



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Plats och tid	Folkets hus våning 7, Stora Orren kl. 14:00-15:40		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Staffan Bruzelius (M) Sten G Johansson (V) Susanne Andersson (S) Alexander Trygg (SD) Irene Andersson (M) Anders Sjödin (C) Mohammed Ouafi (S) Mikael Karlsson (M) Aron Knifström (MP) Jesper Gustavsson (M) tjänstgörande ersättare för Malinda Andersson (KD)		
Ej beslutande ersättare	Håkan Anestedt (S) Alf Gabrielsson (SD) Johan Engel (MP) Maino Wohlfeil (S) Brittsiv Åsberg (S)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Göran Gullbro tf. förvaltningschef Mats Lidestig, enhetschef gata drift § 97 Kirsi Pietarinen, enhetschef ekonomi § 100 via Teams Henrik Brus, controller § 100		
Underskrifter	Sekreterare	Ulrika Sundin	Paragrafer § 95-105
	Ordförande	Sören Finnström	
	Justerande	Aron Knifström	

	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden		
Sammanträdesdatum	2023-12-14	Paragrafer	§ 95-105
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på kansliet våning 3 i Folkets hus, Ludvika		
Underskrift	Ulrika Sundin		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

## Ärendelista

§ 95	Anmälan av extra ärende		3
§ 96	Utnämning av Kobbanpriset 2023	2023/19	4
§ 97	Regler och Riktlinjer för offentlig belysning i Ludvika kommun	2023/679	5
§ 98	Markanvisningavtal för Ludvika 6:22, Stora Hillänget	2023/189	6 - 7
§ 99	Budgetförslag för aktiviteter inom Finskt förvaltningsområde 2024	2023/703	8 - 9
§ 100	Antagande av detaljbudget och verksamhetsplan för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden för år 2024	2023/767	10 - 12
§ 101	Budgetuppföljning per den sista november	2023/765	13 - 14
§ 102	Uppföljning av plan för intern kontroll 2023	2023/74	15 - 16
§ 103	Verksamhetsinformation	2023/2	17
§ 104	Redovisning av delegationsbeslut	2023/1	18
§ 105	Redovisning av meddelanden	2023/3	19

2023-12-14

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 95

## Anmälan av extra ärende

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner ändringen i föredragningslistan.

### Beskrivning av ärendet

Ärende som utgår är:

- Revidering av kultur- och samhällsutvecklingsnämndens delegationsordning

\_\_\_\_\_

## Kobbanpriset 2023

### Beslut

En enhällig kultur- och samhällsutvecklingsnämnd utser Olga Rindeskog och Alicia Bergkvist – Ludvika Orienteringsklubb till mottagare av Kobbanpriset 2023 med motiveringen att de är lovande och framgångsrika utövare i sin idrott.

### Beskrivning av ärendet

Idrottsstipendiet, Kobbanpriset, delas ut till lovande enskild idrottare eller förening hemmahörande i Ludvika kommun. Stipendiet är på 10 000 kronor och delas ut årligen av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. Föreningarna nominerar stipendiater.

Fem nomineringar har inkommit med förslag på kandidater till Kobbanpriset 2023. De nominerade är:

1. Emilia Norgren – Fotboll
2. Ungdomssektionen på Ludvika Ridklubb
3. Ludvika handbollslag F11/12 och deras tränare
4. Nienke Hijstee – Ludvika minicirkus
5. Olga Rindeskog och Alicia Bergkvist – Ludvika Orienteringsklubb

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 9 november 2023
2. Inskickade nomineringar
3. Reglemente idrottsstipendium Kobbanpriset
4. Sammanställning av stipendiater från 1998 till 2022
5. Arbetsutskott den 30 november 2023 § 92

---

### Beslut skickas till

Pristagare  
Verksamhetschef fritid och idrott  
Akten

## Regler och Riktlinjer för offentlig belysning i Ludvika kommun

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att anta Regler och Riktlinjer för offentligbelysning i Ludvika kommun.

### Sammanfattning

Ludvika kommun har under en längre tid sett ett behov att uppdaterat sitt styrdokument gällande offentlig belysning i kommunen. Tjänstemän har därför tagit fram ett heltäckande dokument för att säkerställa nuvarande lagstiftningar och riktlinjer från Elsäkerhetsverket och Trafikverket.

