



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset tisdag den 25 augusti 2020 kl. 14:00-16:30		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) Håge Persson (M) Hans Gleimar (C) Åsa Bergkvist (S) Roland Johansson (SD) Rigmor Andersson (M) tjänstgörande ersättare på distans för Karin V Johnsson (M) Ingvar Henriksson (S) Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare på distans för Maino Wohlfeil (S) § 149-164 Anders Hellstrand (M) tjänstgörande ersättare på distans för Maino Wohlfeil (S) § 165-167 Sarah Hjälms (C) deltagande på distans Håkan Frank (M) Mikael Johansson (SD) tjänstgörande ersättare för Benny Rosengren (SD) Anders Hellstrand (M) tjänstgörande ersättare på distans för Sören Grandelius (S) § 149-152 Sören Grandelius (S) § 153-167 Mohammed Alkazhami (S) Carita Holmgren (L) Lars Handegård (V), deltagande på distans		
Ej beslutande ersättare	Åsa Wikberg (MP) deltagande på distans Ida Friberg (V) Anders Hellstrand (M) deltagande på distans § 153-164		
Övriga närvarande	Tjänstemän Laila Dufström, tf kommunchef Jessica Hedlund, sektionschef Maria Östgren, kommunsekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Maria Östgren	Paragrafer	§ 149-167
	Ordförande Leif Pettersson (S)		
	Justerande Mohammed Alkazhami (S)		



Kommunstyrelsen

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2020-08-25

Paragrafer

§ 149-167

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på Stadshusets kansli

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Ärendelista

	Val av justerare		
§ 149	Befolkningsprognos Ludvika 2020-2035	2020/70	5 - 6
§ 150	Uppföljning av nämndernas tidigare framtagna handlingsplaner	2020/303	7
§ 151	Rapport om konsekvenser av ändrade buss- och skoltider för kommunens grundskolor (ramtider)	2020/161	8 - 9
§ 152	Återrapport - översyn av kostnadsfördelningen inom Västerbergslagens utbildningsförbund, VBU	2019/488	10 - 11
§ 153	Överenskommelse mellan Region Dalarna och Ludvika kommun enligt kultursamverkansmodellen	2020/240	12
§ 154	Samverkansavtal för bibliotekssamverkan	2020/150	13 - 14
§ 155	Bildande av anläggningsbolag	2019/493	15 - 16
§ 156	Återremiss - Dagvattenstrategi	2020/265	17
§ 157	Kommunstyrelsen och dess förvaltnings firmatecknare	2020/289	18
§ 158	Investeringsanslag, VA-ledningar Brittsand	2020/266	19 - 20
§ 159	Arvode för anläggningsbolag	2020/285	21
§ 160	Arvode för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	2020/284	22 - 23
§ 161	Svar på motion - Inför klimatbokslut för Ludvika kommun	2019/562	24 - 25
§ 162	Svar på motion - Ökat självstyre inom äldreomsorgen i Fredriksberg med personalkooperativ som mål	2018/311	26 - 27
§ 163	Svar på motion - Inför KliMATlåda för att minska matsvinn	2020/60	28 - 29
§ 164	Verksamhetschefen informerar	2020/6	30
§ 165	Redovisning av meddelanden kommunstyrelsen	2020/4	31
§ 166	Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen	2020/10	32 - 34
§ 167	Ordförandeinformation		35



Kommunstyrelsen

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 149

Dnr 2020/70

## Befolkningsprognos Ludvika 2020-2035

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige fastställer befolkningsprognos för Ludvika kommun 2020–2035, enligt bilaga daterad den 24 juni 2020. Prognosen ersätter den tidigare prognos för 2019–2035, som fullmäktige fastställde den 11 november 2019 § 145.
2. Den fastställda befolkningsprognosen ska användas i kommunens nämnder och helägda bolag som underlag för strategiskt planeringsarbete.
3. Den fastställda befolkningsprognosen bör beaktas som underlag för strategiskt planeringsarbete även i kommunkoncernen utöver nämnder och helägda bolag.

### Beskrivning av ärendet

Kommunchefens stab har hos Statistikmyndigheten SCB beställt en befolkningsprognos för Ludvika kommun 2020–2035. Prognosen levererades den 28 april 2020.

Staben föreslår att fullmäktige fastställer prognosen och anger att den ska användas i kommunen som underlag för strategiskt planeringsarbete samt att den i samma syfte även ska användas i de helägda bolagen och bör beaktas i övriga kommunkoncernen.

