

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset kl. 14:00 - 17:13		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Hans Gleimar (C) Åsa Bergkvist (S) Roland Johansson (-) Håkan Frank (M) Ingvar Henriksson (S) Maino Wohlfeil (S) Yngve Thorné (C) Torbjörn Tomtlund (M) Benny Rosengren (-) Sören Grandelius (S) Ivan Eriksson (S) tjänstgörande ersättare för Mohammed Alkazhami (S) Stefan Karlsson (L) Lars Handegard (V) §§ 157 - 160 Sten G Johansson (V) tjänstgörande ersättare för Lars Handegard (V) §§ 161-171		
Ej beslutande ersättare	Mikael Johansson (-) Sören Finnström (S) Åsa Wikberg (MP) §§ 157 - 159 Ann-Christin Anderberg (KD) Andreas J Österberg (M) Sten G Johansson (V) §§ 157-160		
Övriga närvarande	Tjänstemän Maria Skoglund, kommundirektör Laila Dufström, bitr kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomichef Terese Renbro, kommunsekreterare Ulf Rosenqvist, VD LudvikaHem och LKFAB § 158	Övriga Oscar Hjelte, Kommuninvest § 157 Daniel Nykvist, Kommuninvest § 157	
Underskrifter	Sekreterare Terese Renbro	Paragrafer	§ 157-171
	Ordförande Leif Pettersson (S)		
	Justerande Yngve Thorné (C)		



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2022-11-29

Paragrafer

§ 157-171

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kanslienheten, Stadshuset

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

	Val av justerare		
	Anmälan av extra ärenden		
§ 157	Kommuninvest informerar		4
§ 158	Den ekonomiska krisen i Brunnsvik AB	2022/281	5 - 6
§ 159	Verksamhetsinformation	2022/8	7
§ 160	Aktieägartillskott till Stora Brunnsvik AB	2022/284	8 - 9
§ 161	Uppdrag - internationell skola	2022/193	10 - 11
§ 162	Avtalssamverkan mellan Ludvika kommun och Borlänge kommun avseende fiberutbyggnation i området Tuna Hästberg	2022/251	12 - 13
§ 163	Begäran om yttrande: Utredning av kommunalt ansvar för vatten och avlopp för Rämshyttan, Ludvika kommun	2022/218	14 - 15
§ 164	Uppdrag - Styrmodell för koncernen	2022/263	16 - 17
§ 165	Bidragsansökan verksamhetsbidrag för föreningar med samhällsnyttig verksamhet 2023	2022/185	18 - 19
§ 166	Nya stadgar för KHF Marnäsvikens Trygga Hem	2022/241	20 - 21
§ 167	Revidering av reglemente för partistöd	2022/205	22
§ 168	Redovisning av obesvarade motioner 2022	2022/152	23
§ 169	Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen	2022/4	24
§ 170	Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen	2022/3	25
§ 171	Ordförandeinformation	2022/6	26

2022-11-29

Kommunstyrelsen

§ 157

Kommuninvest informerar

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening som är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Kommuninvest ger kommunstyrelsen information om hur Ludvika kommuns ekonomi ser ut utifrån olika nyckeltal de har arbetat fram och jämför med liknande kommuner inom samma kommungrupp, landsbygdskommuner. En jämförelse görs också på riksnivå.

Beslut skickas till

Akten

Den ekonomiska krisen i Brunnsvik AB

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner och noterar informationen gällande punkt 1 och 3.
2. Kommunstyrelsen återremitterar punkt 2 till Stora Brunnsvik AB för att komplettera med den begärda underhållsplan och investeringsbudget som inte redovisas under sammanträdet.

Beskrivning av ärendet

Stora Brunnsvik AB (SB) har från kommunstyrelsen 2022-11-01 § 148 fått uppdraget att redovisa:

1. Det ekonomiska läget per 2022-10-31.
2. En kalkyl för bolaget under perioden 2023-01-01 – 2025-12-31, inklusive en konkret investerings- och underhållsplan.
3. Ett skriftligt utlåtande från bolagets revisor över den värdering som upprättades under hösten 2022..

