

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset kl. 14:00 - 16:45		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) Deltar på distans HåGe Persson (M) Hans Gleimar (C) Åsa Bergkvist (S) Roland Johansson (SD) Håkan Frank (M) Ingvar Henriksson (S) ej § 123 Jim Gavelin (S) tjänstgörande ersättare för Maino Wohlfeil (S) Yngve Thorné (C) tjänstgörande ersättare för Sarah Hjälms (C) Rigmor Andersson (M) Mikael Johansson (SD) tjänstgörande ersättare för Benny Rosengren (SD) Sören Grandelius (S) Mohammed Alkazhami (S) Stefan Karlsson (L) Sten G Johansson (V) tjänstgörande ersättare för Lars Handegard (V)		
Ej beslutande ersättare, deltar på distans	Torbjörn Tomtlund (M) Ivan Eriksson (S) Sören Finnström (S)		
Övriga närvarande	Tjänstemän, deltar på distans Maria Skoglund, kommundirektör Anders Karlén, chef UpphandlingsCenter § 120 Anna Källsved, IT-chef § 119 Erik Odens, näringslivschef § 121 Mikael Müller, verksamhetscontroller § 122	Närvarande tjänstemän Laila Dufström, biträdande kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomischef Maria Östgren, kommunsekreterare	
Underskrifter	Sekreterare Maria Östgren	Paragrafer	§ 118-140
	Ordförande Leif Pettersson (S)		
	Justerande Stefan Karlsson (L)		



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2021-06-22

Paragrafer

§ 118-140

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras på Stadshusets kanslienhet

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ärendelista

	Val av justerare		
§ 118	Anmälan av extra ärenden		5
§ 119	Information från IT-chefen	2021/206	6
§ 120	Information från kommunstyrelsens verksamheter, UpphandlingsCenter		7 - 8
§ 121	Antagande av näringslivsstrategi	2020/355	9 - 11
§ 122	Rapportering av verksamhetsmål och ekonomi, uppföljningstillfälle 2, år 2021	2021/207	12 - 13
§ 123	Riktat ägartillskott till AB Samarkand2015 för arbete med sociala företag	2021/237	14 - 15
§ 124	Omfördelning av investeringsmedel från ramområdet mark till ramområdet infrastruktur	2021/218	16 - 17
§ 125	Ansökan om utökad ekonomisk ram för utbildningsverksamheten för år 2021	2021/215	18 - 19
§ 126	Ansökan om utökad ekonomisk ram för individ- och familjeomsorgsverksamheten (IFO) för år 2021	2021/216	20 - 21
§ 127	Allmänna reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder	2021/123	22
§ 128	Antagande av instruktion för kommunstyrelsens utskott	2021/124	23
§ 129	Revidering av Kommundirektörens instruktion	2021/182	24
§ 130	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	2021/146	25 - 26
§ 131	Arkivreglemente för Västerbergslagens utbildningsförbund	2021/184	27 - 28
§ 132	Återrapport av uppdrag att utreda behov av ny översiktsplan för Ludvika kommun	2020/380	29
§ 133	Återrapport införande av kostnadseffektiv och fossilfri fordonsflotta avseende personbilar (bilpool)	2019/300	30



Kommunstyrelsen

§ 134	Återrapport: genomförande av scenario 3 kopplat till utredningen om gemensam nämndadministration	2021/141	31 - 32
§ 135	Verksamhetsinformation	2021/4	33
§ 136	Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen	2020/460	34 - 36
§ 137	Redovisning av meddelanden kommunstyrelsen	2020/461	37
§ 138	Ordförandeinformation	2021/5	38
§ 139	Granskning för ändringar av detaljplanerna 17 och 69 samt ny detaljplan i Fredriksberg i Ludvika kommun	2021/236	39 - 40
§ 140	Övrigt		41

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 118

Dnr Dnr.

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner ändringen av föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärende läggs till:

- Granskning för ändringar av detaljplanerna 17 och 69 samt ny detaljplan i Fredriksberg i Ludvika kommun.

Beslut skickas till

Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 119

Dnr 2021/206

Information från IT-chefen om personuppgiftsincident

Beslut

Kommunstyrelsen noterar den muntliga rapporten.

Beskrivning av ärendet

IT-chefen informerar om den personuppgiftsincident som inträffade i maj i år. Det var i samband med en backupåterläsning som mappar och filer på gemensamma filtytor blev teoretiskt tillgängliga för personer utan behörighet.

Vidare informerades om de åtgärder som planerats för att minimera risken för framtida incidenter.

Incidenten är anmäld till IMY, Integritetsskyddsmyndigheten.

Beslut skickas till

Akten

Information från kommunens verksamheter, UpphandlingsCenter

Beslut

Kommunstyrelsen noterar den muntliga informationen.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetschef för UpphandlingsCenter (UhC) föredrar ärendet.

I nämnden för upphandlingssamverkan ingår sju kommuner; Falun, Borlänge, Avesta Gagnef, Hedemora, Säter och Ludvika.