Enligt prognosen kommer kommunens folkmängd att vara i stort sett oförändrad kring strax under 27 000 personer under perioden. Dock väntas ålderssammansättningen förändras. Sett över hela perioden till 2035 blir det fler i skolåldern och fler äldre pensionärer, men samtidigt färre barn i förskoleåldern och betydligt färre personer i arbetsför ålder. De allra närmaste åren väntas det bli fler i skolåldern, men samtidigt färre småbarn, färre äldre pensionärer och framför allt färre personer i förvärvsaktiv ålder.

Befolkningsförändringar i olika åldrar ger en god bild av de ökade respektive minskade behov av olika välfärdstjänster som över tid kan komma att riktas mot kommunen och kommunkoncernen. Prognosen ska därför användas som planeringsunderlag för bland annat förskola, skola och äldreomsorg, men även för exempelvis bostadsbyggande.

Prognosen ska även användas som planeringsunderlag för de ekonomiska förutsättningarna för kommunen och koncernen. Både kostnader och intäkter påverkas av hur antalet invånare och ålderssammansättningen utvecklas. En förändrad åldersfördelning ställer också krav på att resurser över tid fördelas om i takt med volym- och behovsförändringar för olika verksamheter.

Den pågående coronapandemin gör årets prognos osäkrare än tidigare prognoser.

### **Beslutsunderlag**

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 101.
2. Tjänsteskrivelse daterad 24 juni 2020.
3. Befolkningsprognos för Ludvika kommun 2020–2035, bildspel daterat den 24 juni 2020.

---

### **Beslut skickas till**

Fullmäktige

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 150

Dnr 2020/303

## Uppföljning av nämndernas tidigare upprättade handlingsplaner

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

### Beskrivning av ärendet

På kommunstyrelsens möte den 23 juni 2020 beslutades att nämnderna ska redovisa uppföljning av upprättade handlingsplaner på kommunstyrelsens möte i augusti.

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen utfall och prognos gällande ekonomin. Detta görs som ett led i att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder.

Nämnderna ska vid avvikelse upprätta en handlingsplan som visar hur nämnden ska nå en ekonomi i balans.

Uppföljning av tidigare upprättade handlingsplaner:

	Åtgärd	Uppföljning t o m juli	Kvar att åtgärda
KFN	0,62	0,42	0,2
KS	0,24	0,2	0,04
SBN	1,06	0,16	0,9
SUN IFO	10,65	0	10,65
SUN UTB	5,3	5,3	0
VOO	5,95	5,58	0,37
	<b>23,82</b>	<b>11,66</b>	<b>12,16</b>

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse inklusive bilagor daterad 17 augusti 2020.

### Beslut skickas till

Ekonomienheten  
Samtliga nämnder  
Akten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 151

Dnr 2020/161

## Rapport om konsekvenser av ändrade buss- och skoltider för kommunens grundskolor (ramtider)

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar rapporten och skickar den till berörda.

### Beskrivning av ärendet

Inför läsåret 2019/2020 genomfördes en förändring för kommunens grund- och gymnasieskolor. Förändringen innebar ändrad styrning av skolskjutstiderna från Region Dalarna (RD) som ledde till en ändring av skolornas ramtider (start- och sluttider på skoldagar).

Social- och utbildningsnämnden (SUN) påpekar flertalet konsekvenser som förändringen har medfört. SUN beslutade på sitt sammanträde den 25 mars 2020 § 35, punkt tre, en önskan att kommunstyrelsen ser över konsekvenserna av de förändrade ramtiderna ur ett helhetsperspektiv med utgångspunkt i barnkonventionen.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen noterar rapporten och skickar den till berörda för möjlighet att framföra de synpunkter som framkommit.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 102.
2. Tjänsteskrivelse daterad 1 juli 2020.
3. Rapport gällande svar på konsekvenser gällande ramtider, daterad 20 maj 2020.
4. Protokollsutdrag från social- och utbildningsnämnden daterat den 25 mars 2020, § 35.
5. Konsekvenser och förslag till åtgärder från skolorna, daterat den 25 mars 2020.

### Behandling

Leif Pettersson (S) gör ett tilläggsyrkande innebärande att beslutet kompletteras med att rapporten ska skickas ut till berörda.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt eget tilläggsyrkande och finner att den gör det.



**Beslut skickas till**

Social- och utbildningsnämnden för kännedom

Samhällsbyggnadsnämnden för kännedom

Kommunalråden

Akten

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 152

Dnr 2019/488

## Översyn av kostnadsfördelning inom Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU)

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar återrapport av översyn av kostnadsfördelningen inom Västerbergslagens utbildningsförbund.

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beslutar att kostnaderna för kulturskolans lokalhyror ska tas från kommunstyrelsens budget från och med år 2021.