Någon konkret investerings- och underhållsplan för fastigheten finns inte sammanställd. Styrelsen för LKFAB- koncernen har beslutat att underhållsplaner skall framarbetas för alla fastigheter i LKFAB, LudvikaHem AB och Stora Brunnsvik AB. Detta arbete pågår och redovisas löpande till styrelsen.

Investeringsbehov ur både fastighetsperspektiv och hyresgästperspektiv sker i samråd med de hyresgäster som etablerar sig i lokalerna (verksamhetsanpassning, ombyggnader, krav i bygglov mm). Hela fastigheten har ett behov av utvändigt målning, i stort sätt på samtliga byggnader. Detta kommer utföras under ett antal år, med start under 2023 och kommer ske i samarbete med Länsstyrelsen, Brunnsviks Folkhögskola och Ludvika kommun.

Beslutsunderlag

1. Brev daterat 31 oktober 2022
2. Beslut kommunstyrelsen 1 november 2022 § 148
3. Utlåtande avseende värdering av fastigheten Stora Brunnsvik daterad 17 november 2022

4. Tjänsteskrivelse daterad 24 november 2022
5. Helårsprognos Stora Brunnsvik AB år 2022 daterad 25 november 2022
6. Budgetkalkyl Stora Brunnsvik AB år 2022-2025 daterad 25 november 2022
7. Balansräkning per den 31 oktober 2022 Stora Brunnsvik daterad 25 november 2022
8. Resultatrapport per den 31 oktober 2022 Stora Brunnsvik daterad 25 november 2022

Behandling

Yrkanden

Lars Handegard (V) yrkar att punkt 2 återremitteras till Stora Brunnsvik AB för att komplettera med den begärda underhållsplan och investeringsbudget som inte var med till dagens sammanträde. I detta yrkande instämmer HåGe Persson (M), Hans Gleimar (C), Andreas J Österberg (M), Leif Pettersson (S) samt Åsa Bergkvist (S).

Mötet ajourneras 15:38-15:52

Beslutsgång

Beslutspunkt 1 – Det ekonomiska läget per 2022-10-31

Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar att godkänna och noterar informationen.

Beslutspunkt 2 – En kalkyl för bolaget under perioden 2023-01-01 – 2025-12-31, inklusive en konkret investerings- och underhållsplan.

Ordföranden ställer proposition på återremissyrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att återremittera beslutspunkten enligt Lars Handegards (V) yrkande.

Beslutspunkt 3 – Ett skriftligt utlåtande från bolagets revisor över den värdering som upprättades under hösten 2022..

Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar att godkänna och noterar informationen.

Beslut skickas till

VD Stora Brunnsvik AB för verkställande
Akten

2022-11-29

Kommunstyrelsen

§ 159

Dnr 2022/8

Verksamhetsinformation 2022

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutsunderlag

Månadsrapport per den 31 oktober daterad 22 november 2022

Beslut skickas till

Akten

Aktieägartillskott till Stora Brunnsvik AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Stora Brunnsvik AB ska till fullmäktigesammanträdet den 12 december 2022 komplettera ärendet med en investerings- och underhållsplan.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Stora Brunnsvik AB ett villkorat aktieägartillskott om 4 miljoner kronor för att återställa aktiekapitalet och för att få tid att framarbete en lösning för att komma tillrätta med underskottet i bolaget.
3. Det villkorade aktieägartillskottet kan återbetalas till ägaren när det finns fritt eget kapital i bolaget.

Reservation

Lars Handegard (V), Yngve Thorné och Hans Gleimar (C) reserverar sig mot beslutet. Skriftliga reservationer finns att tillgå i diariet.

Beskrivning av ärendet

Stora Brunnsvik AB har under år 2022 redovisat ett negativt resultat och för helåret uppskattar bolaget i en prognos att underskottet kommer att uppgå till - 2 206 tkr.

Upprättad budget för år 2023 för Stora Brunnsvik AB visar ett uppskattat negativt resultat för år 2023 uppgående till -1 736 tkr.

Bolaget har vid ingången av räkenskapsåret ett eget kapital uppgående till 226 tkr varav 50 tkr utgör aktiekapital.