UhC:s verksamhet har sedan starten växt med både ett utökad uppdrag och fler medarbetare. Sedan 2013 har affärsvärdet ökat med 1.000.000.000 kr och verksamheten har gått:

- från 80 upphandlingar per år till över 200 upphandlingar per år
- från avtalsförvaltning av 250 avtal till 1 300 avtal
- från 5 samverkande kommuner samt kommunala bolag till 7 kommuner
- från 13 medarbetare att 2022 uppgå till 26 medarbetare
- från en budget på 10,4 miljoner kronor till 20,5 miljoner kronor

Upphandlingsplan och nya beställningar

- UhC har resurssatt ca 20 strategiska upphandlare enligt upphandlingsplan 2021, omfattande 225 olika upphandlingsärenden varor och tjänster.
- 2 operativa upphandlare arbetar med direktupphandlingar, annonseringar och avrop från DIS.
- 2 avtalsförvaltare arbetar med publicering av avtal, hemsidan, arkivering samt övrig administration.
- Nya beställningar. De upphandlingar som inte är anmälda på upphandlingsplanen, tas i mån av tid och resurser. Prioriteringsmodell fastställd av GNU.

Tack vare inköpssamordnarens viktiga roll och med visst stöd av UhC har Ludvika kommun minskat sina årskostnader med 43 miljoner kronor. Från 76 till 94 procent leverantörstrohet på två år.

Viktigast kommande period

- Upprätthålla planerad produktionstakt trots nuvarande förhållanden
 - Röd flagg avseende försörjningsberedskap kategori IT/Digitalisering
 - Samordna upphandlingar -där så är möjligt
 - Satsning på tidig dialog för regional tillväxt i våra upphandlingar
 - Skapa hållbara och användbara avtal till våra kommuner och bolag
 - Avtalsförvaltning (avtalsförvaltning tillsammans)
-

Beslut skickas till

Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 121

Dnr 2020/355

Antagande av näringslivsstrategi

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar näringslivsstrategi daterad 17 maj 2021.

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 10 november 2020 § 137 sända upprättad näringslivsstrategi på remiss till berörda instanser. Remisstiden sattes till tre månader men förlängdes med anledning av pandemin. Under remisstiden har nio yttranden inkommit.

Inkomna yttranden

Vem	Vad	Kommentar
PRO	Framförhållning i planarbeten, samt prioritera miljöfrågor.	
Social- och utbildningsnämnden	Positivt	
Vård- och omsorgsnämnden	Tillgänglighet för alla	
Unika Ludvika	Starkare värdeord	Tillägg görs i punkterna där en högre ambitionsnivå lyfts fram.
Hitachi ABB Power Grids	Betona gemensam målbild mellan den offentliga och privata sektorn.	Synpunkten har tagits i beaktning
Jan Pettersson, tidigare VD på Väsman Invest	Gäller strategin bara staden Ludvika? Olyckligt att utelämna resterande del av kommunen med viktiga företag, bl.a.	Rubriken borde ändras till exempelvis ”Framtidens hållbara tillväxtkommun”

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

	inom besöksnäringen. Saknar också en handlingsplan kopplad till strategin. Tillägg kring hållbarhet och Agenda 2030.	för att inkludera hela kommunen och dess olika näringar. En handlingsplan inkluderas sedvanligt inte i första skedet utan tillkommer efter att strategin antagits.
Gösta Samuelsson Bil	Efterlyser en handlingsplan.	En handlingsplan inkluderas sedvanligt inte i första skedet utan tillkommer efter att strategin antagits.
Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	Betona hela kommunen, inte bara lyfta fram staden. Inkludera alla näringar. Starkare värdeord i punkterna. Inkludera förskola till benämningen "Kvalitativ skola".	Rubriken borde ändras till exempelvis "Framtidens hållbara tillväxtkommun" för att inkludera hela kommunen och dess olika näringar. Tillägg görs i punkterna där en högre ambitionsnivå lyfts fram.
AB Karl Hedin	Vill ändra rubriken och inkludera hela kommunen och fler näringar. Lyfta fram vikten av kommunikation än mer.	Rubriken borde ändras till exempelvis "Framtidens hållbara tillväxtkommun" för att inkludera hela kommunen och dess olika näringar.

Näringslivsenheten har tagit ställning till inkomna yttranden och arbetat fram ett förslag till ny strategi för antagande av fullmäktige.

Det fortsatta arbetet framöver kommer att bestå av att upprätta en handlingsplan för att uppnå de strategiska målsättningarna. Arbetet med handlingsplanen beräknas vara klart till årsskiftet 2021/2022.

Beslutsunderlag

Näringslivsstrategi daterad 17 maj 2021.

Behandling

Yrkanden

HåGe Persson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att anta näringslivsstrategin.

Sten G Johansson (V) gör ett ändringsyrkande som innebär att punkten ”Inte konkurrera med privata aktörer” under rubriken ”Kommunorganisationen” i strategin stryks, i övrigt yrkas bifall till arbetsutskottets förslag.

HåGe Persson (M) yrkar avslag på Sten G Johanssons yrkande och föreslår att punkten ska finnas kvar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Sten G Johanssons ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 122

Dnr 2021/207

Rapportering av verksamhetsmål och ekonomi, uppföljningstillfälle 2, år 2021 - Nämnderna

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner periodens rapportering.
2. Kommunstyrelsen konstaterar att kultur- och samhällsutvecklingsnämnden, social- och utbildningsnämnden verksamhetsområde individ- och familjeomsorg, social- och utbildningsnämnden verksamhetsområde utbildning samt vård- och omsorgsnämnden inte har följt den fastställda processen och att de därmed saknar heltäckande handlingsplaner för att anpassa driftkostnaderna till tilldelad årsbudget.
3. Kommunstyrelsen ålägger de nämnder som saknar heltäckande handlingsplaner för att anpassa driftkostnaderna till tilldelad årsbudget att besluta om sådana planer vid nästa rapporteringstillfälle.

