

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset kl. 13:15 - 13.30		
Beslutande ledamöter, deltar på distans	Leif Pettersson (S) Torbjörn Tomtlund (M) tjänstgörande ersättare för HåGe Persson (M) Åsa Bergkvist (S) Roland Johansson (SD) Håkan Frank (M) Ingvar Henriksson (S) § 71-76		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Barbro Nystedt Forsberg, tf kommundirektör Maria Östgren, kommunsekreterare		
Underskrifter			
	Sekreterare	Maria Östgren	Paragrafer § 65-76
	Ordförande	Leif Pettersson (S)	
	Justerande	Roland Johansson (SD)	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-07-27	Paragrafer	§ 65-76
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på Stadshusets kansli		
Underskrift			



Ärendelista

	Val av justerare		
§ 65	Finskt förvaltningsområde organisation och verksamhet 2021	2021/229	3
§ 66	Fördelning av migrationsmedel och fastställande av fördelningsnyckel för år 2022	2021/222	4 - 5
§ 67	Yttrande över granskning av ändring av detaljplan 193 och 214 i Dröverka i Ludvika kommun	2021/239	6 - 7
§ 68	Yttrande över samråd för detaljplan för fastigheten Annefors 7:10 med flera ”Gamla vattenverket” i Fredriksberg	2021/243	8 - 9
§ 69	Avgift för utlämnande av allmän handling	2020/19	10
§ 70	Övergripande riktlinje för kommunens arbete med barn och unga	2021/224	11
§ 71	Åtterrappport helhetsanalys av för- och nackdelar med att upphäva alternativt bevara det resterande riksvägsreservatet	2018/396	12
§ 72	Åtterrappport av uppdrag att utreda ”En väg in för föreningar”	2021/143	13 - 14
§ 73	Förslag på ny taxa för sotning och brandskyddskontroll i Ludvika kommun	2021/228	15 - 16
§ 74	Information om förändrad budgetram med ledning av ny fordonsorganisation	2021/245	17 - 18
§ 75	Svar på motion - Inför språkkrav i svenska för anställning inom omsorgen	2020/452	19 - 20
§ 76	Svar på motion - införande av förbud mot tiggeri i vissa zoner i kommunen	2019/211	21

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 65

Dnr 2021/229

Finskt förvaltningsområde organisation och verksamhet 2021

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar förvaltningens arbete och organisation, inom Ludvika kommun, som Finskt förvaltningsområde, 2021.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun är Finskt förvaltningsområde sedan 1 februari 2015. Det innebär ett förstärkt skydd för finska språket och den finska kulturen, vilket ger kommunen ett utökat ansvar att erbjuda viss service på finska. Personer som vill använda finska i kontakt med kommunen har rätt att göra det skriftligt och muntligt.

De övriga nationella minoriteterna i Sverige är; Samer, Romer, Judar, Tornedalingar, som täcks av ett grundskydd som gäller inom och utom kommunen.

Lagen som styr arbetet är 2009:724 lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk. I Ludvika kommun tillhör 7 procent av Ludvikas invånare är första och andra generationens Sverigefinländare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 5 juni 20221.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 66

Dnr 2021/222

Fördelning av migrationsmedel och fastställande av fördelningsnyckel för år 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer förslag till fördelning av statliga migrationsmedel för år 2022 enligt tjänsteskrivelse daterad 1 juni 2021.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen godkände den 24 november 2020 § 208 en ny fördelningsnyckel av integrationsmedel för år 2021. I tidigare fattade beslut från 18 november 2019 § 234 fick dåvarande kommunchefen i uppdrag att se över fördelningen årligen i samband med budgeten.

Under våren 2021 har en översyn skett av fördelningsnyckeln av samma berörda parter och förslaget är att nuvarande fördelning ligger fast. Parterna delar uppfattningen om att det är så lite medel som ska fördelas och att de faktiska kostnaderna inte täcks av de befintliga migrationsmedlen.

