



Social- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Östra Storgatan 29, Ludvika, kl. 14:00–17:30		
Beslutande ledamöter	Håkan Frank (M) Mohammed Alkazhami (S) Yngve Thorné (C) Fredrik Trygg (SD), deltar digitalt Mikaela Nordling (M), deltar digitalt Peter Cyrillus (S), deltar digitalt Carina Gamisch (S), deltar digitalt Jan Lindeberg (M), deltar digitalt Ulrika Berglund (S), tjänstgörande ersättare, deltar digitalt Benny Rosengren (SD), tjänstgörande ersättare, deltar digitalt Jonas Fürtig Hjerppe (V), tjänstgörande ersättare, deltar digitalt		
Ej beslutande ersättare	Hans Westergren (M), deltar digitalt Thomas Nordström (S), deltar digitalt Lars-Göran Calleberg (KD), deltar digitalt Andreas J Österberg (M), deltar digitalt		
Övriga närvarande	Tjänstemän Christina Anders, ekonom, § 1–10, deltar digitalt Ann-Sofie Andersson, verksamhetschef IFO, deltar digitalt Jessica Carlberg, verksamhetschef skola, deltar digitalt Gunilla Eklund, handläggare Barbro Forsberg Nystedt, förvaltningschef Ulrika N Eriksson, verksamhetschef förskola, deltar digitalt Rita Österholm, nämndsekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Rita Österholm Ordförande Håkan Frank Justerande Yngve Thorné	Paragrafer	§ 1-28

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Social- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-02-24	Paragrafer	§ 1-28
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på social- och utbildningsförvaltningens kansli.		

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Social- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 1	Ändring i föredragningslistan		4
§ 2	Årsbokslut 2020, Utbildningsverksamheten	2020/687	5
§ 3	Årsbokslut 2020, Individ- och familjeomsorgen	2020/687	6
§ 4	Budget 2022 - Information	2021/94	7
§ 5	Begäran om överföring av investeringsmedel 2020 till 2021	2021/87	8
§ 6	Förslag till besparingar utifrån strukturplan	2020/143	9 - 10
§ 7	Nybyggnation förskola med 90 platser	2021/60	11 - 12
§ 8	Förskolekön februari 2021 - Rapport	2020/690	13
§ 9	Personalbemanning inom förskolan och skolan, behörighet och antal vårterminen 2021 - Rapport	2020/688	14 - 15
§ 10	Nyckeltalsrapport kvartal 1 - utbildningsverksamheten	2020/752	16
§ 11	Revidering av regler för förskola och fritidshem	2021/86	17 - 18
§ 12	Resultatuppföljning skola: Meritpoäng åk 6-9 höstterminen 2020 - Rapport	2020/692	19
§ 13	Närvarostatistik åk 7-9 höstterminen 2020 - Rapport	2020/693	20 - 21
§ 14	Yttrande över remiss Matlådor för miljön	2021/17	22 - 23
§ 15	Avvikelser inom individ- och familjeomsorgen tertial 3 2020 - Rapport	2020/320	24
§ 16	Ej verkställda beslut, individ- och familjeomsorgen - Årsrapport 2020	2020/694	25 - 26
§ 17	Nyckeltalsrapport individ- och familjeomsorgen (IFO) kvartal 4 2020	2020/270	27 - 28
§ 18	Beslut i domstolar kvartal 4 2020, individ- och familjeomsorgen - Rapport	2020/159	29
§ 19	Brukarundersökning 2020 individ- och familjeomsorgen - Rapport	2020/697	30
§ 20	Synpunkter och klagomål kvartal 4 2020, individ- och familjeomsorgen - Rapport	2020/162	31 - 32



Social- och utbildningsnämnden

§ 21	Fastställande av reviderad delegationsordning för individ- och familjeomsorgen	2019/77	33
§ 22	Ansökan från Olympica AB om att starta fristående förskola Håksberg	2020/807	34 - 35
§ 23	Yttrande över remiss Folkhälsostrategi Ludvika kommun	2021/24	36
§ 24	Val av ersättare i social- och utbildningsnämndens arbetsutskott	2018/707	37
§ 25	Redovisning av delegationsbeslut		38 - 43
§ 26	Redovisning av meddelanden		44 - 46
§ 27	Lokalbehov Lorensberga	2021/108	47
§ 28	Anordnande av kombinerad närundervisning med distansundervisning för Kyrkskolan och Lorensbergaskolan	2021/27	48 - 49

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 1

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden tillkommer:

- Lokalbehov Lorensberga
- Anordnande av kombinerad närundervisning med distansundervisning för Kyrkskolan och Lorensbergaskolan

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 2

Dnr 2020/687 – 04

Årsbokslut 2020, Utbildningsverksamheten

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner årsbokslutet 2020 för Utbildningsverksamheterna enligt bilaga 1 daterad 3 februari 2021, och översänder detta till kommunstyrelsen.
2. Social- och utbildningsnämnden godkänner årsredovisningen för utbildning 2020.

Beskrivning av ärendet

Årsbokslutet för SoU Utbildningsverksamheter slutar på ett underskridande om 7 867 tkr jämfört med budget om 461 000 tkr.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 2.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 5 februari 2021.
3. Social- och utbildningsnämnden Utbildnings rapportering ekonomi, årsbokslut 2020, daterad 3 februari 2021.
4. Årsredovisning 2020, Utbildning.

Beslut skickas till

Ekonomienheten för sammanställning
Kommunstyrelsen, inklusive handlingar
Akten

§ 3

Dnr 2020/687 – 04

Årsbokslut 2020, Individ- och familjeomsorgen

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner bokslutet 2020 för individ- och familjeomsorgen och översänder det till kommunstyrelsen.
2. Social- och utbildningsnämnden godkänner årsredovisningen 2020 för individ- och familjeomsorgen och översänder den till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Årsbokslutet för individ- och familjeomsorgen slutar på ett överskridande om 18 059 tkr (exkl. personalskuld förändring 17 941 tkr) mot budget om 163 000 tkr.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 3.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 4 februari 2021.
3. Årsbokslut IFO.
4. Årsredovisning 2020, IFO daterad den 5 februari 2021.

Beslut skickas till

Ekonomienheten

Kommunstyrelsen, inklusive handlingar

Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 4

Dnr 2021/94 – 04

Budget 2022 - Information

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen presenterar muntligt den omvärldsanalys som gjorts inför arbetet med budget 2022.

Inom individ och familjeomsorgen lyfts våld i familjen, våld i nära relationer samt kostnaden för försörjningsstöd.

Inom utbildningsområdet presenteras nettokostnadsjämförelse per kommun för grundskolan respektive förskolan. Sammanställning av SKR-rapporten (Sveriges Kommuner och Regioner) ”Kommunens merkostnad för en obehörig elev” redovisas.

Beslut skickas till

Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 5

Dnr 2021/87 – 04

Begäran om överföring av investeringsmedel 2020 till 2021

Beslut

Social- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att föra över 1 596 tkr av outnyttjade investeringsmedel från år 2020, för inventarier till nya förskolor, IT-utrustning förskolor och verksamhetsanpassningar av lokaler.