### Beskrivning av ärendet

Fullmäktige biföll den 7 oktober 2019 § 135 Lars Handegards (V) yrkande om en översyn av kostnadsfördelningen inom kommunalförbundet Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU). Kommunstyrelsens förvaltning har gjort en översyn av kostnadsfördelningen. Översynen visar att kostnaderna, så långt det går, fördelas mellan medlemskommunerna utifrån faktiskt nyttjande av tjänster. Detta sker exempelvis genom att i möjligaste mån hänföra kostnader till programmen. Programkostnaderna fördelas sedan mellan medlemskommunerna utifrån andelen elever. Overheadkostnader som inte kan kopplas till specifikt program fördelas som ett sista steg utifrån antalet elever. Överlag har förvaltningen fått bra svar från VBU på de frågeställningar förvaltningen haft.

Ludvika kommuns andel av eleverna har ökat under de sista fem åren, detta gäller såväl andelen gymnasieelever som andelen vuxenstuderande. Smedjebacken har haft en minskad andel gymnasieelever och en mindre ökning av andelen vuxenstuderande jämfört med Ludvika. Därmed har Ludvika kommuns andel av nettokostnaderna ökat med ca 35 mnkr de fyra senaste åren, medan Smedjebackens nettokostnad under den granskade fyraårsperioden legat ungefär samma nivå. År 2019 överfördes kulturskolan till VBU, och en del av det ökade medlemsbidraget beror även på denna verksamhetsförändring. Slutjusteringen, som enligt förbundsordningen ska göras senast i maj för föregående år, visar inga stora avvikelser för Ludvika kommuns andel med undantag för år 2017.

Under översynen har det framkommit att ett nytt avtal behöver tas fram som reglerar hyreskostnader för kulturskolans lokaler utanför VBU. Kulturskolans

rektor har uppdraget att ta fram ett nytt avtal. Förvaltningen föreslår även att hyreskostnaderna ska tillfalla kommunstyrelsens budget, istället för social- och utbildningsnämndens, då kommunstyrelsen tar kostnaderna för övriga gemensamma nämnder och kommunalförbundens övriga kostnader.

### **Beslutsunderlag**

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 103.
2. Tjänsteskrivelse daterad 25 juni 2020.

---

### **Beslut skickas till**

Fullmäktige

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 153

Dnr 2020/240

## Överenskommelse mellan Region Dalarna och Ludvika kommun enligt kultursamverkansmodellen

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar överenskommelse mellan Ludvika kommun och Region Dalarna 2019- 2022.

### Beskrivning av ärendet

Kultursamverkansmodellen är en fördelningsmodell av de statliga medlen till Sveriges regioner, som ska öka dialogen mellan kommunal, regional och statlig nivå. Med en god dialog och förståelse mellan kommunal, regional och statlig nivå kan gemensamma förutsättningar, mål och utmaningar hanteras på bästa sätt. När modellen fungerar som bäst får de som vistas och bor i Dalarna ett utbud av kvalitet och bredd fördelat över hela Dalarna.

Överenskommelsen utgår från Dalarnas regionala kultur- och bildningsplan 2019–2022 samt Ludvika kommuns kommande kulturstrategi.

Denna överenskommelse är ett led i det fortsatta arbetet med att förverkliga övergripande gemensamma insatsområden och prioriteringar.

Överenskommelsen redovisar samverkansmöjligheter mellan Ludvika kommun (kommunen) och Region Dalarna (regionen).

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 104. Tjänsteskrivelse daterad 2 juli 2020.
2. Tjänsteskrivelse daterad 2 juli 2020.
3. Överenskommelse mellan Ludvika kommun och Region Dalarna inkommen 2 juni 2020.

---

### Beslut skickas till

Fullmäktige

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 154

Dnr 2020/150

## Samverkansavtal för bibliotekssamverkan

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige sluter samverkansavtal med de andra 14 kommunerna och Region Dalarna enligt avtalsförslag och går därmed in i bibliotekssamverkan Dalarna. De kostnader som anges i samverkansavtalet ska belasta kultur- och samhällsutvecklingsnämndens budget 2021.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska kompletteras med integreringskostnad samt den uppskattade fördelade kostnaden för Ludvikas del.

### Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beslutade den 22 juni 2020 § 54 att föreslå fullmäktige besluta om att Ludvika kommun sluter ett samverkansavtal med de andra 14 kommunerna och Region Dalarna enligt avtalsförslag och därmed ingå i bibliotekssamverkan Dalarna.

Dalarnas bibliotekschefer har tillsammans med Länsbibliotek Dalarna under åren 2015-2019 inventerat möjligheter och önskemål om ett djupare samarbete mellan kommunbiblioteken i Dalarna samt Region Dalarna i form av Länsbibliotek Dalarna. Detta har skett i enlighet med bibliotekslagen (SFS 2013:801 14§) som säger att bibliotek och bibliotekshuvudmän inom det allmänna biblioteksväsendet ska samverka med varandra. Under 2020 föreslås parterna fatta beslut om att ingå samverkansavtal med varandra om bibliotekssamverkan i Dalarna.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 105.
2. Tjänsteskrivelse daterad 2 juli 2020.
3. Samverkansavtal inkommen 7 maj 2020.
4. Beslut kultur- och fritidsnämnden 15 juni 2020 § 54.

