattning på verksamhet och behov av understöd. Förvaltningen har tagit hänsyn till styrdokumentet ”Riktlinjer för kommunstyrelsens verksamhetsbidrag och jubileumsbidrag”.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 24 oktober 2023
2. Föreningarnas ansökningar inklusive bilagor finns för påseende på kommunstyrelsens möte eller på kanslienheten på Stadshuset innan mötet.
3. Riktlinjer för kommunstyrelsens verksamhetsbidrag och jubileumsbidrag, daterade den 11 september 2019.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2023-11-21

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 88

Dnr 2022/212

Mål och riktlinjer för Ludvika kommuns minoritetspolitiska arbete

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen upphäver ”Nämndernas mål och riktlinjer för arbete med finskt förvaltningsområde 2022-2026” daterat den 30 november 2021.
2. Kommunstyrelsen antar ”Mål och riktlinjer för finskt förvaltningsområde och det minoritetspolitiska arbetet i Ludvika kommun 2023-2026” daterat den 18 september 2023.

Beskrivning av ärendet

Den 1 januari 2010 trädde lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724) i kraft. Lagen beskriver vilka rättigheter som minoriteterna har och samtliga kommuner är skyldiga att informera minoriteterna om deras rättigheter. Kommuner och andra myndigheter ska också skydda minoriteternas språk och kultur samt ge minoriteterna inflytande i frågor som berör dem.

Ludvika kommun är sedan 2015 också förvaltningsområde för det finska språket. Det innebär ett förstärkt stöd för det finska språket och kulturen. Att vara ett förvaltningsområde innebär också att kommunen har ett utökat ansvar att erbjuda service på finska.

År 2019 reviderades lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk. En nyhet är att kommuner och regioner enligt § 5 b ska anta mål och riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet.

Kommunstyrelsen antog den 22 februari 2022 § 26 mål och riktlinjer för finskt förvaltningsområde. Ett förslag till nya riktlinjer har nu tagits fram som förutom målen för den finska minoriteten har kompletterats med mål för de övriga fyra minoriteterna. Riktlinjens namn har ändrats till: Mål och riktlinjer för finskt förvaltningsområde och det minoritetspolitiska arbetet i Ludvika kommun 2023-2026. Ett kapitel som beskriver vilka mål som satts upp för övriga nationella minoriteter följer på de redan antagna målen för den finska minoriteten.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen antar ”Mål och riktlinjer för finskt förvaltningsområde och det minoritetspolitiska arbetet i Ludvika kommun 2023-2026” daterade den 18 september 2023.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 18 september 2023
2. Mål och riktlinjer för finskt förvaltningsområde och det minoritetspolitiska arbetet i Ludvika kommun 2023-2026 daterade den 18 september 2023.
3. Nämndernas mål och riktlinjer för arbete med finskt förvaltningsområde 2022-2026” daterade den 30 november 2021.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2023-11-21

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 89

Dnr 2023/176

Remiss av riktlinjer för procentuell fördelning av statsbidraget för finskt förvaltningsområde

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar förslag till ändring av riktlinjer för fördelning av statsbidraget för finskt förvaltningsområde som står reglerat Mål och riktlinjer för finskt förvaltningsområde och det minoritetspolitiska arbetet i Ludvika kommun 2023 - 2026, på remiss till nämnderna. Remisstiden är 3 månader.

Beskrivning av ärendet

I ett led att förenkla fördelningen av statsbidraget för verksamhet inom finskt förvaltningsområde ges förslaget på en procentuell fördelning mellan nämnderna. Fördelningen har diskuterats på tjänstemannanivå på respektive förvaltning som framkommit med en önskad procentuell fördelning. En revidering ska ske var tredje år. Den första perioden avser år 2024 till 2026.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 11 maj 2023

Behandling

Yrkanden

Åsa Bergkvist (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Respektive nämnd
Samordnare finskt förvaltningsområde
Akten

Redovisning av obesvarade motioner 2023

Förslag till beslut

1. Fullmäktige noterar redovisningen av obesvarade motioner.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med fullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsens två gånger per år redovisa till fullmäktige motioner som fullmäktige inte kan fatta beslut om inom ett år från att motionen inkom.

I kommunallagens 5 kap 35 § står: ”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.”

Idag har vi åtta obesvarade motioner varav en är äldre än ett år.

Vid senaste redovisningen, juni 2023, fanns fyra obesvarade motioner under beredning varav två var äldre än ett år.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 13 oktober 2023
2. Redovisning av obesvarade motioner 2023, kvartal 4 daterad 13 oktober 2023.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Antagande av vattentjänstplan för Ludvika kommun

Förslag till beslut

1. Fullmäktige antar vattentjänstplan, Ludvika kommun daterad den 25 oktober 2023.

Beskrivning av ärendet

Den 16 augusti 2022 § 65 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att ge Wessman Vatten & Återvinning AB (WBAB) i uppdrag revidera kommunens VA-plan. Planen skulle omarbetas till en vattentjänstplan för att möta ändringarna i lagen om allmänna vattentjänster (2006:412). WBAB skulle även säkerställa att planen antas i fullmäktige senast den 31 december 2023.

