



Kommunala Pensionärsrådet

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset Ludvika kl. 09:00- 12:00		
Beslutande ledamöter	Ann-Christin Anderberg (KD), kommunstyrelsen Ann-Christin Wärnberg, PRO Grängesberg Åsa Bergkvist (S), Vård- och omsorgsnämnden Iréne Andersson (M), Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden Sören Grandelius (S), LudvikaHem AB Åke Henriksson, PRO Ludvika Leif Nyblom, PRO Grangärde Ulla-Britt Mikaelsson PRO Grängesberg, ersättare för Anne-Marie Lindström, PRO Saxdalen Leif Lagerquist, PRO Gonäs Kerstin Löfgren, SPF Seniorerna Pia Andersson, SPF Grangärde Helena Bååth, SKPF Maino Wohlfeil, SKPF, ersättre för Eva Gerlström, SKPF		
Ej beslutande ersättare	Hans Gleimar (C), kommunstyrelsen Alexander Trygg (SD), LudvikaHem AB Lars-Olof Näslund, PRO Ludvika Egon Jonsson, PRO Grangärde Jeanette Schander, PRO Säfsnäs Ing-Marie Larsson, Monica Magnusson, SPF Seniorerna Harriet Karlsson, SPF Grangärde Brittsiv Åsberg, SKPF		
Övriga närvarande	Tjänstemän	Övriga	
	Carina Gullemo, förvaltningschef vård- och omsorg § 4 - 7		
	Monica Sjöberg, medicinsk ansvarig sjuksköterska § 4		
	Sabina Granfors Tell, sjuksköterska § 4 - 5		
	Linus Flink, sektionsledare, verksamhetsområde Teknik och Projekt § 9		
	Mats Lidestig, enhetschef, verksamhetsområde Teknik och Projekt § 9		
	Ulrika Nordblad, nämndsekreterare		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§ 1-10
	Ulrika Nordblad		
	Ordförande		
	Ann-Christin Anderberg		
	Justerande		
	Leif Lagerquist		



Kommunala Pensionärsrådet

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunala Pensionärsrådet

Sammanträdesdatum

2024-02-08

Paragrafer

§ 1-10

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kanslienheten, stadshuset Ludvika

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Ärendelista

§ 1	Val av justerare	4
§ 2	Dagordningen godkänns	5
§ 3	Föregående protokoll	6
§ 4	Läkemedelshanteringen inom äldreomsorgen	7 - 8
§ 5	Hälsosamtal	9
§ 6	Hur fortsätter arbetet i grupperna för förbättring av inne- och utemiljöerna på särskilda boenden	10
§ 7	Motverka ensamhet bland äldre	11
§ 8	Rapport från nämnderna	12 - 13
§ 9	Arbetsgrupp trafikfrågor	14
§ 10	Övriga frågor	15

2024-02-08

Kommunala Pensionärsrådet

§ 1

## Val av justerare

### Beskrivning av ärendet

Leif Lagerquist, PRO Gonäs utses att justera dagens protokoll.  
Justering av protokollet äger rum fredagen den 16 februari 2024.  
Protokollet publiceras samma dag på Ludvika kommuns hemsida,  
[www.ludvika.se](http://www.ludvika.se).

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 2

## Dagordningen godkänns

### Beslut

Dagordningen godkänns med tillägg under punkten övrigt med följande:

- Konsthallen
  - Smedsbostaden
  - Lokalen på Kvarngatan
-

§ 3

## Föregående protokoll

### Beslut

Protokollet från Kommunala Pensionärsrådet den 1 december 2023 läggs till handlingar.

\_\_\_\_\_

§ 4

## Läkemedelshantering inom äldreomsorgen

### Beslut

Kommunala pensionärsrådet enas om att de vill ha en uppföljning om 1 år med resultat av användningen av medicinautomaten.

### Beskrivning av ärendet

Monica Sjöberg, Medicinsk Ansvarig Sköterska, MAS, Sabina Granfors Tell, sjuksköterska och Carina Gullemo, förvaltningschef Vård- och omsorg, informerar om läkemedelshantering inom äldreomsorgen och visar hur en medicinautomat fungerar.

- Delegering med läkemedel utförs endast av hemtjänstpersonal (undersköterskor) som har gått delegeringsutbildning. Det är enhetschefen som avgör vilka som kan/får gå utbildningen. Gäller det dropp eller injektioner så är det sjuksköterskor som sköter det.
- Medicinautomat  
Idag finns 12 st medicinautomater ute hos personer, i ordinärt boende, runt om i kommunen.  
Automaten kostar inget att ha. Men de personer som får en måste vilja ha automaten, kunna hantera den och medicinen behöver beställas på rulle, som sedan matas in i automaten.  
En lampa lyser 1 timme innan det är dags att ta medicinen. Medicinen kommer ut i en liten förklippt påse som gör det lättare för personen att ta sina läkemedel. Har läkemedlen inte tagits ut av personen åker påsen in i automaten igen och ett larm går till personalen inom hemtjänsten att personen inte tagit sina läkemedel. Personal åker då till personen för att se orsaken till att läkemedlen inte blivit uttagna.  
Automaten larmar när medicinen börjar ta slut, om det blir strömavbrott, mm. Det är hemtjänstpersonalen som laddar i medicinerna var 14:e dag.

SKPF föreslår en uppföljning av ärendet om 1 år, med resultat av användningen av medicinautomaten.

Monica Sjöberg informerar om ett nyuppstartat projekt gällande nattfasta på kommunens boenden. Enligt Socialstyrelsen ska nattfastan inte vara mer

än 11 timmar. Personal på boendena har informerats om hur viktigt det är med energin och näringstillskott på kvällarna.

Skogen och Solsidans vårdcentral är först ut att testa detta och kommer dokumentera under en vecka mellan kl 16:00-09:00 hur mycket som de boende äter.

Monica Sjöberg kommer sedan att räkna ut antal timmar med nattfasta.

Övriga boenden i kommunen kommer också genom föra detta.

---



§ 5

## Hälsosamtal

### Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Sabina Granfors Tell, sjuksköterska, Vård- och omsorg, informerar om hälsosamtal. Efter ett uppdrag från Socialstyrelsen har hälsosamtal genomförts för personer i Ludvika kommun, i åldern 90-95 år, som bor själv och som inte har hemtjänst. Samtliga 33 personer fick brev med information om hälsosamtal. 20 st var intresserade av samtal i hemmet.

Tre sjuksköterskor genomförde samtalen, där det framkom att personerna som besöktes var nöjda över initiativet till hälsosamtal.

Gruppen var pigga och aktiva med kontaktnät av vänner och anhöriga.

Ordförande påtalar att det här en viktig fråga då ensamhet kan vara förödande där den inte är självvald.

Förslag finns att uppdraget även ska fortsätta för andra åldersgrupper.

\_\_\_\_\_

2024-02-08

Kommunala Pensionärsrådet

§ 6

## Hur fortsätter arbetet i grupperna för förbättring av inne- och utemiljöerna på särskilda boenden

### Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Carina Gullemo, förvaltningschef Vård- och omsorg och Åsa Bergkvist, ordförande Vård- och omsorgsnämnden informerar om arbetet i grupperna för förbättring av inne- och utemiljöerna på särskilda boenden.

Projektet med inne- och utemiljöerna startade 4 december 2021.

Under 2024 ska fokus läggas på utemiljöerna vid kommunens äldreboenden, utifrån indelade grupper och de olika boendeformerna. Detta görs i samarbete med Ludvika kommunfastigheter.

Det finns investeringsplan som ligger fram till 2026.

SPF Grangärdebyggden frågar om hur utvärderingen från tidigare år sett ut gällande inne- och utegrupperna. Förvaltningschefen svarar att under tidigare år har inte grupperna fungerat som tänkt, men 2022 började ett arbete med att utse vem som ska vara sammankallande, vilka som ska delta i grupperingarna. Från 2023 gjordes ett omtag och under året har arbetet satt fart i grupperna. Fram kommer att pensionärsorganisationerna inte ha samma syn på hur arbetet fungerat.

Ordförande upplyser om att det är tre år kvar av projektet. Det är viktigt att enhetscheferna får tydliga direktiv och blir medvetna om hur uppdraget ser ut och vad projektet innebär.

Vård- och omsorgsnämndens ordförande förtydligar att uppdraget enligt motionen innebär att kommunen ska möjliggöra och tillmötesgå de boende som vill ha utevistelse.

---

§ 7

## Motverka ensamhet bland äldre

### Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Carina Gullemo, förvaltningschef Vård- och omsorg informerar om:

- Fast omsorgskontakt som idag finns inom hemtjänsten är en lagstadgad del att alla ska ha en fast omsorgskontakt. Det finns också en möjlighet att ta hjälp av anhöriga för att få en bild av vad den enskilde individen vill ha för stöd, hjälp och önskan om aktiviteter.
- Finns det pengar 2024?  
För att motverka ensamhet har det nyligen kommit ett statsbidrag för 2024, samma som för 2023, som gör det möjligt att fortsätta det påbörjade arbetet. En rapport för arbetet 2023 är under framtagande

PRO Grängesberg påminner förvaltningschefen om en tidigare utlovad uppföljning av arbetet omkring fast omsorgskontakt.