Beskrivning av ärendet

Denna rapportering avser januari–april 2021, med en prognos till årets slut.

Verksamhetsmål. De fem målen mäts med 17 resultatmått, varav sex med ett månadsutfall kan följas upp per april. Fyra av dessa mått har förbättrats och fem av sex väntas nå sitt målvärde vid årets slut.

Driftkostnader. Under perioden var nämndernas totala nettokostnader 24 mnkr högre än budget, varav SUN Utbildning och VON 11–12 mnkr vardera.

Prognosen för helåret är att den samlade driften kommer förbruka 33 mnkr mer än tilldelad budget, varav kring 10 mnkr vardera för VON, SUN IFO och SUN Utbildning. Även KSU och VBU tros överskrida sin budget. Överskridandena uppstår trots planer från KSU, SUN IFO och VON med åtgärder på totalt 10 mnkr. SUN Utbildning lämnar inte någon plan med åtgärder.

Investeringar. Av nämndernas totala anslag på 84 mnkr har 20 mnkr bokförts under perioden. Kring 96 procent av anslaget väntas upparbetas till årets slut.

Ekonomiskt resultat. Det blev ett underskott för perioden på 22 mnkr. Det är 34 mnkr sämre än budget och huvudorsaken är nämndernas kostnadsöverskridande. Enligt prognos bli det i år ett resultat på 31 mnkr, vilket är 4 mnkr mindre än budgeterade 35 mnkr. Avvikelsen beror främst på nämndernas högre kostnader. Större delen av den negativa avvikelsen vägs dock upp av ett högre

netto av skatteintäkter och statsbidrag samt av högre finansiella intäkter. Enligt prognos blir det ett positivt balanskravsresultat på 28 mnkr.

Finansiella mål. I år finns fyra mål, varav två väntas uppnås. Målet om *ett resultat efter finansiella poster på minst 2 procent* väntas inte nås, med en prognos på 1,7 procent. Målet om *oförändrad skattesats* är uppfyllt. *Det underliggande resultatet för femårsperioden 2017–2021* tros bli 1,9 procent, så målet om minst 2 procent tros nästan nås. *Kring 86 procent av investeringarna perioden 2017–2021 väntas komma att ha finansierats med egna medel*, så målet om minst 80 procent bör kunna nås.

Nämndernas åtgärder. För att nämnderna ska hålla sin tilldelade årsbudget behöver i ett första steg handlingsplanernas åtgärder på 10 mnkr genomföras. Därutöver behövs ytterligare åtgärder på 33 mnkr. Flertalet nämnder har nämligen inte följt den fastlagda process som säger att de på eget initiativ ska vidta korrigerande åtgärder vid avvikelser mot budgeten som väntas kvarstå till årets slut.

Coronapandemin ger osäkra prognoser. Osäkerheten är fortsatt stor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 15 juni 2021.
2. Sammanställning av rapporteringen, uppföljningstillfälle 2 år 2021.
3. Kommunstyrelsens rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 2 år 2021.
4. Kultur- samhällsutvecklingsnämndens rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 2 år 2021.
5. Social- och utbildningsnämnden IFO:s rapportering av driftkostnader, uppföljningstillfälle 2 år 2021.
6. Social- och utbildningsnämnden Utbildnings rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 2 år 2021.
7. Vård- och omsorgsnämndens rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 2 år 2021.
8. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkans rapportering av driftkostnader, uppföljningstillfälle 2 år 2021.
9. Gemensamma servicenämndens rapportering av driftkostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 2 år 2021.
10. Bolagens rapportering av intäkter, kostnader och investeringar, uppföljningstillfälle 2 år 2021.

Beslut skickas till

Samtliga förvaltningar och nämnder och bolag för kännedom
 Kommundirektören för kännedom
 Kommunstyrelsens förvaltnings verksamhetscontroller för kännedom
 Kommunstyrelsens förvaltnings verksamhetsområde ekonomi för kännedom
 Revisorerna för kännedom
 Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 123

Dnr 2021/237

Riktat ägartillskott till AB Samarkand2015 för arbete med sociala företag

Beslut

1. Kommunstyrelsen ger ett ägartillskott till AB Samarkand2015 för år 2021 med 400 tkr och för åren 2022 -2023 med 800 tkr per år för arbete med sociala företag. Ägartillskottet finansieras genom befintliga budgetmedel i kommunstyrelsens förvaltning.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till AB Samarkand2015 att en gång per år skriftligt rapportera till kommunstyrelsen hur medlen använts.

Jäv

Ingvar Henriksson (S) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Deltar inte i beslutet

Mohammed Alkazhami (S) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning önskar att fullmäktige uppdrar till AB Samarkand2015 att inom ramen för sitt befintliga uppdrag arbeta förstärkt med arbetsmarknads åtgärder i form av att stötta sociala företag och arbeta med social hållbarhet.

Förvaltningen föreslår att styrelseledamöter och stämooombudet särskilt följer upp det förstärkta bidraget som föreslås ges under åren 2021-2023.

Behandling

Leif Pettersson (S) yrkar på att AB Samarkand2015 en gång per år skriftligt ska rapportera till kommunstyrelsen hur medlem använts.

Sten G Johansson (V), Roland Johansson (SD) och HåGe Persson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag inklusive eget tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen gör det.