Den arbetsgrupp som tagit fram planen har bestått av tjänstemän från WBAB samt kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen. Samråd med allmänheten, fastighetsägare, myndigheter, intresseföreningar, kommunala nämnder med flera genomfördes under perioden 16 juni 2023 till och med 14 juli 2023.

Ett granskningsförfarande har genomförts under perioden 13 september 2023 till och med den 12 oktober 2023. Under den tiden gavs bland annat allmänheten, fastighetsägare, myndigheter, intresseföreningar och kommunala nämnder tillfälle att yttra sig över förslaget till ny vattentjänstplan.

Totalt har 14 yttranden inkommit, elva med synpunkter och tre utan erinran. Nio av yttrandena kommer från fastighetsägare som har synpunkter inför eventuella beslut om anslutning till allmänt vatten och avlopp. Prioriteringarna i vattentjänstplanen kvarstår dock och frågan om vilka fastigheter som kommer att anslutas till allmänt vatten och avlopp fastställs i samband med ett eventuellt beslut om verksamhetsområde för vatten och avlopp.

I övrigt har det gjorts ett antal ändringar av redaktionell karaktär. En åtgärd läggs till. Åtgärden handlar om att utforma rutiner gällande anslutningskostnad och annan praktisk information vid förläggande om att en fastighet ska anslutas till kommunalt avlopp.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige antar vattentjänstplanen.

Beslutsunderlag

1. Granskningsredogörelse vattentjänstplan daterad den 25 oktober 2023.
2. Förslag till Vattentjänstplan, Ludvika kommun daterad den 25 oktober 2023.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2023-11-21

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 92

Dnr 2023/304

Samråd om detaljplan för Annefors 1:34 med flera ”Fredriksbergs centrum

Beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott har inget att erinra mot förslaget till detaljplan.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har fått rubricerad detaljplan för yttrande från kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. Samråd pågår till och med den 8 december 2023-

Planområdet ligger centralt i Fredriksbergs tätort. Området täcker ungefär 19 hektar mark och avgränsas av väg 245 i norr. Området omfattar till största delen befintliga bostadsfastigheter, men även några verksamheter såsom matbutik, drivmedelstation och maskinservice. Området omfattar även en del av väg 522 samt naturmark som avgränsas av Älgsjöbäcken i väster. Vidare finns en parkeringsyta, fotbollsplan, lekplats samt delar av ett grönområde.

Tanken är att detaljplanen ska ersätta äldre detaljplaner som inte täcker dagens behov. Den nya detaljplanen ska leda till ökad flexibilitet vad gäller fördelningen av byggnadsarea mellan huvudbyggnader och komplementbyggnader samt tillåta boningsrum i gårdsbyggnader. Andra syften med den föreslagna detaljplanen är att möjliggöra mer handelsmark i Fredriksberg och reglera huvudmannaskapet för vägområden.

I Ludvika kommuns översiktsplan, antagen 2013, görs bland annat följande ställningstagande för Fredriksberg:

Eftersom turistnäringen är betydelsefull och gynnar orten är kommunen positiv till privata initiativ och kan exempelvis tillåta enstaka stugor på villatomter till uthyrning. Detta bör möjliggöras genom en generell planändring.

Planen är i linje med översiktsplanen och den bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Planärendet inleds med standardförfarande, men kan komma att övergå i utökat förfarande efter samrådet, om det behövs.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott inte har något att erinra mot förslaget till detaljplan.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 1 november 2023
2. Protokollsutdrag från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens sammanträde den 24 november 2022 § 91.
3. Planbeskrivning Fredriksberg upprättad i oktober 2023.
4. Plankarta Fredriksberg upprättad i oktober 2023
5. Underrättelse Fredriksberg daterad den 24 oktober 2023.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Akten

Policy för säkerhetsarbete, civilt försvar och krisberedskap

Förslag till beslut

1. Fullmäktige antar ”Policy för säkerhetsarbete, civilt försvar och krisberedskap” daterad 30 oktober 2023.
2. Fullmäktige upphäver ”Säkerhets- och krisberedskapspolicy” daterad 13 december 2019.

Beskrivning av ärendet

Det förändrade och försämrade omvärldsläget ställer högre krav på kommunen. Krig i vår omvärld, den höjda terrorhotnivån, klimatförändringar, påverkanskampanjer och cyberattacker är exempel som skildrar hoten och riskerna i omvärlden och Sverige.