Bolagets fastighets bokförda värde uppgick vid ingången av räkenskapsåret till 10 850 tkr.

Bolaget Svefa har upprättat fastighetsvärderingar vid två tillfällen. Dessa värderingar uppgår till 18 Mkr respektive 20 Mkr. Värderingen på 18 Mkr upprättades 2020-09-25 och värderingen på 20 Mkr upprättades 2022-09-01. Bolagets revisor har skrivit ett yttrande beträffande värderingen.

Värderingen har ifrågasatts av revisorn eftersom det kassaflödet som tagits upp i värderingen inte finns några underlag till.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 24 november 2022

Behandling

Yrkanden

Lars Handegard (V) yrkar att ärendet återremitteras till Stora Brunnsvik AB för komplettering med en handlingsplan för att undvika kommande förluster och ytterligare behov av ägartillskott. I yrkandet instämmer Stefan Karlsson (L), Hans Gleimar (C) samt Yngve Thorné (C).

Mötet ajourneras 16:21-16:36

Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag men med tillägget att ärendet ska kompletteras med en investerings- och underhållsplan till nästa fullmäktigesammanträde den 12 december. I yrkandet instämmer HåGe Persson (M).

Proposition

Ordföranden ställer proposition på Lars Handegards (V) återremissyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att avgöra ärendet idag.

Ordföranden ställer proposition på Leif Petterssons (S) yrkande om bifall till föreliggande förslag med tillägget att ärendet ska kompletteras med en investerings- och underhållsplan till nästa fullmäktigesammanträde den 12 december och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Leif Petterssons (S) yrkande.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Uppdrag - internationell skola

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige uppdrar till social- och utbildningsnämnden, med stöd utifrån behov av övriga kommunkoncernen, att ta fram en organisation för, samt ansöka om att bedriva undervisning på engelska motsvarande max 50% av undervisningstiden. Undervisningen ska följa svensk läroplan och genomföras inom ramen för social- och utbildningsnämndens huvudmannaskap med inriktning för grundskola. Ansökan ska ställas till Skolinspektionen med avsikt att starta verksamheten till hösten 2023.
2. Kommunstyrelsen ska ges en lägesbild senast maj 2023.

Beskrivning av ärendet

VBU:s direktion beslutade den 1 juni 2022 § 48 att ge ett uppdrag att som huvudman för en internationell skola ansöka om tillstånd att bedriva grundskola och bedriva gymnasieskola, båda med internationell inriktning, att gälla med start läsåret 2023/2024.

Direktionen föreslog också att fullmäktige i Ludvika ska uppdra till Social- och utbildningsnämnden att bistå VBU till en hållbar lösning för den internationella skolan på grundskolenivå och möjliggöra för start läsåret 2023/2024.

Kommunstyrelsen beslutade den 30 augusti 2022 § 109 att föreslå fullmäktige att uppdra till kommunstyrelsen och social- och utbildningsnämnden att, tillsammans med övriga kommunkoncernen i berörda områden, arbeta för en internationell skola på gymnasienivå och grundskola i Ludvika kommuns regi.

Fullmäktige beslutade den 12 september 2022 § 69 att återremittera ärendet för en tydligare belysning av de olika uppdragen samt klarläggande av ansvar.

VBU:s direktion beslutade den 27 oktober 2022 § 94 att upphäva beslut från sammanträde den 1 juni 2022, § 48, vad gäller att ge VBU i uppdrag att som huvudman för en internationell skola ansöka om tillstånd att bedriva grundskola (F-9) enligt svensk läroplan med undervisning på engelska 50 % av tiden och svenska 50 % av tiden. Därutöver fattades beslut om att ge VBU i uppdrag att som huvudman för en internationell skola ansöka om tillstånd att bedriva gymnasieskola enligt internationell läroplan IB (International Baccalaureate) kvarstår enligt tidigare beslut, men med förtydligande att ansökan för IB gäller med start läsåret 2024/25.