Fördelningen som är beslutad föreslås fastställas som beräkningsmodell även för år 2022

	Ny beslutad fördelning 2020	<i>Tidigare fördelning</i>
<u>Schablonersättningar</u>		
Andel förskola 0-5 år	0,82	0,82
Andel ek bist 0-5 år	0,18	0,13
<u>Andel Integration 0-5 år</u>	<u>0,00</u>	<u>0,05</u>
	1,00	1,00
Andel skola 6-16 år	0,82	0,82
Andel ek bist 6-16 år	0,18	0,13
<u>Andel Integration 6-16 år</u>	<u>0,00</u>	<u>0,05</u>
	1,00	1,00

Andel Integration 17-19 år	0,87	0,87
Andel ek bist 17-19 år	0,13	0,13
<u>Andel VBU 17-19 år</u>	<u>0</u>	<u>0,00</u>
	1,00	1,00
Andel ek bist 20-64 år	0,22	0,22
Andel AME	0,00	0,00
Andel VBU 20-64 år	0	0,00
<u>Andel Integration 20-64 år</u>	<u>0,78</u>	<u>0,78</u>
	1,00	1,00
		<i>VBU fortsätter att fakturera Integrationsenheten</i>
Andel VoO 65-	0,00	0,00
<u>Andel Integration 65-</u>	<u>1,00</u>	<u>1,00</u>
	1,00	1,00
<u>Intiala kostnader</u>		
<u>Andel ek bist 0-65 år</u>	<u>1,00</u>	<u>1,00</u>
	1,00	1,00

Prognoserna ger följande fördelning

PROGNOS 2022	Förskola	Skola	Ek. bist.	Integration inkl. VBU	Totalt
BEFINTLIG ANKOMST t o m MAR 2021	110 405	233 077	230 085	548 434	1 122 000
PROGNOS ANKOMST APR- DEC 2021	63 593	254 373	217 578	541 576	1 077 120
PROGNOS ANKOMST 2022	79 491	317 966	271 973	676 970	1 346 400
TOTALT	253 489	805 415	719 636	1 766 979	3 545 520
	7,1%	22,7%	20,3%	49,8%	100,0%

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 67

Dnr 2021/239

Yttrande över granskning av ändring av detaljplan 193 och 214 i Dröverka i Ludvikakommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har inget att erinra.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har fått granskningshandlingar för rubricerade detaljplaner på remiss. Granskningen pågår till och med den 28 juli 2021.

Planområdet ligger i Dröverka, alldeles intill sjön Väsman i Ludvika kommun. Det är ändringar av två detaljplaner, 193 och 214, som genomförs. Huvudsyftet är att öka bygggrätten inom bostadsfastigheterna i Dröverkaområdet.

Planändringarna är i linje med översiktsplanen och den bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Planärendet genomförs med standardförfarande.

Kommunstyrelsen hade inget att erinra mot de föreslagna ändringarna i samband med samrådet i december/januari 2020/2021. Av samrådsredogörelsen framgår att 29 yttranden inkommit, varav 24 med synpunkter. Synpunkterna gällde huvudsakligen byggnadernas placering och byggnadshöjd. Detaljplanerna har ändrat så de möjliggör högre byggnader och även byggnader placerade på lägre höjd än det ursprungliga förslaget.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen inte har något att erinra under granskningen.

Beslutsunderlag

1. Underrättelse daterad 15 juni 2021.
2. Samrådsredogörelse daterad 16 juni 2021.
3. Planbeskrivning tillhörande ändring av detaljplan 214
Förslag till ändring av byggnadsplan för ”Dröverkaområdet”, upprättade i juni 2021. Plankarta för samma område, upprättad i maj 2021.
4. Planbeskrivning för ändring tillhörande ändring av detaljplan 193
Förslag till ändring av byggnadsplan för ”Dröverkaområdet”, upprättade i juni 2021. Plankarta för samma område, upprättad i maj 2021.
5. Illustration översvämning.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Akten

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 68

Dnr 2021/243

Yttrande över samråd för detaljplan för fastigheten Annefors 7:10 med flera "Gamla vattenverket" i Fredriksberg

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har inget att erinra mot förslaget till ny detaljplan.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har fått rubricerad detaljplan för yttrande. Samrådstiden pågår till och med den 3 augusti 2021. Enligt kommunstyrelsens delegationsordning får kommunstyrelsens arbetsutskott yttra sig i dessa frågor.