### Beskrivning av ärendet

Tjänstemän på Ludvika kommun har i samarbete med entreprenören som sköter driften av Ludvika kommuns gatubelysning arbetat under längre tid med att ta fram regler och riktlinjer som stämmer överens med dagens gällande lagar och förordningar för elanläggningar som kommunen är ansvarig för. Arbetet har bestått i att ta fram riktlinjer för att kunna följa lag och förordningar så kommunen arbetat rätt med anläggningar som vi ansvarar över.

Förvaltningen presenterar därför ett så komplett dokument så det inte skall finnas oklarheter gällande kommunens anläggningar.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 13 november 2023
2. Regler och Riktlinjer för offentlig belysning i Ludvika kommun daterad den 5 oktober 2023
3. Arbetsutskott den 30 november 2023 § 88

---

### Beslut skickas till

Gatuchef  
Enhetschef Drift Gata  
Akten

2023-12-14

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 98

Dnr 2023/189

## Markanvisningsavtal för Ludvika 6:22, Stora Hillänget

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner markanvisning av fastigheten Ludvika 6:22 enligt bilaga 2, till Ekeblad Bostad AB.

### Beskrivning av ärendet

Kommunen bjöd under våren 2023 in byggaktörer att inkomma med bidrag för utvecklingen av Stora Hillänget. En arbetsgrupp bestående av en grupp tjänstepersoner bedömde och utvärderade inkomna anbud och valde att gå vidare med en aktör, Ekeblad Bostad AB för markanvisning.

Ekeblad Bostads ansökan, bilaga 1, omfattar delar av stora Hillänget, fastigheterna Ludvika 6:22 och Ludvika 6:25. De avser bygga totalt 52 bostadsrätter med inflytt 2025. Ekeblads Bostad medger även att en tilldelning av endast Ludvika 6:22 är aktuellt.

Enligt markanvisningsavtalet, bilaga 2, ges bolaget möjlighet att under 24 månader enligt angiven tid, undersöka förutsättningarna för att uppföra 34 bostadsrätter inom Fastigheten Ludvika 6:22. Faller undersökningen väl ut har bolaget rätt att ingå köpeavtal med kommunen.

Kommunen har genomfört saneringen enligt genomförd miljöteknisk markundersökning, och även stått för tillhörande kostnader. Kommunen ansvarar för eventuella okända föroreningar och tillhörande kostnader. Risken för att sådana finns bedöms som liten.

Markanvisningsavtalet anger ett marknadsmässigt pris på 550 kr/kvm BTA för godkänt bygglov, samt 275 kr/kvm för outnyttjad BTA för fastigheten Ludvika 6:22. Priset om 550 kr/kvm BTA fastställs genom en auktoriserad värderare utförd av Svefa med värdetidpunkten 2022-11-01. Ekeblad Bostads inlämnade förslag innefattar en byggrätt om ca 70% av den totala byggrätten som planen medger, med anledning av att en detaljplans byggrätt är flexibel och Ekeblads förslag nyttjar området väl bedöms prissättningen rimlig.

Enligt nu gällande riktlinjer för markanvisning ska en markanvisningsavgift om 50 000 kr tas ut. Då Stora Hillänget lades ut för markanvisning till marknaden gällde tidigare antagna riktlinjer vilka inte innefattade en markanvisningsavgift, varvid avgiften inte är villkorad i detta markanvisningsavtal.

Enligt tidigare och nu gällande riktlinjer för markanvisning ska Byggaktör och dess huvudentreprenör vara knuten till kollektivavtal. Markanvisningsavtalet villkorar att Ekeblads Bostad ABs huvudentreprenör ska vara knuten till kollektivavtal, och att Ekeblads Bostad AB ska ha likvärdiga eller bättre villkor än gällande kollektivavtal, då de inte är knutna till kollektivavtal.