Med anledning av ovanstående föreslås att fullmäktige uppdrar till social- och utbildningsnämnden, med stöd utifrån behov av övriga kommunkoncernen, att ta fram en organisation för, samt ansöka om att bedriva undervisning på engelska motsvarande max 50% av undervisningstiden. Undervisningen ska följa svensk läroplan och genomföras inom ramen för social- och utbildningsnämndens huvudmannaskap med inriktning för grundskola. Ansökan ska ställas till Skolinspektionen med avsikt att starta verksamheten till hösten 2023.

En återrapport av genomfört och planerat arbete ska ges till kommunstyrelsen i maj år 2023.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 14 november 2022
2. Direktionen för VBU - Beslut 1 juni 2022 § 48
3. Utredning - Förutsättningar för International Baccalaureate (IB) i grundskole- och gymnasialskolverksamheten samt grundskola (Lgr 11) med 50 % undervisning på engelska
4. Beslut fullmäktige 12 september 2022 § 69
5. Direktionen för VBU –Beslut 27 oktober 2022 § 94

Behandling

Yrkanden

Ivan Eriksson (S), Yngve Thorné (C), Leif Pettersson (S), HåGe Persson (M), Sten G Johansson (V), Håkan Frank (M), Stefan Karlsson (L) och Hans Gleimar (C) yrkar bifall till föreliggande förslag till beslut.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2022-11-29

Kommunstyrelsen

§ 162

Dnr 2022/251

Avtalssamverkan mellan Ludvika kommun och Borlänge kommun avseende fiberutbyggnation i området Tuna Hästberg

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ”Avtalssamverkan mellan Borlänge kommun och Ludvika kommun avseende fiberutbyggnation”.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens bredbandsstrategi, antagen av fullmäktige den 7 december 2020 § 178, ska Ludvika kommun verka för att möjliggöra digital kommunikation i hela kommunen där bredbandsinfrastrukturen motsvarar användarens behov. Ett delmål är att minst 98 procent av alla hushåll, företag och kommunala verksamheter år 2025 ska ha tillgång till minst 1 Gbit/s.

Kommunstyrelsen har ansvaret för bredband och fiberutbyggnad enligt reglementet. Till följd av att Borlänge Energi har en planerad gräventreprenad för service av elnät i området Tuna Hästberg har det öppnats en möjlighet för tretton fastigheter på Ludvika kommuns sida av kommungränsen att dra in fiber till fastigheterna via Borlänge Energi. De fastigheter som omfattas ingår idag i nätkoncessionsområdet för AB Borlänge Energi Elnät.

En av grunderna i kommunallagen är att kommuner får ägna sig åt sådana angelägenheter som är av allmänt intresse och som har anknytning till kommunens område eller deras medlemmar (den så kallade lokaliseringsprincipen). Det ligger i Ludvika kommuns intresse att verka för att så många som möjligt av kommunens invånare får tillgång till bredband, utifrån bredbandsstrategin. I detta fall kan Borlänge kommun, genom det kommunala bolaget Borlänge Energi, möjliggöra för tretton fastigheter i Ludvika kommun att få tillgång till bredband.

I väntan på ny lagstiftning som möjliggör undantag från lokaliseringsprincipen för kommunal bredbandsutbyggnad (proposition 2021/22:263), behöver frågan regleras på annat sätt. Borlänge kommun har tagit fram ett förslag till avtalssamverkan, som möjliggör för dem att frångå lokaliseringsprincipen. För Ludvikas del bidrar avtalet till arbetet med att nå målet i bredbandsstrategin.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner förslaget till avtalssamverkan mellan kommunerna. Avtalet är inte förknippat med kostnader för Ludvika kommuns del. Avtalet gäller under 12 månader och möjliggör fiberutbyggnaden till de berörda fastigheterna.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 15 november 2022 § 87
2. Tjänsteskrivelse daterad 27 oktober 2022.
3. Avtalssamverkan mellan Borlänge kommun och Ludvika kommun avseende fiberutbyggnation daterad 27 oktober 2022.
4. Bilaga 1 ”Karta över berörda fastigheter utanför Borlänge kommungräns” daterad 27 oktober 2022.

Beslut skickas till

Borlänge kommun
Borlänge Energi
Akten

2022-11-29

Kommunstyrelsen

§ 163

Dnr 2022/218

Begäran om yttrande: Utredning av kommunalt ansvar för vatten och avlopp för Rämshyttan, Ludvika kommun

Beslut

Kommunstyrelsen antar yttrande daterat 24 oktober 2022 och sänder det till Länsstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen i Dalarna har fått en begäran om utredning av kommunalt ansvar för vatten och avlopp för Rämshyttan. För att kunna ta ställning i ärendet önskar Länsstyrelsen en redogörelse över vilket ansvar kommunen anser sig ha för området enligt 6 § i vattentjänstlagen, samt en motivering till detta. Av redovisningen bör även framgå vilka åtgärder som eventuellt vidtagits eller planerats i ärendet samt tidplan för dessa. Länsstyrelsen önskar kommunens svar senast den 25 november. Kommunstyrelsens förvaltning har beviljats anstånd till den 30 november, så ärendet hinner upp på kommunstyrelsens sammanträde den 29 november.

Kommunstyrelsens förvaltning har samrått med tjänstepersoner på såväl verksamhetsområde miljö och bygg som WessmanBarken Vatten & Återvinning AB, då det är dessa som besitter sakkunskap i ärendet. Myndighetsnämnden Miljö och Bygg har även den 19 oktober 2022 § 126 yttrat sig till Länsstyrelsen specifikt. Deras yttrande är även bifogat kommunstyrelsens yttrande.

Förvaltningens synpunkter redogörs för i yttrandet.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 15 november 2022 § 88
2. Tjänsteskrivelse daterad 24 oktober 2022
3. Yttrande (inklusive bilaga) daterat den 24 oktober 2022
4. Begäran om yttrande från Länsstyrelsen, daterad 25 augusti 2022
5. Begäran om övertagande av huvudmannaskap VA i Rämshyttans Samfällighetsförening, Rämshyttan GA:1, daterad 11 augusti 2022
6. Följande handlingar som Länsstyrelsen inkommit med den 25 augusti 2022:
 - Ändring av planbeskrivning

- Akt 2085-2019 36_Lantmäteriet
- Bilaga – nämndbeslut MMB
- Beslut om att upphäva och återförvisa
- Skrivelse
- Situationsplan

Beslut skickas till

Länsstyrelsen i Dalarna

Myndighetsnämnden Miljö och bygg för kännedom

Wessman Vatten & Återvinning AB för kännedom

Uppdrag - Styrmodell för koncernen

Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att under 2023 ta fram en styrmodell för kommunkoncernen för att därefter implementera den i koncernen.

Beskrivning av ärendet

Kommunkoncernen saknar idag en styrmodell.

Det övergripande syftet med styrmodellen är att visa en gemensam struktur och gemensamma arbetsätt för styrning och ledning av koncernen och dess verksamheter.

Styrmodellen ska främja att tid och kraft läggs på det som får positiv effekt på verksamhetsutvecklingen som leder till en förbättring för medborgarna. Styrmodellen omfattar hela koncernens organisation och ska främja att mervärde för medborgarna skapas. Det är genom en helhetssyn kring medborgaren där det finns en balans mellan formell styrning och kultur, förhållningssätt, ledarskap och delaktighet som detta kan uppnås.

Utgångspunkter

- Styrmodellen ska omfatta alla delar av styrningen.
- Styrmodellen ska kunna hantera alla typer av styrning som berör koncernens verksamheter.
- Styrmodellen är både en struktur och ett arbetsätt för planering och uppföljning.
- Styrningen utgår från verksamheternas grunduppdrag.
- Ansvar för att planera, utveckla och följa upp verksamheten ska ligga så nära medarbetare och medborgare som möjligt.
- Styrmodellen är politiskt neutral och ska fungera oavsett politikens innehåll och över tid. De politiska viljeinriktningarna framkommer i det som man fyller styrmodellen med.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 15 november 2022 § 90

2. Tjänsteskrivelse daterad 19 oktober 2022

Beslut skickas till
Kommundirektör för verkställighet

Bidragsansökan verksamhetsbidrag för föreningar med samhällsnyttig verksamhet 2023

Beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar verksamhetsbidrag för år 2023 enligt följande:
 - Västerbergslagens FN-förening med 3 300 kr
 - Lions Club Ludvika Ängsklockan med 7 000 kr
 - Ludvikakretsen av Svenska Röda Korset 55 000 kr
 - Verdandi Ludvika med 17 000 kronor
 - Vänortsföreningen Ludvika – Bad Honnef med 3 000 kronor
 - The Impact Institute (Förening IMPACT) med 3 000 kronor
 - BRIS- Barnens rätt i samhället med 5 000 kr.
2. Kommunstyrelsen beviljar inte verksamhetsbidrag till Lions Club Ludvika med anledning av försent inkomna handlingar.
3. Kommunstyrelsen beviljar inte verksamhetsbidrag till Falu Domstolars nämndemannaförening då ansökningen dels inkom för sent och dessutom inte var komplett.
4. Kommunstyrelsen kompletterar ”Riktlinjer för kommunstyrelsens verksamhetsbidrag och jubileumsbidrag för föreningar”, under stycke ”Praktiskt kring ansökan om verksamhetsbidrag”, med att för sent inkommen ansökan kan särskilt prövas av kommunstyrelsen.
5. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunstyrelsens förvaltning att ta fram en modell för beräkning av storlek på verksamhetsbidrag samt förtydliga vilken typ av ändamål som kan beviljas bidrag från kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Föreningar som ägnar sig åt samhällsnyttig verksamhet kan ansöka om verksamhetsbidrag från kommunstyrelsen. Under år 2022 inkom nio ansökningar om verksamhetsbidrag. Ansökan avser verksamhetsåret 2023.

Förvaltningen har tagit del av de inkomna ansökningarna och gjort ett förslag till fördelning av verksamhetsbidrag utifrån föreningarnas omfattning på verksamhet och behov av understöd. Förvaltningen har tagit hänsyn till ”Riktlinjer för kommunstyrelsens verksamhetsbidrag och jubileumsbidrag för föreningar”.

I de nuvarande riktlinjerna finns information om vilken typ av föreningar som kan söka verksamhetsbidrag för samhällsnyttig verksamhet. Där finns också kriterier för vad som räknas som samhällsnyttig verksamhet. Det finns dock inga kriterier för vilket ändamål en förening kan söka bidrag för.

En förening kan söka bidrag både för ett specifikt ändamål eller välja att ansöka generellt. Några av de föreningar som har sökt bidrag 2022 har angett en specifik summa utan att ange vad pengarna ska användas till. Detta medför en risk att bidragen fördelas på ett godtyckligt sätt. Förslagen till beslut baseras i dag på hur mycket en förening fått tidigare år eller på hur mycket de i sin budget förväntar sig i verksamhetsbidrag. I bedömningen vägs också omfattningen av föreningens verksamhet in samt behovet av understöd.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att ta fram en modell för beräkning av storlek på verksamhetsbidrag samt förtydliga vilken typ av ändamål som kan beviljas bidrag från kommunstyrelsen.

Förvaltningen föreslår även att kommunstyrelsen beslutar om en ändring i ”Riktlinjer för kommunstyrelsens verksamhetsbidrag och jubileumsbidrag” under stycket ”Praktiskt kring ansökan om verksamhetsbidrag”. Förslaget innebär att kommunstyrelsen kan pröva för sent inkomna ansökningar.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 15 november 2022 § 91
2. Tjänsteskrivelse daterad 20 oktober 2022.
3. Föreningarnas ansökningar inklusive bilagor finns till påseende på kommunstyrelsens möte eller på kanslienheten på Stadshuset innan mötet.
4. Riktlinjer för kommunstyrelsens verksamhetsbidrag och jubileumsbidrag, daterade 11 september 2019.

Beslut skickas till

Ansökande föreningar
Kanslienheten för verkställighet och utbetalning
Akten

Nya stadgar för KHF Marnäsvikens Trygga Hem

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige godkänner förslag till nya stadgar för föreningen Kooperativa hyresrättsföreningen Marnäsvikens trygga hem, inkomna den 27 september 2022.
2. Fullmäktige instruerar sitt ombud att ställa sig bakom styrelsens förslag till nya stadgar.

Jäv

Ivan Eriksson (S) och Torbjörn Tomtlund (M) meddelar att de ej deltar i ärendets handläggning och beslut på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Kooperativa hyresrättsföreningen Marnäsvikens trygga hem upplåter kooperativa hyresrätter i Ludvika kommun. Bostäderna är avsedda som vård- och omsorgsboende och/eller trygghetsboende. På den senaste årsstämman godkände föreningen ett förslag till nya stadgar, framtagna med hjälp av Riksbyggens jurister. Innan stadgarna kan antas behöver kommunfullmäktige godkänna förändringarna. Godkända ändringar ska sedan registreras hos Bolagsverket.

De föreslagna stadgarna innehåller flera förändringar, bland annat att föreningens ordförande ska vara en av kommunens utsedda ledamöter. Samverkansföreningen för kooperativa hyresrättsföreningar går också in som en ny aktör som får beviljas medlemskap i den kooperativa hyresrättsföreningen. Ett förtydligande görs även angående vad som krävs för att någon ska få hyra en lägenhet i andra hand. Ludvika kommuns skriftliga godkännande kommer att krävas i fler fall, exempelvis vid beslut om köp av hus, fastighet eller tomträtt. Några av paragraferna i stadgarna byter namn och flera språkliga förtydliganden föreslås.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige godkänner förslaget till nya stadgar för föreningen Kooperativa hyresrättsföreningen Marnäsvikens trygga hem och instruerar sitt ombud att ställa sig bakom styrelsens förslag till nya stadgar.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 15 november 2022 § 92
2. Tjänsteskrivelse daterad 14 oktober 2022
3. Förslag på nya stadgar för Kooperativa hyresrättsföreningen Marnäsvikens trygga hem, inkom 27 september 2022.
4. Nuvarande stadgar för Kooperativa hyresrättsföreningen Marnäsvikens trygga hem, daterade den 5 september 2018.
5. Jämförelsedokument som visar vilka förändringar som föreslås, daterad 20 januari 2022.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2022-11-29

Kommunstyrelsen

§ 167

Dnr 2022/205

Revidering av reglemente för partistöd

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar reviderat reglemente för partistöd daterat 21 oktober 2022.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande riktlinjer har reviderats dels med anledning av ny mandatperiod dels med anledning av ny kommunallag samt en del förtydliganden. Ändringarna i förslaget till reglementet är gulmarkerade.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet 15 november 2022 § 93
2. Tjänsteskrivelse daterad 21 oktober 2022.
3. Reglemente för partistöd daterat 21 oktober 2022 – förslag
4. Reglemente för partistöd daterat 6 oktober 2016
5. Blankett för redovisning av partistöd daterad 4 oktober 2022

Beslut skickas till

Fullmäktige

Redovisning av obesvarade motioner

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige noterar redovisningen av obesvarade motioner.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med fullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsens två gånger per år redovisa till fullmäktige motioner som fullmäktige inte kan fatta beslut om inom ett år från att motionen inkom.

I kommunallagens 5 kap 35 § står: ”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.”

Idag har vi sex obesvarade motioner varav fyra är äldre än ett år.

Vid senaste redovisningen, december 2020 fanns tio motioner under beredning varav tre var äldre än ett år.

Beslutsunderlag

1. Beslut arbetsutskottet daterat 15 november 2022 § 94
2. Tjänsteskrivelse daterad 7 november 2022.
3. Obesvarade motioner daterad 7 november 2022.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2022-11-29

Kommunstyrelsen

§ 169

Dnr 2022/4

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2022

Beslut

Kommunstyrelsen noterar redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Beslutsunderlag

Sammanställning daterad 22 november 2022

Beslut skickas till

Akten

2022-11-29

Kommunstyrelsen

§ 170

Dnr 2022/3

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen noterar redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2022/22 – 10
Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.
Protokoll fört 8 november 2022.
- b)
Västerbergslagens Samordningsförbund (Finsam). Protokoll fört 19 september och 18 oktober 2022.

Beslut skickas till

Akten

2022-11-29

Kommunstyrelsen

§ 171

Dnr 2022/6

Ordförandeinformation

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden meddelar att det inte finns något att informera om till dagens sammanträde.

Beslut skickas till

Akten