



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Plats och tid Folkets hus våning 7, Stora Orren kl. 14:00-15:40

Beslutande ledamöter  
Sören Finnström (S)  
Sten G Johansson (V)  
Alexander Trygg (SD)  
Irene Andersson (M)  
Mohammed Ouafi (S)  
Mikael Karlsson (M)  
Aron Knifström (MP)  
Camilla Lönnqvist (S) tjänstgörande ersättare för Susanne Andersson (S)  
Håkan Anestedt (S) tjänstgörande ersättare för Malinda Andersson (KD)  
Jesper Gustavsson (M) tjänstgörande ersättare för Staffan Bruzelius (M)  
Johan Engel (MP) tjänstgörande ersättare för Anders Sjödin (C)

Ej beslutande ersättare  
Alf Gabrielsson (SD)  
Maino Wohlfeil (S)  
Brittsiv Åsberg (S)

Övriga närvarande  
Tjänstemän  
Ulrika Sundin, nämndsekreterare  
Louise Nordström, tf förvaltningschef  
Gunilla Andersson, ledningsstrateg § 70  
Lina Ekdahl Holmström ledningsstrateg, § 70  
Peter Hoxell, verksamhetschef fritid och idrott § 73  
Gustav Jacobsson, enhetschef Sporthallen § 73  
Arlene Eneroth, controller § 74

Underskrifter

Sekreterare

Ulrika Sundin

Paragrafer

§ 69-77

Ordförande

Sören Finnström

Justerande

Aron Knifström



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Sammanträdesdatum

2024-06-18

Paragrafer

§ 69-77

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kansliet våning 3 i Folkets hus, Ludvika

Underskrift

*Ulrika Sundin*

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

## Ärendelista

	Val av justerare		
§ 69	Anmälan av extra ärende		4
§ 70	Information gällande nämndplaner		5
§ 71	Beslut om uppdrag för en ny detaljplan för nya bostäder vid Kyrkviken	2024/296	6 - 7
§ 72	Flytt av samhällsbetalda resor	2024/330	8 - 9
§ 73	Avsluta badverksamheten i Grängesbergs badhus	2024/364	10 - 13
§ 74	Budgetuppföljning per den sista maj	2024/337	14 - 15
§ 75	Verksamhetsinformation	2024/2	16
§ 76	Redovisning av delegationsbeslut	2024/1	17
§ 77	Redovisning av meddelanden	2024/3	18

2024-06-18

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 69

## Anmälan av extra ärende

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner ändringen i föredragningslistan.

### Beskrivning av ärendet

Ärende som tillkommer är:

- Avsluta badverksamheten i Grängesberg

2024-06-18

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 70

## Information nämndplaner

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Gunilla Andersson ledningsstrateg och Lina Ekdahl Holmström ledningsstrateg berättar om arbetet omkring nämndplaner. Syftet med nämndplaner är att stärka nämndens roll, stärka processerna för politiker och tjänstemän. Tydliggöra den röda tråden och ta bort parallella processer.

---

2024-06-18

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 71

Dnr 2024/296

## Beslut om uppdrag för en ny detaljplan för nya bostäder vid Kyrkviken

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar om uppdrag för start av ny detaljplan för rubricerat ärende, enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 4 kap 2 §, 5 kap 6 § och 5 kap 38 §.

### Sammanfattning

Syftet med detaljplanen är att planlägga för bostäder för att bemöta behov av nya bostäder. Området bedöms passa bra för bostäder.

### Beskrivning av ärendet

Hela kommunen är just nu inne i en expansiv fas. Befolkningen förväntas öka, efterfrågan på bostäder är hög och många nya jobb växer fram hos Hitachi Energy och andra företag. Föreningar i Grängesberg med flera anser att Ludvika kommun bör erbjuda attraktiva och varierande boendemiljöer och snarast påbörja planarbetet av den kommunala marken vid Kyrkviken för att möjliggöra byggnation av bostäder. Närheten till både skidbacken på Fjällberget och Kyrvikens badplats talar för att området är attraktivt för bostäder.

Kommunalt vatten och avlopp finns i området. Eventuellt kan det behöva bygga nya vatten- och spillvattenledningar i Långuddsvägen, då befintliga ledningar är dimensionerade för befintliga fastigheter efter sjön.

Delar av fastigheten Kyrkviken 1:7 omfattas av detaljplan för del av Kyrkviken 1:7 m fl ”plan nr. 394”, och andra delar är ännu ej planlagda. Den nya detaljplanen möjliggör nya bostäder, lekplats med mera inom avgränsat område. Cirka tolv nya tomter kan styckas av vid första etapp och cirka tjugo nya tomter kan styckas av vid andra etapp.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 20 maj 2024
2. Checklista för beslut om uppdrag
3. Arbetsutskott den 5 juni 2024 § 65

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Beslut skickas till**

Planarkitekt

Akten

2024-06-18

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 72

Dnr 2024/330

## Flytt av samhällsbetalda resor

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden remitterar förslaget till social- och utbildningsnämnden för yttrande.