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad den 13 november 2023
2. Ansökan
3. Markanvisningsavtal
4. Tillhörande bilagor till markanvisningsavtal (Bolagets inlämnade bidrag, Karta över markanvisat område, Projekterings PM Geoteknik 2021 samt Karta över del av Ludvika 6:22)
5. Arbetsutskott den 30 november 2023 § 91

---

### **Beslut skickas till**

Exploateringsingenjör för handläggning  
Planeringschef för kännedom  
Akten

2023-12-14

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 99

Dnr 2023/703

## Budgetförslag för aktiviteter inom Finskt förvaltningsområde 2024

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att godkänna förslag till budget om 198 000 kronor för aktiviteter inom Finskt förvaltningsområde (FFO) 2024.

### Beskrivning av ärendet

Det finska språket är en av de fem minoritetsspråken. Finska och de övriga fyra nationella minoriteterna; samer, romer, judar och tornedalingar, täcks av ett grundskydd som gäller både inom och utanför kommunen.

Ludvika kommun ingår i förvaltningsområdet för det finska språket sedan första februari 2015. Det innebär ett förstärkt skydd för det finska språket och finska kulturen, och gör att det finns ett utökat ansvar att erbjuda service på finska i kommunen.

### Beskrivning av ärendet

Kommunen arrangerar regelbundna samrådsträffar där de som är intresserade har möjlighet att delta och tycka till om aktiviteter kopplade till förvaltningsområdet. På samrådet deltar politiker och tjänstemän från respektive nämnd och förvaltning.

Ludvika kommun arrangerar ibland aktiviteter ihop med andra kommuner i Dalarna som också är finska förvaltningsområden. De kommuner som Ludvika främst samarbetar med är Smedjebackens och Borlänge kommun.

Utifrån önskemål på samrådsträffarna och de behov som förvaltningen ser så lägger förvaltningen en verksamhetsplan/budget för kommande år som skickas till samordnaren på kommunstyrelsen. Där fördelas de statliga- eller andra tillgängliga medel över kommunens förvaltningar.

Överlag har kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen varit en av de förvaltningar som erbjudit den finska minoritetsgruppen flest aktiviteter och därmed tilldelats mest medel av tillgänglig budgetpost.

För år 2024 önskar förvaltningen att:

- Fortsätta att visa finsk film

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Köpa in aktuell finsk litteratur
- Genomföra en bokcirkel
- Bjuda in en finsk författare till biblioteket
- Visa barnteater
- Fortsätta samarbetet med Teaterslingan och Riksteatern
- Genomföra kulturkafé tillsammans med de finska föreningarna

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse daterad den 6 november 2023.
2. Arbetsutskott den 30 november 2023 § 89

---

### **Beslut skickas till**

Samordnare för finskt förvaltningsområde  
Akten

2023-12-14

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 100

Dnr 2023/767

## Antagande av detaljbudget och verksamhetsplan för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden för år 2024

### Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att anta förslaget till detaljbudget för drift och investeringar år 2024.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att anta förslaget till reviderad verksamhetsplan för 2024.

### Deltar inte i beslutet

Sten G Johansson (V) och Anders Sjödin (C) deltar inte i beslutet.

Aron Knifström (MP) deltar inte i beslutspunkt 1 gällande investeringar.

### Beskrivning av ärendet

Efter kommunfullmäktiges beslut om tilldelning av budgetramar för år 2024 har förvaltningen reviderat förslaget till verksamhetsbeskrivning och formulerat en detaljbudget för drift och investeringar. Budgetram för driften omfattar 192 491 tkr, vilket blir en höjning med 7 519 tkr jämfört med 2023 års budget (räknat exklusive verksamhetsområde miljö och bygg). Den totala investeringsramen omfattar 54 mnkr.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 7 december 2023
2. Reviderad verksamhetsbeskrivning 2024
3. Detaljbudget – drift 2024
4. Investeringsplan 2024-2028
5. Arbetsutskott de 30 november 2023 § 95

### Behandling

### Yrkande

Aron Knifström (MP) yrkar bifall till förslaget för sitt eget förslag.

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att justera kostnaden för dagvattenhantering till WBAB 2024 från 0 kronor till 1400 tkr. (1400tkr)

2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att inom drift och underhåll på gata under 2024 prioriterar säkra skolvägar, trafiksäkerhetsåtgärder samt gång- och cykelvägar motsvarande 1400 tkr. (0 tkr)
3. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att under 2024-2025 genomföra kulturmiljöprogrammet. (500 tkr 2024, 500 tkr 2025)
4. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att tilldela medel för kommunens hållbarhetsarbete under 2024. (400 tkr)
5. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att tilldela budgetutrymme för den rekryterande mark- och exploateringsingenjören. (700 tkr)
6. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att tilldela budgetutrymme för den rekryterande projektledaren för exploateringsprojekt. (175tkr, 75% via investeringsbudgeten)
7. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att tillsätta tjänsten kultursekreterare. (650 tkr).
8. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att tillsätta tjänsten som föreningskonsulent. (650 tkr)
9. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att öka bidrag till vägföreningar 2024. (500 tkr)
10. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att återuppta arbetet kring kommunens bostadsförsörjningsplan. (lagkrav)
11. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att påbörja arbetet med att revidera kommunens naturvårdsprogram.
12. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att påbörja arbetet med att revidera kommunens energi- och klimatplan. (lagkrav)
13. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att påbörja arbetet med att revidera kommunens vindkraftsplan.
14. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att öka anslag för tillkommande driftskostnader 2024. (1600 tkr)

**Bakgrund:** MP och L lade gemensam budgetram för KSU på 202 miljoner. Detta är alltså en högre budgetram än den i förslaget från förvaltningen på 192 491 tkr. Med våran ram finns ytterligare utrymme på 9 509 tkr.

Miljöpartiet har vid flera tillfällen efterfrågat underlag i form av kortare beskrivningar av investeringsprojekt och deras aktuella status utan att få underlaget. Vi har därför inte möjlighet att ta fram ett eget förslag kring investeringsprojekt. Vi väljer att inte delta i beslutspunkt 1 gällande investeringar.

**Proposition**

Ordförande ställer Aron Knifströms (MP) förslag mot förvaltningens förslag och finner att besluta enligt förvaltningens förslag.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen  
Förvaltningschef  
Ekonomicontroller  
Akten

## Budgetuppföljning per den sista november

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisad budgetuppföljning.

### Beskrivning av ärendet

Årsprognosen redovisar totalt en negativ avvikelse med 5,9 mnkr. Det är en förbättring mot föregående månad med 0,5 mnkr.

Teknik och projekt redovisar en negativ avvikelse med 12,4 mnkr vilket är en försämring mot föregående månad med 0,1 mnkr. Att verksamhetsområdet totalt redovisar underskott beror främst på lägre intäkter för fordon, personal och verkstad men även på ökade akuta åtgärder för verksamheterna barmarksunderhåll och mer kostnader för vinterväghållning och KÖFO. I verksamheten barmarksunderhåll ingår även dagvattenkostnad från Wessman Vatten & Återvinning med 1,4 mnkr som är ofinansierad i budgeten.

Övriga verksamhetsområden redovisar överskott främst beroende på beslutade sparkrav enligt handlingsplan och vakanta tjänster under året. Även lägre kostnader för samhällsbetalda resor redovisas för verksamhetsområde planering med 0,6 mnkr och ingår i det totala redovisade överskottet för det verksamhetsområdet.

Lägre kapitalkostnader ingår i prognosen med 6,6 mnkr.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 7 december 2023
2. Siffersammanställning driftredovisning november

---

### Beslut skickas till

Förvaltningschef  
Tf. förvaltningschef  
Controller  
Akten

**Budgetuppföljning kultur- och samhällsutvecklingsnämnden**  
**Driftbudget 2023, Årsprognos, netto**

Verksamhet, netto	Årsbudget	Period budget	Utfall November	Avvikelse period	Årsprognos	Avvikelse Prognos
Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	1 460	1 336	1 247	89	1 460	0
Verksamh omr kansli ansv 21	1 569	1 443	1 997	-554	983	586
Verksamh omr kansli ansv 211	2 676	2 447	2 171	276	2 525	151
Fastigheter ansv 214	-254	-234	-30	-204	-254	0
Verksamh omr teknik och projekt	71 000	64 307	85 687	-21 380	83 398	-12 398
Verksamh omr planering	32 560	29 837	26 304	3 533	28 777	3 783
Verksamh omr kultur och ungdom, ansv 26	31 825	29 396	29 051	345	31 322	503
Verksamh omr fritid och idrott, ansv 27	44 136	41 011	39 724	1 287	42 741	1 395
<b>Totalt kultur- och samhällsutvecklingsnämnd</b>	<b>184 972</b>	<b>169 543</b>	<b>186 151</b>	<b>-16 608</b>	<b>190 952</b>	<b>-5 980</b>