### Behandling

Hans Gleimar (C) yrkar på att ärendet kompletteras med integreringskostnad samt den uppskattade fördelade kostnaden för Ludvikas del.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Gleimars tilläggsyrkande och finner att den gör det.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Fullmäktige

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 155

Dnr 2019/493

## Bildande av anläggningsbolag

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige bildar inom kommunkoncernen ett anläggningsbolag för VA och återvinning från och med 1 oktober 2020 med övertagande av verksamheten från samhällsbyggnadsnämnden från och med 1 januari 2021. Arbetsnamnet på bolaget är Wessman Vatten & Återvinning AB.
2. Fullmäktige antar följande bolagshandlingar
  - a) Ägardirektiv daterat 9 juni 2020
  - b) Bolagsordning daterat 9 juni 2020
  - c) Gemensamt ägardirektiv daterat 9 juni 2020
3. Fullmäktige reviderar samhällsbyggnadsnämndens reglemente genom att § 3 stycke c och i stryks.
  - § 3 c) Förvaltning och planering av kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggningar.
  - § 3 i) Återvinning samt avfall och renhållning enligt Miljöbalken.
4. Kopplat till den pågående rättstvisten som Ludvika kommun befinner sig i gällande ledningen till Grängesberg, överläts inte det som motsvarar ramavtalets omfattning (daterat 19 maj 2011). Frågan om överföring sker vid ett senare tillfälle och beslutas separat.
5. Fullmäktige uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att vidta de praktiska åtgärder som i övrigt krävs för att verkställa överföringen av huvudmannaskapet.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden gav vid sitt sammanträde den 8 maj 2019 §42 ett uppdrag till förvaltningschefen att utreda bildandet av ett anläggningsbolag för VA och återvinningsverksamheterna i Ludvika kommun. Utredningen visade bland annat ekonomiska, redovisningsmässiga och kompetensrelaterade fördelar, vilket sammantaget ledde till att samhällsbyggnadsnämnden den 23 oktober 2019 § 105 föreslog att fullmäktige beslutar om att inom kommunkoncernen bilda ett anläggningsbolag från och med 1 januari 2021.

Fullmäktige beslutade den 2 december 2019 § 162 att uppdra till kommunstyrelsen att tillse att inom kommunkoncernen bilda ett

anläggningsbolag senast den 1 januari 2021, och uppdrog till kommunstyrelsen att vidta de åtgärder som i övrigt krävs för bildandet av anläggningsbolaget och verkställa överföringen av huvudmannskapet.

Under våren 2020 har en arbetsgrupp med representanter från samhällsbyggnadsförvaltningen, WBAB och kommunstyrelsens förvaltning förberett underlag inför beslut och överförande av verksamhet och fastigheter.

Överlåtelseavtal har upprättats med bilagor, och samhällsbyggnadsnämnden kommer efter beslut i fullmäktige verkställa de åtgärder som behövs för att överföra verksamhet och fastigheter. Det är anläggningar på egen fastighet som bolaget köper, anläggningar som ska avstyckas från fastigheter och anläggningar som är kvar på kommunala eller privat mark där det krävs lantmäteriförrättningar.

### **Pågående rättstvist**

Ludvika kommun befinner sig i en pågående rättstvist angående som kallas ”vattenledning Grängesberg” och i samband med att VA-verksamheten förs över från samhällsbyggnadsnämnden till det nya anläggningsbolaget förslås det också att beslutas att det som avser rättstvisten ska kvarstå i Ludvika kommun. När rättstvisten är klar förslås även det som omfattas av tvisten att föras över till anläggningsbolaget.

### **Beslutsunderlag**

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 106.
2. Tjänsteskrivelse daterad 2 juli 2020.
3. Ägardirektiv daterat 9 juni 2020.
4. Bolagsordning daterat 9 juni 2020.
5. Gemensamt ägardirektiv daterat 9 juni 2020.
6. Karta A-C.

### **Behandling**

Leif Pettersson (S) föreslår en ändring av beslutssats 4 enligt följande:

”Kopplat till den pågående rättstvisten som Ludvika kommun befinner sig i gällande ledningen till Grängesberg, överläts inte det som motsvarar ramavtalets omfattning (daterat 19 maj 2011). Frågan om överföring sker vid ett senare tillfälle och beslutas separat.”