Beslut skickas till

AB Samarkand2015 för verkställighet och återrapport

Ekonomienheten för kännedom

Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 124

Dnr 2021/218

Omfördelning av investeringsmedel från ramområdet mark till ramområdet infrastruktur

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige beslutar att omfördela 2 000 tkr i 2021 års investeringsbudget från ramområde mark avseende projekt Lyviksberget 4212, verksamhet 219, till ramområde infrastruktur avseende projekt Trafikåtgärder Lyviksberget 4136, verksamhet 219.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har den 27 maj 2021 § 47 beslutat att föreslå fullmäktige att omfördela 2 000 tkr i 2021 års investeringsbudget från ramområde mark avseende projekt Lyviksberget 4212, verksamhet 219, till ramområde infrastruktur avseende projekt Trafikåtgärder Lyviksberget 4136, verksamhet 219.

Av nämndens beslut framgår att Lyviksbergets handelsområde expanderar fort och flera nya etableringar är på gång. För att kunna hantera det ökande trafikflödet i området i samband med utvecklingen behöver trafiksäkerhets- och framkomlighetsåtgärder sättas in. En trafikutredning har genomförts på området vintern 2020/2021. Tre mer akuta åtgärder behöver snarast genomföras; anläggande av en cirkulationsplats på Granitvägen i korsningen mellan infarten till befintlig handel och nya Biltema, flytt av busshållplatser från handelsområdet ner till Gonäsvägen och flytt av gång- och cykelväg utmed Granitvägen. Dessa tre åtgärder beräknas kosta cirka 2 000 tkr. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ser en möjlighet att omfördela 2 000 tkr av de 7 676 tkr från ramområdet mark till ramområdet infrastruktur.

Då fullmäktige i samband med beslut om budget även fastställer investeringsramarna för de olika ramområdena behöver flytt av pengar mellan ramområdena till fullmäktige för beslut. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige beslutar enligt kultur- och samhällsutvecklingsnämndens förslag.

Beslutsunderlag

1. Finansutskottet den 8 juni 2021 § 12.
2. Tjänsteskrivelse daterad 28 maj 2021.
3. Protokollsutdrag från kultur- och samhällsutvecklingsnämndens sammanträde den 27 maj 2021 § 47.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till
Fullmäktige

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 125

Dnr 2021/215

Ansökan om utökad ekonomisk ram för utbildningsverksamheten för år 2021

Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för en mer detaljerad beskrivning av de konsekvenser ett avslag eventuellt skulle medföra för verksamheten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden beslutade den 26 maj 2021, § 67, att ansöka om en utökning av ram för utbildningsverksamheten med 9 mnkr.

I tjänsteskrivelsen till social- och utbildningsnämnden, daterad den 21 maj 2021 med diarienummer SUN 2021/322-04, framkommer det att utbildningsverksamheten hos social- och utbildningsförvaltningen har en resultatavvikelse per 30 april 2021 mot den periodiserade budgeten 12 mnkr över budget och prognosen beräknas bli 9 mnkr i överskridande av budgeten på helåret.

Av de 9 mnkr i överskridandet av budgeten på helåret består 4,6 mnkr från it-centers nya finansieringsmodell. Ökade kostnader för barn och elever i behov av extraordinärt stöd. Ökade kostnader för modersmålsstöd, modersmålsundervisning och studiehandledning som tidigare till stor del var finansierat av statliga stöd via Migrationsverket.

Social- och utbildningsnämnden ska innevarande år minska bemanningen med 29 årsarbetare enligt beslutad strukturplan som sedan tidigare är inarbetad i budgeten. Förskolebarnantalet minskar mellan vår och höst (för att sedan öka igen till våren) och elevantalet ökar till hösten. Konsekvensen är att antalet barn/elever som varje anställd tar hand om har ökat för båda verksamheterna.

Kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder och bolagen.

Som ett led i det ska nämnderna och bolagen tre gånger under pågående år rapportera hur det går med intäkter, kostnader och investeringar. Vid avvikelser mot budgeten som väntas kvarstå till årets slut, ska nämnderna i en handlingsplan på eget initiativ vidta korrigerande åtgärder. Nämnderna ska även rapportera hur det går med strukturplanens effektiviseringsåtgärder.

Bakgrunden till denna rapportering är att kommunen ska ha en god ekonomisk hushållning, vilket handlar om att kortare och längre sikt klara både verksamhet

och ekonomi. Kortfattat ska vi nå målen för verksamheten, samtidigt som vi ska ha ordning på pengarna så att även budgetarna hålls och de finansiella målen nås.

Rapporteringen ska ge kommunstyrelsen tidiga signaler på eventuella avvikelser. Kommunstyrelsen har att bedöma om det vid avvikelser behövs åtgärder.

Kommunstyrelsen har vid rapportering 1 den 20 april beslut § 74 uppmanat nämnderna att vid rapporteringstillfälle 2 besluta om planer med heltäckande åtgärder.

Om kommunstyrelsen skulle besluta om en omfördelning av kommunfullmäktiges beslutade driftsramar för 2021 skulle detta innebära minskningar av motsvarande belopp för övriga nämnder. Därför återremitteras ärendet till social- och utbildningsnämnden för en fördjupad utredning kring vilka konsekvenser ett uteblivet ökat anslag skulle innebära.

Beslutsunderlag

1. Finansutskottet den 8 juni 2021 § 13.
2. Social- och utbildningsnämnden den 26 maj 2021 § 67.
3. Social- och utbildningsnämndens tjänsteskrivelse daterad 21 maj 2021.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden
Social- och utbildningsförvaltningen för verkställighet
Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 126

Dnr 2021/216

Ansökan om utökad ekonomisk ram för individ- och familjeomsorgsverksamheten (IFO) för år 2021

Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för en mer detaljerad beskrivning av de konsekvenser ett avslag eventuellt skulle medföra för verksamheten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden beslutade den 26 maj 2021, § 68, att ansöka hos kommunfullmäktige om utökning av ram för individ- och familjeomsorgsverksamheten med 10,8 mnkr.