**Kommentarer till avvikelser**

**Se över kommentarerna utifrån ny prognos.**

**Teknik och projekt**

Underskott med 12,4 mnkr vilket är en försämring med 0,1 mnkr mot föregående månad.

Att verksamhetsområdet redovisar underskott beror främst på lägre intäkter för fordon, personal och verkstad men även på ökade akuta åtgärder för verksamheterna barmarksunderhåll samt mer kostnader för vinterväghållning och KÖFO.

Övriga verksamhetsområden redovisar överskott främst beroende på vakanta tjänster och sparkrav enligt handlingsplan.

Även lägre kostnader för samhällsbetalda resor redovisas på verksamhetsområde planering med ca 0,6 mnkr och ingår i det totala redovisade överskottet på 3,8 mnkr för det verksamhetsområdet.

Lägre kapitalkostnader redovisas i årsprognosen totalt för hela förvaltningen med 6,6 mnkr.

## Uppföljning av plan för intern kontroll 2023

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner uppföljning av plan för intern kontroll 2023, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade den 12 oktober 2023.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställde i oktober 2022 en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2023 med två gemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har också fastställt en egen plan för intern kontroll 2023, med en nämndspecifik kontrollpunkt som också ska följas upp.

Senast den 31 januari 2024 ska nämnderna och bolagen till kommunstyrelsen rapportera sina uppföljningar av 2023 års planer och kontrollpunkter.

I flertalet fall visar kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens uppföljning att det inte finns några anmärkningar, men det finns också några exempel på brister. Exempelvis finns brister i efterföljandet av debitering efter beslutade taxor och avgifter. För de konstaterade bristerna har förvaltningen antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller föreslår nu åtgärder att vidta under 2024.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse datera den 12 oktober 2023
2. Uppföljning av Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter för 2023, daterad den 12 oktober 2023
3. Uppföljning av Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens särskilda plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2023, daterad den 12 oktober 2023
4. Arbetsutskott den 30 november 2023 § 93

### Beslut skickas till

Förvaltningsledning för kännedom

Verksamhetschef kultur och ungdom, förvaltningskansli

Kommunstyrelsen för kännedom  
Kommunstyrelsens förvaltnings koncernstrateg för kännedom  
Revisorerna för kännedom  
Akten



2023-12-14

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 103

Dnr 2023/2

## Verksamhetsinformation

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Information från Göran Gullbro tf. förvaltningschef

- Lägesbeskrivning för tf. förvaltningschef skapet då förvaltningschefen är sjukskriven
- Vilotiderna på teknik och projekt

---

### Beslut skickas till

Akten



§ 104

Dnr 2023/1

## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydande och annan information

### Beslutsunderlag

Beslutsunderlag den daterad den 7 december 2023

---

### Beslut skickas till

Akten

2023-12-14

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 105

Dnr 2023/3

## Redovisning av meddelanden

### Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

### Beskrivning av ärendet

	KSU
<b>Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden</b>	
KSU 2023-11-23 § 86-94	
KSU au 2023-11-30 § 88-96	
<b>Kommunstyrelsens arbetsutskott</b>	
Beslut KSAU 2023-10-17 Förslag till stadsplan för fastigheten Säfsen 242	2022/768
<b>Kommunfullmäktige</b>	
KF 2023-11-13 Delårsrapport per 31 augusti 2023	2023/752
KF 2023-11-13 Fastställande av reviderad strategisk plan med ekonomiska ramar för 2024-2026	2023/622
KF 2023-11-13 Taxor och avgifter för Kultur- och samhällsutveckling 2024	2023/87
KF 2023-11-13 Revidering av reglemente för myndighetsnämnden miljö och bygg	2023/753

### Beslut skickas till

Akten