

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats och tid Östra Storgatan 29, Ludvika, kl. 13:00–14:50

Beslutande ledamöter Håkan Frank (M)  
Maria Strömkvist (S)  
Mikaela Nordling (M)  
Peter Cyrillus (S)  
Yngve Thorné (C)

Ej beslutande ersättare

Övriga närvarande Tjänstemän Övriga  
Elisabeth Burman, tf verksamhetschef skola  
Jonas Fors, förvaltningschef  
Ann-Sofie Gunnarsson, tf verksamhetschef förskola  
Rita Österholm, nämndsekreterare

Underskrifter

Sekreterare	Rita Österholm	Paragrafer	§ 1-4
Ordförande	Håkan Frank		
Justerande	Maria Strömkvist		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2023-01-25 Paragrafer § 1-4

Datum då anslaget sätts upp Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet Protokollet förvaras på social- och utbildningsförvaltningens kansli

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

## Ärendelista

§ 1	Överföring av investeringsmedel 2022 till 2023	2022/589	3
§ 2	Förskolekön januari 2023 - Rapport	2023/20	4
§ 3	Länsgemensam rekrytering, utredning och utbildning av familjehem	2021/275	5 - 6
§ 4	Sjukfrånvarostatistik januari-november 2022 - Information	2021/656	7



§ 1

Dnr 2022/589 – 04

## Överföring av investeringsmedel 2022 till 2023

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att föra över 2240 tkr av outnyttjade investeringsmedel från år 2022.

### Beskrivning av ärendet

Bokslut 2022 för investeringsmedlen inom Social- och utbildningsnämnden slutade med ett underskridande av budget om 2240 tkr.

Av medlen hänförs 630 tkr till projekt digital utbyggnad förskola och 710 tkr till projekt digital utbyggnad skola som ej kunnat framskrida som planerat utifrån kapacitetsbegränsningar på IT-center. Samt 900 tkr till projektinventarier nya förskoleavdelningar fd Seco Tools, där bygget av förskolan ej är klar.

Nämnden begär att få föra över hela totala underskridandet om 2240 tkr till år 2023. Varav 630 tkr ska gå till digital utbyggnad förskola, 710 tkr till digital utbyggnad skola samt 900 tkr till inventarier nya förskoleavdelningar fd Seco Tools.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 17 januari 2023.

### Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

## Förskolekön januari 2023 - Rapport

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av beläggning, kösituation samt barngruppernas storlek.

### Beskrivning av ärendet

Siffrorna är hämtade ur Tieto per 16 januari 2023

- 1374 barn har en placering inom kommunens förskola.
- 64 barn står i kö till plats under vårterminen.
- 23 st har tackat nej till skäligt erbjudande.
- 0 barn står i kö till plats under höstterminen.
- 41 st förskoleplatser finns till förfogande, varav 4 st i centrala Ludvika och 37 st platser utanför centrala Ludvika.
- Per den 16 januari ligger barngruppens storlek på 16,0 barn per avdelning.
- När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 16,5 barn per avdelning.
- 37 % av barnen på förskolan är i åldern 1-3 år.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 19 januari 2023.

Kösituationen 2023-01-16

---

### Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden

2023-01-25

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 3

Dnr 2021/275 - 75

## Länsgemensam rekrytering, utbildning och utbildning av familjehem

### Beslut

Arbetsutskottet återremitterar ärendet till förvaltningen för ytterligare utredning inför nämndens möte den 8 februari 2023.

### Beskrivning av ärendet

Den fördjupade utredningen har tagit fram en slutrapport med tillhörande bilagor för att i detalj beskriva ramarna för hur en länsgemensam samverkan för rekrytering, utredning och utbildning av familjehem kan organiseras. En viktig del i arbetet har varit att utreda hur andra länsgemensamma samverkansinitiativ för motsvarande område har organiserats och ta lärdom av dem.

För att uppnå tillräckliga nytta med en länsgemensam samverkan är det av vikt att tillräckligt många kommuner väljer att ingå i samverkan. Då en länsgemensam samverkan aldrig kan lämna garantier för att deltagande kommuners totala behov av familjehem kommer att tillgodoses genom samverkan, är det viktigt att det finns en tydlig struktur för arbetsfördelning, prioriteringar m.m. Detta preciseras i de olika bilagorna till tjänsteskrivelsen.

### Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att social- och utbildningsnämnden beslutar att Ludvika kommun ingår i den länsgemensamma samverkan kring rekrytering, utredning och utbildning av familjehem med Falu kommun som huvudman för samverkan. Beslutet gäller under förutsättning att övriga tio kommuner fattar samma beslut.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 17 januari 2023.
2. Slutrapport
3. Bilaga 1 Ramar för avtalssamverkan
4. Bilaga 2 Samverkansavtal
5. Bilaga 3 Riktlinjer för samverkan och ansvarsfördelning
6. Bilaga 4 Bedömningsstöd familjehemsersättningar

7. Bilaga 5 Arbetsuppgifter
8. Bilaga 6 Prioriteringslista

### **Behandling**

Håkan Frank (M) föreslår att ärendet återremitteras till förvaltningen för ytterligare utredning.

Ordförande frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt eget förslag och finner att arbetsutskottet beslutat enligt detta.

\_\_\_\_\_

### **Beslut skickas till**

Verksamhetschef IFO för verkställighet  
Förvaltningschef  
Akten

2023-01-25

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 4

Dnr 2021/656 – 02

## Sjukfrånvarostatistik januari–november 2022 - Information

### Beslut

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Förvaltningens verksamheter följer ungefär samma mönster som tidigare när det gäller utvecklingen under året 2022. Sjukfrånvaron är högre under vinterhalvåret för att sedan gradvis avta med start någonstans kring mars/april. Under sommarmånaderna är sjukfrånvaron som lägst för att sedan öka igen under hösten.

Den senaste uppföljningen ger vid handen att förvaltningens samlade sjukfrånvaro har förbättrats en aning under september till november månad. Det gäller både i förhållande till tidigare under innevarande år och i jämförelse med några år bakåt i tiden då pandemin påverkade sjukfrånvaron negativt.

Förvaltningen deltar i ett kommungemensamt projekt med syfte att minska sjukfrånvaron. Projektet sker på uppdrag av kommundirektören. Ett urval av enheter har gjorts i syfte att undersöka vilka olika anledningar till sjukfrånvaro som finns, men även i syfte att undersöka vilka faktorer som leder till hög frisknärvaro.

Inom förvaltningen tas även ett gemensamt grepp kring det systematiska arbetsmiljöarbetet där sjukfrånvaron som åtgärder i främjande och förebyggande syfte står i fokus. Samtidiga chefer har haft utbildning i systematiskt arbetsmiljöarbete i början av november.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 19 januari 2023.

---

### Beslut skickas till

Akten