

Gemensamma servicenämnden

Plats och tid Stadshuset och Netpublicator kl. 11:00 - 11:45

Beslutande ledamöter, deltar på distans Leif Pettersson (S)
Fredrik Rönning (S)

Ej beslutande ersättare

Övriga närvarande Tjänstemän
Anna Källsved, IT-chef
Laila Dufström, biträdande
kommundirektör
Jonas Källman, ekonom Smedjebackens
kommun
Henrik Brus, ekonom Ludvika kommun
Ulrika Lindquist, nämndsekreterare

Underskrifter

Sekreterare

Ulrika Lindquist

Paragrafer

§ 20-22

Ordförande

Leif Pettersson

Justerande

Fredrik Rönning

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Gemensamma servicenämnden

Sammanträdesdatum

2021-06-21

Paragrafer

§ 20-22

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på Stadshusets kansli

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Gemensamma servicenämnden

Ärendelista

§ 20	Val av justerande		3
§ 21	Regler för inköp och användning av IT	2021/20	4 - 6
§ 22	Information från verksamheten		7

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Gemensamma servicenämnden

§ 20

Dnr Dnr.

Val av justerande

Beslut

Fredrik Rönning utses till justerande.

Beslut skickas till

Akten

2021-06-21

Gemensamma servicenämnden

§ 21

Dnr 2021/20

Regler för inköp och användning av IT

Gemensamma servicenämndens beslut

1. Nämnden antar styrdokumentet ”Regler för inköp och användning av IT-utrustning”, enligt tjänsteskrivelse daterad den 1 juni 2021, med följande ändring:
 - Den sista meningen i styrdokumentet under rubriken **Livscykelhantering för IT-utrustning** ”Därför behövs en regel om att avskriven utrustning ska bytas ut”, ersätts med följande: ”När den tekniska livslängden passerat ska utrustningen bytas ut”.

Beskrivning av ärendet

Styrdokumentet behandlar ett antal områden som är av vikt att reglera:

Inköp och upphandling av IT-utrustning

Den digitala utvecklingen går allt snabbare och varje vecka dyker nya digitala verktyg upp på marknaden. Kommunens verksamheter kontaktas ofta av säljare och leverantörer, som presenterar IT-utrustning och lösningar med syfte att skapa värde för verksamheten. Detta förfarande är helt korrekt eftersom det är verksamheten som kan bedöma erbjudandets värde

Problemet uppstår när IT-utrustningen eller systemet ska installeras i kommunens IT-infrastruktur. Systemet kan behöva tillgång till kommunens mailsystem eller användarkatalog, samt behöver kommunicera i kommunernas nätverk. Många gånger går detta att tillgodose med en större eller mindre arbetsinsats från IT-centers tekniker. Ibland är dock verktygen uppbyggda på ett sådant sätt att de innebär en säkerhetsrisk. I sådana fall kan man behöva titta på liknande verktyg på marknaden.

Om IT-utrustning och system köps in utan IT-centers inblandning uppstår följande **risker**

- Installationen kräver en arbetsinsats som behöver planeras in av IT-center och verksamheten får vänta onödigt länge efter inköp.
- Den inköpta utrustningen/systemet kan inte användas eftersom IT-infrastrukturens säkerhetsfunktioner stoppar IT-utrustningen eller systemet.

Om IT-center kontaktas för inköp kan följande **värden** uppstå:

- IT-center har redan ett system att erbjuda som uppfyller verksamhetens behov.

- IT-center har kännedom om fler som har samma behov, vilket gör att samfinansiering kan vara möjlig

Supporttjänster för IT-utrustning och drifttjänster för Verksamhetssystem

All IT-utrustning eller verksamhetssystem (nedan kalla IT-tjänster) som kopplas in i kommunernas nätverk behöver någon typ av drift och support.

Uppdateringar gör att IT-tjänsterna kan sluta kommunicera via nätverket eller med andra system, till exempel mailplattform eller användarkatalog.

För att IT-center ska få täckning för att erhålla den support som krävs för att IT-tjänsterna ska fungera, krävs en obligatorisk support eller drifttjänst för det som kopplas in i kommunernas nätverk. Avgiftens storlek kommer att variera för olika typer av IT-tjänster, utifrån hur mycket drift och support som krävs. V Om support och drifttjänster kan väljas bort uppstår följande **risker**

- Slut användare kan inte nyttja IT-tjänsterna, vilket gör att investeringar man gjort i IT-utrustning blir olönsamma
- Om drift eller support finns på vissa IT-tjänster, men inte på annat, uppstår oklarheter för slut användare kring när man ska vända sig till IT-center.
- Om drift eller supporttjänster inte tecknats och man trots detta beställer hjälp från IT-center, uppstår svårigheter i planering och resurser.

Med obligatorisk drift eller supporttjänst uppstår följande **värden**

- IT-center har kapacitet, kännedom och kunskap att ta ansvar över att nödvändiga uppdateringar eller support utförs
- Slut användare kan alltid vända sig till IT-center och få relevant stöd och support för alla IT-tjänster. Detta betyder inte att IT-center obligatoriskt ska supporta allt, men att dokumentation finns så att IT-center kan hänvisa slut användare till rätt instans.
- Det finns möjlighet att utöka support och driftavtalen vid behov. Om man till exempel vill ha stöd på plats vissa tider, eller en väldigt snabb inställetid.

Livscykelhantering för IT-utrustning

Gammal IT-utrustning är en av de vanligaste orsakerna till att felanmälan görs av slut användarna. Prestandan blir sämre och fungerar sämre mot relaterade system där den tekniska utvecklingen går snabbt. Uppdateringar av utrustningen kan inte göras vilket riskerar att orsaka säkerhetshål in i kommunens IT-infrastruktur. Därför behövs en regel om att avskrivna utrustning ska bytas ut.

Ekonomiska konsekvenser

Kortsiktigt kan kommunerna få extra kostnader eftersom supportavtal behöver avropas vid nya tjänster. I befintliga tjänster är supporttjänst redan inkluderad

Långsiktigt kan kommunerna sänka kostnaderna genom en konsoliderad Tjänstekatalog för alla att avropa ifrån, samt en eliminerad risk att investera i utrustning eller system som inte fungerar i kommunens miljö.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Regler för inköp och användning av IT-utrustning och system”, daterad den 1 juni 2021.

Behandling

Sista meningen under rubriken **Livscykelhantering för IT-utrustning** ”Därför behövs en regel om att avskriven utrustning ska bytas ut”, ersätts med följande: ”När den tekniska livslängden passerat ska utrustningen bytas ut”.

Beslut skickas till

IT-chef

Akten

2021-06-21

Gemensamma servicenämnden

§ 22

Dnr Dnr.

Information från verksamheten

Beslut

Gemensamma servicenämnden noterar den muntliga informationen.

Beskrivning av ärendet

IT-chefen lämnar muntlig information, med utgång från följande informationspunkter:

- ESF-projekt – Digital mognad
- Datacenter och IT-infrastruktur
- Statusrapport ”Nämndsplan”.

Beslut skickas till

Akten