### Beskrivning av ärendet

Fram till år 2012 var allmän kollektivtrafik, skolskjuts och färdtjänst separerade på tre olika nämnder; samhällsbyggnadsnämnden, social- och utbildningsnämnden samt vård- och omsorgsnämnden. Under 2012 omorganiserades funktionerna och fördes samman under kommunstyrelsen, med undantag av färdtjänsten som fördes över till dåvarande Region Dalarna. Besluten om skolskjuts var social- och utbildningsnämndens ansvarsområde men handlades av en tjänsteperson på kanslienheten på kommunstyrelsens förvaltning.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-06-03 § 96 att de resor som hanterades av kommunstyrelseförvaltningens kanslienhet inklusive budget samt de två tjänstepersoner som arbetade med frågorna fördes över till samhällsbyggnadsnämnden den 1 januari 2020. Även besluten om skolskjuts fördes över från social- och utbildningsnämnden till samhällsbyggnadsnämnden.

En genomlysning har genomförts där verksamhetschef för planering inom kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen har kommit fram till nedanstående.

Flytta ansvaret samt budget för skolskjutsbeslut för grundskola och anpassad grundskola, skoltidsresor för grundskolan (till slöjd, språk osv.) och lönekostnader för en person till social- och utbildningsnämnden.

Flytta särskild kollektivtrafik samt budget (trafik där tillstånd krävs för att åka med) till vård- och omsorgsnämnden.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 30 maj 2024
2. Arbetsutskott den 5 juni 2024

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Beslut skickas till**

Social- och utbildningsnämnden för yttrande  
Akten

2024-06-18

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 73

Dnr 2024/364

## Avsluta badverksamheten i Grängesbergs badhus

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att avsluta badverksamheten varaktigt i Grängesbergs badhus från och med 1 juli 2024.

### Reservation

Camilla Lönnqvist (S) deltar inte i beslutet.

Sten G Johansson (V) reserverar sig för egen lagt förslag.

Alexander Trygg (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Beskrivning av ärendet

Badverksamheten i Grängesberg ligger inom fritid- och idrotts verksamhetsområde i kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen. Fastigheten ägs av det kommunala fastighetsbolaget, Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB).

Badet invigdes år 1955 och större delen av lokalerna är från den tiden förutom den mindre familjeavdelningen som byggdes år 1996.

Badverksamheten i Grängesberg har höga kostnader i förhållande till antal badande. Lokalerna är också i dåligt skick och står inför stora underhållsbehov som ökar driftkostnaderna ytterligare om åtgärder på lokalerna genomförs.

Nämnden har ekonomiska utmaningar 2024 och behöver göra åtgärder för att nå budget i balans. Att avsluta badverksamheten i Grängesberg juli 2024 beräknas ge en ekonomisk besparing på ca 450 tkr 2024. Bestående främst av personalkostnader.

Nämnden behöver vidare inför 2025 göra ett flertal effektiviseringar för att ha rätt budgetförutsättningar 2025. Att avsluta badverksamheten i Grängesbergs badhus beräknas ge en effektivisering på 2,3 mnkr 2025.

### Beslutsunderlag

1. Bilaga 1, statistik daterad 2024-06-17
2. Tjänsteskrivelse daterad den 17 juni 2024

### Behandling

Sten G Johansson yrkar på att avslå förvaltningens förslag med motivering att badet i Grängesberg är en viktig del i utbudet av fritidsaktiviteter i Grängesberg

och bidrar positivt till Grängesberg som bostadsort. Viktig del i att ha badet kvar är simundervisningen. Alla bör kunna simma och ha vattenvana. Att ha sim möjlighet på nära håll bidrar till positivt till folkhälsan.

Ordförande ställer Sten G Johanssons förslag mot förvaltningens förslag och finner att besluta enligt förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Verksamhetsområde Fritid och Idrott  
Social- och utbildningsförvaltningen  
Ludvika kommunfastigheter AB  
Akten

## Statistik, 20240617

<b>Statistik antal personer</b>					
År	Skolbad	Allmänhet	Bastubad**	Förening/företag	Totalt
2023	2190	3459	776	825	6474
2022	2145	3300	762	911	6356
2021	1937	1919*	575	384*	4240
2020	729*	3250	975	719	4698
2019	1781	4370	1350	783	6934

\*ej bedriven verksamhet under 6 månader p.g.a. Covid-19.

