



Social- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Stadshuset, sessionssalen, Ludvika kl. 14:30 -15:30, 15:40- 16:30		
Beslutande ledamöter	Håkan Frank (M) Lars-Erik Bång (S), tjänstgörande ersättare för Henrik Samdahl (S) Yngve Thorné (C) Hans Gunnar Pettersson (M) Alf Gabrielsson (SD), tjänstgörande ersättare för Fredrik Trygg (SD) Peter Cyrillus (S) Jonas Fürtig Hjerppe (V) Jan Lindeberg (M) Carina Gamisch (S) Sofie Österberg (M) Johan Gustafsson (M) tjänstgörande ersättare för Stefan Karlsson (L) § 80- 81 Mohammed Ibrahim Warsame (MP), tjänstgörande ersättare för Stefan Karlsson (L) § 82-90		
Ej beslutande ersättare	Camilla Ekehov (M) § 80-86 Johan Gustafsson (M) § 82-86 Ann-Charlotte Jansson (S) Lars-Göran Calleberg (KD)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Jonas Fors, förvaltningschef Nathali Asp, controller Elisabeth Burman, verksamhetschef Ann-Sofie Gunnarsson, verksamhetschef Anna Hellstrand, verksamhetscontroller Sandra Jansson Perälä, enhetschef Helena Holmström, kanslichef Gunilla Eklund, nämndsekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Åsa Engberg	Paragrafer	§ 80-90
	Ordförande Håkan Frank		
	Justerande Hans Gunnar Pettersson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Social- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-05-29	Paragrafer	§ 80-90
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på social- och utbildningsförvaltningens kansli		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Social- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 80	Verksamhetsbesök - Mission X		3
§ 81	Ändring i föredragningslistan		4
§ 82	Rapporteringsfall 2, år 2024 för utbildningsverksamheten	2024/23	5 - 6
§ 83	Rapporteringsfall 2, år 2024 för individ- och familjeomsorgen	2024/23	7 - 8
§ 84	Förskolekän maj 2024 - Rapport	2023/560	9
§ 85	Revidering av regler för förskola och fritidshem samt taxor och avgifter	2021/86	10 - 12
§ 86	Uppföljningsrapport kvalitet individ- och familjeomsorgen, tertiäl 1 2024	2024/155	13
§ 87	Ej verkställda beslut individ- och familjeomsorgen, kvartal 1 2024 - Rapport	2024/98	14 - 15
§ 88	Avsiktsförklaring MiniMaria verksamhet i Dalarna	2024/236	16 - 17
§ 89	Delegationsbeslut	2024/269	18 - 20
§ 90	Meddelanden	2024/270	21 - 22

2024-05-29

Social- och utbildningsnämnden

§ 80

Verksamhetsbesök – Mission X

Beskrivning av ärendet

Jenny Jansson besöker social- och utbildningsnämnden och lämnar en rapport om projektet Mission-X.

Jenny har tillsammans med Fredric Liljebjörn drivit projektet under det senaste läsåret riktat till årkurs 2, med ämnesövergripande aktiviteter men med fokus på NO/rymden och hälsa och idrott.

Beslut skickas till

Akten



Social- och utbildningsnämnden

§ 81

Ändring i föredragningslistan

Beskrivning av ärendet

Inga ändringar görs i föredragningslistan.

Rapporteringstillfälle 2, år 2024 för utbildningsverksamheten

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader och investeringar, enligt bilaga 1 daterad den 22 maj 2024.
2. Social- och utbildningsnämnden fastställer periodens effektiviseringsplan för att minska driftkostnaderna, enligt bilaga 2 daterad den 17 maj 2024.
3. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa effektiviseringsplanens åtgärder.
4. Social- och utbildningsnämnden fastställer periodens handlingsplan för att få driftkostnaderna i balans 2024, enligt bilaga 3 daterad den 17 maj 2024.
5. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa handlingsplanens åtgärder.
6. Social- och utbildningsnämnden noterar att trots handlingsplanens åtgärder kommer driftkostnaderna inte att nå budget i balans till årets slut.

Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med driftkostnaderna och investeringarna.

Denna rapportering av nämndens ekonomiska läge avser perioden januari–april 2024, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). I prognosen för driftkostnaderna ingår både effektiviseringsplanens (bilaga 2) och handlingsplanens åtgärder (bilaga 3).

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten 23,0 miljoner kronor högre än den budgeterade nivån om 190,0 miljoner kronor.

Utan åtgärderna från handlingsplanen väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse på 21,0 miljoner kronor. Den slutgiltiga prognosen för helåret – som beaktar handlingsplanens åtgärder – är att driftbudgeten kommer överskridas med 12,0 miljoner kronor.

Investeringar. Av anslaget för året på 5,0 miljoner kronor har 0,1 miljoner kronor bokförts under perioden. Enligt prognos kommer hela anslaget om 5,0 miljoner kr att utnyttjas till årets slut (100 procent).

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 22 maj 2024.
2. SUN Utbildningsverksamhetens driftkostnader och investeringar, andra tillfället år 2024, daterad den 22 maj 2024.
3. SUN Utbildningsverksamhetens effektiviseringsplan för att minska driftkostnaderna, andra tillfället år 2024, daterad den 17 maj 2024.
4. SUN Utbildningsverksamhetens handlingsplan för att få driftkostnaderna i balans 2024, andra tillfället år 2024, daterad den 17 maj 2024.
5. SUN Utbildningsverksamhetens rapportering driftkostnader, spec, daterad 22 maj 2024.

Behandling

Jonas Fürtig Hjerpe (V) deltar inte i besluten under punkt 2, 3, 4 och 5 till förmån för eget förslag.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom
Kommunstyrelsens förvaltnings koncernstrateg för sammanställning
Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning
Akten

2024-05-29

Social- och utbildningsnämnden

§ 83

Dnr 2024/23

Rapporteringstillfälle 2, år 2024 för individ och familjeomsorgen

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader och investeringar, enligt bilaga 1 daterad den 16 maj 2024.
2. Social- och utbildningsnämnden fastställer periodens effektiviseringsplan för att minska driftkostnaderna, enligt bilaga 2 daterad den 16 maj 2024.
3. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa effektiviseringsplanens åtgärder.
4. Social- och utbildningsnämnden fastställer periodens handlingsplan för att få driftkostnaderna i balans 2023, enligt bilaga 3 daterad den 16 maj 2024.
5. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa handlingsplanens åtgärder.
6. Social- och utbildningsnämnden noterar att trots handlingsplanens åtgärder kommer driftkostnaderna inte att nå budgeten till årets slut.

Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska tre gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med driftkostnaderna och investeringarna.

Denna rapportering av nämndens ekonomiska läge avser perioden januari–april 2024, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). I prognosen för driftkostnaderna ingår både effektiviseringsplanens (bilaga 2) och handlingsplanens åtgärder (bilaga 3).

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten 11,9 miljoner kronor högre än den budgeterade nivån 62,9 miljoner kronor.

Utan åtgärderna från handlingsplanen väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse på 18,8 miljoner kronor. Men den slutgiltiga prognosen för

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

helåret – som beaktar handlingsplanens åtgärder – är att driftbudgeten kommer överskridas med 8,6 miljoner kronor.

Investeringar. Individ och familjeomsorgen har inga investeringar 2024.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 16 maj 2024.
2. Social- och utbildningsnämnden IFO:s driftkostnader och investeringar, andra tillfället år 2024, daterad den 16 maj 2024
3. Social- och utbildningsnämnden IFO:s effektiviseringsplan för att minska driftkostnaderna, andra tillfället år 2024, daterad den 16 maj 2024
4. Social- och utbildningsnämnden IFO:s handlingsplan för att få driftkostnaderna i balans 2024, andra tillfället år 2024, daterad den 16 maj 2024
5. Social- och utbildningsnämnden IFO:s driftkostnader och investeringar, andra tillfället år 2024, detaljerad, daterad den 16 maj 2024

Behandling

Jonas Fürtig Hjerpe (V) deltar inte i besluten punkt 2, 3, 4, 5 till förmån för eget förslag.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom

Kommunstyrelsens förvaltnings koncernstrateg för sammanställning

Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning

Akten

Förskolekön 2024 - Rapport

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av beläggning, kösituation samt barngruppernas storlek.

Beskrivning av ärendet

Siffrorna är hämtade ur Tieto per 30 april 2024

- 1304 barn har en placering inom kommunens förskola.
- 9 barn står i kö till plats under vårterminen
- 84 har tackat nej till skäligt erbjudande.
- 22 barn står i kö till plats under höstterminen
- 42 lediga förskoleplatser finns till förfogande, varav 22 inom området Ludvika och 20 platser i ytterområdena.
- Per den 30 april ligger barngruppensstorlek på 15,9 barn per avdelning.
- När förvaltningen har placerat på alla tillgängliga platser inom kommunen landar barngruppernas storlek på 16,4 barn per avdelning.
- 37 % av barnen på förskolan är i åldern 1-3 år.

Beslutsunderlag

1. § 29 Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-05-15.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 29 april 2024.
3. Kösituationen 2024-04-30.

Beslut skickas till

Akten

Revidering av regler för förskola och fritidshem

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden antar de reviderade reglerna för förskola, fritidshem samt taxor och avgifter gällande punkterna:
 - 2.1.1 Förskola
 - 3.1 Köordning
 - 4.3 Schema
 - 6.1 Avgifter
2. Ändringen gäller från 1 juni 2024.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen föreslår revideringar av ”Regler förskola, fritidshem samt taxor och avgifter beslutad 2020-05-27 och reviderad 2021-02-24 och 2021-12-21.

Förslag till förändring

2.1.1 Förskola

Nuvarande regelverk: Barnets närvarotider baseras på vårdnadshavares arbetstid/studietid samt restid.

Reviderat regelverk: Barnets närvarotider baseras på vårdnadshavares arbetstid/studietid samt restid. Sluttiden ska inkludera hämtningstiden.

3.1 Köordning

Nuvarande regelverk: Om flera barn med samma ködatum söker till den allergianpassade verksamheten på Junibackens förskola, har barn med dokumenterad allergi där läkare rekommenderar placering på Junibacken, företräde till plats.

Reviderat regelverk: Texten tas bort helt.

4.3 Schema

Nuvarande regelverk: Barnet ska vara ledigt under vårdnadshavares semester och ledighet. All frånvaro ska registreras i god tid innan via appen; både enskilda dagar och längre perioder.

Reviderat regelverk: Barnet ska vara ledigt under vårdnadshavares semester och ledighet. All frånvaro ska registreras i god tid innan, via appen: både enskilda dagar och längre perioder. I samband med introduktionen på förskolan och vid förändringar av arbetstider/studietid ska vårdnadshavare inkomma med ett aktuellt arbetsgivarintyg/studieintyg.

Nuvarande regelverk: Vid beräkning schematid (exempelvis för vårdnadshavare som är vikarie och inte kan lämna in ett schema), lämnas ett snittschema/månad och följs upp av personalen i samråd med vårdnadshavare för eventuell debitering i efterhand.

Reviderat regelverk: Texten tas bort helt.

6.1 Avgifter

Nuvarande regelverk: Förskoletaxan är indelad i två närvarotidsnivåer, medan fritidshemstaxan inte har någon indelning av närvarotid.

Reviderat regelverk: Texten tas bort helt.

6.1.1 Förskola

Nuvarande regelverk:

Antal timmar/vecka	Barn 1	Barn 2	Barn 3
1-15,0	1,8 % av inkomsten	1,2 % av inkomsten	0,6 % av inkomsten
Från 15, 01	3,0 % av inkomsten	2,0 % av inkomsten	1 % av inkomsten

Reviderat regelverk: Tabellen ska endast visa procentsatsen per barn, ej indelat i två närvarotidsperioder.

Anledning till förändring

Förvaltningen saknar tillräckligt med underlag för att kunna organisera och planera personal och schema. Förskolan har höga sjukskrivningstal och har därmed vikariebehov. Vid dessa tillfällen ses det verkliga behovet över innan vikarier sätts in. Saknade schemauppgifter försvårar planeringen. Personal i verksamheten lyfter att avsaknaden av aktuella tider och schema påverkar arbetsmiljön och att de skulle behöva ha utförligt underlag med uppgifter över antalet barn och tider ur säkerhetsperspektiv. Omvärldsspaning visar att flera kommuner tillämpar detta. Eftersom tillräckligt underlag saknas för planering av utbildningen påverkas även den pedagogiska planeringen och undervisningen. Förskolan ska genom detta öka möjligheten till en god planering där det råder en tydligare bild av att alla tider stämmer, och att utbildningen kan planeras utifrån rätt förutsättningar och undvika onödiga kostnader.

Taxesystemet felaktigt vilket skapar många frågor av vårdnadshavare.

Beslutsunderlag

1. § 30 Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-05-15.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 5 maj 2024.
3. Regler för förskola och fritidshem samt taxor och avgifter.

Beslut skickas till

Rektorer, inklusive regler
Barnomsorgshandläggare, inklusive regler
Systemförvaltare, inklusive regler
Kommunstyrelsens kansli för publicering
Akten

2024-05-29

Social- och utbildningsnämnden

§ 86

Dnr 2024/155

Uppföljningsrapport kvalitet individ- och familjeomsorgen, 2024

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Rapporten visar att 70 avvikelserapporter har behandlats inom IFO under första tertiet. Det handlar bland annat om överskriden tidsgräns gällande barn- och ungdomsutredningar och förhandsbedömningar, insatser som inte följts upp eller verkställts inom rimlig tid, anmälningar som inte behandlats korrekt, att för lite ekonomiskt bistånd beviljats, fel delegat fattat beslut, brev som skickats till fel person samt interna kommunikationsbrister. Vidtagna förbättringsåtgärder har bland annat varit påminnelser om befintliga rutiner, förstärkning av personal och att konsultuppdrag avslutats. Ingen enskild bedöms ha lidit negativa konsekvenser i sådan omfattning att en anmälan enligt Lex Sarah varit befogad.

Inget klagomål har behandlats inom första tertiet.

Under första kvartalet har IFO rapporterat 9 gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Aktuella bistånd handlar om kontaktperson, kontaktfamilj och öppenvårdsinsats inom område barn och unga och övrig vuxen.

IFO har haft 12 beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som överklagats och avgjorts i domstol under första tertiet, 8 domar avslår klientens överklagan, 3 domar avskriver överklagandet och 1 ger ej klient prövningsrätt.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 20 maj 2024.
2. Bilaga uppföljningsrapport kvalitet, IFO tertial 1 2024

Beslut skickas till

Akten

Ej verkställda beslut individ- och familjeomsorgen 2024

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 h § ska socialnämnden lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte verkställts inom tre månader från beslutsdag.

Nämnden skall även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal. Bestämmelsen syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilde som beviljats bistånd. Varje kvartal rapporterar IFO ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Under det första kvartalet 2024 har IFO rapporterat 9 ej verkställda beslut till IVO.

Statistikrapport kvartal 1 2024

Beslutad insats	Beslutsdatum	Antal dagar till och med 240520	Kvinna eller man	Tackat nej till erbjudande (1) Resursbrist (2) Annat (3)
Öppenvård	231218	Verkställt efter 93 dgr	K	3
Kontaktfamilj	231025	Verkställt efter 142 dgr	K	3
Kontaktfamilj	231025	Verkställt efter 142 dgr	M	3
Kontaktfamilj	231025	Verkställt efter 142 dgr	K	3
Kontaktperson	231024	209	K	3
Kontaktfamilj	231024	209	M	3
Kontaktfamilj	231206	166	M	3
Öppenvård	231025	Verkställt efter 103 dgr	K	2

Kontaktperson	231128	Verkställt efter 115 dgr	M	3
---------------	--------	--------------------------	---	---

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 2024-05-20.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige för kännedom

Kommunrevisionen för kännedom

Akten

2024-05-29

Social- och utbildningsnämnden

§ 88

Dnr 2024/236

Avsiktsförklaring MiniMaria verksamhet i Dalarna

Beslut

Social- och utbildningsnämnden ställer sig bakom ”*Avsiktsförklaring om samverkan för barn och unga med skadligt bruk- och beroendeproblematik i Dalarna.*”

Beskrivning av ärendet

Länschefsnätverket har genom RSS¹ tagit fram en avsiktsförklaring om samverkan för barn och unga med skadligt bruk och beroendeproblematik i Dalarna.

Avsiktsförklaringen skisserar en plan för att etablera en länsgemensam verksamhet, kallad "MiniMaria", som syftar till att förbättra vårdkedjan och samverkan för unga med denna typ av problem i regionen. Avsiktsförklaringen är godkänd av Vårdsrådet och omfattar Dalarnas femton kommuner samt Region Dalarna.

Förväntningen är att MiniMaria-verksamheten ska ge samverkans- och samordningsvinster och därigenom höja kvaliteten på insatserna för den aktuella målgruppen.

Avsiktsförklaringen innebär inte att ett avtal upprättas utan att man som huvudman bekräftar att man blir en av parterna i arbetet med att ta fram ett förslag till en MiniMaria-verksamhet. Arbetet ska etableras under 2025.

En arbetsgrupp kommer att tillsättas bestående av chefer och tjänstepersoner från relevanta verksamheter för att utreda förutsättningarna för samverkan och ta fram ett förslag på hur långsiktig finansiering kan säkerställas.

Avsiktsförklaringen gäller under förutsättning att samtliga ingående parter fattar likalydande beslut om avsiktsförklaringen.