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt föreliggande förslag med eget ändringsyrkande av beslutspunkt 4 och finner att kommunstyrelsen gör det.

### **Beslut skickas till**

Fullmäktige



2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 156

Dnr 2020/265

## Återremiss - Dagvattenstrategi

### Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar dagvattenstrategin till samhällsbyggnadsnämnden för revidering enligt inkomna yttranden och antagande.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har den 15 juni § 66 beslutat att skicka dagvattenstrategin till kommunstyrelsen för antagande. Enligt kommunens riktlinjer för styrdokument bör en strategi antas av kommunstyrelsen om den är övergripande, i övriga fall kan den antas av den nämnd vars ansvarsområde strategin tillfaller. I detta fall är förvaltningens bedömning att strategin inte är övergripande. Förvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen sänder tillbaka dagvattenstrategin för antagande till samhällsbyggnadsnämnden.

Förvaltningen noterar även att den strategi samhällsbyggnadsnämnden sänt till kommunstyrelsen för antagande inte är den slutgiltiga strategi där inkomna yttranden beaktats och ändringar gjorts. Samhällsbyggnadsnämnden bör revidera strategin utifrån inkomna yttranden innan de antar den.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 107.
2. Tjänsteskrivelse daterad 25 juni 2020.
3. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämndens sammanträde den 15 juni 2020 § 66.
4. Dagvattenstrategi daterad 15 november 2019.

---

### Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden för verkställighet  
Akten

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 157

Dnr 2020/289

## Kommunstyrelsen och dess förvaltnings firmatecknare

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att från kommunstyrelsen och utskott utgående skrivelser, avtal, fullmakter, låne- och borgensförbindelser ska, i de fall där inte annat beslutas, undertecknas av:

- kommunstyrelsens ordförande Leif Pettersson eller
- kommunstyrelsens förste vice ordförande HåGe Persson eller
- kommunstyrelsens andre vice ordförande Hans Gleimar.

Kontrasignation av antingen:

- kommundirektör Maria Skoglund
- stöd- och styrningschef Laila Dufström
- koncernekonomichef Åsa Grans

Beslutet gäller från och med den 1 september 2020.

### Beskrivning av ärendet

Med anledning av ändring av titulatur samt att ny kommundirektör tillträder den 1 september 2020 behövs ett nytt beslut om kommunstyrelsens firmateckning. Nuvarande beslut om firmateckning togs i kommunstyrelsen den 20 augusti 2019 § 166.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 109.
2. Tjänsteskrivelse daterad 6 juli 2020.

---

### Beslut skickas till

Namngivna firmatecknare  
Ekonomienheten  
Akten

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 158

Dnr 2020/266

## Investeringsanslag, VA-ledningar Brittsand

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige godkänner ett anslag på 7 miljoner kronor till VA-ledningar Brittsand.
2. Fullmäktige uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att tillse att finansiering sker inom redan beslutad anslagen VA-ram.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har i beslut den 15 juni 2020 § 67 föreslagit att fullmäktige anslår 7,0 mkr för genomförande av nödvändiga VA-investeringar i samband med detaljplanens genomförande och anslutningsavtal tecknat mellan Ludvika kommun och Brittsands Fastigheter AB.

Mark- och miljödomstolen har, i en dom 10 oktober 2019, fastställt Samhällsbyggnadsnämndens beslut (dnr SBN 2014/225-21) att anta detaljplanen för Sunnansjö 125:2 med flera (Brittsand).

Vid exploatering av Brittsand enligt ovanstående detaljplan, krävs en lösning för vatten och spillvatten. Området ligger utanför kommunalt verksamhetsområde för vatten och spillvatten. Ett anslutningsavtal har tecknats mellan Ludvika kommun och exploitören av området, Brittsand Fastigheter AB.

Anslutningsavtalet reglerar Ludvika kommuns och Brittsand Fastigheter ABs åtaganden som överensstämmer med detaljplanen. Samhällsbyggnadsnämnden godkände anslutningsavtalet 29 mars 2017 (dnr SBN 2017/413-25). Avtalet undertecknades av respektive part i december 2019.

I avtalet åtar sig Ludvika kommun att bygga överföringsledning (vatten och spillvatten inkl. pumpstation vid Brittsand) mellan Gonäs reningsverk och exploateringsområdet.

Kostnaden för projektet är beräknad till 7,0 mkr.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 110.
2. Tjänsteskrivelse daterad 2 juli 2020.
3. Beslut samhällsbyggnadsnämnden 15 juni 2020 § 67.
4. Kostnads kalkyl 26 maj 2020.
5. Karta.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**  
Fullmäktige

## Arvode för anläggningsbolag

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Arvodesutskottet föreslår att fullmäktige beslutar att fastställa följande arvode för anläggningsbolaget, vars arbetsnamn är Wessman Vatten & Återvinning AB.

Uppdrag	Arvode beräknas på referensbelopp	Kronor/år
Ordförande	13 %	80 028
Vice ordförande	4 %	24 624
Lekmannarevisor	1,5 %	9 234

I övrigt följs Ludvika kommuns fastställda regler för arvode

### Beskrivning av ärendet

Arvodesutskottet har vid sitt sammanträde den 20 juni 2020 § 2 beslutat att föreslå att fullmäktige fastställer arvode för ledamöter i anläggningsbolaget. Ett nytt anläggningsbolag bildas med operativ start den 1 oktober 2020, och med övertagande av verksamhet den 1 januari 2021.

Bolagets styrelse ska bestå av tre ledamöter varav en ska vara ordförande. Arvodesutskottet föreslår även att arvode för vice ordförande ska sättas, även om posten inte tillsätts.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 111.
2. Tjänsteskrivelse daterad 3 juli.

### Beslut skickas till

Fullmäktige

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 160

Dnr 2020/284

## Arvode för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige fastställer följande arvode för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden att gälla från och med 1 januari 2020:

Övriga nämnder och utskott Årsarvoderade	Omfattning av heltid beräknas på referensbelopp <sup>1</sup>	Kronor/år
Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	50 %	307 800
Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	1:e vice ordförande	2 12 312
	2:e vice ordförande	4,5 27 402

I övrigt följs Ludvika kommuns fastställda regler för arvode.

### Beskrivning av ärendet

En sammanslagning verksamhetsområdena som kultur- och fritidsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden idag ansvarar för kommer att ske från och med 1 januari 2021. Den nya nämnden kommer att kallas kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. Arvodesutskottet har bedömt att uppdraget kommer att omfatta verksamhet som är jämförbar med områdena inom social- och utbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden, och föreslår därför att fullmäktige beslutar att ordförandes uppdrag ska bedömas till en omfattning av 50 % av heltid och beräknas med detsamma på referensbeloppet. Bedömning avseende 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande görs på samma sätt som social- och utbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 112.
2. Tjänsteskrivelse daterad 3 juli 2020.

**Beslut skickas till**  
Fullmäktige

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 161

Dnr 2019/562

## Svar på motion - Inför klimatbokslut för Ludvika kommun

### Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för ett förtydligande av kopplingen till klimatstrategin.

### Beskrivning av ärendet

Aron Knifström (MP) föreslår i motion inkommen den 2 december 2019 att fullmäktige beslutar att genomföra ett klimatbokslut för 2020.

Samhällsbyggnadsnämnden har den 22 april 2020 § 34 yttrat sig över motionen. Nämnden finner idén med ett klimatbokslut mycket intressant, men de anser den behöver utvärderas i samband med revideringen av Ludvika kommuns klimatstrategi. Tidtabell för när en revidering ska ske finns inte idag. Då förslaget är att ett klimatbokslut ska genomföras för år 2020 föreslår kommunstyrelsens förvaltning att motionen avslås.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 113. Tjänsteskrivelse daterad 18 juni 2020.
2. Motion inkommen den 2 december 2019.
3. Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämndens sammanträde den 22 april 2020 § 34 inklusive yttrande daterat den 19 mars 2020.
4. Protokoll från LKFAB:s styrelsesammanträde den 10 juni 2020 inklusive yttrande daterat den 3 juni 2020.

### Behandling

Åsa Wikberg (MP) yrkar på att ärendet återremitteras för ett förtydligande av kopplingen till klimatstrategin samt för ett klargörande av meningen "Nämnden finner idén med ett klimatbokslut mycket intressant, men de anser den behöver utvärderas i samband med revideringen av Ludvika kommuns klimatstrategi." innebär.

Ordföranden frågar om det kan bli kommunstyrelsens beslut att ärendet ska återremitteras och finner att det blir det.



**Beslut skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden för verkställighet

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 162

Dnr 2018/311

## Svar på motion - Ökat självstyre inom äldreomsorgen i Fredriksberg med personalkooperativ som mål

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige avslår motionen.

### Beskrivning av ärendet

Lars Handegard (V) förslår i motion daterad den 31 augusti 2018 att vård- och omsorgsnämnden ges i uppdrag att i samarbete med berörd personal ta fram en modell för hur äldreomsorgen i Fredriksberg kan bedrivas som en intraprenad och därefter skapa möjligheter för enheten att övergå till personalkooperativ som driftsform.

Vård- och omsorgsnämnden har den 29 april 2020 § 31 föreslagit fullmäktige att avslå motionen. Detta till följd av avsaknad av beslut om alternativa driftsformer, behov av att utreda om och vart intraprenad eller personalkooperativ kunde vara aktuellt och då det inte finns intresse från personal att bedriva verksamhet i dessa former.