\*\* "bastubad" ingår i kolumnen "allmänhet", uppskattat besöksantal tisdagar, onsdagar och fredagar

<b>Actic gym</b>	
År	Antal årskort
2023	35-40
2022	35-40
2021	35-40
2020	35-40
2019	35-40

<b>Årlig driftskostnad, tkr (hyra, personal, övriga verksamhetskostnader)</b>	
År	Verksamhetsområde fritid och idrott
2023	2 302
2022	2 229
2021	2 166
2020	1 950
2019	1 911

<b>Årlig underhålls- och reparationskostnad, tkr</b>	
År	Ludvika kommunfastigheter AB
2023	295
2022	110
2021	195
2020	431
2019	430

<b>Årlig kostnad av driftstekniker, tkr</b>	
År	Tjänst köps av Ludvika kommunfastigheter AB
2023	165
2022	158
2021	152
2020	145
2019	140

<b>Kostnad per bad, kr (drifts-, underhålls- och reparationskostnad delat med antal bad)</b>		
År	Ludvika kommunfastigheter AB	
2023		426
2022		391
2021		567
2020		507
2019		337

<b>Investeringsbehov, tkr (grov kalkyl från Ludvika kommunfastigheter AB)</b>		
Beräkning	Kostnad	Årlig avskrivning (25 år) exkl. ränta
Renovering av Grängesbadet	61 000	2 440

## Budgetuppföljning per den sista maj

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisad budgetuppföljning.

### Beskrivning av ärendet

Utfallet för perioden till och med maj redovisar en negativ avvikelse totalt med 11,6 mnkr. Det är en förbättring mot föregående månad med 0,4 mnkr. Avvikelsen består av lägre intäkter med 0,8 mnkr och högre kostnader med 10,8 mnkr.

De lägre intäkterna på 0,8 mnkr består av högre externa intäkter med 2,9 mnkr men lägre interna intäkter med 3,7 mnkr. Högre externa intäkter redovisas för planering avseende arrenden och statsbidrag. Kultur- och ungdom redovisar mer intäkter på grund av statsbidrag för projekt på biblioteket. Fritid och idrott redovisar mer intäkter främst för inomhushallar. De lägre interna intäkterna beror främst på lägre intäkter för sålda timmar för utfört arbete för personal på teknik och projekt.

På kostnadssidan redovisas främst högre kostnader med 9,7 mnkr för teknik och projekt för vinterväghållning, dagvattenkostnad för Wessman Vatten & Återvinning, kommunövergripande fordonsorganisationen (högre leasingavgifter, lokalhyra, fordonsskatt, fordonsförsäkring, reparationer, materialinköp). Högre kostnader redovisas även för samhällsbetalda resor (skolskjutsar) samt högre kapitalkostnader.

Årsprognosen redovisar efter åtgärderna i handlingsplanen ett underskott totalt på 8,2 mnkr. Utan åtgärderna i handlingsplanen väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse med 22,96 mnkr.

Väsentliga avvikelser i årsprognosen efter åtgärderna i handlingsplanen:

- Lägre intäkter för sålda timmar för utfört arbete för personal på teknik och projekt med 8,2 mnkr men högre övriga intäkter för försäljning av fordon med 1,5 mnkr.
- Högre intäkter för planering med 1,6 mnkr avseende intäkter från ABT-avtal, debitering av Flexdatabas till Ludvika kommunfastigheter AB, intäkter från pilotprojekt och skogsförvaltning.

- Högre intäkter för fritid- och idrott främst för verksamheten inomhushallar.
- Högre kostnader för teknik och projekt med 6,1 mnkr avseende vinterväghållning, dagvattenkostnad från Wessman Vatten & Återvinning och kostnader för den kommunövergripande fordonsorganisationen.
- Lägre konsultkostnader för planering med 2,5 mnkr.

Teknik och projekt står för merparten av underskottet i prognosen. Trots kraftiga åtgärder för att minska kostnader så kvarstår underskott i fasta kostnader såsom personal, kapitalkostnader, hyror, leasing, dagvattenkostnader på driften. Dessa är inte påverkningsbara under 2024. Arbetet pågår för att anpassa organisation och verksamhet till ramförslag inför 2025.

### Beslutsunderlag

1. Siffersammanställning maj med utfall och årsprognos
2. Effektiviseringsplan maj
3. Handlingsplan maj
4. Redovisning av utfall januari-maj för den kommunövergripande fordonsorganisationen
5. Reviderad handlingsplan maj daterad den 14 juni 2024
6. Tjänsteskrivelse daterad den 10 juni 2024

---

### Beslut skickas till

Tf. förvaltningschef  
Controller  
Akten



§ 75

Dnr 2024/2

## Verksamhetsinformation

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Information från tf förvaltningschef:

Pågående projekt:

- Övre Knutsbo
- Parkeringslösningar i centrum
- Björnmossevägen

Paviljongen i stadsparken

Möte för allmänheten angående Guldläget

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Akten



2024-06-18

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 76

Dnr 2024/1

## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydande och annan information.

### Beslutsunderlag

Beslutsunderlag den daterad den 10 juni 2024

---

### Beslut skickas till

Akten



§ 77

Dnr 2024/3

## Redovisning av meddelanden

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

### Beskrivning av ärendet

	KSU
<b>Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden</b>	
KSU au 2024-05-16 § 52-59	
KSU 2024-04-25 § 41-55	
<b>Kommunstyrelsens finansutskott</b>	
Beslut KSFINANS 2024-05-28 § 20 Ekonomisk rapport 2024	2024/336

---

### Beslut skickas till

Akten