Planområdet ligger söder om Fredriksberg vid Anneforsvägen och Filipstadsvägen. Huvudsyftet är att möjliggöra att fastigheten Annefors 7:10 (Gamla vattenverket) kan användas för privata verksamheter som lager och/eller verkstad. Ett annat syfte är att rätta till situationen för tre villor i närheten av Gamla vattenverket. Villorna byggdes under 1970-talet enligt bygglov men de är i strid mot gällande detaljplan. Nya verksamhetsområden föreslås öster om Filipstadsvägen i anslutning till ett befintligt område för småindustri.

Detaljplanen är inte i strid med översiktsplanen och den bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Strandskydd upphävs inom kvarteretsmark för bostäder, detaljhandel och verksamheter samt inom allmän plats.

Den geotekniska beskrivningen bör dock ses över då det i sidhuvudet står att den avser Råfsnäs avfallsdeponi men av texten framgår det att det avser aktuellt område.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott inte har något att erinra mot förslaget till ny detaljplan.

Beslutsunderlag

Samrådshandlingar

- Underrättelse daterad 22 juni 2021
- Planbeskrivning upprättad i maj 2021
- Plankarta upprättad i maj 2021
- Geoteknisk beskrivning daterad 18 maj 2020

Beslut skickas till
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Akten

Taxa för avgift vid utlämnande av allmän handling

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Fullmäktige antar taxa för avgift för kopia av allmän handling med mera. Taxan gäller från och med 1 september 2021. Taxan är tillämplig hos nämnder och styrelser i Ludvika kommun samt gemensamma nämnder där Ludvika kommun är värdkommun.
2. Fullmäktige delegerar rätten att fatta beslut om ändringar i tillämpningsanvisningarna till kommunstyrelsen, om ändringarna inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
3. Fullmäktige fastställer att swish ska tillämpas som huvudsaklig betalningsform för uttag av avgift för kopia av allmän handling. I de fall swish saknas ska faktura skickas.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med 16 § avgiftsförordningen (1992:191) ska avgift tas ut för kopia av allmän handling och för utskrift av upptagningar för automatisk databehandling, om beställningen omfattar tio sidor eller mer. Ludvika kommun föreslås därför anta *Taxa för avgift för kopia av allmän handling med mera* som tillämpar vad som är föreskrivet för en myndighet i 15–20 §§ avgiftsförordningen (1992:191) eller senare utfärdade motsvarande bestämmelser.

Beslutsunderlag

Taxa för avgift för kopia av allmän handling med mera daterad 27 maj 2021.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 70

Dnr 2021/224

Begäran om anstånd för framtagande av riktlinjer för kommunens arbete med barn och unga

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen beviljar kommunstyrelsens förvaltning anstånd till juni 2022.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige antog den 1 juni 2020 § 85 en barn- och ungdomspolicy. I samband med beslutet uppdrog fullmäktige till kommunstyrelsen att utifrån policyn ta fram en övergripande riktlinje för kommunens arbete med barn och unga. Riktlinjerna skulle vara klara för antagande senast kvartal 2 år 2021.

I samband med ett annat ärende upptäckte förvaltningen i juni i år att uppdraget ovan aldrig registrerats som nytt ärende i kommunens dokument- och ärendehanteringssystem, varmed det aldrig fördelats till någon handläggare. Förvaltningen kommer att sammankalla till en förvaltningsövergripande arbetsgrupp, som inleder arbetet med framtagandet av riktlinjerna efter sommaren. Under hösten kommer även Region Dalarna att anta en reviderad version av ”Dalarna – Sveriges bästa ungdomsregion”; denna är det bra om förvaltningen kan beakta i samband med framtagandet av riktlinjerna.

