



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Plats och tid	Sammanträdesrummet våning 2 , Marnäsliden kl. 13:00 - 15:00		
Beslutande ledamöter	Åsa Bergkvist (S) Lars Handegard (V) Torbjörn Tomtlund (M) Gunnar Grahn (S) Ann-Katrin Krainer (SD)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Margareta Karlsson, förvaltningschef Thomas Holm, ekonom § 45-46 Åsa Engberg, förvaltningssekreterare	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare Åsa Engberg	Paragrafer	§ 45-57
	Ordförande Åsa Bergkvist		
	Justerande Torbjörn Tomtlund		
Organ	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Sammanträdesdatum	2018-09-12	Paragrafer	§ 45-57
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på Vård- och omsorgsförvaltningens kansli		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 45	Budgetredovisningar per månad 2018	2018/4	3
§ 46	Taxor och avgifter 2019	2018/181	4
§ 47	Svar till Arbetsmiljöverket Säfsgården / Skogen / Lingongården/ Hemtjänsten Fredriksberg	2018/52	5 - 6
§ 48	Svar till Arbetsmiljöverket / Timmermansvägen 37	2018/108	7
§ 49	Svar till Arbetsmiljöverket Ludvika Gård / Krusbärsgården	2018/109	8
§ 50	Reglemente - KHR	2018/75	9 - 10
§ 51	Motion - Omvandla Kvarngatans särs	2018/164	11 - 12
§ 52	Sjukfrånvaron 2018	2018/59	13
§ 53	Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte har verkställts	2018/1	14 - 15
§ 54	Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte har verkställts	2018/1	16 - 17
§ 55	Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte har verkställts	2018/1	18 - 19
§ 56	Information från förvaltningen		20
§ 57	Information från ordförande		21

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 45

Dnr 2018/4

Budgetredovisningar per månad 2018

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna budgetuppföljningen för januari-juni och januari- juli 2018.

Beskrivning av ärendet

I redovisningen för perioden januari-juni visar förvaltningen ett redovisat underskott på 6 825 tkr.

Under korrigeringar av resultatet finns poster som ej är med i redovisningen januari-juni. Förvaltningen har hos Socialstyrelsen erhållit medel för ökad bemanning inom äldreomsorgen med årsbelopp på drygt 7 400 tkr, vilket motsvarar 3 700 tkr för 7 månader. Förvaltningen har en fordran på Försäkringskassan för utförda timmar perioden april-juni på 5 390 tkr. Med de poster som inte finns med i redovisningen januari-juni beräknas resultatet till ett överskott med 815 tkr.

I redovisningen för perioden januari-juli visar förvaltningen ett redovisat underskott på 8 590 tkr.

Under korrigeringar av resultatet finns poster som ej är med i redovisningen januari-juli. Förvaltningen har hos Socialstyrelsen erhållit medel för ökad bemanning inom äldreomsorgen med årsbelopp på drygt 7 400 tkr, vilket motsvarar 4 315 tkr för 7 månader. Förvaltningen har en fordran på Försäkringskassan för utförda timmar perioden april-juli på 4 028 tkr. Med de poster som inte finns med i redovisningen januari-juli beräknas resultatet till ett underskott på 1 697 tkr.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 23 augusti 2018.

Beslut skickas till

Kommunstyrelse förvaltningen, ekonomiavdelningen

Akt

Taxor och avgifter 2019

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag på avgifter och taxor 2019.
2. Vård- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antar avgifter och taxor 2019 för äldre samt personer med funktionsnedsättning.

Beskrivning av ärendet

De avgifter/taxor som är indexknutna är ändrade i förhållande till prisbasbeloppets förändring. Prisbasbeloppet för 2019 är till riksdagen föreslaget till 46 500 kr. (Källa SCB)

Avgifterna är beräknade enligt prisbasbeloppet 2019 och kan förändras om regeringen beslutar om annat prisbasbelopp.

Föreslagna förändringar mot 2018 års avgifter

- Höjning maxtaxa enligt förslag till riksdag 2018 från 2 044 kr till 2 089 kr/månad
- Hemtjänstavgiften per timme upp till 10 tim höjs från 204 kr till 209 kr.

Övriga taxor och avgifter är oförändrade från 2018.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 5 september 2018.
2. Bilaga Avgifter och taxor.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 47

Dnr 2018/52

Arbetsmiljöverket – inspektion av arbetsmiljön inom äldreomsorgen i Ludvika kommun

Beslut

1. Vård och omsorgsnämnden överlämnar tjänsteskrivelse som svar till Arbetsmiljöverket efter inspektion vid olika enheter inom vård och omsorgsförvaltningen.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmiljöverket har fått i uppdrag av regeringen att genomföra tillsyn av arbetsmiljön inom äldreomsorgen. Inspektionerna kommer framför allt att gälla hur vi förebygger risker för ohälsa och olycksfall inom ramen för vårt systematiska arbetsmiljöarbete och hur vi arbetar med:

- Organisatoriska och sociala arbetsmiljöförhållanden
- Att förebygga belastningsskador
- Andra risker för ohälsa och olycksfall, specifika för er verksamhet

Under mars månad genomfördes inspektion vid hemtjänst Lingongården (AMW beteckning 2018/009333), hemtjänst Fredriksberg (AMW beteckning 2018/009322), särskilda boendet Säfsgården (AMW beteckning 2018/009316), särskilda boendet Skogen (AMW beteckning 2018/009326) samt ett återkopplingsmöte på förvaltningen.

Arbetsmiljöverket har genomfört intervjuer med enhetschefer, skyddsombud, huvudskyddsombud, områdeschef, förvaltningschef, HR-generalist samt företrädare för vård och omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 3 september 2018.

Beslut skickas till

Arbetsmiljöverket
Områdeschefer

Enhetschefer
Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 48

Dnr 2018/108

Arbetsmiljöverkets inspektion av arbetsmiljön på gruppbyggnaden Timmermansvägen 37

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden överlämnar tjänsteskrivelse som svar till Arbetsmiljöverket efter inspektion på gruppbyggnaden Timmermansvägen 37.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmiljöverket gjorde den 13 juni 2018 en inspektion vid gruppbyggnaden Timmermansvägen 37 (AMW beteckning 2018/019288). Inspektionen gjordes utifrån Arbetsmiljöverkets uppmärksammande att många arbetstagare inom LSS och HVB-hem utsätts för hot och våld och är en av cirka 800 inspektioner som Arbetsmiljöverket planerar att genomföra i landet.

Arbetsmiljöverket har genomfört en inspektion tillsammans med ordinarie enhetschef, vikarierande enhetschef, enhetschef från annan verksamhet samt skyddsombud. Inspektionen gjordes under ett möte där arbetssätt kring riskarbetet i verksamheten redovisades samt en minde tillsyn av lokalerna i verksamheten.

Ordinarie enhetschef har förberett en del underlag i form av utskrifter av riskanalyser samt förslag på hur vissa riskanalyser och rutiner kan utformas. Detta har sedan förmedlats vidare till skyddsombudet som tillsammans med enhetschef har färdigställt riskanalyser. Skyddsombudet har även fått möjlighet att ta del av de rutiner som har upprättats i samband med denna tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 10 juli 2018.

Beslut skickas till

Arbetsmiljöverket
Områdeschef
Enhetschef
Akt

Arbetsmiljöverkets inspektion av arbetsmiljön på särskilda boendet Ludvika Gård

Beslut

Vård-och omsorgsnämnden överlämnar tjänsteskrivelse som svar till Arbetsmiljöverket efter inspektionen på det särskilda boendet Ludvika Gård.

Beskrivning av ärendet

Den 13 juni 2018 gjorde Arbetsmiljöverket en inspektion av det särskilda boendet Ludvika Gård (AMW beteckning 2018/019293) . Inspektionen var en av cirka 800 inspektioner som genomförs över hela landet av Arbetsmiljöverket. Detta då man från Arbetsmiljöverket har sett att förekomsten av hot-och våld är stor inom HVB-hem samt LSS-boenden.

Arbetsmiljöverket har vid inspektionen genomfört ett möte där tidigare enhetschef, samordnare och dåvarande skyddsombud deltog.

Ordinarie enhetschef har förberett en del underlag i form av utskrifter av riskanalyser samt förslag på hur vissa riskanalyser och rutiner kan utformas. Detta har sedan förmedlats vidare till dåvarande skyddsombud som tillsammans med enhetschef har färdigställt riskanalyser. Skyddsombudet har även fått möjlighet att ta del av de rutiner som har upprättats i samband med denna tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 10 juli 2018

Beslut skickas till

Arbetsmiljöverket
Områdeschef
Enhetschef
Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 50

Dnr 2018/75

Reglemente - KHR

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden föreslår fullmäktige att anta reglemente för Ludvika kommuns tillgänglighetsråd, daterat den 15 augusti 2018.
2. Vård- och omsorgsnämnden föreslår fullmäktige att reglementet ersätter det nuvarande reglementet för kommunala handikapprådet antaget den 22 augusti 2011 § 231 med tilläggsändringar den 24 september 2012 § 187

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att på sidan 3 i reglementet lägga till följande mening sist i första stycket: ”Ledamoten och ersättaren ska utses bland ledamöterna i respektive nämnds arbetsutskott.”

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige antog nuvarande reglemente för kommunala handikapprådet den 22 augusti 2011 §231 med tilläggsändringar den 24 september 2012 § 187. Utifrån riktlinjer för styrdokument i Ludvika kommun ska styrdokument ses över en gång per mandatperiod, eller då det finns behov.

Vård-och omsorgsförvaltningen har, tillsammans med kommunal handikapprådets ordförande Åsa Bergkvist sett över nuvarande reglemente för kommunala handikapprådet. Reglementet har därefter presenterats för Kommunala handikapprådet på sitt möte den 24 maj § 13. Förslaget sändes på remiss till de lokala handikappföreningarna, som fick komma in med synpunkter till och med den 31 maj 2018.

Vård- och omsorgsförvaltningen har tillsammans med kommunala handikapprådets ordförande tagit ställning till de inkomna yttrandena och beaktat de ändringsförslag som är förenliga med rådets uppdrag och avvisat de synpunkter som inte är relevanta för ändringar i ett styrdokument.

Några av de ändringar som görs i reglementet är namnbytet från kommunala handikapprådet till tillgänglighetsrådet eftersom det namnet ger frågorna ett annat perspektiv. Det ska vara ett fokus på frågor hur samhället ska anpassa till olika förutsättningar istället för på olika funktionsnedsättningar. Det blir ett större och vidare begrepp.

Rådet föreslås också i reglementet att organisatoriskt vara knutet till kommunstyrelsen istället för vård- och omsorgsnämnden, i linje med hur bland annat pensionärsrådet är organiserat. Processen kring val av representanter från de lokala handikappföreningarna styrs upp lite mera och tidigareläggs samt att kallelsen skickas en vecka innan mötet, inte två som nuvarande reglemente säger.

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden föreslå fullmäktige att anta reglemente för Ludvika kommuns tillgänglighetsråd, daterat 15 augusti 2018. Reglementet ersätter det nuvarande reglementet för kommunala handikapprådet antaget den 22 augusti 2011 § 231 med tilläggsändringar den 24 september 2012 § 187.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 20 augusti 2018.

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar att på sidan 3 i reglementet lägga till följande mening sist i första stycket: ”Ledamoten och ersättaren ska utses bland ledamöterna i respektive nämnds arbetsutskott.”

Åsa Bergkvist (S) yrkar bifall.

Torbjörn Tomtlund (M) yrkar bifall.

Arbetsutskottet beslutar enligt Lars Handegards förslag.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 51

Dnr 2018/164

Motion - Omvandla Kvarngatans särskilda boende till seniorboende

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen.

Beskrivning av ärendet

Torbjörn Tomtlund (M), Jan Karlsson (C), Johnny Karlsson (L) och Ann-Christin Anderberg (BOP) föreslår i motion daterad 2018-05 28 att Kvarngatans särskilda boende omvandlas till ett seniorboende. Ett seniorboende utan biståndshandläggning och att använda de tomma lägenheterna för äldre och på detta sätt medverka till att en omflyttning sker.

Redan 2013 skrev Folkpartiet en motion *skapande om trygghetsboende* genom Rolf Högberg (FP), Paula Rabenius (FP), Kjell Carrander (FP) och Johnny Karlsson (FP).

2014 skrev Hans Gleimar (M) en motion om att *skapa förutsättningar för trygghetsboende i Ludvika*.

2014 skrev Britt Marinder (S), Monica Åhlén (S) och Inga Karlsson (V) en motion om *utredning av boendeplan och ett bostadspolitiskt program. Äldreboendestäder på Kvarngatan*.

Kommunfullmäktige beslutade i november 2014

att bifalla motionerna,

att motionernas yrkande ska ingå i den utredning som stöd och styrningsförvaltningen får i uppdrag att genomföra avseende revidering av styrdokumentet bostadspolitisk strategi, framtagande av ett bostadspolitiskt program samt en kompletterande boendeplan.

att överlämna yrkandet om Kvarngatan till utredningen om bostadspolitiskt program för ställningstagande.

Under 2017 startade samhällsbyggnadsförvaltningen arbetet med att ta fram ett bostadsförsörjningsprogram 2017-2020. I det programmet under rubriken 5.5 Äldre konstateras, *om fler senior- och trygghetsboende fanns i kommunen skulle också fler flyttkedjor kunna komma till stånd då andra boenden, ofta större än den lägenhet den äldre flyttar till, skulle bli lediga.*

Kommunfullmäktige beslutar 2017-10-30 att

Bostadsförsörjningsprogram 2017-2020 ersätter den bostadspolitiska strategin och kommunfullmäktige låter bostadsförsörjningsprogrammet utgöra det bostadspolitiska programmet för äldre som kommunfullmäktige fattat beslut om att ska tas fram 24 november 2014.

Kvarngatan är ett särskilt boende för äldre med sammanlagt 56 lägenheter fördelade på tre hus med en takad gång mellan husen. Lägenheterna är på 1-3 rum och kök. Boendet är biståndsprovat och för att få ett beslut om rätt till boende krävs att behov av service och omvårdnad finns och som inte kan tillgodoses i det ordinära boendet.

Under det senaste året har ca 10-15 lägenheter varit lediga. Frågan om förändringar av Kvarngatan från särskilt boende till senior- eller trygghetsboende har diskuterats i vård- och omsorgsnämnden under det senaste året. Vård- och omsorgsnämnden blockhyr hela Kvarngatan av LudvikaHem och vård- och omsorgsförvaltningen fördelar alla lägenheter efter biståndsbeslut. Vård- och omsorgsförvaltningen har under våren kontaktat LudvikaHem om förändringar av hyresavtalet. LudvikaHem ställer sig positiv till detta under vissa förutsättningar.

En förändring av Kvarngatan från särskilt boende till senior- eller trygghetsboende kräver en omprövning av samtliga beslut av de som för närvarande bor på Kvarngatan. Ca 40 beslut. En omprövning är möjlig och då med ett erbjudande om att bo kvar, men då i senior- eller trygghetsboende. För den som vill ha sitt beslut om särskilt boende kvar erbjuds detta på något av nämndens övriga särskilda boenden. Vård- och omsorgsnämnden får då ta på sig kostnader för flytt.

Sammanfattningsvis kan konstateras att det finns en bred samstämmighet om att Ludvika kommun behöver fler senior- eller trygghetsboende.

Vård- och omsorgsnämnden har inte behov av alla särskilda boenden och det finns möjlighet att omvandla Kvarngatan till ett senior- eller trygghetsboende.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 21 augusti.

Behandling

Lars Handegard (V) yrkar bifall till motionen.

Åsa Bergkvist (S) yrkar bifall till motionen.

Gunnar Grahn (S) yrkar bifall till motionen.

Ann- Katrin Krainer (SD) yrkar bifall till motionen.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 52

Dnr 2018/59

Sjukfrånvaron 2018

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar redovisningen av sjukfrånvaron för maj, juni och juli 2018.

Beskrivning av ärendet

Redovisning av sjukfrånvaron för personal på vård- och omsorgsförvaltningen. Sjukfrånvaron är redovisad genom procent av sjukfrånvarotimmar av arbetad tid.

Sjukfrånvaron redovisas från personalsystemet efter avslutad månad. Redovisningen jämför med sjukfrånvaron motsvarande månad föregående år

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 22 augusti 2018.

Beslut skickas till

Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 53

Dnr 2018/1

Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte har verkställts

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden tar del av och godkänner förvaltningens rapport och översänder rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Beskrivning av ärendet

Sedan den 1 juli 2006 gäller bestämmelser i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service, LSS, vilket syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilda som beviljats bistånd. Bestämmelserna avser:

- Rapporteringsskyldighet när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut om bistånd till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.
- Särskild avgift (sanktionsavgift) när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut inom skälig tid (3 månader).
- Utökade möjligheter för kommunala revisorer att granska ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, när det gäller hur vård- och omsorgsnämnden verkställer sina egna gynnande beslut.
- Ansvarig nämnd och kommunfullmäktige ska underrättas om antal gynnande beslut som inte verkställs inom skälig tid.

Varje kvartal rapporterar vård- och omsorgsförvaltningen till IVO vilka gynnande beslut som inte verkställts inom skälig tid.

Varje månad lämnas statistikrapport till vård- och omsorgsnämnden och kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader.

Statistikrapporten beskriver vilken typ av bistånd som besluten gäller, antal beslut som inte verkställts inom tre månader samt hur lång tid det har gått från dagen för respektive beslut.

Rapporteringen sker en gång varje månad och upprepas till dess att beslutet är verkställt. Ett beslut är verkställt när den enskilde tillhandahålls den beviljade insatsen.

Denna rapport avser de uppgifter som fanns tillgängliga den 30 juni 2018.

Statistikrapport den 30 juni 2018

Antal beslut som inte har verkställts inom tre månader. Andel kvinnor respektive män och antal av dessa som tackat nej till erbjudande.

Antal beslut	Varav kvinnor	Varav män	Antal som tackat nej till erbjudande
0	0	0	0

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 2 juli 2018.

Beslut skickas till
Kommunfullmäktige
Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 54

Dnr 2018/1

Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte har verkställts

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden tar del av och godkänner förvaltningens rapport och översänder rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Beskrivning av ärendet

Sedan den 1 juli 2006 gäller bestämmelser i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service, LSS, vilket syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilda som beviljats bistånd. Bestämmelserna avser:

- Rapporteringsskyldighet när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut om bistånd till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.
- Särskild avgift (sanktionsavgift) när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut inom skälig tid (3 månader).
- Utökade möjligheter för kommunala revisorer att granska ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, när det gäller hur vård- och omsorgsnämnden verkställer sina egna gynnande beslut.
- Ansvarig nämnd och kommunfullmäktige ska underrättas om antal gynnande beslut som inte verkställs inom skälig tid.

Varje kvartal rapporterar vård- och omsorgsförvaltningen till IVO vilka gynnande beslut som inte verkställts inom skälig tid.

Varje månad lämnas statistikrapport till vård- och omsorgsnämnden och kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader.

Statistikrapporten beskriver vilken typ av bistånd som besluten gäller, antal beslut som inte verkställts inom tre månader samt hur lång tid det har gått från dagen för respektive beslut.

Rapporteringen sker en gång varje månad och upprepas till dess att beslutet är verkställt. Ett beslut är verkställt när den enskilde tillhandahålls den beviljade insatsen.

Denna rapport avser de uppgifter som fanns tillgängliga den 31 juli 2018.

Statistikrapport den 31 juli 2018

Antal beslut som inte har verkställts inom tre månader. Andel kvinnor respektive män och antal av dessa som tackat nej till erbjudande.

Antal beslut	Varav kvinnor	Varav män	Antal som tackat nej till erbjudande
1	1	0	0

Vilken typ av bistånd som inte verkställts inom tre månader.

Beslut om	Antal
Äldreboende - demens	1

Antal dagar från dagen för respektive beslut till rapporteringstillfälle samt orsak till beslut som inte verkställts.

Beslut om	Besluts-datum	Antal dagar	Kvinna eller man	Tackat nej till erbjuden plats (1) Resursbrist (2) Annat (3)
Äldreboende - demens	2018-04-23	99	K	2

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 6 augusti 2018.

Beslut skickas till
Kommunfullmäktige
Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 55

Dnr 2018/1

Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte har verkställts

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av och godkänner förvaltningens rapport och översänder rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Beskrivning av ärendet

Sedan den 1 juli 2006 gäller bestämmelser i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service, LSS, vilket syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilda som beviljats bistånd. Bestämmelserna avser:

- Rapporteringsskyldighet när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut om bistånd till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.
- Särskild avgift (sanktionsavgift) när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut inom skälig tid (3 månader).
- Utökade möjligheter för kommunala revisorer att granska ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, när det gäller hur vård- och omsorgsnämnden verkställer sina egna gynnande beslut.
- Ansvarig nämnd och kommunfullmäktige ska underrättas om antal gynnande beslut som inte verkställs inom skälig tid.

Varje kvartal rapporterar vård- och omsorgsförvaltningen till IVO vilka gynnande beslut som inte verkställts inom skälig tid.

Varje månad lämnas statistikrapport till vård- och omsorgsnämnden och kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader.

Statistikrapporten beskriver vilken typ av bistånd som besluten gäller, antal beslut som inte verkställts inom tre månader samt hur lång tid det har gått från dagen för respektive beslut.

Rapporteringen sker en gång varje månad och upprepas till dess att beslutet är verkställt. Ett beslut är verkställt när den enskilde tillhandahålls den beviljade insatsen.

Denna rapport avser de uppgifter som fanns tillgängliga den 31 augusti 2018.

Statistikrapport den 31 augusti 2018

Antal beslut som inte har verkställts inom tre månader. Andel kvinnor respektive män och antal av dessa som tackat nej till erbjudande.

Antal beslut	Varav kvinnor	Varav män	Antal som tackat nej till erbjudande
0	0	0	0

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 3 september 2018.

Beslut skickas till
Kommunfullmäktige
Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 56

Dnr 2018/70

Information från förvaltningen

- Sommaren – har gått som somrarna brukar vara, det var påfrestande med värmen för brukare och personal.
- Förvaltningschefen Margareta Karlsson meddelar att hon slutar sin anställning som förvaltningschef i början på nästa år.

Beslut skickas till

Akt

2018-09-12

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 57

Dnr 2018/71

Information från ordförande

- Vård- och omsorgsnämndens nästa möte kommer att vara en heldag på Solgärde.

Beslut skickas till

Akt