Beskrivning av ärendet

Bokslut 2020 för investeringsmedlen inom social- och utbildningsnämnden slutade med ett underskridande av budget om 1 596,2 tkr.

Nämnden begär att av de medlen få föra över hela underskridandet om 1 596 tkr till år 2021.

Det ska gå till inventarier till ny förskola som beställts men ej hunnit färdigställas. IT-utrustning inom förskolan (Crome books) för att personalen ska ha varsin dator och t ex kunna jobba flexiblare på grund av pandemin.

Medel för mindre lokalanpassningar som beställs av förvaltningen men inte uppgår till större belopp och behöver då inte läggas på hyran. Det kan t ex vara att via Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB) beställa en bredare dörr på grund av att rullstol ska kunna tas igenom dörröppning. Sätta upp ett förråd för: t ex barnvagnar, en skolas utematerial eller i anslutning till idrottshall.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 4.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 4 februari 2021.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige, inklusive tjänsteskrivelse
Ekonomienheten, inklusive tjänsteskrivelse
Ekonom (NA), ekonomienheten
Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 6

Dnr 2020/143 – 04

Förslag till besparingar utifrån strukturplan

Beslut

Social- och utbildningsnämnden beslutar att lokaloptimeringen gällande Fredriksberg fritids nollas i besparingsförslaget och att förvaltningen får i uppdrag att utreda alternativa möjligheter till en besparing på 125 000 kr.

I övrigt beslutar social- och utbildningsnämnden enligt förvaltningens förslag.

Benny Rosengren (SD) och Fredrik Trygg (SD) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

På kommunfullmäktige den 16 november 2020 beslutades om en Strukturplan om 30 mnkr på kommunnivå. I den ingick riktade besparingar om 6 890 tkr för Utbildning och 917 tkr för individ- och familjeomsorgen (IFO).

Det återstod sedan riktade besparingarna till samtliga förvaltningar om 10 mnkr som uppdrogs till kommundirektören att besluta om fördelning för. På kommundirektörens ledningsgrupp 1 december 2020 beslutades en fördelningen av de återstående 10 mnkr utifrån procentuell fördelning av kommunens totala ram. Utbildning skulle spara ytterligare 3 444 tkr och IFO ytterligare 459 tkr. Besparingarna skulle ske inom tre områdena: bemannings-, lokal- och inköpsoptimering.

På social- och utbildningsnämndens sammanträde den 9 december 2020 beslutades om en redovisning av respektive fördelning IFO och utbildning vid nästkommande sammanträde.

IFO ska spara 459 000 kr

Allt läggs på bemanning då IFO har flera vikariat för föräldralediga och man avvaktar med tillsättning av vikariat då bedömningen är att behoven av försörjningsstöd minskar.

Utbildning ska spara 3 444 000 kr - 950 000 kr = 2 494 000 kr

Av ett extra statsbidrag utifrån Covid-19 tas 950 000 kr och då återstår 2 494 000 kr att spara.

Bemanningsoptimering med

1 664 000 kr

Inlagt för höga löneökningar	-800 000
Återbetalning sjuklöner	-515 000
Besparing tjänst inom administrationen	-350 000
Lokaloptimering med	430 000 kr
Gonäs gamla förskola, hyra	-105 000
Saxdalen förskola, ett av husen	-200 000
Fredriksberg fritids till skollokal	-125 000
Inköpsoptimering med	400 000 kr
Minskat tjänsteköp Företagshälsovården	-400 000
SUMMA 2 494 000 kr	

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 5.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 5 februari 2021.
3. Risk- och konsekvensanalys Saxdalen inklusive kommentarer om åtgärder.
4. Risk- och konsekvensanalys Fredriksberg inklusive kommentarer om åtgärder.

Behandling

Håkan Frank (M) yrkar att lokaloptimeringen gällande Fredriksberg fritids nollas i besparingsförslaget och att förvaltningen får i uppdrag att utreda alternativa möjligheter till en besparing på 125 000 kr.

I övrigt yrkar han bifall till förvaltningens förslag till besparingar.

Jonas Fürtig Hjerppe (V) yrkar avslag på förvaltningens besparingsförslag och i stället föreslår han att nämnden äskar medel hos kommunfullmäktige för att främst slippa lokaloptimeringen.

Peter Cyrillus (S), Yngve Thorné (C) och Mohammed Alkazhami (S) yrkar bifall till Håkan Franks yrkande.

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot eget yrkande och Jonas Fürtig Hjerppes yrkande och finner att social- och utbildningsnämnden beslutat enligt Håkan Franks yrkande.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige, inklusive tjänsteskrivelse

Ekonomienheten, inklusive tjänsteskrivelse

Ekonomer ekonomienheten (NA), (CA)

Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 7

Dnr 2021/60 – 29

Nybyggnation förskola med 90 platser

Beslut

Social- och utbildningsnämnden uppdrar till Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB) att bygga en förskola med 90 platser på före detta Marnäs skola.

Jonas Fürtig Hjerpe (V) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden beslutade den 23 september 2020, § 134 ärende 2020/535, att ytterligare uppdra till Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB) att 90 förskoleplatser ska byggas i fastigheten Ljunghällen 8, före detta Seco Tools, i Ludvika. Detta för att åtgärda att kommunen har tillräckligt med platser för att klara medborgarnas prognosticerade förskoleplatsbehov de närmaste åren.

På social- och utbildningsnämnden den 21 oktober 2020, § 151 ärende 2020/511, punkten om Förskoleplatsbehovet, redovisades behovet av ytterligare förskoleplatser för att nå det politiska målet med mindre barngrupper.

På nämndens sammanträde den 9 december 2020, § 175 beslutades att ge uppdrag till LKFAB att ta fram förslag på placering av förskola med ytterligare 90 platser i centrala Ludvika för att på så sätt kunna minska barngruppernas storlek.

LKFAB har tagit fram ett förslag om att bygga en förskola med 90 platser på före detta Marnäs skola. Förslaget innebär att samtliga fastigheter på före detta skolan rivs utom husen med kök/matsal och idrottshallen.

Förvaltningen är positiv till den placeringen och föreslår nämnden att uppdra till LKFAB att bygga en förskola med 90 platser på före detta Marnässkolan med en anpassad utemiljö. Enligt LKFAB borde förskolan stå klar till senast januari 2022.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 7.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 4 februari 2021.

Behandling

Mohammed Alkazhami (S) och Peter Cyrillus (S) yrkar bifall till förslaget.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till

Ludvika kommunfastigheter AB, inklusive tjänsteskrivelse

Lokalstrateg LKFAB, B Parling-Andersson, inklusive tjänsteskrivelse

Vård- och omsorgsförvaltningen, inklusive tjänsteskrivelse

Akten

Förskolekön februari 2021 - Rapport

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av beläggning och kösituation.
2. Social och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att fortsätta tillskapa fler förskoleplatser tillsammans med Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB), genom Seco Tools och moduler på Marnäs.