Kommunstyrelsens förvaltning begär om anstånd till juni 2022. Det tar ungefär ett år att arbeta fram övergripande riktlinjer, eftersom riktlinjerna ska gå på remiss till övriga berörda nämnder.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från fullmäktiges sammanträde den 1 juni 2020 § 85.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 71

Dnr 2018/396

Återrapport helhetsanalys av för- och nackdelar med att upphäva alternativt bevara det resterande riksvägserservatet

Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige noterar rapport scenarioanalys riksvägsreservatet daterad 31 mars 2021 och trafikanalys daterad 18 februari 2021.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden fick i uppdrag av kommunfullmäktige (28 maj 2018 § 105) att göra en helhetsanalys av för- och nackdelar med att upphäva alternativt bevara det resterande riksvägsreservatet.

På grund av resursbrist hos dåvarande samhällsbyggnadsförvaltningen påbörjades inte detta arbete. Under 2020 begärde samhällsbyggnadsnämnden om anstånd gällande detta uppdrag. Datum för återrapportering föreslog att ändras till 30 juni 2021.

Kommunstyrelsens förvaltning konstaterar att nuvarande kultur- och samhällsbyggnadsnämnden fullgjort sin återrapportering.

Beslutsunderlag

1. Beslut kultur- och samhällsbyggnadsnämnden 29 april 2021 § 37
2. Scenarionals för riksvägsreservatet daterad 31 mars 2021
3. Trafikanalys daterad 18 februari 2021

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 72

Dnr 2021/143

Återrapport av uppdrag att utreda "En väg in för föreningar"

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar utredning av uppdraget "En väg in för föreningar", daterad den 21 juni 2021.
2. Kommunstyrelsen ger kultur- och samhällsutvecklingsnämnden i uppdrag att leda ett kommunövergripande projekt enligt slutsats och rekommendation enligt rapport daterad 21 juni 2021.
3. Strävan är att projektet ska vara genomfört och klart senast den 31 december 2023. Bidragsdelen bör vara på plats i tid för att ansökan ska kunna göras via e-tjänst hösten 2023.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 23 mars 2021 § 62 följande:

1. Kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att, i samverkan med övriga berörda förvaltningar, utreda möjligheten att införa en gemensam e-tjänst "En väg in" för föreningar som söker bidrag från Ludvika kommun.
2. Uppdraget återrapporteras till kommunstyrelsen för beslutsfattande innan årsskiftet 2021/2022.

Bakgrunden till uppdraget är att Ludvika kommun beviljar många olika former av bidrag till föreningar och att bidragen hanteras av flera olika nämnder. Idag ansöker en del föreningar digitalt, andra via formulär på kommunens webbplats eller per post. Även ansökningstiderna skiljer sig åt, där väg- och lokalägande föreningar har ansökningsdeadline på våren, medan deadline för att ansöka om verksamhetsbidrag är i september. Sammanlagt betalade Ludvika kommun år 2020 ut cirka 12 mnkr ut till knappt 360 föreningar.

Kommunstyrelsens förvaltning har genomfört uppdraget med hjälp av representanter från övriga berörda förvaltningar. En arbetsgrupp har träffats några gånger under utredningens gång för att ta fram nulägesanalysen, fundera på för- och nackdelar/risker med "En väg in" samt komma med önskemål på en e-tjänst. Utredningen inkluderar inte lönebidrag och idéburna partnerskap. Under utredningens gång har det visat sig att kommunen inte kan utveckla

nuvarande boknings- och bidragssystem, då det avtalet är från 2013 och behöver upphandlas om fler moduler ska köpas in eller antalet licenser utökas. Det har även framkommit en önskan om att bokningsdelen behöver uppdateras, bland annat uttrycks en önskan om koppling till passersystem, betalmöjlighet i systemet och koppling till Transportstyrelsens fordonsregister.