Social- och utbildningsförvaltningen har i en tjänsteskrivelse till social- och utbildningsnämnden daterad den 19 maj 2021 presenterat en uppföljning och prognos över förväntat ekonomiskt utfall för 2021.

Individ- och familjeomsorgens resultatavvikelse per 30 april 2021 är mot den periodiserade budgeten 4,3 mnkr över budget, och i prognosen beräknas det bli 10, 8 mnkr i överskridande av budgeten på helåret.

Överskridandet beror på ökade IT-kostnader, ökade kostnader för barn- och ungdomsvården, beroendevården samt övrig vuxen.

Beslutad strukturplan är sedan tidigare inarbetad och handlingsplanen visar att organisationen minskat med 3 tjänster under året.

Flera förändrade arbetsätt är införda och påverkar prognosen positivt men inte i tillräcklig omfattning för att möta medborgarnas behov av stöd.

Helheten, inkluderat besparingen enligt beslutad strukturplan och handlingsplan, för IFO:s prognos indikerar ett överskridande med 10,8 mnkr mot budget.

Kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt över övriga nämnder och bolagen.

Som ett led i det ska nämnderna och bolagen tre gånger under pågående år rapportera hur det går med intäkter, kostnader och investeringar. Vid avvikelser mot budgeten som väntas kvarstå till årets slut, ska nämnderna i en handlingsplan på eget initiativ vidta korrigerande åtgärder. Nämnderna ska även rapportera hur det går med strukturplanens effektiviseringsåtgärder.

Bakgrunden till denna rapportering är att kommunen ska ha en god ekonomisk hushållning, vilket handlar om att kortare och längre sikt klara både verksamhet och ekonomi. Kortfattat ska vi nå målen för verksamheten, samtidigt som vi ska ha ordning på pengarna så att även budgetarna hålls och de finansiella målen nås.

Rapporteringen ska ge kommunstyrelsen tidiga signaler på eventuella avvikelser. Kommunstyrelsen har att bedöma om det vid avvikelser behövs åtgärder.

Kommunstyrelsen har vid rapportering 1 den 20 april beslut § 74 uppmanat nämnderna att vid rapporteringstillfälle 2 besluta om planer med heltäckande åtgärder.

Om kommunstyrelsen skulle besluta om en omfördelning av kommunfullmäktiges beslutade driftsramar för 2021 skulle detta innebära minskningar av motsvarande belopp för övriga nämnder. Därför återremitteras ärendet till social- och utbildningsnämnden för en fördjupad utredning kring vilka konsekvenser ett uteblivet ökat anslag skulle innebära.

Beslutsunderlag

1. Finansutskottet den 8 juni 2021 § 14
2. Beslut social- och utbildningsnämnden den 26 maj 2021 § 68.
3. Tjänsteskrivelse SUN 2021/322-04 daterad den 21 maj 2021.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden
Social- och utbildningsförvaltningen för verkställighet
Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 127

Dnr 2021/123

Revidering av allmänna reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige antar reviderat ”Allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder”, daterat den 3 maj 2021.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har reviderat ”Allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder” till följd av fullmäktiges beslut den 7 oktober 2019 § 130 om att anta en enhetlig nomenklatur för politiska instanser i Ludvika kommun.

De ändringar som föreslås är att paragraf 27, som handlar om utskott, kompletteras med ett stycke där det framgår att utskottens ansvars- och verksamhetsområden regleras i en instruktion, samt vad annat som regleras i den instruktionen. Vidare har nästsista stycket ändrats så ansvarig tjänsteperson, inte enbart kommundirektör/förvaltningschef, kan överlämna ärenden till utskottet.

Därtill har titeln kommunchef ersatts med kommundirektör i reglementet och den gemensamma servicenämnden har lagts till i listan över gemensamma nämnder för vilka reglementet inte gäller.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 8 juni 2021 § 52.
2. Tjänsteskrivelse daterad 3 maj 2021.
3. Allmänt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder, daterat den 3 maj 2021.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 128

Dnr 2021/124

Antagande av instruktion för kommunstyrelsens utskott

Beslut

Kommunstyrelsen antar instruktion för kommunstyrelsens utskott daterad den 17 maj 2021.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslöt den 7 oktober 2019 § 130 att anta förslag till nomenklatur för politiska instanser i Ludvika kommun, daterat den 26 augusti 2019. Av beslutet framgår att utskotten ska styras genom en instruktion. Den 23 mars 2021 § 58 beslöt kommunstyrelsen att förhandlingsutskottet upphävs den 30 juni och att utskottets ansvarsområden ska övergå till personalutskottet.

Med anledning av dessa beslut har kommunstyrelsens förvaltning tagit fram en instruktion för kommunstyrelsens utskott. Instruktionen innehåller information om ansvars- och verksamhetsområde, sammansättning, administration och närvarorätt för kommunstyrelsens fyra utskott. Dessa är arbetsutskottet, finansutskottet, personalutskottet och arvodesutskottet.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 8 juni 2021 § 53.
2. Tjänsteskrivelse daterad 17 maj 2021.
3. Instruktion för kommunstyrelsens utskott daterad den 17 maj 2021.

Beslut skickas till

Verksamhetsområde HR
Kanslienheten
Verksamhetsområde Ekonomi
Biträdande kommundirektör
Kommundirektör
Styrdokument
Akten

Revidering av Kommundirektörens instruktion

Beslut

Kommunstyrelsen antar kommundirektörens instruktion daterad 18 maj 2021.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har med anledning av omorganisationen i förvaltningen sett över styrande dokument och överlämnar till styrelsen förslag på förändringar. Kommundirektörens instruktion har uppdaterats med förtydliganden kring hur kommundirektören kan fördela arbetsuppgifter tillbiträdande kommundirektör.

Förtydliganden har också gjort avseende kommunstyrelsens rätt att överlämna uppdrag till ansvariga chefer inom respektive ansvarsområde. Vilket medför att tjänsteskrivelser framöver kommer att signeras av respektive chef.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 8 juni 2021 § 54.
2. Kommundirektörens instruktion daterad 18 maj 2021.

Beslut skickas till

Styrdokument
Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 130

Dnr 2021/146

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner den justerade delegationsordningen daterad 18 maj 2021 enligt arbetsutskottets förslag.
2. Delegationsordningen träder i kraft 1 juli 2021.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen förvaltning har gjort en översyn av delegationsordningen och föreslår följande förändringar.

Ändras

Följande titlar ändras:

- Biträdande kommundirektör läggs till
- Verksamhetschef och enhetschef läggs till
- Sektionschef tas bort
- Samtliga punkter som tidigare förhandlingsutskottet var delegat på har fördelats till personalutskott, HR-chef, förhandlingschef och styrelsens ordförande. Ändringarna avser framförallt avsnitt 4 i delegationsordningen.
- Varje avsnitt har fått en ny numrering.

Tas bort:

- Ledighet som inte är i lag reglerad eller avtalsbunden upp till sex månader för personal.

Anledning: Bedömningen är att dessa ledigheter utgör verkställighet. Intention är att minska blanketthanteringen så att systemstödet kan utvecklas. Därmed kan den anställde söka ledigheten i Självservice i Heroma och chef kan då bevilja eller avslå ledigheten i Chefens Meny. Vinsten blir en miljövänlig och effektiv hantering för både chefer och medarbetare.

- Bidrag till föreningar för integrationsarbete.

Anledning: Bidrag till föreningar för integrationsarbete betalas inte längre ut.

- Punkter kopplade till direktupphandling

Anledning: I och med antagandet av inköpsriktlinjer fastställdes det i dokumentet vem som är ansvarig för direktupphandling, inköp och avrop. En

revidering av inköpsriktlinjerna har satts igång och ny riktlinjer kommer att presenteras under hösten 2021. När inköpsriktlinjerna revideras kommer även delegationsordningen att uppdateras igen.

Läggs till

- Beslut om att vid behov teckna alternativt omsätta leasingavtal av den typ som är att jämställa med lån upp till 200 000 kronor under avtalstiden.
- Beslut om tillsvidareanställning av verksamhetschef, enhetschef underställda kommundirektören eller biträdande kommundirektören
- Beslut om tidsbegränsad anställning av verksamhetschef, enhetschef underställda kommundirektören eller biträdande kommundirektören

Förtydligande

Beslut om tillsvidare anställning av kommundirektör fattas av kommunstyrelsen och återfinns därmed inte i delegationsordningen, likt alla andra beslut som åligger kommunstyrelsen.

Komplettering

Enligt beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott den 8 juni 2021 § 55 har förslag till delegationsordning kompletterats med ett förtydligande avseende punkten 1.28 arvodesutskottets befogenheter.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet 8 juni 2021 § 55.
2. Tjänsteskrivelse daterad 15 juni 2021.
3. Delegationsordning daterad 15 juni 2021.

Beslut skickas till

Akten

Samtliga chefer i kommunstyrelsens förvaltning för kännedom
Styrdokument

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 131

Dnr 2021/184

Arkivreglemente för Västerbergslagens utbildningsförbund

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Fullmäktige antar arkivreglemente för Västerbergslagens utbildningsförbund daterat den 18 februari 2021.
2. Beslutet gäller under förutsättning att fullmäktige i Smedjebackens kommun fattar motsvarande beslut.

Beskrivning av ärendet

Direktionen för Västerbergslagens utbildningsförbund (VBU) har den 15 april 2021 § 33 beslutat föreslå att fullmäktige i Ludvika och Smedjebackens kommuner antar arkivreglemente för Västerbergslagens utbildningsförbund, daterat den 18 februari 2021.

Västerbergslagens utbildningsförbund, som är ett kommunalförbund, omfattas inte av de arkivreglementen som medlemskommunerna har, utan ska ha ett eget. Tidigare har man utgått ifrån att kommunalförbund upprättar och utfärdar egna föreskrifter om sin arkivvård, men detta har ändrats i och med en dom i Högsta förvaltningsdomstolen (mål 3835-12). Rent konkret innebär detta att föreskrifter om arkiv måste antas av fullmäktige i medlemskommunerna i kommunalförbundet. Kommunalförbundet är dock i övrigt sin egen arkivmyndighet i den mening att man som en kommun har tillsyn enligt arkivlagen.

Arkivreglementet har sin utgångspunkt i arkivlagen (1990:782) och arkivförordningen (1991:446) och förtydligar vad som gäller för Västerbergslagens utbildningsförbunds arkivhantering och arkivvård.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 8 juni 2021 § 58.
2. Förslag till arkivreglemente för Västerbergslagens utbildningsförbund, daterat den 18 februari 2021.
3. Protokollsutdrag från direktionen för Västerbergslagens utbildningsförbunds sammanträde den 15 april 2021 § 33.

