

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

Plats och tid	Folkets hus våning 3, Höken kl. 13:15-14:50		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Irene Andersson(M) Sten G Johansson (V) Susanne Andersson (S) Mikael Johansson (SD)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Jan Lundberg, förvaltningschef Göran Gullbro, verksamhetschef kultur, ungdom och kansli	Peter Hoxell, verksamhetschef fritid och idrott Sophie Loch, samhällsplanerare § 110	
Underskrifter			
	Sekreterare	Ulrika Sundin	Paragrafer § 108-120
	Ordförande	Sören Finnström	
	Justerande	Sten G Johansson	
Organ	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2022-12-08	Paragrafer	§ 108-120
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på våning 3 i Folkets hus, Ludvika		
Underskrift	Ulrika Sundin		



Ärendelista

§ 108	Anmälan av extra ärende		3
§ 109	Yttrande om överklagande av ändring av detaljplan 46 "Förslag till ändring av stadsplanen för delar av kvarteren Älgen och Renen i Ludvika stad"	2021/764	4
§ 110	Upphävande av detaljplan över byggnadsplan för del av Norrbo 1:15, Tappan berörande fastigheterna Norrbo 1:20:1, 1:20:3	2021/129	5 - 6
§ 111	Revidering av riktlinjer för uteserveringar	2022/733	7 - 8
§ 112	Fastighetsstrategi för Ludvika kommun koncern	2022/415	9
§ 113	Yttrande på remiss av kostpolicy för Ludvika kommun	2022/722	10 - 11
§ 114	Förändrad avgift för ställplatserna på Skuthamn	2022/168	12
§ 115	Förändring av inriktning på "Guldgruvan"	2022/788	13
§ 116	Uppföljning av plan för intern kontroll 2022	2021/785	14 - 16
§ 117	Fastställande av sammanträdesdagar för nämnd och utskott år 2023	2022/725	17 - 18
§ 118	Kobbanpriset 2022	2022/24	19
§ 119	Björkmanska kulturpriset 2023	2022/20	20
§ 120	Extra bidrag på grund av energikostnader	2022/811	21



2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 108

Anmälan av extra ärende

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Ärenden som tillkommer:

- Kobbanpriset 2022
- Björkmanska kulturpriset 2023
- Extra bidrag på grund av energikostnader

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 109

Dnr 2021/764

Yttrande om överklagande av ändring av detaljplan 46 "Förslag till ändring av stadsplanen för delar av kvarteren Älgen och Renen i Ludvika stad"

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden konstaterar att överklagandet har inkommit inom överklagandetiden och har inget ytterligare att tillägga.

Beskrivning av ärendet

Planområdet för ändringen ligger i Ludvika tätort, söder om centrum. Området avgränsas av Mossgatan i norr och Furuhällsgatan i söder. Området omfattar kvarteret Renen och en mindre del av kvarteret Älgen.

Planändringens huvudsyfte är att i större delen av gällande detaljplan nummer 46 uppdatera innebörden för bostad (**B**) samt:

- möjliggöra en flexiblare exploateringsgrad för komplementbyggnader
- möjliggöra en flexiblare placering av komplementbyggnader utan boningsrum
- förtydliga gränser för placering av byggnader
- att byggnader med högt kulturhistoriskt värde skyddas med varsamhetsbestämmelse samt administrativ bestämmelse

Ett ytterligare syfte med planändringen är att i samma process även upphäva tomtindelingsplanerna 2085K-A157 samt 2085K-A173 inom planändringens gräns.

Planärendet har genomförts med standardförfarande. Samråd och granskning har genomförts. Yttranden medförde att handlingarna kompletterades och justerades.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 16 november 2022.
2. Överklagan gällande ändring av detaljplan 46

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 110

Dnr 2021/129

Upphävande av detaljplan över byggnadsplan för del av Norrbo 1:15, Tappan berörande fastigheterna Norrbo 1:20:1, 1:20:3

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att anta upphävande av rubricerad detaljplan, enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap. 27 §.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att godkänna samrådsredogörelsen.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger i södra delen av Norrbo, strax norr om bygränsen mot Västansjö och väster om länsväg 560 (Norrbovägen) mellan Nyhammar och Sunnansjö.

Syftet med planen är att upphäva den gällande byggnadsplanen: byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Tappan). Fastigheten heter numera Norrbo 1:20. Önskemål om upphävande har inkommit från en privatperson som har för avsikt att nyttja marken till beteshage, vilket upphävande av byggnadsplan möjliggör för.