Den politiska majoriteten har i sin politiska plattform uttryckt stöd för ökad valfrihet med alternativa driftsformer. Kommunstyrelsens förvaltning ser det som att det finns ett politiskt stöd för alternativa driftsformer. Trots stödet föreslår förvaltningen att fullmäktige avslår motionen, utifrån de två övriga orsakerna som framkommer i vård- och omsorgsnämndens yttrande.

Förvaltningen instämmer med vård- och omsorgsnämnden att det är bättre att belysa förvaltningens verksamhet i sin helhet, för att se om och vart intraprenad eller personalkooperativ kunde bli aktuellt, istället för att peka ut verksamheten i Fredriksberg. Därtill måste det finnas ett stort intresse från personalens sida att genomföra en sådan verksamhetsförändring, för att det ska lyckas. I dagsläge är vård- och omsorgsförvaltningens uppfattning att ett intresse inte finns, varmed det är svårt att driva verksamheten som intraprenad och i förlängningen personalkooperativ.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 114.
2. Tjänsteskrivelse daterad 18 maj 2020.
3. Motion daterad 31 augusti 2018.

4. Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 29 april 2020 § 31 inklusive tjänsteskrivelse daterad den 20 januari 2020.

### **Behandling**

Lars Handegard (V) yrkar bifall till motionen.

HåGe Persson (M) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

\_\_\_\_\_

### **Beslut skickas till**

Fullmäktige

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 163

Dnr 2020/60

## Svar på motion - Inför KlimATlåda för att minska matsvinn

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då det som föreslås i motionen är håller på att utföras.

### Beskrivning av ärendet

Aron Knifström (MP) föreslår i motion, daterad den 3 februari 2020, att införa KlimATlåda för att minska matsvinnet. Motionären föreslår följande förslag:

- Att kommunen börjar mäta och ta fram matsvinnet.
- Att kommunen tar fram en plan för att nå målet i Agenda 2030 – att halvera matsvinnet år 2030.
- Att testverksamhet enligt koncept KlimATlåda infös.

Motionen skickades till vård- och omsorgsnämnden för yttrande, då nämnden ansvarar för kostorganisationen i kommunen. Nämnden beslutade den 27 maj 2020 § 44 att föreslå fullmäktige att anse motionen tillgodosedd. I nämndens protokollsutdrag framgår det att det redan finns siffror för att mäta matsvinnet, det finns en plan för Agenda 2030 och det pågår redan ett arbete likande koncept KlimATlåda. Kommunstyrelsens förvaltning har inget att erinra enligt vård- och omsorgsnämndens förslag och föreslår att fullmäktige beslutar enligt nämndens förslag att tillgodose motionen.

### Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 11 augusti 2020 § 115.
2. Tjänsteskrivelse daterad 7 juli 2020.
3. Vård- och omsorgsnämndens protokollsutdrag, daterad 27 maj 2020 § 44.
4. Motion, inför KlimATlåda, daterad 3 februari 2020.

### Behandling

Lars Handegard (V) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

**Beslut skickas till**  
Fullmäktige

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 164

Dnr 2020/6

## Verksamhetschefen informerar 2020

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i månadsrapport daterad 14 augusti 2020.

### Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information.

Utöver månadsrapporten informerar tf kommunchef om:

- Internrekrytering kommer att göras av tf personalchef i väntan på extern rekrytering. Facken är informerade.
- Eu-dom gällande lagring av personuppgifter i tredje land kom i juli.

### Beslutsunderlag

Månadsrapport och ekonomisk rapport daterad 14 augusti 2020.

---

### Beslut skickas till

Akten

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 165

Dnr 2020/4

## Redovisning av meddelanden

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

### Beskrivning av ärendet

#### Övrigt

- a) KS 2020/244-17  
Remiss från Länsstyrelsen Dalarnas län: Plan för övertagande av kommunal räddningstjänst i Dalarnas län. Räddningstjänsten Dala Mitt besvarar från medlemskommunerna.
- b) KS 2020/1 – 00  
Brev från SPF Seniorerna gällande den planerade ombyggnaden av Folkets Hus.

#### Protokoll

- c) KS 2020/250 – 00  
Förlängt avtal mellan Ludvika kommun och Unika Ludvika till och med 31 december 2024. KS 2020-06-23, § 133.
- d) KS 2020-257 – 04  
Rapport om förväntat budgetöverdrag för individ- och familjeomsorgen 2020. SUN 2020-06-24, § 93
- e) KS 2020/259 – 00  
Fastställande av Brottsförebyggande rådets (BRÅ) åtgärdsplan för 2020-2021. KS 2020-06-23, § 131.