Beskrivning av ärendet

Skollagen 8 kap. 3-7 §§ anger barns rätt till erbjudande av förskola. Detta i relation till vårdnadshavares behov och antal platser inom verksamheten, innebär att förskolan måste ha platser att erbjuda under hela verksamhetsåret augusti till juni.

Förvaltningen är i behov av fler förskoleplatser. Under våren finns 17 lediga platser varav 14 st platser i Saxdalen Förvaltningens budget under verksamhetsåret 2021 kräver en lokal- bemanning- och inköpsoptimering. Där de nuvarande 14 lediga förskoleplatserna i Saxdalen ligger med i det förvaltningsförslaget. Förvaltningen ser att barnantalet sjunker i upptagningsområdet och rektor inte har ekonomiska förutsättningar att utöka nuvarande organisation.

Platser behövs för att kunna erbjuda förskoleplats till barn och familjer som är i behov av det och för att minska Ludvikas stora barngrupper, som idag har ett snitt på 17,2 barn per avdelning.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 13.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 2 februari 2021.
3. Kösituationen 2021-01-29.

Beslut skickas till

Verksamhetschef förskola
Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 9

Dnr 2020/688 – 02

Personalbemanning inom förskolan och skolan, behörighet och antal vårterminen 2021 - Rapport

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.
2. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med att öka förskolläraryrket med olika insatser.
3. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med att öka lärarbehörigheten med olika insatser.

Beskrivning av ärendet

För att social- och utbildningsförvaltningen ska nå de kommunövergripande målen för barn och unga, en av landets bästa skolkommuner samt en bra kommun att växa upp i måste förvaltningen kunna ge våra barn och elever en hög kvalitet på sitt lärande i förskolan och skolan.

Förskola

Antalet totala förskoleplatser har ökat mellan åren 2019/2020 till 2020/2021 inom kommunen, men antalet årsarbetare i verksamheten har minskat. Kommunens ekonomistyrning blir en direkt påverkan på förskoleverksamheten och barngruppernas storlek. Barngrupperna har ökat sedan oktober 2019, snittet ligger nu på 17,2 barn.

	Ht 2019	Vt 2020	Ht 2020	Vt 2021
Antal barn	1386	1553	1445	1544
Totalt antal personal, årsarbetare	290	290	274	283
Andel legitimerade förskollärare utifrån grundbemanning	66%	66%	66%	66%
Andel tillsatta tjänster med legitimerade förskollärare är	34%	37%	39%	38%
Andel anställda med pedagogisk högskoleexamen	41%	40%	42%	37%
Andel förskollärare med eget avdelningsansvar	30%	40%	41%	42%

För att uppnå större likvärdighet mellan enheterna utifrån legitimerade

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

förskollärare med särskilt ansvar har förvaltningen ett tillägg på 750 kr i månaden. Tillägget tillfaller idag 49 stycken individer, ca 4 % av förskollärarna.

För att förvaltningens befintliga förskollärare ska klara av, att bära det förstärkta ansvaret och barnen på förskolan få rätt till en likvärdig utbildning, krävs det att förvaltningen höjer och fördelar andelen förskollärare. För att göra det behöver förvaltningen kunna erbjuda jämförbar god lön, god arbetsmiljö, bra anställningsförmåner och bra möjligheter till egen utveckling i yrket.

Grundskola

Följande gäller för grundskolan och särskolan inför vårterminen 2021:

- Antal legitimerade lärare som är nyrekryterade till kommunen: 2 st
- Antal legitimerade lärare som har slutat inom kommunen: 1 st

Skolornas organisationer bygger ofta på att det finns mer än en personal med i klassrummet vid lektionstillfällena. För att säkerställa att det så långt som möjligt finns en behörig lärare med per undervisningssituation ser rektorerna därför till att sprida behöriga lärare över årskurser och klasser så att dessa är så jämt fördelade som möjligt i skolans organisation.

Förvaltningen arbetar på olika fronter för att skapa en likvärdighet mellan samtliga skolor i förvaltningen. Arbetet med att rekrytera och bibehålla lärarpersonal är högprioriterat. Förvaltningen vill därför framhäva vikten av att kunna konkurrera med andra huvudmän i regionen såväl med lön som med anställningsförmåner, goda möjligheter till vidareutbildning, en välstrukturerad inre organisation samt ett välfungerande utvecklingsarbete.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 8.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 3 februari 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetschef förskola
Verksamhetschef skola
Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 10

Dnr 2020/752

Nyckeltalsrapport utbildningsverksamheten

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

Syftet med nyckeltalsrapporten är att ge en bild av förskolan och skolan i Ludvika kommun i jämförelse med andra kommuner nationellt, kommuner med liknande struktur samt i förhållande till olika tidsperioder. Rapporten visar även demografiska förutsättningar.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 9.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 1 februari 2021.
3. Nyckeltalsrapport förskola – skola, kvartal 1 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetsutvecklare

Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 11

Dnr 2021/86 – 71

Revidering av regler för förskola och fritidshem

Beslut

Social- och utbildningsnämnden antar de reviderade reglerna för förskola och fritidshem.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen föreslår revideringar av ”Regler för förskola och fritidshem samt taxor och avgifter”, beslutade 2020-05-27.

Revideringarna som föreslås är:

- a) Att på första sidan ta bort årtalet och skriva beslutsfattare och beslutsdatum istället. Det blir tydligare vid revideringar.

Att komplettera författningsstödet med: Läroplan för förskolan (lpfö 98, rev 2010), Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet 2011 (lgr 11), Barnkonventionen.

- b) Att ändra på sidan 6 under rubriken: ”Vårdnadshavare som är sjukskriven/har varaktig sjukersättning”.

I det gällande regelverket som antogs i maj 2020 fanns nedanstående formuleringar, gällande både förskola och fritidshem, som nu är överstruken. Förvaltningen har gjort en omvärldsbevakning och de flesta kommuner har regeln att närvarotiden görs upp utifrån barnets behov och rektor beslutar.

Förskola

Förslag:

Du som är eller blir sjukskriven. Om vårdnadshavare blir sjukskriven görs en överenskommelse med verksamheten om hur mycket tid barnet ska vistas i förskolan. Det är barnets behov av verksamhet som är utgångspunkten. Rektor tar beslut med hänsyn till barnets behov.

~~Barn som har en vårdnadshavare som är sjukskriven/har varaktig sjukersättning, har rätt till verksamhet 15 timmar per vecka. Tiden är tre timmar per dag fem dagar per vecka, eller fem timmar tre dagar per vecka. Hur tiden fördelas beslutas av rektor utifrån bästa pedagogiska kvalitet för barnen samt verksamhetens organisation.~~

~~Barn kan även ha rätt till ytterligare verksamhet utifrån dess behov av särskilt stöd. Barnets närvarotid bestäms i samråd mellan vårdnadshavare och rektor.~~

Fritidshem

Förslag:

Du som är eller blir sjukskriven. Om vårdnadshavare blir sjukskriven görs en överenskommelse med verksamheten om hur mycket tid barnet ska vistas i förskolan. Det är barnets behov av verksamhet som är utgångspunkten. Rektor tar beslut med hänsyn till barnets behov.