\_\_\_\_\_

§ 8

## Rapport från nämnderna

### Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

#### Kommunstyrelsen

- Ann-Christin Anderberg informerar.
- Kommunstyrelsen är beredande organ för alla ärenden som ska vidare till fullmäktige.
- Från statliga medel har 356 400 kr erhållits till finskt förvaltningsområde.
- Revidering av regler för ersättningar och arvoden. Deltagare i bolagen erhåller ett högsta arvode, trots flera uppdrag under dagen, med 1 223 kr.
- Revidering av reglemente för Social- och utbildning, Vård- och omsorg och Kultur- och samhällsutveckling, fällande tilldelning av eget ansvar för krisberedskap och säkerhetsskydd.
- Antagande av tillgänglighetspolicy. (Önskemål från PRO samorganisationen och SPF seniorerna att den även får strategier därtill).
- Kommunen behöver en gemensam policy för informationssäkerhet för att på ett ordnat och ansvarsfullt sätt skyddas från intrång.
- NAP, Nationella planen. En grupp har tillsatts som på olika nivåer ska arbeta med diffusa och kanske inte alltför önskvärda konsekvenser av det nationella planens verkningar.
- Ny styrmodell för kommunkoncernen på årsbasis, som även omfattar den politiska viljeinriktningen i ledarskapet för kommunkoncernen.

#### Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Irene Andersson informerar.

- Yttrande över utredning om Kollektivtrafikens basutbud i Dalarna, ett förslag från Region Dalarna.

- Ändrad detaljplan för kvarteret Ljunghällen 9. Öka antalet våningar på huset.
- Förändring av taxa kring Allmän Platsmark.
- Kobbanpriset utdelades till två duktiga flickor, Alicia Bergkvist och Olga Rindeskog, från Orienteringsklubben.
- Smedsbostaden ställs i ordning som muséelägenhet.

### **LudvikaHem och Ludvika Kommunfastigheter**

Alexander Trygg informerar.

- Ny VD heter Pernilla Wigren, och förslag att hon bjuds in till ett kommande KPR.
- Det finns system för felanmälan och både in- och avflytt och besiktning av hyresobjekt.
- Avtal har skrivits med Sakofall om köpt av Brunnsvik, med tillträde 12 februari 2024 om allt går som planerat.

### **Vård- och omsorgsnämnden**

Åsa Bergkvist informerar.

- På vård- och omsorgsnämndens möte i 29 januari antogs verksamhetsplan för 2024. Planen finns att läsa på Insidan.
- Klimatlådor  
Alla medarbetare på kommunens särskilda boenden och pedagoger inom förskola och skola, där mat tillagas, har haft möjlighet att köpa maten som blir över efter att ha serverats klart för dagen till boende och elever. Personalen får ta med egen låda och ta av maten som finns kvar i serveringskärlen. Det genererar en mindre inkomst och det blir mindre mat som kastas bort.
- Kommunfullmäktige har beslutat att personer i kommunen som fyller 100 år ska uppvaktas. Det åligger Vård- och omsorgsnämnden att ha koll på vilka som fyller och att det blir en uppvaktning.
- Den 12 februari i Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott kan det första politiska beslutet utifrån utredningen ”Att utreda en jämlik demensomsorg i ordinärt boenden”.

§ 9

## Arbetsgrupp trafikfrågor

### Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Linus Flink, sektionsledare, verksamhetsområde Teknik och projekt och Mats Lidestig, enhetschef, verksamhetsområde Teknik och Projekt, deltar vid mötet och informerar om sina olika arbetsområden.

- En arbetsgrupp med två representanter från varje pensionärsorganisation ska ingå i gruppen.

Kontaktpersoner:

PRO Ann-Christine Wårnberg

SKPF Helena Bååth

SPF Monica Magnusson

Arbetsgruppen bjuds in till en träff torsdagen 15 februari 2024 kl 10.00, Gonäsvägen 17, Ludvika.

- Visning av verksamheten  
Frågor att diskutera:
- Säkrare övergångsställen
- Markeringar, skyltning och belysning
- Parkeringar, fortfarande ett problem
- Vägar och busshållplatser i Grangärdebygden

§ 10

## Övrigt

### Beskrivning av ärendet

1. Ordförande informerar om kommande säkerhetspromenader.

- 10 april, Kl. 14:00 - Samling utanför stadshuset.
- 17 april, Kl. 14:00 - Samling utanför stadshuset

Två från varje pensionärsförening kan delta vid promenaden.

- Konsthallen – den frågan är under utredning hälsar kulturchefen
- Smedsbostaden har blivit upprustad
- Gemensamhetslokalen på Kvarngatan – Den lokalen hyrs av Vård- och omsorgs demensteam. Det finns möjlighet att diskutera att ev samnyttja lokal, eller som alternativ går det att anmäla sitt som intresserad om nuvarande hyresgäst säger upp sitt hyresavtal.