



Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

Plats och tid	Folkets hus, våning 3 kl. 10:00-10:50		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Magnus Erbing (M) Ida Friberg (V)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Peter Hoxell, tf. förvaltningschef	Övriga Agneta Lilja, handläggare §58-59 Henrik Axelsson, samhällsplanerare §60-61 Jan Persson, markingenjör §62	
Underskrifter			
	Sekreterare	Ulrika Sundin	Paragrafer § 58-63
	Ordförande	Sören Finnström	
	Justerande	Magnus Erbing	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2020-08-12	Paragrafer	§ 58-63
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras på våning 3 i Folkets hus, Ludvika		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

## Ärendelista

§58	Bidrag till lokalägande föreningar	2020/120
§59	Extra utbetalning av grundbidrag till Ulriksbergs bygdegårdsförening	2020/584
§60	Begäran om anstånd för utredning av riksvägsreservatet mellan Snöåvägen och Gamla Bangatan	2020/442
§61	Genomförandeavtal för väg 50 i Grängesberg	2020/606
§62	Godkännande av markanvisningsavtal rörande del av fastigheten Ludvika By 2:10, Lyviksberget	2020/586
§63	Yttrande kulturstrategi	2020/609



**Beslut skickas till**

Lokalägande föreningar

Handläggare

Akten



§ 59

Dnr 2020/584

## Extra utbetalning av grundbidrag till Ulriksbergs bygdegårdsförening

### Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beviljar ett extra bidrag till Ulriksbergs bystuga på 4 000 kronor för år 2020.

### Beskrivning av ärendet

Ulriksbergs bystuga inkom för sent med sin ansökan, p g a Corona.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 28 juli 2020.

\_\_\_\_\_

### Beslut skickas till

Ulriksbergs bygdegårdsförening

Handläggare

Akten

2020-08-12

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 60

Dnr 2020/442

## Begäran om anstånd för utredning av riksvägsreservatet mellan Snöåvägen och Gamla Bangatan

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden ansöker om anstånd hos kommunstyrelsen för utredning av riksvägsreservatet mellan Snöåvägen och Gamla Bangatan fram till den 30 juni 2021.

### Beskrivning av ärendet

I fullmäktiges beslut 28 maj 2018 § 105 står att fullmäktige beslutar att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att göra en helhetsanalys av för- och nackdelar med att upphäva alternativt bevara det resterande riksvägsreservatet. Analysen skulle återrapporteras senast kvartal två 2019.

På grund av brist på resurser hos samhällsbyggnadsförvaltningen har utredningen inte hunnit bli klar. Därför begär samhällsbyggnadsnämnden anstånd hos kommunstyrelsen för utredningen av riksvägsreservatet mellan Snöåvägen och Gamla Bangatan fram till den 30 juni 2021.

### Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 8 juni 2020.

---

### Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för handläggning

Samhällsplanerare

Akten

2020-08-12

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 61

Dnr 2020/606

## Genomförandeavtal för ombyggnation av väg 50 i Grängesberg

### Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner genomförandeavtal för ombyggnation av väg 50 i Grängesberg.
2. Samhällsbyggnadsnämnden ger samhällsbyggnadsnämndens ordförande Sören Finnström rätten att underteckna avtalet.

### Beskrivning av ärendet

Järnvägsbroarna Dalporten och Stubinfabriken i Grängesberg är i dåligt skick och måste åtgärdas eller stängas av. Enligt laga kraftvunnen järnvägsplan (2019-12-21) ska Trafikverket rusta upp Stubinfabriksbron, stänga Dalporten och anlägga ny dragning av väg 50 i cirka 2 kilometer.

När riksväg 50 byggs om kommer befintlig väg mellan Lomberg och väg 600 att rivras. Vägsträckan mellan väg 600 och nya väg 50 är föreslagen att lämnas över till Ludvika kommun. I projektet ingår att bygga om denna sträcka till lokalgata samt gång- och cykelväg.

Genomförandet av dessa åtgärder regleras i ett avtal. Avtalet har tagits fram av Trafikverket och samhällsbyggnadsförvaltningen vid Ludvika kommun.

Avtalet behandlar i stort ansvarsfördelningen för de olika delarna i projektet, såsom planer, projektering, markförvärv, upphandling av entreprenör samt kostnader.

Båda parterna, Trafikverket och Ludvika kommun, ska skriva under avtalet. Eftersom avtalet måste godkännas i samhällsbyggnadsnämnden föreslår samhällsbyggnadsförvaltningen att samhällsbyggnadsnämndens ordförande Sören Finnström medges rätten att underteckna avtalet.

### Ekonomiska konsekvenser

Ludvika kommun står förutom för sina egna administrativa kostnader även för:

- drift och underhåll för del av nuvarande väg 50 som överlämnas till Ludvika kommun efter ombyggnation till lokalgata och gång- och cykelväg.

- investeringskostnaden för nya belysningsåtgärder längs med de vägar som lämnas över från Trafikverket till Ludvika kommun.
- relationshandlingar för de delar av infrastrukturen som kommer att ägas och förvaltas av Ludvika kommun.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 3 augusti 2020.
2. Genomförandeavtal.
3. Kartbilagor.

---

### Beslut skickas till

Samhällsplanerare för handläggning  
Förvaltningschef  
Akten



2020-08-12

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 62

Dnr 2020/586

## Godkännande av markanvisningsavtal rörande del av fastigheten Ludvika By 2:10, Lyviksberget

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till markanvisningsavtal mellan Ludvika kommun och Farstukvisten AB.

### Beskrivning av ärendet

Farstukvisten AB har uttryckt önskemål om att få en markanvisning på ett område om ca 12 000 kvm inom fastigheten Ludvika By 2:10 på Lyviksberget. Områdets belägenhet framgår av bifogad översiktskarta, bilaga 1.

Bolaget har för avsikt att närmare utreda och undersöka möjligheten till byggnation samt därefter uthyrning för handelsverksamhet.

Förslag till markanvisningsavtal framgår av bilaga 2.

Avtalet innebär i huvudsak att bolaget ges ensamrätt att under tiden, 1 september 2020 till och med 30 juni 2021, förhandla med kommunen om ett förvärv av det aktuella området.

För övrigt innebär avtalet att parterna ska ingå avtal som reglerar marköverlåtelse samt genomförande innan markanvisningstiden löpt ut, annars upphör avtalet att gälla såvida inte kommunen medger förlängning.

Vidare fastslås i avtalet att en försäljning kommer att ske på marknadsmässiga villkor och i det skick det överlätna området befinner sig i vid försäljningstillfället.

### Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 1 juli 2020.
2. Översiktskarta
3. Avtal- markanvisning.

**Beslut skickas till**

Markingenjör för handläggning

Akten

2020-08-12

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott

§ 63

Dnr 2020/609

## Yttrande över kulturstrategi för Ludvika kommun

### Arbetsutskottets förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden har inget att erinra

### Sammanfattning

Ludvika kommuns kulturstrategi syftar till att ge en långsiktig färdriktning för hur hela kommunen ska utvecklas inom kulturområdet. Kulturstrategin är en strategisk fråga för hela kommunen och för att uppnå de strategiska och kommunövergripande målen behövs en samverkan mellan nämnder, kommunala bolag, näringsliv och övriga aktörer inom kulturområdet. Samverkan med andra och närliggande kommun bör på sikt ge samordningsvinster både vad gäller ekonomi och utökat utbud och kvalitet för medborgarna.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har fått en remiss från kultur- och fritidsnämnden med ett förslag till kulturstrategi för Ludvika kommun.

Det är en strategi för att utveckla kulturområdet i Ludvika kommun och som utgår ifrån att kultursatsningar ska utgöra en naturlig och integrerad del i samhällsutvecklingen.

De av riksdagen antagna kulturpolitiska målen innebär att kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft för yttrandefriheten som grund. Alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet och att kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska prägla samhällets utveckling. För att uppnå de kulturpolitiska målen ska kulturpolitiken:

- Främja allas möjlighet till kulturupplevelser, bildning och till att utveckla sina skapande förmågor
- Främja kvalitet och konstnärlig förnyelse
- Främja ett levande kulturarv som bevaras, används och utvecklas
- Främja internationell och interkulturellt utbyte och samverkan
- Särskilt uppmärksamma barns och ungas rätt till kultur

Kultur som uttryck som omfattar den estetiska kulturen:

- Litteratur

- Musik
- Teater och dans
- Konst (visuell konst)
- Film
- Arkitektur och design
- Hemslöjd

Med kultur avses även den bevarande och dokumenterande kulturverksamheten:

- Museer och arkiv
- Kulturmiljöer
- Kulturhistorisk forskning och släktforskning
- Ludvika kommuns offentliga konstsamling

Kulturstrategin ger vägledning för hur kommunen i sin helhet kan utvecklas med hjälp av kultur. Strategin tillsammans med handlingsplaner ska användas som verktyg i arbetet med att sätta verksamhetsmål för kultur i samtliga kommunala verksamheter.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Kostnaderna för genomförande av ett kulturmiljöprogram hanteras inom samhällsbyggnadsförvaltningen i samverkan med externa finansiärer

### **Beslutsunderlag**

1. Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadsförvaltningen daterad den 5 augusti 2020.
2. Kulturstrategi för Ludvika kommun.

---

### **Beslut skickas till**

Kultur- och fritidsnämnden

Förvaltningschef

Verksamhetschef kultur och ungdom

Akten