~~Barn som har en vårdnadshavare som är sjukskriven/har varaktig sjukersättning har inte automatiskt rätt till fritidshem. Däremot kan barnet ha rätt till verksamhet utifrån dess behov av särskilt stöd, enligt Skollagen 14 kap 5-7§§. Barnets närvarotid bestäms i samråd mellan vårdnadshavare och rektor.~~

- c) Att ändra på sidan 7 med att stryka ordet Sjukskriven på två ställen.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 10.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 4 februari 2021.
3. Regler förskola, fritidshem samt taxor och avgifter daterad den 26 april 2020.

Beslut skickas till

Rektorer förskola, inklusive regler
 Barnomsorgshandläggare, inklusive regler
 Kommunstyrelsens kansli för publicering
 Verksamhetschef förskola
 Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 12

Dnr 2020/692 – 60

Resultatuppföljning skola: Meritpoäng åk 6-9 höstterminen 2020 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

För närvarande publicerar Skolverket bara statistik på riksnivå. Detta som en konsekvens av att Statistikmyndigheten SCB ändrat sekretesspolicy. Statistik över slutbetygen för de elever som avslutade årskurs 9 våren 2020 (årskull 2004) har istället hämtats från Kolada (databas för kommuner och regioner). Statistik för höstterminen 2020 har hämtats från kommunens beslutsstöd Hypergene.

Det genomsnittliga meritvärdet för elever i årskurs 9 (årskull 2004) vårterminen 2020 i Ludvika kommun var 212,1 poäng, vilket var lägre än det genomsnittliga meritvärdet för kommunal huvudman för följande två jämförelsegrupper:

- Liknande kommuner socioekonomi, Ludvika 2019: 216,0 poäng.
- Alla kommuner (ovägt medel): 219,6 poäng.

Gymnasiebehörigheten för elever i årskurs 9 (årskull 2004) vårterminen 2020 i Ludvika kommun var 86,8% vilket var högre än genomsnittet för kommunal huvudman för följande två jämförelsegrupper:

- Liknande kommuner socioekonomi, Ludvika 2019: 81,8%.
- Alla kommuner (ovägt medel): 83,4%.

För nuvarande elever i årskurs 9 (årskull 2005) ligger det genomsnittliga meritvärdet (205,1 poäng) och gymnasiebehörigheten (78,3%) för höstterminen 2020, något högre jämfört med tidigare årskullar.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 11.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 29 januari 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetsutvecklare
Verksamhetschef skola
Akten

Närvarostatistik åk 7-9 höstterminen 2020 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

I tjänsteskrivelsen redogörs för följande resultat i Ludvika kommuns skolor:

- Närvarostatistik för årskurs 7, 8 och 9 under höstterminen 2020.

Förvaltningen har tagit fram närvarostatistik för årskurs 7, 8 och 9 för Kyrkskolan, Lorensberga och Fredriksbergsskolan höstterminen 2020. För närvarande finns inte möjlighet att se frånvaro på förvaltningsnivå.

Statistiken baseras på Skola24:s frånvaroöversikt. Jämförelse med andra kommuner eller riksgenomsnitt är svårt att göra på grund av att offentlig statistik saknas på området.

Alla skolenheter har nu implementerat Skola24 (internetbaserat informationssystem för skolan). Ett digitalt system för närvaroregistrering, frånvaroanmälan och ledighetsansökan. Systemet ger även goda möjligheter till uppföljning för lärare och rektorer samt ett bra analysunderlag på individ, klass, årskurs och skolenhetsnivå. Skola24 underlättar även arbetet med tjänstefördelning och schemaläggning samt integrerar med Unikum så att vårdnadshavare även får goda möjligheter att få en helhetsbild av sitt barns skolgång.

Slutsatser

Närvaron under höstterminen 2020 är lägre än under höstterminen 2019 för alla 7-9 årskurser på Kyrkskolan och Lorensbergsskolan (för Fredriksbergsskolan finns närvaro endast registrerad för höstterminen 2020).

Förvaltningen anser att den minskade närvaron handlar om Covid-19 pandemin. Vi kan också se att pojkar har en något högre närvaro än flickor.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 12.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 1 februari 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetsutvecklare

Verksamhetschef skola

Akten

Yttrande över remiss Matlådor för miljön

Beslut

Social- och utbildningsnämnden antar tjänsteskrivelsen som sitt yttrande och gör samtidigt följande tillägg: Social- och utbildningsnämnden påpekar att ambitionen bör vara att på sikt sälja noll portioner per dag, inte som i tjänsteskrivelsen anges 50 portioner per dag. Målet ska vara att jobba bort matsvinnet helt och hållet.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden har skickat ett förslag om matlådor för miljön, ”Klimatlåda” på remiss till social- och utbildningsnämnden och kommunstyrelsen innan beslut fattas i ärendet.

I FN:s globala mål för hållbar utveckling – Agenda 2030 – finns målet att halvera matsvinnet till 2030. För att nå det målet finns en nationell handlingsplan där bland annat de offentliga måltidsverksamheterna pekas ut som en viktig aktör. Även ett av Ludvika kommunfullmäktiges mål för 2021-2025 är att matsvinnet ska minska.

Med anledning av det globala målet, den nationella handlingsplanen och Kommunfullmäktiges mål att minska matsvinn ser kostenheten vid Ludvika kommun en möjlighet att arbeta med detta genom att möjliggöra för personalen vid vård- och omsorgsförvaltningen och social- och utbildningsförvaltningen att köpa en ”klimatlåda” vid våra måltidsverksamheter. Det innebär att berörd personal efter avslutad lunchservering erbjuds att köpa den mat som är över och som annars slängs. Kostenheten ser därmed en möjlighet att minska vårt serveringssvinn.

Många andra kommuner i Sverige och även i Dalarna har infört möjligheten att köpa ”klimatlådan” efter avslutad lunch för elever, barn och äldre. I Mora kommun hade man 2019 ett serveringssvinn på 57g/portion och i september 2020 har detta minskat till 47 g/portion. Det innebär att man från starten i december 2019 fått ned svinnet med 24,5%. Samtidigt har de fått en intäktspåverkan på 10%.

Kostenheten har idag ett serveringssvinn på 41,3g/portion vid våra skolrestauranger. Om vi tänker oss en enhet med 500 ätande innebär det att vi teoretiskt, idag har ett serveringssvinn på drygt 20 kilo. Om vi räknar med att en

portion inklusive sallad, väger ca 450 gram så skulle det innebära en möjlighet att sälja 45 klimatlådor, vid en sådan enhet. Kostenhetens ambition är att på sikt sälja minst 50 portioner per dag totalt.