Kraven på kommunen handlar om förmågan att förebygga olyckor, minska sårbarheter samt öka förmågan att hantera samhällsstörningar, extraordinära händelser och höjd beredskap.

Sedan kriget i Ukraina inleddes i februari 2022 har inriktningen från nationell nivå ändrats från att planera för krisberedskap i fredstid till att förbereda samhället för krig. En del i detta är att återuppbygga och förstärka det civila och militära försvaret, vilket handlar om hela samhällets motståndskraft vid krigsfara och krig.

I arbetet krävs en helhetssyn där koncernens verksamheter samverkar och har gemensam inriktning och gemensamma mål för arbetet.

Polycyn beskriver de gemensamma målen och utgör kommunens övergripande styrdokument för arbete med krisberedskap enligt ”Överenskommelse om kommunernas krisberedskap” mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Sveriges kommuner och regioner.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 1 november 2023
2. Policy för säkerhetsarbete, civilt försvar och krisberedskap daterad 30 oktober 2023.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 94

Dnr 2023/317

Antagande av tillgänglighetspolicy

Ärendet utgår

Beslut skickas till

Veckomöte

2023-11-21

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 95

Dnr 2023/311

Revidering av riktlinjer för användning av sociala medier

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar reviderade riktlinjer för användning av sociala medier daterade den 1 november 2023.

Beskrivning av ärendet

De nuvarande riktlinjerna för användning av sociala medier antogs av kommunstyrelsen den 22 mars 2022, § 43.

Det huvudsakliga syftet med att uppdatera riktlinjerna är att få stöd för att kunna vidta åtgärden att blockera konton gällande desinformation, som på senare tid har blivit mer frekvent och tagit sig uttryck i former som skadar varumärket Ludvika kommun. Det upphör inte trots tillsägelser.

Revideringen avser följande förändringar:

- **Tillägg under punkt 5 med texten**

Vid upprepade kommentarer som bryter mot reglerna och skadar eller riskerar att skada Ludvika kommuns varumärke blockeras kontot som har publicerat inläggen.

- **Tillägg med ny rubrik 5.2 Blockering av konton, samt texten:**

I händelse av att ett konto upprepade gånger bryter mot reglerna kontaktas personen via ett direktmeddelande och görs uppmärksam på reglerna samt risken att bli blockerad. Fortsätter personen trots detta att bryta mot reglerna blockeras kontot.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 1 november 2023
2. Riktlinjer för användning av sociala medier, daterad den 1 november 2023.
3. Nuvarande riktlinjer för användning av sociala medier, beslutade 22 mars 2022, § 43.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2023-11-21

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 96

Dnr 2023/277

Remittering av betänkandet Ett stärkt och samlat skydd av välfärdsystemen (SOU 2023:52)

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen antar remissvar över betänkandet om ett stärkt och samlat skydd av välfärdsystemen, daterat den 30 oktober 2023, och sänder det till Socialdepartementet.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun har bjudits in att lämna synpunkter på betänkandet om ett stärkt och samlat skydd av välfärdsystemen (SOU 2023:52). Remissvaret ska skickas till Socialdepartementet senast den 27 december 2023.

I betänkandet slås det fast att antalet anmälda bidragsbrott har ökat kraftigt från cirka 9 000 år 2014 till drygt 19 000 år 2022. För att motverka bidragsbrott föreslår utredningen ett antal åtgärder. Välfärdsystemet ska bland annat skyddas genom att införa brottsförebyggande åtgärder samt genom att skapa robusta och enkla regelverk. Myndigheter föreslås även få utökade möjligheter till uppgiftsinhämtning. Ett administrativt sanktionssystem samt en bidragsspärr föreslås också.

Utredningens uppdrag har varit att göra en översyn av möjligheterna att stärka arbetet med att bekämpa bidragsbrott mot Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten, Centrala studiestödsnämnden (CSN), Migrationsverket och Arbetsförmedlingen. De föreslagna åtgärderna berör också främst dessa myndigheter.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen inte lämnar några specifika synpunkter i sitt remissvar till Socialdepartementet. En allmän synpunkt som föreslås är dock att Ludvika kommun anser att remisstiden har varit alltför kort. Med tanke på betänkandets omfattning på över 800 sidor och de potentiella konsekvenserna för principiellt viktiga frågor så skulle Ludvika kommun gärna ha sett att remisstiden hade varit längre.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen antar remissvar över betänkandet om ett stärkt och samlat skydd av välfärdsystemen, daterat den 30 oktober 2023, och sänder det till Socialdepartementet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 30 oktober 2023
2. Remissvar över betänkandet om ett stärkt och samlat skydd av välfärdsystemen (SOU 2023:52) daterat den 30 oktober 2023.
3. Betänkande Ett stärkt och samlat skydd av välfärdsystemen (SOU 2023:52) inkommen den 28 september 2023.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen