

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Ulrika SundinTill Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens ledamöter
Till ersättare för kändedom**Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden****Tid:** Måndag 19 december 2022, kl. 14:00**Plats:** Folkets hus våning 7, Stora Orren

Ärenden	Dnr
1 Val av justerare	3
2 Anmälan av extra ärende	
3 Information angående bildande av MEX-kontor från Gunilla Andersson	
4 Yttrande om överklagande av ändring av detaljplan 46 "Förslag till ändring av stadsplanen för delar av kvarteren Älgen och Renen i Ludvika stad"	4 - 6
5 Upphävande av detaljplan över byggnadsplan för del av Norrbo 1:15, Tjappan berörande fastigheterna Norrbo 1:20:1, 1:20:3	7 - 39
6 Revidering av riktlinjer för uteserveringar	40 - 43
7 Fastighetsstrategi för Ludvika kommun koncern	44 - 49
8 Yttrande på remiss av kostpolicy för Ludvika kommun	50 - 64
9 Förändrad avgift för ställplatserna på Skuthamn	65 - 66
10 Förändring av inriktning på "Guldgruvan"	67 - 69
11 Uppföljning av plan för intern kontroll 2022	70 - 77
12 Budgetuppföljning per den sista november	78 - 80
13 Kobbanpriset 2022	81 - 97
14 Björkmanska kulturpriset 2023	98 - 121
15 Fastställande av sammanträdesdagar för nämnd och utskott år 2023	122 - 125
16 Verksamhetsinformation	126
17 Delegationsbeslut	127 - 130
18 Meddelanden	131 - 132

Sören Finnström
ordförande

Ulrika Sundin
nämndsekreterare



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Anteckningar

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 109

Dnr 2021/764

Yttrande om överklagande av ändring av detaljplan 46 "Förslag till ändring av stadsplanen för delar av kvarteren Älgen och Renen i Ludvika stad"

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden konstaterar att överklagandet har inkommit inom överklagandetiden och har inget ytterligare att tillägga.

Beskrivning av ärendet

Planområdet för ändringen ligger i Ludvika tätort, söder om centrum. Området avgränsas av Mossgatan i norr och Furuhällsgatan i söder. Området omfattar kvarteret Renen och en mindre del av kvarteret Älgen.

Planändringens huvudsyfte är att i större delen av gällande detaljplan nummer 46 uppdatera innebörden för bostad (**B**) samt:

- möjliggöra en flexiblare exploateringsgrad för komplementbyggnader
- möjliggöra en flexiblare placering av komplementbyggnader utan boningsrum
- förtydliga gränser för placering av byggnader
- att byggnader med högt kulturhistoriskt värde skyddas med varsamhetsbestämmelse samt administrativ bestämmelse

Ett ytterligare syfte med planändringen är att i samma process även upphäva tomtindelingsplanerna 2085K-A157 samt 2085K-A173 inom planändringens gräns.

Planärendet har genomförts med standardförfarande. Samråd och granskning har genomförts. Yttranden medförde att handlingarna kompletterades och justerades.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 16 november 2022.
2. Överklagan gällande ändring av detaljplan 46

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Karin Sjöneby, 0240-86870
karin.sjonneby@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Yttrande om överklagande av ändring av detaljplan 46 "Förslag till ändring av stadsplanen för delar av kvarteren Älgen och Renen i Ludvika stad"

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden konstaterar att överklagandet har inkommit inom överklagandetiden och har inget ytterligare att tillägga.

Beskrivning av ärendet

Planområdet för ändringen ligger i Ludvika tätort, söder om centrum. Området avgränsas av Mossgatan i norr och Furuhällsgatan i söder. Området omfattar kvarteret Renen och en mindre del av kvarteret Älgen.

Planändringens huvudsyfte är att i större delen av gällande detaljplan nummer 46 uppdatera innebörden för bostad (**B**) samt:

- möjliggöra en flexiblare exploateringsgrad för komplementbyggnader
- möjliggöra en flexiblare placering av komplementbyggnader utan boningsrum
- förtydliga gränser för placering av byggnader
- att byggnader med högt kulturhistoriskt värde skyddas med varsamhetsbestämmelse samt administrativ bestämmelse

Ett ytterligare syfte med planändringen är att i samma process även upphäva tomtindelingsplanerna 2085K-A157 samt 2085K-A173 inom planändringens gräns.

Planärendet har genomförts med standardförfarande. Samråd och granskning har genomförts. Yttranden medförde att handlingarna kompletterades och justerades.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut innebär inte några kostnader.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Karin Sjöneby
Samhällsplanerare

Bilagor

Överklagan gällande ändring av detaljplan 46

Beslut skickas till

Mark- och miljödomstolen
Karin Sjöneby
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 110

Dnr 2021/129

Upphävande av detaljplan över byggnadsplan för del av Norrbo 1:15, Täppan berörande fastigheterna Norrbo 1:20:1, 1:20:3

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att anta upphävande av rubricerad detaljplan, enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap. 27 §.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att godkänna samrådsredogörelsen.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger i södra delen av Norrbo, strax norr om bygränsen mot Västansjö och väster om länsväg 560 (Norrbovägen) mellan Nyhammar och Sunnansjö.

Syftet med planen är att upphäva den gällande byggnadsplanen: byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan). Fastigheten heter numera Norrbo 1:20. Önskemål om upphävande har inkommit från en privatperson som har för avsikt att nyttja marken till beteshage, vilket upphävande av byggnadsplan möjliggör för.

Upphävandet har genomförts med ett förenklat förfarande för upphävande av detaljplan, vilket innebär att endast ett tillfälle har getts för att göra yttrande och lämna synpunkter på förslaget. Ett samråd har genomförts mellan den 13 oktober till den 23 november 2022. 10 yttranden inkom under samrådet, var 4 med synpunkter

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 22 november 2022.
2. Bilaga 1, Upphävd plankarta.
3. Bilaga 2, Planbeskrivning för upphävande.
4. Bilaga 3, Samrådsredogörelse.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Sophie Loch, 0240-863 47
sophie.loch@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Godkännande av samrådsredogörelse och beslut om upphävande av detaljplan 243 'förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)'

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att anta upphävande av rubricerad detaljplan, enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap. 27 §
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att godkänna samrådsredogörelsen.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger i södra delen av Norrbo, strax norr om bygränsen mot Västansjö och väster om länsväg 560 (Norrbovägen) mellan Nyhammar och Sunnansjö.

Syftet med planen är att upphäva den gällande byggnadsplanen: byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan). Fastigheten heter numera Norrbo 1:20. Önskemål om upphävande har inkommit från en privatperson som har för avsikt att nyttja marken till beteshage, vilket upphävande av byggnadsplan möjliggör för.

Upphävandet har genomförts med ett förenklat standardförfarande för upphävande av detaljplan, vilket innebär att endast ett tillfälle har getts för att göra yttrande och lämna synpunkter på förslaget. Ett samråd har genomförts mellan den 13 oktober till den 23 november 2022. 11 yttranden inkom under samrådet, 5 stycken med synpunkter och 6 stycken utan erinran.

Ekonomiska konsekvenser

Upphävandet bekostas av sökande. Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader för kommunen.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Sophie Loch
Samhällsplanerare

Bilagor

Bilaga 1 – Upphävd plankarta

Bilaga 2 – Planbeskrivning för upphävande

Bilaga 3 – Samrådsredogörelse

Beslut skickas till

Diariet

Sophie Loch, för handläggning

Anne-Karin Grönvold, för kännedom

Planbeskrivning

Tillhörande upphävande av förslag till byggnadsplan för del av
Norrbo 1:15

"Täppan"

Upprättad i september 2022

Reviderad i november 2022



Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Bankgiro	Postgiro
771 82 LUDVIKA	Carlavägen 24	0240-863 10 exp	0240-810 26	467-5088	12 45 30-7

Innehållsförteckning

1 Handlingar	4
2 Planens syfte och huvuddrag	4
3 Förenlighet med 3, 4 och 5 kap miljöbalken	4
4 Plandata	5
4.1 Lägesbestämning	5
4.2 Areal.....	5
4.3 Markägoförhållanden	5
5 Tidigare ställningstaganden	6
5.1 Översiktliga planer	6
5.1.1 Områdesplan/fördjupning av översiktsplan	6
5.2 Detaljplaner, områdesbestämmelser och förordnanden	6
5.3 Program för planområdet	6
5.4 Riksintressen	7
5.5 Övriga intressen	7
5.6 Undersökning av betydande miljöpåverkan	7
5.7 Kommunala beslut i övrigt	8
6 Förutsättningar, förändringar och konsekvenser	8
6.1.1 Mark och vegetation	8
6.1.2 Geotekniska förhållanden	9
6.1.3 Förorenad mark.....	10
6.1.4 Radon.....	10
6.1.5 Fornlämningar	10
6.1.6 Kulturmiljö	11
6.2 Bebyggelseområden	12
6.2.1 Bostäder	12
6.3 Friytor.....	12
6.3.1 Naturvärden	12
6.4 Gator och trafik	12
6.4.1 Gatunät, gång- cykel- och mopedtrafik.....	12
6.5 Teknisk försörjning	12
6.6 Barnperspektiv.....	12
6.7 Konsekvenser och överväganden.....	12
7 Genomförande	13
7.1 Upphävande av detaljplan.....	13
7.2 Fastighetsrättsliga frågor	13
7.2.1 Ingående fastigheter och markägoförhållande	13

7.2.2	Fastighetsbildning.....	13
7.2.3	Upphävande av fastighetsplaner	13
7.3	Kvartersmark	13
7.4	Allmän platsmark.....	14
7.5	Organisatoriska frågor.....	14
7.5.1	Planförfarande	14
7.5.2	Genomförandetid	15
7.5.3	Huvudmannaskap.....	15
7.6	Ekonomiska frågor.....	15
7.7	Tidplan	15
8	Medverkande tjänstemän.....	15

1 Handlingar

Detaljplanen består av:

- Plankarta med bestämmelser
- Planbeskrivning (denna handling)

För planprocessen finns dessutom:

- Samrådsredogörelse (utarbetas efter samrådet)
- Fastighetsförteckning

2 Planens syfte och huvuddrag

Huvudsyftet med planen är att upphäva gällande byggnadsplan: *förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)*. Fastigheten har fått en ny fastighetsbeteckning och heter i dag Norrbo 1:20, när namnet på den gällande byggnadsplanen skrivs ut kommer den gamla fastighetsbeteckningen användas. Önskemål om upphävande har inkommit från en privatperson som har för avsikt att nyttja planområdets mark som beteshage, vilket upphävandet av byggnadsplanen möjliggör för.

Efter upphävandet av byggnadsplanen kommer planområdet klassas som ett planlöst område och väntas ersättas av betesmark. Kommunen har inga planer på att upprätta en ny detaljplan över området.



Figur 1: Utdrag från gällande byggnadsplan över planområdet.

3 Förenlighet med 3, 4 och 5 kap miljöbalken

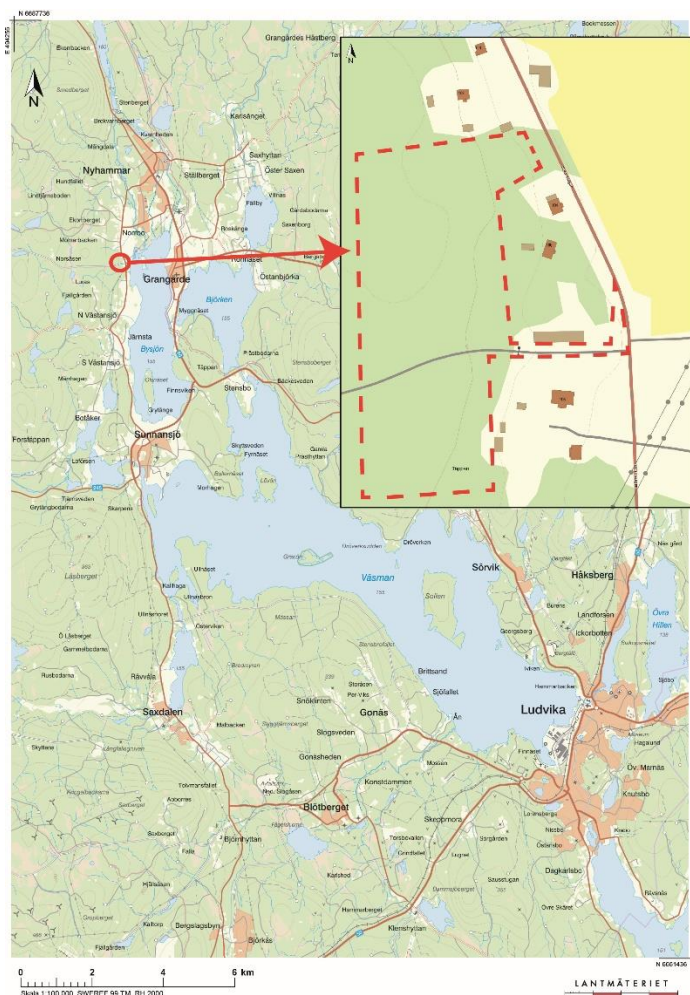
Planförslaget är förenligt med miljöbalkens grundläggande bestämmelser för hushållning med mark- och vattenområden.

Området gränsar till riksintresse för naturvården vilket styrs av miljöbalken 3 kap. 6§, riksintresset gäller odlingslandskapet vid Bysjön.

4 Plandata

4.1 Lägesbestämning

Planområdet ligger i södra delen av Norrbo, strax norr om bygränsen mot Västansjö och väster om länsväg 560 (Norrbovägen) mellan Nyhammar och Sunnansjö.



Figur 2: Lokaliseringskarta. Kartmaterialet är hämtat från Lantmäteriet. Observera att planområdesgränsen kan skilja sig något i lokaliseringskartan från den juridiskt bindande i byggnadsplan.

4.2 Areal

Planområdet omfattar cirka 3,2 ha.

4.3 Markägoförhållanden

Det aktuella planområdet inkluderar och gränsar till sammanlagt sju fastigheter och en samfällighet. Se avsnitt 7.2.1

5 Tidigare ställningstaganden

5.1 Översiktliga planer

Gällande översiktsplan, vann laga kraft 25 september 2013, menar på att bebyggelseutvecklingen främst bör ske i byarna. Upphävande av gällande byggnadsplan strider inte mot översiktsplanen.

5.1.1 Områdesplan/fördjupning av översiktsplan

I dagsläget finns det ingen områdesplan/fördjupning av översiktsplan över planområdet. Det har däremot funnits en områdesplan som antogs 1980. Denna föreslog att det aktuella planområdet skulle planeras för bostäder.

Områdesplanen upphävdes i samband med att gällande översiktsplan vann laga kraft, 2013. Motiveringen för upphävandet var att området berörs av ett riksintresse för naturvärden, vilket syftar till odlingslandskapet runt Bysjön.

5.2 Detaljplaner, områdesbestämmelser och förordnanden

Förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan), DP 243, vann laga kraft den 23 november 1983. Gällande byggnadsplan följer områdesplanen från 1980 och föreslår bostäder inom planområdet. Planområdet har en areal på cirka 3,2 hektar. På grund av den kuperade terrängen i planområdets östra del har den planerade bebyggelsen koncentrerats till planområdets västra del.

De bostäder som var planerade reglerades hårt utifrån placering, utformning, material och i planbestämmelserna. Detta då den befintliga omkringliggande bebyggelsen har kulturhistoriska och stilmässiga värden. Planområdet ska anslutas till angränsande vatten- och avloppssystem.

Byggnadsplanens genomförandetid har gått ut och en exploatering av planområdet har aldrig genomförts.



Figur 3: Utdrag ur gällande planbeskrivning. Förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15, nuvarande 1:20, som avses upphävas.

5.3 Program för planområdet

Det finns ett befintligt kulturvårdsprogram för Grangärdebygden från 2001. Programmet (red. Sören Holmström) lyfter bland annat Norrbo, som är en

radby med anor från medeltiden, men tar även upp det aktuella planområdet med omnejd.

Kulturvårdsprogrammet går i linje med gällande byggnadsplan och den upphävda områdesplanen samt poängterar vikten av att anpassa ny bebyggelse till befintlig, särskilt då byggnader i närheten har kulturhistoriska värden.

5.4 Riksintressen

Planområdet gränsar till riksintresse för naturvård som finns över Bysjön och odlingslandskapet runt om, det så kallade Bysjöområdet.

Upphävandet av *förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)* bedöms inte att påverka riksintresse för naturvård i anslutning till området.

5.5 Övriga intressen

Planområdet berörs av övriga intressen för kulturvården. Detta då Norrbo är en radby med anor från medeltiden. Upphävandet av *förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)*, bedöms inte påverka det övriga intressen för kulturvården negativt. Den föreslagna nya användningen som beteshagar kan gynna kulturvården då det bidrar till att öppna upp landskapet. Det är viktigt för den kulturhistoriska miljön i Norrbo.

5.6 Undersökning av betydande miljöpåverkan

Undersökningen togs upp på startmötet¹ för upphävandet av byggnadsplan. Kommunen ska enligt plan- och bygglagen (PBL) göra en miljöbedömning av planen och om dess genomförande kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Upphävandet kommer inte medföra någon förändring på det aktuella planområdet. Upphävandet av byggnadsplanen och användande som betesmark medför däremot både positiva och negativa konsekvenser.

Några positiva är:

- Betesmark kan bidra till en positiv utveckling för den biologiska mångfalden. Många olika arter av svampar, insekter och blommor kan växa och trivas i beteshagar.
- Anläggning av betesmark kan vara positivt för kulturmiljövården och kan även vara positivt för landskapsbilden.
- Betesmark istället för bostäder innebär en mindre påverkan på den befintliga miljön. Då marken inte längre behöver exploateras och någon schaktning behövs inte. Betesmark kräver en viss röjning av träd och sly.

Några negativa är:

- Det finns en risk för spridning av allergener i luften vilket kan påverka människors hälsa, då främst allergikers hälsa. Skyddsavstånd kan behövas vid anläggning av betesmark.

¹ Ett möte som enligt rutin hålls med berörda kommunala förvaltningar

- Det finns även en risk för olika störningsmoment såsom damm, lukter och ljud.
- Ny bebyggelse behöver byggas någon annanstans om befolkningen växer.

Kommunen bedömer att inget talar för att upphävandet av byggnadsplanen kommer medföra någon betydande miljöpåverkan. Det innebär att ingen miljökonsekvensbeskrivning kommer behövas då det är betydande miljöpåverkan² som utlöser MKB-kravet.

5.7 Kommunala beslut i övrigt

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade, den 23 september 2020 § 84, att ge ett planbesked som innebär att kommunen avser att inleda en planläggning av rubricerat ärende. Vilket beräknas leda till ett beslut att anta upphävande av byggnadsplanen, 243, *förslag till byggnadsplan för Norrbo 1:15 (Täppan)*. I uppdraget ingår det att genomföra samråd.

6 Förutsättningar, förändringar och konsekvenser

6.1.1 Mark och vegetation

Planområdet är beläget väster om Norrbovägen, länsväg 560, området sluttar österut ned mot Bysjön och dess odlingslandskap. Den östra delen av planområdet har en kuperad terräng med stora stenar vilket skapar en stenig miljö. Utöver denna steniga terräng grönskar området med mycket marknära grönska och ett flertal löv- och barrträd, se bild 1 och 2.



Bild 1: Visar de stora stenarna i den östra delen av planområdet.



Bild 2: Visar den marknära grönskan som täcker planområdet.

Vid platsbesök uppmärksammades en uppkörd, ej officiell, väg in i planområdet. Det upplevs vara en väg som har körts upp av privatperson/privatpersoner, se bild 3. Denna sträcka kan komma att påverkas av upphävande ifall den föreslagna användningen som betesmark implementeras.

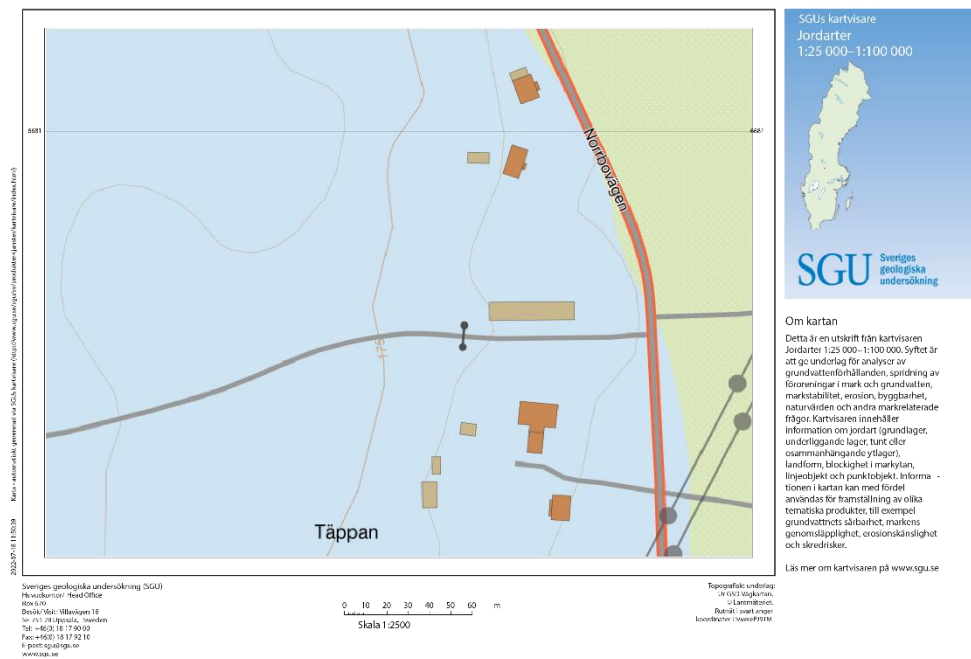
² Betydande miljöpåverkan är 1 stor påverkan på ett mindre område eller 2 storskalig påverkan eller 3 kumulativ påverkan som leder till 1 eller 2



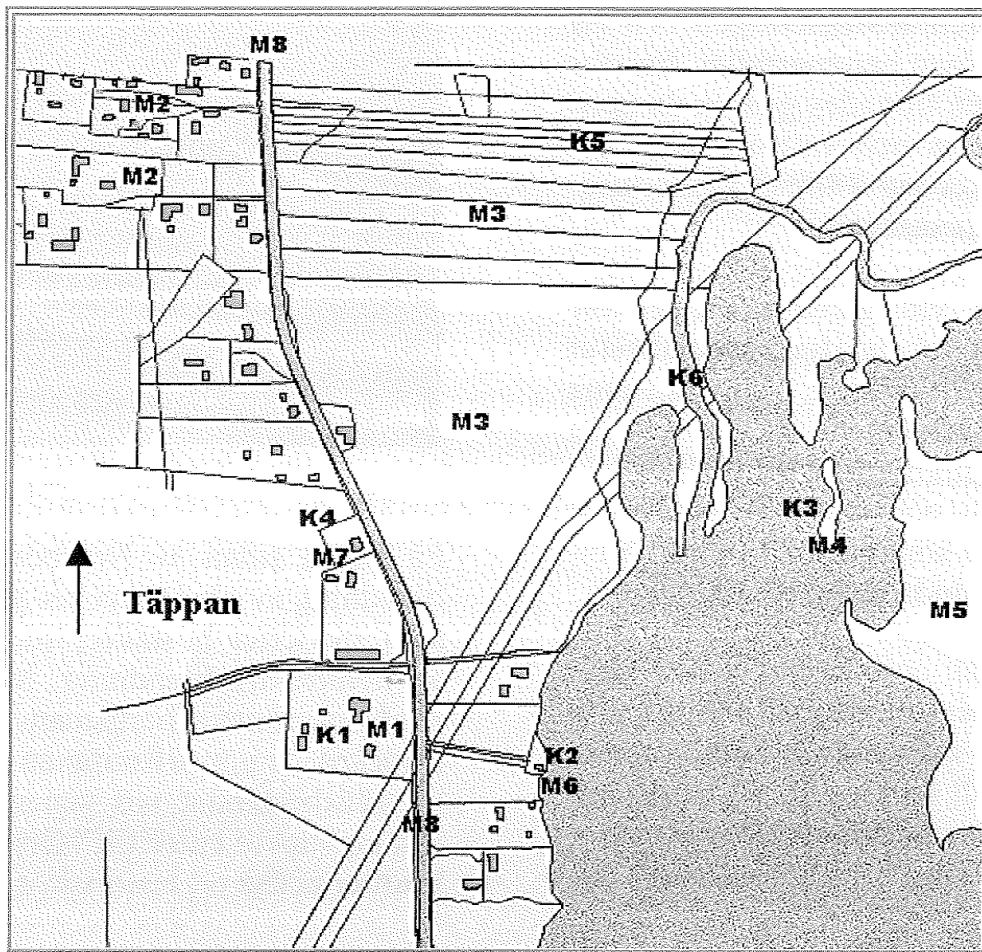
Bild 3: Visar den uppkörda bilvägen genom planområdet.

6.1.2 Geotekniska förhållanden

Marken inom planområdet består av morän, och marken är fast. Detta innebär att risken för skred och ras är relativt liten. Jorddjupet i planområdet varierar mellan 1-5 meter. Den bergart som finns under är dacit/ryolit vilket är en sur vulkanisk bergart. Kommunen gör bedömningen att det inte finns någon risk för ras eller skred inom planområdet.



Figur 4: Karta hämtad från SGU över jordarter och bergarter i området. Den blåa färgen symboliserar jordarten morän.



Figur 6: Beteckningarna K4 och M7 är inom planområdets gräns. K4 står för kalkbrottslämningen nedanför Klebackskjöla och M7 står för Klebackskjöla. Kartan är hämtad från Kulturvårdsprogram Grangärdebygden.

6.1.6 Kulturmiljö

Det aktuella planområdet berörs av övriga intressen för kulturvård, då Norrbo är en långsträckt bergsmansby av radbykaraktär med medeltida anor. Byn växte fram på ställmarken strax nordväst om Bysjön, gårdarna är samlade i den steniga sluttningen av berget längs den västra sidan av Norrbovägen, länsväg 560. Öster om vägen breder sig jordbruksmark ut ner mot sjön, vilket tillhör riksintresset för naturvården.

Planområdet är beläget i den södra delen av Norrbo intill Täppans bergsmansgård. Området kring Täppan representerar en historisk viktigt del av Norrbo. Det finns byggnader och lämningar i närområdet med stor betydelse för områdets identitet och en viktig förankring i det förflutna.

Hot mot byns ursprungliga karaktär är den pågående igenväxningen av den gamla odlingsmarken ner mot Bysjöns strand vilket begränsar utsikten mot Grangärde kyrkby.

6.2 Bebyggelseområden

6.2.1 Bostäder

I och med upphävandet av befintlig byggnadsplanen kommer den planerade fastighetsindelningen och bebyggelsen ej genomföras. De omkringliggande husen har ett kulturhistoriskt värde enligt gällande planbeskrivning och befintligt kulturvårdsprogram för Grangärdebygden. Befintlig bebyggelsen påverkas inte av upphävandet.

6.3 Friytor

6.3.1 Naturvärden

I området växer det en lövrik medelåldersskog som inte har ett särskilt unikt skogsbestånd. Inga särskilda naturvärden hittades vid skogsförvaltarens besök på platsen. Däremot kan det vara bra att vid anläggning av betesmark bevara vissa lövträd och då framför allt asp. Detta kan bidra till den biologiska mångfalden samtidigt som det bidrar till väderskydd för djuren.

6.4 Gator och trafik

I och med upphävande av den befintliga byggnadsplanen kommer den planerade trafiken inom området att påverkas.

6.4.1 Gatunät, gång- cykel- och mopedtrafik

Inom planområdet kommer det inte finnas några planer på ett gatunät, upphävandet av gällande plan kommer inte påverka gatunätet inne i själva planområdet i och med att det inte är bebyggt.

Igenom planområdet går det en befintlig väg, Mellansjövägen, denna påverkas inte av upphävandet. Den nya eventuella användningen som betesmark kan dock påverka vägen, detta är något fastighetsägaren får ta med samfälligheten.

6.5 Teknisk försörjning

Planområdet har inte anslutits till befintliga vatten- och avloppssystem. Planområdet är i dagsläget inte anslutet till någon form av teknisk försörjning.

6.6 Barnperspektiv

I och med upphävandet lämnas platsen orörd. Nära till natur och möjlighet till rörelse är positivt för barn. Den föreslagna betesmarken som kommer ersätta planen innebär att det finns möjlighet för barn att ta del av natur och djur.

6.7 Konsekvenser och överväganden

Konsekvenser med upphävandet av *förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)* bedöms vara positiva och neutrala. Marken inom planområdet kommer inte behöva exploateras, dessutom kommer det inte behövas någon form av schaktning vilket innebär att djuren och naturen i området kommer påverkas minimalt. Förutsatt att planområdets nya användning är betesmark,

kommer en förändring i miljön ske då beteshagar innebära att planområdet behöver röjas upp. Vid en röjning bör vissa träd bevaras, främst aspar, för den biologiska mångfalden och väderskydd för betesdjuren.

Den föreslagna markanvändningen är positiv för den biologiska mångfalden, då betesdjur bidrar till att hålla landskapet öppet, vilket kan motverka det hot mot byns ursprungliga karaktär som lyfts i Kulturmiljövårdsprogrammet Grangärdebygden. Dessutom så trivs en stor mångfald av djur och växtarter i beteshagar.

En förändring i markanvändningen leder även till ett främjande av det övriga intresset kulturvård och det angränsande riksintresset naturvård. I samband med röjning av vegetation bör det även ske en historisk röjning där fornlämningar såsom by/gårdstomten och lämningarna från kalkbrottet lyfts fram.

7 Genomförande

7.1 Upphävande av detaljplan

Vid upphävandet av *förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)*, uppstår det ett planlöst läge över området.

7.2 Fastighetsrättsliga frågor

7.2.1 Ingående fastigheter och markägoförhållande

De fastigheter som berörs av upphävande av byggnadsplan är:

- Den kommunalt ägda fastigheten Norrbo 1:20.
- Samfälligheten Norrbo S:4.
- Gemensamhetsanläggning Norrbo ga:1

Det aktuella planområdet angränsar till fastigheterna:

- Norrbo 40:21
- Norrbo 1:8
- Norrbo 1:17
- Norrbo 1:5
- Norrbo 1:21

7.2.2 Fastighetsbildning

Upphävande av byggnadsplan kommer inte att kräva några fastighetsbildningsåtgärder. Kommunen avser att avyttra Norrbo 1:20 med gällande fastighetsindelning.

7.2.3 Upphävande av fastighetsplaner

Det finns inga gällande fastighetsplaner över området.

7.3 Kvartersmark

Upphävande planen innehåller kvartersmark för bostadsändamål. Avsikten med planen var att stycka tio småhustomter. Kvartersmarken är ej utbyggd och området ingår i kommunens ägor. Då avsikten med området är att

nyttja marken för jordbruksändamål är det i enlighet med detta möjligt att exkludera byggrätter för bostadsändamål.

7.4 Allmän platsmark

Nuvarande plan är tillkommen före 1987 och därmed antagen som byggnadsplan. Vid dessa byggnadsplaner svarar fastighetsägarna själva för genomförandet och att tillgodose gemensamma behov som exempelvis vägar. Det vill säga att huvudmannskapet i den gällande byggnadsplanen är enskilt.

För skötseln av skogsbilvägen genom området finns en befintlig gemensamhetsanläggning, Norrbo ga:1, som är bildad år 1965 enligt enskilda väglagen. Då gemensamhetsanläggningen är äldre kan det finnas behov att ompröva denna. Eventuellt behov av att ompröva gemensamhetsanläggningen förändras inte av att planen upphävs.

7.5 Organisatoriska frågor

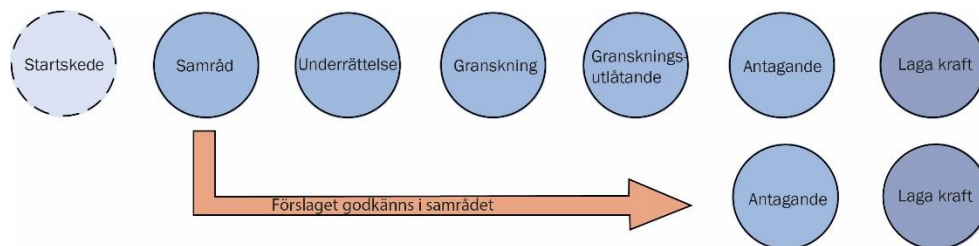
7.5.1 Planförfarande

Kommunen har för avsikt att använda ett så kallat förenklat standardförfarande för att upphäva den aktuella planen. Det innebär att processen förkortas genom att granskningskedet tas bort. I Plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap. 68b§ nämns tre kriterier som måste uppfyllas för att ett förenklat standardförfarande ska kunna tillämpas, vilket är att den byggnadsplan som står inför upphävning är:

- Förenligt med översiktsplanen och länsstyrelsens granskningsyttrande över denna,
- Inte är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse, eller
- Inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Kommunen gör bedömningen att aktuellt upphävande av *förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)* uppfyller ovanstående kriterier. Detta innebär att samrådet är det enda tillfället som ges för att göra yttrande och lämna synpunkter rörande förslaget.

Processtegen vid ett förenklat standardförfarande är samråd, samrådsredogörelse, antagande och laga kraft.



Figur 7: Visar planprocessen vid ett förenklat förfarande och hur det skiljer sig från standardförfarande.

Underrättelse och granskning kan avvaras om alla fastighetsägare/sakägare inom planområdet godkänner upphävandet. Annars övergår planförfarandet till ett standardförfarande.

7.5.2 Genomförandetid

Enligt 4 kap 22 § plan- och bygglagen (PBL) ska ingen genomförandetid bestämmas vid upphävande av byggnadsplan. Upphävande av *förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)*, träder i kraft den dag upphävandeplanen vinner laga kraft.

7.5.3 Huvudmannaskap

Huvudmannaskapet är enskilt i byggnadsplanen. Detta kommer upphävas i samband med att planen upphävs. Befintlig gemensamhetsanläggning Norrbo ga:1 kvarstår och övrig mark av dess fastighetsägare.

7.6 Ekonomiska frågor

Sökande fastighetsägare bekostar upphävandet av byggnadsplanen enligt gällande plantaxa (2019). Då byggnadsplanen upphör tas inte planavgiften ut i samband med eventuella bygglov inom området.

7.7 Tidplan

Om förenklat förfarande används ser tidplanen ut så här:

Samråd: okt/nov 2022

Antagande: dec/jan 2022

Laga kraft: jan/feb 2022-2023

Om förslaget inte godkänns i samråd kommer ett standardförfarande att användas och då uppdateras tidplanen.

8 Medverkande tjänstemän

Upphävande planen har upprättats av planeringsenheten. Kontakter har under planarbetets gång tagits med övriga kommunala förvaltningar och enheter.

Anne-Karin Grönvold
planeringschef

Sophie Loch
samhällsplanerare – handläggare

Verksamhetsområde Planering
Sophie Loch, 0240-863 47
sophie.loch@ludvika.se

Samrådsredogörelse

Upphävande för förslag till byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan) i Ludvika



Röda ytan är den ungefärliga planområdesgränsen.

Innehåll

1. Samrådets bedrivande.....	2
2. Inkomna yttranden och deras huvudsakliga ställningstagande.....	2
3. Sammanfattning av inkomna yttranden med samhällsbyggnadsförvaltningens kommentarer.....	3
4. Samrådsmöte	5
5. Övrigt.....	6
6. Tidplan.....	6
7. Slutsats	6
8. Medverkande tjänstemän	6

1. Samrådets bedrivande

Den 23 september 2020 § 84 beslutade kultur- och samhällsutvecklingsnämnden att ge ett positivt planbesked. Inget särskilt beslut om uppdrag behövs utöver planbeskedet. I uppdraget ingår att genomföra samråd.

Samrådet genomfördes från den 13 oktober till och med den 23 november 2022. Under denna tid gavs allmänheten, sakägare, myndigheter, intresseföreningar, kommunala nämnder med flera, tillfälle att yttra sig över ett förslag till ny detaljplan.

Samrådet har annonserats i Nya Ludvika Tidning och på kommunens och på kommunens anslagstavla. Samrådshandlingar har skickats ut till 59 berörda remissinstanser enligt verksamhetsområde Planerings sändlista och fastighetsförteckning. Detaljplanen har även varit tillgänglig på kommunens hemsida på internet www.ludvika.se/planer, i Nyhammars bibliotek (Biblioteksvägen 5) och på plan 5 i Ludvika Folkets hus.

Ett samrådsmöte hölls den 19 oktober 2022.

Elva yttranden har inkommit, varav 0 efter samrådstillfällets slut.

2. Inkomna yttranden och deras huvudsakliga ställningstagande

Av inkomna 11 yttranden var 5 med synpunkter och 6 utan erinran.

		Ingen erinran	Yttrande med synpunkter	Inkommet datum
Länsstyrelsen	S7		x	2022-11-11

Kommunala nämnder, förvaltningar m fl				
Kommunstyrelsens arbetsutskott	S9	x		2022-11-22
Myndighetsnämnden miljö och bygg	S10		x	2022-11-23
Räddningstjänsten Dala Mitt	S1	x		2022-10-14
Sakägare, bostadsrättshavare, hyresgäster och boende inom planområdet				
-				
Sakägare, bostadsrättshavare, hyresgäster och boende i fastigheter gränsande till planområdet				
Stora Enso Norrbo 1:21	S3	x		2022-10-17
Intresseföreningar och sammanslutningar				
-				
Övriga privatpersoner				
-				
Övriga				
Skogsstyrelsen	S8		x	2022-11-22
Svenskt kraftnät	S5		x	2022-10-27
Polismyndigheten Ludvika	S2	x		2022-10-17
Postnord	S6	x		2022-11-08
Trafikverket	S4	x		2022-10-18
Lantmäteriet	S11		x	2022-11-23

3. Sammanfattning av inkomna synpunkter med kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens kommentarer

Yttranden utan erinran redovisas endast i tabellen ovan.

S5

Yttrande inkommet den 27 oktober 2022

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
<i>Svenska kraftnät har tagit del av handlingarna för rubricerat ärende. Vi har i dagsläget inga anläggningar eller intressen som berörs i det aktuella området och har därför inga synpunkter på rubricerad remiss. Däremot kan det finnas det kan finnas</i>	Noterat.

<i>regionnåtsledningarna i närheten och regionnåtsägaren bör i så fall höras i samrådet.</i>	
--	--

S7 Länsstyrelsen

Yttrande inkommet den 11 november 2022

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
<p>Överprövningsgrundande synpunkter: <i>Länsstyrelsen har inte identifierat några överprövningsgrundande frågor enligt 11 kap. 10§ plan-och bygglagen (PBL).</i></p>	Noterat.
<p>Övrigt: <i>Titeln på den detaljplan som ska upphävas bör i upphävandehandlingarna vara exakt den titel som framgår av den gällande detaljplanens handlingar. Till exempel bör "byggnadsplan" användas när hänvisning sker till den gällande detaljplanen.</i></p> <p><i>I planhandlingarna och underrättelsen för samråd används "upphävande" och "upphävning" omväxlande. Utifrån hur det uttrycks i PBL och av Boverket bör endast "upphävande" användas.</i></p>	Planbeskrivningen har reviderats.
<p>Undersökningssamråd om betydande miljöpåverkan: <i>Kommunen har bedömt att miljöpåverkan inte kan antas bli så betydande att en strategisk miljöbedömning enligt 6 kap miljöbalken behöver göras. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning att upphävandet av detaljplanen inte innebär betydande miljöpåverkan.</i></p>	Noterat.

S8

Yttrande inkommet den 22 november 2022

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
<i>Skogsstyrelsen ansvarar för frågor om skogsbruket och har till uppgift att verka för att landets skogar sköts på ett sådant sätt att de skogspolitiska målen nås. Skogsstyrelsen</i>	Noterat.

<p>är tillsynsmyndighet, enligt skogsvårdslagen och delar av miljöbalken gällande skogliga åtgärder på skogsmark (mark som hyder under SVL). Vidare ingår bland Skogsstyrelsens uppgifter att medverka i frågor om samhällsplanering för en hållbar utveckling och husbällning med naturresurser.</p> <p>Verksamheten rörande detaljplaner är inte att betrakta som skogsbruksåtgärd.</p> <p>Skogsstyrelsen har inga övriga synpunkter.</p>	
---	--

S10 Myndighetsnämnden miljö och bygg

Yttrande inkommet den 23 november 2022

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
<p>Beslut</p> <p>Myndighetsnämnden miljö och bygg tillstryker att detaljplanen upphävs. Myndighetsnämnden anser att platsen är väl lämpad för bete.</p>	<p>Noterat.</p>

S11 Lantmäteriet

Yttrande inkommet den 23 november 2022 (inkom sent den 23 kl. 21:25)

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
<p>Planförslaget godkänns:</p> <p>Lantmäteriet har vid genomgång av planförslaget inte hittat några behov av kompletteringar eller justeringar av handlingarna som faller inom Lantmäteriets lagstadgade bevakningsområden eller får negativa effekter på eventuell kommande fastighetsbildning. Lantmäteriet godkänner därför planförslaget i dess nuvarande skick så att det finns möjlighet för kommunen att utesluta granskningskedet i planprocessen.</p>	<p>Noterat.</p>
<p>Punkter som kan förbättras</p> <p>Allmän platsmark, huvudmannaskap</p> <p>Nuvarande plan är tillkommen före 1987 och därmed antagen som byggnadsplan. Vid dessa byggnadsplaner svarar fastighetsägarna</p>	<p>Planbeskrivningen revideras.</p>

<p><i>själva för genomförandet och att tillgodose gemensamma behov som exempelvis vägar. Dvs. huvudmannskapet i den gällande byggnadsplanen är enskilt.</i></p> <p><i>För skötseln av skogsbilvägen genom området finns en befintlig gemensambetsanläggning, Norrbo ga:1, som är bildad år 1965 enligt enskilda väglagen. Då gemensambetsanläggningen är äldre kan det finnas behov att ompröva denna. Eventuellt behov av att ompröva gemensambetsanläggningen förändras inte av att planen upphävs.</i></p>	
---	--

4. Samrådsmöte

Vid samrådsmötet den 19 oktober 2022 närvarade inga personer från allmänhet och sakägare.

5. Övrigt

I ett telefonsamtal med en privatperson kom frågan upp om krav på inlämning av synpunkter. Gav då förklaring på att en av förutsättningarna för att överklaga framtida beslut är att en skriftlig synpunkt måste ha lämnats, som inte kommunen tillgodosett i planen. Privatpersonen förstod detta och gav ett muntligt godkännande till upphävandet av planen.

6. Tidplan

Detaljplanen beräknas antas av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden under december månad 2022.

7. Slutsats

Samrådsyttrande talar för att planen kan gå vidare till antagande.

8. Medverkande tjänstemän

Samrådsredogörelsen har skrivits av verksamhetsområde Planering.

Anne-Karin Grönvold
Planeringschef

Sophie Loch
Planhandläggare



Verksamhetsområde Planering
Sophie Loch, 0240-863 47
sophie.loch@ludvika.se

Samrådsredogörelse

Upphävande för förslag till byggnadsplan av del av Norrbo 1:15 (Täppan) i Ludvika



Röda ytan är den ungefärliga planområdesgränsen.

Innehåll

1. Samrådets bedrivande.....	2
2. Inkomna yttranden och deras huvudsakliga ställningstagande.....	2
3. Sammanfattning av inkomna yttranden med samhällsbyggnadsförvaltningens kommentarer.....	3
4. Samrådsmöte	5
5. Övrigt.....	6
6. Tidplan.....	6
7. Slutsats	6
8. Medverkande tjänstemän	6

1. Samrådets bedrivande

Den 23 september 2020 § 84 beslutade kultur- och samhällsutvecklingsnämnden att ge ett positivt planbesked. Inget särskilt beslut om uppdrag behövs utöver planbeskedet. I uppdraget ingår att genomföra samråd.

Samrådet genomfördes från den 13 oktober till och med den 23 november 2022. Under denna tid gavs allmänheten, sakägare, myndigheter, intresseföreningar, kommunala nämnder med flera, tillfälle att yttra sig över ett förslag till ny detaljplan.

Samrådet har annonserats i Nya Ludvika Tidning och på kommunens och på kommunens anslagstavla. Samrådshandlingar har skickats ut till 59 berörda remissinstanser enligt verksamhetsområde Planerings sändlista och fastighetsförteckning. Detaljplanen har även varit tillgänglig på kommunens hemsida på internet www.ludvika.se/planer, i Nyhammars bibliotek (Biblioteksvägen 5) och på plan 5 i Ludvika Folkets hus.

Ett samrådsmöte hölls den 19 oktober 2022.

Elva yttranden har inkommit, varav 0 efter samrådstidens slut.

2. Inkomna yttranden och deras huvudsakliga ställningstagande

Av inkomna 11 yttranden var 5 med synpunkter och 6 utan erinran.

		Ingen erinran	Yttrande med synpunkter	Inkommet datum
Länsstyrelsen	S7		x	2022-11-11

Kommunala nämnder, förvaltningar m fl				
Kommunstyrelsens arbetsutskott	S9	x		2022-11-22
Myndighetsnämnden miljö och bygg	S10		x	2022-11-23
Räddningstjänsten Dala Mitt	S1	x		2022-10-14
Sakägare, bostadsrättshavare, hyresgäster och boende inom planområdet				
-				
Sakägare, bostadsrättshavare, hyresgäster och boende i fastigheter gränsande till planområdet				
Stora Enso Norrbo 1:21	S3	x		2022-10-17
Intresseföreningar och sammanslutningar				
-				
Övriga privatpersoner				
-				
Övriga				
Skogsstyrelsen	S8		x	2022-11-22
Svenskt kraftnät	S5		x	2022-10-27
Polismyndigheten Ludvika	S2	x		2022-10-17
Postnord	S6	x		2022-11-08
Trafikverket	S4	x		2022-10-18
Lantmäteriet	S11		x	2022-11-23

3. Sammanfattning av inkomna synpunkter med kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens kommentarer

Yttranden utan erinran redovisas endast i tabellen ovan.

S5

Yttrande inkommet den 27 oktober 2022

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
<i>Svenska kraftnät har tagit del av handlingarna för rubricerat ärende. Vi har i dagsläget inga anläggningar eller intressen som berörs i det aktuella området och har därför inga synpunkter på rubricerad remiss. Däremot kan det finnas det kan finnas</i>	Noterat.

<i>regionnåtsledning i närheten och regionnåtsägaren bör i så fall höras i samrådet.</i>	
--	--

S7 Länsstyrelsen

Yttrande inkommet den 11 november 2022

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
<p>Överprövningsgrundande synpunkter: <i>Länsstyrelsen har inte identifierat några överprövningsgrundande frågor enligt 11 kap. 10§ plan-och bygglagen (PBL).</i></p>	Noterat.
<p>Övrigt: <i>Titeln på den detaljplan som ska upphävas bör i upphävandehandlingarna vara exakt den titel som framgår av den gällande detaljplanens handlingar. Till exempel bör "byggnadsplan" användas när hänvisning sker till den gällande detaljplanen.</i> <i>I planhandlingarna och underrättelsen för samråd används "upphävande" och "upphävning" omväxlande. Utifrån hur det uttrycks i PBLS och av Boverket bör endast "upphävande" användas.</i></p>	<p>Titel och den omväxlande användningen av "upphävande" och "upphävning" har reviderats.</p> <p>Begreppet detaljplan används vid hänvisande till gällande byggnadsplan. Detta då plan- och bygglagen medger att byggnadsplaner och stadsplaner som är antagna enligt byggnadslagen (1947:385) eller stadsplanelagen (1931:142) är i och med plan och bygglagen juridiskt bindande detaljplaner detta återfinns i 17 kap. 4§ plan- och bygglagen (2010:900).</p>
<p>Undersökningssamråd om betydande miljöpåverkan: <i>Kommunen har bedömt att miljöpåverkan inte kan antas bli så betydande att en strategisk miljöbedömning enligt 6 kap miljöbalken behöver göras. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning att upphävandet av detaljplanen inte innebär betydande miljöpåverkan.</i></p>	Noterat.

S8

Yttrande inkommet den 22 november 2022

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
------------	----------------------------

<p><i>Skogsstyrelsen ansvarar för frågor om skogsbruket och har till uppgift att verka för att landets skogar sköts på ett sådant sätt att de skogspolitiska målen nås. Skogsstyrelsen är tillsynsmyndighet, enligt skogsvårdslagen och delar av miljöbalken gällande skogliga åtgärder på skogsmark (mark som lyder under SVL). Vidare ingår bland Skogsstyrelsens uppgifter att medverka i frågor om samhällsplanering för en hållbar utveckling och hushållning med naturresurser.</i></p> <p><i>Verksamheten rörande detaljplaner är inte att betrakta som skogsbruksåtgärd.</i></p> <p><i>Skogsstyrelsen har inga övriga synpunkter.</i></p>	Noterat.
---	----------

S10 Myndighetsnämnden miljö och bygg

Yttrande inkommet den 23 november 2022

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
<p>Beslut</p> <p><i>Myndighetsnämnden miljö och bygg tillstryker att detaljplanen upphävs. Myndighetsnämnden anser att platsen är väl lämpad för bete.</i></p>	Noterat.

S11 Lantmäteriet

Yttrande inkommet den 23 november 2022 (inkom sent den 23 kl. 21:25)

Synpunkter	Förvaltningens kommentarer
<p>Planförslaget godkänns:</p> <p><i>Lantmäteriet har vid genomgång av planförslaget inte hittat några behov av kompletteringar eller justeringar av handlingarna som faller inom Lantmäteriets lagstadgade bevakningsområden eller får negativa effekter på eventuell kommande fastighetsbildning. Lantmäteriet godkänner därför planförslaget i dess nuvarande skick så att det finns möjlighet för kommunen att utesluta granskningskedet i planprocessen.</i></p>	Noterat.
<p>Punkter som kan förbättras</p>	Planbeskrivningen revideras.

<p><i>Allmän platsmark, huvudmannskap</i></p> <p><i>Nuvarande plan är tillkommen före 1987 och därmed antagen som byggnadsplan. Vid dessa byggnadsplaner svarar fastighetsägarna själva för genomförandet och att tillgodose gemensamma behov som exempelvis vägar. Dvs. huvudmannskapet i den gällande byggnadsplanen är enskilt.</i></p> <p><i>För skötseln av skogsbilvägen genom området finns en befintlig gemensambetsanläggning, Norrbo ga:1, som är bildad år 1965 enligt enskilda väglagen. Då gemensambetsanläggningen är äldre kan det finnas behov att ompröva denna. Eventuellt behov av att ompröva gemensambetsanläggningen förändras inte av att planen upphävs.</i></p>	
--	--

4. Samrådsmöte

Vid samrådsmötet den 19 oktober 2022 närvarade inga personer från allmänhet och sakägare.

5. Övrigt

I ett telefonsamtal med en privatperson kom frågan upp om krav på inlämning av synpunkter. Gav då förklaring på att en av förutsättningarna för att överklaga framtida beslut är att en skriftlig synpunkt måste ha lämnats, som inte kommunen tillgodosett i planen. Privatpersonen förstod detta och gav ett muntligt godkännande till upphävandet av planen.

6. Tidplan

Detaljplanen beräknas antas av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden under december månad 2022.

7. Slutsats

Samrådsyttrande talar för att planen kan gå vidare till antagande.

8. Medverkande tjänstemän

Samrådsredogörelsen har skrivits av verksamhetsområde Planering.

Anne-Karin Grönvold
Planeringschef

Sophie Loch
Planhandläggare

UPPHÄVD

Planbestämmelser

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela området.

Gränser

--- Planområdesgräns

▭ Område som upphävs i detaljplan för byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)

Till planen hör:

Plankarta (denna handling)
Planbeskrivning
Fastighetsförteckning
Samrådsredogörelse

Upphävnings av detaljplan 243	Antagandehandling	
"Upphävnings av byggnadsplan för del av Norrbo 1:15 (Täppan)" Plankarta (denna handling)	Beslutsdatum	
Ludvika kommun Förenkalt standardförfarande	Godkännande	
Upprättad i september 2022	Antagande	
Anne-Karin Grönvold planeringschef	Laga Kraft	
Sophie Loch sammansplanerare		
Diarienummer: SBN 2021/129	243	

förslag till byggnadsplan för
del av NORRBO 1:15 (TÄPPAN)
i LUDVIKA KOMMUN

Upprättat i december 1980

Per Bostrup
f f stadsarkitekt

Inger Öckermark
stadsplanetekniker

0 10 50 100 m
skala 1:1000



Ändrat enligt BN:s beslut 1981-05-20 § 226.

beteckningar

- byggnadsplanegräns
- områdesgräns
- bestämmelsegräns
- utfartsförbud. Tvärstreck med pil markerar förbudets slut
- illustrationslinjer
- ▭ allmän plats-väg
- ▭ allmän plats-park och plantering
- ▭ B område för bostadsändamål
- ▭ mark som inte får bebyggas
- ▭ + mark för uthus och dylikt
- F fristående hus
- I, II antal våningar
- O källarlösa hus
- 18-27 taklutning
- 1:18 fastighetsbeteckning
- fastighetsgräns
- ▭ befintliga byggnader
- kraftledning
- väg
- 169.3 avvagd höjd
- nivåkurvor
- + punkt i rutnät

ADnr 1979:275 Enr 1980:134

Grundkarta för
del av NORRBO 1:15 mfl
i Ludvika kommun
Skala 1:1000
Upprättad i augusti 1980 av
Ludvika kommuns planeringskontor
Lennart Westas
Lennart Westas
byråingenjör

Måtklass III
Koordinatsystem: Lokalt
Höjdsystem: BH 70
Kartan framställd genom
geodetisk mätning

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 111

Dnr 2022/733

Revidering av riktlinjer för uteserveringar

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ger kultur och samhällsutvecklingsförvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjer för uteserveringar och undersöka möjligheterna till uteserveringar även vintertid.

Beskrivning av ärendet

Ansökan om uteserveringar sker till polisen som sedan sänder ärendet på remiss till Teknik- och projekt som samråder med Bygg- och miljö. Ibland kan åtgärder kräva ett tillfälligt bygglov som då måste prövas genom en ansökan om tillfälligt bygglov.

Gällande riktlinjer reviderades senast 2016.

Dokumentet används i kommunikation med fastighetsägare, krogar, caféer och restauranger. Syftet med riktlinjerna är att hjälpa och tydliggöra för dessa aktörer hur man bör utforma sina uteserveringar. Riktlinjerna finns ej publicerade på hemsida och har tidigare kommunicerats genom en tryckt folder. Lämpligt är att dessa efter revidering redovisas bland övriga riktlinjer samt eventuellt även får en egen sida på kommunens hemsida.

Frågor gällande uteserveringar som är tänkta att användas även vintertid inkom under våren 2022 till Ludvika kommun. Det finns inga tydliga råd i dokumentet gällande denna typ av uteserveringar, i vilken utsträckning de bör tillåtas och vilka krav som bör ställas. Ludvika kommun behöver undersöka vad som gäller för upplåtelse av allmän platsmark både kortsiktigt och på längre sikt. Idag anges datumet 1 april till 31 oktober för när uteserveringar ska tillåtas.

Uppdaterade riktlinjer bör kompletteras med stöd gällande hur denna typ av uteservering ska hanteras.

Tidsplan och arbetsgrupp för arbetet med riktlinjerna kommer att tas fram i samband med att uppdraget ges till Kultur och samhällsutvecklingsförvaltningen. En ambition är att det inför sommaren 2023 ska finnas ett utkast på nya riktlinjer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 10 november 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Jonatan Henriksson, 0240-66 01 40
Jonatan.henriksson@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Revidering av riktlinjer för uteserveringar

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ger kultur och samhällsutvecklingsförvaltningen i uppdrag att revidera riktlinjer för uteserveringar och undersöka möjligheterna till uteserveringar även vintertid.

Sammanfattning

Ansökan om uteserveringar sker till polisen som sedan sänder ärendet på remiss till Teknik- och projekt som samråder med Bygg- och miljö. Ibland kan åtgärder kräva ett tillfälligt bygglov som då måste prövas genom en ansökan om tillfälligt bygglov.

Gällande riktlinjer reviderades senast 2016.

Dokumentet används i kommunikation med fastighetsägare, krogar, caféer och restauranger. Syftet med riktlinjerna är att hjälpa och tydliggöra för dessa aktörer hur man bör utforma sina uteserveringar. Riktlinjerna finns ej publicerade på hemsida och har tidigare kommunicerats genom en tryckt folder. Lämpligt är att dessa efter revidering redovisas bland övriga riktlinjer samt eventuellt även får en egen sida på kommunens hemsida.

Frågor gällande uteserveringar som är tänkta att användas även vintertid inkom under våren 2022 till Ludvika kommun. Det finns inga tydliga råd i dokumentet gällande denna typ av uteserveringar, i vilken utsträckning de bör tillåtas och vilka krav som bör ställas. Ludvika kommun behöver undersöka vad som gäller för upplåtelse av allmän platsmark både kortsiktigt och på längre sikt. Idag anges datumet 1 april till 31 oktober för när uteserveringar ska tillåtas.

Uppdaterade riktlinjer bör kompletteras med stöd gällande hur denna typ av uteservering ska hanteras.

Tidsplan och arbetsgrupp för arbetet med riktlinjerna kommer att tas fram i samband med att uppdraget ges till Kultur och samhällsutvecklingsförvaltningen. En ambition är att det inför sommaren 2023 ska finnas ett utkast på nya riktlinjer.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Jonatan Henriksson
Stadsarkitekt

Beslut skickas till

Verksamhetsområde teknik och projekt

Verksamhetsområde planering

Verksamhetsområde miljö och bygg för kännedom

Kommunstyrelsen för kännedom

Akten

Fastighetsstrategi för Ludvika kommun koncern

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att ställa sig positiv till och skicka förslag till ny fastighetsstrategi vidare till kommunstyrelsen.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att nuvarande strategi ska upphävas i samband med att den nya strategin antas i kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Nu gällande fastighetsstrategi för Ludvika kommun beslutades av fullmäktige den 29 maj 2017 (KS 2016/562). När den strategin antogs så ägdes huvuddelen av kommunens verksamhetslokaler av kommunens själva och administrerades genom dåvarande samhällsbyggnadsförvaltnings fastighetsavdelning. Mellan 2019-2022 genomfördes/genomförs tre överföringsetapper av fastigheter från kommunens ägo till Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB). En ny fastighetsstrategi behöver därför tas fram som är koncernövergripande och även inbegriper LKFAB som är ägare till de lokaler som nyttjas av kommunens verksamheter.

Ärendet med en ny fastighetsstrategi bereds av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden och beslutas slutligen i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 10 november 2022.
2. Förslag på ny fastighetsstrategi.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Göran Gullbro, 0240-861 54
goran.gullbro@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Fastighetsstrategi för Ludvika kommunkoncern

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att ställa sig positiv till och skicka förslag till ny fastighetsstrategi vidare till kommunstyrelsen.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att nuvarande strategi ska upphävas i samband med att den nya strategin antas i kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Nu gällande fastighetsstrategi för Ludvika kommun beslutades av fullmäktige den 29 maj 2017 (KS 2016/562). När den strategin antogs så ägdes huvuddelen av kommunens verksamhetslokaler av kommunens själva och administrerades genom dåvarande samhällsbyggnadsförvaltnings fastighetsavdelning. Mellan 2019-2022 genomfördes/genomförs tre överföringsetapper av fastigheter från kommunens ägo till Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB). En ny fastighetsstrategi behöver därför tas fram som är koncernövergripande och även inbegriper LKFAB som är ägare till de lokaler som nyttjas av kommunens verksamheter.

Ärendet med en ny fastighetsstrategi bereds av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden och beslutas slutligen i kommunfullmäktige.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Göran Gullbro
Verksamhetschef

Bilagor

Förslag på ny fastighetsstrategi

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef

Verksamhetschef Kultur, ungdom och kansli

Akten

Fastighetsstrategi för Ludvika kommunkoncern

Strategi för kommunkoncernens ägande av fastigheter

Dokumentnamn Fastighetsstrategi för Ludvika kommun		Dokumenttyp Strategi	Omfattning
Dokumentägare Kommunstyrelsens förvaltning	Dokumentansvarig Förvaltningschef KSF	Publicering	
Författningsstöd			
Beslutad Kommunfullmäktige 202X-XX-XX	Bör revideras senast 202X-XX-XX	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Diarienummer SBN 2016/571 KS 2016/562
Revideringar	Vad revideringen avsett		
2017-06-09	Revidering efter KF beslut 2017-05-29 § 99.		

1 INLEDNING

Målet med strategin är att kunna uppnå de kommunala målen genom en effektiv strategi för fastigheterna.

I strategin är kommunen synonymt med Ludvika kommun. När det gäller kommunkoncernen så åsyftas Ludvika kommun med dess helägda bolag inklusive dotterbolag.

2 ÄGANDE

2.1 Fastigheter för kommunal utveckling

Kommunen ska äga fastigheter för att kunna användas i utvecklingen av Ludvika kommun. Kommunen ska införskaffa fastigheter för framtida utveckling av kommunen.

Överlåtelse och upplåtelse av fastigheter ska ske till marknadsmässiga priser och villkor.

2.2 Kommunala verksamhetslokaler

Ludvika kommun ska inte äga bebyggda fastigheter som används inom skola, vård och omsorg, kultur, fritid, tekniska eller administrativa verksamheter.

Särskilda undantag kan förekomma, exempelvis för byggnader av kulturhistoriskt intresse/syfte.

2.3 Allmänna bostäder

Ludvika kommun ska inte äga bebyggda fastigheter som används för allmänna bostäder.

2.4 Behov av nya fastigheter

Behov av nya lokaler för kommunens verksamheter ska i första hand beställas från Ludvika kommunfastigheter AB eller dess dotterbolag. Lokalförsörjning kan ske genom nybyggnad, inhyrning av externa lokaler, inköp av fastighet etc.

2.5 Avveckling av fastigheter som ej används

Kommunägda fastigheter som inte nyttjas för kommunal verksamhet ska generellt försälas till marknadsvärde.

Dock finns undantag från denna regel, framförallt gällande fastigheter av kulturhistoriskt intresse/syfte. För en fastighet som bedöms som viktig av bevarandehänseende av kulturhistoriska eller andra skäl ska ägandet kvarstå i kommunen. För denna typ av undantag tecknas skötsel/driftavtal med Ludvika kommunfastigheter AB alternativt avtal om föreningsdrift med aktuell förening.

2.6 Fastigheter för tekniska processer

Fastigheter med byggnader och anläggningar för tekniska processer avseende vatten och avlopp samt avfallshantering ingår inte i denna strategi.

3 HYRA

Hyran för varje lokal/fastighet sätts enligt gällande ägardirektiv

4 UPPFÖLJNING

Uppföljning och styrning av de fastigheter som ligger i kommunala bolag, förutom tekniska processfastigheter, sker genom gällande styrdokument.

Yttrande på remiss av kostpolicy för Ludvika kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att göra yttrandet till sitt och skicka den vidare till vård- och omsorgsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden ska enligt sina riktlinjer revidera sin kostpolicy i samband med ny mandatperiod, den nuvarande beslutades 2015. I framtagandet av ny kostpolicy har det dalagemensamma synsättet i Offentlig Gastronomins ”gemensamma riktlinjer för mat och måltider i Dalarnas län” beaktats.

Synpunkter på remissen

1. Inledning
Inga synpunkter
2. Syfte
- ”Maten som serveras bidrar till ett hållbart samhälle”. Förslag på alternativ formulering: ”Måltiden som serveras bör vara miljömässigt och socialt hållbar samt tas tillvara som en integrerad del i verksamheten, exempelvis i pedagogiken eller i omvårdnaden.”
3. Måltider för hälsa och välmående
Ändring av första punkten då ordet ohälsa är en negation, bättre att tala om det goda och främjandet. Förslag på alternativ formulering: ”Tillhandahålla klimatsmarta måltider baserade på hållbara råvaror och livsmedel där kommunens matgäster får god och näringsriktig mat som bidrar till att grundlägga goda matvanor och främja hälsa.”
4. Hållbarhet
Social hållbarhet bör kunna läggas till i upphandlingsarbetet.
5. Beredskap vid kris
Inga synpunkter
6. Måltiden som kulturbärare
Första stycket bör förtydligas – sannolikt har något ord försvunnit i andra meningen eller hamnat på fel plats.

7. Utbildad och engagerad personal
Möjligen skulle en skrivning om samverkan med övriga verksamheter som kosten serverar med måltider kunna läggas in. Kan vara allt från olika temadagar m.m.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 29 november 2022.
2. Kostpolicy, daterad 7 oktober 2022
3. Beslut från vård- och omsorgsnämnden §88, daterad 31 oktober 2022
4. Remiss inkommen den 4 november 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Yttrande på remiss av kostpolicy för Ludvika kommun

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att göra yttrandet till sitt och skicka den vidare till vård- och omsorgsnämnden.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden ska enligt sina riktlinjer revidera sin kostpolicy i samband med ny mandatperiod, den nuvarande beslutades 2015. I framtagandet av ny kostpolicy har det dalagemensamma synsättet i Offentlig Gastronomins ”gemensamma riktlinjer för mat och måltider i Dalarnas län” beaktats.

Synpunkter på remissen

1. Inledning
Inga synpunkter
2. Syfte
- ”Maten som serveras bidrar till ett hållbart samhälle”. Förslag på alternativ formulering: ”Måltiden som serveras bör vara miljömässigt och socialt hållbar samt tas tillvara som en integrerad del i verksamheten, exempelvis i pedagogiken eller i omvårdnaden.”
3. Måltider för hälsa och välmående
Ändring av första punkten då ordet ohälsa är en negation, bättre att tala om det goda och främjandet. Förslag på alternativ formulering: ”Tillhandahålla klimatsmarta måltider baserade på hållbara råvaror och livsmedel där kommunens matgäster får god och näringsrik mat som bidrar till att grundlägga goda matvanor och främja hälsa.”
4. Hållbarhet
Social hållbarhet bör kunna läggas till i upphandlingsarbetet.
5. Beredskap vid kris
Inga synpunkter
6. Måltiden som kulturbärare
Första stycket bör förtydligas – sannolikt har något ord försvunnit i andra meningen eller hamnat på fel plats.
7. Utbildad och engagerad personal
Möjligen skulle en skrivning om samverkan med övriga verksamheter

som kosten server med måltider kunna läggas in. Kan vara allt från olika temadagar m.m.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Göran Gullbro
Verksamhetschef

Bilagor

1. Kostpolicy, daterad 7 oktober 2022
2. Beslut från vård- och omsorgsnämnden §88, daterad 31 oktober 2022
3. Remiss inkommen den 4 november 2022.

Beslut skickas till

Vård- och omsorgsnämnden
Akten

From: asa.engberg@ludvika.se
Sent: Fri, 4 Nov 2022 13:47:33 +0000
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Distribution av beslut
Attachments: Beslut VON 2022-10-31Kostpolicy - Ludvika kommun.docx, Beslut VONAU 2022-10-17Kostpolicy - Ludvika kommun.docx, Kostpolicy.docx, Kostpolicy.docx

REMISS

Ärende: Kostpolicy

Ärendet överlämnas för yttrande av nämnden

Handlingarna bifogas i detta meddelande

Senaste datum för yttrande: 28 februari 2023.

Yttrandet skickas till: vard.omsorg@ludvika.se

Vänligen åsa

Med vänliga hälsningar
Åsa Engberg
Nämndsekreterare
Ludvika kommun
Vård- och omsorgsförvaltningen
0240-866 85, internt 766 85
Växel: 0240-860 00
www.ludvika.se

Vi värnar om din integritet. Läs mer på ludvika.se/integritet
Lagandan: Relationer Glädje Lärande Driv

--

This message has been scanned for viruses and dangerous content by [E.F.A. Project](#), and is believed to be clean.

2022-10-31

Vård- och omsorgsnämnden

§ 88

Dnr 2022/112

Kostpolicy

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar skicka ”Kostpolicy”, daterad den 7 oktober 2022, på remiss till samtliga nämnder och helägda bolag. Remisstiden är 3 månader.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för att organisera och ansvara för kommunens gemensamma kostorganisation, enligt reglementet.

Nämnden ska vid behov och under ny mandatperiod revidera kostpolicyn. Nuvarande kostpolicy beslutades vid kommunfullmäktiges sammanträde 24 november 2014 § 11.

Vård- och omsorgsförvaltningen har arbetat fram ett förslag till ny kostpolicy som ska ersätta den tidigare. I framtagandet av en ny kostpolicy har det dalagemensamma synsättet i Offentlig Gastronomis ”gemensamma riktlinjer för mat och måltider i Dalarnas län” beaktas.

I kostpolicyn framgår bland annat att kommunen ska säkerställa att alla matgäster, äldre som yngre, ska uppleva måltiderna i kommunens måltidsverksamheter som positiva, ett tillfälle för social samvaro och avkoppling i en lugn och rofylld miljö. Genom måltiden ska alla få möjlighet att inhämta energi och näring från en vällagad, varierad, näringsriktig och säker kost som följer gällande lagar och riktlinjer.

Kommunen ska vara pådrivande när det gäller miljö, hållbarhet och hushållning med resurser. Samverkan inom kommunkoncernen är viktig för att kostenheten ska kunna efterleva denna policy och övriga styrande dokument.

Förvaltningens plan är att fullmäktige senast maj månad ska kunna anta den nya kostpolicyn.

Beslutsunderlag

1. § 62 Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2022-10-17.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 17 maj 2022.
3. Kostpolicy, daterad den 7 oktober 2022.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och helägda bolag på remiss
Akten

2022-10-17

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 62

Dnr 2022/112

Kostpolicy

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar skicka ”Kostpolicy”, daterad den 7 oktober 2022, på remiss till samtliga nämnder och helägda bolag. Remisstiden är 3 månader.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för att organisera och ansvara för kommunens gemensamma kostorganisation, enligt reglementet.

Nämnden ska vid behov och under ny mandatperiod revidera kostpolicyn. Nuvarande kostpolicy beslutades vid kommunfullmäktiges sammanträde 24 november 2014 § 11.

Vård- och omsorgsförvaltningen har arbetat fram ett förslag till ny kostpolicy som ska ersätta den tidigare. I framtagandet av en ny kostpolicy har det dalagemensamma synsättet i Offentlig Gastronomis ”gemensamma riktlinjer för mat och måltider i Dalarnas län” beaktas.

I kostpolicyn framgår bland annat att kommunen ska säkerställa att alla matgäster, äldre som yngre, ska uppleva måltiderna i kommunens måltidsverksamheter som positiva, ett tillfälle för social samvaro och avkoppling i en lugn och rofylld miljö. Genom måltiden ska alla få möjlighet att inhämta energi och näring från en vällagad, varierad, näringsriktig och säker kost som följer gällande lagar och riktlinjer.

Kommunen ska vara pådrivande när det gäller miljö, hållbarhet och hushållning med resurser. Samverkan inom kommunkoncernen är viktig för att kostenheten ska kunna efterleva denna policy och övriga styrande dokument.

Förvaltningens plan är att fullmäktige senast maj månad ska kunna anta den nya kostpolicyn.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 17 maj 2022.
2. Kostpolicy, daterad den 7 oktober 2022.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och helägda bolag på remiss
Akten

Kostpolicy

Dokumentnamn Kostpolicy		Dokumenttyp Policy	Omfattning Samtliga nämnder och helägda bolag
Dokumentägare Verksamhetschef kost	Dokumentansvarig Enhetschef kost	Publicering Kommunala författningssamlingen	
Författningsstöd [Skriv text här]			
Beslutad [Skriv datum här]	Bör revideras senast 2026	Beslutsinstans Fullmäktige	Diarienummer [Skriv text här]
Beslutade revideringar [Skriv datum och §]	Vad revideringen avsett [Skriv text här]	Diarienummer vid revideringen [Skriv text här]	

<h2>Styrdokumentstyper i Ludvika kommun</h2> <p>Utöver styrdokumentstyperna nedan finns det i Ludvika kommun lagbundna styrdokument som inte följer denna terminologi. Namn och beslutsinstans för de styrdokument som styrs istället av gällande lagstiftning.</p>				
Dokumenttyp	Definition	Beslutas av	Giltighet	Uppföljning
Policy	Anger kommunens förhållningssätt till något. Långsiktig och övergripande.	Kommunfullmäktige	Tillsvidare	Minst en gång per mandatperiod
Strategi	Hjälper att göra vägval och prioriteringar. Kan innehålla mål och uppdrag.	Kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare	Minst en gång per mandatperiod
Riktlinjer	Innehåller konkreta beskrivningar av vad som ska göras och hur det ska göras.	Kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare eller beslutad period	Minst en gång per mandatperiod eller då riktlinjen upphör att gälla
Regler	Ska vara konkreta och sätta tydliga gränser.	Fullmäktige, kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare eller beslutad period.	Minst en gång per mandatperiod eller då reglerna upphör att gälla

1 Inledning

Alla berörda invånare i Ludvika kommun ska erbjudas en god, näringsriktig och säker kost inom alla de verksamheter (förskola, skola, fritidshem, vård och omsorg) där måltider serveras.

Kommunen ska säkerställa att alla matgäster, äldre som yngre, ska uppleva måltiderna i kommunens måltidsverksamheter som positiva, ett tillfälle för social samvaro och avkoppling i en lugn och rofylld miljö. Genom måltiden ska alla få möjlighet att inhämta energi och näring från en vällagad, varierad, näringsriktig och säker kost som följer gällande lagar och riktlinjer.

Kommunen ska vara pådrivande när det gäller miljö, hållbarhet och hushållning med resurser. Samverkan inom kommunkoncernen är viktig för att kostenheten ska kunna efterleva denna policy och övriga styrande dokument.

2 Syfte

Kostpolicyn syftar till att:

- Erbjudas kommunens matgäster god och näringsriktig mat som bidrar till såväl matglädje som god folkhälsa.
- Maten som serveras bidrar till ett hållbart samhälle.
- Ange ett gemensamt förhållningssätt till maten och måltiden i kommunens olika verksamheter.

3 Måltider för hälsa och välmående

Maten och måltiden spelar stor roll i våra liv oavsett ålder. Kommunen ser till att detta tillgodoses genom att:

- Tillhandahålla goda, näringsriktiga och klimatsmarta måltider baserade på hållbara råvaror och livsmedel. Måltiderna ska bidra till att förebygga ohälsa och förmedla goda matvanor.
- Erbjudas en säker kost anpassad utifrån matgästens behov gällande både mängd, näringstäthet och konsistens samt med beaktande av allergier och intoleranser.
- Ordna måltidsmöten som inbjuder till delaktighet och där matgäster ges möjlighet att påverka måltiden.
- Skapa förutsättningar för måltidssituationer i en lugn och inbjudande miljö.

4 Hållbarhet

Kommunen arbetar för att uppnå de globala, nationella och lokala miljömålen i FN:s hållbarhetsmål Agenda 2030 genom att inkludera dem i alla steg från upphandling av livsmedel till tillagning, servering och svinnhantering.

Vid upphandling ska miljö- och klimatperspektivet beaktas oavsett om det handlar om att kommunen upphandlar livsmedel, storköksutrustning eller övriga förbrukningsvaror som används.

Kommunen ska även bidra till ökad hållbarhet i samhället i samband med menyplaneringen. I Ludvika anpassas menyerna och valen av livsmedel utifrån säsong och arbetet för att minska andelen kött och ersätta det med andra proteinrika och vegetabiliska livsmedel pågår kontinuerligt. Källsortering är en naturlig del, liksom att långsiktigt minska matsvinnet

5 Beredskap vid kris

Kommunens verksamheter ska ha beredskap att hantera kriser och upprätthålla en fungerande måltidssituation för särskilt utsatta grupper även vid kris.

6 Måltiden som kulturbärare

Mat är en viktig kulturbärande del. För att öka förståelsen för övriga i kommunen eller i den egna verksamheten större kulturer, ska verksamheterna sträva efter att låta sina matgäster även bekanta sig med dessa kulturers mattraditioner.

I Ludvika läggs särskild vikt vid den finska mattraditionen, då kommunen är ett finskt förvaltningsområde. Verksamheterna ska regelbundet erbjuda sina matgäster finsk mat, särskilt viktigt är det i verksamhet med uttalad finsk prägel.

7 Utbildad och engagerad personal

En viktig byggsten i måltidssituationen och framtagandet av god och näringsriktig mat är personalen. Personalen ska känna sig delaktig och ska erbjudas relevant utbildning utifrån verksamhetens behov.

Kostpolicy

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar skicka ”Kostpolicy”, daterad den 7 oktober 2022, på remiss till samtliga nämnder och helägda bolag. Remisstiden är 3 månader.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för att organisera och ansvara för kommunens gemensamma kostorganisation, enligt reglementet.

Nämnden ska vid behov och under ny mandatperiod revidera kostpolicyn. Nuvarande kostpolicy beslutades vid kommunfullmäktiges sammanträde 24 november 2014 § 11.

Vård- och omsorgsförvaltningen har arbetat fram ett förslag till ny kostpolicy som ska ersätta den tidigare. I framtagandet av en ny kostpolicy har det dalagemensamma synsättet i Offentlig Gastronomis ”gemensamma riktlinjer för mat och måltider i Dalarnas län” beaktas.

I kostpolicyn framgår bland annat att kommunen ska säkerställa att alla matgäster, äldre som yngre, ska uppleva måltiderna i kommunens måltidsverksamheter som positiva, ett tillfälle för social samvaro och avkoppling i en lugn och rofylld miljö. Genom måltiden ska alla få möjlighet att inhämta energi och näring från en vällagad, varierad, näringsriktig och säker kost som följer gällande lagar och riktlinjer.

Kommunen ska vara pådrivande när det gäller miljö, hållbarhet och hushållning med resurser. Samverkan inom kommunkoncernen är viktig för att kostenheten ska kunna efterleva denna policy och övriga styrande dokument.

Förvaltningens plan är att fullmäktige senast maj månad ska kunna anta den nya kostpolicyn.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Carina Gullemo
Förvaltningschef

Cecilia Vestergaard
Verksamhetschef

Bilagor

Kostpolicy, daterad den 7 oktober 2022.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och helägda bolag på remiss
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 114

Dnr 2022/168

Förändrad avgift för ställplatserna på Skuthamn

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att förändra dygnsavgiften för ställplatserna på Skuthamn till 200 kronor till år 2023.

Beskrivning av ärendet

Ställplatserna vid Skulthamn har tillgång till el, färskvatten, tömning av latrin och gråvatten, toalett samt närhet till aktivitetsytor, discgolf, grillplatser, friluftsbad samt service i vid Hammarbacken samt centrumnära läge.

För närvarande (2022) kostar en ställplats 150 kr/dygn. Efter en jämförelse med andra ställplatser, och utifrån den service som erbjuds så föreslås en höjning av avgiften till 200 kr/dygn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 28 november 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Gustav Nord, 0240-56 54 12
gustav.nord@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Förändrad avgift för ställplatserna på Skuthamn

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att förändra dygnsavgiften för ställplatserna på Skuthamn till 200 kronor till år 2023.

Beskrivning av ärendet

Ställplatserna vid Skulthamn har tillgång till el, färskvatten, tömning av latrin och grävatten, toalett samt närhet till aktivitetsytor, discgolf, grillplatser, friluftsbad samt service i vid Hammarbacken samt centrumnära läge.

För närvarande (2022) kostar en ställplats 150 kr/dygn. Efter en jämförelse med andra ställplatser, och utifrån den service som erbjuds så föreslås en höjning av avgiften till 200 kr/dygn.

Ekonomiska konsekvenser

En ökning av avgiften ger möjlighet att bibehålla nuvarande servicenivå och på sikt utveckla ställplatserna på Skuthamn.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Gustav Nord
Biträdande Enhetschef Fritidsanläggningar

Beslut skickas till

Verksamhetschef Fritid och idrott
Biträdande Enhetschef Fritidsanläggningar
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 115

Dnr 2022/788

Förändring av inriktning på "Guldgruvan"

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att under tvåårs period på prov ändra inriktningen på medlen 100 tkr i Guldgruvan.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att en uppföljning gör och rapporteras till nämnden under tredje kvartalet 2024.

Beskrivning av ärendet

Guldgruvan är till för ungdomar mellan 13 och 25 år, bosatta i Ludvika kommun. Syftet är att pengarna ska gå till idéer som de vill förverkliga. Genom Guldgruvan har kommunen velat uppmuntra till skaparvilja och engagemang.

Då ansökningarna ur Guldgruvan varit relativt få så föreslår förvaltningen en förändring, på prov, hur medlen kan användas på annat vis för att stimulera skaparvilja och engagemang.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 1 december 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Göran Gullbro, 0240-861 54
goran.gullbro@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Tillfälligt byte av inriktning av medlen i Guldgruvan

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att under tvåårs period på prov ändra inriktningen på medlen i Guldgruvan.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att en uppföljning gör och rapporteras till nämnden under tredje kvartalet 2024.

Sammanfattning

Guldgruvan är till för ungdomar mellan 13 och 25 år, bosatta i Ludvika. Syftet är att pengarna ska gå till idéer som de vill förverkliga. Genom Guldgruvan har kommunen velat uppmuntra till skaparvilja och engagemang.

Då ansökningarna ur Guldgruvan varit relativt få så föreslår förvaltningen en förändring, på prov, hur medlen kan användas på annat vis för att stimulera skaparvilja och engagemang.

Beskrivning av ärendet

Guldgruvan är till för ungdomar mellan 13 och 25 år, bosatta i Ludvika. Syftet är att pengarna ska gå till idéer som de vill förverkliga. För närvarande finns det 100 tkr årligen att söka ur Guldgruvan.

Under årens lopp har antalet ansökningar från Guldgruvan minskat och det har ofta funnits medel kvar i Guldgruvan som inte kommit ungdomarna till gagn.

När ungdomar sökt, och beviljats medel ur Guldgruvan har även ett stort ansvar lagts på dem själva att driva hela projektet och återrapportera till kommunen hur pengarna används.

Ungdomsstrategen har administrerat Guldgruvan.

Förvaltningen föreslår nu att pausa Guldgruvan under 2023 och 2024 för att prova använda pengarna till att i stället driva utveckling av ungas idéer, i samverkan mellan unga och kommunen, till exempel genom olika satsningar på platser de vill utveckla- både i Ludvika och i byarna.

Exempel på områden kan vara mindre events, utrustning, kreationer som gör att Ludvika kommun blir trivsammare för unga att bo och leva i.

Syftet är även att prova om satsningarna slår väl ut med en förhoppning att fler kommunala verksamheter ska vilja utveckla kommunen med små medel där medborgare i kategorin 13- 25 år får vara mer delaktiga.

Ungdomsstrategen föreslås fortsatt vara den funktion som leder och administrerar det förändrade arbetet med Guldgruvan.

Hur förändringen av Guldgruvans medel fallit ut återrapporteras till nämnden under tredje kvartalet 2024.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader då befintliga budgetmedel används på annat sätt.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Göran Gullbro
Verksamhetschef

Beslut skickas till

Förvaltningschef
Verksamhetschef kultur och ungdom
Ungdomsstrateg
Akten

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 116

Dnr 2021/785

Uppföljning av plan för intern kontroll 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner uppföljning av plan för intern kontroll 2022, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade den 24 november 2022.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen fastställde i oktober 2021 en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2022 med två gemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har också fastställt en egen plan för intern kontroll 2022, med en nämndspecifik kontrollpunkt som också ska följas upp.

Senast den 31 januari 2023 ska nämnderna och bolagen till kommunstyrelsen rapportera sina uppföljningar av 2022 års planer och kontrollpunkter.

I flertalet fall visar kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens uppföljning att det inte finns några anmärkningar, men det finns dock få exempel på brister. Exempelvis finns brister när det gäller fränkoppling av telefon vid frånvaro. För de konstaterade bristerna har förvaltningen antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller föreslår nu åtgärder att vidta under 2023.

Beskrivning av ärendet

Reglementet anger kommunens syn på intern kontroll och vem som ska göra vad

Enligt reglementet för intern kontroll (KF 2016-08-29 § 137) ska intern kontroll ses som ett verktyg för att styra och utveckla verksamheten så att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs, men också så att de av fullmäktige fastställda målen för verksamhet och ekonomi nås.

Vidare ska intern kontroll stödja att kommunen har och tillämpar system, processer, styrdokument och rutiner som bidrar till att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs och att målen nås.

Intern kontroll handlar därmed om tydlighet, ordning och reda. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt.

Enligt reglementet ska kommunstyrelsen årligen fastställa en plan för kommunövergripande intern kontroll. Planen ska ange kommungemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp. Planen ska föregås av en riskanalys.

Även nämnderna och de berörda bolagens styrelser ska årligen fastställa varsin plan för intern kontroll, som ska baseras på den kommunövergripande planens kommungemensamma kontrollpunkter. Även nämndernas och bolagens planer ska föregås av en riskanalys.

Kommunstyrelsens plan med kommungemensamma kontrollpunkter 2022

Vid sitt sammanträde den 5 oktober 2021 § 178 fastställde kommunstyrelsen en plan för kommunövergripande intern kontroll år 2022, med två kommungemensam kontrollpunkt som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp:

1. *Följs lagens krav och den praxis som finns för utlämning av allmänna handlingar?*
2. *Efterlevs delegationsordningar när beslut fattas?*

Kultur-och samhällsutvecklingsnämndens särskilda plan med nämndspecifika kontrollpunkter 2022

Vid sitt sammanträde den 17 november 2021 § 162 fastställde kultur-och samhällsutvecklingsnämnden en särskild plan för intern kontroll år 2022, med en nämndspecifika kontrollpunkt:

1. *Kontroll att hänvisning av telefonanknytning och aktivering av autosvar för inkommande mail följer godtagbar servicenivå till invånarna och medarbetare när medarbetaren inte är anträffbar.*

Resultatet av nämndens uppföljning av 2022 års kontrollpunkter

Senast den 31 januari 2023 ska nämnden till kommunstyrelsen rapportera sin uppföljning av 2022 års kontrollpunkter.

I flertalet fall visar förvaltningens utförda kontroll att det inte finns några anmärkningar, men det finns också några exempel på brister.

För de konstaterade bristerna har förvaltningen antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller föreslår nu åtgärder att vidta under 2023. På kontrollpunkten om utlämnande av allmänna handlingar uppstår ofta frågor kopplade till utlämning av handlingar då GDPR ibland strider mot offentlighet- och sekretesslagen (OSL).

Uppföljningen av nämndens uppföljningspunkt pekar på följande brister:

- Frånkoppling av telefon och autosvar för mail brister endast om en person är frånvarande enstaka dag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 25 november 2022.
2. Uppföljning av kultur-och samhällsutvecklingsnämndens plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter för 2022, daterad den 24 november 2022.
3. Uppföljning av kultur-och samhällsutvecklingsnämndens särskilda plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2022, daterad den 24 november 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Uppföljning av plan för intern kontroll 2022

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner uppföljning av plan för intern kontroll 2022, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade den 24 november 2022.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen fastställde i oktober 2021 en plan för kommunövergripande intern kontroll för 2022 med två gemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har också fastställt en egen plan för intern kontroll 2022, med en nämndspecifik kontrollpunkt som också ska följas upp.

Senast den 31 januari 2023 ska nämnderna och bolagen till kommunstyrelsen rapportera sina uppföljningar av 2022 års planer och kontrollpunkter.

I flertalet fall visar kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens uppföljning att det inte finns några anmärkningar, men det finns dock få exempel på brister. Exempelvis finns brister när det gäller fränkoppling av telefon vid frånvaro. För de konstaterade bristerna har förvaltningen antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller föreslår nu åtgärder att vidta under 2023.

Beskrivning av ärendet

Reglementet anger kommunens syn på intern kontroll och vem som ska göra vad

Enligt reglementet för intern kontroll (KF 2016-08-29 § 137) ska intern kontroll ses som ett verktyg för att styra och utveckla verksamheten så att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs, men också så att de av fullmäktige fastställda målen för verksamhet och ekonomi nås.

Vidare ska intern kontroll stödja att kommunen har och tillämpar system, processer, styrdokument och rutiner som bidrar till att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs och att målen nås.

Intern kontroll handlar därmed om tydlighet, ordning och reda. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt.

Enligt reglementet ska kommunstyrelsen årligen fastställa en plan för kommunövergripande intern kontroll. Planen ska ange kommungemensamma kontrollpunkter som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp. Planen ska föregås av en riskanalys.

Även nämnderna och de berörda bolagens styrelser ska årligen fastställa varsin plan för intern kontroll, som ska baseras på den kommunövergripande planens kommungemensamma kontrollpunkter. Även nämndernas och bolagens planer ska föregås av en riskanalys.

Kommunstyrelsens plan med kommungemensamma kontrollpunkter 2022

Vid sitt sammanträde den 5 oktober 2021 § 178 fastställde kommunstyrelsen en plan för kommunövergripande intern kontroll år 2022, med två kommungemensam kontrollpunkt som alla nämnder och helägda bolag ska följa upp:

1. *Följs lagens krav och den praxis som finns för utlämning av allmänna handlingar?*
2. *Efterlevs delegationsordningar när beslut fattas?*

Kultur-och samhällsutvecklingsnämndens särskilda plan med nämndspecifika kontrollpunkter 2022

Vid sitt sammanträde den 17 november 2021 § 162 fastställde kultur-och samhällsutvecklingsnämnden en särskild plan för intern kontroll år 2022, med en nämndspecifika kontrollpunkt:

1. *Kontroll att hänvisning av telefonanvändning och aktivering av autosvar för inkommande mail följer godtagbar servicenivå till invånarna och medarbetare när medarbetaren inte är anträffbar.*

Resultatet av nämndens uppföljning av 2022 års kontrollpunkter

Senast den 31 januari 2023 ska nämnden till kommunstyrelsen rapportera sin uppföljning av 2022 års kontrollpunkter.

I flertalet fall visar förvaltningens utförda kontroll att det inte finns några anmärkningar, men det finns också några exempel på brister.

För de konstaterade bristerna har förvaltningen antingen redan vidtagit förbättringsåtgärder eller föreslår nu åtgärder att vidta under 2023. På kontrollpunkten om utlämnande av allmänna handlingar uppstår ofta frågor kopplade till utlämning av handlingar då GDPR ibland strider mot offentlighet- och sekretesslagen (OSL).

Uppföljningen av nämndens uppföljningspunkt pekar på följande brister:

- Frånkoppling av telefon och autosvar för mail brister endast om en person är frånvarande enstaka dag.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Göran Gullbro
Verksamhetschef

Anette Larsson
Handläggare

Bilagor

1. Uppföljning av kultur-och samhällsutvecklingsnämndens plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter för 2022, daterad den 24 november 2022
2. Uppföljning av kultur-och samhällsutvecklingsnämndens särskilda plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2022, daterad den 24 november 2022

Beslut skickas till

Förvaltningsledning för kännedom
Verksamhetschef kultur och ungdom, förvaltningskansli
Kommunstyrelsen för kännedom
Kommunstyrelsens förvaltnings koncernstrateg för kännedom
Revisorerna för kännedom
Akten

Bilaga 2 Uppföljning av Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens särskilda plan för intern kontroll med *nämndspecifika* kontrollpunkter för 2022

Kontrollpunkt	Kontroll utförd		Resultat		Anmärkning	Vidtagna/föreslagna förbättringsåtgärder
	Ja	Nej	UA	MA		
1 Kontroll att hänvisning av telefonanknytning och aktivering av autosvar för inkommande mejl följer godtagbar servicenivå till invånarna och medarbetare när medarbetare inte är anträffbar	Ja			MA	Det ser bättre ut när det gäller fränkoppling av telefon än mejl. Det brister oftast om någon är frånvarande enstaka dag. Vid semester flera dagar i följd så är hänvisningen utan anmärkning	Ta fram rutin och bättre informera om konsekvenserna som blir av bristfällig hänvisning.

Bilaga 1 Uppföljning av Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens särskilda plan för intern kontroll med kommungemensamma kontrollpunkter för 2022

Kontrollpunkt	Kontroll utförd		Resultat		Anmärkning	Vidtagna/föreslagna förbättringsåtgärder
	Ja	Nej	UA	MA		
1 Följs lagens krav och den praxis som finns för utlämning av allmänna handlingar?	Ja		UA			Önskemål om tydliga rutiner gällande GDPR. GDPR strider ibland mot offentlighetsprincipen och sekretesslagen.
2 Efterlevs delegationsordningar när beslut fattas?	Ja		UA			Hänvisningar till punkter i Delegationsordningen samt lag paragraf, då det är gällande.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Budgetuppföljning per den sista november

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisad budgetuppföljning

Beskrivning av ärendet

Årsprognosen redovisar totalt en positiv avvikelse med 4 015 tkr som främst beror på mer förväntade engångsintäkter för verksamhetsområde teknik och projekt avseende inbyte av leasingbilar samt lägre kostnader för samhällsbetalda resor för verksamhetsområde planering.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden gav förvaltningen i uppdrag på sitt sammanträde den 20 juni 2022 § 64, att komplettera tidigare beslutad handlingsplan på 4,1 mnkr med ytterligare 12,3 mnkr. Det innebär att nuvarande handlingsplan totalt innehåller åtgärder på 16,4 mnkr. I samtliga redovisade prognoser ingår åtgärder enligt den beslutade handlingsplanen den 25 augusti 2022 § 70.

Verksamhetsområde teknik och projekt redovisar en negativ avvikelse med 3 670 tkr vilket är en försämring med 595 tkr i förhållande till oktoberprognosen. Förändringen beror främst på ökade kostnader för lekplatser på grund av mycket klotter och skadegörelse samt ökade drivmedelskostnader.

Övriga verksamhetsområden redovisar en positiv avvikelse.

I bifogad siffersammanställning redovisas orsaken till avvikelserna inom respektive verksamhetsområde.

Jan Lundberg
FörvaltningschefArlene Eneroth
Controller

Bilagor

1. Siffersammanställning driftredovisning november.

Beslut skickas till
Förvaltningschef
Controller
Akten

Budgetuppföljning kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Driftbudget 2022, Årsprognos, netto

Verksamhet, netto	Årsbudget	Period budget	Utfall Nov	Avvikelse period	Prognos Nov	Avvikelse Nov
Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	1 442	1 318	1 190	128	1 317	125
Verksamh omr kansli ansv 21	2 293	2 102	1 796	306	2 039	254
Verksamh omr kansli ansv 211	3 142	2 872	2 046	826	2 367	775
Fastigheter ansv 214	-404	-368	521	-889	-404	0
Verksamh omr teknik och projekt	71 990	65 259	69 668	-4 409	75 660	-3 670
Verksamh omr planering	33 347	30 575	23 896	6 679	29 071	4 276
Verksamh omr miljö o bygg, ansv 231	13 429	13 362	11 762	1 600	12 388	1 041
Verksamh omr kultur och ungdom, ansv 26	30 082	27 719	26 602	1 118	29 464	618
Verksamh omr fritid och idrott, ansv 27	42 455	39 406	37 945	1 461	41 859	596
Totalt kultur- och samhällsutvecklingsnämnd	197 776	182 245	175 426	6 820	193 761	4 015

Kommentarer till avvikelser

Verksamhetsområde kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Överskott med 125 tkr främst beroende på lägre arvodeskostnader.

Verksamhetsområde kansli ansvar 21 och 211

Överskott med 1 029 tkr beroende på generell besparing enligt handlingsplan.

Verksamhetsområde teknik och projekt

Underskott med 3 670 tkr beroende på ökade kostnader för intervjuvårdning, akuta åtgärder på barmarksunderhåll.

Barmarksunderhåll innehåller även tillkommande kostnader för medfinansiering TRV och dagvattenkostnad från Wessman Vatten & Återvinning, totalt 5 000 tkr. Även ökade kostnader för den kommunövergripande fordonsorganisationen, ökade drivmedelkostnader samt minskade intäkter för personal, fordon, verkstad/förråd bidrar till redovisat underskott.

Prognosen har förbättrats p g a engångsintäkter från försäljning/inbyte av leasingbilar för den kommunövergripande fordonsorganisationen. I prognosen ingår generell besparing enligt handlingsplan.

Verksamhetsområde planering

Överskott med 4 276 tkr beroende på tillfälligt vakanta tjänster under året, tillkommande intäkter för ABT-avtal, ersättning sjuklön Covid-19, lägre kostnader för ÖP arbetet som startade först under våren. Lägre kostnader för samhällsbetalda resor med 1 000 tkr beroende på färre sent beställda skoltidsresor som är dyrare än tidigt beställda resor. Färre färdtjänstresor p g a effekter av pandemin i våras. I prognosen ingår generell besparing enligt handlingsplan.

Verksamhetsområde miljö och bygg

Överskott med 1 041 tkr beroende på vakanta tjänster under året.

Verksamhetsområde kultur och ungdom

Överskott med 618 tkr beroende på lägre personalkostnader, städ- och hyreskostnader. Mer intäkter på fritidsgårdar och biblioteket samt generell besparing enligt handlingsplan.

Verksamhetsområde fritid och idrott

Överskott med 596 tkr främst beroende på ökade intäkter för inomhushallar för HLR utbildning och gruppaktiviteter men även för mer lokaluthyrning i Folkets hus. Ökade kostnader för kylmaskin Grängesvallen men lägre städkostnader samt generell besparing enligt handlingsplan. Förstärkt föreningsbidrag enligt beslut ingår i prognosen med 320 tkr.



2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 118

Dnr 2022/24

Kobbanpriset 2022

Arbetsutskottets förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Idrottsstipendiet, Kobbanpriset, delas ut till lovande enskild idrottare eller förening hemmahörande i Ludvika kommun. Stipendiet är på 10 000 kronor och delas ut årligen av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. Föreningarna nominerar stipendiater.

Sju nomineringar har inkommit med förslag på kandidater till Kobbanpriset 2022.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 2 december 2022.
2. Nomineringar.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Peter Hoxell, 0240-862 60
peter.hoxell@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Utnämning av Kobbanpriset 2022

Förvaltningens förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och fritidsnämnden utan förslag till beslut

Sammanfattning

Sju nomineringar har inkommit med förslag på kandidater till Kobbanpriset 2022.

Beskrivning av ärendet

Idrottsstipendiet, Kobbanpriset, delas ut till lovande enskild idrottare eller förening hemmahörande i Ludvika kommun. Stipendiet är på 10 000 kronor och delas ut årligen av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden. Föreningarna nominerar stipendiater.

Nominerade kandidater till Kobbanpriset är:

Ludvika Minicircus nominerar Saga Svensson

Motivering:

Ludvika Minicircus föreslår Saga Svensson, född år 2007, till årets Kobbanpris. En mångsidig talang som verkligen behöver uppmuntras.

Hon är en av de duktigaste tjejerna vi haft inom Konstarten Enhjuling.

Saga är också en duktig akrobat och balanskonstnär.

Framför allt en omtyckt kamrat som alltid ställer upp för andra.

Saga Svensson har representerat Sverige och "Ludvika Minicircus" på ungdoms kulturfestivaler i Kina, China International Art Festival och i Serbien,

Belgrad Joy of Europa.

I somras visade hon sina konster på Barnkultur veckorna runt om i Dalarna där hon också lärde andra barn köra enhjuling. Hon har gått SISU ledarutbildning Saga spelar även Fotboll och innebandy.

Grängesbergs Bandyklubb nominerar Aditya Deb

Motivering:

Aditya som från Indien kom till Ludvika för ca: 5 år sedan och sedan 4 år tillbaks har han haft olika roller inom Grängesbergs Bandyklubb

Från att hjälpa till på "sidan" kring skridskokul och vår ungdomsverksamhet till idag ingå aktivt i vår styrelse sedan 3 år tillbaks samt vara utsedd projektledare kring vårt mycket lyckade projekt "SkridskoKul" en barn och ungdoms-

verksamhet öppen för Alla , ingen kostnad , utrustning att låna, fri hjälp med stöd/övningar ,fri skridskoslip utan kostnad samt avslutande fika för alla (utan kostnad)

Avslutades i februari månad för den föregångna säsongen, med 500 personer på Grängesvallen! Uppmärksammat även inom Svenska Bandyförbundet

Ludvika Flygklubb nominerar Roland Olsson

Motivering:

Han ingår i svenska landslaget i precisionsflyg och har deltagit i sju mästerskap inom precisionsflyg. 2022 års tävling genomfördes i augusti i Frankrike. Där blev Roland tillsammans med Lars-Inge Karlsson från Gävle världsmästare i lag inom grenen precisionslandningar och bronsmedaljör individuellt. Han har även deltagit i SM många år med toppresultat. 2017 tilldelades han ”Stora grabbars märke”

Roland arrangerar och lägger bana till den, över hela Sverige, kända precisionsflygtävlingen ”Ludvika svängen” som genomförs sista helgen i maj varje år där hela svenska eliten delar.

Ludvika Handbollsklubb nominerar Hedda Anulf

Motivering:

Jag som tränare vill nominera min spelare Hedda Anulf till Kobbanpriset för sin utveckling och prestation på handbollsplanen. Hedda är en spelare med en talang för försvarsspel, där hon trots sin storlek kan stoppa vem som helst. Hennes tajming och intelligens för spelet är unikt, vilket gör att hon har en lysande karriär inom handbollen framför sig. Det tillsammans med hennes utveckling i anfallsspelet som linje, gör henne till en ovärderlig spelare i Ludvikas F 06-07 lag. Hedda är dessutom den mest omtyckta lagkamraten i laget, en spelare som ser till att alla mår bra och trivs.

Heddans arbete syns inte alltid från läktaren, men är helt avgörande för lagets stora prestationer under åren. Hedda får inte ”matchens lirare” tröjor, men av ledare får hon alltid en extra klapp på axeln.

Ludvika Hockey nominerar laget U14

Motivering:

U14 (2021) är ett lag med många individer med ett enormt driv och intresse för hockey. Många av dem lever för hockeyn och genomför varenda träning med hög energi som bidragit till att laget som helhet blivit väldigt tekniskt duktigt och tungt att möta. I en serie med stora föreningar såsom Leksands IF och Mora IK krigade sig laget genom hela säsongen med enbart en förlust. I distriktsmästerskapet (DM) som spelades i ett slutspelsliknande format under säsongen var matcherna tuffa. Det var i dessa matcher, framför allt, där resultatet från den hårda träningen och hängivenheten från alla lagmedlemmar visade sig. Matcherna började ofta jämna men desto längre matcherna gick så orkade inte motståndarna stå emot. Det hårda slitet räckte ända till final mot Leksands IF, i Dalarnas hockeyborg Tegera Arena, där Ludvika U14 vid slutsignalen var DM mästare efter vinst med 5-2. För grabbarna var detta som att

vinna SM guld med handskar, klubbor och hjälmar flygandes i luften vid slutsignalen. Vi ledare i båset kunde i denna stund inte annat än att känna en genuin stolthet när vi gjorde "high five" med varandra av ren glädje.

IFK Grängesberg Skidklubb nominerar Jennie Karlsson

Motivering:

Trots sin relativt ringa ålder, tog efter förfrågan från Svenska Draghundsportförbundet, Jennie initiativ till att arrangera barmarks-SM vid Grotfallets Skidstadion, helgen 7-9/10. Med Jennie som tävlingsledare genomfördes 480 starter på tre dagar; löpning, MTB, kickbike, 4-spann, 6-spann, stafett och barntävling.

Sedan tidig vår, då det blev klart att klubben skulle arrangera SM-tävlingen, ägnade Jennie i stort sett varje dag till förberedelser. Inte bara administrativt och kontakter med förbundet m.fl. utan även fysiskt med banbyggnad, röjning m.m. Såklart bidrog övriga klubbmedlemmar/ideella krafter mer och mer, ju närmare tävlingsdatumet man kom, med allt vad en SM-tävling med deltagare från hela Sverige och även Norge, innebär.

Hela arrangemanget, under Jennies ledning, fick högsta betyg från deltagare, domare och förbundet. Bland kommentarer; "mycket proffsigt arrangemang på alla sätt", "imponerad", "fantastisk insats att arrangera ett så lyckat mästerskap med närmare 500 starter på tre dagar". Tilläggas kan, att Jennie dessutom deltog i den avslutande stafetten.

Jennie har sedan barnsben varit aktiv längdskidåkare, och senare deltagit i Tjejvasan, Öppet spår och Vasaloppet. Sedan 2011, då också IFK Grängesberg SK blev medlemmar i Svenska Draghundsportförbundet, har hon tävlat med sina hundar, och samlat på sig ett antal SM-medaljer på barmark. Även goda resultat på snö. Hon och sambon har fyra egna hundar som dagligen kräver sin träning.

Tillsammans med sambon Johannes är Jennie en fin ambassadör för draghundsporten, då de ställer upp på olika tillställningar och gör reklam i sällskap av hundarna. Senast lokalt vid Sensommar vid Väsmanstranden 26-27/8. Helgen 10-11/12 ska de representera Svenska Draghundsportförbundet vid Stockholms Hundmessa i Älvsjö.

Summan av kardemumman: Jennie är en oerhört fin förebild för unga människor, men även för äldre, med sin framåtanda och positiva livssyn. Inget är omöjligt, och hon är lugn som en filbunke, med ett leende på läpparna.

Fredriksbergs Motorklubb nominerar Joline Nordahl Wetterskog

Motivering:

Joline tävlar i folktrace för Fredriksbergs Motorklubb och är en mycket lovande junior. Hon är glad och trevlig i depån och kör fint på banan, rycker in och hjälper till där det behövs på både tävling och när motorklubben har så kallade bandagar, där vi ställer i ordning bana och depå för kommande tävlingar. "Fair race" är ledordet inom vår motorsport och Joline är en fin ambassadör då hon möter både vänner och medtävlade med respekt. De framsteg hon gjort under året beror mycket på att hon älskar sporten och det är en ren körglädje hon

utstrålar. En vilja att alltid vilja utvecklas och att inte låta sig nedslås av ett dåligt heat. Genom motorsporten så har hon växt, som person och som utövare av sin sport. Folkets sport. Folkrace.

Ekonomiska konsekvenser

Stipendiet är på 10 000 kronor vilket inryms i den ordinarie budgeten årligen.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Peter Hoxell
Verksamhetschef fritid och idrott

Bilagor

Inskickade nomineringar

Beslut skickas till

Pristagare
Verksamhetschef fritid och idrott
Akten

From: Mari Karlsson Björk
Sent: Mon, 28 Nov 2022 18:55:50 +0000
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Nominering Kobbanpriset

Hej

Jag skulle vilja nominera Joline Nordahl Wetterskog, född 2007 till Kobbanpriset.

Hon tävlar i folkrace för Fredriksbergs MK och är en mycket lovande junior. Hon är glad och trevlig i depån och kör fint på banan, rycker in och hjälper till där det behövs på både tävling och när motorklubben har så kallade bandagar, där vi ställer i ordning bana och depå för kommande tävlingar. Fair race är ledordet inom vår motorsport och Joline är en fin ambassadör då hon möter både vänner och medtävlande med respekt. De framsteg hon gjort under året beror mycket på att hon älskar sporten och det är ren körglädje hon utstrålar. En vilja att alltid vilja utvecklas och att inte låta sig nedslås av ett dåligt heat. Genom motorsporten så har hon växt, som person och som utövare av sin sport. Folkets sport. Folkrace.

Jag hoppas att ni vill ge henne chansen att fortsätta växa, genom att hjälpa henne mot en ljus framtid inom motorsport.

Joline Nordahl Wetterskog

Gamla Nåsvägen 15

77010 Fredriksberg

Mobilnr, 0761494719

Fredriksbergs Motorklubb, kontaktperson Kjell Hellqvist, 070-5823012

Jag som nominerar,

Mari Karlsson Björk

Olsjön 41

77290 Grängesberg

072-7200846

Hämta [Outlook for Android](#)

From: Kent Engstrom
Sent: Fri, 7 Oct 2022 12:21:04 +0000
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Kobban priset 2022

Hej L-a Kommun , ref. Kobban priset

Grängesbergs Bandyklubb , kont person : Kent Engström
Kent Engström Bollvägen 2 772 32 Grängesberg tele : 070-368 34 94

Föreslagen person :
Aditya Deb , Ludvika
Född : 1986

Motivering :

Adi som från Indien kom till Ludvika för ca: 5 år sedan och sedan 4 år tillbaks haft olika roller inom Grängesbergs Bandyklubb

Från att hjälpa till på ” sidan ” kring skridskokul och vår ungdomsverksamhet till idag ingå aktivt i vår styrelse sedan 3 år tillbaks samt vara utsedd projektledare kring vårt mycket lyckade projekt ”SkridskoKul” En barn och ungdomsverksamhet öppen för Alla , ingen kostnad , utrustning att låna , fri hjälp med stöd/övningar ,fri skridskoslip utan kostnad samt avslutande fika för alla (utan kostnad)

Avslutades i februari månad för den föregångna säsong , med 500 personer på Grängesvallen !

Uppmärksammat även inom Svenska Bandyförbundet

Adi , en person som aldrig tidigare sett en isbana , bandy eller deltagit i en föreningsverksamhet och idag alltid sprider glädje , ökat intresse , hjälpsamhet , vänlighet m.m. inom vår verksamhet inom GBK .

Deltar själv idag på isen under våra skridskokul samlingar

Mvh Kent Engström
Ordförande
Grängesbergs Bandyklubb

kent.engstrom@hitachienergy.com
Kent Engstrom



Kent Engstrom

Valhallavaegen 2 Main office;Transformers
Ludvika 771 80, Dalarnas Lan, Sweden
Phone: +46107383494
Mobile: +46703683494
E-mail: kent.engstrom@hitachienergy.com
www.hitachienergy.com



Advancing a sustainable
energy future for all

hitachienergy.com



From: Barbro
Sent: Sat, 15 Oct 2022 14:48:36 +0200
To: kulturochsamhallsutveckling; kulturochsamhallsutveckling
Subject: Kobbanpriset

Ludvika Minicircus föreslår att nominera Saga Svensson född år 2007 Till årets Kobban pris.

En mångsidig talang, som verkligen behöver uppmuntras.

Hon är en av de duktigast tjejerna vi haft inom Konstarten Enhjuling.

Saga är också en duktig akrobat och balanskonstnär.

Framför allt en omtyckt kamrat som alltid ställer upp för andra.

Saga Svensson har representerat Sverige "Ludvika Minicircus" på ungdoms kulturfestivaler

Kina China International Art Festival och i Serbien Belgrad Joy of Europa.

I somras visade hon sina konster på Barn kultur veckorna runt om i Dalarna,,

Lärde också andra barn köra enhjuling. Har gått SISU ledarutbildning

Saga spelar även Fotboll och innebandy.

Uppgift lämnare

Barbro Nordström tel. 0240 14056

Gamla Bangatan 55

77153 Ludvika

Ludvika Minicircus

From: Folke Jakobsson
Sent: Tue, 22 Nov 2022 11:50:43 +0100
To: kulturochsamhallsutveckling
Cc: Magnus Andersson
Subject: Nominering Kobbanpriset
Attachments: Final-Individual-Landing-Results.pdf, Final-Team-Landing-Results.pdf

Nominering till Kobbanpriset 2022

Ludvika Flygklubb vill nominera en av våra medlemmar till Kobbanpriset 2022.

Roland Olsson
Badstigen 8
771 55 Ludvika
Född 1946

Han ingår i svenska landslaget i precisionsflyg, har deltagit i sju världsmästerskap i precisionsflyg, 2022 års tävling genomfördes i augusti i Frankrike. Där blev Roland tillsammans med Lars-Inge Karlsson från Gävle världsmästare i lag i grenen precisionslandningar och bronsmedaljör individuellt (se bifogade resultatlistor).

Han har även deltagit i SM i många år med toppresultat. 2017 tilldelades han "Stora grabbars märke".

Roland arrangerar och lägger bana till den över hela Sverige kända precisionsflygtävlingen "Ludvika svängen" som genomförs sista helgen i maj varje år, där deltar hela svenska eliten.

Med vänlig hälsning

Folke Jakobsson
Ludvika Flygklubb
Källbottenvägen 25
771 92 Ludvika
070-552 11 64



World Precision Flying Championship 2022 Albi



FINAL INDIVIDUAL LANDING RESULTS

Landing

Pos.	Crew	Team	Landings					Summary
			Ldg1	Ldg2	Ldg3	Ldg4	Sum.	
1	Lars-inge KARLSSON	Sweden	5	0	0	0	5	5
2	Yuri RABASSA	Spain	5	0	3	10	18	18
3	Roland OLSSON	Sweden	0	3	6	15	24	24
4	Arnold GRUBEK	Germany	10	0	9	5	24	24
5	Krzysztof WIECZOREK	Poland	10	0	6	10	26	26
6	Michal BARTLER	Poland	0	0	6	20	26	26
7	Petr JONÁŠ	Czech Republic	30	0	3	0	33	33
8	Marcin CHRZASZCZ	Poland	10	0	15	10	35	35
9	Claude HERAUDEAU	France	20	3	18	5	46	46
10	Killian BONNET	France	20	12	12	5	49	49
11	Kenneth JACOBSEN	Norway	45	6	0	0	51	51
12	Lukas BEHOUNEK	Czech Republic	0	3	24	25	52	52
13	Ondrej POKORNY	Czech Republic	30	3	9	20	62	62
14	Claes JOHANSSON	Sweden	40	12	9	5	66	66
15	Marcin SKALIK	Poland	15	12	0	40	67	67
16	Jan SABLA	Slovakia	20	0	48	0	68	68
17	Marcus CIESIELSKI	Germany	15	54	3	0	72	72
18	Alexis FUCHS	France	20	15	9	30	74	74
19	Michal WIECZOREK	Poland	30	30	15	5	80	80
20	Ase KRISTOFFERSON	Sweden	0	0	18	70	88	88
21	Stephane LE CAMUS	France	5	0	42	45	92	92
22	Robert SOSOVICKA	Slovakia	50	18	21	25	114	114

23	Kamil WIECZOREK	Poland	70	12	12	35	129	129
24	Clemens BENNER	Switzerland	75	3	18	45	141	141
25	Adèle SCHRAMM	France	90	36	12	25	163	163
26	Esther RIMENSBERGER	Switzerland	90	9	24	40	163	163
27	Hakan SJOBERG	Sweden	70	30	33	30	163	163
28	Marek VELAT	Czech Republic	100	24	24	20	168	168
29	Martin GUILLERAULT	France	5	33	12	125	175	175
30	Werner UNOLD	Switzerland	60	51	24	50	185	185
31	David CERNY	Czech Republic	200	3	3	10	216	216
32	Ivo LENGAL	Czech Republic	80	6	120	40	246	246
33	Walter DWORSCHAK	Austria	20	21	200	5	246	246
34	Robert DEPPE	Germany	35	30	51	150	266	266
35	Thomas KIRCHNER	Germany	90	27	3	150	270	270
36	Krzysztof SKRETOWICZ	Poland	20	6	120	125	271	271
37	Cornelia MARSCH	Austria	0	200	27	55	282	282
38	Wolfgang SCHNECKENREITHER	Austria	0	75	57	150	282	282
39	Marek KACHANIAK	Poland	25	6	0	260	291	291
40	Eric COLLETT	Norway	10	84	200	0	294	294
41	Paul SMIDDY	Great Britain	5	200	24	70	299	299
42	Kurt NOREVIK	Norway	10	12	3	300	325	325
43	Marjorie PERRISSIN-FABERT	France	80	12	200	40	332	332
44	Nicolas LEBRETON	France	300	21	66	5	392	392
45	Rupert ÜBERACKER	Austria	20	42	24	310	396	396
46	Ola Tau HATLESTAD	Norway	170	27	42	225	464	464
47	John MARSH	Great Britain	170	200	39	70	479	479
48	Dalibor GONDA	Slovakia	90	200	200	35	525	525
49	Jorgen ROBERTSEN	Norway	300	30	39	225	594	594
50	Chris BARNES	Great Britain	225	200	200	20	645	645

Competition Director International

International Chief Judge

President of the Jury

Philippe MULLER

Andrzej OSOWSKI

Hans SCHWEBEL

Fédération Française Aéronautique

flightcontest.de



World Precision Flying Championship 2022 Albi



Final Team Landing Results

Landing

Pos.	Team	Crews	Summary
1	Sweden	Lars-inge KARLSSON (5) , Roland OLSSON (24) , Claes JOHANSSON (66)	95 Points
2	Poland	Krzysztof WIECZOREK (26) , Michal BARTLER (26) , Marcin SKALIK (67)	119 Points
3	France	Killian BONNET (49) , Alexis FUCHS (74) , Stephane LE CAMUS (92)	215 Points
4	Czech Republic	Petr JONÁŠ (33) , Ondrej POKORNY (62) , Marek VELAT (168)	263 Points
5	Germany	Arnold GRUBEK (24) , Marcus CIESIELSKI (72) , Robert DEPPE (266)	362 Points
6	Switzerland	Clemens BENNER (141) , Esther RIMENSBERGER (163) , Werner UNOLD (185)	489 Points
7	Norway	Kenneth JACOBSEN (51) , Eric COLLETT (294) , Kurt NOREVIK (325)	670 Points
8	Slovakia	Jan SABLA (68) , Robert SOSOVICKA (114) , Dalibor GONDA (525)	707 Points
9	Austria	Walter DWORSCHAK (246) , Wolfgang SCHNECKENREITHER (282) , Cornelia MARSCH (282)	810 Points
10	Great Britain	Paul SMIDDY (299) , John MARSH (479) , Chris BARNES (645)	1423 Points

Competition Director International

Philippe MULLER

International Chief Judge

Andrzej OSOWSKI

President of the Jury

Hans SCHWEBEL

From: Malin Ericsson
Sent: Fri, 25 Nov 2022 11:09:39 +0100
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Nominering till Kobbanpriset

Nomineringen ska innehålla

Ludvika HF, Malin Eriksson

- Malin Eriksson, digervålavägen 3, 77160 Ludvika och 0722 25 05 25 .
- Hedda Anulf, 2007, 072-559 20 31

Jag som tränare vill nominera min spelare Hedda Anulf till Kobbanpriset för sin utveckling och prestation på handbollsplanen. Hedda är en spelare med en talang för försvarsspel, där hon trots sin storlek kan stoppa vem som helst. Hennes tajming och intelligens för spelet är unikt, vilket gör att hon har en lysande karriär inom handbollen framför sig. Det tillsammans med hennes utveckling i anfallsspelet som linje, gör henne till en ovärderlig spelare i Ludvikas F 06-07 lag. Hedda är dessutom den mest omtyckta lagkamraten i laget, en spelare som ser till att alla mår bra och trivs.

Heddas arbete syns inte alltid från läktaren, men är helt avgörande för lagets stora prestationer under åren. Hedda får inte "matchens lirare" tröjor, men av ledare får hon alltid en extra klapp på axeln.

Hedda är välförtjänt en utmärkelse.

Mvh
Malin Eriksson

--

Skickat från Gmail Mobile

From: Petter Näslund
Sent: Sun, 27 Nov 2022 22:26:21 +0100
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Nominering till Kobbanpriset 2022

Hej,

Här kommer en nominering till Kobbanpriset.

Kobbanpriset

Förening och kontaktperson:

Ludvika Hockey, Jan-Erik Leopoldsson, 070-6950927

Förslagsställare: Petter Näslund, Vasagatan 11, 771 32 Ludvika, 072-7205004.

Nominerande:

Ludvika Hockey U14 lag säsongen 2020/2021 nomineras till Kobbanpriset 2022 för sin fina säsong och vinst av DM.

Motivering:

U14 (2021) är ett lag med många individer med ett enormt driv och intresse för hockey. Många av dem lever för hockeyn och genomför varenda träning med hög energi som bidragit till att laget som helhet blivit väldigt tekniskt duktigt och tungt att möta. I en serie med stora föreningar såsom Leksands IF och Mora IK krigade sig laget genom hela säsongen med enbart en förlust. I distriktsmästerskapet (DM) som spelades i ett slutspelsliknande format under säsongen var matcherna tuffa. Det var i dessa matcher, framför allt, där resultatet från den hårda träningen och hängivenheten från alla lagmedlemmar visade sig. Matcherna började ofta jämna men desto längre matcherna gick så orkade inte motståndarna stå emot. Det hårda slitet räckte ända till final mot Leksands IF, i dalarnas hockeyborg Tegerna Arena, där Ludvika U14 vid slutsignalen var DM mästare efter vinst med 5-2. För grabbarna var detta som att vinna SM guld med handskar, klubbor och hjälmar flygandes i luften vid slutsignalen. Vi ledare i båset kunde i denna stund inte annat än att känna en genuin stolthet när vi gjorde high five med varandra av ren glädje.

MVH

Petter Näslund

Skickat från min iPhone

Nominering till Kobbanpriset 2022

Härmed nomineras Jennie Karlsson, IFK Grängesbergs SK, till Kobbanpriset 2022 .

Trots sin relativt ringa ålder , tog efter förfrågan från Svenska Draghundsportförbundet, Jennie initiativ till att arrangera barmarks-SM vid Grotfallets Skidstadion, helgen 7-9/10. Med Jennie som tävlingsledare genomfördes 480 starter på tre dagar; löpning, MTB, kickbike, 4-spänn, 6-spänn, stafett och barntävling.

Sedan tidig vår, då det blev klart att klubben skulle arrangera SM-tävlingen, ägnade Jennie i stort sett varje dag till förberedelser. Inte bara administrativt och kontakter med förbundet m.fl. utan även fysiskt med banbyggnad, röjning m.m. Såklart bidrog övriga klubbmedlemmar/ideella krafter mer och mer, ju närmare tävlingsdatumet man kom, med allt vad en SM-tävling med deltagare från hela Sverige och även Norge, innebär.

Hela arrangemanget, under Jennies ledning, fick högsta betyg från deltagare, domare och förbundet. Bland kommentarer; "mycket proffsigt arrangemang på alla sätt", "imponerad", "fantastisk insats att arrangera ett så lyckat mästerskap med närmare 500 starter på tre dagar". Tilläggas kan, att Jennie dessutom deltog i den avslutande stafetten.

Jennie har sedan barnsben varit aktiv längdskidåkare, och senare deltagit i Tjejvasan, Öppet spår och Vasaloppet. Sedan 2011, då också IFK Grängesberg SK blev medlemmar i Sv Draghundsportförbundet, har hon tävlat med sina hundar, och samlat på sig ett antal SM-medaljer på barmark. Även goda resultat på snö. Hon och sambon har fyra egna hundar som dagligen kräver sin träning.

Tillsammans med sambon Johannes är Jennie en fin ambassadör för draghundsporten, då de ställer upp på olika tillställningar och gör reklam i sällskap av hundarna. Senast lokalt vid Sensommar vid Väsmanstranden 26-27/8. Helgen 10-11/12 ska de representera Sv Draghundsportförbundet vid Stockholms Hundmessa i Älvsjö.

Summan av kardemumman: Jennie är en oerhört fin förebild för unga människor, men även för äldre, med sin framåtanda och positiva livssyn. Inget är omöjligt, och hon är lugn som en filbunke, med ett leende på läpparna.

Jennie Karlsson 1993-03-17

Nisshagsvägen 2

77194 Ludvika

Mobil: 070 2449137

IFK Grängesberg SK

Kontaktperson: Ingrid Larsson

Hagvägen 1

77250 Grängesberg

Mobil: 070 5596427

Förslagsställare tillika funktionär vid SM-tävlingen tidtagning/start:

Lena Gustafsson

Finnmarksvägen 4

77240 Grängesberg

Mobil: 070 5133049



2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 119

Dnr 2022/20

Björkmanska kulturpriset 2023

Arbetsutskottets förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Björkmanska kulturpriset ur civ.ing. Sven Björkman och Inga Björkman Frisks kulturfond utdelas i första hand till en ludvikabo som gjort förtjänstfulla insatser inom hembygdsvården. I andra hand till Ludvika musikskolas elever, dock inte till enskild elev. I tredje hand till underhåll och drift av byggnaden Cassels donations i Grängesberg.

Prissumman för år 2023 är 157 000 kr. I år har elva nomineringar inkommit, vilka är fördelade på tio förslag. Förvaltningen har granskat de inkomna nomineringarna. Enligt stadgarna ska det vara ”värdefulla insatser inom hembygdsvården” som priset tilldelas för.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 14 november 2022.
2. Nomineringar.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Susanne Eriksson, 0240-863 16
susanne.eriksson1@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Utnämning av Björkmanska kulturpriset 2023

Förvaltningens förslag till beslut

Ärendet överlämnas till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden utan förslag till beslut.

Sammanfattning

Björkmanska kulturpriset ur civ.ing. Sven Björkman och Inga Björkman Frisks kulturfond utdelas i första hand till en ludvikabo som gjort förtjänstfulla insatser inom hembygdsvården. I andra hand till Ludvika musikskolas elever, dock inte till enskild elev. I tredje hand till underhåll och drift av byggnaden Cassels donations i Grängesberg.

Prissumman för år 2023 är 157 000 kr. I år har elva nomineringar inkommit, vilka är fördelade på tio förslag. Förvaltningen har granskat de inkomna nomineringarna. Enligt stadgarna ska det vara ”värdefulla insatser inom hembygdsvården” som priset tilldelas för.

Beskrivning av ärendet

Björkmanska kulturpriset ur civ.ing. Sven Björkman och Inga Björkman Frisks kulturfond utdelas i första hand till en ludvikabo som gjort förtjänstfulla insatser inom hembygdsvården. I andra hand till Ludvika musikskolas elever, dock inte till enskild elev. I tredje hand till underhåll och drift av byggnaden Cassels donations i Grängesberg.

Prissumman för år 2023 är 157 000 kr. I år har elva nomineringar inkommit, vilka är fördelade på tio förslag. Förvaltningen har granskat de inkomna nomineringarna. Enligt stadgarna ska det vara ”värdefulla insatser inom hembygdsvården” som priset tilldelas för.

Priset har delats ut sedan 1993. Det är 30 personer har fått priset, varav 22 män och 8 kvinnor.

De år då nämnden inte kunnat utse någon ”ludvikabo som gjort förtjänstfulla insatser inom hembygdsvården” har priset gått fem gånger till Ludvika Dans- och musikskola, numera Västerbergslagens kulturskola, och tre gånger till Cassels donation.

Mats Rosin – nomineras för värdefulla insatser för restaurering av Sunnansjö herrgård.

Lena Hagström – nomineras för att under många år, tillsammans med sin styrelse, kämpat för att lyfta fram Dagkarlstugan i Strömsdal.

Rolf Pålsson – nomineras för att ha lagt ner ett otroligt stort arbete och otaliga timmar på att röja och markera vandringsleder i Saxdalen.

Kent Eriksson och Tommy Håkansson – nomineras för att under många år arbetat för att bevara det gamla kulturlandskapet på gården och bevara gamla svenska djurarter.

Ludvika minicirkus – nomineras för kultur och ungdomsverksamhet och för att ”satt liv, rörelse och kultur” i gamla Folkets hus.

Kristina Forsberg – nomineras för att hon håller landskapet öppet i byn Kullen med sina kor och lokalproducerad mat.

Hans Häglund – nomineras för sitt arbete med att Ludvika lexikon, vilket han lagt ner otaliga timmar på research och skrivande.

Hanna Helin – nomineras för sitt engagemang som verksamhetsledare vid Disponentparken.

Sandra Christiansen – nomineras för bevarandet av det immateriella kulturarvet om trollande gubbar och gummor och folketro.

Anna-Karin Andersson – nomineras för alla engagemang inom kulturen, så som ordförande i kyrkorådet och ordförande i Grangärde hembygdsgård samt flera andra uppdrag.

Nominerade	Inom hembygdsvård	Uppfyller kriterier i stadgarna	Övriga förstärkande meriter
Mats Rosin	•	•	
Lena Hagström	•	•	•
Rolf Pålsson	•	•	
Kent Eriksson och Tommy Håkansson	•	(•)	
Ludvika minicirkus			
Kristina Forsberg	•	(•)	
Hans Häglund	•	•	•
Hanna Helin	(•)	(•)	
Sandra Christiansen	(•)	(•)	
Anna-Karin Andersson	•		

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser. Priset och omkostnader täcks av den årliga avkastningen från Sven Björkman och Inga Björkman Frisks kulturfond.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Susanne Eriksson
Kultursekreterare

Beslut skickas till
Akten
Kultursekreteraren

Tidigare pristagare av Björkmanska kulturpriset

1993	Osvald Blixt, Ragnar Fredriksson, Holger Karlsson och Birger Swedberg – 16 tkr, 4 tkr vardera
1994	Lisa Norman, Birger Lundberg och Nils-Erik Nordqvist – 10 tkr, 5 tkr till Lisa N, övriga 2 500 kr vardera
1995	Ludvika Dans- och musikskola – 15 tkr
1996	Siv Andersson, Artur Gomersson, Aina Resare och Kjell Vadfors – 24 tkr, 9 tkr till Siv A, övriga 5 tkr vardera
1997	Ludvika Dans- och musikskola – 25 tkr
1998	Lars Olof Herou – 25 tkr
1999	Rudolf Peterson – 12 tkr
2000	Stiftelsen Cassels Donation 28 tkr
2001	Agneta Frejd – 34 tkr
2002	Lars ”Knallis” Johansson – 55 tkr
2003	Västerbergslagens Dans- och musikskola – 50 tkr
2004	Bengt Grundmark – 50 tkr
2005	Dan Thunberg 33 tkr
2006	Ulla Geijer – 46 tkr
2007	Anna-Karin Andersson – 57 tkr
2008	Västerbergslagens Dans- och musikskola – 76 tkr
2009	Stiftelsen Cassels Donation – 112 tkr
2010	Sven Åhl – 48 tkr
2011	Lars Åhlström – 60 tkr
2012	Nils Eriksson – 70 tkr
2013	Bengt Östberg – 85 tkr

2014	Christer Fredriksson – 93 tkr
2015	Stiftelsen Cassels Donation – 129 tkr
2016	Västerbergslagens Kulturskola – 130 tkr
2017	Elov Danielsson – 136 tkr
2018	Johannes Graaf – 125 tkr
2019	Erik Andersson – 155 tkr
2020	Maria Norgren – 131 tkr
2021	Birgitta Ahrås - 21 590 kr
2022	Ragnar Nåhem – 115 tkr
2023	

LUDVIKA KOMMUN

1 (1)

Kultur- och fritidsförvaltningen

REGLEMENTE BJÖRKMANSKA KULTURPRISET

Kulturpriset ur civ ing Sven Björkmans och Inga Björkman Frisks kulturfond.

1

Kulturprisets syfte

Kulturpriset skall årligen utdelas från fondens avkastning och räntor antingen till

- en Ludvikabo som gjort värdefulla insatser inom hembygdsvården,
- Ludvika musikskolas elever som målgrupp eller stödjande av musikskolans verksamhet,
- i tredje hand för underhåll och drift av Cassels Donations byggnad i Grängesberg.

2

Förvaltning av fonden

Fonden skall förvaltas av kultur- och fritidsnämnden.

3

Utseende av pristagare

Kultur- och fritidsnämnden utser kulturpristagaren. Pristagaren utses efter skriftligt förslag från allmänheten och på förslag från kultur- och fritidsförvaltningen. Priset kan endast utdelas en gång till samma person.

4

Kungörelse och prisutdelning

Kungörelse bör ske 1 oktober och sista inlämningsdagen bör vara den 1 november.

Pris utdelas i januari kommande år efter det att utdelnings- och räntebesked inkommit.

From: bertil johansson
Sent: Mon, 14 Nov 2022 08:48:15 +0000
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Björkmanska kulturpriset 2023

Skickades från [E-post](#) för Windows

Förslag till mottagare av Björkmanska kulturpriset 2022.

Vi nominerar Kent Eriksson och Tommy Håkansson i Hoberget, Sunnansjö, till priset. De har under många år utfört ett omfattande och framgångsrikt arbete i den gamla finnmarksbyn för bevarande av det gamla kulturlandskapet på gården och i dess närhet. De deltar också i arbete med att bevara gamla svenska husdjursvarianter som är hotade raser, såsom fjällnära kor, Hedemorahöns, Gotlandskaniner och Jämtgetter. De har spritt kunskap om bygden och verksamheten internationellt genom att ta emot utländska volontärer på somrarna.

Bertil och Christina Johansson

Biskopsvägen 35

77151 Ludvika

0240-16419

From: Barbro
Sent: Sat, 12 Nov 2022 09:14:31 +0100
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Björkmanska kulturpriset 2023 Ludvika Minicircus

Nominering till Björkmanska Kulturpriset 2023

För Kultur och Ungdom... Ja vad kan passa bättre,

än att nominera Ludvika Minicircus?

Ludvikas Minicircus unga duktiga artister har varit fantastiska

Kultur Ambassadörer för Sverige och Ludvika och visat upp sina

program och spridit glädje i alla världsdelar sedan starten 1984.

Under dessa 38 år har flera tusen barn och ungdomar varit aktiva i

Ludvika Minicircus olika grupper. Deltagit på Kulturfestivaler runt om i världen och vunnit massor av priser. Ett 10 tal har också blivit

professionella yrkesartister inom Kulturen cirkus varietet.

Ludvika Minicircus är också Hembygds- kulturvårdare av den

anrika byggnaden ” Gamla Folkan” .

Där vi från år 1989 haft förmånen att ha vår skapande verksamhet.

Vi har satt liv, rörelse och kultur i den gamla byggnaden igen.

Träning 7 dagar i veckan . Ca 150 barn – ungdomar tränar i olika grupper. Vi har en syateljé i gamla vaktmästare bostaden, där föräldrar, ungdomar syr och skapar våra fantastiska scen kostymer.

Vi har också styrelse möten andra event, även gäst besök av andra kulturutövare. I veckan var Riks teater artisterna från Bratts Carneval på besök nästa vecka kommer en professionell artist och tränar luftnummer och andra cirkus konster med våra adepter.

Konstarten Cirkus- Varieté har ju flera tusenårig tradition i grunden.

Men liksom andra kulturella verksamheter, så ligger också vår konststart under ständigt utveckling. Nya trender nya influenser..

Om Ludvika Minicircus skulle vinna priset. Så kommer föreningen att satsa allt på utbildning för våra unga ledare, samt ta hit prof. gästtränare som kan ge en nystart så här efter pandemin

Gränser har öppnats och cirkus festivaler planeras, nu kan vi åter visa upp våra Duktiga Ludvika Ungdomar runt om i världen.

Vänliga Hälsningar

Barbro Nordström

(som ung själv dansade klassisk balett i gamla Folkan på 50 talet)

Grundare och artistisk ledare för

Ludvika Minicircus

From: Barbro
Sent: Sat, 12 Nov 2022 11:20:28 +0100
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Bilaga till Ludvika Minicircus ansökan
Attachments: Gamlafolkan1955.jpg

Bilaga till Ludvika minicircus ansökan Björkmanska Kultur priset 2023

Hej igen

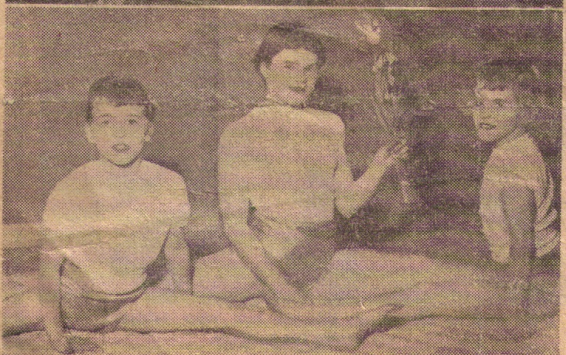
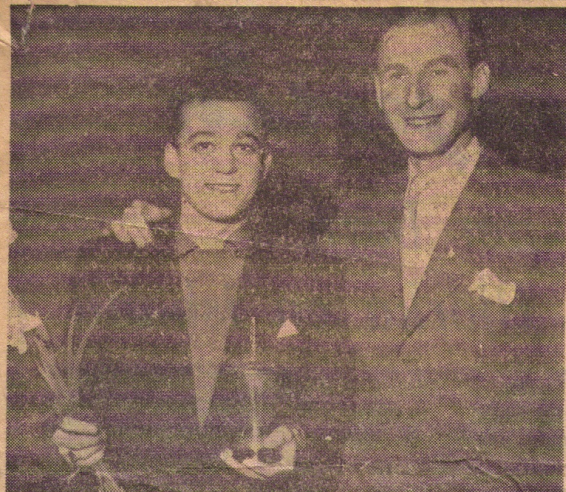
Som jag sa min karriär började på Folkets Hus i Ludvika med Balett lektioner
Hittade en bild på småakrobaterna 3 Barbros 1955 . från Gamla Folkans scen
Och nu är vi tillbaka i samma byggnad och tränar alla underbara Ludvika barn.

Vänlig Hälsning

Barbro Nordström



Dala Demokraten
19-3-1955



FÖRSTE PRISTAGAREN Lasse Svensson tillsammans med konferenciern Rulle Pettersson. — Tre Barbros Åsa Medén, Barbro Granberg och Kristina Oscarsson gjorde stor lycka utom tävlan.


^{19-3-1955 DD}
**Dalaparaden
samlade fullt
hus i Ludvika**

LUDVIKA (DD). Att Dalaparaden är populär i Ludvika fick man bekräftelse på i torsdags kväll. Redan en timme före den utsatta tiden började folk samlas och då kl. var 20 fanns inte en ytterligare plats att uppbringa. Det var m. a. o. "fullspikat. Rulle Pettersson hade fått rycka in i stället för Ingvar Busk, som var förhindrad av sjukdom, men Rulle klarade av uppgiften som konferencier med glans, han är som klippt och skuren för en sådan uppgift.

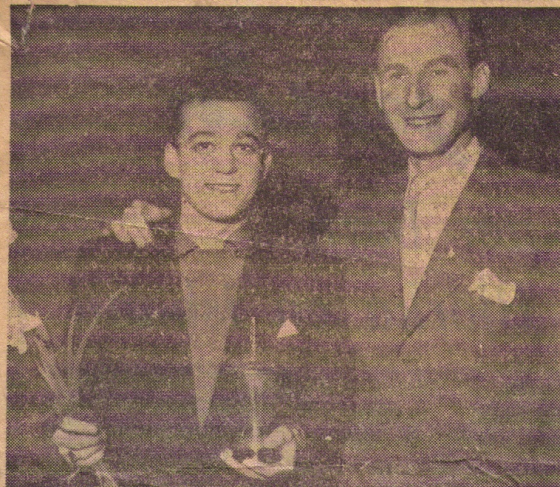
Paraden visade, att det finns gott om förmågor i vår goda stad. Lasse Svensson, kvällens favorit, gav verkligt god tolkning åt sina sångnummer, och samma betyg förtjänar Sven-Erik Karlsson för sin tolkning av Vildrosen. Robert Olssons tolkning av Frelins och Frödings dikter var också ett nummer som slog an och Elvy Utters sång gjorde också lycka.

Utänför tävlingen fanns det också deltagare, som tog publiken med storm. De tre unga flickorna, Tre Barbros, bjöd på akrobatnummer, som var minst sagt förbluffande och som gav oss en aning om, att här hade vi framför oss blivande storartister. Unga Inger Boman sjöng sig in i publikens hjärtan och fru Sigrid Richtner visade prov på inte bara god sångröst utan därtill också en förnämlig tolkning. Slutligen bör nämnas att Sjöbergs orkester svarade för det musikaliska inslaget och medverkade därtill att sätta färg och feststämning på det hela.

Publiken fick ju själv kora gästlingar bland de medverkande. Lasse Svensson blev överlägsen etta, tvåa blev Sven Erik Karlsson, trea Rob. Olsson och fyra Elvy Utter. Dessa blev på övligt sätt hyllade och fick motta pris och blommor.


Dalaparaden 19-3-55
i Folkets hus samlade fulltalig publik. Pristagare blev sångarna Lasse Svensson, Sven-Erik Karlsson och Eli Utter samt deklamatorn Robert Olsson. F. ö. medverkade 3 Barbros, duktiga små akrobater, Sigrid Richtner, Inger Boman och Sjöbergs orkester.

Dala Demokraten
19-3-1955



FÖRSTE PRISTAGAREN Lasse Svensson tillsammans med konferencieren Rulle Pettersson. — Tre Barbros Åsa Medén, Barbro Granberg och Kristina Oscarsson gjorde stor lycka utom tävlan.


^{19-3-1955 DD}
**Dalaparaden
samlade fullt
hus i Ludvika**

LUDVIKA (DD). Att Dalaparaden är populär i Ludvika fick man bekräftelse på i torsdagskväll. Redan en timme före den utsatta tiden började folk samlas och då kl. var 20 fanns inte en ytterligare plats att uppbringa. Det var m. a. o. "fullspikat. Rulle Pettersson hade fått rycka in i stället för Ingvar Busk, som var förhindrad av sjukdom, men Rulle klarade av uppgiften som konferencier med glans, han är som klippt och skuren för en sådan uppgift.

Paraden visade, att det finns gott om förmågor i vår goda stad. Lasse Svensson, kvällens favorit, gav verkligt god tolkning åt sina sångnummer, och samma betyg förtjänar Sven-Erik Karlsson för sin tolkning av Vildrosen. Robert Olssons tolkning av Frelins och Frödings dikter var också ett nummer som slog an och Elvy Utters sång gjorde också lycka.

Utänför tävlingen fanns det också deltagare, som tog publiken med storm. De tre unga flickorna, Tre Barbros, bjöd på akrobatnummer, som var minst sagt förbluffande och som gav oss en aning om, att här hade vi framför oss blivande storartister. Unga Inger Boman sjöng sig in i publikens hjärtan och fru Sigrid Richtner visade prov på inte bara god sångröst utan därtill också en förnämlig tolkning. Slutligen bör nämnas att Sjöbergs orkester svarade för det musikaliska inslaget och medverkade därtill att sätta färg och feststämning på det hela.

Publiken fick ju själv kora gästlingar bland de medverkande. Lasse Svensson blev överlägsen etta, tvåa blev Sven Erik Karlsson, trea Rob. Olsson och fyra Elvy Utter. Dessa blev på övligt sätt hyllade och fick motta pris och blommor.


Dalaparaden 19-3-55
i Folkets hus samlade fulltalig publik. Pristagare blev sångarna Lasse Svensson, Sven-Erik Karlsson och Eli Utter samt deklamatoren Robert Olsson. F. ö. medverkade 3 Barbros, duktiga små akrobater, Sigrid Richtner, Inger Boman och Sjöbergs orkester.

From: Ragnar Nåhem
Sent: 13 nov 2022 11:29:36 +01:00
To: kulturochsamhallsutveckling
Cc:
Subject: Nominering Björkmanska 2023

NOMINERING

Vi vill nominera lantbrukaren Kristina Forsberg, alias Slaktar Stina, till mottagare av Björkmanska kulturpriset 2023.

Motivering:

Kristina driver tillsammans med sin man Magnus en lantgård i Kullen. Gården har både får och en besättning kor, som verksamt bidrar till att vi i Grangärdebygden kan glädjas åt öppna landskap. Vi som bor i bygden slipper se gammal åkermark återskogas i alltför stor omfattning. Det får anses vara hembygdsvård i praktiken!

Vi tycker att hon är en förebild väl värd priset för sin kamp för en levande landsbygd och att våra barn får vetskap om hur en kossa ser ut!

Grangärde 13 november 2022

Marianne och Ragnar Nåhem
Borners väg 2, 77013 Grangärde
070-5206737 (Ragnar)
0730-860063 (Marianne)

Skickat från min iPad

Senast 30 november ska förslag med motivering på kulturpristagare skickas in. Skicka via e-post till kultur.samhallsutveckling@ludvika.se eller med brev till:

2022-11-12

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen

771 82 Ludvika

Jag vill nominera Rolf Pålsson, Saxdalen. Han har lagt ner ett otroligt stort arbete och otaliga timmar på att röja och markera vandringsleder i Saxdalen: <https://saxdalen.se/vandringsleder/>

Det kulturhistoriska värdet är stort då lederna går i kulturbygd och förbi de gamla gruvorna i Saxdalen/Rävvåla.

Anna-Karin Andersson

Grangärde hembygdsförening

2022-11-12

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
771 82 Ludvika

Jag vill nominera Lena Hagström, Ludvika. Ordförande i Strömsdals hembygdsvänner. Hon har under många år, tillsammans med sin styrelse, kämpat för att lyfta fram Dagkarlstugan i Strömsdal.
<https://www.visitdalarna.se/smedja-och-dagkarlstugan-i-stromsdal>

Problemen har varit många men de har tagit sig igenom svårigheterna. Nu har ytterligare saker tillstött. Det är EU:s vattendirektiv som hotar kulturmiljön.

Utän ideella om Lena skulle mycket av det som många anser vara en del av historien försvinna in i sly och glömska. Lyft fram de dolda krafterna!

Anna-Karin Andersson

Grangärde hembygdsförening

2022 -10- 24

Diarienumr

Diarietplanbeteckn.

2022/24-80

Grangärde 2022 – 10- 15

Nominering till det Björkmanska kulturpriset 2022

Vi vill nominera Mats Rosin till det Björkmanska kulturpriset för värdefulla insatser med genuint intresse för byggnadsvård, bestående av restaurering- och underhållsarbeten av byggnadsminnet Sunnansjö Herrgård. Mats Rosin har sedan 2009 då han flyttade in på gården ägnat en stor del av sin tid till att hålla kulturmiljön levande på gården genom varsam renovering som möjliggör att bo och verka på gården året runt. Mats Rosin har tidigare drivit ett omtyckt café med utställningsverksamhet på Herrgården.

Sunnansjö Herrgård byggdes som en bruksherrgård under 1700-talets andra hälft i karolinsk stil av timmer, med säteritak. Till huvudbyggnaden uppfördes två flygelbyggnader i slagsten. Inom det gamla bruksområdet fanns en kvarn som grundades 1627. Sunnansjö hytta omnämns redan 1366 i äldre skrifter. Hyttverksamheten upphörde på 1880-talet. Sunnansjö Herrgård blev kulturminne 1995.



Diatlan
ÖRJAN HAMRIN
f. 1:e antikvariat
Dalarnas museum

From: Grangärde
Sent: 16 nov 2022 02:26:32 +01:00
To: kulturochsamhallsutveckling
Cc:
Subject: Nominering Björkmanska

Häromdagen hade vi i det kvinnliga nätverket Gärda i Grangärdebygden förmånen att lyssna till bygdens egen bonde, Slaktar Stina. Hon imponerade på oss alla med sin berättelse om hur hon sadlade om från sjukgymnast till lantbrukare med inriktning på kärlek till djur och natur. Hon och familjen lever sin dröm samtidigt som hennes djur berikar vår bygd på olika sätt. Lokalproducerad mat och brukande av bygdens åkrar som håller landskapet öppet.

Vi vill därför nominera Slaktar Stina, Kristina Forsberg, från Kullen till mottagare av Björkmanska kulturpriset 2023.

Hon är en eldsjäl som genom sitt arbetssätt och sitt måtto - ”Livskraft i samspel” gör en stor hembygdsgärning.

Representanter för Nätverket Gärda i Grangärdebygden:
Marianne Nåhem, Borners väg 2; Grangärde, 0730860063
Agneta Eriksson, Kvartersvägen, Grangärde, 0705100335
Lena Jakobsson, Hyttvägen 23 Sunnansjö, 0240-91469
info@grangärde.se

Skickat från min iPad

From: BIRGITTA HÄGGLUND
Sent: Fri, 25 Nov 2022 09:24:09 +0100
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Björkmanska kulturpriset

j

Jag nominerar

Anna Karin Andersson Kullen Nyhammar

till priset för hennes alla engemang inom kulturen.

- 1.Ordförande i Kyrkorådet i Grangärde Säfsnäs församling
- 2.Hon är en eldsjäl och ordförande i Grangärde Hembygdsförening
- 3.Vice ordförande i Dalarnas hembygdsförbund
och om detta inte va nog så är hon
- 4.Ordförande i SVERIGES Hembygdsförbund.

En kulla från kullen som är ordförande i hela Sveriges Hembygdsförbund.

Hon har dessutom skrivit och utgett 2 böcker.

en om sin hemby Kullen och

en om Socknens hus i Grangärde som handlar om historien av några
av de gamla husen i kyrkbyn Grangärde.

Lycka till Anna Karin !!

From: AbDallah Nwir
Sent: Fri, 25 Nov 2022 16:01:06 +0000
To: kulturochsamhallsutveckling
Subject: Nominering till Björkmanska kulturpriset 2023

Hej.

Det är så mycket som ingår i begreppet hembygdsvård, och vad som kan räknas som hembygdsvårdande insatser.

En aspekt är bevarandet av det immateriella kulturarvet, de berättelser som funnits runt omkring våra socknar.

En ideell eldsjäl, som passionerat försöker samla ihop och bevara våra gamla berättelser om folktro och trollande gubbar och gummor, är **Sandra Christiansen**.

Hon ger dem nytt liv igen, genom de bilder och texter hon publicerar på instagramkontot @folktro, och genom podden trollbunden.

Och det är inte helt enkelt, då källorna är många och ofta spridda. Hon pratar med människor, beställer material från Institutet för Språk och Folkminnen, letar i arkiv och bibliotek, och hon gör det med ett outtömligt driv.

Därför vill jag nominera henne till priset.

Allt gott.

Abbe.

Kulturnämnden i Ludvika

Jag föreslår härmed att Hanna Helin
(boende vid Elvägen i Ludvika) utses till

mottagare av årets Björk manspris
utifrån sitt engagemang som verksamhets-
ledare vid Disponentparten i Gångsberg och
en initiativtagarna till ODLA på ÅNGEN i
Ludvika!!!

Jag som föreslår är av ålder en av Disponent-
partens vännar och efter omstart 2020 av verk-
samheten en av flera s.u. mentorer. Och så
stolt att få stötta Hanna i hennes verksamhet.
Disponentparten ingår i det för Sverige unika träd-
gårdsnätverket Blåklodjan = Dalarnas besökssträdgårdar.
(Det jag är senior-soppkare). Brevet Rapport Ekotidning Perst
Nov 2022) är det finaste jag medverkat i under mina 57
årsverksamhet!

Vänligen Ole Ridelius
Smedjefacken 15/11 - 2022
Stolg. 70X 77701 Smedjefacken 073 0616684

LUDVIKA KOMMUN Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	
2022 -11- 21	
Diariern	Diariplanbeteckn.

From: Westman
Sent: Wed, 16 Nov 2022 17:24:08 +0100
To: kulturochsamhallsutveckling
Importance: Normal

Ärende: Nominering till det Björkmanska Kulturpriset

Den vi vill nominera till Björkmanska kulturpriset är Hans Häglund. Han har under många år varit aktiv i Ludvika Hembygdsförening. Flera år har han också suttit med i styrelsen som ledamot, vilket han fortfarande gör.

Det som vi anser på ett speciellt sätt motiverar att ge Hans Häglund Björkmanska kulturpriset är bl.a. hans arbete med Ludvika Lexikon.

För några år sedan väcktes en ide om att göra ett Ludvika Lexikon. Anders Källgren från Globe visade Kalmarlexikonet för Hembygdsföreningen och Hans Häglund antog direkt utmaningen och startade arbetet som huvudförfattare. Under åren med författandet av Ludvika Lexikon vet vi att han lagt ner otaliga timmar på research och skrivande. Han har haft ett otroligt engagemang i arbetet och brinner verkligen för det. Ludvika Lexikon är klart och har spridits runtom Ludvika och även till många andra delar av landet. Ludvika Lexikon kommer fortsätta att ha ett stort värde för bygden många år framöver.

Just nu är Hans engagerad i att läsa Roths dagböcker och granskar och rättar den inskannade text på datorn. Sedan kommer den ursprungliga texten att finnas tillgänglig för allmänheten. Vi anser att Hans Häglund skulle vara en mycket värdig pristagare för allt det arbete han har lagt ner och lägger ner för Ludvikas hembygds bevarande.

Bo och Gunnel Westman
Hagvägen 3
771 35 Ludvika

2022-12-08

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 117

Dnr 2022/725

Fastställande av sammanträdesdagar för nämnd och utskott år 2023

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden fastställer sammanträdesdagarna för år 2023.

Beskrivning av ärendet

Förslag på sammanträdesdagar för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden, arbetsutskott och ordförandeberedning.

Inlämning till beredning	Kultur och fritidsberedning Kl. 13.00 måndagar	Ordförandeberedning Kl. 14.00 måndagar	Arbetsutskott Kl. 14.00 torsdagar	Nämnd Kl. 14.00 torsdagar
				26 januari
23 januari	30 januari	30 januari	9 februari	23 februari
20 februari	27 februari	27 februari	9 mars	23 mars
20 mars	27 mars	27 mars	6 april	19 april onsdag
24 april	2 maj tisdag	2 maj tisdag	11 maj	25 maj
22 maj	29 maj	29 maj	8 juni	19 juni
24 juli	31 juli	31 juli	10 augusti	24 augusti
21 september	28 september	28 september	7 september	21 september
18 september	25 september	25 september	5 oktober	19 oktober
23 oktober	30 oktober	30 oktober	9 november	23 november
13 november	20 november	20 november	30 november	14 december

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 7 november 2022.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Ulrika Sundin, 0240-863 10
Ulrika.sundin@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Fastställande av sammanträdesdagar för nämnd och utskott år 2023

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden fastställer sammanträdesdagarna för år 2023.

Beskrivning av ärendet

Förslag på sammanträdesdagar för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden, arbetsutskott och ordförandeberedning.

Inlämning till beredning	Kultur och fritidsberedning Kl. 13.00 måndagar	Ordförandeberedning Kl. 14.00 måndagar	Arbetsutskott Kl. 14.00 torsdagar	Nämnd Kl. 14.00 torsdagar
				26 januari
23 januari	30 januari	30 januari	9 februari	23 februari
20 februari	27 februari	27 februari	9 mars	23 mars
20 mars	27 mars	27 mars	6 april	19 april onsdag
24 april	2 maj tisdag	2 maj tisdag	11 maj	25 maj
22 maj	29 maj	29 maj	8 juni	19 juni
24 juli	31 juli	31 juli	10 augusti	24 augusti
21 september	28 september	28 september	7 september	21 september
18 september	25 september	25 september	5 oktober	19 oktober
23 oktober	30 oktober	30 oktober	9 november	23 november
13 november	20 november	20 november	30 november	14 december

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Jan Lundberg
Förvaltningschef

Ulrika Sundin
Nämndsekreterare

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning
Ledamöter och ersättare
Förvaltningschef
Verksamhetschefer
Akten



Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Jan Lundberg, 0240-866 26
jan.lundberg@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Verksamhetsinformation

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef informerar om:

- ..

Beslut skickas till

Akten



Datum
2022-12-12

Diarienummer
KSU 2022/1-00

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Jan Lundberg, Telefon arbete
jan.lundberg@ludvika.se

Ert datum
Ert datum.

Er referens
Er referens

Mottagare, t.ex. nämnd

Delegationsbeslut

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut som beslutats av tjänstemän och ordförande enligt av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden.

Beslut skickas till

Akten

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2022-12-12

Utskriven av: Ulrika Liebenholtz Sundin

Diarienummer:	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Sammanträdesdatum:	2022-12-19
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2021.2979	Yttrande angående julgransplundring i Folkets Park Grängesberg	
2021-12-07	tillstand.bergslagen@polisen.se	Agneta Lilja
KSU 2021/923	Remiss gällande julgransplundring Folkets park (utomhus), Grängesberg, Ludvika kommun, 2022-01-06, A693.645/2021	
		Agneta Lilja
2022.2733	Markupplåtelseavtal för starkströmsanläggning belastande Ludvika 6:1, Näckrosvägen	
2022-11-08		Anne-Karin Grönvold Andersson
KSU 2022/727	Markupplåtelseavtal för starkströmsanläggning belastande Ludvika 6:1, Näckrosvägen	
		Anna Bjäleamar
2022.2734	Beslut lotteritillstånd Lions Club Ludvika	
2022-11-16		
KSU 2022/706	Ansökan om lotteriförsäljning Lions Club Ludvika	
		Göran Gullbro
2022.2769	Omfördelning av investeringsmedel	
2022-11-21	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	Sören Finnström
KSU 2022/758	Flytt av investeringsmedel, Väsmanstrand	
		Sören Finnström
2022.2784	Tillstyrka ansökan gällande trottoarpratare vid BK, A659.983/2022	
2022-11-23	tillstand.bergslagen@polisen.se	Agneta Lilja
KSU 2022/766	Remiss gällande trottoarpratare vid BK under 3 år, A659.983/2022	
		Agneta Lilja
2022.2785	Tillstyrka ansökan om gatupratare vid Apoteket, A626.471/2022	
2022-11-23	tillstand.bergslagen@polisen.se	Agneta Lilja
KSU 2022/762	Remiss gällande uppställning av två gatupratare vid entré, Carlavägen 12, A626.471/2022	

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
		Agneta Lilja
2022.2793	Beslut om adressättning för fastighet Solsidan 24, Blomstervägen 5 och Blomstervägen 7	
2022-11-25	Tryggheten i Ludvika Fastigheter	Jessica Nilsson
KSU 2022/772		Jessica Nilsson
2022.2794	Beslut om lägenhetsnummer belastande Solsidan 24 Blomstervägen 7 och Blomstervägen 7	
2022-11-25	Tryggheten i Ludvika Fastigheter	Jessica Nilsson
KSU 2022/772		Jessica Nilsson
2022.2799	Yttrande gällande anmälan om vattenverksamhet	
2022-11-25	Länsstyrelsen	Joel Lidholm
KSU 2022/731	Anmälan om vattenverksamhet västra Hedtjärn	Joel Lidholm
2022.2808	Utbetalning höstlovsaktiviteter 2022	
2022-11-29		Unni Fredriksson
KSU 2022/775	Utbetalning höstlovsaktiviteter	Unni Fredriksson
2022.2815	Yttrande gällande anmälan om vattenverksamhet	
2022-11-25	Länsstyrelsen	Anne-Karin Grönvold Andersson
KSU 2022/731	Anmälan om vattenverksamhet västra Hedtjärn	Joel Lidholm
2022.2829	Teaterslaget beviljas med 4000 kr	
2022-11-29	Teater slaget	Susanne Eriksson
KSU 2022/774	Ansökan om arrangemangsbidrag, Revyn "De två svåra åren" premiär 6 januari 2023. Teaterhuset	Susanne Eriksson
2022.2830	Rädda Barnen beviljas 10 300 kr i bidrag	
2022-11-29	Rädda Barnen	Susanne Eriksson
KSU 2022/773	Ansökan om arrangemangsbidrag Dockteater 3 november, Folkets hus.	Susanne Eriksson
2022.2843	Tillstyrka ansökan	
2022-12-01		Peter Hoxell
KSU 2022/790	Ansökan lönebidrag	Peter Hoxell
2022.2844	Tillstyrker ansökan	
2022-12-01		Peter Hoxell

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
KSU 2022/789	Ansökan lönebidrag	Peter Hoxell
2022.2882	Komplettering till Yttrande gällande gatupratere, A661.946/2022	
2022-12-06	tillstand.bergslagen@polisen.se	Agneta Lilja
KSU 2022/771	Remiss gällande gatupratere vid The Mustache Barbershop1, A661.946/2022	Agneta Lilja
2022.2948	Yttrande angående A684.717/2022	
2022-12-09	Polismyndigheten	Agneta Lilja
KSU 2022/800	Remiss A684.717/2022 gällande julgransplundring i Grängesbergs folketspark 2023-01-06	Agneta Lilja

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Jan Lundberg, 0240-866 26
jan.lundberg@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Meddelanden

Förvaltningens förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

	KSU
Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	
KSU 2022-11-24 § 88-98	
KSU au 2022-12-08 § 108-120	
Kommunfullmäktige	
Beslut KF 2022-11-21 Revidering av strategisk plan 2023-2025	2022/779
Beslut KF 2022-11-21 Fastställande av delårsrapport 2022	2022/780
Beslut KF 2022-11-21 Myndighetsnämnden miljö och byggs timavgifter för 2023	2022/781
Beslut KF 2022-11-21 Justering av budgetram 2023 avseende den centrala telefonväxeln	2022/782
Beslut KF 2022-11-21 Förvaltningsmodell för kommunens hantering av bredband	2022/783
Beslut KF 2022-11-21 Svar på motion - Uppdatera vindkraftsplanen från 2010	2022/429
Kommunstyrelsens arbetsutskott	
Samrådsyttrande KSAU 2022-11-15 gällande för upphävandeplan över byggnadsplan för del av Norrbo 115 Täppan	2021/129
Övrigt	
Delegationsbeslut för kännedom: Beviljande av extra föreningsstöd till kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	2022/640
Pensionsriktlinjer KS plu 2022-11-15 § 74	2022/764

Beslut skickas till
Akten