Förslaget ses inte ge någon påverkan på social- och utbildningsförvaltningens verksamheter, varpå förvaltningen föreslår att social- och utbildningsnämnden bifaller remissen.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 13.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 27 januari 2021.
3. Protokoll från vård- och omsorgsnämnden 16 december 2020, § 94.
4. Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgsförvaltningen daterad den 3 november 2020.

Behandling

Mikaela Nordling (M) yrkar på följande tillägg till arbetsutskottets förslag till beslut:

Social- och utbildningsnämnden antar tjänsteskrivelsen som sitt yttrande och gör samtidigt följande tillägg: Nämnden påpekar att ambitionen bör vara att på sikt sälja noll portioner per dag, inte som i tjänsteskrivelsen anges 50 portioner per dag. Målet ska vara att jobba bort matsvinnet helt och hållet.

Peter Cyrillus (S), Jonas Fürtig Hjerpe (V) och Håkan Frank (M) yrkar bifall till Mikaela Nordlings yrkande.

Ordförande ställer proposition på Mikaela Nordlings yrkande och finner att social- och utbildningsnämnden beslutat enligt detta.

Beslut skickas till

Vård- och omsorgsnämnden, inklusive tjänsteskrivelse
Verksamhetschef skola
Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 15

Dnr 2020/320 – 70

Avvikelser inom individ- och familjeomsorgen tertial 3 2020 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Rapporten visar att 78 rapporterade avvikelser har behandlats inom individ- och familjeomsorgen (IFO) under perioden 1 september – 31 december 2020.

Några innebär att lagstadgad tid för förhandsbedömning respektive barn- och ungdomsutredning överskridits. Andra rapporter visar bland annat att beslut om försörjningsstöd fattats på felaktigt sätt, att försörjningsstöd missats att betala ut, att beslut inte övervägts och följts upp korrekt, att brister uppmärksammats i arkivering, att faderskapsutredning inte handlagts på rätt sätt, att beslut och dokumentation registrerats på fel sätt i verksamhetssystemet samt att fel delegat fattat beslut.

Vidtagna förbättringsåtgärder har bland annat varit samtal med berörda socialsekreterare, diskussion inom enheterna samt påminnelser om befintliga rutiner och vikten av att vara noggrann i handläggningen. Ingen enskild bedöms ha lidit negativa konsekvenser i sådan omfattning att en anmälan enligt Lex Sarah varit befogad.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 11 februari 2021.

Beslut skickas till

Versamhetscontroller

Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 16

Dnr 2020/694 – 70

Ej verkställda beslut, individ- och familjeomsorgen - Årsrapport 2020

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Nämnden är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt Socialtjänstlagen (SoL) inte verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Under året har IFO rapporterat 7 gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Vid årets slut hade alla utom ett av dessa verkställts, vilket verkställdes i januari 2021. IFO har även rapporterat 8 insatser där verkställigheten avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Aktuella bistånd som inte verkställts handlar i samtliga fall om öppenvårdsinsats. 6 av dem inom området barn- och unga och 9 av dem inom området vuxen.

Anledningen till att besluten inte verkställts handlar dels om att vårdnadshavarna avbokade flera möten då ärenden skulle överlämnas till verkställande enhet och dels att det varit resursbrist hos öppenvårdsverksamheten. Flera avbokade möten har handlat om sjukdomssymtom utifrån pågående pandemi och restriktioner med anledning av den. I ett fall har personal saknats på öppenvården vid tidpunkten för beslutet och sedan har beslutande enhet missat att överlämna ärendet för verkställighet då handläggaren avslutat sin tjänst hos IFO.

Anledningen till samtliga fall där verkställigheten avbrutits är att det är gruppverksamhet på öppenvården som pausats med anledning av restriktioner kring Covid-19 samt att utbildad gruppleadare avslutade sin anställning. Samtliga klienter erbjöds enskilt stöd vid avbrottet i väntan på att gruppverksamhet skulle återupptas. Med anledning av fortsatta restriktioner kring Covid-19 återupptogs inte gruppverksamheten men alla erbjöds enskild insats motsvarande gruppverksamhet. Några klienter valde att avböja erbjudandet då behovet inte kvarstod och några fick insatsen enskilt.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 9 februari 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetscontroller

Akten

Nyckeltalsrapport individ- och familjeomsorgen, IFO kvartal 4 2020

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

Nyckeltalsrapporten analyseras kvartalsvis i syfte att följa upp och utveckla verksamheten.

Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd har under år 2020 sakta men säkert minskat. I januari var det 722 hushåll och i december 619 hushåll som erhöll ekonomiskt bistånd. Antalet barn och ungdomar i familjer som erhållit ekonomiskt bistånd har från januari månad minskat från 743 till 537 i december månad. I Ludvika uppbar 2,9 % av de vuxna invånarna ekonomiskt bistånd till sin försörjning i december, vilket gör att Ludvika är den kommun i Sverige med den åttonde högsta andelen vuxna biståndsmottagare. Ludvika ligger högre än liknande kommuner.

Antal aktualiseringar avseende barn och unga fortsätter att ligga högt. Under 2020 har antal polisanmälningar vid misstanke om brott mot barn ökat med nästan 50 % jämfört med 2019. Barn och unga i familjehem ligger i nivå med föregående kvartal medan placeringar i HVB har minskat.

Aktualiseringarna för missbruk och beroende ligger i stort sett på samma nivå som föregående kvartal. Insatser i form av placering fortsätter under det fjärde kvartalet att sjunka, däremot ökar antal beviljade öppenvårdsinsatser på hemmaplan. Antalet besök på öppen beroendemottagning, drop-in drogtestning, har under 2020 ökat med nästan 700 besök jämfört med 2019.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 15 februari 2021.
2. Nyckeltalsrapport IFO 2020:4.
3. Källförteckning

Beslut skickas till
Verksamhetschef IFO
Akten

Beslut i domstolar kvartal 4 2020, individ- och familjeomsorgen - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Individ- och familjeomsorgen har haft 7 beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som överklagats och avgjorts i domstol under perioden 1 oktober – 31 december 2020. I fem av målen har domstolen avslagit klientens överklagan, i ett fall bifallit överklagan och i ett fall återförvisat det överklagade beslutet för ny handläggning.

Antal överklagade beslut om bistånd som avgjorts i domstol	7
Domstol avslår överklagan från klient	4
Domstol bifaller överklagande från klient	1
Domstol upphäver och återförvisar det överklagade beslutet	1
Domstol avskriver det överklagade beslutet	0
Domstol ger ej klient prövningsrätt (kammarrätt)	1

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 3 februari 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetscontroller

Akten

Brukarundersökning 2020 individ- och familjeomsorgen - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Brukarundersökningen genomförs årligen sedan 2015 med stöd av SKR (Sveriges kommuner och regioner). Undersökningen avser att mäta kvalitetsområdena information, delaktighet, bemötande, förändring och tillgänglighet. De svar som inkommit visar övervägande positiva resultat och ligger i många områden över rikssnittet. Svarsfrekvensen har minskat i jämförelse med förra året.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 3 februari 2021.
2. Brukarundersökning IFO 2020 - rapport

Beslut skickas till

Verksamhetscontroller
Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 20

Dnr 2020/162 – 70

Synpunkter och klagomål kvartal 4 2020, individ- och familjeomsorgen - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

Socialtjänsten är skyldig att ta emot och utreda klagomål och synpunkter på verksamheten samt vidta nödvändiga åtgärder för att säkra verksamhetens kvalitet. Det fjärde kvartalet 2020 har tre klagomål behandlats.