---

### Beslut skickas till

Akten

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 166

Dnr 2020/10

## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbesluten enligt bilaga daterad 18 augusti 2020.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

### Bilaga

Sammanställning delegeringsbeslut daterad 18 augusti 2020.

---

### Beslut skickas till

Akten



# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2020-08-18

Utskriven av: Maria Östgren

<b>Diarienummer:</b>	Kommunstyrelsen
<b>Beslutsfattare:</b>	Alla
<b>Kategori:</b>	Alla
<b>Beslutsinstans:</b>	Kommunstyrelsen
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2020-08-25
<b>Sekretess:</b>	Visas ej

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
	<b>Fastighetsbeteckning</b>	<b>Ansvarig</b>
79762	Avslag på ansökan om sponsring till IBF Ludvika	Stöd- och styrningschef §
2020-06-10		Stöd- och styrningschef
KS 2020/235	Sponsring av matchtröjor IBF Ludvika	
		Stöd- och styrningschef
82863	Finansutskottet 2020-08-11, § 12	Kommunstyrelsens finansutskott §
2020-08-17		Kommunstyrelsens finansutskott
KS 2020/18	Redovisning av arbetsutskottet, personalutskottet, arvodesutskottet och förhandlingsutskottet till kommunstyrelsen	
		Kommunstyrelsens finansutskott
82864	Arbetsutskottet 2020-08-11, § 100-115	Kommunstyrelsens arbetsutskott §
2020-08-17		Kommunstyrelsens arbetsutskott
KS 2020/18	Redovisning av arbetsutskottet, personalutskottet, arvodesutskottet och förhandlingsutskottet till kommunstyrelsen	
		Kommunstyrelsens arbetsutskott
2020.1575	Delegationsbeslut föreningsbidrag till vård- och omsorg	Kommunchef §
2020-06-18		Kommunchef
KS 2020/27	Vård-och omsorg - ansökan om extra pengar till föreningar	
		Laila Dufström
2020.1592	Förordnande av tf personalchef, Madelen Grundström	Stöd- och styrningschef §
2020-06-25		Stöd- och styrningschef
KS 2020/2	Delegationsbeslut Förordnanden 2020	
		Laila Dufström
2020.1593	Förordnande av tf personalchef, Madelen Grundström	Stöd- och styrningschef §

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
	<b>Fastighetsbeteckning</b>	<b>Ansvarig</b>
2020-06-24		Stöd- och styrningschef
KS 2020/2	Delegationsbeslut Förordnanden 2020	Laila Dufström
2020.1599	Överföring av extra föreningsbidrag till samhällsbyggnadsförvaltningen	Laila Dufström §
2020-06-25		Laila Dufström
KS 2020/3	Delegationsbeslut övriga 2020	Kommunchef
2020.1687	Yttrande till förvaltningsrätten i överklagat ärende mål nr 2921-20	Kommunstyrelsens ordförande §
2020-07-01		Kommunstyrelsens ordförande
KS 2020/255	Överklagan av beslut KF 2020-06-01, § 71. Försäljning av kv Heimdal 4, kv Pluto 9 samt kv Älgkon 20 inom LudvikaHem AB.	Leif Pettersson
2020.1689	Sponsring av Ekomuseum Bergslagen för framtagande av bok	Stöd- och styrningschef §
2020-07-01		Stöd- och styrningschef
KS 2020/251	Ansökan om bidrag för bok. Ekomuseum Bergslagen	Laila Dufström
2020.1694	Avslag på sponsring av matchtröjor till IBF Ludvika	§
2020-07-03		
KS 2020/278	Ansökan om sponsring av matchtröjor, IBF Ludvika	Malin Ekholm
2020.1765	Förordnande av tf förvaltningschef vård- och omsorgsförvaltningen, Lina Ekdahl Holmström	Kommunchef §
2020-08-12		Kommunchef
KS 2020/2	Delegationsbeslut Förordnanden 2020	Laila Dufström
2020.1769	Förordnande av tf säkerhetschef - Anette Andersson	Kommunchef §
2020-08-13		Kommunchef
KS 2020/2	Delegationsbeslut Förordnanden 2020	Laila Dufström

2020-08-25

Kommunstyrelsen

§ 167

Dnr Dnr.

## Ordförandeinformation

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Beskrivning av ärendet

Ordföranden informerar om:

- Ett uppdaterat brev om med anledning av coronapandemin har skickats ut till samtliga förtroendevalda.
- Nystartsjobb i form av bussvärdar har satts in på vissa skolskjutslinjer som upplevs som stökiga. Bussvärdarnas uppgift är att arbeta i dialogform. Eventuellt kommer fler att anställas. Tjänsterna bekostas av kommunen, Dalatrafik och Arbetsförmedlingen.

---

### Beslut skickas till

Akten