Beslutsunderlag

1. § 32 Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-05-15.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 7 maj 2024.
3. Avsiktsförklaring MiniMaria 240422
4. Underlag för rekommendation om Avsiktsförklaring MM_2

¹ RSS = Regional samverkans- och stödstruktur för länets 15 kommuner och Region Dalarna

Beslut skickas till

RSS - Regional samverkans- och stödstruktur för länets 15 kommuner och
Region Dalarna
Kommunstyrelseförvaltningen
Akten

2024-05-29

Social- och utbildningsnämnden

§ 89

Dnr 2024/269

Delegationsbeslut

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2024-05-15 § 26 - 32

Social- och utbildningsnämndens individutskott

2024-05-08 § 119 – 150

Förvaltningschef

6/2024 Förordnande som tf verksamhetschef
individ- och familjeomsorgen

Verksamhetschef förskola

19-27/2024 Beslut om barnomsorg på obekvämt
arbetstid

28/2024 Förordnande som tf rektor vid Hillängens och Biskopsnäsets
förskolor

29/2024 Förordnande som tf rektor vid Stensvedens och Bårets förskolor

30/2024 Förordnande som tf rektor vid Östansbos, Ludvika gårds och
Lyckans förskolor

31/2024 Förordnande som tf rektor vid Sörviks och Skogsgläntans
förskolor

32/2024 Förordnande som tf rektor vid Saxdalens, Gonäs och
Fredriksbergs förskolor

- 33/2024 Förordnande som tf rektor vid Högbergets och Knutsbo förskolor
- 34/2024 Förordnande som tf rektor vid Fredens och Ljunghällens förskolor
- 35/2024 Förordnande som tf rektor vid Solsidans och Junibackens förskolor
- 36/2024 Förordnande som tf rektor vid Sunnansjö och Nyhammars förskolor
- 37/2024 Förordnande som tf rektor vid Grängesbergs förskolor

Verksamhetschef skola

8, 15/2024 Beslut om barnomsorg på obekvämt arbetstid

--- SUN 2024/162 - 64

Svar till Barn- och elevombudet rörande begäran om komplettering gällande kränkande behandling vid Nyhammars skola med Dnr SI (2024:2207)

--- SUN 2024/81 - 64

Svar till Statens Skolinspektion rörande begäran om komplettering gällande kränkande behandling vid Björkås skola med Dnr SI (2024:1255)

--- SUN 2024/78 - 64

Svar till Barn- och elevombudet gällande begäran om komplettering från Junibackens skola med Dnr SI (2024:255)

Rektor Fredens förskola

1/2024 SUN 2024/251 - 64

Barnets egna behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation.

Rektor Sunnansjö förskola

2/2024 SUN 2024/221 - 64

Barnets egna behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation.

Rektor Ljunghällens förskola

3/2024 SUN 2024/246 - 64

Barnets egna behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation.

Rektor Bårets förskola

4/2024 SUN 2023/621 - 64

Barnets egna behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation.

Enskilda individärenden individ- och familjeomsorgen

Registreringsdatum 2024-04-01—30, sid 1—130

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med bilagor daterad 2024-05-21.

Beslut skickas till

Akten

2024-05-29

Social- och utbildningsnämnden

§ 90

Dnr 2024/270

Meddelanden

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

- a) SUN 2024/23-04
KS 2024-04-23 § 73 Koncernrapportering mål och ekonomi
rapporteringstillfälle 1 år 2024.
- b) SUN 2023/371-00
KS 2024-04-23 § 85 Granskning av informationssäkerhet.
- c) SUN 2023/539-00
KS 2024-04-23 § 86 Granskning av krisberedskap och säkerhetsskydd.

Kommunstyrelsens finansutskott

- d) SUN 2024/240-04
Uppdrag från finansutskottet till nämnder och bolag 2024.

Vård- och omsorgsnämnden

- e) SUN 2024/229-62
Beräkning av måltidpriser för elever i förskola, grundskola och fritidshem år
2024.

Barn- och elevombudet

- f) SUN 2024/162-64
Beslut – gällande missförhållanden.

Skolinspektionen

- g) SUN 2024/151-64
Beslut – Tillsyn avskrivs.

IVO - Inspektionen för vård- och omsorg

- h) SUN 2023/644-70
Meddelande om avslut av tillsyn.

Övrigt

- i) Rätt bemanning och barngruppsstorlek.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 21 maj 2024.

Beslut skickas till

Akt