Sammantaget ser kommunstyrelsens förvaltning att det finns behov starta ett kommunövergripande projekt, för att utreda behoven och genomföra en upphandling av ett nytt boknings- och bidragssystem (och föreningsregister) alternativt utveckla en egen e-tjänst inom ramen för kommunens e-tjänsteplattform. Utredningen i sin helhet finns att läsa i bifogad rapport. Förvaltningen föreslår att kultur- och samhällsutvecklingsnämnden får uppdraget att leda det kommunövergripande projektet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 21 juni 2021.
2. Utredning av uppdraget ”En väg in för föreningar” daterad den 21 juni 2021.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 73

Dnr 2021/228

Förslag på ny taxa för sotning och brandskyddskontroll i Ludvika kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Fullmäktige antar föreskrifter om ändring av avgift (taxor) för sotning och brandskyddskontroll enligt Lag om skydd mot olyckor inkommen den 3 juni 2021.
2. Den nya författningen gäller från och med den 1 september 2021.
3. Föreskriften ersätter Ludvika kommuns nuvarande föreskrift om taxa sotning och brandskyddskontroll.

Beskrivning av ärendet

Förbundsdirektionen beslutade den 3 juni 2021 att föreslå Ludvika kommun att besluta om ändringsföreskrift gällande taxor för sotning och brandskyddskontroll enligt bilaga.

Räddningstjänsten önskar att befintlig taxa för brandskyddskontroll i Ludvika höjs med motsvarande moms (25 %) som ett led i att; dels försöka likrikta taxorna i samtliga medlemskommuner vid ett hemtagande av brandskyddskontroll till egen regi, dels att möjliggöra finansiering av brandskyddskontroller i egen regi som inte belastar Räddningstjänsten Dala Mitt's anslag.

Justering av taxor med motsvarande moms belastar den enskilde i samma omfattning om som kontroller läggs ut på entreprenad, detta i och med att en privat aktör är momspliktig. För företag som har möjlighet till avdrag för moms innebär dock detta en prisökning i praktiken, och därför fastslås att grundavgift samt utförande avgift före kategorin ej småhus ej omfattas av den generella taxehöjningen genom att styrande procentuell tidsåtgång sätts ned motsvarande höjningen motsvarande moms.

Räddningstjänsten Dala Mitt beslutade den 23 april 2020 i direktionen om ett inriktningsbeslut om att brandskyddskontrollerna ska upphandlas i samtliga medlemskommuner.

I och med beslut om vidare utredning har tidigare preliminär utredning och kostnadskalkyl kompletterats med fördjupad kontroll av intäkts- och kostnadsbild, möjlig plan för hemtagande, omvärldsbevakning och översyn av

tidigare redovisade kvalitetsmässiga fördelar. Kompletterande utredning visar på att tidigare kvalitetsmässiga fördelar kvarstår. Utredningen visar på att ett hemtagande av brandskyddskontroller bedöms vara möjlig utifrån en plan där omfattande investeringar eller uppstartskostnader inte behöver belasta räddningstjänstens anslag då finansiering kan ske via justering av taxor kopplade till brandskyddskontroll i medlemskommunerna.

Förbundsdirektionen beslutade den 3 juni 2021 § 41 att räddningstjänsten ska verka för ett hemtagande av brandskyddskontroll egen regi. Hemtagande ska vara fullt genomförd i samtliga medlemskommuner under år 2025.

Beslutsunderlag

1. Ändringsföreskrift moms Ludvika taxa sotning och brandskyddskontroll, inkommen den 3 juni 2021.
2. Protokoll den 3 juni 2021 RDM § 42.
3. Gällande föreskrift för Ludvika kommun om avgift (taxor) för sotning och brandskyddskontroll enligt Lag om skydd mot olyckor, antagen av fullmäktige den 10 maj 2021 § 63.
4. Protokoll den 3 juni 2021 RDM § 41.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 74

Dnr 2021/245

Information om förändrad budgettram till följd av införandet av gemensam fordonsorganisation

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen noterar att nämndens budgettram för år 2022 kommer att minska med 373 300 kronor. Detta eftersom nämndens budgetmedel för bilarna, med undantag för drivmedel, kommer att ingå i kultur- och samhällsutvecklingsnämndens budget från och med 1 januari 2022. Förändringen görs i samband med att fullmäktige slutgiltigt fastställer budget för år 2022.
2. Kommunstyrelsen noterar att de budgetmedel som flyttas i samband med budgetfullmäktige inte täcker fordonsorganisationens personalkostnader. Dessa kommer nämnden att faktureras separat och de ska rymmas inom nämndens budgettram.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslöt den 7 september 2020 § 121 att inrätta en kommunövergripande fordonsorganisation med placering under nuvarande kultur- och samhällsutvecklingsnämnden.