Upphävandet har genomförts med ett förenklat förfarande för upphävande av detaljplan, vilket innebär att endast ett tillfälle har getts för att göra yttrande och lämna synpunkter på förslaget. Ett samråd har genomförts mellan den 13 oktober till den 23 november 2022. 10 yttranden inkom under samrådet, var 4 med synpunkter

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 22 november 2022.
2. Bilaga 1, Upphävd plankarta.
3. Bilaga 2, Planbeskrivning för upphävande.
4. Bilaga 3, Samrådsredogörelse.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 111

Dnr 2022/733

Revidering av riktlinjer för uteserveringar

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ger kultur och samhällsutvecklingsförvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjer för uteserveringar och undersöka möjligheterna till uteserveringar även vintertid.

Beskrivning av ärendet

Ansökan om uteserveringar sker till polisen som sedan sänder ärendet på remiss till Teknik- och projekt som samråder med Bygg- och miljö. Ibland kan åtgärder kräva ett tillfälligt bygglov som då måste prövas genom en ansökan om tillfälligt bygglov.

Gällande riktlinjer reviderades senast 2016.

Dokumentet används i kommunikation med fastighetsägare, krogar, caféer och restauranger. Syftet med riktlinjerna är att hjälpa och tydliggöra för dessa aktörer hur man bör utforma sina uteserveringar. Riktlinjerna finns ej publicerade på hemsida och har tidigare kommunicerats genom en tryckt folder. Lämpligt är att dessa efter revidering redovisas bland övriga riktlinjer samt eventuellt även får en egen sida på kommunens hemsida.

Frågor gällande uteserveringar som är tänkta att användas även vintertid inkom under våren 2022 till Ludvika kommun. Det finns inga tydliga råd i dokumentet gällande denna typ av uteserveringar, i vilken utsträckning de bör tillåtas och vilka krav som bör ställas. Ludvika kommun behöver undersöka vad som gäller för upplåtelse av allmän platsmark både kortsiktigt och på längre sikt. Idag anges datumet 1 april till 31 oktober för när uteserveringar ska tillåtas.

Uppdaterade riktlinjer bör kompletteras med stöd gällande hur denna typ av uteservering ska hanteras.

Tidsplan och arbetsgrupp för arbetet med riktlinjerna kommer att tas fram i samband med att uppdraget ges till Kultur och samhällsutvecklingsförvaltningen. En ambition är att det inför sommaren 2023 ska finnas ett utkast på nya riktlinjer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 10 november 2022.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 112

Dnr 2022/415

Fastighetsstrategi för Ludvika kommun koncern

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att ställa sig positiv till och skicka förslag till ny fastighetsstrategi vidare till kommunstyrelsen.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att nuvarande strategi ska upphävas i samband med att den nya strategin antas i kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Nu gällande fastighetsstrategi för Ludvika kommun beslutades av fullmäktige den 29 maj 2017 (KS 2016/562). När den strategin antogs så ägdes huvuddelen av kommunens verksamhetslokaler av kommunens själva och administrerades genom dåvarande samhällsbyggnadsförvaltnings fastighetsavdelning. Mellan 2019-2022 genomfördes/genomförs tre överföringsetapper av fastigheter från kommunens ägo till Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB). En ny fastighetsstrategi behöver därför tas fram som är koncernövergripande och även inbegriper LKFAB som är ägare till de lokaler som nyttjas av kommunens verksamheter.

Ärendet med en ny fastighetsstrategi bereds av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden och beslutas slutligen i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 10 november 2022.
2. Förslag på ny fastighetsstrategi.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Yttrande på remiss av kostpolicy för Ludvika kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att göra yttrandet till sitt och skicka den vidare till vård- och omsorgsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden ska enligt sina riktlinjer revidera sin kostpolicy i samband med ny mandatperiod, den nuvarande beslutades 2015. I framtagandet av ny kostpolicy har det dalagemensamma synsättet i Offentlig Gastronomins ”gemensamma riktlinjer för mat och måltider i Dalarnas län” beaktats.

Synpunkter på remissen

1. Inledning
Inga synpunkter
2. Syfte
- ”Maten som serveras bidrar till ett hållbart samhälle”. Förslag på alternativ formulering: ”Måltiden som serveras bör vara miljömässigt och socialt hållbar samt tas tillvara som en integrerad del i verksamheten, exempelvis i pedagogiken eller i omvårdnaden.”
3. Måltider för hälsa och välmående
Ändring av första punkten då ordet ohälsa är en negation, bättre att tala om det goda och främjandet. Förslag på alternativ formulering: ”Tillhandahålla klimatsmarta måltider baserade på hållbara råvaror och livsmedel där kommunens matgäster får god och näringsriktig mat som bidrar till att grundlägga goda matvanor och främja hälsa.”
4. Hållbarhet
Social hållbarhet bör kunna läggas till i upphandlingsarbetet.
5. Beredskap vid kris
Inga synpunkter
6. Måltiden som kulturbärare
Första stycket bör förtydligas – sannolikt har något ord försvunnit i andra meningen eller hamnat på fel plats.

7. Utbildad och engagerad personal
Möjligen skulle en skrivning om samverkan med övriga verksamheter som kosten serverar med måltider kunna läggas in. Kan vara allt från olika temadagar m.m.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 29 november 2022.
2. Kostpolicy, daterad 7 oktober 2022
3. Beslut från vård- och omsorgsnämnden §88, daterad 31 oktober 2022
4. Remiss inkommen den 4 november 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 114

Dnr 2022/168

Förändrad avgift för ställplatserna på Skuthamn

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att förändra dygnsavgiften för ställplatserna på Skuthamn till 200 kronor till år 2023.

Beskrivning av ärendet

Ställplatserna vid Skulthamn har tillgång till el, färskvatten, tömning av latrin och gråvatten, toalett samt närhet till aktivitetsytor, discgolf, grillplatser, friluftsbad samt service i vid Hammarbacken samt centrumnära läge.

För närvarande (2022) kostar en ställplats 150 kr/dygn. Efter en jämförelse med andra ställplatser, och utifrån den service som erbjuds så föreslås en höjning av avgiften till 200 kr/dygn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 28 november 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 115

Dnr 2022/788

Förändring av inriktning på "Guldgruvan"

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att under tvåårs period på prov ändra inriktningen på medlen 100 tkr i Guldgruvan.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att en uppföljning gör och rapporteras till nämnden under tredje kvartalet 2024.

Beskrivning av ärendet

Guldgruvan är till för ungdomar mellan 13 och 25 år, bosatta i Ludvika kommun. Syftet är att pengarna ska gå till idéer som de vill förverkliga. Genom Guldgruvan har kommunen velat uppmuntra till skaparvilja och engagemang.

Då ansökningarna ur Guldgruvan varit relativt få så föreslår förvaltningen en förändring, på prov, hur medlen kan användas på annat vis för att stimulera skaparvilja och engagemang.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 1 december 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 116

Dnr 2021/785

Uppföljning av plan för intern kontroll 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner uppföljning av plan för intern kontroll 2022, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade den 24 november 2022.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen fastställde i oktober 2021 en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2022 med två gemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har också fastställt en egen plan för intern kontroll 2022, med en nämndspecifik kontrollpunkt som också ska följas upp.

Senast den 31 januari 2023 ska nämnderna och bolagen till kommunstyrelsen rapportera sina uppföljningar av 2022 års planer och kontrollpunkter.

I flertalet fall visar kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens uppföljning att det inte finns några anmärkningar, men det finns dock få exempel på brister. Exempelvis finns brister när det gäller fränkoppling av telefon vid frånvaro. För de konstaterade bristerna har förvaltningen antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller föreslår nu åtgärder att vidta under 2023.

Beskrivning av ärendet

Reglementet anger kommunens syn på intern kontroll och vem som ska göra vad

Enligt reglementet för intern kontroll (KF 2016-08-29 § 137) ska intern kontroll ses som ett verktyg för att styra och utveckla verksamheten så att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs, men också så att de av fullmäktige fastställda målen för verksamhet och ekonomi nås.

Vidare ska intern kontroll stödja att kommunen har och tillämpar system, processer, styrdokument och rutiner som bidrar till att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs och att målen nås.

Intern kontroll handlar därmed om tydlighet, ordning och reda. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Enligt reglementet ska kommunstyrelsen årligen fastställa en plan för kommunövergripande intern kontroll. Planen ska ange kommungemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp. Planen ska föregås av en riskanalys.

Även nämnderna och de berörda bolagens styrelser ska årligen fastställa varsin plan för intern kontroll, som ska baseras på den kommunövergripande planens kommungemensamma kontrollpunkter. Även nämndernas och bolagens planer ska föregås av en riskanalys.

Kommunstyrelsens plan med kommungemensamma kontrollpunkter 2022

Vid sitt sammanträde den 5 oktober 2021 § 178 fastställde kommunstyrelsen en plan för kommunövergripande intern kontroll år 2022, med två kommungemensam kontrollpunkt som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp:

1. *Följs lagens krav och den praxis som finns för utlämning av allmänna handlingar?*
2. *Efterlevs delegationsordningar när beslut fattas?*

Kultur-och samhällsutvecklingsnämndens särskilda plan med nämndspecifika kontrollpunkter 2022

Vid sitt sammanträde den 17 november 2021 § 162 fastställde kultur-och samhällsutvecklingsnämnden en särskild plan för intern kontroll år 2022, med en nämndspecifika kontrollpunkt:

1. *Kontroll att hänvisning av telefonanknytning och aktivering av autosvar för inkommande mail följer godtagbar servicenivå till invånarna och medarbetare när medarbetaren inte är anträffbar.*

Resultatet av nämndens uppföljning av 2022 års kontrollpunkter

Senast den 31 januari 2023 ska nämnden till kommunstyrelsen rapportera sin uppföljning av 2022 års kontrollpunkter.

I flertalet fall visar förvaltningens utförda kontroll att det inte finns några anmärkningar, men det finns också några exempel på brister.

För de konstaterade bristerna har förvaltningen antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller föreslår nu åtgärder att vidta under 2023. På kontrollpunkten om utlämnande av allmänna handlingar uppstår ofta frågor kopplade till utlämning av handlingar då GDPR ibland strider mot offentlighet- och sekretesslagen (OSL).

Uppföljningen av nämndens uppföljningspunkt pekar på följande brister:

- Frånkoppling av telefon och autosvar för mail brister endast om en person är frånvarande enstaka dag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 25 november 2022.
2. Uppföljning av kultur-och samhällsutvecklingsnämndens plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter för 2022, daterad den 24 november 2022.
3. Uppföljning av kultur-och samhällsutvecklingsnämndens särskilda plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2022, daterad den 24 november 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 117

Dnr 2022/725

Fastställande av sammanträdesdagar för nämnd och utskott år 2023

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden fastställer sammanträdesdagarna för år 2023.

Beskrivning av ärendet

Förslag på sammanträdesdagar för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden, arbetsutskott och ordförandeberedning.

Inlämning till beredning	Kultur och fritidsberedning Kl. 13.00 måndagar	Ordförandeberedning Kl. 14.00 måndagar	Arbetsutskott Kl. 14.00 torsdagar	Nämnd Kl. 14.00 torsdagar
				26 januari
23 januari	30 januari	30 januari	9 februari	23 februari
20 februari	27 februari	27 februari	9 mars	23 mars
20 mars	27 mars	27 mars	6 april	19 april onsdag
24 april	2 maj tisdag	2 maj tisdag	11 maj	25 maj
22 maj	29 maj	29 maj	8 juni	19 juni
24 juli	31 juli	31 juli	10 augusti	24 augusti
21 september	28 september	28 september	7 september	21 september
18 september	25 september	25 september	5 oktober	19 oktober
23 oktober	30 oktober	30 oktober	9 november	23 november
13 november	20 november	20 november	30 november	14 december

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 7 november 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 118

Dnr 2022/24

Kobbanpriset 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Idrottsstipendiet, Kobbanpriset, delas ut till lovande enskild idrottare eller förening hemmahörande i Ludvika kommun. Stipendiet är på 10 000 kronor och delas ut årligen av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. Föreningarna nominerar stipendiater.

Sju nomineringar har inkommit med förslag på kandidater till Kobbanpriset 2022.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 2 december 2022.
2. Nomineringar.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 119

Dnr 2022/20

Björkmanska kulturpriset 2023

Arbetsutskottets förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Björkmanska kulturpriset ur civ.ing. Sven Björkman och Inga Björkman Frisks kulturfond utdelas i första hand till en ludvikabo som gjort förtjänstfulla insatser inom hembygdsvården. I andra hand till Ludvika musikskolas elever, dock inte till enskild elev. I tredje hand till underhåll och drift av byggnaden Cassels donations i Grängesberg.

Prissumman för år 2023 är 157 000 kr. I år har elva nomineringar inkommit, vilka är fördelade på tio förslag. Förvaltningen har granskat de inkomna nomineringarna. Enligt stadgarna ska det vara ”värdefulla insatser inom hembygdsvården” som priset tilldelas för.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 14 november 2022.
2. Nomineringar.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten



2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 120

Dnr 2022/811

Extra bidrag på grund av energikostnader

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott beslutar att uppdra till ordförande att besluta om tilldelning av föreningsstöd angående energipriskompensationer till fem föreningar á sammanlagt 320 tkr.

Beslut skickas till

Ordförande

Verksamhetschef fritid och idrott

Akten