Socialstyrelsen författningssamling SOSFS 2011:9, Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, ställer krav på att den som bedriver socialtjänst ska ta emot och utreda klagomål och synpunkter på verksamheten. Inkomna klagomål och synpunkter ska sammanställas och analyseras för att den som bedriver socialtjänst ska kunna se mönster eller trender som indikerar brister i verksamheten. På grundval av resultatet ska nödvändiga åtgärder vidtas för att säkra verksamhetens kvalitet. Uppföljning och analys av inkomna synpunkter och klagomål inom individ- och familjeomsorgen delges social- och utbildningsnämnden kvartalsvis samt i kvalitetsberättelsen.

Ett klagomål har inkommit från en person som är missnöjd med att socialtjänsten i Ludvika inte gett honom pengar. Enhetschef har försökt att kontakta personen men utan resultat. Enhetschef bedömer efter genomgång av ärendet att handläggningen skett korrekt och avser inte att vidta några åtgärder med anledning av klagomålet.

Ett anonymt klagomål har inkommit gällande att en vuxen person skulle vara i behov av stöd och hjälp från socialtjänsten men inte fått det trots flera anmälningar. Enhetschef bedömer efter genomgång av ärendet att handläggningen skett korrekt och avser inte att vidta några åtgärder med anledning av klagomålet. Återkoppling kan inte göras då klagomålet gjorts anonymt.

Ett klagomål gäller en klient som upplever sig blivit tilltalad på ett otrevligt sätt av handläggaren gällande ekonomiskt bistånd. Treparsamtal har genomförts med klient, handläggare och chef. Det framkommer att klienten är missnöjd med avslagsbeslut som fattats gällande ekonomiskt bistånd och efter att beslutet och processen gällande avslag och överklagande förklarats är klienten nöjd.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 9 februari 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetscontroller

Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 21

Dnr 2019/77 – 00

Fastställande av reviderad delegationsordning för individ- och familjeomsorgen

Beslut

Social- och utbildningsnämnden fastställer den reviderade delegationsordningen för verksamheten individ- och familjeomsorgen.

Beskrivning av ärendet

Delegationsordning för verksamheten individ- och familjeomsorg har reviderats.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 15.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 10 februari 2021.
3. Delegationsordning individ- och familjeomsorgen.
4. Ändringar i delegationsordning IFO februari 2021.

Beslut skickas till

Personal IFO, inklusive delegationsordning
Kommunstyrelsens kansli för publicering
Systemutvecklare IFO
Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 22

Dnr 2020/807 – 71

Ansökan från Olympica AB om att starta fristående förskola Håksberg

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden återremitterar ärendet till förvaltningen för utredning av bland annat formalia kring beslutet.
2. Ärendet tas upp på social- och utbildningsnämnden den 24 mars 2021.

Beskrivning av ärendet

22 december 2021 inkom en ansökan från Olympicaförskolan om start av fristående förskola i Ludvika Kommun. Olympica avser att driva en förskola med max 60 barn.

Olympica har presenterat en dokumenterad kännedom om utbildningen förskola vilket ses som en förutsättning för att fortsätta driva utbildningen utifrån skollag och läroplanens intentioner. Olympica delger en namngiven ansvarsfördelning med styrelse och skolchefer. De driver flera förskolor inom och utom länet.

En kommun har tillsyn för de förskolor huvudmannen har godkänt och förklarar rätt till bidrag. Tillsyn ska genomföras med ett löpande tidsintervall men vid ev uppstått behov kan det också genomföras en så kallad riktad tillsyn.

Ett övertagande av Håksbergs förskola kräver dock att förvaltningen arbetar fram underlag och rutiner gällande tillsynsansvaret samt att ett avtal upprättas med den fristående aktören. De förfrågningar som framställs i ansökan om samorganisation utifrån förskolekön och lokaler måste utredas vidare av förvaltningen i dialog med Olympica och specificeras i samband med avtalsskrivning.

Med vetskap om den ekonomiska konsekvensen så förespråkar förvaltningen ett övertagande från 1 juli 2021.

Arbetsutskottets förslag till beslut

- Social- och utbildningsnämnden bifaller Olympicas ansökan om att få driva Håksbergs förskola i egen regi, Olympicaförskolan Håksberg.
- Social- och utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningen uppdraget att arbeta fram ett avtal för huvudmannaskifte från 1 juli 2021.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 14.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 3 februari 2021.
3. Ansökan från Olympica AB om att bedriva fristående förskoleverksamhet.

Behandling

Håkan Frank (M) yrkar att ärendet återremitteras till förvaltningen för utredning av bland annat formalia kring beslutet.

Peter Cyrillus (S), Benny Rosengren (SD), Mohammed Alkazhami (S), Jonas Fürtig Hjerpe (V), Mikaela Nordling (M) och Yngve Thorné (C) yrkar bifall till Håkan Franks yrkande.

Ordförande ställer frågan om ärendet ska återremitteras eller avgöras i dag och finner att social- och utbildningsnämnden beslutat att återremittera ärendet.

Beslut skickas till

Verksamhetschef förskola för verkställighet
Förvaltningschef för verkställighet
Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 23

Dnr 2021/24 – 40

Yttrande över folkhälsostrategi i Ludvika kommun

Beslut

Social- och utbildningsnämnden antar yttrandet om förslaget till folkhälsostrategi som sitt.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden ser en folkhälsostrategi i kommunen som viktig för att synliggöra och följa upp kommunens strategiska mål och medborgarnas livsvillkor och hälsa. Det förebyggande arbetet är en grundförutsättning för goda resultat i arbetet.

Nämnden har synpunkter på det framtagna dokumentet. Bland annat att ett kommunövergripande dokument som ger viktiga uppdrag till samtliga nämnders verksamheter bör tas fram från grunden i samverkan mellan nämnderna. Delaktighet ger sedan bättre förankring.

Vidare redovisas även några specifika synpunkter. Det är väldigt många mål i dokumentet varav många är likartade och de borde kunna föras samman till färre mål.

Beslutsunderlag

1. Protokoll från arbetsutskottet den 10 februari 2021, § 17.
2. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 4 februari 2021.
3. Folkhälsostrategi daterad 30 september 2020.
4. Protokoll från samhällsbyggnadsnämnden den 16 december 2020, § 116.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden inklusive tjänsteskrivelse
Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 24

Dnr 2018/707 – 11

Val av ersättare i social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Beslut

Social- och utbildningsnämnden väljer Jan Lindeberg (M).

Beskrivning av ärendet

Val av en ersättare i social- och utbildningsnämndens arbetsutskott efter Linda Kardell-Broman (M), t o m den 31 december 2022.

Behandling

Håkan Frank (M) föreslår att Jan Lindeberg (M) väljs.

Ordförande ställer proposition på eget förslag och finner att social- och utbildningsnämnden beslutat enligt detta.

Beslut skickas till

Vald

Förtroendemannaregistret

Sekreterare arbetsutskottet

Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 25

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2021-02-10 § 1, 16, 18-20

Social- och utbildningsnämndens individutskott

2020-12-02 § 337—390

2020-12-14 § 391—400

2021-01-05 § 1—8

2021-01-11 § 9—11

2021-01-20 § 12—33

Ordförande social- och utbildningsnämnden

1-2/2021 Anordnande av kombinerad närundervisning med distansundervisning för Kyrkskolan och Lorensbergskolan SUN 2021/27 – 61

Förvaltningschef

13/2020 Förordnande som vik verksamhetschef IFO

14/2020 Gymnasieskolans samfond vårterminen 2021 SUN 2020/772 - 63

1-2/2021 Attestantlistor 2021 SUN 2021/26 – 00

Verksamhetschef IFO

9/2020 Förordnande som tf 1:e socialsekreterare vid individ- och familjeomsorgen

1/2021 Begäran om utlämnande av handlingar SUN 2021/39 - 00

Verksamhetschef förskola

- 76/2020 Beslut om barnomsorg på obekvämlig arbetstid
- 1-5/2021 Beslut om barnomsorg på obekvämlig arbetstid
- 6-8/2021 Beslut om barnomsorg på obekvämlig arbetstid

Verksamhetschef skola

- 40/2020 Beslut angående begäran om placering i förskoleklass SUN 2020/748 – 64
- 41/2020 Beslut angående begäran om placering vid skolenhet SUN 2020/801 – 64
- 1-7/2021 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämlig arbetstid
- 8/2021 Läsårstider 2021/2022 SUN 2021/57 – 60
- 9-12/2021 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämlig arbetstid
- Svar till Skolinspektionen gällande klagomål Kyrkskolan (dnr 2020:9059) SUN 2020/815 – 69
- Svar till Skolinspektionen gällande bristande information och kommunikation Parkskolan (Dnr 2020:8782) SUN 2020/809 – 64
- Svar till Barn- och elevombudet om kränkande behandling, Parkskolan (Dnr SI 2020:8585) SUN 2020/818 – 64
- Svar till Barn- och elevombudet om kränkande behandling, Parkskolan (Dnr SI 2020:8520) SUN 2020/817 – 64

Rektor Fredens förskola

- 1/2021 Barnomsorgsplacering – barn i behov av särskilt stöd

Rektor Gonäs förskola

- 2/2020 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2020/545

Rektor Junibäckens förskola

- 1/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2020/612

Rektor Knutsbo förskola

- 1/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2020/613
- 2/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2020/524

Rektor Lärkans förskola

1/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/32

Rektor Nyhammars förskola

2/2020 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2020/633

1/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/34

2/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2020/633

4/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/55

5/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/56

Rektor Saxdalens förskola

1/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/38

Rektor Solsidans förskola

1/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2020/675

2/2021 Barnomsorgsplacering – barnets behov på grund av familjens situation SUN 2021/28

Rektor Fredriksbergs skola

1/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/765

Rektor Junibäckens skola

44/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2017/479

45/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/775

46/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/786

47/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2018/968

48/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/775

49/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/793

50/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/685

51/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/653

Rektor Knutsbo skola

19/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/594

20/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/784

21/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/785

22/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2019/67

23/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2019/105

Rektor Kyrkskolan 4-6

29-39/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/99 (1410-1420)

40/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/99 (1538)

Rektor Kyrkskolan 7-9

76-77/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/22 (1406-1407)

78/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/22 (2021.13)

79/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/22 (2021.14)

Rektor Lorensbergaskolan 4-6

16/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/776

17/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2017/552

Rektor Lorensbergaskolan 7-9

37/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/769

1-3/2021 Visstidsanställning lärare

Rektor Nyhammars skola

15/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev

17/2020 Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev SUN 2020/578

18/2020 Förordnande vik rektor Nyhammar och Sunnansjö skolor och fritidshem

19/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/742
20/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/743
21/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2019/85
22/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2018/689
23/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/761

Rektor Parkskolan

51/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/253 (3)
52/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/208 (21)
53/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2019/458 (5)
54/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/780 (1)
55/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2018/819 (13)
56/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2018/819 (14)
57/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2018/544 (2)
58/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/342 (4)

Rektor Sunnansjö skola

2/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/739
3/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/741

Rektor särskolan

1-3/2021 Mottagande i särskolan

Rektor Sörvik skola

19/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/762
20/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/763
21/2020	Beslut om utredning av diskriminering eller kränkande behandling av barn/elev	SUN 2020/23
22/2020	Beslut om utredning av diskriminering	SUN 2020/764

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

23/2020 eller kränkande behandling av barn/elev
Beslut om utredning av diskriminering SUN 2019/104
eller kränkande behandling av barn/elev
1/2021 Förordnande vik rektor

Enskilda individärenden individ- och familjeomsorgen

Registreringsdatum 2020-11-01—2021-01-31, sid 1-406

Beslut skickas till

Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 26

Redovisning av meddelanden

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Skolinspektionen

- a) SUN 2019/714 – 60
Uppföljningsbeslut efter kvalitetsgranskning av undervisningen i
grundsärskolan vid Björkås grundskola (dnr 2019:2959)
- b) SUN 2020/815 – 69
Beslut att överlämna uppgifter om Kyrkskolan 7-9 till Ludvika kommun
(dnr 2020:9059)
- c) SUN 2019/858 - 60
Granskning och delredovisning om garantin för tidiga stödinsatser i
förskoleklass (Vasaskolan) (dnr 400-2019:6183)
- d) SUN 2020/809 – 64
Beslut att överlämna anmälan mot Parkskolan (dnr SI 2020:8782)
- e) SUN 2020/809 – 64
Beslut att avsluta uppföljningen av ärendet, Parkskolan (dnr SI 2021:503,
SI 2020:8782)
- f) SUN 2020/97 – 69
Redovisning till Skolinspektionen av kvalitetsgranskning av
Lorensbergaskolan 7-9 arbete med lärande för hållbar utveckling
(dnr 400-2019:5616)
- g) SUN 2020/98 – 10
Rapport om huvudmäns klagomålshantering
- h) SUN 2021/58 – 10
Uppgifter gällande Lorensbergaskolan överlämnas för utredning och
eventuella åtgärder (dnr 2021:121)
- i) SUN 2021/101 – 64
Beslut att överlämna del av anmälan mot Junibackens skola till Ludvika
kommun (elevs stödbehov) (dnr SI 2021:167)

Barn- och elevombudet

- j) SUN 2020/817 – 64
Begäran om yttrande efter anmälan om kränkande behandling vid Parkskolan (dnr SI 2020:8520)
- k) SUN 2020/818 – 64
Begäran om yttrande efter anmälan om kränkande behandling vid Parkskolan (dnr SI 2020:8585)

Arbetsmiljöverket

- l) SUN 2020/816 – 02
Resultatet av inspektion vid Björkås förskola (2020/064559)

Kommunrevisorerna Ludvika

- m) SUN 2020/631 – 00
Pwc:s revisionsrapport efter granskning av planering och genomförande av bygg- och anläggningsprojekt, Solviksskolan

Kommunfullmäktige

- n) Fastställande av riktlinjer för god ekonomisk hushållning.
KF 2020-12-07 § 171
- o) SUN 2020/392 – 62
Antagande av reviderat skolskjutsreglemente. KF 2020-12-21 § 177
- p) Antagande av reviderad arbetsmiljöpolicy. KF 2020-11-02 § 147

Kommunstyrelsen

- q) SUN 2020/392 - 62
Skolskjutsreglemente och lokal bilaga gällande från och med läsårsstart 2021/2022 (uppdrag till SUN).
- r) SUN 2020/813 – 04
Fastställande av fördelning av statliga migrationsmedel.
KS 2020-11-24 § 204
- s) SUN 2020/666 – 04
Strukturbesparing budget 2019 mellan samhällsbyggnadsnämnden och social- och utbildningsnämnden. KS 2021-01-07 § 9

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- t) SUN 2020/820 – 53
Utvärdering av bussvärdar. KSau 2020-12-15 § 155

Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU)

- u) SUN 2020/554 – 60
Skolplan 2021-2025

Beslut skickas till
Akter

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 27

Dnr 2021/108 – 29

Lokalbehov Lorensberga

Beslut

Social- och utbildningsnämnden uppdrar till Ludvika kommunfastigheter AB (LK FAB) att bygga ett varmförråd för idrottsutrustning i anslutning till Rackethallen vid Lorensbergaskolan.

Beskrivning av ärendet

Lorensbergaskolan har sedan flera år hyrt den så kallade Rackethallen som ligger i närheten av sporthallen vid Lorensbergaskolan. För att kunna bedriva den timplanebundna idrottsundervisningen på en skola av Lorensbergaskolans storlek räcker inte den idrottshall som hör till skolan utan man behöver ha undervisning även i Rackethallen.

Rackethallen har inte haft några utrymmen för idrottens material och det har rektorerna och idrottslärarna i flera år påpekat utifrån arbetsmiljösituationen för lärarna.

Förvaltningen uppdrog till LK FAB att ta fram en offert på att bygga ett varmförråd i direkt anslutning till Rackethallen så att lärarna slipper flytta material mellan hallarna.

LK FAB har nu återkommit med en kalkyl för byggandet av ett varmförråd. Kalkylen för att bygga förrådet uppgår till 560 000 kr. Om byggnationen blir billigare kommer detta självklart att påverka hyra likaså om bygget blir dyrare. Förvaltningens bedömning är att byggnationen är nödvändig utifrån behoven på Lorensbergaskolan.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 23 februari 2021.

Beslut skickas till

Ludvika kommunfastigheter AB, inklusive tjänsteskrivelse
Lokalstrateg LK FAB, B Parling-Andersson, inklusive tjänsteskrivelse
Förvaltningschef
Verksamhetschef skola
Akten

2021-02-24

Social- och utbildningsnämnden

§ 28

Dnr 2021/27 – 61

Anordnande av kombinerad närundervisning med distansundervisning för Kyrkskolan och Lorensbergaskolan

Beslut

Social- och utbildningsnämnden beslutar att Kyrkskolan och Lorensbergaskolan under perioden 8 mars till och med 1 april 2021 får, för eleverna i årskurserna 7-9, anordna kombinerad närundervisning med distansundervisning.

Beskrivning av ärendet

Förordningsändring

En ändring, utfärdad 8 januari 2021 i förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta (2020:115, 11b och 11 c §§), ger huvudmannen möjlighet när det gäller högstadiet att göra vissa undantag från skollagens bestämmelser om utbildningens utformning, omfattning eller förläggning om det behövs för att lärare och elever ska kunna följa föreskrifter, allmänna råd eller rekommendationer från Folkhälsomyndigheten som avser sjukdomen covid-19 och som rör kollektivtrafiken och andra allmänna färdmedel eller om antalet elever som är samtidigt närvarande i skolenhetens lokaler behöver begränsas.

Förordningsändringen gav huvudmannen möjlighet att anordna kombinerad närundervisning med distansundervisning i årskurserna 7-9.

Innan denna åtgärd tas till behöver huvudmannen först ha konstaterat att övriga åtgärder inom ramen för det ordinarie regelverket är uttömda t ex schemaförändringar, flytt till andra lokaler.

Huvudregeln i skollagen är närundervisning. Det är också denna undervisningsform som lämpar sig bäst för elever i allmänhet. När det gäller kombinerad när och distansundervisning bör huvudmannen därför även överväga om det är lämpligt att bedriva sådan undervisning med hänsyn till elevernas olika förutsättningar och behov. Vid val av undervisningsform ska huvudmannen också ta hänsyn till att eleverna i grundskolan utan kostnad ska ha tillgång till lärverktyg som behövs för en tidsenlig utbildning och att även eleverna har rätt till skolmat.

Beslutsunderlag

Ludvikas högstadieskolor har många elever och de förändringar i schemaläggning som är möjliga har genomförts tidigare under läsåret. Många högstadieelever i kommunen åker till och från skolan via kollektivtrafiken och scheman blir därför styrda av kollektivtrafikplaneringen och tillgången till plats i fordonen. Det har varit svårt att hålla avstånd både i kapphallar och i matsalar och kön dit.

Elever erbjuds skolmat och får anmäla det till kostorganisationen. Det kan vara t ex matlåda. Eleven kan få matersättning om det blir svårigheter att få skolmåltid.

Ludvikas högstadieskolor kommer att bedriva kombinerad närundervisning med distansundervisning utifrån ”Förordningen om ändring i förordningen (2020:115) om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av smitta”, § 11b om trängsel i kollektivtrafiken och § 11c om att begränsa antalet elever i skollokaler.

Definition av distansundervisning: den kan vara såväl analog som digital. Elever och lärare är oftast åtskilda, men kan arbeta tillsammans i realtid eller till exempel med uppgifter som ska göras inom utsatt tid. Ofta använder elever och lärare gemensamma ytor som delade dokument, videosamtal och chattar. De kan vara åtskilda i både rum och tid.

Skolan i Ludvika kommun är i framkant med lärverktyg för distansundervisning och samtliga elever på högstadiet har en egen dator.

Rektorer och verksamhetschef skola utvärderar kontinuerligt undervisningen och resultatet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från förvaltningen daterad den 22 februari 2021.

Beslut skickas till

Rektor Kyrkskolan
 Rektor Lorensbergaskolan
 Verksamhetschef skola
 Akten