Som en följd av beslutet ska bilarna från de olika nämnderna föras över till den gemensamma fordonsorganisationen. Detta betyder att även budgetmedlen från nämnden ska flyttas till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden från och med 1 januari 2022. Flytten av medel görs i samband med att fullmäktige slutgiltigt fastställer budgeten för år 2022 i november 2021. För kommunstyrelsen innebär detta att nämndens budgettram för år 2022 minskar med 373 300 kronor. Budgettramen minskas med de kostnader nämnden haft för de bilar som förs över. Nämnden kommer fortsatt att ha budgetmedel för drivmedel till bilarna. Utöver de medel som förs över kommer nämnden att faktureras för personalkostnader för fordonsorganisationen. Personalkostnaderna ska rymmas inom befintlig ram för respektive nämnd. För kommunstyrelsens del beräknas personalkostnaderna utgöra 73 019 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 29 juni 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 75

Dnr 2020/452

Svar på motion - Inför språkrav i svenska för anställning inom omsorgen

Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige avslår motionen.

Beskrivning av ärendet

Fredrik Trygg (SD) har inkommit med en motion, daterad den 16 december 2020, gällande att införa språkrav i svenska för anställning inom omsorgen. Motionen remitterades till vård- och omsorgsnämnden, social- och utbildningsnämnden och Västerbergslagens utbildningsförbund.

Vård- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen. Nuvarande rekryteringsprocess bedöms som tillräcklig för att göra bra rekryteringar, där språkkunskap ingår som en av bedömningsgrunderna.

Social- och utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen då man anser att förslaget är tillgodosett via förutsättningar och insatser.

Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU) belyser att de uppfyller de språkrav som ställs i relation till utbildningens nivå.

Mot bakgrund av detta föreslår kommunstyrelsens förvaltning att motionen avslås.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 21 juni 2021.
2. Motion daterad 21 juni 2021.
3. Beslut vård- och omsorgsnämnden daterat 31 maj 2021 § 57.
4. Beslut social- och utbildningsnämnden daterat 26 maj 2021 § 69.
5. Beslut Västerbergslagens utbildningsförbund daterat 18 februari 2021 § 11.

Behandling

Roland Johansson (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden ställer Roland Johanssons yrkande mot förvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

2021-07-27

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 76

Dnr 2019/211

Svar på motion - införande av förbud mot tiggeri i vissa zoner i kommunen

Arbetsutskottets förslag till beslut

Fullmäktige avslår motionen.

Beskrivning av ärendet

Benny Rosengren (SD) föreslår i motion daterad 17 april 2019 att Ludvika kommun ska förbjuda tiggeri i vissa zoner i kommunen samt att följande text ska införas i de lokala ordningsföreskrifterna:

Passiv insamling av pengar (tiggeri) får ej ske på följande områden: Coop Konsum Ludvika Gård, Systembolaget Ludvika, huvudentrén Gallerian Ludvika, entréer till affärslokaler i kvarteret Lodjuret Ludvika, Stora Coop Ludvika, Plantagen Ludvika, Lidl Ludvika, Willys Ludvika, ICA Kvantum Ludvika, Coop Konsum Grängesberg och ICA Gruvballen Lins Grängesberg.

Kommunstyrelsens förvaltnings samlade bedömning är att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2 juni 2021.
2. Motion daterad 17 april 2019.

Behandling

Roland Johansson (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden ställer Roland Johanssons yrkande mot förvaltningens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen