



Kommunfullmäktige

Plats och tid	Festsalen, Folkets Hus kl. 17:00 – 19:14		
Beslutande ledamöter	Se närvarolista sidan 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolista sidan 2		
Övriga närvarande	Tjänstemän Se närvarolista sidan 3	Revisorer Se närvarolista sidan 3	
Justeringens plats och tid	Kanslienheten, Stadshuset 21 december klockan 14:00		
Underskrifter			
	Sekreterare	Terese Renbro	Paragrafer § 88-103
	Ordförande	Anna-Lena Andersson (S)	
	Justerande	Mohammed Ouafi (S) Sarah Hjälms (C)	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2023-12-18	Paragrafer	§ 88-103
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på kanslienheten stadshuset		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

## Närvarolista

### Beslutande ledamöter

Anna-Lena Andersson (S)  
Torbjörn Tomtlund (M)  
Yngve Thorné (C)  
Sofie Eriksson (S)  
Leif Pettersson (S)  
Mohammed Ouafi (S)  
Åsa Bergkvist (S)  
Henrik Samdahl (S)  
Mohammed Alkazhami (S)  
Susanne Andersson (S)  
Peter Cyrillus (S)  
Ulla-Britt Mikaelsson (S) tjänstgörande ersättare för Yvonne Persson (S)  
Håkan Anestedt (S)  
Sven-Erik Källman (S) tjänstgörande ersättare för Anette Andersson (S)  
Sören Grandelius (S)  
Brittsiv Åsberg (S) tjänstgörande ersättare för Ulrika Berglund (S)  
Lars Handegard (V)  
Jonas Fürtig Hjerppe (V)  
Mohammed Ibrahim Warsame (MP)  
Åsa Wikberg (MP)  
Sarah Hjälms (C)  
Magnus Lindström (C) tjänstgörande ersättare för Claes Söderberg (C)  
Terese Hamberg (C)  
HåGe Persson (M)  
Håkan Frank (M)  
Helena Karlsson (M)  
Ove Boman (M)  
Jesper Gustavsson (M)  
Andreas J Österberg (M)  
Mikael Karlsson (M) tjänstgörande ersättare för Marcus Lindberg (M)  
Irene Andersson (M)  
Linda Kardell-Broman (M)  
Barbara Rudh (L)  
Ann-Christin Anderberg (KD)  
Lars-Göran Calleberg (KD) tjänstgörande ersättare för Therese Lindberg (KD)  
Fredrik Trygg (SD)  
Ann-Katrin Krainer (SD)  
Alexander Trygg (SD)  
Sumalai Trygg (SD)  
Alf Gabrielsson (SD)  
Roland Johansson (DD) tjänstgörande ersättare för Benny Rosengren (DD)



Kommunfullmäktige

Ej beslutande ersättare

Johnny Krantz Fremén (S)  
Hanna Pieber (S) §§ 88-101  
Aron Knifström (MP)  
Monica Utter (MP)  
Johnny Karlsson (L)  
Mikael Johansson (DD)

Övriga närvarande

Tjänstemän  
Maria Skoglund, kommundirektör  
Laila Dufström, vice kommundirektör  
Åsa Grans, koncernekonomichef  
Lotta Daun Messing, kanslichef  
Terese Renbro, kommunsekreterare  
Erika Perols, kommunsekreterare

Revisorer  
Pär Mattson  
Björn Flinth  
Inez Knudsen  
Hans Danielsson

Kommunfullmäktige

## Ärendelista

§ 88	Aktuellt i kommunen 2023	2023/49
§ 89	Interpellation om Guldläget	2023/324
§ 90	Redovisning av obesvarade motioner 2023	2023/170
§ 91	Antagande av vattentjänstplan för Ludvika kommun	2023/300
§ 92	Policy för säkerhetsarbete, civilt försvar och krisberedskap	2023/230
§ 93	Ramjusteringar 2024	2023/282
§ 94	Tilläggsbeslut om utökad budget kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	2023/302
§ 95	Antagande av ägardirektiv och bolagsordning för Ludvika Stadsnät AB	2022/393
§ 96	Avsägelse och val av ledamot i kommunstyrelsen	2022/298
§ 97	Avsägelse och val av uppdrag som ersättare i social- och utbildningsnämnden	2022/301
§ 98	Avsägelse och val av uppdrag som ledamot i social- och utbildningsnämnden	2022/301
§ 99	Avsägelse och val av 2:e vice ordförande i social- och utbildningsnämnden	2022/301
§ 100	Avsägelse och val av ledamot i myndighetsnämnden miljö och bygg	2022/303
§ 101	Redovisning av meddelanden till kommunfullmäktige 2023	2023/52
§ 102	Svar på interpellation om Guldläget	2023/324
§ 103	Val av ordförande till Ludvika Stadsnät AB	2023/369

2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 88

Dnr 2023/49

## Aktuellt i kommunen 2023

Kulturskolans lärarorkester som går under namnet ”Tomteorkestern” underhåller med stämmingsfull julmusik.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Akten

2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 89

Dnr 2023/324

## Interpellation om Guldläget

### Beslut

1. Fullmäktige beslutar att interpellationen får ställas. Besvaras i slutet av sammanträdet.

### Beskrivning av ärendet

Åsa Wikberg (MP) och Barbara Rudh (L) har inlämnat en interpellation gällande Guldläget ställd till kommunstyrelsens ordförande Leif Pettersson (S) och kommunstyrelsens vice ordförande HåGe Persson (M).

### Beslutsunderlag

1. Interpellation om Guldläget inkommen den 6 november 2023

---

### Beslut skickas till

Akten

## Redovisning av obesvarade motioner 2023

### Beslut

1. Fullmäktige noterar redovisningen av obesvarade motioner.

### Beskrivning av ärendet

I enlighet med fullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsens två gånger per år redovisa till fullmäktige motioner som fullmäktige inte kan fatta beslut om inom ett år från att motionen inkom.

I kommunallagens 5 kap 35 § står: ”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid.

Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.”

Idag har vi åtta obesvarade motioner varav en är äldre än ett år.

Vid senaste redovisningen, juni 2023, fanns fyra obesvarade motioner under beredning varav två var äldre än ett år.

### Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen 5 december 2023 § 205
2. Tjänsteskrivelse daterad 13 oktober 2023
3. Redovisning av obesvarade motioner 2023, kvartal 4 daterad 13 oktober 2023.

---

### Beslut skickas till

Akten

## Antagande av vattentjänstplan för Ludvika kommun

### Beslut

1. Fullmäktige antar vattentjänstplan, Ludvika kommun daterad den 25 oktober 2023.

### Beskrivning av ärendet

Den 16 augusti 2022 § 65 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att ge Wessman Vatten & Återvinning AB (WBAB) i uppdrag revidera kommunens VA-plan. Planen skulle omarbetas till en vattentjänstplan för att möta ändringarna i lagen om allmänna vattentjänster (2006:412). WBAB skulle även säkerställa att planen antas i fullmäktige senast den 31 december 2023.

Den arbetsgrupp som tagit fram planen har bestått av tjänstemän från WBAB samt kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen. Samråd med allmänheten, fastighetsägare, myndigheter, intresseföreningar, kommunala nämnder med flera genomfördes under perioden 16 juni 2023 till och med 14 juli 2023.

Ett granskningsförfarande har genomförts under perioden 13 september 2023 till och med den 12 oktober 2023. Under den tiden gavs bland annat allmänheten, fastighetsägare, myndigheter, intresseföreningar och kommunala nämnder tillfälle att yttra sig över förslaget till ny vattentjänstplan.

Totalt har 14 yttranden inkommit, elva med synpunkter och tre utan erinran. Nio av yttrandena kommer från fastighetsägare som har synpunkter inför eventuella beslut om anslutning till allmänt vatten och avlopp. Prioriteringarna i vattentjänstplanen kvarstår dock och frågan om vilka fastigheter som kommer att anslutas till allmänt vatten och avlopp fastställs i samband med ett eventuellt beslut om verksamhetsområde för vatten och avlopp.

I övrigt har det gjorts ett antal ändringar av redaktionell karaktär. En åtgärd läggs till. Åtgärden handlar om att utforma rutiner gällande anslutningskostnad och annan praktisk information vid förläggande om att en fastighet ska anslutas till kommunalt avlopp.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige antar vattentjänstplanen.



## Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen 5 december 2023 § 206
2. Tjänsteskrivelse daterad 27 oktober 2023
3. Granskningsredogörelse vattentjänstplan daterad den 25 oktober 2023.
4. Förslag till Vattentjänstplan, Ludvika kommun daterad den 25 oktober 2023.

## Behandling

### Yrkande

1. Ann-Christin Anderberg (KD) yrkar bifall till föreliggande förslag. I detta yrkande instämmer HåGe Persson (M).
2. Sarah Hjalms (C) yrkar bifall till föreliggande förslag men med ändringarna:
  - Att meningen ”Kvalitetsproblem har påträffats på vattnet från den gemensamma vattentäkten och i enskilda brunnar, främst beträffande radon och fluorider.” på sidan 26 i utbyggnadsplan allmän VA-anläggning Halvars stryks.
  - Att meningarna ”Vi har noterat att reningen inte alltid fungerar. Därav kartläggs alla kända anmärkningar.” på sidan 6 G8 Halvars samfällighetsförening i granskningsredogörelsen vattentjänstplan stryks.

### Proposition

Ordförande ställer proposition på Ann-Christin Anderbergs (KD) yrkande och Sarah Hjalms (C) yrkande och finner att fullmäktige beslutar enligt Ann-Christin Anderbergs (KD) yrkande.

Fullmäktige har därmed bifallit föreliggande förslag.

### Protokollsanteckning

HåGe Persson (M) inkommer med följande protokollsanteckning:

Angående meningen i granskningsredogörelse vattentjänstplan ” Vi har noterat att reningen inte alltid fungerar. Därav kartläggs alla kända anmärkningar.” på sidan 6 så ska den uppfattas som att det gäller generellt i hela kommunen.

### Beslut skickas till

Wessman Vatten & Återvinning AB (WBAB)  
Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden  
Styrdokument  
Akten

## Policy för säkerhetsarbete, civilt försvar och krisberedskap

### Beslut

1. Fullmäktige antar ”Policy för säkerhetsarbete, civilt försvar och krisberedskap” daterad 30 oktober 2023.
2. Fullmäktige upphäver ”Säkerhets- och krisberedskapspolicy” daterad 13 december 2019.

### Beskrivning av ärendet

Det förändrade och försämrade omvärldsläget ställer högre krav på kommunen. Krig i vår omvärld, den höjda terrorhotnivån, klimatförändringar, påverkanskampanjer och cyberattacker är exempel som skildrar hoten och riskerna i omvärlden och Sverige.

Kraven på kommunen handlar om förmågan att förebygga olyckor, minska sårbarheter samt öka förmågan att hantera samhällsstörningar, extraordinära händelser och höjd beredskap.

Sedan kriget i Ukraina inleddes i februari 2022 har inriktningen från nationell nivå ändrats från att planera för krisberedskap i fredstid till att förbereda samhället för krig. En del i detta är att återuppbygga och förstärka det civila och militära försvaret, vilket handlar om hela samhällets motståndskraft vid krigsfara och krig.

I arbetet krävs en helhetssyn där koncernens verksamheter samverkar och har gemensam inriktning och gemensamma mål för arbetet.

Policyen beskriver de gemensamma målen och utgör kommunens övergripande styrdokument för arbete med krisberedskap enligt ”Överenskommelse om kommunernas krisberedskap” mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Sveriges kommuner och regioner.

### Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen den 5 december 2023 § 207
2. Tjänsteskrivelse daterad 1 november 2023
3. Policy för säkerhetsarbete, civilt försvar och krisberedskap daterad 30 oktober 2023.

**Beslut skickas till**  
Säkerhetschef

## Ramjusteringar 2024

### Beslut

1. Fullmäktige beslutar om omfördelning av budgetmedel avseende möbelbanken från samtliga nämnder till arbetsmarknadsenheten.
2. Fullmäktige beslutar om omfördelning av budgetmedel avseende fackligt anställda från social och utbildningsnämnden till HR-enheten med 300 000 kr.
3. Fullmäktige beslutar om omfördelning av budgetmedel avseende rehabsamordnare från samtliga nämnder till HR-enheten.
4. Fullmäktige uppdrar till kommundirektör att revidera strategisk plan med ekonomiska ramar 2024-2026 enligt kommunstyrelsens beslut.

### Beskrivning av ärendet

Under 2023 så ökade möbelbanken sin verksamhet inom kommunen. Detta har lett till ett ökat tryck på att möbelbanken kan förvara och leverera begagnade möbler till Ludvika kommuns förvaltningar. Detta leder till ökade kostnader i form av löner, hyror och övriga kostnader.

Den totala kostnaden för möbelbanken uppgår till 1 519 000 kr.

Tjänstemännens förslag är att denna kostnad delas mellan förvaltningarna baserat på antalet anställda.

Förvaltning	Antal anställda	Anställda i %	Fördelning möbelbanken
KS	167	7%	109 248
KSU	154	7%	100 743
SOU utb	887	38%	580 255
SOU ifo	89	4%	58 222
VoO	1025	44%	670 532
<b>Totalt:</b>	<b>2322</b>	<b>100%</b>	<b>1 519 000</b>

Inför 2023 så genomfördes en ramjusteringen mellan social och utbildningsförvaltningen och kommunstyrelsen angående fackliga anställda i syfte att samla samtliga kostnader rörande fackligt anställda under samma verksamhet. Vid föregående ramjustering SUN 2022/509 så justerades enbart lönekostnader och inte övriga kostnader som uppstod kring fackligt anställda. Hos social och utbildningsnämnden återstår en budgeterad kostnad för fackligt anställda om 300 000 kr. Total budget för fackligt anställda uppgår efter

ramjustering till 4 231 000 kr. Tjänstemännen förslår därmed en ramjustering av dessa återstående 300 000 kr.

Kostnaden för företagshälsovården under perioden 2023-01-01 – 2023-10-25 uppgår till 6 190 201 kr. HR-avdelningen har sett en möjlighet här till att spara medel genom att ha en egen rehabsamordnare istället för att hänvisa till Feel good. Kostnaden för rehabsamordningen inom Ludvika förväntas uppgå till 1500 000 kr. Ramjusteringen baseras på den budget som är avsatt till sjuk & hälsovård 2023. Denna ramjustering förväntas inte ha några ekonomiska konsekvenser då rehabsamordningen förväntas spara in justeringen hos nämnderna. SoUs fördelning är 480 000 utbildning och 55 000 kr IFO

Förvaltning	budget 2023	% av totala	Fördelning i TKR:
KS	466	10%	156
KSUF	323	7%	108
SOU	1601	36%	535
VOO	2097	47%	701
<b>Totalt:</b>	<b>4487</b>		<b>1500</b>

## Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen den 5 december 2023 § 211
2. Tjänsteskrivelse daterad 27 oktober 2023

## Beslut skickas till

Respektive nämnd  
Ekonomi  
Akten

2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 94

Dnr 2023/302

## Tilläggsbeslut om utökad budget kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

### Beslut

1. Fullmäktige noterar budgetförfrågan och hantering ska ske inom ekonomisk ram enligt strategisk plan.

### Beskrivning av ärendet

Genomförandet av kommunfullmäktiges beslut den 20 september 2021 §120 om att vägar i ett antal av kommunens mindre orter ska skötas av vägföreningar pågår. En projektanställning är tillsatt för att hantera detaljplanearbetet fram till 2023-06-14. Enligt kultur- och samhällsutvecklingsnämnden pågår arbetet med ändringar av detaljplaner och kommer att pågå en längre period varvid projektanställningen kopplad till projektet behöver förlängas med två år till 2025-06-14. Vidare beskrivs att om så inte sker behöver ordinarie personal utföra ändringar av detaljplaner i och med ändring av huvudmannskap för vägar, vilket innebär att det planarbetet behöver prioriteras mot övrigt planarbete, t.ex. utveckling av nya bostads- och verksamhetsområden. Det kan innebära att detaljplaner med koppling till ”Guldläget” behöver prioriteras ned.

Fullmäktige tog beslut om revidering av strategisk plan med ekonomiska ramar 2022-2024 den 8 november 2021 §145. I det beslutet tilldelades kultur- och samhällsutvecklingsnämnden en summa på 1 500 000 kr som skulle kopplas till projektet kring vägföreningarna. Denna summa har inte reviderats ned av fullmäktige inför 2023 varpå denna summa borde finnas kvar inom ram hos nämnden.

### Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen 5 december 2023 § 212
2. Tjänsteskrivelse daterad 7 november 2023
3. Beslut kultur- och samhällsutvecklingsnämnden 2023-10-19 § 78

### Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden  
Ekonomi

## Antagande av ägardirektiv och bolagsordning för Ludvika Stadsnät AB

### Beslut

1. Fullmäktige godkänner ägardirektiv för Ludvika Stadsnät AB daterade den 10 november 2023.
2. Fullmäktige godkänner bolagsordning för Ludvika Stadsnät AB daterade den 10 november 2023.

### Beskrivning av ärendet

För att tydliggöra ägarens målbild för bolaget samt förbättra förutsättningarna för styrelsens och bolagets strategiska och operativa arbete föreslås särskilt ägardirektiv.

Som del av skapandet av Ludvika Kommun Stadsnät AB är ägaren skyldig att upprätta en bolagsordning till bolaget.

### Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen den 5 december 2023 § 213
2. Tjänsteskrivelse daterad 9 november 2023
3. Särskilt ägardirektiv daterad 10 november 2023
4. Bolagsordning Ludvika Kommun Stadsnät AB daterad 10 november 2023

---

### Beslut skickas till

Ludvika Stadsnät AB  
Ludvika Kommun Stadshus AB  
Akten

## Avsägelse och val av ledamot i kommunstyrelsen

### Beslut

Fullmäktige beslutar enligt förslag från valberedningen:

1. Fullmäktige entledigar Maria Strömkvist (S) som ledamot i kommunstyrelsen från och med den 1 februari 2024.
2. Fullmäktige bordlägger val av ny ledamot i kommunstyrelsen till nästkommande sammanträde.

### Beskrivning av ärendet

Maria Strömkvist (S) har den 28 november 2023 inkommit med sin avsägelse som ledamot i kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

1. Avsägelse av uppdrag inkommen den 28 november 2023

---

### Beslut skickas till

Entledigad  
Förtroendemannaregistret  
Personalenheten  
Kommunsekreterare  
Fullmäktige  
Akten



2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 97

Dnr 2022/301

## Avsägelse och val av uppdrag som ersättare i social- och utbildningsnämnden

### Beslut

Fullmäktige beslutar enligt förslag från valberedningen:

1. Fullmäktige entledigar Terese Hamberg (C) från och med 31 december 2023 som ersättare i social- och utbildningsnämnden.
2. Fullmäktige utser Ulrika Korkala (C) från och med 1 januari 2024 som ny ersättare i social- och utbildningsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Terese Hamberg (C) har den 11 september 2023 inkommit med sin avsägelse som ersättare i social- och utbildningsnämnden.

### Beslutsunderlag

1. Avsägelse av uppdrag inkommen 11 september 2023

---

### Beslut skickas till

Entledigad

Vald

Förtroendemannaregistret

Personalenheten

Kommunsekreterare

Social-och utbildningsnämnden

IT

Akten

2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 98

Dnr 2022/301

## Avsägelse och val av uppdrag som ledamot i social- och utbildningsnämnden

### Beslut

Fullmäktige beslutar enligt förslag från valberedningen:

1. Fullmäktige entledigar Mikaela Nordling (M) som ledamot i social- och utbildningsnämnden från och med 31 januari 2023.
2. Fullmäktige bordlägger val av ny ledamot i social- och utbildningsnämnden till nästkommande sammanträde

### Beskrivning av ärendet

Mikaela Nordling (C) har den 5 oktober 2023 inkommit med sin avsägelse som ledamot i social- och utbildningsnämnden.

### Beslutsunderlag

1. Avsägelse av uppdrag inkommen den 5 oktober 2023

---

### Beslut skickas till

Entledigad  
Förtroendemannaregistret  
Personalenheten  
Kommunsekreterare  
Social- och utbildningsnämnden  
Akten  
Kommunfullmäktige

2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 99

Dnr 2022/301

## Avsägelse och val av vice ordförande i social- och utbildningsnämnden

### Beslut

Fullmäktige beslutar enligt förslag från valberedningen:

1. Fullmäktige entledigar Maria Strömkvist (S) som vice ordförande i social-och utbildningsnämnden från och med den 1 februari 2024.
2. Fullmäktige bordlägger valet av ny vice ordförande till nästkommande sammanträde.

### Beskrivning av ärendet

Maria Strömkvist (S) har den 28 november 2023 inkommit med sin avsägelse som vice ordförande i social- och utbildningsnämnden.

### Beslutsunderlag

1. Avsägelse av uppdrag inkommen den 28 november 2023

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Enledigad  
Förtroendemannaregistret  
Personalenheten  
Kommunsekreterare  
Akten  
Fullmäktige

2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 100

Dnr 2022/303

## Avsägelse och val av ledamot i myndighetsnämnden miljö och bygg

### Beslut

Fullmäktige beslutar enligt förslag från valberedningen:

1. Fullmäktige entledigar Isak Hildensjö (SD) från uppdraget som ledamot i myndighetsnämnden miljö och bygg.
2. Fullmäktige utser Alexander Trygg (SD) som ny ledamot i myndighetsnämnden miljö och bygg.

### Beskrivning av ärendet

Isak Hildensjö (SD) har den 11 december 2023 inkommit med sin avsägelse som ledamot i myndighetsnämnden miljö och bygg.

### Beslutsunderlag

1. Avsägelse av uppdrag inkommen 11 december 2023

---

### Beslut skickas till

Entledigad

Vald

Förtroendemannaregistret

Personalenheten

Kommunsekreterare

Myndighetsnämnden miljö och bygg

Akten

2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 101

Dnr 2023/52

## Redovisning av meddelanden till kommunfullmäktige 2023

### Beslut

1. Kommunfullmäktige noterar meddelandena.

### Beskrivning av ärendet

- a) KS 2023/349– 60  
Motion från Sarah Hjälms (C). Ökad delaktighet för hemmasittare genom spelutbildning. Motionen daterad 30 november.
- b) KS 2023/327 – 00  
Motion från Ida Friberg (V). Uppföljning av att beviljade motioner i kommunfullmäktige genomförs. Motionen daterad 13 november 2023.
- c) KS 2023/117– 73  
Beviljade bistånd som inte kunnat verkställas på grund av platsbrist oktober 2023- statistik vård- och omsorgsnämnden.
- d) KS 2023/352 – 73  
LSS-statistik för 2023 – vård- och omsorgsnämnden.
- e) KS 2023/323 – 00  
KPMG. Granskning av informationssäkerhet. Daterad 6 november 2023
- f) KS 2023/315 – 00  
KPMG. Granskning av krisberedskap och säkerhetsskydd. Daterad 6 november 2023.
- g) KS 2023/321 – 00  
Granskning av delårsrapport Ludvika kommun. Daterad 6 november 2023.
- h) KS 2023/358 – 81  
Motion från Sarah Hjälms (C). Magisk skog i Ludvika. Motionen daterad 9 december 2023.

### Beslutsunderlag

1. Bilaga 1 – meddelanden december daterad 11 december 2023
2. Bilaga 2 – meddelanden december daterad 11 december 2023

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

\_\_\_\_\_

Mötet ajourneras mellan kl. 17:56- 18:17

**Beslut skickas till**

Akten

2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 102

Dnr 2023/324

## Svar på interpellation om Guldläget

### Beslut

1. Leif Pettersson (S) och HåGe Persson (M) besvarar interpellationen.
2. Interpellationen och interpellationssvaret läggs till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Åsa Wikberg (MP) och Barbara Rudh (L) har lämnat in en interpellation om Guldläget ställd till Leif Pettersson (S) och HåGe Persson (M).

Leif Pettersson (S) och HåGe Persson (M) lämnar under sammanträdet sina svar.

### **Kommunen behöver kraftsamla i stort och skapa en struktur och samordning för att ta tillvara guldläget. Hur avser kommunledningen att det arbetet ska fördelas, och vem ska hålla ihop och leda arbetet?**

Utgångsläget för att hantera nya behov och möjlig påverkan på den kommunala organisationen är att de ordinarie verksamheterna utgör grundförutsättningen för att hantera dessa. Då flera behov är starkt relaterade till vad som händer kring Hitachis utveckling behövs ett nära samarbete mellan företag och kommun.

Ett närmare samarbete har inletts med Hitachi och det har resulterat i ett antal arbetsgrupper på tjänstemanna nivå. Kommundirektören har fått ett övergripande ansvar för helheten och har i dagsläget förstärkt med en samordningsresurs .

Från majoriteten har vi förstärkt budgeten 2024 med, 14 mkr i utpekade medel mot Guldläget.

### **Infrastruktur och kommunikationer inom och till och från kommun är idag bristfälliga och vi vet att detta är något som näringslivet återkommande lyfter som en stor brist inom vår kommun. Hur planerar kommunledningen att jobba med dessa frågor?**

Sedan tidigare ingår Ludvika kommun i flera samarbeten kring infrastruktur, stråksamverkan både för väg och järnväg. Via samarbetet i Samarkand 2015 har

vi utarbetat ett samlat underlag kring kommande infrastrukturbehov som underlag till påverkan mot centrala aktörer (Regering, Trafikverk mm.). En viktig kanal för påverkan för infrastrukturens utveckling är dialogen internt inom respektive partierna.

**Ludvika kommun har länge behövt nya bostäder, men antalet nybyggda bostäder har under senare år varit klen. Nu krävs en kraftig acceleration i det arbetet, samtidigt som samhällsekonomin i stort går in en lågkonjunktur. Hur arbetar kommunen med att få till stånd nya bostäder i detta svåra läge?**

Kommunen har i dagsläget tilldelat markanvisning för två tomter, Orren och Stora Hillänget, och det förs dialog med flera privata aktörer. Som vi upplever det så är en stor problematik att bankerna inte är så pigga på att låna pengar till fastighetsbolagen om inte största delen av byggnationerna redan är tecknade, vilket försenar projekten. Samtidigt så finns det lokala aktörer som bygger eller planerar byggnation inom närtid och dessa fyller en oerhört viktig funktion för att öka bostadsbeståndet. En av de arbetsgrupper som nämns i svaret på fråga ett handlar just om bostäder och i den gruppen ingår tjänstemän både från kommun och Hitachi.

Vår kommunala allmännyttiga Ludvika Hem är också en viktig aktör i denna fråga. I dagsläget så skyndar man på renovering av ca 30 lägenheter så att de kan bli tillgängliga för uthyrning under våren 2024. Bolaget har även beslutat att tillsammans med kommunen dra igång planarbetet på kvarteret Svanen för att eventuellt komma igång byggnation av hyresrätter.

**Kommunens grundskolor i centrala delarna av staden är nu i princip helt fulla. Det krävs skyndsamt åtgärder för att rymma de barn som redan bor i kommunen, och för att tillgodose en rimlig arbetsmiljö i skolan. Med en förväntad inflyttning så kommer elevantalet att öka, vilket kommer sätta ytterligare press på skollokaler. Vilka åtgärder kommer kommunen vidta för att möta behoven av skollokaler?**

De nya förutsättningar som nu gäller med ett förväntat ökat barnantal i grundskolan har medfört att flera åtgärder har påbörjats. Från hösten 2024 kommer Lilla Kyrk att tas i anspråk med möjlighet till ytterligare sex lektionssalar. Vidare utreds möjligheten att placera moduler vid Kyrkskolan. En utbyggnad av matsalen på Kyrkskolan ligger också med i planeringen för att förbättra elevernas lunchtid. Arbete har inletts från tjänstemännens sida (bland annat från Social- och utbildning, mark och plan samt LKFAB) att se över möjligheten till en ny f-6 skola i området mellan nya och gamla Knutsbo. Beroende på var i centrala Ludvika som ett förväntat elevantal ökar mest finns också möjligheten att bygga ut Solviksskolan med en flygel.



Avslutningsvis vill vi tydliggöra att den positiva utveckling vi ser framför oss måste vi mött med en hög flexibilitet och ett brett engagemang i samtliga verksamheter.

Vi planerar att ge kommunfullmäktige ytterligare information med Hitachi inbjudna under inledningen av nästa år.

### **Beslutsunderlag**

1. Interpellation Guldläget inkommen 6 november 2023
2. Svar på interpellation Guldläget inkommen 18 december 2023

---

### **Beslut skickas till**

Interpellanterna  
Akten

2023-12-18

Kommunfullmäktige

§ 103

Dnr 2023/369

## Val av ordförande till Ludvika Stadsnät AB

På ordförandens fråga beslutar fullmäktige att ta upp ärendet för behandling.

### Beslut

Fullmäktige beslutar enligt förslag från valberedningen:

1. Utse Leif Pettersson (S) som ordförande i Ludvika Stadsnät AB

### Beskrivning av ärendet

Val av 1 ordförande till Ludvika Stadsnät AB

**Tid:** 2023-12-18 – till första ordinarie bolagsstämma.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Vald

Personalenheten

Förtroendemannaregistret

Kommunsekreterare

Ludvika Stadsnät AB

Akten