Beslut skickas till
Fullmäktige

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 132

Dnr 2020/380

Återrapport av uppdrag att utreda behov av ny översiktsplan för Ludvika kommun

Beslut

Kommunstyrelsen noterar återrapporten och avslutar arbetsgruppen.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslöt den 24 november 2020 § 207 att tillsätta en arbetsgrupp för att arbeta fram en utredning med förslag till åtgärder och budget för arbetet med översiktsplanen.

Kommunstyrelsens förvaltning har tillsammans med planeringsenheten på kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen gjort en översyn av nuvarande översiktsplan och tagit fram en möjlig tidplan och budget, som bygger på ett uppdrag att ta fram en ny digital översiktsplan. Arbetsgruppen har tagit del av översynen och förslagen, och arbetsgruppen beslöt på sitt möte den 20 maj 2021 att uppdra till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden att skriva fram en regelrätt aktualitetsprövning. Översiktsplanen ska aktualitetsprövas en gång per mandatperiod och senaste aktualitetsprövning gjordes år 2017. Nuvarande översiktsplan antogs 2013 och sträcker sig till 2030.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 8 juni 2021 § 62.

Tjänsteskrivelse daterad 21 maj 2021.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Planeringschef
Förtroendemannaregistret Troman
Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 133

Dnr 2019/300

Återrapport - Införandet av kostnadseffektiv och fossilfri fordonsflotta avseende personbilar (bilpool)

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Fullmäktige noterar återrapporten.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslutade 7 september 2020 § 121 att inrätta en kommunövergripande fordonsorganisation med placering under samhällsbyggnadsnämnden. Fullmäktige gav samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att genomföra de förslag som föreslogs i rapporten och se över befintliga styrdokument.

Tjänsteperson i kommunstyrelsens förvaltning har varit projektledare för att vidta de åtgärder som föreslogs i rapporten och bifogad återrapport överlämnas till fullmäktige.

En plan för fossilfri fordonsflotta har tagits fram inom ramen för projektet. Den nya fordonsorganisationen får i uppdrag att stämma av mot planen varje gång ett fordon ska införskaffas.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 8 juni 2021 § 63.
2. Återrapport daterad 14 maj 2021.
3. Plan för fossilfri fordonsflotta daterad 14 maj 2021.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 134

Dnr 2021/141

Återrapport av uppdrag att utreda gemensam nämndadministration

Beslut

Kommunstyrelsen noterar återrapporten.

Beskrivning av ärendet

Utredare från kommunstyrelsens förvaltning föredrar ärendet.

Kommunstyrelsen gav den 23 april 2019 § 99 kommunchef i uppdrag att utreda möjligheten att skapa en gemensam nämndadministration. Utredningen utmynnade i att kommunstyrelsen den 23 juni 2020 § 137 beslöt att genomföra det som i utredningen kallades scenario 3. Scenario 3 bygger bland annat på att nämndsekreterare och registratorer fortsatt tillhör sina respektive förvaltningar, men att kommunstyrelsens förvaltning får ett mer uttalat uppdrag att leda nämndadministrationen och att gemensamma rutiner och en gemensam ärendeprocess ska tas fram.

Genomförandet av scenario 3 inleddes planenligt efter sommaren 2020, och en modell för ledning och styrning hann tas fram. Likaså hann projektledaren genomföra en workshop med berörda medarbetare för att ta fram gemensamma uppdragsbeskrivningar för funktionerna nämndsekreterare och registrator, innan styrgruppen pausade projektet till följd av ett pressat arbetsläge till följd av covid-19.

Arbetet återupptogs i slutet på januari 2021, och under våren 2021 har arbetet med att ta fram en gemensam ärendeprocess och gemensamma rutiner för de berörda funktionerna pågått. Då några medarbetare är såväl nämndsekreterare som registrator valde styrgruppen att inte parallellt arbeta rutinerna för de berörda funktionerna. Arbetet med att ta fram rutiner för registratorer skjuts fram till efter sommaren.

Sammantaget har såväl covid-19 som beslutet att inte parallellt arbeta rutinerna för de båda funktionerna lett till att styrgruppen beslutat att förlänga genomförandetiden för projektet till den 31 december 2021.

Beslutsunderlag

1. Arbetsutskottet den 8 juni 2021 § 64.

2. Tjänsteskrivelse daterad 11 maj 2021.

Beslut skickas till

Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 135

Dnr 2021/4

Verksamhetsinformation

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydelse och annan information

Beslutsunderlag

Verksamhetsinformation daterad 14 juni 2021.

Ekonomisk månadsrapport daterad 10 juni.

Beslut skickas till

Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 136

Dnr 2020/460

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut enligt bilaga daterad 15 juni 2021.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

Sammanställning daterad 15 juni 2021.

Beslut skickas till

Akten

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2021-06-15

Utskriven av: Viktoria Sjöström

Diarieenhet:	Kommunstyrelsen
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2021-06-22
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
106949	Förhandlingsutskottet 2021-05-20, § 28-38	Kommunstyrelsens förhandlingsutskott §
2021-06-10		Kommunstyrelsens förhandlingsutskott
KS 2021/21	Redovisning av arbetsutskottet, personalutskottet, arvodesutskottet och förhandlingsutskottet till kommunstyrelsen 2021	Kommunstyrelsens förhandlingsutskott
106947	Arbetsutskottet 2021-05-11, § 36-51	Kommunstyrelsens arbetsutskott §
2021-06-10		Kommunstyrelsens arbetsutskott
KS 2021/21	Redovisning av arbetsutskottet, personalutskottet, arvodesutskottet och förhandlingsutskottet till kommunstyrelsen 2021	Kommunstyrelsens arbetsutskott
107428	Arbetsutskottet 2021-06-08, § 52-64	Kommunstyrelsens arbetsutskott §
2021-06-15		Kommunstyrelsens arbetsutskott
KS 2021/21	Redovisning av arbetsutskottet, personalutskottet, arvodesutskottet och förhandlingsutskottet till kommunstyrelsen 2021	Kommunstyrelsens arbetsutskott
107429	Finansutskottet 2021-06-08, § 11.15	Kommunstyrelsens finansutskott §
2021-06-15		Kommunstyrelsens finansutskott
KS 2021/21	Redovisning av arbetsutskottet, personalutskottet, arvodesutskottet och förhandlingsutskottet till kommunstyrelsen 2021	Kommunstyrelsens finansutskott
2021.1107	Förordnande av tf förvaltningschef på social- och utbildningsförvaltningen, Ulrika Norberg Eriksson	Kommundirektör §

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2021-05-24		Kommundirektör
KS 2021/98	Delegationsbeslut Förordnanden 2021	Maria Skoglund
2021.1110	Rapporteringstillfälle 2, Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan, UhC	Kommunstyrelsens ordförande §
2021-05-25		Kommunstyrelsens ordförande
KS 2021/207	Rapportering av verksamhetsmål och ekonomi, uppföljningstillfälle 2, år 2021 - Nämnderna	Leif Pettersson
2021.1153	Delegationsbeslut	Kommunstyrelsens ordförande §
2021-06-02		Kommunstyrelsens ordförande
KS 2021/162	Ansökan ur Ludvika Barnensdagsfond	Jessica Hedlund

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 137

Dnr 2020/461

Redovisning av meddelanden kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2021/168 - 10
Ludvika Kommunfastigheter AB, LudvikaHem AB och Stora Brunnsvik AB. Årsstämma 24 maj 2021.
- b) KS 2021/190 – 10
VB-Kraft. Årsstämma 24 maj 2021.
- c) KS 2020/401 – 10
Wessman Vatten & Återvinning, Årsstämma 2021.
- d) LKSAB 2021/7 -00
Ludvika Kommun Stadshus AB. Årsstämma 7 juni 2021.
- e) LKSAB 2021/7 -00
Ludvika Kommun Stadshus AB. Styrelsemöte 8 juni 2021.

Övrigt

- f) KS 2021/234 – 04
Utdelning VB-Kraft för 2020.
- g) KS 2021/230 – 00
Deklaration för en stark demokrati. Daterad 7 juni 2021.

Beslut skickas till

Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ 138

Dnr 2021/5

Ordförandeinformation

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden informerar om:

- Advokat Peter Savin kommer till kommunstyrelse den 8 augusti och informerar om status gällande vattenledningen till Grängesberg.
- Som tack för bra utfört arbete under det gångna året får kommunens medarbetare en sommargåva i form av presentkort på 200 kronor att handla för i butiker anslutna till Unika Ludvika.

Beslut skickas till

Akten

Granskning för ändringar av detaljplanerna 17 och 69 samt ny detaljplan i Fredriksberg i Ludvika kommun

Beslut

Kommunstyrelsen har inget att erinra.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har fått granskningshandlingar för rubricerade detaljplaner på remiss. Granskningen pågår till och med den 16 juli 2021.

Planområdena ligger i Fredriksberg i Ludvika kommuns västra del. Området som berörs av planärendena består av ett cirka 25 hektar stort bostadsområde norr om Fredriksbergsskolan.

Planärendena syftar dels till att möjliggöra ökad flexibilitet i planbestämmelserna vad gäller fördelning av byggnadsarea mellan gårdsbyggnader och huvudbyggnader, och dels till att tillåta boningsrum i gårdsbyggnader. Den nya planen ändrar markanvändning på flera fastigheter från Väg till Bostad då det är den användning som fastigheterna i verkligheten har.

Planen är i linje med översiktsplanen och den bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Planärendena genomförs med standardförfarande.

Kommunstyrelsen hade inget att erinra mot de föreslagna ändringarna i samband med samrådet i maj-juni 2019. Av samrådsredogörelsen framgår att tolv yttranden inkommit, varav enbart två med yttranden. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunstyrelsen inte har något att erinra under granskningen.

Beslutsunderlag

1. Underrättelse daterad 14 juni 2021.
2. Samrådsredogörelse daterad 14 juni 2021.
3. Planbeskrivning och plankarta tillhörande ny detaljplan för Fredriksberg 4:79 med flera ”Fredriksbergs övre egnahemsområde”, upprättade i maj 2021.
4. Planbeskrivning och plankarta för ändring tillhörande detaljplan 69 Fredriksbergs egnahemsområde med flera fastigheter, upprättade i maj 2021.

5. Planbeskrivning och plankarta för ändring tillhörande detaljplan 17
Fredriksbergs egnahemsområde med flera fastigheter, upprättade i maj
2021.
-

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Akten

2021-06-22

Kommunstyrelsen

§ §.

Dnr Dnr.

Övrigt

Ordföranden avslutar sammanträdet med att önska samtliga en varm och skön sommar.

Han passar också på att tacka Jim Gavelin för hans insats under åren som förtroendevald i Ludvika kommun.

Beslut skickas till