

Kommunala Pensionärsrådet

Plats och tid	Sessionssalen, stadshuset Ludvika kl. 09:00 - 11:30		
Beslutande ledamöter	Ann-Christin Anderberg, (KD) Irene Andersson (M) Åsa Bergkvist (S) Sören Grandelius (S) Lars Handegard (V) ersättare för Sten G Johansson (V) Alexander Trygg (SD) ersättare för Hans Gleimar (C) Ann-Christin Wärnberg, PRO Grängesberg Lars-Olov Näslund, PRO Ludvika, ersättare för Åke Henriksson, PRO Ludvika Leif Nyblom, PRO Grangärdebygden Ann-Marie Lindström, PRO Saxdalen Leif Lagerquist, PRO Gonäs Jeanette Schander, PRO Säfsnäs Monica Magnusson, SPF Seniorerna, ersättare för Kerstin Löfgren, SPF Seniorerna Harriet Karlsson, SPF Grangärdebygden, ersättare för Pia Andersson, SPF Grangärdebygden Helena Bååth, SKPF Eva Gerlström, SKPF		
Ej beslutande ersättare	Ingmari Larsson, PRO Säfsnäs Maino Wohlfeil, SKPF Brittsiv Åsberg, SKPF		
Övriga närvarande	Tjänstemän	Övriga	
	Carina Gulleemor, förvaltningschef VoO Pernilla Elings Pers, verksamhetschef VoO Pernilla Wigren, VD Ludvika kommunfastigheter och LudvikaHem, § 15 Mikael Müller, koncernstrateg, § 16 Ulrika Nordblad, nämndsekreterare		
Underskrifter	Sekreterare	Ulrika Nordblad	Paragrafer § 11-18
	Ordförande	Ann-Christin Anderberg	
	Justerande	Eva Gerlström	



Kommunala Pensionärsrådet

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunala Pensionärsrådet

Sammanträdesdatum

2024-05-02

Paragrafer

§ 11-18

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på kanslienheten, stadshuset, Ludvika

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunala Pensionärsrådet

Ärendelista

§ 11	Val av justerare	4
§ 12	Dagordningen godkänns	5
§ 13	Föregående protokoll	6
§ 14	Vård- och omsorg	7
§ 15	Presentation av ny medarbetare	8
§ 16	Kommunens ekonomiska resultat	9 - 10
§ 17	Rapport från nämnderna	11 - 12
§ 18	Övriga frågor	13

§ 11

Val av justerare

Beslut

Eva Gerlström (SKPF) utses att justera dagens protokoll.

Justering sker på stadshuset, Ludvika den 15 maj 2024, kl 13:00.



§ 12

Dagordningen godkänns

Beslut

Dagordningen godkänns utan några tillägg.

§ 13

Föregående protokoll

Beslut

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Protokollet från Kommunala pensionärsrådet den 8 februari 2024 är publicerat på Ludvika kommuns hemsida.

§ 14

Vård- och omsorg

Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef och verksamhetschef för Vård- och omsorg informerar om

Verksamhetsplan inom äldreomsorgen, 2024

- Samarbete med företaget Jotib för att bl.a. bemanna rätt utifrån behov och ekonomi. Personalens scheman är nu gjorda i samverkan med medarbetare och utifrån önskemål, vilket ses positivt.
- Upphandling av nytt verksamhetssystem som implementeras under innevarande år. Systemet är detsamma för flera verksamheter, bistånd, hälso- och sjukvården och socialtjänstlagen.
- Projekt ”Nära vård”. Implementering av kommunala hälso- och sjukvården.
- Digital delegeringsutbildning.
- Målgruppsanpassade insatser för förebyggande psykisk ohälsa.

Hur har det gått med korttidsboenden?

- Pågående arbete att ta fram riktlinjer som ska tas upp i Vård- och omsorgsnämnden. Planen är att gå i drift med tre platser före sommaren. Inriktningen kommer vara personer som har förändrade omvårdnadsbehov.

Hur fortsätter arbetet med att motverka ensamhet?

- Ny modern teknik med digitala tillsyner, trygghetskameror mm kan öppna möjligheter att motverka ensamhet, genom t.ex. tätare kontakt via telefonsamtal.
- Statsbidragsfinansierat projekt i områdena Sunnansjö, Grängesberg och Fredriksberg. Tematräffar med inbjudna 80-85 åringar i särskilt- och ordinärt boende.
- Statsbidrag har sökts för vidare social aktivitet.
- Stort intresse för hälsosamtal för 95-åringar, som inte har hemtjänst men larm. Bidrag har sökts även för en fortsättning av hälsosamtal i andra åldrar.

§ 15

Presentation av ny medarbetare

Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Pernilla Wigren, VD för Ludvika Kommunfastigheter och LudvikaHem presenterar sig och berättar om sitt arbete.

Frågor och diskussion om:

- Bostäder för äldre – 65+, seniorboende trygghetsboende.
- Just nu finns 300 st lägenheter för 65+, 128 st demensplatser och 78 st övrigt särskilt boende, 650 st som har hemtjänst.
- Var vill de äldre bo?
- Hur vill de äldre bo?
- Viktigt att ställa sig i bostadskö om man vill flytta till ett seniorboende.
- Husen (3 st) på Kvarngatan och gemensamhetslokal.

Pernilla Wigren bjuds in till Kommunala pensionärsrådet under 2025.

§ 16

Kommunens ekonomiska resultat

Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Mikael Müller, koncernstrateg, informerar om kommunens ekonomiska resultat, ”Vad har vi fått för pengarna?”

- Hur mycket pengar kom in?
- Hur användes pengarna?
- Hur klarade vi våra mål?
- Hur gick det med ekonomin?

Intäkter

	Miljoner kronor	Kronor per invånare
Skatt från invånarna	1 376	52 000
Generella bidrag och utjämning från staten	610	23 000
Övrigt, bland annat bolagens hyror och avgifter	1 132	43 000
Totalt	3 118	118 000

Kommunalskatt

Ludvika kommun	22,07 %
Snitt för Dalarnas 15 kommuner	22,25 %
Snitt för landets alla 290 kommuner	21,67 %

För varje hundralapp i beskattningsbar inkomst betalade invånarna 22,07 kronor till Ludvika kommun.

Kostnader

		Miljoner kronor	Kronor per invånare
Äldreomsorg, funktionsnedsättning, kost	VON	690	26 000
Förskola, skola, fritids	SUN	547	21 000
Gymnasieskola, vuxenutbildning, kulturskola	VBU	209	8 000
Kultur, fritid, samhällsutveckling	KSU	200	8 000
Individ- och familjeomsorg	SUN	196	7 000
IT, ekonomi, upphandling med mera	KS	134	5 000
Räddningstjänst	RDM	39	1 000
Övrigt, bland annat bolagens verksamhet		1 067	40 000
Totalt		3 082	117 000

Mikael Müller bjuds in till Kommunala pensionärsrådet under hösten 2024.

Underlag

Bilaga – Årsredovisning 2023 Pensionärsrådet 2024-05-02

§ 17

Rapport från nämnderna

Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar rapport från nämnderna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen

Uppföljning för ekonomi i balans

Angelägna punkter att förhålla sig till:

- Koncernrapport av mål och ekonomi vid givna uppföljningstillfällen
- Alla styrelser, nämnder och bolag rapporterar utifrån ekonomi, personal och måluppfyllelse. Rapportering ska ge tidiga signaler på eventuella avvikelser.
- Effektivisering från kommunfullmäktige ska förstås som att få ut mer verksamhet för pengarna utan att servicen till medborgarna försämras.
- Nämnderna får genast i uppdrag att minska personalkostnader med 1,5%, vilket ger 20,2 miljoner kronor av de budgeterade personalkostnaderna (uppräknat till 2025 år nivå).
- Lägre personalkostnader genom minskad sjukfrånvaro.
- Lägre lokalkostnader genom lokaloptimering.
- Lägre inköpskostnader genom inköpsstyrning.
- Längre kostnader genom ständiga förbättringar.

Kretsloppsplan

En kretsloppsplan föreslås ersätta avfallsplanen i riket, där både Ludvika och Smedjebackens kommun berörs. Planens främsta syfte, som ska antas av kommunfullmäktige, måste på ett mer hållbart sätt förhålla sig avfallsförebyggande med hela gången av avfallshanteringen i de båda kommunerna. Planen har sin utgångspunkt utifrån Agenda 2030.

Befolkningsplan

Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att ta fram en ny befolkningsprognos, då befolkningen väntas öka. Arbetstillfällen väntas öka i kommunen och även en förändrad ålderssammansättning.

En befolkningsprognos ska även användas som planeringsunderlag för de ekonomiska förutsättningarna för kommunen och koncernen.

En eventuell förändrad åldersfördelning ställer krav på att resurser över tid fördelas om i takt med volym och behovsförändringar för olika verksamheter.

Fordonsstrategi

Koncernövergripande fordonsstrategi ska tas fram och beslutas utifrån perspektiv av säkerhet, kostnadseffektivitet och klimatanpassning.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

- Kommunens ungdomsstrategi informerades från den årliga undersökningen LUPP, där ungdomar från högstadiet och gymnasiet svarat på hur de ser på livet och hur det är att leva och bo i Ludvika.
- Information om förändring av grönytor. På några platser i Ludvika, Sörvik och Grängesberg kommer man att prova lämna några gräsytor oklippta för att låta insekter njuta av blommor mm. Slaghacksyta, klipps en gång per år. Ytorna kallas Ängsmarksyta och Bruksgräsyta. Det blir totalt 9 st ytor och dessa kommer att skyltas.
- Revidering av reglementet för idrottsstipendiet Kobbanpriset från 1998. Priset är ett ungdomsstipendium upp till 25 år och avser idrottsutövare eller idrottslag. Lovande inom sin idrottsgren, god förebild, kan delas mellan fler stipendiater. Stipendiet är på 20 000 kr och betalas ut i maj eller vid Nationaldagsfirandet.
- Nämnden har antagit en planändring av huvudmannaskap för planer i Fredriksberg, bl.a. centralt och intill Folkets hus.
- Beslut om uppdrag för ny detaljplan i Håksberg och även för det så kallade riksvägsreservatet i Ludvika.
- Beslut om att föreslå kommunfullmäktige taxor för 2025.
- Budgetuppföljning och handlingsplan för budget i balans 2024.

Ludvika kommunfastigheter

Inget att rapportera

Vård- och omsorgsnämnden

- Socialstyrelsens undersökning ”Vad tycker du om din äldreomsorg” pågår just nu. Svar senast 31 maj.
- Kvalitetsrapport 2023 (finns på www.ludvika.se).
- Personalkontinuitet inom hemtjänsten.
- Yttrande gällande motion angående broddar.
- Riktlinjer
- Budget i balans

§ 18

Övrigt

Beslut

Kommunala pensionärsrådet noterar att det är val till Europaparlamentet den 9 juni 2024.
